



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

**ACTA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL
DE 19 DE MARÇ DE 2019**

Acta núm. 11

Assistents:

NEUS LLOVERAS I MASSANA
OLGA ARNAU SANABRA
GLÒRIA GARCIA PRIETO
ADELAIDA MOYA TAULÉS
BLANCA ALBÀ PUJOL
JOAN GIRIBET DE SEBASTIAN
F. XAVIER SERRA ALBET

SECRETARI

JOSEP GOMARIZ MESEGUER

INTERVENTOR

CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

Assisteix a la mateixa reunió la Sra. NURIA BLANES MELÉNDEZ (Comunicació) i la Sra. ROSA JORBA VALLDOSERA (Alcaldia), d'acord amb l'art. 113 del ROF.

La reunió s'efectua en primera convocatòria

I després de llegir els expedients que l'integren i els dictàmens de les comissions respectives, s'adopten els acords següents:

SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA

SECRETARIA GENERAL

1. **FE PÚBLICA . APROVAR L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 12 DE MARÇ DE 2019.**

S'aprova l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 12 de març de 2019

2. **RATIFICAR EL DECRET DE L'ALCALDESSA NÚM. 1230, DE DATA 8 DE MARÇ DE 2019, QUE RESOL L'EXPEDIENT SANCIONADOR INCOAT AL REGIDOR NO ADSCRIT SR. D. M. M. NÚM. EXP. 205/2018/ESEC**

RATIFICAR EI Decret de l'alcaldeessa núm. 1230, de data 8 de març de 2019, que resol l'expedient sancionador incoat al regidor no adscrit Sr. D. M. M., el qual es transcriu literalment a continuació:



"DECRET DE L'ALCALDESSA

Decret núm. 1230

Identificació de l'expedient

Núm. Exp. 205/2018/eSEC

Relació de fets

PRIMER. En data 21 de desembre de 2018, l'alcaldeessa va dictar provisió acordant la incoació de procediment sancionador per a la restitució de quantitats degudament avançades, la qual literalment diu:

“Relació de fets

En data 4 d'abril de 2016, el corporatiu D. M. M. prengué possessió del seu càrrec com a regidor de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

A partir del mes d'abril del 2016, i fins a final d'any, l'esmentat corporatiu no va assistir, ni excusà la seva inassistència, als plens dels dies 12-9-2016 i de 3-10-2016.

Del mes de gener al mes d'abril de 2017, no va assistir als plens dels mesos de gener i de març.

A partir del mes de maig del 2017 fins al mes d'abril del 2018, l'esmentat corporatiu no assistí tampoc a les sessions següents dels plens ni de les comissions informatives, ni excusà la seva inassistència:

Comissions informatives

Any 2017

02-05-2017

29-05-2017 va assistir a 3 comissions de les 4 de les que forma part

26-06-2017 va assistir a 1 comissió

24-07-2017 va assistir a 1 comissió

12-09-2017

25-09-2017

09-10-2017

16-10-2017

13-11-2017

04-12-2017

11-12-2017

Any 2018

08-01-2018

22-01-2018

29-01-2018

26-02-2018

03-04-2018



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

A partir del mes d'abril del 2018 fins a data d'avui, l'esmentat corporatiu no assistí a les sessions següents dels plens ni de les comissions informatives, ni excusà la seva inassistència:

Comissions informatives

07-05-2018
04-06-2018
25-06-2018
23-07-2018
06-09-2018
02-10-2018
15-10-2018
29-10-2018
19-11-2018
26-11-2018

Plens

08-05-2018
08-05-2018 (Defensor)
05-06-2018 Juny
17-06-2018 extra
03-07-2018
31-07-2018 pressupost
18-09-2018
23-10-2018
20-11-2018
03-12-2018

En els criteris establerts per decret de l'Alcaldia 000143/2016-RH s'assignà unes dietes per assistència a les sessions plenàries de la Corporació de 460€ i per assistència a les comissions informatives de caràcter permanent de 200€.

En aplicació dels esmentats criteris als períodes temporals esmentats, al Sr. M. se li van ingressar unes quantitats a compte, independentment de la seva assistència material o no a les sessions dels plens i de les comissions informatives de les quals formava part, per un import de:

Del 30 d'abril a 31 de desembre de 2016

30-04-2016 594,03 € brutes
31-05-2016 660,03 € brutes
30-06-2016 660,03 € brutes
31-07-2016 660,03 € brutes
31-08-2016 660,03 € brutes
30-09-2016 660,03 € brutes
31-10-2016 660,03 € brutes
30-11-2016 660,03 € brutes
31-12-2016 660,03 € brutes



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

De gener de 2017 al mes d'abril de 2018

31-01-2017 660,03 € brutes
28-02-2017 660,03 € brutes
31-03-2017 660,03 € brutes
30-04-2017 660,03 € brutes

De maig de 2017 al mes d'abril de 2018

31-05-2017 660,03 € brutes
30-06-2017 660,03 € brutes
31-07-2017 666,63 € brutes
31-08-2017 666,63 € brutes
30-09-2017 706,23 € brutes
31-10-2017 666,63 € brutes
30-11-2017 666,63 € brutes
31-12-2017 666,63 € brutes
31-01-2018 666,63 € brutes
28-02-2018 666,63 € brutes
31-03-2018 666,63 € brutes
30-04-2018 666,63 € brutes

Del mes de maig fins a data d'avui

31-05-2018 666,63 € brutes
30-06-2018 666,63 € brutes

Procedeix, doncs, regularitzar la situació econòmica, atès que des del servei de Recursos Humans s'informa a aquesta Alcaldia que l'esmentat corporatiu, en funció de les assistències reals i efectives, hauria hagut de percebre la quantitat de 8.499,71 €, quan en realitat ha percebut la quantitat de 17.873,61 €

En conseqüència, el corporatiu Sr. Montes ha percebut una quantitat de 9.373,90 € que en cap cas no li corresponen.

Fonaments de dret

- I. Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general (LOREG).
- II. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- III. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local (LRBRL). L'art. 21.1.a) i n) LRBRL estableix que correspon a l'alcalde/alcaldessa convocar i presidir les sessions del Ple, i sancionar les faltes de desobediència a la seva autoritat.

L'article 78.4 LRBRL obre la porta a la possibilitat d'imposar sancions als membres de la corporació per incompliment reiterat de les seves obligacions.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

En concret aquest article disposa:

“Els presidents de les corporacions locals podran sancionar amb multa als membres de les mateixes, per falta no justificada d'assistència a les sessions o incompliment reiterat de les seves obligacions, en els termes que determini la Llei de la Comunitat Autònoma i, supletòriament, la de l'estat”

IV. Decret legislatiu 2/2003, de 23 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC). L'article 165.1.TRLMC, en quant a les assistències a les sessions, estableix:

“165.1 Els membres de les corporacions locals tenen el dret i el deure d'assistir a totes les sessions del ple i de les comissions de què formen part.”

L'article 168 TRLMC preveu la possibilitat d'instruir expedients sancionadors contra el regidor/regidora que incompleixi els seus deures o les normes de funcionament del Ple, amb possibilitat d'imposició de multes:

“168.1 Els membres de les corporacions locals que sense justificació suficient no assisteixen a dues reunions consecutives del ple o de les comissions de què formen part, o a tres d'alternes, durant un període d'un any, poden ésser sancionats pel president o presidenta amb la pèrdua del dret a percebre la retribució o l'assignació econòmica fins a un màxim de tres mesos.

168.2 A aquest efecte, s'instruirà un expedient sancionador d'acord amb el procediment legalment previst, en el qual s'ha de garantir l'audiència del membre de la corporació per tal que pugui formular al·legacions.

La resolució adoptada pel president o presidenta de la corporació ha de determinar la quantia o la durada de la sanció, dins dels límits assenyalats per l'apartat 1.

168.3 El president o presidenta de la corporació, amb autorització prèvia del ple i la instrucció de l'expedient sancionador corresponent, amb l'audiència de l'interessat, pot privar també del dret a percebre les retribucions o les assignacions econòmiques, en cas d'incompliment reiterat dels deures que corresponen als membres de les corporacions locals, segons la legislació de règim local i, si escau, el reglament orgànic de la corporació.”

El deure que en aquest cas es pot considerar incomplert és el d'assistència a les sessions del ple i de les comissions informatives de les quals formava part, regulat a l'article 165.1 TRLMC.

CONSIDERANT que les no assistències a les sessions plenàries i a les sessions informatives de les que formava part el Sr. **D. M. M.** que han estat relacionades en la relació de fets d'aquesta provisió poden haver negligit les



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

obligacions que li són exigibles, en els termes dels fonaments jurídics que també han estat ressenyats precedentment.

CONSIDERANT que, per al cas que així hagués succeït, el corporatiu Sr. **D. M. M.** hauria pogut incomplir la seva obligació consistent en *“el dret i el deure d’assistir a totes les sessions del ple i de les comissions de què formen part.”*

CONSIDERANT que l’incompliment de l’obligació precedent, cas d’haver-se produït, podria comportar la imposició de sengles sancions pels períodes temporals abans esmentats, les quals haurien de ser imposades per aquesta Alcaldia o, en exercici de les funcions delegades per ella, per la junta de govern local.

CONSIDERANT la necessària separació que ha d’existir en matèria de potestat sancionadora entre els actes d’instrucció i els de sanció pròpiament dits, els quals fins i tot han d’estar residenciats en òrgans diferents.

Aquesta Alcaldia **HA RESOLT**:

Primer. INCOAR expedient sancionador al Sr. **D. M. M.**, regidor de l’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, d’acord amb el procediment legalment previst, a l’objecte d’esbrinar si s’ha produït un incompliment de les seves obligacions ressenyades en els fonaments jurídics anteriors i, en cas afirmatiu, actuar en conseqüència.

Segon. NOMENAR com a instructora de l’expedient la senyora G. G. P. i, com a secretari, el senyor J. G. M., respectivament, regidora de Recursos Humans i funcionari d’aquest ajuntament, els quals l’instruiran fins a la proposta de resolució, moment a partir del qual les actuacions es traslladaran a la Junta de Govern Local, que resoldrà en dret.

Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d’acord amb el que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d’1 d’octubre, del règim jurídic del sector públic.

Tercer. COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d’accés a l’expedient; a conèixer en tot moment l’estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los amb l’original, i la devolució d’aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l’expedient.

Quart. **REQUERIR** el corporatiu Sr. **D. M. M.** perquè **restitueixi a les arques municipals la quantitat de 9.359,22 €**, corresponent a les dietes d’assistència percebudes indegudament, en no haver assistit a les sessions corresponents la indemnització de les quals rescabava.

Cinquè. DONAR trasllat de la present provisió a l’interessat, bo i concedint-li un termini de deu dies, a comptar a partir del següent al de la recepció de la present provisió, per aportar quantes al·legacions, documents o informacions estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents per al reconeixement dels fets.”



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

SEGON. Atès que en el termini de 10 dies concedit el Sr. D. M. no va presentar cap tipus d'al·legació.

TERCER. Atès que la instructora de l'expedient en data 25 de febrer de 2019, va dictar proposta de resolució, contra la qual no es va presentar cap tipus d'al·legació en el termini de 5 dies concedits, la qual en la seva part dispositiva diu:

“**PRIMER.** Que cal determinar la sanció a aplicar de conformitat amb el que estableix l'art. 168 del TRLMC, i a aquest efecte cal considerar que el període de no assistències motiu d'aquest expedient és la d'un any sencer, i per tant d'un període molt superior al que estableix l'esmentat article en el seu apartat 1, que fa esment de la manca d'assistència de dues reunions consecutives al ple o a les comissions de les que forma part el regidor o tres alternes, el que justifica aquesta reiteració la imposició de la sanció més greu, és a dir, la pèrdua al dret a percebre l'assignació durant el període de tres mesos, tenint en compte, a més, la intencionalitat evident de mantenir-se en l'actitud omissiva d'assistència als òrgans esmentats, el perjudici a l'erari municipal al tractar-se d'una quantitat elevada, i a la imatge de l'Ajuntament pel comportament del regidor afectat.

SEGON. Requerir de nou el corporatiu **Sr. D. M. M. perquè restitueixi a les arques municipals la quantitat de 9.359,22 €** corresponent a les dietes d'assistència percebudes indegudament, en no haver assistit a les sessions corresponents la indemnització de les quals rescabava, amb l'avertència que es procedirà a la via executiva pel reintegrament de les esmentades quantitats.

TERCER. Donar trasllat de la present proposta a l'interessat als efectes que pugui formular al·legacions en el termini de 5 dies.”

Fonaments de dret

Es donen per reproduïts els fonaments de dret referenciats a la provisió d'Alcaldia de data 21 de desembre de 2018, i que s'han reproduït anteriorment.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. IMPOSAR al Regidor D. M. M., la sanció de la pèrdua al dret a percebre les assignacions reconegudes durant el període de **3 mesos**. A aquest efecte cal considerar que el període de no assistències motiu d'aquest expedient és la d'un any sencer i, per tant, d'un període molt superior al que estableix l'esmentat article 168.1 del TRLMC, que fa esment a la manca d'assistència de dues reunions consecutives al ple o a les comissions de les que forma part el regidor o tres alternes, tenint en compte, a més, la intencionalitat evident de mantenir-se en l'actitud omissiva d'assistència als òrgans esmentats, el perjudici a l'erari municipal al tractar-se d'una quantitat elevada, i a la imatge de l'Ajuntament pel comportament del regidor afectat.

SEGON. Requerir el corporatiu **Sr. D. M. M. perquè restitueixi a les arques municipals la quantitat de 9.359,22 €**, corresponent a les dietes d'assistència percebudes indegudament, en no haver assistit a les sessions corresponents la



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

indemnització de les quals rescabava, amb l'advertència que es procedirà a la via executiva per al reintegrament de les esmentades quantitats.

TERCER. Donar trasllat de la present proposta a l'interessat i a la Recaptació municipal als efectes que iniciï el procediment de cobrament per la via voluntària i, en el seu cas, executiva.

QUART. Donar compte d'aquest decret en la propera sessió plenària que es celebri.”.

3. SERVEIS JURÍDICS. DONAR COMPTE DE LA INTERLOCUTÒRIA 49/2019, DE 26/2/19, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº 15 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 334/2018 D, INTERPOSAT PER RESIDENCIAL NUEVA TORREDEMBARRA, SL, CONTRA UNA RESOLUCIÓ PRESUMPTA DE LA DEVOLUCIÓ DE L'INGRÉS INDEGUT RELATIVA A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA. EXP. 27/2019/ESEC

Es dona compte a la Junta de Govern Local de la interlocutòria recaiguda en el següent procediment:

“Òrgan jurisdiccional : JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 15 DE BARCELONA.

Núm. procediment : Abreujat núm. 334/2018 D

Núm. i data interlocutòria: 25 de febrer de 2019

Part actora : RESIDENCIAL NUEVA TORREDEMBARRA, SL

Part demandada : AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Lletrat:

Objecte del procediment : Resolució presumpta de la devolució de l'ingrés indegut relativa a l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana clau d'autoliquidació AU-202041784.

Decisió : Declaració d'acabament del procediment per satisfacció extraprocessal.

Sense imposició de costes.

Fermesa : La resolució judicial és ferma. No es pot interposar cap recurs d'apel·lació ni ordinari.

Acords: 1. Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme.”.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

4. SERVEIS JURÍDICS. DONAR COMPTE DE LA INTERLOCUTÒRIA 36/2019 DE 26/1/19, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº 13 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 338/2018 C, INTERPOSAT PER RESIDENCIAL NUEVA TORREDEMBARRA, SL, CONTRA UNA RESOLUCIÓ PRESUMPTA DE LA DEVOLUCIÓ DE L'INGRÉS INDEGUT RELATIVA A L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA. EXP. 28/2019/ESEC

Es dona compte a la Junta de Govern Local de la interlocutòria recaiguda en el següent procediment:

“Òrgan jurisdiccional : JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 13 DE BARCELONA.

Núm. procediment : Abreujat núm. 338/2018 C

Núm. i data interlocutòria: 36/2019, 26 de febrer de 2019

Part actora : RESIDENCIAL NUEVA TORREDEMBARRA, SL

Part demandada : AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Lletrat:

Objecte del procediment : Resolució presumpta de la devolució de l'ingrés indegut relativa a l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana clau d'autoliquidació AU-202145987.

Decisió : Declaració d'acabament del procediment per satisfacció extraprocessal.

Fermesa : La resolució judicial no és ferma. Es pot interposar recurs d'apel·lació.

Acords: 1. Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme.”.

5. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. ESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER LLIBERTAT, A CAUSA DE LES OBRES QUE S'HI FAN, EL DIA 14 D'ABRIL DE 2018. IMPORT: 131.48 EUROS. NÚM. EXP. 000063/2018-REC

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Declarar la procedència de la indemnització a la senyora amb DNI XXXXXX, en la quantitat de CENT TRENTA-UN EUROS AMB QUARANTA-VUIT CÈNTIMS D'EURO (131.48 €) pels danys soferts, els quals aniran a càrrec de Zurich Insurance PLC.

SEGON. Comunicar aquest acord a la part interessada i a Zurich Insurance PLC.”.



6. UNITAT DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS. DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA L'ACORD DE DATA 08/01/2019 A LA ACTIVITAT COMERCIAL A NOM DE LA PERSONA TITULAR AMB DNI XXXXXX, PER INFRACCIÓ DE L'ARTICLE 23.3.H) DE L'ORDENANÇA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA, PER DEIXAR CAIXES D'AMPOLLES A LA VIA PÚBLICA I FORA DELS CONTENIDORS, EN DATA 11/06/2018. NÚM. EXP. 000333/2018-UES

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD:

“**PRIMER: DESESTIMAR** totalment el recurs de reposició presentat per la persona titular del DNI XXXXXX.

SEGON. NOTIFICAR aquesta resolució a la part responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen.”.

7. UNITAT DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS. IMPOSAR A LA PERSONA TITULAR DEL NIE XXXXXX, LA SANCIO DE MULTA DE 400 € PER INFRACCIÓ DE L'ARTICLE 52 DE LA LLEI 13/2014, DE 30 OCTUBRE D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB INVALIDESA, EN DATA 13/08/2018. NÚM. EXP. 000455/2018-UES

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD:

“**PRIMER. IMPOSAR** a la persona titular del NIE XXXXXX, la sanció de multa de quatre cents euros (400 €) per infracció de l'article 52 de la Llei 13/2014, de 30 d'octubre d'accessibilitat, segons consta a l'expedient.

SEGON: REQUERIR la persona titular del NIE XXXXXX, perquè faci efectiu el pagament de la sanció imposada. A aquests efectes, s'adjunta document de pagament, que conté les condicions i terminis per complir el requeriment.

La manca de pagament de la sanció dins el termini assenyalat donarà lloc al seu cobrament a través del procediment administratiu de constreyniment.

TERCER. NOTIFICAR aquesta resolució al responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen.”.

8. UNITAT DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS. IMPOSAR A LA PERSONA TITULAR DEL DNI XXXXXX, LA SANCIO DE MULTA DE 400 € PER INFRACCIÓ DE L'ARTICLE 52 DE LA LLEI 13/2014, DE 30 OCTUBRE D'ACCESSIBILITAT, PER ÚS FRAUDULENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB INVALIDESA, EN DATA 14/09/2018. NÚM. EXP. 000484/2018-UES

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ACORD:

“**PRIMER. IMPOSAR** a la persona titular del DNI XXXXXX, la sanció de multa de quatre cents euros (400 €) per infracció de l'article 52 de la Llei 13/2014, de 30 d'octubre d'accessibilitat, segons consta a l'expedient.

SEGON: REQUERIR la persona titular del DNI XXXXXX, perquè faci efectiu el pagament de la sanció imposada. A aquests efectes, s'adjunta document de pagament, que conté les condicions i terminis per complir el requeriment.

La manca de pagament de la sanció dins el termini assenyalat donarà lloc al seu cobrament a través del procediment administratiu de constrenyiment.

TERCER. NOTIFICAR aquesta resolució al responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen.”.

INTERVENCIÓ

9. **APROVAR LA RELACIÓ DE FACTURES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL NÚMERO F/2019/7. NÚM. EXP. 19/2019-EINT.**

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Aprovar la relació de factures número 2019/7

SEGON. Comptabilitzar la relació de factures número 2019/7

TERCER. Ordenar que s'efectuïn els tràmits administratius necessaris per al pagament de dites despeses.”.

TRESORERIA

10. **GESTIÓ TRIBUTÀRIA. DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA LA DESESTIMACIÓ DE RECTIFICACIÓ I DEVOLUCIÓ DEL IIVTNU. NÚM. EXP. 000981/2018-GES**

La Junta de Govern Local por unanimidad de los asistentes adopta el siguiente:

ACUERDO

“Desestimar el Recurso de Reposición interpuesto por M. M. G. en representación de R. B. C., con NIF XXXXXX, contra el Decreto de la Regidora Delegada de fecha 14 de enero de 2019.”.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

11. GESTIÓ TRIBUTÀRIA. DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA LA DESESTIMACIÓ DE RECTIFICACIÓ I DEVOLUCIÓ DEL IIVTNU. NÚM. EXP 0001010/2018-GES

La Junta de Govern Local por unanimidad de los asistentes adopta el siguiente:

ACUERDO

“Desestimar el Recurso de Reposición interpuesto por M. M. G. en nombre de R. O. P., con NIF XXXXXX, contra el Decreto de la Regidora Delegada de fecha 11 de enero de 2019.”.

12. GESTIÓ TRIBUTÀRIA. DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA LA DESESTIMACIÓ DE RECTIFICACIÓ I DEVOLUCIÓ DEL IIVTNU. NÚM. EXP1085/2018-GES

La Junta de Govern Local por unanimidad de los asistentes adopta el siguiente:

ACUERDO

“Desestimar el Recurso de Reposición interpuesto por M. M. G. en representación de J. C. G., con NIF XXXXXX, contra el Decreto de la Regidora Delegada de fecha 14 de enero de 2019.”.

13. GESTIÓ TRIBUTÀRIA. DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 32/2019, DE 30 DE GENER DE 2019 DEL JUTJAT CONTENCIÓS-ADMINISTRATIU NÚM. 11 DE BARCELONA QUE RESOL EL PROCEDIMENT ABREUJAT 195/2018 E, INTERPOSAT PER FRANCESC TENÉS SERRA. NÚM. EXP. 000680/2017-GES

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Donar-se per assabentada i conforme de la Sentència.

SEGON. Revocar les autoliquidacions de l’Impost sobre l’Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana números 202134738 i 202134739.

TERCER. Reconèixer el dret de F. T.S., amb NIF XXXXXX, a la devolució de 1.591,39€.

Acordar l’ordenació de pagament a F.T.S., amb NIF XXXXXX, de 298,14€, en concepte d’interessos de demora, a càrrec de la partida pressupostària 90.0110.35200.

Requerir perquè es presenti al Servei Municipal de Recaptació el document que s’adjunta a la present resolució, degudament complimentat pel titular dels rebuts i del compte bancari per tal de poder fer efectiva la transferència de l’import a retornar.

Notificar al Departament d’Intervenció i Tresoreria.”.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

14. GESTIÓ TRIBUTÀRIA. DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA LA DESESTIMACIÓ DE RECTIFICACIÓ I DEVOLUCIÓ DEL IIVTNU. NÚM. EXP.1130/2018-GES

La Junta de Govern Local por unanimidad de los asistentes adopta el siguiente:

ACUERDO

“Desestimar el Recurso de Reposición interpuesto por N. L. I. en nombre de J. V. G. S., con NIF XXXXXX, contra el Decreto de la Regidora Delegada, de fecha 22 de enero de 2019.”.

ATENCIÓ A LA CIUTADANIA

15. ESTADÍSTICA I PADRÓ. APROVAR DE LA RELACIÓ DE LLOCS RESERVATS PER A LA COL-LOCACIÓ GRATUÏTA DE CARTELLS DE PROPAGANDA ELECTORAL, PER LES PROPERES ELECCIONS GENERALS, 28 D'ABRIL DE 2019. NÚM. EXP. 59/2019/EEST.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**Primer.**- Aprovar la designació dels emplaçaments de us gratuït reservats per aquest ajuntament, als efectes de la campanya electoral i que tot seguit es relacionen

TRAM 1: RBLA. LLUIS COMPANYS	FANALS
C. ROGER DE FLOR – C. NAVEGANTS	2
C. NAVEGANTS- C. RAMON MUNTANER	8
C. RAMON MUNTANER - C. REI PERE CERIMONIÓS	8
C. REI PERE CERIMONIÓS - C. BERNAT VILAMARÍ	5
C. BERNAT VILAMARI – PG. CARME	8
TOTAL FANALS	31

TRAM 2: ABAT ESCARRÉ – C/JOSEP COROLEU	FANALS
RDA. IBÈRICA – C. TORRE ENVEJA	3
C. TORRE ENVEJA – C. SANT ONOFRE	11
C. SANT ONOFRE – C. AIGUA	6
C. AIGUA – C. JARDÍ	6
C. JARDÍ – AV. FRANCESC MACIÀ	9
AV. F. MACIÀ – C. PELEGRÍ BALLESTER	5
C. PELEGRI BALLESTER -AV. CUBELLES	10
AV. CUBELLES – AV. JAUME BALMES	6
AV. JAUME BALMES - C. ANSELM CLAVÉ	4
C. ANSELM CLAVÉ – C. ARQUITECTE GAUDÍ	10
TOTAL FANALS	70

TRAM 3: RONDA EUROPA	FANALS
CRUÏLLA J. OLIVER – RDA. IBÈRICA	69
TOTAL FANALS	69



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

TRAM 4: PG. MARÍTIM – PG. CARME – PG. RIBES ROGES	FANALS
PG. MARÍTIM (CRUÏLLA JOAN OLIVER – RBLA. PAU)	17
PG. MARÍTIM (CRUÏLLA JOAN OLIVER – RBLA. PAU) TRAM CENTRAL	16
PG. CARME (RBLA. PAU – RBLA. LLUIS COMPANYS)	28
PG. CARME (RBLA. PAU – RBLA. LLUIS COMPANYS) TRAM CENTRAL	5
PG. RIBES ROGES (RBLA. LLUIS COMPANYS - ADARRO)	57
PG. RIBES ROGES (RBLA. LLUIS COMPANYS - ADARRO) "PASSEIG"	105
TOTAL FANALS	228

TRAM 5: ARMANYÀ - TACÓ	TOTAL FANALS
AVDA. VILAFRANCA (RDA. IBÈRICA – C. PARE PIBERNAT)	35
TACÓ (INTERIOR)	36
TOTAL FANALS	71

TRAM 6: CARRETERA - GELTRÚ	TOTAL FANALS
AV. EDUARD TOLDRÀ (RDA. EUROPA - ROTONDA KM. 43)	26
AV. EDUARD TOLDRÀ (ROTONDA KM.43 – C. DUC AHUMADA)	16
RBLA EXPOSICIÓ (C. DUC AHUMADA – C. UNIÓ)	26
RBLA. JOSEP TOMÀS VENTOSA (C. UNIÓ – RBLA. PRINCIPAL)	16
RBLA. JOSEP A. VIDAL (RBLA. PRINCIPAL – RBLA. SAMÀ)	18
RBLA. JAUME BALMES (RBLA. SAMÀ – C. GRECO)	34
AVDA. PENEDÈS	17
AV. GARRAF	31
RBLA. DEL CASTELL	25
TOTAL FANALS	141

TRAM 7 : BARRI DE MAR	TOTAL FANALS
C. LLIBERTAT (C. ÀNCORA – PL. IMMACULADA CONCEPCIÓ)	10
PL. IMMACULADA CONCEPCIÓ	4
C. GAS	9
C. CONXITA SOLER	8
C. CANÀRIES	18
C. BALEARIS	17
C. ANCORA (RBLA. PAU – C. SÍNIA VAQUES)	25
C. MARTÍ TORRENTS – PL. RAJANTA	10
C. PERE RIUDOR	8
C. CARLETS	8
C. FORN DEL VIDRE (RBLA. PAU -ESTACIÓ)	7
TOTAL FANALS	124

TRAM 8: PL. SARDANA - AVDA. CUBELLES	TOTAL FANALS
AVDA. CUBELLES (C. MENENDEZ PELAYO – C.GRECO)	15



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

C. CANIGÓ	9
C. ARQUITECTE GAUDÍ	9
C. DEL MONTSENY	17
C. JOSEP ANSELM CLAVÉ	22
TOTAL FANALS	72
TRAM 9: BARRI DE SANT JOAN- CENTREVILA	TOTAL FANALS
RBLA. SAMÀ (C. TEATRE – AV. F. MACIÀ)	13
RBLA. SAMÀ (AV. F. MACIÀ - RBLA. VIDAL)	17
RBLA SAMÀ (RBLA. VIDAL - C. SOLER I MORELL)	8
F.MACIÀ (RBLA. SAMÀ – C. JOSEP COROLEU)	19
F.MACIÀ (C. JOSEP COROLEU – RBLA. ARNAU DE VILANOVA)	48
C. AIGUA (C. PARE GARÍ – C. JOSEP COROLEU)	13
C. AIGUA (C. JOSEP COROLEU – RBLA. ARNAU DE VILANOVA)	40
TOTAL FANALS	158
TRAM 10: LA COLLADA	TOTAL FANALS
AV. ROCACRESPA (C. DR. ZAMENHOFF – AV. RIU FOIX)	41
AVDA. COLLADA	62
AV. TORRE DEL VALLÈS (RDA. IBÈRICA – AV. ROCACRESPA)	35
C. RIU FOIX	18
AV. SIS CAMINS	20
C. TURBINA	17
C. MARGALLÓ	26
TOTAL FANALS	219
TRAM 11 : RONDA IBERICA	TOTAL FANALS
RBLA. ARNAU DE VILANOVA – C. DR. ZAMENHOF	7
C. DR. ZAMENHOF – ROTONDA BV-2115	28
ROTONDA BV-2115 – C. MIQUEL GUANSÉ (TRAM CENTRAL)	16
ROTONDA BV-2115 – C. MIQUEL GUANSÉ	36
C. MIQUEL GUANSE – C. MASIA FREDERIC (TRAM CENTRAL)	8
C. MIQUEL GUANSE – C. MASIA FREDERIC	31
C. MASIA FREDERIC – RBLA .SANT JORDI	12
RBLA. SANT JORDI – RONDA EUROPA (TRAM CENTRAL)	19
RBLA. SANT JORDI – RONDA EUROPA	4
TOTAL FANALS	161
TRAM 12: FONDO SOMELLA	TOTAL FANALS
C. AGRICULTURA (AV. ROCACRESPA – AV. SOMELLA)	41
AV. SOMELLA (RDA. AMÉRICA – AV. ROCACRESPA)	32
TOTAL FANALS	73



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

TRAM 13: ARAGAI

AV. ARAGAI (RBLA. ARNAU DE VILANOVA – C. ESTORNELLS)
AV. TORRE DEL VALLÈS (AV. ARAGAI – RDA. IBÈRICA)
TOTAL FANALS

**TOTAL
FANALS**
36
18
54

TRAM 14: SANTA MARIA

AV. DEL TERME (C. CAMÍ FONDO DE SOMELLA – PG. JUÍ DEL MORO)
PG. DELS SALZES
C. OMS
TOTAL FANALS

**TOTAL
FANALS**
19
18
21
58

TRAM 15: PRAT DE VILANOVA 16

AV. DEL PRAT (CARRETERA A PG. VORAMAR)
TOTAL FANALS

**TOTAL
FANALS**
16
16

UBICACIÓ DE CARTELLERES

Avda. Montseny núm. 9-11-13
C/Aigua - Pl. Anxaneta
C/Montmell - Pl.Sardana
R. Salvador Samà - Escola Pompeu Fabra
Rbla.Principal 8 - C. Jardí
C/Jardí - Jardins Francesc Macià
C/Recreo - Rasa Miquelet
C/Libertat - C/Forn del Vidre (doble cara)
C/Pelegrí Ballester - c/Pare Garí
Rbla. Principal - C/ A.Colon (doble cara)
Rbla. Salvador Samà - c/Pelegrí Ballester
Avda. Francesc Macià - Jardins Francesc Macià

PARETS OBRA VISTA PER CARTELLS

C. SANT ANTONI, 3
C. DR. FLEMING, 37
ESTACIÓ RENFE

PUBLICITAT ALS PONTS

C. JOSEP COROLEU (Banda Mar)
C. JOSEP COROLEU (Banda Muntanya)
R. PAU (Banda Mar)
R. PAU (Banda Muntanya)
R. PIRELLI (Banda Mar)
R. PIRELLI (Banda Muntanya)

SEGON. Comunicar a la Junta Electoral el llistat dels emplaçaments disponibles de us gratuït reservats per a propaganda electoral.”.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

16. ESTADÍSTICA I PADRÓ. APROVAR LA RELACIÓ DE LOCALS OFICIALS I LLOCS PÚBLICS RESERVATS PER A ACTES ELECTORALS PROPERES ELECCIONS GENERALS, 28 D'ABRIL DE 2019. NÚM. EXP. 59/2019/EEST.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**Primer.-** Aprovar la designació dels locals oficials i llocs públics reservats per aquest ajuntament, als efectes d'actes de campanya electoral i que tot seguit es relacionen:

LLOCS PÚBLICS:

Pl. Charlie Rivel
Pl. d'Enric Cristòfol Ricart, *excepte els dissabtes*.
Pl. Beatriu de Claramunt.
Pl. del Xoriguer.
Pl. de les Acàcies.
Parc Molí de Vent.
Parc dels Pobles d'Espanya.
Pl. dels Sis Camins.
Pl. de Soler i Gustems.
Parc de la Sardana.
Pl. del Sol.
Pl. de Pau Casals.
Pl. de la Mediterrània,
Pl. de la Cucanya

Cal avisar prèviament a l'ajuntament si s'ha de muntar infraestructura per modificar les terrasses dels bars.

Horari: de dl. a dg. de 9 a 24 hores.

LOCALS:

COMPLEX MUNICIPAL DE FUTBOL, de dl. a dv.
Horari: matí de 10 a 14 hores

Imprescindible concretar horari amb la Regidoria d'Esports

CENTRE CÍVIC MOLI DE VENT

Sala d'actes del centre.
Horari tardes: de dilluns a dijous de 16 a 20 hores

CENTRE CÍVIC SANT JOAN

Sala d'exposició del centre.
Horari tardes: de dilluns a dijous de 16 a 20 hores,

CENTRE CÍVIC TACÓ

Sala d'exposició del centre.
Horari tardes: de dilluns a dijous de 16 a 20 hores,



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

CENTRE CÍVIC I ESPORTIU LA COLLADA - ELS SIS CAMINS

Sala d'actes del centre

Horari tardes: de dilluns a dijous de 16 a 20 hores,

CENTRE CÍVIC LA SARDANA

Sala d'actes del centre

Horari tardes: de dilluns a dijous de 16 a 20 hores,

CASAL MUNICIPAL DE GENT GRAN

Carrer de Josep Llança, 4

Horari de dilluns a dijous de 10 a 13 hores i de 16 a 20 hores

Imprescindible concretar horari amb la direcció de tots els centres

SEGON. Comunicar a la Junta Electoral el llistat de locals i llocs públics reservats per a actes de campanya electoral.”.

POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

CULTURA

17. **APROVAR EL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA DE VILANOVA I LA GELTRÚ I EL SR. J. B. C. PER A LA DONACIÓ DE 20 AQUAREL·LES DE LA SEVA COL·LECCIÓ PARTICULAR. NÚM. EXP. 205/2019/EAJT**

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Aprovar el conveni entre l'Ajuntament de Vilanova de Vilanova i la Geltrú i el Sr. J. B. C. per a la donació de 20 aquarel·les de la seva col·lecció particular.

SEGON.- Es disposarà la seva publicació en el DOGC i en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, d'acord amb el que estableixen els arts. 14 Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern a les entitats locals i 18.4 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls a l'activitat econòmica.

TERCER. - Aprovar la *fitxa/extracte* del conveni per tal de facilitar la publicació de les dades



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Descripció:

CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I EL SR. J. B. C. PER A LA DONACIÓ DE 20 AQUAREL·LES DE LA SEVA COL·LECCIÓ PARTICULAR

Data:

Signataris:

SR. J. B. C. I AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Objecte:

El senyor J. B. C. fa donació gratuïta, perpètua i sense cap condició, càrrega o gravamen al marge de les especificades en aquets conveni, de vint aquarel·les de la seva col·lecció particular a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú que accepta la donació del conjunt artístic.

Aquesta donació comporta la transmissió a l'Ajuntament de la plena propietat de les esmenades obres i tots els drets inherents, especialment, de propietat artística i intel·lectual sobre les mateixes.

Drets i Obligacions:

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es compromet a:

- Custodiar i conservar així com fer bon ús de les obres donades. Aquestes obres passaran a formar part del fons patrimonial de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- Atenent a la petició del donant de que aquestes obres estiguin exposades públicament, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú procurarà, en la mesura del possible, la seva exhibició.
- Mentre no sigui possible la seva exhibició, les obres restaran en dipòsit a les dependències municipals, i es garantirà la seva conservació.
- L'ajuntament es farà càrrec de qualsevol tribut que, eventualment, pugui comportar aquets donació.

El Sr. J. B. C. es compromet a:

- Fer donació a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, sense haver-hi cap transacció econòmica a canvi, de 20 aquarel·les que es relacionen a l'Annex.
- La present donació s'estableix per un període de temps indefinit.

Vigència:

El present conveni entra en vigor amb la signatura de les dues parts.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

QUART.- Autoritzar a la Sra. Neus Lloveras Massana, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, la signatura del present conveni.

CINQUÈ.- Notificar aquest acord als interessats.”.

18. APROVAR LA ADHESIÓ DE L'ESPAI FAR AL PROGRAMA DE SUPERACTIVITATS DEL CLUB SUPER3 DIRIGIT PER LA CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS (CCMA, SA). NÚM. EXP. 259/2019/EAJT

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.-** Aprovar la proposta d'adhesió de l'Espai Far al programa de “Superactivitats” que promou la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, SA (CCMA, SA) en base a les condicions establertes (Annex).

SEGON.- Notificar aquest acord als interessats.”.

19. APROVAR LA PRÒRROGA FINS 31 DE DESEMBRE DE 2020 DEL PROTOCOL D'ADHESIÓ AL CIRCUIT DE LA XARXA D'ESPais ESCÈNICS MUNICIPALS I MODIFICACIÓ D'UNA PART DEL SEU CLAUSULAT NÚM. EXP. 275/2019/EAJT

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Aprovar la pròrroga fins 31 de desembre de 2020 del Protocol d'adhesió al Circuit i la modificació d'una part del seu clausulat, que es transcriu complet a continuació. Respecte al redactat que es va aprovar al 2014, s'ha modificat el Pacte Quart, apartat 1.

“PROTOCOL D'ADHESIÓ AL CIRCUIT DE LA XARXA D'ESPais ESCÈNICS MUNICIPALS DE L'ÀREA DE PRESIDÈNCIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA (2015-2018)

- Aprovat per acord de Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data 30 d'octubre de 2014 i publicat al BOPB de 7 de novembre de 2014 (núm. de registre 022014029222)
- Aprovada la pròrroga de la vigència del Protocol fins a 31 de desembre de 2020 en data 8 de novembre de 2018 per acord de Junta de Govern núm. 549 de la Diputació de Barcelona.

Preàmbul

L'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona, per tal de donar suport a les programacions municipals d'arts escèniques i musicals professionals que es realitzen en espais escènics municipals, impulsa i coordina el Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals (en endavant Circuit). El Circuit és un programa gestionat per l'Oficina de Difusió Artística, que coordina les estratègies de programació i difusió artístiques dels municipis adherits. La participació al Circuit dona dret a gaudir dels serveis i accions que aquest dugui



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

a terme per tal d'impulsar l'activitat dels espais escènics de titularitat municipal, o privats amb els quals l'ens local hagi establert acords formals de col·laboració.

Primer.- Objecte

El Circuit té per objecte, mitjançant aquest Protocol, formalitzar la relació entre els ens locals que gestionen els espais escènics de la província de Barcelona i la Diputació de Barcelona. La finalitat principal del Circuit és crear una xarxa per impulsar les programacions artístiques estables municipals, proposar i coordinar serveis de suport tècnic i econòmic i assessorar als ens locals en matèria de difusió artística.

Segon.- Objectius

- *Promoure l'activitat escènica i musical municipal amb criteris de professionalitat i de qualitat.*
- *Millorar i reforçar la gestió municipal de les polítiques de difusió escènica i musical: els equipaments, les organitzacions i els equips humans.*
- *Dotar d'eines i recursos als municipis, amb respecte per l'autonomia d'aquests, per estructurar una oferta estable de difusió de les arts escèniques i musicals.*
- *Vertebrar i difondre una xarxa d'equipaments per tal que puguin circular espectacles i concerts en les millors condicions per als municipis.*
- *Promoure la diversitat de la creació artística en els seus diferents formats i llenguatges i l'esperit crític.*
- *Impulsar estratègies de comunicació i de creació i formació de públics de les arts escèniques i musicals.*
- *Promoure programes educatius, socials i comunitaris relacionats amb les arts en viu.*

Tercer.- Definició dels partícips

Es consideren partícips del Protocol d'adhesió al Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals per al període 2015-2018:

- *La Diputació de Barcelona, com a impulsora del Protocol.*
- *Els ajuntaments, les entitats municipals descentralitzades, els organismes autònoms locals, les entitats públiques empresarials i les societats mercantils participades pels ens locals, i altres ens instrumentals en els quals l'ens local de referència hagi deferit la gestió dels espais escènics municipals que s'adhereixin al Protocol.*

Els beneficiaris últims i principals d'aquesta concertació i cooperació són els ciutadans.

Quart.- Requisits per participar en el Circuit

Serán requisits indispensables per sol·licitar l'adhesió al Protocol i participar en els òrgans i serveis que presta el Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals, els següents:

1. *Disposar i mantenir un espai escènic (teatre o auditori) o un espai polivalent adaptat a l'activitat escènica en condicions adequades en matèria de seguretat, climatització i higiene per tal de desenvolupar l'activitat.*



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

L'espai ha de disposar de:

- la llicència o comunicació en el cas de teatres privats.
- les assegurances de responsabilitat civil obligatòries.

2. Disposar com a mínim d'una persona responsable de gestió de l'esmentat equipament.
3. Mantenir una programació professional estable anual amb els mínims següents segons el volum del municipi:
 - ✓ Municipis fins a 5.000 habitants: cal que realitzin un mínim de 2 activitats escèniques i/o musicals professionals.
 - ✓ Municipis d'entre 5.001 a 25.000 habitants: cal que realitzin un mínim de 5 activitats escèniques i/o musicals professionals.
 - ✓ Municipis d'entre 25.001 a 50.000 habitants: cal que realitzin un mínim de 8 activitats escèniques i/o musicals professionals.
 - ✓ Municipis de més de 50.001 habitants: cal que realitzin un mínim de 12 activitats escèniques i/o musicals professionals.

En aquestes programacions es poden incloure espectacles d'interior i de carrer. No es podran incloure els espectacles que es realitzin en dies de festa major, excepte els espectacles d'arts de carrer que, de manera excepcional i degudament justificats, podran ser comptabilitzats per aconseguir els mínims de programació exigida.
4. Els municipis de més de 25.000 habitants hauran de vetllar per diversificar l'oferta amb la inclusió de propostes de teatre, música, dansa i circ dins la programació.
5. Aprovar i aplicar una política de preus per als espectacles inclosos dins la temporada, amb l'excepció de les propostes artístiques que s'hagin concebut per fer-se al carrer que podran ser gratuïtes.

En el moment de sol·licitar l'adhesió al Protocol, els ajuntaments hauran d'acreditar tots aquests requisits mitjançant la certificació per part de fedatari públic de l'ens local. En el cas de les empreses descentralitzades, els organismes autònoms locals, les entitats públiques empresarials i les societats mercantils participades pels ens locals i altres ens instrumentals en els quals l'ens local de referència hagi deferit la gestió dels espais escènics municipals hauran d'acreditar aquest requisits mitjançant certificació del representant legal de l'entitat.

Queden exempts d'acreditar el punt 1 d'aquest apartat del Protocol els ens locals adherits a l'anterior Protocol que certifiquin que no s'han portat a terme modificacions substancials i que continua vigent la documentació aportada per a l'adhesió al Protocol 2012-14.

Cinquè.- Compromisos dels ens locals

- Disposar d'un pressupost per garantir l'estabilitat i regularitat de la programació.
- Dedicar un tècnic/tècnica a la gestió de la programació que serà l'encarregat/da de dur a terme totes les gestions referents al programa i mantenir els contactes amb l'Oficina de Difusió Artística.
- Informar periòdicament a l'Oficina de Difusió Artística sobre la totalitat de les funcions i concerts professionals inclosos a la programació estable del seu municipi i lliurar les dades estadístiques que es requereixin des del Circuit per tal d'elaborar un informe anual sobre la programació de la província de Barcelona. Per tal de la transmetre de l'esmentada informació la Diputació de Barcelona facilitarà l'accés a una aplicació informàtica d'accés restringit pròpia o externa. En la difusió de l'informe anual es respectarà la confidencialitat de les dades referides a cada municipi.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- *Abonar els drets d'autor a la Societat General d'Autors i Editors o a l'entitat de gestió que correspongui.*
- *Disposar i mantenir correctament unes infraestructures dedicades a la difusió i exhibició de les arts escèniques i musicals.*
- *Participar a les reunions de la Comissió de tècnics municipals de difusió artística organitzada per l'Oficina de Difusió Artística, anomenada a partir d'ara Comissió Escena. La Comissió Escena funcionarà com a òrgan consultiu del Circuit i es reunirà semestralment.*
- *Lliurar a la Diputació de Barcelona la informació de l'espai escènic, la seva activitat i el seu pla de comunicació quan sigui requerida.*
- *Fer esment dels ajuts de la Diputació de Barcelona en tota la documentació generada per l'activitat cooperada, en particular fulletons, anuncis i altres elements de divulgació com ara materials audiovisuals o qualsevol altre mitjà de difusió que serveixi de suport al producte resultant de la col·laboració, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona.*

Sisè.- Compromisos de la Diputació de Barcelona

- *Donar resposta a les demandes del municipis adherits al Circuit, referides a suport econòmic o a assessoraments derivats de la gestió de la programació.*
- *Destinar un pressupost suficient per garantir el suport a les programacions professionals municipals.*
- *Destinar uns recursos humans suficients per respondre les diverses tasques derivades de la gestió del programa.*
- *Oferir uns serveis de qualitat als membres participants, per tal de facilitar la seva presa de decisions: garantint l'accés a l'oferta artística, a la formació i a l'assessorament per al millor desenvolupament de les seves tasques, i defensant els seus interessos i el paper dels ens local en les polítiques de difusió artística.*
- *Impulsar polítiques i donar suport a les estratègies de comunicació i foment de públics de les programacions artístiques municipals, i a la promoció de programes educatius, socials i comunitaris relacionats amb les arts en viu.*
- *Vetllar pel treball en xarxa dels municipis adherits i afavorir la participació d'aquests en la gestió i les reunions del Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals.*
- *Vetllar per a que les programacions municipals atenguin la diversitat de gèneres (teatre, música, dansa, circ, etc.) i que incorporin noves creacions.*

Setè.- Organització del Circuit

L'oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona exercirà les funcions d'impuls, coordinació i seguiment de les activitats incloses dins el Circuit així com l'organització, gestió i coordinació institucional de tot allò que sigui necessari per al bon desenvolupament del programa, per això s'organitzarà en els següents òrgans:

- I. Comissió Escena.** *És l'òrgan de participació dels ens locals que estan adherits al Circuit i en el qual els seus representants poden expressar els seus interessos sobre les*



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

estratègies públiques de suport a la difusió artística i les qüestions derivades de la seva gestió.

La Comissió Escena està integrada per tècnics municipals, responsables de les programacions dels espais escènics, designats pels ens locals adherits. L'Oficina de Difusió Artística és la responsable de convocar i coordinar les tasques de la Comissió Escena que es realitzaran com a mínim dos cops a l'any.

- II. Comissions Artístiques.** *Són taules de treball integrades per tècnics municipals, encarregades d'assessorar al Circuit sobre l'oferta artística i de fer una tria dels espectacles i concerts que poden tenir més interès pels municipis.*

Existeixen tres comissions específiques: la comissió de seguiment i valoració de propostes de teatre, dansa i circ; la comissió de seguiment i valoració de propostes de música, i la comissió de seguiment i valoració de propostes adreçades al públic familiar.

Aquestes comissions estan formades per un màxim de deu tècnics municipals i dos representants de l'Oficina de Difusió Artística. En determinats casos, es pot requerir la participació d'experts externs. La composició de les comissions artístiques ha de garantir que estiguin representats municipis de diferents característiques pel que fa al volum d'habitants i al tipus d'equipaments.

Vuitè.- Principals serveis per als ens locals adherits

- a) Suport econòmic a les programacions estables de difusió artística dels ens locals, en el marc del Circuit**

El Circuit és l'eina mitjançant la qual l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona dona suport a la programacions estables de difusió artística de caràcter professional de música i arts escèniques. Els ens partícips adherits al Circuit poden sol·licitar suport per a realitzar espectacles d'arts en viu que formen part de programacions estables, organitzats directa o indirectament per l'ajuntament, que es realitzin en espais escènics de titularitat municipal o privats amb els quals l'ajuntament hagi establert algun acord formal de col·laboració.

Tots els espectacles s'han de dur a terme en un espai que permeti el control d'accés a través d'una entrada de pagament, a excepció dels espectacles concebuts per a ser realitzats en un espai obert o de manera itinerant (arts de carrer).

L'abast del suport econòmic es basa en diferents variables:

- el nombre d'habitants del municipi,*
- el cost del caixet en funció del format i de l'interès artístic, cultural i social de l'espectacle o concert,*
- i la disponibilitat de recursos del pressupost destinat per l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona.*

La Diputació de Barcelona, atenent a la disposició pressupostària, podrà donar suport i fer promoció específica d'alguns dels espectacles per iniciativa pròpia, prèvia consulta i aval dels programadors municipals a través dels òrgans de participació dels quals disposa el Circuit. S'haurà de garantir les mateixes condicions d'accés per a tots els ens locals adherits.

L'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona podrà establir convenis de col·laboració amb els ajuntaments que tinguin espais escènics de referència al territori de la demarcació.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Per a establir aquests convenis es valorarà de manera especial que la programació dels equipaments inclogui la major diversitat de gèneres i llenguatges artístics possibles, la projecció supramunicipal de l'oferta i que l'estructura de gestió de l'equipament destini uns recursos per a abordar estratègies de públics, de comunicació i a impulsar programes educatius, socials i comunitaris relacionals amb les arts en viu.

b) Suport a les polítiques de comunicació, de creació i formació de públics i altres programes educatius, socials i comunitaris de les programacions artístiques municipals relacionades amb les arts en viu

L'Àrea de Presidència, mitjançant l'Oficina de Difusió Artística, posa una atenció especial en les polítiques d'ampliació de públics cap a la cultura, això es tradueix en el desplegament d'un seguit d'estratègies per a impulsar i donar suport als programes municipals de comunicació i creació i formació de públics.

Des de l'Oficina de Difusió Artística s'impulsarà l'organització d'accions de promoció dels espectacles i concerts de la programació dels teatres municipals per tal d'intentar captar nous públics.

Així mateix i atenent a la disposició pressupostària es podran establir línies i mecanismes per finançar els projectes de comunicació i públics dels espais escènics i els programes educatius, socials i comunitaris relacionats amb les arts en viu dels ens participants.

c) Assessorament i formació

L'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona, mitjançant l'Oficina de Difusió Artística, es compromet a oferir als ens participants informació i assessorament artístic i tècnic per a qüestions derivades de la programació municipal i el bon funcionament dels equipaments escènics locals.

Des de l'Oficina de Difusió Artística també s'oferirà formació adreçada als tècnics municipals, per tal de millorar la professionalització de la gestió de l'activitat dels espais escènics municipals.

d) Informació i difusió de les propostes artístiques

L'Oficina de Difusió Artística mantindrà una base de dades amb informació de l'oferta escènica i musical i l'agenda d'activitats dels espais escènics municipals. Aquesta informació es difondrà a través d'una web específica.

Des de l'Oficina de Difusió Artística també es farà difusió entre els tècnics municipals d'informació sobre espectacles i concerts que les comissions artístiques destaquin segons criteris de professionalitat, qualitat i interès per a les programacions dels espais escènics.

e) Borsa de lloguer de material escènic

L'Oficina de Difusió Artística oferirà una borsa de lloguer de material escènic per facilitar al màxim que les programacions estables d'arts escèniques professionals es puguin dur a terme en condicions òptimes.

La vigència de la borsa de lloguer estarà condicionada a la disponibilitat pressupostària de la Diputació de Barcelona i al manteniment d'una demanda municipal en aquest sentit per ajudar a cobrir la insuficient dotació de recursos tècnics que alguns espais tenen actualment per programar espectacles amb una certa complexitat tècnica.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

f) Anàlisi i avaluació de l'activitat dels espais escènics: Cercle de comparació intermunicipal i Estudi de programacions municipals

El Cercle de comparació intermunicipal d'Espais Escènics pretén la millora de la qualitat dels espais escènics municipals partint de la definició i validació d'indicadors dels espais de cada municipi, l'anàlisi de resultats, i la comparació entre diferents municipis per identificar bones pràctiques.

L'Oficina de Difusió Artística elaborarà i difondrà anualment un informe amb els resultats estadístics de les funcions realitzades per tots els espais escènics adherits i fomentará la participació al Cercle de comparació intermunicipal – iniciativa impulsada pel Servei de Programació de la Diputació de Barcelona - dels espais escènics del Circuit que compleixin amb els requisits establerts.

g) Participació en xarxes i coordinació amb altres institucions

La Diputació de Barcelona per impulsar el Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals podrà establir acords amb altres institucions i associacions culturals i participar en xarxes i associacions professionals del seu àmbit.

La participació en xarxes i la signatura d'acords institucionals han de garantir l'ampliació de nous serveis (assessorament, formació professional, creació i formació de públics, i millor finançament, entre d'altres) per als ens locals adherits i l'accés a plataformes de difusió i/o a una informació privilegiada de l'àmbit de les arts escèniques i musicals.

Novè.- Procediment d'adhesió

Per a garantir el principi de publicitat i lliure concurrència es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona un anunci de l'aprovació del Protocol obrint el termini de presentació de sol·licituds d'adhesió.

La voluntat d'adhesió al Protocol ha de ser aprovada pels òrgans competents dels ens locals i notificada a la Diputació de Barcelona.

Els organismes autònoms locals, les entitats públiques empresarials, les societats mercantils participades pels ens locals, i també altres ens instrumentals dels ens locals han d'acompanyar a la seva voluntat d'adhesió, aprovada per part de l'òrgan competent de l'ens, un acte d'autorització de l'adhesió al Protocol per part de l'òrgan competent de l'ens local del qual depèn. S'acreditarà mitjançant un certificat dels anteriors acords signat pel/per la secretari/ària amb el vist-i-plau de l'alcalde/essa de l'ens.

A l'acord d'adhesió cal adjuntar la certificació conforme es compleixen tots els requisits per participar en el Circuit, tal i com es recull al punt quart d'aquest Protocol.

L'adhesió serà efectiva un cop constatada per la Diputació, que només s'hi pot oposar si contravé les determinacions del present Protocol o és incompatible amb aquestes. Si, a judici de la Diputació, les peculiaritats d'alguna adhesió ho aconsellen, es pot formalitzar en darrer terme mitjançant un conveni singular.

La Diputació de Barcelona restarà oberta a les noves adhesions que els ens locals de la província trametin al llarg de la vigència del Protocol.

La iniciació del tràmit per part de l'ens local, mitjançant la notificació a la Diputació de Barcelona de la seva voluntat d'adhesió és un requisit indispensable per la sol·licitud de qualsevol ajut i la formalització de qualsevol actuació derivada del Protocol del Circuit.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Desè.- Vigència

Aquest Protocol serà vigent des de l'1 de gener de 2015 fins el 31 de desembre de 2018, amb possibilitat de pròrroga expressa per un període de dos anys més.

Onzè.- Règim jurídic instrumental del Protocol

El present Protocol es fonamenta, des del punt de vista instrumental, en les previsions normatives següents:

Arts. 31.2 i 36.1 i 2 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), i l'article 92 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMC), en tant que aquests preceptes legitimen a les diputacions catalanes per cooperar amb els municipis de la seva demarcació territorial en la realització d'obres, serveis i activitats de competència municipal mitjançant qualsevol fórmula d'assistència i cooperació que procuri assegurar la prestació integral i adequada, en la totalitat del territori provincial, dels serveis de competència municipal.

Art. 10 i 57 LRBRL, i 144.c) i 150 LMC, que, a banda de reflectir els deures de col·laboració i cooperació recíproca que vinculen totes les administracions públiques locals, estableixen clarament la possibilitat que aquests deures s'instrumentin a través de convenis interadministratius.

Art. 303 a 311 del Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals de Catalunya (ROAS), aprovat per mitjà del Decret 179/1995, de 13 de juny, que desplega el règim jurídic dels convenis interadministratius que poden subscriure els ens locals.

La resta de normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del Protocol."

SEGON. Facultar a l'Il·lma. Sra. Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a la signatura de tota la documentació necessària per a l'execució del present acord.

TERCER. Notificar l'aprovació d'aquest acord a la Diputació de Barcelona."

TERRITORI I ESPAI URBÀ

URBANISME I HABITATGE

20. **LLICÈNCIES I DISCIPLINA. APROVAR LA SOL·LICITUD DE L·LICÈNCIA PRESENTADA PER M. V. M., PER A FER DIVERSES OBRES PER A DIVIDIR FÍSICAMENT UN HABITATGE DÚPLEX EN DOS HABITATGES I L·LICÈNCIA DE DIVISIÓ HORIZONTAL D'AQUESTS DOS ELEMENTS, SITUATS AL C. MANUEL TOMÁS, 5 1R. 2A. I 2N. 4A. NÚM. EXP.: 001304/2018-OBR**

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD:

"PRIMER- **CONCEDIR** la llicència sol·licitada per M. V. M., NIF XXXXXX, per a FER DIVERSES OBRES PER A DIVIDIR FÍSICAMENT UN HABITATGE DÚPLEX EN DOS



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

HABITATGES I LLICÈNCIA DE DIVISIÓ HORIZONTAL D'AQUESTS DOS ELEMENTS, situats al carrer Manuel Tomàs, 5 1r. 2a. i 2n. 4a, d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables amb les següents condicions particulars i generals:

- D'acord amb certificació registral l'habitatge actualment té la següent descripció:
 - Habitatge dúplex de 57,60 m² en planta primera i 128,65 m² en planta segona que conformen un total de 186,25 m².
- Després d'executar les obres necessàries, la divisió horitzontal tindrà la següent descripció.
 - ENTITAT 1: habitatge en planta primera de 80,10 m² construïts amb façana al carrer Vapor.
 - ENTITAT 2: habitatge en planta segona de 106,15 m² construïts amb façana al carrer Vapor i carrer Recreo.
- Un cop finalitzades les obres caldrà presentar al departament de Llicències Urbanístiques de l'Ajuntament el **certificat final d'obra** signat per la direcció facultativa i visat pel col·legi professional.
- Les connexions a les xarxes de serveis que s'hagin de modificar a conseqüència de la variació de parcel·lació aniran a càrrec del propietari.
- La llicència queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer parcel·lacions i divisions horitzontals, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la llicència, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

CONDICIONS GENERALS DE PARCEL·LACIONS I DIVISIONS HORIZONTALS

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.
2. No s'entendrà concedida la llicència fins el moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'ajuntament.

SEGON.- **NOTIFICAR** aquest acord al sol·licitant de la llicència.”.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

21. L·LICÈNCIES I DISCIPLINA. APROVAR LA SOL·LICITUD DE L·LICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER L. P. P., PER A LEGALITZAR LA PLANTA PRIMERA DE L'HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES DE PB+1PP, A L'AV. VILAFRANCA DEL PENEDE·S, 50. NÚM. EXP.: 001339/2018-OBR

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD:

PRIMER- **CONCEDIR** la llicència d'obres sol·licitada per L. P. P., per a LEGALITZAR LA PLANTA PRIMERA DE L'HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES DE PB+1PP, a l'AV. VILAFRANCA DEL PENEDES, 50, (Exp.001339/2018-OBR) d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables, amb les següents condicions particulars i generals:

1. Cal complir amb allò que disposa l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic.
2. Prèviament a l'execució de les obres, és condició necessària i imprescindible haver obtingut la corresponent llicència d'ocupació i afectació de la via pública. Com a requisit necessari per a l'atorgament de dita llicència, el Pla de Seguretat i Salut en el treball que s'integri en aquest expedient de llicència d'obres s'haurà de comunicar al Departament de Serveis Viaris de l'Ajuntament als efectes de coordinar la seva implantació, fent especial atenció, per tal de poder concedir l'esmentada llicència, a l'afectació i desviacions provisionals del trànsit de vehicles o de vianants, l'afectació de parades d'autobús, l'afectació de jardins, tala, trasllat a viver o reposició d'arbres, la restricció d'accés a guais, l'afectació de quioscs i bústies.

La mateixa comunicació i coordinació es seguirà en el cas de modificacions sobre el Pla durant el transcurs de l'obra.

3. L'execució d'obres sense disposar de la llicència d'ocupació i afectació de la via pública està tipificada com a infracció administrativa a l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic, i pot ser objecte de sanció d'acord amb aquesta, sense perjudici que l'Ajuntament pugui també suspendre les obres fins que s'hagi obtingut el títol habilitant, i fins i tot de la possibilitat de resoldre la present llicència d'obres per incompliment d'aquestes condicions, d'acord a l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
4. Es recomana que els materials a utilitzar no siguin de PVC sinó d'altres que no continguin clor en el procés de fabricació.
5. Quan com a conseqüència de diferents alçades, retirades, profunditat edificable o d'altres causes puguin quedar mitgeres al descobert s'hauran d'acabar amb materials de façana. En qualsevol cas les mitgeres tindran un acabat digne i adequat a l'entorn.
6. Tal com estableix l'Ordenança reguladora d'instal·lacions tècniques pròpies dels edificis i construccions, els elements tècnics d'instal·lacions hauran d'estar integrats arquitectònicament en l'edifici, no podran alterar la composició arquitectònica de les façanes i no hauran de provocar un impacte visual significatiu.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

7. L'execució de l'obra queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer obres d'edificació, enderroc i reforma, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la present llicència d'obres, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

CONDICIONS GENERALS OBRES MAJORS (edificació, reforma i enderroc)

3. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.

4. Si davant la façana del solar no hi hagués la voravia reglamentaria, el propietari haurà de construir-la, així com reparar els paviments o instal·lacions que ocasionalment s'hagin pogut malmetre.

5. En els edificis on hi ha locals comercials, caldrà instal·lar un conducte d'evacuació de fums, gasos, etc. que anirà del local fins a sobresortir 3 metres per damunt de la part més alta de l'edifici. També li serà d'aplicació a la planta soterrani.

6. Per a poder utilitzar una grua caldrà haver obtingut prèviament la corresponent llicència, amb l'aportació del full Gr-1 del Departament d'Indústria i Energia.

7. El propietari, el promotor, el constructor o els tècnics directors hauran de comparèixer a les citacions que se'ls facin, per tal de facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament. Tot això sense perjudici de l'obligació de presentar el certificat final de l'obra, per part de l'arquitecte director, sense el qual no es podran obtenir la llicència de primera ocupació i les cèdules d'habitabilitat.

8. S'haurà de col·locar en un lloc visible de l'obra un rètol en el qual consti la data de la llicència, nom i cognoms del constructor, del promotor i de les empreses que intervinguin en l'obra, així com el de l'arquitecte i aparellador que la dirigeixen.

9. Les obres hauran d'iniciar-se dintre dels sis mesos que segueixen a la recepció de l'escrit en el que es comunica la concessió de la llicència. Hauran de finalitzar-se als divuit mesos del seu inici, com a màxim, sense que es puguin paraitzar durant un període superior als sis mesos. Si no es complissin els terminis abans esmentats, la llicència es considerarà caducada. Podran concedir-se pròrrogues segons el tipus d'obra o per un període de sis mesos a partir de la caducitat de la llicència inicial. Aquesta pròrroga es sol·licitarà com a màxim un mes abans de finalitzar el període de validesa de la llicència inicial. (Art.296 del Pla General d'Ordenació Urbanística de Vilanova i la Geltrú)

10. Les terres i les runes sobrants caldrà dipositar-les a un abocador autoritzat de gestió de residus, complint amb la normativa vigent en aquesta matèria i presentar els comprovants a l'Ajuntament conforme s'han dipositat aquestes runes.

11. No s'entendrà concedida la llicència fins al moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'Ajuntament.

SEGON.- **NOTIFICAR** aquest acord al sol·licitant de la llicència.”.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

22. L·LICÈNCIES I DISCIPLINA. APROVAR LA SOL·LICITUD DE L·LICÈNCIA PRESENTADA PER M. M. B. C., PER A FER DIVISIÓ HORIZONTAL DE L'HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES DE PB+3PP, AMB 1 HABITATGE DISTRIBUÏT A LES PLANTES PRIMERA, SEGONA I TERCERA I 1 LOCAL SITUAT A LA PLANTA BAIXA, A RBLA. PRINCIPAL, 77. NÚM. EXP.: 001413/2018-OBR

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD:

“PRIMER- **CONCEDIR** la llicència sol·licitada per M. M. B. C., NIF XXXXXX, per a DIVISIÓ HORIZONTAL DE L'HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES DE PB+2PP+PSCO, AMB 1 HABITATGE DISTRIBUÏT A LES PLANTES PRIMERA, SEGONA I TERCERA, I 1 LOCAL SITUAT A LA PLANTA BAIXA, a la RBLA. PRINCIPAL, 77., d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables amb les següents condicions particulars i generals:

- Un cop realitzada la divisió horitzontal les entitats resultants són:
 - Entitat 1: Local a planta baixa d'una superfície construïda de 89,04m².
 - Entitat 2: Habitatge desenvolupat en planta pis primera, segona i tercera amb una superfície construïda de 155,45 m².
- Les connexions a les xarxes de serveis que s'hagin de modificar a conseqüència de la variació de parcel·lació aniran a càrrec del propietari.
- La llicència queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer parcel·lacions i divisions horitzontals, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la llicència, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

CONDICIONS GENERALS DE PARCEL·LACIONS I DIVISIONS HORIZONTALS

12. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.

13. No s'entendrà concedida la llicència fins el moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'ajuntament.

SEGON.- **NOTIFICAR** aquest acord al sol·licitant de la llicència.”.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

23. L·LICÈNCIES I DISCIPLINA. APROVAR LA SOL·LICITUD DE L·LICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER EDIFICACIONES VILANOVA, SL, PER A ENDERROCAR L'EDIFICI UNIFAMILIAR AÏLLAT DE PB+1PP A C. AIGUA, 122. NÚM. EXP.: 000156/2019-OBR

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD:

“PRIMER- **CONCEDIR** la llicència d'obres sol·licitada per EDIFICACIONES VILANOVA, SL, per a ENDERROCAR L'EDIFICI UNIFAMILIAR AÏLLAT DE PB+1PP, a C. AIGUA, 122, (Exp.000156/2019-OBR) d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables, amb les següents condicions particulars i generals:

1. Cal complir amb allò que disposa l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic.
2. Prèviament a l'execució de les obres, és condició necessària i imprescindible haver obtingut la corresponent llicència d'ocupació i afectació de la via pública. Com a requisit necessari per a l'atorgament de dita llicència, el Pla de Seguretat i Salut en el treball que s'integri en aquest expedient de llicència d'obres s'haurà de comunicar al Departament de Serveis Viaris de l'Ajuntament als efectes de coordinar la seva implantació, fent especial atenció, per tal de poder concedir l'esmentada llicència, a l'afectació i desviacions provisionals del trànsit de vehicles o de vianants, l'afectació de parades d'autobús, l'afectació de jardins, tala, trasllat a viver o reposició d'arbres, la restricció d'accés a guais, l'afectació de quioscs i bústies.

La mateixa comunicació i coordinació es seguirà en el cas de modificacions sobre el Pla durant el transcurs de l'obra.

3. L'execució d'obres sense disposar de la llicència d'ocupació i afectació de la via pública està tipificada com a infracció administrativa a l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic, i pot ser objecte de sanció d'acord amb aquesta, sense perjudici que l'Ajuntament pugui també suspendre les obres fins que s'hagi obtingut el títol habilitant, i fins i tot de la possibilitat de resoldre la present llicència d'obres per incompliment d'aquestes condicions, d'acord a l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
4. Es recomana que els materials a utilitzar no siguin de PVC sinó d'altres que no continguin clor en el procés de fabricació.
5. Quan com a conseqüència de diferents alçades, retirades, profunditat edificable o d'altres causes puguin quedar mitgeres al descobert s'hauran d'acabar amb materials de façana. En qualsevol cas les mitgeres tindran un acabat digne i adequat a l'entorn.
6. Tal com estableix l'Ordenança reguladora d'instal·lacions tècniques pròpies dels edificis i construccions, els elements tècnics d'instal·lacions hauran d'estar



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

integrats arquitectònicament en l'edifici, no podran alterar la composició arquitectònica de les façanes i no hauran de provocar un impacte visual significatiu.

7. L'execució de l'obra queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer obres d'edificació, enderroc i reforma, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la present llicència d'obres, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

CONDICIONS GENERALS OBRES MAJORS (edificació, reforma i enderroc)

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.

2. Si davant la façana del solar no hi hagués la voravia reglamentaria, el propietari haurà de construir-la, així com reparar els paviments o instal·lacions que ocasionalment s'hagin pogut malmetre.

3. En els edificis on hi ha locals comercials, caldrà instal·lar un conducte d'evacuació de fums, gasos, etc. que anirà del local fins a sobresortir 3 metres per damunt de la part més alta de l'edifici. També li serà d'aplicació a la planta soterrani.

4. Per a poder utilitzar una grua caldrà haver obtingut prèviament la corresponent llicència, amb l'aportació del full Gr-1 del Departament d'Indústria i Energia.

5. El propietari, el promotor, el constructor o els tècnics directors hauran de comparèixer a les citacions que se'ls facin, per tal de facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament. Tot això sense perjudici de l'obligació de presentar el certificat final de l'obra, per part de l'arquitecte director, sense el qual no es podran obtenir la llicència de primera ocupació i les cèdules d'habitabilitat.

6. S'haurà de col·locar en un lloc visible de l'obra un rètol en el qual consti la data de la llicència, nom i cognoms del constructor, del promotor i de les empreses que intervinguin en l'obra, així com el de l'arquitecte i aparellador que la dirigeixen.

7. Les obres hauran d'iniciar-se dintre dels sis mesos que segueixen a la recepció de l'escrit en el que es comunica la concessió de la llicència. Hauran de finalitzar-se als divuit mesos del seu inici, com a màxim, sense que es puguin paraitzar durant un període superior als sis mesos. Si no es complissin els terminis abans esmentats, la llicència es considerarà caducada. Podran concedir-se pròrrogues segons el tipus d'obra o per un període de sis mesos a partir de la caducitat de la llicència inicial. Aquesta pròrroga es sol·licitarà com a màxim un mes abans de finalitzar el període de validesa de la llicència inicial. (Art.296 del Pla General d'Ordenació Urbanística de Vilanova i la Geltrú)

8. Les terres i les runes sobrants caldrà dipositar-les a un abocador autoritzat de gestió de residus, complint amb la normativa vigent en aquesta matèria i presentar els comprovants a l'Ajuntament conforme s'han dipositat aquestes runes.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

9. No s'entendrà concedida la llicència fins al moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'Ajuntament.

SEGON.- **NOTIFICAR** aquest acord al sol·licitant de la llicència.”.

24. LLICÈNCIES I DISCIPLINA. APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER COM. PROP. PG. MARÍTIM, 98-102, PER A REHABILITAR DEFICIÈNCIES ESTRUCTURALS I FILTRACIONS D'AIGUA DE L'EDIFICI PLURIFAMILIAR ENTRE MITGERES A PG. MARÍTIM, 98. NÚM. EXP.: 000243/2019-OBR

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD:

“PRIMER- **CONCEDIR** la llicència d'obres sol·licitada per COM. PROP. PG. MARITIM, 98-102, per a REHABILITAR DEFICIÈNCIES ESTRUCTURALS I FILTRACIONS D'AIGUA DE L'EDIFICI PLURIFAMILIAR ENTRE MITGERES, a PG. MARITIM, 98, (Exp.000243/2019-OBR) d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables, amb les següents condicions particulars i generals:

1. L'executivitat de la llicència resta condicionada a la presentació de la còpia del projecte i de l'assumeix tècnic visat pel corresponent Col·legi Professional.
2. Cal complir amb allò que disposa l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic.
3. Prèviament a l'execució de les obres, és condició necessària i imprescindible haver obtingut la corresponent llicència d'ocupació i afectació de la via pública. Com a requisit necessari per a l'atorgament de dita llicència, el Pla de Seguretat i Salut en el treball que s'integri en aquest expedient de llicència d'obres s'haurà de comunicar al Departament de Serveis Viaris de l'Ajuntament als efectes de coordinar la seva implantació, fent especial atenció, per tal de poder concedir l'esmentada llicència, a l'afectació i desviacions provisionals del trànsit de vehicles o de vianants, l'afectació de parades d'autobús, l'afectació de jardins, tala, trasllat a viver o reposició d'arbres, la restricció d'accés a guals, l'afectació de quioscs i bústies.

La mateixa comunicació i coordinació es seguirà en el cas de modificacions sobre el Pla durant el transcurs de l'obra.

4. L'execució d'obres sense disposar de la llicència d'ocupació i afectació de la via pública està tipificada com a infracció administrativa a l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic, i pot ser objecte de sanció d'acord amb aquesta, sense perjudici que l'Ajuntament pugui també suspendre les obres fins que s'hagi obtingut el títol habilitant, i fins i tot de la possibilitat de resoldre la present llicència d'obres per incompliment d'aquestes condicions, d'acord a l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

5. Es recomana que els materials a utilitzar no siguin de PVC sinó d'altres que no continguin clor en el procés de fabricació.
6. Quan com a conseqüència de diferents alçades, retirades, profunditat edificable o d'altres causes puguin quedar mitgeres al descobert s'hauran d'acabar amb materials de façana. En qualsevol cas les mitgeres tindran un acabat digne i adequat a l'entorn.
7. Tal com estableix l'Ordenança reguladora d'instal·lacions tècniques pròpies dels edificis i construccions, els elements tècnics d'instal·lacions hauran d'estar integrats arquitectònicament en l'edifici, no podran alterar la composició arquitectònica de les façanes i no hauran de provocar un impacte visual significatiu.
8. L'execució de l'obra queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer obres d'edificació, enderroc i reforma, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la present llicència d'obres, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

CONDICIONS GENERALS OBRES MAJORS (edificació, reforma i enderroc)

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.
2. Si davant la façana del solar no hi hagués la voravia reglamentaria, el propietari haurà de construir-la, així com reparar els paviments o instal·lacions que ocasionalment s'hagin pogut malmetre.
3. En els edificis on hi ha locals comercials, caldrà instal·lar un conducte d'evacuació de fums, gasos, etc. que anirà del local fins a sobresortir 3 metres per damunt de la part més alta de l'edifici. També li serà d'aplicació a la planta soterrani.
4. Per a poder utilitzar una grua caldrà haver obtingut prèviament la corresponent llicència, amb l'aportació del full Gr-1 del Departament d'Indústria i Energia.
5. El propietari, el promotor, el constructor o els tècnics directors hauran de comparèixer a les citacions que se'ls facin, per tal de facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament. Tot això sense perjudici de l'obligació de presentar el certificat final de l'obra, per part de l'arquitecte director, sense el qual no es podran obtenir la llicència de primera ocupació i les cèdules d'habitabilitat.
6. S'haurà de col·locar en un lloc visible de l'obra un rètol en el qual consti la data de la llicència, nom i cognoms del constructor, del promotor i de les empreses que intervinguin en l'obra, així com el de l'arquitecte i aparellador que la dirigeixen.
7. Les obres hauran d'iniciar-se dintre dels sis mesos que segueixen a la recepció de l'escrit en el que es comunica la concessió de la llicència. Hauran de finalitzar-se als divuit mesos del seu inici, com a màxim, sense que es puguin paraitzar durant un període superior als sis mesos. Si no es complissin els terminis abans esmentats, la llicència es considerarà caducada. Podran concedir-se pròrrogues segons el tipus d'obra o per un període de sis mesos a partir de la caducitat de la llicència inicial. Aquesta pròrroga es sol·licitarà com a màxim un mes abans de finalitzar el període de validesa



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

de la llicència inicial. (Art.296 del Pla General d'Ordenació Urbanística de Vilanova i la Geltrú)

8. Les terres i les runes sobrants caldrà dipositar-les a un abocador autoritzat de gestió de residus, complint amb la normativa vigent en aquesta matèria i presentar els comprovants a l'Ajuntament conforme s'han dipositat aquestes runes.

9. No s'entendrà concedida la llicència fins al moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'Ajuntament.

SEGON.- **NOTIFICAR** aquest acord al sol·licitant de la llicència.”.

25. L·LICÈNCIES I DISCIPLINA. DONAR COMPTE A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE LA RELACIÓ DE L·LICÈNCIES APROVADES PER DECRET. NÚM. EXP. D190319.

LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES

1. Sol·licitud presentada per REPRENTEX, SL, per a modificar els forats de la façana, reparar-la i pintar-la, a l'edifici situat dins de l'àmbit de protecció del pla especial i catàleg històric artístic, al C. Sant Roc, 3 (1440/2018-OBR)
2. Id. per SOLARPROFIT ENERGY SERVICES, SL, per a instal·lar placa fotovoltaica en coberta de l'edifici, al C. Agricultura, 31 (74/2019-OBR)
3. Id. per I. P. M., per a pintar la façana de l'edifici, (187/2019-OBR)
4. Id. per A. A. M., per a rehabilitar la façana de l'habitatge unifamiliar, al C. Estudis, 5 (237/2019-OBR)
5. Id. per G. T., per a reformar l'habitatge unifamiliar entre mitgeres, amb estintolament de parets, noves obertures en la façana posterior i enderrocar d'un volum del pati, al C. Hernani, 15 (246/2019-OBR)
6. Id. per M. J. G. M., per a reformar l'interior de l'habitatge, a la Pl. de la Vila, 14 01 02 (249/2019-OBR)
7. Id. per B. S. B., per a construir una piscina en l'habitatge unifamiliar aïllat, al C. Falç, 51 (251/2019-OBR)
8. Id. per V. C. B., per a construir una piscina de 6 x 3 m en habitatge unifamiliar aïllat, al C. Joan d'Austria, 4 (260/2019-OBR)
9. Deixar en suspens la sol·licitud presentada per COM. PROP. URB. RACO DE SANTA LLUCIA, BLOC, 3, per a rehabilitar la coberta principal, al C. Moixarra, 7 (273/2019-OBR)



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

LLICÈNCIA D'OBRES PER DUR A TERME UNA ACTIVITAT

- 1- Sol·licitud presentada per DON AVI LES ONADES, SL, per fer obres de reforma del bar restaurant a la rambla Principal, 16. (133/19-OBR)

26. L·LICÈNCIES I DISCIPLINA. DONAR COMPTE A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE LA RELACIÓ DE COMUNICACIONS PRÈVIES I DECLARACIONS RESPONSABLES PRESENTADES PER L'INTERESSAT. NÚM. EXP. C190319.

ACTIVITATS

DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBERTURA

- 1- Declaració responsable d'obertura presentada per M. C. B., per instal·lar un despatx de psicologia a la plaça Soler i Carbonell, 28, 2-16. (353/18-eact)
- 2- Declaració responsable d'obertura presentada per MESTREDIF GESTIÓ I ASSESSORAMENT, SL, per instal·lar una gestoria de serveis finances i comptables a l'avinguda Francesc Macià, 1, 1-2. (358/18-eact)

COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBERTURA

- 3- Comunicació prèvia d'obertura presentada per O. G. O., per l'ampliació d'una farmàcia al carrer Torre d'Enveja, 43. (237/18-eact)
- 4- Comunicació prèvia d'obertura presentada per DAVIMA MOTORS, SL, per instal·lar una activitat de lloguer i venda d'automòbils a l'avinguda Terrosa, 4. (343/18 eact)
- 5- Comunicació prèvia d'obertura presentada per SERVICIO DE PREVENCIÓN AJENO EN SEGURIDAD Y SALUD LABORAL, SL, per instal·lar una oficina de serveis de prevenció de riscos laborals aliens, a l'avinguda de Cubelles, 54, bxs.1. (213/18-eact)
- 6- Comunicació prèvia d'obertura presentada per AB TALLER 43, SCP, per instal·lar un taller mecànic de vehicles a l'avinguda Terrosa, 20. (551/14-act)

COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBERTURA PER CANVI DE NOM

- 7- Comunicació prèvia presentada per GESTION CLINICA AVANZADA 2020, SL, per canviar de nom una clínica mèdica-estètica a la rambla Principal, 67. (53/19-eact)
- 8- Comunicació prèvia presentada per I. O. S. per canviar de nom un herbolari al carrer de Sant Pau, 27, bxs.2. (37/19-eact)
- 9- Comunicació prèvia presentada per BP COWRKing & CONSULTING, SL, per canviar de nom una oficina de coworking al carrer de Josep Coroleu, 9. (39/19-eact)
- 10- Comunicació prèvia presentada per MACHINDA VNG, SCP, per canviar de nom un restaurant a la plaça de les Cols, 14, bxs. (64/19-eact)



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- 11- Comunicació prèvia presentada per CAFE L'ARENAL, SL, per canviar de nom un bar a la plaça Mediterrània 7, bxs.3. (52/19-eact)
- 12- Comunicació prèvia presentada per J. D. J. per canviar de nom un bar musical a la plaça de les Cols, 10, bxs. (57/19-eact)
- 13- Comunicació prèvia presentada per YI ZHANG per canviar de nom un bar restaurant a la plaça Soler i Carbonell, 17, bxs. (56/19-eact)
- 14- Comunicació prèvia presentada per LA SENALLA, SC, per canviar de nom un restaurant al carrer de la Unió, 7, bxs. 1. (62/19-eact)
- 15- Comunicació prèvia presentada per LEROY MERLIN ESPAÑA, SL, per canviar de nom l'activitat de venda de bricolatge, ferreteria, sanitaris, jardineria i decoració a la ronda Europa, 46. (51/2019-eact)
- 16- Comunicació prèvia presentada per L. N. F. R. per canviar de nom una perruqueria al carrer Providència, 1, A. (63/19-eact)
- 17- Comunicació prèvia presentada per GELATS I TURRONS LLORENS, SA, per canviar de nom un bar a la rambla Principal, 9. (66/19-eact)
- 18- Comunicació prèvia presentada per J. S. B. per canviar de nom un bar a la plaça de les Cols, 12. (67/19-eact)
- 19- Comunicació prèvia presentada per I. L. D. per canviar de nom un perruqueria al carrer Josep Anselm Clavé, 4-6. (68/19-eact)
- 20- Comunicació prèvia presentada per D. G. B., per canviar de nom una perruqueria al carrer Pare Garí, 25. (69/19-eact)
- 21- Comunicació prèvia presentada per R. G. O. per canviar de nom un taller mecànic al carrer Manuel de Cabanyes, 11, bxs.2.(72/19-eact)

Complert l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 09.20 hores, de la que s'estén la present acta que firma la presidenta amb mi, el secretari.

Neus Lloveras i Massana

Josep Gomariz Meseguer