



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Identificació de l'expedient

Núm. Exp.: 12/2021/eJGL

NÚM.: 12
ÒRGAN: Junta de Govern Local
SESSIÓ: Ordinària
DATA: 23 de març de 2021
HORA: 09:30
DOCUMENT: Acta

A Vilanova i la Geltrú, a la Videoconferència Teams en 1^a convocatòria. Presideix la sessió la Sra. Olga Arnau Sanabra

ASSISTENTS

Sra. Olga Arnau Sanabra
Grup Municipal d'ERC
Alcaldesa

Sra. Marta Jofra Sora
Grup municipal de la CUP
Segona tinència d'Alcaldia. Regidora d'Espai públic i Medi ambient

Sr. Enric Garriga Ubia
Grup Municipal de la CUP
Regidor de Cooperació, Participació, Salut, Memòria històrica i Economia social i solidària

Sra. M Blanca Alba Pujol
Grup Municipal JxC
Primera tinència d'Alcaldia. Regidora de Seguretat i Protecció ciutadana, Esports i Gent gran

Sr. Francesc Xavier Serra Albet
Grup Municipal ERC
Regidor d'Urbanisme, Habitatge i Projectes i Obres d'Urbanisme

Sr. Jordi Medina Alsina
Grup Municipal d'ERC
Portaveu del govern. Tercera tinència d'Alcaldia. Regidor de Promoció Econòmica, Projecte de Ciutat i Patrimoni

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Sr. Isidre Marti Sarda
Secretari General

Sr. Cesar Rodriguez Sola
Interventor Municipal

Excusen la seva absència

Sra. Adelaida Moya Taules
Grup Municipal d'ERC
Quarta tinència d'Alcaldia. Regidora de Recursos Humans i Cultura

Sr. Antoni Palacios Asensio
Grup Municipal JxC
Regidor de Mobilitat i Projectes i Obres d'espai urbà

D'acord amb l'article 13 del ROF assisteix també a la sessió:

Sra. Conxi Martínez Sánchez
Grup municipal d'ERC
Regidora d'Intervenció i Tresoreria i d'Empresa i Innovació



ORDRE DEL DIA

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs
Número: 11/2021/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 11 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 16 DE MARÇ DE 2021

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 45/2019/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 42/2020, D'11 DE MARÇ DE 2021, DEL JUTJAT DE 1^a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚM. 2 DE VILANOVA I LA GELTRÚ QUE RESOL EL PROCEDIMENT ORDINARI 802/2018-2 INTERPOSAT PER MARÍA ÀNGELES GÓMEZ DOMINGO EN EXPEDIENT URBANÍSTIC

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 15/2020/eSJ.

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE 8045 GDY PER UN FORAT AL LATERAL DE LA CARRETERA DE LA RONDA IBÈRICA, EL DIA 18 DE DESEMBRE DE 2019

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica.
Número: 194/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 194/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS DE COMPANYIA, PER PERMANÈNCIA DEL SEU GOS A LA PLATJA SENSE ESTAR PERMÈS, EN DATA 28/05/2020.

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 284/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 264/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, PER DIPOSITAR UNA BOSSA D'ESCOBRERIES A UNA PAPERERA UBICADA A L'AV. FRANCESC MACIÀ, 165, EN DATA 07/10/2020.



6. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 293/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 293/2020-UES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 23/10/2020.

7. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 299/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 299/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS DE COMPANYIA, PER NO CENSAR UN GOS DE LA SEVA PROPIETAT, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 29/10/2020.

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 308/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 308/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, PER DIPOSITAR DIVERSES CAIXES DE CARTRÓ AL COSTAT DELS CONTENIDORS SOTERRATS DE LA PLAÇA CONXITA SOLER, 12, DETECTADES EN DATA 27/10/2020.

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 327/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 000327/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, PER DEIXAR UN MOBLE I UNA BOSSA DE RÀFIA AMB BROSSA I DOCUMENTS AL COSTAT DELS CONTENIDORS SOTERRATS DEL C. TARRAGONA, EN DATA 23/11/2020.



10. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 329/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 329/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE LA LLEI 13/2014, D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA, EN DATA 24/11/2020.

11. Secretaria General. Contractació i Patrimoni
Número: 393/2020/eCONT.

APROVAR LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE GESTIÓ DE LES TAQUILLES, PORTES I SALA DELS EQUIPAMENTS ESCÈNICS MUNICIPALS, TEATRE PRINCIPAL I AUDITORI EDUARD TOLDRÀ DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ (Núm. exp. 048/2029-CONT)

12. Secretaria General. Contractació i Patrimoni
Número: 80/2021/eCONT.

APROVAR LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE LA ROBA D'UNIFORMITAT DE LA POLICIA LOCAL (NÚM. EXP. 011/2019-CONT)

13. Secretaria General. Contractació i Patrimoni
Número: 81/2021/eCONT.

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT LLOGUER, D'UN CONJUNT MODULAR PREFABRICAT PER TAL D'UBICAR-HI LA UNITAT ADMINISTRATIVA DE LA POLICIA LOCAL I ELS SERVEIS DE PROTECCIÓ CIVIL I EDUCACIÓ VIÀRIA.

14. Gestió Tributària i Recaptació.
Número: 288/2021/eSUB.

CONCEDIR SUBVENCIONS IMPOST VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA - 2020 (ATURATS LLARGA DURADA)

15. Gestió Tributària i Recaptació.
Número: 292/2021/eSUB.

CONCEDIR SUBVENCIONS TAXA ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES – 2020 (LLOGATERS PUNT NET)



16. Gestió Tributària i Recaptació.

Número: 293/2021/eSUB.

CONCEDIR SUBVENCIÓ TAXA ESCOMBRARIES ACTIVITATS – 2020
(CONTRACTACIÓ)

17. Gestió Tributària i Recaptació.

Número: 294/2021/eSUB.

CONCEDIR SUBVENCIIONS A L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS,
INSTAL·LACIONS I OBRES I A LA TAXA PER LA INTERVENCIÓ DE
L'ADMINISTRACIÓ EN ACTIVITATS D'EDIFICACIÓ, ÚS DEL SOL, VIA
PÚBLICA I MEDI AMBIENT – 2020

18. Gestió Tributària i Recaptació.

Número: 295/2021/eSUB.

CONCEDIR SUBVENCIIONS A LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS
D'INTERVENCIÓ ADMINISTRATIVA EN L'ACTIVITAT DELS CIUTADANS I LES
EMPRESSES A TRAVÉS DEL SOTMETIMENT A PRÈVIA L·LICÈNCIA,
COMUNICACIÓ PRÈVIA O DECLARACIÓ RESPONSABLE - 2020

19. Esports.

Número: 226/2021/eAJT.

APROVACIÓ D'UN AVANÇAMENT AL CONSELL ESPORTIU DEL GARRAF

20. Espai Públic.

Número: 233/2021/eAJT.

APROVACIÓ SI ESCAU, DE L'ESTUDI DE DIMENSIONAMENT I DISSENY
DEL SERVEI DE MANTENIMENT I NETEJA DELS PARCS I JARDINS DEL
MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

21. Espai Públic.

Número: 255/2021/eAJT.

PROPOSTA PER DECLARAR LA PLATJA DE SANT GERVASI COM A ESPAI
LLIURE DE FUMS, I LA PLATJA LLARGA COM A ESPAI NATURAL I LLIURE
DE FUMS



22.Llicències i Disciplina.
Número: 780/2020/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER GERARD OLIVER JUANOLA, PER A CONSTRUIR UN HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES DE PB+2PP, AL C. SANT ONOFRE, 10 (Exp. 780/2020/eOBR)

23.Llicències i Disciplina.
Número: 80/2021/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PRESENTADA PER JOAQUIM ARNABAT ROVIRA, per a FER LA DIVISIÓ HORITZONTAL DE L'EDIFICI PLURIFAMILIAR ENTRE MITGERES DE PB+2PP, AMB UN LOCAL EN PB, 1 HABITATGE EN 1PP i UN HABITATGE EN 2PP, A LA PL. SOLER I GUSTEMS, 7 (EXP.80/2020/eOBR)

24.Llicències i Disciplina.
Número: 161/2021/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER TARES MAGRIÑA, CB., PER A ENDERROCAR UN EDIFICI ENTRE MITGERES DE PB+1PP, A LA RBLA. PAU, 2C (EXP. 161/2021/eOBR)

PRECS I PREGUNTES.



DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

La presidenta de la Junta de Govern Local dona inici a la sessió a les 9.30 h seguint els punts de l'ordre del dia

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs Número: 11/2021/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 11 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 16 DE MARÇ DE 2021

La Junta de Govern Local, aprova l'acta per unanimitat dels seus membres presents

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica Número: 45/2019/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 42/2020, D'11 DE MARÇ DE 2021, DEL JUTJAT DE 1ª INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚM. 2 DE VILANOVA I LA GELTRÚ QUE RESOL EL PROCEDIMENT ORDINARI 802/2018-2 INTERPOSAT PER MARÍA ÀNGELES GÓMEZ DOMINGO EN EXPEDIENT URBANÍSTIC

Es dona compte a la Junta de Govern Local de la sentència recaiguda en el següent procediment:

Òrgan jurisdiccional : JUTJAT DE 1ª INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ N. 2 DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Núm. procediment : Ordinari 802/2018-2

Núm. i data sentència: Núm. 42/2020, d'11 de març de 2021

Part actora : MARÍA ÀNGELES GÓMEZ DOMINGO

Part demandada : AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Lletrat: Guillermo Martínez Gonzalo

Objecte del procediment : Exercici d'una acció declarativa de domini sobre una

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



franja de terreny que forma part de a finca registral núm. 8195 del terme municipal de Vilanova i la Geltrú, conegut com el "Xalet de la Sal". La quantia del procediment és de 10135.16 €.

- Decisió : **ES DESESTIMA LA DEMANDA INTERPOSADA**
Imposa pagament de costes a la part actora.
- Fermesa : La resolució judicial no és ferma. Contra ella es pot interposar recurs d'apel·lació.
- Acords: 1. Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme.

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica **Número: 15/2020/eSJ.**

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE 8045 GDY PER UN FORAT AL LATERAL DE LA CARRETERA DE LA RONDA IBÈRICA, EL DIA 18 DE DESEMBRE DE 2019

Relació de fets

1. En data 27 de gener de 2020 va entrar un escrit al registre de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú de la senyora amb DNI 39906056 K, en el qual formula reclamació per responsabilitat patrimonial contra l'Ajuntament, segons manifesta, per danys al vehicle 8045 GDY, per un forat al lateral de la carretera de la ronda Ibèrica, el dia 18 de desembre de 2019.

Adjunta a l'escrit la següent documentació:

- Fotografies del lloc dels fets i del cotxe sinistrat
- Factura del canvi de roda
- Factura de la reparació (que és la que es reclama)

2. En data 21 de febrer de 2020 es notifica la incoació de l'expedient de responsabilitat patrimonial.

3. En data 13 de març de 2020 i 21 d'agost de 2020 s'emeten els informes del Tècnic responsable de la USM.

4. En data 3 de desembre de 2020 es publica al BOE l'ofici de tràmit d'audiència a la part reclamant, després de dos intents de notificació al seu domicili.



Fonaments de dret

I. MARC NORMATIU DE LA INSTITUCIÓ DE LA RESPONSABILITAT PATRIMONIAL DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA.

La institució de la responsabilitat patrimonial de l'Administració té el fonament constitucional en l'article 106.2 de la Constitució espanyola, en relació als articles 159.5 de l'EAC i l'article 81 en relació als articles 84 i següents de la Llei 26/2010 de 3 d'agost de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya que disposa que els particulars tenen dret a ser indemnitzats per qualsevol lesió que pateixin en qualsevol de llurs béns o drets, llevat dels casos de força major, sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament dels serveis públics, en els termes establerts a la legislació bàsica, a la llei mateixa i a la normativa de desenvolupament.

L'article 174 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), estableix que els ens locals responen directament dels danys i perjudicis causats als particulars en llurs béns i drets com a conseqüència del funcionament dels serveis públics, en els termes establerts en la legislació general sobre responsabilitat administrativa.

En el mateix sentit s'expressa l'article 32.1, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que els particulars tenen dret a ser indemnitzats per les administracions públiques corresponents de tota lesió que pateixin en qualsevol dels seus béns i drets, sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics, excepte en els casos de força major o de danys que el particular tingui el deure jurídic de suportar d'acord amb la Llei.

L'article 67.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, els particulars només tenen dret a ser indemnitzats si demostren que hi ha un nexa de causalitat entre la lesió o danys i el funcionament normal o anormal de les Administracions Públiques.

Atès allò que disposa l'article 66 del mateix text legal, les sol·licituds d'iniciació que es formulin han de contenir: identificació del reclamant, concreció del lloc i fets, fonamentació a fi d'acreditar la relació de causalitat dels danys i la valoració econòmica dels mateixos. La reclamació, ha estat presentada i signada per la reclamant, i, en conseqüència, per la persona que té legitimació per a exercir l'acció.

Que tal com disposa l'article 21 en relació a l'article 91.2 i 3 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, la resolució que posi fi al procediment s'ha de dictar en el termini màxim de sis mesos a partir de la data d'incoació de l'expedient i aquesta s'ha de pronunciar sobre l'existència o no de la relació de causalitat entre el funcionament del servei públic i la lesió produïda i, si s'escau, sobre la valoració del dany causat, la quantia i el mode de la indemnització.



II.- ACCIÓ I LEGITIMACIÓ DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL.

Abans d'analitzar les qüestions de fons plantejades per la reclamant, cal analitzar si concorren els requisits formals, és a dir, si existeix legitimació activa per par de la interessada, si l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ostenta la legitimació passiva, i si l'acció de responsabilitat patrimonial s'ha exercit dins del termini d'un any que estableix la normativa vigent.

Pel que fa a la legitimació activa, la ostenta la reclamant qui presumptament ha patit un dany en el seu vehicle, d'acord amb l'article 32.1 de la Llei 40/2015.

Pel que fa a la legitimació passiva, l'ostenta aquest consistori.

Que l'article 67.1 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els interessats només poden sol·licitar l'inici d'un procediment de responsabilitat patrimonial quan no hagi prescrit el seu dret a reclamar. El dret a reclamar prescriu al cap d'un any que s'hagi produït el fet o l'acte que motivi la indemnització o es manifesti el seu efecte lesiu.

En virtut del principi "actio nata", el còmput del termini per l'exercici de l'acció de responsabilitat patrimonial s'inicia des del moment en que això resulti possible conèixer en totes les dimensions fàctiques i jurídiques, i aquest s'ha de concretar en el moment de l'alta mèdica, quan s'han establitzat les seqüeles, i per tant, valorable econòmicament.

Per tant, en relació a l'exercici de l'acció i per tant, la temporalitat de la reclamació formulada, es presentà pel reclamant en data 27 de gener de 2020 instància en reclamació de responsabilitat patrimonial, per danys al seu vehicle ocasionats el passat dia 18 de desembre de 2019. Així doncs, l'acció de responsabilitat s'ha formulat dins de termini establert.

III.- QUESTIÓ DE FONTS. CONCURRÈNCIA DE REQUISITS EN RELACIÓ A LA RECLAMACIÓ PRESENTADA

En relació a les qüestions de fons i atenent a l'informe jurídic municipal de data 11 de març de 2021, citem textualment:

En relació a les qüestions de fons, els requisits a fi que sigui declarada la responsabilitat patrimonial (com ara desenvoluparem), segons reiterada i pacífica doctrina i jurisprudència, es podria resumir en els següents:

En relació a les qüestions de fons, els requisits a fi que sigui declarada la responsabilitat patrimonial (com ara desenvoluparem), segons reiterada i pacífica doctrina i jurisprudència, es podria resumir en els següents:



- **L'efectiva producció d'un dany o perjudici avaluable econòmicament i individualitzat en relació a una persona o grup de persones.**
- **Que el dany o lesió soferta sigui conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics** en una relació de causa-efecte, sense intervenció estranya que pugui influir en el nexa causal.
- **Que el dany o perjudici no hagi estat produït per causa de força major.**
- **Que no hagi prescrit el dret a reclamar.**

a) En relació a l'efectiva producció d'un dany o perjudici avaluable econòmicament i la relació de causalitat amb el funcionament normal o anormal dels serveis públics:

La jurisprudència ha insistit en que no tot dany causat per l'administració ha d'ésser reparat, sinó que ha de tenir la consideració d'autèntica lesió indemnitzable, que reuneixi la qualificació d'antijurídica, en el sentit que el particular no tingui el deure jurídic de suportar els danys derivats de l'actuació administrativa (STS de 1 de juliol de 2009, rec. 1515/2005, i de 25 de setembre de 2007, rec. 2052/2003).

Així, la viabilitat de la responsabilitat patrimonial de l'administració sempre exigirà la antijuricitat del resultat o lesió sempre i quan existeixi nexa causal entre el funcionament normal o anormal del servei públic i el resultat lesiu produït.

Quan és la conducta de l'administrat, causes de força major o la d'un tercer la única que determini el dany produït, es donarà l'exoneració de responsabilitat per a l'administració al trencar-se la relació o nexa causal (SSTS de 19 de juny de 2007, rec. 10231/2003 , de 3 de maig de 2011, rec. 120/2007, i de 14 de novembre de 2011, rec. 4766/2009).

En relació al nexa causal i el principi de responsabilitat objectiva la sentència del TS de 15 de gener de 2013, rec. 779/2012, estableix que *"...no es acorde con el referido principio de responsabilidad patrimonial objetiva su generalización más allá del principio de causalidad, aun de forma mediata, indirecta o concurrente, de manera que, para que exista aquella, es imprescindible la existencia de nexa causal entre la actuación de la Administración y el resultado lesivo o dañoso producido, y que la socialización de riesgos que justifica la responsabilidad objetiva de la Administración cuando actúa al servicio de los intereses generales no permite extender dicha responsabilidad hasta cubrir cualquier evento..."*.

D'aquí que la jurisprudència ha vingut modulant el caràcter objectiu de la responsabilitat patrimonial, denegant que la mera titularitat del servei determini la responsabilitat de l'administració respecte qualsevol conseqüència lesiva relacionada amb el mateix, doncs **la prestació del servei i la titularitat no implica que el vigent sistema de responsabilitat patrimonial objectiva de les administracions públiques, converteixi a aquestes en asseguradores universals a tot risc**, amb el fi de prevenir qualsevol eventualitat desfavorable o lesiva pels administrats que es

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



puguin produir amb independència de l'actuació de l'administració.

En aquest sentit afirma la mateixa sentència del TS de 15 de gener de 2013, rec. 779/2012, estableix que *"...En relación con el nexo causal ha de decirse que, partiendo de que en ningún caso se requiere culpa o negligencia en el actuar administrativo, al ser la responsabilidad objetiva, el mismo ha de buscarse para la sentencia del Tribunal Supremo de 29 de octubre de 1998 entre las diversas causas, la causa adecuada o eficiente que resulte normalmente para determinar el resultado, buscando que exista una adecuación objetiva entre acto y evento, tal sentencia se expresa en los siguientes términos, añadiendo que es necesario, además, que resulte normalmente idónea para determinar aquel evento o resultado, tomando en consideración todas las circunstancias del caso; esto es, que exista una adecuación objetiva entre acto y evento, lo que se ha llamado la verosimilitud del nexo y sólo cuando sea así, dicha condición alcanza la categoría de causa adecuada, causa eficiente o causa próxima y verdadera del daño, quedando así excluidos tanto los actos indiferentes como los inadecuados o inidóneos y los absolutamente extraordinarios..."*.

La relació de causalitat tampoc opera de la mateixa manera davant comportaments actius o accions que quan el comportament és d'omissió. Tractant-se d'una acció de l'administració, és suficient que la lesió sigui conseqüència d'aquella. En canvi, davant d'una ommissió, no és suficient una pura connexió lògica per establir la relació de causalitat. Si així fos, qualsevol lesió sense que l'administració hagués pogut fer res per evitar-la seria imputable, el que conduiria a una ampliació no raonable desmesurada de la responsabilitat patrimonial de l'administració. A l'administració només li es reprovable no haver intervingut si, ateses les circumstàncies era coneixedora i estava obligada a actuar.

En síntesis, perquè pugui sorgir la responsabilitat patrimonial serà necessari que els danys siguin conseqüència del funcionament normal o anormal de l'administració i que el perjudicat no tingui el deure jurídic de suportar, sens perjudici de les anteriors matisacions anteriorment realitzades en aquest escrit.

En quan a la relació de causalitat o nexes causal entre la lesió produïda, cal verificar si els fets succeïren en el lloc i tal com manifesta la part reclamant i analitzar si es dona o no la relació de causalitat necessària entre els danys patits i el funcionament del servei públic municipal.

Pel que fa a la primera qüestió, segons la documentació, el passat 18 de desembre de 2019, la reclamant conduïa el seu vehicle amb matrícula 8045 GDY, per la ronda Ibèrica, direcció carrer Doctor Zamenhof, a l'alçada de l'avinguda Torre d'Enveja, i al passar per la rotonda, una roda va entrar dins un forat (segons fotografies que aporta). Que com a conseqüència d'això es van produir danys en el seu vehicle. Reclama danys per un total de 60.32 €, tal i com s'adjunta en la factura presentada. Adjunta fotografies del lloc dels fets.



Segons informe tècnic municipal elaborat pel tècnic responsable de la USM de data 21 d'agost de 2020, ampliat de l'anterior del 13 de maig de 2020, i citem textualment: *"En data a 18 de desembre de 2019, segons informa la Sra. MARIA ASUNCION DELGADO VIUDEZ, va trencar el neumàtic del seu vehicle SEAT LEON, amb matrícula 8045GDY, quan circulava per la Ronda Ibèrica, a l'alçada del 189 (Parc de la Quadra d'Enveja), passada la rotonda BV-2115 de Vilanova i la Geltrú, donat que al passar la rotonda i fer el gir, la roda davantera dreta del seu vehicle es va ficar en un forat que hi havia en el lateral de la carretera. A tal efecte, sol·licita la reclamació econòmica dels danys produïts.*

S'observa que, passada la rotonda de la Ronda Ibèrica amb la carretera BV-2115, en direcció Tarragona i davant del Parc de la Quadra d'Enveja, hi ha un solar que fa cantonada amb l'esmentada rotonda i que presenta irregularitats en el seu terreny donat la seva manca de manteniment i restar exclosa de la part urbanitzada del vial.

S'observen un parells de clots al terreny i al costat del vial de circulació de dimensions inferiors a 100cm x 50cm.

Tanmateix, la zona esmentada resta fora de las línies que delimiten el carril destinat a la circulació, és a dir, aquest forat s'ubica a la zona no transitable del vial.

L'esmentada incidència no consta notificada als serveis tècnics de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en data posterior a la incidència. Tanmateix, no es considera susceptible a reparacions donada les múltiples irregularitats del terreny i estar a la zona no transitable ni de circulació".

Que tal i com es desprèn de l'informe tècnic municipal, el forat s'ubica a la zona no transitable del vial. Per tant, hem de considerar que no hi ha nexa causal.

És cert que existeix una obligació de l'administració pública de netejar les carreteres i vies, i deixar les mateixes sense obstacles que posin en perill la circulació dels conductors.

Però és important també destacar que una cosa és acreditar la responsabilitat de l'administració pública per no vigilar l'existència d'objectes en la via i altre plantejar-se si hagués estat possible evitar la sortida del cotxe del vial de circulació.

Durant els dies previs i posteriors, el vehicle del reclamant va ésser l'únic afectat per aquest forat, situat al costat del vial.

En aquest sentit es pronuncia la sentència dictada pel **TSJ Cantabria (Contencioso), S 02-02-2001, rec. 204/2000**, citem textualment:

*"...En el supuesto de autos reclama el recurrente los **daños causados en su vehículo y producidos por la existencia de una piedra en la carretera regional por la que circulaba**, con la que colisionó aquél, circunstancia ésta que aparece*



acreditada a través del Atestado de la Guardia Civil y levantado en el lugar del accidente, tras la producción del mismo.

QUINTO.-

*Sin embargo, dicho Atestado pone de relieve una circunstancia susceptible de enervar la imputación de responsabilidad que ahora dirige contra la Administración Pública, y es que **"la piedra hubo que ser necesariamente colocada sobre la calzada por otra persona"**. Este dato, que obra de forma casi indubitada en el Atestado, completado por las declaraciones de los titulares de la vivienda situada en las inmediaciones, hace llegar a la fuerza actuante a la conclusión de que la piedra no fue a parar en la carretera de forma accidental, a la vista de las características de aquella y del lugar en que estaba situada anteriormente.*

Se ha producido, por tanto, la ruptura del nexo causal entre el daño sufrido por el perjudicado y el funcionamiento de los servicios públicos, por la intervención de una tercera persona extraña cuya actuación fue la causa directa del accidente, sin que quepa derivar el mismo de ninguna acción u omisión administrativa susceptible de provocar la responsabilidad de la Administración Regional y subsiguiente obligación de indemnizar a aquél.

SEXO.-

Frente a tan clara conclusión, que resulta ser un óbice para apreciar la concurrencia de los requisitos jurisprudencialmente exigidos para la exigencia de responsabilidad patrimonial , al ser necesaria que la relación causa-efecto entre los daños sufridos y el funcionamiento de los servicios públicos sea directa, sin intervenciones ajenas que la perturben, no puede oponerse, como afirma la parte actora, que la Administración, pese a todo, debía haber actuado retirando la piedra de la calzada, de modo que en cualquier caso le sería imputable el resultado dañoso.

*Tal apreciación no puede aceptarse, por cuanto **sería tanto como exigir a los servicios regionales encargados de la conservación y mantenimiento de las carreteras una diligencia absolutamente inusitada y extraordinaria, que les llevase a prever acontecimientos como el que nos ocupa y a la presentación en el lugar afectado de forma casi inmediata, lo que contrario a los estándares medios de rendimiento del servicio, cuyo funcionamiento fue ajeno al siniestro, por lo que procede la desestimación de la demanda interpuesta...***

En el mateix sentit es pronuncia la sentència dictada pel **Jdo. de lo Contencioso-adv. Barcelona núm. 13, S 23-12-2019, nº 246/2019, rec. 169/2019**, citem textualment:

"...FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO.-

La parte actora presenta recurso contencioso administrativa frente a la Resolución de fecha 21 de marzo de 2019 del Director General d'Infraestructures de Mobilitat del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya. en la demanda se hace referencia a que el día 23 de febrero de 2018, sobre las 7:46



horas, el señor Edmundo, circulaba por la carretera C16 cuando a la altura del punto kilométrico 36,4 se encontró con unas piedras en la carretera de origen desconocido y que impactaron contra el chasis del vehículo marca Mercedes Gla 200 CDI, con placas de matrículaNKY, propiedad del mismo, ocasionándoles diversos daños materiales. El mencionado vehículo y su conductor se encontraban asegurados por la actor. Los daños materiales sufridos por el vehículo ascendieron a 1.304,63 euros, que fueron abonados al taller Stern Motor que emitió la correspondiente factura en cumplimiento de las obligaciones vinculadas con el contrato de seguro. entiende la recurrente que fueran piedras o cualquier otra cosa lo que existía en la carretera, no se señaló el peligro con la oportuna señal móvil ante la existencia de un cúmulo de incidentes que existieron el día de los hechos. Por todo ello se interesa que se dicte sentencia en la que se anula la Resolución impugnada, se reconozca el derecho de la actora a recibir en concepto de indemnización por los daños y perjuicios derivados del mal funcionamiento de la Administración demandada la cantidad de 1.304, con condena a la Administración demandada a estar y pasar por las anteriores declaraciones y a abonar a la actora dicha cantidad actualizada, más los intereses legales y costas. (.../...)

Entrando ya a considerar el supuesto que nos ocupa, ha de decirse que la Jurisprudencia de la Sala Tercera del Tribunal Supremo y de los distintos Tribunales Superiores de Justicia ha venido estableciendo los siguientes principios en relación con situaciones como la hoy contemplada (**daños antijurídicos ocasionados por siniestros producidos por la presencia de sustancias oleaginosas o resbaladizas en la vía**) y que se sintetiza en los siguientes puntos:

1.- En los supuestos de daños producidos con ocasión de **accidentes de tráfico en los que la situación de peligro inminente en la circulación se origina a causa de la acción directa de terceros sobre la calzada** (en concreto, en los supuestos de que dicho peligro se produce por la presencia en la calzada de sustancias oleaginosas derramadas desde vehículos que circulan sobre la misma con anterioridad al siniestro) no queda excluido que se establezca la imputación de la responsabilidad a la Administración. El presupuesto necesario en estos casos es que el funcionamiento del servicio público opere, de forma mediata, como un nexo causal eficiente (SSTS de 8 de octubre de 1986 y 11 de febrero de 1987 entre otras). (.../...).

4.- En consecuencia, en los supuestos de daños causados a los usuarios del servicio de carreteras o vías públicas en general por la presencia en la calzada de sustancias oleaginosas provenientes de vehículos que circulan sobre la misma con anterioridad al siniestro, es a la parte demandante a quien corresponde, en principio, la carga de la prueba sobre las cuestiones de hecho determinantes de la existencia, de la antijuridicidad, del alcance y de la valoración económica de la lesión, así como del sustrato fáctico de la relación de causalidad que permita la imputación de la responsabilidad a la Administración, en tanto que corresponde a la Administración titular del servicio la prueba sobre la incidencia, como causa eficiente, de la acción de terceros, salvo que se trate de hechos notorios, y, en el caso de ser controvertido, la



acreditación de las circunstancias de hecho que definan el estándar de rendimiento ofrecido por el servicio público para evitar las situaciones de riesgo de lesión patrimonial a los usuarios del servicio derivadas de la acción de terceros y para reparar los efectos dañosos, en el caso de que se actúen tales situaciones de riesgo.

5.- Solo ante la ausencia o insuficiencia de prueba encaminada a acreditar que por la Administración demandada se desarrolló toda la actividad posible encaminada a advertir del peligro existente en la calzada o a restaurar las condiciones de seguridad alteradas cabe emitir un pronunciamiento de responsabilidad patrimonial , (STSJ País Vasco Sala de lo Contencioso- Administrativo de 3 septiembre 2007 EDJ 2007/259762).

6.- En el caso de que por la Administración se desarrollara prueba de cargo suficiente encaminada a acreditar las actuaciones anteriores al accidente en relación a la conservación y mantenimiento de dicha carretera en el lugar o proximidades del lugar del accidente, (con expreso detalle de empresa encargada de la ejecución, hora de intervención, duración de la misma, así como medios aplicados para tal actividad) no cabrá emitir pronunciamiento alguno de responsabilidad de la Administración demandada, pues en tal supuesto cobra aplicación la doctrina de que la prestación por la Administración de un determinado servicio público y la titularidad por parte de aquélla de la infraestructura material para su prestación no implica que el vigente sistema de responsabilidad patrimonial objetiva de las Administraciones Públicas convierta a éstas en aseguradoras universales de todos los riesgos con el fin de prevenir cualquier eventualidad desfavorable o dañosa para los administrados que pueda producirse con independencia del actuar administrativo, (o, dicho de otra manera no puede exigirse a la Administración un funcionamiento que excede de lo razonablemente exigible, al no poder desplegar una vigilancia tan intensa y puntual como para mantener libre y expedito el tráfico sobre la calzada sin mediar prácticamente lapso de tiempo desde que se produjo el derrame sobre la vía).

Descendiendo al supuesto que nos ocupa, ha de desestimarse la demanda y ello por los motivos que se expondrán a continuación. En esencia, considera esta Juzgadora que no cabe imputar a la Administración la existencia de piedras en la carretera u otro tipo de objetos, la colisión con los cuales causó el siniestro. Y ello por cuanto que no se ha acreditado por parte de la actora el lapso temporal durante el cual dichos objetos o piedras se encontraban en la carretera , por lo que no puede determinarse si la Administración incumplió con su deber de mantener en buen estado de conservación la vía pública. Y no obsta a tal afirmación que de acuerdo con la actora y con las propias manifestaciones de los agentes de los Mosso d'Esquadra, en el mismo día se hubiesen registrado requerimientos de otros usuarios que el mismo día habían chocado con piedras y pinchado rueda. Lo cierto es que como se decía anteriormente, se desconoce el lapso temporal en el que las piedras permanecieron en la carretera por lo que no puede imputarse a la Administración demandada el incumplimiento de sus obligaciones, por cuanto que declarar lo



contrario implicaría convertir a la Administración en una suerte de "aseguradora universal" que tendría que responder en base a una responsabilidad puramente objetiva ante cualquier siniestro ocasionado en la vía pública..."

Sentencia dictada pel Jdo. de lo Contencioso-advo. Barcelona núm 2, S 30-01-2018, nº 30/2018, rec. 405/2016, citem textualment:

*"...Llegados a este punto debe recordarse la jurisprudencia reiterada sobre la responsabilidad patrimonial en el supuesto de manchas de aceite u obstáculos en las vías que viene que sostener que **al servicio público de mantenimiento no le es exigible la prevención y eliminación instantánea de cualquier perturbación sobrevenida en la vía, pues el servicio no puede responder de un vertido de tercero producido en la vía pública y del que no ha llegado a tener conocimiento o que, aun teniéndolo, no ha dado tiempo materialmente a reaccionar, pues en este caso el daño no es imputable al servicio público (en funcionamiento normal o anormal) de mantenimiento que como tal no exige una actuación permanente y constante, por lo demás inviable, sino a la conducta de un tercero (Sentencia del TSJC, Sección 4, del 6 de junio del 2011, recurso 38/2009, entre otras muchas).***

*Así, de acuerdo con esa doctrina, **la Administración no será responsable cuando haya acreditado que se ha dado cumplimiento al estándar de mantenimiento de la vía pública afectada en el periodo y mes en que ocurrió el accidente. En este sentido puede citarse la Sentencia de nuestro TSJC, Sección Cuarta, de 13 de abril de 2012, número 436/2012:***

*"En efecto, para acreditar un defectuoso funcionamiento de la Administración, ya sea por mantenimiento ya sea por no haber colocado una red de contención en la zona del siniestro, es necesaria una prueba al efecto. **Y la existencia de las piedras en la calzada no es suficiente.***

Para que pueda imputarse a la Administración una falta de mantenimiento de las condiciones de seguridad, es necesario acreditar el nexo causal entre el funcionamiento normal o anormal y los daños. Y el funcionamiento anormal solo se aprecia cuando el servicio de mantenimiento de la vía no resulta adecuado a los estándares de calidad."

O también la STSJC, de la misma Sección Cuarta, de 22 de marzo de 2012, número 363/2012:

*"Por otra parte, **aun tratándose de un obstáculo en la vía corresponde a la actora acreditar que la Administración no ha cumplido con el estándar exigible para garantizar la seguridad de la vía. El informe elaborado por el Servicio Territorial de Lérida, tras consultar exhaustivamente los datos correspondientes al Parque de Pons que tiene adscrita la C-14 en la zona citada (pk 122- 300), no tuvo constancia de***



ningún aviso de incidencia ni presencia de obstáculos o piedras en la calzada durante el día 13 de mayo de 2005 ni durante los días posteriores, razón por la que el Servicio de Mantenimiento y Conservación asignado no efectuó ninguna salida específica de emergencia. Y tampoco se recibió ningún aviso de los Mozos de Escuadra u otras instituciones, ni del Centro de Control de Carreteras de Vic o de otros usuarios particulares de la vía, que informara de ningún peligro para la circulación, ni de presencia de obstáculos o piedras en la zona citada. De hecho, una vez se recibió el aviso del accidente por el cuerpo de policía, inmediatamente se personó en el lugar de los hechos una dotación que procedió a asegurar la zona y se solicitó la asistencia de bomberos y sanitarios para la atención de los heridos." Sobre la base de los presupuestos citados hay que analizar si en el caso que nos ocupa procede la petición de responsabilidad patrimonial formulada por la actora.

Pues bien, del análisis del expediente administrativo y de las pruebas practicadas en el momento de la vista, se llega a la conclusión de que no puede prosperar la reclamación presentada. En efecto, si bien consta acreditado el lugar en el que se produjo el accidente (informe de Agentes del cuerpo de Mossos d'Esquadra obrante en los folios 6 y siguientes del expediente) no se ha acreditado el nexo de causalidad entre dichos daños y la actuación administrativa.

En efecto, aparte de que en el informe no se dice que las piedras provinieran del talud sino que, como causa del accidente mencionan "Per caiguda d'objectes o càrrega d'altres usuaris", se da la circunstancia de que existe una señal de peligro por desprendimientos en el punto kilométrico 4+880, cuando el accidente tuvo lugar en el punto kilométrico 5+000, esto es tan sólo 120 m después de la señal. De ahí que el conductor del vehículo debió de haber adaptado la conducción a las condiciones de la vía y, reducir la velocidad, ya que, si así lo hubiera hecho, habría podido apreciar la presencia de las piedras (que, según se aprecia en la fotografía del folio 12 no son de gran tamaño) y evitarlas, máxime cuando la visibilidad aquel día era óptima..."

La **Comissió Jurídica Assessora** ha tingut l'ocasió de pronunciar-se sobre diverses reclamacions de responsabilitat patrimonial ocasionades per caigudes o accidents provocats per defectes en l'estat del paviment (dictàmens 226/11, 269/11 i 140/11, entre molts d'altres) En diversos dictàmens en què la Comissió ha analitzat supòsits anàlegs a aquest (dictàmens 122/11 i 189/11), **ha considerat que per a imputar la responsabilitat a l'Administració el desperfecte ha de tenir una certa entitat**, i també s'ha fet ressò de la jurisprudència recaiguda en supòsits similars i, en particular, de la **Sentència de 25 de gener de 2007, de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia**, que es posiciona en el sentit que **perquè el dany sigui antijurídic és necessari que el risc provocat pel servei públic sobrepassi els estàndards de seguretat exigibles conforme a la consciència social.**

S'ha afirmat reiteradament que no tots els accidents, pel fet d'haver-se produït en una via pública, han de ser responsabilitat de l'Administració pública, ja que la responsabilitat objectiva no la converteix en una asseguradora universal de



tots els riscos (dictàmens 82/2009, 175/2012, 421/2012, 290/2013, 76/2015 i 140/2017), com també que, perquè el dany sigui antijurídic, cal que el desperfecte o la irregularitat tingui una entitat suficient, i que, per a poder imputar la responsabilitat dels fets a l'Administració, el risc provocat pel servei públic ha de sobrepassar els estàndards de seguretat exigibles conforme a la consciència social (dictàmens 42/2011, 27/2013, 297/2013, 67/2014, 59/2015, 74/2016 i 140/2017).

En el mateix sentit es pronuncia la **sentència dictada TSJ Madrid Sala de lo Contencioso-Administrativo, sec. 10^a, S 04-06-2018, nº 379/2018, rec. 828/2017**, citem textualment:

“...para que el daño sea antijurídico basta con que el riesgo inherente al servicio público haya rebasado los límites impuestos por los estándares de seguridad exigibles conforme a la conciencia social; en tal caso no existirá deber alguno del perjudicado de soportar el menoscabo y, consiguientemente, la obligación de resarcir el daño o perjuicio causado será imputable a la Administración...”

En el cas que s'examina, en vista de les dades que es deriven de la documentació que conforma l'expedient, del informe tècnic municipal, de les fotografies aportades, i que s'hi han incorporat de resultes d'una instrucció curosa, podem arribar a la conclusió que no s'hi detecten elements per a poder atribuir l'accident al funcionament dels serveis públics municipals.

Per tant, s'entén que no concorre una relació de causalitat suficient que permeti sostenir la concurrència de nexes causal entre els danys causats al vehicle i el funcionament del servei públic.

IV. D'acord amb les facultats que reconeix el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal de Règim local de Catalunya.

V. La competència de resolució dels expedients de responsabilitat patrimonial ha estat delegada a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia de data 25 de juny de 2019 i publicada al BOP el 3 de juliol de 2019.

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Desestimar la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la senyora amb DNI 39906056 K, contra l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Comunicar aquest acord a la part interessada.

TERCER. *“Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:*



Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.”

Aquest Ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica **Número: 194/2020/eUES.**

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 194/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS DE COMPANYIA, PER PERMANÈNCIA DEL SEU GOS A LA PLATJA SENSE ESTAR PERMÈS, EN DATA 28/05/2020.

Relació de fets

I. En data 09/11/2020 la Regidora d'Espai Públic i Medi Ambient, Sra. Marta Jofra Sora, va ordenar la incoació de l'expedient administratiu sancionador a la persona titular del DNI 52217942F, pels fets relatats a la denuncia de la Policia local núm. 498542/2020 de data 28/05/2020 en la qual es posa de manifest la comissió d'una infracció de l'ordenança municipal sobre la tinença d'animals de companyia, per permanència del seu gos a la platja de Ribes Roges. El gos anava deslligat i destorbant als altres usuaris de la platja. Els agents van sol·licitar el propietari que

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



l·ligués el gos, però es va negar rotundament i únicament ho va fer quan es trobava al passeig de Ribes Roges.

II. En data 11/01/2020 i d'acord amb l'article 44 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques, i al no haver-se pogut notificar el decret d'incoació, es publica al BOE, concedint al responsable el termini de 10 dies per a la presentació d'al·legacions i proposta de prova o acolliment al Servei de Mesures Alternatives d'aquest Ajuntament.

III. En el termini concedit el presumpte responsable no va presentar cap escrit d'al·legacions ni proposta de proves.

IV. En data 18/01/2021 la instructora del procediment va dictar una proposta en què proposava imposar a la persona titular del DNI 52217942F la sanció set-cents cinquanta-un euros (751 €) per infracció de l'article 22.2 de l'ordenança Municipal de tinença d'animals.

V. En data 11/02/2021 i d'acord amb l'article 44 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu de les Administracions Públiques i davant la impossibilitat de notificació de la proposta esmentada es va publicar la BOE, concedint el termini de 10 dies a la part interessada per a la presentació d'al·legacions en defensa dels seus interessos.

Fets provats

1. De la documentació obrant a l'expedient es considera provat que a les 08:41 hores del dia 28/05/2020 agents de la Policia Local van presenciar que la persona titular del DNI 52217942F estava amb el seu gos a la platja de Ribes Roges a l'alçada de la Pasifae, quan l'accés dels gossos a la platja estava prohibit. El gos anava deslligat, estava fent corredisses per la zona, destorbant altres usuaris de la platja i accedint a l'aigua. Els agents el van informar al denunciat de la prohibició existent i li van sol·licitar que l·ligués el gos, cosa a la que es va negar en tot moment.

2. De la esmentada infracció es considera responsable directe en atenció a la denúncia dels agents que van presenciar els fets, a la persona titular del DNI 52217942F.

Infracció administrativa

1. Els fets esmentats contravenen l'article 22.2 de l'Ordenança de l'ordenança municipal de tinença d'animals.

Qualificació infracció administrativa

1. La qualificació de la infracció administrativa es de naturalesa greu, segons estableix l'article 62.18 de l'Ordenança esmentada.

Sanció proposada

1. La sanció que pot correspondre per la infracció del que es recull a l'article 22.2



esmentat anteriorment, en aplicació de l'article 66.1.b) de l'Ordenança esmentada, és de 751 fins a 1.500 EUR.

2. Els criteris de graduació de la sanció aplicables estan establerts a l'article 29 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i article 67 de l'Ordenança Municipal de tinença d'animals.

En el present cas, la intencionalitat està acreditada en base a la denúncia dels agents que van actuar al lloc dels fets. D'altra banda, la naturalesa dels perjudicis causats no és rellevant.

Per tant, la sanció proposada és de set-cents cinquanta-un euros (751 €).

Òrgan competent per imposar la sanció

L'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya, reconeix al president de la Corporació local la capacitat d'exercir la potestat sancionadora amb relació a les competències municipals, d'acord amb les lleis i els reglaments de desenvolupament. Així mateix, per Decret d'Alcaldia de data 29 de juliol publicat en data 9 d'agost de 2019 es delega la competència en la Regidora d'Espai Urbà i Medi Ambient, Sra. Marta Jofra Sora i la resolució en la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia de data 25 de juny de 2019 publicat al BOPB en data 3 de juliol de 2019.

Fonaments de dret

1. Ordenança Municipal sobre la tinença d'animals, a la qual remet l'article 78 de l'Ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, aprovada per acord plenari, en sessió ordinària del dia 19 de gener de 2015, i publicada al BOPB el dia 2 de febrer de 2015.

2. La Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.

3. Decret de l'Alcaldia, de delegació de competències a la Junta de Govern Local, de 25 de juny de 2019, publicat al BOP de 03.07.2019.

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER: IMPOSAR a la persona titular del DNI 52217942F la sanció de multa de set-cents cinquanta-un euros (751 €) per infracció de l'article 22.2 de l'Ordenança de l'ordenança municipal sobre la tinença d'animals de companyia, segons consta a l'expedient.



SEGON: REQUERIR la persona titular del DNI 52217942F, perquè faci efectiu el pagament de la sanció imposada. A aquests efectes, s'adjunta document de pagament, que conté les condicions i terminis per complir el requeriment.

La manca de pagament de la sanció dins el termini assenyalat donarà lloc al seu cobrament a través del procediment administratiu de constrenyiment.

TERCER. NOTIFICAR aquesta resolució al responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen.

QUART. PEU DE RECURSOS

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu romandrà obert a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica **Número: 284/2020/eUES.**

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 264/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, PER DIPOSITAR UNA BOSSA D'ESCOMBRERIES A UNA PAPERERA UBICADA A L'AV. FRANCESC MACIÀ, 165, EN DATA 07/10/2020.

Relació de fets

I. En data 17/11/2020 la Regidora d'Espai Públic i Medi Ambient, Sra. Marta Jofra Sora va ordenar la incoació de l'expedient administratiu sancionador a la persona titular del DNI 47634367X, pels fets relatats a l'informe del Tècnic de gestió de residus i neteja viària d'aquest Ajuntament de data 13/10/2020 en la qual es posa de manifest la comissió d'una infracció de l'ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, per dipositar una bossa d'escombraries a una paperera ubicada a l'Av. Francesc Macià, 165.

II. En data 08/01/2021 i d'acord amb l'article 44 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques, i al no haver-se

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



pogut notificar el decret d'incoació, es publica al BOE, concedint al responsable el termini de 10 dies per a la presentació d'al·legacions i proposta de prova o acolliment al Servei de Mesures Alternatives d'aquest Ajuntament.

III. En el termini concedit el presumpte responsable no va presentar cap escrit d'al·legacions ni proposta de proves.

IV. En data 20/01/2021 la instructora del procediment va dictar una proposta de resolució, en què proposava imposar a la persona titular del DNI 47634367X la sanció de tres-cents euros (300 €) per infracció de l'article 25.1 de l'ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú.

V. En data 01/03/2021 i d'acord amb l'article 44 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i al no haver-se pogut notificar la proposta de resolució, es publica al BOE, concedint al presumpte responsable el termini de 10 dies perquè presentés les al·legacions i proposta de proves que considerés oportunes per a la defensa dels seus interessos.

VI. En el termini concedit el responsable no ha presentat cap escrit d'al·legacions.

Fets provats

1. De la documentació obrant a l'expedient es considera provat que en data 07/10/2020 els serveis municipals van localitzar una bossa de brossa a l'interior d'una bossa d'escombraries a una paperera ubicada a l'Av. Francesc Macià, 165.

2. De la esmentada infracció es considera responsable directe en atenció a l'informe tècnic esmentat, a la persona titular del DNI 47634367X .

Infracció administrativa

1. Els fets esmentats contravenen l'article 25.1 de l'Ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, que estableix "*Els ciutadans i ciutadanes de Vilanova i la Geltrú tenen la responsabilitat de dipositar els residus que generin dins els contenidors procurant que aquests siguin els mes propers als seus domicilis. Si l'esmentat contenidor es trobes totalment saturat, la ciutadania te la responsabilitat de dipositar els seus residus dins del corresponent contenidor buit mes proper. No es permès abandonar cap tipus de residu al voltant dels contenidors.*

Qualificació infracció administrativa

1. La qualificació de la infracció administrativa es de naturalesa lleu, segons estableix l'article 26.1 de l'Ordenança esmentada.

Sanció proposada

1. La sanció que pot correspondre per la infracció del que es recull a l'article 25.1 esmentat anteriorment, en aplicació de l'article 26.1 de l'Ordenança esmentada, és



de fins a 300 EUR.

2. Els criteris de graduació de la sanció aplicables estan establerts a l'article 29 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i article 100 de l'Ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú.

En el present cas, la intencionalitat està acreditada en base a l'informe tècnic esmentat anteriorment. D'altra banda, la naturalesa dels perjudicis causats és rellevant.

Per tant, la sanció proposada és de tres-cents euros (300 €).

Òrgan competent per imposar la sanció

L'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya, reconeix al president de la Corporació local la capacitat d'exercir la potestat sancionadora amb relació a les competències municipals, d'acord amb les lleis i els reglaments de desenvolupament. Així mateix, per Decret d'Alcaldia de data 29 de juliol publicat en data 9 d'agost de 2019 es delega la competència en la Regidora d'Espai Urbà i Medi Ambient, Sra. Marta Jofra Sora i la resolució en la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia de data 25 de juny de 2019 publicat al BOPB en data 3 de juliol de 2019.

Fonaments de dret

1. Ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, aprovada per acord plenari, en sessió ordinària del dia 19 de gener de 2015, i publicada al BOPB el dia 2 de febrer de 2015.
2. La Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.
3. Decret de l'Alcaldia, de delegació de competències a la Junta de Govern Local, de 25 de juny de 2019, publicat al BOP de 03.07.2019.

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. IMPOSAR a la persona titular del DNI 47634367X la sanció de multa de tres-cents euros per infracció de l'article 25.1 de l'Ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, segons consta a l'expedient.

SEGON: REQUERIR la persona titular del DNI 47634367X, perquè faci efectiu el pagament de la sanció imposada. A aquests efectes, s'adjunta document de pagament, que conté les condicions i terminis per complir el requeriment. La manca de pagament de la sanció dins el termini assenyalat donarà lloc al seu



cobrament a través del procediment administratiu de constrenyiment.

TERCER. NOTIFICAR aquesta resolució a la part responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen.

QUART. PEU DE RECURSOS

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu romandrà obert a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica **Número: 293/2020/eUES.**

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 293/2020-UES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 23/10/2020.

Relació de fets

I. En data 03/12/2020 el Regidor d'Urbanisme, Habitatge i Projectes i Obres d'Urbanisme, Sr. Francesc Xavier Serra i Albet, va ordenar la incoació de l'expedient administratiu sancionador a la persona titular del NIE Y5021303, pels fets relatats a la denúncia núm. 893097/2020 de data 23/10/2020 en la qual es posa de manifest la comissió d'una infracció de l'ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, per causar molèsties als veïns com a conseqüència del volum excessiu de la música i gent parlant a un volum impropï per l'hora que era, al C. Arquitecte Gaudí, núm. 2.

II. En data 14/12/2020 es va notificar al presumpte responsable el decret d'incoació, concedint-li un termini de 10 dies perquè presentés les al·legacions i proposta de proves que considerés oportunes per a la defensa dels seus interessos.

III. En el termini concedit el presumpte responsable no va presentar cap escrit

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



d'al·legacions ni proposta de proves.

IV. En data 29/01/2021 la instructora del procediment va dictar una proposta de resolució, en què proposava imposar a la persona titular del NIE Y5021303 la sanció de multa de cent cinquanta euros (150 €) per infracció de l'article 73.2 de l'Ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú.

V. En data 08/02/2020 es va notificar al responsable la proposta de resolució esmentada, concedint-li un termini de 10 dies perquè presentés les al·legacions que considerés oportunes.

VI. En el termini concedit el responsable no ha presentat cap escrit d'al·legacions.

Fets provats

1. De la documentació obrant a l'expedient es considera provats que a les 03:15 hores del dia 23/10/2020 agents de la Policia Local van constatar unes molèsties que s'estaven ocasionant al C. Arquitecte Gaudí, núm. 2., que eren incompatible amb el descans dels veïns. Els agents van informar el responsable que no era la primera vegada que es donaven aquests fets i que seria denunciat pels mateixos.

2. De la esmentada infracció es considera responsable directe en atenció a l'informe tècnic esmentat, a la persona titular del NIE Y5021303.

Infracció administrativa

1. Els fets esmentats contravenen l'article 73.2 de l'Ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, que estableix "*Els veïns han d'evitar molestar als altres veïns amb sorolls innecessaris. Entre les 23 hores de la nit i les 8 hores de l'endemà no és permès l'ús d'aparells domèstics sorollosos, instruments musicals, cants, reparacions, manipulació de materials o canvi de mobles o qualsevol altra activitat sempre que pertorbi el descans aliè.*"

Qualificació infracció administrativa

1. La qualificació de la infracció administrativa és de naturalesa lleu, segons estableix l'article 74.1 de l'Ordenança esmentada.

Sanció proposada

1. La sanció que pot correspondre per la infracció del que es recull a l'article 73.2 esmentat anteriorment, en aplicació de l'article 74.1 de l'Ordenança esmentada, és de fins a 300 EUR.

2. Els criteris de graduació de la sanció aplicables estan establerts a l'article 29 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i article 100 de l'Ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú.

En el present cas, la intencionalitat està acreditada en base a la denúncia dels



agents de la Policia Local que van constatar els fets. D'altra banda, la naturalesa dels perjudicis causats no és rellevants.

Per tant, la sanció proposada és de cent cinquanta euros (150 €).

Òrgan competent per imposar la sanció

L'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya, reconeix al president de la Corporació local la capacitat d'exercir la potestat sancionadora amb relació a les competències municipals, d'acord amb les lleis i els reglaments de desenvolupament. Així mateix, per Decret d'Alcaldia de data 29 de juliol publicat en data 9 d'agost de 2019 es delega la competència en el Regidor d'Urbanisme, Habitatge i Projectes i Obres d'Urbanisme, Sr. Francesc Xavier Serra i Albet i la resolució en la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia de data 25 de juny de 2019 publicat al BOPB en data 3 de juliol de 2019.

Fonaments de dret

1. Ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, aprovada per acord plenari, en sessió ordinària del dia 19 de gener de 2015, i publicada al BOPB el dia 2 de febrer de 2015.
2. La Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.
3. Decret de l'Alcaldia, de delegació de competències a la Junta de Govern Local, de 25 de juny de 2019, publicat al BOP de 03.07.2019.

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. IMPOSAR a la persona titular del NIE Y5021303, Y5021303 la sanció de multa de cent cinquanta euros (150 €) per infracció de l'article 73.2 de l'Ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, segons consta a l'expedient.

SEGON. REQUERIR la persona titular del NIE Y5021303, Y5021303, per tal que s'ingressi a la caixa de l'Ajuntament l'import de la sanció imposada, en el termini de 20 dies hàbils a comptar des del dia següent d'haver rebut la notificació d'aquesta proposta.

TERCER. NOTIFICAR aquesta resolució a la part responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen



QUART. PEU DE RECURSOS

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu romandrà obert a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

7.Secretaria General. Assessoria Jurídica **Número: 299/2020/eUES.**

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 299/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS DE COMPANYIA, PER NO CENSAR UN GOS DE LA SEVA PROPIETAT, SEGONS INFORME TÈCNIC DE DATA 29/10/2020.

Relació de fets

I. En data 24/11/2020 la Regidora de l'Àrea d'Espai Públic i Medi Ambient, Sra. Marta Jofra Sora, va ordenar la incoació de l'expedient administratiu sancionador a la persona titular del DNI 47838858P, pels fets relatats a l'informe tècnic del Departament de Medi Ambient d'aquest Ajuntament de data 29/10/2020 en el qual es posa de manifest la comissió d'una infracció de l'ordenança Municipal sobre la tinença d'animals de companyia, per manca d'inscripció del seu gos al registre censal d'aquest Ajuntament.

II. En data 07/12/2020 es va notificar a la presumpta responsable el decret d'incoació, concedint-li un termini de 10 dies perquè presentés les al·legacions i proposta de proves que considerés oportunes per a la defensa dels seus interessos.

III. En data 11/12/2020, dintre del termini concedit, i posteriorment en data 05/01/2021 va presentar escrits d'al·legacions al respecte.

IV. En data 05/02/2021 la instructora del procediment va dictar una proposta en què proposava d'una banda, estimar totalment les al·legacions presentades per la persona titular del DNI 47838858P i de l'altra, ordenar l'arxiu de l'expedient

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



sancionador.

V. En data 24/02/2021 es va notificar a la interessada la proposta de resolució esmentada, concedint-li un termini de 10 dies perquè presentés les al·legacions i proposta de proves que considerés oportunes per a la defensa dels seus interessos.

VI. En el termini concedit la part interessada no ha presentat al·legacions a la proposta de resolució.

Fets provats

1. De la documentació obrant a l'expedient es consideren provats els següents fets:

1. Que en data 07/08/2020 el Departament de Medi Ambient va requerir la persona titular del DNI 47838858P perquè inscrivés al seu gos al registre censal d'aquest Ajuntament.

2. Que la persona requerida no va poder atendre l'esmentat requeriment per circumstàncies alienes a la seva voluntat però finalment ha quedat acreditat que en data 05/01/2021 la persona titular del DNI 47838858P va realitzar el tràmit requerit.

En conseqüència, s'estimen les al·legacions presentades per la persona titular del DNI 47838858P.

Òrgan competent per imposar la sanció

L'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya, reconeix al president de la Corporació local la capacitat d'exercir la potestat sancionadora amb relació a les competències municipals, d'acord amb les lleis i els reglaments de desenvolupament. Així mateix, per Decret d'Alcaldia de data 29 de juliol publicat en data 9 d'agost de 2019 es delega la competència en la Regidora d'Espai Urbà i Medi Ambient, Sra. Marta Jofra Sora i la resolució en la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia de data 25 de juny de 2019 publicat al BOPB en data 3 de juliol de 2019.

Fonaments de Dret

1. Ordenança Municipal sobre la tinença d'animals, a la qual remet l'article 78 de l'Ordenança de Mesures per a fomentar el civisme i la convivència a Vilanova i la Geltrú.

2. La Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.

3. Decret de l'Alcaldia, de delegació de competències a la Junta de Govern Local, de 25 de juny de 2019, publicat al BOP de 03.07.2019.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. ESTIMAR totalment les al·legacions presentades per la persona titular del DNI 47838858P, perquè el retard en atendre el requeriment del Departament de Medi Ambient va ser per causes justificades.

SEGON. ORDENAR l'arxiu del present expedient sancionador.

TERCER. NOTIFICAR aquesta resolució a la persona responsable, fent-li saber que pot formular al·legacions en el termini de 10 dies, així com els recursos que l'assisteixen.

QUART. NOTIFICAR aquesta resolució a la part interessada, fent-li saber els recursos que l'assisteixen.

QUART. PEU DE RECURSOS

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu romandrà obert a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica **Número: 308/2020/eUES.**

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 308/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, PER DIPOSITAR DIVERSES CAIXES DE CARTRÓ AL COSTAT DELS CONTENIDORS SOTERRATS DE LA PLAÇA CONXITA SOLER, 12, DETECTADES EN DATA 27/10/2020.



Relació de fets

I. En data 30/11/2020 la Regidora d'Espai Públic i Medi Ambient, Sra. Marta Jofra Sora, va ordenar la incoació de l'expedient administratiu sancionador a la persona titular del NIE X5666059D, com a propietari de l'establiment situat a la plaça Conxita Soler, 12, pels fets relatats a l'informe del Tècnic de Gestió de residus i neteja viària d'aquest Ajuntament de data 03/11/2020 en el qual es posa de manifest la comissió d'una infracció de l'ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, per dipositar diverses caixes buides de cartró al costat dels contenidors soterrats de la plaça Conxita Soler, 12.

II. En data 19/01/2021 i d'acord amb l'article 44 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques, i al no haver-se pogut notificar el decret d'incoació, es publica al BOE, concedint al responsable el termini de 10 dies per a la presentació d'al·legacions i proposta de prova en defensa dels seus interessos.

III. En el termini concedit el presumpte responsable no ha presentat cap escrit d'al·legacions ni proposta de proves.

IV. En data 27/01/2021 la instructora del procediment va dictar una proposta de resolució, en què proposava imposar a la persona titular del NIE X5666059D la sanció de tres-cents euros (300 €) per infracció de l'article 25.1 de l'ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú.

V. 01/03/2021 i d'acord amb l'article 44 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i al no haver-se pogut notificar la proposta de resolució, es publica al BOE, concedint al responsable el termini de 10 dies perquè presentés les al·legacions i proposta de proves que considerés oportunes per a la defensa dels seus interessos.

VI. En el termini concedit el responsable no ha presentat cap escrit d'al·legacions.

Fets provats

1. De la documentació obrant a l'expedient es considera provat que en data 27/10/2020 els serveis municipals van localitzar diverses caixes buides de cartró al costat dels contenidors soterrats de la plaça Conxita Soler, 12.

Les caixes de cartró estan etiquetades a nom de l'establiment Carnisseria Al-Andalus, situat a la plaça Conxita Soler, davant dels contenidors indicats.

2. De la esmentada infracció es considera responsable directe en atenció a l'informe tècnic esmentat, a la persona titular del NIF X5666059D, com a propietari de l'establiment esmentat.



Infracció administrativa

1. Els fets esmentats contravenen l'article 25.1 de l'ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, que estableix " *Els ciutadans i ciutadanes de Vilanova i la Geltrú tenen la responsabilitat de dipositar els residus que generin dins els contenidors procurant que aquests siguin els mes propers als seus domicilis. Si l'esmentat contenidor es trobes totalment saturat, la ciutadania té la responsabilitat de dipositar els seus residus dins del corresponent contenidor buit mes proper. No és permès abandonar cap tipus de residu al voltant dels contenidors.*".

Qualificació infracció administrativa

1. La qualificació de la infracció administrativa és de naturalesa lleu, segons estableix l'article 26.1 de l'Ordenança esmentada.

Sanció proposada

1. La sanció que pot correspondre per la infracció del que es recull a l'article 25.1 esmentat anteriorment, en aplicació de l'article 26.1 de l'Ordenança esmentada, és de fins a 300 EUR.

2. Els criteris de graduació de la sanció aplicables estan establerts a l'article 29 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i article 100 de l'Ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú.

En el present cas, la intencionalitat està acreditada en base a l'informe tècnic esmentat anteriorment. D'altra banda, la naturalesa dels perjudicis causats és rellevant.

Per tant, la sanció proposada és de tres-cents euros (300 €).

Òrgan competent per imposar la sanció

L'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya, reconeix al president de la Corporació local la capacitat d'exercir la potestat sancionadora amb relació a les competències municipals, d'acord amb les lleis i els reglaments de desenvolupament.

Així mateix, per Decret d'Alcaldia de data 29 de juliol publicat en data 9 d'agost de 2019 es delega la competència en la Regidora d'Espai Urbà i Medi Ambient, Sra. Marta Jofra Sora i la resolució en la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia de data 25 de juny de 2019 publicat al BOPB en data 3 de juliol de 2019.

Fonaments de dret

1. Ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, aprovada per acord plenari, en sessió ordinària del dia 19 de gener de 2015, i publicada al BOPB el dia 2 de febrer de 2015.



2. La Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.

3. Decret de l'Alcaldia, de delegació de competències a la Junta de Govern Local, de 25 de juny de 2019, publicat al BOP de 03.07.2019.

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. IMPOSAR a la persona titular del NIE X5666059D la sanció de multa de tres-cents euros (300 €) per infracció de l'article 25.1 de l'ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, segons consta a l'expedient.

SEGON. REQUERIR la persona titular del NIE X5666059D, per tal que s'ingressi a la caixa de l'Ajuntament l'import de la sanció imposada, en el termini de 20 dies hàbils a comptar des del dia següent d'haver rebut la notificació d'aquesta proposta.

TERCER. NOTIFICAR aquesta resolució al responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen

QUART. PEU DE RECURSOS

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu romandrà obert a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica Número: 327/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 000327/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, PER DEIXAR UN MOBLE I UNA BOSSA DE RÀFIA AMB BROSSA I



DOCUMENTS AL COSTAT DELS CONTENIDORS SOTERRATS DEL C. TARRAGONA, EN DATA 23/11/2020.

Relació de fets

I. En data 10/12/2020, la Regidora d'Espai Urbà i Medi Ambient, Sra. Marta Jofra Sora va ordenar la incoació de l'expedient administratiu sancionador a la persona titular del DNI 46361976W, pels fets relatats a l'informe del Tècnic de gestió de residus i neteja viària d'aquest Ajuntament de data 25/11/2020 en la qual es posa de manifest la comissió d'una infracció de l'ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, per deixar un moble i una bossa ràfia amb brossa i documents al costat dels contenidors soterrats del C. Tarragona.

II. En data 11/01/2020 i d'acord amb l'article 44 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques, i al no haver-se pogut notificar el decret d'incoació, es publica al BOE, concedint al responsable el termini de 10 dies per a la presentació d'al·legacions i proposta de prova o acolliment al Servei de Mesures Alternatives d'aquest Ajuntament.

III. En el termini concedit el presumpte responsable no va presentar cap escrit d'al·legacions ni proposta de proves.

IV. En data 19/01/2021 la instructora del procediment va dictar una proposta de resolució, en què proposava imposar a la persona titular del DNI 46361976W la sanció de sis-cents euros (300 €) per infracció de l'article 25.4a) de l'ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú.

V. En data 01/03/2021 i d'acord amb l'article 44 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i al no haver-se pogut notificar la proposta de resolució, es publica al BOE, concedint al responsable el termini de 10 dies perquè presentés les al·legacions i proposta de proves que considerés oportunes per a la defensa dels seus interessos.

VI. En el termini concedit el responsable no ha presentat cap escrit d'al·legacions.

Fets provats

1. De la documentació obrant a l'expedient es considera provat que a les 11:10 hores aproximadament del dia 23/11/2020 els serveis municipals van detectar un moble i una bossa ràfia amb brossa i documents al costat dels contenidors soterrats del C. Tarragona.

Dins de la bossa hi havia diversa documentació dirigida a la persona titular del DNI 46361976W.

2. De la esmentada infracció es considera responsable directe en atenció a l'informe tècnic esmentat, a la persona titular del DNI 46361976W .

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Infracció administrativa

1. Els fets esmentats contravenen l'article 25.4a) de l'Ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, que estableix " *En cap cas es llençaran els residus especials als contenidors de residus domiciliaris i s'hauran de dur a la deixalleria o seguir les indicacions de l'equip professional d'aquest Servei municipal.*

Son residus considerats especials:

a) Els mobles, estris domèstics, trastos vells i els residus provinents de les reparacions i reformes dels habitatges i locals."

Qualificació infracció administrativa

1. La qualificació de la infracció administrativa es de naturalesa greu, segons estableix l'article 26.2 de l'Ordenança esmentada.

Sanció proposada

1. La sanció que pot correspondre per la infracció del que es recull a l'article 25.4a) esmentat anteriorment, en aplicació de l'article 26.2 de l'Ordenança esmentada, és de fins a 600 EUR.

2. Els criteris de graduació de la sanció aplicables estan establerts a l'article 29 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i article 100 de l'Ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú.

En el present cas, la intencionalitat està acreditada en base a l'informe tècnic que constaten l'existència de documentació a nom de la titular del present expedient sancionador. D'altra banda, la naturalesa dels perjudicis causats és rellevant.

Per tant, la sanció proposada és de sis-cents euros (600 €).

Òrgan competent per imposar la sanció

L'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya, reconeix al president de la Corporació local la capacitat d'exercir la potestat sancionadora amb relació a les competències municipals, d'acord amb les lleis i els reglaments de desenvolupament. Així mateix, per Decret d'Alcaldia de data 29 de juliol publicat en data 9 d'agost de 2019 es delega la competència en la Regidora d'Espai Urbà i Medi Ambient, Sra. Marta Jofra Sora i la resolució en la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia de data 25 de juny de 2019 publicat al BOPB en data 3 de juliol de 2019.

Fonaments de dret

1. Ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, aprovada per acord plenari, en sessió ordinària del dia 19 de gener de 2015, i



publicada al BOPB el dia 2 de febrer de 2015.

2. La Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.

3. Decret de l'Alcaldia, de delegació de competències a la Junta de Govern Local, de 25 de juny de 2019, publicat al BOP de 03.07.2019.

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. IMPOSAR a la persona titular del DNI 46361976W la sanció de multa de sis-cents euros (600 €) per infracció de l'article 25.4a) de l'Ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, segons consta a l'expedient.

SEGON. REQUERIR la persona titular del DNI 46361976W, per tal que s'ingressi a la caixa de l'Ajuntament l'import de la sanció imposada, en el termini de 20 dies hàbils a comptar des del dia següent d'haver rebut la notificació d'aquesta proposta.

TERCER. NOTIFICAR aquesta resolució a la part responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen

QUART. PEU DE RECURSOS

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu romandrà obert a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.



10. Secretaria General. Contractació i Patrimoni
Número: 393/2020/eCONT.

APROVAR LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE GESTIÓ DE LES TAQUILLES, PORTES I SALA DELS EQUIPAMENTS ESCÈNICS MUNICIPALS, TEATRE PRINCIPAL I AUDITORI EDUARD TOLDRÀ DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ (Núm. exp. 048/2029-CONT)

Relació de fets

- I. En data 9 de juny de 2020 la Junta de Govern Local va prendre l'acord d'adjudicar a CASAL L'ATZAVARA, SL, el contracte dels serveis de gestió de les taquilles, portes i sala dels equipaments escènics municipals, Teatre Principal i Auditori Eduard Toldrà de Vilanova i la Geltrú, per un període d'un any, prorrogable 1 any més, per un import anual de 39.738,25 €, més 8.345,03 € d'IVA al 21%, que fan un total de 48.083,28 € (QUARANTA-VUIT MIL VUITANTA-TRES EUROS AMB VINT-I-VUIT CÈNTIMS D'EURO).
- II. Es va formalitzar el contracte, per un període d'un any, des de l'1 de juny de 2020 i fins al 31 de maig de 2021.
- III. En data 9 de març de 2021, la Cap de Servei de Cultura, Sra. Sole Fernández Cabezas, ha emès un informe on es considera la necessitat que el servei es continuï duent a terme per no comptar l'Ajuntament amb mitjans propis corresponents i que segueix existint la necessitat de comptar amb els serveis gestió de les taquilles, portes i sala dels equipaments escènics municipals, Teatre Principal i Auditori Eduard Toldrà. Informa de la satisfacció del servei envers l'execució del contracte durant el primer any, i es proposa la pròrroga del mateix per un any més, de l'1 de juny de 2021 al 31 de maig de 2022.

Fonaments de dret

D'acord amb les competències que en matèria de contractació atorga la Disposició Addicional Segona de la LCSP a l'Alcaldeessa delegades en la Junta de Govern Local, mitjançant Decret 3545 de 25 de juny de 2019, publicat al BOPB en data 3 de juliol de 2019.

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. PRORROGAR per mutu acord de les parts el contracte de serveis de gestió de les taquilles, portes i sala dels equipaments escènics municipals, Teatre

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Principal i Auditori Eduard Toldrà de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb CASAL L'ATZAVARA, SL., amb NIF B64244924, per un any més, per un import anual de 39.738,25 €, més 8.345,03 € d'IVA al 21%, que fan un total de 48.083,28 € (QUARANTA-VUIT MIL VUITANTA-TRES EUROS AMB VINT-I-VUIT CÈNTIMS D'EURO).

SEGON. L'obligació econòmica derivada de la realització d'aquest servei es contraurà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 31.3340.2260901 del pressupost vigent, i a les diferents aplicacions que s'habilitin en els propers exercicis econòmics que afectin a la durada de la pròrroga.

La despesa prevista pel 2021 serà de 26.843,19,-€ (IVA inclòs).

La despesa prevista pel 2022 serà de 21.240,09,-€ (IVA inclòs).

L'autorització o realització del contracte es subordina a l'existència de crèdit adequat i suficient.

TERCER. Notificar l'acord a CASAL L'ATZAVARA, SL. i publicar la pròrroga del contracte al Perfil del Contractant i al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

QUART. Aprovar la minuta de pròrroga del contracte que s'adjunta com a annex.

CINQUÈ. Facultar a l'Alcaldeessa perquè en nom de la Corporació signi quants documents siguin necessaris per a executar el present acord.

SISÈ. Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ANNEX

ADDENDA DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE GESTIÓ DE LES TAQUILLES, PORTES I SALA DELS EQUIPAMENTS ESCÈNICS MUNICIPALS, TEATRE PRINCIPAL I AUDITORI EDUARD TOLDRÀ DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Exp. 048/2019-CONT

REUNITS

D'una part l'Ajuntament de VILANOVA I LA GELTRÚ, per acord de la Junta de Govern Local en sessió ordinària de data _____ de juny de 2020, l'Alcaldessa-Presidenta OLGA ARNAU SANABRA, assistida en aquest acte pel Secretari General de la Corporació ISIDRE MARTÍ SARDÀ.

D'altra part, l'empresa CASAL L'ATZAVARA, S.L. (en endavant el contractista) amb NIF B64244924 i domicili a Pl. Beatriu de Claramunt, 4, 08800, Vilanova i la Geltrú, i en el seu nom i representació, com a administradora, la Sra. RUT GUINDA I GARCIA, major d'edat amb NIF núm. XXXXXX.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal per a la celebració del present contracte de serveis que es portarà a efecte de conformitat amb els documents acceptats pel contractista.

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

- I. En data 9 de juny de 2020 la Junta de Govern Local va prendre l'acord d'adjudicar a CASAL L'ATZAVARA, SL, el contracte dels serveis de gestió de les taquilles, portes i sala dels equipaments escènics municipals, Teatre Principal i Auditori Eduard Toldrà de Vilanova i la Geltrú., per un període d'un any, prorrogable 1 any més, per un import anual de 39.738,25 €, més 8.345,03 € d'IVA al 21%, que fan un total de 48.083,28 € (QUARANTA-VUIT MIL VUITANTA-TRES EUROS AMB VINT-I-VUIT CÈNTIMS D'EURO).
- II. Es va formalitzar el contracte, per un període d'un any, des de l'1 de juny de 2020 i fins al 31 de maig de 2021.
- III. En data 9 de març de 2021, la Cap de Servei de Cultura, Sra. Sole Fernández Cabezas, ha emès un informe on es considera la necessitat que el servei es continuï duent a terme per no comptar l'Ajuntament amb mitjans propis corresponents i que segueix existint la necessitat de comptar amb els serveis gestió de les taquilles, portes i sala dels equipaments escènics municipals, Teatre Principal i Auditori Eduard Toldrà. Informa de la satisfacció del servei envers l'execució del contracte durant el primer any, i es proposa la pròrroga

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



del mateix per un any més, de l'1 de juny de 2021 al 31 de maig de 2022.

IV. *Per acord de la Junta de Govern Local de data _____ de _____ de 2021 s'ha de prorrogar el contracte de l'1 de juny de 2021 i fins al 31 de maig de 2022.*

Amb aquests antecedents les parts contractants procedeixen a atorgar el present contracte de serveis en base a les següents:

CLÀUSULES

Primera. *Les parts prorroguen per mutu acord el contracte dels serveis de gestió de les taquilles, portes i sala dels equipaments escènics municipals, Teatre Principal i Auditori Eduard Toldrà de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú., amb CASAL L'ATZAVARA, SL, per un any més, per l'import anual de 48.083,28 € (QUARANTA-VUIT MIL VUITANTA-TRES EUROS AMB VINT-I-VUIT CÈNTIMS D'EURO), quantitat que inclou totes les despeses necessàries i impostos.*

Segona. *Es mantenen inalterades, i per tant segueixen essent d'aplicació, la resta de clàusules i obligacions subscriïdes al contracte inicial entre les parts, que no es vegin expressament modificades per la present novació.*

En prova de conformitat amb el contingut del present contracte, ambdues parts el signen digitalment a un sol efecte i sense unitat d'acte.

El Secretari General
Isidre Martí Sardà

L'Alcaldessa
Olga Arnau Sanabra

De part de Casal l'Atzavara, SL
Rut Guinda Garcia

11. Secretaria General. Contractació i Patrimoni **Número: 80/2021/eCONT.**

APROVAR LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE LA ROBA D'UNIFORMITAT DE LA POLICIA LOCAL (NÚM. EXP. 011/2019-CONT)

Relació de fets

- I. En data 9 de juliol de 2019 la Junta de Govern Local va prendre l'acord d'adjudicar a SATARA SEGURIDAD, S.L., NIF B98001282, el contracte de subministrament de la roba d'uniformitat de la Policia Local de Vilanova i la

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Geltrú, per un període de 2 anys, prorrogable 2 anys més per períodes anuals i amb un import màxim de 99.200,- €, més 20.832,- €, corresponent al 21% d'IVA, que fan un total de 120.032 € (CENT VINT MIL AMB TRENTA-DOS EUROS), pels 2 anys de durada del contracte.

- II. En data 12 de juliol de 2019 es va signar el contracte, per un període de 2 anys i fins el 11 de juliol de 2021.
- III. En data 4 de març de 2021, el Cap de Servei de Seguretat i Protecció Ciutadana, Sr. Dionís Ginés Parrilla, ha emès un informe on es considera la necessitat que el subministrament es continuï duent a terme per no comptar l'Ajuntament amb mitjans propis corresponents i que segueix existint la necessitat de comptar amb el subministrament de la roba d'uniformitat de la Policia Local. Informa de la satisfacció del subministrament envers l'execució del contracte durant els 2 primers anys, i es proposa la pròrroga del mateix per un any més, del 12 de juliol de 2021 a l'11 de juliol de 2022.

Fonaments del dret

Per tot això, i d'acord amb les competències que en matèria de contractació atorga la Disposició Addicional Segona de la LCSP a l'Alcaldessa, si bé aquestes han estat delegades a la Junta de Govern Local per Decret de data 25 de juny de 2019, publicat en el BOPB de data 3 de juliol de 2019.

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. PRORROGAR per mutu acord de les parts el contracte de subministrament de la roba d'uniformitat de la Policia Local de Vilanova i la Geltrú, amb SATARA SEGURIDAD, S.L., NIF B98001282, per un període d'un any més per un import màxim anual de 49.600,€, més 10.416,-€ corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 60.016,-€ (SEIXANTA MIL SETZE EUROS)..

La quantia d'aquest contracte es determina en funció dels preus unitaris següents:

	Preu
--	-------------

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



	unitari
Polo nou m/c	40,50 €
Polo nou m/ll	41,00 €
Funda armilla antibales	116,00 €
Samarreta tèrmica	14,90 €
Pantalons estiu	45,00 €
Pantalons hivern	46,00 €
Pantalons estiu moto	57,00 €
Pantalons estiu hivern	58,00 €
Folre	22,50 €
Sabates	72,00 €
Bambes	79,90 €
Botes mitja canya	87,00 €
guants antitall	21,00 €
guants moto estiu	27,00 €
guants moto hivern	32,00 €

SEGON. L'obligació econòmica derivada de la realització d'aquest servei es contraurà amb càrrec a la partida pressupostaria 05.1301.22000 Unitat Administrativa del pressupost vigent i a les diferents aplicacions que s'habilitin en els propers exercicis econòmics que afectin a la durada de la pròrroga. L'autorització o realització del contracte es subordina a l'existència de crèdit en cada exercici pressupostari.

La quantitat prevista pel pressupost del 2021 serà de 45.000,- € (IVA inclòs).

La quantitat prevista pel pressupost del 2022 serà de 15.016,- € (IVA inclòs).

TERCER. Notificar l'acord a **SATARA SEGURIDAD, S.L.**, i publicar la pròrroga del contracte al Perfil del Contractant i al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

QUART. Aprovar la minuta de pròrroga del contracte que s'adjunta com a Annex.

CINQUÈ. Facultar a l'Alcaldeessa perquè en nom de la Corporació signi quants documents siguin necessaris per a executar el present acord.

SISÈ. Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:



Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

ANNEX (MINUTA CONTRACTE)

ADDENDA DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE LA ROBA D'UNIFORMITAT DE LA POLICIA LOCAL

Exp. 011/2019-CONT

REUNITS

D'una part l'Ajuntament de VILANOVA I LA GELTRÚ, per acord de la Junta de Govern Local en sessió ordinària de data ___ de _____ de 2021 i en ús de les facultats atorgades en l'esmentat acord, l'Alcaldessa-Presidenta OLGA ARNAU SANABRA, assistida en aquest acte pel Secretari General de la Corporació, ISIDRE MARTÍ SARDÀ.

D'altra part, l'empresa SATARA SEGURIDAD, S.L. (en endavant la contractista) amb NIF B98001282 i domicili al carrer Mestral, 9, CP 46185 de Pobla de Vallbona, València i en el seu nom i representació, el Sr. EDMUND ALEXANDRE VALENZUELA GARCIA, major d'edat i amb DNI XXXXXXX.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal per a la celebració del present contracte de subministraments que es portarà a efecte de conformitat amb els documents acceptats per la contractista.

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- I. *En data 9 de juliol de 2019 la Junta de Govern Local va prendre l'acord d'adjudicar a SATARA SEGURIDAD, S.L., NIF B98001282, el contracte de subministrament de la roba d'uniformitat de la Policia Local de Vilanova i la Geltrú, per un període de 2 anys, prorrogable 2 anys més per períodes anuals i amb un import màxim de 99.200,- €, més 20.832,- €, corresponent al 21% d'IVA, que fan un total de 120.032 € (CENT VINT MIL AMB TRENTA-DOS EUROS), pels 2 anys de durada del contracte.*

- II. *En data 12 de juliol de 2019 es va signar el contracte, per un període de 2 anys i fins a l'11 de juliol de 2021.*

- III. *En data 4 de març de 2021, el Cap de Servei de Seguretat i Protecció Ciutadana, Sr. Dionís Ginés Parrilla, ha emès un informe on es considera la necessitat que el subministrament es continuï duent a terme per no comptar l'Ajuntament amb mitjans propis corresponents i que segueix existint la necessitat de comptar amb el subministrament de la roba d'uniformitat de la Policia Local. Informa de la satisfacció del subministrament envers l'execució del contracte durant els 2 primers anys, i es proposa la pròrroga del mateix per un any més, del 12 de juliol de 2021 a l'11 de juliol de 2022.*

- IV. *Per acord de la Junta de Govern Local de data _____ de _____ de 2021 s'ha de prorrogar el contracte del 12 de juliol de 2021 i fins l'11 de juliol de 2022.*

Amb aquests antecedents les parts contractants procedeixen a atorgar el present contracte de subministrament en base a les següents:

CLÀUSULES

Primera. *Les parts prorroguen per mutu acord el contracte de subministrament de roba d'uniformitat de la Policia Local, amb SATARA SEGURIDAD, S.L., per un període d'un any més, del 12 de juliol de 2021 i fins l'11 de juliol de 2022, per l'import màxim anual de 60.016,-€ (SEIXANTA MIL SETZE EUROS).*

En funció dels preus unitaris següents:



	Preu unitari
<i>Polo nou m/c</i>	40,50 €
<i>Polo nou m/ll</i>	41,00 €
<i>Funda armilla antibales</i>	116,00 €
<i>Samarreta tèrmica</i>	14,90 €
<i>Pantalons estiu</i>	45,00 €
<i>Pantalons hivern</i>	46,00 €
<i>Pantalons estiu moto</i>	57,00 €
<i>Pantalons estiu hivern</i>	58,00 €
<i>Folre</i>	22,50 €
<i>Sabates</i>	72,00 €
<i>Bambes</i>	79,90 €
<i>Botes mitja canya</i>	87,00 €
<i>guants antitall</i>	21,00 €
<i>guants moto estiu</i>	27,00 €
<i>guants moto hivern</i>	32,00 €

Segona. *Es mantenen inalterades, i per tant segueixen essent d'aplicació, la resta de clàusules i obligacions subscrites al contracte inicial entre les parts, que no es vegin expressament modificades per la present novació.*

En prova de conformitat amb el contingut del present contracte, ambdues parts el signen digitalment a un sol efecte i sense unitat d'acte.

El Secretari General

Isidre Martí Sardà

L'Alcalde

Olga Arnau Sanabra

Per part de SATARA SEGURIDAD, S.L.

Edmund Alexandre Valenzuela Garcia



12. Secretaria General. Contractació i Patrimoni **Número: 81/2021/eCONT.**

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT LLOGUER, D'UN CONJUNT MODULAR PREFABRICAT PER TAL D'UBICAR-HI LA UNITAT ADMINISTRATIVA DE LA POLICIA LOCAL I ELS SERVEIS DE PROTECCIÓ CIVIL I EDUCACIÓ VIÀRIA

Relació de fets

Primer.- El Cap de Servei de Seguretat i Protecció Ciutadana de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, ha emès informe justificatiu de necessitat de la contractació, les característiques i l'import del contracte de subministrament, mitjançant lloguer, d'un conjunt modular prefabricat per tal d'ubicar-hi la Unitat Administrativa de la Policia Local i els Serveis de Protecció Civil i Educació Viària, d'acord amb l'article 28.1 i 116 de la LCSP i l'article 73 RGLCAP.

Segon.- Ha estat redactat el plec de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particular que regiran el contracte.

Tercer.- La Intervenció municipal ha emès informe de fiscalització prèvia.

Quart.- Els Serveis jurídics han emès informe envers als aspectes legals aplicables a l'expedient.

Fonaments de dret

Primer.- Atès el que disposen els articles 16, 116 i 117 de la LCSP, en quant a l'inici, contingut i aprovació i tramitació de l'expedient administratiu.

Segon.- Atès el que disposa l'article 122 de la LCSP en quant a la tramitació i aprovació del plec de clàusules administratives particulars i l'article 124 de la LCSP en quant a la tramitació i aprovació del plec de prescripcions tècniques particulars.

Tercer.- Atès les competències que en matèria de contractació atorga la Disposició Addicional Segona de la LCSP a l'Alcaldessa, si bé aquestes han estat delegades a la Junta de Govern Local en el Decret d'Alcaldessa de data 25 de juny de 2019, publicat al BOPB en data 3 de juliol de 2019.

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ACORD

Primer.- Aprovar l'expedient de contractació de conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, l'obertura del procediment de contractació mitjançant procediment negociat sense publicitat, i el plec de clàusules administratives particulars i tècniques - que consten com a Annex I i II de la present resolució- per al subministrament, mitjançant lloguer, d'un conjunt modular prefabricat per tal d'ubicar-hi la Unitat Administrativa de la Policia Local i els Serveis de Protecció Civil i Educació Viària, pel període de dos (2) anys, prorrogable per un (1) any més.

Segon.- Convidar a l'empresa ALCO RENTAL SERVICES, S.L., amb CIF B-66971276 a presentar proposició per mitjans electrònics, que haurà d'igualar o disminuir el pressupost base de licitació anual que es fixa en 11.157,02€ més 2.342,98€ d'IVA al 21% que fan un total de 13.500,00€ (TRETZE MIL CINQ-CENTS EUROS).

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en la resolució de l'adjudicació d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP, i es preveu que sigui el juliol de 2021.

Tercer.- L'obligació econòmica derivada de la realització d'aquest servei es contraurà amb càrrec a la partida pressupostaria 05.1320.2219900 del pressupost vigent i a les diferents aplicacions que s'habilitin en els propers exercicis econòmics que afectin a la durada del contracte.

Amb previsió d'inici del contracte el juliol d'enguany, la distribució de la despesa serà tal com segueix:

Any	Base	IVA	Total
2021	5.578,51€	1.171,49€	6.750,00€
2022	11.157,02€	2.342,98€	13.500,00€
2023	5.578,51€	1.171,49€	6.750,00€

L'autorització o realització del contracte es subordina a l'existència de crèdit en cada exercici pressupostari.

Quart. Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.



Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

ANNEX I

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques DE LA CONTRACTACIÓ DEL LLOGUER D'UN CONJUNT MODULAR PREFABRICAT PER UBICAR LA UNITAT ADMINISTRATIVA DE LA POLICIA LOCAL I ELS SERVEIS DE PROTECCIÓ CIVIL I EDUCACIÓ VIÀRIA

1. Objecte

L'objecte del contracte és el subministrament d'un conjunt modular per ubicar la Unitat Administrativa de la Policia Local i els serveis de Protecció Civil i Educació Viària.

2. Característiques dels mòduls

La construcció modular ha de tenir dues plantes (planta baixa i 1a planta). L'estructura dels mòduls ha de ser metàl·lica i ha de tenir aïllament tèrmic. Les parets interiors han de ser de color blanc i el terra ha d'estar recobert per paviment.

Característiques de la planta baixa:

- Accés des de l'exterior: dues portes de vidre, una per accés a la recepció i l'altre per accés a la zona de treball, amb persiana a l'interior.
- Dimensions total de l'espai:
 - Longitud: entre 12,50 m i 13,00 m
 - Amplada: entre 4,50 m i 5,00 m

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Alçada interior: 2,30 m
- Divisió de l'espai interior: sí. L'espai es distribuirà de la següent manera:
 - Una sala de treball de mínim 39 m²
 - Un despatx de mínim 9 m²
 - Un vestíbul/recepció de mínim 9 m² amb finestreta per atenció al públic i porta d'accés a la Sala de treball una recepció i un despatx
- Climatització: ha de disposar d'aire condicionat fred/calor als tres espais
- Finestres: com a mínim, 3 finestres corredisses de 1,50x1,00 metres amb reixa exterior i persiana a l'interior.
- Instal·lació elèctrica: compliment del reglament electrotècnic de baixa tensió (Reial decret 842/2002). Ha de tenir il·luminació interior amb tubs fluorescents, i un mínim de 8 endolls per planta. Hi ha d'haver la possibilitat d'instal·lar altres endolls en funció de la ubicació del mobiliari dins de cada planta.
- Altres connexions: preinstal·lació de xarxa informàtica.

Característiques de la 1a planta:

- Accés des de l'exterior: per escala exterior ubicada al lateral dret de la construcció modular. A l'interior s'accedirà per porta de vidre amb persiana a l'interior.
- Dimensions de l'espai:
 - Longitud: entre 12,50 m i 13,00 m
 - Amplada: entre 4,50 m i 5,00 m
 - Alçada interior: 2,30 m
- Divisió de l'espai interior: sí. L'espai es distribuirà de la següents manera:
 - Una Sala de reunions de mínim 24,50 m²
 - Un despatx de mínim 10 m²
 - Un despatx de mínim 6 m²
 - Un despatx de mínim 9 m².



- Climatització: ha de disposar d'aire condicionat fred/calor als quatre espais.
- Finestres: com a mínim, 3 finestres corredisses de 1,50x1,00 metres amb persiana a l'interior, 1 al despatx i 2 a la sala.
- Instal·lació elèctrica: compliment del reglament elèctric de baixa tensió. Ha de tenir il·luminació interior amb tubs fluorescents, i un mínim de 8 endolls per planta. Hi ha d'haver la possibilitat d'instal·lar altres endolls en funció de la ubicació del mobiliari dins de cada planta.
- Altres connexions: preinstal·lació de xarxa informàtica.

3. Manteniment del conjunt modular

En un termini no superior a un mes des de la formalització del contracte per les parts, l'empresa adjudicatària presentarà un informe de l'estat del mòdul i de les seves instal·lacions, així com també dels seus elements integrats. Correspon a l'adjudicatària el manteniment preventiu del conjunt, també en els aspectes de climatització i instal·lació elèctrica o ofimàtica que siguin de la seva titularitat; i correctiu en el cas que l'avaría o incidència no correspongui al mal ús del conjunt ni les seves diverses instal·lacions. L'informe serà lliurat al Servei responsable del contracte, per escrit i consignat al Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

L'informe serà de periodicitat anual i, en el cas de detectar-se deficiències, hi constaran de manera detallada, així com tots els aspectes que condueixin a la seva solució d'acord amb allò establert en el punt anterior.

ANNEX II

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE ALS CONTRACTES DE SUBMINISTRAMENT DE L' AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Sistema de determinació del preu del contracte.
- 1.8) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.9) Perfil de contractant.
- 1.10) Presentació de proposicions.
- 1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.12) Criteris d'adjudicació automàtics.
- 1.13) Criteris de desempat.
- 1.14) Termini per a l'adjudicació.
- 1.15) Variants.
- 1.16) Ofertes anormalment baixes o desproporcionades.
- 1.17) Garantia provisional.
- 1.18) Garantia definitiva.
- 1.19) Presentació de documentació per part del proposat a l'adjudicació. Renúncia i desistiment del procediment
- 1.20) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 2.2) Drets i obligacions de les parts.
- 2.3) Condicions especials d'execució.



- 2.4) Modificació del contracte.
- 2.5) Règim de pagament.
- 2.6) Revisió de preus.
- 2.7) Penalitats.
- 2.8) Causes de resolució.
- 2.9) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.10) Termini de garantia del contracte. Propietat dels treballs.
- 2.11) Cessió i subcontractació.
- 2.12) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 2.13) Confidencialitat de la informació.
- 2.14) Règim jurídic de la contractació.
- 2.15) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.16) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 2.17) Assegurances.
- 2.18) Lloc de prestació/realització dels serveis objecte del contracte.
- 2.19) Responsable del contracte i de la unitat de seguiment.

Annex 1 Model de declaració responsable

Annex 2 Model de proposta econòmica

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda pel Servei Seguretat i Protecció Ciutadana de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per al subministrament, mitjançant lloguer, d'un conjunt modular prefabricat per tal d'ubicar-hi la Unitat Administrativa de la Policia Local i els Serveis de Protecció Civil i Educació Viària; tot

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



això a l'empara d'allò previst a l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP).

No s'ha considerat convenient dividir l'objecte d'aquest contracte en lots ja que la realització de manera independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria en extrem la seva execució dins d'uns mínims estàndards de qualitat i seguretat des del punt de vista tècnic, tal i com es desprèn de l'article 99.3 lletra b) de la LCSP.

El Codi CPV que correspon és 391513008-08 (Mobiliari modular).

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, de la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i de la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

Tipus licitatori:

- a) El pressupost base de licitació d'aquest contracte es fixa en la quantitat anual de 13.500,00 euros (IVA inclòs). L'IVA que correspon aplicar és del 21% d'IVA, i ascendeix a la quantitat de 2.342,98€

Pressupost IVA exclòs	21% IVA
11.157,02€	2.342,98€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació abans assenyalat, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

- b) El desglossament del pressupost base de licitació per costos és el següent:

- Costos directes: 9.037,19€
- Costos indirectes: 1.450,41€
- Despeses eventuais: 669,42€

1.4) Existència de crèdit

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació és de 27.000,00 euros, IVA inclòs, i es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 05.1320.2219900 del pressupost. Preveient l'inici del contracte a mitjan juliol de 2021, s'estableix el



següent desglossament:

Any	Base	IVA	Total
2021	5.578,51€	1.171,49€	6.750,00€
2022	11.157,02€	2.342,98€	13.500,00€
2023	5.578,51€	1.171,49€	6.750,00€

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte, un cop acceptada l'adjudicació pel contractista, tindrà una durada de dos (2) anys a comptar des de l'inici de la prestació del servei, data que s'establirà en la resolució de l'adjudicació d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, mitjançant l'acord exprés de l'òrgan de contractació, amb una única pròrroga d'un any.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 33.471,06€ IVA exclòs.

En l'esmentat càlcul s'han tingut en compte a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es deriven de l'execució material dels serveis objecte d'aquest contracte, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial, sens perjudici d'allò previst en l'article 101.2 apartats a) b) i c) que pugui resultar d'aplicació al present supòsit.

1.7) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte, d'acord amb la memòria justificativa del contracte que consta a l'expedient, comprèn la totalitat de la prestació i s'ha determinat a tant alçat, tenint en còpte els diferents components de la prestació.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'IVA. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Constituirà preu del contracte el que resulti de les proposicions efectuades, tenint en compte l'oferta econòmica proposada a la baixa per part del candidat o licitador que resulti adjudicatari del contracte de referència.

Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions que consten en el plec de prescripcions tècniques.

1.8) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment negociat sense publicitat, en virtut d'allò que preveu els articles 168.a).2 de la LCSP i el contingut de la memòria justificativa emesa pel Servei responsable, i d'acord amb el procediment previst en els articles 169 i 170 de la LCSP en tot allò que resulti d'aplicació per tractar-se d'empresari únic.

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia, i l'interlocutor per aquest contracte és el Servei de Contractació, adscrit a Secretaria General, telèfon 93 8140000, correu electrònic contractacio@vilanova.cat i adreça a la plaça de la Vila, núm. 8, 1a planta, 08800 Vilanova i la Geltrú.

L'òrgan de contractació podrà ser assistida per la Mesa de contractació d'acord amb allò que preveu l'article 326.1 de la LCSP.

1.9) Perfil de contractant

1. La documentació relativa a la licitació d'aquest contracte es pot obtenir per mitjans electrònics en el perfil del contractant de la pàgina web de l'ajuntament de Vilanova i La Geltrú www.vilanova.cat.

2. L'òrgan de contractació generarà dins de la Plataforma un expedient d'accés exclusiu que serà visible a la *home* i al Perfil del Contractant a partir de la fase d'adjudicació.

Un cop obert aquest expedient, l'eina electrònica de la Plataforma generarà un URL que l'òrgan de contractació comunicarà a l'empresa convidada. Des d'aquesta URL, l'empresa accedirà a l'expedient mitjançant la presentació telemàtica de la proposició.

3. Quan l'òrgan de contractació publiqui l'adjudicació o una possible anul·lació, l'expedient deixarà de ser d'accés exclusiu.



1.10) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant, indicat en la clàusula 1.9 del present plec.

Un cop comunicada per l'òrgan de contractació l'URL, l'empresari haurà d'accedir a la Plataforma de Serveis per fer la presentació telemàtica de la proposta.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, l'empresari haurà de presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic. Una vegada complimentada tota la documentació, es farà la presentació de l'oferta mitjançant signatura electrònica i enviament de l'oferta.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, l'empresa rebrà un justificant de presentació satisfactòria de l'oferta i, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de l'empresa.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

1.10.1.- ÚNICAMENT CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

1. Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a Annex 1 al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

2. Proposició econòmica, basada en el preu, que s'ajustarà al model de l'Annex 2 d'aquest PCAP.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

a) Solvència econòmica i financera:

Requerirà que s'acrediti un volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum dels tres darrers conclusos, haurà de ser almenys igual a 13.500,00€. El volum anual de negocis de l'empresari s'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en el qual hagués estat inscrit. Els empresaris individuals acreditaran llur volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

Una relació dels treballs realitzats, d'igual o similar naturalesa, en el curs dels darrers tres anys que inclogui un import mínim de 10.125,00 euros, dates i destinataris, públic o privat la qual s'acompanyarà de certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan de contractació, quant el destinatari sigui una entitat del sector públic; quant el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat o, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acrediti la realització de la prestació.

Per determinar que el servei és de la mateix o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindrà en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV.

c) **Classificació empresarial:** no es requereix classificació per a la realització.

1.12) Criteris d'adjudicació automàtics

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, amb una ponderació màxima de 100 punts, a raó del següent detall per a cadascun d'ells:

- **Criteris avaluable de forma automàtica (De 0 punts fins a un màxim de 100 punts)**

- **Preu ofertat.....** de 0 punts fins a un màxim de 100 punts

Els licitadors hauran d'indicar en les seves proposicions econòmiques el preu al què es comprometen per a la prestació dels serveis que constitueixen el seu objecte durant la seva vigència, és a dir, hauran d'igualar o minorar l'import de 11.157,02 euros, IVA exclòs, establerts com a tipus licitatori d'aquest contracte, expressant



l'import ofert en euros i amb un màxim de dos decimals.

Els empresaris hauran d'indicar l'IVA en qualsevol dels casos, com a partida independent.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La resta d' ofertes es valoraran amb aplicació de la següent formula:

$$\text{Puntuació} = \frac{((1)-(3)) \times 4}{(1)-(2)}$$

On:

1. Preu base de licitació establert (IVA exclòs)
2. Millor oferta presentada
3. Oferta preu del licitador que es valora
4. Puntuació màxima establerta per aquest criteri

1.14) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de quinze (15) dies a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.15) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.16) Ofertes anormalment baixes

En l'adjudicació amb un únic criteri de valoració basat en el preu, es consideraran ofertes anormalment baixes aplicant els paràmetres que fixa l'article 85 RGLCAP i en tot cas haurà de complir amb la normativa laboral vigent.

Les ofertes amb valors de temeritat s'han de justificar perquè la Mesa de contractació les valori i determini sobre la seva admissió o exclusió. Si les ofertes amb valors temeraris i/o desproporcionats no s'acompanyen de les respectives justificacions i/o les presentades resulten ser insuficients, es requerirà al licitador perquè precisi les condicions de l'oferta, sent aplicable amb caràcter general el que prescriu l'article 149 de la LCSP.

Per justificar suficientment els valors temeraris s'han d'aportar els documents en què es fonamenten, sense cap dubte, l'estalvi en el procediment d'execució, les solucions tècniques adoptades i els preus oferts amb les circumstàncies tècnic-econòmiques i/o excepcionalment favorables per a l'execució, que permetin al licitador obtenir millors preus de compra o prestació dels serveis.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Si, una vegada tramitat el procediment anterior, l'òrgan de contractació considera, a partir de la justificació efectuada pel licitador i dels informes emesos, que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, resultarà exclosa de la licitació.

1.17) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.18) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

1.19) Presentació de documentació per part del proposat a l'adjudicació. Renúncia i desistiment del procediment

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de set (7) dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

1. Acreditar la constitució de la garantia definitiva
2. Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
 - b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració esmentats.

Abans de l'adjudicació del contracte l'òrgan de contractació pot renunciar a la seva subscripció o desistir d'aquest procediment d'adjudicació, en ambdós casos notificant-ho als candidats o licitadors.

Només es podrà renunciar al contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas, no es podrà promoure una nova licitació de l'objecte d'aquest contracte mentre subsisteixin les raons al·legades per a la seva



renúncia.

El desistiment del procediment d'adjudicació escaurà davant una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment, havent-ne de quedar acreditada a l'expedient la causa. El desistiment no impedirà l'inici d'un nou procediment per a l'adjudicació d'aquest contracte.

1.20) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l' objecte del contracte

L' Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, mitjançant acta de recepció.

2.2) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

1. El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

2. Les despeses de lliurament i transport dels béns objecte del subministrament al lloc convingut seran de compte del contractista.

3. Si els béns o productes no es troben en estat de ser rebuts, s'ha de fer constar així, es rebutjarà la factura, i s'han de donar les instruccions necessàries al contractista perquè repari els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament de conformitat amb el que s'hagi pactat.

4. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'Ajuntament té dret a reclamar del contractista que reposi els que siguin inadequats o que els repari si amb això n'hi ha prou.

5. Si l'òrgan de contractació considera, durant el termini de garantia, que els béns subministrats no són aptes per a la finalitat pretesa, com a conseqüència dels vicis o defectes observats en aquells i imputables al contractista, i es presumeix que amb la reposició o reparació dels béns esmentats no n'hi haurà prou per aconseguir aquella finalitat, pot rebutjar els béns abans que expiri el termini en qüestió i deixar-los a compte del contractista, de manera que quedi exempts de l'obligació de pagament o tingui dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

6. Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzar alguna de les reparacions o denúncia esmentats en els apartats anteriors, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó dels béns subministrats.

7. El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o d'una organització deficient dels treballs

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



objecte d'aquest contracte.

8. El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.

9. El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit.

10. El contractista haurà de lliurar els béns objecte del subministrament en el temps i lloc indicats al contracte.

2.3) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte que s' estableixen per aquesta licitació, esdevenint obligacions contractuals essencials, seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'empresari acrediti el pla de formació del personal de la seva empresa, en especial del personal adscrit a l'execució del contracte.
- L'empresa contractista ha de presentar, a requeriment de l'Ajuntament, el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte. En el cas de que l'empresa contractista no estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminació d'estereotips i fomentar la igualtat efectiva i real entre dones i homes.

El seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

2.4) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

No es preveu la modificació del contracte.

2.5) Règim de pagament

1. El pagament es realitzarà mensualment per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, contra presentació de factura expedida d'acord amb l'article 198 de la LCSP i disposició addicional 32 de la LCSP i, la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, per al cas que les factures s'hagin d'emetre en format electrònic.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2. Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació i el codi DIR següent:

Òrgan gestor: L01083073
Unitat tramitadora: L01083073
Oficina comptable: L01083073

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar les factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint les requeriments tècnics detallats en la seu electrònica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, https://seuelectronica.vilanova.cat/factura_electronica.

3. Tal i com determina el present plec, en el contracte de subministrament que l'Ajuntament formalitzarà amb l'empresa contractista, el preu es determina mitjançant preus unitaris, per la qual cosa, d'acord amb allò que preveu l'article 301.2 de la LCSP, es podrà incrementar el nombre d'unitats a subministrar fins al percentatge del 10 per cent del preu del contracte, al que es refereix l'article 205.2.c). 3r, sense que calgui tramitar l'expedient de modificació corresponent, sempre que es pugui acreditar el finançament corresponent en l'expedient.

4. Quan la determinació del preu del contracte s'hagi fet per preus unitaris, es podrà augmentar el nombre d'unitats a subministrar fins al 10% del preu del contracte, sense necessitat de tramitar expedient de modificació del contracte.

2.6) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus en no trobar-se aquest contracte dins dels supòsits específics a què es refereix l'article 103.2 de la LCSP.

2.7) Penalitats

1. Fent ús del que disposa l'article 192 de la LCSP, el sistema de penalitats pels supòsits de compliment defectuós o parcial, o bé pel retard en el compliment de les prestacions i en cas d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució es regiran pel que disposa aquest plec.

2. Les penalitats, en tot cas, s'imposaran per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte que detallarà en la corresponent proposta d'incompliment del contractista i la seva qualificació. Prèviament a la seva imposició es donarà audiència al contractista.

3. Les demores, incompliments parcials o compliments defectuosos del contractista

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



es qualificaran en:

- a) Lleus
- b) Greus
- c) Molt greus

4. Es qualifiquen com a lleus els incompliments, compliments defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin qualificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions del contracte. En tot cas tenen la consideració de lleus:

- a) Retard, compliment defectuós o parcial de les funcions especificades al Plec de prescripcions tècniques
- b) Tractament incorrecte al personal de la corporació municipal.
- c) Manca de col·laboració amb el responsable del contracte per dur a terme les tasques de coordinació i d'execució de la prestació.

5. Es qualifiquen com a greus els incompliments, compliments defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del servei sense que es posi en perill la prestació del servei. En tot cas tenen la consideració de greus:

- a) Retard, compliment defectuós o incompliment reiterats (més de dues vegades) de les funcions especificades al plec de prescripcions tècniques.
- b) Incompliment dels compromisos assumits a l'oferta presentada.
- c) Incompliment dels criteris d'adjudicació proposats per l'adjudicatari
- d) L'incompliment de les condicions especials d'execució
- e) La comissió de dos faltes lleus comportarà una falta greu.
- f) Negativa a cooperar amb la corporació municipal.

6. Es qualifiquen com a molt greus l'incompliment de les prestacions establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, de Prescripcions Tècniques o en l'oferta presentada per l'adjudicatari que posi en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals. En tot cas tenen la consideració de molt greus:

- a) Incompliment de les funcions especificades al plec de prescripcions tècniques.
- b) Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social, així com de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, i de la resta de normativa aplicable al contracte.
- c) Incompliment de la clàusula de confidencialitat.
- d) Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte
- e) La comissió de dos faltes greus comportarà una falta molt greu.
- f) Negativa de col·laboració amb el responsable del contracte per dur a terme les



tasques de coordinació i d'execució de la prestació.

7. El contractista accepta mitjançant la presentació de la corresponent proposta que pugui ser penalitzat pels incompliments, compliments defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties:

- a) Lleus, es podran imposar penalitzacions fins un 2% de l'import d'adjudicació del contracte.
- b) Greus, es podran imposar penalitzacions fins un 5% de l'import d'adjudicació del contracte.
- c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions de 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

8. Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o sobre la garantia.

9. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú podrà optar indistintament per la resolució del contracte o bé per la imposició de penalitats.

2.8) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211, 306 i concordants de la LCSP.

Els efectes de la resolució seran els que estableix l'article 307 de la LCSP.

2.9) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar de la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.10) Termini de garantia del contracte. Propietat dels treballs

- Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

2.11) Cessió i subcontractació

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

2.12) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.



2.13) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials mitjançant l'eina Sobre Digital. No obstant això, l'òrgan de contractació farà la seva valoració respecte de la declaració de confidencialitat i aquesta serà la que valdrà a tots els efectes.

No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

D'acord amb allò que preveu l'article 5 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, els responsables i encarregats del tractament de dades així com totes les persones que intervinguin en qualsevol fase d'aquest, estan subjectes al deure de confidencialitat a què es refereix l'article 5.1 f) del Reglament (UE) 2016/679.

L'obligació general assenyalada en l'apartat anterior és complementària dels deures de secret professional de conformitat amb la seva normativa aplicable.

Les obligacions que estableixen els apartats anteriors es mantenen encara que hagi finalitzat la relació de l'obligat amb el responsable o encarregat del tractament.

2.12) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.15) Notificacions i ús de mitjans electrònics

1. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquets efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic habilitades i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en l'apartat 5 d'aquesta clàusula.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas, des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Un cop rebut el correu electrònic indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà d'accedir-hi la persona designada a l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació. Per accedir-hi a aquesta notificació es necessari disposar de certificat digital. La notificació s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut deus dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

L'òrgan de contractació entén que el licitador ha obtingut el consentiment exprés de les persones qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà al informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Procediment de presentació de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital.

Un cop comunicada per l'òrgan de contractació l'URL, l'empresari haurà d'accedir a la Plataforma de Serveis per fer la presentació telemàtica de la proposta.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, l'empresari haurà de presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic.

Una vegada complimentada tota la documentació, es farà la presentació de l'oferta mitjançant signatura electrònica i enviament de l'oferta.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, l'empresa rebrà un justificant de presentació satisfactòria de l'oferta i, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de l'empresa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina electrònica durant el termini de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat de l'empresa licitadora que l'Administració no pugui accedir

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



al contingut d'aquestes.

2.16) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació de l'objecte del contracte haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin l'objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin l'objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la normativa de desenvolupament i el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

En el cas que la prestació dels definits a l'objecte del contractació implica el tractament de dades personals per part del contractista, aquest assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament. El contractista es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte del contracte:

- Portar a terme el tractament de les dades personals única i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Garantir la confidencialitat, reserva i estricta secret professional per part dels treballadors del Contractista respecte a les dades de caràcter personal que als que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.
- El Contractista haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- El Contractista garanteix l'aplicació de las mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades als quals pugui tenir accés i els requeriments dels Plecs de contractació. El nivell de risc i les mesures de seguretat podran ser definides per l'Ajuntament. L' Ajuntament es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- El Contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.
- En el supòsit que un usuari es dirigeixi al Contractista per exercir els seus drets d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades li adreçarà a Ajuntament o – en cas de que la reculli - remetrà la sol·licitud a l'Ajuntament en un termini no superior a 5 dies.
- El Contractista es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- Està prohibida la Subcontractació de la realització del serveis fora de les que estiguin expressament recollides als Plecs. En el cas que el Contractista requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre el Contractista i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables al Contractista.
- L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament per part del Contractista, es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi al Contractista cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal del Contractista.
- El Contractista assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides al present document, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals.

Les obligacions establertes al present apartat tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament i el Contractista.

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú tractarà les dades personals dels interlocutors

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



del Contractista en el marc dels serveis oferts. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal per la gestió del procediment de contractació i de l'execució i gestió del contracte. La base jurídica del tractament és la derivada de la relació contractual de prestació de serveis. Les dades no seran cedides a tercers excepte que així ho contempli la prestació del serveis. Aquestes dades seran conservades després de les finalitzacions del contracte com a part del procediment administratiu. Poden accedir, rectificar, suprimir i exercir la resta dels seus drets adreçant-se al Delegat de Protecció de Dades, Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. (plaça de la Vila núm. 8, 08800) o bé exercir el seu dret a través de la Seu Electrònica.

2.17) Assegurances

Per prendre part en aquest procediment s' exigeix el compromís de subscripció d' una pòlissa d' assegurances de responsabilitat civil – cas de no tindre-la ja contractada i per al cas de resultar-ne proposat a l'adjudicació d' aquest contracte - per a cobrir les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la realització dels serveis que constitueixen l'objecte d' aquest contracte, per un import mínim de 100.000,00 euros.

La cobertura de la pòlissa d' assegurances haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte i la seva vigència haurà de comprendre la durada establerta per aquest contracte així com els períodes corresponents a les possibles pròrrogues, cas d' acordar-se aquestes.

2.18) Lloc de prestació/realització dels serveis objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació objecte del contracte està previst en l'apartat de l'objecte del contracte.

2.19) Responsable del contracte i de la unitat de seguiment

A efectes de l'article 62 de la LCSP, el responsable del contracte és la Cap del Servei de Seguretat i Protecció Ciutadana.

En aquest contracte coincideix aquesta figura amb la de la unitat de seguiment del contracte i li corresponen bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte;
- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals;
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada;
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte;
- Proposar i informar les eventuais modificacions, incidències i pròrrogues del contracte;

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Formalitzar la recepció de les prestacions objecte del contracte;
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

ANNEX 1

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ...*, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:
 - Gran empresa.
 - Mitjana, petita o microempresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïen a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
 SÍ NO NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
 SÍ NO NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
 SÍ NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
 - Està subjecta a l'IVA.
 - Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que dona ren lloc a la no-subjecció o l'exempció.



- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - Està subjecta a l'IAE.
 - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

 - NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona/Organisme per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació/Organisme pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

(Data i signatura)."



ANNEX 2

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA

Dades de l'empresa proponent

Nom

NIF/CIF

Domicili social

Codi postal

Localitat

Dades de la persona representant de l'empresa

Cognoms i nom

NIF

Domicili

Codi postal

Localitat

Telèfon

Fax

Relació amb la firma comercial

propietari

apoderat

altres

Dades de l'objecte del contracte

Núm. d'expedient 081/2021/eCONT

Descripció de l'objecte

Subministrament, mitjançant lloguer, d'un conjunt modular prefabricat per tal d'ubicar-hi la Unitat Administrativa de la Policia Local i els Serveis de Protecció Civil i Educació Viària

La persona les dades de la qual s'esmenten més amunt es compromet, en nom propi o de l'empresa que representa, a fer-se càrrec de l'execució de l'objecte descrit, per la quantitat d'euros consignada en aquesta proposició econòmica.

1. Proposta econòmica.

Import de l'execució, IVA exclòs (en xifres i en lletres)

Import de l'IVA (en xifres i en lletres)



Import total (en xifres i en lletres)

Signatura de la persona proponent i segell de l'empresa
Lloc i data

13. Gestió Tributària i Recaptació.
Número: 288/2021/eSUB.

**CONCEDIR SUBVENCIONS IMPOST VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA - 2020
(ATURATS LLARGA DURADA)**

Antecedents

En data 3 de març de 2021 pel Cap de Servei de Gestió Tributària s'ha emès l'informe següent:

“Antecedents

1.- S'han presentat a l'Ajuntament les sol·licituds que tot seguit es relacionen per obtenir l'ajut del 50% de la quota de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica (aturats de llarga durada) de l'exercici 2020, previst a l'apartat A).c) de la Base Cinquena de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018, i segons la Convocatòria publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020:

Nº	Nom	NIF	Data
1	BARRIO AIZPURUA, ENRIQUE	36107311 W	15/07/202 0 21/07/202
2	CAÑETE NAVARRO, FRANCISCO CARMONA CAPARROS, CARMEN	43495261F	0 15/07/202
3	RAFAELA	77293874M	0 22/07/202
4	FILGUEIRA ALVAREZ, IGNACIO	52211875N	0 31/07/202
5	GORDON RUBIO, M.CARMEN	37675202Y	0 14/07/202
6	HUGUET LLAVERIAS, JOSE FRANCISCO	52425124M	0 26/06/202
7	MARTINEZ ALONSO, SERGI	52423927G	0
8	PIÑEIRA FOLGUEIRA, CLARA	46991497J	17/07/202

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



			0
			13/07/202
9	ROCA CABISTANY, ELOI	77293819L	0
			15/07/202
10	VENTURA PAREDES, GEMMA	52216813M	0

2.- De la documentació presentada, i de les dades existents a l'Ajuntament, resulta acreditat que les sol·licituds compleixen les condicions establertes a les Bases:

- El sol·licitant ha satisfet el rebut de l'impost de l'exercici pel que es demana l'ajut.*
- El sol·licitant està en situació d'atur amb una antiguitat mínima d'un any a comptar des de la data de sol·licitud de l'ajut.*
- Els ingressos de la unitat familiar acreditats no superen la quantitat de 13.100,00 Euros.*
- El beneficiari de l'ajut, en la data de sol·licitud de l'ajut, no té cap deute pendent amb l'Ajuntament, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat.*
- El beneficiari de l'ajut, en la data d'aquest informe, no té cap deute pendent amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.*

El detall de les dades de les sol·licituds tramitades a efectes de la resolució dels expedients es conté a l'Annex del present Informe.

Fonaments de Dret

Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018.

Convocatòria aprovada per la Junta de Govern Local de 2 de juny de 2020 i publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020.

*D'acord amb l'exposat, qui subscriu informa favorablement la concessió dels ajuts següents per un total de **485,92 Euros**, per ajuts al pagament de l'Impost sobre Vehícles de Tracció Mecànica (aturats de llarga durada) de l'exercici 2020, previst a l'apartat A).c) de la Base Cinquena de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018, i segons la Convocatòria publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de*

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2020:

Nº	Nom	NIF	Import
1	BARRIO AIZPURUA, ENRIQUE	36107311W	30,29
2	CAÑETE NAVARRO, FRANCISCO CARMONA CAPARROS, CARMEN	43495261F	42,28
3	RAFAELA	77293874M	34,08
4	FILGUEIRA ALVAREZ, IGNACIO	52211875N	42,28
5	GORDON RUBIO, M.CARMEN	37675202Y	34,08
6	HUGUET LLAVERIAS, JOSE FRANCISCO	52425124M	15,15
7	MARTINEZ ALONSO, SERGI	52423927G	71,94
8	PIÑEIRA FOLGUEIRA, CLARA	46991497J	71,94
9	ROCA CABISTANY, ELOI	77293819L	71,94
10	VENTURA PAREDES, GEMMA	52216813M	71,94
			485,92

Aquesta quantitat s'ha de pagar a càrrec de la partida 20 9320 46102 (Subvencions Tributs municipals) del Pressupost municipal vigent.

La notificació als interessats del corresponent acord de la Junta de Govern Local de concessió de l'ajut, haurà d'indicar que és tracta d'una subvenció pública que suposa un ingrés patrimonial, i el beneficiari té l'obligació d'incloure la quantitat percebuda a les seves declaracions tributàries, Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF), Impost Societats, o altres declaracions a que vingui obligat.

ANNEX

Nº	Dades Rebut	Objecte Tributari	Import Rebut	(1)	% Ajut	Import Subvenció
1	IVTM-2020- 0733-FJZ 3607	YAMAHA XVS650A	60,58	03/09/2019	50,00	30,29
2	IVTM-2020- 7254-BFN 7638	FORD TRANSIT	84,56	28/04/2019	50,00	42,28
3	IVTM-2020- 0777-GCL 6728	RENAULT MEGANE 1.5	68,16	09/04/2019	50,00	34,08
4	IVTM-2020- T-3461-AW 12880	NISSAN VANETTE CARGO	84,56	07/05/2019	50,00	42,28
5	IVTM-2020- 8897-CJL 16595	VOLKSWAGEN POLO 1,4	68,16	27/08/2011	50,00	34,08

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



6	IVTM-2020- 18171	5068-GCM GS500	SUZUKI	30,30	03/12/2010	50,00	15,15
7	IVTM-2020- 22856	4349-GZS	OPEL ASTRA	143,88	24/05/2019	50,00	71,94
8	IVTM-2020- 30231	4342-BVR CORSA	OPEL	143,88	11/05/2019	50,00	71,94
9	IVTM-2020- 32878	0981-CNW TERRANO II 2.7	NISSAN	143,88	12/09/2017	50,00	71,94
10	IVTM-2020- 39950	5913-DXL COROLLA VERSO	TOYOTA	143,88	17/10/2017	50,00	71,94
				971,84			485,92

Data antiguitat en situació d'atur."

Fonaments de Dret

Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018.

Convocatòria aprovada per la Junta de Govern Local de 2 de juny de 2020 i publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020.

Informe del Servei de Gestió Tributària.

Decret d'Alcaldia de data 9 de gener de 2020, mitjançant el qual es va delegar les competències referides a Intervenció i Tresoreria, corresponents a l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Economia, a la regidora Sra. CONXI MARTÍNEZ I SÁNCHEZ.

La competència en matèria de subvencions ha estat delegada a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia de data 25 de juny de 2019 i publicada al BOP el 3 de juliol de 2019.

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER.- Concedir els ajuts següents per un total de **485,92 Euros**, per ajuts al pagament de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica (aturats de llarga durada) de l'exercici 2020, previst a l'apartat A).c) de la Base Cinquena de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



de 12 de juliol de 2018, i segons la Convocatòria publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020:

Nº	NIF	Import
1	36107311W	30,29
2	43495261F	42,28
3	77293874M	34,08
4	52211875N	42,28
5	37675202Y	34,08
6	52425124M	15,15
7	52423927G	71,94
8	46991497J	71,94
9	77293819L	71,94
10	52216813M	71,94
		485,92

Aquesta quantitat s'ha de pagar a càrrec de la partida 20 9320 46102 (Subvencions Tributs municipals) del Pressupost municipal vigent.

SEGON.- Notificar el present acord als interessats, amb indicació de que es tracta d'una subvenció pública que suposa un ingrés patrimonial, i el beneficiari té l'obligació d'incloure la quantitat percebuda a les seves declaracions tributàries, Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF), Impost Societats, o altres declaracions a que vingui obligat.

TERCER.- Traslladar el present acord a la Intervenció i la Tresoreria municipals.

QUART.- Peu de Recursos

“Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs. També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.”

14. Gestió Tributària i Recaptació. **Número: 292/2021/eSUB.**

CONCEDIR SUBVENCIONS TAXA ESCOMBRARIES DOMICILIÀRIES - 2020
(LLOGATERS PUNT NET)

Antecedents

En data 3 de març de 2021 pel Cap de Servei de Gestió Tributària s'ha emès l'informe següent:

“Antecedents

1.- *S'han presentat a l'Ajuntament les sol·licituds que tot seguit es relacionen per obtenir l'ajut del 20% o del 40% (segons el número de vegades d'utilització de la deixalleria municipal 'PUNT NET' o de la deixalleria mòbil) de la quota de la Taxa d'escombraries domiciliàries (llogaters Punt Net) de l'exercici 2020, previst a l'apartat B).g).1 de la Base Cinquena de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018, i segons la Convocatòria publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020:*

Nº	NIF	Data
1	40951754R	09/07/2020
2	47633270V	16/06/2020
3	38253385S	15/06/2020
4	77319743E	31/07/2020
5	52214652Y	13/07/2020
6	48021755D	25/06/2020
7	39594383K	14/06/2020
8	46745776R	24/07/2020
9	54852047Z	11/06/2020
10	Y0343947L	14/07/2020
11	47839185J	29/06/2020

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



12	46028038R	13/07/2020
13	47633796Z	22/06/2020
14	52429659D	29/07/2020
15	35115053X	23/07/2020
16	52425485K	08/07/2020
17	52210118A	18/06/2020
18	46311807L	09/06/2020
19	52218075W	24/06/2020
20	47639625R	13/07/2020
21	52423150D	22/06/2020
22	08554342K	16/06/2020
23	52425324K	16/06/2020
24	38249209W	06/07/2020
25	52426647X	07/07/2020
26	52218140K	13/07/2020
27	77111472Q	31/07/2020
28	47635672G	25/06/2020
29	37214573K	22/06/2020
30	36757886E	06/07/2020
31	37252079Z	07/10/2020
32	45259788C	13/07/2020
33	38025189W	31/07/2020
34	77298927K	17/06/2020
35	47843304S	20/07/2020
36	37637774E	13/07/2020
37	52427053W	15/06/2020
38	46045856V	17/06/2020
39	47836901Y	15/07/2020
40	77298903C	15/06/2020
41	52217349N	17/07/2020
42	47637349W	22/06/2020
43	47844084J	16/07/2020
44	47838104J	10/07/2020
45	52212245Z	07/07/2020
46	77092657S	29/06/2020
47	52211018Y	13/06/2020
48	36500778P	12/06/2020
49	39385854X	29/07/2020
50	36948766W	16/06/2020

2.- De la documentació presentada, i de les dades existents a l'Ajuntament, resulta acreditat que les sol·licituds compleixen les condicions establertes a les Bases:

- a) Ocupar un habitatge en règim de lloguer amb contracte vigent.
- b) Acreditar un ús regular i continuat (6 o més vegades durant l'any anterior al de

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



la sol·licitud) de la deixalleria municipal 'PUNT NET' o de la deixalleria mòbil.

Si la utilització és de 6 fins a 10 vegades l'ajut serà del 20%.

Si la utilització és superior a 10 vegades l'ajut serà del 40%.

- c) El subjecte passiu de la taxa d'escombraries de l'habitatge ha pagat la quota de l'exercici pel que es demana l'ajut, i li ha repercutit la quota en el rebut de lloguer.
- d) El beneficiari de l'ajut i els altres membres de la unitat familiar, en la data de sol·licitud de l'ajut, no tenen cap deute pendent amb l'Ajuntament, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat.
- e) El beneficiari de l'ajut, en la data d'aquest informe, no té cap deute pendent amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

El detall de les dades de les sol·licituds tramitades a efectes de la resolució dels expedients es conté a l'Annex del present Informe.

Fonaments de Dret

Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018.

Convocatòria aprovada per la Junta de Govern Local de 2 de juny de 2020 i publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020.

D'acord amb l'exposat, qui subscriu informa favorablement la concessió dels ajuts següents per un total de **2.316,60 Euros**, per ajuts al pagament de la Taxa d'escombraries domiciliàries (llogaters Punt Net) de l'exercici 2020, previstos a l'apartat B).g).1 de la Base Cinquena de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018, i segons la Convocatòria publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020:

Nº	NIF	Import
1	40951754R	46,80
2	47633270V	46,80
3	38253385S	46,80
4	77319743E	46,80
5	52214652Y	46,80
6	48021755D	46,80
7	39594383K	46,80
8	46745776R	46,80

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



9	54852047Z	46,80
10	Y0343947L	46,80
11	47839185J	46,80
12	46028038R	46,80
13	47633796Z	46,80
14	52429659D	46,80
15	35115053X	23,40
16	52425485K	46,80
17	52210118A	46,80
18	46311807L	46,80
19	52218075W	46,80
20	47639625R	46,80
21	52423150D	46,80
22	08554342K	46,80
23	52425324K	46,80
24	38249209W	46,80
25	52426647X	46,80
26	52218140K	46,80
27	77111472Q	46,80
28	47635672G	46,80
29	37214573K	46,80
30	36757886E	46,80
31	37252079Z	46,80
32	45259788C	46,80
33	38025189W	46,80
34	77298927K	46,80
35	47843304S	46,80
36	37637774E	46,80
37	52427053W	46,80
38	46045856V	46,80
39	47836901Y	46,80
40	77298903C	46,80
41	52217349N	46,80
42	47637349W	46,80
43	47844084J	46,80
44	47838104J	46,80
45	52212245Z	46,80
46	77092657S	46,80
47	52211018Y	46,80
48	36500778P	46,80
49	39385854X	46,80
50	36948766W	46,80
		2.316,60

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ANNEX

N ^o	NIF	Dades Rebut	Objecte Tributari	Import Rebut	(1)	% Ajut	Import Subvenció
1	4095175 4R	TXED-2020- 202815634	C. ESGLESIA, 2 01 01	117,00	12	40,0 0	46,80
2	4763327 0V	TXED-2020- 202821076	C. LA GORNAL, 22 01 01	117,00	12	40,0 0	46,80
3	3825338 5S	TXED-2020- 202826202	C. ALBERT SALVANY I BERTRAN, 2 03 02	117,00	12	40,0 0	46,80
4	7731974 3E	TXED-2020- 202806219	C. SANT MAGI, 42 01 01	117,00	12	40,0 0	46,80
5	5221465 2Y	TXED-2020- 202813139	AV. FRANCESC MACIA, 66 01	117,00	12	40,0 0	46,80
6	4802175 5D	TXED-2020- 202799053	C. SANT JOSEP, 19 BX 02	117,00	12	40,0 0	46,80
7	3959438 3K	TXED-2020- 202802395	C. OLESA DE BONESVALLS, 5-7 01 01	117,00	12	40,0 0	46,80
8	4674577 6R	TXED-2020- 202809235	C. PARE GARI, 69 03 01	117,00	13	40,0 0	46,80
9	5485204 7Z	TXED-2020- 202797818	RBLA. SANT JORDI, 26 02 01	117,00	12	40,0 0	46,80
10	Y034394 7L	TXED-2020- 202820831	PL. AGERMANAMENT, 3 Esc 3 04 A	117,00	12	40,0 0	46,80
11	4783918 5J	TXED-2020- 202801317	C. BARCELONA, 46	117,00	12	40,0 0	46,80
12	4602803 8R	TXED-2020- 202819502	C. REI PERE EL CERIMONIOS, 71 Esc K 02 03	117,00	12	40,0 0	46,80
13	4763379 6Z	TXED-2020- 202802347	C. JOSEP COROLEU, 48B 02 01	117,00	13	40,0 0	46,80
14	5242965 9D	TXED-2020- 202801648	C. CA L'ESCODA, 8 04 03	117,00	13	40,0 0	46,80
15	3511505 3X	TXED-2020- 202804629	C. CA L'ESCODA, 12 04 03	117,00	9	20,0 0	23,40
16	5242548 5K	TXED-2020- 202809934	C. JOSEP COROLEU, 125 04 02	117,00	12	40,0 0	46,80
17	5221011 8A	TXED-2020- 202809047	C. JOSEP PERS I RICART, 11 04	117,00	12	40,0 0	46,80
18	4631180 7L	TXED-2020- 202800071	PG. CARME, 4 02	117,00	11	40,0 0	46,80
19	5221807 5W	TXED-2020- 202822872	C. JOSEP LLANZA, 2 04 04	117,00	12	40,0 0	46,80
20	4763962 5R	TXED-2020- 202826226	C. JOSEP ANSELM CLAVE, 21 BX	117,00	12	40,0 0	46,80
21	5242315 0D	TXED-2020- 202811183	C. AIGUA, 194	117,00	13	40,0 0	46,80
22	0855434 2K	TXED-2020- 202816518	AV. FRANCESC MACIA, 163 Esc A 06 02	117,00	12	40,0 0	46,80
23	5242532 4K	TXED-2020- 202811738	C. JOSEP COROLEU, 1B 01	117,00	18	40,0 0	46,80
24	3824920 9W	TXED-2020- 202825823	AV. FRANCESC MACIA, 90 01 02	117,00	12	40,0 0	46,80
25	5242664	TXED-2020-	C. BAILEN, 18 03 03	117,00	12	40,0	46,80

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



5	7X	202802121				0	
2	5221814	TXED-2020-	C. BALEARS, 34 02	117,00	12	40,0	46,80
6	0K	202802120				0	
2	7711147	TXED-2020-	PL. PEIXATERIA, 17 03 03	117,00	12	40,0	46,80
7	2Q	202810275				0	
2	4763567	TXED-2020-	C. SANTA EULALIA, 3 02	117,00	12	40,0	46,80
8	2G	202817227				0	
2	3721457	TXED-2020-	C. SANTA MADRONA, 35	117,00	12	40,0	46,80
9	3K	202819720	01 IZ			0	
3	3675788	TXED-2020-	C. SOGUES, 3	117,00	18	40,0	46,80
0	6E	202796197				0	
3	3725207	TXED-2020-	C. ESCOLAPIS, 21 BX 01	117,00	12	40,0	46,80
1	9Z	202826532				0	
3	4525978	TXED-2020-	C. JOSEP COROLEU, 16	117,00	12	40,0	46,80
2	8C	202804197	04 01			0	
3	3802518	TXED-2020-	C. BRUC, 25 01	117,00	12	40,0	46,80
3	9W	202807180				0	
3	7729892	TXED-2020-	C. BAILEN, 45 03 01	117,00	13	40,0	46,80
4	7K	202816624				0	
3	4784330	TXED-2020-	C. PALLARS, 7 04 02	117,00	13	40,0	46,80
5	4S	202808654				0	
3	3763777	TXED-2020-	C. JOSEP ANSELM CLAVE,	117,00	12	40,0	46,80
6	4E	202804963	66 01 02			0	
3	5242705	TXED-2020-	AV. COLLADA, 88	117,00	12	40,0	46,80
7	3W	202815015				0	
3	4604585	TXED-2020-	C. MENENDEZ Y PELAYO,	117,00	11	40,0	46,80
8	6V	202813970	3 01 03			0	
3	4783690	TXED-2020-	AV. CUBELLES, 25 02 03	117,00	12	40,0	46,80
9	1Y	202817500				0	
4	7729890	TXED-2020-	AV. EDUARD TOLDRA,	117,00	12	40,0	46,80
0	3C	202821421	22C 01 02			0	
4	5221734	TXED-2020-	C. JOAN LLAVERIAS, 21	117,00	16	40,0	46,80
1	9N	202818622	03 01			0	
4	4763734	TXED-2020-	C. ALBERT VIRELLA I	117,00	11	40,0	46,80
2	9W	202819076	BLODA, 16			0	
4	4784408	TXED-2020-	C. DOMENECH I	117,00	12	40,0	46,80
3	4J	202822507	MONTANER, 20 BX 03			0	
4	4783810	TXED-2020-	C. URGELL, 2 03 02	117,00	12	40,0	46,80
4	4J	202816262				0	
4	5221224	TXED-2020-	PL. NEUS, 8 03	117,00	12	40,0	46,80
5	5Z	202802867				0	
4	7709265	TXED-2020-	RBLA. SALVADOR SAMA,	117,00	12	40,0	46,80
6	7S	202825416	62-64 06 01			0	
4	5221101	TXED-2020-	C. MANUEL DE CABANYES,	117,00	13	40,0	46,80
7	8Y	202819022	26 02			0	
4	3650077	TXED-2020-	C. AIGUA, 136 02	117,00	13	40,0	46,80
8	8P	202812319				0	
4	3938585	TXED-2020-	AV. EDUARD TOLDRA,	117,00	13	40,0	46,80
9	4X	202799632	22A 03 02			0	
5	3694876	TXED-2020-	C. JOAN LLAVERIAS, 32	117,00	12	40,0	46,80
0	6W	202823804	02 03			0	
				5.850,			2.316,6
				00			0

(1) Número de vegades d'utilització del Punt Net o de la deixalleria



mòbil.

Resum per % Subvenció:

% Ajut	Expedients	Import Rebuts	Import Subvenció
20%	1	117,00	23,40
40%	49	5.733,00	2.293,20
	50	5.850,00	2.316,60

Fonaments de Dret

Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018.

Convocatòria aprovada per la Junta de Govern Local de 2 de juny de 2020 i publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020.

Informe del Servei de Gestió Tributària.

Decret d'Alcaldia de data 9 de gener de 2020, mitjançant el qual es va delegar les competències referides a Intervenció i Tresoreria, corresponents a l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Economia, a la regidora Sra. CONXI MARTÍNEZ I SÁNCHEZ.

La competència en matèria de subvencions ha estat delegada a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia de data 25 de juny de 2019 i publicada al BOP el 3 de juliol de 2019.

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORDS

PRIMER.- Concedir els ajuts següents per un total de **2.316,60 Euros**, per ajuts al pagament de la Taxa d'escombraries domiciliàries (llogaters Punt Net) de l'exercici 2020, previstos a l'apartat B).g).1 de la Base Cinquena de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018, i segons la Convocatòria publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020:

Nº	NIF	Import
1	40951754R	46,80
2	47633270V	46,80

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



3	38253385S	46,80
4	77319743E	46,80
5	52214652Y	46,80
6	48021755D	46,80
7	39594383K	46,80
8	46745776R	46,80
9	54852047Z	46,80
10	Y0343947L	46,80
11	47839185J	46,80
12	46028038R	46,80
13	47633796Z	46,80
14	52429659D	46,80
15	35115053X	23,40
16	52425485K	46,80
17	52210118A	46,80
18	46311807L	46,80
19	52218075W	46,80
20	47639625R	46,80
21	52423150D	46,80
22	08554342K	46,80
23	52425324K	46,80
24	38249209W	46,80
25	52426647X	46,80
26	52218140K	46,80
27	771111472Q	46,80
28	47635672G	46,80
29	37214573K	46,80
30	36757886E	46,80
31	37252079Z	46,80
32	45259788C	46,80
33	38025189W	46,80
34	77298927K	46,80
35	47843304S	46,80
36	37637774E	46,80
37	52427053W	46,80
38	46045856V	46,80
39	47836901Y	46,80
40	77298903C	46,80
41	52217349N	46,80
42	47637349W	46,80
43	47844084J	46,80
44	47838104J	46,80
45	52212245Z	46,80
46	77092657S	46,80
47	52211018Y	46,80
48	36500778P	46,80

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



49	39385854X	46,80
50	36948766W	46,80
		<hr/>
		2.316,60

Aquesta quantitat s'ha de pagar a càrrec de la partida 20 9320 46102 (Subvencions Tributs municipals) del Pressupost municipal vigent.

SEGON.- Notificar el present acord als interessats, amb indicació de que es tracta d'una subvenció pública que suposa un ingrés patrimonial, i el beneficiari té l'obligació d'incloure la quantitat percebuda a les seves declaracions tributàries, Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF), Impost Societats, o altres declaracions a que vingui obligat.

TERCER.- Traslladar el present acord a la Intervenció i la Tresoreria municipals.

QUART.- Peu de Recursos

“Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.”

15. Gestió Tributària i Recaptació.

Número: 293/2021/eSUB.

CONCEDIR SUBVENCIÓ TAXA ESCOMBRARIES ACTIVITATS - 2020
(CONTRACTACIÓ)



Antecedents

En data 3 de març de 2021 pel Cap de Servei de Gestió Tributària s'ha emès l'informe següent:

“Antecedents

1.- S'ha presentat a l'Ajuntament la sol·licitud que tot seguit es relaciona per obtenir algun dels ajuts (fins al 50% de màxim segons l'increment de la plantilla de treballadors amb contracte indefinit en un centre de treball de Vilanova i la Geltrú) de la quota de la Taxa per a recollida d'escombraries d'activitats, de l'exercici 2020, previstos a l'apartat B).g).3 de la Base Cinquena de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018, i segons la Convocatòria publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020:

Nº	NIF	Data
1	47836175Q	27/06/2020

2.- De la documentació presentada, i de les dades existents a l'Ajuntament, resulta acreditat que les sol·licituds compleixen les condicions específiques establertes a les Bases:

B).g).3. Es concedirà un ajut, calculat sobre la quota de la taxa de l'exercici en els percentatges especificats tot seguit, als subjectes passius que a l'exercici immediatament anterior hagin incrementat la plantilla de treballadors amb contracte indefinit en un centre de treball de Vilanova i la Geltrú:

a) Centres de treball amb 5 o menys treballadors:

- Increment 1 treballador: 10%
- Increment 2 treballadors: 15%
- Increment 3 o més treballadors: 25%

b) Centres de treball amb més de 5 treballadors:

- Increment fins a un 10% treballadors: 10%
- Increment entre 10% i 25% treballadors: 15%
- Increment entre 25% i 50% treballadors: 30%
- Increment més 50% treballadors: 50%

Si el subjecte passiu disposa de diferents activitats o locals d'activitat al nostre municipi, l'ajut només s'aplicarà a la quota dels locals on es



compleixen les condicions indicades.

El detall de les dades de les sol·licituds tramitades a efectes de la resolució dels expedients es conté a l'Annex del present Informe.

3.- De la documentació presentada, i de les dades existents a l'Ajuntament, resulta acreditat que les sol·licituds compleixen les condicions generals següents:

- a) *El sol·licitant ha satisfet el rebut de la taxa de l'exercici pel que es demana l'ajut.*
- b) *El beneficiari de l'ajut, en la data de sol·licitud de l'ajut, no té cap deute pendent amb l'Ajuntament, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat.*
- c) *El beneficiari de l'ajut, en la data d'aquest informe, no té cap deute pendent amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.*

Fonaments de Dret

Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018.

Convocatòria aprovada per la Junta de Govern Local de 2 de juny de 2020 i publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020.

*D'acord amb l'exposat, qui subscriu informa favorablement la concessió dels ajuts següents per un total de **159,32 Euros**, per ajuts al pagament de la Taxa per a recollida d'escombraries d'activitats per l'increment de plantilla de treballadors amb contracte indefinit en un centre de treball de Vilanova i la Geltrú, de l'exercici 2020, previstos a l'apartat B).g).3 de la Base Cinquena de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018, i segons la Convocatòria publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020:*

Nº	NIF	Import
1	47836175Q	159,32

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Aquesta quantitat s'ha de pagar a càrrec de la partida 20 9320 46102 (Subvencions Tributs municipals) del Pressupost municipal vigent.

La notificació als interessats del corresponent acord de la Junta de Govern Local de concessió de l'ajut, haurà d'indicar que és tracta d'una subvenció pública que suposa un ingrés patrimonial, i el beneficiari té l'obligació d'incloure la quantitat percebuda a les seves declaracions tributàries, Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF), Impost Societats, o altres declaracions a que vingui obligat.

ANNEX

Nº	Dades Rebut	Objecte Tributari	Import Rebut	(1)	% Subv	Impor Subvenió
1	TXEN-2020-202835754	RBLA. PRINCIPAL, 23	1.183,00	2	15	159,

(1) *Número de treballadors contractats indefinidament en centre de Vilanova de menys de 5 treballadors."*

Fonaments de Dret

Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018.

Convocatòria aprovada per la Junta de Govern Local de 2 de juny de 2020 i publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020.

Informe del Servei de Gestió Tributària.

Decret d'Alcaldia de data 9 de gener de 2020, mitjançant el qual es va delegar les competències referides a Intervenció i Tresoreria, corresponents a l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Economia, a la regidora Sra. CONXI MARTÍNEZ I SÁNCHEZ.

La competència en matèria de subvencions ha estat delegada a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia de data 25 de juny de 2019 i publicada al BOP el 3 de juliol de 2019.

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents,

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER.- Concedir els ajuts següents per un total de **159,32 Euros**, per ajuts al pagament de la Taxa per a recollida d'escombraries d'activitats per l'increment de plantilla de treballadors amb contracte indefinit en un centre de treball de Vilanova i la Geltrú, de l'exercici 2020, previstos a l'apartat B).g).3 de la Base Cinquena de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018, i segons la Convocatòria publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020:

Nº	NIF	Import
1	47836175Q	159,32

Aquesta quantitat s'ha de pagar a càrrec de la partida 20 9320 46102 (Subvencions Tributs municipals) del Pressupost municipal vigent.

SEGON.- Notificar el present acord als interessats, amb indicació de que es tracta d'una subvenció pública que suposa un ingrés patrimonial, i el beneficiari té l'obligació d'incloure la quantitat percebuda a les seves declaracions tributàries, Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF), Impost Societats, o altres declaracions a que vingui obligat.

TERCER.- Traslladar el present acord a la Intervenció i la Tresoreria municipals.

QUART.- Peu de Recursos

"Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el



termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.”

16. Gestió Tributària i Recaptació.

Número: 294/2021/eSUB.

CONCEDIR SUBVENCIONS A L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES I A LA TAXA PER LA INTERVENCIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ EN ACTIVITATS D'EDIFICACIÓ, ÚS DEL SOL, VIA PÚBLICA I MEDI AMBIENT - 2020

Antecedents

En data 3 de març de 2021 pel Cap de Servei de Gestió Tributària s'ha emès l'informe següent:

“Antecedents

1.- S'han presentat a l'Ajuntament les sol·licituds que tot seguit es relacionen per obtenir ajuts del 50% o 100% de la quota de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i de la Taxa per la intervenció de l'Administració en activitats d'edificació, ús del sòl, via pública i medi ambient, de l'exercici 2020, previstos als apartats B).d).1, B).d).2, i B).e).1 de la Base Cinquena de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018, i segons la Convocatòria publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020:

Nº	NIF	Data	(1)
1	52219494H	18/06/2020	B).d).2.e)
2	37391874S	23/06/2020	B).d).1.j)
3	36976612H	13/10/2020	B).d).1.j)
4	36926049D	09/12/2019	B).d).1.j)
5	73170149L	27/10/2020	B).d).1.g)
6	R0801973I	20/11/2020	B).d).1.a)
7	36757058E	17/06/2020	B).d).1.g)
8	36974760Y	31/07/2020	B).d).1.j)
9	52219887C	16/06/2020	B).d).1.j)

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



10	39660754Z	24/11/2020	B).d).1.j)
11	H60531571	25/06/2020	B).d).1.g)
12	H59689620	02/11/2020	B).d).1.m)
13	H62013263	14/07/2020	B).d).1.g)
14	H62661053	06/07/2020	B).d).1.g)
15	H59470302	18/06/2020	B).d).1.g)
16	H59411702	08/07/2020	B).d).1.g)
17	H59630160	13/08/2020	B).d).1.g)
18	H62310008	09/09/2020	B).d).1.g)
19	H67440354	14/07/2020	B).d).1.g)
20	H67257469	30/07/2020	B).d).1.g)
21	52425838Y	30/11/2020	B).d).1.i)
22	52216062J	17/06/2020	B).d).2.e)
23	52211004S	24/12/2020	B).d).1.g)
24	46209314Z	16/06/2020	B).d).2.e)
25	20025994D	22/06/2020	B).d).1.j)
26	G08369449	22/10/2020	B).e).1.a)
27	47643543D	02/07/2020	B).d).2.b)
28	02521970C	24/07/2020	B).d).1.j)
29	77318538J	27/10/2020	B).d).1.j)
30	77281239C	13/07/2020	B).d).1.g)
31	52212671A	24/12/2020	B).d).1.j)
32	37258330D	01/07/2020	B).d).1.j)
33	77076926Q	04/08/2020	B).d).2.e)
34	37290145S	17/11/2020	B).d).1.g)
35	52428394D	11/11/2020	B).d).2.b)
36	43455227Q	26/11/2020	B).d).2.b)
37	52422865T	02/09/2020	B).d).1.i)
38	52212725B	08/10/2020	B).d).1.i)
39	46307730J	23/07/2020	B).d).1.j)
40	77250605E	14/12/2020	B).d).1.j)
41	15933943A	16/06/2020	B).d).1.j)

(1) Subtipus d'ajut segons la classificació regulada als apartats B).d).1 i 2, i B).e).1 de la Base Cinquena de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals.

Tipus Subvenció	Expedients
ICIO-TXUR Sub 100% - a) Rehabilitació integral	1
ICIO-TXUR Sub 100% - g) Façanes	14
ICIO-TXUR Sub 100% - i) Nucli Antic	3
ICIO-TXUR Sub 100% - j) Barreres	14

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ICIO-TXUR Sub 100% - m) Obres ITE	1
ICIO-TXUR Sub 50% - b) Categoria A	3
ICIO-TXUR Sub 50% - e) Estalvi energètic	4
TXUR Sub 100% - a) Entitats	1
	<hr/>
	41

2.- De la documentació presentada, i de les dades existents a l'Ajuntament, resulta acreditat que les sol·licituds compleixen les condicions específiques establertes a les Bases:

B).d) Ajuts pel pagament de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i a la Taxa per la intervenció de l'Administració en activitats d'edificació, ús del sòl, via pública i medi ambient, a les persones que realitzin les obres detallades.

B).d).1. Es concedirà un ajut del 100% de les quotes de l'impost i la taxa als subjectes passius, per la realització de les obres següents:

- a) Les obres de rehabilitació integral d'edificis en catàleg, d'acord amb el planejament vigent. No s'aplicarà l'ajut, encara que es tracti d'un edifici de catàleg, a les obres menors de rehabilitació que no afectin a la totalitat de l'immoble, ni en els casos en que la rehabilitació integral comporti l'increment del número d'elements de l'edifici.
- g) Les obres de reparació, neteja i pintat de les façanes dels edificis.
- i) La realització d'obres majors que s'executin dins dels àmbits d'actuació del PLA DE MILLORA URBANA I PROJECTE INTEGRAL DEL NUCLI ANTIC, sempre que no s'incrementi el nombre d'elements dels edificis.
- j) Les obres que es realitzin amb la finalitat d'eliminar barreres arquitectòniques.
- m) Les obres derivades del resultat de la inspecció tècnica dels edificis de conformitat amb el Decret 187/2010 de 23 de novembre, sobre la inspecció tècnica dels edificis d'habitatges (ITE).

B).d).2. Es concedirà un ajut del 50% de les quotes de l'impost i la taxa als subjectes passius, per la realització de les obres següents:

- b) Les construccions, instal·lacions o obres, de rehabilitació, que obtinguin certificació energètica de categoria A, sempre que no vingui imposat per la normativa sectorial aplicable.
- e) Que sol·licitin llicències o formalitzin comunicacions prèvies per obres que estiguin relacionades directament amb l'estalvi energètic i/o la utilització



d'energies alternatives, atenent al tipus d'energia renovable, sempre que les mateixes no vinguin imposades per les ordenances municipals o altra normativa sectorial aplicable.

B).e) *Ajuts pel pagament de la Taxa per la intervenció de l'Administració en activitats d'edificació, ús del sòl, via pública i medi ambient, a les persones que realitzin les obres detallades.*

B).e).1. *Es concedirà un ajut del 100% de la quota de la Taxa als subjectes passius de la taxa, per la realització de les obres següents:*

a) *Les obres que realitzin les entitats sense finalitat de lucre i les cooperatives d'habitatges, amb l'acord previ i singular de la Junta de Govern Local.*

El detall de les dades de les sol·licituds tramitades a efectes de la resolució dels expedients es conté a l'Annex del present Informe.

3.- *De la documentació presentada, i de les dades existents a l'Ajuntament, resulta acreditat que les sol·licituds compleixen les condicions generals següents:*

a) *El sol·licitant ha satisfet el rebut dels tributs de l'exercici pel que es demana l'ajut.*

b) *El beneficiari de l'ajut, en la data de sol·licitud de l'ajut, no té cap deute pendent amb l'Ajuntament, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat.*

c) *El beneficiari de l'ajut, en la data d'aquest informe, no té cap deute pendent amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.*

Fonaments de Dret

Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018.

Convocatòria aprovada per la Junta de Govern Local de 2 de juny de 2020 i publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020.

*D'acord amb l'exposat, qui subscriu informa favorablement la concessió dels ajuts següents per un total de **38.924,94 Euros**, per ajuts al pagament de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i de la Taxa per la intervenció de l'Administració en activitats d'edificació, ús del sòl, via pública i medi ambient, de l'exercici 2020, previstos als apartats B).d).1, B).d).2, i B).e).1 de la Base Cinquena de les Bases per*

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018, i segons la Convocatòria publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020:

Nº	NIF	Data	Import
1	52219494H	18/06/2020	176,03
2	37391874S	23/06/2020	194,05
3	36976612H	13/10/2020	217,46
4	36926049D	09/12/2019	89,65
5	73170149L	27/10/2020	122,25
6	R0801973I	20/11/2020	3.632,28
7	36757058E	17/06/2020	220,30
8	36974760Y	31/07/2020	179,65
9	52219887C	16/06/2020	86,25
10	39660754Z	24/11/2020	82,85
11	H60531571	25/06/2020	84,85
12	H59689620	02/11/2020	1.400,80
13	H62013263	14/07/2020	355,65
14	H62661053	06/07/2020	411,65
15	H59470302	18/06/2020	410,38
16	H59411702	08/07/2020	2.962,31
17	H59630160	13/08/2020	6.286,96
18	H62310008	09/09/2020	197,45
19	H67440354	14/07/2020	862,59
20	H67257469	30/07/2020	565,11
21	52425838Y	30/11/2020	3.288,79
22	52216062J	17/06/2020	124,23
23	52211004S	24/12/2020	793,30
24	46209314Z	16/06/2020	173,14
25	20025994D	22/06/2020	81,37
26	G08369449	22/10/2020	105,30
27	47643543D	02/07/2020	3.088,23
28	02521970C	24/07/2020	92,69
29	77318538J	27/10/2020	69,65
30	77281239C	13/07/2020	79,45
31	52212671A	24/12/2020	70,15
32	37258330D	01/07/2020	68,82
33	77076926Q	04/08/2020	79,83
34	37290145S	17/11/2020	118,65
35	52428394D	11/11/2020	4.637,14
36	43455227Q	26/11/2020	2.957,57
37	52422865T	02/09/2020	4.063,49
38	52212725B	08/10/2020	98,07

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



39	46307730J	23/07/2020	85,25
40	77250605E	14/12/2020	161,65
41	15933943A	16/06/2020	149,65
			38.924,94

(1) Subtipus d'ajut segons la classificació regulada als apartats B).d).1 i 2, i B).e).1 de la Base Cinquena de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals.

Aquesta quantitat s'ha de pagar a càrrec de la partida 20 9320 46102 (Subvencions Tributs municipals) del Pressupost municipal vigent.

La notificació als interessats del corresponent acord de la Junta de Govern Local de concessió de l'ajut, haurà d'indicar que és tracta d'una subvenció pública que suposa un ingrés patrimonial, i el beneficiari té l'obligació d'incloure la quantitat percebuda a les seves declaracions tributàries, Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF), Impost Societats, o altres declaracions a que vingui obligat.

ANNEX

Nº	NIF	Expedient Obres	Dades Rebut	Objecte Tributari	Import Rebut	% Ajut	Ajut ICIO (1)	Ajut TXUR (2)	Total Subve nció	(3)
1	5221949 4H	260/2020/e OBR	TXUR- 2020- 202829	C. SANT MAGI, 36	352,06	50,0 0	123,38	52,65	176,03	B).d).2
2	3739187 4S	306/2020/e OBR	TXUR- 2020- 202829	AV. FRANCESC MACIA, 167 Esc C 07 02	236,35	100, 00	144,40	49,65	194,05	B).d).i
3	3697661 2H	833/2020/e OBR	TXUR- 2020- 202840	AV. FRANCESC MACIA, 159 Esc B 08 03	259,76	100, 00	167,81	49,65	217,46	B).d).i
4	3692604 9D	001386/201 9-OBR	TXUR- 2019- 202725	PL. RAJANTA, 7 03 02	131,95	100, 00	40,00	49,65	89,65	B).d).i
5	7317014 9L	485/2020/e OBR	TXUR- 2020- 202830	C. GARROFERS , 24A	122,25	100, 00	72,60	49,65	122,25	B).d).i)
6	R080197 3I	614/2020/e OBR	TXUR- 2020- 202837	C. RECTORIA, 1	5.097, 46	100, 00	3.198, 48	433,8 0	3.632, 28	B).d).i)
7	3675705 8E	213/2020/e OBR	TXUR- 2020- 202795	RBLA. PRINCIPAL, 80	220,30	100, 00	148,00	72,30	220,30	B).d).i)

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



			708										
8	3697476 0Y	000107/202 0-OBR	TXUR- 2020- 202787 752	C. CORREU, 93 02 03	221,95	100, 00	130,00	49,65	179,65	B).d).i			
9	5221988 7C	000005/202 0-OBR	TXUR- 2020- 202725 909	AV. CUBELLES, 31 02 02	128,55	100, 00	36,60	49,65	86,25	B).d).i			
1 0	3966075 4Z	871/2020/e OBR	TXUR- 2020- 202840 391	C. MONTSENY, 3 08 01	125,15	100, 00	33,20	49,65	82,85	B).d).i			
1 1	H60531 571	68/2020/eO BR	TXUR- 2020- 202788 177	C. JOAN LLAVERIAS, 5 03 02	127,15	100, 00	35,20	49,65	84,85	B).d).i)			
1 2	H59689 620	877/2020/e OBR	TXUR- 2020- 202840 435	C. JOSEP ANSELM CLAVE, 19	1.772, 95	100, 00	1.400, 80	0,00	1.400, 80	B).d).i)m)			
1 3	H62013 263	512/2020/e OBR	TXUR- 2020- 202830 458	C. JOSEP ANSELM CLAVE, 3	500,15	100, 00	306,00	49,65	355,65	B).d).i)			
1 4	H62661 053	185/2019/e OBR	TXUR- 2019- 202725 598	C. JOSEP COROLEU, 48D BX 01	455,00	100, 00	362,00	49,65	411,65	B).d).i)			
1 5	H59470 302	186/2019/E obr	TXUR- 2019- 202725 644	C. LEPANT, 23	554,88	100, 00	360,73	49,65	410,38	B).d).i)			
1 6	H59411 702	86/2020/eO BR	TXUR- 2020- 202788 613	C. LLAGUT, 8	3.121, 26	100, 00	2.857, 01	105,3 0	2.962, 31	B).d).i)			
1 7	H59630 160	572/2020/e OBR	TXUR- 2020- 202830 348	C. MANUEL TOMAS, 5	6.706, 01	100, 00	6.181, 66	105,3 0	6.286, 96	B).d).i)			
1 8	H62310 008	531/2020/e OBR	TXUR- 2020- 202831 579	C. OLERDOLA, 45	239,75	100, 00	147,80	49,65	197,45	B).d).i)			
1 9	H67440 354	345/2020/e OBR	TXUR- 2020- 202828 718	C. SANT ONOFRE, 15	2.731, 01	100, 00	862,59	0,00	862,59	B).d).i)			
2 0	H67257 469	8/2020/eOB R	TXUR- 2020- 202725 987	C. TEATRE, 27	607,41	100, 00	459,81	105,3 0	565,11	B).d).i)			
2 1	5242583 8Y	550/2020/e OBR	TXUR- 2020- 202829 690	C. MAJOR, 76	5.838, 47	100, 00	2.854, 99	433,8 0	3.288, 79	B).d).i			
2 2	5221606 2J	210/2020/e OBR	TXUR- 2020- 202828 591	C. ROGER DE FLOR, 2 F	248,46	50,0 0	88,08	36,15	124,23	B).d).z			
2	5221100	929/2020/e	TXUR-	C. SANT	851,10	100,	688,00	105,3	793,30	B).d).i			

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



3	4S	OBR	2020- 202840 657	PAU, 14		00		0)
2	4620931	398/2020/e	TXUR- 2020- 202829	C. ALOSA, 22	346,27	50,0 0	120,49	52,65	173,14	B).d).i
4	4Z	OBR	619							
2	2002599	000041/202	TXUR- 2020- 202726	C. MELIES, 18A	123,67	100, 00	31,72	49,65	81,37	B).d).i
5	4D	0-OBR	744							
2	G08369	900/2020/e	TXUR- 2020- 202840	RBLA. JOSEP TOMAS VENTOSA, 20	520,90	100, 00	0,00	105,3 0	105,30	B).e).1
6	449	OBR	530							
2	4764354	000097/201	TXUR- 2018- 202488	AV. EDUARD TOLDRA, 10	11.510	50,0 0	2.871, 33	216,9 0	3.088, 23	B).d).i
7	3D	8-OBR	260							
2	0252197	133/2020/e	TXUR- 2020- 202827	C. AIGUA, 199 02 01	134,99	100, 00	43,04	49,65	92,69	B).d).i
8	0C	OBR	695							
2	7731853	784/2020/e	TXUR- 2020- 202839	C. ROGER DE FLOR, 12 03 01	111,95	100, 00	20,00	49,65	69,65	B).d).i
9	8J	OBR	998							
3	7728123	20/2020/eO	TXUR- 2020- 202726	RBLA. CASTELL, 72	121,75	100, 00	29,80	49,65	79,45	B).d).i
0	9C	BR	712							
3	5221267	953/2020/e	TXUR- 2020- 202841	PL. FABRICA NOVA, 18 02 A	112,45	100, 00	20,50	49,65	70,15	B).d).i
1	1A	OBR	241							
3	3725833	307/2020/e	TXUR- 2020- 202829	C. XORIGUER, 4-6 03 02	111,12	100, 00	19,17	49,65	68,82	B).d).i
2	0D	OBR	522							
3	7707692	600/2020/e	TXUR- 2020- 202833	RDA. MAR MEDITERRA NIA, 31 A	159,66	50,0 0	55,01	24,83	79,83	B).d).i
3	6Q	OBR	054							
3	3729014	741/2020/e	TXUR- 2020- 202838	C. JOAN RICART, 9	145,65	100, 00	69,00	49,65	118,65	B).d).i
4	5S	OBR	047							
3	5242839	001276/201	TXUR- 2018- 202603	C. CORREU, 67	11.107	50,0 0	4.420, 24	216,9 0	4.637, 14	B).d).i
5	4D	8-OBR	139							
3	4345522	001246/201	TXUR- 2018- 202602	C. JOAN RICART, 23	8.356,	50,0 0	2.740, 67	216,9 0	2.957, 57	B).d).i
6	7Q	8-OBR	523							
3	5242286	675/2020/e	TXUR- 2020- 202838	C. AIGUA, 76	6.208,	100, 57 00	3.629, 69	433,8 0	4.063, 49	B).d).i
7	5T	OBR	306							
3	5221272	626/2020/e	TXUR- 2020- 202837	C. PALMERAR DE BAIX,	140,37	100, 00	48,42	49,65	98,07	B).d).i
8	5B	OBR								

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



			978	3							
3	4630773	000069/202	TXUR- 2020- 202780	RBLA. PAU, 62 EN	127,55	100, 00	35,60	49,65	85,25	B).d).i	
9	0J	0-OBR	021								
4	7725060	1062/2020/	TXUR- 2020- 202840	C. JOSEP COROLEU, 101 04 01	203,95	100, 00	112,00	49,65	161,65	B).d).i	
0	5E	eOBR	636								
4	1593394	000034/202	TXUR- 2020- 202726	RBLA. JOSEP ANTONI VIDAL, 2	191,95	100, 00	100,00	49,65	149,65	B).d).i	
1	3A	0-OBR	646	05 01							
					70.38		35.06	3.859	38.92		
					5,34		5,81	,13	4,94		

- (1) Ajut a l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres segons el tipus d'obra realitzada.
- (2) Ajut a la Taxa per la intervenció de l'Administració en activitats d'edificació, ús del sòl, via pública i medi ambient segons el tipus d'obra realitzada (si dintre de l'obra subvencionada s'ha realitzat actuacions no subvencionades no es subvenciona la Taxa).
- (3) Subtipus d'ajut segons la classificació regulada als apartats B).d).1 i 2, i B).e).1 de la Base Cinquena de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals.

Resum per Tipus d'expedient (Lletra):

B).d).1 Ajuts del 100% de les quotes de l'impost i la taxa

B).d).2 Ajuts del 50% de les quotes de l'impost i la taxa

B).e).1 Ajuts del 100% de la taxa:

Lletra	(1)	Import Rebut	% Ajut	(2)	(3)	TOTAL Subvenció
B).d).1.a)	1	5.097,46	100,00	3.198,48	433,80	3.632,
B).d).1.g)	14	16.503,67	100,00	12.580,20	890,70	13.470,
B).d).1.i)	3	12.187,41	100,00	6.533,10	917,25	7.450,
B).d).1.j)	14	2.221,34	100,00	934,04	695,10	1.629,
B).d).1.m)	1	1.772,95	100,00	1.400,80	0,00	1.400,
B).d).2.b)	3	30.975,16	50,00	10.032,24	650,70	10.682,
B).d).2.e)	4	1.106,45	50,00	386,95	166,28	553,
B).e).1.a)	1	520,90	100,00	0,00	105,30	105,
	41	70.385,34		35.065,81	3.859,13	38.924,

- (1) Número d'Expedients
- (2) Ajut a l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres segons el tipus d'obra realitzada.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- (3) *Ajut a la Taxa per la intervenció de l'Administració en activitats d'edificació, ús del sòl, via pública i medi ambient segons el tipus d'obra realitzada (si dintre de l'obra subvencionada s'ha realitzat actuacions no subvencionades no es subvenciona la Taxa)."*

Fonaments de Dret

Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018.

Convocatòria aprovada per la Junta de Govern Local de 2 de juny de 2020 i publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020.

Informe del Servei de Gestió Tributària.

Decret d'Alcaldia de data 9 de gener de 2020, mitjançant el qual es va delegar les competències referides a Intervenció i Tresoreria, corresponents a l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Economia, a la regidora Sra. CONXI MARTÍNEZ I SÁNCHEZ.

La competència en matèria de subvencions ha estat delegada a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia de data 25 de juny de 2019 i publicada al BOP el 3 de juliol de 2019.

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER.- Concedir els ajuts següents per un total de **38.924,94 Euros**, per ajuts al pagament de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i de la Taxa per la intervenció de l'Administració en activitats d'edificació, ús del sòl, via pública i medi ambient, de l'exercici 2020, previstos als apartats B).d).1, B).d).2, i B).e).1 de la Base Cinquena de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018, i segons la Convocatòria publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020:

Nº	NIF	Data	Import
----	-----	------	--------



1	52219494H	18/06/2020	176,03
2	37391874S	23/06/2020	194,05
3	36976612H	13/10/2020	217,46
4	36926049D	09/12/2019	89,65
5	73170149L	27/10/2020	122,25
6	R0801973I	20/11/2020	3.632,28
7	36757058E	17/06/2020	220,30
8	36974760Y	31/07/2020	179,65
9	52219887C	16/06/2020	86,25
10	39660754Z	24/11/2020	82,85
11	H60531571	25/06/2020	84,85
12	H59689620	02/11/2020	1.400,80
13	H62013263	14/07/2020	355,65
14	H62661053	06/07/2020	411,65
15	H59470302	18/06/2020	410,38
16	H59411702	08/07/2020	2.962,31
17	H59630160	13/08/2020	6.286,96
18	H62310008	09/09/2020	197,45
19	H67440354	14/07/2020	862,59
20	H67257469	30/07/2020	565,11
21	52425838Y	30/11/2020	3.288,79
22	52216062J	17/06/2020	124,23
23	52211004S	24/12/2020	793,30
24	46209314Z	16/06/2020	173,14
25	20025994D	22/06/2020	81,37
26	G08369449	22/10/2020	105,30
27	47643543D	02/07/2020	3.088,23
28	02521970C	24/07/2020	92,69
29	77318538J	27/10/2020	69,65
30	77281239C	13/07/2020	79,45
31	52212671A	24/12/2020	70,15
32	37258330D	01/07/2020	68,82
33	77076926Q	04/08/2020	79,83
34	37290145S	17/11/2020	118,65
35	52428394D	11/11/2020	4.637,14
36	43455227Q	26/11/2020	2.957,57
37	52422865T	02/09/2020	4.063,49
38	52212725B	08/10/2020	98,07
39	46307730J	23/07/2020	85,25
40	77250605E	14/12/2020	161,65
41	15933943A	16/06/2020	149,65
			38.924,94

(1) Subtipus d'ajut segons la classificació regulada als apartats B).d).1 i 2, i B).e).1 de la Base Cinquena de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en



els tributs municipals.

Aquesta quantitat s'ha de pagar a càrrec de la partida 20 9320 46102 (Subvencions Tributs municipals) del Pressupost municipal vigent.

SEGON.- Notificar el present acord als interessats, amb indicació de que es tracta d'una subvenció pública que suposa un ingrés patrimonial, i el beneficiari té l'obligació d'incloure la quantitat percebuda a les seves declaracions tributàries, Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF), Impost Societats, o altres declaracions a que vingui obligat.

TERCER.- Traslladar el present acord a la Intervenció i la Tresoreria municipals.

QUART.- Peu de Recursos

“Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs. També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.”

17. Gestió Tributària i Recaptació.

Número: 295/2021/eSUB.

CONCEDIR SUBVENCIONS A LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'INTERVENCIÓ ADMINISTRATIVA EN L'ACTIVITAT DELS CIUTADANS I LES EMPRESES A TRAVÉS DEL SOTMETIMENT A PRÈVIA L·LICÈNCIA, COMUNICACIÓ PRÈVIA O DECLARACIÓ RESPONSABLE - 2020

Antecedents

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



En data 3 de març de 2021 pel Cap de Servei de Gestió Tributària s'ha emès l'informe següent:

“Antecedents

1.- S'han presentat a l'Ajuntament les sol·licituds que tot seguit es relacionen per obtenir l'ajut del 50% de la quota de la Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable, així com pels controls de les activitats, els controls periòdics i les revisions periòdiques, de l'exercici 2020, previstos a l'apartat B).f).2 de la Base Cinquena de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018, i segons la Convocatòria publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020:

Nº	NOM	NIF	Data
1	CAN & CAT VETERINARIS SCP	J67572008	17/06/2020
		38427538	0
2	PEREZ SIERRA, FRANCISCO FERMIN	N	27/11/2020
			0

2.- De la documentació presentada, i de les dades existents a l'Ajuntament, resulta acreditat que les sol·licituds compleixen les condicions específiques establertes a les Bases:

B).f) Ajuts pel pagament de la Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable, així com pels controls de les activitats, els controls periòdics i les revisions periòdiques, a les persones que realitzin les activitats detallades.

B).f).2. Es concedirà un ajut del 50% de la quota de la Taxa als subjectes passius de la taxa, per noves activitats que s'instal·lin al municipi, canvis de nom o reobertura d'activitats existents que compleixin les condicions següents:

- El titular de l'activitat estigui en situació d'atur. Si la titularitat de l'activitat es formalitza mitjançant persona jurídica, com a mínim el 50% dels socis o partícips de la mateixa hauran de complir aquests requisits.
- La superfície del local no superi els 200 m².
- L'expedient ha d'incorporar un pla d'empresa validat pels serveis d'iniciatives econòmiques d'una administració pública.



El detall de les dades de les sol·licituds tramitades a efectes de la resolució dels expedients es conté a l'Annex del present Informe.

3.- De la documentació presentada, i de les dades existents a l'Ajuntament, resulta acreditat que les sol·licituds compleixen les condicions generals següents:

- a) *El sol·licitant ha satisfet el rebut de la taxa de l'exercici pel que es demana l'ajut.*
- b) *El beneficiari de l'ajut, en la data de sol·licitud de l'ajut, no té cap deute pendent amb l'Ajuntament, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat.*
- c) *El beneficiari de l'ajut, en la data d'aquest informe, no té cap deute pendent amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària*

Fonaments de Dret

Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018.

Convocatòria aprovada per la Junta de Govern Local de 2 de juny de 2020 i publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020.

*D'acord amb l'exposat, qui subscriu informa favorablement la concessió dels ajuts següents per un total de **1.300,00 Euros**, per ajuts al pagament de la Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable, així com pels controls de les activitats, els controls periòdics i les revisions periòdiques, de l'exercici 2020, previstos a l'apartat B).f).2 de la Base Cinquena de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018, i segons la Convocatòria publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020:*

Nº	NOM	NIF	Import Subvenció
1	CAN & CAT VETERINARIS SCP	J67572008 38427538	550,00
2	PEREZ SIERRA, FRANCISCO FERMIN	N	750,00
			1.300,00

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Aquesta quantitat s'ha de pagar a càrrec de la partida 20 9320 46102 (Subvencions Tributs municipals) del Pressupost municipal vigent.

La notificació als interessats del corresponent acord de la Junta de Govern Local de concessió de l'ajut, haurà d'indicar que és tracta d'una subvenció pública que suposa un ingrés patrimonial, i el beneficiari té l'obligació d'incloure la quantitat percebuda a les seves declaracions tributàries, Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF), Impost Societats, o altres declaracions a que vingui obligat.

ANNEX

Nº	NIF	Expedient Activitats	Dades Rebut	Objecte Tributari
1	J67572008	101/20-eACT	TXIA-2020-202827988	RBLA. SALVADOR SAMA, 112
2	38427538N	290/2020/eACT	TXIA-2020-202841978	AV. FRANCESC MACIA, 159 Esc A BX 03

“

Fonaments de Dret

Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018.

Convocatòria aprovada per la Junta de Govern Local de 2 de juny de 2020 i publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020.

Informe del Servei de Gestió Tributària.

Decret d'Alcaldia de data 9 de gener de 2020, mitjançant el qual es va delegar les competències referides a Intervenció i Tresoreria, corresponents a l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Economia, a la regidora Sra. CONXI MARTÍNEZ I SÁNCHEZ.

La competència en matèria de subvencions ha estat delegada a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia de data 25 de juny de 2019 i publicada al BOP el 3 de juliol de 2019.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER.- Concedir els ajuts següents per un total de **1.300,00 Euros**, per ajuts al pagament de la Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable, així com pels controls de les activitats, els controls periòdics i les revisions periòdiques, de l'exercici 2020, previstos a l'apartat B).f).2 de la Base Cinquena de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018, i segons la Convocatòria publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020:

Nº	NOM	NIF	Imp Subve
1	CAN & CAT VETERINARIS SCP	J6757200 8 38427538	
2	PEREZ SIERRA, FRANCISCO FERMIN	N	
			<u>1.</u>

(1) Subtipus d'ajut segons la classificació regulada als apartats B).d).1 i 2, i B).e).1 de la Base Cinquena de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals.

Aquesta quantitat s'ha de pagar a càrrec de la partida 20 9320 46102 (Subvencions Tributs municipals) del Pressupost municipal vigent.

SEGON.- Notificar el present acord als interessats, amb indicació de que es tracta d'una subvenció pública que suposa un ingrés patrimonial, i el beneficiari té l'obligació d'incloure la quantitat percebuda a les seves declaracions tributàries, Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF), Impost Societats, o altres declaracions a que vingui obligat.

TERCER.- Traslladar el present acord a la Intervenció i la Tresoreria municipals.

QUART.- **Peu de Recursos:**

“Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu,



podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.”

18. Esports.

Número: 226/2021/eAJT.

APROVACIÓ D'UN AVANÇAMENT AL CONSELL ESPORTIU DEL GARRAF

Relació de fets

- 1.- Atesa la Llei 1/2000, de 31 de juliol, text únic de la Llei de l'Esport, per a qual es reconeixen els consells esportius com a ens dedicats bàsicament al foment i a la promoció de la pràctica esportiva en edat escolar.
- 2.- Atesa la continuïtat, des de la seva constitució de data 17 de juliol de 1981, del Consell Esportiu del Garraf.
- 3.- Atesa l'activitat que desenvolupa el Consell Esportiu del Garraf, organitzant els Jocs Esportius Escolars, col·laborant en altres activitats esportives de lleure i donant suport als diferents municipis de la comarca del Garraf per al desenvolupament d'aquestes activitats.
- 4.- Atès que hi ha una aplicació pressupostària amb número 33.3410.48103 CONVENI CONSELL ESPORTIU DEL GARRAF, del pressupost prorrogat de l'any 2021 de la Regidoria d'Esports.
- 5.- Atès que és voluntat de la Regidora d'Esports donar un avançament a compte de la partida 33.3410.48103 CONVENI CONSELL ESPORTIU DEL GARRAF del pressupost prorrogat, per poder fer front al pagament d'un impost per poder rebre una subvenció de la Generalitat de Catalunya.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



6.- Atès l'informe favorable del Cap de Servei d'Esports.

Fonaments de dret

1.- Decret de l'Alcaldia, de delegació de competències a la Junta de Govern Local, de 25 de juny de 2019, publicat al BOP de 03.07.2019.

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar un avançament de 9.000 € al Consell Esportiu del Garraf a compte de la partida 33.3410.48103 CONVENI CONSELL ESPORTIU DEL GARRAF amb una disposició de 41.000 €, del pressupost prorrogat de l'any 2021 de la Regidoria d'Esports.

SEGON. Notificar aquest acord a l'interessat.

TERCER. Peu de recursos.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució dels recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol recurs que considereu procedent.

19. Espai Públic.

Número: 233/2021/eAJT.



APROVACIÓ SI ESCAU, DE L'ESTUDI DE DIMENSIONAMENT I DISSENY DEL SERVEI DE MANTENIMENT I NETEJA DELS PARCS I JARDINS DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets

El Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en sessió ordinària de data 20 de gener de 2020, va adoptar l'acord d'incoació de l'expedient per determinar, si escau, el canvi de forma de gestió del servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, per passar de gestió indirecta a alguna de les formes de gestió directa.

Per donar compliment a l'acord del ple esmentat en l'apartat anterior, procedeix nomenar els membres que han de formar part de la Comissió d'estudi i determinar les funcions que corresponen a cadascun d'ells.

En data a 7 de febrer de 2020, s'aprova mitjançant Decret núm. 570 el nomenament i funcions de la comissió d'estudi que ha de redactar la memòria justificativa per determinar, si escau, el canvi de forma de gestió del servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú.

En data a 24 de setembre de 2020, s'encarrega un estudi de dimensionament i disseny del servei de manteniment de Parcs i Jardins, amb l'objectiu de poder fer una diagnosi i estudi més acurat, tant tècnic com econòmic, del servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins necessaris per al municipi de Vilanova i la Geltrú.

Es tracta de demanar un estudi de les necessitats de manteniment dels espais verds i de l'arbrat viari, amb l'enumeració de totes les operacions programades i no programades de manteniment i amb l'establiment del quadre de freqüències de manteniment, realitzat a partir de l'inventari actual detallat i de les propostes dels serveis tècnics de l'Ajuntament, tenint en compte la quantificació de personal actual (nombre i categories) així com de vehicles i maquinària.

Aquest estudi es demana amb el principal objectiu de poder ser coneixedors de l'escenari actual dels espais verds i poder traçar, posteriorment, les línies de treball necessàries per l'elaboració dels nous plecs que regiran el nou concurs públic de serveis o la forma de gestió directa que es consideri.

Els principals aspectes claus que ha tingut present estudi són:

- Validar l'inventari dels diferents elements que s'inclouen dins del contracte.
- Avaluar l'estat actual dels espais verds municipals, de forma particular.
- Detectar possibles punts febles.
- Avaluar i ajustar els serveis a les necessitats reals de Vilanova i la Geltrú.
- Definició de aspectes millorables i propostes innovadores.
- Establir unes pautes per l'elaboració futura dels nous plecs.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Aquest dimensionat de serveis s'acompanyarà amb la valoració econòmica pertinent, desglossada per apartats per la seva avaluació tècnica posterior. De la mateixa manera, aquesta valoració resultarà una eina útil per determinar el servei futur mitjançant un procés de licitació o una gestió directa per part de l'Ajuntament.

Els serveis pressupostats es portaran a terme per tècnics especialistes amb experiència al sector de manteniment d'espais verds urbans i medi ambient i amb coneixement de la ciutat de Vilanova i la Geltrú.

En data a 16 d'octubre de 2020, s'aprova per Junta de Govern Local, mitjançant procediment de selecció d'ofertes, la contractació de l'empresa VINCLE AMBIENTAL per la realització de l'estudi de dimensionament i disseny del servei de manteniment de Parcs i Jardins al municipi de Vilanova i la Geltrú.

En data a 23 de febrer de 2021, es conclouen els treballs de redacció i es recepciona l'estudi de dimensionament i disseny del servei de jardineria amb número de registre d'entrada 2021007053.

Fonaments de dret

L'article 85.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL)

L'article 97 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el cual se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Legales vigentes en materia de régimen local (TRRL)

L'article 188.5 en relació amb els articles 159 i 160 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS)

Article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local.

Decret de l'Alcaldia, de delegació de competències a la Junta de Govern Local, de 25 de juny de 2019, publicat al BOP de 03.07.2019

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER: Aprovar l'estudi de dimensionament i disseny del servei de manteniment de Parcs i Jardins al municipi de Vilanova i la Geltrú, realitzat per l'empresa especialitzada VINCLE AMBIENTAL.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



SEGON: Notificar l'esmentada aprovació a tots els membres de la Comissió d'estudi que ha de redactar la memòria justificativa per determinar, si escau, el canvi de forma de gestió del servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú.

TERCER: Traslladar el present estudi de dimensionament i disseny del servei de manteniment de Parcs i Jardins al municipi de Vilanova i la Geltrú a tots els membres de la Comissió d'estudi, per realitzar l'estudi i per preparar la documentació necessària per a poder determinar el canvi en la forma de gestió indirecta a alguna de les formes de gestió directa.

QUART. Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

<https://aoberta.vilanova.cat/eParticipa/Products/Carpeta/Public/sta/valida.aspx?c=13533640204636077444>

20. Espai Públic.

Número: 255/2021/eAJT.

PROPOSTA PER DECLARAR LA PLATJA DE SANT GERVASI COM A ESPAI LLIURE DE FUMS, I LA PLATJA LLARGA COM A ESPAI NATURAL I LLIURE DE FUMS

Relació de fets

Atès que el Ple municipal de data a 17 de setembre de 2018, va aprovar per unanimitat una moció per tal d'habilitar una platja on no es pugui fumar, o bé zones lliures de fum en diferents platges locals.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Atès que la platja de l'Aiguadolç és un espai natural i naturista on es fa salut i es fomenta la pràctica del nudisme que és una manera de viure en harmonia amb la natura, amb la finalitat d'afavorir el respecte a un/a mateix/a, a als/les altres i al medi ambient.

De la mateixa manera, la platja de la República és un espai on es fomenta la pràctica d'activitats saludables.

Atès que la Junta de Govern Local de data a 31 de març de 2020, aprova declarar la platja de l'Aiguadolç i la platja de la República com a espai lliure de fums.

Atès que la Junta de Govern Local de data 9 de març de 2021, aprova ampliar les platges on no es pugui fumar, afegint la platja de Sant Gervasi i la platja Llarga, aquesta última com espai natural.

Atès que la iniciativa municipal serà només una recomanació, ja que legalment el consistori no pot prohibir fumar ni sancionar en espais públics, però sí que serviran com a revulsiu per als fumadors les indicacions de zones lliures de fums a les platges.

Aquesta proposta és especialment una mesura de salut i de prevenció del tabaquisme. No obstant, també, és una mesura que pot reduir el greu problema en la neteja de les platges que segueix representant les burilles de tabac a la sorres, i les actituds incíviques relacionades amb l'hàbit de fumar. A més que restringir el fum a la platja, pretén també conscienciar als usuaris en la possibilitat de passar el dia sense tabac, en una àrea que hauria de ser considerada com espai natural.

Fonaments de dret

Decret de l'Alcaldia, de delegació de competències a la Junta de Govern Local, de 25 de juny de 2019, publicat al BOP de 03.07.2019

Acord del Ple municipal de data a 17 de setembre de 2018.

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER: Declarar la platja de Sant Gervasi com a espai lliure de fums, i la platja Llarga com a espai natural i lliure de fums.

La present proposta amplia la declaració aprovada en data 31 de març de 2020 per la Junta de Govern en la qual es declara la platja de l'Aiguadolç com a espai naturista

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



i lliure de fums, i la platja de la República com a espai lliure de fums.

SEGON: Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

21. Llicències i Disciplina. **Número: 780/2020/eOBR.**

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER GERARD OLIVER JUANOLA, PER A CONSTRUIR UN HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES DE PB+2PP, AL C. SANT ONOFRE, 10 (Exp. 780/2020/eOBR)

Relació de fets

1. El dia 28 de setembre de 2020, GERARD OLIVER JUANOLA, va sol·licitar llicència d'obres per a CONSTRUIR UN HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES DE PB+2PP, AL C. SANT ONOFRE, 10 (Exp. 780/2020/eOBR)
2. El dia 27 de novembre de 2020, va tenir entrada a l'Ajuntament l'acord favorable de l'Agència Estatal de Seguridad Aérea (AESA), on autoritza la construcció de l'edifici, amb les alçades màximes i les condicions incloses a la part expositiva del referit acord.
3. D'acord amb la documentació presentada, l'arquitecte tècnic municipal el dia 11 de març de 2021 ha emès un informe tècnic favorable per a la concessió d'aquesta llicència. Igualment el cap dels serveis jurídics-administratius d'urbanisme, ha emès un informe jurídic favorable a aquesta concessió.

Fonaments de dret

1. La sol·licitud s'ha sotmès als tràmits previstos als articles 75 i següents del

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (BOE núm. 236, de 02-10-2015), a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i a les condicions establertes a les normatives municipals que li són d'aplicació.

2. Decret de l'Alcaldia de data 25 de juny de 2019, de delegació de competències a la Junta de Govern local, publicat al BOP de 3 de juliol de 2019.
3. Segons l'art. 30 del Decret 584/1972, de 24 de febrer, de servituds aeronàutiques, modificat per el RD 297/2013, de 26 d'abril, és necessari acord favorable d'AESA per a la autorització de construccions, instal·lacions o plantacions en els espais i zones afectades per les servituds aeronàutiques o que puguin constituir obstacle.

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER- CONCEDIR la llicència d'obres sol·licitada per GERARD OLIVER JUANOLA, va sol·licitar llicència d'obres per a CONSTRUIR UN HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES DE PB+2PP, AL C. SANT ONOFRE, 10 (Exp. 780/2020/eOBR) d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables, amb les següents condicions particulars i generals:

CONDICIONS PARTICULARS DE L' OBRA

1. Segons l'acord favorable de l'Agència Estatal de Seguridad Aérea (AESA), incorporat a l'expedient, aquesta llicència queda condicionada a:
 1. **Els valors d'alçada i elevació indicats a la taula inclosa a la part expositiva del referit acord per a l'edifici d'habitatges plurifamiliar** inclosos tots elements com ara antenes, parallamps, xemeneies, equips d'aire condicionat, caixes d'ascensor, cartells, elements decoratius (cartells, il·luminacions, etc.) o qualsevol altre afegit, així com els mitjans auxiliars que puguin ser necessaris durant la instal·lació de la grua torre. Aquests valors d'alçada i elevació són els següents:

Ús	Cota (msn m)	Alçada (m)	Elevació (msnm)
----	--------------------	---------------	--------------------



Edificació	20,00	14,00	34,00
------------	-------	-------	-------

2. En el cas que sigui necessària la utilització d'altres mitjans auxiliars que superin l'alçada i elevació autoritzades, caldrà sol·licitar la corresponent autorització de forma prèvia i preceptiva a la seva instal·lació, fent referència a aquest expedient.
 3. L'incompliment dels punts anteriors que comprometin la seguretat i/o afectin a la regularitat de les operacions de l'aeroport de Barcelona, suposarà la revocació i la pèrdua de la validesa i legitimitat de la present autorització i comportarà la corresponent responsabilitat continguda a la Llei 21/2003, de 7 de juliol, de Seguretat Aèria, i es podrà incoar, en el seu cas, el corresponent expedient sancionador.
 4. AESA podrà inspeccionar les servituds aeronàutiques i l'acompliment dels acords d'autorització en matèria de servitud aeronàutica, d'acord amb el que estableix l'article 22 de la Llei 21/2003, de 7 de juliol, de Seguretat Aèria i l'article 33.4 del Decret 584/1972, de 24 de febrer, de servituds aeronàutiques, modificat pel RD 297/2013, de 26 d'abril.
2. Una vegada executada l'obra caldrà presentar certificat tècnic, emès pel responsable de l'obra o per una EPCA, amb mesures sonomètriques "in situ" que justifiqui el compliment dels objectius de qualitat establerts a l'ordenança reguladora del soroll i vibracions de Vilanova i la Geltrú, en compliment de l'article 23.3, d'aquesta normativa i caldrà aportar certificat del tècnic director respecte al compliment de l'"ordenança d'estalvi d'aigua de Vilanova i la Geltrú". A més, caldrà aportar certificat de la Eficiència Energètica de l'edifici finalitzat d'acord amb el Real Decret 253/2013 de 5 d'abril.
 3. Caldrà justificar les emissions de CO2 respecte a un sistema de referència i certificar compliment de la UNE 14825:2016 per la bomba de calor i la UNE 16147:2017 per a l'escalfament d'aigua, segons nota aclaridora RITE 1/2018 de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial de la Generalitat de Catalunya.
 4. En cas que el sector disposi de xarxa de clavegueram separatiu caldrà que l'edificació contempli la connexió de les aigües pluvials i les residuals a les corresponents xarxes. En cas que el sector no disposi de xarxa de clavegueram separatiu l'edificació haurà de contemplar interiorment la separació de la recollida d'aigües pluvials respecte de la residuals i aquestes hauran de ser coincidents en la mateixa arqueta per a la seva connexió a la xarxa de clavegueram.
 5. Un cop finalitzades les obres caldrà tramitar al departament de Llicències Urbanístiques de l'Ajuntament la **comunicació de la primera ocupació**,

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



aportant entre d'altra documentació el **certificat final d'obra** signat per la direcció facultativa i visat pel col·legi professional.

6. Cal complir amb allò que disposa l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic.
7. Aquesta llicència no inclou la instal·lació de tirants o ancoratges de mur pantalla que ocupin l'espai públic, els quals hauran de ser autoritzats mitjançant la corresponent sol·licitud d'ocupació i afectació de la via pública.
8. Prèviament a l'execució de les obres, és condició necessària i imprescindible haver obtingut la corresponent llicència d'ocupació i afectació de la via pública. Com a requisit necessari per a l'atorgament de dita llicència, el Pla de Seguretat i Salut en el treball que s'integri en aquest expedient de llicència d'obres s'haurà de comunicar al Departament de Serveis Viaris de l'Ajuntament als efectes de coordinar la seva implantació, fent especial atenció, per tal de poder concedir l'esmentada llicència, a l'afectació i desviacions provisionals del trànsit de vehicles o de vianants, l'afectació de parades d'autobús, l'afectació de jardins, tala, trasllat a viver o reposició d'arbres, la restricció d'accés a guais, l'afectació de quioscs i bústies.

La mateixa comunicació i coordinació es seguirà en el cas de modificacions sobre el Pla durant el transcurs de l'obra.

9. L'execució d'obres sense disposar de la llicència d'ocupació i afectació de la via pública està tipificada com a infracció administrativa a l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic, i pot ser objecte de sanció d'acord amb aquesta, sense perjudici que l'Ajuntament pugui també suspendre les obres fins que s'hagi obtingut el títol habilitant, i fins i tot de la possibilitat de resoldre la present llicència d'obres per incompliment d'aquestes condicions, d'acord a l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
10. Es recomana que els materials a utilitzar no siguin de PVC sinó d'altres que no continguin clor en el procés de fabricació.
11. Quan com a conseqüència de diferents alçades, retirades, profunditat edificable o d'altres causes puguin quedar mitgeres al descobert s'hauran d'acabar amb materials de façana. En qualsevol cas les mitgeres tindran un acabat digne i adequat a l'entorn.
12. Tal com estableix l'Ordenança reguladora d'instal·lacions tècniques pròpies dels edificis i construccions, els elements tècnics d'instal·lacions hauran d'estar integrats arquitectònicament en l'edifici, no podran alterar la composició arquitectònica de les façanes i no hauran de provocar un impacte visual significatiu.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



13. L'execució de l'obra queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer obres d'edificació, enderroc i reforma, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la present llicència d'obres, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

CONDICIONS GENERALS OBRES MAJORS (edificació, reforma i enderroc)

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.
2. Si davant la façana del solar no hi hagués la voravia reglamentaria, el propietari haurà de construir-la, així com reparar els paviments o instal·lacions que ocasionalment s'hagin pogut malmetre.
3. En els edificis on hi ha locals comercials, caldrà instal·lar un conducte d'evacuació de fums, gasos, etc. que anirà del local fins a sobresortir 3 metres per damunt de la part més alta de l'edifici. També li serà d'aplicació a la planta soterrani.
4. Per a poder utilitzar una grua caldrà haver obtingut prèviament la corresponent llicència, amb l'aportació del full Gr-1 del Departament d'Indústria i Energia.
5. El propietari, el promotor, el constructor o els tècnics directors hauran de comparèixer a les citacions que se'ls facin, per tal de facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament. Tot això sense perjudici de l'obligació de presentar el certificat final de l'obra, per part de l'arquitecte director, sense el qual no es podran obtenir la llicència de primera ocupació i les cèdules d'habitabilitat.
6. S'haurà de col·locar en un lloc visible de l'obra un rètol en el qual consti la data de la llicència, nom i cognoms del constructor, del promotor i de les empreses que intervinguin en l'obra, així com el de l'arquitecte i aparellador que la dirigeixen.
7. Les obres hauran d'iniciar-se dintre dels sis mesos que segueixen a la recepció de l'escrit en el que es comunica la concessió de la llicència. Hauran de finalitzar-se als divuit mesos del seu inici, com a màxim, sense que es puguin paraitzar durant un període superior als sis mesos. Si no es complissin els terminis abans esmentats, la llicència es considerarà caducada. Podran concedir-se pròrrogues segons el tipus d'obra o per un període de sis mesos a partir de la caducitat de la llicència inicial. Aquesta pròrroga es sol·licitarà com a màxim un mes abans de finalitzar el període de validesa de la llicència inicial. (Art.296 del Pla General d'Ordenació Urbanística de Vilanova i la Geltrú)



8. Les terres i les runes sobrants caldrà dipositar-les a un abocador autoritzat de gestió de residus, complint amb la normativa vigent en aquesta matèria i presentar els comprovants a l'Ajuntament conforme s'han dipositat aquestes runes.
9. No s'entendrà concedida la llicència fins al moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'Ajuntament.

SEGON.- NOTIFICAR aquest acord al sol·licitant de la llicència

TERCER.- Peu de recurs

“Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació. Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.”

22. Llicències i Disciplina.

Número: 80/2021/eOBR.

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PRESENTADA PER JOAQUIM ARNABAT ROVIRA, per a FER LA DIVISIÓ HORITZONTAL DE L'EDIFICI PLURIFAMILIAR ENTRE MITGERES DE PB+2PP, AMB UN LOCAL EN PB, 1 HABITATGE EN 1PP i UN HABITATGE EN 2PP, A LA PL. SOLER I GUSTEMS, 7 (EXP.80/2020/eOBR)

Relació de fets

1. El dia 20 de gener de 2021, JOAQUIN ARNABAT ROVIRA, va sol·licitar llicència per a FER LA DIVISIÓ HORITZONTAL DE L'EDIFICI PLURIFAMILIAR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ENTRE MITGERES DE PB+2PP AMB LOCAL EN PB, 1 HABITATGE EN 1PP i 1 HABITATGE EN 2PP, A LA PL. SOLER i GUSTEMS, 7 (Exp. 80/2021/eOBR).

2. D'acord amb la documentació presentada, l'arquitecte tècnic municipal el dia 10 de març de 2021 ha emès un informe tècnic favorable per a la concessió d'aquesta llicència. Igualment el cap dels serveis jurídics-administratius d'urbanisme, ha emès un informe jurídic favorable a aquesta concessió.

Fonaments de dret

1. La sol·licitud s'ha sotmès als tràmits previstos als articles 75 i següents del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (BOE núm. 236, de 02-10-2015), a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i a les condicions establertes a les normatives municipals que li són d'aplicació.
2. Decret de l'Alcaldia de data 25 de juny de 2019, de delegació de competències a la Junta de Govern local, publicat al BOP de 3 de juliol de 2019.

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER- CONCEDIR la llicència sol·licitada per JOAQUIN ARNABAT ROVIRA, va sol·licitar llicència per a FER LA DIVISIÓ HORITZONTAL DE L'EDIFICI PLURIFAMILIAR ENTRE MITGERES DE PB+2PP AMB LOCAL EN PB, 1 HABITATGE EN 1PP i 1 HABITATGE EN 2PP, A LA PL. SOLER i GUSTEMS, 7 (Exp. 80/2021/eOBR) d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables amb les següents condicions particulars i generals:

1. Un cop realitzada la segregació la finca constarà dels següents elements:
 - Element 1: planta baixa, local de superfície construïda de 91,32 m2.
 - Element 2: planta primera, habitatge de superfície construïda de 89,57 m2 i 1,06 m2 de balcó.
 - Element 3: planta segona, habitatge de superfície construïda de 89,11 m2 i 0,91 m2 de balcó.
2. Les connexions a les xarxes de serveis que s'hagin de modificar a conseqüència de la variació de parcel·lació aniran a càrrec del propietari.
3. La llicència queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer parcel·lacions i divisions horitzontals, que es detallen a continuació.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la llicència, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

CONDICIONS GENERALS DE PARCEL·LACIONS I DIVISIONS HORIZONTALS

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.
2. No s'entendrà concedida la llicència fins el moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'ajuntament.

SEGON.- NOTIFICAR aquest acord al sol·licitant de la llicència

TERCER.- Peu de recurs

“Contra aquest acte, que exhauereix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació. Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.”

**23. Llicències i Disciplina.
Número: 161/2021/eOBR.**

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER TARES MAGRIÑA, CB., PER A ENDERROCAR UN EDIFICI ENTRE MITGERES DE PB+1PP, A LA RBLA. PAU, 2C (EXP. 161/2021/eOBR

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Relació de fets

1. El dia 5 de febrer de 2021, TARES MAGRIÑA, CB, va sol·licitar llicència d'obres per a ENDERROCAR UN EDIFICI ENTRE MITGERES DE PB+1PP a LA RBLA. PAU, 2C. (Exp.161/2021/eOBR)
2. D'acord amb la documentació presentada, l'arquitecte tècnic municipal el dia 4 de març de 2021 ha emès un informe tècnic favorable per a la concessió d'aquesta llicència. Igualment el cap dels serveis jurídics-administratius d'urbanisme, ha emès un informe jurídic favorable a aquesta concessió.

Fonaments de dret

1. La sol·licitud s'ha sotmès als tràmits previstos als articles 75 i següents del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (BOE núm. 236, de 02-10-2015), a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i a les condicions establertes a les normatives municipals que li són d'aplicació.
2. Decret de l'Alcaldia de data 25 de juny de 2019, de delegació de competències a la Junta de Govern local, publicat al BOP de 3 de juliol de 2019.

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER- CONCEDIR la llicència d'obres sol·licitada per TARES MAGRIÑA, CB, va sol·licitar llicència d'obres per a ENDERROCAR UN EDIFICI ENTRE MITGERES DE PB+1PP a LA RBLA. PAU, 2C. (Exp.161/2021/eOBR) d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables, amb les següents condicions particulars i generals:

CONDICIONS PARTICULARS DE L' OBRA

1. Una vegada fet l'enderroc caldrà realitzar la tanca de límit de finca amb materials sòlids i amb un acabat de façana digne adequat a l'entorn on s'ubica a fi de no repercutir negativament en el paisatge urbà en una zona d'alt interès i influència de vianants. Aquesta tanca haurà d'estar realitzada sota supervisió de la direcció facultativa i serà necessària per a la presentació del final d'obra de les obres en qüestió.
2. Caldrà notificar la finalització de les obres al departament d'habitatge de

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



l'Ajuntament de Vilanova a fi i efecte de procedir a l'arxiu, si escau de les actuacions en curs.

3. Un cop finalitzades les obres caldrà presentar al departament de Llicències Urbanístiques de l'Ajuntament el **certificat final d'obra** signat per la direcció facultativa i visat pel col·legi professional.
4. Cal complir amb allò que disposa l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic.
5. Aquesta llicència no inclou la instal·lació de tirants o ancoratges de mur pantalla que ocupin l'espai públic, els quals hauran de ser autoritzats mitjançant la corresponent sol·licitud d'ocupació i afectació de la via pública.
6. Prèviament a l'execució de les obres, és condició necessària i imprescindible haver obtingut la corresponent llicència d'ocupació i afectació de la via pública. Com a requisit necessari per a l'atorgament de dita llicència, el Pla de Seguretat i Salut en el treball que s'integri en aquest expedient de llicència d'obres s'haurà de comunicar al Departament de Serveis Viaris de l'Ajuntament als efectes de coordinar la seva implantació, fent especial atenció, per tal de poder concedir l'esmentada llicència, a l'afectació i desviacions provisionals del trànsit de vehicles o de vianants, l'afectació de parades d'autobús, l'afectació de jardins, tala, trasllat a viver o reposició d'arbres, la restricció d'accés a guais, l'afectació de quioscs i bústies.

La mateixa comunicació i coordinació es seguirà en el cas de modificacions sobre el Pla durant el transcurs de l'obra.

7. L'execució d'obres sense disposar de la llicència d'ocupació i afectació de la via pública està tipificada com a infracció administrativa a l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic, i pot ser objecte de sanció d'acord amb aquesta, sense perjudici que l'Ajuntament pugui també suspendre les obres fins que s'hagi obtingut el títol habilitant, i fins i tot de la possibilitat de resoldre la present llicència d'obres per incompliment d'aquestes condicions, d'acord a l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
8. Es recomana que els materials a utilitzar no siguin de PVC sinó d'altres que no continguin clor en el procés de fabricació.
9. Quan com a conseqüència de diferents alçades, retirades, profunditat edificable o d'altres causes puguin quedar mitgeres al descobert s'hauran d'acabar amb materials de façana. En qualsevol cas les mitgeres tindran un acabat digne i adequat a l'entorn.



10. Tal com estableix l'Ordenança reguladora d'instal·lacions tècniques pròpies dels edificis i construccions, els elements tècnics d'instal·lacions hauran d'estar integrats arquitectònicament en l'edifici, no podran alterar la composició arquitectònica de les façanes i no hauran de provocar un impacte visual significatiu.
11. L'execució de l'obra queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer obres d'edificació, enderroc i reforma, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la present llicència d'obres, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

CONDICIONS GENERALS OBRES MAJORS (edificació, reforma i enderroc)

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.
2. Si davant la façana del solar no hi hagués la voravia reglamentaria, el propietari haurà de construir-la, així com reparar els paviments o instal·lacions que ocasionalment s'hagin pogut malmetre.
3. En els edificis on hi ha locals comercials, caldrà instal·lar un conducte d'evacuació de fums, gasos, etc. que anirà del local fins a sobresortir 3 metres per damunt de la part més alta de l'edifici. També li serà d'aplicació a la planta soterrani.
4. Per a poder utilitzar una grua caldrà haver obtingut prèviament la corresponent llicència, amb l'aportació del full Gr-1 del Departament d'Indústria i Energia.
5. El propietari, el promotor, el constructor o els tècnics directors hauran de comparèixer a les citacions que se'ls facin, per tal de facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament. Tot això sense perjudici de l'obligació de presentar el certificat final de l'obra, per part de l'arquitecte director, sense el qual no es podran obtenir la llicència de primera ocupació i les cèdules d'habitabilitat.
6. S'haurà de col·locar en un lloc visible de l'obra un rètol en el qual consti la data de la llicència, nom i cognoms del constructor, del promotor i de les empreses que intervinguin en l'obra, així com el de l'arquitecte i aparellador que la dirigeixen.
7. Les obres hauran d'iniciar-se dintre dels sis mesos que segueixen a la recepció de l'escrit en el que es comunica la concessió de la llicència. Hauran de finalitzar-se als divuit mesos del seu inici, com a màxim, sense que es puguin paraitzar durant un període superior als sis mesos. Si no es complissin els terminis abans esmentats, la llicència es considerarà



caducada. Podran concedir-se pròrrogues segons el tipus d'obra o per un període de sis mesos a partir de la caducitat de la llicència inicial. Aquesta pròrroga es sol·licitarà com a màxim un mes abans de finalitzar el període de validesa de la llicència inicial. (Art.296 del Pla General d'Ordenació Urbanística de Vilanova i la Geltrú)

8. Les terres i les runes sobrants caldrà dipositar-les a un abocador autoritzat de gestió de residus, complint amb la normativa vigent en aquesta matèria i presentar els comprovants a l'Ajuntament conforme s'han dipositat aquestes runes.
9. No s'entendrà concedida la llicència fins al moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'Ajuntament.

SEGON.- NOTIFICAR aquest acord al sol·licitant de la llicència

TERCER.- Peu de recurs

“Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació. Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.”

Precs i preguntes

Sense prec i preguntes

Complet l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 9.38 hores, de la que s'estén acta que firma la presidenta amb mi, el secretari general.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General



Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.

