



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**ACTA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 14 DE JUNY  
DE 2016**

Acta núm. 24

Assistents:

NEUS LLOVERAS MASSANA  
JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ  
TERESA LLORENS I CARBONELL  
GERARD LLOBET I SÁNCHEZ  
JOAN GIRIBET DE SEBASTIAN  
GISELA VARGAS I REYES

**SECRETARI**  
ISIDRE MARTÍ SARDÀ

**INTERVENTOR**  
CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

**TRESORERA**  
PILAR TENA CASABÓN

Assisteix a la mateixa reunió la regidora Sra. BLANCA ALBÀ PUJOL d'acord amb l'art. 113 del ROF.

La reunió s'efectua en primera convocatòria.

I després de llegir els expedients que l'integren i els dictàmens de les comissions respectives, s'adopten els acords següents:

**ORDRE DEL DIA**

**ALCALDIA-PRESIDÈNCIA**

SECRETARIA GENERAL

1. **FE PÚBLICA I CARTIPÀS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 7 DE JUNY DE 2016.**

S'aprova l'acta de la sessió ordinària del dia 7 de juny de 2016 per unanimitat dels assistents.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**2. UNITAT D'EXPEDIENTS SANCIONADORS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 000138/2015-UES PER CONDUCCIÓ D'UN GOS CONSIDERAT POTENCIALMENT PERILLÓS PER LA VIA PÚBLICA, SENSE ANAR LLIGAT I SENSE PORTAR MORRIÓ, EN DATA 15/10/2015.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**“PRIMER: IMPOSAR** a la persona titular del DNI 47787596-J, la sanció de multa de set-cents cinquanta-un euros (751€) per infracció de l'article 31.3 de l'Ordenança de municipal de tinença d'animals.

**SEGON: REQUERIR** a la persona titular del DNI 47787596-J, perquè faci efectiu el pagament de la sanció imposada. A aquests efectes, s'adjunta document de pagament, que conté les condicions i terminis per complir el requeriment.

La manca de pagament de la sanció dins el termini assenyalat donarà lloc al seu cobrament a través del procediment administratiu de constreyniment.

No obstant, es reduirà en un 20% l'import de la sanció si es presta la conformitat del pagament dins dels 15 dies posteriors a la notificació d'aquesta resolució.

**TERCER. DECLARAR** que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat aquesta resolució en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**QUART.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

**CINQUÈ. NOTIFICAR** aquesta resolució a la responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen.”

**3. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD D'INCOACIÓ 104/15-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE AMB MATRÍCULA 0253-GDG,**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**CAUSAT PER UN SOT A LA CALÇADA DE L'AVINGUDA CUBELLES, 2, EL  
DIA 19 DE GENER DE 2015.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**“PRIMER.** Declarar incoat l'expedient de Reclamació per Responsabilitat Patrimonial de l'Administració núm. 000104/2015-REC instat per MONICA MARTORELL PONCET, en representació de LIBERTY SEGUROS, COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS, SA pels danys causat en el vehicle amb matrícula 0253-GDG, reclamant com a rescabament una suma de DOS-CENTS EUROS AMB CINQUANTA-UN CÈNTIMS D'EURO (200,51 Euros).

**SEGON.** NOMENAR les següents persones com a instructor/a i secretari/ària de l'expedient:

***Instructor/a***

*Nom: DOLORS MOYANO CAMPAÑA*

*Correu electrònic: dmoyano@vilanova.cat*

*Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4114*

***Secretari/ària***

*Nom: BLANCA PERIBÁÑEZ I ROMAGOSA*

*Correu electrònic :bperibanez@vilanova.cat*

*Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4098*

Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

**TERCER.** COMUNICAR a la persona interessada

*Data de presentació de la sol·licitud a l'efecte del còmput dels terminis legals 10/6/15*

*Termini màxim de resolució expressa del procediment per part de l'Ajuntament SIS MESOS*

*Caràcter del silenci administratiu en cas de manca de resolució i/o de notificació de l'expedient en el termini establert NEGATIU*

**QUART.** COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d'accés a l'expedient i a conèixer, en tot moment, l'estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los amb l'original, i la devolució d'aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l'expedient.

**CINQUÈ.** Donar trasllat del present acord a la part interessada.

**SISÈ.** Concedir a la part interessada el termini de deu dies a comptar a partir del següent al de la recepció del present acord, per aportar quantes al·legacions, documents o informacions que estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents pel reconeixement del mateixos.

**SETÈ.** L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separatament.

Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.



**VUITÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.<sup>2</sup>

**4. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ ESTIMATÒRIA 69/14-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PATITS A LA PARADA NÚM. 69-70 DEL MERCAT MUNICIPAL A LA PL. SOLER I CARBONELL, COM A CONSEQÜÈNCIA DE L'ENTRADA D'AIGUA PRODUÏDA EL DIA 7 DE JULIOL DE 2014.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**“PRIMER.** Declarar la procedència de la indemnització a la interessada, en la quantitat de 774,79 euros (SET-CENTS SETANTA-QUATRE EUROS AMB SETANTA-NOU CÈNTIMS D'EURO) pels danys soferts, els quals aniran a càrrec de la partida 07.9203.2260401 “Responsabilitat patrimonial” d'aquest Ajuntament.

**SEGON.** Comunicar aquest acord a la part interessada, i als departaments de Tresoreria i Intervenció d'aquest Ajuntament.

**TERCER.** Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

**QUART.** En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**CINQUÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**5. SERVEIS JURÍDICS. APROVACIÓ SI ESCAU DE LA COMPAREIXENÇA I DESIGNA LLETRADA AL PROCEDIMENT ORDINARI NÚM. 164/2016, INTERPOSAT PER PIÑOL SANJAUME,SL. QUE TRAMITA EL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 11 DE BARCELONA. EXP. NÚM. 161/2016-SEC.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**“Primer.-** Comparèixer davant del **Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona** en qualitat d'administració demandada, en el **procediment 164/2016** interposat per **PIÑOL SANJAUME, SL.**

**Segon.-** Designar al lletrat, Sr. **Matias Acebes Fernández** per a que assumeixi la representació i la defensa jurídica de l'Ajuntament en l'esmentat procés. Aquesta representació i defensa s'entendrà als ulteriors recursos o impugnacions que contra la resolució d'aquest procediment se'n puguin interposar.

**Tercer.-** NOTIFICAR el present acord al lletrat designat el Sr. Matias Acebes Fernández, als efectes que presti l'assessorament necessari i preparin l'expedient administratiu i la documentació pertinent per a la correcta defensa jurídica del lletrat designat.”

**6. SERVEIS JURÍDICS. DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA NÚM. 1653 DE 10 DE MARÇ DE 2016 DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTÍCIA DE CATALUNYA (SALA SOCIAL), DICTADA EN EL RECURS DE SUPPLICACIÓ 714/2014. EXP. NÚM. 164/2016-SEC.**

Es dóna compte a la Junta de Govern Local de la resolució recaiguda en el següent procediment:

Òrgan jurisdiccional : TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTÍCIA DE CATALUNYA (Sala Social)

Núm. procediment : Recurs de suplicació 7015/2015

Núm. i data de la resolució: Interlocutòria 1653/2016 de data 10 de març de 2016

Part recurrent : Sra. XXXX

Lletrat: Santiago Sáenz

Objecte del procediment : La sentència del jutjat social 2 de Barcelona dictada en el procediment 714/2014 pel qual desestima la demanda interposada



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

Decisió : Desestima el recurs de suplicació i confirma íntegrament la resolució recorreguda.  
Sense costes

Fermesa : La sentència no és ferma, contra ella es pot interposar Recurs de cassació per a la unificació de doctrina davant la sala social del Tribunal Suprem

Acords: 1. Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme.

**7. SERVEIS JURÍDICS. DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA NÚM. 147/2016 DE DATA 2 DE MAIG DE 2016 DEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 12 DE BARCELONA, DICTADA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 40/2015-2B.**

Es dóna compte a la Junta de Govern Local de la sentència recaiguda en el següent procediment:

Òrgan jurisdiccional : JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 12 DE BARCELONA.

Núm. procediment : Abreujat 40/2015-2B

Núm. i data sentència: Núm. 147/2016 de 2 de maig de 2016

Part actora : Sr. XXXX

Part demandada : AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Lletrat: Santiago Sáenz

Objecte del procediment : Desestimació presumpta del recurs de la reclamació d'abonament de 171,24 € per les retribucions pendents de percebre en l'exercici de 2013.

Decisió : **ESTIMATÒRIA**  
Sense costes

Fermesa : La resolució judicial és ferma.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

Acords: 1. Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme.

**8. SERVEIS JURÍDICS. DONAR COMPTE DE LA INTERLOCUTÒRIA 62/16 DEL JUTJAT CONTENCIÓS-ADMINISTRATIU NÚM. 10 DE BARCELONA, DICTADA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 223/2015-V INTERPOSAT EN RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL.**

Es dóna compte a la Junta de Govern Local de la resolució recaiguda en el següent procediment:

Òrgan jurisdiccional : JUTJAT CONTENCIÓS-ADMINISTRATIU NÚM. 160

Núm. procediment : 223/2015-V

Núm. i data de la resolució: Interlocutòria 62/16 de data 14 d'abril de 2016

Part recurrent : Antonio TORRES DIAZ

Lletrat: Santiago Sáenz

Objecte del procediment : Danys cotxe piona carrer

Decisió : Declara finalitzat el procediment per SATISFACCIÓ  
EXTRAPROCESSAL  
Deixar sense efecte el senyalament de la vista  
Sense costes

Fermesa :

Acords: 1. Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme.

**9. SERVEIS JURÍDICS. APROVACIÓ SI ESCAU DE LA COMPAREIXENÇA I DESIGNA LLETRADA AL PROCEDIMENT ABREUJAT NÚM. 204/2015-A3 QUE TRAMITA EL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 16 DE BARCELONA INTERPOSAT EN RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. EXP. NÚM. 162/2016-SEC.**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**Primer.** Comparèixer davant del **Jutjat Contenciós Administratiu núm. 16 de Barcelona** en qualitat d'administració demandada, en el **procediment 204/2015-A3** interposat per la **Sra. XXXX** per una **quantia de 5.370,67€**.

**Segon.** Designar al lletrat Sr. **Jordi Sellarés i Valls**, de la companyia asseguradora ZURICH, per a que assumeixi la representació i la defensa jurídica de l'Ajuntament en l'esmentat procés Aquesta representació i defensa s'entendrà als ulteriors recursos o impugnacions que contra la resolució d'aquest procediment se'n puguin interposar.

**Tercer.** Designar als procuradors dels Tribunals, Sra. **Laura de Manuel Tomás** pel cas de ser necessària la seva intervenció en el procediment.

**Quart.- NOTIFICAR** el present Acord al lletrat i procurador a l'acord Segon i Tercer anteriors, així com a la Sra. Dolors Moyano Campaña, als efectes que presti l'assessorament necessari i preparin l'expedient administratiu i la documentació pertinent per a la correcta defensa jurídica del lletrat designat.”

**10. SERVEIS JURÍDICS. ALLIBERAR, SI S'ESCAU, LA PARTIDA DE DEFENSA JURÍDICA.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**Primer.** Alliberar l'import de DEU MIL EUROS (10.000 €) de la partida 07.169.22799 (defensa jurídica), destinats al pagament la representació i defensa jurídica de l'Ajuntament, els seus O.O.A.A., E.P.E.L.s i societats municipals, en matèria de recursos humans.

**Segon.** Alliberar l'import de DEU MIL EUROS (10.000 €) de la partida 07.169.22799 (defensa jurídica), destinats al pagament de mercantils MILA ADVOCATS, S.L.P.

**Tercer.** Traslladar aquests acords als caps de servei corresponents”

**SERVEIS CENTRALS, SEURETAT I HISENDA**

INTERVENCIÓ

**11. COMPRES. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ADQUISICIÓ DE CINQ EQUIPS MULTIFUNCIÓ EN LA MODALITAT D'ARRENDAMENT SENSE OPCIO DE COMPRA AMB DESTINACIÓ A L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ. EXP. NÚM. 000539/2016-COM.**





AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Encarregar a la UTE RICOH ESPAÑA SLU – SISTEMAS DIGITALES DE CATALUNYA SL. el subministrament dels cinc equips multifunció relacionats a continuació en la modalitat d'arrendament sense opció de compra.

LOT 19					
Model MP2554SP	Preu lloguer/mes	48 mesos	IVA/mes	IVA/48 m	TOTAL
<b>1-Grups mpals</b>	42,69 €	2.049,12 €	8,96 €	430,32 €	2.479,44 €
02.9200.2200001 Despeses oficines generals					
<b>2-Expedients sanc.</b>	42,69 €	2.049,12 €	8,96 €	430,32 €	2.479,44 €
07.9203.22000 Despeses d'oficina					
<b>3-Recaptació</b>	42,69 €	2.049,12 €	8,96 €	430,32 €	2.479,44 €
20.9310.22000 Despeses oficina					
<b>LOT 20</b>					
<b>Model MPC2503SP</b>					
<b>4-Habitatge</b>	62,91 €	3.019,68 €	13,21 €	634,13 €	3.653,81 €
40.1521.2279900 Servei SITH					
<b>5-Projectes urbans i t</b>	62,91 €	3.019,68 €	13,21 €	634,13 €	3.653,81 €
41.1521.2269900 Oficina Tècnica					
	<b>253,89 €</b>	<b>12.186,72 €</b>	<b>53,32 €</b>	<b>2.559,21 €</b>	<b>14.745,93 €</b>

Especificitats dels lots:

LOT 19.- Multifunció de mitja capacitat A, B/N A3. Model: MP2554SP Preu lloguer: 42,69€ Preu pàgina b/n: 0,0066€	LOT 20.- Multifunció de mitja capacitat A, Color A3. Model: MPC2503SP Preu lloguer: 62,91€ Preu pàgina b/n: 0,0076€ Preu pàgina color: 0,0490€
--	---

**SEGON.** Facultar a l'Alcaldeessa perquè en nom i representació d'aquesta corporació, pugui formalitzar tots aquells documents que siguin necessaris per l'efectivitat de present acord.

**TERCER.** Comunicar aquest acord, pels seus efectes i coneixement, a la UTE RICOH ESPAÑA SLU – SISTEMAS DIGITALES DE CATALUNYA SL.”

**12. COMPRES. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ADQUISICIÓ D'UN EQUIP MULTIFUNCIÓ EN LA MODALITAT D'ARRENDAMENT SENSE OPCIO DE COMPRA AMB DESTINACIÓ AL DEPARTAMENT DE COMUNICACIÓ I PREMSA DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ. EXP. NÚM. 000540/2016-COM.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

“**PRIMER.** Encarregar a l'empresa GIROCOPI SL el subministrament d'un equip multifunció, detallat a continuació, en la modalitat d'arrendament sense opció de compra destinat al departament de Comunicació i Premsa.

LOT 14. Impressora làser departamental  
Model: HP LaserJet Enterprise 500 color  
Preu lloguer: 13,31 euros/mes  
Preu pàgina b/n: 0,0111 €  
Preu pàgina color: 0,0599 €

<b>LOT 14</b>				
<b>Model: HP LaserJet Enterprise 500 color</b>				
<b>Preu lloguer/mes</b>	<b>48 mesos</b>	<b>IVA/mes</b>	<b>IVA/48 m</b>	<b>TOTAL</b>
13,31 €	638,88 €	2,80 €	134,16 €	<b>773,04 €</b>
Partida: 03,9201,22000 Despeses oficina				

**SEGON.** Facultar a l'Alcaldeessa perquè en nom i representació d'aquesta corporació, pugui formalitzar tots aquells documents que siguin necessaris per l'efectivitat del present acord.

**TERCER.** Comunicar aquest acord, pels seus efectes i coneixement, a l'empresa GIROCOPI SL.”

## **NOVA GOVERNANÇA I COMUNICACIÓ**

### **13. GOVERN OBERT. APROVACIÓ SI ESCAU DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ A FORMALITZAR ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'ASSOCIACIÓ IMPULSA FUNDRAISING, PER A DONAR SUPORT A LA REALITZACIÓ DEL PROGRAMA VEREMA SOLIDÀRIA. EXP. NÚM. 000164/2016-PAR.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.-** Aprovar el conveni de col·laboració amb la Associació Impulsa Fundraising, per a donar suport a la realització del programa Verema Solidària.

**SEGON.-** Es disposarà la seva publicació en el DOGC i en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, d'acord amb el que estableixen els arts. 14 Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern a les entitats locals i 18.4 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls a l'activitat econòmica.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**TERCER.-** Aprovar la *fitxa/extracte* del conveni per tal de facilitar la publicació de les dades

<p><b>Descripció:</b></p> <p><b>CONVENI DE COL·LABORACIÓ A FORMALITZAR ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'ASSOCIACIÓ IMPULSA FUNDRAISING, PER A DONAR SUPORT A LA REALITZACIÓ DEL PROGRAMA VEREMA SOLIDÀRIA</b></p>
<p><b>Data:</b></p>
<p><b>Signataris:</b></p> <p><b>ASSOCIACIÓ IMPULSA FUNDRAISING I AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ</b></p>
<p><b>Objecte:</b></p> <p>La col·laboració entre l'Associació Impulsa Fundraising i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per tal de donar suport al programa Verema Solidària mitjançant la difusió a través dels canals propis.</p>
<p><b>Drets i Obligacions:</b></p> <p><b>Compromisos de l'Associació Impulsa Fundraising</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Dur a terme el programa Verema Solidària.</li><li>b) Realitzar el programa de formació establert en el projecte amb una durada de 15 hores en qualsevol de les seus municipals i/o comarcals</li><li>c) Incorporar el logotip de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en tots els documents com a Institució col·laboradora.</li></ul> <p><b>Compromisos de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Difondre entre les organitzacions de la ciutat que treballin contra la pobresa i l'exclusió social el programa Verema Solidària per tal que en siguin coneixedors i hi puguin participar</li><li>b) Difondre a través dels canals online/offline el programa Verema solidària entre el 15 de maig i el 30 de setembre de 2016.</li><li>c) Incorporar un banner en la web municipal que redirigeixi a la pagina oficial de Verema Solidària entre el 15 de maig i el 30 de setembre de 2016.</li><li>d) Difondre els resultats de l'acció a través dels canals online/offline un cop finalitzada.</li></ul>
<p><b>Vigència:</b></p> <p>El conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i fins la finalització del programa l'abril del 2017</p>



**Publicació:**

Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

**QUART.-** Notificar aquest acord als interessats.

**CINQUÈ.-** Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**SISÈ.-** Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

**14. PARTICIPACIÓ. APROVACIÓ DE LA RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A ENTITATS I ASSOCIACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ 2016. EXP. NÚM. 000106/2016-PAR.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“

1. Atorgar les subvencions relacionades a l'annex 1 amb càrrec a les partides corresponents, per fer front a les sol·licituds de subvenció de l'any 2016.
2. Desestimar les sol·licituds relacionades a l'annex 2 per manca algun requisit dels establerts o no arribar a la puntuació mínima exigida a la convocatòria.
3. Donar compte dels Decrets dels expedients relacionats a l'annex 3 de desestimació per presentar-se la sol·licitud fora del termini establert o no està inscrita l'entitat al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Vilanova i la Geltrú.
4. Aprovar les **condicions generals que regeixen la relació entre l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i totes les entitats que han estat objecte de subvenció**
  - a. Col·laborar, en la mesura de les seves possibilitats, en el programa de mesures alternatives d'acció educativa i/o serveis en benefici de la comunitat per aquelles persones sancionades des de l'Ajuntament, o bé per aquells joves i adults que els han imposat penes de prestacions



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

- en benefici de la comunitat des de l'àmbit judicial. Aquesta col·laboració té el seu marc d'actuació en l'Acord de Ple de data 8/5/06 sobre "substitució del pagament de les sancions previstes als infractors de les ordenances municipals que afecten la convivència cívica i el rescabament dels danys i perjudicis creats al patrimoni municipal per mesures educatives i/o en benefici de la comunitat",
- b. Utilitzar la llengua catalana en tota la documentació de l'entitat seguint el *Reglament per a l'ús de la llengua catalana a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú* aprovat per Ple el 19 de gener de 2009 que en l'article 25.1 estableix "L'Ajuntament ha de fomentar la normalització de l'ús del català en la publicitat que faci a la via pública i en les activitats laborals, mercantils, publicitàries, culturals, associatives, esportives i lúdiques i de qualsevol altra mena d'àmbit municipal."
  - c. L'entitat, estudiarà la inclusió progressiva de productes de comerç just i solidari (alimentaris i no alimentaris) en tots els seus àmbits de relació, segons acord del Ple de l'Ajuntament en la sessió ordinària del dia 13 de desembre de 2004, en el qual es recull la voluntat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú de promoure i estimular l'ús d'aquests productes i incloure aquests paràmetres en tots els seus convenis de col·laboració.
  - d. Col·laborar, en la mesura de les seves possibilitats i a petició de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en aquelles actes on es demani la seva col·laboració.
5. Aprovar les condicions que regeixen la relació entre l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i les entitats dependents **de l'àrea d'actuació d'Educació** que han estat objecte de subvenció.
- a. Per part de l'**Associació de Pares i Mares d'Alumnes de la Llar d'Infants El Gavot**, la quantitat atorgada serà destinada al finançament de les següents activitats:
    - i. Xerrades i tallers per a les famílies
    - ii. Millora biblioteca
  - b. Per part de l'**Ampa CEIP L'Aragai** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de la següent activitat Escola de pares i mares.
  - c. Per part de l'**Ampa Escola l'Arjau** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de les següents activitats:
    - i. Biblioteca
    - ii. Llibres socialitzats
    - iii. Tallers
    - iv. Projecte Lecxit/Bingo literari
    - v. Projecte espai familiar benestar emocional
  - d. Per part de l'**Ampa Escola Canigó** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de les següents activitats:
    - i. Projecte Biblioteca
    - ii. Projecte Escola de pares



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

- e. Per part de **l'Ampa Escola Cossetània** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de les següents activitats:
  - i. Biblioteca
  - ii. Reciclatge de llibres
- f. Per part de **l'Ampa Escola Ginesta** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de les següents activitats:
  - i. Reciclatge llibres de text
  - ii. Espais en família.
  - iii. Tallers
- g. Per part de **l'Ampa Escola Llebetx d'Adarró** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de les següents activitats:
  - i. Suport a les activitats comissió pedagògica
  - ii. Biblioteca escolar i premis Sant Jordi
  - iii. Suport inclusiu alumnat amb NEE
  - iv. Socialització
- h. Per part de **l'Ampa Escola Pompeu Fabra** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de les següents activitats:
  - i. Biblioteca
  - ii. Socialització llibres
- i. Per part de **l'Ampa Escola Sant Jordi** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de la següent activitat Suport a la biblioteca escolar
- j. Per part de **l'Ampa Escola Ítaca** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de les següents activitats:
  - i. Biblioteca oberta
  - ii. Escola de pares
- k. Per part de **l'Ampa Escola Volerany** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de les següents activitats:
  - i. Biblioteca escolar
  - ii. Reutilització de llibres text
  - iii. Escola de pares
- l. Per part de **l'Ampa Escola la Pau** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de les següents activitats:
  - i. Adquisició de llibres biblioteca
  - ii. Xerrades i tallers escola de pares.
- m. Per part **l'Ampa el Cim** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de les següents activitats:
  - i. Biblioteca escolar
  - ii. Xerrades escola de pares



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

- n. Per part de l'**Ampa IES Baix a Mar** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de la següent activitat Robòtica i programació a ESO i Batxillerat.
  - o. Per part de l'**Ampa IES F.X. Lluch i Rafecas** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de la següent activitat Club lectura.
  - p. Per part de l'**Ampa IES Dolors Mallafré i Ros** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de les següents activitats:
    - i. Llibres lectura
    - ii. Activitats culturals
  - q. Per part de l'**Ampa Escola i Conservatori Municipal de Música Mestre Montserrat** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de les següents activitats:
    - i. Audició escola SEK
    - ii. Llibres i material biblioteca
  - r. Per part del **Moviment de Renovació del Garraf** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de les següents activitats:
    - i. Xerrades pedagògiques
    - ii. Curs lectura atractiva, lectors competents
  - s. Per part de la **Societat d'Ensenyants de Matemàtiques del Garraf (SEMG)** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de la següent activitat Berenars matemàtics.
  - t. Per part de l'**Associació pel Foment de la Lectura Infantil i Juvenil Judit Sendra Garcia** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de la següent activitat Concurs de contes
  - u. Per part de l'**Associació ELNA- Eduquem la nostra autoestima** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de la següent activitat Apoderant infants. Classes educació emocional sistemàtica
6. Aprovar les condicions que regeixen la relació entre l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i les entitats dependents de l'**àrea de Serveis Socials** que han estat objecte de subvenció
- a. Per part de la **Fundació Casa d'Empara** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de la següent activitat Subministrament de racions de menjar i roba a rodamons i persones excloses i sense recursos.  
Caldrà la presentació d'una memòria tècnica a la finalització de l'exercici (any 2016)
  - b. Per part del **Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç Garraf (CDIAP)** la quantitat atorgada serà destinada al finançament dels projectes:
    - i. Participació en el projecte Nadó
    - ii. Cicle de xerrades informatives i orientatives per a famílies amb infants de 0 a 3 anys
    - iii. Tallers motrius



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

Caldrà la presentació d'una memòria tècnica a la finalització de l'exercici (any 2016)

- c. Per part de l'**Associació d'Oci Inclusiu del Garraf Vilanova Actua** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de les activitats diverses d'oci per a persones amb discapacitat i les seves famílies:
- i. Activitats ordinàries, casal d'estiu i xerrades i tallers de suport
  - ii. Activitat el meu Hobby
- L'ajuntament de Vilanova i la Geltrú podrà derivar infant, joves, adults i famílies que estiguin interessades a participar al conjunt d'activitats proposades al projecte.  
Caldrà la presentació d'una memòria tècnica a la finalització de l'exercici (any 2016)
- d. Per part de l'**Associació discapacitats del Garraf** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de l'activitat Servei d'inserció sociolaboral de persones amb discapacitat .  
L'ajuntament de Vilanova i la Geltrú podrà derivar usuaris per tal de rebre l'assessorament i l'acompanyament descrit al projecte.  
Caldrà la presentació d'una memòria tècnica a la finalització de l'exercici (any 2016)
- e. Per part de l'**Associació de familiars de Malalts Mentals del Garraf (AFAMMG)** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de l'activitat Curs d'Horticultura ecològica persones afectades per malalties mentals.  
Caldrà la presentació d'una memòria tècnica a la finalització de l'exercici (any 2016)  
AFAMMG valorarà la incorporació al projecte de persones ateses i derivades per Serveis Socials Municipals.
- f. Per part de **Creu Roja** la quantitat atorgada serà destinada a Finançament de l'activitat Campanya de joguines 2016. Creu Roja entregarà els lots de joguines a les famílies dels infants identificats pels Serveis Socials Municipals.  
Caldrà la presentació d'una memòria tècnica a la finalització de l'exercici (any 2016)
- g. Per part de la **Fundació Formació i Treball: DINS GARRAF** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de l'activitat Formació Aula Oberta.  
DINS Garraf valorarà la incorporació al projectes de persones ateses i derivades per Serveis Socials Municipals  
Caldrà la presentació d'una memòria tècnica a la finalització de l'exercici (any 2016)
- h. Per part d'**ATRA Associació** la quantitat atorgada serà destinada a:
- i. Finançament de les activitats del Club social Garraf de colònies i/o de participació en la lliga de futbol
  - ii. Finançament del projecte Actua tots per tots.





AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

ATRA valorarà la incorporació als projectes de persones ateses i derivades pels Serveis Socials Municipals  
Caldrà la presentació d'una memòria tècnica a la finalització de l'exercici (any 2016)

- i. Per part de l'**Associació ALÈ, capacitat de sostenir un esforç** la quantitat atorgada serà destinada al finançament del servei Cafè Caliu, en concepte de compra d'aliments que el projecte necessiti.  
Els Serveis Socials Municipals podran derivar persones usuàries al servei coordinant periòdicament l'ús de l'espai que fan les persones derivades segons protocol acordat.  
Caldrà la presentació d'una memòria tècnica a la finalització de l'exercici (any 2016)
- j. Per part del **Cercle de sords de Vilanova i la Geltrú** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de Cursos de llengua de signes i/o de la compra de dos projectors.  
L'entitat valorarà la incorporació als cursos de persones derivades pels Serveis Socials Municipals.  
Caldrà la presentació d'una memòria tècnica a la finalització de l'exercici (any 2016)
- k. Per part de **Càritas Interparroquial de Vilanova i la Geltrú** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de:
  - i. Projecte Mensa del Cor en concepte de beques de menjador. Per aquest projecte els Serveis socials municipals faran petició de col·laboració per als infants de famílies en situació de precarietat econòmica.
  - ii. Projecte Servei d'Habitatge Social per la rehabilitació i manteniment dels habitatges de lloguer social a Vilanova i la Geltrú, i suport i seguiment a les famílies beneficiàries El Servei d'Habitatge social farà la selecció de famílies candidates entre una identificació prèvia de necessitats realitzada pels Serveis Socials municipals.  
Caldrà la presentació d'una memòria tècnica a la finalització de l'exercici (any 2016)
- l. Per part de la **Fundació Privada Sant Antoni Abat** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de Projecte SETU (Servei de Tutela).  
Caldrà la presentació d'una memòria tècnica a la finalització de l'exercici (any 2016)
- m. Per part de l'**Associació Elna** la subvenció serà destinada integralment al finançament de l'activitat Educació socioemocional al Centre Obert en un nombre sessions igual al que permeti la quantia atorgada.  
Caldrà la presentació d'una memòria tècnica a la finalització de l'exercici (any 2016)



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

n. Per part de **Garraf Petit** la subvenció serà destinada integralment al finançament de l'activitat Menja't la crisi.  
Les famílies ateses seran prèviament seleccionades per Serveis Socials Municipals.  
Caldrà la presentació d'una memòria tècnica a la finalització de l'exercici (any 2016)

o. Per part de l'**Associació Suport** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de l'activitat:

- i. Assessorament i seguiment del lleure inclusiu, que es concreta en:
- ii. Assessorament previ en l'adaptació dels programes d'activitats
- iii. Una visita (mínim) de coordinació i seguiment durant el desenvolupament de l'activitat.
- iv. Atenció de les consultes que facin les entitats i els seus equips de monitors/educadors.

Caldrà la presentació d'una memòria tècnica a la finalització de l'exercici (any 2016)

p. Per part de **Amics de la Gent Gran** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de les activitats:

- i. Acció Social: acompanyament a domicili, acompanyaments esporàdics i activitats de socialització.
- ii. Voluntariat: curs de formació, i trobades de voluntaris i de persones ateses.
- iii. Sensibilització: roses contra l'oblit i la bufanda de la iaia.

Amics de la Gent Gran valorarà la incorporació als projectes de persones ateses i derivades pels Serveis Socials Municipals

Caldrà la presentació d'una memòria tècnica a la finalització de l'exercici (any 2016).

q. Per part de l'**Associació Autisme amb Futur** la quantitat atorgada serà destinada al finançament d'activitats socialitzadores i culturals planificades al llarg de l'any: Apropa Cultura, Parc del Tibidabo y Vilanova Parc.

L'entitat treballarà en coordinació amb els Serveis Socials Municipals pel que fa a les famílies ateses per ambdós serveis.

Caldrà la presentació d'una memòria tècnica a la finalització de l'exercici (any 2016).

r. Per part de l'**Associació Dones la Frontissa** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de l'activitat: Fil Ariadna de despeses derivades de l'acompanyament a les dones ateses conjuntament.

Caldrà la presentació d'una memòria tècnica a la finalització de l'exercici (any 2016)

7. Aprovar les condicions que regeixen la relació entre l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i les entitats dependents de l'àrea d'actuació de Cultura que han estat objecte de subvenció



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

- a. **Per part de l'ajuntament**
- i. Facilitar, en la mesura de les seves possibilitats, i a partir de seguir els terminis i condicions generals establertes per aquest ajuntament, suport en el muntatge d'infraestructures.
- b. Per part de l'**Associació Dones la Frontissa** la quantitat atorgada serà destinada al finançament de l'activitat: Fil Ariadna de despeses derivades de l'acompanyament a les dones ateses conjuntament. Caldrà la presentació d'una memòria tècnica a la finalització de l'exercici (any 2016)
- c. Per part de **totes les entitats d'aquesta àrea d'actuació** objecte de subvenció per l'any 2016
- i. Informar a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i, en concret, a la regidoria de Cultura de totes les activitats que organitza amb la intenció de col·laborar en l'agenda cultural de la ciutat.
  - ii. Aquelles entitats amb seu pròpia, la posaran a disposició dels col·lectius, entitats o persones que ho necessitin, sempre i quan ambdues parts arribin a acords d'utilització. Posaran, a la vegada, el local social de l'entitat a disposició de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per desenvolupar actes culturals, sempre sota acord previ i previst amb suficient antelació. La regidoria de Cultura subvenciona l'Impost de Béns Immobles (IBI) per l'any 2016, a aquelles entitats d'interès social.
  - iii. Les entitats que usin pirotècnia, han d'adequar qualsevol de les seves activitats a les normes d'ús de material pirotècnic vigent i contractar una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi qualsevol incidència.
  - iv. Les entitats integrades dins del Protocol de Festa Major han de vetllar pel seu compliment i tenir cura del manteniment del vestuari i del material del ball, del bestiar o entremès. Així com han de vetllar per la idoneïtat de les formacions musicals que els acompanyen i designar un cap de colla identificable que atengui a les indicacions de l'organització. També han de garantir la continuïtat i el relleu generacional en el ball.
  - v. Mantenir el recull i catalogació de l'arxiu de l'entitat.
  - vi. Procurar que la seva activitat sociocultural sigui d'integració en el barri en què està establerta.
  - vii. Vetllar en tot moment per mantenir i augmentar la qualitat de la formació dels membres de l'associació.
- d. Per part de la **Colla de Castellers Els Bordegassos de Vilanova**:
- i. Promoció del fet casteller, tant a Vilanova i la Geltrú i comarques, com a fora d'elles.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

- ii. Integració social per a tota mena de persones, sense distinció de salut, sexe, raça, etc.
- iii. Continuar mantenint Vilanova i la Geltrú com una plaça castellera important.
- iv. Millorar la qualitat castellera, de forma que augmenti l'interès tant de vilanovins i vilanovines com dels afeccionats en general per veure i participar dels castells.
- v. Mantenir una constant activitat cultural, divulgadora en els mitjans de comunicació, sobre notícies i activitats de caire casteller.
- vi. Efectuar campanyes divulgadores i de captació a les escoles i a altres institucions educatives.
- vii. Mantenir una colla pròpia de grallers per a les actuacions organitzades per la pròpia entitat.
- viii. Realitzar les actuacions castelleres previstes a Vilanova i la Geltrú per Sant Jordi, la Festa Major i el Dia de la Colla.
- ix. En el cas de la Festa Major, les actuacions i les cercaviles es negociaran amb els Pabordes de la Festa Major.
- x. En el cas de l'actuació de Sant Jordi, les despeses les assumirà la colla.
- xi. Col·laborar i donar suport en les activitats que es generin en la Cavalcada de Reis 2016.

e. Per part de l'**Agrupació de Balls Populars**

- i. Col·laborar amb els Pabordes de la Festa Major. Aquesta col·laboració es refereix a:
- ii. Coordinar segons el Protocol de la Festa Major, les cercaviles de Festa Major dels balls i entremesos populars de Vilanova i la Geltrú, que pertanyen a l'entitat.
- iii. Coordinar conjuntament amb els Pabordes de la Festa Major, l'exhibició dels balls populars a la plaça de la Vila.
- iv. Organitzar un assaig general al carrer i obert a la ciutat, de tots els balls que participaran en la Festa Major.
- v. Coordinar-se amb els Pabordes de la Festa Major per l'entrada d'un representant de cada ball durant l'ofici de Festa Major.
- vi. Assessorar el grup de Pabordes i facilitar la relació amb les formacions musicals necessàries per l'acompanyament dels diferents balls i entremesos durant la Festa Major.
- vii. Tenir cura del manteniment dels entremesos i vestuari de balls populars, rebent el suport econòmic de l'Ajuntament, en els casos de reparació d'entremesos o renovació total del vestuari d'un ball.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

- viii. Participar en les activitats de Carnaval organitzant actes oberts a tota la ciutat d'acord amb la FAC (Federació d'Associacions pel Carnaval). En concret la celebració del Ball de Malcasats.
  - ix. Organitzar en el local social de l'Agrupació activitats de caire social i cultural posant la sala d'exposicions a disposició dels artistes locals prèvia concertació, concerts de petit format prioritzant els grups novells i els de caràcter tradicional de Vilanova i la Geltrú i la seva comarca.
  - x. Col·laborar i donar suport en les activitats que es generin en la Cavalcada de Reis 2016.
- f. Per part de l'**Associació Cercavila de l'Imaginari**
- i. Obrir les inscripcions per a participar a la Cercavila a tots els infants de la vila a partir d'una crida a través de les escoles i els mitjans de comunicació locals.
- g. Per part de la **Colla de Geganters**
- i. Tenir cura del manteniment i reparació dels gegants de la ciutat, comunicant qualsevol acció en aquest sentit a la Regidoria de Cultura.
  - ii. Comunicar, per escrit a la Regidoria de Cultura de l'ajuntament, amb un mínim de 15 dies d'antelació, qualsevol sortida dels gegants fora de la ciutat. Sempre que sigui possible, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, facilitarà el transport dels gegants de Vilanova i la Geltrú per a les sortides que s'organitzin. Per a les sortides dels gegants fora de Vilanova i la Geltrú, caldrà comptar amb el vistiplau de l'Ajuntament i contractar una assegurança o preveure que l'acte en el qual es participarà la tingui.
  - iii. Col·laborar i donar suport en les activitats que es generin en la Cavalcada de Reis 2016.
- h. Per part de la **Colla de Falcons de Vilanova** L'Ajuntament de Vilanova cedeix l'ús de la Peixateria Vella com espai d'assaig. Sempre que l'Ajuntament li requereixi, l'entitat facilitarà l'ús per part d'altres entitats. L'entitat donarà avís a la regidoria de Cultura de qualsevol incidència al local i el mantindrà en perfecte estat.
- i. En relació al **Grup de Dansa**
- i. Per part de l'Ajuntament
    - 1. Cedir un espai a la Nau de Cultura, per desar el material, vestuari, arxiu, etc. de l'entitat.
  - ii. Per part del **Grup de Dansa de Vilanova i la Geltrú**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

1. Tenir cura del manteniment del vestuari i material, que és propietat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i que està cedit en ús al Grup de Dansa.
  2. Organitzar la Nit de Dansa, actuant-hi, en el marc de la Festa Major de la ciutat.
  3. Disposar d'un registre - inventari acurat de totes les peces i vestuaris, llibres, material musical, partitures, instruments musicals i arxius. Es comunicarà per escrit qualsevol variació de l'estat de conservació del material esmentat a l'inventari.
  4. Treballar en la investigació en l'àmbit del folklore dels països catalans, l'ampliació de l'arxiu de balls tradicionals de la ciutat i l'ensenyament de les danses.
- j. Per part de la **Societat Sardanista Dansaires Vilanovins**. Programar un calendari anual de ballades, i organitzar, conjuntament amb les altres entitats sardanistes de la ciutat, les ballades de Sant Jordi, vigília de Festa Major i 11 de Setembre.
- k. Per part de l'**Associació d'amics de la Biblioteca Museu Víctor-Balaguer**
- i. Donar a conèixer i difondre el fons artístic i documental dipositat a la Biblioteca Museu, organitzant activitats culturals adreçades a tota la ciutadania. Les activitats que organitzin han d'estar prèviament coordinades amb la direcció del Museu Biblioteca Víctor Balaguer.
  - ii. La Biblioteca-Museu Víctor Balaguer, facilita a l'Associació d'Amics de la Biblioteca Museu Víctor Balaguer un espai a la Casa Marqués de Castrofuerte, quan sigui dins de l'horari habitual d'oficina utilitzaran un despatx, i en el cas que les reunions de junta es realitzin fora de l'horari habitual de l'equipament podran utilitzar la Sala Polivalent i caldrà que un membre de la junta de l'entitat es faci responsable de les claus i el codi d'accés de l'esmentada Sala.
  - iii. Aquesta cessió té un caràcter prorrogable anual, sempre que els pactes acordats l'any anterior hagin estat respectats per l'entitat o que l'acord no sigui denunciat per qualsevulla de les dues parts.
8. Aprovar les es condicions que regeixen la relació entre l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i les entitats dependents de l'**àrea d'actuació d'Esports** que han estat objecte de subvenció
- a. Per part de l'**Agrupació Excursionista Talaia** L'import de la subvenció es destinarà al Cicle de caminades anuals per Vilanova i l'entorn.
  - b. Per part del **Club Atletisme ATLETESVNG.ORG** L'import de la subvenció es destinarà a la Promoció de les curses de 5 i 10 km entre escolars.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

- c. Per part del **Club Natació Vilanova** L'import de la subvenció es destinarà a la Travessa nedant a la platja de Vilanova.
- d. Per part del **Club Nou Bàsquet Vilanova 2013** L'import de la subvenció es destinarà a:
  - i. Escola de bàsquet Sant Jordi
  - ii. Foment del bàsquet entre 12-18
  - iii. Organització del Campionat popular de bàsquet 3x3.
- e. Per part del **Club Esportiu Alfa** L'import de la subvenció es destinarà a les Activitats esportives per a persones amb discapacitat intel·lectual.
- f. Per part dels **Llaguts de la Confraria de Pescadors** L'import de la subvenció es destinarà a la Baixada del riu Ebre/desafiaments
- g. Per part del **Club Esportiu Universitari UPC Vilanova** L'import de la subvenció es destinarà a l'Organització Mitja Marató Vilanova.
- h. Per part del **Club Bàsquet Samà**. L'import de la subvenció es destinarà a:
  - i. L'escola de bàsquet
  - ii. Projecte Senior Femení, màxima categoria catalana federat.
- i. Per part del **Club Nàutic Vilanova**. L'import de la subvenció es destinarà al Projecte Junts en Acció.
- j. Per part de **DINAMI-K Club Atletisme**. L'import de la subvenció es destinarà a l'Escola atletisme, treballar metodològicament
- k. Per part del **Club Patí Vilanova** L'import de la subvenció es destinarà a
  - i. Hoquei base,
  - ii. Primer equip del club Patí Vilanova
  - iii. Organització del campionat U-15.
- l. Per part del **Club Futbol Sala Ciutat de Vilanova**. L'import de la subvenció es destinarà a l'Organització de la lliga, la copa i les 24 hores de futbol sala.
- m. Per part del **Club Fòrmula Extrem BTT**. L'import de la subvenció es destinarà a la promoció de BTT i coneixement del territori.
- n. Per part del **Club Futbol Vilanova i la Geltrú**. L'import de la subvenció es destinarà al Primer equip Club de Futbol Vilanova.
- o. Per part de l'**AMPA Escola Canigó** L'import de la subvenció es destinarà al Projecte Tu també jugues
- p. Per part del **Club Esportiu de Korfbal Vilanova i la Geltrú** L'import de la subvenció es destinarà a donar a conèixer-ho als instituts, nois i noies de 12-16 anys.
- q. Per part de la **Societat Cultural la Gran Penya**. L'import de la subvenció es destinarà a:
  - i. Open Internacional de 3 dies





AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

- ii. Assolir l'ascens a divisió d'honor.
9. Aprovar les condicions que regeixen la relació entre l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i les entitats dependents de l'àrea d'actuació de **Joventut** que han estat objecte de subvenció
- a. Per part de **Cine Club Sala 1** l'import de la subvenció es destinarà al projecte: "El Rotllo d'en Roig"
  - b. Per part de **Joventuts Musicals** l'import de la subvenció es destinarà al projecte "Docanrol"
  - c. Per part de **La Unió Vilanovina** l'import de la subvenció es destinarà a Activitats culturals juvenils expressades en la sol·licitud de l'entitat
  - d. Per part de l'**Associació Juvenil La Crida** l'import de la subvenció es destinarà a la Programació cultural anual de l'entitat
  - e. Per part de l'**Associació Cultural Nowa Reggae** l'import total de la subvenció es destinarà als projectes següents, distribuït de la forma següent:
    - i. "Festa de les dones", 1.000 euros
    - ii. "9ª Trobada VNG Loves Sound", 600 euros
    - iii. "Voluntariat Internacional", 2.500 euros
  - f. Per part de **Taboo, Associació Musical** l'import de la subvenció es destinarà al projecte "Petit Taboo"
  - g. Per part de l'**Associació Festuc** l'import de la subvenció es destinarà a la Programació anual de l'entitat
  - h. Per part de l'**Associació El Singlot** l'import de la subvenció es destinarà al projecte "Fes-t'hi d'hivern"
10. Aprovar les condicions que regeixen la relació entre l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i les entitats dependents de l'àrea d'actuació de **Salut** que han estat objecte de subvenció
- a. Per part de l'**Associación Ayuda a Sara Cortés** l'import de la subvenció es destinarà al projecte de Musicoteràpia
  - b. Per part de l'**Asociación Española Contra El Cancer (AECC)** l'import de la subvenció es destinarà a Activitats 2016
  - c. Per part de l'**Associació Familiars Malalts Alzheimer** l'import de la subvenció es destinarà al projecte
    - i. Animació i estimulació amb malalts d'Alzheimer i familiars cuidadors
    - ii. Taller d'estimulació multisensorial
    - iii. Taller de xapes





AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

- d. Per part de l'**Associació Autisme amb Futur** l'import de la subvenció es destinarà al projecte L'autisme entre nosaltres
  - e. Per part de l'**Associació Catalana per al Parkinson** l'import de la subvenció es destinarà al projecte Qualitat de vida per a malalts de Parkinson
  - f. Per part de l'**Asociación de laringectomizados** del Garraf l'import de la subvenció es destinarà a Suport a persones operades de càncer de laringe
  - g. Per part de l'**Associació d'Esclerosis Múltiple del Garraf** l'import de la subvenció es destinarà al exercici 2016.
  - h. Per part de l'**Associació Marinada** l'import de la subvenció es destinarà a les activitats de l'associació 2016.
  - i. Per part de l'**Associació de Familiars i Afectats per Malaltia Mental del Garraf** l'import de la subvenció es destinarà al Hort socio terapèutic.
11. Aprovar les condicions que regeixen la relació entre l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i les entitats dependents de l'**àrea d'actuació de Convivència i Equitat** que han estat objecte de subvenció
- a. Per part d'**ALBA Lactància Materna**. L'import de la subvenció es destinarà a Activitats del grup de suport a la lactància
  - b. Per part de **Capoeira Comunitat Garraf**. L'import de la subvenció es destinarà a Tallers de Capoeira adreçats a grups d'infants i adolescents i dones que han patit violència, i al grup del projecte DID (Dona, Identitat, Diversitat). III Festa de la diversitat cultural
  - c. Per part de **Joudour wa Afak**. L'import de la subvenció es destinarà a les activitats: Cursos de llengua per a infants i dones. Acompanyament a dones per diferents tràmits i situacions. III festa de la diversitat cultural. Festa Sant Jordi. Tallers de costura, manualitats, gimnàstica
  - d. Per part de **Eva per la integració de la dona**. L'import de la subvenció es destinarà a les activitats: Classes d'àrab per a infants i dones. Classes de castellà per a dones. Tallers de gimnàstica, cuina, manualitats i cuina infantil. Xerrades, jornada intercultural, dia internacional de la dona. III Festa de la diversitat cultura
  - e. Per part de **Creu Roja**. L'import de la subvenció es destinarà al projecte CRAJEC. Activitats de lleure infantil interculturals. III Festa de la diversitat cultural



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

- f. Per part de **Associació de dones La Frontissa**. L'import de la subvenció es destinarà als projectes Viu la teva ciutat, Carta a qui maltracta, Donart
  - g. Per part de **Cine Club Sala1**. L'import de la subvenció es destinarà a Projeccions amb col·loqui per promoure l'equitat, la diversitat cultural i la convivència
  - h. Per part de **Càritas**. L'import de la subvenció es destinarà al projecte Ensenyament solidari.
  - i. Per part de **A. Diippo ak Teranga**. L'import de la subvenció es destinarà al projecte jornada cultural i III Festa de la diversitat cultural
  - j. Per part de **Hispano-Llatina d'Artites** L'import de la subvenció es destinarà als projectes Jornada cultural. III Festa de la diversitat cultural. Lliurament premis llatins-catalans la gala internacional.
  - k. Per part de **Associació Mézclate Connigo** L'import de la subvenció es destinarà a l'organització de la Jornada Identitat i Memòria
  - l. Per part de **Talent Femení Associació Empresarial Penedès-Garraf**. L'import de la subvenció es destinarà a Activitats per potenciar la figura de la dona en el món empresarial i laboral
12. Aprovar les condicions que regeixen la relació entre l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i les entitats dependents de **l'àrea d'actuació de Participació** que han estat objecte de subvenció
- a. Per part de l'ajuntament
    - i. Facilitar, en la mesura de les seves possibilitats, i a partir de seguir els terminis i condicions generals establertes per aquest ajuntament, suport en el muntatge d'infraestructures.
    - ii. Reconèixer l'Associació de Veïns com a interlocutor principal de l'Ajuntament en els seus objectius
    - iii. Assegurar la participació de l'Associació de Veïns en l'elaboració dels criteris i valoració dels programes d'actuació municipal que l'afectin
    - iv. Ajudar a potenciar i difondre les activitats de l'Associació de Veïns.
    - v. Difondre, en les seves possibilitats, les actuacions que desenvolupin conjuntament ambdues parts.
    - vi. Assessorar a l'Associació de Veïns en tot allò que aquesta cregui necessari i en els temes relacionats amb les noves tecnologies que afectin a la ciutat.
    - vii. Reflectir, a través dels mitjans de comunicació municipals, la realitat associativa de la ciutat i tenir un accés preferencial en el seu ús.
    - viii. Facilitar l'espai i l'accés a la Nau del Ferrocarril a l'Associació de Veïns del Tacó per la celebració dels Oscar's 2017



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

- b. Per part de totes les entitats d'aquesta àrea d'actuació objecte de subvenció per l'any 2016
- i. Col·laborar, en la mesura de les seves possibilitats, en el programa de mesures educatives i de prestació de serveis en benefici de la comunitat per aquelles persones sancionades des de l'Ajuntament, o bé per aquells joves i adults que els han imposat penes de prestacions en benefici de la comunitat des de l'àmbit judicial.
  - ii. Informar a l'Ajuntament de la situació i les problemàtiques de l'àmbit del món associatiu corresponent.
  - iii. Assessorar i col·laborar amb l'Ajuntament en la temàtica que li és pròpia, i en concret, en la planificació i accions de ciutat
  - iv. Fer accions que potenciïn la participació ciutadana al barri i a la ciutat en general.
  - v. Fer accions que potenciïn els programes i activitats que siguin d'interès per als ciutadans i ciutadanes, tant des d'una perspectiva de barri com des d'una perspectiva global de ciutat.
  - vi. Proposar , potenciar i realitzar cursos adreçats a la ciutadania en el si de l'espai que ocupen. Donar formació i informació
  - vii. Fer accions que incorporin les noves tecnologies com a eines de relació i comunicació amb l'administració pública i la ciutadania.
  - viii. Realitzar propostes que complementin els projectes i activitats que es duen a termes des de l'Ajuntament o des de la regidoria de Participació.
  - ix. Participar en el consell territorial i sectorial que els correspongui.
  - x. Promoure la convivència cívica i democràtica.
  - xi. Vetllar per la millora, respecte i consolidació de l'espai públic: instal·lacions, equipaments, mobiliari urbà, etc.
  - xii. Vetllar pel bon funcionament dels serveis municipals.
  - xiii. Comunicar, difondre i informar de totes les activitats i de les qüestions referents a la convivència i la participació.
  - xiv. Vetllar en tot moment per mantenir i augmentar la qualitat de la formació dels membres de l'associació.
  - xv. Participar en aquelles propostes adreçades al sector associatiu de la ciutat, organitzades des de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
  - xvi. Fer accions adreçades al desenvolupament cultural, festiu i esportiu.
  - xvii. Garantir l'elaboració i execució d'un programa anual i la pluralitat i funcionament democràtic dels seus òrgans de govern i de l'associació.
  - xviii. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú cedeix a títol gratuït i a precari un espai a les següents entitats d'aquesta àrea d'actuació perquè



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

puguin desenvolupar la seva activitat, en els següents equipaments de propietat municipal

Associació de Veïns Armanyà	Avinguda Vilafranca s/n,
Associació de Veïns Can Marqués	Pl. d'Enric Cristòfol Ricart núm. 14
Associació de Veïns Casernes	C.C. la Geltrú, Pl. de l'Associació dels Alumnes Obrers, s/n,
Associació de Veïns Centre Vila	Carrer Sant Joan 31-33
Associació de Veïns la Collada-Els Sis Camins	CC i Esportiu La Collada-Els Sis Camins, C. de la Turbina núm. 19
Associació de Veïns Fondo Sumella	CC i Esportiu La Collada-Els Sis Camins, C. de la Turbina núm. 19
Associació de Veïns de la Geltrú	CC la Geltrú, Pl. de l'Associació dels Alumnes Obrers, s/n,
Associació de Veïns Barri de Mar	CC Mar, Pg. Marítim núm. 73
Associació de Veïns Molí de Vent	CC Molí de Vent, carrer de l'Aigua, 203-205
Associació de Veïns Prat de Vilanova	Caseta de la Platja Llarga,
Associació de Veïns Sant Joan	CC Sant Joan, Jardins Francesc Macià s/n,
Associació de Veïns Plaça de la Sardana	CC La Sardana, Carrer Josep Anselm Clavé, 74,
Associació de Veïns Tacó	CC Tacó, Av. Vilafranca del Penedès núm. 26,
Associació de Veïns del Nucli Antic	13. CC Sant Joan, Jardins Francesc Macià s/n,

- c. Per part de l' **Associació de Veïns del Molí de Vent**,
    - i. Editar la revista MOLINFORMATIU.
  - d. En relació a l' **Associació de Veïns del Tacó**
    - i. L'Ajuntament facilitarà l'espai i l'accés a la Nau del Ferrocarril a l'Associació de Veïns del Tacó per la celebració dels Oscar's 2017
13. Aprovar les condicions que regeixen la relació entre l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i les entitats dependents de l'**àrea d'actuació de Gent Gran** que han estat objecte de subvenció
- a. Per part de l'ajuntament
    - i. Facilitar, en la mesura de les seves possibilitats, i a partir de seguir els terminis i condicions generals establertes per aquest ajuntament, suport en el muntatge d'infraestructures.
  - b. Per part de totes les entitats d'aquesta àrea d'actuació objecte de subvenció per l'any 2016
    - i. Vetllar en tot moment per mantenir i augmentar la qualitat de la formació dels i les membres de l'associació.
    - ii. Participar en aquelles propostes adreçades al sector associatiu de la ciutat, organitzades des de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

- iii. Fer difusió de l'entitat i les activitats que realitza, incorporant noves persones associades i simpatitzants, si ho estima oportú.
- c. Per part **de l'Associació Amics de la Gent Gran** de Vilanova i la Geltrú
  - i. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú cedeix a títol gratuït i a precari un espai en el marc de la Xarxa d'Equipaments Cívics.
  - ii. Col·laborar amb l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú en actes com ara: la Mesa de la Gent Gran, Dia Internacional de la Gent Gran, Primavera i Tardor Activa.
- d. Per part de la **Gent Gran de la Mar**
  - i. Col·laborar amb l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú en actes com ara: la Mesa de la Gent Gran, Dia Internacional de la Gent Gran, la Trobada de Corals i Primavera i Tardor Activa
- e. Per part de l'Aula **d'Extensió Universitària de la Gent Gran de la comarca del Garraf**
  - i. Obrir les xerrades a totes les persones de qualsevol edat que desitgin participar-hi, tal i com és inherent a la filosofia de la pròpia Aula i a les activitats organitzades per l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú
  - ii. Difondre les activitats de l'Aula a través de la xarxa d'Internet, mantenint actualitzada la informació de la seva pàgina web.
  - iii. Col·laborar amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú prenent part activa en l'organització d'actes formatius i culturals en el marc de la celebració del Dia Internacional de la Gent Gran, de la Tardor i Primavera Activa, en la Mesa de la Gent Gran i la Trobada de Corals.
- f. En relació a **Compex**
  - i. Per part de l'ajuntament:
    - 1. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i la Generalitat de Catalunya van signar en data 27 d'octubre de 2006 un conveni mitjançant el qual s'acordava la cessió de l'ús de l'edifici situat al carrer Sant Joan 31-33 d'aquest municipi en favor de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per destinar-lo a equipament municipal, el qual regula les condicions específiques de dita cessió. En data 10 de març de 2014 el Ple de l'ajuntament va aprovar conveni entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'associació "Compartir Experiències" (COMPEX), de cessió d'ús de la planta baixa de l'immoble del carrer Sant Joan 31-33 d'aquest municipi, atenent les finalitats d'utilitat pública o interès social que desenvolupa Compex, en benefici d'interessos de caràcter local, perquè aquesta entitat pugui desenvolupar les seves activitats dins el seu objecte social. En tal sentit, mitjançant un conveni específic es concreten les condicions particulars per les quals es regula la referida cessió, sens perjudici



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

d'aquells altres àmbits de col·laboració en el desenvolupament d'actuacions que redundin en una millor i més eficient prestació dels objectius d'interès públic i social de l'entitat, que es puguin dur a terme amb el consentiment mutu d'ambdues parts.

2. Cedir a l'Associació COMPEX l'ús del gimnàs del Pavelló de la plaça de les Casernes i la pista del Pavelló Poliesportiu del Garraf sempre prèvia consulta a la Regidoria d'Esports sobre la disponibilitat. Caldrà que l'associació es comprometi a complir els horaris pactats així com respectar els límits de capacitat del gimnàs i de la pista de les instal·lacions esportives.

ii. Per part de Compex:

1. Desenvolupar la tasca de dinamitzar les persones majors de 60 anys de la ciutat que vulguin participar-hi a través del desenvolupament i posada en funcionament d'activitats, cursos i tallers d'intercanvi d'experiències múltiples de caire social, cultural o d'esbarjo a través del voluntariat.
2. Col·laborar amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú prenent part activa en l'organització d'actes formatius i culturals en el marc de la celebració del Dia Internacional de la Gent Gran, de la Tardor i la Primavera Activa i en la Mesa de la Gent Gran.

g. Per part de la **Coral l'Albada Can Pahissa**

- i. Col·laborar amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú prenent part activa en l'organització d'actes com ara: la Trobada de Corals, la Mesa de Gent Gran, Dia Internacional de la Gent Gran, etc.

14. Aprovar les condicions que regeixen la relació entre l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i les entitats dependents de **l'àrea d'actuació de Infància** que han estat objecte de subvenció

a. Per part de l'ajuntament

- i. Facilitar, en la mesura de les seves possibilitats, i a partir de seguir els terminis i condicions generals establertes per aquest ajuntament, suport en el muntatge d'infraestructures.

b. Per part de totes les entitats d'aquesta àrea d'actuació objecte de subvenció per l'any 2016

- i. Vetllar en tot moment per mantenir i augmentar la qualitat de la formació de l'equip de monitors i monitores del centre, a més de procurar la incorporació de noves persones al centre per tal de garantir-ne la seva continuïtat.
- ii. Participar en l'organització i desenvolupament dels actes que s'organitzin, conjuntament amb la Regidoria del Pla d'Infància i Adolescència, al voltant del dia 20 de novembre, Dia Internacional dels Drets dels Infants, que esdevé una diada de



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

celebració en la qual es reivindica i dona a conèixer la Declaració Universal dels Drets dels Infants.

- iii. Estar obert a treballar conjuntament amb la Regidoria de Serveis Socials, Salut i Convivència de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per dur a terme el treball d'integració i desenvolupament de la comunitat on es troba ubicat el Centre. Aquest treball es podrà concretar en reunions periòdiques entre l'educadora social referent d'activitats de lleure de la Regidoria amb la freqüència, l'horari i el lloc que es consideri oportú entre ambdues parts.
  - iv. Participar, en la mesura de les seves possibilitats, en les festes populars i tradicionals del barri on és ubicat.
  - v. En cas de dissolució del centre d'esplai aquest, vetllarà perquè el material adquirit a partir del suport econòmic de l'Ajuntament pugui continuar al servei de l'educació en el lleure d'aquesta ciutat.
  - vi. Col·laborar, en la mesura de les seves possibilitats i a petició de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en aquells actes on es demani la seva col·laboració.
  - vii. Participar en aquelles propostes adreçades al sector associatiu de la ciutat, organitzades des de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
  - viii. Dur a terme el programa d'accions i activitats previstes en el projecte presentat a l'Ajuntament durant l'any 2016,
- c. Per part del Centre d'Esplai Els Grumets
- i. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú cedeix a títol gratuït i a precari un espai al Centre d'Esplai Els Grumets perquè puguin desenvolupar la seva activitat, en l'equipament de propietat municipal Centre Cívic Mar (local pl. Rajanta)
15. L'acceptació de la subvenció implica l'acceptació de les Bases i dels presents acords.
16. Publicar aquesta resolució a la "Base de Datos Nacional de Subvenciones" (BDNS)
17. Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.  
En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis





AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

18. Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

## **POLÍTIQUES DE CIUTADANIA**

### **ESPORTS**

#### **15. ESPORTS. APROVACIÓ SI ESCAU DE LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA D'ÚS DEL GIMNÀS MUNICIPAL DEL PAVELLÓ MUNICIPAL. EXP. NÚM. 000038/2016-ESP.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Aprovar la “Convocatòria pública d'ús del Gimnàs Municipal de Pavelló Municipal (s'adjunta document).

**SEGON.** Publicar aquesta convocatòria a la web municipal i al Diari de Vilanova.

**TERCER.** Un cop aquesta convocatòria hagi estat aprovada, s'iniciarà automàticament el procés de selecció de les entitats que vulguin la cessió de l'ús del Gimnàs Municipal del Pavelló de les Casernes. A aquest efectes les entitats interessades disposaran d'un termini de 20 dies naturals a partir de l'endemà en que la convocatòria esdevingui definitiva per presentar les seves propostes.

**QUART.** Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu ca, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent. En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**CINQUÈ.** Declarar que aquest Ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de





AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels seus organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

## **Convocatòria pública d'ús del Gimnàs Municipal del Pavelló Municipal**

### **A) Antecedents**

Vilanova i la Geltrú ha tingut una trajectòria en el terreny de la gimnàstica esportiva que l'han permès gaudir de diverses esportistes locals participant al més alt nivell internacional i olímpic. En els darrers anys, aquest treball de formació i perfeccionament, ha tingut una davallada segurament efecte de la confluència de diferents factors. Però de ben segur que un d'ells és l'estat i ús del gimnàs municipal.

Considerem que una de les funcions de la Regidoria d'Esport és facilitar aquelles instal·lacions esportives que pel seu cost són inabastables pels clubs i que són necessàries per a la pràctica esportiva de qualitat. També és voluntat de la Regidoria treballar per recuperar aquest protagonisme que la ciutat ha tingut en el món de la gimnàstica i per això, creiem que, cal disposar i mantenir el gimnàs municipal com un espai apte i condicionat per l'activitat esportiva de formació de gimnastes de nivell i prioritzar el seu ús en l'assoliment d'aquest objectiu.

La actual situació on s'ha intentat compartir l'ús de l'equipament per més d'una entitat ha mostrat la total ineficàcia pels antagonismes, protagonismes i manca de cooperació entre aquestes i, a la fi, ha estat una causa més de la davallada del nivell de la gimnàstica esportiva a Vilanova.

L'existència de dues entitats esportives compartint l'ús de l'únic gimnàs municipal, ha donat mals resultats i ha estat un niu constant de tensions i retrets que, fins i tot, han acabat traslladant-se entre els mateixos esportistes tot i els esforços realitzats per tal d'establir un marc de coexistència:

- Impossibilitat d'establir uns entrenaments d'alt rendiment en condicions òptimes. La actual sobresaturació d'espai dificulta la programació de rutines per als i les esportistes de màxim nivell. A mesura que augmenta el nivell tècnic dels esportistes es requereix d'una major disponibilitat d'espais amb unes ràtios d'utilització dels elements i de monitors molt més baixes per esportista, ja que la dificultat dels elements que es desenvolupen requereixen tant de més espais com de més atenció per part dels entrenadors, elements que fins i tot poden suposar en determinades situacions de sobre ocupació d'espais un perill per les i els esportistes.
- Conflictos en l'ús dels vestuaris: al solapar-se en horaris la convivència i haver de compartir uns vestuaris petits ha ocasionat problemes amb el material i els efectes personals, diferents criteris d'accés de pares/mares/tutors, i petits desordres actes vandàlics i robatoris.
- Conflictos en el respecte de les rotacions: el respecte no ha existit i s'han sobrepassat horaris d'ocupació, amb la corresponent afectació de les rotacions.
- Model esportiu molt diferenciat: la perspectiva que des de la regidoria es té, és que es tracta de dos models esportius molt diferenciats, i tot i que, aquest punt hauria pogut facilitar la coexistència, la realitat és que les diferències de tipus personals han pesat més.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

- L'actual coexistència d'ambdues entitats en els mateix espai, sumat a les peculiaritats de l'espai i l'especificitat de la gimnàstica ha originat que en moltes ocasions arribessin abans els seus esportistes que els seus monitors, com a la inversa, que els monitors abandonin abans la instal·lació que els seus esportistes, tenint una entitat fer-se càrrec de la custòdia d'aquests infants.
- Degradació del material: Amb la mateixa línia que en els apartats anteriors aquest compartiment d'espai i temps ha ocasionat una gran degradació dels elements del gimnàs, des responsabilitzant-se ambdues entitats del mateix.

Ens trobem doncs, davant una conflicte d'interessos, que afecta als clubs, a la regidoria i als usuaris i on qualsevol decisió afectarà i no donarà mai per satisfeta a cap de les entitats.

## **B) Proposta**

Davant aquesta situació que només condueix al deteriorament de la gimnàstica a Vilanova, així com de les instal·lacions. Des de la regidoria d'esports es considera que cal prendre una decisió i per tant es realitza la proposta d'atorgar l'ús del gimnàs municipal del pavelló municipal d'esports durant un període inicial de 4 anys (amb possibilitat de pròrroga d'any en any), a aquella proposta que garantitzi un millor model esportiu basat en l'assoliment de màxims rendiments esportius.

Paral·lelament, es proposa la destinació d'un espai municipal dotat del material bàsic per tal de poder oferir un model de gimnàstica més adreçat a la iniciació i al lleure.

Aquesta atorgament es realitzarà mitjançant un anunci establint un període de rebuda de propostes que valoraran l'assoliment d'aquest objectius mitjançant la presentació d'un projecte que inclogui:

## **C) Règim d'utilització del Gimnàs**

La regulació de l'ús privatiu de Gimnàs Municipal del Pavelló Municipal d'Esports, d'ara en endavant "Gimnàs", es realitzarà a favor de l'entitat adjudicatària per tal que hi puguin dur a terme els entrenaments i de l'ús privatiu de les dependències cedides com a local social de l'entitat.

1. Ús del Gimnàs. L'Ajuntament autoritzarà l'ocupació del gimnàs per a entrenaments de dilluns a divendres de 16 a 21h per a l'ús exclusiu de grups de competició.

Aquest horari es podrà fer extensiu als dissabtes i als dies festius, prèvia autorització dels serveis tècnics municipals. No obstant, un mes abans de l'inici de la temporada esportiva s'haurà de presentar a la Secció d'Esports el seu pla de treball, i comunicar qualsevol modificació de l'horari establert amb 15 dies d'antelació.

2. Pla d'ús. Un mes abans de l'inici de cada temporada esportiva s'haurà de comunicar a l'Ajuntament el pla d'ús del Gimnàs especificant els grups, horaris i ràtios de treball, el qual haurà de ser validat per la regidoria d'esports. En cas de restar horaris i/o espais lliures, aquests restaran a disposició de l'Ajuntament per tal de poder satisfer les demandes d'entrenament de Gimnàstica Artística ja siguin les que sol·liciti la pròpia entitat gestora o altres entitats de Gimnàstica Artística.
3. Espais cedits per a ús privatiu. L'Ajuntament cedirà per a ús privatiu de l'entitat adjudicatària del despatx que consta en el mateix recinte esportiu per tal que l'entitat pugui disposar de dependències específiques de caràcter administratiu privat al servei dels seus



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

abonats i abonades, i disposi d'un lloc específic de preparació i reunió dels seus esportistes i equip tècnic. No obstant, l'Ajuntament podrà fer-ne ús dels espais per raons d'interès públic i/o activitats de caràcter puntual i extraordinàries, sempre i quan ho comuniqui amb anterioritat a l'entitat.

4. Despeses de funcionament. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es farà càrrec de totes les despeses de funcionament ordinari de la instal·lació (subministrament elèctric, aigua, calefacció...), així com del manteniment de l'edifici, reposició del material inventariable adscrit al pavelló. L'ajuntament també tindrà cura del bon funcionament dels aparells de gimnàstica i elements de seguretat.

D'altra banda, totes les despeses derivades de l'organització de les competicions i entrenaments, material fungible, així com les despeses de mobiliari d'oficines, telefonia, material esportiu, d'oficina, mèdic i informàtic i manteniment ordinari dels espais destinats a local social de l'entitat.

5. Neteja. L'Ajuntament es farà càrrec de la neteja diària gimnàs, així com del seu manteniment i conservació.

Les despeses de neteja extraordinària (desinfecció, desinsectació i desratització), aniran a càrrec de l'Ajuntament.

6. Normativa d'ús i funcionament. És d'obligat compliment la normativa d'ús dels equipaments esportius municipals, així com totes les normatives de caràcter superior que afecten als equipaments esportius municipals i a les activitats esportives en general.

7. Material esportiu i específic. Anirà a càrrec de l'entitat esportiva el control i seguiment de l'estat dels aparells i dels elements de seguretat propis de la gimnàstica, donant avís a la Regidoria en quan detecti qualsevol problema o anomalia.

8. Vigilància i control. Durant les franges horàries en què la instal·lació sigui utilitzada en règim d'exclusivitat pel l'entitat concessionària, l'entitat haurà de posar els mitjans materials i humans necessaris per controlar l'accés a la instal·lació, ja sigui en horari d'obertura de les seves oficines o en horari d'entrenament del seu equip professional.

9. Publicitat. L'entitat concessionària podrà disposar de tots els espais publicitaris de la instal·lació durant les franges horàries que té cedides, sempre i quan no comporti l'ocupació permanent i irreversible d'aquests espais, de manera, que els elements publicitaris utilitzats, com ara, cartells, rètols, anuncis i publicitat rotativa puguin ser fàcilment desmuntables o intercanviables per d'altres elements.

L'Ajuntament podrà disposar de tots els espais publicitaris de la instal·lació quan es realitzin esdeveniments de caire esportiu o no, que no siguin organitzats per l'entitat concessionària.

10. Activitats alienes a l'activitat esportiva de la Gimnàstica. L'entitat concessionària sol·licitarà a l'Ajuntament amb un mínim de quinze dies d'antelació la utilització de les instal·lacions per dur a terme altres activitats no esportives amb caràcter puntual i extraordinari, a fi i efecte d'estudiar la conveniència o no d'atorgar el permís municipal corresponent.

**Quart. Extinció de l'ús.** Aquest quedarà sense efecte per:

- Desaparició de l'entitat adjudicatària.
- Incompliment o desatenció reiterada de les normes contingudes en la normativa d'ús dels equipaments esportius de Vilanova.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

- Incompliment d'alguna de les clàusules establertes als presents pactes.
- Acabament del termini pactat.
- Tancament de la instal·lació per raons de seguretat.
- Raons d'interès públic.
- Qualsevol de les causes establertes a la llei.

**Cinquè. Termini de l'autorització.** L'autorització per l'ús del pavelló tindrà una durada màxima de quatre anys, sens perjudici que una vegada esgotat el termini es pugui optar a l'aprovació d'una nova llicència.

**Sisè. Seguiment de la cessió d'ús.** Per tal d'avaluar el compliment de la present autorització d'ús privatiu es crearà una comissió de seguiment, formada pel Regidor d'Esports de l'Ajuntament, el qual la presidirà, un tècnic municipal i dos representants de l'entitat.

#### **Procediment de la convocatòria:**

##### **Requisits dels sol·licitants:**

Podran optar a la convocatòria aquelles entitats o associacions que compleixin els següents requisits:

- a) Que no tinguin afany de lucre.
- b) Estar legalment constituïda i inscrita al registre d'entitats esportives del Consell català de l'esport.
- b) Estar inscrita al Registre Municipal d'Entitats i Associacions d'aquest Ajuntament.
- c) Estar inscrita a la Federació Catalana de Gimnàstica en les especialitats de Gimnàstica Artística Femenina i Gimnàstica artística Masculina.
- e) Estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

#### **D) Documentació a aportar:**

##### **Documentació del sobre número 1**

Els licitadors hauran de presentar la documentació que es relaciona tot seguit en original, en testimoni notarial o en còpia autèntica o compulsada:

- 1. Índex enunciant numèricament el contingut del sobre.**
- 2. Certificat de la capacitat d'obrar del representant legal que presenta la proposta.**
- 3. Certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social**
- 4. Acreditació:**

Inscripció al Registre d'entitats esportives del Consell Català de l'Esport.

Inscripció al Registre municipal d'entitats de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Inscripció a la Federació catalana de Gimnàstica en les especialitats de Gimnàstica Artística Femenina i Masculina.

##### **2. Solvència econòmica (fins a un màxim de 5 punts)**

2.1. Memòria econòmica últimes 2 temporades.

2.2. Pressupost temporada 2016.

Es valorarà l'equilibri pressupostari de la proposta, la que contempli la reparació i o adquisició d'aparells i material auxiliar, així com distribució econòmica que proporcioni un major impacte econòmic en la creació de llocs de treball.

##### **Documentació del sobre numero 2**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

Els licitadors hauran de presentar la documentació que es relaciona tot seguit, aportant els documents en original, en testimoni notarial o en còpia autèntica o compulsada, que son sol·licitats en els diferents apartats.

**1. Índex enunciant numèricament el contingut del sobre.**

**2. Estructura esportiva actual (fins a un màxim de 10 punts)**

2.1. Organigrama actual. Cal adjuntar juntament amb l'organigrama actual indicant els noms i càrrecs, les diferents titulacions acreditatives així com els tipus i hores dels contractes. Fins a un màxim de 2 punts per a la proposta més avantatjosa.

Per a la valoració s'establiran les següents valoracions:

- Llicenciats en ciències de l'Activitat Física i l'Esport - 3 punts
- Diplomats i cicles formatius de grau superior d'esports en l'especialitat de GAM i/o GAF i entrenadors amb el nivell - 3 - 2 punts
- Diplomats cicle mig i titulacions pròpies federatives nivells 1 i 2 – 1 punt

\* Aquells que disposin d'un contracte laboral remunerat comptaran amb 1 punt extra (cal aportar còpia del contracte).

\*\* Els 2 punts s'obtindran un cop sumades les diferents propostes s'establirà per una regla de 3 essent la proposta major el 100%.

\*\*\* Cal aportar còpia de tots els títols presentats.

2.2. Projecte esportiu actual.

Fins a un màxim de 3 punts. Es valorarà la coherència del projecte, primant aquells projectes que tinguin com a base el l'establiment del màxim rendiment esportiu de la GAM i GAF.

2.3. Palmarès esportiu de les darreres 3 temporades.

Fins a un màxim de 2 punts.

Per a la valoració s'establiran les següents valoracions:

- Pòdiums base i olímpica 1 punt per pòdium
- Pòdiums iniciació i promoció ½ punt

\* Cal adjuntar document acreditatiu de la federació.

\*\* Atorgament màxim d'1 punt per esportista i any.

\*\*\* Els 2 punts s'obtindran un cop sumades les diferents propostes s'establirà per una regla de 3 essent la proposta major el 100%.

2.4. Nombre d'esportistes de gimnàstica artística actual (cal aportar certificats de federació i/o Consell esportiu) desglossat per sexes, grups i nivells.

Fins a un màxim de 2 punts:

Per a la valoració s'establiran les següents valoracions:

- Esportista Federat a GAF o GAM: 1 punt per esportista.
- Esportista inscrit als JEE en modalitat GAF o GAM: ½ punt per esportista.

\*\* Els 2 punts s'obtindran un cop sumades les diferents propostes s'establirà per una regla de 3 essent la proposta major el 100%.

2.5. Certificat del secretari amb el nombre de socis actual de l'entitat.

Fins a un màxim de 1 punt per a l'entitat amb mes socis.

**3. Proposta Esportiva durant el període de concessió (fins a un màxim de 10 punts)**

3.1. Projecte Esportiu. Com a mínim ha d'incloure, projecte esportiu, organigrama, titulacions i tipus de contractes, grups, horaris d'entrenament.

Fins a un màxim de 5 punts. Es valorarà la coherència del projecte envers l'objectiu principal de l'assoliment dels màxims èxits esportius.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

3.2. Proposta econòmica del projecte. On s'incloguin tant les despeses, com les quotes dels participants com la possibilitat de destinar una assignació fixa per a la inversió en la millora dels aparells i del material auxiliar del gimnàs, així com sistemes de control del grau d'assoliment dels objectius proposats.

Fins a un màxim de 5 punts dels quals:

Fins a un màxim de 3 punts per la sostenibilitat econòmica del projecte.

Fins a un màxim de 2 punts per l'establiment d'un aportació fixa anual en la reinversió en la substitució i/o millora d'aparells i material auxiliar per a la pràctica de la gimnàstica.

### **E) Tribunal qualificador**

El tribunal qualificador estarà format pels membres següents o persones en qui deleguin:

Sra. Blanca Albà Pujol, Regidora d'Esports, Joventut, Gent Gran, Infància i Adolescència, qui actua com a presidenta de la Mesa de Contractació

Sra. Montse Ubia Carnicer, Jutge internacional de GAF i Vocal de la Federació catalana de Gimnàstica.

Sr. Ricard Belascoain Garcia, cap del servei d'Esports

Sr. Fermín Sánchez Ferrer, cap del servei d'Esports de l'Ajuntament de Sitges

Sr. Israel Millán Solé, responsable d'instal·lacions d'Esports

Sr. Fermin Ortega Vázquez, assessor jurídic del servei de Contractació

2 representants del Departament d'Esports de la Diputació de Barcelona.

### **F) Publicació i terminis:**

S'estableix un període de 20 dies naturals per a la presentació de les diferents propostes de les entitats interessades en la cessió de l'ús del Gimnàs municipal del Pavelló de les Casernes a comptar des del dia de la publicació d'aquest procés a la web municipal i al Diari de Vilanova. Un cop finalitzat aquest període es valoraran les diferents propostes per tal de poder iniciar l'ús el 29 d'agost de 2016."

### **16. CONVIVÈNCIA. APROVACIÓ SI ESCAU DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ A L'INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL, IMET, PER LA REALITZACIÓ DE LES ACCIONS FORMATIVES DEL MÒDUL B DE CONEIXEMENTS LABORALS EN EL MARC D'ACOLLIDA DE LES PERSONES ESTRANGERES IMMIGRADES. EXP. NUM. 000015/2016-CON.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Aprovar l'encàrrec de gestió a l'IMET per la realització de les accions formatives del mòdul B de coneixements laborals en el marc d'acollida de les persones estrangeres immigrades segons les condicions següents:



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

L'IMET impartirà, a les seves aules, dos cursos del mòdul B de coneixements laborals que incloguin les següents matèries, amb una durada de 12h:

1. Normativa bàsica sociolaboral.
2. Règim jurídic laboral: drets i deures laborals i sistema bàsic de contractació.
3. Informació sindical: representació legal, afiliació i negociació col·lectiva
4. Mercat de treball i recerca d'ocupació.

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú abonarà a l'IMET la part de la subvenció corresponent a les accions formatives per impartir les matèries previstes. Sent l'import a abonar per aquest concepte 1.200€, sempre que es puguin realitzar els 2 cursos de coneixements laborals previstos.

L'IMET, es compromet també a facilitar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú la informació requerida per la Secretaria d'Igualtat, Migracions i Ciutadania sobre alumnes, fulls d'assistència, docents, desenvolupament continguts, indicadors i justificació econòmica de l'acció formativa

**SEGON.** Destinar la quantitat de 1.200€ (MIL DOS CENTS EUROS) sense que s'inclouï l'IVA atès que l'entitat està exempta del seu pagament.

Aquest import anirà a càrrec de la partida número 08,3273,2279901 Gestió diversitat, del pressupost corresponent a l'any 2016.

**TERCER.** Autoritzar a la regidora de Convivència i Equitat per a la signatura de la documentació que sigui necessària per a la formalització d'aquest acord.

**QUART.** Notificar aquest acord al Institut Municipal d'Educació i Treball, IMET.

**CINQUÈ.** Es disposarà la seva publicació en el DOGC i en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, d'acord amb el que estableixen els arts. 14 Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern a les entitats locals i 18.4 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls a l'activitat econòmica.

**SISÈ.** Publicar aquesta convocatòria a la "Base de Datos Nacional de Subvenciones" (BDNS)

**SETÈ.-** *Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.*

*Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent. En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptades de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.*





AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**VUITÈ.-** *Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.*”

## **TERRITORI I ESPAI URBÀ**

### **17. URBANISME. SOL·LICITUD PRESENTADA PER CENTRE COLS, SL, PE A REFORMA INTERIOR D'UN EDIFICI PLURIFAMILIAR ENTRE MITGERES SITUAT A LA PLAÇA DE LES COLS, 16. EXP. NÚM. 466/2016.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“PRIMER- **CONCEDIR** la llicència d'obres sol·licitada per CENTRE COLS, SL, per a REFORMA INTERIOR D'UN EDIFICI PLURIFAMILIAR ENTRE MITGERES, a la plaça de les Cols, 16, (Exp.000466/2016-OBR) d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables, amb les següents condicions particulars i generals:

1. Cal complir amb allò que disposa l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic.
2. Prèviament a l'execució de les obres, és condició necessària i imprescindible haver obtingut la corresponent llicència d'ocupació i afectació de la via pública. Com a requisit necessari per a l'atorgament de dita llicència, el Pla de Seguretat i Salut en el treball que s'integri en aquest expedient de llicència d'obres s'haurà de comunicar al Departament de Serveis Viaris de l'Ajuntament als efectes de coordinar la seva implantació, fent especial atenció, per tal de poder concedir l'esmentada llicència, a l'afectació i desviacions provisionals del trànsit de vehicles o de vianants, l'afectació de parades d'autobús, l'afectació de jardins, tala, trasllat a viver o reposició d'arbres, la restricció d'accés a guals, l'afectació de quioscs i bústies.

La mateixa comunicació i coordinació es seguirà en el cas de modificacions sobre el Pla durant el transcurs de l'obra.

3. L'execució d'obres sense disposar de la llicència d'ocupació i afectació de la via pública està tipificada com a infracció administrativa a l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic, i pot ser objecte de sanció d'acord amb aquesta, sense perjudici que l'Ajuntament pugui també suspendre les obres fins que s'hagi obtingut el títol habilitant, i fins i tot de la possibilitat de resoldre la present llicència d'obres per incompliment d'aquestes condicions, d'acord a l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.





AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

4. Es recomana que els materials a utilitzar no siguin de PVC sinó d'altres que no continguin clor en el procés de fabricació.
5. Quan com a conseqüència de diferents alçades, retirades, profunditat edificable o d'altres causes puguin quedar mitgeres al descobert s'hauran d'acabar amb materials de façana. En qualsevol cas les mitgeres tindran un acabat digne i adequat a l'entorn.
6. Tal com estableix l'Ordenança municipal reguladora de la instal·lació d'aparells de climatització, ventilació, antenes i altres aparells i instal·lacions a l'exterior dels edificis, aquests hauran de disposar de les canalitzacions adequades i integrades arquitectònicament per evitar la disposició de cables i conduccions vistos per façana.
7. L'execució de l'obra queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer obres d'edificació, enderroc i reforma, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la present llicència d'obres, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

#### **CONDICIONS GENERALS OBRES MAJORS (edificació, reforma i enderroc)**

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.
2. Si davant la façana del solar no hi hagués la voravia reglamentaria, el propietari haurà de construir-la, així com reparar els paviments o instal·lacions que ocasionalment s'hagin pogut malmetre.
3. En els edificis on hi ha locals comercials, caldrà instal·lar un conducte d'evacuació de fums, gasos, etc. que anirà del local fins a sobresortir 3 metres per damunt de la part més alta de l'edifici. També li serà d'aplicació a la planta soterrani.
4. Per a poder utilitzar una grua caldrà haver obtingut prèviament la corresponent llicència, amb l'aportació del full Gr-1 del Departament d'Indústria i Energia.
5. El propietari, el promotor, el constructor o els tècnics directors hauran de comparèixer a les citacions que se'ls facin, per tal de facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament. Tot això sense perjudici de l'obligació de presentar el certificat final de l'obra, per part de l'arquitecte director, sense el qual no es podran obtenir la llicència de primera ocupació i les cèdules d'habitabilitat.
6. S'haurà de col·locar en un lloc visible de l'obra un rètol en el qual consti la data de la llicència, nom i cognoms del constructor, del promotor i de les empreses que intervinguin en l'obra, així com el de l'arquitecte i aparellador que la dirigeixen.
7. Les obres hauran d'iniciar-se dintre dels sis mesos que segueixen a la recepció de l'escrit en el que es comunica la concessió de la llicència. Hauran de finalitzar-se als divuit mesos del seu inici, com a màxim, sense que es puguin paraitzar durant un període superior als sis mesos. Si no es complissin els terminis abans esmentats, la llicència es considerarà caducada. Podran concedir-se pròrrogues segons el tipus d'obra o per un període de sis mesos a partir de la caducitat de la llicència inicial.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

Aquesta pròrroga es sol·licitarà com a màxim un mes abans de finalitzar el període de validesa de la llicència inicial. (Art.296 del Pla General d'Ordenació Urbanística de Vilanova i la Geltrú)

8. Les terres i les runes sobrants caldrà dipositar-les a un abocador autoritzat de gestió de residus, complint amb la normativa vigent en aquesta matèria i presentar els comprovants a l'Ajuntament conforme s'han dipositat aquestes runes.

9. No s'entendrà concedida la llicència fins al moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'Ajuntament.

SEGON.- **NOTIFICAR** aquest acord al sol·licitant de la llicència

TERCER.- **COMUNICAR** que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

QUART.- **DECLARAR** que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant la Junta de Govern Local en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent. En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.”

**18. URBANISME. DENEGAR LA SOL·LICITUD PRESENTADA PER GOLDEN RICH, SL, PER A FER OBERTURA D'UN FORAT DE 2 M AL MUR EXISTENT, AMPLIAR LA TANCA PUBLICITÀRIA, COL·LOCAR UNA ESCALA D'1,20 M D'AMPLADA I PINTAR LES DUES CARES DE LA TANCA PERIMETRAL, A L'AVINGUDA EDUARD TOLDRÀ, 22 BXS. EXP. NÚM. 371/2016.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“PRIMER.- **DENEGAR** la llicència sol·licitada per GOLDEN RICH, SL, per a FER OBERTURA D'UN FORAT DE 2 M AL MUR EXISTENT, AMPLIAR LA TANCA PUBLICITÀRIA, COL·LOCAR UNA ESCALA D'1,20 M D'AMPLADA I PINTAR LES DUES CARES DE LA TANCA PERIMETRAL, a l'avinguda Eduard Toldrà, 22, d'acord amb la documentació presentada i amb l'informe tècnic desfavorable que figura incorporat a l'expedient.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

SEGON.- **NOTIFICAR** aquest acord al sol·licitant.

TERCER.- **COMUNICAR** que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

QUART.- **DECLARAR** que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant la Junta de Govern Local en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent. En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.”

**19. URBANISME. DONAR COMPTE DE LES LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES APROVADES PER DECRET PER DELEGACIÓ D'ALCALDIA. D160614**

Es dóna compte de les llicències urbanístiques aprovades per Decret per delegació d'Alcaldia.

**LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES**

1. Sol·licitud presentada per Sra. XXXX, per a treure xemeneia de l'habitatge situat a l'avinguda de Cubelles, 27 3r.1a. (287/2016)
2. Sol·licitud presentada per COMUNITAT DE PROPIETARIS, per a impermeabilitzar terrat de 136 m<sup>2</sup> de superfície amb làmina de poliuretà a la rambla Josep Antoni Vidal, 13-15 (347/2016)
3. Sol·licitud presentada per Sr. XXXX, per a fer obertura d'una tanca i instal·lar porta metàl·lica a l'avinguda Terrosa, 4 (411/2016)
4. Sol·licitud presentada per Sra. XXXX, per a canviar la distribució interior de l'habitatge i modificar parcialment la façana de l'habitatge unifamiliar, al carrer Horts, 10 (424/2016)
5. Sol·licitud presentada per Sr. XXXX, per a ampliar la porta d'entrada al garatge, al carrer Alosa, 4 bxs. (458/2016)
6. Sol·licitud presentada per OBRAS QUINTANA, SA, per a reparar fuita de baixant i pintar part de la façana a la rambla Principal, 107. (460/2016)
7. Sol·licitud presentada per ELECTRO SERVEI 2016, SL, per a arranjar tapiar una porta i obrir-ne una de nova al menjador i reformar el bany i la cuina, a l'avinguda Francesc Macià, 10 3r.2a. (478/2016)
8. Sol·licitud presentada per Sr. XXXX, per a construir una piscina al passatge Torre del Vallès, 6 A (479/2016)



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

9. Sol·licitud presentada per Sra. XXXX, per a pintar la façana a la planta baixa a la plaça Soler i Gustems, 14 bxs. (488/2016)
10. Sol·licitud presentada per Sr. XXXX, per a reforma interior de l'habitatge al carrer Sant Cristòfol, 11A 3r.2a. (500/2016)

#### OBRES D'ADEQUACIÓ DE LOCALS COMERCIALS

1. Sol·licitud presentada per Sr. XXXX, per a pavimentar de nou i fer rampa d'accés a local comercial a la rambla Principal, 28 (416/2016)
2. Sol·licitud presentada per AMSENEFAR, SL, per a fer nova distribució interior i adequar les instal·lacions per a centre mèdic a la rambla Salvador Samà, 83 bxs. E (459/2016)
3. Sol·licitud presentada per CARNICAS MASÓ, SA, per a adequació de local per a instal·lar una botiga de productes càrnics, al carrer Josep Coroleu, 75-77 bxs. (472/2016)
4. Sol·licitud presentada per CATALUNYA BANC, SA, per a reforma interior parcial de local comercial sense afectar l'estructura ni façana a l'avinguda Francesc Macià, 4 bxs. (493/2016)

#### OBRES PER ADEQUACIÓ I INSTAL·LACIONS DE LOCALS

1. Sol·licitud presentada per MUSICA DIVERTIDA, SL, per a fer obres d'adequació de local per instal·lar un restaurant i bar musical al passeig del Carme, 25, bxs. (exp. act 408/16)

#### **20. URBANISME. DONAR COMPTE DE LA RELACIÓ DE COMUNICACIONS PRÈVIES I DECLARACIONS RESPONSABLES PRESENTADES PER L'INTERESSAT. CP160614**

Es dóna compte de la relació de Comunicacions Prèvies i Declaracions responsables presentades per l'interessat.

#### OBRES

##### Primeres ocupacions

1. Comunicació presentada per HEREUS ROVIRA NOGUÉS, CB, per a primera ocupació de la reforma i ampliació de la segona planta de l'edifici per a convertir un habitatge en dos, a la rambla Principal, 70-72 (382/2016 // 156/2011)
2. Comunicació presentada per Sra. XXXX, per a primera ocupació de la reforma interior de d'un habitatge per a segregarlo en tres habitatges, al carrer de l'Aigua, 29 1r. (277/2016)

#### ACTIVITATS

##### Innòcues

1. Declaració responsable presentada per Sra. XXXX, per instal·lar un centre d'estètica a l'avinguda de Francesc Macià, 61. (exp. act 214/16)(activitat existent).



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

2. Comunicació prèvia presentada per BELZUNCES MATEO I RIBA, SL, per ampliar una activitat de venda de flors i complements de decoració a la rambla de la Pau, 52. (exp. act 208/16) (ampliació amb m<sup>2</sup>)
3. Comunicació prèvia presentada per GOODWAY GROUP, SL, per instal·lar un magatzem de serralleria al carrer de Guillem Rovirosa, 9A, nau D6. (exp. act 207/16)
4. Comunicació prèvia presentada per Sra. XXXX, per instal·lar una saló de bellesa a l'avinguda Francesc Macià, 75. (exp. act 182/13)

Pública concurrència

1. Règim de comunicació prèvia presentada per Sr. XXXX per instal·lar un bar (celler amb degustació) al carrer Escolapis, 2 bxs. (exp. act 133/2016). Es dona compte de la sol·licitud presentada en règim de comunicació.

Punt a tractar en sessió pública de la JGL

**SERVEIS CENTRALS, SEURETAT I HISENDA**

**21. RECURSOS HUMANS. SOL·LICITUD DE COMPATIBILITAT DEL TREBALLADOR DE L'AJUNTAMENT AMB DNI 52427931-Y. EXP. NÚM. 000168/2016-RH.**

Aquest punt s'ha tractat en audiència pública i s'ha aprovat per unanimitat dels assistents.

“De conformitat amb els articles 1.3, 2, 12 i 13 de la Llei 53/84, declarar la compatibilitat al treballador amb DNI 52427931-Y per a l'exercici privat de tècnic en videojocs a l'empresa Neàpolis, amb una dedicació màxima de 4 hores setmanals.

En qualsevol cas, la declaració de compatibilitat restarà supeditada en tot moment a l'acompliment del servei en aquesta Administració per part del treballador i dels horaris i/o torns laborals establerts o que es puguin establir amb posterioritat a aquesta declaració de compatibilitat.

Informar que l'incompliment del règim d'incompatibilitats es configura com a falta molt greu i que l'incompliment del deure de sol·licitud de compatibilitat està tipificat com a falta greu.”

**URGÈNCIES**

PRÈVIA DECLARACIÓ D'URGÈNCIA, essent per assentiment unànime dels assistents, s'acorda incloure en l'Ordre del Dia els següents assumptes:

El secretari fa constar en relació a aquests punts que no han pogut ser objecte d'estudi pormenoritzat i, per tant, la impossibilitat d'exercir l'assessorament jurídic de conformitat amb l'article 3.d) del RD 1174/1987 de 18 de setembre i als efectes d'allò



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

que disposa l'article 92.2 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, llevat els casos en que porti incorporat l'informe jurídic.

## **NOVA GOVERNANÇA I COMUNICACIÓ**

1. **COOPERACIÓ. APROVACIÓ SI ESCAU DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER ALS PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT DESTINADES A ENTITATS LOCALS DE COOPERACIÓ 2016.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**“PRIMER.-** Aprovar la convocatòria de subvencions a projectes de Cooperació Internacional al Desenvolupament per l'any 2016, segons les Bases que s'adjunten al present acord.

**SEGON.-** La quantitat màxima destinada a aquestes subvencions serà de 66.000€ per a l'any 2016 amb càrrec a la partida pressupostària 06.9242.48003 Cooperació i Solidaritat.

**TERCER.-** El termini de presentació de les sol·licituds serà de 45 dies a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOPB.

**QUART.-** La documentació normalitzada per a la sol·licitud estarà disponible al lloc [www.vilanova.cat](http://www.vilanova.cat) i s'hauran de presentar davant del Registre d'entrada de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

**CINQUÈ.-** Publicar aquesta convocatòria a la “Base de Datos Nacional de Subvenciones” (BDNS)

**SISÈ.-** Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**SETÈ.-** Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

## **POLÍTIQUES DE CIUTADANIA**

### **2. CULTURA. APROVACIÓ SI ESCAU DEL PROJECTE DIFUSIÓ DEL VALOR DEL PATRIMONI CULTURAL DE LA FACANA MARÍTIMA DE VILANOVA I LA GELTRÚ A TRAVÉS DE L'EXPERIÈNCIA.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**PRIMER.** Aprovar el projecte “Difusió del valor del patrimoni cultural de la façana marítima de Vilanova i la Geltrú a través de l'experiència”, amb un pressupost total de 45.617€, que només es durà a terme en el cas de que sigui aprovat el finançament del PO FEDER de Catalunya 2014-2020 i que en el pressupost 2017 estigui consignada la partida pressupostària corresponent.

**SEGON.** Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**TERCER.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”





AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

Complert l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 9.15 hores, de la que s'estén la present acta que firma la presidenta amb mi, el secretari.

Neus Lloveras Massana

Isidre Martí Sardà