



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

**ACTA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 12
D'ABRIL DE 2016**

Acta núm. 15

ASSISTENTS:

JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ
GLÒRIA GARCÍA PRIETO
ARIADNA LLORENS I GARCÍA
GERARD LLOBET I SANCHEZ
JOAN GIRIBET DE SEBASTIAN

SECRETARI
ISIDRE MARTÍ SARDÀ

INTERVENTOR
CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

Assisteix a la mateixa reunió la regidora Sra. BLANCA ALBÀ PUJOL i la Sra. NÚRIA BLANES MELÉNDEZ (Comunicació) d'acord amb l'art. 113 del ROF.

Excusen la seva assistència la Sra. NEUS LLOVERAS I MASSANA i la Sra. TERESA LLORENS I CARBONELL.

La reunió s'efectua en primera convocatòria.

I després de llegir els expedients que l'integren i els dictàmens de les comissions respectives, s'adopten els acords següents:

ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

SECRETARIA GENERAL

1. FE PÚBLICA I CARTIPÀS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 5 D'ABRIL DE 2016.

S'aprova l'acta de la sessió ordinària del dia 5 d'abril de 2016.

2. SERVEIS JURÍDICS. DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA DE DATA 8 DE FEBRER DE 2016 DEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 6 DE



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

BARCELONA DICTADA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 454/2014-D. EXP. 000108/2016-SEC.

Es dóna compte a la Junta de Govern Local de la sentència recaiguda en el següent procediment:

Òrgan jurisdiccional : JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 6 DE BARCELONA.

Núm. procediment : Abreujat 454/2014-D

Núm. i data sentència: 28/2016 de 8 de febrer de 2016

Part actora : SR. XXXX

Part demandada : AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Lletrat: Santiago Sáez Hernáiz

Procurador:

Objecte del procediment : Desestimació per silenci administratiu de la petició presentada per l'actor a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en dates 2 de gener i 23 d'abril ambdues de 2014 en que demanava el reconeixement del dret a cobrar el plus de nit i festius.

Decisió : Desestimar el recurs. No imposa costes processals atès que el cas presenta dubtes de dret.

Fermesa : No és ferma. Contra la sentència es pot interposar recurs d'apel·lació.

Acords: 1. Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme.

NOVA GOVERNANÇA I COMUNICACIÓ

3. PARTICIPACIÓ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A ENTITATS I ASSOCIACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ. EXP. 000106/2016-PAR.

S'aprova per unanimitat dels assistents.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

“**PRIMER.-** Aprovar la Convocatòria de subvencions destinades a entitats i associacions de Vilanova i la Geltrú per l’any 2016. Les bases que regulen aquesta convocatòria són les aprovades pel Ple el dia 6 de maig de 2013 i publicades al BOPB de 21 de maig de 2013.

SEGON.- La quantitat màxima destinada a aquestes subvencions és 351.080€ del pressupost municipal 2016 i de 18.000 € amb càrrec a la partida 481 Ajuts i Subvencions del pressupost de despeses de l’IMET 2016.

ÀMBIT	PARTIDA	NOM	IMPORT
Comunicació i Premsa	03.9201.48200	Convenis i subvencions	600€
Convivència i Equitat	08.3273.48200	Convenis	12.900€
Cultura	31.3341.48901	Convenis entitats	48.100€
Esports	33.3410.48101	Convenis i subvencions a entitats esportives	153.600€
Joventut	09.3277.48202	Convenis i subvencions	10.100€
Medi Ambient	42.1721.48000	Convenis medi ambient, eficiència i estalvi energètic	1.000 €
Associacions de Veïns	06.9242.48000	Associacions de Veïns	57.980€
Gent Gran	06.9241.48001	Convenis Gent Gran	10.400€
Infància i Adolescència	06.9241.48002	Convenis Infància i adolescència	7.300€
Promoció econòmica i Projectió exterior	10.4300.48200	Subvencions i convenis	4.100€
Salut	34.3114.48000	Convenis Salut	5.000€
Serveis Socials	35,2315,48001	Convenis entitats benestar social	40.000€
Educació (IMET)	481	Ajuts i subvencions	18.000€

TERCER. El termini de **presentació de les sol·licituds de subvencions de 2016** serà de 20 dies a partir de l’endemà de la publicació d’aquesta convocatòria en el BOPB.

Les entitats beneficiàries de subvenció hauran de manifestar expressament l’acceptació de la subvenció sense reserves.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor del beneficiari proposat, mentre no se li hagi notificat la resolució de la concessió

L’acceptació de la sol·licitud, obliga a l’entitat o associació a:

a) Comprometre’s a comunicar qualsevol canvi que sorgeixi en les activitats previstes amb la suficient antelació per tornar a avaluar els terminis de l’acord. El fet de no



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

avisar dels canvis amb temps suficient, podrà ser motiu per retirar l'ajut o part d'aquest.

b) Assumir al seu càrrec, totes les despeses d'organització de les activitats que es duguin a terme: assegurança de responsabilitat civil, infraestructura, serveis sanitaris, subministraments, neteja, SGAE...

c) Fer constar en el material imprès o altres mitjans de difusió, la frase "Amb el suport de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú", conjuntament amb l'escut oficial així com d'altres logotips que els hi siguin específicament requerits.

d) Trametre de forma regular a la regidoria corresponent, els cartells, fulletons o altres elements editats de les activitats subvencionades.

e) Col·laborar amb l'Ajuntament en la difusió de les activitats que es desenvolupen a la ciutat fent arribar la informació corresponent.

f) La inclusió progressiva de productes de comerç just i solidari (alimentaris i no alimentaris) en tots els àmbits de relació, segons acord del Ple de l'Ajuntament en la sessió ordinària del dia 13 de desembre de 2004, en el qual es recull la voluntat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú de promoure i estimular l'ús d'aquests productes, així com l'ús de productes i materials sostenibles i respectuosos amb el medi, materials reciclats, reutilitzables, etc. d'acord amb els criteris de "compra verda" i incloure aquests paràmetres en tots els convenis de col·laboració.

g) Vetllar per l'ús de la llengua catalana en tota la documentació de l'entitat, associació o col·lectiu.

QUART. Pel que fa a la justificació en cas de rebre subvenció:

- El termini de **presentació de les justificacions de les subvencions d'aquesta convocatòria** serà de 2 mesos des del cobrament de la totalitat de l'import de la subvenció.
- Les entitats que hagin cobrat el 100% de la subvenció de la convocatòria de l'any anterior però que no hagin justificat l'import, havent trascurregut el termini de 2 mesos, no podran optar a una nova convocatòria de subvencions.
- La documentació necessària per a les justificacions de subvencions municipals iguals o inferiors als 3.000,00€:
 - Model de justificació
 - Memòria de les activitats motiu de la subvenció
 - Certificat amb la relació de les despeses amb els imports i els conceptes detallats. Aquesta relació anirà signada per la persona responsable de l'àmbit econòmic, de secretaria, o que ocupi la presidència de l'entitat. En tot cas, però, la regidoria atorgant de l'ajut es reserva el dret de reclamar els comprovants de despesa que consideri necessaris i recavar major informació quan ho consideri oportú durant un període de 4 anys.
- La documentació necessària per a les justificacions de subvencions municipals superiors als 3.000,00€:
 - Model de justificació



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Memòria de les activitats motiu de la subvenció
- Balanç general d'ingressos i despeses del projecte subvencionat (omplir model).
- Factures originals o compulsades. Un cop realitzades les comprovacions oportunes, seran retornades a l'entitat beneficiària de l'ajut.
- L'import total de les despeses certificades ha de ser com a mínim l'import rebut de subvenció.
- **A les factures hi ha de constar les dades identificatives del proveïdor. No s'acceptaran tiquets o rebuts sense aquestes condicions**

CINQUÈ.- La documentació normalitzada per a la sol·licitud i justificació de les subvencions a entitats i associacions de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú estarà disponible al lloc www.vilanova.cat i s'hauran de presentar davant del Registre d'entrada de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, o bé, mitjançant la plataforma de tramitació en línia [Carpeta Ciutadana](#).

SISÈ.- CRITERIS D'ATORGAMENT. Els criteris d'atorgament de la subvenció seran generals i específics. La valoració màxima conjunta d'aquests criteris d'atorgament serà de 100 punts. Els projectes i/o accions subvencionades caldrà que obtinguin un mínim de 65 punts en aquesta valoració per a ser estimats.

a) Els **criteris objectius generals** d'atorgament de subvenció establerts per l'Ajuntament són:

1. Que la proposta descriu i determini amb claredat i concreció:
 - La descripció de les activitats o projecte per als quals sol·licita la subvenció (es valorarà de 0 a 5 punts).
 - Els objectius que es pretenen assolir (es valorarà de 0 a 5 punts).
 - La viabilitat del pressupost de les activitats o projecte per als qual es sol·licita la subvenció (es valorarà de 0 a 5 punts).
 - La viabilitat de les activitats o projecte en relació als mitjans tècnics, humans i d'infraestructures necessaris (es valorarà de 0 a 5 punts).
 - Els mitjans i criteris d'avaluació de l'activitat o projecte (es valorarà de 0 a 5 punts).
2. Que la proposta afavoreixi la solidaritat, l'atenció a la diversitat, les relacions intergeneracionals, el civisme, la sostenibilitat i el respecte al medi (es valorarà de 0 a 5 punts).

b) Els **criteris objectius específics d'atorgament** establerts per cada regidoria s'especifiquen a l'annex 1 d'aquesta convocatòria.

SETÈ.- Publicar aquesta convocatòria a la "Base de Datos Nacional de Subvenciones" (BDNS)

VUITÈ.- Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

DESÈ.- Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”



ANNEX 1

• Regidoria de Comunicació i Premsa:

1. Que l'entitat o associació col·labori en la comunicació local per tenir un contacte fluït i positiu (de 0 a 5 punts)
2. Que l'entitat o associació ajudi a construir sinèrgies i reforçar i consolidar la cohesió social (de 0 a 5 punts)
3. Que l'entitat o associació col·labori en la creació de xarxes, dinàmiques positives, amb individus i col·lectius que generin informació i opinió (de 0 a 5 punts)
4. Que l'entitat o associació aporti iniciatives innovadores, d'interès general (de 0 a 5 punts)
5. Que l'entitat o associació realitzi activitats conjuntes amb altres entitats/associacions (de 0 a 5 punts)
6. Que sigui una entitat de nova creació (10 punts)
7. Que l'entitat o associació tingui associats (màxim 10 punts):
 - a. Fins a 25 socis: 5 punts
 - b. Entre 26 i 50 socis: 7 punts
 - c. Més de 51 socis: 10 punts
8. Que l'entitat o associació realitzi activitats al municipi (màxim 10 punts):
 - a. Fins a 5 activitats anuals diferents: 5 punts
 - b. Més de 5 activitats anuals diferents: 10 punts
9. Que l'entitat o associació realitzi activitats conjuntes amb l'Ajuntament (de 0 a 10 punts).
10. L'entitat/associació té un pressupost propi i detallat (de 0 a 5 punts)

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

Aquest s criteris es podrà valorar fins a un màxim de 70 punts.

• Regidoria de Convivència i Equitat:

Projectes que incorporin la perspectiva de convivència amb equitat en qualsevol àmbit (social, cultural, educatiu, de la salut, polític, econòmic, etc....) i que tinguin per objectius:

1. Promoure la cultura del diàleg i la mediació.
2. Avançar en el coneixement i/o la superació de conductes discriminatòries per raó de gènere, origen, opció sexual, creences, cultura, classe social...
3. Impulsar accions de relació, coneixement mutu i intercanvi entre persones, entitats i/o col·lectius d'origens culturals diversos.
4. Visibilitzar l'aportació femenina a la construcció de la societat actual.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

5. Oferir serveis de suport específic que promoguin la igualtat d'oportunitats i l'equitat a col·lectius vulnerables.

Es tindran en compte els criteris següents de valoració amb la seva ponderació:

- Propostes que incorporin més d'un objectiu dels esmentats en aquest apartat (de 0 a 10 punts).
- L'extensió en el temps de les activitats proposades (de 0 a 10 punts).
- Projectes o activitats promogudes conjuntament per més d'una entitat, que afavoreixin el treball en xarxa (de 0 a 10 punts).
- Que la proposta incorpori la coordinació i el treball conjunt amb l'Ajuntament (de 0 a 10 punts).
- Activitats que comptin amb una proposta de comunicació i de difusió (de 0 a 10 punts).
- Propostes obertes a la ciutadania en general (de 0 a 10 punts).
- Projectes que disposin de recursos propis (voluntariat, quotes persones associades, altres aportacions econòmiques...) (de 0 a 10 punts).

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

Aquest s criteris es podrà valorar fins a un màxim de 70 punts.

• **Regidoria de Cultura:**

Es prioritzaran programes, projectes i activitats que estiguin relacionats, com a mínim, amb un dels següents àmbits:

- que donin suport i col·laborin amb el manteniment de la cultura popular i tradicional de la ciutat
- que vetllin per la conservació de tot el patrimoni cultural local material i immaterial
- que complementin aspectes de l'oferta cultural generada des de l'Administració

Es valorarà que la proposta:

1. Sigui oberta o de caire públic, responen a un interès públic i general del municipi, i que suposi una aportació a la cultura de la ciutat. (de 0 a 30 punts)
2. Col·labori de manera continuada en la programació cultural de la regidoria de Cultura i/o en la conservació del patrimoni cultural (de 0 a 10 punts)
3. Fomenti la relació i coordinació entre col·lectius i/o entitats de la ciutat, afavorint el treball en xarxa. (de 0 a 10 punts)
4. Presenti fonts de finançament diversificat. (de 0 a 10 punts)
5. Promogui la cultura de la ciutat a l'exterior. (de 0 a 5 punts)
6. Usi les xarxes telemàtiques per a la difusió de continguts culturals. (de 0 a 5 punts)



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

Aquests criteris es podrà valorar fins a un màxim de 70 punts.

• **Regidoria d'Educació:**

Projectes educatius i dinamitzadors que donin suport als centres educatius en la seva tasca de promoure l'èxit escolar de l'alumnat.

El paper de les famílies en la contribució a l'èxit escolar de l'alumnat és especialment important, ja sigui actuant de forma individual o com a part integrant d'una Associació de Pares i Mares d'Alumnes. Una bona col·laboració entre famílies, professorat, AMPA i centre educatiu permet la consecució d'objectius comuns relacionats amb l'educació dels fills i filles: proposar accions que contribueixin a la consecució de l'èxit educatiu, donar continuïtat a actuacions escolars iniciades i reforç d'aprenentatges.

Campanyes per promoure la reutilització dels llibres de text.

Participar en actuacions adreçades a impulsar l'ús compartit i la reutilització dels llibres de text comporta no només contribuir a reduir la càrrega econòmica de les famílies, sinó també a introduir d'una manera pràctica, en l'educació de l'alumnat, valors com el saber compartir, la solidaritat, la igualtat, el respecte i la responsabilitat davant els materials comunitaris.

Activitats o iniciatives que tinguin com a objectiu el suport a la biblioteca de l'escola i el foment a la lectura.

Desenvolupament de projectes de dinamització de la biblioteca escolar fora de l'horari lectiu.

La biblioteca escolar és part integrant del procés educatiu i és essencial per al desenvolupament de l'aprenentatge, ja que fomenta l'hàbit i el gust per llegir i, alhora, s'aprèn a utilitzar els serveis de les biblioteques.

Activitats que fomentin el tractament de la diversitat i donin suport a l'alumnat amb dificultats d'integració.

Les escoles s'enfronten al repte d'atendre i educar a una diversitat cada vegada més gran d'alumnes. L'educació, a més de ser un instrument de progrés per a les persones, ha de ser un mitjà per garantir la lluita contra les desigualtats i, per tant, la implicació de tota la comunitat educativa és indispensable per fomentar la coresponsabilitat social.

Activitats que fomentin la convivència a les aules, la mediació i la resolució de conflictes.

Millorar la convivència i la cooperació a les aules pot ajudar en la tasca de prevenció i resolució de situacions de conflicte, afavorint la integració de tots els agents educatius; i la mediació n'és l'eix vertebrador com a procés educatiu de pacificació que pretén la millora de les relacions entre companys/es.

Accions de formació per a les famílies

Perquè s'ha d'educar a tots els nivells i no només en horari lectiu, l'escola ha d'anar més enllà del temps de classe i també ha de significar un nucli per a la participació de



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

la família, on es pugui reflexionar de temes tan diversos com el tractament de problemes de conducta, els hàbits en el menjar, els hàbits del son, la diversitat d'aprenentatges...

Les activitats o iniciatives esmentades hauran d'estar aprovades pel consell escolar de centre i caldrà que així consti en la sol·licitud.

En cap cas es tindran en compte aquelles sol·licituds que únicament presentin activitats de funcionament general i ordinari de les AMPA.

Queden també excloses de l'àmbit d'Educació aquelles sol·licituds que presentin activitats i/o propostes de caràcter esportiu.

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

La sol·licituds presentades es valoraran en funció del grau de compliment dels criteris específics següents:

- Interès educatiu i beneficis de l'activitat: es valorarà si l'activitat afavoreix l'obertura de l'entitat al barri, a l'entorn pròxim, la seva repercussió a nivell municipal. Es valorarà la incidència de l'activitat en la dinàmica de la comunitat educativa, en la participació de les famílies, en la col·laboració amb l'escola. (de 0 a 30 punts).
- Permanència de l'activitat: es valoraran les activitats establertes, estables i de continuïtat en el temps. (de 0 a 10 punts)
- Repercussió i rellevància de l'activitat tenint en compte el nombre de beneficiaris i el grau d'impacte i de projecció en la ciutat i/o en la comunitat educativa. (de 0 a 10 punts).
- Activitat desenvolupada conjuntament amb altra/es associacions/entitats, afavorint la col·laboració i el treball en xarxa agents de la comunitat educativa. (de 0 a 5 punts).
- Valoració, per part del Servei d'educació de l'IMET, del grau d'acompliment de la convocatòria anterior. Es valorarà el grau d'execució i desenvolupament del projecte. (de 0 a 5 punts)
- Activitats de difícil execució sense subvenció. (de 0 a 10 punts)

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

Aquests criteris es podrà valorar fins a un màxim de 70 punts.

• **Regidoria d'Esports:**

- Les subvencions o ajuts de la regidoria d'esports s'adreçaran a donar suport al desenvolupament i a la consolidació de projectes esportius.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Poden sol·licitar participar en la convocatòria les entitats esportives sense afany de lucre que, a més dels requisits generals establerts en aquesta convocatòria:
 - Estiguin inscrites en el Registre d'entitats esportives del Consell Català de l'esport de la Generalitat de Catalunya.
 - Estiguin al corrent de les obligacions fiscals amb l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú, l'Agència Tributaria i la Seguretat Social.
 - Quedaran excloses aquelles entitats esportives que han rebut o hagin de rebre una aportació econòmica consignada nominativament en el pressupost municipal o disposin d'un conveni de col·laboració en què el pressupost municipal disposi d'una consigna pressupostaria específica.
 - En la línia equips de competició federada, podran demanar-se ajuts pels equips de categoria absoluta o sènior que participin en lligues nacionals de la màxima categoria d'un esport o en lligues professionals **els clubs que mantinguin una estructura completa de categories inferiors.**

3.- Línies i programes d'ajut:

Aquests ajuts s'estructuraran en 3 àmbits:

A.- Projectes d'esport escolar- educatiu

B.- Projectes d'esport de clubs

B.1. Projectes Esport base

B.2. Projectes d'esport popular.

B.3. Projectes d' esport d'elit i reptes esportius i equips de competicions federada

C.- Projectes d'esport assistencial i cohesió social

4.- Documentació:

Per accedir a la presentació de la sol·licitud d'ajut de la regidoria d'Esports caldrà presentar tota la documentació i en la forma requerida en la fitxa model corresponent a cada un dels àmbits. Aquestes fitxes també indiquen quina és la puntuació màxima que es pot obtenir per cada camp informatiu requerit i si té particularitat o factor correctius.



A.- Programa ajuts a l'esport escolar i educatiu

El programa s'adreça a l'esport que es duu a terme en edat escolar. Esport que es realitzi en horari lectiu com en el no lectiu.

1.- OBJECTIU:

L'objectiu de Programa d'esport escolar és donar suport als projectes de les escoles que presentin un proposta de multiesport per edats entre 6 oi 8 anys.

Dins de la partida pressupostària de subvencions, aquest programa tindrà un màxim de 12.800€ del total pressupostat

2.- CRITERIS DE VALORACIÓ:

Màxim
70

Objectius del projecte en el marc de l'esport de l'escola

	5 punts
--	---------

Presentació d'un projecte amb un mínim 2 anys de continuïtat

	5 punts
--	---------

Accions contemplades per motivar la participació

	5 punts
--	---------

Nombre de participants en % segons el nombre d'alumnes de 6 a 8 anys

Nois Noies	fins a 20punts
---------------	-------------------

Pressupost desglossat del programa anual

Ingressos per quotes participants	10 punts
-----------------------------------	----------

Altres ingressos	
------------------	--

Despeses desglossades per conceptes	
-------------------------------------	--

Participació a les trobades del Consell Esportiu del Garraf

	5 punts
--	---------

Estructura organitzativa del projecte (AMPA, Direcció, monitors, etc)

	5 punts
--	---------

Nombre i titulació dels monitors

CIATE	1punt
C.F.GRAU MIG	2 punts
C.F. GRAU SUP	3 punts
MEEF	4 punts
INEF	5 punts



B- Programa d'ajuts esport i clubs

L'objectiu del Programa d'ajuts esport i clubs és donar suport als clubs esportius en algunes de les seves tasques, com ara la promoció de l'esport de base, les accions o projectes per promoure la pràctica popular de l'esport i puntualment el recolzament a projectes o accions d'esport d'elit o reptes que tinguin un caràcter especial i que no formin part de la gestió anual i quotidiana de lligues i campionats.

No es contemplen destinar ajuts a les accions que són pròpies de la voluntat dels socis a l'hora de crear el club, que són els seus objectius fundacionals i motiu de la seva constitució voluntària. Tampoc es preveu destinar recursos al funcionament ordinari dels clubs.

El programa esports i clubs es divideix en tres sub àmbits

B1.- Projectes d'esport de base

L'objectiu del sub programa és potenciar l'esport de base, entès aquest com l'etapa inicial i formativa d'una pràctica esportiva concreta. Adreçat a l'aprenentatge tant d'aspectes tècnics com humans, culturals i integradors i no només encarat a la pràctica competitiva.

L'objectiu de destinar recursos als programes d'esport base és reduir la càrrega que aquest treball suposa pels clubs i contribuir d'aquesta manera a que puguin mantenir aquests projectes. Indirectament també suposa un ajut a les persones que participen en aquests programes.

Dins de la partida pressupostària de subvencions, aquest programa tindrà un màxim de 56.000€.

		Exemples	70 punts
1	Nom del projecte		
2	Objectius del projecte: definir els objectius de manera concreta	<i>Ser una referència territorial en la pràctica d'aquest esport. Popularitzar la pràctica d'un esport minoritari. Crear una base de jugadors de qualitat ...</i>	5
3	Concreció de la població a que va dirigit el projecte	<i>Edats , sexe, procedència...</i>	5
4	Com penseu difondre el projecte i captar gent?	<i>Cartells, fulletons, xerrades Anuncis als mitjans. Articles, Xarxes socials. Quants, quan i com</i>	5
5	Hi ha objectius mesurables del projecte?	<i>Créixer globalment un x %, mantenir el nombre d'usuaris, incrementar la participació femenina un x%, ...</i>	5
6	Estructura organitzativa del projecte	<i>Núm. de; director tècnic, coordinadors, administratius,</i>	5



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

		<i>entrenadors, pedagog,...</i>	
7	Feu servir instal·lacions municipals? Quines? Quins dies?		
8	Línies generals del pla de formatiu: 1.-Formació tècnica 2.-formació complementària si n'hi ha.	<i>1.- es refereix a la formació tècnica específica del projecte: futbol, atletisme, rugbi... 2.-indicar si hi ha Formació complementària en àmbits com temes de salut, de gènere, de violència, de procedència, de valors...)</i>	5
9	Formació dels formadors	<i>Titulacions, experiència...</i>	5
10	Nombre de participants		
11	Presentar un pressupost que ha de contenir desglossats com a mínim aquests punts:		10
11a	Cost de l'estructura organitzativa desglossada. (el personal del punt 6)	<i>director tècnic, coordinadors, administratius, entrenadors, pedagog</i>	
11b	Quota abonada per cada participant.		
11c	Especificació de despeses fixes de l'activitat sense el cost de l'estructura organitzativa	<i>Materials, vestimenta, desplaçaments, arbitratges...</i>	
11d	Desglossament de la previsió d'ingressos sense fons municipals	<i>Entrades, patrocinadors, publicitat, ..</i>	
12	Presentar la Liquidació de la temporada o any anterior que ha de contenir desglossat:		10
12a	Cost de l'estructura organitzativa desglossada. (el personal del punt 6)	<i>director tècnic, coordinadors, administratius, entrenadors, pedagog</i>	
12b	Quota abonada per cada participant.		
12c	Desglossament de despeses fixes de l'activitat sense el cost de l'estructura organitzativa	<i>Materials, vestimenta, desplaçaments, arbitratges...</i>	
12d	Desglossament dels ingressos sense fons municipals	<i>Entrades, patrocinadors, publicitat, ..</i>	
13	Anàlisi de possibilitats que el projecte es pugui finançar per ells mateix sense suport municipal	<i>En quant de temps, que caldria fer...</i>	15



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- * El capítol 12.- Liquidació es complementari al capítol 11.- Pressupost.
No es tindrà en compte la informació del capítol 11 sense la presentació de la informació del capítol 12.
- ** Donat que es tracta de potenciar i donar suport a l'esport de base i a les escoles específiques. Per tractar de fer-ho d'una manera el més equitativa possible, d'una banda es té en compte el cost de conceptes similars a tots els esports (llicències federatives, tècnics, roba –material, competicions) i nombre de persones que estan federats, per tal d'establir el cost per unitat. Finalment sobre el cost apliquem un valor de subvenció en cap cas superior al 40%.

Completem aquest varem adjudicant un percentatge més alt als clubs amb esports més minoritaris.

- .-Clubs amb escoles de menys de 100 esportistes: fins un 40%
- .-Clubs amb escoles de 101 a 200 esportistes: fins un 35%
- .-Clubs amb escoles de 201 a 300 esportistes: fins un 30%
- .-Clubs amb escoles de 301 a 400 esportistes: fins un 25%
- .- Club amb escoles de 401 a 500 esportistes: fins un 20%
- .- Clubs amb més de 500 esportistes: fins un 15%

El conjunt de l'avaluació no superarà com aportació el 35% del cost individual.

- *** **Tots aquests criteris seran aplicables dins el marc global dels recursos econòmics dels que disposi la partida de subvencions destinat a l'esport base**



B2.- Projectes d'esport popular.

L'objectiu d'aquest programa és donar recolzament als projectes de les entitats i clubs que tenen com objectiu activitats d'esport d'oci i popular, de caire obert a la participació, que ajuden a mantenir una població activa i sana i alhora tenen un interès esportiu, promocional, turístic i econòmic per la ciutat.

Amb el suport a projectes d'esport popular també es persegueix que la ciutat ofereixi un calendari anual d'esdeveniments esportius estable, diversos i al llarg de tot l'any. Per optimitzar els recursos i potenciar una diversitat i qualitat, s'evitarà donar suport econòmic a més d'una proposta del mateix sentit.

Dins de la partida pressupostària de subvencions, aquest programa tindrà un màxim de 20.800€.

		exemples	70punts
1	nom del projecte		
2	Objectius del projecte: definir els objectius de manera concreta i clara	<i>Potenciar la participació de la població en curses a peu. Donar a conèixer els camins de l'entorn. Organitzar sortides conjuntes de natació al mar</i>	5
3	Concreció de la població a que va dirigit el projecte	<i>D'edat, sexe, gènere, procedència...</i>	5
4	Com penseu difondre el projecte i captar gent?	<i>Cartells, fulletons. Anuncis als mitjans. Articles, xerrades. Xarxes socials Quants, com, quan.</i>	5
5	Objectius mesurables del projecte	<i>Créixer globalment un x %, mantenir el nombre d'usuaris, incrementar la participació femenina un x%, ...</i>	5
6	Estructura organitzativa del projecte	<i>direcció, coordinadors, administratius, monitors,...</i>	5
7	Ús instal·lacions municipals? Quines, quins dies		
8	Nombre de participants		
9	Presentar un pressupost que ha de contenir desglossats com a mínim aquests punts:		10
9a	Cost de l'estructura organitzativa desglossada. (el personal del punt 6)		
9b	Preu abonat per cada participant.	<i>entrada, inscripció, etc</i>	
9c	Desglossament de despeses fixes de l'activitat sense el cost de l'estructura organitzativa	<i>materials, infraestructures, sonorització, cronometratges, vestimenta, desplaçaments, arbitratges...</i>	
9d	Desglossament de la previsió d'ingressos sense fons municipals	<i>inscripcions, patrocinadors, publicitat, altres subvencions.</i>	



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

10	Presentar la liquidació de la temporada o any anterior que ha de contenir desglossat		10
10a	El cost que va tenir l'estructura organitzativa. desglossada. (el personal del punt 6)		
10b	Preu abonat per cada participant.	<i>Entrada, inscripció, etc</i>	
10c	El cost de despeses fixes de l'activitat sense el cost de l'estructura organitzativa Desglossat	<i>Materials, infraestructures, sonorització, cronometratges, vestimenta, desplaçaments, arbitratges...</i>	
10d	Desglos d'ingressos sense fons municipals	<i>Inscripcions, patrocinadors, publicitat, altres subvencions.</i>	
11	Anàlisi de possibilitats que el projecte es pugui finançar per ells mateix sense suport municipal	<i>En quant de temps, que caldria fer...</i>	10
12a	Hi ha una proposta activitats complementaries que generin valor afegit?	<i>Reunió amb experts, fira corredor, projeccions, dinars, concerts, pacs activitats</i>	10
12b	Cost d'aquest programa		
12c	Ingressos d'aquest programa		
13	Hi ha propostes concretes adreçades a potenciar aspectes d'integració i esports per tothom?		2
14	Hi ha propostes concretes per fer més ecosostenible l'activitat?		2
15	Hi ha propostes concretes de caràcter solidari?		1

* El capítol 10.- Liquidació es complementari amb el capítol 9.- Pressupost.
No es tindrà en compte la informació del capítol 9 sense la presentació de la informació del capítol 10.



B3.- Esport d'elit i reptes esportius i equips de competició federada

Aquest apartat va destinat a donar suport a:

.-Equips de Competició federada: l'equip de categoria absoluta o sènior que ho facin en lligues nacionals federades. La demanda serà per un sol equip i el club sol·licitant haurà de demostrar que manté una estructura complerta de categories inferiors.

Els reptes poden ser accions fora del marc competitiu estrictament però que tenen un caràcter especial pel que suposen físicament , per anar vinculats a alguna causa diferencial. (solidària, mediambiental,etc...)

Esport d'elit: suport puntual a un club per la participació en un esdeveniment excepcional (campionat d'Europa, del món...)

Dins de la partida pressupostària de subvencions, aquest programa tindrà un màxim de 51.200€.

		exemples	70punts
1	nom del projecte		
2	Objectius del projecte	<i>Definir els objectius de manera concreta. -fer una acció esportiva diferencial per conscienciar del canvi climàtic -fer una acció esportiva diferencial per recollir recursos per una malaltia. -participar en el campionat del món d'una disciplina minoritària i amb poc recolzament</i>	5
3	Pla divulgació del projecte	<i>Anuncis als mitjans. Articles, conferències, xerrades. Utilització de tecnologies 2.0. Quants, quan...com, quan.</i>	10
4	Objectius mesurables del projecte	<i>Aconseguir x num d'impactes publicitaris. Rrecaptar x quantitat de diners Quedar el xx del mon</i>	5
5	Estructura organitzativa del projecte	<i>Direcció, coordinadors, administratius, entrenadors,...</i>	5
6	Ús instal·lacions municipals	<i>Quines</i>	
7	Nombre de participants		
8	Pressupost que ha de contenir desglossat:		10
8a	Cost de l'estructura organitzativa desglossada. (el personal del punt 5)		



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

8b	Aportació personal		
8c	Desglossament de despeses fixes de l'activitat sense el cost de l'estructura organitzativa	<i>Materials, infraestructures, , vestimenta, desplaçaments,</i>	
8d	Desglossament de la previsió d'ingressos sense fons municipals	<i>Inscripcions, patrocinadors, publicitat, altres subvencions.</i>	
9	Presentar la liquidació de la temporada o any anterior si va obtenir ajut i que ha de contemplar		10
9a	Cost de l'estructura organitzativa. Desglossada (el personal del punt 5)		
9b	El cost de despeses fixes de l'activitat sense cost de l'estructura organitzativa. Desglossat		
9c	Ingressos sense fons municipals		
10	Classificacions temporada anterior		5
12	Pla de patrocini	<i>Pla d'actuacions i contraprestacions</i>	10
13	Presència als mitjans de comunicació i repercussió positiva de la imatge de ciutat		10

Els projectes d'aquest àmbit són excepcionals i per tant no tenen prevista la continuïtat en el temps més enllà de l'any. En el cas que per alguna raó el projecte s'allargués més d'un any, a l'apartat de pressupost caldrà afegir la liquidació i justificacions de l'any anterior per optar a un nou ajut



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

C.- Projectes d'esport assistencial, inclusiu, de cohesió social i de ciutadania.

L'objectiu d'aquest programa és donar recolzament a les entitats i clubs que impulsen projectes amb caràcter de cohesió social. I dins aquest àmbit els projectes d'esport assistencial i esport inclusiu.

Dins de la partida pressupostària de subvencions, aquest programa tindrà un màxim de 12.800€.

		70punts
1	Nom del projecte	5
2	Objectius	5
3	Pla de comunicació del projecte	10
4	Estructura organitzativa	5
5	Ús instal·lacions municipals	
6	Nombre de participants	5
7	Pressupost. Que ha de contenir	10
	Cost de l'estructura organitzativa	
	Preu abonat per cada participant	
	Despeses fixes de l'activitat sense cost estructura organitzativa	
	Previsió ingressos sense fons municipal	
8	Presentació liquidació de la temporada o any anterior que ha de contemplar:	10
	El cost que va tenir la estructura organitzativa	
	El preu abonat per cada participant	
	Les despeses fixes de l'activitat sense el cost de l'estructura organitzativa	
	Ingressos sense fons municipal	
9	Anàlisi de que el projecte es pugui finançar sense fons municipals	10
10	Pla de patrocini	10



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Hi haurà una línia específica referida a les subvencions en l'ús de les instal·lacions per activitats esportives, que serà la següent:

Els centres escolars públics	subvencionat 100%
Els centres escolars concertats	subvencionat 75%
Les entitats esportives sense ànim de lucre registrades al Registre Municipal d'Entitats	subvencionat 100%
Les entitats no esportives sense ànim de lucre registrades al Registre Municipal d'Entitats	subvencionat 75%
Els col·lectius privats de la ciutat, que participin en les activitats organitzades o coorganitzades per la regidoria d'Esports	subvencionat 50%

En l'àmbit d'esports, per tal d'accedir a les subvencions i/o convenis de suport econòmic i d'ús d'instal·lacions, caldrà presentar els formularis específics de l'àmbit d'Esports que es publicarà a la pàgina web de l'ajuntament.

Regidoria de Gent Gran:

1. Propiciar i oferir activitats que contemplin la participació activa de la gent gran en la vida cultural, així com la seva presència social mitjançant la conscienciació, la informació, la formació i, especialment, afavorint els valors que fomenten la convivència, la tolerància i la promoció d'un envelliment actiu (de 0 a 40 punts).
2. Foment del treball en xarxa de les entitats de gent gran, de cooperació amb associacions i entitats de diferents tipologies, de col·laboració amb les administracions públiques i d'innovació en la formulació de propostes (de 0 a 10 punts).
3. Promoure activitats que afavoreixin la formació continuada per part del col·lectiu de gent gran, de tipus cultural, formatiu, informatiu, d'actualització, d'accés, coneixement i ús de les noves tecnologies... (de 0 a 10 punts).
4. Fomentar actuacions adreçades a la recuperació i al manteniment de la memòria històrica viscuda i a la seva transmissió a la resta de la ciutadania (de 0 a 5 punts).
5. Fomentar la interrelació entre persones de diferents generacions, tot compartint espais, activitats i coneixements (de 0 a 5 punts).

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

Aquests criteris es podrà valorar fins a un màxim de 70 punts.

• Regidoria de Joventut:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Considerant el Pla Local de Joventut com una eina participada de planificació estratègica de la política de joventut de la ciutat, es valoraran i consideraran especialment totes aquelles activitats relacionades amb els objectius i activitats previstos en el Pla Local de Joventut, especialment la participació de les entitats en l'avaluació i seguiment del Pla:

1. Que la proposta vagi adreçada principalment al col·lectiu de joves de la ciutat per a fomentar la convivència, la interrelació, l'equitat i els valors solidaris entre joves. (de 0 a 15 punts)
2. Que la proposta la presentin, organitzin i executin de forma conjunta dues o més entitats de la ciutat. (de 0 a 15 punts)
3. Que la proposta incorpori la coordinació i treball conjunt amb els serveis municipals, especialment amb la Regidoria de Joventut. (de 0 a 5 punts)
4. Que la proposta respongui a les línies i activitats relacionades amb els objectius i activitats previstos en el Pla Local de Joventut de Vilanova i la Geltrú. (de 0 a 10 punts)
5. Que l'entitat participi al llarg de l'any de forma activa en les reunions convocades per l'ajuntament per al seguiment i desenvolupament del Pla Local de Joventut. (de 0 a 10 punts)
6. Que la proposta fomenti la relació entre joves de la ciutat i d'altres vinguts de l'estranger per al desenvolupament d'activitats conjuntes que els posin en relació (de 0 a 15 punts)

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

Aquests criteris es podran valorar fins a un màxim de 70 punts.

• **Regidoria de Lleure Infantil i Juvenil:**

1. Projectes, activitats o serveis que fomentin:
 - La formació integral de la persona en el marc de l'educació en el lleure.
 - La inclusió d'infants amb disminució físiques i/o psíquiques.
 - El creixement, l'autonomia personal i la participació social dels infants.

(Aquests punts s'avaluaran de 0 a 45 punts)

2. Projectes, activitats o serveis que fomentin:
 - Els valors democràtics, la coeducació amb la incorporació de la perspectiva de gènere, el civisme i la solidaritat.
 - El respecte, la convivència i la interculturalitat.
 - La protecció del medi ambient, les actituds i els hàbits saludables i el consum responsable.

(Aquests punts s'avaluaran de 0 a 20 punts)

3. Projectes, activitats o serveis que fomentin la interrelació entre persones de diferents generacions, tot compartint espais, activitats i coneixements (de 0 a 5 punts).

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Aquests criteris es podrà valorar fins a un màxim de 70 punts.

• **Regidoria de Medi Ambient:**

1. Que l'entitat o associació col·labori en altres activitats mediambientals d'interès al municipi. (de 0 a 20 punts)
2. Que l'activitat mediambiental proposada pugui incorporar-se als els objectius de l'Agenda 21. (de 0 a 20 punts)
3. Que l'activitat mediambiental promocióni o enalteixi els espais naturals del municipi. (de 0 a 15 punts)
4. Que l'activitat es desenvolupi en el Centre de Recursos i Informació Ambiental (CRIA). (de 0 a 15 punts).

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

Aquests criteris es podrà valorar fins a un màxim de 70 punts.

• **Regidoria de Participació Ciutadana:**

1. Afavorir les propostes i accions que avancin en:
 - Potenciar la pràctica de metodologies participatives, que acostin els associats/des als treballs desenvolupats per l'associació.
 - Promoure la participació dels associats/des en accions que vagin més enllà de les festes de barri i de les activitats lúdiques.
 - Promoure l'ús i la edició de publicacions informatives per al barri i la ciutat, prioritzant les noves tecnologies: Portal d'entitats, blocs, webs...(Aquests punts seran avaluats de 0 a 25 punts).
2. Afavorir les propostes i activitats que impliquin l'avanç cap a una entitat aglutinadora i de prestació de serveis segons les necessitats del barri i de la ciutat (de 0 a 20 punts).
3. Afavorir els programes i activitats que siguin d'interès per a la ciutadania, tant des d'una perspectiva de barri com des d'una perspectiva global de la ciutat (de 0 a 15 punts).
4. Afavorir les propostes d'activitats que potenciïn la participació de la ciutadania en el propi moviment associatiu (de 0 a 10 punts).

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

Aquests criteris es podrà valorar fins a un màxim de 70 punts.



• **Regidoria de Promoció Econòmica i Turisme:**

1. Es prioritzaran els projectes, activitats o serveis que s'emmarquin en l'àmbit de la promoció econòmica i/o de la ciutat i preferentment als sectors estratègics de l'activitat nàutica, la gastronomia, el comerç de proximitat i els productes indèntitaris, iniciatives d'atracció de turisme, productes de Km 0, productes d'elaboració artesanal i manufacturats ... (de 0 a 12 punts)
2. Les propostes que fomentin la desestacionalització fora dels mesos de major afluència turística a la ciutat. (de 0 a 10 punts)
3. Activitats amb vocació de continuïtat, que tinguin una durada superior a un dia. (de 0 a 6 punts)
4. Iniciatives que fomentin la cultura emprenedora. (de 0 a 6 punts)
5. Projectes que disposin d'una proposta econòmica viable, i que tendeixin a l'autofinançament. (de 0 a 8 punts)
6. Propostes coordinades, que comportin el treball conjunt de diferents entitats. (de 0 a 4 punts)
7. Singularitat del projecte i diferenciació amb les propostes existents. (de 0 a 5 punts)
8. Ubicació de la proposta en espais estratègics per a la regidoria (parc de Baix-ammar, Nucli Antic...); que l'activitat eviti els espais de més afluència (Rambla Principal, plaça de la Vila...). (de 0 a 8 punts)
9. Projectes que contemplin col·laboracions estables amb les activitats de la regidoria i/o de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. (de 0 a 4 punts)
10. Iniciatives innovadores, d'interès general. (de 0 a 7 punts)

Aquests criteris es podran valorar fins a un màxim de 70 punts.

Per optar als ajuts caldrà presentar un dossier on es contemplin els següents aspectes:

- Objectius del projecte.
- Àmbit de l'actuació.
- Temps estimats de desenvolupament i consolidació.
- Pressupost
 - Inversions
 - Ingressos
 - Despeses
- Recursos necessaris
 - Humans
 - Tècnics
 - Formatius



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Resultats previstos
 - Econòmics
 - Professionals
 - Socials
- Sistemes de seguiment i avaluació.

• **Regidoria de Salut:**

1. Projectes, activitats o serveis destinats a afavorir el tractament normalitzat de les diferències (de 0 a 10 punts)
2. Projectes, activitats o serveis destinats a donar a conèixer una determinada afectació i/o malaltia (de 0 a 10 punts)
3. Projectes, activitats o serveis destinats a millorar/facilitar les condicions vida de les persones afectades per una determinada malaltia (de 0 a 10 punts)
4. Segons el nombre de socis que tingui l' entitat (màxim 5 punts):
 - a. fins a 25 socis - 3 punts
 - b. entre 26 i 50 socis - 4 punts
 - c. més de 50 socis - 5 punts
5. Segons les fonts de finançament amb què compta l'entitat; si hi ha cobrament quota anual/mensual per als socis (de 0 a 5 punts)
6. Nombre activitats anuals que es fan al municipi (màxim 5 punts):
 - a. fins a 5 activitats/anuals diferents - 3 punts
 - b. més de 5 activitats/anuals diferents - 5 punts
7. L'entitat té un pressupost propi i detallat (de 0 a 5 punts)
8. Realitza activitats conjuntes amb altres associacions/entitats (de 0 a 5 punts)
9. Realitza activitats conjuntes amb l' ajuntament (de 0 a 5 punts)
10. És una entitat/ associació de nova creació (10 punts)

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

Aquests criteris es podrà valorar fins a un màxim de 70 punts.

• **Regidoria de Serveis Socials:**

1. Serveis o projectes dirigits a la ciutadania i que tinguin un impacte directe en benefici de la població destinatària del projecte. (de 0 a 20 punts)
2. Projectes o activitats promogudes conjuntament per més d'una entitat, que afavoreixin el treball en xarxa i la suma de recursos en la implementació de les accions compartides. (de 0 a 10 punts)



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

3. Activitats relacionades amb àmbits d'actuació i d'intervenció de la Regidoria de Serveis Socials que donin resposta a objectius comuns per ambdues parts (entitat i ajuntament) (de 0 a 10 punts)
4. Projectes adreçats a col·lectius amb especial dificultat d'inclusió social. (de 0 a 10 punts)
5. Accions que donin resposta a necessitats bàsiques detectades en el moment actual de dificultat econòmica i que representin un benefici directe en les famílies mes afectades per aquest context de crisi. (de 0 a 10 punts)
6. Activitats de caire preventiu que incideixin en una major cohesió social.(de 0 a 10 punts)

En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

Aquests criteris es podrà valorar fins a un màxim de 70 punts.”

Complert l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 09:10 hores, de la que s'estén la present acta que firma el president amb mi, el secretari general.

Juan Luis Ruiz López

Isidre Martí Sardà