
Dilluns, 6 de febrer de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

ANUNCI

El Ple de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú en la sessió ordinària del dia 23 de gener de 2017, va adoptar, entre d'altres, l'acord següent:

PRIMER. Desestimar les aportacions al nou Reglament del Defensor de la Ciutadania presentades per la Sra. Berta Belaskoain, en representació de la Candidatura d'Unitat Popular de Vilanova (CUP), atès que aquests punts ja han estat tractats i discutits a la comissió de revisió dels reglaments municipals de participació ciutadana, aprovada pel Ple en data 2 de maig de 2016 i que comptava amb la participació de representants de tots els grups municipals.

SEGON. Aprovar inicialment el Reglament del Defensor de la Ciutadania amb el text següent:

REGLAMENT DEL DEFENSOR/A DE LA CIUTADANIA.

Desembre 2016.

Títol I.

Disposicions generals.

Article 1.

Objecte del reglament.

Aquest reglament té per objecte:

Regular, en compliment de l'article 59 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, la institució municipal del Defensor/a de la Ciutadania, que té la funció de protegir i defensar els drets i les llibertats públiques dels veïns del municipi o qualsevol persona afectada per una actuació municipal, en el seu àmbit d'actuació.

Article 2.

Naturalesa i principis d'actuació.

1. El Defensor/a de la Ciutadania és un òrgan de caràcter unipersonal i exerceix les seves competències amb imparcialitat, objectivitat, equitat i independència tot garantint la confidencialitat i la qualitat de la seva tasca.
2. El Defensor/a de la Ciutadania ha de presentar anualment al Ple Municipal un informe-memòria sobre la seva actuació que es publicarà a la pàgina web municipal.
3. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú inclourà al pressupost municipal una partida per fer front a les despeses que comporti l'oficina del Defensor/a de la Ciutadania, que inclourà els mitjans que se li assignin i les compensacions que puguin correspondre, i especialment les remuneracions que puguin correspondre-li.

Article 3.

Àmbit d'actuació.

1. El Defensor de la Ciutadania supervisa l'activitat de l'administració municipal, els organismes i les empreses que en depenen.

Si l'actuació requerida no es correspon amb aquest àmbit d'actuació, informará i assessorará sobre l'ens competent.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

2. El Defensor/a de la Ciutadania, en el compliment de la seva funció de protecció i defensa dels drets i les llibertats, es pot adreçar a totes les autoritats, tots els òrgans i tot el personal de qualsevol del seu àmbit d'actuació.

Article 4.

Competències.

El Defensor/a de la Ciutadania vetlla per a la protecció i la defensa dels drets i les llibertats públiques i, en compliment d'aquestes funcions, exerceix les competències següents:

- a) Investigar i resoldre les queixes que se li presentin i les actuacions que tramiti d'ofici.
- b) Elaborar informes en relació amb matèries de la seva competència.
- c) Suggestir o recomanar, com a resultat d'un procediment d'investigació, l'aprovació d'una disposició normativa o la modificació d'aquelles normes vigents l'aplicació de les quals consideri que poden conduir a un resultat injust o a un perjudici innecessari.
- d) Promoure la conciliació i portar a terme, si escau, dins el seu àmbit d'actuació, funcions de mediació o de composició de controvèrsies.
- e) Atendre les consultes que li siguin formulades, dins el seu àmbit d'actuació, per les persones, les entitats o les institucions legitimades.
- f) Vetllar pel bon govern administratiu, tot respectant la legalitat vigent i el principi d'equitat.
- g) Vetllar perquè l'Administració resolgui, expressament, en temps i forma, les reclamacions i recursos que li hagin estat formulades, i no es produeixin supòsits d'inactivitat material.

Article 5.

Carta dels drets dels usuaris dels serveis del Defensor/a de la Ciutadania.

El Defensor/a de la Ciutadania impulsarà l'adopció d'una carta dels drets dels usuaris dels serveis del Defensor/a, i ha de posar-la en coneixement i ordenar publicar-la a la web municipal.

Títol II.

Estatut del defensor/a de la ciutadania.

Capítol I.

Elecció, mandat i incompatibilitats.

Article 6.

Condicions d'elegibilitat.

Per a ésser elegit Defensor/a de la Ciutadania cal ésser major d'edat, gaudir de la condició política de català o catalana d'acord amb l'article 6 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, empadronat al municipi i estar en ple ús dels drets civils i polítics.

Article 7.

Causas d'incompatibilitat.

1. La condició de Defensor/a de la Ciutadania és incompatible amb:

- a) L'exercici de qualsevol mandat representatiu.
- b) El fet de pertànyer a partits polítics, sindicats o associacions empresarials i el fet d'exercir-hi funcions directives.
- c) L'exercici de qualsevol càrrec polític o qualsevol funció administrativa en organismes d'àmbit internacional, europeu, estatal, autonòmic o local.
- d) L'exercici de les carreres judicial, fiscal o militar.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

e) Qualsevol activitat professional, mercantil, industrial o laboral que pugui comprometre l'imparcialitat, objectivitat i independència en la seva actuació.

f) La prestació de serveis i l'exercici de qualsevol activitat en les administracions, els organismes i les empreses a què fa referència l'article 15.

2. El Defensor/a de la Ciutadania electe que estigui afectat per una causa d'incompatibilitat ha de resoldre la incompatibilitat abans de prendre possessió del càrrec. Amb aquest objectiu, ha de cessar en el càrrec o en l'activitat incompatibles, o passar-hi a la situació d'excedència, dins els vuit dies següents a l'elecció; altrament, s'entén que desisteix del nomenament.

3. Si el Defensor/a de la Ciutadania queda afectat durant el mandat per una causa d'incompatibilitat, ha de cessar en el càrrec o en l'activitat incompatible, o passar-hi a la situació d'excedència, en el termini de vuit dies a comptar d'haver sobrevingut la incompatibilitat; altrament, s'entén que renuncia el càrrec de Defensor/a de la Ciutadania.

Article 8.

Procediment d'elecció.

1. El procediment d'elecció del Defensor/a de la Ciutadania segueix els tràmits següents:

a) S'inicia per Decret d'Alcaldia pel qual es disposa l'obertura de la presentació de candidatures pel termini de dos mesos, o un d'inferior, que no podrà ser de menys de 15 dies, si existeixen causes d'urgència que ho justifiquin i el procediment de selecció. El contingut del decret serà tractat en la comissió informativa corresponent on s'incardini la figura del Defensor/a de la Ciutadania en l'organització municipal i se'n farà la màxima difusió possible a totes les entitats de la ciutat i mitjans de comunicació. De forma prèvia a l'elaboració per part de la comissió informativa de la proposta de nomenament al ple, els serveis tècnics de l'àrea corresponent informaran sobre el compliment dels requisits exigits als candidats.

b) El ple municipal procedirà a escollir el Defensor/a de la Ciutadania per majoria de 3/5 parts dels seus membres en primera votació, o per majoria absoluta en segona, d'acord amb la proposta de l'Alcaldia una vegada completat el procediment establert a l'anterior punt tractat el punt a la comissió informativa esmentada.

c) No es podrà tramitar el procediment de selecció, elecció i nomenament del Defensor/a de la Ciutadania en els períodes electorals de convocatòria d'eleccions locals.

Article 9.

Presca de possessió i nomenament.

El Defensor/a de la Ciutadania ha de prendre possessió del càrrec davant el ple de l'Ajuntament, acte en el qual ha de prometre o jurar respectar la Constitució i l'Estatut, i el seu nomenament es farà per resolució de l'Alcaldia que es publicarà al B.O.P i DOGC

Article 10.

Durada del mandat.

El mandat serà de 5 anys, però podrà continuar exercint les seves funcions fins el nomenament del seu successor/a. La durada màxima serà de dos períodes consecutius. Per a cada nomenament s'haurà de seguir el procediment establert a l'article 8.

Article 11.

Declaració d'interessos.

1. El Defensor/a de la Ciutadania ha de presentar al Ple municipal la declaració de les activitats professionals, mercantils, industrials o laborals que poden ser causa d'incompatibilitat, o bé la declaració que no exerceix cap activitat considerada incompatible. Així mateix ha de formular la declaració de béns i activitats exigibles als càrrecs electes municipals.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

2. Ha de presentar les declaracions a què fa referència l'apartat 1 en prendre possessió i en cessar en el càrrec, i també si es produeixen variacions en els fets declarats, en tots els casos en el termini d'un mes a comptar del fet causant de la declaració.

Capítol II.

Cessament i suspensió.

Article 12.

Causas de cessament i suspensió.

1. El Defensor/a de la Ciutadania cessa en el càrrec per una de les causes següents:

- a) L'extinció del mandat.
- b) La renúncia, formalitzada per escrit.
- c) La pèrdua de la condició política de català o catalana.
- d) La incapacitació judicial o inhabilitació per a l'exercici dels drets polítics, declarada per decisió judicial ferma.
- e) La condemna, mitjançant sentència ferma, per delictes dolós.
- f) La negligència notòria en el compliment dels deures inherents al càrrec.
- g) La mort, o una malaltia greu que l'impossibiliti per a l'exercici de les seves funcions.
- h) La pèrdua de confiança del ple.
- i) La incompatibilitat sobrevinguda.
- j) L'abandó de funcions.

2. El Defensor/a de la Ciutadania pot ésser suspès en l'exercici del càrrec per una de les causes següents:

- a) Una malaltia greu que l'incapaciti temporalment per a l'exercici de les seves funcions.
- b) Una resolució judicial que en dicti la presó provisional, la llibertat sota fiança o el processament per delictes comesos en l'exercici de les seves funcions o per qualsevol altre delictes dolós.
- c) La instrucció d'un procediment judicial d'incapacitació o d'inhabilitació per a l'exercici dels drets polítics.

Article 13.

Procediments de cessament i suspensió.

1. Correspon declarar el cessament en el càrrec del Defensor/a de la Ciutadania al Ple municipal. En els supòsits f, h i i de l'apartat 1 de l'article anterior, el ple haurà d'adoptar l'acord per les 3/5 parts, com a mínim, dels membres de dret.

2. Correspon declarar la suspensió en l'exercici del càrrec del Defensor/a de la Ciutadania a l'Alcalde/essa prèvia consulta de la Junta de Portaveus, donant compte al proper ple.

Article 14.

Exercici del càrrec en funcions en cas de cessament o suspensió.

1. En cas d'extinció del mandat, el Defensor/a de la Ciutadania continua en el càrrec en funcions fins que no en pren possessió el seu successor o successora.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

2. En cas de cessament en el càrrec per causes altres que l'extinció del mandat, n'assumeix les funcions provisionalment fins el nomenament d'un nou Defensor/a de la Ciutadania, la persona que reunint les condicions establertes designi l'Alcalde/essa prèvia consulta de la junta de portaveus donant compte al proper ple.

3. En cas que sigui suspès en l'exercici del càrrec, n'assumeix les funcions de forma interina la persona que complint les condicions establertes, designi l'Alcaldia, prèvia consulta de la Junta de Portaveus donant compte al proper ple.

Títol III.

Actuació del Defensor/a de la Ciutadania.

Capítol I.

Actuacions de supervisió.

Article 15.

Subjectes sotmesos a supervisió.

El Defensor/a de la Ciutadania supervisa, en exercici de les seves competències, l'activitat dels subjectes següents:

a) L'Administració Municipal.

b) Els organismes públics o privats que estan vinculats amb l'Administració municipal o que en depenen, inclosos en tot cas els organismes autònoms, les empreses públiques, les agències, les corporacions, les societats civils, les societats mercantils.

d) Les empreses privades que gestionin serveis públics o portin a terme, per mitjà de concert o de concessió, activitats d'interès general o universal o activitats equivalents, i les altres persones vinculades contractualment amb l'Administració Municipal.

Capítol II.

Legitimació per a actuar davant del Defensor/a de la Ciutadania.

Article 16.

Subjectes legitimats.

1. Qualsevol persona física o jurídica està legitimada per adreçar-se al Defensor/a de la Ciutadania, a fi de:

a) Presentar una queixa o formular una consulta, si té un dret o un interès legítims respecte a l'objecte de la queixa o la consulta.

b) Sol·licitar la iniciació d'una actuació d'ofici, si denuncia una vulneració de drets o llibertats públiques en defensa de terceres persones o col·lectius genèrics.

2. La legitimació que reconeix l'apartat 1 no queda limitada pel fet que hi hagi una relació de subjecció o dependència especials respecte a una administració o un poder públic ni per raó de domicili, ni tampoc, en el cas de les persones físiques, per raó de nacionalitat, d'edat, d'incapacitació legal, d'internament en un centre penitenciari o de privació de llibertat, amb l'exempció d'aquelles persones amb una relació especial de subjecció laboral o funcional amb els ens establerts a l'article 15, en aquelles qüestions relatives a l'àmbit de les relacions laborals i funcionaries.

Capítol III.

Forma i caràcter de les actuacions.

Article 17.

Tramitació telemàtica.

El Defensor/a de la Ciutadania ha d'afavorir la presentació i la tramitació per mitjans telemàtics de queixes, sol·licituds, consultes i comunicacions.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

Article 18.

Gratuïtat.

1. Les actuacions del Defensor/a de la Ciutadania són gratuïtes per a la persona interessada.
2. Per a actuar davant el Defensor/a de la Ciutadania no cal assistència lletrada ni representació processal.

Article 19.

Reserva i protecció de dades.

1. Les actuacions del Defensor/a de la ciutadania en el curs d'una investigació s'han de portar a terme amb reserva i discreció màximes.
2. Els informes del Defensor/a han d'ometre qualsevol dada personal que permeti identificar els interessats en el procediment d'investigació.
3. El Defensor/a de la Ciutadania ha de dictar les instruccions pertinents, d'acord amb la legislació vigent, per a garantir la seguretat jurídica de les tramitacions telemàtiques i la protecció de les dades personals que incloguin.

Article 20.

Intangibilitat dels terminis administratius i judicials.

Les actuacions del Defensor/a de la Ciutadania no alteren els terminis fixats per a exercir les accions procedents en via administrativa o jurisdiccional.

Article 21.

Continuïtat de les actuacions.

La capacitat d'actuar del Defensor/a de la Ciutadania i el dret dels ciutadans de presentar-li queixes i sol·licituds no queden limitats ni interromputs en els períodes entre legislatures, ni tampoc per la declaració dels estats d'excepció o de setge, sens perjudici del que disposa l'article 55 de la Constitució.

Títol IV.

Tramitació dels procediments.

Capítol I.

Procediments de queixa i actuacions d'ofici.

Secció primera.

Presentació de queixes i de sol·licituds d'actuació d'ofici.

Article 22.

Objecte de les queixes i les sol·licituds.

Les queixes i les sol·licituds d'actuació d'ofici tenen per objecte instar el Defensor/a de la Ciutadania a investigar els actes en què l'activitat o la inactivitat atribuïble a les administracions, els organismes, les empreses o les persones a què fa referència l'article 15 pugui haver vulnerat drets o llibertats constitucionals o estatutàries.

Article 23.

Forma de presentació de les queixes i les sol·licituds.

1. Les queixes i les sol·licituds d'actuació d'ofici es poden presentar al Defensor/a de la Ciutadania:
 - a) Per escrit presentat amb registre d'entrada, en suport físic o electrònic, d'acord amb la normativa aplicable.
 - b) Presencialment.
 - c) Pels altres mitjans que el Defensor/a de la Ciutadania autoritzi.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

2. La identitat de les persones que formulen una queixa o sol·licitud i la data de presentació han de quedar acreditades en tots els casos, sigui quin sigui el mitjà de presentació.

Article 24.

Contingut de les queixes i les sol·licituds.

1. Les queixes i les sol·licituds d'actuació d'ofici han d'especificar la vulneració de drets o llibertats públiques que es denuncien, i han de fer constar la identitat i el domicili de notificacions de les persones que les presenten.

2. Les queixes i les sol·licituds d'actuació d'ofici s'han d'acompanyar amb la documentació de què es disposi per a acreditar la vulneració que es denuncia i amb els documents que el Defensor/a de la Ciutadania determini, en qualsevol suport legalment admès.

Article 25.

Termini de presentació de queixes i sol·licituds.

No es poden presentar queixes ni sol·licituds d'actuació d'ofici al Defensor/a de la Ciutadania si ha transcorregut més d'un any des dels actes denunciats.

Article 26.

Registre i admissió a tràmit de les queixes i les sol·licituds.

El Defensor/a de la Ciutadania ha de registrar les queixes i les sol·licituds d'actuació d'ofici que se li presentin, acusar-ne la recepció, acordar-ne l'admissió o la no admissió a tràmit i comunicar als interessats la decisió presa. En cas d'inadmissió, la resolució ha d'ésser motivada.

Article 27.

Supòsits d'inadmissió de queixes i sol·licituds.

El Defensor/a de la Ciutadania no pot admetre les queixes i les sol·licituds d'actuació d'ofici que se li presenten en cas que:

- a) No afectin l'àmbit material de competències del Defensor/a de la Ciutadania.
- b) Siguin anònimes.
- c) No hi tinguin un dret o un interès legítims, en cas que es tracti d'una queixa, les persones que la formulen.
- d) Plantegin una qüestió que hagi estat objecte d'una resolució judicial.
- e) Siguin relatives a actes contra els quals s'hagi interposat una demanda o un recurs davant els òrgans de la jurisdicció ordinària o davant el Tribunal Constitucional.
- f) S'hi aprecii mala fe o un ús abusiu del procediment amb la finalitat de pertorbar o paralitzar l'activitat de les administracions, els organismes, les empreses o les persones que serien objecte d'investigació.
- g) Estiguin mancades de tot fonament.
- h) No vagin acompanyades amb els documents necessaris, ni siguin aportats els documents requerits pel Defensor/a de la Ciutadania en virtut del que disposa l'article 24.
- i) En puguin resultar perjudicats drets o interessos legítims de terceres persones.
- j) Hagi transcorregut el termini que fixa l'article 25.
- k) Hagi esta formulada i admesa a tràmit davant el Síndic/a de Greuges, del Defensor/a del Pueblo o del Defensor/a del Poble Europeu.
- l) Tractin de matèria funcional o laboral.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

Article 28.

Manca d'actuació prèvia davant les administracions.

El Defensor/a de la Ciutadania, en rebre una queixa que no hagi estat adreçada prèviament als ens a que es fa referència a l'article 15 per raó dels actes que són objecte de la queixa, n'ha de donar compte a la persona reclamant perquè esmeni aquesta deficiència.

Article 29.

Acumulació de procediments.

El Defensor/a de la Ciutadania pot acumular la tramitació de les queixes i les sol·licituds d'actuació d'ofici que siguin relatives a uns mateixos actes i formulin pretensions idèntiques.

Secció segona.

Actuacions d'ofici.

Article 30.

Actuacions d'ofici.

1. El Defensor/a de la Ciutadania pot investigar d'ofici, tant per iniciativa pròpia com a sol·licitud dels subjectes legitimats pels apartats 1.b de l'article 16, els actes en què l'activitat o la inactivitat atribuïble a les administracions, els organismes, les empreses o les persones a què fa referència l'article 15 puguin haver vulnerat drets o llibertats constitucionals o estatutaris.

2. El Defensor/a de la Ciutadania ha d'adoptar l'acord d'actuar d'ofici per mitjà d'una resolució motivada, en què ha d'indicar els drets o les llibertats presumptament vulnerats.

3. El Defensor/a de la Ciutadania ha d'informar del resultat d'una actuació d'ofici, respectant la normativa reguladora de la protecció de dades personals, a les persones que hagin estat objecte de la presumpta vulneració de drets o llibertats i, si s'escau, als sol·licitants de l'actuació.

4. Les actuacions d'ofici no estan sotmeses a cap termini preclusiu.

Capítol II.

Procediments d'investigació.

Secció primera.

Tramitació dels procediments.

Article 31.

Obertura.

1. El Defensor/a de la Ciutadania, un cop ha admès a tràmit una queixa o ha acordat iniciar una actuació d'ofici, obre el procediment d'investigació corresponent.

2. El Defensor/a de la Ciutadania ha de comunicar l'obertura d'una investigació a les entitats o persones que en siguin objecte, i també, si s'escau, a l'administració, l'organisme o l'empresa de què depenguin o a què estiguin vinculades. L'escrit de comunicació ha d'indicar el motiu i l'objecte del procediment i s'ha d'acompanyar amb còpia de la documentació aportada per qui hagi presentat la queixa o la sol·licitud d'actuació, si s'escau. Les entitats o persones objecte de la investigació disposen d'un termini d'un mes, prorrogable excepcionalment per un període d'un altre mes per trametre-li un informe sobre els actes investigats, acompanyat amb la documentació que escaigui.

3. El Defensor/a de la Ciutadania, si ho considera necessari per al bon fi d'un procediment, pot demanar la col·laboració d'experts, interns o externs, en la matèria de la investigació, els quals resten sotmesos al règim de confidencialitat.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

Article 32.

Suspensió d'una investigació per concurrència d'una actuació judicial.

El Defensor/a de la Ciutadania ha de suspendre la tramitació d'un procediment d'investigació si pren coneixement de l'admissió a tràmit d'una demanda o un recurs o de l'exercici de qualsevol altra acció davant els jutjats o els tribunals amb relació als actes que són objecte de la investigació, i ha de suspendre en tot cas el procediment si el procés judicial queda vist per a sentència.

Igualment ha de suspendre la tramitació d'un procediment d'investigació si pren coneixement de la tramitació de la queixa o sol·licitud davant del Síndic/a de Greuges, del Defensor/a del Pueblo o del Defensor/a del Poble Europeu, fins que aquests dictin la seva resolució.

Article 33.

Indici d'infraccions.

Si durant la tramitació d'un procediment d'investigació apareixen indicis de la comissió d'infraccions administratives o penals, el Defensor/a de la Ciutadania ho ha de comunicar a l'autoritat administrativa competent o al Ministeri Fiscal, segons s'escaigui.

Secció segona.

Resolució dels procediments.

Article 34.

Forma, contingut i termini de les resolucions.

1. El Defensor/a de la Ciutadania clou els procediments d'investigació per mitjà d'una resolució motivada, que ha d'indicar si s'ha apreciat o no en els actes investigats vulneració de drets o llibertats públiques.

2. El Defensor/a de la Ciutadania, en cas que hagi apreciat en els actes investigats vulneració de drets o llibertats públiques, pot, per mitjà de la resolució que clou el procediment:

a) Explicitar els deures legals incomplerts, i instar-ne el compliment.

b) Suggestir, si considera que l'aplicació d'una norma vigent pot conduir a un resultat injust o produir un perjudici innecessari, l'adopció de mesures organitzatives o l'aprovació de criteris interpretatius que permetin evitar aquests efectes.

c) Suggestir o recomanar l'aprovació de disposicions normatives o la modificació de normes vigents.

d) Recomanar a les administracions, els organismes, les empreses i les persones a què fa referència l'article 15, si escau, a:

Primer. Exercir les potestats d'ordenació, d'inspecció o sanció.

Segon. Resoldre en la forma i el termini establerts les peticions i els recursos que els hagin estat presentats.

Tercer. Acomplir l'activitat prestacional reclamada o millorar-ne la qualitat, dins la pròpia disponibilitat.

e) Formular altres suggeriments, recomanacions o advertiments en relació amb la protecció dels drets o les llibertats vulnerats.

3. Les resolucions del Defensor/a de la Ciutadania no modifiquen ni anul·len actes administratius ni disposicions legals.

4. La resolució s'haurà de dictar en el termini màxim de dos mesos des de la petició o inici del procediment, llevat que per determinades circumstàncies excepcionals es pugui ampliar el termini, fins a un màxim de sis mesos.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

Article 35.

Informació sobre les resolucions.

1. El Defensor/a de la Ciutadania ha de trametre les resolucions que adopta com a conclusió dels procediments d'investigació:

a) Als subjectes que han presentat la queixa o la sol·licitud d'actuació d'ofici, si s'escau.

b) A l'Administració municipal, els organismes, les empreses o les persones que han estat objecte de la investigació, a les persones a llur servei la conducta de les quals ha motivat el procediment, si se'n coneix la identitat, i als corresponents superiors jeràrquics.

2. El Defensor/a de la Ciutadania, en cas que la resolució que adopti com a conclusió d'un procediment d'investigació constati l'existència d'inactivitat o passivitat administrativa, pot posar-ho en coneixement de la superioritat jeràrquica de qui hi hagi incorregut i pot formular-li els suggeriments o les recomanacions que consideri pertinents.

Article 36.

Inimpugnabilitat.

Les resolucions del Defensor/a de la Ciutadania que clouen procediments d'investigació no poden ésser objecte de recurs. Tanmateix, l'administració municipal, els organismes, les empreses i les persones que hagin estat objecte d'una investigació poden expressar llur desacord respecte a la resolució corresponent.

Capítol III.

Conciliació, mediació i composició de controvèrsies.

Article 37.

Fórmules de concertació.

El Defensor/a de la Ciutadania, en el marc del que estableix la legislació vigent, sempre que s'hagi produït de forma prèvia una mediació mitjançant els serveis municipals, pot proposar a l'administració municipal, els organismes, les empreses i les persones que són objecte d'un procediment d'investigació i a les persones afectades fórmules de conciliació, de mediació o de composició de controvèrsies que facilitin la resolució del procediment.

Article 38.

Requisits i règim aplicable.

1. La intervenció en un conflicte, per portar-hi a terme funcions de conciliació, de mediació o de composició de controvèrsies, requereix el consentiment previ de les parts implicades en el procediment d'investigació.

2. En exercici de les funcions de conciliació, el Defensor/a de la Ciutadania reuneix les parts implicades i n'afavoreix l'apropament.

3. En exercici de les funcions de mediació, el Defensor/a de la Ciutadania organitza l'intercanvi de punts de vista entre les parts implicades, propicia que arribin a un acord i formula propostes de resolució del conflicte, mancades de caràcter vinculant, perquè els afectats puguin decidir lliurement a partir d'aquestes propostes.

Capítol IV.

Altres procediments.

Article 39.

Consultes.

1. Les sol·licituds d'informació adreçades al Defensor/a de la Ciutadania per les persones, les entitats o les institucions legítimes s'han de tramitar com a consultes i han d'ésser respostes en el termini d'un mes.

2. Es poden formular consultes al Defensor/a de la Ciutadania pels procediments per a les queixes i les sol·licituds.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

Títol V.

Col·laboració amb el Defensor/a de la Ciutadania dels subjectes supervisats.

Capítol I.

Règim de col·laboració.

Article 40.

Subministrament d'informació i de documentació.

Les autoritats i el personal al servei de l'administració municipal, els organismes, les empreses i les persones a què fa referència l'article 15 han de facilitar els expedients, les informacions, les dades i la documentació que els sol·licitin que estiguin relacionats amb l'objecte d'una investigació, i els n'han de facilitar sempre que sigui possible la consulta per mitjans telemàtics.

Article 41.

Accés a dependències.

El Defensor/a de la Ciutadania, pot accedir a qualsevol espai sota la dependència de les administracions, als ens a què fa referència l'article 26 per obtenir la informació necessària en el curs d'una investigació. Les autoritats i el personal al servei d'aquestes entitats i persones els han de facilitar aquest accés.

Article 42.

Investigació de la conducta de personal de l'Administració.

1. En cas que sigui objecte d'una investigació del Defensor/a de la Ciutadania la conducta de persones al servei de l'Administració municipal, o d'organismes que hi estiguin vinculats o que en depenguin, s'ha de:

a) Comunicar la tramitació del procediment d'investigació a la superioritat jeràrquica de les persones afectades i, si s'escau, al cap o la cap de personal de qui depenguin.

b) Requerir les persones afectades perquè, en el termini de quinze dies, informin per escrit sobre els fets objecte de la investigació i adjuntin els documents que considerin pertinents.

c) Citar les persones afectades, si ho requereixen les circumstàncies del cas, perquè compareguin a informar.

2. Els superiors jeràrquics que prohibeixin al personal a llur servei atendre per escrit o per mitjà d'entrevista les sol·licituds d'informació han d'adoptar la decisió per mitjà d'una resolució motivada, que han de comunicar a les persones afectades i al Defensor/a de la Ciutadania. En aquest supòsit, ha d'adreçar totes les actuacions investigadores que siguin necessàries als esmentats superiors jeràrquics.

Article 43.

Comunicació al Defensor/a de la Ciutadania de les investigacions tramitades per institucions homòlogues.

L'administració municipal i els organismes públics que siguin objecte d'investigació per una institució equivalent ho han de comunicar al Defensor/a de la ciutadania.

Capítol II.

Mecanismes de garantia.

Article 44.

Manca de col·laboració i obstaculització.

1. Es considera que hi ha manca de col·laboració de les administracions, els organismes, les empreses i les persones a què fa referència l'article 15 amb el Defensor/a de la Ciutadania en els supòsits següents:

a) Si no faciliten la informació o la documentació sol·licitada en els terminis que estableixen aquest reglament i la Carta dels drets dels usuaris dels serveis del Defensor/a de la Ciutadania, o si dilaten la resposta injustificadament.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

b) Si no donen resposta, quan hi són requerits, als suggeriments o les recomanacions efectuats.

c) Si no atenen, després d'haver-los acceptat, els suggeriments o les recomanacions efectuats.

2. Es considera que hi ha obstaculització de l'actuació del Defensor/a de la Ciutadania per part de les administracions, els organismes, les empreses i les persones a què fa referència l'article 215 en els supòsits següents:

a) Si impedeixen l'accés del Defensor/a de la Ciutadania als expedients, les informacions, les dades i la documentació necessaris en el curs d'una investigació.

b) Si impedeixen l'accés als espais a què hagin d'accedir per obtenir la informació necessària en el curs d'una investigació.

3. En cas de manca de col·laboració o d'obstaculització, en els termes que estableixen els apartats 1 i 2, es pot adoptar les mesures següents:

a) Convocar les persones responsables dels actes objecte d'investigació per fer-ne un examen conjunt.

b) Informar de la manca de col·laboració o de l'obstaculització a l'Alcaldia perquè aquesta, si ho considera pertinent, cridi a comparèixer les persones responsables dels actes objecte d'investigació.

Article 45.

Incompliment de resolucions.

1. Les administracions, els organismes, les empreses i les persones que no portin a terme les actuacions necessàries per a atendre els suggeriments o les recomanacions efectuats pel Defensor/a de la ciutadania després d'haver-los acceptat, han d'informar sobre els motius d'aquest incompliment.

2. En el supòsit a què fa referència l'apartat 1, el Defensor/a de la Ciutadania pot:

a) Demanar informació complementària a l'administració municipal, els organismes, les empreses i les persones afectats.

b) Requerir el compliment aquest deure.

c) Fer públics els suggeriments i les recomanacions efectuats i l'incompliment produït.

Títol VI.

Relacions amb el Ple.

Article 46.

Informe anual.

1. El Defensor/a de la Ciutadania ha de presentar anualment al Ple abans del 31 de març, en un ple extraordinari, un informe sobre les actuacions de la institució, de les actuacions dutes a terme en l'any anterior.

2. L'informe anual ha de contenir informació relativa a:

a) El nombre i el tipus de les queixes, les actuacions d'ofici i les consultes formulades, amb especificació de les que han estat tramitades, de les que es troben en tramitació i de les que no han estat admeses a tràmit.

b) Els procediments d'investigació portats a terme, amb indicació de les causes que els van originar, de la decisió final adoptada i dels recordatoris, els suggeriments i les recomanacions efectuats.

c) Els conflictes en què s'ha promogut la conciliació o en què ha portat a terme funcions de mediació o de composició de controvèrsies.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

d) Els informes sobre el compliment de les resolucions adoptades en exercici de les seves funcions, amb especificació dels suggeriments i les recomanacions atesos.

e) Els estudis i informes elaborats en relació amb matèries de la seva competència.

f) El seguiment de l'aplicació de la Carta dels drets dels usuaris del servei.

g) Els supòsits de manca de col·laboració o d'obstaculització.

3. El Defensor/a de la Ciutadania també pot presentar informes extraordinaris quan ho requereixin la urgència o la importància dels fets que motivin la seva intervenció. Aquests informes, i per petició del Defensor/a de la Ciutadania es tractaran al Ple en sessió extraordinària en el termini d'un mes des de la data de petició.

4. L'informe anual ha d'aplicar indicadors que incorporin la perspectiva d'igualtat de gènere, ha de desagregar per sexes les dades estadístiques i ha d'avaluar l'impacte de gènere de les actuacions, de manera que es puguin conèixer les situacions, condicions i necessitats de les dones i dels homes en cada àmbit d'intervenció.

Títol VII.

Relacions institucionals.

Article 47.

Relacions amb altres institucions anàlogues.

El Defensor/a de la Ciutadania ha d'impulsar relacions de col·laboració amb institucions o figures anàlogues, tant d'àmbit públic com d'àmbit privat, especialment amb el Síndic/a de Greuges, el Defensor/a del Pueblo o El Defensor/a del Poble Europeu.

Article 48.

Relacions de col·laboració amb organismes públics i associacions privades.

El Defensor/a de la Ciutadania pot establir relacions de col·laboració i suport mutu amb les entitats i les associacions privades que treballen per a la tutela dels drets i les llibertats.

TERCER. Sotmetre INFORMACIÓ PÚBLICA, per un termini de 30 DIES, la present proposta, per a la presentació de suggeriments i al·legacions, mitjançant publicació al BOP, DOGC i Tauler d'Edictes de la corporació. Si, en el termini esmentat, no s'han presentat suggeriments ni al·legacions, la present aprovació inicial tindrà el caràcter de definitiva, circumstància que s'acreditarà mitjançant un certificat del Secretari.

QUART. Una vegada aprovat definitivament, remetre una còpia íntegra del projecte de Reglament del Defensor de la Ciutadania a l'Administració de l'Estat i a l'Administració Autònoma per tal que, en el termini de 15 dies des de la seva recepció, puguin efectuar a aquesta administració el requeriment al qual es refereix l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local. Transcorregut aquest termini sense haver-se formulat l'al·ludit requeriment s'entendrà que s'ha produït el consentiment d'ambdues administracions amb l'al·ludit text i es procedirà a la seva publicació íntegra en el BOP.

CINQUÈ. Publicar en el Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la Corporació i anunciar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència del BOP en què s'hagi publicat íntegrament el text.

SISÈ. L'aprovació definitiva del present reglament implica substituir qualsevol altre aprovat amb anterioritat que reguli aquest mateix objecte.

SETÈ. Una vegada sigui plenament vigent l'esmentat Reglament, publicar-lo fent referència a l'acord plenari d'aprovació, a la WEB municipal a l'apartat corresponent amb l'obligació de mantenir-lo actualitzat.

Vilanova i la Geltrú, 24 de gener de 2017
El secretari general, Marcel·lí Pons Duat