



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

El debat d'aquest Ple es troba recollit a la gravació de la sessió plenària que va efectuar Canal Blau. Hi podeu accedir seguint l'enllaç següent:

<http://www.canalblau.cat/ple-extraordinari-vilanova-geltru-27-10-2016/>

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 27 D'OCTUBRE DE 2016

Acta núm. 14

A Vilanova i la Geltrú, quan són les 19:30 hores del dia 27 d'octubre de 2016, sota la presidència de la senyora alcaldessa, NEUS LLOVERAS I MASSANA (CiU), es reuneixen al saló de sessions de la Casa de la Vila les persones següents:

GLÒRIA GARCÍA I PRIETO	(CiU)
ARIADNA LLORENS I GARCÍA	(CiU)
JOAN GIRIBET DE SEBASTIÁN	(CiU)
BLANCA ALBÀ PUJOL	(CiU)
DAVID MONTES MUÑOZ	(CiU)
JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ	(PSC)
TERESA LLORENS CARBONELL	(PSC)
GERARD LLOBET SÁNCHEZ	(PSC)
JOAN MARTORELL MASÓ	(PSC)
GISELA VARGAS REYES	(PSC)
JOSEP MARIA DOMÈNECH GIBERT	(CUP)
RAIMON RÀFOLS FLORENCIANO	(CUP)
MARTA JOFRA SORA	(CUP)
JOSEP ASENSIO ALBÀ	(CUP)
BERTA BELASKOAIN COMAPOSADA	(CUP)
QUETI VINYALS I FLORENCIANO	(ERC)
JORDI MEDINA I ALSINA	(ERC)
OLGA ARNAU I SANABRA	(ERC)
ADELAIDA MOYA I TAULÉS	(ERC)
FRANCISCO ÁLVAREZ MARÍN	(C's)
ENVER AZNAR MÉNDEZ	(SOM VNG)
CARLOS REMACHA LÓPEZ	(PP)
CARMEN REINA PADILLA	(No adscrita)

SECRETARI GENERAL
MARCEL·LÍ PONS I DUAT

INTERVENTOR ACCIDENTAL
MATÍAS ACEBES FERNÁNDEZ

per efectuar una sessió extraordinària del Ple de l'Ajuntament.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Excusa la seva assistència la Sra. DÉBORAH ZIMMERMAN MILEGUIR (SOM VNG).

A continuació es tracten els punts de l'ordre del dia, que són els següents:

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament del dia 3 d'octubre de 2016.

Intervenció

2. Aprovació, si escau, de la modificació de les Ordenances Fiscals i de l'Ordenança reguladora dels Preus Públics municipals per al 2017.
3. Aprovació, si escau, de les bases reguladores per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals per atendre situacions especials.

1. **APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 3 D'OCTUBRE DE 2016.**

Es vota l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament del dia 3 d'octubre de 2016, el qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots a favor (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 1 de C's, 1 de SOM VNG, 1 del PP i el vot de la Sra. Carmen Reina, regidora no adscrita).

2. **INTERVENCIÓ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE LES ORDENANCES FISCALS I DE L'ORDENANÇA REGULADORA DELS PREUS PÚBLICS MUNICIPALS PER A L'ANY 2017.**

A la present proposta es recullen els acords relatius a les modificacions per a l'any 2017 de les Ordenances Fiscals i de l'Ordenança reguladora dels Preus Públics.

Vistos els informes d'Intervenció i Tresoreria, així com els estudis econòmics elaborats, i vista la proposta de la presidenta de la Comissió Informativa de l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Hisenda, una vegada informats a la Comissió Informativa de l'Àrea en dates 6, 10, 17 i 24 d'octubre de 2016, aquest Ple de l'Ajuntament

ACORDA:

“**PRIMER.** Aprovar provisionalment les modificacions de les Ordenances Fiscals següents:

- Ordenança Fiscal Número 1, General de Gestió, Inspecció i Recaptació.
- Ordenança Fiscal Número 2, reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Ordenança Fiscal Número 3, reguladora de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.
- Ordenança Fiscal Número 4, reguladora de l'Impost sobre Vehicles de tracció mecànica.
- Ordenança Fiscal Número 5, reguladora de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres.
- Ordenança Fiscal Número 6, reguladora de l'Impost sobre l'Increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana.
- Ordenança Fiscal Número 7, reguladora de la Taxa per expedició de documents administratius.
- Ordenança Fiscal Número 9, reguladora de la Taxa per la intervenció integral de l'Administració municipal en activitats i instal·lacions.
- Ordenança Fiscal Número 10, reguladora de la Taxa per la intervenció de l'Administració en activitats d'edificació, ús del sòl, via pública i medi ambient.
- Ordenança Fiscal Número 11, reguladora de la Taxa per a recollida d'escombraries.
- Ordenança Fiscal Número 12, reguladora de la Taxa per la immobilització i la retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusiva a la via pública.
- Ordenança Fiscal Número 13, reguladora de la Taxa per actuacions singulars de la Policia Local.
- Ordenança Fiscal Número 16, reguladora de la Taxa de registre i recollida d'animals.
- Ordenança Fiscal Número 17, reguladora de la Taxa per subministrament municipal d'aigua potable.
- Ordenança Fiscal Número 20, reguladora de la Taxa per serveis d'atenció a les persones.
- Ordenança Fiscal Número 22, reguladora de la Taxa per a la utilització d'edificis municipals i d'altres instal·lacions.
- Ordenança Fiscal Número 23, reguladora de la Taxa per serveis de clavegueram.
- Ordenança Fiscal Número 25, reguladora de la Taxa per la prestació del servei de comprovació del grau d'alcohol, estupefaents, psicotròpics, estimulants o altres substàncies anàlogues, mitjançant l'obtenció de mostres de sang, orina o altres, com a proves de contrast.
- Ordenança Fiscal Número 26, reguladora de les Taxes per aprofitament o utilització privativa del domini públic municipal.
- ANNEX Categories carrers.

El text de les modificacions es recull a l'annex núm. 1 de la present proposta.

SEGON. Aprovar provisionalment les modificacions de l'Ordenança Número 29, Ordenança reguladora dels Preus públics municipals.

El text de les modificacions d'aquesta Ordenança es recull a l'annex núm. 2 de la present proposta.

TERCER. Exposar al públic els acords precedents al tauler d'edictes de l'Ajuntament durant trenta dies a comptar des del següent al de la publicació del corresponent anunci en el "Butlletí Oficial de la Província" i també en un diari de gran difusió de la província. En aquest termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar-hi els suggeriments i les reclamacions escaients. Transcorregut el període indicat sense haver-se'n formulat cap, l'acord adoptat restarà aprovat definitivament.

QUART. En cas de no haver-se produït reclamacions, publicar al "Butlletí Oficial de la Província" els acords definitius i el text íntegre de les modificacions de les Ordenances, les quals entraran en vigor el dia 1 de gener de 2017 i regiran mentre no s'acordi la seva modificació o derogació."

ANNEX 1 (Acord Primer)

Ordenança fiscal núm. 1	Ordenança Fiscal General
-------------------------	--------------------------

[Es dóna nova redacció](#)

SECCIÓ I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte

1. La present Ordenança general, dictada a l'empara del que preveuen l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, els articles 11, 12.2 i 15.3 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), i la Disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, conté normes comunes, tant substantives com de procediment, que es consideraran part integrant de les Ordenances fiscals i dels Reglaments interiors que es puguin dictar relatius a la gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic municipals.

2. Aquesta Ordenança es dicta per a:

- Desplegar allò que es preveu a la Llei general tributària en aquells aspectes referents als procediments tributaris de gestió, inspecció i recaptació, portats a terme per aquest Ajuntament.
- Regular aquells aspectes procedimentals que puguin millorar i simplificar la gestió, de possible determinació per l'Ajuntament.
- Regular aquells aspectes comuns a diverses ordenances fiscals i evitar-ne així la reiteració.
- Regular les matèries que necessitin concreció o desenvolupament per part de l'Ajuntament.

- e) Informar els ciutadans de les normes i procediments el coneixement dels quals pugui facilitar el compliment de les seves obligacions tributàries.

Article 2.- Àmbit d'aplicació

1. La present ordenança s'aplicarà a la gestió dels ingressos de Dret públic la titularitat dels quals correspon a l'Ajuntament o als seus Organismes Autònoms.

2. Quan l'Ajuntament hagi delegat en la Diputació de Barcelona la gestió i/o la recaptació dels ingressos, les actuacions que ha de dur a terme l'Organisme de Gestió Tributària es regiran per la seva pròpia normativa, constituïda pels Estatuts, el Reglament Orgànic i Funcional, i l'Ordenança General de Gestió, Liquidació, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic Municipals.

No obstant, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

3. Per Decret de l'Alcaldia es podran dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquesta Ordenança i de les Ordenances reguladores de cada ingrés.

SECCIÓ II.- PROCEDIMENT

Article 3.- Aspectes generals

1. La tramitació d'expedients estarà guiada per criteris de racionalitat i eficàcia, i es procurarà també simplificar els tràmits que hagi de realitzar la ciutadania i facilitar-li l'accés a la informació administrativa.

2. L'Alcalde podrà delegar l'exercici de competències i la signatura de resolucions administratives, llevat els supòsits en què legalment s'hagi prohibit la delegació.

3. S'impulsarà l'aplicació de tècniques i mitjans electrònics, informàtics i telemàtics per a la tramitació d'expedients administratius, per tal de millorar l'eficiència de les comunicacions de la ciutadania amb l'Ajuntament.

Quan es tracti de relacions amb la ciutadania derivades de l'exercici de les funcions de gestió i recaptació delegades en la Diputació de Barcelona, els interessats que disposin de certificat digital, clau concertada o altres mitjans reconeguts com acreditatius de la seva identitat, podran fer per Internet consultes i tràmits personalitzats en les condicions previstes per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

4. Es poden fer actuacions automatitzades per a constatar la concurrència dels requisits que estableix l'ordenament jurídic, declarar les conseqüències previstes, adoptar les resolucions i comunicar o certificar les dades, els actes, les resolucions o els acords que constin en els sistemes d'informació de l'ORGT, mitjançant la utilització dels sistema de signatura amb certificat d'aplicació corporativa.

Article 4.- Comunicacions informatives i consultes tributàries

1. Els diferents serveis de l'Ajuntament informaran els contribuents que ho sol·licitin dels criteris administratius existents per a l'aplicació de la normativa tributària.

2. Les sol·licituds formulades verbalment, es respondran d'igual forma. En els casos en què la sol·licitud es formulés per escrit, es procurarà que el contribuent expressi amb claredat els antecedents i circumstàncies del cas, així com els dubtes que li susciti la normativa tributària aplicable.

3. Les consultes tributàries escrites que es formulin abans de la finalització del termini establert per a la presentació de declaracions, autoliquidacions o el compliment d'altres obligacions tributàries, s'hauran de contestar en el termini de sis mesos des de la presentació.

4. La contestació a les consultes tributàries escrites tindrà efectes vinculants per a l'Ajuntament. Els criteris expressats en l'esmentada contestació s'aplicaran al consultant i a altres obligats tributaris, sempre que existeixi identitat entre els fets i circumstàncies objecte de consulta i els que van ser tractats en la contestació susdita.

5. Si la sol·licitud d'informació es refereix a una matèria reglamentada a les Ordenances, o en circulars internes municipals, o bé es tracta d'una qüestió la resposta de la qual es dedueix indubtablement de la normativa vigent, el Servei receptor de la consulta podrà formular la resposta. En altre cas, es respondrà des de la Secretaria de l'Ajuntament.

6. Per a garantir la confidencialitat de la informació, es requerirà del contribuent la seva deguda identificació mitjançant presentació del NIF quan es tracta de compareixença personal. Quan l'interessat es relacioni amb l'Administració per mitjans telemàtics, podrà identificar-se utilitzant el certificat digital que acrediti la seva identitat.

7. Si s'actua per mitjà de representant, aquest haurà d'acreditar la seva condició de tal, en els termes previstos a l'article 46 de la Llei general tributària. En tot cas, es presumirà concedida la representació quan es tracti d'actes de mer tràmit.

Article 5.- Accés a la informació pública, arxius i documents

1. Els ciutadans tenen dret a accedir a la informació pública, arxius i registres en els termes establerts a la Constitució, a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, a la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general

tributària, a la Llei del Parlament de Catalunya 10/2001, de 13 de juliol d'arxius i documents i a la normativa sobre transparència.

2. Perquè sigui autoritzada la consulta caldrà que es formuli petició individualitzada especificant els documents que es desitja consultar.

La consulta haurà de ser sol·licitada per l'interessat i no podrà afectar la intimitat de terceres persones. Quan el compliment d'aquests requisits resulti dubtós per als responsables dels Serveis, caldrà que la Secretaria informi (per escrit o verbalment) sobre la procedència de la consulta i valori que aquests documents no contenen dades referents a la intimitat de persones diferents del consultant.

Article 6.- Dret a l'obtenció de còpia dels documents que obren a l'expedient

1. Les peticions de còpies hauran de realitzar-se pel contribuent o el seu representant, per escrit.

2. L'obtenció de còpies facilitades per l'Ajuntament requerirà el pagament previ de la taxa establerta per expedició i reproducció de documents.

3. Quan les necessitats del servei ho permetin, es complimentarà la petició del contribuent en el mateix dia. Si es tracta d'un número elevat de còpies, o quan altre fet impedeixi complir el termini anterior, s'informarà al sol·licitant de la data en què podrà recollir les còpies sol·licitades. En circumstàncies especials, aquest termini no excedirà de 10 dies naturals.

El moment per a sol·licitar còpies és el termini durant el qual s'ha concedit tràmit d'audiència o, en defecte d'aquest, en el d'al·legacions posterior a la proposta de resolució.

4. Per diligència incorporada en l'expedient, es farà constar el número dels folis dels quals s'ha expedit còpia i la seva recepció pel contribuent.

5. Els contribuents no tindran dret a obtenir còpia d'aquells documents que, figurant a l'expedient, afectin a interessos de tercers o a la intimitat d'altres persones. La resolució que denegui la sol·licitud de còpia de documents obrants a l'expedient haurà de motivar-se.

Quan es susciti qualsevol dubte en relació amb els anteriors extrems, es consultarà a la Secretaria.

Article 7.- Identificació dels responsables de la tramitació dels procediments

Les sol·licituds dels contribuents relatives a la identificació dels responsables de la tramitació o resolució dels procediments, es dirigiran a l'Alcaldia.

Article 8.- Al·legacions i tràmit d'audiència a l'interessat

1. Quan els contribuents formulin al·legacions i presentin documents abans del tràmit d'audiència, es tindran en compte uns i altres en redactar la corresponent proposta de

resolució, fent expressa menció de les circumstàncies de la seva aportació en els antecedents d'aquesta.

2. En els procediments d'inspecció es donarà audiència a l'interessat en els terminis previstos en la Llei general tributària i en el Reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.

En el procediment de gestió, es donarà tràmit d'audiència quan, per a l'adopció de la resolució administrativa, es tinguin en compte fets o dades diferents dels aportats per altres administracions o per l'interessat.

3. Especialment, podrà prescindir-se del tràmit d'audiència quan es tracti de rectificar errors aritmètics deduïts dels fets i documents presentats pel contribuent, així com en el supòsit de liquidació dels recàrrecs dels articles 27 i 28 de la Llei general tributària.

En les resolucions dictades en aquells procediments en què no hagi resultat necessari tràmit d'audiència, es farà constar el motiu legal de la no realització.

Amb caràcter general, el termini d'audiència serà de 10 dies.

Article 9.- Registres

1. Podran presentar-se pels interessats escrits adreçats a l'Ajuntament per qualsevol dels mitjans següents:

- a) En el Registre General Municipal.
- b) En qualsevol registre de l'Administració estatal o autonòmica, de les Diputacions, Cabildos i Consells Insulars, o dels Ajuntaments de Municipis a què es refereix l'article 121 de la Llei 7/1985.
- c) En les oficines de Correus.
- d) En les representacions diplomàtiques i oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

2. Quan, per aplicació de les Ordenances Fiscals, s'hagués de satisfer alguna taxa amb motiu de la presentació de sol·licituds i escrits adreçats a l'Administració, la quota corresponent es podrà fer efectiva en les oficines municipals, en el moment de presentació d'aquells.

3. A l'efecte del còmput de terminis per a dictar resolució, s'entendrà data de presentació del corresponent escrit la data de recepció en el registre municipal.

Registrat un document, se li anotarà la data en què s'inscriu i el número d'ordre que li hagi correspost.

L'encarregat del registre, una vegada efectuada la inscripció, procedirà a distribuir els documents entre els departaments o òrgans competents per a la seva oportuna tramitació.

Amb referència als assentaments en els llibres del registre, podran expedir-se certificacions autoritzades pel Secretari.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

4. Quan l'Ajuntament creï el Registre Informàtic, els documents rebuts per via telemàtica s'hi registraran sempre que compleixin els requisits establerts en la corresponent resolució administrativa.

5. Els escrits d'al·legacions, recursos, o altre contingut administratiu, que es presentin a les oficines de l'ORGT, relatius a ingressos la gestió dels quals s'hagi delegat en aquest Organisme, podran remetre's des del Registre receptor a l'Ajuntament mitjançant imatge escanejada i degudament compulsada la integritat del document.

Concorrent les condicions de validesa del document electrònic per produir els mateixos efectes que el document manuscrit, no caldrà remetre els documents originals en suport paper.

Article 10.- Còmput de terminis

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalin per hores, s'entén que aquestes són hàbils. Són hàbils totes les hores del dia que formen part d'un dia hàbil.

Els terminis expressats per hores es computaran d'hora en hora i de minut en minut des de l'hora i minut en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte de què es tracti i no podrà tenir una duració superior a vint-i-quatre hores, ja que aleshores es comptaran per dies.

Quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que són hàbils, i s'exclouen del còmput els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.

Quan els terminis es fixin per dies naturals, es farà constar a les notificacions.

En els procediments d'aplicació dels tributs, si el venciment de qualsevol termini coincideix amb un dia inhàbil, es traslladarà el susdit venciment al primer dia hàbil següent.

2. Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu. Si en el mes de venciment no hi hagués dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entendrà que el termini finalitza l'últim dia del mes.

3. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

4. Els terminis expressats en dies es comptaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu.

5. Els terminis per a resoldre es computaran a partir del dia de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada en el Registre Municipal.

6. Excepcionalment, d'ofici o a petició dels interessats, es podrà concedir una ampliació de terminis que no excedeixi de la meitat d'aquests.

7. Respecte als terminis, en aquells procediments corresponents a ingressos de dret públic d'aquest Ajuntament tramitats per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, s'estarà al que disposi la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació d'ingressos de dret públic.

Article 11.- Tramitació d'expedients

1. Dels escrits que es presentin a les oficines municipals, els interessats podran exigir el corresponent rebut; s'admetrà com a tal una còpia en què figuri la data de presentació.

2. Si les sol·licituds no reuneixen tots els requisits exigits per la normativa vigent, es requerirà l'interessat perquè en un termini de deu dies esmeni les anomalies, i se li indicarà que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva petició.

3. Quan es requereixi a un interessat l'aportació de la documentació necessària per a la continuïtat del procediment iniciat a instància de part, transcorreguts més de tres mesos sense que s'hagi produït el compliment del requeriment de l'Administració, es produirà la caducitat del procediment, de la qual cosa s'advertirà l'interessat.

4. Els tràmits no essencials per a la continuïtat del procediment que s'han de complementar per part dels interessats, hauran de realitzar-se en el termini de 10 dies a partir de la notificació del corresponent acte.

5. Als interessats que no compleixin el que disposa l'apartat anterior, se'ls podrà declarar decaiguts en el seu dret al tràmit corresponent continuant amb el procediment; d'altra banda s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà els seus efectes legals, si es produeix abans o dins del dia que es notifiqui la resolució en la que es tingui per transcorregut el termini.

6. En particular, la notificació d'actuacions de gestió i recaptació dels ingressos municipals que hagi de practicar l'ORGT s'efectuarà en la forma prevista en la seva Ordenança General.

Article 12.- Obligació de resoldre

1. L'Ajuntament està obligat a resoldre totes les qüestions que es plantegin en els procediments tributaris, així com a notificar dita resolució expressa. S'exceptua aquest deure de resoldre expressament en els casos següents:

- En els procediments relatius a l'exercici de drets que només han de ser objecte de comunicació per l'obligat tributari.
- Quan es produeixi la caducitat, la pèrdua sobrevinguda de l'objecte del procediment, la renúncia o el desistiment dels interessats.

El termini màxim de duració dels procediments serà de 6 mesos, excepte que la normativa aplicable fixi un termini diferent.

2. S'assenyalen en concret els següents terminis, d'interès particular:

- a) El recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, es resoldrà en el termini d'un mes. Quan no hagi recaigut resolució en termini, s'entendrà desestimat la sol·licitud.
- b) La concessió de beneficis fiscals en els tributs locals es resoldrà en el termini màxim de sis mesos. Si en aquest termini no ha recaigut resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

3. En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, el venciment del termini màxim fixat per a la seva resolució sense haver-se dictat i notificat acord exprés, legitima l'interessat per entendre estimada o desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, segons procedeixi i sense perjudici de la resolució que l'Administració ha de dictar.

4. Els terminis a què fan referència els apartats anteriors, tindran únicament els efectes expressats en aquest article, i pel que fa a les previsions establertes a l'article 26.4 de la Llei general tributària, s'estarà al que es disposa a l'article 21 d'aquesta ordenança.

SECCIÓ III.- NORMES SOBRE GESTIÓ

SUBSECCIÓ I.- GESTIÓ LIQUIDATÒRIA

Article 13.- Adreça Fiscal

1. El domicili fiscal serà únic:

- A) Per a les persones físiques, el de la seva residència habitual, llevat dels supòsits que per escrit, i de manera expressa, declarin un altre domicili a efectes fiscals.
- B) Per a les persones jurídiques, el de la seva seu social, llevat dels supòsits que per escrit, i de manera expressa, declarin un altre domicili a efectes fiscals.

2. Els canvis de domicili s'hauran de comunicar per escrit a l'Ajuntament, sense que el canvi tingui efectes fins que no es faci aquesta declaració.

En el cas de persones físiques, aquesta declaració podrà ser substituïda per la declaració de variació de dades al Padró Municipal d'habitants.

Quan no sigui possible efectuar les notificacions per desconeixement o incorrecció de les dades del domicili de l'obligat al pagament, i es localitzi una altra adreça, ja sigui en via de gestió liquidatòria o de recaptació, es procedirà a rectificar d'ofici les dades que hi hagi en els registres municipals i es continuarà el procediment en la fase on es trobi.

3. A efectes de l'eficàcia de les notificacions es considerarà subsistent l'última adreça declarada.

Article 14.- Calendari fiscal

1. Quan es tracti d'ingressos la gestió i/o recaptació dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, correspondrà a l'ORGT l'aprovació del calendari fiscal i la seva publicació en el BOP i també en la seva seu electrònica.

La consulta telemàtica dels períodes de cobrança dels tributs municipals serà possible al llarg de tot l'exercici, mitjançant accés a la seu electrònica de l'Ajuntament.

2. Així mateix, es distribuirà un fulletó informatiu del calendari fiscal i, quan calgui, es divulgarà a través dels mitjans de comunicació municipals.

3. Anualment, en el calendari de cobrament, que es publica al Butlletí Oficial de la Província, s'inclouran les dates en què es farà el càrrec dels rebuts de cobrament periòdic domiciliats.

En el cas que l'Ajuntament ho aprovi, els obligats tributaris que tinguin domiciliat el pagament dels rebuts de venciment periòdic gaudiran d'un fraccionament del deute en dos, tres o quatre terminis. Les dades de càrrec en compte de cada termini figuraran en el calendari de cobrament anual

Article 15.- Exposició pública de padrons

1. El termini d'exposició pública dels padrons serà de vint dies naturals, comptats a partir de deu dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària.

Aquest tràmit d'informació pública es realitza mitjançant anunci publicat en el Butlletí oficial de la província i per mitjans electrònics amb la publicació a la seu electrònica de l'Ajuntament o de l'ORGT segons qui hagi aprovat el padró corresponent.

2. Les variacions dels deutes i altres elements tributaris originades per l'aplicació de modificacions introduïdes en la llei i les ordenances fiscals reguladores dels tributs, o resultants de les declaracions d'alteració reglamentàries que hagi de presentar el subjecte passiu, seran notificades col·lectivament, a l'empara d'allò que preveu l'article 102 de la Llei general tributària i disposició addicional 14 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

3. Contra l'exposició pública dels padrons i de les liquidacions que porten incorporades, es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini d'exposició pública dels corresponents padrons.

4. El recurs de reposició es presentarà davant l'òrgan que ha aprovat el corresponent padró.

Article 16.- Pràctica de liquidacions

Per raons de cost i eficàcia, no es practicaràn liquidacions quan resultin quotes inferiors a 3 euros, excepte en el cas de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica, taxes i preus públics.

Article 17.- Presentació de declaracions

1. L'Ajuntament establirà els circuits per a conèixer de l'existència de fets imposables que originen la meritació dels tributs municipals.
2. Sense perjudici del previst en el punt anterior, els subjectes passius estan obligats a presentar les declaracions previstes legalment.
3. La manca de presentació de declaracions de forma completa i correcta, necessàries perquè l'Ajuntament pugui practicar la liquidació d'aquells tributs que no s'exigeixen pel procediment d'autoliquidació, constitueix infracció tributària, excepte que l'interessat regularitzi la seva situació sense requeriment de l'Administració.
4. La infracció tributària prevista a l'apartat anterior pot ser lleu, greu o molt greu, conforme al que estableix l'article 192 de la Llei General Tributària.

SUBSECCIÓ II.- NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES

Article 18.- Notificació de les liquidacions de venciment singular i altres actes de gestió, liquidació, recaptació i inspecció

1. Les notificacions es practicaran preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan l'interessat resulti obligat a rebre-les per aquesta via.
2. Els interessats que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques, podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Administració Pública la seva voluntat.
3. La notificació es practicarà per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la recepció, així com de la data, la identitat del receptor i el contingut de l'acte notificat.
4. La pràctica de notificacions s'ajustarà al que estableixen la Llei General Tributària i per la normativa de desenvolupament; supletòriament, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. Quan la notificació es practiqui en paper, si ningú es fes càrrec de la notificació, es farà constar aquesta circumstància en l'expedient, junt amb el dia i hora en que es va intentar la notificació, intent que s'haurà de repetir per una sola vegada i en un hora diferent dins dels tres dies següents. En cas que el primer intent de notificació s'hagi realitzat abans de les quinze hores, el segon intent s'haurà de realitzar després de les quinze hores i a l'inrevés, deixant, en tot cas, un marge de diferència de tres hores entre ambdós intents.
6. Les notificacions per mitjans electrònics s'entendran practicades en el moment en que es produeixi l'accés al seu contingut. La notificació s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'hagi accedit al seu contingut.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

7. Quan la notificació no ha estat rebuda personalment es citarà a l'interessat o el seu representant amb l'objecte de dur a terme la notificació per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran, per una sola vegada per cadascú dels interessats, al Butlletí oficial de l'Estat. En la publicació constarà la relació de notificacions pendents, amb indicació del subjecte passiu, obligat tributari o representant, procediment que les motiva, òrgan responsable de la seva tramitació, i lloc i termini on s'ha de comparèixer per ser notificat. En tot cas, la compareixença es produirà en el termini de quinze dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al BOE. Quan transcorregut el termini indicat no s'hagués comparegut, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals des del dia següent al del venciment del termini per comparèixer.

8. La notificació corresponent a la resta d'actuacions de gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic es practicarà conforme a les previsions contingudes als apartats 3, 4, 5 i 6.

9. Quan es tracti de notificacions relatives a ingressos la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, s'hi practicaran segons allò previst a la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic Municipals.

10. Quan l'interessat hagués estat notificat per diferents vies, es prendrà com a data de notificació, la produïda en primer lloc, als efectes d'entendre notificada.

11. Quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic per rebut, mitjançant les corresponents Ordenances Fiscals, no serà necessària la notificació individual de les liquidacions resultants, excepte en els supòsits establerts a l'apartat 3 de l'article 102 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributaria.

SUBSECCIÓ III.- CONCESSIÓ DE BENEFICIS FISCALS

Article 19.- Sol·licitud

1. La concessió o denegació de beneficis fiscals es competència de l'Alcaldia.

2. Quan els beneficis fiscals es refereixin a tributs la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, correspondrà a l'òrgan competent de l'ORGTT resoldre sobre la seva concessió.

3. Excepte previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa hauran de ser sol·licitats.

4. La sol·licitud es formularà del mode i en els terminis fixats legalment o en les ordenances fiscals.

Si no es preveu cap termini en la llei o en les ordenances fiscals:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- a) En el cas de liquidacions d'alta en un padró, la sol·licitud del benefici fiscal s'haurà de presentar dintre del període voluntari d'ingrés, adjuntant els documents que l'acreditin.
- b) En els tributs de venciment periòdic, un cop incorporats al padró, la sol·licitud del benefici fiscal s'haurà de presentar dintre de l'exercici pel qual es pretén la seva aplicació.

5. L'acord de concessió o denegació dels beneficis fiscals de caràcter pregat s'adoptarà en el termini de sis mesos comptats des de la data d'aquella sol·licitud. Si no es dicta resolució en aquest termini, la sol·licitud formulada s'entendrà desestimada.

No caldrà que l'interessat aporti la documentació acreditativa dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'Administració gestora del tribut pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades i consti el consentiment de l'interessat perquè es realitzi l'esmentada consulta.

6. No s'admetrà l'analogia per estendre més enllà dels seus termes estrictes l'àmbit del fet imposable o el de les exempcions, bonificacions i altres beneficis tributaris.

7. Per poder gaudir dels beneficis fiscals establerts a les Ordenances Fiscals municipals és condició indispensable no tenir cap deute pendent amb l'Ajuntament, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat. En el cas de deutes ajornats o fraccionats, s'haurà d'estar al corrent de pagament dels terminis de l'ajornament o fraccionament.

Article 20.- Col·lectius d'interès social

A efectes de concessió de beneficis fiscals en els tributs i preus públics municipals s'entendrà per col·lectius d'interès social els següents:

1) Gent Gran

S'entendrà per gent gran:

- a) Les persones d'edat igual o superior a 65 anys jubilades o pensionistes.
- b) Les persones d'edat igual o superior a 60 anys beneficiàries d'alguna prestació per jubilació de la seguretat social u organisme semblant.
- c) Les persones vídues d'edat igual o superior a 60 anys.

L'acreditació d'aquestes situacions es realitzarà pels següents mitjans:

- En el cas a) amb la comunicació de l'INSS u organisme equivalent.
- En el cas b) amb la comunicació de l'administració que efectuï el pagament, on consti que la persona ha accedit a la Pensió com a Jubilat/ada.
- En el cas c) amb el llibre de família o, cas de ser perceptor de pensió de viduïtat, amb la comunicació de l'administració que efectuï el pagament de la pensió.

2) Persones amb discapacitat



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

S'entendrà per persona amb discapacitat aquella que acrediti una discapacitat reconeguda igual o superior al 33% segons l'administració corresponent.

L'acreditació documental haurà de realitzar-se mitjançant una valoració mèdica realitzada pels Centres d'Atenció al Disminuït (CAD) de la Generalitat de Catalunya.

Tanmateix, l'acreditació també podrà portar-se a terme mitjançant altres informes mèdics emesos per Tribunals Mèdics d'altres Administracions Públiques diferents de la Generalitat de Catalunya, sempre que als mateixos hi constin, al menys, els següents aspectes:

- Percentatge (%) de discapacitat igual o superior al 33%.
- Afecció o malaltia que es pateix.
- Si la persona necessita assistència de tercera persona.
- Si la persona té la mobilitat reduïda.

3) Famílies Monoparentals

Tindran la consideració de família monoparental aquelles famílies que acreditin la situació de família monoparental amb el títol emès a aquest efecte per la Generalitat de Catalunya.

4) Família nombrosa

Tindran la consideració de família nombrosa aquelles famílies que acreditin ser posseïdores del Títol de família nombrosa expedit per la Secretari de Polítiques Familiars i drets de la ciutadania del Departament d'Acció Social i Ciutadania de la Generalitat de Catalunya o altres Delegacions Territorials.

Article 21.- Tarificació Social i Barems de capacitat econòmica

1. L'establiment a les Ordenances Fiscals de beneficis fiscals en funció de la capacitat econòmica del subjecte passiu i la inclusió de la Tarificació Social, requereix el compliment de les condicions generals següents:

- a) Tots els membres de la unitat familiar hauran d'estar empadronats a Vilanova i la Geltrú amb una antiguitat mínima de 6 mesos al moment de formular la petició del benefici fiscal.
- b) Ni el subjecte passiu ni els altres membres de la unitat familiar no hauran de posseir cap altre immoble excepte l'habitatge habitual. No s'incompleix aquest requisit si el conjunt dels membres de la unitat familiar posseeixen fins a dos places d'aparcament i/o un traster sempre que siguin d'ús directe i exclusiu de la mateixa unitat familiar.

En els casos de separació o divorci de parelles que posseeixin dos habitatges, quan per sentència judicial s'atribueixi l'ús de cada immoble a cadascun d'ells, es considerarà que el/la sol·licitant només posseeix aquell habitatge del qual en té l'ús per sentència judicial.

- c) La posició integral de saldos bancaris i/o altres actius financers del conjunt dels membres de la unitat familiar no ha de superar els 15.000,00 €.

2. Es fixa el quadre general de l·lindars de renda i categories:

Categoria	A	B		C		D		E
Núm. membres família (1)	l·lindar renda (2)	l·lindar renda (2)		l·lindar renda (2)		l·lindar renda (2)		l·lindar renda (2)
	menor o =	de	a	de	a	de	a	més de
1	9.000,00 €	9.000,00 €	10.500,00 €	10.500,00 €	12.000,00 €	12.000,00 €	16.000,00 €	16.000,00 €
2	10.500,00 €	10.500,00 €	12.500,00 €	12.500,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €	22.500,00 €	22.500,00 €
3	14.000,00 €	14.000,00 €	16.500,00 €	16.500,00 €	19.500,00 €	19.500,00 €	29.600,00 €	29.600,00 €
4 o mes	16.500,00 €	16.500,00 €	19.500,00 €	19.500,00 €	23.000,00 €	23.000,00 €	35.000,00 €	35.000,00 €

- (1) Persones residents a l'habitatge familiar d'acord amb les dades del padró d'habitants
 (2) Límit que no han de superar els ingressos bruts anuals de la unitat familiar

De forma excepcional i justificada, aquells contribuents i residents que, superant els límits previstos en el quadre anterior, puguin acreditar documentalment la seva manca de capacitat econòmica, hauran d'adreçar la seva petició i la documentació justificativa a l'Ajuntament, per tal de valorar les demandes presentades i emetre, si s'escau, informe favorable a la concessió de l'exempció.

Cas d'existir altres condicions específiques per tenir dret a la concessió del benefici fiscal aquestes es recolliran a l'Ordenança fiscal reguladora del tribut o preu públic concret.

3. Per gaudir dels beneficis fiscals per capacitat econòmica que puguin establir-se a les Ordenances Fiscals, els interessats hauran d'adreçar la seva sol·licitud a l'Ajuntament, autoritzant la consulta de les seves dades fiscals vigents que disposa l'Agència Tributària u altres organisme públics o privats, el qual resoldrà d'acord amb la petició formulada, a partir dels nivells de renda obtinguts pel sol·licitant i les persones residents en el seu habitatge així com qualsevol altre documentació que sigui necessari per verificar el seu nivell de renda.

4. Quan un ciutadà ja gaudeixi de bonificació per raó de capacitat econòmica concedida en el marc d'aquesta ordenança, podrà estendre els seus efectes a l'aplicació en altres tributs o preus públics que també prevegin el mateix règim de beneficis fiscals per raó de capacitat econòmica.

5. La unitat familiar no podrà superar l'import de 1.000,00 € per persona i any pel conjunt de beneficis fiscals per raó de capacitat econòmica.

SUBSECCIÓ IV.- PROCEDIMENT DE REVISIÓ

Article 22.- Recursos administratius

1. Contra els actes d'aplicació i efectivitat dels ingressos de dret públic municipals, només podrà interposar-se recurs de reposició davant l'òrgan que dictà l'acte administratiu que es reclama.

2. El recurs de reposició s'entendrà desestimat si no ha estat resolt en el termini d'un mes comptat des de la data d'interposició.

3. Als efectes de la no exigència d'interessos de demora a que fa referència l'article 26.4 de la Llei General Tributària, s'entendrà que l'Ajuntament ha incomplert el termini màxim de resolució del recurs de reposició quan hagi transcorregut el termini d'un any des de la seva interposició, sense que hagi recaigut resolució expressa.

Aquest termini s'estableix a l'empara de la Disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei General Tributària, i en paritat amb el que preveu dita Llei per a la resolució de les reclamacions econòmic-administratives.

4. Contra la desestimació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:

- a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent a la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició.
- b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats des del dia següent a aquell en què hagi d'entendre's desestimat el recurs de reposició.

5. El termini per a interposar recurs contenciós administratiu contra l'aprovació o la modificació de les Ordenances Fiscals serà de dos mesos comptats des del dia següent a la data de publicació de la seva aprovació definitiva.

Article 23.- Revisió d'ofici

1. El Ple de l'Ajuntament podrà declarar, previ dictamen favorable de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, la nul·litat dels actes de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic en els quals concorrin motius de nul·litat de ple dret, en els termes establerts a l'article 217 de la Llei General Tributària.

2. El procediment de nul·litat a què es refereix l'apartat anterior podrà iniciar-se:

- a) Per acord de l'òrgan que dictà l'acte.
- b) A instància de l'interessat.

En el procediment s'haurà de concedir audiència a aquells a favor dels quals va reconèixer drets l'acte que es pretén anul·lar.

Article 24.- Declaració de lesivitat

1. En altres casos, diferents del previst a l'article anterior i dels que es refereix l'article 220 de la Llei General Tributària, l'Ajuntament només podrà anul·lar els seus actes declaratius de drets si els declara lesius per a l'interès públic.

2. La declaració de lesivitat correspon al Ple de l'Ajuntament.

3. En el termini de dos mesos des del dia següent a la declaració de lesivitat, s'haurà d'interposar el corresponent recurs contenciós administratiu.

Article 25.- Revocació d'actes i rectificació d'errors

1. L'Ajuntament podrà revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixen manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afectin una situació jurídica particular posin de manifest la improcedència de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió als interessats.

El procediment de revocació s'iniciarà exclusivament d'ofici, sens perjudici que els interessats puguin promoure la seva iniciació per l'Ajuntament, mitjançant un escrit que dirigiran a l'òrgan que va dictar l'acte.

La revocació serà possible mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció.

2. Es rectificaran en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat, els errors materials, de fet i els aritmètics, sempre que no hagin transcorregut quatre anys des que es va dictar l'acte objecte de rectificació.

Tramitat l'expedient en què es justifiqui la necessitat de procedir a la rectificació, el servei competent formularà proposta d'acord rectificatori, que, haurà de ser aprovada pel mateix òrgan que va dictar l'acte objecte de rectificació.

SUBSECCIÓ V.- SUSPENSÍO DEL PROCEDIMENT

Article 26.- Suspensió per interposició de recursos

1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida; això no obstant, la interposició del recurs no aturarà l'acció administrativa per a la cobrança llevat que l'interessat sol·liciti la suspensió del procediment, supòsit en què serà indispensable aportar una garantia que cobreixi el total del deute, els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que resultin procedents en el moment en què es procedeixi a l'execució.

2. No obstant el que es disposa al punt anterior, l'òrgan competent per resoldre el recurs podrà suspendre, d'ofici o a sol·licitud del recurrent, l'execució de l'acte recorregut quan concorri alguna de les circumstàncies següents:

- a) Que l'execució pugui causar perjudicis d'impossible o difícil reparació.
- b) Que la impugnació es fonamenti en una causa de nul·litat de ple dret.

3. Si la impugnació afecta un acte censal relatiu a un tribut de gestió compartida, no se suspèn en cap cas, per aquest fet, el procediment de cobrament de la liquidació que pugui practicar-se. Això sense perjudici que, si la resolució que es dicta en matèria censal afecta el resultat de la liquidació abonada, es realitzi la devolució d'ingressos corresponent.

4. Quan hagi estat resolt el recurs de reposició interposat en període voluntari en sentit desestimatori es notificarà a l'interessat concedint-li termini per pagar en període voluntari, en els termes següents:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Si la resolució es notifica en la primera quinzena del mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 20 del mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.
- Si la resolució es notifica entre els dies 16 i últim de cada mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 5 del segon mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.

5. Quan de la resolució del recurs es derivi l'obligació de modificar la liquidació, el deute resultant podrà ser satisfet en els mateixos terminis establerts en el punt anterior.

6. Quan l'Ajuntament conegui de la desestimació d'un recurs contenciós administratiu contra una liquidació que es troba en període de pagament voluntari, haurà de notificar el deute resultant comprensiu del principal més els interessos de demora acreditats en el període de suspensió i concedir període per efectuar el pagament, determinat segons el previst al punt 4.

Quan el deute suspès es trobés en via de constrenyiment, abans de continuar les actuacions executives contra el patrimoni del deutor, se li requerirà el pagament del deute suspès més els interessos de demora acreditats durant els temps de la suspensió.

7. Quan l'execució de l'acte hagués estat suspesa, un cop conclusa la via administrativa, els òrgans de recaptació no iniciaran o, en el seu cas, reiniciaran les actuacions del procediment de constrenyiment mentre no finalitzi el termini per interposar el recurs contenciós administratiu, sempre que la vigència i eficàcia de la caució aportada es mantingui fins llavors. Si durant aquest termini l'interessat comunicués a aquest òrgan la interposició del recurs amb petició de suspensió i oferiment de caució per garantir el pagament del deute, es mantindrà la paralització del procediment en tant conservi la seva vigència i eficàcia la garantia aportada en via administrativa.

El procediment es reiniciarà o suspèndrà a resultes de la decisió que adopti l'òrgan judicial.

8. Es podrà concedir la suspensió parcial quan la impugnació afecti només a elements tributaris clarament individualitzats, la incidència dels quals en la determinació del deute tributari resulti quantificable.

En aquest cas, l'import de la garantia només haurà de cobrir el deute suspès.

Article 27.- Altres supòsits de suspensió

1. Dins del procediment recaptatori, es poden originar altres supòsits de suspensió quan s'hagi sol·licitat ajornament dels deutes, o s'hagi interposat tercera de domini.

2. Caldrà paralitzar el procediment quan l'interessat ho sol·liciti si demostra l'existència d'alguna de les circumstàncies següents:

- a) Que ha existit error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute.
- b) Que el deute ha estat ingressat, condonat, compensat, suspès o ajornat.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

3. Fins que la liquidació del deute tributari executat sigui ferma en via administrativa i judicial, no es podrà procedir a l'alienació dels béns i drets embargats en el curs del procediment de constrenyiment, llevat que es tractés de supòsits de força major, béns peribles, béns en què existeixi un risc de pèrdua imminent de valor o quan el contribuent sol·liciti de forma expressa la seva alienació.

4. Quan la recaptació dels ingressos municipals hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona la suspensió i si escau paralització del procediment, correspondrà a l'ORGT.

Article 28.- Garanties

1. La garantia a dipositar per obtenir la suspensió del procediment serà de la següent quantia:

- a) Si el deute es troba en període voluntari de pagament, la suma del principal (quota inicialment liquidada), els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que procedirien en cas d'execució de la garantia.
- b) Si el deute es troba en període executiu de pagament, la suma del deute total existent en el moment de sol·licitar la suspensió i els interessos de demora que generi la suspensió.

2. Les garanties necessàries per tal d'obtenir la suspensió automàtica, seran exclusivament les següents:

- a) Diner de curs legal.
- b) Aval o fiança de caràcter solidari prestat per entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.
- c) Altres mitjans que es considerin suficients, quan es provi les dificultats per aportar la garantia en qualsevol de les formes ressenyades. La suficiència de la garantia en aquest cas haurà de ser valorada per la Tresoreria.

3. En casos molt qualificats i excepcionals, podrà acordar-se per l'Alcaldia, a instància de part, la suspensió del procediment sense prestació de cap garantia, quan el recurrent al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.

4. Respecte a les garanties que hauran de prestar-se en els supòsits d'ajornaments i fraccionaments de pagament, serà d'aplicació el que preveu l'article 35 d'aquesta Ordenança.

SUBSECCIÓ VI.- DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS

Article 29.- Iniciació de l'expedient

1. Amb caràcter general, el procediment s'iniciarà a instància de l'interessat, qui haurà de fonamentar el seu dret i aportar el comprovant d'haver satisfet el deute.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

2. Si la recaptació del recurs origen de la devolució que es sol·licita ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, la sol·licitud es formularà per escrit o personalment a qualsevol de les oficines de l'ORGT.

3. Podrà acordar-se d'ofici la devolució en els supòsits següents:

- a) Quan després d'haver-se satisfet una liquidació tributària, aquesta sigui anul·lada.
- b) Quan es verifiqui la duplicitat del pagament.

Article 30.- Quantia de la devolució

1. Quan es dicti acte administratiu d'anul·lació, total o parcial, d'una liquidació que havia estat ingressada, es reconeixerà d'ofici el dret de l'interessat a percebre interessos de demora, sempre que es tracti d'un ingrés indegut.

La base de càlcul serà l'import ingressat indegudament; consegüentment, en supòsits d'anul·lació parcial de la liquidació, els interessos de demora s'acreditaran en raó a la part de liquidació anul·lada.

2. El còmput del període de demora en tot cas comprendrà el temps transcorregut des del dia en què es va fer l'ingrés fins la data en què es fa la proposta de pagament.

3. S'aplicarà el tipus d'interès vigent al llarg del període segons el que preveu l'Article 26.6 de la Llei general tributària. Consegüentment, si s'hagués modificat caldrà periodificar i aplicar a cada any o fracció el tipus d'interès de demora fixat per a l'exercici per la Llei de pressupostos de l'Estat.

4. Quan es declari indegut l'ingrés pel concepte de recàrrec de constrenyiment bé perquè s'ha anul·lat la liquidació de la quota o bé perquè no resultava procedent exigir el recàrrec, es tornarà el recàrrec i es liquidaran interessos de demora sobre aqueixa quantia.

5. En particular, i als efectes del que s'estableix als articles 31 i 224.1 de la Llei general tributària, tenen la condició d'ingressos deguts els efectuats com a conseqüència d'aplicar els valors cadastrals determinats per la Gerència del Cadastre, segons la llei reguladora del Cadastre Immobiliari.

Sense perjudici del que disposa aquest apartat, quan el valor cadastral s'anul·li per un procediment de rectificació d'errades materials, es tornarà l'import ingressat incrementat amb els corresponents interessos de demora .

Article 31.- Reintegrament del cost de les garanties

1. Els expedients de reintegrament del cost de les garanties dipositades per suspendre un procediment mentre resta pendent de resolució un recurs, en via administrativa o judicial, s'iniciaran a instància de l'interessat.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Amb el reintegrament dels cost de les garanties que en el seu cas resulti procedent, s'abonarà l'interès legal vigent que s'hagi meritat des de la data acreditada en què s'hagués incorregut en els costos esmentats fins la data en què s'ordini el pagament.

2. Les dades necessàries que haurà de facilitar el contribuent perquè puguin resoldre's adequadament aquestes sol·licituds, així com per efectuar, en el seu cas, el reintegrament que correspongui, seran les següents:

- a) Nom i cognoms o denominació social, si es tracta de persona jurídica, número d'identificació fiscal, i domicili de l'interessat.
- b) Resolució, administrativa o judicial, per la qual es declara improcedent total o parcialment l'acte administratiu impugnat l'execució del qual es va suspendre, així com testimoni o certificació acreditativa de la fermesa d'aquella.
- c) Cost de les garanties el reintegrament de les quals es sol·licita, adjuntant com documents acreditatius en el supòsit d'avals atorgats per entitats de dipòsit o societats de garantia recíproca, certificació de l'entitat avalista de les comissions efectivament percebudes per formalització i manteniment de l'aval.
- d) Declaració expressa del mitjà escollit pel qual hagi d'efectuar-se el reintegrament, podent optar per:
 - Transferència bancària, indicant el número de codi IBAN i les dades identificatives de l'Entitat de crèdit o bancària.
 - Xec nominatiu.
 - Compensació en els termes previstos en el Reglament General de Recaptació.

3. Si l'escrit d'iniciació no reunís les dades expressades o no adjuntés la documentació precisa, es requerirà l'interessat per a la seva esmena en un termini de deu dies.

4. Els pagaments realitzats per l'ORGT pels conceptes de devolució d'ingressos indeguts i d'indemnització per costos d'avals es faran per compte d'aquest Ajuntament quan es refereixin als ingressos de titularitat municipal.

El seu import degudament justificat, serà aplicat en el primer comunicat comptable que es trameti amb posterioritat a la materialització del pagament.

SECCIÓ IV.- RECAPTACIÓ

Article 32.- Mitjans de pagament

1. El pagament dels deutes tributaris o no tributaris es farà per qualsevol dels mitjans següents:

- a) Diner de curs legal
- b) Xec certificat o conformat per l'entitat de dipòsit
- c) Transferència bancària
- d) Gir postal
- e) Targeta de crèdit o de dèbit
- f) Pagament per internet

2. En els supòsits dels apartats b), c) i d) la data del xec, d'ordenació de la transferència o de realització del gir haurà de ser anterior a la finalització del termini voluntari d'ingrés. Cas que sigui posterior a aquesta data i la quantitat ingressada no cobreixi la totalitat del deute a que es refereix l'article 58 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, es realitzarà un cobrament parcial, comunicant al deutor l'import del deute pendent de pagament.

Article 33.- Òrgans de recaptació i obligats al pagament

1. La gestió recaptatòria dels crèdits tributaris i qualssevol altres de dret públic que hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona la portaran a terme els serveis centrals i perifèrics de l'ORGT, i correspondrà als òrgans i al personal que hi és adscrit l'exercici de competències i funcions segons el que es preveu en el seu Reglament orgànic i funcional.

2. La tramitació dels expedients de recaptació, quan correspongui a l'ORGT, es farà segons el que preveu la seva Ordenança General.

3. Estan obligats al pagament com a deutors principals, entre d'altres:

- a) Els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituïts.
- b) Els successors.
- c) Els infractors, per les sancions pecuniàries.

4. Si els deutors principals, referits al punt anterior, no compleixen la seva obligació, estaran obligats al pagament els subjectes següents:

- a) Els responsables solidaris.
- b) Els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallits dels deutors principals.

Article 34.- Responsables solidaris i subsidiaris

1. En els supòsits de responsabilitat solidària previstos per les lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que el deutor principal hagi satisfet el deute, se'n podrà reclamar als responsables solidaris el pagament.

2. Respondran solidàriament del deute tributari les persones següents o entitats:

- a) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció.
- b) Els partícips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, en proporció a les seves respectives participacions.
- c) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries contraïdes per l'anterior titular i derivades del seu exercici.

S'exceptuen de responsabilitat:

- Les adquisicions efectuades en un procediment concursal.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Les adquisicions d'elements aïllats, llevat que les esmentades adquisicions, realitzades per una o diverses persones o entitats, permetin continuar l'explotació o activitat.

3. Igualment, també seran responsables solidaris del pagament del deute tributari pendent, fins l'import del valor dels béns o drets que s'haguessin pogut embargar o alienar, les següents persones i entitats:

- a) Les que siguin causants o col·laborin en l'ocultació o transmissió de béns o drets de l'obligat al pagament amb la finalitat d'impedir l'actuació de l'Administració tributària.
- b) Les que, per culpa o negligència, incompleixin les ordres d'embargament.
- c) Les que, amb coneixement de l'embargament, la mesura cautelar o la constitució de la garantia, col·laborin o consentin en l'aixecament dels béns o drets embargats o d'aquells béns o drets sobre els que s'hagués constituït la mesura cautelar o la garantia.
- d) Les persones o entitats dipositàries dels béns del deutor que, un cop rebuda la notificació de l'embargament, col·laborin o consentin en l'aixecament d'aquests.

4. Respondran subsidiàriament del deute tributari, els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries fins els límits següents:

- a) Quan s'ha comès infraccions tributàries respondran del deute tributari pendent i de les sanciones.
- b) En supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries meritedes, que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin adoptat acords o pres mesures causants de la manca de pagament.
- c) Els adquirents de béns afectes per llei al pagament del deute tributari.

5. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la Llei general tributària.

6. Els procediments de derivació de responsabilitat que hagin de tramitar-se per tal d'exigir als responsables determinats en aquest article, i en els següents, el pagament dels tributs, es tramitaran per l'ORGT, quan es tracti d'ingressos la recaptació dels quals s'ha delegat en la Diputació.

Article 35.- Successors en els deutes tributaris

1. A la mort dels obligats tributaris, les obligacions tributàries pendents es transmetran als hereus i legataris, amb les limitacions resultants de la legislació civil, pel que fa a l'adquisició de l'herència.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data de mort del causant, encara que no estiguin liquidats.

No es transmetran les sancions.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

2. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades es transmetran als socis, copartípics o cotitulars, que quedaran obligats solidàriament fins els límits següents:

- a) Quan no existeixi limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents.
- b) Quan legalment s'hagi limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que els correspongui i les altres percepcions patrimonials rebudes pels mateixos en els dos anys anteriors a la data de la dissolució que minorin el patrimoni social que hagués hagut de respondre d'aquestes obligacions.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats.

3. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils i entitats amb personalitat jurídica, en supòsits d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmetran a les persones o entitats que succeeixin, o siguin beneficiàries de l'operació. Aquesta previsió també serà aplicable a qualsevol supòsit de cessió global de l'actiu i passiu d'una societat mercantil o d'una entitat amb personalitat jurídica.

4. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, en cas de dissolució de les mateixes, es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partípics o cotitulars de dites entitats.

5. Les sancions que procedeixin per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats 2, 3, 4 del present article s'exigiran als successors d'aquelles, fins al límit del valor de la quota de liquidació que els correspongui.

Article 36.- Domiciliacions

1. Els obligats tributaris podran domiciliar el pagament dels rebuts de padró de venciment periòdic en comptes o llibretes d'entitats financeres, gaudint d'un fraccionament del deute en dos, tres o quatre terminis.

2. La sol·licitud de domiciliació s'haurà de tramitar, com a mínim, amb dos mesos d'antelació a l'inici del termini voluntari d'ingrés del padró corresponent.

3. Les domiciliacions tindran validesa per temps indefinit llevat dels supòsits d'anul·lació per l'interessat, rebuig per l'entitat financera o decisió raonada de l'Ajuntament.

Article 37.- Ajornaments i fraccionaments

1. Quan s'hagi delegat la recaptació dels ingressos en la Diputació de Barcelona la concessió i denegació dels ajornaments i fraccionaments correspondrà a l'ORGT qui actuarà segons allò previst a la seva Ordenança General.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

2. Els rebuts de padró de venciment periòdic domiciliats es regiran per allò disposat en l'article anterior.

3. Llevats dels supòsits regulats en el número 1 i 2 del present article, els ajornaments i fraccionaments es regiran per allò que disposa els números següents.

4. No seran ajornables ni fraccionables:

- a) Els rebuts de padró.
- b) Les autoliquidacions, llevat de les relatives a l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana derivat de transmissions a títol gratuït.
- c) Taxes per ocupació del domini públic.
- d) Els preus públics.
- e) Els deutes tributaris que, d'acord amb la legislació concursal, tinguin la consideració de crèdits contra la massa. En aquest cas, les sol·licituds d'ajornament o fraccionament que es presentin seran objecte d'inadmissió.
- f) Per raons de cost i eficàcia, els deutes d'import per principal inferior a 60 euros.

5. Correspondrà al Tresorer/a l'apreciació de la situació econòmic financera de l'obligat al pagament, en relació a la possibilitat de satisfer els debits.

6. Els criteris generals de concessió d'ajornaments i fraccionaments son:

- a) Els deutes d'import principal inferior a 1.500 euros es podran ajornar per un període màxim de 18 mesos.
- b) El pagament dels deutes d'import principal comprès entre 1.500 euros i 5.000 euros pot ser ajornat o fraccionat fins a un termini de 24 mesos.
- c) Si l'import principal excedeix de 5.000 euros, el termini concedit pot ser de fins a 36 mesos.

7. Excepcionalment, sempre que existeixen raons econòmiques o d'altra índole que ho justifiquin i que el Tresorer/a consideri que és viable el compliment del fraccionament d'acord amb les dades econòmic financeres que haurà d'aportar el sol·licitant, es podran concedir ajornaments o fraccionaments per períodes superiors o pels deutes referits al punt 4.

8. Amb caràcter general, la concessió de l'ajornament de pagament requerirà que el sol·licitant domiciliï el pagament del deute, o de les successives fraccions. A tal efecte, en la sol·licitud haurà de constar l'ordre de domiciliació bancària, indicant el número de compte i les dades identificatives de l'entitat de crèdit que hagi d'efectuar el càrrec en compte. Excepcionalment, es podrà concedir l'ajornament o fraccionament sense domiciliació.

9. El procediment per a la concessió del fraccionament i/o ajornament serà:

- a) La sol·licitud es presentarà al registre de l'Ajuntament .
- b) Serà necessari detallar la garantia que s'ofereix quan sigui preceptiva o, si escau, la impossibilitat de constituir fiançament i també fonamentar les dificultats de tresoreria.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- c) La resolució de les peticions sobre ajornaments o fraccionaments és competència de l'alcaldia i serà notificada a l'interessat.
- d) Contra la resolució de les peticions d'ajornament o fraccionament de pagament, podrà interposar-se recurs de reposició davant l'òrgan competent, en el termini d'un mes comptat des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.
- e) L'import de l'ajornament o fraccionament es comptarà d'acord els criteris següents:
 - i) Si la sol·licitud es presenta en període voluntari d'ingrés, el fraccionament i/o ajornament es concedirà per l'import del principal més els interessos de demora sobre el deute aplaçat.
 - ii) Si la sol·licitud es presenta en període executiu, quan encara no s'ha notificat la provisió de constrenyiment i, per tant, el recàrrec executiu és del 5% es concedirà el fraccionament/ajornament per l'import principal més el 5% del recàrrec executiu més els interessos de demora derivats del mateix.
 - iii) Si la sol·licitud es presenta en període executiu, quan s'ha notificat la provisió de constrenyiment, però no han transcorregut els terminis de pagament establerts a l'article 62.5 de la LGT, es concedirà el fraccionament/ajornament per l'import principal més el 10% del recàrrec de constrenyiment reduït més els interessos de demora derivats del mateix.
 - iv) Si la sol·licitud es presenta en període executiu, quan han transcorregut els terminis de pagament establerts a l'article 62.5 de la LGT, es concedirà el fraccionament/ajornament per l'import principal més el 20% de recàrrec de constrenyiment ordinari més els interessos de demora derivats del mateix.

10. Interessos de l'ajornament

- a) Les quantitats el pagament de les quals s'ajorni, exclòs, si escau, el recàrrec de constrenyiment, acreditaran interessos de demora pel temps que duri l'ajornament al tipus fixat en la Llei de pressupostos generals de l'Estat.
- b) En l'aplicació de la lletra a) es tindran en compte aquestes regles:
 - i) El temps d'ajornament es computa des del venciment del període voluntari i fins al final del termini concedit.
 - ii) En cas de fraccionament, es computaran els interessos acreditats per cada fracció des del venciment del període voluntari fins al venciment del termini concedit, i s'hauran de satisfer juntament amb aquesta fracció. Cas que el fraccionament o ajornament sigui superior a l'any i, per tant, es desconeixi el tipus d'interès aplicable, es calcularà aquest en base al tipus vigent i posteriorment es regularitzarà si s'hagués modificat el tipus d'interès aplicable. Si s'ha ordenat la domiciliació a que es refereix l'apartat 8, el càrrec per l'import del deute o de cada fracció s'efectuarà per l'import exacte, resultant d'aplicar el tipus d'interès vigent en l'exercici de venciment de la fracció.
 - iii) Si arribat el venciment del deute ajornat o fraccionat no es realitza el pagament s'anul·larà la liquidació d'interessos de demora, la qual es practicarà en el moment del pagament i es prendrà com a base de càlcul el principal.
 - iv) A l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica, la gestió del qual està delegada a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, es podran concedir ajornaments i fraccionaments, sense interessos, dintre del

període voluntari de pagament sempre que el termini no excedeixi del 31 de desembre de l'exercici d'acreditació.

11. Efectes de la falta de pagament.

- a) En els ajornaments, la falta de pagament al seu venciment de les quantitats ajornades determinarà:
 - i) Si el deute es trobava en període voluntari en el moment en que es va concedir l'ajornament, la seva immediata exigibilitat en període executiu. S'exigirà el principal del deute, els interessos de demora meritats a partir del dia següent al del venciment del termini d'ingrés en període voluntari fins la data del venciment del termini concedit i el recàrrec del període executiu sobre la suma d'ambdós conceptes. El recàrrec s'aplicarà sobre el principal del deute. Cas de no efectuar-se el pagament en els terminis fixats en l'article 62.LGT, es procedirà a executar la garantia. En cas d'inexistència o insuficiència de fiança, es continuarà el procediment de constrenyiment per a la realització del deute.
 - ii) Si el deute es trobava en període executiu, es procedirà a executar la garantia i, en cas d'inexistència o insuficiència de fiança es continuarà el procediment de constrenyiment per a la realització del deute.
- b) En els fraccionaments la falta de pagament d'un termini determinarà:
 - i) Si el deute es trobava en període voluntari, l'exigibilitat en via de constrenyiment de les quantitats vençudes, extrem que serà notificat al subjecte passiu, a qui es concedirà els terminis de pagament dels deutes en període executiu. Si s'incomplís l'obligació de pagar en aquest termini, es consideraran vençuts els restants terminis, que s'exigiran també en via de constrenyiment.
 - ii) Si el deute es trobava en període executiu, continuarà el procediment de constrenyiment per a execució del deute impagat.
- c) En els fraccionaments de pagament en què s'hagin constituït garanties parcials i independents per cadascun dels terminis es procedirà així:
 - i) Quan el fraccionament hagi estat sol·licitat en període voluntari, l'incompliment del pagament d'una fracció determinarà l'exigència per la via de constrenyiment només d'aquesta fracció i dels seus interessos de demora, amb el corresponent recàrrec del període executiu sobre la suma d'ambdós conceptes, i es procedirà a executar la respectiva garantia.
 - ii) Quan el fraccionament hagi estat sol·licitat en període executiu, s'executarà la garantia corresponent a la fracció impagada més els interessos de demora produïts.
 - iii) En tots dos casos, la resta del fraccionament subsistirà en els termes en què es van concedir.

12. Garanties i recursos.

- a) No s'exigirà constitució de garantia quan l'import principal de l'expedient sigui inferiors a 18.000 euros.
- b) S'acceptaran les garanties següents:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- i) Aval solidari d'entitats de dipòsit que cobreixi l'import del deute i dels interessos de demora que originin l'ajornament més un 25% de la suma d'ambdues partides. El termini d'aquest aval haurà d'excedir en sis mesos, com a mínim, del termini concedits i estarà degudament intervingut.
- ii) Qualsevol altres que es considerin suficients.
- c) En els supòsits de veritable necessitat, diferents dels contemplats a l'apartat a) es podrà dispensar d'aportar garantia si el President/a de l'Ajuntament ho aprova.
- d) Quan s'hagi realitzat anotació preventiva d'embargament en registre públic de béns de valor suficient, a judici del Tresorer/a, es considerarà garantit el deute i no serà necessari aportar una nova garantia.
- e) L'obligat al pagament podrà sol·licitar l'adopció de mesures cautelars per constituir la garantia, mitjançant l'anotació preventiva d'embargament de béns que li pertanyin.
- f) L'acord de concessió especificarà, si s'escau, la garantia que el sol·licitant haurà d'aportar.
- g) La garantia s'haurà d'aportar en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la notificació de l'acord de concessió. Transcorregut aquest termini sense formalitzar la garantia, s'exigirà immediatament per la via de constrenyiment el deute amb els seus interessos i els recàrrecs corresponents del període executiu, sempre que hagi conclòs el període reglamentari d'ingrés. Si l'ajornament s'hagués sol·licitat en període executiu, es continuarà el procediment de constrenyiment.

Article 38.- Termini de pagament avançat

Per a l'exercici 2017 s'estableix un termini de pagament avançat dels rebuts de venciment periòdic, Impost sobre Béns Immobles, Taxa d'Escombraries Domiciliàries, Impost sobre Activitats Econòmiques i Taxa d'Escombraries Industrials, d'acord amb les condicions següents:

1. Càlcul de l'import a avançar:

El càlcul de la quota a satisfer per aquesta modalitat de pagament avançat és realitzarà a partir dels rebuts de venciment periòdic girats a l'exercici 2016, amb la quota actualitzada d'acord amb les previsions per a la fixació dels deutes tributaris de les Ordenances Fiscals vigents a l'exercici 2017, amb aplicació d'una bonificació del 5% del deute.

2. Termini d'ingrés:

Els deutes calculats segons l'exposat al punt anterior s'hauran de satisfer abans del 3 de febrer de 2017.

3. Procediment:

Els contribuents que vulguin acollir-se a aquesta modalitat de pagament hauran de tramitar la seva sol·licitud fins el dia 3 de febrer de 2017.

4. Regularització:

En el moment d'elaborar els padrons de venciment periòdic respecte als quals existeixen contribuents que s'hagin acollit a aquesta modalitat de pagament, l'Ajuntament realitzarà el càlcul de les quotes a satisfer descomptant la quantitat ingressada mitjançant el pagament avançat més el 5% de bonificació no ingressat. Cas que després d'aquest descompte resultés encara una quota diferencial a ingressar, es generarà un rebut complementari sense bonificació que es podrà ingressar en els terminis i modalitats fixades pel pagament dels rebuts de padró no avançats.

Cas que com a conseqüència de la realització de pagaments avançats, junta amb el 5% de bonificació no ingressat, resultés una quantitat ingressada en excés respecte a les resultants del procés de regularització, es tramitarà d'ofici per l'Ajuntament la corresponent devolució d'ingressos indeguts.

5. Incompliment:

Si el sol·licitant incorregués en l'impagament del rebut o rebuts pels que hagi manifestat la seva voluntat d'acollir-se a aquesta modalitat de pagament avançat, aquest restarà sense cap efecte, amb la conseqüència de la pèrdua del termini avançat, recuperant-se el termini normal de pagament, amb la data de venciment del període voluntari ordinari corresponent a cada tipus d'ingrés i amb el càlcul de la quota sense la bonificació del 5%.

6. Afectacions normatives:

Les previsions contingudes en aquest article tenen l'abast específicament regulat en el mateix i, per tant, la resta de qüestions no contemplades expressament es regiran per la normativa reguladora del tribut respectiu.

Especialment, es fa constar que el termini d'impugnació del rebut o rebuts acollits a aquest sistema no es veurà afectat i es regirà per les previsions generals de la present Ordenança i resta de legislació aplicable.

Article 39.- Compte corrent tributari

Amb la finalitat de facilitar el pagament en període voluntari dels deutes de cobrament periòdic als obligats tributaris, s'estableix un règim especial de pagament que s'anomena "compte corrent tributari" i que es regeix per les normes següents:

- 1.** El compte corrent tributari s'aplicarà única i exclusivament als tributs de cobrament periòdic següents: Taxa de guals, Taxa d'escombraries, Impost sobre béns immobles i Impost sobre activitats econòmiques.
- 2.** No podran ser inclosos dins d'un mateix compte corrent tributari tributs liquidats a nom de diferents obligats tributaris.
- 3.** Els tributs meritats durant l'exercici, inclosos en el compte corrent tributari, es mantindran en voluntària durant el període de cobrament del compte corrent tributari, sempre que es compleixin tots els requisits establerts.

4. Requisits:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- a) La sol·licitud només la podrà presentar el titular dels rebuts. En altre cas, caldrà acreditar la representació i aportar fotocòpia del NIF del titular dels rebuts.
- b) La sol·licitud s'haurà de presentar abans del dia 15 de febrer de l'exercici en el qual s'hagi d'aplicar.
- c) El sol·licitant no pot tenir deutes pendents en via executiva, llevat que estiguin fraccionats, ajornats o suspesos i es compleixin els terminis concedits.
- d) L'import de les quotes resultants del compte corrent tributari no podrà ser inferior a 30€ mensuals.
- e) El pagament de les quotes mensuals es realitzarà mitjançant domiciliació bancària, la qual es facilitarà en el moment de presentar la sol·licitud.

5. Els pagaments dels tributs acollits al compte corrent tributari es realitzarà en onze quotes mensuals, abans de l'acabament de l'exercici.

6. Incompliment:

La manca de pagament de qualsevol de les quotes comportarà l'anul·lació del compte corrent tributari.

L'Ajuntament regularitzarà automàticament els pagaments realitzats aplicant-los als deutes liquidats fins a la data de l'incompliment per ordre de major a menor antiguitat, determinant-se aquesta per la data de venciment del període voluntari fixat per a cadascun.

En el supòsit que els deutes existents fins a la data d'incompliment fossin coberts pels pagaments realitzats, produint-se un sobrant, aquest es retornarà d'ofici a l'interessat. Sinó resulten coberts la totalitat dels deutes existents s'iniciarà la via executiva per al seu cobrament.

Article 40.- Prescripció

1. Prescriuran als quatre anys:

- a) El dret de l'Administració per determinar el deute tributari, mitjançant l'oportuna liquidació.
- b) L'acció per exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats i autoliquidats.
- c) L'acció per imposar sancions tributàries.
- d) El dret a la devolució d'ingressos i el reembossament del cost de les garanties.

2. La prescripció establerta a l'apartat anterior no afectarà al dret de l'Administració per realitzar comprovacions i investigacions conforme al disposat a l'article 115 de la Llei general tributaria, llevat de l'establert a l'apartat segon de l'article 66 del mateix text normatiu.

3. El termini de prescripció dels deutes no tributaris es determinarà d'acord amb la normativa particular que en reguli la gestió del corresponent ingrés.

4. El termini de prescripció s'interromprà en els casos i termes previstos a l'article 68 de la Llei General Tributària.

5. Produïda la interrupció, s'iniciarà de nou el còmput del termini de prescripció a partir de la data de l'última actuació de l'obligat al pagament o de l'Administració. Interromput el termini de prescripció, la interrupció afecta tots els obligats al pagament.

6. La prescripció guanyada extingeix el deute.

Article 41.- Compensació

1. Podran compensar-se els deutes a favor de l'Ajuntament que es trobin en fase de gestió recaptatòria, tant en voluntària com en executiva, amb les obligacions reconegudes per part d'aquell i a favor del deutor.

2. Es compensaran d'ofici durant el termini d'ingrés en període voluntari les quantitats a ingressar i a retornar que resultin de l'execució de la resolució a que fa referència l'article 225.3 de la Llei general tributària.

3. Quan la compensació afecti deutes en període voluntari, serà necessari que la sol·liciti el deutor.

4. Quan els deutes es trobin en període executiu, l'Alcaldia pot ordenar la compensació, que es practicarà d'ofici i serà notificada al deutor.

Article 42.- Situació d'insolvència

1. Són crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallits els obligats al pagament, o per concórrer en els béns coneguts del deutor circumstàncies que els fan inembargables.

2. Quan el procediment recaptatori s'hagi tramitat per l'ORGT, correspondrà al mateix formular proposta de crèdits incobrables, d'acord amb els criteris reflectits en la seva Ordenança General.

3. L'aprovació de la declaració de crèdits incobrables és competència de l'Ajuntament.

Quan es tracti d'ingressos de dret públic recaptats per l'ORGT, aquesta competència pot ser delegada en l'Organisme gestor.

4. Quan s'hagi delegat en l'ORGT la competència per aprovar la declaració de crèdits incobrables, aquest procedirà aplicant els criteris de la seva Ordenança general de Gestió, Inspecció i Recaptació; en tot cas, restaran a disposició de l'Ajuntament les justificacions (en paper o electròniques) de les actuacions dutes a terme en ordre a assolir la realització del crèdit.

5. En particular, pel que respecta a la recaptació de multes de trànsit, quan s'hagi delegat la competència per aprovar la declaració de crèdits incobrables, s'adoptarà el corresponent acord quan:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- a) L'import del deute sigui igual o inferior a 100 EUR i hagi estat infructuós l'embarg de fons.
- b) L'import del deute sigui superior a 100 EUR i inferior a 1000 EUR i hagin estat infructuosos els intents d'embarg de fons, de crèdits, valors i drets realitzables a curt termini (quan l'import del deute sigui igual o inferior a 300 euros) i de salaris.
- c) Essent l'import del deute igual o superior a 1000 EUR, no han tingut resultat positiu les actuacions d'embarg de vehicles o béns immobles.

6. Quan s'hagin declarat fallits els obligats al pagament i els responsables, es declararan provisionalment extingits els deutes, i podran ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute restarà definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquell termini.

Article 43.- Execució forçosa

1. Amb caràcter general i a l'efecte de respectar el principi de proporcionalitat entre l'import del deute i els mitjans utilitzats per al seu cobrament, quan calgui procedir a l'execució forçosa dels béns i drets del deutor, per deutes inferiors a 1000 EUR, per l'òrgan responsable de la recaptació només s'ordenaran les actuacions d'embarg següents:

- a) Deutes de quantia igual o inferior a 100 EUR:
 - Embarg de diner efectiu o en comptes obertes en entitats de crèdit.
- b) Deutes de quantia superior a 100 EUR i inferior a 1000 EUR:
 - Embarg de diner efectiu o en comptes obertes en entitats de crèdit.
 - Crèdits, valors i drets realitzables a l'acte, o a curt termini.
 - Sous, salaris i pensions.

2. Als efectes de determinar la quantia a què es refereix el punt anterior, es computaran tots els deutes d'un contribuent que resten pendents de pagament.

3. Amb caràcter general, quan el resultat de les actuacions d'embarg referides al punt 1 sigui negatiu, es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable. Pel que fa a les multes de trànsit, s'aplicarà el previst a l'apartat 4 de l'article anterior.

4. Quan la quantia total del deute d'un contribuent sigui igual o superior a 1000 EUR, es podrà ordenar l'embarg dels béns i drets previstos a l'article 169 de la Llei General Tributaria, preservant l'ordre establert a l'esmentat precepte.

5. No obstant el previst al punt 4, quan s'hagués d'embargar un bé el valor del qual és molt superior a la quantia del deute, es consultarà al Tresorer/a de l'Ajuntament i s'actuarà tenint en compte les seves indicacions.

6. A sol·licitud del deutor es podrà alterar l'ordre d'embargament si els béns que designi garanteixen amb la mateixa eficàcia el cobrament del deute que aquells altres béns que preferentment haguessin de ser travats i no causi perjudici a tercers.

7. En els casos de procediments d'execució forçosa on no s'hagin adjudicat en subhasta pública i posterior venda mitjançant adjudicació directa béns propietat dels

deutors, correspondrà al Tresorer/a municipal fer la proposta a l'Alcalde d'adjudicació de béns a favor de l'Ajuntament, de conformitat a allò establert en els articles 108 i següents del Reglament general de recaptació.

Quan el procediment recaptatori s'hagi tramitat per l'ORGT, un cop ultimades les actuacions, aquest elevarà l'expedient a l'Ajuntament a fi que per part del Tresorer/a municipal pugui formular a l'Alcalde la proposta d'adjudicació de béns.

8. Si l'adjudicació dels béns a què es refereix l'apartat anterior no resulta d'interès per a l'Ajuntament, es procedirà a la data comptable dels valors objecte de l'expedient per a quina recaptació es tramità la subhasta.

Sens perjudici de la possible rehabilitació de l'expedient cas que es modifiquessin les circumstàncies relatives al deutor i l'entorn econòmic general.

SECCIÓ V.- INSPECCIÓ

Article 44.- La inspecció tributària

1. El Departament d'inspecció tributària portarà a terme actuacions de comprovació i, si escau, investigació de la situació tributària dels obligats tributaris per qualsevol dels tributs que integren el sistema tributari local. L'exercici d'aquestes funcions comporta regularitzar, si cal fer-ho, la situació tributària dels obligats mitjançant la pràctica d'una o més liquidacions.

2. En l'exercici d'aquestes funcions administratives, li correspon realitzar les actuacions següents:

- a) Investigar els supòsits de fet de les obligacions tributàries per cercar els que siguin ignorats per l'Administració tributària local.
- b) Comprovar la veracitat i l'exactitud de les declaracions que els obligats tributaris hagin presentat.
- c) Comprovar que s'han ingressat efectivament els deutes tributaris que figurin als documents d'ingrés.
- d) Practicar les liquidacions tributàries que es derivin de les actuacions de comprovació i investigació.
- e) Verificar el compliment dels requisits exigits per a obtenir beneficis o incentius fiscals i devolucions tributàries o per a gaudir-ne.
- f) Informar els obligats tributaris sobre el contingut i naturalesa de les actuacions inspectores que s'iniciïn, sobre els drets i deures que els hi pertoquin, sobre les normes fiscals en general i sobre l'abast de les obligacions i drets que se'n derivin.
- g) Totes les altres actuacions que dimanin dels particulars procediments de comprovació de tributs locals que la normativa estableixi en cada cas, procurant amb cura especial la inclusió correcta en els censos dels subjectes passius que hi han de figurar.
- h) Recercar la informació necessària perquè els òrgans de l'Administració tributària local puguin portar a terme les seves funcions.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- i) Comprovar el valor dels drets, rendes, productes, béns, patrimonis, empreses i d'altres elements quan sigui necessari per a determinar les obligacions tributàries.
- j) Realitzar actuacions de comprovació limitada en els termes que estableixen els articles 136 a 140 de la Llei general tributària.

3. Si en el curs de les seves actuacions la Inspecció dels Tributs constata que els obligats tributaris són responsables de fets o omissions constitutius d'infraccions tributàries, aplicarà el règim sancionador establert en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen, especialment el Reglament general del règim sancionador tributari, en la mesura que sigui d'aplicació.

4. Les funcions d'inspecció referides al paràgraf 2, circumscrites a cada tribut en particular i podran ser delegades en la Diputació de Barcelona, quan aquesta Administració hagi assumit la possibilitat de dur-les a terme.

Article 45.- Personal inspector

1. Les actuacions de comprovació i investigació a què es refereix l'article anterior seran realitzades pels funcionaris del Departament d'inspecció o altres funcionaris i empleats públics de l'Ajuntament, sota la immediata supervisió de qui tingui el comandament de les actuacions, qui dirigirà, impulsarà i coordinarà el desenvolupament, amb la preceptiva autorització de l'Alcalde.

2. Això no obstant, podran encomanar-se actuacions merament preparatòries o de comprovació o prova de fets o circumstàncies amb transcendència tributària a altres empleats públics que no tinguin la condició de funcionaris.

3. Els funcionaris que duguin a terme funcions d'Inspecció seran considerats agents de l'autoritat i hauran d'acreditar la seva condició, si així se'ls demana, fora de les oficines. Les autoritats públiques hauran de prestar-los la protecció i l'auxili necessaris per a l'exercici d'aquestes funcions.

4. Els funcionaris de la Inspecció actuaran sempre amb la màxima consideració i hauran de guardar sigil rigorós i observar secret estricte sobre els assumptes que coneguin per raó del seu càrrec. La infracció d'aquests deures constituirà, en tot cas, falta administrativa greu.

5. L'Alcaldia proveirà el personal inspector d'un carnet o una altra identificació que l'acrediti per a l'exercici del seu treball.

Article 46.- Classes d'actuacions

1. Les actuacions inspectores podran ser:

- a) De comprovació i investigació.
- b) D'obtenció d'informació amb transcendència tributària.
- c) De valoració.
- d) D'informe i assessorament.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

2. L'abast i el contingut d'aquestes actuacions es troben definits en el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals, en la Llei general tributària i en les disposicions dictades per a desenvolupar-les, tal com disposa l'article 12.1 de la primera de les normes citades.

3. L'exercici de les funcions pròpies de la Inspecció s'adequarà al corresponent Pla de control tributari aprovat per l'Alcalde.

Article 47.- Lloc i temps de les actuacions

1. Les actuacions de comprovació i investigació podran desenvolupar-se indistintament, segons decideixi la Inspecció:

- a) Al lloc on el subjecte passiu tingui el domicili fiscal, o en aquell on el representant de l'obligat tributari tingui el domicili, despatx o oficina.
- b) Al lloc on es realitzin total o parcialment les activitats gravades.
- c) Al lloc on hi hagi alguna prova, encara que sigui parcial, del fet imposable o del pressupost de fet de l'obligació tributària.
- d) A les oficines de l'Ajuntament, quan els antecedents o elements sobre els quals hagin de realitzar-se puguin ser-hi examinats.

2. Al final de cada actuació, la Inspecció determinarà el lloc, data i hora on es reprendrà la pròxima, cosa que es farà constar en la corresponent comunicació o diligència.

3. Les actuacions que es desenvolupin a les oficines municipals respectaran preferentment l'horari d'obertura al públic i, en tot, cas, la jornada de treball vigent. Si es fan als locals dels interessats hauran de respectar la jornada laboral d'oficina de l'activitat que s'hi realitzi, sense perjudici de convenir, de mutu acord, que es facin en altres hores o dies.

4. En casos excepcionals, quan hi hagi un perill cert de desaparició d'elements de prova o quan l'expedient s'hagi d'enllestir amb una celeritat especial, l'Alcalde podrà autoritzar que les actuacions inspectores es duguin a terme fora de la jornada laboral esmentada.

Article 48.- Iniciació i desenvolupament del procediment d'inspecció

1. El procediment d'inspecció s'iniciarà:

- a) D'ofici.
- b) A petició de l'obligat tributari, perquè tinguin caràcter general respecte del tribut i, si fos el cas, períodes afectats, les actuacions de caràcter parcial en curs. La petició s'haurà de formular dins dels 15 dies comptadors des de la notificació d'inici d'actuacions i haurà de ser atesa en el termini dels sis mesos següents a la sol·licitud.

2. Les actuacions inspectores es podran iniciar mitjançant comunicació notificada degudament a l'obligat tributari perquè es personi al lloc, data i hora que s'hi



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

assenyala i tingui a disposició del personal inspector o aporti la documentació i els altres antecedents que s'hi demanen, o personant-se la Inspecció sense prèvia notificació en les empreses, oficines, dependències, instal·lacions o magatzems d'aquell, i es desenvoluparan amb l'abast, les facultats i els efectes que estableixen la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-la.

3. Les actuacions del procediment d'inspecció tindran caràcter general en relació a l'obligació tributària i període comprovat, o caràcter parcial si no afecten la totalitat dels elements d'aquesta obligació i així s'adverteix en la comunicació d'inici d'actuacions o en la de modificació de les ja iniciades. En aquest últim cas, si s'haguessin acabat amb una liquidació provisional, els fets regularitzats en l'actuació no podran tornar a ser objecte d'un nou procediment.

4. Els obligats tributaris amb capacitat d'obrar podran actuar per mitjà de representant, que haurà d'acreditar degudament aquesta condició per qualsevol mitjà vàlid en Dret que en deixi constància fidedigna. En aquest cas, les actuacions corresponents s'entendran realitzades amb l'obligat tributari, fins que aquest no revocui de manera fefaent la representació i n'hagi assabentat a la Inspecció.

5. El personal inspector podrà entrar a les finques, als locals de negoci i a qualsevol lloc on es desenvolupin activitats sotmeses a gravamen, existeixin béns subjectes a tributació, es produeixin fets imposables o supòsits de fet de les obligacions tributàries o n'existeixi alguna prova, quan es consideri necessari per a la pràctica de l'actuació inspectora. Si es tracta del domicili constitucionalment protegit d'un obligat tributari, caldrà el seu consentiment previ o, si no ho dona, l'oportuna autorització judicial.

6. En el desenvolupament de les funcions de comprovació i investigació, la Inspecció qualificarà els fets, actes o negocis realitzats per l'obligat tributari amb independència de la qualificació prèvia que aquest els hagués donat.

7. En el decurs de la comprovació s'haurà d'examinar si han concorregut o no en els períodes afectats les condicions o els requisits exigits al seu moment per a concedir o reconèixer qualsevol benefici fiscal. Si s'acredités que no ha estat així, la Inspecció podrà regularitzar la situació de l'obligat tributari sense necessitat de procedir a la revisió prèvia de l'acte originari de concessió o reconeixement.

8. Les actuacions d'Inspecció dels tributs es documentaran en diligències, comunicacions, informes, actes i la resta de documents en què s'incloguin actes de liquidació i altres acords resolutoris. Les actes són els documents públics que estén la Inspecció amb la finalitat de recollir-hi els resultats de les seves actuacions, proposant-hi, a més, la regularització que escaigui o declarant-hi que la situació tributària de l'obligat és correcta.

Les actes fan prova dels fets que motiven la seva formalització, llevat que s'acrediti el contrari; si els obligats tributaris accepten els fets recollits, aquests es presumeixen certs i només podran rectificar-se mitjançant prova d'haver incorregut en un error de fet.

9. Als efectes del procediment d'inspecció, s'ha d'entendre que les referències a l'inspector en cap que es fan en la normativa estatal d'aplicació directa ho són a l'òrgan municipal que exerceixi aquesta funció i, en altre cas, a l'Alcalde.

Article 49.- Terminació de les actuacions inspectores

1. Les actuacions inspectores hauran de prosseguir fins enllestir-les, en un termini màxim de 18 mesos comptadors des de la notificació del seu inici fins que s'hagi d'entendre notificat l'acte administratiu resultant d'aquestes, o de 27 mesos si l'import net de la xifra de negocis de l'obligat tributari és igual o superior al requerit per a auditar els seus comptes, i s'informarà d'aquest termini en la comunicació d'inici d'actuacions. No obstant això, aquest termini es podrà suspendre perllongar motivadament per les circumstàncies previstes als paràgrafs 4t i 5è de l'article 150 de la Llei general tributaria.

2. Les actuacions inspectores es donaran per acabades quan, a judici de la Inspecció, s'hagin obtingut les dades i les proves necessàries per a fonamentar-hi la regularització que calgui o per a considerar correcta la situació tributària de l'obligat. Tot just en aquest moment es notificarà l'inici del tràmit d'audiència previ a la formalització de les actes i, a més, es podrà fixar a la mateixa notificació el lloc, data i hora per a estendre-les.

3. Les actes d'inspecció seran de conformitat, de disconformitat o amb acord. Si l'obligat tributari o el seu representant no compareixen el dia assenyalat o es neguen a rebre-les o a subscriure-les, s'han d'estendre actes de disconformitat. La negativa a signar-les es considerarà un refús de la notificació i en cas d'incompareixença el termini es comptarà fins la data que s'hagi fet un intent de notificació que contingui el text íntegre de la resolució.

4. Les actes que estengui la inspecció tributària municipal tindran el contingut, tramitació i efectes que estableixen els articles 153, 155, 156 i 157 de la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-los.

5. En qualsevol cas, i amb caràcter previ a la formalització de les actes de conformitat o disconformitat, es donarà audiència a l'obligat tributari perquè pugui al·legar tot allò que convingui al seu dret en relació amb la proposta de regularització que es vagi a formular.

6. L'autorització per subscriure un acta amb acord s'ha d'atorgar amb caràcter previ o simultani per l'òrgan competent per a liquidar o, en altre cas, per l'Alcalde.

SECCIÓ VI.- RÈGIM SANCIONADOR

SUBSECCIÓ I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 50.- Disposicions generals sobre infraccions i sancions tributàries



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

1. En matèria de tributs locals serà d'aplicació el règim d'infraccions i sancions regulat en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupin i complementin, especialment el Reglament general del règim sancionador tributari (RD 2063/2004, de 15 d'octubre).

2. Seran subjectes infractors les persones físiques o jurídiques i les entitats esmentades al paràgraf 4 de l'article 35 de la Llei general tributària que realitzin els fets tipificats com a infraccions en les lleis, en el ben entès que l'Administració hagi acreditat prèviament la seva responsabilitat en les accions o omissions imputades; si en una infracció tributària concorre més d'un subjecte infractor, tots quedaran obligats solidàriament al pagament de la sanció.

Qualsevol subjecte infractor tindrà la consideració de deutor principal.

3. Els obligats tributaris quedaran exempts de responsabilitat pels fets constitutius d'infracció tributària quan hagin estat realitzats pels qui no tinguin capacitat d'obrar en l'ordre tributari, quan hi concorri força major, quan derivin d'una decisió col·lectiva per als que no hi eren a la reunió on es va adoptar o per als que haguessin salvat el seu vot, quan adequin la seva actuació als criteris manifestats per l'Administració tributària competent en publicacions, comunicacions i contestacions a consultes tributàries, ja siguin pròpies o d'altres obligats, sempre que, en aquest últim cas, hi hagi una igualtat substancial entre les seves circumstàncies i les que va plantejar l'altre obligat, o quan siguin imputables a deficiències tècniques dels programes informàtics facilitats per l'Administració tributària mateixa.

4. No s'imposaran sancions per infraccions tributàries a qui regularitzi voluntàriament la seva situació abans que se li hagi comunicat l'inici d'un procediment de gestió o inspecció tributàries. Si l'ingrés es fa amb posterioritat a la comunicació, tindrà caràcter d'acompte de la liquidació que procedeixi i no minvarà les sancions que calgui imposar.

5. Les sancions tributàries no es transmetran als hereus i legataris de les persones físiques infractores. Sí es trametan però, als successors de les societats i entitats dissoltes, en els termes establerts a l'article 40 de la Llei general tributària.

6. El règim sancionador ara vigent serà d'aplicació a les infraccions comeses abans de la seva entrada en vigor i a les sancions que es van imposar amb la regulació precedent, sempre que resulti més favorable per al subjecte infractor i que la sanció imposada encara no sigui ferma.

Article 51.- Concepte i classes d'infraccions i sancions tributàries

1. Són infraccions tributàries les accions i omissions doloses o culposes amb qualsevol grau de negligència que estiguin tipificades i sancionades en la Llei general tributària, en el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals o en una altra llei.

2. Cada infracció tributària es qualificarà de forma unitària com a lleu, greu o molt greu i, si li correspon una multa proporcional, s'aplicarà sobre la totalitat de la base de



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

la sanció que en cada cas correspongui. La base de la sanció serà, en general, l'import de la quantitat a ingressar resultant de la regularització practicada, excepte les parts d'aquest import regularitzat que es derivin de conductes no sancionables.

3. S'entendrà que hi ha ocultació de dades a l'Administració tributària local quan no es presentin declaracions, s'hi incloguin fets o operacions inexistents o amb imports falsos o s'hi ometin totalment o parcialment operacions, ingressos, rendes, productes, béns o qualsevol altra dada que incideixi en la determinació del deute tributari, sempre que la incidència del deute tributari derivat de l'ocultació en relació amb la base de la sanció sigui superior al 10%.

Es consideren mitjans fraudulents les anomalies substancials en la comptabilitat o altres registres obligatoris, l'ús de factures o justificants falsos o falsejats o la utilització de persones o entitats interposades.

4. Llevat que la Llei general tributària estableixi una sanció pecuniària fixa o assenyali un percentatge sancionador particular, cada infracció tributària es sancionarà:

- a) Si és lleu, mitjançant la imposició d'una sanció del 50% sobre la base de la sanció.
- b) Si és greu, mitjançant la imposició d'una sanció mínima del 50% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'apujar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i perjudici econòmic per a la Hisenda municipal, sense que ultrapassi el 100%.
- c) Si és molt greu, mitjançant la imposició d'una sanció mínima del 100% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'apujar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i perjudici econòmic per a la Hisenda municipal, sense que ultrapassi el 150%.
- d) Si escau, s'imposaran també les sancions no pecuniàries de caràcter accessori quan es donin els supòsits establerts a l'article 186 de la Llei general tributària.

5. Les sancions tributàries es graduaran exclusivament conforme als criteris següents, recollits en l'article 187 de la Llei general tributària, si hi resulten aplicables:

- a) Comissió repetida d'infraccions tributàries.
- b) Perjudici econòmic per a la Hisenda local.
- c) Incompliment substancial de l'obligació de facturació o documentació.
- d) Acord o conformitat de l'interessat, que es pressuposarà en els procediments de gestió si no interposa recurs de reposició o reclamació econòmica administrativa contra la liquidació resultant, o signa un acta amb acord o de conformitat en un procediment d'inspecció.

Els criteris de graduació s'han d'aplicar simultàniament.

6. Els criteris de graduació assenyalats als apartats a) i b) del paràgraf precedent s'aplicaran d'aquesta manera:

- Comissió repetida d'infraccions tributàries.
Si el subjecte infractor hagués estat sancionat dins dels quatre anys anteriors a l'actual infracció, mitjançant resolució ferma en via administrativa, per una infracció lleu de la mateixa naturalesa, l'increment serà de cinc punts



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

percentuals; quan la infracció que es pren com a antecedent hagués estat greu, l'increment serà de quinze punts percentuals, i si fos molt greu, l'increment serà de vint-i-cinc punts percentuals. A aquestes efectes, es consideraran de la mateixa naturalesa les infraccions tipificades al mateix article de la Llei general tributària, llevat que es tracti d'infraccions per deixar d'ingressar el deute que resultaria d'un autoliquidació correcta, declarar incorrectament o obtenir indegudament devolucions tributàries, supòsit en què totes tres es consideraran de la mateixa naturalesa.

- Perjudici econòmic per a la Hisenda pública local.
Es determinarà, en percentatge, la relació existent entre la base de la sanció, per un cantó, i la quantia total que s'hagués hagut d'ingressar en l'autoliquidació, la que es derivi d'una declaració acurada del tribut o l'import de la devolució obtinguda inicialment, per un altre. Si el resultat representa un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 25%, superior al 25% i inferior o igual al 50%, superior al 50% i inferior o igual al 75%, o superior al 75%, respectivament, s'afegiran deu, quinze, vint o vint-i-cinc punts percentuals.

7. Les sancions establertes al paràgraf 4t anterior es reduiran en un 30% del seu import quan l'obligat tributari hagi prestat el seu acord o conformitat a la proposta de regularització que se li formuli, o en un 50% si la regularització s'ha dut a terme mitjançant un acta amb acord. Nogensmenys, aquesta reducció per conformitat només serà aplicable quan la infracció consisteixi en:

- a) Deixar d'ingressar el deute tributari que resultaria d'una autoliquidació correcta.
- b) Incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris per practicar liquidacions.
- c) Obtenir indegudament devolucions.
- d) Sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals.
- e) Determinar o acreditar impropriadament partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.

Aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat si interposa recurs contenciós administratiu contra la regularització o la sanció contingudes en un acta amb acord, si no ingressa en període voluntari, o en els terminis fixats en l'acord d'ajornament o fraccionament demanat en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució els deutes tributaris derivats d'aquest tipus d'actes o, en els supòsits de conformitat, si interposa recurs o reclamació contra la regularització.

8. A més d'això, qualsevol sanció, excepte les que es derivin d'un acta amb acord, es reduirà en un 25% si s'ingressa l'import restant en període voluntari o en els o terminis fixats a l'acord d'ajornament o fraccionament demanant en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució, i no s'interposa recurs o reclamació contra la liquidació o la sanció. Si se n'interposés, aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat.

9. La mort del subjecte infractor extingeix la responsabilitat per les infraccions que hagi pogut cometre. També s'extingeix si s'ultrapassa el termini de prescripció per imposar les sancions corresponents, que serà de quatre anys comptadors des que es van cometre les infraccions corresponents.

Aquest termini de prescripció s'interromprà per qualsevol acció de l'Administració tributària de què tingui coneixement l'interessat, dirigida a la imposició d'una sanció o a la regularització d'una situació de la qual pugui derivar-se'n una.

SUBSECCIÓ II.- CLASSIFICACIÓ DE LES INFRACCIONS I SANCIONS TRIBUTÀRIES

Article 52.- Infracció tributària per deixar d'ingressar el deute tributari que hagués de resultar d'una autoliquidació

1. Constitueix infracció tributària deixar d'ingressar dins del termini establert en la normativa de cada tribut local la totalitat o una part del deute que resultaria de l'autoliquidació correcta, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració o s'hagués presentat l'autoliquidació sense efectuar l'ingrés que se'n derivi.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que disposen els paràgrafs següents.

3. La base de la sanció serà la quantia no ingressada a l'autoliquidació com a conseqüència de la comissió de la infracció.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 EUR o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 EUR i hi hagi ocultació. La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

- a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
- b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas com a molt greu.

Article 53.- Infracció tributària per incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o els documents necessaris per a practicar liquidacions

1. Constitueix infracció tributària incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris perquè l'Administració tributària local pugui liquidar adequadament els tributs que no s'exigeixen per autoliquidació, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als paràgrafs següents.

3. La base de la sanció serà la quantia de la liquidació quan no s'hagués presentat declaració, o la diferència entre la quantia que resulta de l'adequada liquidació del tribut i la que es derivaria de les dades declarades.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 EUR o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 EUR i hi hagi ocultació. La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

- a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
- b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas com a molt greu.

Article 54.- Infracció tributària per obtenir indegudament devolucions

1. Constitueix infracció tributària obtenir indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als paràgrafs següents.

3. La base de la sanció serà la quantitat retornada indegudament com a conseqüència de la comissió de la infracció.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 EUR o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 EUR i hi hagi ocultació. La infracció tributària també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

- a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
- b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas com a molt greu.

Article 55.- Infracció tributària per sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals

1. Constitueix infracció tributària sol·licitar indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut mitjançant l'omissió de dades rellevants o la inclusió de

dades falses en autoliquidacions, comunicacions de dades o sol·licituds, sense que les devolucions s'hagin obtingut.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà greu, la base de la sanció serà la quantitat sol·licitada indegudament i la sanció consistirà en una multa pecuniària proporcional del 15%.

Article 56.- Infracció tributària per presentar incorrectament autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic o contestacions a requeriments individualitzats d'informació

1. Constitueix infracció tributària presentar de forma incompleta, inexacta o amb dades falses autoliquidacions o declaracions, sempre que no s'hagi produït perjudici econòmic a la Hisenda pública local, o contestacions a requeriments individualitzats d'informació.

2. La infracció prevista en aquest article serà greu i es sancionarà d'acord amb el que disposen els paràgrafs següents.

3. Si es presenten autoliquidacions o declaracions incompletes, inexactes o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 EUR.

4. Si es presenten declaracions censals incompletes, inexactes o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 250 EUR.

5. Tractant-se de requeriments individualitzats o de declaracions exigides amb caràcter general en compliment de l'obligació de subministrament d'informació recollida als articles 93 i 94 de la Llei general tributària, que hagin estat contestats o presentades de forma incompleta, inexacta o amb dades falses, la sanció consistirà en:

- a) Quan les dades no estiguin expressades en magnituds monetàries, multa pecuniària fixa de 200 EUR per cada dada -o conjunt de dades- omesa, inexacta o falsa referida a una mateixa persona o entitat.
- b) Quan les dades estiguin expressades en unitats monetàries, multa pecuniària proporcional de fins el 2% de l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament, amb un mínim de 500 EUR.

6. Les sancions a què es refereix el paràgraf 5è es graduaran incrementant la quantia resultant en un 100% en el cas de comissió repetida d'infraccions tributàries.

Article 57.- Infracció tributària per resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local

1. Constitueix infracció tributària la resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local.

S'entén produïda aquesta circumstància quan el subjecte infractor, degudament notificat a l'efecte, hagués realitzat actuacions que tendixin a dilatar, entorpir o

impedir les actuacions de l'Administració tributària en relació amb el compliment de les seves obligacions.

Entre d'altres, constitueixen resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local les conductes següents:

- a) No facilitar l'examen de documents, informes, antecedents, llibres, registres, fitxers, factures, justificants i assentaments de comptabilitat principal o auxiliar, programes i arxius informàtics, sistemes operatius i de control i qualsevol altra dada amb transcendència tributària.
- b) No atendre algun requeriment degudament notificat.
- c) La incompareixença, llevat causa justificada, en el lloc, data i hora que s'haguessin assenyalat.
- d) Negar o impedir indegudament l'entrada o permanència en finques o locals als funcionaris de l'Administració tributària local o el reconeixement de locals, màquines, instal·lacions i explotacions relacionats amb les obligacions tributàries.
- e) Les coaccions als funcionaris de l'Administració tributària local.

2. La infracció prevista en aquest article serà greu.

3. La sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 EUR, tret que a la infracció imputada concorrin les circumstàncies previstes als paràgrafs 4t, 5è, 6è o 8è de l'article 203 de la Llei general tributària; en aquest cas, s'aplicarà la multa pecuniària que assenyalen aquests apartats.

Article 58.- Altres infraccions tributàries

1. També es consideraran infraccions tributàries:

- a) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.
- b) Imputar incorrectament deduccions, bonificacions i pagaments a compte o no imputar bases imposables, rendes o resultats per les entitats sotmeses a un règim d'imputació de rendes.
- c) No presentar en termini autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic.
- d) Incomplir l'obligació de comunicar el domicili fiscal i els canvis que s'hi produeixin.
- e) Incomplir obligacions comptables, registrals, de facturació o documentació.
- f) Incomplir les obligacions relatives a la utilització del número d'identificació fiscal o d'altres números o codis establerts per la normativa tributària.

2. Tots aquests incompliments es qualificaran i sancionaran, respectivament, tal com disposen els articles 195 a 202 de la Llei general tributària.

Article 59.- Normes generals del procediment sancionador

1. El procediment sancionador en l'àmbit tributari local es duu a terme tenint en compte les normes especials de la Llei general tributària sobre potestat sancionadora,

el Reglament general del règim sancionador tributari i les normes reguladores del procediment sancionador en matèria administrativa.

2. El procediment sancionador en matèria tributària es tramitarà de forma separada als d'aplicació dels tributs, llevat que es tracti d'actes amb acord o que l'obligat hagi renunciat expressament a la tramitació separada. Si s'hagués enllestit un procediment d'aplicació dels tributs iniciat mitjançant declaració o un procediment de verificació de dades, comprovació limitada o inspecció, no es podrà incoar cap expedient sancionador respecte de la persona o entitat que hagués estat objecte d'aquests procediments quan hagi transcorregut un termini de tres mesos des que s'hagués notificat o s'entengués notificada la liquidació o resolució derivada dels mateixos.

3. El procediment sancionador en matèria tributària s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant notificació de l'acord de l'òrgan competent, que a falta de designació expressa serà el mateix que tingui atribuïda la competència per a resoldre'l. Aquesta notificació d'inici de l'expedient recollirà la identificació de la persona o entitat presumptament responsable, la conducta que motiva la incoació del procediment, la seva possible qualificació i les sancions que li poguessin correspondre, l'òrgan competent per a resoldre el procediment, la identificació de l'instructor i la indicació del dret a formular-hi al·legacions i a l'audiència en el procediment, així com la manera i els terminis per exercir-los.

4. El procediment sancionador en matèria tributària es desenvoluparà d'acord amb les normes especials sobre actuacions i procediments tributaris recollides a l'article 99 de la Llei general tributària, les normes sobre la seva instrucció que estableix l'article 210 de la llei esmentada i les disposicions concordants del Reglament general del règim sancionador tributari.

5. El procediment sancionador ha de concloure sempre mitjançant resolució o per caducitat, en un termini de sis mesos comptadors des de la notificació d'inici del procediment fins la notificació de la resolució que calgui dictar.

A aquest respecte, n'hi ha prou amb acreditar que s'ha fet un intent de notificació que conté el text íntegre de la resolució. Si s'hagués ultrapassat aquest termini, la caducitat impedeix l'inici d'un procediment nou.

6. L'expedient s'iniciarà a proposta del funcionari que hagi dut a terme les actuacions de gestió, inspecció o recaptació, respectivament, amb autorització de l'inspector en cap o de l'òrgan competent per a dictar els actes administratius que posen fi als procediments corresponents, i serà instruït pel funcionari que es designi a aquest efecte.

7. L'òrgan competent per acordar i imposar sancions tributàries és l'Alcalde o l'òrgan en què delegui.

8. Contra l'acord d'imposició de les sancions només podrà interposar-se recurs de reposició davant de l'Alcaldia, previ al contenciós administratiu. No obstant això, les sancions que derivin d'actes amb acord no podran ser impugnades en via administrativa.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

9. L'acte de resolució del procediment sancionador podrà ser objecte de recurs independent, llevat que s'hagi impugnat també el deute tributari, cas en què s'acumularan ambdós recursos. La interposició d'un recurs contra les sancions impedeix executar-les fins que siguin fermes en via administrativa, sense necessitat d'aportar cap garantia per aconseguir-ne la paralització.

Article 60.- Procediment sancionador abreujat

1. No obstant el que es disposa al paràgraf 3r de l'article anterior, si al temps d'iniciar-se l'expedient sancionador es troben en poder de l'òrgan competent tots els elements que permeten formular la proposta d'imposició de sanció, aquesta proposta s'incorporarà a l'acord d'iniciació.

2. Aquest acord es notificarà a l'interessat, indicant-li que es posa de manifest l'expedient i concedint-li un termini de 15 dies perquè al·legui tot allò que consideri convenient i presenti els justificants, documents i proves que consideri oportuns.

3. A més, a l'acord d'iniciació se l'advertirà expressament que si no formula al·legacions ni aporta nous documents o uns altres elements de prova, es podrà dictar la resolució d'acord amb la proposta susdita.

SECCIÓ VII.- INTERESSOS DE DEMORA

Article 61.- Liquidació d'interessos de demora

1. D'acord amb l'article 26 de la Llei general tributària, s'exigiran interessos de demora quan acabi el termini de pagament en període voluntari d'un deute resultant d'una liquidació practicada per l'Administració o de l'import d'una sanció sense que l'ingrés s'hagi efectuat, quan finalitzi el termini establert per a la presentació d'una autoliquidació o declaració sense que s'hagués presentat o ho hagi estat de forma incorrecta, quan es suspengui l'execució de l'acte administratiu, quan s'iniciï el període executiu, llevat dels supòsits que s'hi contemplen, o quan l'obligat tributari hagi obtingut una devolució improcedent.

2. L'interès de demora serà exigible durant el temps que s'estengui el retard de l'obligat. No obstant això, no s'exigiran interessos de demora pel temps que transcorri fins l'acabament del termini de pagament en període voluntari obert per la notificació de la resolució que posi fi a la via administrativa en un recurs contra una sanció tributària.

3. Els òrgans d'inspecció dels tributs inclouran els interessos de demora en les propostes de liquidació consignades en les actes i en les liquidacions tributàries que practiquin, tenint en compte les especialitats següents:

- a) En el cas d'actes amb acord, els interessos de demora es calcularan fins el dia en què hagi d'entendre's dictada la liquidació per transcurs del termini establert legalment.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- b) En el cas d'actes de conformitat, els interessos de demora es liquidaran fins el dia en què hagi d'entendre's dictada la liquidació per transcurs del termini establert legalment, llevat que abans d'això es notifiqui acord confirmant la proposta de liquidació, supòsit en el qual la data final serà la del acord que aprova la liquidació.
- c) En el cas d'actes de disconformitat, els interessos de demora es liquidaran provisionalment fins el dia que acabi el termini per formular al·legacions, i definitivament fins la data en què es practiqui la liquidació corresponent.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera.- Beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals

Els beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals d'aquest municipi i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan es prevegi la seva concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a la ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.

Així mateix, la quantia i abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del corresponent tribut vigent per a l'exercici que es tracti.

Segona.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIONS FINALS

Primera.- S'autoritza l'Alcaldia per a dictar totes les instruccions que siguin necessàries per al desenvolupament i l'aplicació de la present ordenança.

Segona.- La categoria fiscal de les vies públiques del Municipi s'estableix a l'Annex I d'aquesta Ordenança com part integrant de la mateixa.

Tercera.- Aquesta ordenança fiscal aprovada pel Ple en sessió celebrada el dia de de, començarà a regir el dia 1 de gener de 2017 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.



Ordenança fiscal núm. 2

Impost sobre Béns Immobles

Es modifica el títol de l'article 4 per treure la paraula 'Subvencions'

Article 4t. Exempcions i Bonificacions

Es dona nova redacció al Número 5.

5.- Bonificacions estalvi energètic:

A) Gaudiran d'una bonificació entre el 30 i el 50% de la quota íntegra de l'impost sobre bens i immobles, Urbana, durant els tres anys següents a la posada en funcionament del sistema, els habitatges en que es realitzin instal·lacions d'estalvi energètic que compleixen les condicions següents:

- Que les instal·lacions no vinguin imposades per les ordenances municipals o altra normativa sectorial aplicable.
- Que l'habitatge no estigui fora d'ordenació urbana o situat en zones no legalitzades.
- Que els col·lectors estiguin homologats per l'Administració competent.
- Que les instal·lacions mantinguin un funcionament constant. Aquesta circumstància s'haurà d'acreditar cada exercici mitjançant certificació expedida per l'empresa de manteniment de les instal·lacions.
- Que s'hagi sol·licitat la corresponent llicència d'obres.
- Presentació d'una memòria feta per un tècnic o tècnica qualificat amb la descripció de tots els elements de la instal·lació, plànols, estudi de carregues de la coberta i la certificació de l'estalvi aconseguit. També haurà d'acreditar la data de finalització de la instal·lació.
- Que l'habitatge no hagi gaudit amb anterioritat d'altres beneficis fiscals per instal·lacions d'estalvi energètic.

El percentatge concret de la bonificació s'ajustarà als següents barems de cost econòmic i d'estalvi energètic de la instal·lació:

Cost instal·lació	Estalvi energètic justificat	Bonificació
Inferior o igual a 5.000 €	AIGUA CALENTA SANITÀRIA (ACS)	30%
	Unifamiliar: Estalvi inferior 1.000 kWh/any	
	Plurifamiliar: Estalvi total/Nombre habitatges < 1.000 kWh/any	
Superior a 5.000 € i menor o igual a 15.000 €	AIGUA CALENTA SANITÀRIA (ACS)	40%
	Unifamiliar: Estalvi inferior 1.000 kWh/any	
	Plurifamiliar: Estalvi total/Nombre habitatges < 1.000 kWh/any	



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

SOLAR FOTOVOLTAICA	
Unifamiliar:	Estalvi inferior 2.800 kWh/any
Plurifamiliar:	Estalvi total/Nombre habitatges < 2.8000 kWh/any
BIOMASA	
Unifamiliar:	Estalvi inferior 3.000 kWh/any
Plurifamiliar:	Estalvi total/Nombre habitatges < 2.0000 kWh/any

Superior a 15.000 €	AIGUA CALENTA SANITÀRIA (ACS)	
	Unifamiliar:	Estalvi inferior 1.000 kWh/any
	Plurifamiliar:	Estalvi total/Nombre habitatges < 1.000 kWh/any
	SOLAR FOTOVOLTAICA	
	Unifamiliar:	Estalvi inferior 7.000 kWh/any
	Plurifamiliar:	Estalvi total/Nombre habitatges < 7.0000 kWh/any
	BIOMASA	
	Unifamiliar:	Estalvi inferior 3.000 kWh/any
	Plurifamiliar:	Estalvi total/Nombre habitatges < 2.0000 kWh/any
	GEOTERMIA	
	Unifamiliar:	Un 25% de la demanda total de calefacció del habitatge
	Plurifamiliar:	Un 10% de la demanda total de calefacció del habitatge
		50%

- B) Gaudiran d'una bonificació del 20% de la quota integral de l'impost sobre bens i immobles, Urbana, durant dos anys següents a la posada en funcionament del sistema, els habitatges que millorin l'envolupant tèrmica de l'edifici, mitjançant actuacions de millora del seu aïllament tèrmic, sempre que s'aconsegueixi una reducció d'almenys un 30% de la demanda energètica anual global de calefacció i refrigeració de l'edifici referida a la certificació energètica.
- C) Gaudiran d'una bonificació del 10% de la quota integral de l'impost sobre bens i immobles, Urbana, durant un any següent a la posada en funcionament del sistema, els habitatges que incorporin una instal·lació fotovoltaica o altre tecnologia d'origen renovable que permeti un estalvi energètic a les instal·lacions comunitàries de l'edifici.

Les bonificacions previstes en els apartats B) i C) hauran de complir els requisits següents:

- Presentació d'una memòria, acompanyada dels plànols corresponents, feta per un tècnic o tècnica qualificat amb la descripció de les mesures aplicades,



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

dels materials utilitzats, de la normativa d'aplicació, dels càlculs, i de l'estalvi aconseguit.

- Presentació del informe d'inspecció tècnica (ITE) de l'edifici.

Les bonificacions previstes en aquest número 5 s'aplicaran a partir de l'exercici següent a la data de finalització de la instal·lació certificada pel tècnic, sempre que es sol·licitin dintre del termini de tres mesos següents a la data indicada.

Les bonificacions concedides fins a l'any 2016 gaudiran dels percentatges de bonificació i els exercicis reconeguts.

Article 6è. Tipus de gravamen i quota

Es modifica el tipus de gravamen dels Bens immobles de naturalesa urbana del Número 1:

1.- Els tipus de gravamen aplicables en aquest municipi són:

Béns immobles de naturalesa urbana:	0,82%
-------------------------------------	-------



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Ordenança fiscal núm. 3

Impost sobre Activitats Econòmiques

Article 8è.

Es modifiquen els coeficients del Número 1:

- | | |
|---------------------------------|------|
| a) Carrers de primera categoria | 3,80 |
| b) Carrers de segona categoria | 3,70 |
| c) Carrers de tercera categoria | 3,60 |
| d) Carrers de quarta categoria | 3,50 |



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Ordenança fiscal núm. 4

Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica

Article 4t.

Es dóna nova redacció:

1.- Estaran exempts d'aquest impost:

- a) Els vehicles oficials de l'Estat, comunitats autònomes i entitats locals adscrits a la defensa nacional o a la seguretat ciutadana.
- b) Els vehicles de representacions diplomàtiques, oficines consulars, agents diplomàtics i funcionaris consulars de carrera acreditats a Espanya, que siguin súbdits dels respectius països, identificats externament i a condició de reciprocitat en la seva extensió i grau.
- c) Els vehicles dels organismes internacionals amb seu o oficina a Espanya i del seus funcionaris o membres amb estatus diplomàtic.
- d) Els vehicles en relació amb els quals així es derivi dels tractats o convenis internacionals.
- e) Les ambulàncies i altres vehicles directament destinats a l'assistència sanitària o al trasllat de ferits o malalts.
- f) Els vehicles la tara dels quals no sigui superior a 350 kg. i que per construcció no puguin assolir en pla una velocitat superior a 45 km/h., projectats i construïts especialment -i no merament adaptats- per a l'ús d'una persona amb defecte o incapacitat física.
- g) Els vehicles matriculats a nom de persones amb discapacitat per al seu ús exclusiu, als quals s'aplicarà l'exempció mentre es mantinguin les dites circumstàncies, tant els vehicles conduïts per persones amb discapacitat com els destinats al seu transport. Es considera persona amb discapacitat qui tingui aquesta condició legal en grau igual o superior al 33 per 100. A aquests efectes, tindran també la consideració de persones amb discapacitat en grau igual o superior al 33 per 100 els pensionistes de la Seguretat Social que tinguin reconeguda una pensió d'incapacitat permanent en el grau de total, absoluta o gran invalidesa, i els pensionistes de classes passives que tinguin reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat. Aquesta previsió no serà d'aplicació a les persones pensionistes d'invalidesa que als 65 anys optin per una pensió de jubilació ordinària, a les persones que acreditin una incapacitat parcial ni a les persones que han deixat de tenir la condició d'incapacitat o classes passives.

Per poder gaudir de l'exempció a què es refereix l'apartat anterior, els interessats hauran d'aportar el certificat o la resolució de reconeixement del grau de la discapacitat emès per l'òrgan competent.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Caldrà justificar la destinació del vehicle, per a la qual cosa s'adjuntarà a la sol·licitud una manifestació signada pel titular del vehicle on s'especifiqui si aquest serà conduït per ell mateix o bé es destinarà al seu transport.

La falsedat o inexactitud en la manifestació efectuada constituirà infracció greu, de conformitat amb el que preveu l'article 194 de la Llei general tributària, raó per la qual s'iniciarà el procediment sancionador de conformitat amb l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic.

Les exempcions previstes en aquesta lletra no seran aplicables als subjectes passius que en siguin beneficiaris per a més d'un vehicle simultàniament.

- h) Els autobusos, els microbusos i la resta de vehicles destinats o adscrits al servei de transport públic urbà, sempre que tinguin una capacitat superior a 9 places, inclosa la del conductor.
- i) Els tractors, remolcs i semiremolcs i maquinària proveïts de la Cartilla d'Inspecció Agrícola.

Per a poder gaudir de l'exempció a què es refereixen les lletres f), g) i i), els interessats hauran d'instar la seva concessió indicant les característiques del vehicle, la seva matrícula i la causa del benefici. Un cop declarada l'exempció per l'Ajuntament, s'expedirà un document acreditatiu de la mateixa.

No obstant, no caldrà que l'interessat aportï certificat de la discapacitat, o altres documents acreditatius dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'Administració gestora del tribut pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades i consti el consentiment de l'interessat perquè es realitzi l'esmentada consulta.

2.- S'estableix una bonificació del 100 per cent per als vehicles històrics i els de més de 25 anys d'antiguitat, comptats a partir de la data de la seva fabricació o, si aquesta no es coneix, a partir de la seva matriculació o, en el seu defecte, des de la data en què es va deixar de fabricar el model, sempre que el subjecte passiu de l'impost sigui soci d'una entitat o associació sense finalitat de lucre, degudament inscrita a la Direcció General d'Esports, dedicada al col·leccionisme de vehicles històrics.

L'interessat l'haurà de demanar amb anterioritat a la meritació anual de l'impost, acompanyant certificat o document acreditatiu de l'entitat o associació a què pertanyi on consti la condició de soci o associat i l'antiguitat del vehicle.

La baixa del subjecte passiu de l'entitat o associació suposarà la pèrdua automàtica del dret a la bonificació a partir de l'exercici següent a la data de la baixa.

Una vegada concedida la bonificació per primer cop, el seu manteniment en exercicis posteriors resta condicionada a la justificació anual, abans de la finalització del termini voluntari de pagament de l'impost, que es mantenen les condicions que van originar la concessió, especialment la condició de soci d'una entitat o associació dedicada al col·leccionisme de vehicles històrics.

3.- Gaudiran d'una bonificació del 75 per cent de la quota fixada a les tarifes del present impost els titulars de vehicles elèctrics o amb sistema bimodal i els vehicles



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

que utilitzin combustibles alternatius com gas natural comprimit, biogàs metà, metanol o hidrogen.

Per gaudir d'aquest benefici els interessats hauran de presentar la sol·licitud amb anterioritat a la meritació anual de l'impost, acompanyada del permís de circulació, fitxa tècnica i/o certificat del fabricant del vehicle on figurin les condicions especificades.

Les sol·licituds de beneficis fiscals presentades amb posterioritat al meritament de l'impost, referents a liquidacions que han estat girades i encara no han adquirit fermesa al moment de la sol·licitud, produeixen efectes en el mateix exercici sempre que s'hagin complert els requisits establerts per tenir-hi dret quan es merita l'impost.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Ordenança fiscal núm. 5	Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres
-------------------------	--

Article 4t. Beneficis fiscals

Es suprimeix el Número 3

ANNEX

Es modifica el preu de la Lletra L):

Tipus construcció	Euros/ M2
(...)	
L) INSTAL·LACIÓ D'ESTACIÓ BASE DE TELEFONIA MÒBIL, per cada instal·lació	250.000,00



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Ordenança fiscal núm. 6	Impost sobre l'Increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana
--------------------------------	---

Article 1r. Fet imposable

Es suprimeix el Número 3

Article 2n. Actes no subjectes

1.- No estaran subjectes a aquest Impost:

S'afegeix una nova lletra O):

- O) L'adjudicació de la totalitat d'un bé immoble a favor d'un dels copropietaris efectuada com a conseqüència de la dissolució d'una comunitat de béns constituïda sobre un immoble de naturalesa indivisible.

Article 3r. Exempcions i Bonificacions

Es dóna nova redacció al paràgraf segon del Número 2:

2.- Les transmissions d'immobles a títol lucratiu per causa de mort gaudiran de bonificació del 95% si és a favor del cònjuge i del 75% si és a favor de descendents i adoptats, o ascendents i adoptats, sempre que es donin la totalitat de circumstàncies següents:

- La finca transmesa sigui l'habitatge habitual del beneficiari de la transmissió, o hagi de ser l'habitatge habitual, sempre que l'hereu no posseeixi cap altre immoble al seu nom a títol de propietari, usufructuari o nu propietari, ja sigui plenament o en participació indivisa.

Article 5è. Base imposable

Es suprimeix la paraula real del Número 1:

1.- La base imposable d'aquest impost està constituïda per l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana, manifestat en el moment de la meritació i experimentat al llarg d'un període màxim de vint anys.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Ordenança fiscal núm. 7	Taxa per expedició documents administratius
-------------------------	---

Article 6è. Tarifa

Es suprimeix el darrer paràgraf de la lletra g) de l'Epígraf 4, Permisos (*Expedició d'autorització o permís per a substitució de vehicle afecte a la llicència d'autotaxi, per cada autorització i vehicle, 55,10 €*).



Ordenança fiscal núm. 9	Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable, així com pels controls de les activitats, els controls periòdics i les revisions periòdiques
--------------------------------	--

Article 2n. Fet imposable

Número 1: es dóna nova redacció a la lletra h), i es crea nova lletra i) amb text antiga lletra h):

1.- (...).

Aquesta activitat verificarà, especialment, que es reuneixen les condicions exigides en el següent marc normatiu:

a-g) (...)

h) Llei 3/2010 de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.

i) Qualsevol altra normativa sectorial que desenvolupi, modifiqui o afecti a les anteriors, o que sigui d'aplicació en aquesta matèria.

Número 4: es dóna nova redacció:

4.- Aquest Ajuntament fa una especial reserva de la facultat que li atorguen les disposicions legals vigents de denegar i, si s'escau, revocar les llicències o règims de comunicació o declaracions responsables a aquells establiments que no reuneixin les condicions que exigeix la LPCAA, la LEPAR, el REPAR, Llei 16/2015 de simplificació administrativa i la restant normativa sectorial i de desenvolupament, amb independència del pagament de les taxes regulades per la present Ordenança.

Article 5è. Quota tributària

Es dóna nova redacció a les lletres 1D) i 1E), i s'afegeix un nou apartat 1I):

1.- (...)

1D) Tramitació del procediment de llicència-d'establiments, o de llur modificació substancial, per dur a terme espectacles públics i activitats recreatives, i de restauració que es realitzin en locals o recintes tancats de superfície superior a 500 m2 o 500 persones d'aforament	2.600,00	*
1E) Tramitació del procediment de comunicació prèvia, o de llur modificació substancial, per dur a terme espectacles públics i activitats recreatives, excepte les de restauració, que es realitzi en locals o recintes tancats de superfície		



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

fins a 500 m2	1.725,00	*
1l) Modificacions no substancials d'activitats tramitades com llicències, comunicació prèvia o declaració responsable, per cada tramitació	200,00	

Es modifiquen les quotes de les lletres 3B)a) i 3B)c):

3.- Procediments de comprovació i inspecció:

	EUROS
3A) (...)	
3B) Controls inicials d'activitats sotmeses a llicència.	
a) Tramitació del procediment de control inicial de les activitats sotmeses a llicència ambiental municipal	300,00
b) (...)	
c) Tramitació del procediment de control inicial de les activitats sotmeses a llicència d'espectacles públics i activitats recreatives.....	400,00

S'afegeix un nou paràgraf final al Número 5:

5.- Activitats en local compartit:

(...)

En qualsevol cas la quota resultant d'aplicar les tarifes fixades en aquest número no podrà ser inferior a 200,00 €.

Com a conseqüència de passar els que fins ara es regulaven com a beneficis fiscals a Subvencions i Ajuts, els actuals Articles 7è, 8è i 9è passen a ser els Articles 6è, 7è i 8è respectivament.

Es modifica el Número 3 de l'article 8è (Nou article 7è):

Article 6è. Meritació

(...)

Article 7è. Declaració, Liquidació i ingrés

(...)

3.- En els supòsits en què no es realitzi autoliquidació, una vegada nascuda l'obligació de contribuir es practicarà la liquidació corresponent per part de l'Administració amb un increment del 20% de la quota que li correspongui segons les tarifes de l'article 5 d'aquesta Ordenança, segons el règim que correspongui,



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

amb independència de l'inici de l'expedient de clausura de l'activitat per no disposar de títol habilitant o d'altres actuacions sancionadores.

Article 8è. Infraccions i sancions

(...)



Ordenança fiscal núm. 10	Taxa per la intervenció de l'Administració en activitats d'edificació, ús del sòl, via pública i medi ambient
---------------------------------	--

Article 6è. Quota tributària

S'afegeix una nova lletra r) al Número 1

	EUROS
r) Construcció de rampes per a vehicles a la via pública, per metre lineal	10,00

Article 7è. Exempcions

Com a conseqüència de passar els que fins ara es regulaven com a beneficis fiscals a Subvencions i Ajuts, els actuals Articles 8è a 14è passen a ser els Articles 7è a 13è respectivament.

Es modifica el segon paràgraf del Número 2 de l'article 8è (Nou article 7è):

Article 7è. Meritació

2.- (...)

Les obres realitzades sense disposar de la llicència o comunicació prèvia comportaran un increment del 20% amb un mínim de 100,00€ de la seva taxa de tramitació si l'ajuntament ha iniciat els tràmits per requerir al titular la tramitació de la llicència o la presentació de la corresponent comunicació prèvia, amb independència de l'expedient de protecció de la legalitat urbanística que se'n derivi.

A l'article 9è (Nou article 8è) es suprimeix el Número 5, i l'actual Número 6 passa a ser el Número 5.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Ordenança fiscal núm. 11

Taxa per a recollida d'escombraries

Article 2n. Fet imposable

[Es dóna nova redacció al segon paràgraf del Número 3:](#)

3.- No estan subjectes al pagament de la taxa els titulars de les activitats que generin residus comercials la gestió dels quals es realitzi totalment mitjançant un gestor autoritzat, sempre que:

- Es demani de forma expressa a l'Ajuntament la no subjecció abans del 31 de març de l'exercici següent a aquell en que es pretén l'aplicació de la no subjecció.

En el supòsit d'inici de l'activitat, la no subjecció es podrà demanar dintre del termini de pagament en voluntària de la primera liquidació. La no formalització d'aquesta sol·licitud expressa comportarà la subjecció a la taxa municipal.

Cas que la no subjecció es demani amb posterioritat, el seu reconeixement suposarà la baixa a la matrícula de la taxa amb efectes del trimestre natural següent al de la sol·licitud.

- (...)

Article 3r. Subjectes passius i responsables

[Es treu la paraula 'habitant' de la lletra a\) del Número 1:](#)

1.- Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, que:

- a) Ocupin o utilitzin els habitatges o allotjaments situats en els llocs, places, carrers o vies públiques en què el servei es realitzi, bé a títol de propietari o d'usufructuari, arrendatari o fins i tot, de precari.

Article 4t. Exempcions

[Com a conseqüència de passar els que fins ara es regulaven com a beneficis fiscals a Subvencions i Ajuts, es dóna nova redacció al títol i a l'article.](#)

Es declaren exempts de pagament de la taxa els subjectes passius, substituïts dels contribuents, que compleixin la totalitat de les condicions següents:

- a) Tots els membres de la unitat familiar hauran d'estar empadronats a Vilanova i la Geltrú amb una antiguitat mínima de 6 mesos al moment de formular la petició del benefici fiscal.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- b) El subjecte passiu i els altres membres de la unitat familiar no hauran de posseir cap altre immoble excepte l'habitatge habitual. No s'incompleix aquest requisit si el conjunt dels membres de la unitat familiar posseeixen fins a dos places d'aparcament i/o un traster sempre que siguin d'ús directe i exclusiu de la mateixa unitat familiar.
En els casos de separació o divorci de parelles que posseeixin dos habitatges, quan per sentència judicial s'atribueixi l'ús de cada immoble a cadascun d'ells, es considerarà que el/la sol·licitant només posseeix aquell habitatge del qual en té l'ús per sentència judicial.
- c) El subjecte passiu i els altres membres de la unitat familiar no han de tenir cap deute pendent amb l'Ajuntament, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat. En el cas de deutes fraccionats, s'haurà d'estar al corrent de pagament dels terminis del fraccionament.
- d) La posició integral de saldos bancaris i/o altres actius financers del conjunt dels membres de la unitat familiar no ha de superar els 15.000,00 €.
- e) Els ingressos de la unitat familiar no han de superar els límits següents:

Membres Unitat familiar	Ingressos bruts anuals
1-3	22.365,46
4	25.560,52
5	28.755,59
6	31.950,65
7	35.145,72
Més de 7	38.340,78

Article 5è. Base imposable i quota tributària

Es fixen les noves tarifes dels Números 1, 4 i 5:

1.- (...)

	Euros
A) Habitatges i allotjaments	
1. Amb una utilització de la deixalleria municipal 'Punt Net' o de la deixalleria mòbil de 6 a 10 vegades al llarg de l'exercici anterior.....	78,55
2. Amb una utilització de la deixalleria municipal 'Punt Net' o de la deixalleria mòbil de més de 10 vegades al llarg de l'exercici anterior.....	58,90
3. Situacions no contemplades en els punts anteriors.....	98,20
B) Hotel, pensió, hostel, residències d'estudiants, per a cada plaça (amb un mínim de 981,25 Euros)	33,20
C) Centres d'ensenyament, Residències d'avis i Centres sanitaris	981,25
D) Cafeteries, cafès, bars, bars-restaurants, restaurants, cinemes, bingos, gelateries, xocolateries, sales de festa, discoteques i	



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

similars.

- Superfície d'activitat igual o inferior a 60 m2.....	1.080,00
- Superfície d'activitat superior a 60 m2 i inferior a 120 m2	1.167,00
- Superfície d'activitat igual o superior a 120 m2 i inferior a 250 m2	1.372,00
- Superfície d'activitat igual o superior a 250 m2 i inferior a 400 m2	1.534,00
- Superfície d'activitat igual o superior a 400 m2 i inferior a 600 m2	1.710,00
- Superfície d'activitat igual o superior a 600 m2 i inferior a 800 m2	1.792,00
- Superfície d'activitat igual o superior a 800 m2 i inferior a 1.000 m2.....	1.824,00
- Superfície d'activitat igual o superior a 1.000 m2 i inferior a 2.500 m2.....	2.197,00
- Superfície d'activitat igual o superior a 2.500 m2	2.685,00

Els cinemes gaudiran d'una reducció del 30%.

Si aquestes activitats es desenvolupen en centres d'ensenyament, o en locals d'entitats, clubs o associacions amb accés limitat als socis o associats i sense accés públic general, s'aplicaran las quotes de la lletra E).

E) Locals comercials que incloguin articles de menjar:

- Superfície d'activitat igual o inferior a 60 m2	457,00
- Superfície d'activitat superior a 60 m2 i inferior a 120 m2	523,00
- Superfície d'activitat igual o superior a 120 m2 i inferior a 250 m2	670,00
- Superfície d'activitat igual o superior a 250 m2 i inferior a 400 m2	1.216,00
- Superfície d'activitat igual o superior a 400 m2 i inferior a 600 m2	1.906,00
- Superfície d'activitat igual o superior a 600 m2 i inferior a 800 m2	1.996,00
- Superfície d'activitat igual o superior a 800 m2 i inferior a 1.000 m2.....	2.032,00
- Superfície d'activitat igual o superior a 1.000 m2 i inferior a 2.500 m2.....	2.685,00
- Superfície d'activitat igual o superior a 2.500 m2	3.873,00

F) Altres locals comercials, industrials i serveis, despatxos i oficines:

- Superfície d'activitat igual o inferior a 60 m2.....	252,25
- Superfície d'activitat superior a 60 m2 i inferior a 120 m2	371,00
- Superfície d'activitat igual o superior a 120 m2 i inferior a 250 m2	592,00
- Superfície d'activitat igual o superior a 250 m2 i inferior a 400 m2	811,00
- Superfície d'activitat igual o superior a 400 m2 i inferior a 600 m2	1.183,00
- Superfície d'activitat igual o superior a 600 m2 i inferior a 800 m2	1.240,00
- Superfície d'activitat igual o superior a 800 m2 i inferior a 1.000 m2.....	1.262,00
- Superfície d'activitat igual o superior a 1.000 m2 i inferior a 2.500 m2.....	2.100,00
- Superfície d'activitat igual o superior a 2.500 m2	2.981,00

Quan es tracti d'entitats bancàries, les quotes s'incrementaran un 30% sobre la tarifa que correspongui segons la superfície.

Si les activitats classificades en aquest apartat es desenvolupen en habitatges (que tinguin aquesta consideració a efectes de l'Impost sobre Béns Immobles)

98,20



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

G) Càmpings, per a cada 100 places o fracció	2.248,00
H) Parades de mercats municipals	466,00
I) Parades de mercats ambulants i transitoris, barraques de fira, per dia	8,15
J) Quioscs	257,25
K) Activitats a la via pública:	
1- Activitats amb restauració	
- Format petit	152,15
- Format gran	304,30
2- Activitats sense restauració	
- Format petit	61,75
- Format gran	123,50
Es consideren activitats de petit format aquelles que siguin sectorials sense difusió o que apleguin menys de 300 persones. Es consideren activitats de gran format, aquelles de caire municipal, amb gran difusió o que apleguin més de 300 persones.	
L) Pàrquings privats o comunitaris:	
- De 6 a 9 places d'aparcament	44,10
- De 10 a 25 places d'aparcament	55,15
- De 26 a 50 places d'aparcament	66,15
- De més de 50 places d'aparcament	110,25

4.- Pel que fa als locals i establiments, es considera que les tarifes indicades cobreixen el volum màxim diari de residus, que s'estableix en 120 litres diaris. Si mitjançant declaració del subjecte passiu o comprovació per part de l'Administració, els residus que genera un establiment supera el volum màxim esmentat, a les tarifes anteriors s'afegirà la quota següent :

	<u>Euros</u>
Excés fins a 120 l. diaris:	332,00
Excés fins a 240 l. Diaris:	665,00
Excés fins a 360 l. diaris	995,00
Excés fins a 480 l. Diaris	1.327,00
Excés fins a 1.100 l. Diaris	2.382,00
Per cada 1.100 l. diaris d'excés	2.382,00

5.- (...)

L'Administració, prèvia comprovació de la declaració, expedirà la liquidació de la taxa d'acord amb les dades aportades per l'usuari. La tarifa que s'estableix per Kg de residu produït assimilable a domèstic és de 0,2800 EUR/Kg.

(...)



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Ordenança fiscal núm. 12	Taxa per la immobilització i la retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusiva a la via pública
---------------------------------	--

Article 1r. Fonament i naturalesa

Es dóna nova redacció:

D'acord amb els articles 133.2 i 142 de la Constitució i l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per retirada de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública, que es regeix per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual s'ajusten al que disposen els articles 20 i següents d'aquest Reial decret legislatiu i als articles 84 i 85 del Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial.

Article 4t. Quota tributària

Es suprimeix la quota per immobilització de Bicicletes (31,00 Euros), i es dóna nova redacció a la Nota 1):

NOTES:

- 1) L'import del servei s'abonarà reduït en un 50% si després d'haver-se col·locat les rodes supletòries, o d'haver-se finalitzat totes les operacions necessàries per enganxar el vehicle a la grua, aquesta no arribés a remolcar el vehicle per comparèixer el propietari o conductor i retirar-lo personalment.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Ordenança fiscal núm. 13	Taxa per actuacions singulars de la Policia Local
--------------------------	---

Article 2n. Fet imposable

Es suprimeix la lletra C), passant a ser l' anterior apartat D) l'actual C):

Article 6è. Base imposable i Quotes

Es suprimeixen les tarifes del lloguer de plaques i tanques i les fiances relacionades.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Ordenança fiscal núm. 16

Taxa de registre i recollida d'animals

Article 1r. Fonament i naturalesa.

S'afegeix un nou paràgraf:

En casos excepcionals, els serveis municipals podran realitzar les tasques de rescat i custòdia dels animals perduts, i trobats en el terme municipal.

Article 2n. Fet imposable.

Es dona nova redacció a l'apartat c), i l'antic apartat c) passa a ser l'apartat d)

Constitueix el fet imposable de la taxa l'activitat municipal de:

- a) Registre de l'animal en el cens municipal.
- b) Captura d'animals i trasllat al Centre d'Acollida d'Animals Domèstics.
- c) Rescat i custòdia temporal municipal dels animals de companyia
- d) La gestió i tramitació de la llicència per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos.

Article 4t. Quota tributària.

S'afegeix un nou Número 4 a les tarifes i un paràgraf final:

S'estableixen les tarifes següents:

1.- (...)

4.- Rescat i custòdia temporal municipal dels animals de companyia 50,00

Es podrà pagar fins un 25% en turutes, d'acord amb el projecte i conveni aprovat amb ECOL3VNG.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Ordenança fiscal núm. 17	Taxa subministrament Aigua potable
---------------------------------	---

Article 7è. Quotes

Es fixen les noves tarifes:

Tipus De Facturació	Euros
COMPTADOR DOMÈSTIC (*) Quota de servei Euros/Mes. 6,6892 Primer Bloc Euros/M3 (fins 18 M3/Trimestre) 0,4351 Segon Bloc Euros/M3 (de 19 a 36 M3/Trimestre) 0,8411 Tercer Bloc Euros/M3 (de 37 a 54 M3/Trimestre) 1,2487 Quart Bloc Euros/M3 (mes de 54 M3/Trimestre) 1,6461 Comptador General (excés, Bloc Únic) Euros/M3 1,0636 (*) Per a fins a tres residents per abonat. Voluntàriament l'abonat, pot demanar l'ampliació del límit del segon bloc de consum, a raó de 6 metres cúbics per trimestre, i del tercer a raó de 12 metres cúbics per trimestre, per cada resident acreditat que excedeixi de tres	
COMPTADOR DOMÈSTIC TARIFA REDUÏDA (*) Quota de servei Euros/Mes. 5,0169 Primer Bloc Euros/M3 (fins 18 M3/Trimestre) 0,3264 Segon Bloc Euros/M3 (de 19 a 36 M3/Trimestre) 0,6309 Tercer Bloc Euros/M3 (de 37 a 54 M3/Trimestre) 1,2487 Quart Bloc Euros/M3 (mes de 54 M3/Trimestre) 1,6461 (*) Per a fins a tres residents per abonat. Voluntàriament l'abonat, pot demanar l'ampliació del límit del segon bloc de consum, a raó de 6 metres cúbics per trimestre, i del tercer a raó de 12 metres cúbics per trimestre, per cada resident acreditat que excedeixi de tres	
COMPTADOR COMERCIAL Quota de servei Euros/Mes. 8,0910 Primer Bloc Euros/M3 0,4905 Segon Bloc Euros/M3 1,0636 Tercer Bloc Euros/M3 1,8080	
COMPTADOR INDUSTRIAL Quota de servei Euros/Mes. 13,3608 Primer Bloc Euros/M3 0,4905 Segon Bloc Euros/M3 1,0636 Tercer Bloc Euros/M3 1,8080	
COMPTADOR REC - PISCINES Quota de servei Euros/Mes. 13,3608 Primer Bloc Euros/M3 0,5882 Segon Bloc Euros/M3 1,0636 Tercer Bloc Euros/M3 1,8080	
COMPTADORS PROVISIONALS Quota de servei Euros/Mes. 6,6892 Primer Bloc Euros/M3 (fins 18 M3/Trimestre) 2,1769	



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Segon Bloc Euros/M3 (de 19 a 36 M3/Trimestre)	2,6191
Tercer Bloc Euros/M3 (de 37 a 54 M3/Trimestre)	2,9979
Quart Bloc Euros/M3 (mes de 54 M3/Trimestre)	3,3746
COMPTADORS EN ALTA I MUNICIPALS I ALTRES	
Bloc únic alta, Euros/M3	0,8649
Bloc únic serveis municipals, Euros/M3	0,3273
Consum per us contraincendis no justificat, Euros/m3	1,1125
Consum per fuites involuntàries (art.43 Reglament), a preu de segon bloc de cada us	
SUBMINISTRAMENT PER AFORAMENT	
Aforament domèstic Euros/M3	1,4989
Aforament domèstic baix ingrés Euros/M3	1,1243
Aforament propietat Euros/M3	1,4456
Aforament famílies nombroses Euros/M3	1,3491
Aforament propietat famílies nombroses Euros/M3	1,3011
Aforament industrial-comercial-rec-piscines	2,0217
MANTENIMENTS ESCOMESES	
Manteniment comptador ordinari, Euros/Trimestre	3,1955
Manteniment comptador especial NT(Telecom), Euros/Trimestre	6,7538
Manteniment aforament (sector pressió provisional) Euros/Trimestre	4,2501
Manteniment aforament (Sector Pressió Definitiva) Euros/Trimestre	8,0219
ALTES DE SERVEIS I ALTRES	
Dret d'alta (comptador)	66,13
Drets de bateria de comptador (alta per pis)	120,17
Drets d'escomesa general a bateria (alta per bloc)	508,28
Drets de comptador domèstic de 13 mm (per pis)	149,15
Drets de comptador domèstic de 13 mm (habitatge unifamiliar)	434,49
Arqueta per un comptador domèstic De 13 mm (vorera)	180,08
Arqueta per dos comptadors domèstics de 13 mm (vorera)	275,27
Arqueta per tres comptadors domèstics de 13 mm (vorera)	299,28
Trasllat de portella de comptador	476,98
Adaptació d'escomesa per subministrament amb aigua directa	457,07
Trasllat de títol de propietat	0,00
Canvi de nom del contracte	0,00
Revisió Anual d'instal·lacions	33,18
Tramitació impagats primer nivell	1,37
Tramitació impagats segon nivell	6,64
Tarifa per Inspecció d'instal·lacions	46,51
Tarifa per intervencions i avisos no imputables (article 9.5)	43,10
Drets d'us contra incendis DN 25 (per dia i boca efectiva)	0,34
Drets d'us contra incendis DN 45 (per dia i boca efectiva)	1,11
Drets d'us contra incendis DN 70 (per dia i boca efectiva)	2,70
Drets d'us contra incendis DN 100 (per dia i boca efectiva)	5,50
Drets de tancament - obertura	22,20
ALTES DE SERVEIS ESPECIALS	
Drets d'alta instal·lacions contra incendis	73,58
Connexió d'instal·lacions contra incendis D.N. 13-20 mm	476,98
Connexió d'instal·lacions contra incendis D.N. 25 mm	639,83



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Connexió d'instal·lacions contra incendis D.N. 30 mm	828,75
Connexió d'instal·lacions contra incendis D.N. 40 mm	918,65
Connexió d'instal·lacions contra incendis D.N. 50 mm	1.043,22
Connexió d'instal·lacions contra incendis D.N. 65 mm	1.196,99
Connexió d'instal·lacions contra incendis D.N. 80 mm	1.372,46
Boca de rec D-45	508,78
Boca d'incendis D-70	951,28
Hidrant contra incendis D.N. 100 mm senyalitzat	1.334,95
CANVIS D'AFORAMENT A COMPTADOR SECTOR PRESSIÓ PROVISIONAL	
Canvi d'aforament a comptador domèstic tarifa ordinària o Fam. Nombrosa	100,32
Canvi d'aforament domèstic comunitari (per escomesa)	508,28
Canvi d'aforament a comptador domèstic a façana (per escomesa, no inclou O.C. a la façana, ni arqueta)	147,51
Canvi d'aforament a comptador domèstic unifamiliar a vorera (inclou obra civil i arqueta)	400,80
Canvi d'aforament a comptador domèstic en bloc comunitari (per pis d'abonat amb baix ingrés)	75,24
Canvi d'aforament a comptador no domèstic a bateria	147,51
Canvi d'aforament a comptador no domèstic a façana (no inclou obra civil a la façana, ni arqueta)	147,51
Canvi d'aforament a comptador no domèstic a vorera, fins DN 20 (inclou obra civil i arqueta)	400,80
Canvi d'aforament a comptador no domèstic a vorera, de DN 25 i superiors, sota pressupost	
CANVIS D'AFORAMENT A COMPTADOR SECTOR PRESSIÓ DEFINITIVA	
Canvi d'aforament a comptador domèstic a bateria (per pis)	111,46
Canvi d'aforament domèstic comunitari (per escomesa)	508,28
Canvi d'aforament a comptador domèstic a façana (per escomesa, no inclou O.C. a la façana, ni arqueta)	147,51
Canvi d'aforament a comptador domèstic unifamiliar a vorera (inclou obra civil i arqueta)	400,80
Canvi d'aforament a comptador domèstic en bloc comunitari (per pis d'abonat amb baix ingrés)	83,59
Canvi d'aforament a comptador no domèstic a bateria	147,51
Canvi d'aforament a comptador no domèstic a façana (no inclou obra civil a la façana, ni arqueta)	147,51
Canvi d'aforament a comptador no domèstic a vorera, fins DN 20 (inclou obra civil i arqueta)	400,80
Canvi d'aforament a comptador no domèstic a vorera, de DN 25 i superiors, sota pressupost	



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Ordenança fiscal núm. 20

Taxa per prestació de serveis d'atenció a les
persones

Article 7è. Quotes

Es dóna nova redacció a les lletres B) i C):

B) Transport urbà de viatges:

Els bitllets i títols de transport del transport urbà de viatges tindran una tarifa referenciada a la tarifa dels bitllets i títols del sistema tarifari integrat de l'Autoritat de Transport Metropolità (ATM):

- Bitllet senzill: 75% del preu públic del bitllet senzill de l'ATM d'una zona.
- Títol de 10 viatges (T-10): 75% del preu públic de la T-10 de l'ATM d'una zona.
- Títol de 10 viatges (T-jove) per persones fins a 25 anys: 50% del preu públic de la T-10 de l'ATM d'una zona.
- Títol de 10 viatges (T-Activa) per persones amb possessió de la targeta Activa municipal: 40% del preu públic de la T-10 de l'ATM d'una zona.

Aquestes tarifes es podran aproximar a un múltiple de 0 o 5 cèntims mitjançant decret de l'Alcaldia.

C) Transport interurbà de viatgers:

Les persones amb possessió del carnet Actiu municipal podran adquirir títols de transport de 10 viatges integrats de l'ATM (T-10), de fins a tres zones del sistema tarifari, pel 65% del preu públic de la T-10 de l'ATM.

Per a gaudir de la bonificació s'ha d'utilitzar aquest títol de transport només amb els operadors Cintoi bus SL (Monbus) i Empresa Plana SL, amb parada d'origen o destinació a Vilanova i la Geltrú.

L'ús inadequat del títol, implicarà la retirada de la subvenció.

Només s'expediran dos títols mensualment al mateix interessat. En casos excepcionals, i per motius socio-sanitaris degudament justificats, la persona titular del Carnet Actiu podrà presentar una sol·licitud per tal de poder comprar més abonaments.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Ordenança fiscal núm. 22

Taxa per utilització edificis municipals

Article 7è. Quotes

Es dóna nova redacció a l'apartat 'Categories d'usuaris':

Categories d'usuaris:

S'estableixen les següents categories d'usuaris:

- A) Actes generats per alguna àrea municipal.
 - A1) Actes culturals generats per alguna àrea municipal.
 - A2) Altres actes generats per alguna àrea municipal.

- B) Actes generats per entitats sense ànim de lucre registrades al Registre d'Entitats de l'Ajuntament, així com d'altres administracions públiques del país.
 - B1) Entitats sense ànim de lucre de la ciutat
 - B2) Entitats sense ànim de lucre de fora de la ciutat

- C) Centres educatius (infantil, primària, secundària, batxillerat i universitari) de Vilanova i la Geltrú.
 - C1) Centres educatius de la ciutat
 - C2) Centres educatius de fora de la ciutat

- D) Actes generats per escoles privades de Vilanova i la Geltrú relacionades amb el món de la Cultura (arts escèniques, música, dansa, circ, cinema, etc.).
 - D1) Escoles privades de la ciutat
 - D2) Escoles privades de fora la ciutat

- E) Actes generats per entitats particulars i/o entitats privades no pertanyents a les categories anteriors.

TEATRE PRINCIPAL

Equipament

S'afegeix un segon paràgraf nou i l'actual segon paràgraf passa a ser el tercer:

En el cas de necessitar qualsevol altra infraestructura complementària a aquesta (cadires, taules, plafons,...) caldrà que el sol·licitant especifiqui el material com a mínim amb 30 dies d'antelació al desenvolupament de l'activitat prevista.

Personal, Preus establerts i Companyies professionals de les arts escèniques

Es dona nova redacció als tres apartats:

Personal

El Teatre caldrà que estigui atès durant la utilització de l'espai pel personal de l'equipament adient i suficient, bé sigui propi de l'equipament o per personal extern qualificat tècnicament, habitual de la casa. El criteri d'idoneïtat i suficiència del personal s'establirà de mutu acord entre els organitzadors de l'acte i els responsables de l'equipament.

Preus establerts

Les tarifes són les especificades en el quadre següent. Per a qualsevol altra situació que aquí no quedi recollida s'especificarà en conveni amb l'usuari. Aquests preus corresponen al lloguer de l'espai, no inclou el cost del personal tècnic i de sala.

CATEGORIA	SALA DE REPRESENTACIÓ			SALA D'ASSAIG
	MÀX. 6H	MÀX. 9H	MÀX. 12H	
A1/A2	Gratuït	Gratuït	Gratuït	-
B1 / C1	127.50 €	148,00 €	169,00 €	4,40 €/h
B2 / C2	152.50 €	173.00 €	194.00 €	4,40 €/h
D1	195.00 €	214.00 €	219,00 €	5,00 €/h
D2	220.00 €	239.00 €	264.00 €	5,00 €/h
E	528,00 €	687,00 €	898,00 €	25,00 €/h

PERSONAL	
Neteja(*)	28,00 € / hora o fracció 30,60 € / hora o fracció dies festius
(*) El cost de la neteja es calcularà segons el temps necessari per a la seva realització amb un mínim de 3 hores.	

L'usuari assumirà el cost del material extra que necessiti i el personal tècnic necessari per a la bona representació, així com el bon ús de l'espai.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Les esmentades necessitats seran pactades, de mutu acord, entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'usuari, amb una antelació mínima de 30 dies de l'activitat.

El cost del personal i de la neteja, sumat al cost del lloguer de l'espai donarà com a resultat el cost total del lloguer.

Les localitats per a l'acte que el llogater organitzi sempre hauran de ser numerades.

El procediment per a la formalització del lloguer:

- Per a les categories A, B i C, el llogater haurà de signar per duplicat l'acceptació de les condicions establertes per a la utilització de l'espai, segons consta en la normativa estipulada, previ lliurament del document.
- Per a les categories D i E s'aplicarà una fiança de 400,00 €. En el moment en què es formalitzi la petició, el llogater haurà de portar el resguard d'ingrés i haurà de signar per duplicat l'acceptació de les condicions establertes per a la utilització de l'espai, segons consta en la normativa estipulada, previ lliurament del document.

Durant la setmana següent a la realització de l'activitat, caldrà pagar l'import restant a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per tal de cobrir la totalitat de l'import que generi el lloguer del Teatre Principal.

Qualsevol desperfecte que s'ocasioni amb motiu del desenvolupament de l'activitat caldrà que sigui abonat per al llogater un cop es realitzi la valoració econòmica dels danys.

La disponibilitat de l'equipament està subjecte a l'activitat relativa a la programació estable, escolar i cinema.

La petició de l'espai cal fer-la mitjançant la presentació d'una instància de l'Ajuntament a l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Companyies professionals de les arts escèniques:

El Teatre Principal es posa a disposició dels professionals del teatre, dansa i circ que preparin projectes professionals, en el marc del programa de Suport a la Creació. L'equip tècnic de l'equipament valorarà la idoneïtat dels projectes presentats a l'hora de formar part del programa de Suport a la Creació i definirà l'ús dels espais del Teatre d'acord amb el projecte de creació de la companyia. La relació equipament i professionals quedarà recollida i detallada mitjançant conveni on es recolliran les necessitats específiques de la companyia i es facilitarà els recursos materials i personals necessaris per tal que la companyia dugui a terme la seva creació en òptimes condicions.

AUDITORI EDUARD TOLDRÀ

Sala Gran

Personal, Preus establerts i Companyies professionals de les arts escèniques

Es dona nova redacció als tres apartats:

Personal

L'Auditori Eduard Toldrà caldrà que estigui atès durant la utilització de l'espai pel personal de l'equipament, adient i suficient, bé sigui propi de l'equipament o per personal extern qualificat tècnicament, habitual de la casa. El criteri d'idoneïtat i suficiència del personal s'establirà de mutu acord entre els organitzadors de l'acte i els responsables de l'equipament.

Preus establerts

Les tarifes són les especificades en el quadre següent. Per a qualsevol altra situació que aquí no quedi recollida s'especificarà en conveni amb l'usuari. Aquests preus corresponen al lloguer de l'espai, no inclou el cost del personal tècnic i de sala.

CATEGORIA	SALA DE REPRESENTACIÓ		
	MÀX. 6H	MÀX. 9H	MÀX 12H
A	Gratuït	Gratuït	Gratuït
B1 / C1	127,50 €	148,00 €	169,00,€
B2/C2	152,50 €	173,00 €	194,00,€
D1	195,00 €	214,00 €	219,00,€
D2	220,00 €	239,00 €	264,00,€
E	528,00 €	687,00 €	898,00 €

PERSONAL	
Neteja (*)	28,00 € / hora o fracció
	30,60 € / hora o fracció dies festius
(*) El cost de la neteja es calcularà segons el temps necessari per la seva realització amb un mínim de 3 hores sense servei de Bar, i un mínim de 4 hores amb servei de Bar.	

L'usuari assumirà el cost del material extra que necessiti i el personal tècnic necessari per a la bona representació com el bon ús de l'espai.

Les esmentades necessitats seran pactades, de mutu acord, entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'usuari, amb una antelació mínima de 30 dies de l'activitat.

El cost del personal i de la neteja, sumat al cost del lloguer de l'espai donarà com a resultat el cost total del lloguer.

Les localitats per a l'acte que el llogater organitzi sempre hauran de ser sempre numerades.

El procediment per a la formalització del lloguer:

- Per a les categories A, B i C, el llogater haurà de signar per duplicat l'acceptació de les condicions establertes per a la utilització de l'espai, segons consta en la normativa estipulada, previ lliurament del document.
- Per a les categories D i E s'aplicarà una fiança de 400,00 €. En el moment en què es formalitzi la petició, el llogater haurà de portar el resguard d'ingrés i haurà de signar per duplicat l'acceptació de les condicions establertes per a la utilització de l'espai, segons consta en la normativa estipulada, previ lliurament del document.

Durant la setmana següent a la realització de l'activitat, caldrà pagar l'import restant a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per tal de cobrir la totalitat de l'import que generi el lloguer de l'Auditori Eduard Toldrà.

Qualsevol desperfecte que s'ocasioni amb motiu del desenvolupament de l'activitat caldrà que sigui abonat per al llogater un cop es realitzi la valoració econòmica dels danys.

La disponibilitat de l'equipament està subjecte a l'activitat relativa a la programació estable, escolar i de cinema.

La petició de l'espai cal fer-la mitjançant la presentació d'una instància de l'Ajuntament a l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Companyies professionals de música

L'Auditori Eduard Toldrà es posa a disposició dels professionals de la música que preparin projectes professionals, en el marc del programa de Suport a la Creació. L'equip tècnic de l'equipament valorarà la idoneïtat dels projectes presentats a l'hora de formar part del programa de Suport a la Creació i definirà l'ús dels espais de l'Auditori. La relació equipament-professionals quedarà recollida i detallada mitjançant conveni on es recolliran les necessitats específiques de la companyia i facilitarà els recursos materials i personals necessaris per tal que la companyia dugui a terme la seva creació en òptimes condicions.

Sala Petita

Personal

Es dóna nova redacció:

L'Auditori Eduard Toldrà caldrà que estigui atès durant la utilització de l'espai pel personal de l'equipament adient i suficient, bé sigui propi de l'equipament o per personal extern qualificat tècnicament. El criteri d'idoneïtat i suficiència del

personal s'establirà de mutu acord entre els organitzadors de l'acte i els responsables de l'equipament, amb un mínim d'una persona responsable per part de l'Auditori.

Preus establerts

Es dóna nova redacció:

Les tarifes són les especificades en el quadre següent. Per a qualsevol altra situació que aquí no quedi recollida s'especificarà en conveni amb l'usuari. Aquests preus corresponen únicament al lloguer de l'espai, no inclou el cost del personal tècnic i de sala.

CATEGORIA USUARI	MÀX. 3H	MÀX. 6H	MÀX. 12H
A	0,00 €	0,00 €	0,00€
B	82,00 €	102,00 €	122,00€
C	204,00 €	306,00 €	406,00€

PERSONAL	
Neteja (*)	28,00 € / hora o fracció
	30,60 € / hora o fracció dies festius
(*) El cost de la neteja es calcularà segons el temps necessari per la seva realització amb un mínim de 3 hores sense servei de Bar, i un mínim de 4 hores amb servei de Bar.	

L'usuari assumirà el cost del material extra que necessiti i el personal tècnic necessari per a la bona representació com el bon ús de l'espai.

Les esmentades necessitats seran pactades, de mutu acord, entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'usuari, amb una antelació mínima de 30 dies de l'activitat.

El cost del personal i de la neteja, sumant al cost del lloguer de l'espai donarà com a resultat el cost total del lloguer.

Les localitats per a l'acte que el llogater organitzi sempre hauran de ser sempre numerades.

El procediment per a la formalització del lloguer:

- Per a les categories A i B, el llogater haurà de signar per duplicat l'acceptació de les condicions establertes per a la utilització de l'espai, segons consta en la normativa estipulada, previ lliurament del document.
- Per a les categories C s'aplicarà una fiança de 400,00 €. En el moment en què es formalitzi la petició, el llogater haurà de portar el resguard d'ingrés i haurà de signar per duplicat l'acceptació de les condicions establertes per a la utilització de l'espai, segons consta en la normativa estipulada, previ lliurament del document.

Durant la setmana següent a la realització de l'activitat, caldrà pagar l'import restant a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per tal de cobrir la totalitat de l'import que generi el lloguer del Teatre Principal.

Qualsevol desperfecte que s'ocasioni amb motiu del desenvolupament de l'activitat caldrà que sigui abonat per al llogater un cop es realitzi la valoració econòmica dels danys.

La disponibilitat de l'equipament està subjecte a l'activitat relativa a la programació estable, escolar i de cinema.

La petició de l'espai cal fer-la mitjançant la presentació d'una instància de l'Ajuntament a l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

S'afegeix la regulació i les tarifes del nou ESPAI FAR:

ESPAI FAR

VISITA A L'ESPAI FAR

	<i>Euros</i>
A) Públic individual	
Entrada general	4,00
Entrada reduïda (prèvia presentació de justificant)	2,00
B) Públic de grups	
Entrada general per a grups, a partir de 10 persones, sense visita comentada, preu per persona	2,00
Visita guiada per a grups amb, mínim de 10 persones i un màxim de 25 persones, amb concertació prèvia. Preu per grup	61,00
C) Públic escolar	
Activitats escolars, mínim de 10 persones i màxim 30 persones. Preu per grup	30,00

Entrada reduïda individual:

- Nens de 4 a 11 anys
- Estudiants fins a 25 anys
- Jubilats i pensionistes
- Aturats
- Famílies nombroses
- Carnet Jove i Carnet +25
- Carnet Actiu
- Biblioteques Diputació 2 x1

Entrada gratuïta (prèvia presentació de justificant):

- Cada primer diumenge de mes



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Nens fins a 3 anys
- Membres de l'ICOM
- Socis de l'Associació del Museu del Mar i un acompanyant
- Socis de l'Associació Amics Carpa Juanita i F.Roig Toqués i un acompanyant
- Treballadors de l'Autoritat Portuària i familiars fins a segon grau de consanguinitat
- Docents amb carnet de la Generalitat de Catalunya

Ordenança fiscal núm. 23	Taxa per serveis clavegueram
---------------------------------	-------------------------------------

Article 4t. Quota tributària

Es fixen les noves tarifes:

	EUROS
a) Pels serveis de neteja, explotació, conservació i desenvolupament de la xarxa municipal de clavegueram:	
• Habitatge o local amb consum d'aigua per comptador d'ús domèstic	
Quota Fixa, euros per trimestre	6,2027
Quota Variable. Euros/metre cúbic d'aigua facturada	0,0383
• Local amb consum d'aigua per comptador d'ús no domèstic	
Quota fixa, euros per trimestre	6,9224
Quota Variable, euros/metre cúbic d'aigua facturada	0,0386
• Habitatge o local amb consum d'aigua per aforament d'ús domèstic	
Quota Fixa, euros per trimestre	6,4736
Quota Variable, euros/metre cúbic d'aigua facturada	0,0399
• Local amb consum d'aigua per aforament d'ús no domèstic	
Quota fixa, euros per trimestre	7,2647
Quota Variable, euros/metre cúbic d'aigua facturada	0,0404
• Habitatge o Local amb consum d'aigua aliè, sense control de cabal (cubes, pous, etc.)	
Quota fixa, per trimestre	8,8082
b) Pels serveis de connexió de les noves escomeses de clavegueram privades, a la xarxa pública municipal de clavegueram i inspecció d'escomeses:	
- Escomesa amb tub de polietilè o equivalent de diàmetre 200 mm fins a una fondària màxima d'1,50 metres, i fins a 4 metres de llargària ..	1.909,47
Per metre lineal addicional de tub a partir de 4 metres	266,81
- Escomesa amb tub de polietilè o equivalent de diàmetre 300 mm fins a una fondària màxima d'1,50 metres, i fins a 4 metres de llargària...	2.320,47
Per metre lineal addicional de tub a partir de 4 metres	385,39
- Escomesa amb tub de polietilè o equivalent de diàmetre 400 mm fins a una fondària màxima d'1,50 metres, i fins a 4 metres de llargària ..	2.773,24



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Per metre lineal adicional de tub a partir de 4 metres	543,06	
- Escomesa amb tub de polietilè o equivalent de diàmetre 200 mm fins a una fondària entre 1,50 i 3 metres, i fins a 4 metres de llargària	2.108,90	
Per metre lineal adicional de tub a partir de 4 metres	332,84	
- Escomesa amb tub de polietilè o equivalent de diàmetre 300 mm fins a una fondària entre 1,50 i 3 metres, i fins a 4 metres de llargària	2.646,58	
Per metre lineal adicional de tub a partir de 4 metres	510,71	
- Escomesa amb tub de polietilè o equivalent de diàmetre 400 mm fins a una fondària entre 1,50 i 3 metres, i fins a 4 metres de llargària	3.382,33	
Per metre lineal adicional de tub a partir de 4 metres	755,98	
c) (...)		
d) Inspecció d'escomesa de clavegueram existent per a la comprovació del seu estat i de la seva idoneïtat d'acord amb el que estableix l'Ordenança per a les connexions al clavegueram. Per cada inspecció..		385,01
e) Comprovació de les condicions tècniques de la instal·lació de desguàs de la xarxa privada a la xarxa pública de sanejament, per cada comprovació		88,43
(...)		



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Ordenança fiscal núm. 25	Taxa per la prestació del servei de comprovació del grau d'alcohol, estupefaents, psicotròpics, estimulants o altres substàncies anàlogues, mitjançant l'obtenció de mostres de sang, orina, o altres, com a proves de contrast
---------------------------------	--

Article 1r. Disposició general

[Es dona nova redacció:](#)

D'acord amb els articles 133.2 i 142 de la Constitució, l'article 7 de la Llei de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, aprovada pel Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, articles 22, 23 i 28 del Reglament general de circulació, aprovat per Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre, i l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per la prestació del servei de comprovació del grau d'alcohol, estupefaents, psicotròpics, estimulants o altres substàncies anàlogues mitjançant l'obtenció de mostres de sang, orina, o altres, com a proves de contrast, la qual es regirà per aquesta Ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposen els articles 20 i següents d'aquest Reial decret legislatiu.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Ordenança fiscal núm. 26	Taxes per utilització privativa o aprofitament del domini públic
---------------------------------	---

OF 26 - Annex 1	Entrada de vehicles a través de voreres, passatges o de qualsevol altre espai de domini públic municipal, així com la reserva de la via pública per a l'aparcament exclusiu i/o per a càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol classe
------------------------	--

Es dóna nova redacció al Número 5:

5. Guals en locals i naus industrials o bé on es desenvolupin activitats de manteniment, neteja o reparació de vehicles on es realitzin entrades i/o sortides de vehicles des de la via pública i no existeixin places d'aparcament delimitades com a places individuals:
- Fins a 100 m2 de superfície del local 150,00
 - De 101 a 300 m2 de superfície del local 255,00
 - De 301 a 1.000 m2 de superfície del local 408,00
 - Més de 1.000 m2 de superfície del local 561,00

S'afegeixen dues noves Notes H) i I):

- H)** La quota tributària de la taxa d'adquisició de la placa de gual es troba detallada a l'article 5è de la Ordenança Fiscal número 8.
- I)** Cas de sol·licitar rampa d'accés i/o sortida de vehicles, s'hauran de pagar les quotes següents:
- La corresponent a l'Impost sobre Construccions prevista a l'Ordenança Fiscal número 5.
 - La corresponent a la Taxa prevista a la lletra r) del Número 1 de l'article 6è de l'Ordenança Fiscal número 10.
 - El reintegrament de les despeses de reconstrucció previstes a l'article 11è de l'Ordenança Fiscal número 10.



C) TAULES I CADIRES SITUATS EN TERRENYS D'ÚS PÚBLIC

Es dona nova redacció al darrer paràgraf del Número 1:

En el supòsit que els establiments, fora de l'horari d'obertura, no emmagatzemin les taules i cadires a l'interior del local, se'ls incrementarà la taxa en un 10%, en els carrers de la categoria 1, i en un 3,5%, en la resta de carrers.

E) MERCADETS, FESTES I FIRES

1. MERCATS DELS DIUMENGES BROCANTERS, ALIMENTACIÓ ARTESANA, ART I ARTESANIA

Es modifiquen els Preus del 1r. I 4r Trimestres de la Lletra A):

	Euros
A) Ocupacions trimestrals (tarifa per trimestre natural):	
1r trimestre gener /febrer/març	45,00
2n trimestre (...)	
4t trimestre octubre/novembre/desembre	45,00

2. MERCAT D'ARTESANIA D'ESTIU D'ELABORACIÓ PRÒPIA I PRODUCTES COMPRATS A TERCERS PER A PETIT REGAL

Es dona nova redacció al darrer paràgraf:

Les parades són carpes blanques de 3 x 3 sense laterals a càrrec del paradista.

3. MERCAT D'ARTESANIA DE NADAL I REIS

Es modifica el Preu

	Euros/dia
Ocupació per tot el període	25,00

Es dona nova redacció al Número 4:

4. MERCAT DE SANTA LLÚCIA

	Euros/dia
Ocupació per tot el període	25,00

Se celebrarà una setmana abans del mercat de Nadal i Reis, amb la



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

mateixa Infraestructura (caseta de fusta)

Els actuals Números 4 a 10 passen a ser els Números 5 a 11 respectivament i es modifiquen els Preus dels nous Números 5 (Mercat d'Artesania de Setmana Santa), 6 (Mercat d'intercanvi de segona ma), 7 (Festa de l'animal), 9 (Fira Blauverd) i s'afegeixen tres nous preus a les lletres h), i) i j) del Número 10 (Fira de Novembre):

Nº	Mercat o Fira	Preu Nou
5	Mercat d'Artesania de Setmana Santa	20,00 Euros/Dia
6	Mercat d'intercanvi de segona ma	10,00 Euros/Taula
7	Festa de l'animal	125,00 Euros/Dia
9	Fira Blauverd	
	a) Carpa amb tarima i connexió de llum	16,00 Euros/M2
	b) Espai comercial	7,00 Euros/M2
10	Fira de Novembre	
	(...)	
	h) Food truck	50,00 Euros/m.l.
	més quadre elèctric de potència (segons demanada)	
	i) Carpa modular amb tarima	62,08 Euros/m2
	j) Parada d'artesanía	48,31 Euros/m.l.



OF 26 - Annex 4	Ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, cavallets, bastides i altres instal·lacions anàlogues
-----------------	--

Es dona nova redacció al Números 1:

1. OCUPACIÓ AMB TANQUES, BASTIDES, PUNTALS, CAVALLETS I PALS DE CONDUCCIÓ ELÈCTRICA I TELEFÒNICS

	<i>Euros</i>
A) Tanques de precaució de qualsevol classe, per cada M2 o fracció ..	7,05
B) Bastides, per cada M2 o fracció	5,10
C) Puntals, cavallets i pals de conducció elèctrica i telefònics, per element	3,15

NOTES:

- 1) S'entén per tanques volades les que se situïn en una alçada igual o superior als 3'5 metres de terra deixant les voreres lliures sense que la vertical superi l'amplada d'aquestes.
- 2) La ocupació del domini públic amb tanques de precaució de tipus 'Rivisa', permet la col·locació a l'interior de les mateixes de contenidors o sacs de runa, sense pagament de taxes addicionals d'ocupació del domini públic.
- 3) Les bastides no pagaran taxes per la tarifa de la lletra B) sempre que paguin les corresponents tanques de precaució de la lletra A).
- 4) Els preus fixats corresponen a períodes d'ocupació de 30 dies naturals o fracció, a comptar des de la data d'inici de l'ocupació. Si la ocupació es detecta pels serveis municipals sense que consti cap data d'inici, es liquidarà per mesos naturals sencers a partir de la data de detecció.

Els actuals Números 4, 5 i 6 passen a ser els Números 2, 3 i 4.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ANNEX OOFF	Categories Carrers
-------------------	---------------------------

S'incorporen nous carrers:

Codi	Sigles	Nom	Zona	Categoria
78	AV	AIGUADOLÇ	SANTA LLÚCIA	2
79	PTGE	AIGUADOLÇ	SANTA LLÚCIA	2
92	CL	BRÒTOLA	SANTA LLÚCIA	2
84	CL	CASTANYOLA	SANTA LLÚCIA	2
82	CL	CORBALL	SANTA LLÚCIA	2
89	CL	ESCÒRPORA	SANTA LLÚCIA	2
86	CL	ISERNA	SANTA LLÚCIA	2
83	CL	LLUERNA	SANTA LLÚCIA	2
87	CL	MOIXARRA	SANTA LLÚCIA	2
91	CL	MUSSOLA	SANTA LLÚCIA	2
81	CL	PEDRERA	SANTA LLÚCIA	2

ANNEX 2 (Acord Segon)

OF 29	Preus Públics
-------	---------------

Article 2n.

[Es dóna nova redacció al Número 2:](#)

- En concret, s'estableixen els preus públics següents:
- La prestació de serveis d'ensenyaments especials a les escoles municipals.
- La prestació de serveis per a l'esport.
- La utilització de les instal·lacions esportives municipals per a la pràctica de l'esport i com espais polivalents.
- Cessió de materials per a entitats privades i realització de treballs per encàrrec d'entitats privades, inclòs el muntatge i/o desmuntatge de pancartes, així com la reposició per pèrdua o retorn del material malmès.
- Cessió i/o instal·lació de tanques en domini públic en supòsits de perill a la via pública per desprendiments de façanes d'immobles particulars.
- Lloguer, cessió i reproducció de materials propietat de l'organisme autònom de patrimoni Víctor Balaguer.
- Drets de reproducció, distribució i comunicació pública de les obres pertanyents al fons del museu romàntic Can Papiol
- Drets de reproducció i distribució de materials patrimonials exposats a l'Espai Far.
- La realització de sessions fotogràfiques, filmacions, enregistraments de concerts i similars en espais dels museus V. Balaguer i Papiol, així com la seva utilització per a exposicions i actes diversos.
- La realització de sessions fotogràfiques i filmacions a l'Equipament museístic Espai Far.
- La realització de sessions fotogràfiques i filmacions al Teatre Principal, Auditori Eduard Toldrà i a La Sala, Centre d'Art Contemporani.
- Lloguer de la Unitat Mòbil de Canal Blau Informació.
- Venda de CD-ROM que conté els teixells de la classificació de matèries utilitzat a les sales infantils de les biblioteques municipals i altres materials.
- Utilització dels espais de l'edifici Neàpolis.
- Lloguer i cessió de l'equip de so i/o llum de la regidoria de Joventut.
- Utilització d'espais, equipaments i/o materials de l'IMET
- Utilització dels pàrquings municipals.
- Prestació serveis funeraris.
- Assistència a activitats artístiques i culturals que es realitzin al Teatre Principal i a l'Auditori Eduard Toldrà.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Article 4t. Naixement de l'obligació

Es dóna nova redacció:

L'obligació de pagar el preu públic neix amb l'inici de la prestació del servei o la pràctica de l'activitat, o l'entrada al Teatre Principal i a l'Auditori Eduard Toldrà, per a l'assistència a les activitats artístiques i culturals que en ell s'hi realitzin, emmarcades en les temporades estables d'ambdós equipaments.



OF 29 - Annex 1.4	Ensenyaments Esportius
--------------------------	-------------------------------

Es dóna nova redacció:

4. ESCOLES D'ENSENYAMENTS ESPORTIUS.

A) ESPORTIU LA PISCINA

Cursets	1	2
Natació escolar (import mensual):	Euros	Euros
1 dia setmana (P3, P4)	16,69	16,69
1 dia setmana (P5)	16,69	11,57
1 dia setmana (1er primària)	11,96	5,98
1 dia setmana (2on primària en endavant)	13,16	13,16
Natació extraescolar (import mensual):	1	
Cursets extraescolars de 3 a 5 anys. 1 dia/setmana	19,79	
Cursets extraescolars de 6 a 15 anys.1 dia /setmana	15,98	
Cursets adults 1 dia / setmana	21,16	
Cursets adults 2 dies / setmana	42,33	
Cursets d'estiu (juliol a setembre):	3	
Curset petits	23,54	
Curset infantils	18,58	
Curset adults	25,20	
1 – Tarifa mensual per alumne sense IVA		
2 – Tarifa mensual Bonificada per alumne sense IVA només per empadronats a Vilanova i la Geltrú		
3 – Tarifa setmanal per alumne sense IVA		

B) COMPLEX ESPORTIU MUNICIPAL PARC DEL GARRAF

Cursets natació (€ / mes)	Abonat	Fill abonat	No abonat
Nadons	---	23,49	53,04
Petits 1 dia/setmana	---	21,94	26,90
Infantils 1 dia/setmana	6,32	21,44	24,85
Cursets natació Adults (€ / mes)	Abonat	Abonat +60 anys	No abonat
Adults 1 dia/setmana	25,63	21,44	31,35
Adults 2 dies/setmana	41,25	33,20	49,70
Exercici aquàtic pre i post-part (€ / trimestre)	123,37	---	156,72
Activitats Infantils de Sala	Abonat	Fill abonat	No abonat
Expressió Corporal	12,04	39,32	48,55
PdG Dance I	12,04	39,32	48,55
PdG Dance II	12,04	39,32	48,55
Fitness Jove	12,04	39,32	48,55



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Tarifes sense IVA

Per determinar les tarifes d'aquest Annex es considera:

- Nadons: fins els 2 anys.
- Petits: de 3 a 5 anys
- Infantil: de 6 a 17 anys.
- Adults: els de 18 o més anys.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

OF 29 - Annex 2	Utilització de les instal·lacions esportives municipals per a la pràctica de l'esport i com espais polivalents
------------------------	---

5) ABONAMENTS ESPORTIU LA PISCINA i COMPLEX ESPORTIU MUNICIPAL PARC DEL GARRAF:

Es modifiquen les tarifes:

Abonaments Mensuals per utilització d'ambdues instal·lacions amb el mateix abonament:

	<u>Matrícula</u> (1)	<u>Tot el dia</u>	<u>Matins i caps de setmana</u>	<u>Migdia</u> (2)
Adults	46,42	39,16	31,32	31,32
Infantils	42,17	20,99	---	---
Quota jove (de 16 a 25 anys)	46,42	31,32	---	---
Majors de 65 anys	42,17	30,50	23,06	---
Pensionistes	42,17	37,71	29,02	---
Segon familiar	46,42	---	---	---
Tercer familiar adult	25,21	---	---	---
Quart familiar adult	---	---	---	---
Bono aturats + 1 any	23,21	19,58	---	---
Tarifa Plana familiar cap de família	46,42	86,97	---	---
Quota empreses	46,42	27,21	---	---
Quota Agents Policials	46,28	24,78	---	---
Baixa temporal	---	9,94	---	---
Aturats (4)	46,42	30,00	---	---

Quotes a extingir:	<u>Tot el dia</u>	<u>Matí</u>	<u>Vespre</u>	<u>Migdia</u>
Low Cost	---	26,00	30,00	30,00
Majors de 60 anys (3)	30,50	23,06	---	---
Jove (16 A 29 ANYS)	31,32	---	---	---

(...)

Abonaments antics (tarifa piscina)	<u>Matrícula</u>	<u>Tot el dia</u>
Antics + 60 anys	No accessible	16,36
Antics	No accessible	23,93
Natació infantil	No accessible	13,18
Natació 2009-2012	No accessible	23,93

(...)

6) ENTRADES PUNTUALS I ALTRES SERVEIS:

Es modifica el preu del lloguer de tovallola:

Lloguer de tovallola	0,83	0,83
----------------------	------	------



7) PISTES DE PÀDEL COMPLEX ESPORTIU MUNICIPAL PARC DEL GARRAF

Es modifiquen els Preus dels següents apartats:

Modalitats d'abonament - Club Pàdel Vilanova

Tipus d'abonament	Modalitat d'accés	Tipus	Forma pagament	Preu sense IVA (1)
Infantil (de 9 a 17 anys)	Total Abonat PÀDEL VILANOVA	Titular	Mensual	16,96 €
	Total Abonat CEM PdG	Titular	Mensual	8,70 €
Adult (=> 18 anys)	Total Abonat PÀDEL VILANOVA	Titular	Mensual	25,88 €
	Total Abonat CEM PdG	Titular	Mensual	21,90 €
Familiar 2 membres (2 membres adults =<17 anys)	Total Abonat PÀDEL VILANOVA	Titular	Mensual	43,74 €
	Total Abonat CEM PdG	Titular	Mensual	38,02 €
Familiar monoparental (1 Adult + 1 menor de 9 a 17 anys)	Total Abonat PÀDEL VILANOVA	Titular	Mensual	40,17 €
	Total Abonat CEM PdG	Titular	Mensual	34,71 €
Familiar 3 membres i endavant (Mínim 2 adults)	Total Abonat PÀDEL VILANOVA	Titular	Mensual	58,02 €
	Total Abonat CEM PdG	Titular	Mensual	48,76 €
Col·lectius (10 membres i endavant)	Total Abonat PÀDEL VILANOVA	Titular	Mensual	23,21 €
	Total Abonat CEM PdG	Titular	Mensual	14,88 €

(1) Es podran determinar promocions sobre aquestes tarifes amb una bonificació del 20%, 10% i/o 5%, sobre els preus relacionats amb anterioritat, per afavorir la captació de nous abonats.

Tarifes de les Cessions d'ús dels espais esportius i classes personals de pàdel

Franja Horària 1

Concepte	Tipus Servei	No abonat	Abonat PdG	Abonat CP VNG	Tipus quota
PISTA DE PÀDEL					
Pista doble descoberta					
Pista de pàdel	Ús puntual 1 h - general	12,73 €	9,09€	3,64 €	(a)
Llum pista de pàdel	Ús puntual 1 h - general	3,31 €	2,81 €	2,81 €	(a)

CLASSES PÀDEL

Concepte	COACH	Tipus Servei	No abonat	Abonat PdG	Abonat CP VNG	Tipus quota
Entrenament personals						
Classes individuals						
Servei individual	A	Bono mensual 4 classes	112,40 €	107,44 €	107,44 €	(b)
Servei individual	B	Bono mensual 4 classes	95,87 €	90,91 €	90,91 €	(b)
Entrenament personals						
Classes 2 persones						
Servei 2 persones	A	Bono mensual 4 classes	60,74 €	57,85 €	57,85 €	(b)
Servei 2 persones	B	Bono mensual 4 classes	51,24 €	48,76 €	48,76 €	(b)
Entrenament personals						
Classes grups 3-4 pers.						
Servei 3-4 persones	A	1 dia per setmana	43,80 €	42,15 €	42,15 €	(b)
Servei 3-4 persones	B	1 dia per setmana	34,71 €	33,06 €	33,06 €	(b)



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Sessions

Servei individual	A	1 sessió de 60 minuts	32,23 €	30,58 €	30,58 €	(b)
Servei individual	B	1 sessió de 60 minuts	28,10 €	26,45 €	26,45 €	(b)
Servei 2 persones	A	1 sessió de 60 minuts	17,36 €	16,53 €	16,53 €	(b)
Servei 2 persones	B	1 sessió de 60 minuts	14,88 €	14,46 €	14,46 €	(b)

Franja Horària 2

Concepte	Tipus Servei	No abonat	Abonat PdG	Abonat CP VNG	Tipus quota	
PISTA DE PÀDEL						
Pista doble descoberta						
Pista de pàdel	Ús puntual 1 h - general	18,18 €	14,55 €	5,45 €	(a)	
Llum pista de pàdel	Ús puntual 1 h - general	3,31 €	2,81 €	2,81 €	(a)	

CLASSES PÀDEL

Concepte	COACH	Tipus Servei	No abonat	Abonat PdG	Abonat CP VNG	Tipus quota
Entrenament personals		Classes individuals				(b)
Servei individual	A	Bono mensual 4 classes	121,49 €	115,70 €	115,70 €	
Servei individual	B	Bono mensual 4 classes	108,26 €	103,31 €	103,31 €	(b)
Entrenament personals		Classes 2 persones				
Servei 2 persones	A	Bono mensual 4 classes	64,88 €	61,98 €	61,98 €	(b)
Servei 2 persones	B	Bono mensual 4 classes	57,85 €	55,37 €	55,37 €	(b)
Entrenament personals		Classes grups 3-4 pers.				
Servei 3-4 persones	A	1 dia per setmana	47,93 €	45,45 €	45,45 €	(b)
Servei 3-4 persones	B	1 dia per setmana	38,84 €	37,19 €	37,19 €	(b)
Sessions						
Servei individual	A	1 sessió de 60 minuts	34,71 €	33,06 €	33,06 €	(b)
Servei individual	B	1 sessió de 60 minuts	32,23 €	30,58 €	30,58 €	(b)
Servei 2 persones	A	1 sessió de 60 minuts	18,60 €	17,77 €	17,77 €	(b)
Servei 2 persones	B	1 sessió de 60 minuts	16,94 €	16,12 €	16,12 €	(b)

Tipus quota: (a) Euros / ús / hora
(b) Euros / ús / sessió / persona



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

OF 29 - Annex 3

Cessió de material per a entitats privades

S'afegeixen les Notes següents als Números 1 i 2:

NOTES COMUNES AL NÚMERO 1:

- A) La cessió dels materials inclou el transport, muntatge i desmuntatge.
- B) Tots els imports indicats són unitaris, excepte en els casos que s'indiqui el contrari.
- C) Els preus indicats no seran d'aplicació a les activitats declarades per l'Ajuntament d'interès general per a la ciutat.

NOTES COMUNES AL NÚMERO 2:

- A) Tots els imports indicats són unitaris, excepte en els casos que s'indiqui el contrari.
- B) En els supòsits no previstos en aquesta llista de preus, s'aplicaran els preus de reposició que resultin segons preus de mercat per a la seva adquisició o reparació, i/o dels costos que suposin les intervencions de la Unitat de Serveis Municipals.



OF 29 - Annex 4	Lloguer, cessió i reproducció de materials propietat de l'Organisme Autònom de Patrimoni Víctor Balaguer i de l'Espai Far
-----------------	--

A més de modificar el títol, el text actual es manté sota un nou apartat 'A) LLOGUER, CESSIÓ I REPRODUCCIÓ DE MATERIALS PROPIETAT DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE PATRIMONI VÍCTOR BALAGUER', amb nova redacció de la Lletra A) del Número 1, i modificació del Preu de la Dieta del Número 2:

A) LLOGUER, CESSIÓ I REPRODUCCIÓ DE MATERIALS PROPIETAT DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE PATRIMONI VÍCTOR BALAGUER

1. Drets de reproducció i distribució

A) Ús d'investigació:	<i>Euros</i>
1. Fotografia Digital: CD (format TIFF a 300 dpi)	Segons cost
.....	
2. Còpia en paper (només material imprès a partir de 1930 i on esta estat de conservació):	
DIN A-4 per unitat.....	0,15
DIN A-3 per unitat.....	0,25
3. Impresos bases de dades (per full)	0,15
4. Despeses de tramesa:	Segons cost
5. Còpia digital automàtica:	
De 1 a 15 imatges	0,65
De 16 a 30 imatges	0,30
A partir de 31 imatges	0,20
6. Impressió d'imatges digitals (per imatge)	0,20

B) (...)

2. Material patrimonial per a exposicions:

(...)

* Si el préstec de material patrimonial requereix l'acompanyament de personal, als imports especificats en el número anterior, s'ha d'afegir:

- Dieta per persona/dia	70,00 €
- Per Km de desplaçament	0,30 €

S'afegeix un nou apartat amb la Lletra B):

B) REPRODUCCIÓ DE MATERIALS PATRIMONIALS EXPOSATS A L'ESPAI FAR

Reproduccions de materials patrimonials (objectes, documents o fotografies) en propietat o dipòsit de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú exhibits a l'Espai Far,



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

així com els audiovisuals en propietat o dipòsit de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú que formen part de l'exposició permanent d'aquest equipament.

Drets de reproducció i distribució

A) Ús d'investigació:

- | | |
|--|-------------|
| 1. Fotografia Digital: CD (format TIFF a 300 dpi)..... | Sense cost |
| 2. Digitalització de fotografies o documents..... | Segons cost |

B) Ús diferent d'investigació:

1. Fotografies (per unitat):

- | | |
|--|---------|
| - Ús editorial | 20,40 € |
| - Ús publicitari | 61,20 € |
| - Ús en comunicació pública (exposicions, TV.....) | 61,20 € |

2. Material audiovisual (per unitat):

- | | |
|--|---------|
| - Ús editorial i en comunicació pública..... | 20,40 € |
| - Ús publicitari..... | 61,20 € |

C) Exempcions i reduccions:

- 1) Gaudiran d'exempció de pagament les reproduccions expressament autoritzades per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a través de conveni o altres acords que tinguin per finalitat la difusió pública o l'estudi dels seus equipaments i/o les seves obres.
- 2) Gaudiran d'una reducció del 50% de les tarifes:
 - a) Les institucions públiques i les entitats privades sense ànim de lucre.
 - b) Les sol·licituds de 10 o més unitats.

El pagament dels drets de reproducció no eximeix els usuaris de demanar els corresponents permisos als titulars de drets de propietat intel·lectual.

Cal demanar permís per escrit en cas que la reproducció hagi de ser publicada o exposada.

Les sol·licituds d'imatges de fons i col·leccions de l'Espai Far per tal d'aparèixer reproduïdes en una web s'autoritzaran, sense abonar cap mena de taxa, si és a baixa resolució i sempre que s'especifiqui la propietat i la font de la informació.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

OF 29 - Annex 5	Realització de sessions fotogràfiques, filmacions, enregistraments de concerts i similars, utilització de monuments per a exposicions i actes diversos dels espais de la Biblioteca Museu Víctor Balaguer, del Museu romàntic Can Papiol i de la Torre Blava – Espai Guinovart, de l’Espai Far, del Teatre Principal, de l’Auditori Eduard Toldrà i de La Sala, Centre d’Art Contemporani
-----------------	--

A més de modificar el títol, el text actual es manté sota un nou apartat 'A) REALITZACIÓ DE SESSIONS FOTOGRÀFIQUES, FILMACIONS, ENREGISTRAMENTS DE CONCERTS I SIMILARS, UTILITZACIÓ DE MONUMENTS PER A EXPOSICIONS I ACTES DIVERSOS DELS ESPAIS DE LA BIBLIOTECA MUSEU VÍCTOR BALAGUER, DEL MUSEU ROMÀNTIC CAN PAPIOL I DE LA TORRE BLAVA-ESPAI GUINOVART', i s'afegeix al final dels Números 1 i 2 el següent text:

A) REALITZACIÓ DE SESSIONS FOTOGRÀFIQUES, FILMACIONS, ENREGISTRAMENTS DE CONCERTS I SIMILARS, UTILITZACIÓ DE MONUMENTS PER A EXPOSICIONS I ACTES DIVERSOS DELS ESPAIS DE LA BIBLIOTECA MUSEU VÍCTOR BALAGUER, DEL MUSEU ROMÀNTIC CAN PAPIOL I DE LA TORRE BLAVA-ESPAI GUINOVART

1) Realització de fotografies i filmacions de monuments, fons i objectes en propietat o dipòsit de la Biblioteca Museu Víctor Balaguer i del Museu Romàntic Can Papiol.

(...)

Es faculta a l'Organisme Autònom Víctor Balaguer per valorar la idoneïtat del projecte.

2) Vídeos, espots comercials, filmacions i rodatges per a cadenes de televisió, productores de cinema i similars, enregistraments de concerts i similars en els espais de la Biblioteca Museu Víctor Balaguer, el Museu Romàntic Can Papiol i la Torre Blava – Espai Guinovart.

(...)

Es faculta a l'Organisme Autònom Víctor Balaguer per valorar la idoneïtat del projecte.

S'afegeixen dos nous apartats amb les Lletres B) i C) i unes Notes Comunes:

B) REALITZACIÓ DE SESSIONS FOTOGRÀFIQUES I FILMACIONS A L'EQUIPAMENT MUSEÍSTIC ESPAI FAR

Realització de fotografies i filmacions de fons i objectes en propietat o dipòsit de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, exhibits a l'Espai Far:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- | | |
|--|----------|
| 1) Dret a fotografiar els objectes o els espais museístics de l'Espai Far | 85,00 € |
| 2) Dret a filmar, amb utilització de tots els espais museístics per filmar amb equips complexos (mànegues, càmeres, llums, figurants...) | 323,00 € |

Les filmacions i les fotografies que tinguin caràcter cultural, documental o informatiu, o les que sense tenir aquesta intenció ni finalitat lucrativa, tinguin prou valor per a la divulgació de l'edifici, el fons documental i patrimonial de les col·leccions exhibides a l'Espai Far o un acte determinat, podran ser gratuïtes.

El servei addicional de consergeria no està inclòs en aquests preus públics.

En el cas d'equips complexos, és obligatori disposar d'una pòlissa d'assegurança que cobreixi qualsevol incidència personal i/o material generat per part del sol·licitant durant el període de filmació.

C) REALITZACIÓ DE SESSIONS FOTOGRÀFIQUES I FILMACIONS DELS ESPAIS DEL TEATRE PRINCIPAL, AUDITORI EDUARD TOLDRÀ I LA SALA, CENTRE D'ART CONTEMPORANI.

- 1) Realització de fotografies i filmacions amb un ús comercial dels edificis del Teatre Principal, Auditori Eduard Toldrà i La Sala. Centre d'art contemporani

	Laborables i Diürns	Festius i Nocturns
A) Dret a fotografiar l'edifici interior i exterior:		
Fins a 2 hores:	85,00 €	142,80 €
Més de 2 hores:	119,10 €	224,40 €
B) Dret a filmar, amb utilització de tots els espais dels equipaments per filmar amb equips complexos (mànegues, càmeres, llums, figurants, ...):	323,00 €	530,40 €

- 2) Realització de vídeos, espots comercials, filmacions i rodatges per a cadenes de televisió, productores de cinema i similars, en els espais del Teatre Principal, Auditori Eduard Toldrà i La Sala.

	Laborables i Diürns	Festius i Nocturns
Per cada dia de lloguer	700,00 €	1.000,00 €

Notes Comunes:

- A) Per tal de formalitzar la reserva de l'espai cal sol·licitar-la mitjançant la tramitació d'una instància a l'Oficina d'Atenció Ciutadana i l'ingrés d'una fiança de 360,00 €.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- B) Les filmacions i les fotografies que tinguin caràcter cultural, documental o informatiu, o les que sense tenir aquesta intenció ni finalitat lucrativa, tinguin prou valor per a la divulgació de l'edifici o un acte determinat, poden ser gratuïtes.
- C) El servei addicional de personal tècnic i de sala no està inclòs en aquests preus públics.
- D) És obligatori que es contempli mínim 2 persones d'assistència durant tot el rodatge, filmació o sessió fotogràfica.
- E) La quota fixada en els apartats anteriors cobreix els subministraments.
- F) En el cas d'equips complexos, és obligatori disposar d'una pòlissa d'assegurança que cobreixi qualsevol incidència personal i/o material generat per part del sol·licitant durant el període de rodatge, filmació o sessió fotogràfica.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

OF 29 - Annex 8	Neàpolis
------------------------	-----------------

Preus Públics

Es dona nova redacció als Números 1), Auditori, i 2) Plató:

1) AUDITORI:	€ Hora	€1/2 dia	€ 1 dia
- EMPRESSES	---	541,60	974,10
- ESAL (entitat sense afany de lucre)	---	325,40	541,60
- AJUNTAMENT	---	189,70	325,40
 ALTRES SERVEIS:	€ Hora	€1/2 dia	€ 1 dia
Personal tècnic (obligatori), mínim 4 hores	27,00	100,00	200,00
Gravació àudio (CD)	27,00	---	---
Cabina traducció simultània		108,10	
Neteja Auditori		65,00	
 2) PLATÓ	€ 1/2 dia	€ 1 dia	€/Hora extra
Dia rodatge (10h)	380,00	650,00	
Dia de preparació i desmuntatge (10h)	380,00	542,00	
Hora extra rodatge			65,00
Hora extra preparació			54,00
Lloguer Plató com a Sala	200,00	300,00	
KW		0,64	
Neteja plató		108,10	

DESCOMPTE:

En funció dels dies contractats, per empreses i ESAL:

Període	Descompte
2 Dies	5%
3 Dies	10%
4 Dies	15%
5 Dies o més	20%

Es dona nova redacció als Números 4), Espai d'emprenedors, i 5) Aparcament:

4) ESPAI D'EMPRENEDORS:

A) Usuaris nous a partir de 2014 (coworkers nous):	Euros / Mes
- Primer any d'ocupació	127,50
- Segon any d'ocupació	153,00
- Tercer any d'ocupació	178,50



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

B) BONUS COWORKERS OCASIONALS		
Bonus 25 hores/mes		30,00
Bonus 5 dies/mes		50,00
C) Box Vermell:		
Període Utilització	€	€ Resta
	Usuaris	
- 1 hora	---	20,40
- Matí o tarda, 6 hores	30,60	61,20
- Dia sencer, 12 hores	51,00	102,00
- Bonus 25 hores	255,00	---
D) Domiciliació social, per mes:		40,80
Serveis que inclou		
- Recepció i avís correu i missatgeria		
- 3h/mes sales reunions gratuïtes (prèvia reserva)		
- Accés a tots els esdeveniments gratuïts organitzats a Neàpolis		
- Inclusió a la xarxa interna i plataforma online		
E) La contractació d'una connexió exclusiva a internet, diferent de la compartida que ja inclou el lloguer d'espais, es facturarà al preu de 10,00 € per cada Megabit garantit i simètric que es contracti.		

A part d'aquest serveis s'establiran preus especials per a l'ús d'altres instal·lacions i serveis de Neàpolis.

La utilització de l'espai i l'ús dels serveis es regularan en els convenis i, si s'escau, en el reglament intern que l'EPEL Neàpolis estableixi.

5) APARCAMENT:

	€ Mes Usuaris	€ Mes Resta
Cotxe, 24 hores	41,32	62,75
2 Cotxes, 24 hores	33,05	---
Moto	12,71	25,50
Remolc	---	40,80
Bonus:	€ Usuaris	€ Resta
- 50 Hores	13,00	---
- 180 Hores	21,00	---
- 150 Hores	28,81	45,90
- 180 Hores	32,21	51,00
- 220 Hores	35,59	56,10
- 260 Hores	40,68	63,25
Convidats / Clients, per hora	0,85	1,70
Residència Vilanova (amb IVA)		Euros
- 1 dia		5,00
- 1 setmana		18,00



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- 1 mes	50,00
- Per dia addicional	2,60

S'afegeixen dues noves tarifes al Número 7):

7) ALLOTJAMENTS EN LA TORRE DE TELECOMUNICACIONS DE NEÀPOLIS I LA SEVA SALA TÈCNICA EXTERIOR:

(...)	
OBLIGATORI EN LLOGAR UN ESPAI PER ANTENA A LA TORRE (1)	Euros
1/2 Armari rack 21 U. (Opció 1), per mes	206,00
1/2 Armari rack 43 U. (Opció 2), per mes	412,00
(...)	
Als preus indicats s'ha d'afegir l'IVA corresponent.	
(1) Quan es llogui un espai per allotjar una antena a la torre de comunicacions de Neàpolis, caldrà llogar també, com a mínim, mig armari rack a la sala tècnica d'antenes. Aquest preu serà unitari per més d'una antena. Si es té més d'una antena, aquest preu només es cobrarà un cop.	
Si el client té llogat mig o un armari rack a la CPD de Neàpolis i no vol allotjar els seus equips a la sala tècnica exterior, no caldrà que llogui l'esmentat espai. En aquest cas haurà de pagar el lloguer de l'espai a la torre i el que li pertoca a la CPD.	
El servei consta de:	
- Accés 7 x 24	
- Control de clima i temperatura	
- Control d'accessos	
- Càmera de videovigilància	
- Subministrament elèctric 220/50hz protegit amb SAI i generador	
- Possibilitat de connexió amb fibra òptica	

Es reordena la numeració dels espais 'planta zero' del Número 8) i s'afegeixen noves tarifes::

8) VIVER D'EMPRESES:

(...)

Espais 'planta zero':

<u>Despatx</u>	<u>M2</u>	<u>Primer any</u>	<u>Segon Any</u>	<u>Tercer Any</u>
1	13,71	260,00 €	285,00 €	315,00 €
2	14,48	270,00 €	300,00 €	325,00 €
3	15,17	285,00 €	315,00 €	345,00 €
4	13,30	250,00 €	275,00 €	300,00 €
5	15,26	290,00 €	320,00 €	350,00 €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

6	17,73	335,00 €	370,00 €	405,00 €
				Euros
				2,30
				Part proporcional despeses comunes, per m2/mes
				Sala de formació «planta zero»
				- 1 hora
				25,00
				- Matí o tarda (6h)
				70,00
				- Dia sencer (12h)
				120,00
				Sala de reunions «planta zero»
				- 1 hora
				20,00
				- Matí o tarda (6h)
				60,00
				- Dia sencer (12h)
				100,00

Es substitueix la referència 'Euros per m2 / mes' del Número 9), Cessió Boxs empresarials, pel text 'Euros / mes'.

S'afegeixen dos nous Números 10) i 11):

10) TAULA COWORK LA PLATAFORMA

TAULA COWORK LA PLATAFORMA	Euros / mes
Primer any d'ocupació	100,00
Segon any d'ocupació	100,00
Tercer any d'ocupació	100,00

11) IMPRESSIONS

IMPRESSIONS FOTOCÒPIES (per fotocòpia)	Euros
B/N	0,03
Color	0,11



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

OF 29 - Annex 12	Serveis funeraris
-------------------------	--------------------------

Preus Públics

Es dóna nova redacció

SERVEIS CAIXA PER A ADULTS:	Euros
- Beneficència	0,00
- EPSILON 200	290,00
- EPSILON 400	400,00
- EPSILON 531	450,00
- EPSILON 611	650,00
- VEGA 101	800,00
- VEGA 111	900,00
- VEGA 291	1.000,00
- VEGA 230	1.100,00
- VEGA 330/391	1.200,00
- VEGA 410	1.300,00
- TEIDE 101	1.400,00
- TEIDE 191	1.450,00
- TEIDE 150	1.600,00
- TEIDE 200	2.000,00
- TEIDE 250	2.300,00
- TEIDE 320	2.400,00
- TEIDE 300	2.500,00
- TEIDE 391	2.800,00
- TEIDE 350	2.950,00
- PLATINUM 110	2.950,00
- PLATINUM 200	5.000,00
- PLATINUM 300	6.500,00
- AILLANT SANITARI	285,00

SERVEIS PER A INFANTS:	EUROS
- SERVEI Nº 21	115,16
- SERVEI Nº 21 amb ZENC i VÀLVULA	396,34
- SERVEI Nº 23	251,04
- SERVEI Nº 23 amb ZENC i VÀLVULA	527,32
- SERVEI Nº 25	387,93
- SERVEI Nº 25 amb ZENC i VÀLVULA	661,53
- SERVEI Nº 27	1.375,61
- SERVEI Nº 27 amb ZENC i VÀLVULA	2.130,85

SALA DE VETLLA:	
- SALA DE VETLLA ALTIMA	490,00
- SALA DE VETLLA CONFORT ALTIMA	550,00



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- SALA DE VETLLA ALTIMA MAGNA (DOBLE)	755,00
- SALA DE VETLLA ALTIMA MAGNA CONFORT	830,00
- ÚS DIPÒSIT REFRIGERAT (PER DIA)	152,00

LLIBRES DE SIGNATURES	
- LLIBRES DE SIGNATURES COLOR	0,00
- LLIBRES DE SIGNATURES PELL COLOR	55,00

SERVEIS COTXES ACOMPANYAMENT	
- COTXE ACOMPANYAMENT LOCAL	72,69
- COTXE ACOMPANYAMENT EXTERN	155,26

FURGONS	
- FURGÓ RECOLLIDA LOCAL	107,29
- FURGÓ RECOLLIDA CIUTAT JUDICIAL	169,61
- FURGÓ ORIGEN CEMENTIRI COMARCA	139,01
- FURGÓ ORIGEN VELATORI COMARCA	139,01
- FURGÓ ORIGEN CEMENTIRI FORA COMARCA	213,35
- FURGÓ ORIGEN VELATORI FORA COMARCA	208,96
- FURGÓ VELATORI A CEMENTIRI COLINDANT	107,29
- FURGÓ VELATORI CEMENTIRI COMARCA	139,01
- FURGÓ VELATORI CEMENTIRI FORA COMARCA	208,96
- FURGÓ DE TRASLLAT NACIONAL/INTERNACIONAL (PER km)	1,15
- COTXE DE CORONES	68,44
- FURGÓ AEROPORT	295,54
- FURGÓ RECOLLIDA NOCTURN	165,50

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6) i PSC (5) = 11 vots

Vots en contra: CUP = 5 vots

Abstencions: ERC (4), C's (1), Som VNG (1), PP (1) i Sra. Carmen Reina = 8 vots

3. INTERVENCIÓ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS EN ELS TRIBUTS MUNICIPALS PER ATENDRE SITUACIONS ESPECIALS.

A la present proposta es recullen els acords relatius a l'aprovació de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals per atendre situacions especials.

Vist l'informe d'Intervenció i la proposta de la presidenta de la Comissió Informativa de l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Hisenda, una vegada informats a la Comissió Informativa de l'Àrea en dates 6, 17 i 24 d'octubre de 2016, aquest Ple de l'Ajuntament aprova el següent

ACORD:

“**PRIMER.** Aprovar les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals per atendre situacions especials:

BASES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS EN ELS TRIBUTS MUNICIPALS PER ATENDRE SITUACIONS ESPECIALS

Primera. Objecte

Aquestes bases tenen per objecte fixar els criteris i el procediment per a la concessió d'ajuts econòmics per el pagament dels tributs municipals a les persones que es trobin en situacions especials, ja sigui per les seves condicions socioeconòmiques o perquè compleixen les condicions que es determinen en aquestes bases, que els impedeixen fer-se càrrec de la totalitat o una part de les seves obligacions tributàries.

Segona. Règim jurídic

- 1.** Els ajuts regulats en aquestes Bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'ajuts en anys posteriors, i no es poden al·legar com a precedent.
- 2.** La concessió dels ajuts està condicionat al compliment de les finalitats d'interès general especificats a l'article de Condicions generals.
- 3.** L'atorgament dels ajuts econòmics regulats en aquestes bases, es regeixen pels principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
- 4.** Aquestes bases són regulades per la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, per les Bases d'execució del Pressupost municipal, i per la normativa establerta en la Llei de bases de règim local.
- 5.** L'òrgan competent per concedir els ajuts econòmics és la Junta de Govern de l'Ajuntament.

Tercera. Persones beneficiàries

Poden ser destinatàries dels ajuts econòmics les persones que compleixin les condicions que es defineixen en aquestes bases.

Les persones beneficiàries poden rebre més d'una subvenció de les que es preveuen en aquestes bases, perquè són compatibles.

Quarta. Condicions generals

1. Es preveuen els següents ajuts econòmics:

- A) Ajuts destinats a persones o col·lectius en situacions socioeconòmiques desfavorides o que ha de gaudir d'una especial protecció:
- a) Ajuts pel pagament de l'Impost sobre Béns Immobles a persones per sota dels nivells de renda fixats en les condicions específiques.
 - b) Ajuts pel pagament de l'Impost sobre Béns Immobles a famílies nombroses o monoparentals.
 - c) Ajuts pel pagament de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica a aturats de llarga durada.
 - d) Ajuts pel pagament de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica a petites empreses de fins a 3 treballadors, en situació de pèrdues.
- B) Ajuts destinats a fomentar determinades activitats o comportaments d'especial rellevància social, o que millorin l'entorn urbà, el medi ambient, o fomentin la creació d'ocupació:
- a) Ajuts pel pagament de l'Impost sobre Béns Immobles a persones que realitzen explotacions agràries "agroecològiques", o a persones que tributen per terrenys destinats a explotacions agràries, degudament regularitzades, desenvolupades per ells mateixos.
 - b) Ajuts pel pagament de l'Impost sobre Béns Immobles a persones que cedeixen el seu habitatge en les condicions fixades per la normativa aplicable, a la borsa de lloguer social local o comarcal.
 - c) Ajuts pel pagament de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica als titulars de vehicles elèctrics o amb sistema bimodal i els vehicles que utilitzin combustibles alternatius.
 - d) Ajuts pel pagament de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, a la Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable, així com pels controls de les activitats, i a la Taxa per la intervenció de l'Administració en activitats d'edificació, ús del sòl, via pública i medi ambient, que responen a:
 - Millora, rehabilitació, manteniment i conservació d'edificis i construccions.
 - Foment de l'activitat econòmica al municipi.
 - Foment de la instal·lació i millora de l'estalvi energètic i/o la utilització d'energies alternatives.
 - e) Ajuts pel pagament de la Taxa d'escombraries que responen a:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Utilització regular de la deixalleria municipal 'PUNT NET' o de la deixalleria mòbil per part dels titulars d'activitats econòmiques o establiments.
- Formalitzar amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú convenis de recollida, reciclatge i eliminació de deixalles.
- Pertànyer a Gremis del nostre municipi que hagin formalitzat amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú convenis de col·laboració en matèries de recollida, reciclatge i eliminació de deixalles.
- Realització d'obres a la via pública que afecten al normal desenvolupament de l'activitat.
- Foment de l'activitat econòmica al municipi.

2. Llevat dels ajuts indicats als apartats B).d) i B).e), per gaudir dels ajuts el sol·licitant i els altres membres de la unitat familiar no hauran de posseir cap altre immoble excepte l'habitatge habitual. No s'incompleix aquest requisit si el conjunt dels membres de la unitat familiar posseeixen fins a dos places d'aparcament i/o un traster sempre que siguin d'ús directe i exclusiu de la mateixa unitat familiar.

En els casos de separació o divorci de parelles que posseeixin dos habitatges, quan per sentència judicial s'atribueixi l'ús de cada immoble a cadascun d'ells, es considerarà que el/la sol·licitant només posseeix aquell habitatge del qual en té l'ús per sentència judicial

3. El sol·licitant i els altres membres de la unitat familiar, en la data de sol·licitud de l'ajut, no han de tenir cap deute pendent amb l'Ajuntament, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat. En el cas de deutes fraccionats, s'haurà d'estar al corrent de pagament dels terminis del fraccionament. Igualment, hauran de justificar mitjançant una declaració responsable que es troben al corrent de les seves obligacions fiscals amb altres Administracions i amb la Seguretat Social.

4. El sol·licitant i els altres membres de la unitat familiar, en la data de sol·licitud de l'ajut, no han d'haver rebut o demanat aportacions, ajuts o subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú o d'altres Administracions, institucions i organismes pel mateix concepte que s'ha previst en aquestes bases.

Cinquena. Condicions específiques.

A) Ajuts destinats a persones o col·lectius en situacions socioeconòmiques desfavorides o que ha de gaudir d'una especial protecció:

A).a) Ajuts pel pagament de l'Impost sobre Béns Immobles a persones per sota dels nivells de renda fixats en les condicions específiques.

Es concedirà un ajut equivalent al percentatge de la quota líquida de l'impost que s'especifica al quadre d'ingressos de la unitat familiar, amb un màxim de 300,00 €, a les persones que compleixin les següents condicions:

- Ser subjecte passiu de l'impost.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Els ingressos bruts de la unitat familiar no han de superar els imports anuals següents:

Ingressos Unitat familiar	Membres Unitat familiar						
	1	2	3	4	5	6	7 o més
14.000,00 €	20%	25%	30%	35%	40%	45%	50%
17.000,00 €		20%	25%	30%	35%	40%	45%
22.000,00 €			20%	25%	30%	35%	40%
25.000,00 €				20%	25%	30%	35%
30.000,00 €					20%	25%	30%
35.000,00 €						20%	25%
40.000,00 €							20%

- Tots els membres de la unitat familiar hauran d'estar empadronats a Vilanova i la Geltrú.
- La finca per la que es demana l'ajut sigui l'habitatge habitual de la família a la data de meritació de l'impost, i que aquesta condició es perllongui almenys fins a la data de formalització de la sol·licitud.
- Els percentatges de l'ajut corresponen al fet d'haver mantingut la condició de subjecte passiu de l'impost al llarg de tot l'any. Si amb posterioritat al dia 1 de gener la finca és objecte de transmissió pel subjecte passiu, els percentatges fixats es reduiran en proporció al temps transcorregut entre el dia 1 de gener i la data de la transmissió.
- La posició integral de saldos bancaris i/o altres actius financers del conjunt dels membres de la unitat familiar no ha de superar els 15.000,00 €.

A).b) Ajuts pel pagament de l'Impost sobre Béns Immobles a famílies nombroses o monoparentals.

Es concedirà un ajut del 75% de la quota de l'impost a les persones que compleixin les següents condicions:

- Ocupar un habitatge en règim de lloguer, sempre que el propietari els repercuteixi la quota de l'impost.
- Tenir la condició de titular de família nombrosa o família monoparental.
- Que el valor cadastral de l'habitatge no superi el barem següent:

Membres	Ingressos Unitat familiar	Valor Cadastral
1 a 3	3,5 IPREM	125.000,00
4	4 IPREM	160.000,00
5	4,5 IPREM	190.000,00
6	5 IPREM	220.000,00
7	5,5 IPREM	250.000,00
Més de 7	6 IPREM	285.000,00

IPREM: Indicador Públic de Renda a Efectes Múltiples, article 2 del RDLlei 3/2004, en còmput anual.

- Que la finca per la que es demana l'ajut sigui l'habitatge habitual de la família a la data de meritació de l'impost, i que aquesta condició es perllongui almenys fins a la data de formalització de la sol·licitud.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

A).c) Ajuts pel pagament de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica per aturats de llarga durada.

Es concedirà un ajut del 50% de la quota de l'impost a les persones, subjectes passius de l'impost, que siguin aturats de llarga durada (més d'un any d'antiguitat) amb ingressos familiars inferiors a 2 vegades IPREM. Només és concedirà una subvenció per subjecte passiu.

A).d) Ajuts pel pagament de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica a petites empreses de fins a 3 treballadors, en situació de pèrdues

Es concedirà un ajut del 50% de la quota de l'impost a les petites empreses, subjectes passius de l'impost, de fins a 3 treballadors, pels vehicles afectes al 100% a l'activitat econòmica, que al llarg dels tres trimestres naturals anteriors a la meritació de l'impost hagin presentat pèrdues.

B) Ajuts destinats a fomentar determinades activitats o comportaments d'especial rellevància social, o que millorin l'entorn urbà, el medi ambient, o fomentin la creació d'ocupació:

B).a) Ajuts pel pagament de l'Impost sobre Béns Immobles a persones que realitzen explotacions agràries "agroecològiques", o a persones que tributen per terrenys destinats a explotacions agràries, degudament regularitzades, desenvolupades per ells mateixos.

B).a).1. Es concedirà un ajut del 75% de la quota de l'impost a les persones, subjectes passius de l'impost, per terrenys destinats a explotacions agràries sempre que el sigui el subjecte passiu del tribut i desenvolupi l'activitat degudament regularitzada al seu nom.

B).a).2. Es concedirà un ajut del 35% de la quota de l'impost a les persones, subjectes passius de l'impost, pels terrenys que tinguin destinada més del 85% de la superfície a explotacions agràries "agroecològiques", sempre que es justifiqui:

- Que la explotació està degudament regularitzada.
- Certificat expedit per un enginyer Agrònom acreditatiu de que la superfície destinada a l'explotació és superior al 85% de la superfície de la finca.
- Certificació d'inscripció al registre del Consell Català de la producció agrària ecològica (CCPAE) i/o certificació de productor ecològic.
- Si el titular de l'explotació no és el subjecte passiu de l'impost contracte de lloguer o parceria.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- B).b)** Ajuts pel pagament de l'Impost sobre Béns Immobles a persones que cedeixen el seu habitatge en les condicions fixades per la normativa aplicable, a la borsa de lloguer social local o comarcal.

Es concedirà un ajut del 50% de la quota de l'impost a les persones, subjectes passius de l'impost, que cedeixen el seu habitatge en les condicions fixades per la normativa aplicable, a la borsa de lloguer social local o comarcal pel temps en que es mantingui la cessió.

- B).c)** Ajuts pel pagament de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica als titulars de vehicles elèctrics o amb sistema bimodal i els vehicles que utilitzin combustibles alternatius.

Es concedirà un ajut del 25% de la quota de l'impost a les persones, subjectes passius de l'impost, pels vehicles elèctrics o amb sistema bimodal i els vehicles que utilitzin combustibles alternatius com gas natural comprimit, biogàs metà, metanol o hidrogen, que gaudeixen de la bonificació del 75% de la quota prevista al Número 3 de l'Article 4 de l'Ordenança Fiscal Número 4 reguladora de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica.

- B).d)** Ajuts pel pagament de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i a la Taxa per la intervenció de l'Administració en activitats d'edificació, ús del sòl, via pública i medi ambient, a les persones que realitzin les obres detallades.

B).d).1. Es concedirà un ajut del 100% de les quotes de l'impost i la taxa als subjectes passius, per la realització de les obres següents:

- a) Les obres de rehabilitació integral d'edificis en catàleg, d'acord amb el planejament vigent. No s'aplicarà l'ajut, encara que es tracti d'un edifici de catàleg, a les obres menors de rehabilitació que no afectin a la totalitat de l'immoble, ni en els casos en que la rehabilitació integral comporti l'increment del número d'elements de l'edifici.
- b) Les obres de reforma per deficiències estructurals en l'edifici (aluminosi, Termites). No s'aplicarà l'ajut si les deficiències estructurals o el mal estat del immoble es deuen a manca de manteniment del mateix.
- c) Les obres derivades d'incendis, inundacions i altres desastres naturals, amb l'acord singular de la Junta de Govern Local.
- d) Els canvis de rètols motivats per compliment de la llei de política lingüística sempre que el nou rètol reuneixi idèntiques característiques que el substituït.
- e) Les obres de reparació, neteja i pintat de les façanes dels edificis.
- f) Les obres que s'executin com a conseqüència d'afectacions de projectes d'urbanització o reparcel·lació.
- g) La realització d'obres majors que s'executin dins dels àmbits d'actuació del PLA DE MILLORA URBANA I PROJECTE INTEGRAL DEL NUCLI ANTIC, sempre que no s'incrementi el nombre d'elements dels edificis.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- h) Les obres que es realitzin amb la finalitat d'eliminar barreres arquitectòniques.
 - i) La realització d'obres menors i les subjectes únicament a comunicació d'obra, en el cas que estiguin dins dels programes d'ajut "arranjament habitatges gent gran" en conveni en la diputació de Barcelona i previ informe favorable emes pels serveis socials municipals, que tindran en compte el nivell de renda segons el barem de l'article 21.2 de l'Ordenança Fiscal General.
 - j) Les construccions, instal·lacions o obres, ja siguin per obra nova o per rehabilitació, que obtinguin certificació energètica de categoria A, sempre que no vingui imposat per la normativa sectorial aplicable
- B).d).2. Es concedirà un ajut del 50% de les quotes de l'impost i la taxa als subjectes passius, per la realització de les obres següents:
- a) Les obres derivades del resultat de la inspecció tècnica dels edificis de conformitat amb el Decret 187/2010 de 23 de novembre, sobre la inspecció tècnica dels edificis d'habitatges (ITE).
 - b) La realització d'obres menors i les subjectes a comunicació prèvia d'obra per l'adequació per la instal·lació de noves activitats econòmiques, o reformes de les existents en els àmbits del Pla de millora Urbana del nucli antic, així com en el projecte integral del nucli antic.
L'ajut d'aquest apartat no s'aplicarà en les següents activitats:
 - Basars
 - Bars, restaurants, cafeteries, pubs o similars (establiments de pública concurrència)
 - Activitats amb superfície superior a 300 m²
 - c) Les construccions, instal·lacions o obres, ja siguin per obra nova o per rehabilitació, que obtinguin certificació energètica de categoria B, sempre que no vingui imposat per la normativa sectorial aplicable.
 - d) Les obres de rehabilitació, manteniment i conservació dels edificis i habitatges amb més de 40 anys d'antiguitat, sempre que el pressupost total d'execució de l'obra a realitzar sigui superior al 50 per cent del valor cadastral de l'immoble i no s'incrementi el número d'elements de l'edifici. El límit del pressupost no s'aplicarà a les obres que es realitzin en les àrees de la ciutat declarades expressament de rehabilitació d'habitatges, d'acord amb la Resolució de la D.G. d'Arquitectura i Habitatge de 14 de maig de 1992 o normativa posterior que la substitueixi.
 - e) Les obres en edificis i habitatges i noves edificacions que siguin destinades a la creació de places d'allotjament turístic, sempre i quan estiguin integrades dins de les zones de qualificació urbanística 1, 2, 3 i 4 que estiguin qualificades com a ús residencial.
 - f) Que sol·licitin llicències o formalitzin comunicacions prèvies per obres que estiguin relacionades directament amb l'estalvi energètic i/o la utilització d'energies alternatives, atenent al tipus d'energia renovable, sempre que les mateixes no vinguin imposades per les ordenances municipals o altra normativa sectorial aplicable.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- g) Que sol·licitin llicències per obres de nova construcció d'edificacions destinades a habitatges de protecció oficial o destinades al lloguer social perquè s'incorporin a la borsa de lloguer social de l'oficina local o comarcal d'habitatge.

B).e) Ajuts pel pagament de la Taxa per la intervenció de l'Administració en activitats d'edificació, ús del sòl, via pública i medi ambient, a les persones que realitzin les obres detallades.

B).e).1. Es concedirà un ajut del 100% de la quota de la Taxa als subjectes passius de la taxa, per la realització de les obres següents:

- a) Les obres que realitzin les entitats sense finalitat de lucre i les cooperatives d'habitatges, amb l'acord previ i singular de la Junta de Govern Local.
- b) La realització d'obres o instal·lacions que no vinguin imposades per les ordenances municipals o altra normativa sectorial aplicable i que fomentin directament l'estalvi energètic i/o la utilització d'energies alternatives, o que fomentin directament l'ús eficaç de l'aigua i l'explotació de l'aigua-pluja.
- c) La desconstrucció d'obres.

B).e).2. Es concedirà un ajut del 75% de la quota de la Taxa als subjectes passius de la taxa, per la realització d'obres acollides als plans de rehabilitació d'habitatges, d'acord amb l'article 9,1,e) del Reial decret 2329/83, de 28 de juliol, i amb l'acord previ i singular de la Junta de Govern Local.

B).e).3. Es concedirà un ajut del 50% de la quota de la Taxa als subjectes passius de la taxa, per la realització de les obres següents:

- a) Les obres de retirada o substitució dels elements fabricats amb fibrociment prèvia justificació de la seva gestió segons normativa aplicable.
- b) La realització de les obres de rehabilitació següents, sempre que siguin efectuades per aconseguir la cèdula d'habitabilitat i acabar amb la situació d'infrahabitatge a la ciutat:
 - Adequació funcional: obres que proporcionin a d'edificació condicions suficients d'accés, estanquitat davant la pluja i humitat, aïllament tèrmic, xarxes generals d'aigua, gas, electricitat, telefonia, sanejament, etc.
 - Aconseguir condicions mínimes de superfície útil, distribució interior, instal·lacions d'aigua, electricitat, gas, ventilació, il·luminació natural i aireig, aïllament tèrmic i acústic.
 - Obres per estalviar consum energètic o adaptació a la normativa vigent en matèria d'aigua, gas, electricitat, protecció contra incendi o sanejament.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

B).f) Ajuts pel pagament de la Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable, així com pels controls de les activitats, els controls periòdics i les revisions periòdiques, a les persones que realitzin les activitats detallades.

B).f).1. Es concedirà un ajut del 100% de la quota de la Taxa als subjectes passius de la taxa, per la realització de les activitats següents:

a) Les activitats de nova creació, canvis de nom o reobertura d'activitats existents que s'instal·lin en els següents sectors:

- Zona de clau 1 del Pla General (casc Antic i Geltrú), inclosos en els àmbits del Pla de Millora Urbana així com del projecte integral del nucli antic .
- Sector de la Marina i part de l'Eixample de Mar, àmbit de sòl urbà comprés entre: carrer Forn del Vidre (des de carrer de la Llibertat), rambla de la Pau (des de Forn del Vidre fins a Passeig Marítim), carrer Pere Jacas (fins rambla Pirelli), plaça de la Mediterrània, plaça dels Boleranys, carrer Ferrer i Vidal, passeig Marítim (des de rambla de la Pau), rambla del Far i carrer Àncora des de rambla del Far fins al carrer Llibertat i de nou fins al carrer Forn del Vidre.
- Eix dels carrers Llibertat i del carrer del Gas.

L'ajut no es concedirà a les activitats següents:

- Basars.
- Oficines.
- Activitats de serveis.
- Bars, restaurants, cafeteries, pubs o similars (establiments de pública concurrència).
- Activitats amb superfície superior a 300 m².

b) Les fundacions i associacions de caràcter benèfic o declarades d'utilitat pública i les associacions sense ànim de lucre, degudament inscrites en els registres oficials corresponents, sempre que la seva activitat no sigui complementada amb una activitat de restauració.

c) La creació o instal·lació de noves activitats, canvis de nom o reobertura d'activitats existents que suposin la creació 50 o més nous llocs de treball degudament justificats.

El compliment del requisit de les contractacions a que es refereix aquest apartat requereix:

- La contractació del nombre de persones indicat subjectes a règim general de la Seguretat Social i el manteniment de les contractacions per un període mínim de dos anys ininterromputs.
- Quan es tracti d'activitats de temporada que no es mantenen obertes tot l'any però es realitzen de manera continuada dos o mes anys consecutius, el càlcul del nombre de contractacions s'haurà de fer en còmput anual de tal manera que la suma dels dies de contracte de la totalitat de persones contractades en la temporada sigui superior a 1.095 dies.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- En el cas de cooperatives els requisits laborals s'entendran independentment del regim escollit de la Seguretat Social.
- B).f).2. Es concedirà un ajut del 50% de la quota de la Taxa als subjectes passius de la taxa, per noves activitats que s'instal·lin al municipi, canvis de nom o reobertura d'activitats existents que compleixin les condicions següents:
- El titular de l'activitat estigui en situació d'atur. Si la titularitat de l'activitat es formalitza mitjançant persona jurídica, com a mínim el 50% dels socis o partícips de la mateixa hauran de complir aquests requisits.
 - La superfície del local no superi els 200 m².
 - L'expedient ha d'incorporar un pla d'empresa validat pels serveis d'iniciatives econòmiques d'una administració pública.
- B).f).3. Es concedirà un ajut del 30% de la quota de la Taxa als subjectes passius que incorporin als seus establiments instal·lacions d'estalvi energètic i/o la utilització d'energies alternatives que no vinguin imposades per les ordenances municipals o altra normativa sectorial aplicable.

En concret, la incorporació de mesures d'estalvi energètic comportarà els percentatges d'ajut següents:

- Instal·lació de sistemes de disminució del consum d'aigua (difusors en les aixetes, cisternes de doble cos i reaprofitament de les aigües brutes): fins a 10%.
- Instal·lació de sistemes d'escalfament d'aigua per plaques solars: 10%.
- Altres sistemes d'estalvi energètic fins a 10%.

No s'aplicarà aquest ajut per estalvi energètic en aquells edificis de nova construcció en els que sigui d'obligat compliment l'aplicació de mesures d'estalvi energètic i d'aigua, així com la instal·lació de plaques solars segons regulen les ordenances corresponents.

No podran accedir als ajuts regulats en els apartats B).d), B).e) i B).f) les construccions, instal·lacions i obres fora d'ordenació urbana o situades en zones no legalitzades, les realitzades sense llicència municipal, ni les activitats ubicades en zones fora d'ordenació urbana o situades en zones no legalitzades.

B).g) Ajuts pel pagament de la Taxa per a recollida d'escombraries:

- B).g).1. Es concedirà un ajut del 100% de la quota de la Taxa a les persones que compleixin les condicions següents:
- a) Ocupar un habitatge en règim de lloguer amb contracte vigent.
 - b) Que el subjecte passiu de la taxa d'escombraries de l'habitatge hagi pagat la quota de l'exercici pel que es demana l'ajut, i li repercuteixi la quota en el rebut de lloguer.
 - c) Tots els membres de la unitat familiar hauran d'estar empadronats a Vilanova i la Geltrú amb una antiguitat mínima de 6 mesos al moment de formular la sol·licitud de l'ajut.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- d) Els ingressos de la unitat familiar no han de superar els límits següents:

Membres Unitat familiar	Ingressos bruts anuals
1-3	22.365,46
4	25.560,52
5	28.755,59
6	31.950,65
7	35.145,72
Més de 7	38.340,78

- B).g).2. Es concedirà un ajut equivalent al 20% o 40% de la quota fixada al Número 1.A) de l'article 5 de l'Ordenança Fiscal reguladora de la Taxa d'escombraries a les persones que compleixin les condicions següents:
- a) Ocupar un habitatge en règim de lloguer amb contracte vigent.
 - b) Acreditar un ús regular i continuat (6 o més vegades durant l'any anterior al de la sol·licitud) de la deixalleria municipal 'PUNT NET' o de la deixalleria mòbil.
Si la utilització és de 6 fins a 10 vegades l'ajut serà del 20%.
Si la utilització és superior a 10 vegades l'ajut serà del 40%.
 - c) Que el subjecte passiu de la taxa d'escombraries de l'habitatge hagi pagat la quota de l'exercici pel que es demana l'ajut, i li repercuteixi la quota en el rebut de lloguer.

Només es concedirà una bonificació o subvenció per unitat familiar i habitatge.

L'acreditació de la utilització regular del Punt Net o la deixalleria mòbil es realitza mitjançant una targeta lliurada de manera gratuïta a sol·licitud dels usuaris.

- B).g).3. Es concedirà un ajut de fins al 60% de la quota de la Taxa als subjectes passius de la taxa que tributin pels apartats B) fins a J) del punt 1 de l'article 5è de l'Ordenança Fiscal Número 11, que:
- a) Realitzin una utilització regular del Punt Net.
 - b) Formalitzin una sol·licitud expressa i individual a l'Ajuntament de recollida, reciclatge i eliminació de deixalles.
 - c) Acreditin documentalment la condició d'afiliats dels diferents Gremis municipals que hagin formalitzat un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament.

Els criteris que l'Ajuntament tindrà en compte per aplicar l'ajut són:

I. La utilització regular del Punt Net d'acord amb les condicions que s'estableixen en el seu Reglament d'explotació, amb uns percentatges d'ajut sobre la quota de la taxa en funció dels viatges anuals realitzats durant l'any anterior a la sol·licitud:

- De 10 a 15 viatges: 10 %
- De 16 a 30 viatges: 20 %



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- De 31 a 45 viatges: 30 %
- Més de 45 viatges: 40 %

Els residus aportats en quantitats significatives que no comptabilitzaran a l'hora de calcular l'ajut són els següents:

- Fustes
- Plàstics
- Pneumàtics
- Runes
- Electrodomèstics (amb CFC)
- Porexpan
- Restes vegetals
- Matalassos
- Andròmines
- Fibrociment-uralita
- REPQ Especials (pintures, vernissos, dissolvents, fitosanitaris, cartutxos, etc.)
- Extintors

Els residus aportats en quantitats significatives que comptabilitzaran a l'hora de calcular l'ajut són els següents:

- Electrodomèstics (sense CFC)
- Electrònics
- Oli mineral
- Oli vegetal
- Filtres d'oli (cotxes particulars)
- Piles
- Làmpades fluorescents
- Làmpades de descàrrega
- Envasos (plàstic, llaunes, briks)
- Vidre domèstic
- Paper i cartró
- Roba
- Vidre pla
- Bateries
- Ferralla
- CD's i DVD's
- Càpsules de cafè.

II. Sol·licitud expressa i individual a l'Ajuntament segons les condicions següents, amb un màxim d'ajut del 20% de la quota de la taxa:

- Manifestar expressament el compromís de compliment de la normativa legal vigent sobre residus, que prescriu gestionar correctament els residus i dur a terme les separacions previstes de brossa orgànica, paper, vidre, envasos, etc: fins el 10%.
- Acreditar amb el certificat corresponent un contracte particular de recollida i gestió de deixalles no assimilables a urbanes sempre que estigui d'acord amb la normativa de residus vigent: el 5% per cada contracte.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Col·laborar en recollides específiques existents o que es promoguin, d'oli i de cartró comercial porta a porta: 5% per cada contracte. Caldrà presentar el certificat que ho acrediti.
- Per la reducció significativa dels residus aportats als contenidors de la via pública: fins el 10%. Caldrà justificació.
- Per la disposició ordenada de determinats tipus de residus a la via pública de manera que s'eviti l'impacte negatiu sobre l'entorn urbà: fins el 10%. Caldrà justificació.

III. Els afiliats dels diferents Gremis municipals que hagin formalitzat un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament gaudiran d'un ajut del 30% de la quota de la taxa.

Si l'aplicació conjunta dels anteriors criteris i percentatges dóna un percentatge acumulat superior a 60%, s'aplicarà com ajut màxim el equivalent al 60% de la quota de la taxa.

Per acollir-se a aquests ajuts els titulars de les activitats o establiments:

- Han d'estar acollits de forma total al sistema municipal de gestió de residus comercials.
- Han de complir la normativa legal vigent sobre residus, com pot ser gestionar correctament els residus industrials i dur a terme les separacions previstes de brossa orgànica, paper, vidre, envasos i d'aquells residus que s'han de portar a la Deixalleria.

Es concedirà un ajut a les activitats subjectes a la taxa en la seva modalitat de residus comercials quan es realitzin obres a la via pública que afectin de forma directa a les activitats. el càlcul de l'ajut es realitzarà a la quota de la taxa de l'exercici en que es sol·liciti calculant el tant per cent que representa el temps de duració de l'obra sobre l'any natural.

Es concedirà un ajut, calculat sobre la quota de la taxa de l'exercici en els percentatges especificats tot seguit, als subjectes passius que a l'exercici immediatament anterior hagin incrementat la plantilla de treballadors amb contracte indefinit en un centre de treball de Vilanova i la Geltrú:

a) Centres de treball amb 5 o menys treballadors:

- Increment 1 treballador: 10%
- Increment 2 treballadors: 15%
- Increment 3 o més treballadors: 25%

b) Centres de treball amb més de 5 treballadors:

- Increment fins a un 10% treballadors: 10%
- Increment entre 10% i 25% treballadors: 15%
- Increment entre 25% i 50% treballadors: 30%
- Increment més 50% treballadors: 50%

Si el subjecte passiu disposa de diferents activitats o locals d'activitat al nostre municipi, l'ajut només s'aplicarà a la quota dels locals on es compleixen les condicions indicades.

Sisena. Sol·licituds

Els ajuts especificats s'hauran de sol·licitar per les persones interessades mitjançant el model normalitzat de sol·licitud que l'Ajuntament posa a disposició dels ciutadans, dintre de l'exercici pel que es demana l'ajut, adjuntant la següent documentació:

- Fotocòpia del DNI, NIF o NIE del sol·licitant.
- Cas d'ajuts que entre les condicions específiques facin referència a ingressos o nivell de renda del sol·licitant i altres membres de la unitat familiar, al moment de presentar la sol·licitud s'haurà de signar l'autorització expressa per obtenir de l'Agència Estatal d'Administració Tributària les dades de renda dels membres de la unitat familiar.
- Cas d'ajuts que entre les condicions específiques facin referència a lloguer d'immobles, còpia del contracte de lloguer i dels rebuts de l'any, fins al mes anterior al de presentació de la sol·licitud, on es reflecteixi la repercussió.
- Model degudament complimentat, signat i validat per la entitat financera, de les dades bancàries del compte on, cas d'aprovació, s'ingressarà l'import de l'ajut.
- Declaració responsable del sol·licitant, referida a el i als altres membres de la unitat familiar, relativa al següents aspectes:
 - Estar al corrent de les obligacions fiscals amb la resta d'Administracions.
 - No haver rebut o demanat aportacions, ajuts o subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú o d'altres Administracions, institucions i organismes pel mateix concepte.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació plena de les presents Bases.

Setena. Pagament

El pagament dels ajuts atorgats es realitzarà, d'acord amb les disponibilitats de la Tresoreria municipal, mitjançant transferència bancària en el compte de l'entitat indicat pel beneficiari al moment de presentar la sol·licitud.

Vuitena. Obligacions

Les persones beneficiàries de qualsevol dels ajuts recollits a les presents bases estan obligades a:

- Atendre els requeriments que pugui realitzar l'Ajuntament per a la comprovació de les dades que van servir per justificar la sol·licitud de l'ajut, incloses les dades econòmiques de la unitat familiar.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Comunicar a l'Ajuntament les alteracions que suposin una modificació sobrevinguda de les circumstàncies que justifiquen la recepció de l'ajut.
- Comunicar expressament les aportacions que hagin rebut d'altres institucions i organismes pel mateix concepte que s'ha previst en aquestes bases, o que els hagin demanat. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar en un termini de deu dies hàbils des de la sol·licitud o recepció d'altres ajuts o subvencions.

L'incompliment d'aquests requisits pot ser motiu de la pèrdua de l'ajut i si s'escau, del seu reintegrament.

Novena. Causes de revocació

Seràn causes de revocació de l'ajut atorgat:

- La falsedat de la documentació presentada per la persona interessada o, si alguna declaració d'aquesta persona, és falsa.
- L'incompliment de les obligacions exposades al punt vuitè anterior.

La resolució municipal que declari la revocació de l'ajut requerirà al beneficiari el reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per l'ajut rebut. De no produir-se la devolució, es seguirà el procediment de constrenyiment per obtenir el cobrament.

Desena. Vigència

Aquestes Bases tindran vigència a partir de l'endemà de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província, i s'aplicaran als tributs municipals que es meritin al llarg de l'exercici 2017.

Onzena. Normes supletòries

Per tot allò que no s'hagi previst en aquestes normes, regeix el que disposa la normativa reguladora de les subvencions, les Bases d'execució del Pressupost municipal, i la resta de normativa aplicable en matèria del foment i promoció de les activitats socials i econòmiques.

SEGON. Exposar al públic l'acord precedent durant un termini de vint dies hàbils a comptar des del següent al de la publicació del corresponent anunci en el "Butlletí Oficial de la Província", i publicació d'una referència al Diari oficial de la Generalitat de Catalunya.”



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

*Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (1), PP (1) i Sra.
Carmen Reina = 18 vots*

Abstencions: CUP (5) i Som VNG (1) = 6 vots

Complert l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 20:55 hores, de la qual s'estén la present acta que firma la presidenta amb mi, el secretari general.

L'alcaldessa

El secretari general

Neus Lloveras i Massana

Marcel·lí Pons i Duat