



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

**ACTA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 2 DE
FEBRER DE 2016**

Acta núm. 5

ASSISTENTS:

NEUS LLOVERAS I MASSANA
JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ
GLÒRIA GARCIA PRIETO
ARIADNA LLORENS I GARCIA

SECRETARI GENERAL
ISIDRE MARTÍ SARDÀ

INTERVENTOR
CÉSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

Assisteix a la mateixa reunió el Sr. JOAN GIRIBET DE SEBASTIAN, la Sra. BLANCA ALBÀ PUJOL, i la Sra. GISELA VARGAS REYES i la Sra. NÚRIA BLANES MELÉNDEZ (Comunicació) d'acord amb l'art. 113 del ROF.

La reunió s'efectua en primera convocatòria.

I després de llegir els expedients que l'integren i els dictàmens de les comissions respectives, s'adopten els acords següents:

ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

SECRETARIA GENERAL

1. **FE PÚBLICA. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 26 DE GENER DE 2016.**

S'aprova l'acta de la sessió ordinària del dia 26 de gener de 2016.

2. **UNITAT DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS. RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT SANCIONADOR NÚM. 000101/2015-UES, CONTRA EL SR. AMB NIF 38402121X PER MANCA DE NETEJA DE L'ESPAI OCUPAT PER TAULES I CADIRES AL LOCAL DE LA RAMBLA PRINCIPAL, NÚM. 63.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

“PRIMER. IMPOSAR una sanció de 150 euros (CENT CINQUANTA EUROS) a la persona amb NIF: 38402121X, per manca de neteja de l'espai ocupat per taules i cadires al local de la rambla Principal, núm. 63.

SEGON. Adjuntar el document per efectuar el pagament.

TERCER. Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

QUART. Aquest Ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

CINQUÈ. Notificar a l'interessat aquesta resolució i al servei de Recaptació.”

3. UNITAT DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS. RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT SANCIONADOR NÚM. 000102/2015-UES, CONTRA SAN PABLO 3 DE SITGES, SL, AMB NIF: B59962803 PER MANCA DE NETEJA DE L'ESPAI OCUPAT PER TAULES I CADIRES AL LOCAL DE LA RAMBLA PRINCIPAL, NÚM. 58.

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“PRIMER. IMPOSAR una sanció de 150 euros (CENT CINQUANTA EUROS) a l'empresa amb NIF. B-59962803, per manca de neteja de l'espai ocupat per taules i cadires al local de la rambla Principal, núm. 58.

SEGON. Adjuntar el document per efectuar el pagament.

TERCER. Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

QUART. Aquest Ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

CINQUÈ. Notificar a l'interessat aquesta resolució i al servei de Recaptació.”

4. UNITAT DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS. RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT SANCIONADOR NÚM. 000103/2015-UES, CONTRA EL SR. AMB NIF X-7230904A, PER MANCA DE NETEJA DE L'ESPAI OCUPAT PER TAULES I CADIRES AL LOCAL DE LA RAMBLA PRINCIPAL, NÚM. 2, BXS. 3A.

S'aprova per unanimitat dels assistents.

PRIMER. ARXIVAR l'expedient sancionador contra la persona amb NIF X-7230904A, per manca de neteja de l'espai ocupat per taules i cadires al local de la rambla Principal, núm. 2, bxs. 3a, doncs ja s'ha donat compliment al pagament de la sanció interposada.

SEGON. Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

TERCER. Aquest Ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

QUART. Notificar a l'interessat aquesta resolució i al servei de Recaptació”.

5. **UNITAT DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXP. SANCIONADOR ORDINARI PER INFRACCIÓ CONSISTENT EN NO ATENDRE A LA RECLAMACIÓ D'ABONAMENT D'UNA FACTURA, EFECTUADA PEL CONSUMIDOR. NÚM. EXP.: 000319/2014-UES.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMERO. ESTIMAR** las alegaciones presentadas al pliego de cargos notificado en 8/01/2015 por ASEFA S.A SEGUROS Y REASEGUROS Núm. exp.: 000319/2014-UES.

SEGUNDO. Proceder al archivo definitivo del expediente sancionador Núm. exp.: 000319/2014-UES.

TERCERO. Declarar que contra esta resolución, que es definitiva en vía administrativa, se podrá interponer con carácter potestativo recurso de reposición ante el órgano que ha dictado esta resolución en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de esta notificación. Contra la desestimación expresa del recurso de reposición, en su caso, o bien directamente contra esta resolución, se podrá interponer recurso contencioso administrativo ante los juzgados de lo contencioso administrativo de la provincia de Barcelona en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación correspondiente.

En el caso que la desestimación del recurso de reposición se produjese por silencio administrativo -silencio que se produce por el transcurso de un mes a contar desde la fecha de su interposición sin que se haya notificado su resolución- el plazo para la interposición del recurso contencioso administrativo será de seis meses a contar desde el día siguiente en el que el recurso de reposición se entienda desestimado.

CUARTO. Este ayuntamiento dispone de la institución del Defensor de la Ciudadanía que tiene entre sus competencias defender los derechos de los ciudadanos y de las ciudadanas de Vilanova i la Geltrú, en todas aquellas actuaciones del Ayuntamiento y de los organismos que dependen. Su servicio es gratuito. Si tienen cualquier discrepancia en relación a esta resolución, pueden solicitar su intervención, sin que suspenda los plazos de los recursos correspondientes.

QUINTO. Notificar esta resolución al responsable, haciéndole saber los recursos que le asisten.”



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

6. UNITAT DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXP. SANCIONADOR ORDINARI PER INFRACCIÓ DE NO ATENDRE LA RECLAMACIÓ DE LA USUÀRIA AL NO REPARAR UNA CAFETERA EN GARANTIA. NÚM. EXP.: 000124/2015-UES.

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“PRIMERO. IMPONER a FAGOR ELECTRODOMÉSTICOS, S COOP, con CIF: F2002051-7, de la sanción de **500€ (quinientos euros)** por el primer cargo imputado, debido a no dar respuesta a la reclamación del consumidor.

SEGUNDO. IMPONER a FAGOR ELECTRODOMÉSTICOS, S COOP, con CIF: F2002051-7, de la sanción de **500€ (quinientos euros)** por el segundo cargo imputado, debido a no atender al requerimiento de la OMIC.

TERCER. REQUERIR a FAGOR ELECTRODOMESTICOS, S COOP, CIF: F2002051-7, para que haga efectivo el pago de la sanción impuesta. A estos efectos, se adjunta documento de pago, que contiene las condiciones y plazos para cumplir el requerimiento.

La falta de pago de la sanción dentro del plazo señalado dará lugar a su cobro a través del procedimiento administrativo de constreñimiento.

No obstante, se reducirá en un 25% el importe de la sanción si se presta la conformidad del pago dentro de los 15 días posteriores a la notificación de esta resolución.

CUARTO. Declarar que contra esta resolución, que es definitiva en vía administrativa, se podrá interponer con carácter potestativo recurso de reposición ante el órgano que ha dictado esta resolución en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de esta notificación. Contra la desestimación expresa del recurso de reposición, en su caso, o bien directamente contra esta resolución, se podrá interponer recurso contencioso administrativo ante los juzgados de lo contencioso administrativo de la provincia de Barcelona en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación correspondiente.

En el caso que la desestimación del recurso de reposición se produjese por silencio administrativo -silencio que se produce por el transcurso de un mes a contar desde la fecha de su interposición sin que se haya notificado su resolución- el plazo para la interposición del recurso contencioso administrativo será de seis meses a contar desde el día siguiente en el que el recurso de reposición se entienda desestimado.

QUINTO. Este ayuntamiento dispone de la institución del Defensor de la Ciudadanía que tiene entre sus competencias defender los derechos de los ciudadanos y de las ciudadanas de Vilanova i la Geltrú, en todas aquellas actuaciones del Ayuntamiento y de los organismos que dependen. Su servicio es gratuito. Si tienen cualquier discrepancia en relación a esta resolución, pueden solicitar su intervención, sin que suspenda los plazos de los recursos correspondientes.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

SEXTO. Notificar esta resolución al responsable, haciéndole saber los recursos que le asisten.”

7. **UNITAT DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE L'EXP. SANCIONADOR ORDINARI PER INFRACCIÓ DE NO ATENDRE LA RECLAMACIÓ DE INDEMNITZACIÓ PER RETARD D'UN VOL. NÚM. EXP.: 000078/2015-UES.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMERO. ESTIMAR** las alegaciones totalmente las alegaciones presentadas por DELTA AIRLINES.

SEGUNDO. Proceder al archivo definitivo del expediente sancionador Núm. exp.: 000078/2014-UES.

TERCERO. Declarar que contra esta resolución, que es definitiva en vía administrativa, se podrá interponer con carácter potestativo recurso de reposición ante el órgano que ha dictado esta resolución en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de esta notificación. Contra la desestimación expresa del recurso de reposición, en su caso, o bien directamente contra esta resolución, se podrá interponer recurso contencioso administrativo ante los juzgados de lo contencioso administrativo de la provincia de Barcelona en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación correspondiente.

En el caso que la desestimación del recurso de reposición se produjese por silencio administrativo -silencio que se produce por el transcurso de un mes a contar desde la fecha de su interposición sin que se haya notificado su resolución- el plazo para la interposición del recurso contencioso administrativo será de seis meses a contar desde el día siguiente en el que el recurso de reposición se entienda desestimado.

CUARTO. Este ayuntamiento dispone de la institución del Defensor de la Ciudadanía que tiene entre sus competencias defender los derechos de los ciudadanos y de las ciudadanas de Vilanova i la Geltrú, en todas aquellas actuaciones del Ayuntamiento y de los organismos que dependen. Su servicio es gratuito. Si tienen cualquier discrepancia en relación a esta resolución, pueden solicitar su intervención, sin que suspenda los plazos de los recursos correspondientes.

QUINTO. Notificar esta resolución al responsable, haciéndole saber los recursos que le asisten.”

8. **UNITAT DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ DEL RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA LA RESOLUCIÓ DE DATA 27/10/205 DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'EXP. SANCIONADOR NÚM. 000291/2014-UES, INCOAT PER NO DONAR RESPOSTA A LA RECLAMACIÓ SOL·LICITANT DEVOLUCIÓ IMPORTS FACTURATS UNA VEGADA DONADA DE BAIXA DE LA CIA TELEFÒNICA.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.



“**PRIMERO. DESESTIMAR** el recurso de reposición interpuesto por ORANGE ESPAGNE, SAU, NIF: A8200981-2. con fecha 10-12-2015 contra la resolución de la Junta de Gobierno local de fecha 27/10/2015 del expediente sancionador 000291/2014-UES.

SEGUNDO. DECLARAR que:

- El acto es una resolución, pone fin a la vía administrativa y puede ser impugnado por medio de recursos contenciosos administrativo delante de los juzgados contenciosos Barcelona en el plazo máximo de dos meses a contar desde el día siguiente a la recepción de la notificación correspondiente.

Asimismo, los legitimados activamente pueden interponer cualquier otro recurso ajustado a derecho.

TERCERO. Este ayuntamiento dispone de la institución del Defensor de la Ciudadanía que tiene entre sus competencias defender el derecho de los ciudadanos y de las ciudadanas de Vilanova i la Geltrú, en todas aquellas actuaciones del Ayuntamiento y de los organismos que de él dependen. Su servicio es gratuito. Si tiene alguna discrepancia en relación a esta resolución, pueden solicitar su intervención, sin que se suspenda los plazos de los recursos correspondientes.

CUARTO. Notificar esta resolución al expedientado informándole de su derecho a interponer las alegaciones pertinentes.”

9. UNITAT DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR REF. 000116/2015-UES PER COMPLIMENT FAVORABLE DE MESURES ALTERNATIVES EN BENEFICI DE LA COMUNITAT.

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** IMPOSAR la sanció de cent cinquanta euros (150 €), amb DNI 48023125-E, per infracció de l'article 20.2 de l'Ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú.

SEGON. DEIXAR SENSE EFECTE l'execució de la sanció econòmica imposada al Sr. amb DNI 48023125-E, per haver-ne realitzat la part infractora la mesura alternativa en benefici de la comunitat com a compensació al pagament de la sanció econòmica imposada.

TERCER. ARXIVAR el present expedient administratiu sancionador.

QUART. Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

CINQUÈ. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

SISÈ. Notificar el present Decret a l'interessat, fent-li saber els recursos que l'assisteixen, així com a l'instructor i a la secretària de l'expedient, al cap de la Policia Local i al departament de Serveis Socials d'aquest Ajuntament.”

10. UNITAT DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR REF. 000058/2015-UES PER INFRACCIÓ D'ORDENANÇA DE MESURES PER FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ PER SATISFER LES NECESSITATS FISIOLÒGIQUES A LA VIA PÚBLICA EN DATA 28/05/2015.

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER. DESESTIMAR** les al·legacions presentades contra la proposta de resolució de data 9 de novembre de 2015.

SEGON. IMPOSAR al senyor amb NIE: X7736712-H, la sanció de cent cinquanta euros (150 €) per infracció de l'article 45 de l'Ordenança de Mesures per a fomentar el civisme i la convivència Vilanova i la Geltrú, segons consta a l'expedient.

TERCER. Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

QUART. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

CINQUÈ. Comunicar el contingut d'aquest decret a l'interessat, fent-li saber els recursos que l'assisteixen, així com a l'instructor i a la secretària de l'expedient i a la Policia Local.”

11. UNITAT DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR REF. 000120/2015-UES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ PER ENGANXAR CARTELLS ANUNCIADORS A LA VIA PÚBLICA, EN DATA 18/09/2015.

S'aprova per unanimitat dels assistents.

PRIMER. IMPOSAR al Sr. amb DNI: 48029097-Z la sanció de cent cinquanta euros (150 €) per infracció de l'article 20.2 de l'Ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, segons consta a l'expedient.

SEGON. DEIXAR SENSE EFECTE l'execució de la sanció econòmica imposada al Sr. amb DNI 48029097-Z, per haver-ne realitzat la part infractora la mesura alternativa en benefici de la comunitat com a compensació al pagament de la sanció econòmica imposada.

TERCER. ARXIVAR el present expedient administratiu sancionador.

QUART. DECLARAR que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat aquesta resolució en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

NOTIFICAR el present Decret a l'interessat, fent-li saber els recursos que l'assisteixen, així com a l'instructor i a la secretària de l'expedient, al Cap de la Policia Local i al departament de Serveis Socials d'aquest Ajuntament.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

CINQUÈ. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

SISÈ. NOTIFICAR aquesta resolució al responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen.”

12. UNITAT DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 00060/2015-UES PER COL·LOCAR UNA PLATAFORMA ELEVADORA A LA VIA PÚBLICA SENSE TENIR LA LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA CORRESPONENT.

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“PRIMER. IMPOSAR a ALVID INTEGRAL DE RESTAURACIÓN, SL, amb CIF: B6268736-3, la sanció de sis-cents cinquanta-un euros (651 €) per infracció de l'article 71.3.b) de l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic, segons consta a l'expedient.

SEGON. Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

TERCER. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

QUART. Notificar el contingut d'aquest decret a l'interessat, fent-li saber els recursos que l'assisteixen, així com a l'instructor i a la secretària de l'expedient i a la Policia Local.”



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

13. UNITAT DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR REF. 000117/2015-UES PER COMPLIMENT FAVORABLE DE MESURES EN BENEFICI DE LA COMUNITAT, REFERENT A INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, PER PINTAR GRAFFITIS A LA VIA PÚBLICA, EN DATA 18/08/2015.

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** IMPOSAR la sanció de cent cinquanta euros (150 €) per infracció de l'article l'article 20.2 de l'Ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, segons consta a l'expedient.

SEGON. DEIXAR SENSE EFECTE l'execució de la sanció econòmica imposada al Sr. amb DNI 48028339-S, per haver-ne realitzat la part infractora la mesura alternativa en benefici de la comunitat com a compensació al pagament de la sanció econòmica imposada.

TERCER. ARXIVAR el present expedient administratiu sancionador.

QUART. Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

CINQUÈ. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

SISÈ. NOTIFICAR el present Acord a l'interessat, fent-li saber els recursos que l'assisteixen, així com a l'instructor i a la secretària de l'expedient, al cap de la Policia Local i al departament de Serveis Socials d'aquest Ajuntament.”

14. UNITAT DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR REF. 000110/2015-UES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A



VILANOVA I LA GELTRÚ, PER PINTAR GRAFFITIS, EN DATA 20/08/2015.

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** IMPOSAR a la persona titular del DNI 49769957-G, la sanció de cent cinquanta euros (150 €) per contravenir l'article 20.2 de l'ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, segons consta a l'expedient.

SEGON. Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

TERCER. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

QUART. Comunicar el contingut d'aquest decret a l'interessat, fent-li saber els recursos que l'assisteixen, així com a l'instructor i a la secretària de l'expedient i a la Policia Local.”

15. SERVEIS JURÍDICS. DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA NÚM. 305/2015 DE DATA 11 DE DESEMBRE DE 2015 DICTADA ALS AUTOS PROCEDIMENT RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 485/2012 DAVANT EL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 3 DE BARCELONA.

Es dóna compte a la Junta de Govern Local de la sentència recaiguda en el següent procediment:

Òrgan jurisdiccional : JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 3 DE BARCELONA

Núm. procediment : 485/2012



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Núm. i data sentència: 305/2015, 11 de desembre de 2015
- Part actora : URCOTEX INMOBILIARIA S.L.U
- Parts demandades : AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.
- Lletrat: Miquel Àngel Pigem (MILA ADVOCATS)
- Procurador: Ivo Ranera Cahís
- Objecte del recurs : Reconeixement del dret de cobrament dels interessos per demora en el pagament de certificacions d'obra de l'ampliació de l'edifici de l'Ajuntament per quantia de 81.791,45 euros, més els interessos i les costes.
- Decisió : Estimació del recurs contenciós interposat condemnant a la Corporació a l'abonament de l'import reclamant més els interessos legals fins l'efectiu pagament amb imposició de costes processals.
- Fermesa : Ferma, havent transcorregut el termini de quinze dies per la interposició de recurs d'apel·lació.
- Acords: 1. Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme.”

16. SERVEIS JURÍDICS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA COMPAREIXENÇA I DESIGNA LLETRADA AL PROCEDIMENT ABREUJAT 145/2015-B DAVANT EL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU, NÚMERO 14 DE BARCELONA.

S'aprova per unanimitat dels assistents.

Primer. Comparèixer davant del Jutjat Contenciós Administratiu número 14 de Barcelona, en qualitat d'administració demandada en el procediment Abreujat número 145/2015-B, per quantia indeterminada, **expedient 1400002480** interposat per **Sr. XXX**.

Segon. Designar la lletrada, Sra. Cristina Rafeles Graells per a que assumeixi la representació i la defensa jurídica de l'ajuntament en l'esmentat procés. Aquesta representació i defensa s'entendrà als ulteriors recursos o impugnacions que contra la resolució d'aquest procediment se'n puguin interposar.

Tercer. Ratificar l'escriptura de poder per a plets atorgada davant del Notari Sr. Eduardo Hernández Compta, el dia 9 d'abril de 2015, amb el número 384 del seu protocol.

Quart. Notificar el present Acord a la lletrada designada i al cap de la Unitat d'Expedients Sancionadors, Sr. Pere Carbonell Garcia als efectes que presti l'assessorament necessari, elaborin informe jurídic sobre la idoneïtat de l'oposició al



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

recurs, preparin i lliurin l'expedient administratiu al Jutjat així com la documentació pertinent per a la correcta defensa jurídica a la lletrada designada.”

17. SERVEIS JURÍDICS. DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA NÚM. S/N DE DATA 19 DE GENER DE 2016 DICTADA ALS AUTOS PROCEDIMENT ABREUJAT NÚM. 235/2014-1 DAVANT EL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 1 DE BARCELONA.

Es dóna compte a la Junta de Govern Local de la sentència recaiguda en el següent procediment:

Òrgan jurisdiccional : JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 1 DE BARCELONA.

Núm. procediment : 235/2014-1

Núm. i data sentència: s/n 19 de gener de 2016

Part actora : Sr. XXXX

Parts demandades : AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Lletrat: Miquel A. Pigem de las Heras (MILA ADVOCATS)

Procurador: Ivo Ranera Cahís.

Objecte del procediment : expedient sancionador en relació a una ordre administrativa municipal de demolició d'una obra.

Decisió : Acordar la suspensió del procediment per la existència de prejudicialitat homogènia fins que s'acrediti davant el jutjat la terminació per resolució ferma del procediment relatiu a la impugnació d'una ordre administrativa municipal de demolició d'una obra.

Fermesa : Cap la possibilitat d'interposició de recurs d'apel·lació admissible en un sòl efecte en el termini de 15 dies.

Acords: Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme.”

18. SERVEIS JURÍDICS. DONAR COMPTE DE L'AUTO NÚM. 7/16 DE DATA 12 DE GENER DE 2016 DICTADA ALS AUTOS PROCEDIMENT INCIDENT CONCURSAL NÚM. 861/2015-G QUE DIMANA DEL CONCURS 121/2012-G (DIARI DE VILANOVA) DAVANT EL JUTJAT MERCANTIL NÚMERO 8 DE BARCELONA.

Es dóna compte a la Junta de Govern Local de la sentència recaiguda en el següent procediment:

Òrgan jurisdiccional : JUTJAT MERCANTIL NÚMERO 8 DE BARCELONA.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Núm. procediment : 861/2015-G

Núm. i data sentència: 7/16 de 12 de gener de 2016

Part actora : ADMINISTRACIÓ CONCURSAL DIARI DE VILANOVA

Parts demandades : TGSS I AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Lletrat: Cristina Rrafales Graells

Objecte del procediment: Declaració del caràcter indegut de l'execució promoguda per la TGSS i els seus actes previs i posteriors a l'execució d'embargament de la facturació dels restants drets econòmics del Diari de Vilanova envers tercers, ordenant l'aixecament del embargament i el reintegrament a la massa de les quanties.

Decisió : Desestimar la demanda presentada per la Administració Concursal de l'entitat mercantil DIARI DE VILANOVA, SL, sense expressa imposició de costes.

Fermesa : Contra la sentència pot interposar-se recurs d'apel·lació davant la Sala del Civil de la Audiència Provincial de Barcelona.

Acords: Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme."

19. SERVEIS JURÍDICS. DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA NÚM. 296/2015 DE DATA 30 DE NOVEMBRE DE 2015 DICTADA ALS AUTOS PROCEDIMENT NÚM. 35/2015 DAVANT EL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 10 DE BARCELONA.

Es dóna compte a la Junta de Govern Local de la sentència recaiguda en el següent procediment:

Òrgan jurisdiccional : JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 10 DE BARCELONA.

Núm. procediment : 35/2015

Núm. i data sentència: 296/2015 30 de novembre de 2015

Part actora : Sra. XXXX

Part demandada : AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Lletrat: Jordi Sellarès Valls



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Objecte del procediment : Responsabilitat patrimonial (Reclamació per danys personals arrel d'una caiguda per mal estat de la via pública).

Decisió : Desestimació del recurs amb confirmació de la resolució desestimàtoria per silenci administratiu de la reclamació de responsabilitat patrimonial, amb imposició de les costes processals a la recurrent.

Fermesa : Ferma.

Acords: Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme.”

20. SERVEIS JURÍDICS. DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA NÚM. 371/2015 DE DATA 17 DE DESEMBRE DE 2015 DICTADA ALS AUTOS PROCEDIMENT NÚM. 49/2015-C DAVANT EL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 8 DE BARCELONA.

Es dóna compte a la Junta de Govern Local de la sentència recaiguda en el següent procediment:

Òrgan jurisdiccional : JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 8 DE BARCELONA.

Núm. procediment : 49/2015-C

Núm. i data sentència: 371/2015 de 17 de desembre de 2015.

Part actora : Sr. XXXX

Part demandada : AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Lletrat: Santiago Sáenz Hernáiz

Objecte del procediment: Reclamació plus de nocturnitat de l' any 2013 (expedient 235/2014-RH)

Decisió : Estimació parcial del recurs ordenant a l'administració demandada a abonar de forma immediata a l'actor les quanties reconegudes de la reclamació en el seu dia efectuada i que es conté a l'apartat primer del decret de data 13 de juny de 2014 i anul·lant la suspensió cautelar continguda a l'apartat tercer del referit decret en el que fa referència, exclusivament, a les quanties corresponent al plus de nocturnitat pel període indicat, desestimant el recurs en tot el demés. Sense costes.

Fermesa : Ferma.

Acords: 1. Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

i conforme.

2. Notificar el present acordar al departament de Recursos Humans ordenant que procedeixi a donar compliment de forma immediata a l'abonament a l'actor de les quanties reconegudes.”

21. SERVEIS JURÍDICS. DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA NÚM. 8/2016 DE DATA 14 DE GENER DE 2016 DICTADA ALS AUTOS PROCEDIMENT NÚM. 212/2012-F DAVANT EL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 6 DE BARCELONA.

Es dóna compte a la Junta de Govern Local de la sentència recaiguda en el següent procediment:

Òrgan jurisdiccional : JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 6 DE BARCELONA.

Núm. procediment : 212/2012-F

Núm. i data sentència: 8/16 de 14 de gener de 2016

Part actora : BETÓN CATALÁN SA

Part demandada : AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Lletrat: Carles Puigdomènech cantó

Procurador: Laura de Manuel Tomás

Objecte del procediment: petició d'anul·lació de l'acord de la JGL de 13/03/2012 que aprova definitivament el projecte de reparcel·lació del sector Masia d'en Barreres II, declarar que no són conformes a dret les determinacions relatives al sector que estableixen la Revisió del Pla general d'ordenació Urbana de Vilanova i la Geltrú i de la MMP i ordenar a l'ajuntament a informar als propietaris en una sèrie de peticions relatives al PR1 i PR2.

Decisió : Declara la inadmissibilitat del recurs amb imposició de les costes processals fins a un màxim de 400 euros.

Fermesa : Es pot interposar recurs ordinari d'apel·lació en contra.

Acords: Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme.

NOVA GOVERNANÇA I COMUNICACIÓ



22. PARTICIPACIÓ I AGERMANAMENTS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CESSIÓ D'ÚS DEL CENTRE CÍVIC MOLÍ DE VENT A L'ASSOCIACIÓ DE VEÏNS MOLÍ DE VENT PER A LA CELEBRACIÓ DEL BALL DEL COMPARSER.

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“Autoritzar a l'Associació de Veïns del Molí de Vent a fer ús del Centre Cívic Molí de Vent el dia 7 de febrer de 2016, de 18 a 22 h per poder-hi celebrar el ball del comparser, amb les següents condicions.

Pel que fa a les activitats generals de l'entitat:

- 1.- Dur a terme l'acció i activitats previstes, ajustant-se a aquestes condicions segons la instància presentada a l'ajuntament i que s'adjunta a l'expedient.
- 2.- En cas de fer difusió pròpia de les activitats a desenvolupar, caldrà fer constar de forma específica, la col·laboració de l'Ajuntament, amb el text següent: “*amb la col·laboració de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú*”, en mida proporcional a la resta del text i en lloc visible, acompanyat del logotip institucional.

L'associació de Veïns del Molí de Vent es farà càrrec de:

- 1.- L'ASSOCIACIÓ DE VEÏNS DEL MOLÍ DE VENT es compromet a contractar i assumir el cost del servei de vigilància de seguretat i control d'accès de l'activitat, segons els articles 43, 57 i 58 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Per a la prestació d'aquest servei:

- L'empresa contractada haurà d'estar homologada per a la prestació dels serveis de seguretat.
- Tot el personal de l'empresa haurà d'estar en possessió de la corresponent acreditació homologada per la Direcció General de Seguretat Privada del Ministeri de l'Interior.
- Respecte als controladors d'accés, han d'acreditar l'habilitació de la Direcció General del Joc i d'Espectacles, en funció dels mínims específics que es demanin per la tipologia de l'activitat.
- El contracte entre l'empresa i l'entitat i les fotocòpies de les acreditacions de les titulacions dels professionals que presentaran el servei hauran de lliurar-se a la regidoria de Participació o a la direcció del Centre abans de l'acte. En cas de no lliurar aquesta documentació, l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú es reserva el dret d'anul·lar l'acte previst.

Activitat i Data	Hores de seguretat	Espai on es realitza	Controladors d'accés
Ball del Comparser 7 de febrer de 2016	4 hores	C.C. Molí de Vent	1 controlador



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Així mateix, l'entitat es compromet a assumir totes les despeses no previstes en aquests pactes que es puguin derivar de la realització de l'activitat i/o dels desperfectes en les infraestructures que es puguin ocasionar pel mal ús de les instal·lacions en el decurs de l'acte. A més, en aquest cas, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú tindrà la potestat d'anul·lar els propers actes previstos per part de l'entitat o de denegar sol·licituds posteriors d'utilització de l'equipament per part de l'entitat.

- 2.- La neteja per deixar l'espai en perfectes condicions i la consergeria anirà a càrrec de l'associació organitzadora.
- 3.- Nomenar un únic responsable i persona de contacte amb l'Ajuntament. Aquest/a responsable estarà permanentment localitzable al llarg del desenvolupament de l'acte i per fer efectiva aquesta condició es facilitarà un número de mòbil que estarà permanentment en servei.
- 4.- Nomenar les persones responsables del Pla d'Emergència. Aquestes persones hauran d'estar permanentment localitzables i comptar amb un telèfon mòbil al llarg del desenvolupament dels actes previstos.

Complir totes les normatives, prevencions de riscos, evacuació d'espai i d'organització. L'entitat serà responsable única de totes i cada una d'aquestes.

Vetllar perquè no es col·loqui cap tipus de material als espais de circulació cap a les sortides d'emergència, tal i com s'especifica en el Pla d'Emergència. En cas que l'ajuntament detecti l'incompliment d'aquesta norma, procedirà a comunicar-ho als organitzadors per tal que es procedeixi a la seva retirada immediata. En cas d'incompliment de l'advertència l'activitat pot ser suspesa sense previ avís.

- 5.- L'entitat no podrà modificar la distribució dels espais o col·locar altres elements decoratius per tal de no causar desperfectes en les instal·lacions sense la autorització prèvia del responsable tècnic de l'Ajuntament o del conserge de la instal·lació. Durant l'acte restaran tancades les portes corredisses següents (marcades al plànol adjunt):
 - * Porta corredissa d'accés al passadís del despatx de direcció
 - * Porta corredissa d'accés a les sales polivalents
 - * Porta corredissa d'accés al primer pis
 - * Porta corredissa d'accés al soterrani
 - * Porta corredissa d'accés a l'àrea de Direcció
- 6.- Garantir que no es superi en cap cas l'aforament màxim de **499 persones** inclòs el personal d'organització, serveis i artistes.
- 7.- Disposar d'una assegurança de Responsabilitat Civil que cobreixi qualsevol incidència que es pugui produir durant l'acte previst, per un import mínim de 600.000 €. La còpia d'aquesta pòlissa s'haurà de lliurar a l'Ajuntament amb antelació a la realització de l'acte. En cas que l'Ajuntament no disposi d'aquesta còpia en aquest termini, tindrà la potestat de suspendre'l.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

L'entitat haurà de dur una còpia de la pòlissa a l'equipament durant la realització de l'activitat a disposició de qui la requereixi.

- 8.- Vetllar per a que es compleixin les disposicions en tant a prohibició de servir begudes alcohòliques a menors d'edat (Llei 1/2002, del Parlament de Catalunya). Així mateix, vetllar pel compliment estricte de la Llei del tabac 28/2005, de 26 de desembre de l'Estat. Qualsevol responsabilitat per l'incompliment d'aquestes normatives en serà plenament i única responsable l'ASSOCIACIÓ DE VEÏNS DEL MOLÍ DE VENT.
- 9.- L'entitat es compromet a no fer actuacions que incloguin barra lliure ni que fomentin el consum de productes tòxics, tal com queda recollit en la llei de Salut Pública de Catalunya.
- 10.- Complir estrictament els horaris pactats pel tancament de la instal·lació. La música deixarà de sonar a les 23 h. i la instal·lació haurà de tancar-se, buida de públic, a les 24 hores. En cas d'incomplir els horaris de tancament l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú tindrà la potestat d'anul·lar els propers actes previstos per part de l'entitat o de denegar sol·licituds posteriors d'utilització de l'equipament per part de l'entitat.
- 11.- No superar en cap cas a l'interior dels espais el nivell sonor màxim de 90 dB(A). L'entitat organitzadora vetllarà perquè es compleixi la limitació de volum de l'equip de música que s'ha instal·lat per a l'activitat. En cas d'incomplir aquest límit l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú tindrà la potestat d'anul·lar els propers actes previstos per part de l'entitat o de denegar sol·licituds posteriors d'utilització de l'equipament per part de l'entitat.
- 12.- Cenyir-se estrictament a les dates i horaris de muntatge i desmuntatge de les infraestructures mòbils (barres, escenificació, etc.) pactades amb l'Ajuntament i deixar tota la instal·lació recollida i en condicions òptimes per no entorpir les activitats del Centre Cívic. Per al muntatge de l'activitat caldrà seguir les indicacions del Pla d'Emergència del Centre Cívic Molí de Vent, ubicant la barra del bar, la taula de control i l'escenari segons el plànol adjunt.
- 13.- Deixar les instal·lacions a la finalització de l'acte en les millors condicions possibles d'higiene i ordre (interior i perímetre exterior).
- 14.- L'entitat facilitarà tot el necessari per fer front a les necessitats d'organització, tant les pròpies com les que exigeixen els grups o col·lectius participants.
- 15.- Pagar els drets de SGAE del concert, si fos pertinent. L'Ajuntament no es farà responsable en cap cas de les factures de SGAE d'una activitat organitzada per les entitats.
- 16.- L'Associació de Veïns del Molí de Vent es compromet a assumir totes les despeses no previstes en aquest acord que es puguin derivar de la realització de l'activitat i/o dels desperfectes en les infraestructures que es puguin ocasionar pel mal ús de les instal·lacions en el decurs dels actes. A més, en aquest cas, l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú tindrà la potestat d'anul·lar els propers actes



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

previstos per part de l'entitat o denegar sol·licituds posteriors d'utilització de l'equipament per part de l'entitat.

- 17.- A donar compliment a la resta de requeriments en matèria de seguretat i salut que siguin d'aplicació exigits per la normativa reguladora de les activitats recreatives i espectacles públics, Llei 11/2009, de 6 de juliol, Decret 112/2010, de 31 d'agost i demés normativa concordant.
- 18.- El departament de Participació de l'Ajuntament serà l'òrgan encarregat de vetllar pel compliment de totes les obligacions que assumeix l'entitat i del correcte desenvolupament de l'activitat en els termes establerts en aquest acord, especialment pel que fa al compliment dels requisits en matèria de seguretat, salut i prevenció de riscos, i a aquests efectes realitzarà totes les actuacions que siguin oportunes per tal d'assegurar que la documentació presentada i les mesures adoptades per a la realització de l'acte s'ajusten a la normativa d'aplicació.”

23. PARTICIPACIÓ I AGERMANAMENTS. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE DONAR D'ALTA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS LES ENTITATS 438 A 443.

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Inscriure al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Vilanova i la Geltrú les entitats:

- 438 ASSOCIACIÓ CONFRARIA BOTERS DE MAR DE VILANOVA I LA GELTRÚ
- 439 SOCIETAT CIVIL CATALANA, ASSOCIACIÓ CÍVICA I CULTURAL, GARRAF
- 440 ASSOCIACIÓ EPSEVG RACING
- 441 ASSOCIACIÓ NOU COUNTRY
- 442 ASSOCIACIÓ TUTUMBAO DE SALSA CUBANA I BALLS LLATINS
- 443 ASSOCIACIÓ MAKERS VNG-GARRAF

SEGON. Donar trasllat del present acord a les esmentades entitats.

Tercer. Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Quart.- Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

24. PARTICIPACIÓ I AGERMANAMENTS. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE DONAR D'ALTA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS LES ENTITATS 444 A 449.

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Inscriure al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Vilanova i la Geltrú les entitats:

444 ASSOCIACIÓ DE LLEURE EDUCATIU INFANTIL I JUVENIL DEL GARRAF, KITXALLA

445 ASOCIACIÓN DE MUJERES DE PAISES DEL ESTE EN CATALUÑA “KUZMINKI”

446 ASSOCIACIÓ TITELLES GUINYOL DIDÓ 88

447 ASSOCIACIÓ CASA DE LA FESTA DE VILANOVA I LA GELTRÚ

448 ASOCIACIÓN AYUDA A SARA CORTÉS

449 ASSOCIACIÓ LA CARPA JUANITA I EL PORRÓ

SEGON. Donar trasllat del present acord a les esmentades entitats.

TERCER. Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

QUART. Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

25. PARTICIPACIÓ I AGERMANAMENTS. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE DONAR DE BAIXA DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS LES ENTITATS 142, 151, 340, 356, 361, 393 I 144.

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Donar de baixa del Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Vilanova i la Geltrú les següents entitats:

- 142 Associació Catalana Síndrome de Sjögren
- 151 Associació Reiki Vilanova i la Geltrú
- 340 Associació Juvenil i Cultural Crean
- 356 Associació Esportiva Escolar Institut Baix a Mar
- 361 Associació Esportiva Cos en Moviment
- 393 Asociación Conciencia Creadora “Cocrea”
- 144 Associació Cultural Cornucòpia

SEGON. Donar trasllat del present acord a les esmentades entitats.

TERCER. Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

QUART. Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

SERVEIS CENTRALS, SEURETAT I HISENDA

26. TRESORERIA. DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA EL DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA DE DATA 19-11-2015, INTERPOSAT PEL SR. AMB DNI 35 120 712-B.

S'aprova per unanimitat dels assistents.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

“Desestimar el recurs de reposició interposat per Sr. DNI 35120712B i Sra. DNI 52218872V contra el decret de la regidora delegada de data 19 de novembre de 2015.

Requerir a Sr. DNI 35120712B i Sra. DNI 52218872V perquè acudeixin al Servei Municipal de Recaptació, en el termini de 15 dies des de la recepció de la present resolució, per tal de poder acordar un ajornament i fraccionament del deute.”

27. TRESORERIA. DESESTIMAR RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT PEL SR. AMB DNI: 23 641 726-A, CONTRA LA LIQUIDACIÓ D'IBI NÚMERO 202257234.

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“Desestimar el recurs de reposició interposat per Sr. DNI 23641726A contra la liquidació número 202257234 de l'Impost sobre Béns Immobles de finca del Polígon 47 B, dels exercicis 2011 a 2014, d'import total 3.970,45€.”

POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

28. ESPORTS. APROVACIÓ DE L'ADHESIÓ AL PROTOCOL GENERAL DE COL·LABORACIÓ AMB ELS ENS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA PER ESTABLIR LES LÍNIES GENERALS I LES OBLIGACIONS QUE REGULARAN EL SERVEI DE PRÉSTEC DE MATERIAL ESPORTIU I RECREATIU D'ESPORTS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Aprovar l'adhesió a aquest protocol general de col·laboració amb la Diputació de Barcelona, que estableix les línies generals i les obligacions que regularan el servei del préstec de material esportiu i recreatiu d'Esports de la Diputació de Barcelona, que s'adjunta com annex.

SEGON. Traslladar a la Gerència del Serveis d'Esports de la Diputació de Barcelona l'aprovació d'aquest acord.

TERCER. Declarar que:

- Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

QUART. Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

TERRITORI I ESPAI URBÀ

29. SERVEI MUNICIPAL D'ABASTAMENT D'AIGÜES. INTERRUPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGÜES ALS ABONATS AMB REBUTS PENDENTS DE LIQUIDACIÓ.

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Autoritzar, a partir de l'adopció del present acord, i després dels tràmits i notificacions preceptives, la interrupció del subministrament d'aigua als esmentats abonats relacionats de la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú SAM, amb rebuts pendents de liquidació.

La relació comença amb Sr. DNI 48183949F i finalitza amb Sra. DNI 37619518M.

SEGON. Facultar l'Il·lma. Sra. Alcaldessa per signar els documents que siguin necessaris per a l'efectivitat del present acord.”

30. URBANISME. ATORGAR LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER LA SRA. DNI 35037360B, PER A REFORMA I REHABILITACIÓ DE L'HABITATGE SITUAT A LA PLAÇA DE LA VILA, NÚM. 15, 2N.1A. (1187/2015)

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER. CONCEDIR** la llicència d'obres sol·licitada per Sra. DNI 35037360B, per a reformar i rehabilitar l'habitatge, situat a la plaça de la Vila, núm. 15, 02-01, (Exp.001187/2015-OBR) d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables, amb les següents condicions particulars i generals:

1. L'executivitat de la llicència resta condicionada a l'aportació del full d'assumeix del tècnic director de l'obra visat pel corresponent Col·legi Professional i còpia del projecte visat.
2. Les característiques de la nova fusteria a col·locar a façana caldrà que sigui igual a les fusteries ja existent. Caldrà concertar visita conjunta amb els tècnics del serveis de llicències i el tècnic director de l'obra per tal de determinar el color i material a emprar.
3. Cal complir amb allò que disposa l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

4. Prèviament a l'execució de les obres, és condició necessària i imprescindible haver obtingut la corresponent llicència d'ocupació i afectació de la via pública. Com a requisit necessari per a l'atorgament de dita llicència, el Pla de Seguretat i Salut en el treball que s'integri en aquest expedient de llicència d'obres s'haurà de comunicar al Departament de Serveis Viaris de l'Ajuntament als efectes de coordinar la seva implantació, fent especial atenció, per tal de poder concedir l'esmentada llicència, a l'afectació i desviacions provisionals del trànsit de vehicles o de vianants, l'afectació de parades d'autobús, l'afectació de jardins, tala, trasllat a viver o reposició d'arbres, la restricció d'accés a guais, l'afectació de quioscs i bústies.

La mateixa comunicació i coordinació es seguirà en el cas de modificacions sobre el Pla durant el transcurs de l'obra.

5. L'execució d'obres sense disposar de la llicència d'ocupació i afectació de la via pública està tipificada com a infracció administrativa a l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic, i pot ser objecte de sanció d'acord amb aquesta, sense perjudici que l'Ajuntament pugui també suspendre les obres fins que s'hagi obtingut el títol habilitant, i fins i tot de la possibilitat de resoldre la present llicència d'obres per incompliment d'aquestes condicions, d'acord a l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
6. Es recomana que els materials a utilitzar no siguin de PVC sinó d'altres que no continguin clor en el procés de fabricació.
7. Quan com a conseqüència de diferents alçades, retirades, profunditat edificable o d'altres causes puguin quedar mitgeres al descobert s'hauran d'acabar amb materials de façana. En qualsevol cas les mitgeres tindran un acabat digne i adequat a l'entorn.
8. Tal com estableix l'Ordenança municipal reguladora de la instal·lació d'aparells de climatització, ventilació, antenes i altres aparells i instal·lacions a l'exterior dels edificis, aquests hauran de disposar de les canalitzacions adequades i integrades arquitectònicament per evitar la disposició de cables i conduccions vistos per façana.
9. L'execució de l'obra queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer obres d'edificació, enderroc i reforma, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la present llicència d'obres, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

CONDICIONS GENERALS OBRES MAJORS (edificació, reforma i enderroc)

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

2. Si davant la façana del solar no hi hagués la voravia reglamentària, el propietari haurà de construir-la, així com reparar els paviments o instal·lacions que ocasionalment s'hagin pogut malmetre.
3. En els edificis on hi ha locals comercials, caldrà instal·lar un conducte d'evacuació de fums, gasos, etc. que anirà del local fins a sobresortir 3 metres per damunt de la part més alta de l'edifici. També li serà d'aplicació a la planta soterrani.
4. Per a poder utilitzar una grua caldrà haver obtingut prèviament la corresponent llicència, amb l'aportació del full Gr-1 del Departament d'Indústria i Energia.
5. El propietari, el promotor, el constructor o els tècnics directors hauran de comparèixer a les citacions que se'ls facin, per tal de facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament. Tot això sense perjudici de l'obligació de presentar el certificat final de l'obra, per part de l'arquitecte director, sense el qual no es podran obtenir la llicència de primera ocupació i les cèdules d'habitabilitat.
6. S'haurà de col·locar en un lloc visible de l'obra un rètol en el qual consti la data de la llicència, nom i cognoms del constructor, del promotor i de les empreses que intervinguin en l'obra, així com el de l'arquitecte i aparellador que la dirigeixen.
7. Les obres hauran d'iniciar-se dintre dels sis mesos que segueixen a la recepció de l'escrit en el que es comunica la concessió de la llicència. Hauran de finalitzar-se als divuit mesos del seu inici, com a màxim, sense que es puguin paraitzar durant un període superior als sis mesos. Si no es complissin els terminis abans esmentats, la llicència es considerarà caducada. Podran concedir-se pròrrogues segons el tipus d'obra o per un període de sis mesos a partir de la caducitat de la llicència inicial. Aquesta pròrroga es sol·licitarà com a màxim un mes abans de finalitzar el període de validesa de la llicència inicial. (Art.296 del Pla General d'Ordenació Urbanística de Vilanova i la Geltrú)
8. Les terres i les runes sobrants caldrà dipositar-les a un abocador autoritzat de gestió de residus, complint amb la normativa vigent en aquesta matèria i presentar els comprovants a l'Ajuntament conforme s'han dipositat aquestes runes.
9. No s'entendrà concedida la llicència fins al moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'Ajuntament.

SEGON. Notificar aquest acord al sol·licitant de la llicència.

TERCER. Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

QUART. Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant la Junta de Govern Local en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent. En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.”

31. URBANISME. ATORGAR LLICÈNCIA SOL·LICITADA PEL SR. DNI 52426362R, PER A REFORMA INTERIOR PER A CANVIAR L'ÚS DE LOCAL A HABITATGE, AL CARRER DEL COL·LEGI, NÚM. 29, 1R. 2A. (1106/2015)

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER. CONCEDIR** la llicència d'obres sol·licitada per Sr. DNI 52426362R, per a reforma interior per a canviar l'ús de local a habitatge, situat al carrer del Col·legi, núm. 29, 01-02, (Exp.001106/2015-OBR) d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables, amb les següents condicions particulars i generals:

1. Cal complir amb allò que disposa l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic.
2. Prèviament a l'execució de les obres, és condició necessària i imprescindible haver obtingut la corresponent llicència d'ocupació i afectació de la via pública. Com a requisit necessari per a l'atorgament de dita llicència, el Pla de Seguretat i Salut en el treball que s'integri en aquest expedient de llicència d'obres s'haurà de comunicar al Departament de Serveis Viaris de l'Ajuntament als efectes de coordinar la seva implantació, fent especial atenció, per tal de poder concedir l'esmentada llicència, a l'afectació i desviacions provisionals del trànsit de vehicles o de vianants, l'afectació de parades d'autobús, l'afectació de jardins, tala, trasllat a viver o reposició d'arbres, la restricció d'accés a guais, l'afectació de quioscs i bústies.
3. La mateixa comunicació i coordinació es seguirà en el cas de modificacions sobre el Pla durant el transcurs de l'obra.
4. L'execució d'obres sense disposar de la llicència d'ocupació i afectació de la via pública està tipificada com a infracció administrativa a l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic, i pot ser objecte de sanció d'acord amb aquesta, sense perjudici que l'Ajuntament pugui també suspendre les obres fins que s'hagi obtingut el títol habilitant, i fins i tot de la possibilitat de resoldre la present llicència d'obres per incompliment d'aquestes condicions, d'acord a l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

5. Es recomana que els materials a utilitzar no siguin de PVC sinó d'altres que no continguin clor en el procés de fabricació.
6. Quan com a conseqüència de diferents alçades, retirades, profunditat edificable o d'altres causes puguin quedar mitgeres al descobert s'hauran d'acabar amb materials de façana. En qualsevol cas les mitgeres tindran un acabat digne i adequat a l'entorn.
7. Tal com estableix l'Ordenança municipal reguladora de la instal·lació d'aparells de climatització, ventilació, antenes i altres aparells i instal·lacions a l'exterior dels edificis, aquests hauran de disposar de les canalitzacions adequades i integrades arquitectònicament per evitar la disposició de cables i conduccions vistos per façana.
8. L'execució de l'obra queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer obres d'edificació, enderroc i reforma, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la present llicència d'obres, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

CONDICIONS GENERALS OBRES MAJORS (edificació, reforma i enderroc)

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.
2. Si davant la façana del solar no hi hagués la voravia reglamentària, el propietari haurà de construir-la, així com reparar els paviments o instal·lacions que ocasionalment s'hagin pogut malmetre.
3. En els edificis on hi ha locals comercials, caldrà instal·lar un conducte d'evacuació de fums, gasos, etc. que anirà del local fins a sobresortir 3 metres per damunt de la part més alta de l'edifici. També li serà d'aplicació a la planta soterrani.
4. Per a poder utilitzar una grua caldrà haver obtingut prèviament la corresponent llicència, amb l'aportació del full Gr-1 del Departament d'Indústria i Energia.
5. El propietari, el promotor, el constructor o els tècnics directors hauran de comparèixer a les citacions que se'ls facin, per tal de facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament. Tot això sense perjudici de l'obligació de presentar el certificat final de l'obra, per part de l'arquitecte director, sense el qual no es podran obtenir la llicència de primera ocupació i les cèdules d'habitabilitat.
6. S'haurà de col·locar en un lloc visible de l'obra un rètol en el qual consti la data de la llicència, nom i cognoms del constructor, del promotor i de les empreses que intervinguin en l'obra, així com el de l'arquitecte i aparellador que la dirigeixen.
7. Les obres hauran d'iniciar-se dintre dels sis mesos que segueixen a la recepció de l'escrit en el que es comunica la concessió de la llicència. Hauran de finalitzar-se als divuit mesos del seu inici, com a màxim, sense que es puguin paralitzar durant un període superior als sis mesos. Si no es complissin els



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

terminis abans esmentats, la llicència es considerarà caducada. Podran concedir-se pròrrogues segons el tipus d'obra o per un període de sis mesos a partir de la caducitat de la llicència inicial. Aquesta pròrroga es sol·licitarà com a màxim un mes abans de finalitzar el període de validesa de la llicència inicial. (Art.296 del Pla General d'Ordenació Urbanística de Vilanova i la Geltrú)

8. Les terres i les runes sobrants caldrà dipositar-les a un abocador autoritzat de gestió de residus, complint amb la normativa vigent en aquesta matèria i presentar els comprovants a l'Ajuntament conforme s'han dipositat aquestes runes.
9. No s'entendrà concedida la llicència fins al moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'Ajuntament.

SEGON. Notificar aquest acord al sol·licitant de la llicència.

TERCER. Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

QUART. Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant la Junta de Govern Local en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent. En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.”

32. URBANISME. ATORGAR LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER INDUSTRIA CHIMICA REGGIANA IBÉRICA, SA, PER A CONSTRUIR UNA RAMPA I MOLL DE DESCÀRREGA A LA NAU INDUSTRIAL, SITUADA AL CARRER DE GUILLEM ROVIROSA, 22 (36/2016)

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER. CONCEDIR** la llicència d'obres sol·licitada per INDUSTRIA CHIMICA REGGIANA IBÉRICA, SA, per a construir una rampa i moll de descàrrega a la nau industrial, al carrer de Guillem Rovirosa, núm. 22, (Exp.000036/2016-OBR) d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables, amb les següents condicions particulars i generals:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

1. Cal complir amb allò que disposa l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic.
2. Prèviament a l'execució de les obres, és condició necessària i imprescindible haver obtingut la corresponent llicència d'ocupació i afectació de la via pública. Com a requisit necessari per a l'atorgament de dita llicència, el Pla de Seguretat i Salut en el treball que s'integri en aquest expedient de llicència d'obres s'haurà de comunicar al Departament de Serveis Viaris de l'Ajuntament als efectes de coordinar la seva implantació, fent especial atenció, per tal de poder concedir l'esmentada llicència, a l'afectació i desviacions provisionals del trànsit de vehicles o de vianants, l'afectació de parades d'autobús, l'afectació de jardins, tala, trasllat a viver o reposició d'arbres, la restricció d'accés a guais, l'afectació de quioscs i bústies.
3. La mateixa comunicació i coordinació es seguirà en el cas de modificacions sobre el Pla durant el transcurs de l'obra.
4. L'execució d'obres sense disposar de la llicència d'ocupació i afectació de la via pública està tipificada com a infracció administrativa a l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic, i pot ser objecte de sanció d'acord amb aquesta, sense perjudici que l'Ajuntament pugui també suspendre les obres fins que s'hagi obtingut el títol habilitant, i fins i tot de la possibilitat de resoldre la present llicència d'obres per incompliment d'aquestes condicions, d'acord a l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
5. Es recomana que els materials a utilitzar no siguin de PVC sinó d'altres que no continguin clor en el procés de fabricació.
6. Quan com a conseqüència de diferents alçades, retirades, profunditat edificable o d'altres causes puguin quedar mitgeres al descobert s'hauran d'acabar amb materials de façana. En qualsevol cas les mitgeres tindran un acabat digne i adequat a l'entorn.
7. Tal com estableix l'Ordenança municipal reguladora de la instal·lació d'aparells de climatització, ventilació, antenes i altres aparells i instal·lacions a l'exterior dels edificis, aquests hauran de disposar de les canalitzacions adequades i integrades arquitectònicament per evitar la disposició de cables i conduccions vistos per façana.
8. L'execució de l'obra queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer obres d'edificació, enderroc i reforma, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la present llicència d'obres, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

CONDICIONS GENERALS OBRES MAJORS (edificació, reforma i enderroc)

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.

2. Si davant la façana del solar no hi hagués la voravia reglamentària, el propietari haurà de construir-la, així com reparar els paviments o instal·lacions que ocasionalment s'hagin pogut malmetre.
3. En els edificis on hi ha locals comercials, caldrà instal·lar un conducte d'evacuació de fums, gasos, etc. que anirà del local fins a sobresortir 3 metres per damunt de la part més alta de l'edifici. També li serà d'aplicació a la planta soterrani.
4. Per a poder utilitzar una grua caldrà haver obtingut prèviament la corresponent llicència, amb l'aportació del full Gr-1 del Departament d'Indústria i Energia.
5. El propietari, el promotor, el constructor o els tècnics directors hauran de comparèixer a les citacions que se'ls facin, per tal de facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament. Tot això sense perjudici de l'obligació de presentar el certificat final de l'obra, per part de l'arquitecte director, sense el qual no es podran obtenir la llicència de primera ocupació i les cèdules d'habitabilitat.
6. S'haurà de col·locar en un lloc visible de l'obra un rètol en el qual consti la data de la llicència, nom i cognoms del constructor, del promotor i de les empreses que intervinguin en l'obra, així com el de l'arquitecte i aparellador que la dirigeixen.
7. Les obres hauran d'iniciar-se dintre dels sis mesos que segueixen a la recepció de l'escrit en el que es comunica la concessió de la llicència. Hauran de finalitzar-se als divuit mesos del seu inici, com a màxim, sense que es puguin paraitzar durant un període superior als sis mesos. Si no es complissin els terminis abans esmentats, la llicència es considerarà caducada. Podran concedir-se pròrrogues segons el tipus d'obra o per un període de sis mesos a partir de la caducitat de la llicència inicial. Aquesta pròrroga es sol·licitarà com a màxim un mes abans de finalitzar el període de validesa de la llicència inicial. (Art.296 del Pla General d'Ordenació Urbanística de Vilanova i la Geltrú)
8. Les terres i les runes sobrants caldrà dipositar-les a un abocador autoritzat de gestió de residus, complint amb la normativa vigent en aquesta matèria i presentar els comprovants a l'Ajuntament conforme s'han dipositat aquestes runes.
9. No s'entendrà concedida la llicència fins al moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'Ajuntament.

SEGON. Notificar aquest acord al sol·licitant de la llicència.

TERCER. Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

QUART. Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant la Junta de Govern Local en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent. En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.”

33. URBANISME. ATORGAR LLICÈNCIA SOL·LICITADA PEL AMB NIF 40918645-N, PER INSTAL·LAR UN CENTRE DE DESCONTAMINACIÓ VFU, VALORITZACIÓ DE FERRALLA I METALLS AMB VENDA DE PECES, AL PASSATGE VILANOVETA, NÚM. 2. (563/14)

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Atorgar la llicència ambiental al Sr. amb NIF 40918645-N, per a la instal·lació d'una activitat de centre de descontaminació VFU, valorització de ferralla i metalls amb venda de peces al passatge de Vilanoveta, núm. 2.

SEGON. Condicions de la llicència:

- Les establertes en l'informe de la Mancomunitat Penedès Garraf. (informe adjunt)
- Les establertes per l'Agència de Residus de Catalunya. (informe adjunt)
- Compliment del Reglament de seguretat contra incendis en els establiments industrials.
- Compliment del CTE: DB SI i DB SU.
- Compliment del Reglament electrotècnic de baixa tensió. Disposar de la legalització de la instal·lació elèctrica.
- Compliment de l'ordenança reguladora del soroll i vibracions.
- Compliment de l'ordenança municipal reguladora de les instal·lacions pròpies dels edificis i edificacions.
- Compliment de la Llei de Normalització Lingüística, pel que fa referència a la retolació del local.

TERCER Prèviament a l'exercici de l'activitat s'ha presentar la documentació següent:

- Certificació del tècnic/a director/a de l'execució de les instal·lacions segons el projecte presentat i la conformitat del compliment de les condicions de la llicència ambiental.
- Fotocòpia de la documentació que acrediti la legalització de la instal·lació elèctrica.
- Fotocòpia del contracte d'abastament d'aigua de la instal·lació contra incendis de la companyies d'aigües.
- Certificat de la R-90 de l'escala en el cas que sigui metàl·lica.
- Acta favorable ambiental emesa per una entitat de control.



QUART. Atenent al Títol VIII, Sistema de Control, de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, l'establiment haurà de dur a terme els controls que s'estableixen a continuació i en els terminis especificats.

Control ambiental inicial

El control inicial l'ha de dur a terme una entitat col·laboradora de l'administració ambiental, llevat els casos que l'ajuntament encomani els controls inicials als serveis tècnics municipals.

El control inicial s'ha de fer durant el període de posada en marxa de l'activitat, aquest període es considerarà com a període de **funcionament en proves. La data d'inici d'aquest període s'inicia en el moment que s'acorda amb l'administració la data en que es portarà a terme el control, i no pot superar el termini d'un mes.**

Finit el període de posada en marxa de l'activitat, si no s'ha dut a terme el control inicial de l'activitat o ha tingut un resultat desfavorable, el funcionament de l'activitat ha de cessar.

La llicència ambiental caduca quan l'activitat no se sotmet a un control inicial en el termini establert per la llicència ambiental.

Control ambiental periòdic

L'establiment haurà d'efectuar els controls periòdics, si s'escau, segons estableix la normativa vigent.

La llicència ambiental caduca quan l'activitat no se sotmet a un control inicial en el termini establert per la llicència ambiental.

CINQUÈ. El cessament definitiu o temporal de les activitats en règim de llicència ambiental s'ha de comunicar a l'administració competent.

SISÈ. Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant de la Junta de Govern Local en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

SETÈ. Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen . El ser servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

34. URBANISME. DONAR COMPTE DE LES LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES APROVADES PER DECRET PER DELEGACIÓ D'ALCALDIA. EXP. D160202

Es dóna compte de la relació de llicències aprovades per DECRET.

LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES

1. Sol·licitud presentada per COMUNITAT DE PROPIETARIS, per a instal·lar xarxes de protecció de la façana al carrer de Castellet, núm. 20. (907/2015)
2. Sol·licitud presentada per COMUNITAT DE PROPIETARIS, per a repicar el sostre de la zona dels dipòsits de l'aigua, al carrer del Forn de Vidre, núm. 20. (1082/2015)
3. Sol·licitud presentada per Sra. NIF 77107741B, per a rehabilitar la façana principal a la plaça del Sagrat Cor, núm. 1. (25/2016)
4. Sol·licitud presentada per VNG VENTURES, SL, per a rehabilitar la façana de l'edifici al carrer de la Llibertat, núm. 48-50. (26/2016)
5. Sol·licitud presentada per COMUNITAT DE PROPIETARIS, per a reparar la rampa peatonal interior d'accés a la zona comunitària al carrer del Doctor Zamenhof, núm. 2. (29/2016)

OBRES D'ADEQUACIÓ DE LOCALS COMERCIALS

1. Sol·licitud presentada per CITIUS ALTIUS FORTIUS, SL, per a adequació de local comercial destinat a venda de roba esportiva, al carrer dels Caputxins, núm. 17. (1095/2015)
2. Sol·licitud presentada per BANCO SANTANDER, SA, per a instal·lar tendal a la ronda Europa, núm. 60. (12/2016)
3. Sol·licitud presentada per la Sra. NIF 38502920T, per a canviar vinil del rètol al carrer de la Llibertat, núm. 126 bxs. (23/2016)

Obres per adequació i instal·lacions de locals

1. Sol·licitud presentada per LES ONADES CENTRE DE DIA, CASERNES, SL, per fer obres d'adequació d'un local per a instal·lar un centre de dia a la plaça de les Casernes, núm. 15, bxs.2a. (1077/2015)

35. URBANISME. DONAR COMPTE DE LA RELACIÓ DE COMUNICACIONS PRÈVIES I DECLARACIONS RESPONSABLES PRESENTADES PER L'INTERESSAT. EXP. CP160202



Es dóna compte de la relació de comunicacions prèvies i declaracions responsables presentades per l'interessat.

OBRES

Obres menors

1. Comunicació presentada per Sra. XXXX, per a renovar bany al carrer del Canigó, núm. 1, 2n-3a. (1198/2015)
2. Comunicació presentada per Sra. XXXX, per a reformar bany i cuina a la rambla de la Pau, núm. 1 Esc. B, àtic 1a. (3/2016)
3. Comunicació presentada pel Sr. XXXX, per a reformar bany al carrer Pallars, núm. 13. (5/2016)
4. Comunicació presentada per la Sra. XXXX, per a canviar plat de dutxa al carrer de la Providència, núm. 29, 1r. 2a. (7/2016)
5. Comunicació presentada per Sra. XXXX, per a canviar banyera per plat de dutxa al bany al passeig de la Fita, núm. 14, 2n. C (8/2016)
6. Comunicació presentada pel Sr. XXXX, per canviar paviment de l'habitatge a la plaça de la Fàbrica Nova, núm. 20, 3r. A. (10/2016)
7. Comunicació presentada pel Sr. XXXX, per a reformar bany al carrer de la Immaculada Concepció, núm. 7. (11/2016)
8. Comunicació presentada per la Sra. XXXX, per a canviar banyera per plat de dutxa i posar parquet a la rambla de la Pau, núm. 111, 5è. 1a. (14/2016)
9. Comunicació presentada per la Sra. XXXX, per a reformar la cuina a l'avinguda de Francesc Macià, núm. 138. 1r. 3a. (16/2016)
10. Comunicació presentada per la Sra. XXXX, per a reformar bany al carrer del Pare Garí, núm. 5, 3r. B. (17/2016)
11. Comunicació presentada pel Sr. XXXX, per a canviar banyera per plat de dutxa al carrer de la Llibertat, núm. 118. (18/2016)
12. Comunicació presentada per la Sra. XXXX, per a canviar banyera per plat de dutxa al carrer d'Olesa de Bonesvalls, núm. 13, 1r. 2a. (19/2016)
13. Comunicació presentada pel Sr. XXXX, per a reformar bany a la rambla del Castell, núm. 30-32, 5è. 2a. (20/2016)
14. Comunicació presentada pel Sr. XXXX, per a canviar banyera per plat de dutxa a la plaça de Cal Ganeta, núm. 4, 4t.2a. (21/2016)
15. Comunicació presentada pel Sr. XXXX, per a reparar humitats de paret al carrer Major, núm. 37. (22/2016)



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

16. Comunicació presentada per la Sra. XXXX, per a canviar banyera per plat de dutxa al carrer de Montseny, núm. 3, 2n. 2a. (28/2016)
17. Comunicació presentada per la Sra. XXXX, per a reformar bany cuina i bany al carrer del Doctor Fleming, núm. 21. (30/2016)
18. Comunicació presentada pel Sr. XXXX, per a reformar bany i cuina a la plaça de la Rajanta, núm. 4, 2n. 1a. (33/2016)
19. Comunicació presentada per la Sra. XXXX, per a reformar dos banys i cuina al carrer de Miquel Guansé, núm. 6. (34/2016)
20. Comunicació presentada pel Sr. XXXX, per a canviar banyera per plat de dutxa al carrer del Doctor Fleming, núm. 27, 5è. 2a. (35/2015)
21. Comunicació presentada per la Sra. XXXX, per a reformar cuina a l'av. de Francesc Macià, núm. 61, 2n.1a. (37/2016)
22. Comunicació presentada per la Sra. XXXX, per a reformar bany al carrer del Doctor Zamenhof, núm. 45, 2n.1a (38/2016)
23. Comunicació presentada per la Sra. XXXX, per a reformar cuina a l'av. de Francesc Macià, núm. 80, 3r. 2a. (39/2019)
24. Comunicació presentada per la Sra. XXXX, per a reformar bany al carrer del Doctor Zamenhof, núm. 34, Esc. B, 2n.1a. (41/2016)
25. Comunicació presentada per la Sra. XXXX, per a canviar banyera per plat de dutxa a la rambla de la Pau, núm. 65, 3r.1a. (42/2016)
26. Comunicació presentada per la Sra. XXXX, per a canviar banyera per plat de dutxa al carrer de Josep Anselm Clavé, núm. 75, 1r.2a. (43/2016)

ACTIVITATS

Innòcues

1. Declaració responsable d'activitats presentada pel Sr. XXXX, per instal·lar una activitat de reparació de calçat al carrer de l'Aigua, núm. 43. (445/15)
2. Declaració responsable d'activitats presentada per THE BEST TECNOLOGIA, SL, per instal·lar una activitat de venda de roba i complements al carrer dels Caputxins, núm. 2, bxs. (436/15)

REPAR

3. Règim de comunicació presentat per la SraXXXX, per canviar de nom un bar (venda amb degustació) a la plaça de Soler i Gustems, núm. 9, bxs. (448/15)
4. Règim de comunicació presentat pel Sr. XXXX, per canviar de nom un bar a la plaça Soler i Gustems, núm. 19. (422/15)



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Complert l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 09:30 hores, de la que s'estén la present acta que firma la presidenta amb mi, el secretari.

Neus Lloveras Massana

Isidre Martí Sardà