



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**ACTA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 10 DE  
MAIG DE 2016**

Acta núm. 19

ASSISTENTS:

NEUS LLOVERAS MASSANA  
JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ  
GLÒRIA GARCÍA PRIETO  
TERESA LLORENS I CARBONELL  
ARIADNA LLORENS I GARCÍA  
GERARD LLOBET I SÁNCHEZ  
JOAN GIRIBET DE SEBASTIAN  
GISELA VARGAS I REYES

**SECRETARI**  
ISIDRE MARTÍ SARDÀ

Assisteix a la mateixa reunió la regidora Sra. BLANCA ALBÀ PUJOL, el regidor Sr. DAVID MONTES MUÑOZ i la Sra. NÚRIA BLANES MELÉNDEZ (Comunicació) d'acord amb l'art. 113 del ROF.

La reunió s'efectua en primera convocatòria.

I després de llegir els expedients que l'integren i els dictàmens de les comissions respectives, s'adopten els acords següents:

**ORDRE DEL DIA**

**ALCALDIA-PRESIDÈNCIA**

SECRETARIA GENERAL

- 1. FE PÚBLICA I CARTIPÀS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 3 DE MAIG DE 2016.**

S'aprova l'acta de la sessió ordinària del dia 3 de maig de 2016 per unanimitat dels assistents.

- 2. SERVEIS JURÍDICS. DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA NÚM. 155 DE 14 DE MARÇ DE 2016 DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTÍCIA DE**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**CATALUNYA, DICTADA EN EL RECURS D'APEL·LACIÓ 7/2014. EXP. NÚM. 000132/2016-SEC.**

Es dóna compte a la Junta de Govern Local de la sentència recaiguda en el següent procediment:

Òrgan jurisdiccional : TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE CATALUNYA.  
SECCIÓ TERCERA DE LA SALA CONTENCIOS-  
ADMINISTRATIVA

Núm. procediment : Recurs d'apel·lació 7/2014

Núm. i data sentència: Núm. 155 de 14 de març de 2016

Part apel·lant : INMOBILIARIA B-A, S.A. i AJUNTAMENT DE VILANOVA  
I LA GELTRÚ

Part contrària : Projectes d'Estructura i Topografia de Barcelona, S.L.

Lletrat: Miguel Angel Pigem De Las Heras

Procurador : Ivo Ranera Cahis

Objecte del procediment : Sentència núm. 203 de 23 de juliol de 2013 del Jutjat contenciós-administratiu 6, recaiguda en el procediment 348/2006 que va estimar el recurs interposat per xxxx contra el Decret de l'alcaldia de data 18 de juliol de 2007 d'inadmissió a tràmit de la sol·licitud de revisió d'ofici de l'acord de la comissió de Govern local de 8 de setembre de 2003 d'aprovació provisional del projecte de compensació bàsica del "Sector Sant Jordi i del Pla General de Vilanova i la Geltrú". La sentència de primera instància anul·la la primera resolució i declara nul·la i, per tant, sense cap efecte, la segona, alhora que condemna a l'Administració i a la Junta de Compensació codemandades a reelaborar-ho incloent les finques propietat de la recurrent, amb números de referència registral 8.275 i 6.193

Decisió : SENTÈNCIA DESESTIMATÒRIA  
1. Confirma íntegrament la resolució judicial de primera instància.  
2. Imposa als apel·lants a les costes judicials (amb un



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

màxim d'honoraris de lletrat de 1.000€). L'Ajuntament ha d'abonar la meitat (500 €)

Fermesa : La resolució judicial és ferma. Contra ella no es pot interposar recurs de cassació

Acords: 1. Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme.

**3. SERVEIS JURÍDICS. DONAR COMPTE DE LA INTERLOCUTÒRIA DE DATA 28 DE GENER DE 2016 QUE POSA FI AL PROCEDIMENT ABREUJAT 292/2015-A DEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU 15 DE BARCELONA. EXP. NÚM. 000342/2015-SEC.**

Es dóna compte a la Junta de Govern Local de la sentència recaiguda en el següent procediment:

Òrgan jurisdiccional : JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU 15 BARCELONA.

Núm. procediment : 292/2015-A

Data interlocutòria: 28/01/2016

Part actora : Sr. XXXX

Parts demandades : AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRU

Lletrat: Cristina Rfales Graells

Objecte del procediment : exp. 1400002767 de multa de circulació

Decisió : Finalització del procediment per satisfacció extra processal sense costes.

Fermesa : Contra la resolució es podria haver interposat recurs d'apel·lació (ja fora de termini).

Acords: 1. Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme.

**4. SERVEIS JURÍDICS. DONAR COMPTE DE LA INTERLOCUTÒRIA NÚM. 14/16 DE DATA 19 DE FEBRER DE 2016 QUE POSA FI AL PROCEDIMENT ABREUJAT 128/2015-E DEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU 9 DE BARCELONA. EXP. NÚM. 000120/2015-SEC.**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

Es dóna compte a la Junta de Govern Local de la interlocutòria recaiguda en el següent procediment:

Òrgan jurisdiccional : JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU 9  
BARCELONA.

Núm. procediment : 128/2015-E

Núm. i data interlocutòria: 14/16 de 19/02/2016

Part actora : Sr. XXXX

Parts demandades : AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRU

Lletrat: Cristina Rrafales Graells

Objecte del procediment : exp. 1400003304 de multa de circulació

Decisió : Finalització del procediment per satisfacció extra processal sense costes.

Fermesa : No es pot interposar recurs contra aquesta resolució.

Acords: 1. Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme.

**5. SERVEIS JURÍDICS. DONAR COMPTE DE LA INTERLOCUTÒRIA DE DATA 25 D'ABRIL DE 2016 QUE POSA FI AL PROCEDIMENT ABREUJAT 291/2015-A DEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU 14 DE BARCELONA. NÚM. EXP. 000010/2016-SEC.**

Es dóna compte a la Junta de Govern Local de la interlocutòria recaiguda en el següent procediment:

Òrgan jurisdiccional : JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU 14  
BARCELONA.

Núm. procediment : 291/2015-A

Número i data interlocutòria: 51/2016 de 25 d'abril de 2016

Part actora : Sr. XXXX

Parts demandades : AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRU



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

- Lletrat: Cristina Rrafales Graells
- Objecte del procediment : Multa de circulació (expedient 1400002822)
- Decisió : Declara finalitzat el procediment (per satisfacció extra processal)  
Suspèn la vista del dia 19 de maig de 2016 i arxiva les actuacions.  
Sense costes.
- Fermesa : Contra la resolució judicial es pot interposar recurs de reposició
- Acords: 1. Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme.

**6. SERVEIS JURÍDICS. APROVACIÓ, SI ESCAU DE LA COMPAREIXENÇA I DESIGNA LLETRADA AL PROCEDIMENT ABREUJAT 48/2016-2 DAVANT EL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 1 DE BARCELONA.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**PRIMER.** Comparèixer davant del **Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona** en qualitat d'administració demandada, en el **procediment Abreujat 48/2016-C2** interposat pel Sr XXXX. La quantia del procediment és indeterminada.

**SEGON.** Designar a **ARC Consultors** (els lletrats, Srs. Santiago Saézn Hernáiz, Daniel del Rio López, Xavier Bonet Alcántara i Loida Valeros Cejas), per a que assumeixi la representació i la defensa jurídica de l'Ajuntament en l'esmentat procés. Aquesta representació i defensa s'entendrà als ulteriors recursos o impugnacions que contra la resolució d'aquest procediment se'n puguin interposar.

**TERCER.** Designar als procuradors dels Tribunals, Sra. Esmeralda Gascón Garnica i Sr. Carlos Badía Martínez, pel cas de ser necessària la seva intervenció en el procediment.

**QUART.** L'import de la contractació que és pagarà amb càrrec a la partida de **Defensa Jurídica número 07.9203.22799**, atindrà als següents criteris un cop es determini la quantia del procediment:

- Quantia del procediment fins a 6.000.-€: 700.-€.
- De 6.001 a 18.000.-€: 1050.-€.
- De 18.001 a 30.000.-€: 1400.-€.
- De 30.001 a 60.000.-€: 1750.-€.
- Més de 60.001.-€: 2100.-€.
- Procediments de quantia indeterminada: 1050.-€.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

En quant a la forma de pagament, la mateixa s'efectuarà de conformitat amb allò establert als Criteris Orientadors de l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de Barcelona, de la següent forma:

Estudi i període de controvèrsia: 60%.

Per la fase probatòria: 20%.

Per l'assistència a vista o formulació de conclusions escrites: 20%.

**CINQUÈ.** NOTIFICAR el present Acord als lletrats i procuradors designats a l'acord Segon i Tercer anteriors, així com al Cap de Servei de Recursos Humans responsable de l'àrea Sr. Francesc Torres Ferrando, als efectes que prestin l'assessorament necessari i preparin l'expedient administratiu i la documentació pertinent per a la correcta defensa jurídica del lletrat designat.

**7. CONTRACTACIÓ. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONSERGERIA-RECEPCIÓ I D'ATENCIÓ DE LA CENTRALETA TELEFÒNICA DE LA CASA CONSISTORIAL, DE LA CASA OLIVELLA I DE L'EDIFICI NEÀPOLIS, I DEL SERVEI D'AUXILIAR D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DE CAP DE SETMANA DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ. EXP. NÚM. 015/2016-CONT.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

"PRIMER.- Aprovar l'expedient de contractació de conformitat amb el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, i obertura del procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert, i el plec de clàusules administratives particulars i tècniques per a la contractació del servei de consergeria-recepció i d'atenció de la centraleta telefònica de la Casa Consistorial, de la Casa Olivella i de l'edifici Neàpolis, i del servei d'auxiliar d'instal·lacions esportives de cap de setmana de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

SEGON.- Convocar licitació pel procediment obert subjecte a regulació harmonitzada d'acord amb els articles 157 a 161 del TRLCSP, per un període de dos anys prorrogables, anualment, a dos anys més, amb un **pressupost màxim anual** de 237.600,00 € de base imposable i 49.896,00 € d'IVA, que fan un total de 287.496,00 € (DOS-CENTS VUITANTA-SET MIL QUATRE-CENTS NORANTA-SIS EUROS).

TERCER.- L'obligació econòmica derivada de la realització d'aquest servei es contraurà a les aplicacions (del pressupost del 2016 i a les aplicacions de la resta d'exercicis econòmics que s'habilitin a tal efecte fins a la finalització del contracte i de la pròrroga, a raó de mesos vençuts), següents:

02.920.2279907 o equivalent	90.900,00 € + IVA
33.342.2279900 o equivalent	67.700,00 € + IVA
Pressupost EPEL Neàpolis	79.000,00 € + IVA



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

La despesa prevista pel 2016 serà, aproximadament, la següent (preveient que el contracte s'iniciarà a data 1 de setembre):

02.920.2279907 o equivalent	30.300,00 € + IVA
33.342.2279900 o equivalent	22.566,67 € + IVA
Pressupost EPEL Neàpolis	26.333,33 € + IVA

QUART.- Publicar l'anunci de licitació de la manera prevista a l'article 142 i concordants del TRLCSP."

**8. UNITAT D'EXPEDIENTS SANCIONADORS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU SANCIONADOR 000220/2014-UES PER COMPLIMENT FAVORABLE DE MESURES ALTERNATIVES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE TINENÇA D'ANIMALS DOMÈSTICS DE COMPANYIA, PER NO FACILITAR LA DOCUMENTACIÓ DE GOS DE LA SEVA PROPIETAT ALS AGENTS DE L'AUTORITAT, EN DATA 14/07/2014.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**PRIMER. IMPOSAR** a la persona titular del DNI 43524378-Y, la sanció de tres-cents cinquanta euros (350 €) per infracció de l'article 50.1 de l'ordenança de tinença d'animals domèstics de companyia, segons consta a l'expedient.

**SEGON. DEIXAR SENSE EFECTE** l'execució de la sanció econòmica imposada a la persona titular del DNI 43524378-Y, per haver-ne realitzat la part infractora la mesura alternativa en benefici de la comunitat com a compensació al pagament de la sanció econòmica imposada.

**TERCER. ARXIVAR** el present expedient administratiu sancionador.

**QUART.** Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**CINQUÈ. NOTIFICAR** el present Decret a l'interessat, fent-li saber els recursos que l'assisteixen, així com a l'instructor i a la secretària de l'expedient, al Cap de la Policia Local i al departament de Serveis Socials d'aquest Ajuntament.



**9. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT 146/15-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS SOFERTS AL VEHICLE TOYOTA AURIS AMB MATRÍCULA 5687-FWC A CONSEQÜÈNCIA DE LA CAIGUDA D'UNA BRANCA D'ARBRE A L'AV. PRAT DE VILANOVA, EN DATA 24 D'AGOST DE 2015.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Declarar incoat l'expedient de Reclamació per Responsabilitat Patrimonial de l'Administració núm. 000146/2015-REC instat per MONICA MARTORELL PONCET, en representació de LIBERTY SEGUROS GENERALES, pels danys causat en el vehicle TOYOTA AURIS amb matrícula 5687-FWC a conseqüència de la caiguda d'una branca d'arbre a l'AV. PRAT DE VILANOVA , reclamant com a rescabament una suma total de 845,22 euros (VUIT CENTS QUARANTA-CINC EUROS AMB VINT-I-DOS CÈNTIMS D'EURO), 605,22 euros reclamats per LIBERTY SEGUROS GENERALES i 240 euros a Sr. XXXX propietari del vehicle.

**SEGON.** NOMENAR les següents persones com a instructor/a i secretari/ària de l'expedient:

***Instructor/a***

*Nom: DOLORS MOYANO CAMPAÑA*

*Correu electrònic: dmoyano@vilanova.cat*

*Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4114*

***Secretari/ària***

*Nom: BLANCA PERIBÁÑEZ I ROMAGOSA*

*Correu electrònic :bperibanez@vilanova.cat*

*Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4098*

Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

**TERCER.** COMUNICAR a la persona interessada

*Data de presentació de la sol·licitud a l'efecte del còmput dels terminis legals 12 /11/15*  
*Termini màxim de resolució expressa del procediment per part de l'Ajuntament SIS*  
**MESOS**

*Caràcter del silenci administratiu en cas de manca de resolució i/o de notificació de l'expedient en el termini establert*  
**NEGATIU**

**QUART.** COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d'accés a l'expedient i a conèixer, en tot moment, l'estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los





AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

amb l'original, i la devolució d'aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l'expedient.

**CINQUÈ.** Donar trasllat del present acord a la part interessada.

**SISÈ.** Concedir a la part interessada el termini de deu dies a comptar a partir del següent al de la recepció del present acord, per aportar quantes alegacions, documents o informacions que estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents pel reconeixement del mateixos.

**SETÈ.** L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separatament.

Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

**VUITÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.<sup>2</sup>

**10. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ ESTIMATORIA D'EXPEDIENT 72/14-REC PER DANYS CAUSATS A CONSEQÜÈNCIA D'UN INCENDI DECLARAT AL PAS DEL CORREFOC A LA PORTA DE LA SEVA FARMÀCIA, AL CARRER SANT GREGORI, 19, EN DATA 9 D'AGOST DE 2014.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**PRIMER.** Declarar la procedència Sra. XXXX , amb DNI 37643266-V, **en la quantitat de sis-cents vuitanta sis euros amb 17 cèntims ( 686,17€ )** pels danys soferts, els quals aniran a càrrec de la partida 07.9203.2260401 "Responsabilitat patrimonial" d'aquest Ajuntament.

**SEGON.** Comunicar aquest acord a la part interessada, i als departaments de Tresoreria i Intervenció d'aquest Ajuntament.

**TERCER.** Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

**QUART.** En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**CINQUÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

**11. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ DESESTIMATÒRIA D'EXPEDIENT 80/14-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PATITS A LES DUTXES DE LA PLATJA DE RIBES ROGES, QUAN VA CEDIR UNA FUSTA DE LA PASSAREL·LA, EN DATA 13 DE SETEMBRE DE 2014.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Desestimar la reclamació presentada per la interessada, que està representada per l'advocat Sr. JOSEP ANTON VALLES COBACHO contra l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

**SEGON.** Comunicar el present acord als interessats.

**TERCER.** Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

**QUART.** En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**CINQUÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

**12. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ PER DESISTIMENT D'EXPEDIENT 10/16-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA PER ENSOPEGAR A LA VORERA DEL CARRER GASPARD'AVINYÓ, EN DATA 14 DE GENER DE 2016.**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Tenir per desistida la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per Sr. XXXX expedient núm. 10/16-REC contra aquest Ajuntament en data 27 de gener de 2016.

**SEGON.** Notificar el present acord a la part interessada.

**TERCER.** Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

**QUART.** En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**CINQUÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels cursos corresponents.”

**13. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ PER DESISTIMENT D'EXPEDIENT 13/16-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER ACCIDENT DE MOTO HONDA SH-4550-CPF A CONSEQÜÈNCIA DEL TERRA MULLAT A CAUSA DE LA MÀQUINA DE LA NETEJA, EN DATA 9 DE FEBRER DE 2016.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Tenir per desistida la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la senyora amb DNI 47638314 R contra aquest Ajuntament en data 10 de febrer de 2016.

**SEGON.** Notificar el present acord a la part interessada.

**TERCER.** Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

**QUART.** En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**CINQUÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

**14. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ PER DESISTIMENT D'EXPEDIENT 18/16-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A CAUSA D'UN FORAT A LA CALÇADA ALS JARDINS FRANCESC MACIÀ, EN DATA 7 DE FEBRER DE 2016.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Tenir per desistida la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la senyora amb DNI 77267017 N contra aquest Ajuntament en data 17 de febrer de 2016.

**SEGON.** Notificar el present acord a la part interessada.

**TERCER.** Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

**QUART.** En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**CINQUÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”



AJUNTAMENT DE  
Vilanova i la Geltrú

**15. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ PER DESISTIMENT D'EXPEDIENT 19/16-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER JOSEP COROLEU, 71, A CAUSA DEL MAL ESTAT DE LA VORERA, EN DATA 2 DE DESEMBRE DE 2015.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**PRIMER.** Tenir per desistida la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada pel senyor amb DNI 35044191 U contra aquest Ajuntament en data 23 de desembre de 2015.

**SEGON.** Notificar el present acord a la part interessada.

**TERCER.** Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

**QUART.** En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**CINQUÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

**16. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ PER DESISTIMENT D'EXPEDIENT 21/16-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA AL CARRER OLÈRDOLA, 21, A CAUSA D'UN FORAT A LA VORERA ON ABANS H AVIA UN ARBRE, EN DATA 25 DE DESEMBRE DE 2015.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**PRIMER.** Tenir per desistida la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la senyora amb DNI 46785048 N contra aquest Ajuntament en data 28 de desembre de 2015.

**SEGON.** Notificar el present acord a la part interessada.

**TERCER.** Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

**QUART.** En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**CINQUÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

**17. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ PER DESISTIMENT D'EXPEDIENT 32/16-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA PEL MAL ESTAT DE LA VORERA AL CARRER LLEIDA, 25, EN DATA 23 DE GENER DE 2016.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Tenir per desistida la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la senyora amb DNI 52218294 Z contra aquest Ajuntament en data 23 de gener de 2016.

**SEGON.** Notificar el present acord a la part interessada.

**TERCER.** Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

**QUART.** En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**CINQUÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.<sup>2</sup>

**18. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ PER DESISTIMENT D'EXPEDIENT 35/16-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER IMPACTE AL CAP D'UN TROS DE GEL PROVINENT D'UNA CARROSSA DE L'ARRIVO, A LA RAMBLA DE LA PAU, 20-22, EN DATA 5 DE FEBRER DE 2016.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Tenir per desistida la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la senyora amb DNI 40858829 L contra aquest Ajuntament en data 2 de març de 2016.

**SEGON.** Notificar el present acord a la part interessada.

**TERCER.** Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

**QUART.** En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**CINQUÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

## **POLÍTIQUES DE LA CIUTADANIA**

**19. IMET. ACCEPTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DEL FONS DE PRESTACIÓ “ELS SERVEIS LOCALS D'OCUPACIÓ AMB PLATAFORMA TELEMÀTICA XALOC” DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I ENCÀRREC DE GESTIÓ A L'IMET. EXP. NÚM. 000001/2016-EDT.**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**“PRIMER.-** Acceptar l'acord de la Diputació de Barcelona, amb data de sortida 07/03/2016 i número de registre 1600009655, i registre d'entrada a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú del dia 11/03/2016 i número 2016006492, en el qual s'atorga aprovar la concessió del fons de prestació “Els serveis locals d'ocupació amb plataforma telemàtica Xaloc”, i la concessió del recurs econòmic de VINT-I-QUATRE MIL VUIT-CENTS CINQUANTA-SIS EUROS AMB VUITANTA-VUIT CÈNTIMS (24.856,88.- euros) a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

**SEGON.-** Encarregar a l'Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET, com a ens instrumental dependent de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i que porta causa i desenvolupa les polítiques actives d'ocupació, la realització del següent servei, objecte de la proposta de recurs econòmic rebut de la Diputació de Barcelona, en el marc del Catàleg de concertació de l'any 2016 del Pla “Xarxa de Governos Locals 2016-2019”.

<b>PROGRAMA</b>	<b>TIPUS DE RECURS</b>	<b>APORTACIÓ DIPUTACIÓ</b>
Els serveis locals d'ocupació amb plataforma telemàtica Xaloc	Fons de prestació. Concessió directa.	24.856,88.- euros

La realització d'aquest servei per part de l'IMET, s'efectuarà d'acord amb els següents termes :

- EXECUCIÓ:** L'IMET haurà d'executar les actuacions referents a la subvenció en el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2016.
- JUSTIFICACIÓ:** l'IMET disposarà, com a màxim, fins al 30 d'abril de 2017 per justificar les despeses a través de la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona, en els termes establerts en la part dispositiva TERCERA apartat 4 de l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data 25 de febrer de 2016.

**TERCER.-** Transferir a l'Institut Municipal d'Educació i Treball la quantitat esmentada en el punt primer d'aquest acord.”

**20. IMET. ACCEPTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DEL FONS DE PRESTACIÓ SOBRE LES MALALTIES MENTALS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I ENCÀRREC DE GESTIÓ A L'IMET. EXP. NÚM. 000002/2016-EDT**

S'aprova per unanimitat dels assistents.





AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

“**PRIMER.-** Acceptar l’acord de la Diputació de Barcelona, amb data de sortida 07/03/2016 i número de registre 1600009646, i registre d’entrada a l’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú del dia 11/03/2016 i número 2016006495, en el qual s’atorga aprovar la concessió del fons de prestació “Integració sociolaboral de persones amb malalties mentals” i la concessió del recurs econòmic de QUARANTA-CINC MIL CINC CENTS VUITANTA EUROS AMB VUITANTA-VUIT CÈNTIMS (45.580,88.- euros) a l’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

**SEGON.-** Encarregar a l’Institut Municipal d’Educació i Treball (IMET, com a ens instrumental depenent de l’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i que porta causa i desenvolupa les polítiques actives d’ocupació, a realització del següent servei, objecte de a proposta de recurs econòmic rebut de la Diputació de Barcelona, en el marc del Catàleg de concertació de l’any 2016 del Pla “Xarxa de Governos Locals 2016-2019”.

<b>PROGRAMA</b>	<b>TIPUS DE RECURS</b>	<b>APORTACIÓ DIPUTACIÓ</b>
Integració sociolaboral de persones amb malalties mentals	Fons de prestació. Concessió directa.	45.580,88.- euros

La realització d’aquest servei per part de l’IMET, s’efectuarà d’acord amb els següents termes :

- a. EXECUCIÓ : L’IMET haurà d’executar les actuacions referents a la subvenció en el període comprès entre l’1 de gener i el 31 de desembre de 2016.
- b. JUSTIFICACIÓ : l’IMET disposarà, com a màxim, fins al 30 d’abril de 2017 per justificar les despeses a través de la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona, en els termes establerts en la part dispositiva TERCERA apartat 4 de l’acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data 25 de febrer de 2016.

**TERCER.-** Transferir a l’Institut Municipal d’Educació i Treball la quantitat esmentada en el punt primer d’aquest acord.”

**21. ESCOLA MUNICIPAL D’ART I DISSENY. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES DESPESES DE FUNCIONAMENT I MANTENIMENT DE L’ESCOLA MUNICIPAL D’ART I DISSENY (EMAID), PER L’ANY 2016. EXP. NÚM. 000011/2016-ESMU.**

S’aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER-** S’acorda fer efectiu a JOAN TORT MARTÍ, secretari acadèmic habilitat de l’**ESCOLA MUNICIPAL D’ART I DISSENY (EMAID)**, la quantitat de **VINT MIL EUROS** (20.000,00 €), per poder atendre les despeses de pagaments a justificar del centre al llarg de tot l’any 2016.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**SEGON-** Aquesta quantitat, que engloba els conceptes de funcionament i manteniment per a la compra de materials fungibles, anirà a càrrec de la partida 32,3201,21201 *Manteniment escoles municipals* del pressupost ordinari de despeses.”

## **NOVA GOVERNANÇA I COMUNICACIÓ**

### **22. PARTICIPACIÓ. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE DONAR D'ALTA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS LES ENTITATS DE LA 454 A LA 462.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

### **APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE DONAR D'ALTA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ L'ENTITAT 454**

**“Primer.-** Inscriure al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Vilanova i la Geltrú l'entitat:

454 ASSOCIACIÓ COMERÇ DE MAR DE VILANOVA I LA GELTRÚ

**Segon.-** Donar trasllat del present acord a l'esmentada entitat.

**Tercer.-** *Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.*

*En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.*

**Quart.-** *Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”*

### **APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE DONAR D'ALTA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ L'ENTITAT 455**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**“Primer.-** Inscriure al Registre Municipal d’Entitats i Associacions de Vilanova i la Geltrú l’entitat:

455 EL·LIPSY – ASSOCIACIÓ D’ESTUDIS DE PSICOLOGIA I PSICOANÀLISI

**Segon.-** Donar trasllat del present acord a l’esmentada entitat.

**Tercer.-** *Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d’un mes a comptar des del dia següent a la recepció d’aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.*

*En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d’un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s’hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l’endemà del dia en què el referit recurs de reposició s’entengui desestimat.*

**Quart.-** *Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l’Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”*

**APROVACIÓ, SI S’ESCAU, DE DONAR D’ALTA AL REGISTRE MUNICIPAL D’ENTITATS I ASSOCIACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ L’ENTITAT 456**

**“Primer.-** Inscriure al Registre Municipal d’Entitats i Associacions de Vilanova i la Geltrú l’entitat:

456 ASSOCIACIÓ MÉZCLATE CONMIGO

**Segon.-** Donar trasllat del present acord a l’esmentada entitat.

**Tercer.-** *Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d’un mes a comptar des del dia següent a la recepció d’aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.*



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

*En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.*

**Quart.-** *Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.*

**APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE DONAR D'ALTA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ L'ENTITAT 457**

**Primer.-** Inscriure al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Vilanova i la Geltrú l'entitat:

457 ASSOCIACIÓ BIBI NANAKI

**Segon.-** Donar trasllat del present acord a l'esmentada entitat.

**Tercer.-** *Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.*

*En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.*

**Quart.-** *Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.*

**APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE DONAR D'ALTA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ L'ENTITAT 458**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**“Primer.-** Inscriure al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Vilanova i la Geltrú l'entitat:

458 TALENT FEMENÍ ASSOCIACIÓ EMPRESARIAL

**Segon.-** Donar trasllat del present acord a l'esmentada entitat.

**Tercer.-** *Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.*

*En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.*

**Quart.-** *Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”*

**APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE DONAR D'ALTA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ L'ENTITAT 459**

**“Primer.-** Inscriure al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Vilanova i la Geltrú l'entitat:

459 ASSOCIACIÓ GAMBOTS

**Segon.-** Donar trasllat del present acord a l'esmentada entitat.

**Tercer.-** *Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.*



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

*En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.*

**Quart.-** *Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.*

**APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE DONAR D'ALTA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ L'ENTITAT 460**

**Primer.-** Inscriure al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Vilanova i la Geltrú l'entitat:

460 ASSOCIACIÓ CULTURAL TOTSIVAL

**Segon.-** Donar trasllat del present acord a l'esmentada entitat.

**Tercer.-** *Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.*

*En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.*

**Quart.-** *Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.*

**APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE DONAR D'ALTA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ L'ENTITAT 461**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**“Primer.-** Inscriure al Registre Municipal d’Entitats i Associacions de Vilanova i la Geltrú l’entitat:

461 EL SARAU, ASSOCIACIÓ CARNAVALESCA

**Segon.-** Donar trasllat del present acord a l’esmentada entitat.

**Tercer.-** *Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d’un mes a comptar des del dia següent a la recepció d’aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.*

*En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d’un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s’hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l’endemà del dia en què el referit recurs de reposició s’entengui desestimat.*

**Quart.-** *Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l’Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”*

**APROVACIÓ, SI S’ESCAU, DE DONAR D’ALTA AL REGISTRE MUNICIPAL D’ENTITATS I ASSOCIACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ L’ENTITAT 462**

**“Primer.-** Inscriure al Registre Municipal d’Entitats i Associacions de Vilanova i la Geltrú l’entitat:

462 ASSOCIACIÓ HABITART

**Segon.-** Donar trasllat del present acord a l’esmentada entitat.

**Tercer.-** *Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d’un mes a comptar des del dia següent a la recepció d’aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.*



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

*En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.*

**Quart.-** *Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.*

**23. COOPERACIÓ. APROVACIÓ SI ESCAU DEL SUPORT A LA CAMPANYA D'EMERGÈNCIA EN RESPOSTA ALS EFECTES DEL TERRATRÈMOL DE L'EQUADOR. EXP. 000132/2016-PAR.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**PRIMER.-** Donar suport a la campanya d'emergència iniciada pel Fons Català de Cooperació al Desenvolupament en resposta als efectes del terratrèmol a l'Equador.

**SEGON.-** Destinar-hi la quantitat de 1.500 euros. Aquest pagament anirà a càrrec de la partida 06.9242.48003 de Cooperació, de 2016

**TERCER.-** Facultar a l'alcaldeessa perquè signi tots els documents que se'n puguin derivar.

**QUART.-** *Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.*

*En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.*

**CINQUÈ.-** *Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.*





## **SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA**

### **24. RECURSOS HUMANS. APROVAR LA CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES DEL PROCESSOS DE SELECCIÓ DEL PLA LOCAL D'OCUPACIÓ 2016.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**“Primer.-** Autoritzar la contractació laboral temporal de 10 persones amb les categories i temporalitat que s'estableix en el Pla Local d'Ocupació 2016, subvencionat per la Diputació de Barcelona en el marc del Programa complementaria de foment de l'ocupació i de suport a la integració social”.

**Segon.-** Aprovar les bases de les ofertes de treball negociades en la Comissió de Bases de 4 de maig de 2016 i Comissió de Valoració i de Bases de 6 de maig de 2016 que s'annexen a la present resolució, i que són les següents:

- 1 Auxiliar Tècnic/a de Turisme
- 2 Auxiliars Administratius/ves
- 1 Operari
- 2 Oficial Paleta
- 4 Agents Interins Policia Local

**Tercer.-** Viabilitat econòmica: el cost total de les contractacions, nomenaments i despeses de selecció, vestuari i epi's, es va aprovar amb l'acord de la Junta de Govern de 19 d'abril de 2016, que majoritàriament va a càrrec de la subvenció de la Diputació de Barcelona del "Programa complementaria de foment de l'ocupació i de suport a la integració social".

## **TERRITORI I ESPAI URBÀ**

### **URBANISME**

### **25. URBANISME. NOMENAMENT DE DOS MEMBRES DE LA COMISSIÓ DE PATRIMONI PREVISTA EN EL PLA ESPECIAL I CATÀLEG DEL PATRIMONI HISTÒRIC-ARTÍSTIC I NATURAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ. NÚM. EXP. 000034/2016-URB.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**“PRIMER.-** Nomenar al Sr. Xavier Isart Rueda, Coordinador de l'àrea de Territori i Espai Urbà, com a nou membre de la Comissió de Patrimoni prevista en el Pla Especial de Catàleg del patrimoni històric-artístic de Vilanova i la Geltrú.

**SEGON.-** Nomenar al Sr. Jordi Jiménez Pitarch, arquitecte municipal del servei d'Urbanisme d'aquest Ajuntament, com a membre de la Comissió de Patrimoni



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

prevista en el Pla Especial de Catàleg del patrimoni històric-artístic de Vilanova i la Geltrú, en substitució del Sr. Camil Queraltó i Ventura.

**TERCER.-** Donar compte al Ple municipal de les esmentades designacions.

**QUART.-** Notificar el present acord a les persones designades.

**CINQUÈ.-** Declarar que:

- Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**SISÈ.-** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

**26. LLICÈNCIES. SOL·LICITUD PRESENTADA PER BALCELLS MAYOL, SL, PER A ADEQUACIÓ DE LOCAL PER A LLAR D'INFANTS, AL CARRER OLÈRDOLA, 45. (141/2016).**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“PRIMER- **CONCEDIR** la llicència d'obres sol·licitada per BALCELLS MAYOL,SL, per a l'ADEQUACIÓ DEL LOCAL DESTINAT A LLAR D'INFANTS, al carrer Olèrdola, 45 S1 01, (Exp.000141/2016-OBR) d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables, amb les següents condicions particulars i generals:

**Condicions particulars de l'activitat**

1. Compliment del Codi Tècnic d'Edificació: DB SI I DB SUA.
2. Compliment del Reglament electrotècnic de baixa tensió, haurà de sipsar de la legalització de la instal·lació elèctrica emesa pel departament d'indústria de la Generalitat.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

3. Compliment de l'ordenança reguladora del soroll i les vibracions.
4. Compliment del Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres, que els subjecta a l'autorització de l'administració de la Generalitat.
5. Compliment del Decret 101/2010 de 3 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments del primer cicle de l'educació infantil, que modifica el Decret 202/2006.
6. Compliment de l'ordenança municipal reguladora de les instal·lacions tècniques pròpies dels edificis i construccions.
7. Compliment de la Llei de Normalització Lingüística, pel que fa referència a la retolació del local.
8. Compliment de la normativa d'accessibilitat.
9. Compliment de la normativa sanitària vigent que li és d'aplicació.
10. Compliment de les condicions de l'informe del Servei de Prevenció i seguretat de la Generalitat, d'acord amb l'annex 1 de la Llei 3/2010.
11. Prèviament a la seva obertura l'establiment haurà de disposar de:
  - Declaració responsable de disposar de la pòlissa d'assegurances.
  - Fotocòpia de la documentació que acrediti la legalització de la instal·lació elèctrica i de climatització emesa pel departament d'indústria de la Generalitat.
  - Certificat tècnic on es faci constar que totes les instal·lacions s'han executat d'acord amb el projecte presentat i que compleixen amb la normativa que i són d'aplicació.
  - Acta favorable d'incendis per una ECA, d'acord amb la Llei 3/2010.
  - Informe favorable del Departament de la Generalitat competent en matèria educativa.

**Condicions de l'informe de prevenció d'incendis**

1. No es pot realitzar cap activitat ni emmagatzemar cap material a les zones definides "sense us" per l'activitat. L'existència de qualsevol material combustible en aquestes zones afectaria a les condicions de seguretat contra incendis de l'activitat.
2. Els recorreguts previstos per l'evacuació han d'estar lliure obstacles.
3. Indicar de manera expressa la no utilització, com a sortida d'emergència, la porta que condueix a espai sense ús segons plànols.
4. Instal·lar llum d'emergència a la sala de coordinació i reunió, així com en el magatzem.



5. El titular és el responsable d'executar i mantenir les mesures de seguretat anteriors i les previstes a la documentació tècnica, establertes per la reglamentació d'aplicació, no essent necessari sol·licitar un nou control preventiu d'aquestes mesures. Caldrà realitzar l'acte de comprovació segons s'estableixi a la Llei 3/2010.

### **Condicions particulars de les obres**

1. Cal complir amb allò que disposa l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic.
2. Prèviament a l'execució de les obres, és condició necessària i imprescindible haver obtingut la corresponent llicència d'ocupació i afectació de la via pública. Com a requisit necessari per a l'atorgament de dita llicència, el Pla de Seguretat i Salut en el treball que s'integri en aquest expedient de llicència d'obres s'haurà de comunicar al Departament de Serveis Viaris de l'Ajuntament als efectes de coordinar la seva implantació, fent especial atenció, per tal de poder concedir l'esmentada llicència, a l'afectació i desviacions provisionals del trànsit de vehicles o de vianants, l'afectació de parades d'autobús, l'afectació de jardins, tala, trasllat a viver o reposició d'arbres, la restricció d'accés a guais, l'afectació de quioscs i bústies.

La mateixa comunicació i coordinació es seguirà en el cas de modificacions sobre el Pla durant el transcurs de l'obra.

3. L'execució d'obres sense disposar de la llicència d'ocupació i afectació de la via pública està tipificada com a infracció administrativa a l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic, i pot ser objecte de sanció d'acord amb aquesta, sense perjudici que l'Ajuntament pugui també suspendre les obres fins que s'hagi obtingut el títol habilitant, i fins i tot de la possibilitat de resoldre la present llicència d'obres per incompliment d'aquestes condicions, d'acord a l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
4. Es recomana que els materials a utilitzar no siguin de PVC sinó d'altres que no continguin clor en el procés de fabricació.
5. Quan com a conseqüència de diferents alçades, retirades, profunditat edificable o d'altres causes puguin quedar mitgeres al descobert s'hauran d'acabar amb materials de façana. En qualsevol cas les mitgeres tindran un acabat digne i adequat a l'entorn.
6. Tal com estableix l'Ordenança municipal reguladora de la instal·lació d'aparells de climatització, ventilació, antenes i altres aparells i instal·lacions a l'exterior dels edificis, aquests hauran de disposar de les canalitzacions adequades i integrades arquitectònicament per evitar la disposició de cables i conduccions vistos per façana.
7. L'execució de l'obra queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer obres d'edificació, enderroc i reforma, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

resolució de la present llicència d'obres, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

**Condicions generals d'obres majors (edificació, reforma i enderroc)**

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.
2. Si davant la façana del solar no hi hagués la voravia reglamentaria, el propietari haurà de construir-la, així com reparar els paviments o instal·lacions que ocasionalment s'hagin pogut malmetre.
3. En els edificis on hi ha locals comercials, caldrà instal·lar un conducte d'evacuació de fums, gasos, etc. que anirà del local fins a sobresortir 3 metres per damunt de la part més alta de l'edifici. També li serà d'aplicació a la planta soterrani.
4. Per a poder utilitzar una grua caldrà haver obtingut prèviament la corresponent llicència, amb l'aportació del full Gr-1 del Departament d'Indústria i Energia.
5. El propietari, el promotor, el constructor o els tècnics directors hauran de comparèixer a les citacions que se'ls facin, per tal de facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament. Tot això sense perjudici de l'obligació de presentar el certificat final de l'obra, per part de l'arquitecte director, sense el qual no es podran obtenir la llicència de primera ocupació i les cèdules d'habitabilitat.
6. S'haurà de col·locar en un lloc visible de l'obra un rètol en el qual consti la data de la llicència, nom i cognoms del constructor, del promotor i de les empreses que intervinguin en l'obra, així com el de l'arquitecte i aparellador que la dirigeixen.
7. Les obres hauran d'iniciar-se dintre dels sis mesos que segueixen a la recepció de l'escrit en el que es comunica la concessió de la llicència. Hauran de finalitzar-se als divuit mesos del seu inici, com a màxim, sense que es puguin paralitzar durant un període superior als sis mesos. Si no es complissin els terminis abans esmentats, la llicència es considerarà caducada. Podran concedir-se pròrrogues segons el tipus d'obra o per un període de sis mesos a partir de la caducitat de la llicència inicial. Aquesta pròrroga es sol·licitarà com a màxim un mes abans de finalitzar el període de validesa de la llicència inicial. (Art.296 del Pla General d'Ordenació Urbanística de Vilanova i la Geltrú)
8. Les terres i les runes sobrants caldrà dipositar-les a un abocador autoritzat de gestió de residus, complint amb la normativa vigent en aquesta matèria i presentar els comprovants a l'Ajuntament conforme s'han dipositat aquestes runes.
9. No s'entendrà concedida la llicència fins al moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'Ajuntament.

SEGON.- **NOTIFICAR** aquest acord al sol·licitant de la llicència



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

TERCER.- **COMUNICAR** que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

QUART.- **DECLARAR** que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant la Junta de Govern Local en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent. En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat."

**27. LLICÈNCIES. DONAR COMPTE DE LES LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES APROVADES PER DECRET PER DELEGACIÓ D'ALCALDIA. D160510**

És dóna compte a la Junta de Govern Local de les llicències urbanístiques aprovades per Decret per delegació d'Alcaldia.

**LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES**

1. Sol·licitud presentada per Sra. XXXX, per a fer instal·lació interior per a subministrament de gas al carrer Fes, 31 (1130/2015)
2. Sol·licitud presentada per Sra. XXXX, per a fer instal·lació interior de gas al carrer Aixada, 23 (1146/2015)
3. Sol·licitud presentada per Sra. XXXX, per a fer reparació parcial de la façana a la plaça Cotxes, 1 (102/2016)
4. Sol·licitud presentada per Sr. XXXX, per a treure una paret divisòria entre la cuina i la terrassa i reformar el bany, al carrer Montseny, 3 7è 2a. (149/2016)
5. Sol·licitud presentada per COMUNITAT DE PROPIETARIS, per a reparar la façana a l'avinguda de Cubelles, 28 (201/2016)



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

6. Sol·licitud presentada per COMUNITAT DE PROPIETARIS, per a reparar la coberta de l'edifici destinat a aparcament al carrer Alexandre de Cabanyes, 26-32. (202/2016)
7. Sol·licitud presentada per COMUNITAT DE PROPIETARIS, per a reparar la tanca de la parcel·la al carrer Rei Pere el Cerimoniós, 6-8 (206/2016)
8. Sol·licitud presentada per Sr. XXXX, per a reformar el bany, la cuina i construir piscina, al carrer Magnòlies, 16 (212/2016)
9. Sol·licitud presentada per Sr. XXXX, per a reforma interior de l'habitatge sense afectació estructural, al passeig del Carme, 30 2n. (213/2016)
10. Sol·licitud presentada per Sr. XXXX, per a reforma interior de l'habitatge, al carrer Conxita Soler, 37-41 bxs. 2a. (217/2016)
11. Sol·licitud presentada per Sr. XXXX, per a encimentar la gelosia de la tanca a l'avinguda Riu Foix, 24 (222/2016)
12. Sol·licitud presentada per Sr. XXXX, per a arranjar i pintar façana al carrer Manuel Tomàs, 30 (224/2016)
13. Sol·licitud presentada per COMUNITAT DE PROPIETARIS, per a rehabilitar la façana al carrer Castellet, 20 (225/2016)
14. Sol·licitud presentada per AUTOTALLER JJ, SA, per a enderrocar tanca del límit de parcel·la amb la vorera a la ronda Europa, 73 (229/2016)
15. Sol·licitud presentada per RESTAURACIONES Y REHABILITACIONES INTEGRALES LOGAR, SLU, per a instal·lar parquet, mobles i rajoles de la cuina i canviar portes i pintar el pis, al carrer Moixarra, 9 1r.3a. (230/2016)
16. Sol·licitud presentada per ARTUR ROIG GALCERAN, per a reparar la part superior de la façana al passeig del Carme, 3 1r (235/2016)
17. Sol·licitud presentada per COMUNITAT DE PROPIETARIS, per a arranjar i pintar façana al carrer Mossèn Cinto Verdaguer, 3 (239/2016)
18. Sol·licitud presentada per COMUNITAT DE PROPIETARIS, per a rehabilitar la façana posterior a la ronda Ibèrica, 75 (240/2016)
19. Sol·licitud presentada per Sr. XXXX, per a enderrocar envans divisoris de local situat al carrer València, 22 bxs. (241/2016)



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

20. Sol·licitud presentada per CEPESA ESTACIONES DE SERVICIO, per a perforar i instal·lar 5 sondejos a la benzina de l'avinguda Jaume Balmes, 35 (254/2016)
21. Sol·licitud presentada per PARC DEL GARRAF SPORT AIE, per modificar el projecte 1171/2015-OBR per a obrir rasa de 13 m per a estesa de línia elèctrica de mitja tensió i instal·lar un nou centre de mesura prefabricat (260/2016 // 1171/2015)
22. Sol·licitud presentada per GAS NATURAL SDG, SA, per a obrir rasa d'1 m per a connexió de servei de gas al carrer Fes, 31 (1129/2015)
23. Sol·licitud presentada per GAS NATURAL SDG, SA, per a obrir rasa d'1m per a connexió de servei de gas al carrer Aixada, 21 (1140/2015)
24. Sol·licitud presentada per GAS NATURAL SDG, SA, per a obrir rasa d'1 m per a connexió de servei de gas al carrer Vendrell, 13 (185/2016)

#### **OBRES D'ADEQUACIÓ DE LOCALS COMERCIALS**

1. Sol·licitud presentada per BEAUTY BY DIA, SA, per a fer reforma interior de local per a una activitat i instal·lar rètol, a l'avinguda del Garraf, 34 (172/2016)
2. Sol·licitud presentada per Sr. XXXX, per a canviar els endolls i pintar local comercial, a l'avinguda de Cubelles, 27 (246/2016)
3. Sol·licitud presentada per BEAUTY BY DIA, SA, per a adequar local comercial situat al carrer Caputxins, 10 (258/2016)

#### **Obres per adequació i instal·lacions de locals**

1. Sol·licitud presentada per Sra. XXXX per a fer obres d'adequació de local per instal·lar una pastisseria amb obrador i degustació a l'avinguda Jaume Balmes, 20. (247/16-OBR)
2. Sol·licitud de l'ASSOCIACIÓ MANDALA SMOKING CLUB per a fer obres d'adequació de local (lavabo) per al club de fumadors al carrer Pare Garí, 29, bxs. (1116/2015-OBR)

#### **28. LLICÈNCIES. DONAR COMPTE DE LA RELACIÓ DE COMUNICACIONS PRÈVIES I DECLARACIONS RESPONSABLES PRESENTADES PER L'INTERESSAT. CP160510**

Es dona compte a la Junta de Govern Local de la relació de comunicacions prèvies i declaracions responsables presentades per l'interessat.

#### **Activitats innòcues**





AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

1. Declaració responsable presentada per Sr. XXXX per canviar de nom una activitat de venda d'equips informàtics a l'avinguda de Francesc Macià, 161, local 3. (167/16)
2. Declaració responsable presentada per Sr. XXXX per canviar de nom un floristeria al carrer de les Casernes, 6. (168/16)
3. Declaració responsable presentada per Sra. XXXX per instal·lar un centre d'estètica a l'avinguda de Cubelles, 25, local 1. (164/2016)
4. Declaració responsable presentada per RUADRI BARCELONA GRUPO TRES, SRL, per instal·lar una oficina d'una empresa constructora a la ronda Ibèrica, 147, bxs.3. (170/16)
5. Declaració responsable presentada per Sra. XXXX per instal·lar una activitat de venda de roba i complements al carrer d'Almirall Colom, 6. (160/16)
6. Declaració responsable presentada per THE BEST TECNOLOGIA, SL, per instal·lar una activitat de venda d'articles d'informàtica i telefònica a la plaça Eduard Maristany s/n, local 3, RENFE. (171/16)
7. Règim de comunicació presentat per Sr. XXXX per instal·lar una botiga de venda de càpsules de cafè i te al carrer Caputxins, 3bx. Exp. 7/2015
8. Règim de comunicació presentat per CALÇATS FERRERES SA per instal·lar una botiga de venda de calçats al carrer Caputxins 42 bxs. Exp. 158/2016

**LPCAA**

9. Règim de comunicació presentat per CENTRE DE DIA VILAVALL, SL, per canviar de nom (de SCP a SL) el centre de dia per a persones grans al carrer Urgell, 4. (140/16)
10. Règim de comunicació presentat per NEUMATICOS J. GARCIA E HIJAS, SL per canviar de nom un taller de reparació de vehicles al carrer Roser Dolcet, 35, bxs. (146/16)

**REPAR**

11. Règim de comunicació presentat per Sr. XXXX per canviar de nom (mateix soci) el bar gelateria situat al passeig del Carme, 8, bxs. (98/16)
12. Règim de comunicació presentat per ZINARDI DA MAS, SL, per canviar de nom un bar gelateria a la rambla Principal, 122. (147/16)



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

13. Règim de comunicació presentat per Sr. XXXX per canvi de nom del bar-restaurant del carrer de l'Aigua 18 bxs. Exp. 152/2016

Complet l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 09:20 hores, de la que s'estén la present acta que firma la presidenta amb mi, el secretari.

Neus Lloveras Massana

Isidre Martí Sardà