



## Identificació de l'expedient

Núm. Exp.: 14/2021/eJGL

**NÚM.:** 14  
**ÒRGAN:** Junta de Govern Local  
**SESSIÓ:** Ordinària  
**DATA:** 8 d'abril de 2021  
**HORA:** 08:30  
**DOCUMENT:** Acta

A Vilanova i la Geltrú, a la Videoconferència Teams en 1<sup>a</sup> convocatòria. Presideix la sessió la Sra. Olga Arnau Sanabra

### Assistents a la sessió

**Sra. Olga Arnau Sanabra**

Grup Municipal d'ERC  
Alcaldesa

**Sra. M Blanca Alba Pujol**

Grup Municipal JxC  
Primera tinència d'Alcaldia. Regidora de Seguretat i Protecció ciutadana, Esports i Gent gran

**Sra. Marta Jofra Sora**

Grup municipal de la CUP  
Segona tinència d'Alcaldia. Regidora d'Espai públic i Medi ambient

**Sra. Adelaida Moya Taules**

Grup Municipal d'ERC  
Quarta tinència d'Alcaldia. Regidora de Recursos Humans i Cultura

**Sr. Enric Garriga Ubia**

Grup Municipal de la CUP  
Regidor de Cooperació, Participació, Salut, Memòria històrica i Economia social i solidària

**Sr. Antoni Palacios Asensio**

Grup Municipal JxC  
Regidor de Mobilitat i Projectes i Obres d'espai urbà



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

Secretaria General

**Sr. Francesc Xavier Serra Albet**

Grup Municipal ERC

Regidor d'Urbanisme, Habitatge i Projectes i Obres d'Urbanisme

**Sr. Joan Manel Ferrera Izquierdo**

Vicesecretari

**Sr. Cesar Rodriguez Sola**

Interventor Municipal

Altres assistents

D'acord amb l'article 13 del ROF assisteix també a la sessió:

**Sr. Jaume Carnicer Mas**

Grup municipal JxC

Regidor de Producció 1r Sector i Mercats municipals

**Sr. Adrià Guevara Figueras**

Grup Municipal ERC

Regidor d'Administració electrònica, TIC, Oficina d'entitats, Infància i Joventut

**Sr. Jaume Aliaga Huguet**

Grup Municipal CUP

Regidor d'Acció Social, Convivència i Equitat i RSC

Excusen la seva absència a la sessió

**Sr. Jordi Medina Alsina**

Grup Municipal d'ERC

Portaveu del govern. Tercera tinència d'Alcaldia. Regidor de Promoció Econòmica, Projecte de Ciutat i Patrimoni



## **ORDRE DEL DIA**

---

### **1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs Número: 13/2021/eJGL**

APROVAR L'ACTA NÚMERO 13 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 30 DE MARÇ DE 2021.

### **2. Secretaria General. Assessoria Jurídica Número: 23/2021/eSEC.**

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 56/2021, DE 16 DE MARÇ DE 2021 DEL JUTJAT CONTENCIÓS-ADMINISTRATIU NÚM 17 DE BARCELONA QUE ESTIMA EL PROCEDIMENT ABREUJAT 85/2020 F2, INTERPOSAT PER LEASE PLAN SERVICIOS, SA EN LA DESESTIMACIÓ DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL EN RECLAMACIÓ DELS DANYS SOFERTS EL 10 DE MAIG EN EL SEU VEHICLE ESTACIONAT AL CARRER CALDES DE PLAÇA EDUARD MARISTANY PER LA CAIGUDA D'UNA SENYAL DE TRÀNSIT A LA VIA PÚBLICA.

### **3. Secretaria General. Assessoria Jurídica Número: 43/2019/eSJ.**

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE 9420 HTN, A CAUSA DE L'ESCLAFIT, EL DIA 12 D'AGOST DE 2019

### **4. Secretaria General. Assessoria Jurídica Número: 6/2020/eSJ.**

DESESTIMAR EL RECURS POTESTATIU DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA L'ACORD DE JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 12 DE GENER DE 2021 PEL QUAL ES VA DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA EN BICICLETA AL CARRER SANT JOAN, 17, EL DIA 23 DE MAIG DE 2019

### **5. Secretaria General. Assessoria Jurídica Número: 8/2020/eSJ.**

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE 9293 FSW, A CAUSA DE L'ESCLAFIT, EL DIA 12 D'AGOST DE 2019



**6. Secretaria General. Assessoria Jurídica**

**Número: 43/2020/eSJ.**

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A L'AVINGUDA TORRE DEL VALLÈS, 3, EL DIA 26 D'AGOST DE 2019

**7. Secretaria General. Assessoria Jurídica**

**Número: 47/2020/eSJ.**

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA RAMBLA PRINCIPAL, 5, EL DIA 12 D'ABRIL DE 2018

**8. Secretaria General. Assessoria Jurídica**

**Número: 73/2020/eSJ.**

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ PER DANYS SOFERTS PER UN NEN A LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DE LA PLATJA DEL FAR, EL DIA 28 DE JULIOL DE 2019

**9. Secretaria General. Assessoria Jurídica**

**Número: 98/2020/eSJ.**

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA D'UNA PALMERA SOBRE LES INSTAL·LACIONS DE L'ESTABLIMENT DEL PASSEIG DEL CARME, 31, EL DIA 22 DE GENER DE 2020

**10. Secretaria General. Assessoria Jurídica**

**Número: 160/2020/eSJ.**

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER CODONYAT, 28 CANTONADA CARRER UNIÓ, EL DIA 31 DE MAIG DE 2020

**11. Secretaria General. Assessoria Jurídica**

**Número: 288/2020/eUES.**

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 288/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, PER DIPOSITAR UNA BOSSA DE BROSSA AL PEU DEL CONTENIDOR DE RECOLLIDA SELECTIVA DE VIDRE AL DIC DE PONENT, DETECTADA EN DATA 15/10/2020.



**12. Secretaria General. Assessoria Jurídica**  
**Número: 379/2020/eUES.**

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 379/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, PER DEIXAR CAIXES DE CARTRÓ A LA VIA PÚBLICA, SEGONS INFORME DE DATA 10/12/2020.

**13. Secretaria General. Contractació i Patrimoni**  
**Número: 126/2021/eCONT.**

APROVAR I PUBLICAR L'INFORME DERIVAT DE CONSULTES PRELIMINARS EN EL MERCAT RELATIVES A LES SOLUCIONS TECNOLÒGIQUES EXISTENTS PER A LA IMPLANTACIÓ D'UN NOU MODEL DE RECOLLIDA DE RESIDUS

**14. Gestió Tributària i Recaptació.**  
**Número: 286/2021/eSUB.**

CONCEDIR LES SUBVENCIONS IBIU-2020 PER AJUTS AL PAGAMENT DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES A EXPLOTACIONS AGRÀRIES DE L'EXERCICI 2020

**15. Gestió Tributària i Recaptació.**  
**Número: 287/2021/eSUB.**

CONCEDIR SUBVENCIONS PER AJUTS AL PAGAMENT DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES A FAMÍLIES NOMBROSES O MONOPARENTALS, LLOGATERS, DE L'EXERCICI 2020

**16. Gestió Tributària i Recaptació.**  
**Número: 290/2021/eSUB.**

CONCEDIR SUBVENCIONS PER AJUTS AL PAGAMENT DE L'IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA VEHICLES ELÈCTRICS, BIMODALS O QUE UTILITZIN COMBUSTIBLES ALTERNATIUS, DE L'EXERCICI 2020

**17. Recursos Humans.**  
**Número: 327/2021/eRH.**

APROVAR L'OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ 2021



**18. Promoció Econòmica i Projecció de Ciutat.  
Número: 320/2020/eSUB.**

APROVAR LA RESOLUCIÓ DE LES ALEGACIONS PRESENTADES A L'ATORGAMENT PROVISIONAL D'UN TERCER BLOC DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DEL PLA DE REACTUIVACIÓ ECONÒMICA MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ

**19. Promoció Econòmica i Projecció de Ciutat.  
Número: 137/2021/eAJT.**

APROVAR L'ADDENDA DE PRÒRROGA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER A LA REALITZACIÓ DE SERVEIS D'INFORMACIÓ AL PARC DEL GARRAF.

**20. Promoció Econòmica i Projecció de Ciutat.  
Número: 270/2021/eAJT.**

ENCÀRREC DE GESTIÓ PER LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS DE CARÀCTER MATERIAL I TÈCNIC ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'ENS EPEL NEÀPOLIS PER A LA GESTIÓ I EXECUCIÓ D'ACTUACIONS EN EL MARC DEL PROGRAMA "TREBALL, TALENT I TECNOLOGIA", SUBVENCIÓ ATORGADA PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA A L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

**21. Mercats Municipals.  
Número: 1/2021/eMER.**

APROVAR L'AUTORITZACIÓ PER AL CANVI DE NOM DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE LA PARADA NÚM. 35 DEL MERCAT DEL CENTRE

**22. Espai Públic.  
Número: 319/2021/eAJT.**

APROVACIÓ SI ESCAU, DE L'ESTUDI DE DIAGNOSI DELS QUADRES DE COMANDAMENT DE LA XARXA DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DE VILANOVA I LA GELTRÚ



**23. Llicències i Disciplina.**  
**Número: 868/2020/eOBR.**

CONCEDIR LA LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER A.G.M., PER A ENDERROGAR PART DE L'HABITATGE SITUAT AL C. ESTACA, 56 (EXP.000473/2021-OBR//898/2020/eOBR), D'ACORD AMB EL PROCEDIMENT D'EXECUCIÓ DE RESOLUCIÓ JUDICIAL 153/2015, CONFORME LA SENTÈNCIA 418/2014 DE LA SECCIÓ 17A., DE L'AUDIÈNCIA PROVINCIAL DE BARCELONA, I EN COMPLIMENT DE L'EXPEDIENT DE LEGALITAT URBANÍSTICA 000003/2017-DIS.

**24. Llicències i Disciplina.**  
**Número: 1106/2020/eOBR.**

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER INVERSIONS FONT VILANOVA 2006, SL, PER A REFORMAR I FER EL CANVI D'ÚS DE LOCAL A HABITATGE, AL C. TEODOR CREUS I COROMINAS, 10-12 BX IZ (EXP.1106/2020/EOBR)

**25. Llicències i Disciplina.**  
**Número: 1050/2020/eOBR.**

CONCEDIR LA LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER CONSTRUCCIONES Y REFORMAS PROCONS, SL, PER A ENDERROGAR EDIFICI ENTRE MITGERES, SITUAT A C. SITGES, 26-28 i RBLA. DEL CASTELL, 2-10 (EXP.1050/2020eOBR)

**26. Llicències i Disciplina.**  
**Número: 126/2021/eOBR.**

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PRESENTADA PER I.C.A., PER A FER LA DIVISIÓ HORIZONTAL DE L'EDIFICI ENTRE MITGERES DE PB+1PP AMB 1 HABITATGE EN PB I 1 HABITATGE EN 1PP, AL C. TIGRE, 8 (EXP. 126/2021/EOBR)

**27. Llicències i Disciplina.**  
**Número: 147/2021/eOBR.**

APROVAR LA SOL·LICITU DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER GRUP AL MINUT, SL, PER A ENDERROGAR L'EDIFICACIÓ EXISTENT DE PB+1PP, AL C. FES, 20A, 20B, 22A, 22B, 24 i 26 (EXP.147/2021/EOBR)



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

Secretaria General

**28. Acció Social**  
**Número: 202/2021/eAJT**

APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DEL PAGAMENT A JUSTIFICAR D'AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL DEL DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL

**29. Acció Social**  
**Número: 312/2021/eAJT**

APROVAR L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 25.000€ DE L'APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA D'AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL DEL PRESSUPOST 2021

**30. Acció Social**  
**Número: 314/2021/eAJT**

APROVAR L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 25.000€ DE L'APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA D'AJUTS D'HABITATGE I EXCLUSIÓ RESIDENCIAL DEL PRESSUPOST 2021.

**PRECS I PREGUNTES**

*Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.*





## **DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ**

---

La presidenta de la Junta de Govern Local dona inici a la sessió a les 9.30 h seguint l'ordre dels punts de l'ordre del dia.

### **1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs Número: 13/2021/eJGL**

APROVAR L'ACTA NÚMERO 13 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 30 DE MARÇ DE 2021.

La Junta de Govern Local, aprova l'acta per unanimitat dels seus membres presents

### **2. Secretaria General. Assessoria Jurídica Número: 23/2021/eSEC.**

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 56/2021, DE 16 DE MARÇ DE 2021 DEL JUTJAT CONTENCIÓS-ADMINISTRATIU NÚM 17 DE BARCELONA QUE ESTIMA EL PROCEDIMENT ABREUJAT 85/2020 F2, INTERPOSAT PER LEASE PLAN SERVICIOS, SA EN LA DESESTIMACIÓ DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL EN RECLAMACIÓ DELS DANYS SOFERTS EL 10 DE MAIG EN EL SEU VEHICLE ESTACIONAT AL CARRER CALDES DE PLAÇA EDUARD MARISTANY PER LA CAIGUDA D'UNA SENYAL DE TRÀNSIT A LA VIA PÚBLICA.

Es dona compte a la Junta de Govern Local de la sentència recaiguda en el següent procediment:

Òrgan jurisdiccional :	JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 17 DE BARCELONA.
Núm. procediment :	Abreujat núm. 85/2020 F2
Núm. i data sentència:	16 de març de 2021
Part actora :	LEASE PLAN SERVICIOS, SA
Part demandada :	AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ
Lletrat:	Jordi Sellarés Valls



Secretaria General

Objecte del procediment : Resolució desestimatòria per presumpte silenci administratiu de la reclamació de responsabilitat patrimonial 126/2020/eSJ

Decisió : Estimar el recurs presentat i anul·lar la resolució  
Condemnar a l'ajuntament a abonar a Lease Plan Servicios, SA la quantitat de 732.57 euros i interessos legals des del 30/3/19.  
Imposició de costes a l'ajuntament fins a un màxim de 200 euros.

Fermesa : La resolució judicial és ferma. No es pot interposar cap recurs

Acords: 1. Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme.

### **3. Secretaria General. Assessoria Jurídica** **Número: 43/2019/eSJ.**

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE 9420 HTN, A CAUSA DE L'ESCLAFIT, EL DIA 12 D'AGOST DE 2019

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

#### **ACORD**

**PRIMER.** DESESTIMAR la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la representant Sra. Rosario Morales Mena, de SEGURCAIXA ADESLAS i de la senyora amb DNI 16491745 D contra l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

**SEGON.** COMUNICAR aquest acord a la part interessada.

#### **TERCER.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.



Secretaria General

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

#### **4. Secretaria General. Assessoria Jurídica** **Número: 6/2020/eSJ.**

DESESTIMAR EL RECURS POTESTATIU DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA L'ACORD DE JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 12 DE GENER DE 2021 PEL QUAL ES VA DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA EN BICICLETA AL CARRER SANT JOAN, 17, EL DIA 23 DE MAIG DE 2019

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

#### **ACORD**

**PRIMER.** DESESTIMAR el recurs de reposició presentat per la recurrent en data 5 de febrer de 2021, contra l'interessat la resolució desestimatòria de l'expedient de responsabilitat patrimonial.

**SEGON.** COMUNICAR aquest acord a la part interessada.

#### **TERCER.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhauereix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



Aquest Ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

**5. Secretaria General. Assessoria Jurídica**  
**Número: 8/2020/eSJ.**

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE 9293 FSW, A CAUSA DE L'ESCLAFIT, EL DIA 12 D'AGOST DE 2019

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

**ACORD**

**PRIMER.** DESESTIMAR la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la senyora amb DNI 52210846 H contra l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

**SEGON.** COMUNICAR aquest acord a la part interessada.

**TERCER.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



**6. Secretaria General. Assessoria Jurídica**  
**Número: 43/2020/eSJ.**

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A L'AVINGUDA TORRE DEL VALLÈS, 3, EL DIA 26 D'AGOST DE 2019

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

**ACORD**

**PRIMER.** DESESTIMAR la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada pel senyor amb DNI 53067487 R, contra l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

**SEGON.** COMUNICAR aquest acord a la part interessada.

**TERCER.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



**7. Secretaria General. Assessoria Jurídica**  
**Número: 47/2020/eSJ.**

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA RAMBLA PRINCIPAL, 5, EL DIA 12 D'ABRIL DE 2018

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

**ACORD**

**PRIMER.** DESESTIMAR la reclamació per responsabilitat patrimonial formula per la senyora amb DNI 37332607 L, representada per l'advocat Sr. IGOR GARCÍA VAL, contra l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

**SEGON.** COMUNICAR aquest acord a la part interessada.

**TERCER.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



**8. Secretaria General. Assessoria Jurídica**  
**Número: 73/2020/eSJ.**

DESESTIMAR LA RECLAMACIO PER DANYS SOFERTS PER UN NEN A LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DE LA PLATJA DEL FAR, EL DIA 28 DE JULIOL DE 2019

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

**ACORD**

**PRIMER.** DESESTIMAR la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la senyora amb DNI 46614563 A, en representació del seu fill menor d'edat, contra l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, considerant que la mateixa podria ser atribuïble a títol directe al concessionari titular de l'explotació del domini públic en el moment de l'accident.

**SEGON.** COMUNICAR aquest acord a la part interessada.

**TERCER.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



**9. Secretaria General. Assessoria Jurídica**  
**Número: 98/2020/eSJ.**

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CIAGUDA D'UNA PALMERA SOBRE LES INSTAL·LACIONS DE L'ESTABLIMENT DEL PASSEIG DEL CARME, 31, EL DIA 22 DE GENER DE 2020

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

**ACORD**

**PRIMER.** DESESTIMAR la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per l'advocat Sr. JOAN CASTELLTORT BOADA, en representació d'ALFOCDEVI, SL, amb NIF B67309682 contra l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

**SEGON.** COMUNICAR aquest acord a la part interessada.

**TERCER.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.





**10. Secretaria General. Assessoria Jurídica**  
**Número: 160/2020/eSJ.**

DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER CODONYAT, 28 CANTONADA CARRER UNIÓ, EL DIA 31 DE MAIG DE 2020

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

**ACORD**

**PRIMER.** DESESTIMAR la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la senyora amb DNI 47837259 L, contra l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

**SEGON.** COMUNICAR aquest acord a la part interessada.

**TERCER.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



**11. Secretaria General. Assessoria Jurídica**  
**Número: 288/2020/eUES.**

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 288/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, PER DIPOSITAR UNA BOSSA DE BROSSA AL PEU DEL CONTENIDOR DE RECOLLIDA SELECTIVA DE VIDRE AL DIC DE PONENT, DETECTADA EN DATA 15/10/2020.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

**ACORD**

**PRIMER.** DESESTIMAR totalment les al·legacions presentades per la persona titular del DNI 52213377L, en representació de la societat titular del CIF B65760886, per haver quedat acreditat a tenor dels informes tècnics els fets objecte de la infracció.

**SEGON.** IMPOSAR a la societat titular del CIF B65760886, la sanció de multa de cent cinquanta euros (150 €) per infracció de l'article 25.1 de l'Ordenança de de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, segons consta a l'expedient.

**TERCER.** REQUERIR la societat titular del CIF B65760886, per tal que s'ingressi a la caixa de l'Ajuntament l'import de la sanció imposada, en el termini de 20 dies hàbils a comptar des del dia següent d'haver rebut la notificació d'aquesta proposta.

**QUART.** NOTIFICAR aquesta resolució a la part responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen

**CINQUÈ.** PEU DE RECURS

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la



Secretaria General

interposició del recurs contenciós administratiu romandrà obert a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**12. Secretaria General. Assessoria Jurídica**  
**Número: 379/2020/eUES.**

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 379/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, PER DEIXAR CAIXES DE CARTRÓ A LA VIA PÚBLICA, SEGONS INFORME DE DATA 10/12/2020.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

**ACORD**

**PRIMER.** DESESTIMAR totalment les al·legacions presentades per la societat titular del CIF A60971108, per haver quedat acreditada la realització dels fets objecte d'infraacció.

**SEGON.** IMPOSAR a la societat titular del CIFA60971108, la sanció de multa de cent euros (100 €) per infraacció de l'article 25.1 de l'Ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, segons consta a l'expedient.

**TERCER.** REQUERIR a la persona titular del CIF A60971108, per tal que s'ingressi a la caixa de l'Ajuntament l'import de la sanció imposada, en el termini de 20 dies hàbils a comptar des del dia següent d'haver rebut la notificació d'aquesta proposta.

**QUART.** NOTIFICAR aquesta resolució a la part responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen.

**CINQUÈ.** PEU DE RECURS

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la



Secretaria General

interposició del recurs contenciós administratiu romandrà obert a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

### **13. Secretaria General. Contractació i Patrimoni** **Número: 126/2021/eCONT.**

APROVAR I PUBLICAR L'INFORME DERIVAT DE CONSULTES PRELIMINARS EN EL MERCAT RELATIVES A LES SOLUCIONS TECNOLÒGIQUES EXISTENTS PER A LA IMPLANTACIÓ D'UN NOU MODEL DE RECOLLIDA DE RESIDUS

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

#### **ACORD**

**PRIMER.** APROVAR l'informe emès pel Servei d'Espai Públic, emès en data 17 de març, que en la seva redacció es transcriu a continuació:

“Actuacions realitzades

El 22 de desembre es va aprovar el Decret d'aprovació de consultes preliminars en el mercat relatives a les solucions tecnològiques existents per a la implantació d'un nou model de recollida de residus (Decret número 5257), mitjançant el qual es van aprovar el document regulador i els qüestionaris de preguntes de les consultes preliminars en el mercat, i s'establia com a termini màxim per a que les empreses presentessin les seves respostes i/o proposades com a molt tard a les 14 hores del 15 de gener de 2021. El decret establia que per participar a la consulta de mercat s'havien de consignar els qüestionaris o la descripció de la solució d'innovació al registre electrònic d'entrada de l'Ajuntament. Establia també que aquesta informació es podia facilitar per correu electrònic a l'adreça [contractacio@vilanova.cat](mailto:contractacio@vilanova.cat).

El 28 de desembre de 2020 es van publicar al perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú el decret esmentat, el document regulador de la consulta i els qüestionaris corresponents a les tecnologies següents:

- Tancament de contenidors
- Tancament d'àrees d'aportació
- Equips embarcats a vehicles
- Identificació de bosses

Empreses que s'han presentat a la consulta

Les empreses següents van presentar la documentació dins del termini establert per a la consulta, a través del registre electrònic de l'Ajuntament:



Empresa	Data recepció documentació	Hora recepció documentació	Nº registre documentació	Qüestionaris presentats	Altra documentació presentada
ID Waste S.L.	15/01/2021	11:54	2021001483	-Tancament d'àrees d'aportació - Identificació de bosses - Equips embarcats a vehicles	- Catàlegs comercials - Pressupost
Distromel S.A.	15/01/2021	12:18	2021001603	- Tancament de contenidors - Equips embarcats a vehicle	- Catàleg comercial - Pressupost
Alqui- envas, SL	15/01/2021	13:04	2021001639	- Bosses amb identificació	- Pressupost
ID&A s.r.l.	15/01/2021	13:31	2021001655	- Tancament de contenidors - Tancament d'àrees d'aportació	

L'empresa AMTEVO Medio Ambiente S.L. va presentar la documentació per registre, però fora de termini.

Les empreses Citisend-Urd S.L. i Boreal Information Technology no van presentar la documentació per registre (només per correu electrònic).

Totes les empreses que van presentar la documentació dins de termini i en forma van ser convidades a una reunió amb l'Ajuntament per tal que poguessin presentar les seves solucions tecnològiques i per resoldre dubtes sorgits de l'anàlisi de la documentació enviada.

Les reunions mantingudes van ser les següents:

Empresa	Data reunió	Hora de reunió	Mitjà de reunió
ID&A s.r.l.	11/02/2021	9:00	Plataforma Teams
Distromel S.A.	12/02/2021	9:00	Plataforma Teams
ID Waste S.L.	17/02/2021	11:00	Plataforma Teams
Alqui-envas, SL	18/02/2021	11:00	Plataforma Teams

Totes les reunions es van enregistrar amb el consentiment de les empreses. Els enregistraments s'han incorporat a l'expedient de la consulta de mercat.  
Resultats obtinguts

A l'Annex 1 d'aquest informe s'adjunten els qüestionaris rebuts per les empreses en temps i forma, dels quals s'ha eliminat la informació que es considera sensible o confidencial, com les dades personals dels representants de l'empresa o l'oferta econòmica, d'acord amb el que estableix el document regulador de la consulta (l'òrgan



Secretaria General

de contractació vetllarà per l'equilibri adequat entre els principis de publicitat i transparència i el règim de confidencialitat corresponent).

A continuació es presenten els aspectes que s'han considerat més rellevants per al disseny del servei:

#### Tancament de contenidors:

- Limitar els dies i les hores d'obertura dels contenidors permet reduir les diferències entre els dos sectors de la ciutat, que disposaran de sistemes de recollida diferents (recollida de les 5 fraccions porta a porta al Sector 2 i recollida mixta porta a porta i en contenidors tancats al Sector 1).
- Assignar un nombre d'usuaris restringit a un contenidor també permet reduir les diferències entre els dos models de recollida que conviuran.
- Es considera convenient per a l'usuari que el tancament disposi d'una pantalla que li informi dels abocaments realitzats.
- Per a una millor eficiència del servei, es considera recomanable que la configuració de l'obertura del contenidor es pugui realitzar remotament, i que les dades puguin ser enviades pel contenidor de forma automàtica i remota.
- Les experiències existents de tancament de contenidors semblen demostrar que és recomanable, per allargar la vida del tancament, que el buidat del contenidor i la boca per on els usuaris dipositen els residus siguin independents.
- Es considera recomanable que els tancaments disposin d'un sistema d'activació i que no estiguin contínuament en funcionament, per tal d'allargar la durada de la bateria. També es considera interessant que es pugui consultar remotament el nivell d'ompliment de la bateria.
- Per un bon funcionament del servei es considera recomanable que el proveïdor ofereixi un servei de manteniment preventiu i correctiu dels tancaments electrònics, i que el prestador del servei de recollida (ja sigui una empresa externa o el propi Ajuntament) puguin realitzar directament petites reparacions amb una formació prèvia. Pel que fa a les reparacions correctives a realitzar pel proveïdor, es considera necessari un temps de resposta breu, per tal de donar un bon servei al ciutadà.
- Atès que per al cas de Vilanova i la Geltrú els tancaments electrònics només s'instal·laran en contenidors de fracció orgànica, no es considera necessari que els tancaments disposin de sensors volumètrics d'ompliment, ja que la freqüència de recollida vindrà marcada per les característiques de la fracció orgànica.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

- En vistes a la implantació d'un sistema de pagament per generació es considera adient que els tancaments disposin d'una pantalla que informi del nombre d'aportacions realitzades per l'usuari en un període determinat.

#### Tancament d'àrees d'aportació:

- Assignar un nombre d'usuaris restringit a una àrea d'aportació es considera adient per reduir el turisme de residus.
- Per a una millor eficiència del servei, es considera recomanable que la configuració de l'obertura de l'àrea d'aportació es pugui realitzar remotament, i que les dades recollides pel tancament puguin ser enviades de forma automàtica i remota.
- Limitar els dies i les hores d'obertura de les àrees d'aportació permet reduir les diferències entre les urbanitzacions periurbanes (on s'instal·laran les àrees tancades) i els dos sectors de la ciutat.
- Per al bon funcionament del servei es considera adient que el tancament disposi d'un sistema d'alarma en cas que la porta quedi oberta.
- Per un bon funcionament del servei es considera recomanable que el proveïdor ofereixi un servei de manteniment preventiu i correctiu dels tancaments electrònics. Pel que fa a les reparacions correctives, es considera necessari un temps de resposta breu, per tal de donar un bon servei al ciutadà.

#### Equips embarcats a vehicles:

- Per a una major eficiència del servei, per a la recollida de bosses amb identificació i de bujols comercial es considera adient un equip de lectura embarcat al vehicle de recollida que llegeixi les bosses/bujols a mesura que es dipositen al vehicle, de forma passiva i múltiple (més d'una lectura simultània).
- Per a la recollida de cubells d'orgànica es considera més adient un sistema de lectura de tags de tipus polsera o similar, de forma que siguin els operaris de la recollida qui registrin els cubells recollits, a mesura que els buidin. Per a una major eficiència es considera adient un sistema de lectura automàtic que detecti els tags a una certa distància, i que no requereixi de l'activació del lector per part de l'operari, sinó que la lectura es realitzi de forma passiva.
- Per al registre d'incidències (fraccions dipositades el dia que no toca, presència d'impropis a la bossa/cubell, cubell defectuós) es considera adient un sistema del tipus polsera o similar, en què els operaris puguin registrar les incidències directament. Es considera també recomanable, en aquest cas, que l'operari pugui comprovar quins tags/etiquetes ha llegit mitjançant una pantalla o similar, i quines incidències ha registrat.



Secretaria General

- En el cas de combinar identificació amb polseres i amb sistema embarcat al vehicle, és necessari disposar d'un sistema que eviti la duplicació de lectures.
- Per evitar pèrdua de dades es considera adient que les lectures s'enviïn de fora automàtica al software central, ja sigui des de les polseres o des del vehicle.
- Per evitar la manipulació de les dades registrades i en vistes a una futura implantació del pagament per generació es considera adient que el sistema disposi d'una certificació ISO o similar.
- Per una major eficiència del servei és interessant que no calgui pre-carregar les dades dels tags o de les etiquetes al sistema abans que siguin llegits.
- Per un bon funcionament del servei es considera recomanable que el proveïdor ofereixi un servei de manteniment preventiu i correctiu dels lectors embarcats i mòbils. Pel que fa a les reparacions correctives, es considera necessari un temps de resposta molt breu, per no interrompre el servei.

#### Identificació de bosses:

- Per a una major eficiència del servei, i tenint en compte que l'objectiu és identificar totes les bosses recollides (no només les que presenten alguna incidència) es considera necessari que el sistema d'identificació de les bosses sigui del tipus tag UHF o similar, que pugui ser llegit automàticament per una polsera o per un equip embarcat al vehicle.
- En vistes a que un cop implantat el servei seran els usuaris qui hauran d'adquirir les bosses (amb els sistemes de distribució que es posin a l'abast) i associar-les a un usuari, es considera adient que totes les bosses d'un mateix lot tinguin el mateix identificador, enlloc d'un identificador diferent per cada bossa.
- Per evitar que els identificadors de les bosses es puguin desprendre o malmetre, cal que aquests estiguin ben adherits a la bossa amb una pega d'alta qualitat.
- Es considera adient que el nombre de bosses per lot sigui personalitzable, per tal d'adaptar-lo a les necessitats dels usuaris.
- Per evitar errors de lectura es considera adient que durant el procés de fabricació de les bosses es comprovi que s'han programat correctament els tags.
- Per a una correcta comprovació dels residus per part dels operaris es considera necessari que les bosses siguin translúcides”.

**SEGON.** PUBLICAR al Perfil del Contractant l'informe transcrit en el primer punt d'aquesta resolució, que s'acompanyarà de les respostes als qüestionaris efectuades per les empreses participants com a annexos.

**TERCER.**NOTIFICAR telemàticament a les empreses participants la present resolució.

*Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.*





#### **QUART. PEU DE RECURS**

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

#### **14. Gestió Tributària i Recaptació.**

**Número: 286/2021/eSUB.**

CONCEDIR LES SUBVENCIONS IBIU-2020 PER AJUTS AL PAGAMENT DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES A EXPLOTACIONS AGRÀRIES DE L'EXERCICI 2020

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

#### **ACORD**

**PRIMER.** CONCEDIR els ajuts següents per un total de 1.263,36 Euros, per ajuts al pagament de l'Impost sobre Béns Immobles (Explotacions agràries) de l'exercici 2020, previstos a l'apartat B).a).1 de la Base Cinquena de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018, i segons la Convocatòria publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020:



Nº	Nom	NIF	Import
1	DURAN RAVENTOS, ANTONI	77255459T	1.263,36

Aquesta quantitat s'ha de pagar a càrrec de la partida 20 9320 46102 (Subvencions Tributs municipals) del Pressupost municipal vigent.

**SEGON.** NOTIFICAR el present acord als interessats, amb indicació de que es tracta d'una subvenció pública que suposa un ingrés patrimonial, i el beneficiari té l'obligació d'incloure la quantitat percebuda a les seves declaracions tributàries, Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF), Impost Societats, o altres declaracions a que vingui obligat.

**TERCER.** TRASLLADAR el present acord a la Intervenció i la Tresoreria municipals.

#### **QUART.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



**15. Gestió Tributària i Recaptació.**  
**Número: 287/2021/eSUB.**

CONCEDIR SUBVENCIONS PER AJUTS AL PAGAMENT DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES A FAMÍLIES NOMBROSES O MONOPARENTALS, LLOGATERS, DE L'EXERCICI 2020

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

**ACORD**

**PRIMER.** CONCEDIR els ajuts següents per un total de 820,63 Euros, per ajuts al pagament de l'Impost sobre Béns Immobles (famílies nombroses o monoparentals, llogaters) de l'exercici 2020, previstos a l'apartat A).b) de la Base Cinquena de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018, i segons la Convocatòria publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020:

Nº	Nom	NIF	Import
1	GALAN HITTA, LAURA	47636152R	323,88
2	HAMMANI ALI, MOHAMED	51809524T	257,86
3	POMARES BALLESTEROS, MARIA CARMEN	47632573X	238,89
			<b>820,63</b>

Aquesta quantitat s'ha de pagar a càrrec de la partida 20 9320 46102 (Subvencions Tributs municipals) del Pressupost municipal vigent.

**SEGON.** NOTIFICAR el present acord als interessats, amb indicació de que es tracta d'una subvenció pública que suposa un ingrés patrimonial, i el beneficiari té l'obligació d'incloure la quantitat percebuda a les seves declaracions tributàries, Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF), Impost Societats, o altres declaracions a que vingui obligat

**TERCER.** TRASLLADAR el present acord a la Intervenció i la Tresoreria municipals.

**QUART.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.



Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

## **16. Gestió Tributària i Recaptació.** **Número: 290/2021/eSUB.**

CONCEDIR SUBVENCIONS PER AJUTS AL PAGAMENT DE L'IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA VEHICLES ELÈCTRICS, BIMODALS O QUE UTILITZIN COMBUSTIBLES ALTERNATIUS, DE L'EXERCICI 2020

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

### **ACORD**

**PRIMER.** CONCEDIR els ajuts següents per un total de 2.336,04 Euros, per ajuts al pagament de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica (vehicles elèctrics, bimodals o que utilitzin combustibles alternatius) de l'exercici 2020, previst a l'apartat B).c) de la Base Cinquena de les Bases per a la concessió d'ajuts econòmics en els tributs municipals, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 2 de juliol de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de 12 de juliol de 2018, i segons la Convocatòria publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de juny de 2020:

Nº	Nom	NIF	Import
1	ALBA MONTOLIU, ALBERTO	13858334Y	17,04



2	ALCARAZ RUBIO, EDUARDO	46795224E	35,97
3	ALSINA CARULLA, MARC	47631951D	35,97
4	ARANDA PALLARES, VANESSA	52429400A	35,97
5	ARENAS TORRES, JORDI JOAN	36919933B	35,97
6	ARENAS TORRES, JORDI JOAN	36919933B	35,97
7	BADIA ORRIT, TERESA	39684079V	17,04
8	BARBERAN SORIANO, JESUS PEDRO	17134004Q	35,97
9	BARBERAN SORIANO, JESUS PEDRO	17134004Q	35,97
10	BARCELO NICOLAS, MIGUEL	77077063S	17,04
11	BARGALLO TENA, EULALIA	79285090L	35,97
12	BARRACA JULIA, MARIA INMACULADA	38402989G	17,04
13	BASANTA BAYO, EVA TERESA	46745776R	17,04
14	BATLLE SERRA, JAVIER	52219600D	35,97
15	BENEDI PICAÑOL, LLUIS	46550963K	35,97
16	BERNADO GALLEGO, JORGE	52212521Z	35,97
17	BERTRAN TARRES, LLUIS	77250596J	26,98
18	BIOSCA MARTINEZ, CARLES	52429449Y	35,97
19	CARBONELL AGUILAR, VICTOR	52421104X	35,97
20	CASALS FORCADA, JUAN	39699800Y	35,97
21	CLAVERAS PEREZ, PATRICIA	48035700Q	17,04
22	COZAR GOMEZ, ISABEL	77265959N	35,97
23	CRUZ FOLCH, M VALLE	14269541L	35,97
24	CUBIÑA BERMEJO, JOSE MARIA	37345884W	56,00
25	DE HOYOS FERNANDEZ, TOMAS JAVIER	10838453W	35,97
26	EGOROVA,ZHANNA	Y3070552C	17,04
27	ELECT.DE CONSUMO Y MANT.INFORMATICOS SL	B59962928	35,97
28	FERRE PIQUE, JOAN CALIXTE	37636561M	35,97
29	FERRETERIA OLIVELLA, SL	B59840090	17,04
30	FERRIS MASSANA, MIGUEL	77252437Z	35,97
31	FRAILE CASADO, PILAR	36494879C	17,04
32	FUSHTEI,KOSTIANTYN	Y4354315S	17,04
33	GARBAJOSA TORRECILLA, CARLOS	52217377V	35,97
34	GARCIA GAVILAN, MARIO	52211848P	17,04
35	GARCIA LEAL, MILAGROS	23652055M	17,04
36	GARRIDO SANCHEZ, RAMON	36884922Y	35,97
37	GESTINGRAL SL	B59053041	35,97
38	GONZALEZ NOGUES, CARLOS	52214901W	17,04
39	GRAU BRAVO, MARTA	52218992E	44,80
40	GUERRERO RAVENTOS, DAVID	52216778Q	35,97
41	GUILLEN MARTINEZ, FRANCISCO	43414085K	17,04
42	IÑIGO DIAZ, MARIA ELENA	47662612B	35,97
43	LLAMBRICH MORENO, RAFAEL	52210953X	26,98
44	LLENAS FARRAS, RICARD	47840837D	17,04
45	LOZANO RECOBER, ELIZABETH	52211323N	35,97
46	LUQUE MONTANER, FRANCISCA	38060564A	17,04
47	MARTINEZ BORBONES, JORDI	52213794E	35,97
48	MARTINEZ CARACENA, LYDIA	52420786Z	17,04



49	MARTINEZ HERAS, PILAR	43437714Y	35,97
50	MARTINEZ REDONDO, ROSANA	47634596D	17,04
51	MENDOZA PINEDA, GLORIA	52211622N	17,04
52	MESEGUER GRAU, MARC	37390902D	17,04
53	MILLAN CASANY, GENIS	77107616R	17,04
54	MIRANDA FARIAS, M ERNESTA	48185577W	17,04
55	MONTANER MESTRES, ROSA	37619482S	17,04
56	MONTILLA SEGURA, SERAFIN	52424972Z	35,97
57	MONTORO RUIZ, JOSE MANUEL	37272019J	35,97
58	MORENO FERNANDEZ, SARA	47836633Z	35,97
59	NICOLAU BRUNET, JUAN JOSE	37665529Q	35,97
60	ALVAREZ REGUERA, MARCOS	47631600A	35,97
61	PAJUELO SANCHEZ, MANUEL	52219955L	17,04
62	PASTOR PONS, JOSE MARIA	40850122Y	35,97
63	PEREZ CODINA, LAIA	47636385G	17,04
64	PEREZ LLOBERA, M ELENA	37250773L	6,31
65	PLA LAPEDRIZA, OSCAR	36961651F	35,97
66	PLANA MORATA, JORDI	52219349B	17,04
67	PORRAS LOPEZ, DAVID	33959777R	56,00
68	PUIG JULIA, PEDRO	52211627V	35,97
69	ROMERO GAMERO, DAVID	52464519R	35,97
70	ROMERO GAMERO, DAVID	52464519R	35,97
71	RUIZ CASTRO, JOSE	52215173K	17,04
72	SANCHEZ CANO, ALEX	47633051M	17,04
73	SANCHEZ-FREIJO FERNANDEZ, JULIO	12192933N	26,98
74	SIMO GIMENO, JOSE MANUEL	37642016D	17,04
75	SORO LISON, MARCO ANTONIO	47633103B	17,04
76	TERRER ASENSIO, JOAQUIN	36899040W	17,04
77	TORRES ROBLES, ISABEL	77298344J	35,97
78	TREJO ARRIBAS, JUAN JOSE	77252541A	35,97
79	VILLARROYA CHACON, NURIA	46573201H	35,97
80	VILLEGAS TORRES, AGUSTIN	38514827Q	35,97
81	VIVES SILVESTRE, SALVADOR	38008464K	35,97
82	ZARAGOZA VALLES, M LUISA	52213147L	17,04
			<b>2.336,04</b>

Aquesta quantitat s'ha de pagar a càrrec de la partida 20 9320 46102 (Subvencions Tributs municipals) del Pressupost municipal vigent.

**SEGON.** NOTIFICAR el present acord als interessats, amb indicació de que es tracta d'una subvenció pública que suposa un ingrés patrimonial, i el beneficiari té l'obligació d'incloure la quantitat percebuda a les seves declaracions tributàries, Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF), Impost Societats, o altres declaracions a que vingui obligat.



**TERCER.** TRASLLADAR el present acord a la Intervenció i la Tresoreria municipals.

#### **QUART.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

#### **17. Recursos Humans. Número: 327/2021/eRH.**

#### **APROVAR L'OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ 2021**

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

#### **ACORD**

**PRIMER.** APROVAR l'Oferta Pública d'Ocupació d'aquesta corporació per a l'any 2021, en els termes següents:

#### **MODIFICACIÓ OFERTES PÚBLIQUES OCUPACIÓ ANTERIORS**

- 1) Modificar l'Oferta Pública d'Ocupació de 2018, aprovada per decret núm. 4697-2018 de la Regidora d'Educació, Ocupació, Seguretat i Recursos Humans del 22 d'agost de 2018, de la forma següent:



- Es modifica la plaça de:

Concurs oposició lliure

GRUP: C, SUBGRUP: C2, segons art. 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text Refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat Públic.

CLASSIFICACIÓ: Escala d'Administració Especial

SUB-ESCALA: Auxiliar tècnic/a

NÚMERO: 1

DENOMINACIÓ: **Auxiliar Tècnic/a**

- Per:

Concurs oposició lliure

GRUP: C, SUBGRUP: C1, segons art. 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text Refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat Públic.

CLASSIFICACIÓ: Escala d'Administració Especial

SUB-ESCALA: Tècnica Auxiliar

NÚMERO: 1

DENOMINACIÓ: **Tècnic/a Auxiliar**

- 2) Modificar l'Oferta Pública d'Ocupació de 2020, aprovada per la Junta de Govern Local de 23 de juny de 2020, expedient 635/2020-eRH, de la forma següent:

- Es modifiquen les places de:

Concurs oposició lliure

GRUP: C, SUBGRUP: C2, segons art. 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text Refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat Públic.

CLASSIFICACIÓ: Escala d'Administració Especial

SUB-ESCALA: Auxiliar tècnic/a

NÚMERO: 2

DENOMINACIÓ: **Auxiliar Tècnic/a**

- Per:

Concurs oposició lliure

GRUP: C, SUBGRUP: C1, segons art. 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text Refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat Públic.

CLASSIFICACIÓ: Escala d'Administració Especial

SUB-ESCALA: Tècnica Auxiliar

NÚMERO: 2

DENOMINACIÓ: **Tècnic/a Auxiliar**





- Es suprimeix la plaça de:

Concurs oposició lliure

GRUP: A, SUBGRUP: A2, segons art. 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text Refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat Públic.

CLASSIFICACIÓ: Escala d'Administració Especial

SUB-ESCALA: Tècnica

NÚMERO: 1

DENOMINACIÓ: **Enginyer/a Tèctic/a**

## **OFERTA PÚBLICA OCUPACIÓ 2021:**

### **PLACES DE FUNCIONARI DE CARRERA**

Concurs oposició lliure

GRUP: A, SUBGRUP: A1, segons art. 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text Refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat Públic.

CLASSIFICACIÓ: Escala d'Administració Especial

SUB-ESCALA: Tècnica Superior

NÚMERO: 4

DENOMINACIÓ: **Tèctic/a Superior**

Concurs oposició lliure

GRUP: A, SUBGRUP: A1, segons art. 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text Refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat Públic.

CLASSIFICACIÓ: Escala d'Administració Especial

SUB-ESCALA: Tècnica Superior

NÚMERO: 1

DENOMINACIÓ: **Tèctic/a Administració Especial**

Concurs oposició lliure

GRUP: A, SUBGRUP: A1, segons art. 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text Refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat Públic.

CLASSIFICACIÓ: Escala d'Administració Especial

SUB-ESCALA: Tècnica Superior

NÚMERO: 2

DENOMINACIÓ: **Arquitecte/a**

Concurs oposició lliure

GRUP: A, SUBGRUP: A2, segons art. 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text Refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat Públic.

CLASSIFICACIÓ: Escala d'Administració Especial

SUB-ESCALA: Tècnica

NÚMERO: 6

DENOMINACIÓ: **Tèctic/a de grau Mitjà**



Concurs oposició lliure

GRUP: A, SUBGRUP: A2, segons art. 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text Refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat Públic.

CLASSIFICACIÓ: Escala d'Administració Especial

SUB-ESCALA: Tècnica

NÚMERO: 2

DENOMINACIÓ: **Treballador/a social**

Concurs oposició Promoció Interna

GRUP: A, SUBGRUP: A2, segons art. 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text Refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat Públic.

CLASSIFICACIÓ: Escala d'Administració Especial

SUB-ESCALA: Tècnic/a de grau Mitjà

NÚMERO: 1

DENOMINACIÓ: **Bibliotecari/ària**

Concurs oposició Promoció Interna

GRUP:A, SUBGRUP:A2, segons art. 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text Refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat Públic.

CLASSIFICACIÓ: Escala d'Administració Especial

SUB-ESCALA: Tècnica

NÚMERO: 2

DENOMINACIÓ: **Tècnic/a de grau mitjà**

Concurs oposició lliure

GRUP: C, SUBGRUP: C1, segons art. 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text Refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat Públic.

CLASSIFICACIÓ: Escala d'Administració Especial

SUB-ESCALA: Tècnica Auxiliar

NÚMERO: 1

DENOMINACIÓ: **Tècnic/a Auxiliar**

Concurs oposició lliure

GRUP: C, SUBGRUP: C1, segons art. 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text Refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat Públic.

CLASSIFICACIÓ: Escala d'Administració Especial

SUB-ESCALA: Tècnica Auxiliar

NÚMERO: 1

DENOMINACIÓ: **Delineant/a**



Concurs oposició Promoció Interna

GRUP: C, SUBGRUP: C1, segons art. 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text Refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat Públic.

CLASSIFICACIÓ: Escala d'Administració Especial

SUB-ESCALA: Tècnica Auxiliar

NÚMERO: 2

DENOMINACIÓ: **Tèctic/a Auxiliar**

Concurs oposició Promoció Interna

GRUP: C, SUBGRUP: C1, segons art. 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text Refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat Públic.

CLASSIFICACIÓ: Escala d'Administració General

SUB-ESCALA: Administrativa

NÚMERO: 1

DENOMINACIÓ: **Administratiu/va**

Concurs oposició Promoció Interna

GRUP: C, SUBGRUP: C1, segons art. 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text Refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat Públic.

CLASSIFICACIÓ: Escala d'Administració Especial

SUB-ESCALA: Comeses especials

NÚMERO: 1

DENOMINACIÓ: **Tèctic/a Auxiliar Biblioteca**

Concurs oposició Promoció Interna

GRUP: C, SUBGRUP: C1, segons art. 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text Refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat Públic.

CLASSIFICACIÓ: Escala d'Administració Especial

SUB-ESCALA: Tècnica Auxiliar

NÚMERO: 2

DENOMINACIÓ: **Tèctic/a Auxiliar**

Concurs oposició lliure

GRUP: C, SUBGRUP: C1, segons art. 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text Refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat Públic.

CLASSIFICACIÓ: Escala d'Administració Especial

SUB-ESCALA: Tèctic/a Auxiliar

NÚMERO: 1

DENOMINACIÓ: **Tèctic/a Auxiliar**



Concurs oposició lliure

GRUP: C, SUBGRUP: C2, segons art. 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text Refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat Públic.

CLASSIFICACIÓ: Escala d'Administració Especial

SUB-ESCALA: Auxiliar tècnic/a

NÚMERO: 1

TORN DE RESERVA ESPECIAL: 1 Plaça torn de reserva especial persones amb un grau de discapacitats intel·lectual igual o superior al 33%.

DENOMINACIÓ: **Auxiliar Biblioteca**

Concurs oposició lliure

GRUP: C, SUBGRUP: C2, segons art. 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text Refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat Públic.

CLASSIFICACIÓ: Escala d'Administració General

SUB-ESCALA: Auxiliar Administratiu

NÚMERO: 16

TORN DE RESERVA ESPECIAL: 1 Plaça torn de reserva especial persones amb un grau de discapacitats igual o superior al 33%.

DENOMINACIÓ: **Auxiliar Administratiu/va**

Concurs oposició lliure

GRUP: C, SUBGRUP: C2, segons art. 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text Refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat Públic.

CLASSIFICACIÓ: Escala d'Administració Especial

SUB-ESCALA: Comeses Especials- Policia Local

NÚMERO: 5

DENOMINACIÓ: **Agent Policia Local**

Concurs oposició lliure

GRUP: C, SUBGRUP: C2, segons art. 76 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text Refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat Públic.

CLASSIFICACIÓ: Escala d'Administració Especial

SUB-ESCALA: Comeses especials

NÚMERO: 4

DENOMINACIÓ: **Oficial**



## PLACES DE CARÀCTER LABORAL INDEFINT

### Concurs-oposició lliure

NIVELL DE TITULACIÓ: A1

NÚMERO: 6

DENOMINACIÓ: **Professor/a**

### Concurs-oposició promoció interna

NIVELL DE TITULACIÓ: C1

NÚMERO: 1

DENOMINACIÓ: **Tècnic/a Auxiliar**

### Concurs-oposició lliure

NIVELL DE TITULACIÓ: C2

NÚMERO: 1

DENOMINACIÓ: **Oficial/a**

### Concurs-oposició promoció interna

NIVELL DE TITULACIÓ: C2

NÚMERO: 6

DENOMINACIÓ: **Oficial/a**

### Concurs-oposició lliure

NIVELL DE TITULACIÓ: AP

NÚMERO: 13

TORN DE RESERVA ESPECIAL: 3 Places torn de reserva especial persones amb un grau de discapacitats igual o superior al 33%, dues de les quals per discapacitat intel·lectual.

DENOMINACIÓ: **Operari/ària**

### Concurs-oposició lliure

NIVELL DE TITULACIÓ: AP

NÚMERO: 3

TORN DE RESERVA ESPECIAL: 1 Plaça torn de reserva especial persones amb un grau de discapacitats igual o superior al 33%, una de les quals per discapacitat intel·lectual.

DENOMINACIÓ: **Conserges**

**SEGON.** PUBLICAR la present resolució al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i notificar-la als representants de personal, tant funcionari com laboral.



**TERCER.** Viabilitat econòmica: les despeses de les places incloses en l'Oferta Pública d'Ocupació 2021 estan consignades en les partides del Capítol I de la forma següent:

a) Les places ocupades interinament o vacants pures que s'originen de jubilacions, excedències i situacions similars estan consignades a les partides de sous i salaris i de seguretat social dels Serveis corresponents.

b) Les places que s'han incrementat de serveis essencials i que actualment són vacants pures, estan consignades a las partides d'Oferta Pública d'Ocupació 04.9202.12002 i Seguretat social de l'Oferta Pública d'Ocupació 04.9202.1600003.

El càlcul de la consignació pressupostària per aquestes places de nova creació, està fet d'acord amb la previsió de les dates efectives d'incorporació del personal, que restarà justificada la viabilitat pressupostària en cada nomenament o contractació, considerant que hi ha un termini de 3 anys per la seva execució.

#### **QUART. PEU DE RECURS**

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, i de conformitat amb els arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació, de conformitat amb els arts. 8 i 46 de la Llei 29/1998 del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a aquell en què rebí la seva notificació, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent a la què es produís la desestimació presumpta del recurs.

Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que estimi pertinent.



**18. Promoció Econòmica i Projectió de Ciutat.  
Número: 320/2020/eSUB.**

APROVAR LA RESOLUCIÓ DE LES ALEGACIONS PRESENTADES A L'ATORGAMENT PROVISIONAL D'UN TERCER BLOC DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DEL PLA DE REACTIUACIÓ ECONÒMICA MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

**ACORD**

**PRIMER.** ESMENAR L'ERROR MATERIAL que afecta l'expedient. Núm. 772/2020/eSUB, que constava com a atorgat 400 euros en el 3r bloc d'atorgaments. En concret la correcció de l'error material suposa que:

-on diu 37267078V  
-ha de dir X2745250Q

**SEGON.** ESTIMAR l'al·legació presentada en relació a l'expedient 697/2020/eSUB amb CIF 52212263D que va ser desestimat per acord de la Junta de 2 de febrer, ja que un cop revisat per la comissió avaluadora, en data 2 de març de 2021, s'ha comprovat que hi havia un error de càlcul en el percentatge de decreixement i per tant, l'import que li correspon percebre, és de 700 euros.

**TERCER.** ESTIMAR l'al·legació presentada en relació a l'expedient ACCEPTAR l'al·legació presentada en relació a l'expedient 639/2020/eSUB amb CIF B66255563, i MODIFICAR l'acord de Junta de 2 de febrer de en relació al mencionat expedient al que se l'atorga una subvenció de 700€ (i no de 400 euros com establia inicialment l'acord de 2-2-2021).

**QUART.** DESESTIMAR l'al·legació presentada en relació a l'expedient 840/2020/eSUB amb CIF B65801839, en constatar que la valoració de decreixement que es va fer era correcte i APROVAR DEFINITIVAMENT la concessió inicial de subvenció de l'expedient mencionat.

**CINQUÈ.** PUBLICAR aquest acord al web municipal.

**SISÈ.** COMUNICAR la present resolució als departaments d'Intervenció i Tresoreria Municipal, als efectes oportuns.

**SETÈ.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos.



Amb caràcter potestatiu, decurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

## **19. Promoció Econòmica i Projecció de Ciutat.** **Número: 137/2021/eAJT.**

APROVAR L'ADDENDA DE PRÒRROGA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER A LA REALITZACIÓ DE SERVEIS D'INFORMACIÓ AL PARC DEL GARRAF.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

### **ACORD**

**PRIMER.-** CONVALIDAR la signatura del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per a la realització de serveis d'informació al Parc del Garraf, realitzada l'1 d'octubre de 2020.

**SEGON.-** APROVAR l'addenda de pròrroga al conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per a la realització de serveis d'informació al Parc del Garraf, d'acord amb el text següent:

“ADDENDA DE PRÒRROGA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER A LA REALITZACIÓ DE SERVEIS D'INFORMACIÓ AL PARC DEL GARRAF

#### **I. ENTITATS QUE INTERVENEN**

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada pel diputat delegat de Mobilitat, Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals, de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, l'Il·lm. Sr. Josep Tarín i Canales, i facultat d'acord amb la Refosa núm. 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència





Secretaria General

núm. 14600/19, de 16 de desembre de 2019 (publicada al BOPB de 19 de desembre de 2019), assistit pel secretari delegat, Ferran Gonzalo Sánchez, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de data 13 de març de 2020 (BOPB de 16.03.2020).

AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, representat per l'alcaldesa l'Il·lm. Sra. Olga Arnau Sanabra, i assistida pel secretari de la Corporació, el Sr. Isidre Martí Sardà.

## II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

1. La Diputació de Barcelona, mitjançant decret de presidència de la Diputació de Barcelona, de data 1 de juliol de 2020, va aprovar el conveni de col·laboració subscrit entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per a la realització de serveis d'informació al parc del Garraf. Posteriorment, el conveni de referència es va signar l'1 d'octubre de 2020.
2. D'acord amb el pacte dotzè del conveni signat l'any 2020, la vigència del conveni s'iniciarà des de la seva signatura i finalitzarà el 31 de març de 2021, data en que acabarà el termini de presentació de la justificació de les despeses objecte del present conveni. Sense perjudici d'aquest termini de vigència inicial, les parts podran acordar perllongar-lo, fins a tres anys addicionals com a màxim. L'acord de pròrroga es formalitzarà per escrit mitjançant la corresponent addenda al present Conveni.
3. D'acord amb el pacte vuitè del conveni de referència, relatiu a l'import del conveni, en cas que el conveni es prorrogui i s'acordi que la Diputació de Barcelona porti nou finançament per a l'execució i desenvolupament del conveni, l'aportació es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària corresponent, d'acord amb la disponibilitat pressupostària de l'any en curs.
4. El pacte novè del conveni signat l'any 2020, relatiu a la justificació i pagament de l'import del conveni, estableix que en cas de pròrroga del present conveni, la forma de pagament i el termini de justificació serà la mateixa que l'establerta per a l'any 2020.
5. Les parts valoren la necessitat de continuar col·laborant en el foment i desplegament de polítiques d'ordenació de l'ús públic al Parc del Garraf i dins del terme municipal de Vilanova i la Geltrú, i acorden la pròrroga del conveni de referència mitjançant una addenda, la qual cosa els permet seguir col·laborant conjuntament en la realització de les tasques objecte del conveni signat l'any 2020, i així, contribuir en l'assoliment d'una millor gestió de l'ús públic al sumar esforços.
6. La minuta de l'addenda va ser aprovada per decret de l'Excm. Sra. presidenta de la Diputació de Barcelona.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

7. La Diputació de Barcelona trametrà la present addenda al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Per tot això, les parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquesta addenda, que es regirà pels següents:

## PACTES

### Primer. Objecte

L'objecte d'aquesta addenda és prorrogar el conveni de col·laboració subscrit entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per a la realització de serveis d'informació al Parc del Garraf.

### Segon. Vigència

La nova vigència de l'addenda s'inicia des de l'1 d'abril de 2021 i finalitzarà l'1 d'abril de 2022, data en que acabarà el termini de presentació de la justificació de les despeses objecte del conveni signat l'any 2020.

### Tercer. Import del conveni

Per tal de finançar les actuacions del conveni de l'any 2020, la Diputació de Barcelona aportarà a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú la quantitat de CINC MIL TRES-CENTS VINT-I-QUATRE EUROS (5.324,00€), i s'imputarà a l'aplicació pressupostària G/50402/17230/46201, de l'any 2021.

### Quart. Justificació i pagament de l'import del conveni

La quantitat que aporta la Diputació de Barcelona serà transferida a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, prèvia justificació de les despeses objecte del conveni, mitjançant un informe tècnic de l'adequada aplicació dels fons a l'objecte del conveni acompanyat d'una certificació emesa pel secretari/a o interventor/a de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb el vist i plau de l'alcalde/sa de l'ajuntament, que incorpori informació econòmica suficient que permeti identificar les despeses i els ingressos vinculats al desenvolupament de les actuacions objecte del conveni. S'haurà d'adjuntar també una memòria anual de les tasques realitzades.

La justificació de la totalitat de les despeses de l'any 2021 haurà de ser presentada entre l'1 de gener de 2022 i l'1 d'abril de 2022, i recollirà les despeses efectuades entre l'1 d'abril de 2021 fins el 31 de desembre de 2021.



Cinquè. Altres pactes

En tot allò no previst expressament en aquesta addenda serà d'aplicació el contingut del conveni de col·laboració signat l'1 d'octubre de 2020.

I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquesta addenda.”

**TERCER.- FACULTAR** a l'alcaldesa per a signar qualsevol document derivat de l'addenda al conveni aprovada en el punt segon d'aquesta proposta.

#### **QUART.- PEU DE RECURS**

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

#### **20. Promoció Econòmica i Projecció de Ciutat.**

**Número: 270/2021/eAJT.**

ENCÀRREC DE GESTIÓ PER LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS DE CARÀCTER MATERIAL I TÈCNIC ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'ENS EPEL NEÀPOLIS PER A LA GESTIÓ I EXECUCIÓ D'ACTUACIONS EN EL MARC DEL PROGRAMA "TREBALL, TALENT I TECNOLOGIA", SUBVENCIÓ ATORGADA PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA A L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

#### **ACORD**

**PRIMER.** APROVAR L'ENCÀRREC DE GESTIÓ per la realització d'activitats de caràcter material i tècnic entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'ens E.P.E.L Neàpolis, per a la gestió i execució d'actuacions en el marc del programa "TREBALL, TALENT I TECNOLOGIA", subvenció atorgada per la Diputació de Barcelona a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

L'encàrrec a complir per part de Neàpolis, s'efectua en els següents termes:



## 1er.- Objecte de l'encàrrec

1.1. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú demana a l'ens E.P.E.L. Neàpolis l'execució de les actuacions incloses en les línies d'actuació del Programa específic "Treball, Talent i Tecnologia" aprovat per la Diputació de Barcelona.

1.2. Aquest acord no comporta cessió de titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i és responsabilitat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú dictar els actes o les resolucions de caràcter jurídic necessaris en l'activitat material objecte d'aquest acord.

## 2n.- Execució de les actuacions

Aquest programa es fonamenta en l'impuls de la tecnologia i en l'acompanyament a la transició digital de persones, empreses i institucions. Les actuacions desenvolupades s'hauran de desplegar tenint en compte les persones i empreses de l'àmbit territorial municipal, a través de l'execució de les línies d'actuació previstes en el Programa:

- Línia 1. Anàlisi i diagnosi de la situació actual
- Línia 2. Aliances estratègiques desenvolupament del pla integral
- Línia 3. Desenvolupament competencial de les persones
- Línia 4. Impuls capacitat productiva i transformació teixit empresarial

L'ens que farà l'execució restarà obligat a realitzar les actuacions derivades de l'acord dins les anteriors línies d'actuació, i d'acord amb el Pla d'Acció presentat i el que s'estableix a l'article 12 del règim aprovat.

## 3er.- Obligacions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

3.1. Supervisar l'activitat per tal que les actuacions realitzades per Neapolis es desenvolupin en el marc competencial i normatiu vigent.

3.2. Facilitar la difusió de la informació necessària per a donar a conèixer aquest acord a la seva ciutadania i a les empreses.

## 4rt.- Obligacions de l'ens E.P.E.L. Neàpolis

4.1. L'ens E.P.E.L. Neàpolis es compromet a executar les actuacions objecte del present encàrrec d'acord amb el règim regulador del Programa Treball, Talent i Tecnologia", els criteris tècnics establerts per la Diputació de Barcelona al document "Orientacions per a l'elaboració del pla d'acció", així com en el propi Pla d'acció presentat. Es compromet també a comunicar l'inici i finalització dels treballs.

4.2. A la finalització de l'encàrrec, l'ens E.P.E.L. Neàpolis es compromet a justificar a l'Ajuntament la relació de despeses realitzades vinculades a l'execució de les línies



Secretaria General

d'actuació per l'import transferit, així com una memòria tècnica de les actuacions desenvolupades. Aquesta documentació l'haurà de presentar també a requeriment de l'ajuntament beneficiari, en el supòsit que aquest es vulgui acollir a la justificació voluntària entre el 02/01/2022-15/11/2022.

4.3. L'ens E.P.E.L. Neàpolis es compromet a conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts per un període no inferior als sis anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

#### 5é.- Entrada en vigor i vigència

El present acord d'acord entrarà en vigor a partir de la seva signatura i serà vigent fins al 31/12/2022, data de finalització de l'execució del Programa "Treball, Talent i Tecnologia". No obstant, aquesta vigència s'estendrà fins a la seva total justificació i el pagament dels compromisos econòmics establerts.

#### 6é.- Financiació de l'encàrrec

Pel compliment dels objectius establerts en el present acord, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es compromet a transferir a l'ens E.P.E.L. Neàpolis, l'import de 163.098,51€ corresponent a l'ajut rebut per la Diputació de Barcelona per poder dur a terme les actuacions objecte d'aquest acord.

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú satisfarà a l'ens E.P.E.L. Neàpolis la quantitat màxima de 163.098,51€ corresponent a les actuacions incloses en el Pla d'Acció presentat per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en el marc del Programa "Treball, Talent i Tecnologia" de la Diputació de Barcelona, sent l'import per a l'any 2021 de 106.014,03 € i l'import per a l'any 2022 de 57.084,48 € en el moment en que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú hagi rebut la subvenció de la Diputació de Barcelona, i d'acord amb les necessitats de tresoreria de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

#### 7é.- Comissió de seguiment i avaluació

En el termini d'un mes des del moment de l'aprovació de l'acord, si escau, es crearà una Comissió de seguiment per a la interpretació i resolució dels problemes o incidències que puguin plantejar-se durant l'execució de les actuacions. Aquesta Comissió estarà formada per un representant de cada entitat signatària.

#### 8é.- Marc jurídic

8.1 La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.



Secretaria General

8.2 Les actuacions derivades de l'acord s'han d'adequar al previst al Pla d'Acció presentat pel Programa "Treball, Talent i Tecnologia" així com també als acords que es puguin adoptar de conformitat amb el previst a la clàusula segona.

8.4 El present marc jurídic es completa de forma subsidiària amb el previst a la normativa de règim local i en concret, a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (arts. 28, 57) i pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

#### 9é.- Protecció de dades de caràcter personal

Les parts es reconeixen mútuament com a Responsables del tractament i s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garantia dels drets digitals (LOPDGDD). Els signants i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte del present conveni es tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD.

Per a qüestions relacionades amb la protecció de dades les persones Delegades de Protecció de Dades de les parts en seran les interlocutores.

#### 10é.- Extinció i Causes d'extinció

L'encàrrec s'extingirà pel compliment total i finalització de les actuacions objecte de l'acord.

A més, podran ser causes d'extinció del present acord:

- a) Mutu acord de les parts.
- b) Impossibilitat manifesta, legal o material, de complir els pactes.
- c) Incompliment manifest dels pactes convinguts entre les parts interessades.
- d) Denúncia de qualsevol de les parts, amb comunicació escrita a l'altra, amb 1 mes d'anticipació a la data prevista per deixar sense efecte el present acord.

#### 11é.- Titularitat de la documentació generada durant la vigència de l'acord

Correspon a ambdues entitats l'explotació de la documentació derivada del present encàrrec o la que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut que es pugui elaborar dins del seu àmbit territorial.

En tota la documentació hi constarà el logotip del Programa "Treball, Talent i Tecnologia" i el logotip de la Diputació de Barcelona d'acord amb les normes disponibles a la Seu electrònica de la Diputació. Es podrà fer constar també la titularitat municipal, el logotip i la imatge corporativa.



## 12é.- Difusió de les activitats acordades

Ambdues parts acorden la possibilitat de donar informació pública de la formalització d'aquest acord d'acord en la que hi podran incloure: títol, contingut i termini de realització. Es permet a la Diputació de Barcelona fer ús d'aquesta possibilitat d'informació i difusió pública.

Quan una de les parts faci ús de la imatge corporativa de l'altre, es seguiran les instruccions sobre imatge corporativa que puguin establir-se al respecte per cadascuna de les parts.

## 13é.- Jurisdicció, resolució de controvèrsies i responsabilitats

Aquest acord té naturalesa administrativa, quedant fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de Contractes del Sector Públic, regint-se per a la seva interpretació i desenvolupament, per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu.

La resolució de les controvèrsies que poguessin plantejar-se sobre la interpretació i execució d'aquest acord, hauran de solucionar-se per mutu acord de les parts expressat en el si de la Comissió de seguiment i avaluació.

Les qüestions derivades de l'aplicació i interpretació d'aquest acord que no poguessin ser resoltes per la Comissió de seguiment i avaluació, restaran sotmeses a la jurisdicció contenciós administrativa.

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest acord correspon a l'ens executor material de les actuacions.

**SEGON.** TRANSFERIR a l'ens E.P.E.L. Neàpolis, l'import de 163.098,51€ corresponent a l'ajut rebut per la Diputació de Barcelona per poder dur a terme les actuacions objecte d'aquest encàrrec de gestió.

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú satisfarà a l'ens E.P.E.L. Neàpolis la quantitat màxima de 163.098,51€ corresponent a les actuacions incloses en el Pla d'Acció presentat per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en el marc del Programa "Treball, Talent i Tecnologia" de la Diputació de Barcelona, sent l'import per a l'any 2021 de 106.014,03 € i l'import per a l'any 2022 de 57.084,48 € en el moment en que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú hagi rebut la subvenció de la Diputació de Barcelona, i d'acord amb les necessitats de tresoreria de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.



**TERCER.** NOTIFICAR la present resolució a l'E.P.E.L. Neàpolis.

**QUART.** FORMALITZAR l'encàrrec i PUBLICAR aquest acord al web municipal, al Registre de Convenis de Cooperació i Col·laboració de la Generalitat, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Portal de Transparència.

**CINQUÈ.** AUTORITZAR a la senyora Olga Arnau i Sanabra, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per a la signatura de l'acord recollit al punt primer.

#### **SISÈ.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhauereix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

#### **21. Mercats Municipals.**

**Número: 1/2021/eMER.**

APROVAR L'AUTORITZACIÓ PER AL CANVI DE NOM DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE LA PARADA NÚM. 35 DEL MERCAT DEL CENTRE

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

#### **ACORD**

**PRIMER.** RENUNCIAR a l'exercici dels drets de tempteig i retracte, en favor de l'Ajuntament, establerts a l'article 35 del Reglament del mercats municipals, sobre la transmissió de la parada núm. 35 del Mercat del Centre.

**SEGON.** AUTORITZAR el canvi de nom de la concessió administrativa de la parada núm. 35 del Mercat del Centre a favor d'ENRIC MESTRES BOQUERA, amb les mateixes condicions que l'anterior adjudicatari, i continuant amb la mateixa activitat de peix i marisc, reconeguda pel Reglament de Mercats, art. 2, ap. a) de l'Annex 1 en relació als Articles de venda, i per la durada establerta en l'article 15, ap.c) del Reglament de mercats municipals; en aquest cas, la data de finalització de la concessió, serà fins al 4 de maig de 2065.





**TERCER.** REQUERIR a l'actual concessionària TERESA RICART MESTRE, d'acord amb el que es disposa a l'Ordenança fiscal núm. 17 de la Taxa per prestació de serveis de mercats, art.7è, punt 2, apartat c), 145,00€ per metre lineal de parada (6,62 m/l), d'acord amb el que es disposa a l'Ordenança fiscal núm. 17 de la Taxa per prestació de serveis de mercats, art.7è, punt 2, apartat b). En total, doncs, haurà de satisfer un total de 959,90€.

**QUART.** REQUERIR al nou concessionari, ENRIC MESTRES BOQUERA, d'acord amb el que es disposa a l'Ordenança fiscal núm. 17 de la Taxa per prestació de serveis de mercats, art.7è, punt 1, un únic pagament en concepte de Permís de venda de 100,00€ per metre lineal (6,62 m/l), ascendint l'import total a 662,00€, així com acceptar complir amb les normes del Reglament dels Mercats Municipals i les disposicions de l'Ajuntament que siguin aplicables.

**CINQUÈ.** COMUNICAR al cedent que disposa d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, per justificar el pagament dels drets establerts en l'ordenança fiscal sobre la cessió i altres que corresponguin a la Hisenda Pública. De no produir-se la justificació en aquest termini, s'entendrà per no produïda la cessió.

**SISÈ.** REQUERIR a la cessionària, perquè en el termini a 15 dies amb posterioritat a la notificació del present acord, acrediti el compliment dels requisits establerts a l'article 21 del Reglament de Mercats. L'acreditació del compliment d'aquests requisits donarà dret a l'exercici de l'activitat de venda.

**SETÈ.** NOTIFICAR aquest acord als interessats, així com al Departament de Gestió Tributària i Intervenció.

#### **VUITÈ.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.



També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

**22. Espai Públic.**  
**Número: 319/2021/eAJT.**

APROVACIÓ SI ESCAU, DE L'ESTUDI DE DIAGNOSI DELS QUADRES DE COMANDAMENT DE LA XARXA DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC DE VILANOVA I LA GELTRÚ

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

**ACORD**

**PRIMER.** APROVAR l'estudi de diagnosi dels quadres de comandament de la xarxa de l'enllumenat públic de Vilanova i la Geltrú, realitzat per l'empresa especialitzada SOCIEDAD ESPAÑOLA DE CONSTRUCCIONES ELÉCTRICAS (SECE).

**SEGON.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



### **23. Llicències i Disciplina. Número: 868/2020/eOBR.**

CONCEDIR LA LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER A.G.M., PER A ENDERROCAR PART DE L'HABITATGE SITUAT AL C. ESTACA, 56 (EXP.000473/2021-OBR//898/2020/eOBR), D'ACORD AMB EL PROCEDIMENT D'EXECUCIÓ DE RESOLUCIÓ JUDICIAL 153/2015, CONFORME LA SENTÈNCIA 418/2014 DE LA SECCIÓ 17A., DE L'AUDIÈNCIA PROVINCIAL DE BARCELONA, I EN COMPLIMENT DE L'EXPEDIENT DE LEGALITAT URBANÍSTICA 000003/2017-DIS.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

#### **ACORD**

**PRIMER.** CONCEDIR la llicència d'obres sol·licitada per A.G.M., per a ENDERROCAR PART DE L'HABITATGE UNIFAMILIAR SITUAT AL C. ESTACA, 56, (EXP.000473/2018-OBR // 898/2020/eOBR) d'acord amb el procediment d'execució de resolució judicial 153/2015, conforme la sentència 418/2014 de la Secció 17a, dictada en el Rollo núm.880/2012 de l'Audiència Provincial de Barcelona de 23 de setembre de 2014, i en compliment de l'expedient de protecció de la legalitat urbanística 000003/2017-DIS, amb les següents condicions particulars i generals:

1. Una vegada finalitzades les obres caldrà presentar certificat final d'obra per part de la direcció facultativa en què s'acrediti explícitament que s'ha donat compliment a l'expedient de protecció de la legalitat urbanística, generant un espai de 2 metres de separació lliures de cossos edificats entre la tanca de límit de finca existent i l'edificació.
2. Cal complir amb allò que disposa l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic.
3. Aquesta llicència no inclou la instal·lació de tirants o ancoratges de mur pantalla que ocupin l'espai públic, els quals hauran de ser autoritzats mitjançant la corresponent sol·licitud d'ocupació i afectació de la via pública.
4. Prèviament a l'execució de les obres, és condició necessària i imprescindible haver obtingut la corresponent llicència d'ocupació i afectació de la via pública. Com a requisit necessari per a l'atorgament de dita llicència, el Pla de Seguretat i



Salut en el treball que s'integri en aquest expedient de llicència d'obres s'haurà de comunicar al Departament de Serveis Viaris de l'Ajuntament als efectes de coordinar la seva implantació, fent especial atenció, per tal de poder concedir l'esmentada llicència, a l'afectació i desviacions provisionals del trànsit de vehicles o de vianants, l'afectació de parades d'autobús, l'afectació de jardins, tala, trasllat a viver o reposició d'arbres, la restricció d'accés a guals, l'afectació de quioscs i bústies.

La mateixa comunicació i coordinació es seguirà en el cas de modificacions sobre el Pla durant el transcurs de l'obra.

5. L'execució d'obres sense disposar de la llicència d'ocupació i afectació de la via pública està tipificada com a infracció administrativa a l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic, i pot ser objecte de sanció d'acord amb aquesta, sense perjudici que l'Ajuntament pugui també suspendre les obres fins que s'hagi obtingut el títol habilitant, i fins i tot de la possibilitat de resoldre la present llicència d'obres per incompliment d'aquestes condicions, d'acord a l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
6. Es recomana que els materials a utilitzar no siguin de PVC sinó d'altres que no continguin clor en el procés de fabricació.
7. Quan com a conseqüència de diferents alçades, retirades, profunditat edificable o d'altres causes puguin quedar mitgeres al descobert s'hauran d'acabar amb materials de façana. En qualsevol cas les mitgeres tindran un acabat digne i adequat a l'entorn.
8. Tal com estableix l'Ordenança reguladora d'instal·lacions tècniques pròpies dels edificis i construccions, els elements tècnics d'instal·lacions hauran d'estar integrats arquitectònicament en l'edifici, no podran alterar la composició arquitectònica de les façanes i no hauran de provocar un impacte visual significatiu.
9. L'execució de l'obra queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer obres d'edificació, enderroc i reforma, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la present llicència d'obres, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

#### CONDICIONS GENERALS OBRES MAJORS (edificació, reforma i enderroc)

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció



- civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.
2. Si davant la façana del solar no hi hagués la voravia reglamentaria, el propietari haurà de construir-la, així com reparar els paviments o instal·lacions que ocasionalment s'hagin pogut malmetre.
  3. En els edificis on hi ha locals comercials, caldrà instal·lar un conducte d'evacuació de fums, gasos, etc. que anirà del local fins a sobresortir 3 metres per damunt de la part més alta de l'edifici. També li serà d'aplicació a la planta soterrani.
  4. Per a poder utilitzar una grua caldrà haver obtingut prèviament la corresponent llicència, amb l'aportació del full Gr-1 del Departament d'Indústria i Energia.
  5. El propietari, el promotor, el constructor o els tècnics directors hauran de comparèixer a les citacions que se'ls facin, per tal de facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament. Tot això sense perjudici de l'obligació de presentar el certificat final de l'obra, per part de l'arquitecte director, sense el qual no es podran obtenir la llicència de primera ocupació i les cèdules d'habitabilitat.
  6. S'haurà de col·locar en un lloc visible de l'obra un rètol en el qual consti la data de la llicència, nom i cognoms del constructor, del promotor i de les empreses que intervinguin en l'obra, així com el de l'arquitecte i aparellador que la dirigeixen.
  7. Les obres hauran d'iniciar-se dintre dels sis mesos que segueixen a la recepció de l'escrit en el que es comunica la concessió de la llicència. Hauran de finalitzar-se als divuit mesos del seu inici, com a màxim, sense que es puguin paralitzar durant un període superior als sis mesos. Si no es complissin els terminis abans esmentats, la llicència es considerarà caducada. Podran concedir-se pròrrogues segons el tipus d'obra o per un període de sis mesos a partir de la caducitat de la llicència inicial. Aquesta pròrroga es sol·licitarà com a màxim un mes abans de finalitzar el període de validesa de la llicència inicial. (Art.296 del Pla General d'Ordenació Urbanística de Vilanova i la Geltrú)
  8. Les terres i les runes sobrants caldrà dipositar-les a un abocador autoritzat de gestió de residus, complint amb la normativa vigent en aquesta matèria i presentar els comprovants a l'Ajuntament conforme s'han dipositat aquestes runes.
  9. No s'entendrà concedida la llicència fins al moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'Ajuntament.



**SEGON.** NOTIFICAR aquest acord al sol·licitant de la llicència, així com els altres interessats en l'expedient i als òrgans jurisdiccionals corresponents

### **TERCER.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

### **24. Llicències i Disciplina.**

**Número: 1106/2020/eOBR.**

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER INVERSIONS FONT VILANOVA 2006, SL, PER A REFORMAR I FER EL CANVI D'ÚS DE LOCAL A HABITATGE, AL C. TEODOR CREUS I COROMINAS, 10-12 BX IZ (EXP.1106/2020/EOBR)

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

### **ACORD**

**PRIMER-** CONCEDIR la llicència d'obres sol·licitada per INVERSIONS FONT VILANOVA 2006, SL, va sol·licitar llicència d'obres per a REFORMAR I FER EL CANVI D'ÚS DE LOCAL A HABITATGE, AL C. TEODOR CREUS I COROMINAS, 10-12 BX IZ (EXP. 1106/2020/EOBR) d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables, amb les següents condicions particulars i generals:



## CONDICIONS PARTICULARS DE L' OBRA

1. En cas que el sector disposi de xarxa de clavegueram separatiu caldrà que l'edificació contempli la connexió de les aigües pluvials i les residuals a les corresponents xarxes. En cas que el sector no disposi de xarxa de clavegueram separatiu l'edificació haurà de contemplar interiorment la separació de la recollida d'aigües pluvials respecte de les residuals i aquestes hauran de ser coincidents en la mateixa arqueta per a la seva connexió a la xarxa de clavegueram.
2. Un cop finalitzades les obres caldrà tramitar al departament de Llicències Urbanístiques de l'Ajuntament la comunicació de la primera ocupació, aportant entre d'altra documentació el certificat final d'obra signat per la direcció facultativa i visat pel col·legi professional.
3. Cal complir amb allò que disposa l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic.
4. Aquesta llicència no inclou la instal·lació de tirants o ancoratges de mur pantalla que ocupin l'espai públic, els quals hauran de ser autoritzats mitjançant la corresponent sol·licitud d'ocupació i afectació de la via pública.
5. Prèviament a l'execució de les obres, és condició necessària i imprescindible haver obtingut la corresponent llicència d'ocupació i afectació de la via pública. Com a requisit necessari per a l'atorgament de dita llicència, el Pla de Seguretat i Salut en el treball que s'integri en aquest expedient de llicència d'obres s'haurà de comunicar al Departament de Serveis Viaris de l'Ajuntament als efectes de coordinar la seva implantació, fent especial atenció, per tal de poder concedir l'esmentada llicència, a l'afectació i desviacions provisionals del trànsit de vehicles o de vianants, l'afectació de parades d'autobús, l'afectació de jardins, tala, trasllat a viver o reposició d'arbres, la restricció d'accés a guais, l'afectació de quioscs i bústies.  
  
La mateixa comunicació i coordinació es seguirà en el cas de modificacions sobre el Pla durant el transcurs de l'obra.
6. L'execució d'obres sense disposar de la llicència d'ocupació i afectació de la via pública està tipificada com a infracció administrativa a l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic, i pot ser objecte de sanció d'acord amb aquesta, sense perjudici que l'Ajuntament pugui també suspendre les obres fins que s'hagi obtingut el títol habilitant, i fins i tot de la possibilitat de resoldre la present llicència d'obres per incompliment d'aquestes condicions, d'acord a l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
7. Es recomana que els materials a utilitzar no siguin de PVC sinó d'altres que no continguin clor en el procés de fabricació.



Secretaria General

8. Quan com a conseqüència de diferents alçades, retirades, profunditat edificable o d'altres causes puguin quedar mitgeres al descobert s'hauran d'acabar amb materials de façana. En qualsevol cas les mitgeres tindran un acabat digne i adequat a l'entorn.
9. Tal com estableix l'Ordenança reguladora d'instal·lacions tècniques pròpies dels edificis i construccions, els elements tècnics d'instal·lacions hauran d'estar integrats arquitectònicament en l'edifici, no podran alterar la composició arquitectònica de les façanes i no hauran de provocar un impacte visual significatiu.
10. L'execució de l'obra queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer obres d'edificació, enderroc i reforma, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la present llicència d'obres, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

#### CONDICIONS GENERALS OBRES MAJORS (edificació, reforma i enderroc)

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.
2. Si davant la façana del solar no hi hagués la voravia reglamentaria, el propietari haurà de construir-la, així com reparar els paviments o instal·lacions que ocasionalment s'hagin pogut malmetre.
3. En els edificis on hi ha locals comercials, caldrà instal·lar un conducte d'evacuació de fums, gasos, etc. que anirà del local fins a sobresortir 3 metres per damunt de la part més alta de l'edifici. També li serà d'aplicació a la planta soterrani.
4. Per a poder utilitzar una grua caldrà haver obtingut prèviament la corresponent llicència, amb l'aportació del full Gr-1 del Departament d'Indústria i Energia.
5. El propietari, el promotor, el constructor o els tècnics directors hauran de comparèixer a les citacions que se'ls facin, per tal de facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament. Tot això sense perjudici de l'obligació de presentar el certificat final de l'obra, per part de l'arquitecte director, sense el qual no es podran obtenir la llicència de primera ocupació i les cèdules d'habitabilitat.
6. S'haurà de col·locar en un lloc visible de l'obra un rètol en el qual consti la data de la llicència, nom i cognoms del constructor, del promotor i de les empreses que intervinguin en l'obra, així com el de l'arquitecte i aparellador que la dirigeixen.
7. Les obres hauran d'iniciar-se dintre dels sis mesos que segueixen a la recepció de l'escrit en el que es comunica la concessió de la llicència. Hauran de

*Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.*





finalitzar-se als divuit mesos del seu inici, com a màxim, sense que es puguin paraitzar durant un període superior als sis mesos. Si no es complissin els terminis abans esmentats, la llicència es considerarà caducada. Podran concedir-se pròrrogues segons el tipus d'obra o per un període de sis mesos a partir de la caducitat de la llicència inicial. Aquesta pròrroga es sol·licitarà com a màxim un mes abans de finalitzar el període de validesa de la llicència inicial. (Art.296 del Pla General d'Ordenació Urbanística de Vilanova i la Geltrú)

8. Les terres i les runes sobrants caldrà dipositar-les a un abocador autoritzat de gestió de residus, complint amb la normativa vigent en aquesta matèria i presentar els comprovants a l'Ajuntament conforme s'han dipositat aquestes runes.
9. No s'entendrà concedida la llicència fins al moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'Ajuntament.

**SEGON.- NOTIFICAR** aquest acord al sol·licitant de la llicència

### **TERCER.- PEU DE RECURS**

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

### **25. Llicències i Disciplina. Número: 1050/2020/eOBR.**

CONCEDIR LA LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER CONSTRUCCIONES Y REFORMAS PROCONS, SL, PER A ENDERROCAR EDIFICI ENTRE MITGERES, SITUAT A C. SITGES, 26-28 i RBLA. DEL CASTELL, 2-10 (EXP.1050/2020eOBR)



La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

### ACORD

**PRIMER.** CONCEDIR la llicència d'obres sol·licitada per CONSTRUCCIONES Y REFORMAS PROCONS, SL, situat a C. SITGES, 26-28 d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables, amb les següents condicions particulars i generals:

1. Abans de l'inici de les obres caldrà presentar justificació documental de la pòlissa de responsabilitat civil vigent.
2. Un cop finalitzades les obres caldrà presentar al departament de Llicències Urbanístiques de l'Ajuntament el certificat final d'obra signat per la direcció facultativa i visat pel col·legi professional.
3. Cal complir amb allò que disposa l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic.
4. Prèviament a l'execució de les obres, és condició necessària i imprescindible haver obtingut la corresponent llicència d'ocupació i afectació de la via pública. Com a requisit necessari per a l'atorgament de dita llicència, el Pla de Seguretat i Salut en el treball que s'integri en aquest expedient de llicència d'obres s'haurà de comunicar al Departament de Serveis Viaris de l'Ajuntament als efectes de coordinar la seva implantació, fent especial atenció, per tal de poder concedir l'esmentada llicència, a l'afectació i desviacions provisionals del trànsit de vehicles o de vianants, l'afectació de parades d'autobús, l'afectació de jardins, tala, trasllat a viver o reposició d'arbres, la restricció d'accés a guals, l'afectació de quioscs i bústies.  
  
La mateixa comunicació i coordinació es seguirà en el cas de modificacions sobre el Pla durant el transcurs de l'obra.
5. L'execució d'obres sense disposar de la llicència d'ocupació i afectació de la via pública està tipificada com a infracció administrativa a l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic, i pot ser objecte de sanció d'acord amb aquesta, sense perjudici que l'Ajuntament pugui també suspendre les obres fins que s'hagi obtingut el títol habilitant, i fins i tot de la possibilitat de resoldre la present llicència d'obres per incompliment d'aquestes condicions, d'acord a l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
6. Es recomana que els materials a utilitzar no siguin de PVC sinó d'altres que no continguin clor en el procés de fabricació.



Secretaria General

7. Quan com a conseqüència de diferents alçades, retirades, profunditat edificable o d'altres causes puguin quedar mitgeres al descobert s'hauran d'acabar amb materials de façana. En qualsevol cas les mitgeres tindran un acabat digne i adequat a l'entorn.
8. Tal com estableix l'Ordenança reguladora d'instal·lacions tècniques pròpies dels edificis i construccions, els elements tècnics d'instal·lacions hauran d'estar integrats arquitectònicament en l'edifici, no podran alterar la composició arquitectònica de les façanes i no hauran de provocar un impacte visual significatiu.
9. L'execució de l'obra queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer obres d'edificació, enderroc i reforma, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la present llicència d'obres, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

#### CONDICIONS GENERALS OBRES MAJORS (edificació, reforma i enderroc)

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.
2. Si davant la façana del solar no hi hagués la voravia reglamentaria, el propietari haurà de construir-la, així com reparar els paviments o instal·lacions que ocasionalment s'hagin pogut malmetre.
3. En els edificis on hi ha locals comercials, caldrà instal·lar un conducte d'evacuació de fums, gasos, etc. que anirà del local fins a sobresortir 3 metres per damunt de la part més alta de l'edifici. També li serà d'aplicació a la planta soterrani.
4. Per a poder utilitzar una grua caldrà haver obtingut prèviament la corresponent llicència, amb l'aportació del full Gr-1 del Departament d'Indústria i Energia.
5. El propietari, el promotor, el constructor o els tècnics directors hauran de comparèixer a les citacions que se'ls facin, per tal de facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament. Tot això sense perjudici de l'obligació de presentar el certificat final de l'obra, per part de l'arquitecte director, sense el qual no es podran obtenir la llicència de primera ocupació i les cèdules d'habitabilitat.

*Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.*



Secretaria General

6. S'haurà de col·locar en un lloc visible de l'obra un rètol en el qual consti la data de la llicència, nom i cognoms del constructor, del promotor i de les empreses que intervinguin en l'obra, així com el de l'arquitecte i aparellador que la dirigeixen.
7. Les obres hauran d'iniciar-se dintre dels sis mesos que segueixen a la recepció de l'escrit en el que es comunica la concessió de la llicència. Hauran de finalitzar-se als divuit mesos del seu inici, com a màxim, sense que es puguin paraitzar durant un període superior als sis mesos. Si no es complissin els terminis abans esmentats, la llicència es considerarà caducada. Podran concedir-se pròrrogues segons el tipus d'obra o per un període de sis mesos a partir de la caducitat de la llicència inicial. Aquesta pròrroga es sol·licitarà com a màxim un mes abans de finalitzar el període de validesa de la llicència inicial. (Art.296 del Pla General d'Ordenació Urbanística de Vilanova i la Geltrú)
8. Les terres i les runes sobrants caldrà dipositar-les a un abocador autoritzat de gestió de residus, complint amb la normativa vigent en aquesta matèria i presentar els comprovants a l'Ajuntament conforme s'han dipositat aquestes runes.
9. No s'entendrà concedida la llicència fins al moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'Ajuntament.

**SEGON.** NOTIFICAR aquest acord al sol·licitant de la llicència

### **TERCER.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

*Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.*



**26. Llicències i Disciplina.**  
**Número: 126/2021/eOBR.**

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PRESENTADA PER I.C.A., PER A FER LA DIVISIÓ HORIZONTAL DE L'EDIFICI ENTRE MITGERES DE PB+1PP AMB 1 HABITATGE EN PB I 1 HABITATGE EN 1PP, AL C. TIGRE, 8 (EXP. 126/2021/EOBR)

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

**ACORD**

**PRIMER.** CONCEDIR la llicència sol·licitada per I.C.A., va sol·licitar llicència per a FER LA DIVISIÓ HORIZONTAL DE L'EDIFICI ENTRE MITGERES DE PB+1PP AMB 1 HABITATGE EN PB I 1 HABITATGE EN 1PP, AL C. TIGRE, 8 (EXP. 126/2021/EOBR), d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables amb les següents condicions particulars i generals:

1. Un cop realitzada la segregació els elements resultants són:
  - Element 1-. Planta Baixa, habitatge amb una superfície construïda de 65,89 m2.
  - Element 2-. Planta Primera, habitatge amb una superfície construïda de 67,04 m2, i un balcó de 2,08 m2, i una planta coberta amb un traster-badalot de 10,78 m2 i un terrat privatiu.
2. Les connexions a les xarxes de serveis que s'hagin de modificar a conseqüència de la variació de parcel·lació aniran a càrrec del propietari.
3. La llicència queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer parcel·lacions i divisions horitzontals, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la llicència, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

**CONDICIONS GENERALS DE PARCEL·LACIONS I DIVISIONS HORIZONTALS**

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.
2. No s'entendrà concedida la llicència fins el moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'ajuntament.



**SEGON.** NOTIFICAR aquest acord al sol·licitant de la llicència

### **TERCER.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

### **27. Llicències i Disciplina.**

**Número: 147/2021/eOBR.**

APROVAR LA SOL·LICITU DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER GRUP AL MINUT, SL, PER A ENDERROCAR L'EDIFICACIÓ EXISTENT DE PB+1PP, AL C. FES, 20A, 20B, 22A, 22B, 24 i 26 (EXP.147/2021/EOBR)

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

### **ACORD**

**PRIMER.** CONCEDIR la llicència d'obres sol·licitada per GRUP AL MINUT, SL, va sol·licitar llicència d'obres per a ENDERROCAR L'EDIFICACIÓ EXISTENT DE PB+1PP, AL C. FES, 20A, 20B, 22A, 22B, 24 i 26 (EXP.147/2021/EOBR) d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables, amb les següents condicions particulars i generals:



## CONDICIONS PARTICULARS DE L' OBRA

1. Cal complir amb allò que disposa l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic.
2. Aquesta llicència no inclou la instal·lació de tirants o ancoratges de mur pantalla que ocupin l'espai públic, els quals hauran de ser autoritzats mitjançant la corresponent sol·licitud d'ocupació i afectació de la via pública.
3. Prèviament a l'execució de les obres, és condició necessària i imprescindible haver obtingut la corresponent llicència d'ocupació i afectació de la via pública. Com a requisit necessari per a l'atorgament de dita llicència, el Pla de Seguretat i Salut en el treball que s'integri en aquest expedient de llicència d'obres s'haurà de comunicar al Departament de Serveis Viaris de l'Ajuntament als efectes de coordinar la seva implantació, fent especial atenció, per tal de poder concedir l'esmentada llicència, a l'afectació i desviacions provisionals del trànsit de vehicles o de vianants, l'afectació de parades d'autobús, l'afectació de jardins, tala, trasllat a viver o reposició d'arbres, la restricció d'accés a guals, l'afectació de quioscs i bústies.  
  
La mateixa comunicació i coordinació es seguirà en el cas de modificacions sobre el Pla durant el transcurs de l'obra.
4. L'execució d'obres sense disposar de la llicència d'ocupació i afectació de la via pública està tipificada com a infracció administrativa a l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic, i pot ser objecte de sanció d'acord amb aquesta, sense perjudici que l'Ajuntament pugui també suspendre les obres fins que s'hagi obtingut el títol habilitant, i fins i tot de la possibilitat de resoldre la present llicència d'obres per incompliment d'aquestes condicions, d'acord a l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
5. Es recomana que els materials a utilitzar no siguin de PVC sinó d'altres que no continguin clor en el procés de fabricació.
6. Quan com a conseqüència de diferents alçades, retirades, profunditat edificable o d'altres causes puguin quedar mitgeres al descobert s'hauran d'acabar amb materials de façana. En qualsevol cas les mitgeres tindran un acabat digne i adequat a l'entorn.
7. Tal com estableix l'Ordenança reguladora d'instal·lacions tècniques pròpies dels edificis i construccions, els elements tècnics d'instal·lacions hauran d'estar integrats arquitectònicament en l'edifici, no podran alterar la composició arquitectònica de les façanes i no hauran de provocar un impacte visual significatiu.
8. L'execució de l'obra queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer obres d'edificació, enderroc i reforma, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la



resolució de la present llicència d'obres, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

### CONDICIONS GENERALS OBRES MAJORS (edificació, reforma i enderroc)

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.
2. Si davant la façana del solar no hi hagués la voravia reglamentaria, el propietari haurà de construir-la, així com reparar els paviments o instal·lacions que ocasionalment s'hagin pogut malmetre.
3. En els edificis on hi ha locals comercials, caldrà instal·lar un conducte d'evacuació de fums, gasos, etc. que anirà del local fins a sobresortir 3 metres per damunt de la part més alta de l'edifici. També li serà d'aplicació a la planta soterrani.
4. Per a poder utilitzar una grua caldrà haver obtingut prèviament la corresponent llicència, amb l'aportació del full Gr-1 del Departament d'Indústria i Energia.
5. El propietari, el promotor, el constructor o els tècnics directors hauran de comparèixer a les citacions que se'ls facin, per tal de facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament. Tot això sense perjudici de l'obligació de presentar el certificat final de l'obra, per part de l'arquitecte director, sense el qual no es podran obtenir la llicència de primera ocupació i les cèdules d'habitabilitat.
6. S'haurà de col·locar en un lloc visible de l'obra un rètol en el qual consti la data de la llicència, nom i cognoms del constructor, del promotor i de les empreses que intervinguin en l'obra, així com el de l'arquitecte i aparellador que la dirigeixen.
7. Les obres hauran d'iniciar-se dintre dels sis mesos que segueixen a la recepció de l'escrit en el que es comunica la concessió de la llicència. Hauran de finalitzar-se als divuit mesos del seu inici, com a màxim, sense que es puguin paralitzar durant un període superior als sis mesos. Si no es complissin els terminis abans esmentats, la llicència es considerarà caducada. Podran concedir-se pròrrogues segons el tipus d'obra o per un període de sis mesos a partir de la caducitat de la llicència inicial. Aquesta pròrroga es sol·licitarà com a màxim un mes abans de finalitzar el període de validesa de la llicència inicial. (Art.296 del Pla General d'Ordenació Urbanística de Vilanova i la Geltrú)
8. Les terres i les runes sobrants caldrà dipositar-les a un abocador autoritzat de gestió de residus, complint amb la normativa vigent en aquesta matèria i presentar els comprovants a l'Ajuntament conforme s'han dipositat aquestes runes.





Secretaria General

9. No s'entendrà concedida la llicència fins al moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'Ajuntament.

**SEGON.** NOTIFICAR aquest acord al sol·licitant de la llicència

### **TERCER.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

### **Proposicions urgents**

---

PRÈVIA DECLARACIÓ D'URGÈNCIA, essent per assentiment unànime dels assistents, s'acorda incloure en l'Ordre del Dia els següents assumptes.

El secretari fa constar, en relació amb aquests punts, que no han pogut ser objecte d'estudi pormenoritzat i, per tant, la impossibilitat d'exercir l'assessorament jurídic de conformitat amb el RD 128/2018, de 16 de març, i a l'efecte del que disposa l'article 92.2 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, llevat dels casos en què porti incorporat l'informe jurídic.



**27. Acció Social.**  
**Número: 314/2021/eAJT.**

APROVAR L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 25.000€ DE L'APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA D'AJUTS D'HABITATGE I EXCLUSIÓ RESIDENCIAL DEL PRESSUPOST 2021

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

**ACORD**

**PRIMER.** APROVAR l'atorgament d'un pagament a justificar a nom de B.D.G., amb número de NIF 44185320C, per import de 25.000 €, en concepte de despeses a justificar referents a AJUTS D'HABITATGE I EXCLUSIÓ RESIDENCIAL.

**SEGON.** AUTORITZAR el càrrec de l'import de l'esmentat pagament a l'aplicació de despeses 35.2313.48005 Ajuts d'Habitatge i exclusió residencial. L'habilitat del pagament a justificar s'obliga a justificar aquest en el termini màxim de tres mesos des de la data del seu atorgament.

**TERCER.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació. Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



**28. Acció Social.**  
**Número: 312/2021/eAJT.**

APROVAR L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 25.000€ DE L'APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA D'AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL DEL PRESSUPOST 2021

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

**ACORD**

**PRIMER.** APROVAR l'atorgament d'un pagament a justificar a nom de B.D.G., amb número de NIF 44185320C, per import de 25.000 €, en concepte de despeses a justificar referents a AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL.

**SEGON.** AUTORITZAR el càrrec de l'import de l'esmentat pagament a l'aplicació de despeses 35.2313.48003 Ajuts d'Urgència social.

L'habilitat del pagament a justificar s'obliga a justificar aquest en el termini màxim de tres mesos des de la data del seu atorgament.

**TERCER.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



**29. Acció Social.**  
**Número: 202/2021/eAJT.**

**APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DEL PAGAMENT A JUSTIFICAR D'AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL DEL DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL**

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

**ACORD**

**PRIMER.** APROVAR la justificació del pagament a justificar de la regidoria d'ACCIÓ SOCIAL per un import de 24.987'20 € (import gastat) a nom de l'habilitada B.D.G.

**SEGON.** APROVAR el compte justificatiu 220210002673 del pagament a justificar de la regidoria d'ACCIÓ SOCIAL.

**TERCER.** APROVAR la devolució de l'import 12'80 € no justificat del pagament a justificar de la regidoria d'ACCIÓ SOCIAL mitjançant transferència bancària al compte corrent ES3700810050170001267035.

**QUART.- PEU DE RECURS**

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

Secretaria General

## **Precs i preguntes**

---

Sense precis i preguntes

Completat l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 09:40 hores, de la que s'estén acta que firma la presidenta amb mi, el vicesecretari.

*Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.*