

**ACTA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL
DE 28 DE NOVEMBRE DE 2017**

Acta núm. 44

Assistents:

NEUS LLOVERAS I MASSANA
JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ
GLÒRIA GARCIA PRIETO
TERESA LLORENS I CARBONELL
GERARD LLOBET I SÁNCHEZ
JOAN GIRIBET DE SEBASTIAN
BLANCA ALBÀ PUJOL

SECRETARI
MARCEL·LI PONS DUAT

INTERVENTOR
CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

Assisteix a la mateixa reunió la Sra. NÚRIA BLANES MELÉNDEZ (Comunicació), la Sra. ROSA LUCAS BIZARRO (Secretaria) i la Sra. ROSA JORBA VALLDOSERA (Alcaldia) d'acord amb l'art. 113 del ROF.

La reunió s'efectua en primera convocatòria.

I després de llegir els expedients que l'integren i els dictàmens de les comissions respectives, s'adopten els acords següents:

ORDRE DEL DIA

ALCALDIA - PRESIDÈNCIA

SECRETARIA GENERAL

1. **FE PÚBLICA. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 21 DE NOVEMBRE DE 2017.**

S'aprova l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 21 de novembre de 2017.

2. **FE PÚBLICA. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL DIA 22 DE NOVEMBRE DE 2017.**

S'aprova l'acta de la sessió extraordinària de la Junta de Govern Local de data 22 de novembre de 2017.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

3. **RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ ESTIMATÒRIA D'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER FILTRACIÓ D'AIGUA AL SEU HABITATGE DEL CARRER QUIXOT, 3. NÚM. EXP. 000006/2017-REC.**

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Declarar la procedència de la indemnització a la senyora amb DNI XXXX, en la quantitat de MIL VUIT-CENTS SETANTA-UN EUROS AMB VUITANTA-SET CÈNTIMS D'EURO (1871.87 €) pels danys soferts, dels quals SET-CENTS EUROS (700 EUROS) aniran a càrrec de la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, i la resta, MIL CENT SETANTA-UN EUROS AMB VUITANTA-SET CÈNTIMS D'EURO (1171.87 EUROS), aniran a càrrec de la companyia asseguradora Zurich Insurance, PLC

SEGON. Comunicar aquest acord a la part interessada, a la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú i a la companyia asseguradora Zurich Insurance, PLC.”.

NOVA GOVERNANÇA I COMUNICACIÓ

4. **PARTICIPACIÓ I AGERMANAMENTS. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE DONAR D'ALTA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ L'ASSOCIACIÓ COSAMO. NÚM. EXP. 000282/2017-PAR.**

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**Primer.-** Inscriure al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Vilanova i la Geltrú l'**ASSOCIACIÓ COSAMO** amb el número **513**.

Segon.- Donar trasllat del present acord a l'esmentada entitat.”.

5. **PARTICIPACIÓ I AGERMANAMENTS. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE DONAR D'ALTA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ L'ASSOCIACIÓ SANT GREGORI COMERÇ ACTIU. NÚM. EXP. 000345/2017-PAR.**

6.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**Primer.-** Inscriure al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Vilanova i la Geltrú l'**ASSOCIACIÓ SANT GREGORI COMERÇ ACTIU** amb el número **514**.

Segon.- Donar trasllat del present acord a l'esmentada entitat.”.

7. **PARTICIPACIÓ I AGERMANAMENTS. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE DONAR D'ALTA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ L'ASSOCIACIÓ PER A L'EDUCACIÓ VIVA A VILANOVA I LA GELTRÚ. NÚM. EXP. 000348/2017-PAR.**

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**Primer.-** Inscriure al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Vilanova i la Geltrú l'ASSOCIACIÓ PER A L'EDUCACIÓ VIVA A VILANOVA I LA GELTRÚ amb el número 515.

Segon.- Donar trasllat del present acord a l'esmentada entitat.”.

8. **PARTICIPACIÓ I AGERMANAMENTS. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE DONAR D'ALTA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ EL CLUB ESPORTIU ARTS MARCIALS CATALUNYA. NÚM. EXP. 000349/2017-PAR.**

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD:

“**Primer.-** Inscriure al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Vilanova i la Geltrú el CLUB ESPORTIU ARTS MARCIALS CATALUNYA amb el número 516.

Segon.- Donar trasllat del present acord a l'esmentada entitat.”.

POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

CULTURA

9. **APROVACIÓ SI ESCAU DE L'ATORGAMENT DE SUBVENCIÓ NOMINATIVA PREVISTA A LES BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST A L'ENTITAT ASSOCIACIÓ CULTURAL NOWA REGGAE. NUM. EXP. 12/2017/eSUB.**

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.-** Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Associació cultural Nowa Reggae, el qual s'adjunta i figura com annex al present acord..



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

SEGON.- Es disposarà la seva publicació en el DOGC i en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, d'acord amb el que estableixen els arts. 14 Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern a les entitats locals i 18.4 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls a l'activitat econòmica.

TERCER.- Aprovar la *fitxa/extracte* del conveni per tal de facilitar la publicació de les dades

<p>Descripció:</p> <p>CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'ENTITAT ASSOCIACIÓ CULTURAL NOWA REGGAE.</p>
<p>Data:</p> <p>10 de juliol de 2017</p>
<p>Signataris:</p> <p>L'ENTITAT i l'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.</p>
<p>Objecte:</p> <p>La col·laboració entre l'ENTITAT i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per establir els acords pel que fa al desenvolupament de projectes socioculturals adreçats a la ciutat.</p>
<p>Drets i Obligacions:</p> <p>❖ <u>Per part de l'Ajuntament</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Col·laborar en el finançament de les despeses derivades de l'activitat subvencionada presentades per l'entitat, a través d'una aportació global de 6.000 €.- Assumir directament la despesa del lloguer de WC's.- Facilitar, en la mesura de les seves possibilitats, i a partir de seguir els terminis i condicions generals establertes per aquest Ajuntament, suport en el muntatge d'infraestructures. <p>❖ <u>Per part de l'ENTITAT</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Organitzar el festival de música jamaicana Nowa Reggae a Vilanova i la Geltrú per tal de difondre la música i la cultura jamaicana. Fent-se càrrec de:<ul style="list-style-type: none">▪ La direcció i gestió del Festival.▪ El Pla d'Autoprotecció.▪ Mesures adoptades per prevenir inconvenients o molèsties per a terceres persones (en matèria de soroll i en matèria de trànsit).▪ Els documents de coordinació d'activitats necessari per al servei de



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- prevenció.
- El personal necessari per el bon funcionament de l'esdeveniment:
 - Regidors d'espai.
 - Electricista professional.
 - Personal de càrrega i descàrrega.
 - Personal de seguretat.
 - L'assegurança de pluja.
 - El consum de corrent elèctric.
 - Els generadors de lloguer necessaris.
 - La neteja del recinte.
 - El lloguer del material d'infraestructura necessari que no disposi l'Ajuntament.
 - La liquidació de l'SGAE.
- L'organització haurà de disposar de la corresponent llicència municipal per a la celebració del festival i haurà de donar compliment als condicionants establerts en l'apartat quart de l'esmentada llicència.
- Facilitar invitacions a l'Ajuntament pels dos dies de Festival. L'Ajuntament prèviament facilitarà una llista de convidats d'unes 10 invitacions.
- Garantir l'aforament màxim al recinte de **1.999 persones** inclòs el personal d'organització, serveis i artistes (modificable en el cas que el pla d'evacuació ho permeti).
- Complir els següents horaris durant el festival:
- El divendres 05:30h acabament de la música i a les 06:00h tancament del recinte del festival.
 - El dissabte 05:30h acabament de la música i a les 06:00h tancament del recinte de festival.
 - Obrirà portes, ambdós dies, a les 19h.
- Enviar a la regidoria de cultura la infraestructura necessària per a poder preveure el muntatge del festival, com a mínim un mes abans.
- Col·laborar, en la mesura de les seves possibilitats i a petició de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en aquelles actes on es demani la seva col·laboració.
- Posar el local social de l'entitat a disposició de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per desenvolupar actes culturals (xerrades, exposicions...), sempre sota l'acord previ amb l'entitat i previst amb suficient antelació.
- Que la quantia de l'aportació efectuada per l'ajuntament no superi el cost total dels projectes desenvolupats per l'entitat.
- Aportar la documentació requerida per a la justificació de la subvenció
- Participar en aquelles propostes adreçades al sector associatiu de la ciutat,



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

organitzades des de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

- Fer constar de forma específica, la col·laboració de l'Ajuntament, amb el seu logotip seguint el seu llibre d'estil.

Vigència:

La vigència del conveni comprendrà des del moment de la signatura fins al 31 de desembre d'aquell mateix any, essent susceptible de pròrroga o renovació per acord exprés dels òrgans competents d'ambdues parts.

QUART.- Autoritzar a la Sra. Neus Lloveras Massana, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, la signatura del present conveni.

CINQUÈ.- Aprovar la col·laboració en el finançament de les despeses derivades de l'activitat subvencionada presentades per l'entitat, a través d'una aportació global de **sis mil euros (6.000,00€)**, amb càrrec a la partida pressupostària **31.3341.48906** de Subvenció Associació cultural Nowa Reggae.

SISÈ.- Notificar aquest acord als interessats.”.

10. APROVACIÓ SI S'ESCAU DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I LA SRA. A. M. J. S., VIDUA D'EN M. G. C., PER A LA DONACIÓ DE MATERIAL TOPOGRÀFIC I DOCUMENTACIÓ DIVERSA DEL SEU ARXIU PERSONAL REFERENT A LA MARINA I EL BARRI DE BAIX A MAR DE VILANOVA I LA GELTRÚ. NÚM. EXP. 000201/2017-CUL.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“PRIMER.- APROVAR el conveni de donació amb la Sra. A. M. J. S. de la documentació detallada, el qual s'adjunta i figura com annex al present acord.

SEGON.- DISPOSAR LA PUBLICACIÓ EN EL DOGC i en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat dels convenis i encàrrecs de gestió, i en el Portal de Transparència de l'Ajuntament, de conformitat amb allò que disposen l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment administratiu comú i l'art. 48 de la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

TERCER.- Facultar la Sra. Teresa Llorens, 3a Tinenta d'Alcalde i Regidora de Cultura, Convivència i Equitat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú perquè signi tota la documentació administrativa resultant de l'adopció de l' esmentat acord.

QUART.- Notificar aquest acord als interessats.

CINQUÈ.- Aprovar la *fitxa/extracte* del conveni per tal de facilitar la publicació de les dades.”.

EDUCACIÓ

10. **IMET. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ PER AL FINANÇAMENT DE LES DESPESES DE FUNCIONAMENT DE LES LLARS D'INFANTS DE TITULARITAT MUNICIPAL PER AL CURS 2016-2017, EN RÈGIM DE CONCESSIÓ DIRECTA AMB CONCURRENCIA, DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, AIXÍ COM L'ENCÀRREC DE GESTIÓ A L'IMET. NÚM. EXP. 000021/2017-EDT.**

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

A C O R D

“PRIMER.- Acceptar la subvenció de 103.696,87 € (CENT TRES MIL SIS-CENTS NORANTA-SIS EUROS AMB VUITANTA-SET CÈNTIMS) a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, corresponents a la subvenció destinada a finançar les despeses derivades del funcionament de les llars d'infants municipals per al curs 2016-2017.

SEGON.- Encarregar a l'Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET, com a ens instrumental depenent de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i que porta causa i desenvolupa les polítiques actives d'educació, la realització del següent servei, objecte de la proposta de recurs econòmic rebut de la Diputació de Barcelona.

PROGRAMA	TIPUS DE RECURS	APORTACIÓ DIPUTACIÓ
Finançament de les despeses de funcionament de les llars d'infants de titularitat municipal per al curs 2016-2017	Ajut econòmic	103.696,87.- euros

La realització d'aquest servei per part de l'IMET s'efectuarà d'acord amb els següents termes:

- EXECUCIÓ:** Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar despeses del curs escolar 2016-2017.
- JUSTIFICACIÓ:** l'IMET haurà de justificar les despeses elegibles, com a màxim, fins al 30 de novembre de 2017.

TERCER.- Transferir a l'Institut Municipal d'Educació i Treball la quantitat esmentada en el punt primer d'aquest acord.

QUART.- La realització d'aquest servei per part de l'IMET s'efectuarà d'acord amb els següents termes:

- OBJECTE:** La finalitat del Programa és contribuir a finançar les despeses derivades del funcionament de les llars d'infants de titularitat municipal.
- ACCEPTACIÓ:** L'acord segon de la comunicació d'aprovació de la subvenció destinada a finançar les despeses derivades del funcionament de les llars d'infants municipals per al curs 2016-2017, estableix que la subvenció s'entendrà tàcitament

acceptada si, en el termini d'un mes a partir de la recepció de la notificació de la concessió, l'ens destinatari no manifesta expressament la renúncia.

- c) **EXECUCIÓ:** Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar despeses del curs escolar 2016-2017.
- d) **DESPESES ELEGIBLES:** Es consideraran despeses subvencionables les despeses de personal i despeses corrents derivades del funcionament dels centres educatius de primer cycle d'educació infantil, generades dins el curs escolar 2016-2017, corresponents als capítols següents dels Pressupostos de despesa de les corporacions locals, en els termes establerts a l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la que s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals (en endavant, Ordre EHA/3565/2008):
- Capítol 1, "despeses de personal", relatives a personal del centre.
 - Capítol 2, "despeses corrents en béns i serveis", associades amb les despeses derivades del funcionament del centre.
 - Capítol 4, "transferències corrents", quan estiguin vinculades al funcionament del centre.

No són elegibles les despeses relatives a ajuts i/o beques a famílies, les despeses de menjador, les derivades d'acollides matinals i de tarda, les d'amortitzacions i les d'inversions.

- e) **JUSTIFICACIÓ:** El termini per a la justificació de les actuacions finalitza el 30 de novembre de 2017.

La justificació de les despeses s'efectuarà mitjançant la presentació del model normalitzat, disponible a la Seu Electrònica Corporativa, en el si del Portal de tràmits als ens locals i altres administracions. Per mitjà de la complementació d'aquest model es certificaran les dades corresponents a la prestació del servei, així com la relació de despeses derivades del seu funcionament. També s'hi farà constar l'estructura de finançament de l'actuació. Aquest formulari haurà de comptar, a més, amb la signatura del Secretari/a-Interventor/a o de l'Interventor/a de l'ens local.

Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a l'ajut de la Diputació, no podran justificar-se per a altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.

Les factures relatives a les despeses generades pels destinataris hauran d'estar datades d'acord l'establert en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i es referiran, en tot cas, a actuacions realitzades durant el període d'execució establert.

En cas que es justifiquin despeses no elegibles que impliquin la realització d'un pagament a l'ens destinatari inferior a l'import concedit, el centre gestor de la Diputació, en el termini màxim d'un mes des de l'entrada de la justificació a la Diputació, enviarà un escrit a l'ens destinatari per tal que aquest pugui presentar una nova justificació o una justificació complementària.

En cas que les justificacions no siguin conformes per requisits materials, el centre gestor, en el termini màxim d'un mes des de l'entrada de la justificació a la Diputació, comunicarà a l'interessat la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui.

En cas que el total d'aportacions per a l'actuació superi el 100 per cent del seu cost de realització, o bé, quan les despeses justificades per l'ens destinatari siguin inferiors a l'aportació aprovada, el suport econòmic per la Diputació s'ajustarà a la baixa, en la proporció que correspongui a la reducció operada.

- f) OBLIGACIONS DE L'IMET: Els ens destinataris es comprometen a:
- a) Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a la present convocatòria.
 - b) sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les referides actuacions i en relació a la subvenció concedida.
 - c) Els documents de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
 - d) Difondre que l'activitat compta amb el suport de la Diputació de Barcelona. Quan hi hagi difusió pública l'ens destinatari haurà de preveure la presència de la marca de la Diputació en un lloc preferencial. Per la correcta aplicació de l'esmentada marca cal seguir les normes disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona.
 - e) Procedir al reintegrament dels ajuts rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
 - f) Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a la Diputació de Barcelona la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualssevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present subvenció i puguin posar en risc l'interès públic.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.”.



SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA

RECURSOS HUMANS

11. APROVAR LES BASES ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATÒRIA D'UNA BORSA DE TREBALL D'EDUCADOR/A SOCIAL. NÚM. EXP. 000508/2017-RH.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD:

“PRIMER.- Aprovar les bases específiques i la convocatòria per la borsa de treball d'Educador/a Social A2, per cobrir les necessitats urgents i inajornables de personal motivades per circumstàncies sobrevingudes, per substitucions, puntes de feina i projectes temporals. El text íntegre de les bases s'adjunten al present acord.

SEGON.- Viabilitat econòmica: les despeses que generarà la contractació del personal de la borsa d'Educador/a Social estaran consignades en les partides de despeses del Capítol I del pressupost vigent.

TERCER.- Publicar la convocatòria i les bases reguladores de la borsa d'Educador/a Social al web municipal i a un Diari Local.”.

INTERVENCIÓ

12. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA RELACIÓ DE FACTURES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL NÚMERO F/2017/34. NÚM. EXP. 48/2017/eINT.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“PRIMER. Aprovar la relació de factures número F/2017/34.

SEGON. Comptabilitzar la relació de factures número F/2017/34.

TERCER. Ordenar que s'efectuïn els tràmits administratius necessaris per al pagament de dites despeses.”.



TRESORERIA

13. **GESTIÓ TRIBUTÀRIA. DESESTIMACIÓ DEL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT PER PROMOCIONS VILANOVA SA CONTRA EL DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA DE DATA 06-06-2017, EN EL QUAL ES DESESTIMAVA LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES, DELS EXERCICIS 2011 A 2014, DE LES FINQUES AMB REFERÈNCIA CADASTRAL 1952501CF9615S0001KI, 1033803CF9613S0001OB, 1033801CF9613S0001FB I 1231708CF9613S0001QB. NÚM. EXP. 000043/2015-GES.**

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

Desestimar el Recurs de Reposició interposat per J. C. C. en representació de PROMOCIONS VILANOVA SA contra el Decret de la Regidora Delegada de data 06-06-2017.”.

14. **GESTIÓ TRIBUTÀRIA. DESESTIMACIÓ DEL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT PER A. M. P. I M. T. B. C. CONTRA EL DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA DE DATA 12-06-2017 EN EL QUAL ES DESESTIMAVA LA DEVOLUCIÓ DE LA PART CORRESPONENT DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES, DELS EXERCICIS ANTERIORS AL 2015, DE LA FINCA AMB REFERÈNCIA CADASTRAL 2757803CF9625N0001PR. NÚM. EXP. 000522/2017-GES.**

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“Desestimar el Recurs de Reposició interposat per A. M. P. i M. T. B. C. contra el Decret de la Regidora Delegada de data 12-06-2017.”.

TERRITORI I ESPAI URBÀ

15. **LLICÈNCIES I DISCIPLINA D'OBRES I ACTIVITATS. DONAR COMPTE DE LES LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES APROVADES PER DECRET PER DELEGACIÓ D'ALCALDIA. D171128.**

LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES

1. Sol·licitud presentada per XXXX, per canviar les finestres d'alumini per finestres de fusta, a la Pl. Miró de Mongròs, 2 (1072/2017)
2. Id. per XXXX, per construir porxo de 5,16 M2 en el lateral de la casa unifamiliar, a la Av. Garraf, 74 (1103/2017)
3. Id. per COM. PROP. RDA. IBERICA, 79, per reparar frontals dels balcons de l'edifici, a la Rda. Ibérica, 79 (1212/2017)



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

4. Id. per COM. PROP. C. CORREU, 15-17, per rehabilitar balcó i part baixa de la façana, al C. Correu, 17 (1219/2017)
5. Id. per XXXX, per la pròrroga de la llicència 534/2017-OBR per construir una tanca a la finca, al Corral d'en Milà (1220/2017)
6. Id. per COM. PROP. C. PROVIDENCIA, 66, per rehabilitar la coberta de l'edifici plurifamiliar, al C. Providència, 66 (1221/2017)
7. Id. per XXXX, per arranjar la façana i humitat de PP de l'edifici, al C. Major, 7 (1223/2017)
8. Id. per XXXX, per rehabilitar la façana principal, sanejar les parets del pati de ventilació i rehabilitar la coberta de l'edifici plurifamiliar, al C. Aigua, 130 (1230/2017)
9. Id. per INVEROLD, 2013, per arranjar el guix de les parets i els sostres de dos habitacions i treure la runa, al C. Puigcerdà, 6 (1232/2017)
10. Id. per XXXX, per arranjar la façana de habitatge unifamiliar entre mitgeres, al C. Sitges, 52 (1239/2017)
11. Id. per XXXX, per construir piscina a l'habitatge unifamiliar, al C. Fes, 25 (1241/2017)
12. Id. per TARES MAGRIÑA, CB, per reparar les humitats en façana i pintar sense bastida ni plataforma elevadora, al C. Josep Anselm Clavé, 4-6 (1244/2017)
13. Id. per XXXX, per repara la façana amb bastida l'edifici plurifamiliar entre mitgeres, a la Pl. Llarga, 16 (1245/2017)
14. Id. per COM. PROP. C. PROVIDENCIA, 64, per fer rehabilitació de la façana de l'edifici plurifamiliar entre mitgeres, al C. Providència, 64 (1248/2017)
15. Id. per XXXX, per arranjar la façana de l'habitatge unifamiliar entre mitgeres, al C. Bonaire, 3 (1249/2017)
16. Id. per XXXX per reformar i redistribuir l'habitatge en edifici plurifamiliar, a la Av. Garraf, 61 04 01 (1256/2017)
17. Id. per COM. PRP. C. CORREU, 14-16, per arranjar part baixa de l'edifici plurifamiliar amb bastida de menys de 2 metres d'alçada, al C. Correu, 14-16 (1261/2017)
18. Id. per SUPERMERCADOS SABECO, SA, per substituir dipòsit de PCI i fer instal·lació d'un nou dipòsit PCI, al C. Metal·lúrgia, 4 (1272/2017)
19. Id. per XXXX, per canviar baixant d'aigua trencat des de la connexió al magatzem, a la Rbla. Arnau de Vilanova, 40 (1001/2017)
20. Id. per XXXX, per fer la instal·lació interior de gas, a la Rbla. Josep Tomàs Ventosa, 6 (1084/2017)
21. Id. per XXXX, per a arranjar els cantells de les tribunes de la façana al carrer Calafell, 13. (1281/2017)
22. Id. per GAS NATURAL CATALUNYA SDG, SA, per obrir rasa de 0,4m i escomesa de 2,3 x 0,4m per connexió de gas, a la Rbla. Josep Tomàs Ventosa, 6 (1140/2017)
23. Id. per ENDESA DISTRIBUCIÓ ELECTRICA, SL, per obrir rasa de 4M per fer connexió, a la Av. Francesc Macià, 4 (1269/2017).

16. LLICÈNCIES I DISCIPLINA D'OBRES I ACTIVITATS. DONAR COMPTE DE LA RELACIÓ DE COMUNICACIONS PRÈVIES I DECLARACIONS RESPONSABLES PRESENTADES PER L'INTERESSAT. CP171128.

OBRES

Obres menors

1. Comunicació presentada per XXXX, per canviar banyera per plat de dutxa, a la Rbla. Samà, 91 2-1 (1171/2017)



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

2. Id. per XXXX, per reformar cuina, al C. Marti Torrents, 4 Bxs 2 (1176/2017)
3. Id. per XXXX, per canviar banyera per plat de dutxa, a la Av. Doctor Fleming, 64 3-4 (1177/2017)
4. Id. per HABITAT PLANAS PROJECT, per reformar el bany de l'habitatge, a la Av. Penedès, 6 5-4 (1178/2017)
5. Id. per REFORMES I REHABILITACIONS GRUP 3 SL, per reformar el bany de l'habitatge, al C. Cardenal, 3 (1179/2017)
6. Id. per XXXX, per canviar rajoles i el paviment, al C. Montseny, 1 74 (1180/2017)
7. Id. Per XXXX, per enderrocar envà decoratiu no estructural, al. C. Joan d'Àustria, 7 (1182/2017)
8. Id. per XXXX, per canviar banyera per plat de dutxa, al C. Sinia de les Vaques, 3 2-1 (1185/2017)
9. Id. per XXXX, per canviar banyera per plat de dutxa, al C. Ramon Marquet, 1 1-1 (1192/2017)
10. Id. per XXXX, per reformar cuina i bany de l'habitatge, a la Rbla. Samà, 18 3-1 (1195/2017)
11. Id. per XXXX, per reformar el bany de l'habitatge, al C. Picapedrers, 16 1-1 (1196/2017)
12. Id. per XXXX, per reformar el bany de l'habitatge, al C. Josep Llanza, 4 3-1 (1201/2017)

ACTIVITATS

DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBERTURA

- 1- Declaració responsable d'obertura presentat per XXXX per instal·lar una oficina immobiliària, al carrer de Sant Pere, 34. (124/17eact)
- 2- Declaració responsable d'obertura presentat per XXXX per instal·lar una activitat de venda de roba infantil al carrer de Sant Gervasi, 64, local 8. (118/17eact)

COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBERTURA

- 3- Comunicació prèvia d'obertura presentada per XXXX per instal·lar una escola d'arts marciais a l'avinguda Garraf, 28, bxs.1.(164/17eact)
- 4- Comunicació prèvia d'obertura presentada per XXXX per instal·lar un bar restaurant al carrer de Sant Felip Neri, 2, bxs. C. (163/17eact)

COMUNICACIÓ PRÈVIA PER CANVI TITULARITAT

- 5- Comunicació prèvia presentada per CLINICAS SANT JORDI GARRAF, SL, per canviar de nom la clínica dental situada a l'avinguda Garraf, 65, bxs.3. (172/17 eact)
- 6- Comunicació prèvia presentada per XXXX, per canviar de nom una activitat de copisteria-papereria a l'avinguda de Francesc Macià, 121, bxs. (165/17eact)
- 7- Comunicació prèvia presentada per XXXX per canviar de nom una oficina immobiliària al carrer de la Llibertat, 55. (169/17eact)
- 8- Comunicació prèvia presentada per XXXX per canviar de nom un bar restaurant al carrer Masia del Notari, 4, bxs. (173/17eact)

9- Comunicació prèvia presentada per TU I JO, SCP, per canviar de nom un bar situat al carrer de les Canàries, 62, bxs.4. (176/17 eact).

17. LLICÈNCIES I DISCIPLINA D'OBRES I ACTIVITATS. DEIXAR EN SUSPENS SI S'ESCAU, LA TRAMITACIÓ DE LA SOL·LICITUD PRESENTADA PER PROMOCIONS VILANOVA, SA ON DEMANA LLICÈNCIA PER A INSTAL·LAR GRUA-TORRE PER REALITZAR LES OBRES A C. MOLÍ DE VENT, 12. NÚM. EXP. 001240/2017-OBR.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD:

“PRIMER.- **SUSPENDRE** els terminis de tramitació de la llicència sol·licitada per PROMOCIONS VILANOVA, SA per a INSTAL·LAR GRUA-TORRE PER REALITZAR LES OBRES, situat a C. MOLÍ DE VENT, 12, fins a la fins a la resolució favorable de l'Agència Estatal de Seguretat Aèria, com a autoritat nacional de supervisió civil del Ministeri de Foment, d'acord amb el decret 2261/1986 i amb el Reial Decret 297/2013, i de conformitat amb la “Comunicación sobre la nueva tramitación de las solicitudes en materia de Servidumbres Aeronáuticas motivada por el cambio en la legislación aplicable (Decreto 587/2972 y Real Decreto 297/2013) de la Dirección General de la Agencia Estatal de Seguridad Aérea (AESA)”

SEGON.- **COMUNICAR** al sol·licitant que ja s'ha enviat a AESA la sol·licitud de servitud aeronàutica.

TERCER.- **NOTIFICAR** aquest acord al sol·licitant de la llicència.”.

18. LLICÈNCIES I DISCIPLINA D'OBRES I ACTIVITATS APROVACIÓ SI S'ESCAU DE LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER R. J. L. B., PER A AMPLIAR L'HABITATGE UNIFAMILIAR DE PB+2PP INTEGRANT EL BALCÓ DE LA PRIMERA PLANTA I RECONSTRUIR LA FAÇANA A C. MONTARDO, 1. NÚM. EXP. 001193/2017-OBR.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD:

“PRIMER- **CONCEDIR** la llicència d'obres sol·licitada per R. J. L. B., per a AMPLIAR L'HABITATGE UNIFAMILIAR DE PB+2PP INTEGRANT EL BALCÓ DE LA PRIMERA PLANTA I RECONSTRUIR LA FAÇANA, a C. MONTARDO, 1, (Exp.001193/2017-OBR) d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables, amb les següents condicions particulars i generals:

1. L'executivitat de la llicència resta condicionada a la presentació de la còpia visada pel corresponent Col·legi Professional tant de l'assumeix tècnic, com del projecte.

2. Cal complir amb allò que disposa l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

3. Prèviament a l'execució de les obres, és condició necessària i imprescindible haver obtingut la corresponent llicència d'ocupació i afectació de la via pública. Com a requisit necessari per a l'atorgament de dita llicència, el Pla de Seguretat i Salut en el treball que s'integri en aquest expedient de llicència d'obres s'haurà de comunicar al Departament de Serveis Viaris de l'Ajuntament als efectes de coordinar la seva implantació, fent especial atenció, per tal de poder concedir l'esmentada llicència, a l'afectació i desviacions provisionals del trànsit de vehicles o de vianants, l'afectació de parades d'autobús, l'afectació de jardins, tala, trasllat a viver o reposició d'arbres, la restricció d'accés a guais, l'afectació de quioscs i bústies.

La mateixa comunicació i coordinació es seguirà en el cas de modificacions sobre el Pla durant el transcurs de l'obra.

4. L'execució d'obres sense disposar de la llicència d'ocupació i afectació de la via pública està tipificada com a infracció administrativa a l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic, i pot ser objecte de sanció d'acord amb aquesta, sense perjudici que l'Ajuntament pugui també suspendre les obres fins que s'hagi obtingut el títol habilitant, i fins i tot de la possibilitat de resoldre la present llicència d'obres per incompliment d'aquestes condicions, d'acord a l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

5. Es recomana que els materials a utilitzar no siguin de PVC sinó d'altres que no continguin clor en el procés de fabricació.

6. Quan com a conseqüència de diferents alçades, retirades, profunditat edificable o d'altres causes puguin quedar mitgeres al descobert s'hauran d'acabar amb materials de façana. En qualsevol cas les mitgeres tindran un acabat digne i adequat a l'entorn.

7. Tal com estableix l'Ordenança reguladora d'instal·lacions tècniques pròpies dels edificis i construccions, els elements tècnics d'instal·lacions hauran d'estar integrats arquitectònicament en l'edifici, no podran alterar la composició arquitectònica de les façanes i no hauran de provocar un impacte visual significatiu.

8. L'execució de l'obra queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer obres d'edificació, enderroc i reforma, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la present llicència d'obres, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

CONDICIONS GENERALS OBRES MAJORS (edificació, reforma i enderroc)

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.

2. Si davant la façana del solar no hi hagués la voravia reglamentària, el propietari haurà de construir-la, així com reparar els paviments o instal·lacions que ocasionalment s'hagin pogut malmetre.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

3. En els edificis on hi ha locals comercials, caldrà instal·lar un conducte d'evacuació de fums, gasos, etc. que anirà del local fins a sobresortir 3 metres per damunt de la part més alta de l'edifici. També li serà d'aplicació a la planta soterrani.
4. Per a poder utilitzar una grua caldrà haver obtingut prèviament la corresponent llicència, amb l'aportació del full Gr-1 del Departament d'Indústria i Energia.
5. El propietari, el promotor, el constructor o els tècnics directors hauran de comparèixer a les citacions que se'ls facin, per tal de facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament. Tot això sense perjudici de l'obligació de presentar el certificat final de l'obra, per part de l'arquitecte director, sense el qual no es podran obtenir la llicència de primera ocupació i les cèdules d'habitabilitat.
6. S'haurà de col·locar en un lloc visible de l'obra un rètol en el qual consti la data de la llicència, nom i cognoms del constructor, del promotor i de les empreses que intervinguin en l'obra, així com el de l'arquitecte i aparellador que la dirigeixen.
7. Les obres hauran d'iniciar-se dintre dels sis mesos que segueixen a la recepció de l'escrit en el que es comunica la concessió de la llicència. Hauran de finalitzar-se als divuit mesos del seu inici, com a màxim, sense que es puguin paralitzar durant un període superior als sis mesos. Si no es complissin els terminis abans esmentats, la llicència es considerarà caducada. Podran concedir-se pròrrogues segons el tipus d'obra o per un període de sis mesos a partir de la caducitat de la llicència inicial. Aquesta pròrroga es sol·licitarà com a màxim un mes abans de finalitzar el període de validesa de la llicència inicial. (Art.296 del Pla General d'Ordenació Urbanística de Vilanova i la Geltrú).
8. Les terres i les runes sobrants caldrà dipositar-les a un abocador autoritzat de gestió de residus, complint amb la normativa vigent en aquesta matèria i presentar els comprovants a l'Ajuntament conforme s'han dipositat aquestes runes.
9. No s'entendrà concedida la llicència fins al moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'Ajuntament.

SEGON.- **NOTIFICAR** aquest acord al sol·licitant de la llicència

Facultar l'Il.lma. Sra. Alcaldessa per signar els documents que siguin necessaris per a l'efectivitat del present acord.”.

Complet l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 9:15 hores, de la que s'estén la present acta que firma la presidenta amb mi, el secretari general.

Neus Lloveras Massana

Marcel·lí Pons Duat