



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

**ACTA SESSIÓ ORDINÀRIA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 8 DE NOVEMBRE DE
2016**

Acta núm. 39

Assistents:

NEUS LLOVERAS MASSANA
JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ
TERESA LLORENS I CARBONELL
GERARD LLOBET I SÁNCHEZ
JOAN GIRIBET DE SEBASTIAN
GISELA VARGAS I REYES

SECRETARI GENERAL
MARCEL·LÍ PONS DUAT

Assisteix a la mateixa reunió la regidora Sra. BLANCA ALBÀ PUJOL i la Sra. NÚRIA BLANES MELÉNDEZ d'acord amb l'art. 113 del ROF.

La reunió s'efectua en primera convocatòria

I després de llegir els expedients que l'integren i els dictàmens de les comissions respectives, s'adopten els acords següents:

ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

SECRETARIA GENERAL

1. FE PÚBLICA I CARTIPÀS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 25 D'OCTUBRE DE 2016.

S'aprova l'acta de la sessió ordinària del dia 25 d'octubre de 2016 per unanimitat dels assistents.

2. CONTRACTACIÓ. APROVACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DE LA CONCESSIÓ DE DOMINI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ DE MÀQUINES DE VENDA AUTOMÀTICA DE BEGUDES I MENJAR EN DIFERENTS EDIFICIS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ. EXP. NÚM. 016/2016-CONT.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta els següents:

ACORDS

“**PRIMER.-** Adjudicar a l'empresa ARBITRADE, SA amb CIF A-08989402, el contracte de la concessió de domini públic per a la instal·lació de màquines de venda automàtica



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

de begudes i menjar en diferents edificis de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per un període de dos anys, prorrogables, any a any, fins a dos anys més, per un cànon anual de 12.360,00 € (DOTZE MIL TRES-CENTS SEIXANTA EUROS), (no s'aplica IVA).

SEGON.- Notificar l'adjudicació a l'empresa ARBITRADE, SA, publicar l'adjudicació al Perfil del Contractant i requerir a l'adjudicatari perquè en un màxim de quinze (15) dies hàbils, a comptar del següent en què es rebi la notificació de l'adjudicació, formalitzi el contracte.

TERCER.- Aprovar la minuta del corresponent contracte que s'adjunta com a Annex 1.

QUART.- Facultar a l'Alcaldeessa perquè en nom de la Corporació signi quants documents siguin necessaris per a executar el present acord.

CINQUÈ.- Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

SISÈ.- Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

3. SERVEIS JURÍDICS. APROVACIÓ SI ESCAU DE LA COMPAREIXENÇA I DESIGNA LLETRADA AL PROCEDIMENT ABREUJAT NÚM. 274/2016-B QUE TRAMITA EL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 5 DE BARCELONA INTERPOSAT EN RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. EXP. NÚM. 000257/2016-SEC.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**Primer.** Comparèixer davant del **Jutjat Contenciós Administratiu núm. 5 de Barcelona** en qualitat d'administració demandada, en el **procediment abreujat 274/2016-B** interposada per **Hilo Direct Seguros y Reaseguros, S.A. y José**



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Paredes Blanco en reclamació de responsabilitat patrimonial per una **quantia de 1.453,80 €**.

Segon. Designar al lletrat Sr. **Roberto Valls de Gispert**, de la companyia asseguradora ZURICH, per a que assumeixi la representació i la defensa jurídica de l'Ajuntament en l'esmentat procés. Aquesta representació i defensa s'entendrà als ulteriors recursos o impugnacions que contra la resolució d'aquest procediment se'n puguin interposar.

Tercer. Designar als procuradors dels Tribunals, Sra. **Laura de Manuel Tomás** pel cas de ser necessària la seva intervenció en el procediment.

Quart.- NOTIFICAR el present acord al lletrat i procurador a l'acord Segon i Tercer anteriors, així com a la Sra. Dolors Moyano Campaña, als efectes que presti l'assessorament necessari i prepari l'expedient administratiu i la documentació pertinent per a la correcta defensa jurídica del lletrat designat."

4. SERVEIS JURÍDICS. APROVACIÓ SI ESCAU DE LA COMPAREIXENÇA I DESIGNA LLETRADA AL PROCEDIMENT ABREUJAT NÚM. 173/2016-B QUE TRAMITA EL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 14 DE BARCELONA INTERPOSAT EN RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. EXP. NÚM. 000258/2016-SEC.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

"Primer. Comparèixer davant del **Jutjat Contenciós Administratiu núm. 14 de Barcelona** en qualitat d'administració demandada, en el **procediment abreujat 173/2016-B** interposada per la **Sra. S. P. A.** en reclamació de responsabilitat patrimonial per una **quantia de 5.000 €**.

Segon. Designar al lletrat Sr. **Jordi Sellarés i Valls**, de la companyia asseguradora ZURICH, per a que assumeixi la representació i la defensa jurídica de l'Ajuntament en l'esmentat procés. Aquesta representació i defensa s'entendrà als ulteriors recursos o impugnacions que contra la resolució d'aquest procediment se'n puguin interposar.

Tercer. Designar als procuradors dels Tribunals, Sra. **Laura de Manuel Tomás** pel cas de ser necessària la seva intervenció en el procediment.

Quart. NOTIFICAR el present Acord al lletrat i procurador a l'acord Segon i Tercer anteriors, així com a la Sra. Dolors Moyano Campaña, als efectes que presti l'assessorament necessari i prepari l'expedient administratiu i la documentació pertinent per a la correcta defensa jurídica del lletrat designat."

5. SERVEIS JURÍDICS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA COMPAREIXENÇA I DESIGNA LLETRADA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 329/2016 SECCIÓ C QUE TRAMITA EL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 6 DE



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

BARCELONA, INTERPOSAT PER FCC CONSTRUCCION, S.A. EN SOL·LICITUD D'INTERESSOS DE DEMORA. EXP. NÚM. 000259/2016-SEC.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD:

Primer. Comparèixer davant del **Jutjat contenciós administratiu número 6 de Barcelona** en qualitat d'administració demandada, en el **recurs abreujat 329/2016-C** interposat per **FCC CONSTRUCCIÓ, S.A.** per quantia de **14.136,38 €**

Segon. Designar a **MILÀ ADVOCATS SLP** (el lletrat, Sr. Miquel Àngel Pigem de las Heras) per a que assumeixi la representació i la defensa jurídica de l'Ajuntament en l'esmentat procés. Aquesta representació i defensa s'entendrà als ulteriors recursos o impugnacions que contra la resolució d'aquest procediment se'n puguin interposar.

Tercer. Designar al procurador dels Tribunals, Sr. Ivo Ranera Cahís (Ranera Cahis Procuradors) pel cas de ser necessària la seva intervenció en el procediment.

Quart. L'import de la contractació que és pagarà amb càrrec a la partida de **Defensa Jurídica número 07.9203.22799**, atindrà als següents criteris un cop es determini la quantia del procediment:

- Quantia del procediment fins a 6.000.-€: 700.-€.
- De 6.001 a 18.000.-€: 1050.-€.
- De 18.001 a 30.000.-€: 1400.-€.
- De 30.001 a 60.000.-€: 1750.-€.
- Més de 60.001.-€: 2100.-€.
- Procediments de quantia indeterminada: 1050.-€.

En quant a la forma de pagament, la mateixa s'efectuarà de conformitat amb allò establert als Criteris Orientadors de l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de Barcelona, de la següent forma:

Estudi i període de controvèrsia: 60%.

Per la fase probatòria: 20%.

Per l'assistència a vista o formulació de conclusions escrites: 20%.

Cinquè. NOTIFICAR el present Acord al lletrat i procurador designats a l'acord Segon i Tercer anteriors, així com al Cap de Gestió Tributària i Recaptació i lletrat de l'ajuntament responsable de l'àrea, Sr. Matías Acebes, als efectes que prestin l'assessorament necessari i preparin l'expedient administratiu i la documentació pertinent per a la correcta defensa jurídica del lletrat designat."

6. SERVEIS JURÍDICS. APROVACIÓ SI ESCAU DE LA COMPAREIXENÇA I DESIGNA DE LLETRAT AL PROCEDIMENT ABREUJAT 342/2016 SECCIÓ B, INTERPOSAT DAVANT EL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 6 DE BARCELONA. EXP. NÚM. 000260/2016-SEC.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“Primer. COMPARÈIXER davant del Jutjat contenciós administratiu número 6 de Barcelona en qualitat d’administració demandada, en el procediment ordinari 342/2016 Secció B.

Segon. DESIGNAR als lletrats, Sr. Fernando Ortega Cano i José Vicente Morote Sarrión, tots dos de la mercantil OLLEROS ABOGADOS, SLP amb CIF B-46356481, per a que assumeixin la representació i la defensa jurídica de l’Ajuntament en l’esmentat procés. Aquesta representació i defensa s’entendrà als ulteriors recursos o impugnacions que contra la resolució d’aquest procediment se’n pugui interposar.

Tercer. DESIGNAR als procuradors dels Tribunals, Sr. Francisco Toll Musterós i Javier Segura Zariquiey pel cas de ser necessària la seva intervenció en el procediment.

Quart. L’import de la contractació que és pagarà amb càrrec a la partida de Defensa Jurídica número 07.9203.22799, atindrà als següents criteris un cop es determini la quantia del procediment:

- Quantia del procediment fins a 6.000.-€: 590.-€.
- De 6.001 a 18.000.-€: 885.-€.
- De 18.001 a 30.000.-€: 1.180.-€.
- De 30.001 a 60.000.-€: 1.475.-€.
- Més de 60.001.-€: 1.770.-€.
- Procediments de quantia indeterminada: 885.-€.

En quant a la forma de pagament, la mateixa s’efectuarà de conformitat amb allò establert als Criteris Orientadors de l’Il·lustre Col·legi d’Advocats de Barcelona, de la següent forma:

Estudi i període de controvèrsia: 60%.

Per la fase probatòria: 20%.

Per l’assistència a vista o formulació de conclusions escrites: 20%.

Cinquè. NOTIFICAR el present Decret als lletrats designats a l’acord Segon, així com al Cap de Servei de Recursos Humans, Sr. Fermín Ortega Vazquez, als efectes que prestin l’assessorament necessari i preparin la documentació pertinent per a la correcta defensa jurídica del lletrat designat.”

7. UNITAT D’EXPEDIENTS SANCIONADORS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L’ACORD DE RESOLUCIÓ D’EXPEDIENT SANCIONADOR ABREUJAT PER INFRACCIÓ DE CONSUM AL FER SERVIR EL NOM DEL FULL DE RECLAMACIÓ EN DOCUMENTS DIFERENTS ALS FULLS OFICIALS. EXP. NÚM. 000091/2016-UES.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ACORD:

“**PRIMER: IMPOSAR** a ALFARO ALUMINIO SOLDADO, SL, amb NIF B6466312-3, la sanció de multa de tres-cents euros (300 €) per infracció de l'article 332-2.1) del Codi de Consum de Catalunya.

SEGON: REQUERIR a ALFARO ALUMINIO SOLDADO, SL, amb NIF B6466312-3, perquè faci efectiu el pagament de la sanció imposada. A aquests efectes, s'adjunta document de pagament, que conté les condicions i terminis per complir el requeriment. La manca de pagament de la sanció dins el termini assenyalat donarà lloc al seu cobrament a través del procediment administratiu de constreyniment.

No obstant, **es reduirà en un 25% l'import** de la sanció si es presta la conformitat del pagament dins dels 15 dies posteriors a la notificació d'aquesta resolució.

TERCER. DECLARAR que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat aquesta resolució en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

QUART. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

CINQUÈ. NOTIFICAR aquesta resolució al responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen.”

8. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD D'INCOACIÓ 98/15-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA AL PAS DE VIANANTS DE LA RBLA. JOSEP TOMÀS VENTOSA AMB CARRER LLIBERTAT, EL DIA 29 DE JULIOL DE 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

“**PRIMER.** Declarar incoat l'expedient de Reclamació per Responsabilitat Patrimonial de l'Administració núm. 000098/2015-REC instat per la senyora amb DNI 77262773 T, pels danys causat per caiguda al pas de vianants de la RBLA. JOSEP TOMÀS VENTOSA amb carrer LLIBERTAT, com a conseqüència del mal estat de la vorera, en data 29 de juliol de 2015.

SEGON. NOMENAR les següents persones com a instructor/a i secretari/ària de l'expedient:

Instructor/a Nom: DOLORS MOYANO CAMPAÑA Correu electrònic: dmoyano@vilanova.cat Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4114
Secretari/ària Nom: BLANCA PERIBÁÑEZ I ROMAGOSA Correu electrònic :bperibanez@vilanova.cat Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4098

Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

TERCER. COMUNICAR a la persona interessada

<i>Data de presentació de la sol·licitud a l'efecte del còmput dels terminis legals</i>	31/7/15
<i>Termini màxim de resolució expressa del procediment per part de l'Ajuntament</i>	SIS MESOS
<i>Caràcter del silenci administratiu en cas de manca de resolució i/o de notificació de l'expedient en el termini establert</i>	NEGATIU

QUART. COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d'accés a l'expedient i a conèixer, en tot moment, l'estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los amb l'original, i la devolució d'aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l'expedient.

CINQUÈ. Donar trasllat del present acord a la part interessada.

SISÈ. Concedir a la part interessada el termini de deu dies a comptar a partir del següent al de la recepció del present acord, per aportar quantes al·legacions, documents o informacions que estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents pel reconeixement del mateixos.”



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

9. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD D'INCOACIÓ 109/15-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE NISSAN MICRA AMB MATRÍCULA 2277-GLS, OCACIONATS PER UN SOT A LA CALÇADA D'UN CARRER AL COSTAT DE L'AVINGUDA EDUARD TOLDRÀ, 39, EL DIA 3 DE SETEMBRE DE 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“PRIMER. Declarar incoat l'expedient de Reclamació per Responsabilitat Patrimonial de l'Administració núm. 000109/2015-REC instat per la senyora amb DNI 12242965 L, pels danys causat en el seu vehicle, reclamant com a rescabament una suma de CENT SEIXANTA-NOU EUROS AMB QUARANTA CÈNTIMS D'EURO (169.40 EUROS).

SEGON. NOMENAR les següents persones com a instructor/a i secretari/ària de l'expedient:

Instructor/a Nom: DOLORS MOYANO CAMPAÑA Correu electrònic: dmozano@vilanova.cat Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4114
Secretari/ària Nom: BLANCA PERIBÁÑEZ I ROMAGOSA Correu electrònic :bperibanez@vilanova.cat Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4098

Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

TERCER. COMUNICAR a la persona interessada

<i>Data de presentació de la sol·licitud a l'efecte del còmput dels terminis legals</i>	4/9/15
<i>Termini màxim de resolució expressa del procediment per part de l'Ajuntament</i>	SIS MESOS
<i>Caràcter del silenci administratiu en cas de manca de resolució i/o de notificació de l'expedient en el termini establert</i>	NEGATIU

QUART. COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d'accés a l'expedient i a conèixer, en tot moment, l'estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

amb l'original, i la devolució d'aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l'expedient.

CINQUÈ. Donar trasllat del present acord a la part interessada.

SISÈ. Concedir a la part interessada el termini de deu dies a comptar a partir del següent al de la recepció del present acord, per aportar quantes al·legacions, documents o informacions que estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents pel reconeixement del mateixos.”

10. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD D'INCOACIÓ 131/15-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA DE LA SEVA FILLA MENOR E. C. T., AL PASSEIG VORAMAR, PER L'ESTAT DEL PAVIMENT, EL DIA 2 D'AGOST DE 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“PRIMER. Declarar incoat l'expedient de Reclamació per Responsabilitat Patrimonial de l'Administració núm. 000131/2015-REC instat pel senyor amb DNI 46678113 G, per caiguda de la seva filla menor al PG. VORAMAR, per l'estat del paviment, el dia 2 d'agost de 2015, demanant com a rescabament la quantitat de CENT VUITANTA-QUATRE EUROS AMB CINQUANTA CÈNTIMS D'EURO (184.50 EUROS).

SEGON. NOMENAR les següents persones com a instructor/a i secretari/ària de l'expedient:

<p>Instructor/a Nom: DOLORS MOYANO CAMPAÑA Correu electrònic: dmoyano@vilanova.cat Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4114</p>
<p>Secretari/ària Nom: BLANCA PERIBÁÑEZ I ROMAGOSA Correu electrònic :bperibanez@vilanova.cat Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4098</p>

Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

TERCER. COMUNICAR a la persona interessada

Data de presentació de la sol·licitud a l'efecte del còmput dels terminis legals	2/11/15
Termini màxim de resolució expressa del procediment per part de l'Ajuntament	SIS MESOS



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

<i>Caràcter del silenci administratiu en cas de manca de resolució i/o de notificació de l'expedient en el termini establert</i>	NEGATIU
--	---------

QUART. COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d'accés a l'expedient i a conèixer, en tot moment, l'estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los amb l'original, i la devolució d'aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l'expedient.

CINQUÈ. Donar trasllat del present acord a la part interessada.

SISÈ. Concedir a la part interessada el termini de deu dies a comptar a partir del següent al de la recepció del present acord, per aportar quantes al·legacions, documents o informacions que estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents pel reconeixement del mateixos.”

11. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD D'INCOACIÓ 15/16-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA A CONSEQÜÈNCIA D'UN FORAT EXISTENT A LA PLAÇA DE LA VILA, EL DIA 29 D'OCTUBRE DE 2014.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Declarar incoat l'expedient de Reclamació per Responsabilitat Patrimonial de l'Administració núm. 000015/2016-REC instat per la senyora amb DNI 39313877 T, pels danys causats per la caiguda, reclamant com a rescabament una suma de VINT-I-DOS MIL NOU-CENTS QUATRE EUROS AMB NORANTA-DOS CÈNTIMS D'EURO (22904.92 EUROS).

SEGON. NOMENAR les següents persones com a instructor/a i secretari/ària de l'expedient:

Instructor/a

Nom: DOLORS MOYANO CAMPAÑA
Correu electrònic: dmoyano@vilanova.cat
Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4114

Secretari/ària

Nom: BLANCA PERIBÁÑEZ I ROMAGOSA
Correu electrònic :bperibanez@vilanova.cat
Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4098



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

TERCER. COMUNICAR a la persona interessada

<i>Data de presentació de la sol·licitud a l'efecte del còmput dels terminis legals</i>	12/2/16
<i>Termini màxim de resolució expressa del procediment per part de l'Ajuntament</i>	SIS MESOS
<i>Caràcter del silenci administratiu en cas de manca de resolució i/o de notificació de l'expedient en el termini establert</i>	NEGATIU

QUART. COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d'accés a l'expedient i a conèixer, en tot moment, l'estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los amb l'original, i la devolució d'aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l'expedient.

CINQUÈ. Donar trasllat del present acord a la part interessada.

SISÈ. Concedir a la part interessada el termini de deu dies a comptar a partir del següent al de la recepció del present acord, per aportar quantes al·legacions, documents o informacions que estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents pel reconeixement del mateixos.”

12. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD D'INCOACIÓ 37/16-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA AL CARRER COM A CONSEQÜÈNCIA DEL MAL ESTAT DE LA CALÇADA, EL DIA 30 DE NOVEMBRE DE 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Declarar incoat l'expedient de Reclamació per Responsabilitat Patrimonial de l'Administració núm. 000037/2016-REC instat per la senyora amb DNI 47634227 P, pels danys causat per la caiguda, reclamant com a rescabament una suma de CINC MIL EUROS (5000 EUROS).

SEGON. NOMENAR les següents persones com a instructor/a i secretari/ària de l'expedient:

Instructor/a
Nom: DOLORS MOYANO CAMPAÑA
Correu electrònic: dmoyano@vilanova.cat



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4114

Secretari/ària

Nom: BLANCA PERIBÁÑEZ I ROMAGOSA

Correu electrònic : bperibanez@vilanova.cat

Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4098

Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

TERCER. COMUNICAR a la persona interessada

<i>Data de presentació de la sol·licitud a l'efecte del còmput dels terminis legals</i>	18/3/16
<i>Termini màxim de resolució expressa del procediment per part de l'Ajuntament</i>	SIS MESOS
<i>Caràcter del silenci administratiu en cas de manca de resolució i/o de notificació de l'expedient en el termini establert</i>	NEGATIU

QUART. COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d'accés a l'expedient i a conèixer, en tot moment, l'estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los amb l'original, i la devolució d'aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l'expedient.

CINQUÈ. Donar trasllat del present acord a la part interessada.

SISÈ. Concedir a la part interessada el termini de deu dies a comptar a partir del següent al de la recepció del present acord, per aportar quantes al·legacions, documents o informacions que estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents pel reconeixement del mateixos.”

13. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD D'INCOACIÓ 44/16-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA AL PASSATGE DR.THEBUSSEM, COM A CONSEQÜÈNCIA D'UNES FUSTES QUE SOBRESURTEN DEL TERRA, EL DIA 23 DE MARÇ DE 2016.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Declarar incoat l'expedient de Reclamació per Responsabilitat Patrimonial de l'Administració núm. 000044/2016-REC instat per la senyora amb DNI 1461039 X,



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

pels danys causats en la caiguda, reclamant com a rescabament una suma de CENT QUARANTA-TRES EUROS AMB TRENTA-TRES CÈNTIMS D'EURO (143.33 EUROS).

SEGON. NOMENAR les següents persones com a instructor/a i secretari/ària de l'expedient:

<p>Instructor/a Nom: DOLORS MOYANO CAMPAÑA Correu electrònic: dmoyano@vilanova.cat Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4114</p>
<p>Secretari/ària Nom: BLANCA PERIBÁÑEZ I ROMAGOSA Correu electrònic :bperibanez@vilanova.cat Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4098</p>

Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

TERCER. COMUNICAR a la persona interessada

<i>Data de presentació de la sol·licitud a l'efecte del còmput dels terminis legals</i>	6/4/16
<i>Termini màxim de resolució expressa del procediment per part de l'Ajuntament</i>	SIS MESOS
<i>Caràcter del silenci administratiu en cas de manca de resolució i/o de notificació de l'expedient en el termini establert</i>	NEGATIU

QUART. COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d'accés a l'expedient i a conèixer, en tot moment, l'estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los amb l'original, i la devolució d'aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l'expedient.

CINQUÈ. Donar trasllat del present acord a la part interessada.

SISÈ. Concedir a la part interessada el termini de deu dies a comptar a partir del següent al de la recepció del present acord, per aportar quantes al·legacions, documents o informacions que estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents pel reconeixement del mateixos."

14. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD D'INCOACIÓ 45/16-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA A LA RAMBLA PRINCIPAL, 9, COM A CONSEQÜÈNCIA D'UNA REIXETA D'UN ARBRE AIXECADA MÉS DE 5 CM., EL DIA 21 DE MARÇ DE 2016.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Declarar incoat l'expedient de Reclamació per Responsabilitat Patrimonial de l'Administració núm. 000045/2016-REC instat per la senyora amb DNI 36948220 P, pels danys causat en la caiguda, reclamant com a rescabament una suma de DOS-CENTS TRENTA-SET EUROS AMB VINT CÈNTIMS D'EURO (237.20 EUROS).

SEGON. NOMENAR les següents persones com a instructor/a i secretari/ària de l'expedient:

<p>Instructor/a Nom: DOLORS MOYANO CAMPAÑA Correu electrònic: dmoyano@vilanova.cat Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4114</p>
<p>Secretari/ària Nom: BLANCA PERIBÁÑEZ I ROMAGOSA Correu electrònic :bperibanez@vilanova.cat Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4098</p>

Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

TERCER. COMUNICAR a la persona interessada

<i>Data de presentació de la sol·licitud a l'efecte del còmput dels terminis legals</i>	22/3/16
<i>Termini màxim de resolució expressa del procediment per part de l'Ajuntament</i>	SIS MESOS
<i>Caràcter del silenci administratiu en cas de manca de resolució i/o de notificació de l'expedient en el termini establert</i>	NEGATIU

QUART. COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d'accés a l'expedient i a conèixer, en tot moment, l'estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los amb l'original, i la devolució d'aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l'expedient.

CINQUÈ. Donar trasllat del present acord a la part interessada.

SISÈ. Concedir a la part interessada el termini de deu dies a comptar a partir del següent al de la recepció del present acord, per aportar quantes al·legacions,



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

documents o informacions que estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents pel reconeixement del mateixos.”

15. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD D'INCOACIÓ 56/16-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA AL CARRER JOSEP COROLEU, VORERA DRETA EN SENTIT MAR, PEL MAL ESTAT DEL PAVIMENT DE LA CALÇADA, EL DIA 19 DE MAIG DE 2016.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Declarar incoat l'expedient de Reclamació per Responsabilitat Patrimonial de l'Administració núm. 000056/2016-REC instat per la senyora amb DNI 77077090 L, pels danys causats en la caiguda.

SEGON. Declarar la suspensió del procediment fins a l'estabilització de les lesions i, en conseqüència, quan es pugui disposar d'una valoració econòmica dels danys.

TERCER. NOMENAR les següents persones com a instructor/a i secretari/ària de l'expedient:

Instructor/a Nom: DOLORS MOYANO CAMPAÑA Correu electrònic: dmoyano@vilanova.cat Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4114
Secretari/ària Nom: BLANCA PERIBÁÑEZ I ROMAGOSA Correu electrònic :bperibanez@vilanova.cat Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4098

Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

QUART. COMUNICAR a la persona interessada

<i>Data de presentació de la sol·licitud a l'efecte del còmput dels terminis legals</i>	21/5/16
<i>Termini màxim de resolució expressa del procediment per part de l'Ajuntament</i>	SIS MESOS
<i>Caràcter del silenci administratiu en cas de manca de resolució i/o de notificació de l'expedient en el termini establert</i>	NEGATIU



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

CINQUÈ. COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d'accés a l'expedient i a conèixer, en tot moment, l'estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los amb l'original, i la devolució d'aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l'expedient.

SISÈ. Donar trasllat del present acord a la part interessada.

SETÈ. Concedir a la part interessada el termini de deu dies a comptar a partir del següent al de la recepció del present acord, per aportar quantes al·legacions, documents o informacions que estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents pel reconeixement del mateixos.”

16. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD D'INCOACIÓ 58/16-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA DE LA SEVA SENYORA A LA PLAÇA EDUARD MARISTANY, A CONSEQÜÈNCIA DEL MAL ESTAT DEL PAVIMENT, EL DIA 2 DE JUNY DE 2016.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Declarar incoat l'expedient de Reclamació per Responsabilitat Patrimonial de l'Administració núm. 000058/2016-REC instat pel senyor amb DNI 38480304 Q, en representació de la senyora amb DNI 38487672 R, pels danys causats en la caiguda.

SEGON. Suspendre el procediment fins a l'estabilització de les lesions, que serà quan podrà aportar una valoració econòmica dels danys.

TERCER. NOMENAR les següents persones com a instructor/a i secretari/ària de l'expedient:

Instructor/a

Nom: DOLORS MOYANO CAMPAÑA
Correu electrònic: dmoyano@vilanova.cat
Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4114

Secretari/ària

Nom: BLANCA PERIBÁÑEZ I ROMAGOSA
Correu electrònic :bperibanez@vilanova.cat
Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4098

Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

QUART. COMUNICAR a la persona interessada

Data de presentació de la sol·licitud a l'efecte del còmput dels terminis legals

3/6/16



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

<i>Termini màxim de resolució expressa del procediment per part de l'Ajuntament</i>	SIS MESOS
<i>Caràcter del silenci administratiu en cas de manca de resolució i/o de notificació de l'expedient en el termini establert</i>	NEGATIU

CINQUÈ. COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d'accés a l'expedient i a conèixer, en tot moment, l'estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los amb l'original, i la devolució d'aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l'expedient.

SISÈ. Donar trasllat del present acord a la part interessada.

SETÈ. Concedir a la part interessada el termini de deu dies a comptar a partir del següent al de la recepció del present acord, per aportar quantes al·legacions, documents o informacions que estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents pel reconeixement del mateixos.”

17. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD D'INCOACIÓ 70/16-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL SEU VEHICLE CITROEN C4, AMB MATRÍCULA 0579 FCF, PER COP AMB LA GRUA MUNICIPAL, AL CARRER DR. ZAMENHOF, EL DIA 6 DE JUNY DE 2016.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Declarar incoat l'expedient de Reclamació per Responsabilitat Patrimonial de l'Administració núm. 000070/2016-REC instat pel senyor amb DI 37266237 G, pels danys causats en el seu vehicle. Caldrà aportar una valoració abans de la resolució del present expedient.

SEGON. NOMENAR les següents persones com a instructor/a i secretari/ària de l'expedient:

Instructor/a

*Nom: DOLORS MOYANO CAMPAÑA
Correu electrònic: dmoyano@vilanova.cat
Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4114*

Secretari/ària

*Nom: BLANCA PERIBÁÑEZ I ROMAGOSA
Correu electrònic :bperibanez@vilanova.cat
Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4098*



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

TERCER. COMUNICAR a la persona interessada

<i>Data de presentació de la sol·licitud a l'efecte del còmput dels terminis legals</i>	6/6/16
<i>Termini màxim de resolució expressa del procediment per part de l'Ajuntament</i>	SIS MESOS
<i>Caràcter del silenci administratiu en cas de manca de resolució i/o de notificació de l'expedient en el termini establert</i>	NEGATIU

QUART. COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d'accés a l'expedient i a conèixer, en tot moment, l'estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los amb l'original, i la devolució d'aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l'expedient.

CINQUÈ. Donar trasllat del present acord a la part interessada.

SISÈ. Concedir a la part interessada el termini de deu dies a comptar a partir del següent al de la recepció del present acord, per aportar quantes al·legacions, documents o informacions que estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents pel reconeixement del mateixos.”

18. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD D'INCOACIÓ 107/16-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS OCASIONATS PEL CORREFOC DE FESTA MAJOR, ALS VIDRES DE LA BOTIGA DEL CARRER ESCOLAPIS, 15, EL DIA 29 DE JULIOL DE 2016.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Declarar incoat l'expedient de Reclamació per Responsabilitat Patrimonial de l'Administració núm. 000107/2016-REC instat pel senyor amb DNI 46597493 E, com a representant de MAK INTERDECO, SL, amb NIF B-66050436, pels danys causats en el seu establiment, reclamant com a rescabament una suma de TRES MIL CINC-CENTS SEIXANTA-VUIT EUROS AMB VINT-I-NOU CÈNTIMS D'EURO (3.568.29 Euros).

SEGON. NOMENAR les següents persones com a instructor/a i secretari/ària de l'expedient:

--



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Instructor/a

Nom: DOLORS MOYANO CAMPAÑA
Correu electrònic: dmoyano@vilanova.cat
Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4114

Secretari/ària

Nom: BLANCA PERIBÁÑEZ I ROMAGOSA
Correu electrònic :bperibanez@vilanova.cat
Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4098

Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

TERCER. COMUNICAR a la persona interessada

<i>Data de presentació de la sol·licitud a l'efecte del còmput dels terminis legals</i>	25/8/16
<i>Termini màxim de resolució expressa del procediment per part de l'Ajuntament</i>	SIS MESOS
<i>Caràcter del silenci administratiu en cas de manca de resolució i/o de notificació de l'expedient en el termini establert</i>	NEGATIU

QUART. COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d'accés a l'expedient i a conèixer, en tot moment, l'estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los amb l'original, i la devolució d'aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l'expedient.

CINQUÈ. Donar trasllat del present acord a la part interessada.

SISÈ. Concedir a la part interessada el termini de deu dies a comptar a partir del següent al de la recepció del present acord, per aportar quantes al·legacions, documents o informacions que estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents pel reconeixement del mateixos.”

19. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ DESESTIMATÒRIA 135/13-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A LA PORTA DE L'ARMARI DE REGISTRES DE LA COMUNITAT DE PROPIETARIS DEL CARRER ATZAVARES, COM A CONSEQÜÈNCIA DE LA REVISIÓ D'UN OPERARI DE LA COMPANYIA D'AIGÜES, EN DATA 12 DE NOVEMBRE DE 2013.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

“**PRIMER.** Desestimar la reclamació presentada pel senyor amb DNI 27808729 G, com a president de la COM. PROP. C. ATZAVARES, 22 contra l’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Comunicar el present acord als interessats.”

20. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S’ESCAU DE L’ACORD DE RESOLUCIÓ DESESTIMATÒRIA 97/14-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA SOFERTA A L’AVINGUDA FRANCESC MACIÀ, 147, COM A CONSEQÜÈNCIA DE L’ESTAT DEL PAVIMENT AL VOLTANT D’UNA TAPA DE REGISTRE DEL GAS, EN DATA 15 D’OCTUBRE DE 2014.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Desestimar la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la senyora amb DNI 17637476 H, contra l’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per manca del nexa causal entre els danys reclamats i els serveis municipals. Atès que, ha quedat inequívocament provat que NO ha estat el funcionament normal a anormal dels serveis públics municipals la causa dels danys reclamats.

SEGON. Declarar que **GAS NATURAL DISTRIBUCIÓN SDG SA. NIF A-6348589 amb domicili Plaça del Gas, 108, CP 08003 Barcelona, serà la responsable de fer front a la indemnització dels 6.541,92€, en concepte dels danys soferts per la senyora amb DNI 17637476 H, com a conseqüència de la caiguda que va patir la part reclamant el dia 15 d’octubre de 2014, en la portella titularitat de dita mercantil, la qual està ubicada a l’AV. FRANCESC MACIÀ, 147 d’aquest municipi.**

TERCER. Comunicar aquest acord a la part interessada, i a GAS NATURAL DISTRIBUCIÓN SDG SA. NIF A-6348589 amb domicili Plaça del Gas, 108, CP 08003 Barcelona.

QUART. Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d’un mes a comptar des del dia següent a la recepció d’aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

CINQUÈ. En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d’un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s’hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l’endemà del dia en què el referit recurs de reposició s’entengui desestimat.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

SISÈ. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

21. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ DESESTIMATÒRIA 4/15-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA AL CARRER JOSEP COROLEU, 123, PEL MAL ESTAT DE LA VORERA, EN DATA 5 DE GENER DE 2014.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Desestimar la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la senyora amb DNI 31598121 P, contra l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Comunicar aquest acord a la part interessada.

TERCER. Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

QUART. En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

CINQUÈ. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

22. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ DESESTIMATÒRIA 38/15-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER ACCIDENT DE LA MOTOCICLETA YAMAHA AMB MATRÍCULA 7753-DND (ASSEGUADA A FENIX DIRECTO, SA), PATIT PEL SR. J. E. S., AMB LA RONDA IBÈRICA, 97, PER L'EXISTÈNCIA D'UNA TACA D'OLI A LA CALÇADA MULLADA PER LA PLUJA, EN DATA 16 D'AGOST DE 2014.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Desestimar el recurs de reposició formulat per la lletrada MARIA JOSE RABASSO ALVAREZ, en representació de FÉNIX DIRECTO, SA i del senyor amb DNI 52428264 V, contra la resolució de la JGL de data 19 de juliol de 2015.

SEGON. Comunicar aquest acord a la part interessada.

TERCER. L'acte és una resolució, que posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

QUART. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

23. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ DESESTIMATÒRIA 46/15-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA AL CARRER SANT ROC, 3, PER MANCA D'UN PANOT A LA VORERA, EN DATA 26 D'ABRIL DE 2015.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Desestimar la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada pel senyor amb DNI 47632315 M, contra l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Comunicar aquest acord a la part interessada.”

24. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ DESESTIMATÒRIA 47/16-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA AL CARRER MALLORCA, 21-22, PER DEFICIÈNCIES AL VORERA, EN DATA 30 DE MARÇ DE 2016.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Desestimar la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la persona amb DNI 77108606 W, contra l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.



SEGON. Comunicar aquest acord a la part interessada.

TERCER. Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

QUART. En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

CINQUÈ. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

25. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ DESESTIMATÒRIA 108/15-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER INCENDI D'UNA PERSIANA I UN TROS DE FAÇANA DEL CARRER BONAIRE, 22, A CAUSA DEL TOMB DE FOC DE LA GELTRÚ, L'ANY 2014.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Declarar la inadmissibilitat de la reclamació patrimonial formulada per la senyora amb DNI 77295226 T per uns danys per incendi d'una persiana i un tros de façana del carrer Bonaire, 22, a causa del Tomb de Foc de la Geltrú de 2014, per extemporani.

SEGON. Notificar aquest acord a l'interessat.

TERCER. Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

QUART. Aquest Ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

26. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ PER DESISTIMENT 74/16-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA AL CARRER EL DIA 24 DE JUNY DE 2016.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Tenir per desistida la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la senyora amb DNI X3412571 S contra aquest Ajuntament en data 29 de juny de 2016.

SEGON. Notificar el present acord a la part interessada.”

27. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ PER DESISTIMENT 85/16-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA DEL SEU FILL D'UN GRONXADOR DE LA ZONA DE JOCS INFANTILS DEL PASSEIG MARÍTIM, DAVANT DEL RESTAURANT LA BOTIGA, EL DIA 16 DE JULIOL DE 2016.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Tenir per desistida la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per J. A. S. C. contra aquest Ajuntament en data.

SEGON. Notificar el present acord a la part interessada.”

SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA

28. RECURSOS HUMANS. APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR EL CONCURS OPOSICIÓ PER LA SELECCIÓ D'UN/A TÈCNIC/A ESPECIALISTA DE CULTURA, LABORAL TEMPORAL. EXP. NÚM. 000527/2016-RH.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD:

“**Primer.** Declarar que el Servei de Cultura de l’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és un servei públic essencial de caràcter propi de l’ Ajuntament i que la necessitat de substituir el permís de maternitat d’una treballadora municipal, és excepcional.

Segon. L’acord anterior de la present resolució s’haurà de ratificar pel Ple de la Corporació.

Tercer. Aprovar l’oferta de treball i la convocatòria del lloc de treball laboral temporal de Tècnic/a especialista de Cultura.

Quart. Publicar la convocatòria al web municipal i al Diari de Vilanova i la Geltrú.

Cinquè. La viabilitat econòmica: la plaça laboral temporal de tècnica especialista de Cultura està consigna en el Capítol I del Pressupost vigent en les partides Cultura, atès que quedarà cobert per l’estalvi del permís de maternitat.”

29. RECURSOS HUMANS. APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR EL CONCURS OPOSICIÓ PER LA PROVISIÓ DE PLACES DE PROMOCIÓ INTERNA. EXP. NÚM. 000524/2016-RH.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD:

“**Primer.** Aprovar les bases específiques i la convocatòria del concurs-oposició per promoció interna, per a cobrir 1 plaça de tècnic/a auxiliar (compres i serveis generals), escala administració especial, sub-escala tècnica auxiliar, de personal funcionari de la plantilla del personal de l’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pertanyent al grup C1. El text íntegre de les bases s’adjunten al present acord.

Segon. Convocar les corresponents proves selectives d’un tècnic/a auxiliar (compres i serveis generals) i disposar la publicació de les bases al BOP i l’anunci de la convocatòria al DOGC.

Tercer. Viabilitat econòmica: les despeses d’aquestes promocions internes estan consignades en les partides de despeses del Capítol I del pressupost vigent.”

30. RECURSOS HUMANS. APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR EL CONCURS OPOSICIÓ PER LA PROVISIÓ D’UNA PLAÇA DE CAPORAL DE PROMOCIÓ INTERNA. EXP. NÚM. 000526/2016-RH.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:



ACORD:

“Primer. Aprovar les bases específiques i la convocatòria del concurs-oposició per promoció interna, per a cobrir com a funcionari/ària de carrera 1 plaça de caporal, escala d’administració especial, subescala serveis especials, classe policia local, pertanyent al grup C, subgrup C2. El text íntegre de les bases s’adjunten al present acord.

Segon. Convocar les corresponents proves selectives d’un caporal i disposar la publicació de les bases al BOP i l’anunci de la convocatòria al DOGC.

Tercer. Viabilitat econòmica: les despeses d’aquestes promocions internes estan consignades en les partides de despeses del Capítol I del pressupost vigent.”

NOVA GOVERNANÇA I COMUNICACIÓ

31. PARTICIPACIÓ. APROVACIÓ, SI S’ESCAU, DE DONAR D’ALTA AL REGISTRE MUNICIPAL D’ENTITATS I ASSOCIACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ 485 I 486. EXP. 000279/2016-PAR I EXP. 000276/2016-PAR.

APROVACIÓ, SI S’ESCAU, DE DONAR D’ALTA AL REGISTRE MUNICIPAL D’ENTITATS I ASSOCIACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ L’ASSOCIACIÓ AMICS DE LA CERVESA ARTESANA HOP (485)

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“Primer.- Inscriure al Registre Municipal d’Entitats i Associacions de Vilanova i la Geltrú l’entitat:

485 ASSOCIACIÓ AMICS DE LA CERVESA ARTESANA HOP

Segon.- Donar trasllat del present acord a l’esmentada entitat.

Tercer.- *Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d’un mes a comptar des del dia següent a la recepció d’aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.*

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d’un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s’hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l’endemà del dia en què el referit recurs de reposició s’entengui desestimat.

Quart.- *Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la*



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE DONAR D'ALTA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ L'ASSOCIACIÓ FESTIVA CULTURAL POPULAR APOL·LO (486)

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**Primer.-** Inscriure al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Vilanova i la Geltrú l'entitat:

486 ASSOCIACIÓ FESTIVA CULTURAL POPULAR APOL·LO

Segon.- Donar trasllat del present acord a l'esmentada entitat.”

POLÍTIQUES DE LA CIUTADANIA

32. CULTURA. APROVACIÓ SI ESCAU DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ A FORMALITZAR AMB LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER ORGANITZAR, EXPOSAR I PROMOURE L'EXPOSICIÓ «ART EN TRÀNSIT». EXP. NÚM. 000238/2016-CUL.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.-** Aprovar el conveni de col·laboració amb la Diputació de Barcelona, per organitzar, exposar i promoure l'exposició **Art en trànsit** el qual s'adjunta i figura com annex al present acord.

SEGON.- Es disposarà la seva publicació en el DOGC i en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, d'acord amb el que estableixen els arts. 14 Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern a les entitats locals i 18.4 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls a l'activitat econòmica.

TERCER.- Aprovar la *fitxa/extracte* del conveni per tal de facilitar la publicació de les dades

Descripció:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ A FORMALITZAR AMB LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER ORGANITZAR, EXPOSAR I PROMOURE L'EXPOSICIÓ «ART EN TRÀNSIT»
Data:
Signataris: DIPUTACIÓ DE BARCELONA I AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ
Objecte: La col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per organitzar, exposar i promoure l'exposició Art en trànsit al Centre d'Art Contemporani LA SALA.
Drets i Obligacions: Compromisos de la Diputació de Barcelona <ul style="list-style-type: none">• Posar tots els mitjans tècnics, materials i logístics disponibles perquè «Art en trànsit» pugui ser organitzada i exposada al Centre d'Art Contemporani La Sala.• Assumir, a càrrec del pressupost de l'Oficina de Difusió Artística per a la itinerància d'aquesta exposició, mitjançant la contractació de professionals i d'empreses especialitzades, i fins a un import màxim de TRES MIL DOS-CENTS NORANTA-SIS EUROS (3.296,00 €), les despeses corresponents als següents conceptes: despeses d'adaptació tècnica i de continguts de l'exposició, correus, transport, suport al muntatge i desmuntatge, suport especial al servei educatiu (coordinació i 5 visites) i suport especial a les activitats vinculades (fins a un màxim de 350 euros). <p>Aquestes despeses se satisfaran per un import de MIL SIS-CENTS VINT-I-SIS EUROS (1.626,00 EUR) a càrrec de l'aplicació pressupostària G/40103/33410/22791 corresponen a l'exercici pressupostari 2016 i per un import de MIL SIS-CENTS SETANTA EUROS (1.670,00 EUR) a càrrec de l'aplicació pressupostària anàloga a la G/40103/33410/22791 de l'exercici pressupostària 2017, condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.</p> <ul style="list-style-type: none">• Designar un membre de la Comissió de Seguiment del conveni. Compromisos de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú <ul style="list-style-type: none">• Respectar tots els requeriments expressats a l'annex de condicions generals de préstec de l'exposició «Art en trànsit» que s'adjunten a l'Annex I.• Assumir, a càrrec del seu pressupost: a) un màxim de 1.500 euros en concepte de despeses fixes de muntatge i desmuntatge de l'exposició, b) el monitoratge del servei educatiu (a excepció de les 5 primeres visites que aniran a càrrec de la Diputació de Barcelona), c) la impressió i distribució dels



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

materials de difusió (fullet i cartell) i d) l'organització d'activitats vinculades (la Diputació donarà suport per un màxim de 350 euros), de conformitat amb el detall que s'inclou a la clàusula tretzena de l'annex de condicions adjunt. Aquestes despeses se satisfaran a càrrec de l'aplicació pressupostària 2016 de la partida Suport a la Creació (31.3340.2260901).

- Assumir altres despeses especials que puguin sorgir vinculades a l'activitat objecte del conveni.
- En relació a l'organització i a la promoció del servei educatiu, complir totes i cadascuna de les indicacions recollides al punt vuitè de l'Annex I; així com també seguir al màxim les recomanacions que s'hi fan.
- Promoure al màxim el servei educatiu de l'exposició i les activitats vinculades, a partir dels mitjans disponibles, intentant incrementar el nombre de visites/taller i activitats vinculades ja assumides per la Diputació de Barcelona.
- Fer constar en tota la informació promocional que l'exposició ha estat organitzada per la Diputació de Barcelona i el Centre d'Art la Panera de l'Ajuntament de Lleida, mitjançant la inclusió dels logotips corresponents.
- Validar tots els elements de difusió i promoció de l'exposició amb la Diputació de Barcelona.
- Lliurar a la Diputació de Barcelona un informe de conformitat amb l'assistència prestada, d'acord amb el pacte cinquè d'aquest conveni.
- Lliurar a la Diputació de Barcelona el recull de l'impacte de l'exposició als mitjans de comunicació locals i les dades de públic.
- Designar un membre de la Comissió de Seguiment del conveni.

Vigència:

Aquest conveni entrarà en vigor el 15 de novembre de 2016 i estendrà la seva vigència fins el dia 15 de gener de 2017.

QUART.- Notificar aquest acord als interessats.”

33. CULTURA. APROVACIÓ SI ESCAU DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ A FORMALITZAR AMB LA FUNDACIÓ MÚSICA SOLIDÀRIA I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER L'ORGANITZACIÓ DEL CONCERT DE L'ORQUESTRA UNESCO DE BARCELONA. EXP. NÚM. 000254/2016-CUL.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

“**PRIMER.-** Aprovar el conveni de col·laboració amb la Fundació Música Solidària, amb domicili al carrer Balaguer, núm. 1, 3r D, 08227-Terrassa, i CIF: G66601634, per organitzar el **Concert W.A.Mozart. Concert per a clarinet i Simfonia concertant, a càrrec de l’Orquestra Unesco de Barcelona, dirigida per Gonçal Comellas**, el qual s’adjunta i figura com annex al present acord.

SEGON.- Es disposarà la seva publicació en el DOGC i en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat , d’acord amb el que estableixen els arts. 14 Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència , accés a la informació i bon govern a les entitats locals i 18.4 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l’activitat administrativa de l’Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d’impuls a l’activitat econòmica.

TERCER.- Aprovar la *fitxa/extracte* del conveni per tal de facilitar la publicació de les dades

<p>Descripció:</p> <p>CONVENI DE COL·LABORACIÓ A FORMALITZAR AMB LA FUNDACIÓ MÚSICA SOLIDÀRIA I L’AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER ORGANITZAR EL CONCERT W.A.MOZART. CONCERT PER A CLARINET I SIMFONIA CONCERTANT, AMB L’ORQUESTRA UNESCO DE BARCELONA, DIRIGIDA PER GONÇAL COMELLAS.</p>
<p>Data:</p>
<p>Signataris:</p> <p>FUNDACIÓ MÚSICA SOLIDÀRIA I AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ</p>
<p>Objecte:</p> <p>La col·laboració entre la Fundació Música Solidària i l’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per organitzar el Concert W.A.Mozart. Concert per a clarinet i Simfonia concertant, a càrrec de l’Orquestra Unesco de Barcelona, dirigida per Gonçal Comellas a l’Auditori Eduard Toldrà.</p>
<p>Drets i Obligacions:</p> <p>Compromisos de la Fundació Música Solidària</p> <ul style="list-style-type: none">• Assumir tots els temes artístics del concert: contracte amb l’Orquestra Unesco de Barcelona, contracte amb el director Gonçal Comellas i el repertori escollit perquè aquests puguin actuar a l’Auditori Eduard Toldrà.• Assumir també, si n’hi ha, les despeses, de caire artístic, que se’n derivin: caixet, honoraris, partitures, transports....• Assumir la liquidació de l’acord de col·laboració tancat amb Càritas Diocesanes de Catalunya.• Assumir la liquidació amb l’SGAE.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Utilitzar el seu TPV per a la venda d'entrades.
- Oferir 10 invitacions a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. En el cas que aquestes entrades no s'utilitzin es posaran a la venda.
- Incorporar en tota la informació promocional del concert els logotips corresponents de les dues institucions: Fundació Música Solidària, Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i Auditori Eduard Toldrà.

Compromisos de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

- Assumir les despeses tècniques, de material i de personal que se'n derivin: tècnic d'escenari, personal de taquilles, portes i sala. Respectar tots els requeriments expressats a l'annex de condicions específiques que s'adjunten a l'Annex I.
- Incorporar el concert a la programació estable de l'Auditori Eduard Toldrà i utilitzar els mateixos mitjans de comunicació i difusió que la resta de programació.
- Vendre les entrades del concert a través dels seus canals de venda d'entrades: www.auditoritoldra.cat, tots els dissabtes de 17 a 20h a les taquilles del Teatre Principal i des d'1 hora abans del concert a les taquilles de l'Auditori Eduard Toldrà. Aquestes despeses se satisfaran a càrrec de l'aplicació pressupostària 2016 de la partida Suport a la Creació (31.3340.2260901).
- Incorporar en tota la informació promocional del concert els logotips corresponents de les dues institucions: Fundació Música Solidària, Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i Auditori Eduard Toldrà.

Vigència:

Aquest serà vigent única i exclusivament per el concert programat per el dia 13 de novembre de 2016.

QUART.- Notificar aquest acord als interessats.”

PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ

34. PROMOCIÓ ECONÒMICA. APROVACIÓ SI ESCAU DEL PLA D'EXECUCIÓ ANUAL I DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ AL SERVEI D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA (SOC) PER AL “PROJECTE PER A L'IMPULS D'UN NOU MODEL ECONÒMIC INNOVADOR A VILANOVA I LA GELTRÚ”. EXP. 000218/2016-DES.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ACORD

“**PRIMER. Aprovar** el Pla d’execució anual del “Projecte per a l’impuls d’un nou model econòmic innovador a Vilanova i la Geltrú.”

SEGON. Sol·licitar una subvenció al SOC per al “Projecte per a l’impuls d’un nou model econòmic innovador a Vilanova i la Geltrú”.

TERCER. Facultar a l’Alcaldessa perquè signi quants documents siguin necessaris a tal efecte.

QUART. Notificar aquest acord als interessats.”

SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA

INTERVENCIÓ

35. COMPRES. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L’ADQUISICIÓ D’UN EQUIP D’IMPRESSIÓ EN LA MODALITAT D’ARRENDAMENT SENSE OPCIO DE COMPRA AMB DESTINACIÓ A L’ESPAI FAR (REGIDORIA DE CULTURA) DE L’AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ. EXP. NÚM. 000885/2016-COM.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Encarregar a l’empresa GIROCOPI SL el subministrament d’un equip d’impresió, detallat a continuació, en la modalitat d’arrendament sense opció de compra destinat a la Regidoria de Cultura. Equipament Espai el Far.

LOT 14	Impressora làser departamental, color A4				
Model: HP LaserJet Enterprise 500 color M552					
Preu lloguer/mes	48 mesos	IVA/mes	IVA/48 m	TOTAL	
13,31 €	638,88 €	2,80 €	134,16 €	773,04 €	
Partida: 31,3300,21201 Manteniment equipaments					

LOT 14. Impressora làser departamental, color A4. Model: HP LaserJet Enterprise 500 color M552

Preu lloguer: 13,31 euros/mes; Preu pàgina b/n: 0,0111 € ; Preu pàgina color: 0,0599 €

SEGON. Facultar a l’Alcaldessa perquè en nom i representació d’aquesta corporació, pugui formalitzar tots aquells documents que siguin necessaris per l’efectivitat del present acord.



TERCER. Comunicar aquest acord, pels seus efectes i coneixement, a l'empresa GIROCOPI SL.”

TERRITORI I ESPAI URBÀ

36. HABITATGE. APROVACIÓ SI ESCAU DE L'ADDENDA DE PRÒRROGA RELATIVA A L'APORTACIÓ ECONÒMICA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PER A L'EXERCICI 2016, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ SUBSCRIT ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER AL FUNCIONAMENT D'UN SERVEI D'INTERMEDIACIÓ PELS DEUTES DE L'HABITATGE (SIDH) I DEL SERVEI D'ATENCIÓ CIUTADANA (SAC). EXP. NÚM. 00036/2013-HAB.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Aprovar d'addenda relativa a l'aportació econòmica de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2016, del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per al funcionament d'un Servei d'Intermediació pels Deutes de l'Habitatge (SIDH) i del Servei d'atenció ciutadana (SAC), que s'adjunta a aquesta proposta.

SEGON. Sotmetre a ratificació pel Ple municipal el present acord.

TERCER. Notificar a la Diputació de Barcelona el present acord.”

37. LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES. SOL·LICITUD PRESENTADA PER M. A. R., PER A MODIFICAR EL PROJECTE APROVAT PER LA JUNTA DE GOVERN DEL DIA 2/6/2015 PER A LA REFORMA I AMPLIACIÓ DE L'HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES, CONSISTENT EN CANVIAR LA DISTRIBUCIÓ I TANCAR ELS PORXOS, AL CARRER CORREU, 91. EXP. NÚM. 000987/2016-OBR.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD:

“**PRIMER- CONCEDIR** la llicència d'obres sol·licitada per M. A. R., per a modificar el projecte 282/2015, aprovat per la Junta de Govern del dia 2/6/2015, per a la reforma i ampliació de l'habitatge unifamiliar entre mitgeres, consistent en canviar la distribució i tancar el porxo, al carrer Correu, 91, (Exp.000987/2016-OBR) d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables, amb les següents condicions particulars i generals:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

1. Cal complir amb allò que disposa l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic.
2. Prèviament a l'execució de les obres, és condició necessària i imprescindible haver obtingut la corresponent llicència d'ocupació i afectació de la via pública. Com a requisit necessari per a l'atorgament de dita llicència, el Pla de Seguretat i Salut en el treball que s'integri en aquest expedient de llicència d'obres s'haurà de comunicar al Departament de Serveis Viaris de l'Ajuntament als efectes de coordinar la seva implantació, fent especial atenció, per tal de poder concedir l'esmentada llicència, a l'afectació i desviacions provisionals del trànsit de vehicles o de vianants, l'afectació de parades d'autobús, l'afectació de jardins, tala, trasllat a viver o reposició d'arbres, la restricció d'accés a guais, l'afectació de quioscs i bústies.

La mateixa comunicació i coordinació es seguirà en el cas de modificacions sobre el Pla durant el transcurs de l'obra.

3. L'execució d'obres sense disposar de la llicència d'ocupació i afectació de la via pública està tipificada com a infracció administrativa a l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic, i pot ser objecte de sanció d'acord amb aquesta, sense perjudici que l'Ajuntament pugui també suspendre les obres fins que s'hagi obtingut el títol habilitant, i fins i tot de la possibilitat de resoldre la present llicència d'obres per incompliment d'aquestes condicions, d'acord a l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
4. Es recomana que els materials a utilitzar no siguin de PVC sinó d'altres que no continguin clor en el procés de fabricació.
5. Quan com a conseqüència de diferents alçades, retirades, profunditat edificable o d'altres causes puguin quedar mitgeres al descobert s'hauran d'acabar amb materials de façana. En qualsevol cas les mitgeres tindran un acabat digne i adequat a l'entorn.
6. Tal com estableix l'Ordenança municipal reguladora de la instal·lació d'aparells de climatització, ventilació, antenes i altres aparells i instal·lacions a l'exterior dels edificis, aquests hauran de disposar de les canalitzacions adequades i integrades arquitectònicament per evitar la disposició de cables i conduccions vistos per façana.
7. L'execució de l'obra queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer obres d'edificació, enderroc i reforma, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la present llicència d'obres, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

CONDICIONS GENERALS OBRES MAJORS (edificació, reforma i enderroc)

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.
2. Si davant la façana del solar no hi hagués la voravia reglamentària, el propietari haurà de construir-la, així com reparar els paviments o instal·lacions que ocasionalment s'hagin pogut malmetre.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

3. En els edificis on hi ha locals comercials, caldrà instal·lar un conducte d'evacuació de fums, gasos, etc. que anirà del local fins a sobresortir 3 metres per damunt de la part més alta de l'edifici. També li serà d'aplicació a la planta soterrani.
4. Per a poder utilitzar una grua caldrà haver obtingut prèviament la corresponent llicència, amb l'aportació del full Gr-1 del Departament d'Indústria i Energia.
5. El propietari, el promotor, el constructor o els tècnics directors hauran de comparèixer a les citacions que se'ls facin, per tal de facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament. Tot això sense perjudici de l'obligació de presentar el certificat final de l'obra, per part de l'arquitecte director, sense el qual no es podran obtenir la llicència de primera ocupació i les cèdules d'habitabilitat.
6. S'haurà de col·locar en un lloc visible de l'obra un rètol en el qual consti la data de la llicència, nom i cognoms del constructor, del promotor i de les empreses que intervinguin en l'obra, així com el de l'arquitecte i aparellador que la dirigeixen.
7. Les obres hauran d'iniciar-se dintre dels sis mesos que segueixen a la recepció de l'escrit en el que es comunica la concessió de la llicència. Hauran de finalitzar-se als divuit mesos del seu inici, com a màxim, sense que es puguin paralitzar durant un període superior als sis mesos. Si no es complissin els terminis abans esmentats, la llicència es considerarà caducada. Podran concedir-se pròrrogues segons el tipus d'obra o per un període de sis mesos a partir de la caducitat de la llicència inicial. Aquesta pròrroga es sol·licitarà com a màxim un mes abans de finalitzar el període de validesa de la llicència inicial. (Art.296 del Pla General d'Ordenació Urbanística de Vilanova i la Geltrú)
8. Les terres i les runes sobrants caldrà dipositar-les a un abocador autoritzat de gestió de residus, complint amb la normativa vigent en aquesta matèria i presentar els comprovants a l'Ajuntament conforme s'han dipositat aquestes runes.
9. No s'entendrà concedida la llicència fins al moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'Ajuntament.

SEGON.- **NOTIFICAR** aquest acord al sol·licitant de la llicència.”

38. LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES. SOL·LICITUD PRESENTADA PER PRYSMIAN SPAIN, SA, PER A INSTAL·LAR UNA CARPA A L'AVINGUDA COLL D'EN FERRAN, 39. EXP. NUM. 000840/2016-OBR.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD:

“PRIMER- **CONCEDIR** la llicència d'obres sol·licitada per PRYSMIAN SPAIN, SA, per a instal·lar una carpa de 160,16 M² en el recinte de la factoria, a l'avinguda Coll d'en Ferran, 39, (Exp.000840/2016-OBR) d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables, amb les següents condicions particulars i generals:

1. Cal complir amb allò que disposa l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic.
2. Prèviament a l'execució de les obres, és condició necessària i imprescindible haver obtingut la corresponent llicència d'ocupació i afectació de la via pública. Com a requisit necessari per a l'atorgament de dita llicència, el Pla de Seguretat i Salut en



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

el treball que s'integri en aquest expedient de llicència d'obres s'haurà de comunicar al Departament de Serveis Viaris de l'Ajuntament als efectes de coordinar la seva implantació, fent especial atenció, per tal de poder concedir l'esmentada llicència, a l'afectació i desviacions provisionals del trànsit de vehicles o de vianants, l'afectació de parades d'autobús, l'afectació de jardins, tala, trasllat a viver o reposició d'arbres, la restricció d'accés a guals, l'afectació de quioscs i bústies.

La mateixa comunicació i coordinació es seguirà en el cas de modificacions sobre el Pla durant el transcurs de l'obra.

3. L'execució d'obres sense disposar de la llicència d'ocupació i afectació de la via pública està tipificada com a infracció administrativa a l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic, i pot ser objecte de sanció d'acord amb aquesta, sense perjudici que l'Ajuntament pugui també suspendre les obres fins que s'hagi obtingut el títol habilitant, i fins i tot de la possibilitat de resoldre la present llicència d'obres per incompliment d'aquestes condicions, d'acord a l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
3. Es recomana que els materials a utilitzar no siguin de PVC sinó d'altres que no continguin clor en el procés de fabricació.
4. Quan com a conseqüència de diferents alçades, retirades, profunditat edificable o d'altres causes puguin quedar mitgeres al descobert s'hauran d'acabar amb materials de façana. En qualsevol cas les mitgeres tindran un acabat digne i adequat a l'entorn.
5. Tal com estableix l'Ordenança municipal reguladora de la instal·lació d'aparells de climatització, ventilació, antenes i altres aparells i instal·lacions a l'exterior dels edificis, aquests hauran de disposar de les canalitzacions adequades i integrades arquitectònicament per evitar la disposició de cables i conduccions vistos per façana.
6. L'execució de l'obra queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer obres d'edificació, enderroc i reforma, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la present llicència d'obres, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

CONDICIONS GENERALS OBRES MAJORS (edificació, reforma i enderroc)

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.
2. Si davant la façana del solar no hi hagués la voravia reglamentària, el propietari haurà de construir-la, així com reparar els paviments o instal·lacions que ocasionalment s'hagin pogut malmetre.
3. En els edificis on hi ha locals comercials, caldrà instal·lar un conducte d'evacuació de fums, gasos, etc. que anirà del local fins a sobresortir 3 metres per damunt de la part més alta de l'edifici. També li serà d'aplicació a la planta soterrani.
4. Per a poder utilitzar una grua caldrà haver obtingut prèviament la corresponent llicència, amb l'aportació del full Gr-1 del Departament d'Indústria i Energia.
5. El propietari, el promotor, el constructor o els tècnics directors hauran de comparèixer a les citacions que se'ls facin, per tal de facilitar l'acció inspectora de



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- l'Ajuntament. Tot això sense perjudici de l'obligació de presentar el certificat final de l'obra, per part de l'arquitecte director, sense el qual no es podran obtenir la llicència de primera ocupació i les cèdules d'habitabilitat.
6. S'haurà de col·locar en un lloc visible de l'obra un rètol en el qual consti la data de la llicència, nom i cognoms del constructor, del promotor i de les empreses que intervinguin en l'obra, així com el de l'arquitecte i aparellador que la dirigeixen.
 7. Les obres hauran d'iniciar-se dintre dels sis mesos que segueixen a la recepció de l'escrit en el que es comunica la concessió de la llicència. Hauran de finalitzar-se als divuit mesos del seu inici, com a màxim, sense que es puguin paralitzar durant un període superior als sis mesos. Si no es complissin els terminis abans esmentats, la llicència es considerarà caducada. Podran concedir-se pròrrogues segons el tipus d'obra o per un període de sis mesos a partir de la caducitat de la llicència inicial. Aquesta pròrroga es sol·licitarà com a màxim un mes abans de finalitzar el període de validesa de la llicència inicial. (Art.296 del Pla General d'Ordenació Urbanística de Vilanova i la Geltrú)
 8. Les terres i les runes sobrants caldrà dipositar-les a un abocador autoritzat de gestió de residus, complint amb la normativa vigent en aquesta matèria i presentar els comprovants a l'Ajuntament conforme s'han dipositat aquestes runes.
 9. No s'entendrà concedida la llicència fins al moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'Ajuntament.

SEGON.- **NOTIFICAR** aquest acord al sol·licitant de la llicència.”

39. LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES. DONAR COMPTE DE LES LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES APROVADES PER DECRET PER DELEGACIÓ D'ALCALDIA. D161108

Es dóna compte a la Junta de Govern Local de les llicències urbanístiques aprovades per Decret per delegació de l'Alcaldia.

1. Sol·licitud presentada per A. C. R., per a fer instal·lació interior de gas, a C. Unió, 4 (000783/2016-OBR).
2. Sol·licitud presentada per COM. PROP. C. ALEXANDRE DE CABANYES, 26-32, per a rehabilitar façana, a C. Alexandrer de Cabanyes, 26-32 (000994/2016-OBR).
3. Sol·licitud presentada per COM. PROP. C. CARLETS, 16, per a fer reforç estructural i rehabilitar la façana, a C. Carlets, 16 (000995/2016-OBR).
4. Sol·licitud presentada per RECICLATGES SABATÉ, SL, per a fer tanca i construir una rampa per a connectar amb la finca veïna, a C. Mas Borrás, 6 (001000/2016-OBR).
5. Sol·licitud presentada per COM. PROP. BALEARS, 43, per a arranjar façana i paret mitgera, a C. Balears, 43 (001002/2016-OBR).
6. Sol·licitud presentada per COM.PROP.MENÉNDEZ Y PELAYO, 64, per a rehabilitar balcons a l'edifici plurifamiliar al carrer Menéndez y Pelayo, 64. (1007/2016)
7. Sol·licitud presentada per a COM.PROP.RBLA.PRINCIPAL, 1, per a rehabilitar les façanes, balcons, i vestíbul de l'edifici a la rambla Principal, 1 (1008/216)
8. Sol·licitud presentada per SITGES CARD, SL, per a fer instal·lació interior de gas natural a la ronda Ibèrica, 12 (1015/2016)



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

9. Sol·licitud presentada per S. C. R., per a fer instal·lació de gas natural a la ronda Ibèrica, 261. (1016/2016)
10. Sol·licitud presentada per COMUNITAT DE PROPIETARIS, per a reparar esquerdes dels balcons a la plaça Fàbrica Nova, 18 1r.A. (1018/2016)
11. Sol·licitud presentada per BAMAE EXPRESS, SL, per a modificar forat a façana i fer estintolament a parets interiors de l'edifici plurifamiliar situat a la rambla Principal, 92 (1028/2016)
12. Sol·licitud presentada per GAS NATURAL DISTRIBUCIÓN SDG, SA, per a obrir rasa d'1M per a connexió de servei de gas, a C. Unió, 4 (000784/2016-OBR).
13. Sol·licitud presentada per GAS NATURAL DISTRIBUCIÓN SDG, SA, per a obrir rasa de 2*0,4M en vorera i calçada per connexió de subministrament de gas a nous abonats, a C. Pardals, 37 (000986/2016-OBR).
14. Sol·licitud presentada per GAS NATURAL DISTRIBUCION SDG, SA, per a obrir rasa d'1,80 m per a fer connexió de servei de gas a la ronda Ibèrica, 12. (1013/2016)
15. Sol·licitud presentada per GAS NATURAL DISTRIBUCION SDG, SA, per a obrir rasa d'1 m per a connexió de servei de gas a la ronda Ibèrica, 261. (1014/2016)
16. Sol·licitud presentada per ENDESA DISTRIBUCIÓ ELECTRICA, SL, per fer rasa de 3M per soterrament de la línia de mitja tensió, a Pl. Xoriguer (000990/2016-OBR).
17. Deixar en suspens la tramitació de la sol·licitud presentada per GAS NATURAL SDG, SA, per a obrir rasa de 2 m per a connexió de ramal al Dic de Ponent. (1011/2016)

Obres d'adequació de locals comercials

1. Sol·licitud presentada per SINDEIX MEDICAL, SL, per a adequar el local comercial per centre estètic, a Rbla. Principal, 67 (000732/2016-OBR).
2. Sol·licitud presentada per M. F. M., per a fer una rampa a l'accés del local comercial per a suprimir barreres arquitectòniques, a Av. Francesc Macia, 145 bxs. 01 (000997/2016-OBR).

40. LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES. DONAR COMPTE DE LA RELACIÓ DE COMUNICACIONS PRÈVIES I DECLARACIONS RESPONSABLES PRESENTADES PER L'INTERESSAT. CP161108

Es dóna compte de la relació de comunicacions prèvies i declaracions responsables presentades per l'interessat.

OBRES

Primeres ocupacions

1. Comunicació presentada per ESTABLIMENTS VIENA, SA, per a primera ocupació de la nau destinada a restaurant, a l'avinguda Eduard Toldrà, 70 bxs.1a. (686/2016/1020/2015)
2. Comunicació presentada per R. S. P., per a primera ocupació de l'habitatge unifamiliar entre mitgeres de PS+PB+1PP+PSCO, a C. Josep Maria Bultó, 36 (000701/2016-OBR).



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

3. Comunicació presentada per A. G. P., per primera ocupació de l'habitatge unifamiliar entre mitgeres de situat al carrer Parlament, 17 (351/2015/1023/2016)

Obres menors

1. Comunicació presentada per J. B. E., per a reformar cuina, a C. Lilas, 21 (000980/2016-OBR).
2. Comunicació presentada per M. P. E., per a substituir plat de dutxa, a C. La Gornal, 19 02-02 (000982/21016-OBR).
3. Comunicació presentada per L. S. T., per a canviar banyera per plat de dutxa, a C. Jaume Balmes, 24-26 03-02 (000983/2016-OBR).
4. Comunicació presentada per G. M. R., per a canviar banyera per plat de dutxa, a C. Rossinyol, 15B (000989/2016-OBR).
5. Comunicació presentada per C. A. G., per a reformar bany, cuina i substitució parcial de paviment i pintura, a Avda. Garraf, 47 (000993/2016-OBR).
6. Comunicació presentada per E. C. F., per a substituir banyera per plat de dutxa i enrajolar terra, a Pg. Salvador Espriu, 4 02-01 (000996/2016-OBR).
7. Comunicació presentada per C. C. C., per a renovar cuina, a C. Balears, 29 01 (000999/2016-OBR).
8. Comunicació presentada per MIMA TU CASA, SL, per a reformar cuina, a C. Doctor Zamenhof, 38 02-03 (001001/2016-OBR).
9. Comunicació presentada per COM. PROP. C. BRUC, 64-66, per a reformar replà de l'escala comunitària, a C. Bruc, 64 (001004/2016-OBR).
10. Comunicació presentada per P. D. A., per a reformar cuina, banys, paviments i impermeabilitzar terrat, a C. Correu, 6 (001005/2016-OBR).
11. Comunicació presentada per V. A. R., per a renovar cuina i bany, a Av. Francesc Macià, 129 04-03 (001006/2016-OBR).
12. Comunicació presentada per J. C. B., per a canviar banyera per plat de dutxa, a Av. Penedès, 22 At. (001009/2016-OBR).
13. Comunicació presentada per F. A. S., per a reparar tanca d'entrada, a C. Bardisses, 3 (001019/2016-OBR).

ACTIVITATS

Declaracions responsables

1. Declaració responsable d'obertura presentada per OUTLET BELLESA, SCP, per a instal·lar una activitat de venda de productes de dietètica a la plaça de les Neus, 1. (378/16)
2. Declaració responsable d'obertura presentada per A. B. per a instal·lar un supermercat a l'avinguda de Francesc Macià, 82. (372/16)
3. Declaració responsable d'obertura presentada per V. L. per a instal·lar una botiga de venda de roba al carrer d'Almirall Colom, 7, bxs. (379/16)
4. Declaració responsable d'obertura presentada per SICO SYSTEMS 2015, SL, per a instal·lar una oficina d'empresa d'instal·lacions i manteniment (baixa tensió) al carrer Roset Dolcet, 15-17, nau 3. (367/16) (local compartit)



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Annex III. REPAR

1. Comunicació prèvia presentada per D. A. D. per a canviar de nom un bar restaurant al carrer Xoriguer, 11, bxs. (380/16)
2. Comunicació prèvia presentada per SUSHI PLANET AND LOUNGE, SL, per a canviar de nom un restaurant a la rambla Principal, 3. (375/16)

Annex III. LPCAA

1. Comunicació prèvia presentada per el REFUGI DEL GOS, SLU, per a instal·lar una residència canina al camí dels Escalons. (activitat existent) (361/15)

Complert l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 9.17 hores, de la que s'estén la present acta que firma la presidenta amb mi, el secretari general.

Neus Lloveras Massana

Marcel·lí Pons Duat