AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

El debat d'aquest Ple es troba recollit a la gravació de la sessió plenària que va efectuar Canal Blau. Hi podeu accedir seguint l'enllaç següent:

http://www.canalblau.cat/ple-de-vilanova-i-la-geltru-27-07-2015/

Per trobar més fàcilment el debat de cada punt, hem incorporat els minutatges en l'ordre del dia que hi ha a l'acta, a continuació dels assistents.

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 27 DE JULIOL DE 2015

Acta núm. 10

A Vilanova i la Geltrú, quan són les 18:00 hores del dia 27 de juliol de 2015, sota la presidència de la senyora alcaldessa, NEUS LLOVERAS I MASSANA (CiU), es reuneixen al saló de sessions de la Casa de la Vila les persones següents:

GLÒRIA GARCÍA I PRIETO	(CiU)
ARIADNA LLORENS I GARCÍA	(CiU)
GERARD MARTÍ FIGUERAS I ALBÀ	(CiU)
JOAN GIRIBET DE SEBASTIÁN	(CiU)
BLANCA ALBÀ I PUJOL	(CiU)
JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ	(PSC)
TERESA LLORENS CARBONELL	(PSC)
GERARD LLOBET SÁNCHEZ	(PSC)
JOAN MARTORELL MASÓ	(PSC)
GISELA VARGAS REYES	(PSC)
JOSEP MARIA DOMÈNECH GIBERT	(CUP)
RAIMON RÀFOLS FLORENCIANO	(CUP)
MARTA JOFRA SORA	(CUP)
JOSEP ASENSIO ALBÀ	(CUP)
BERTA BELASKOAIN COMAPOSADA	(CUP)
QUETI VINYALS I FLORENCIANO	(ERC)
JORDI MEDINA I ALSINA	(ERC)
OLGA ARNAU I SANABRA	(ERC)
ADELAIDA MOYA I TAULÉS	(ERC)
FRANCISCO ÁLVAREZ MARÍN	(C's)
CARMEN REINA PADILLA	(C's)
ENVER AZNAR MÉNDEZ	(SOM VNG)

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

DÉBORAH ZIMMERMAN MILEGUIR (SOM VNG)
CARLOS REMACHA LÓPEZ (PP)

SECRETARI GENERAL
ISIDRE MARTÍ I SARDÀ

INTERVENTOR GENERAL
CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

per efectuar una sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament en primera convocatòria.

El Sr. Carlos Remacha s'incorpora a la sessió a les 19.20 hores, quan s'està tractant el punt 20 de l'ordre del dia.

Els punts de l'ordre del dia són els següents:

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió extraordinària del Ple de l'Ajuntament de 29 de juny de 2015. (0:02)

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA

ÀREA D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

Secretaria General

2. Aprovació inicial de la dissolució i liquidació del Consorci de Comunicació Local. *Exp. 215/2015-SEC* (0:02)
3. Aprovació, si escau, de la modificació d'Estatuts de les diferents societats municipals, organismes autònoms i altres ens. *Exp. 225/2015-SEC* (0:06)
4. Nomenament dels representants municipals als organismes municipals i altres entitats. (0:12)
5. Nomenament dels representants municipals als Consells Escolars dels centres educatius. *Exp. 224/2015-SEC* (0:21)
6. Nomenament del representant municipal a les entitats urbanístiques col·laboradores. *Exp. 216/2015-SEC* (0:22)

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA

Recursos Humans

7. Convalidació de l'acord de JGL de 07.07.2015, relatiu a l'encàrrec de gestió de tasques de secretaria del primer tinent d'alcalde. *Exp. 355/2015-RH* (0:23)
8. Convalidació del Decret de convocatòria pública d'auxiliar tècnic de Promoció Econòmica. *Exp. 210/2015-RH* (0:29)
9. Convalidació del Decret de contractació d'un auxiliar administratiu de la Unitat d'Expedients Sancionadors. *Exp. 215/2015-RH* (0:29)

Intervenció

10. Aprovació, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 6/2015. (0:32)
11. Aprovació, si escau, de l'expedient de modificació de crèdits núm. 16/2015. (0:33)

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

ÀREA DE NOVA GOVERNANÇA I COMUNICACIÓ

Comunicació

12. Aprovació, si escau, del conveni que regula l'encàrrec de gestió a EPEL Neàpolis per a la posada en marca, la gestió i l'execució de la línia estratègica 4 Promoció Econòmica, Programa 4.1. Sector de la Creativitat i concretament, l'acció L.4.1.1 Clúster de la Creativitat del Programa Anual d'Actuacions, Inversions i Finançament d'EPEL Neàpolis 2015. *Exp. 35/2015-PRE* (0:35)

ÀREA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

Cultura

13. Aprovació, si escau, de les candidatures a Pabordes 2016. *Exp. 125/2015-CUL* (0:47)
14. Convalidar l'acord d'atorgament dels Premis Roig i Toqués 2015. *Exp. 118/2015-CUL* (0:55)
15. Aprovació si s'escau, del nou protocol dels balls i entremesos participants en els cercaviles de la Festa Major de la Mare de Déu de les Neus. *Exp. 124/2015-CUL* (0:56)

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Serveis Socials

16. Aprovació, si escau, d'una subvenció extraordinària a la Mensa del Cor per a la gestió d'ajuts als menjadors dels casals d'estiu. *Exp. 337/2015-SSO* (1:00)
17. Convalidació de l'acord de la JGL amb relació a la campanya de suport alimentari a infants amb vulnerabilitat alimentària per a l'estiu 2015. *EXP. 249/2015-SSO.* (1:02)
18. Convalidació de l'acord de la JGL de 19.05.2015 en relació amb la proposta per presentar-se a la convocatòria per prorrogar la subvenció destinada al programa d'AODL per al període 2015-2016, per a la continuació del projecte "Servei prelaboral de Vilanova i la Geltrú", adscrit a la Regidoria de Serveis Socials. *Exp. 264/2015-SSO* (1:04)

IMET

19. Aprovació, si escau, de la modificació del punt 2 de l'annex 10 – Serveis IMET- de l'Ordenança Fiscal número 29. (1:05)

COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ

Promoció Econòmica i Projecció Exterior

20. Aprovació, si escau, de preus i descomptes a aplicar a la Fira de Novembre 2015. *Exp.163/2015-DES* (1:08)

COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

ÀREA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

Urbanisme

21. Aprovació inicial, si escau, de l'Ordenança municipal per a la regulació específica de les condicions tècniques i d'emplaçament dels locals i associacions de cànnabis. (1:22)

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Habitatge

22. Convalidació l'acord de la JGL de data 19 de maig de 2015, d'aprovació de l'addenda relativa a l'aportació econòmica de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2015, del Conveni de col·laboració subscrit entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per al funcionament d'un servei d'intermediació pels deutes d'habitatge (SIDH) i del servei d'atenció ciutadana (SAC). (2:02)

Mobilitat

23. Aprovació inicial del Pla de Mobilitat Urbana Sostenible. (2:03)
24. Convalidació de l'acord de JGL de l'aprovació de la liquidació del cost del transport col·lectiu urbà de l'any 2014. (2:14)

Serveis Viaris

25. Aprovació, si escau, les Festes Locals de Vilanova i la Geltrú, per a l'any 2016. (2:15)
26. Aprovació, si escau, de la revisió de preus del cànon corresponent a l'any 2014, del servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins al municipi de Vilanova i la Geltrú, Zona A. (2:16)

PROPOSICIONS DE L'ALCALDIA

Esports

27. Convalidació de l'acord de la JGL de 19.05.2015, d'atorgament d'un ajut econòmic als centres de la ciutat per a la natació escolar per al curs 2014-2015. (2:21)

Projectes i Obres

28. Aprovació inicial, si escau, del Projecte d'adequació parcial de l'ampliació de la Casa Consitorial, 1a. Fase. *Exp. 39/2015-PUR* (2:23)

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIO

Secretaria General

29. Donar compte dels decrets de delegació específica d'atribucions al regidors del govern municipal. *Exp. 217/2015-SEC* (2:41)

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Intervenció

30. Donar compte dels expedients de modificació de crèdits núm. 4, 5, 9, 11, 12, 13, 19 i 20 del 2015, aprovats per Decret. (2:41)

Tresoreria

31. Donar compte de l'Informe de Tresoreria referent al que disposa la Llei 3/2004, de lluita contra la morositat, segon trimestre 2015. *Exp. 49/2015-TRE* (2:41)

MOCIONS

Grup Municipal d'ERC

32. Moció sobre l'exercici de la sobirania fiscal. (2:42)
33. Moció sobre la creació d'un mapa escolar de Vilanova i la Geltrú que permeti la planificació de places escolars a la ciutat. (3:04)

Grup Municipal de Ciutadans C's

34. Moció sobre les delegacions de l'alcaldessa a la Junta de Govern Local. (3:17)
35. Moció a favor del castellà i del bilingüisme. (3:23)

Grup Municipal de CiU

36. Moció de VNG per la Independència, presentada per CiU amb el suport d'ERC, per a la instal·lació de senyeres al balcó de l'Ajuntament i a les altres dependències municipals de la Plaça de la Vila. (3:41)

Grups Municipals del PSC i CiU

37. Moció de suport al Correllengua 2015. (3:56)

Grup Municipal de la CUP

38. Moció per a la celebració de debats ciutadans sobre el futur col·lectiu del poble català. (4:04)
39. Moció per a una auditoria del deute. (4:13)
40. Moció per a l'adhesió a la campanya contra el Decret d'autoconsum elèctric aprovat pel govern central. (4:21)

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Grup Municipal de SOM VNG

41. Moció per a l'increment dels recursos econòmics i humans destinats a un desenvolupament efectiu i suficient del "Pla Local de l'Habitatge de Vilanova i la Geltrú 2013-2018", i per un nou "Estudi d'anàlisi i diagnosi de l'habitatge a Vilanova i la Geltrú". (4:30)

PREGUNTES

42. Pregunta de la CUP sobre les conclusions de la Comissió d'Investigació del cas IMET. (4:49)

PRECS (4:51)

1. **APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE 29 DE JUNY DE 2015.**

S'aprova l'esborrany de l'acta de Ple esmentada per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots (6 vots de CiU, 5 vots del PSC, 5 vots de la CUP, 4 d'ERC, 2 de C's i 2 de SOM VNG).

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA

ÀREA D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

2. **SECRETARIA GENERAL. APROVACIÓ INICIAL DE LA DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ DEL CONSORCI DE COMUNICACIÓ LOCAL.** ***EXP. 215/2015-SEC***

Antecedents

El 19 de setembre de 1994 es va constituir el Consorci de Comunicació Local (CCL), amb la finalitat de promoure les activitats de les emissores de ràdio municipals, produint i fomentant les seves programacions i, en general,

promovent i col·laborant en totes les activitats que condueixen al desenvolupament del món de la comunicació local.

Per tal de gestionar directament els serveis relatius a l'àmbit de la comunicació local, el CCL va constituir el novembre de 1994 una societat mercantil, l'Agència de Comunicació Local, SA (ACL).

Actualment les entitats que constitueixen el CCL són la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona, 173 ajuntaments de tota Catalunya i el Consorci EMUN Terres de Ponent. Les aportacions al Consorci provenen exclusivament de la Diputació de Barcelona.

El sector industrial dels mitjans de comunicació, s'està veien simultàniament impactat pels canvis tecnològics i alhora per la profunditat de la crisis econòmica que afecta a l'estat espanyol i la resta d'estats de la Unió Europea. Aquest situació esta produint canvis en el mapa de la comunicació a Catalunya, que afecten a mitjans de tota mena de suports; ràdio, premsa, televisió, internet, etc., i tan els de titularitat publica com els de privada. I en aquest difícil context els mitjans de comunicació locals no escapen a aquesta situació, dons tan el procés de canvi tecnològic, com la difícil conjuntura econòmica dels ajuntaments i consorcis públics titulars dels mitjans públics locals, els condiciona com a la resta del sector.

Conseqüència d'aquesta situació de crisi, els darrers anys s'han anat produint canvis en el mapa de la comunicació a Catalunya, i la Diputació de Barcelona va respondre amb la reorganització de les estructures de suport a la comunicació local en les que participa de forma exclusiva o majoritària amb l'objectiu de potenciar el recolzament a les entitats de comunicació audiovisual del territori amb la finalitat de garantir la seva sostenibilitat i aconseguir un major grau d'eficiència en la prestació dels serveis, mitjançant el subministrament de continguts i serveis de qualitat i la col·laboració, si s'escau, amb d'altres entitats públiques del sector.

En aquest sentit, la Diputació de Barcelona va unificar a través d'una única entitat els recursos econòmics que aporta cercant la major eficàcia i eficiència del seu ús dins un marc global que respon a una voluntat d'assignar més recursos econòmics de manera directa a la viabilitat i la sostenibilitat de l'activitat de servei públic dels mitjans locals.

Aquest procés va culminar amb la creació de l'entitat Xarxa Audiovisual Local, SL (en endavant, XAL, SL) que és una societat mercantil limitada de capital íntegrament públic creada per la Diputació de Barcelona, la qual disposa del 100% de la participació, a l'empara del que preveuen el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), aprovat pel Decret

legislatiu 2/2003, de 28.4 (art. 243 i següents), la Llei estatal 7/1985, reguladora de les bases del règim local (LBRL), de 2.4 (art. 86), el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL), aprovat pel Reial Decret legislatiu 781/1986, de 18.4 (art. 96 i concordants) i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat per decret 179/1995, de 13 de juny (art. 136 i següents), per a la gestió del servei públic de caràcter econòmic de suport i foment de la comunicació audiovisual local.

Emmarcat dins el procés de reestructuració de les estructures de suport a la comunicació local, el Consell d'Administració de l'Agència de Comunicació Local, SA, (ens instrumental del CCL) en data 19 de desembre de 2012 va aprovar el projecte de cessió dels actius i passius de la societat a favor de la nova entitat XAL, SL. L'acord va ser posteriorment aprovat pel Consell General del CCL constituït en Junta General de l'ACL.

Durant l'any 2013 va finalitzar el procés de cessió global d'actius i passius d'aquesta societat a favor de la empresa pública XARXA AUDIOVISUAL LOCAL, SL i simultàniament ha estat dissolta i liquidada l'Agència de Comunicació Local, SA. Aquest procés legal es va allargar durant pràcticament tot l'any 2013 durant el qual l'Agència de Comunicació Local va subsistir com a persona jurídica però no va portar a terme cap mena d'activitat. La liquidació definitiva de l'ACL data de 9 de gener de 2014.

Com a conseqüència d'aquest procés, el CCL, a partir de l'exercici 2013, va veure reduïda dràsticament les aportacions dels ens que en formen part, ja que les activitats de producció audiovisual, que es canalitzaven per mitja de l'Agencia de Comunicació Local, entitat filial del Consorci, varen ser assumides per la nova entitat XAL, SL.

Des de l'1 de gener de 2013, i per tant durant tot l'exercici 2014, els serveis del Consorci es presten a través de l'estructura de la Xarxa Audiovisual Local, SL. Les entitats adherides al Consorci han tingut la possibilitat d'adherir-se al Protocol General de serveis de la XAL fins al 31 de desembre de 2014; totes aquelles que ho han considerat convenient ho han fet.

Actualment ens trobem en la nova fase d'ampliació de capital de la XAL mitjançant la incorporació de la resta de diputacions catalanes amb l'objectiu de concentrar i vehicular tota la política pública de foment a la comunicació local tant de ràdio com de televisió.

Aquests factors, juntament amb la necessitat de reduir les estructures administratives fruit de la racionalització del sector públic fan convenient adoptar la decisió de dissoldre i liquidar el Consorci de Comunicació Local.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Atès que en funció de tots aquests antecedents, el Consell General del Consorci de Comunicació Local en sessió celebrada el dia 23 de juny de 2015, va adoptar l'acord d'aprovar inicialment la dissolució del Consorci així com la seva liquidació, acord que es va publicar al BOP el dia 30 de març de 2015.

Normativa aplicable

Vista la regulació sobre consorcis locals continguda als articles 87 de la Llei 75/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 269 a 272 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (DL2/2003, de 28 d'abril) i els articles 113 a 115 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de es administracions públiques de Catalunya.

Vist allò que, d'acord amb allò que disposen els articles 313 i 324 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, la dissolució del Consorci ha de ser acordada pel seu òrgan superior de govern i pels òrgans competents dels seus membres i que l'acord de dissolució, ha de determinar la forma en què s'hagi de procedir per a la liquidació dels béns del Consorci i la reversió de les obres i instal·lacions existents a les administracions consorciades, i ha de ser sotmès al tràmit d'informació pública.

Vist el que disposa la Disposició addicional 20ª de la Llei 30/1992 de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (LRJPAC) en la redacció introduïda per la Llei 27/2013 de 27 de desembre de Racionalització y Sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL) i l'article 14 de la Llei 15/2014 de 16 de setembre de Racionalització del Sector Públic i altres Mesures de Reforma Administrativa quant a la dissolució i liquidació dels consorcis.

Vist l'article 27.1 i 2 i l'article 28 dels Estatuts del Consorci de Comunicació Local que disposen que el Consorci es dissoldrà per acord dels membres que l'integren, amb el quòrum assenyalat a l'article 14.3 dels Estatuts o per impossibilitat legal o material de complir els seus objectius; l'acord de dissolució determinarà com s'haurà de procedir a la liquidació dels béns del Consorci i a la reversió de les obres o de les instal·lacions existents. En cas de dissolució del Consorci, el patrimoni es distribuirà entre els seus membres en proporció a les respectives aportacions. Igualment, respondran proporcionalment dels deutes contrets.

Correspon al Ple l'atribució o la competència per a l'adopció d'aquest acord en funció del que prescriu l'art. 22.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora

de les bases de règim local, i caldrà que l'acord s'adopti per majoria qualificada d'acord amb l'art. 47.g) de l'esmentada Llei.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**RATIFICAR** l'acord d'aprovació inicial de la dissolució i liquidació del Consorci de Comunicació Local, pres pel Consell General de data 23 de març de 2015, el qual literalment diu:

Primer. APROVAR inicialment la dissolució del Consorci de Comunicació Local així com la seva liquidació en els següents termes:

1. LIQUIDACIÓ a 31 de març de 2015

INGRESSOS PENDENTS DE COBRAMENT

Institució		Import pendent
Diputació de Barcelona		3.000,00
	Totals	**3.000,00**

TRESORERIA

Compte		Import
Catalunya Caixa-0201977143		78.110,99
Banc de Sabadell-001389340		32,48
Caixa de mà		1.429,55
	Totals	**79.573,02**

NO HI HA DESPESES PENDENTS DE PAGAMENT

2. APROVAR que les despeses que generi la liquidació del Consorci seran a càrrec de la tresoreria del propi Consorci i el sobrant un cop acabada la liquidació revertirà íntegrament a la Diputació de Barcelona, ateses les seves aportacions al finançament del Consorci al llarg de tots els anys de funcionament.

3. Nomenar Liquidador únic del Consorci al Sr. amb DNI 46 230 036-J, amb domicili a Barcelona, a la Rambla Catalunya 126; qui fins ara a prestat els

seus serveis com a tresorer del propi Consorci. El nomenament es produeix per a tot el període de liquidació.

4. Denunciar de forma expressa els convenis i contractes subscrits pel Consorci de Comunicació Local i, en particular,

Protocol de col·laboració entre la Delegació del Govern a Catalunya i el Consorci de Comunicació Local en matèria de protecció civil de 20 d'octubre de 2009

Acord de col·laboració pel qual es formalitza l'encomanda de gestió entre la Diputació de Barcelona i el Consorci de Comunicació Local en matèria de prevenció de riscos laboral de 15 de desembre de 2010.

5. Sol·licitar la baixa del Consorci en la plataforma Eacat gestionada pel Consorci d'Administració Oberta de Catalunya.

6. Fixar la data d'efectes de la dissolució el 31 de març de 2015.

7. Sol·licitar la cancel·lació de la inscripció del Consorci en els Registres públics corresponents i, en particular, en el Registre dels ens locals de Catalunya.

8. Sol·licitar la baixa la "Base de datos general de entidades locales de la Oficina para la coordinación financiera con las entidades locales del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas".

Segon. SOTMETRE els anteriors acords i l'expedient a informació pública, mitjançant anuncis publicats als Butlletins Oficials de les Províncies de Barcelona (BOPB), Girona (BOPG), Lleida (BOPL) i Tarragona (BOPT) i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i en el tauler d'anuncis del Consorci i de la Diputació de Barcelona, per un termini de 30 dies hàbils, a comptar des de la publicació al BOPB, als efectes de la presentació de reclamacions o al·legacions.

Tercer. ACORDAR que en el cas que no es presenti cap reclamació o al·legació en el termini d'informació pública, l'aprovació inicial dels anteriors acords esdevindrà definitiva sense ulterior tràmit.

Quart. DONAR trasllat a les entitats integrants del Consorci als efectes de la ratificació dels acords adoptats.

Cinquè. ACORDAR que, aprovada definitivament la dissolució del Consorci, i ratificada per les entitats consorciades, es publiqui en el BOPB, BOPG, BOPL i

BOPT i el de la referència d'aquesta publicació al DOGC, així com trametre a la Direcció General de l'Administració Local del Departament de Governació i Relacions Institucionals per a la constància dels acords adoptats i de la dissolució del Consorci en el Registre dels ens locals de Catalunya.

Sisè. FACULTAR el liquidador tan àmpliament com en dret sigui necessari per al més eficaç desenvolupament dels acords precedents, inclusiu per a la signatura de tots els documents que calgui.

Setè. NOTIFICAR els presents acords a les entitats consorciades i a la Diputació de Barcelona, encarregant-li el tràmit d'informació pública i determinar, en conseqüència, que els anuncis relatius a la dissolució tindran caràcter col·lectiu i substituiran els que haurien de publicar separadament cadascuna de les entitats consorciades".

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots (6 vots de CiU, 5 vots del PSC, 5 vots de la CUP, 4 d'ERC, 2 de C's i 2 de SOM VNG).

3. <u>SECRETARIA GENERAL. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ D'ESTATUTS DE LES DIFERENTS SOCIETATS MUNICIPALS, ORGANISMES AUTÒNOMS I ALTRES ENS.</u> *EXP. 225/2015-SEC*

Antecedents

I. Atès l'acord de Ple del dia 10 de març de 2014 d'adaptació dels ens municipals instrumentals a la LRSAL, que textualment transcrit diu el següent:

*"**PRIMER.** Aprovar la Classificació de les entitats del sector públic municipal d'acord amb la LRSAL i el RD 451/2012, als efectes del nombre de membres dels Consell d'Administració i òrgans superiors de govern i administració, de la forma següent:*

GRUP 3 (màxim 9 membres)

- ICVSAM
- VNG APARCAMENTS, SAM
- NEÀPOLIS
- IMET
- CIA D'AIGÜES DE VNG, SAM

- PIVSAM
- OAPVB
(…).”

II. Atès l’acord de Junta de Govern Local de data 14 de juliol de 2015 relatiu a les competències dels ens locals en matèria de contractació.

III. Atès que d’acord amb l’anterior procedeix modificar els Estatuts dels organismes autònoms NEÀPOLIS, IMET I OAPVB en el sentit d’adequar el nombre de membres que composen els seus òrgans superiors de govern, especificar que aquests membres han de ser representants de la corporació (regidors) així com les competències en matèria de contractació dels seus consells rectors i els respectius gerents.

IV. Atès que de la mateixa manera és necessari modificar els estatuts de les societats municipals ICVSAM, COMPANYIA D’AIGÜES, SERVEI D’APARCAMENTS DE VNG I PIVSAM per tal d’especificar quines son les competències dels seus òrgans decisoris (consell d’administració i gerència) en matèria de contractació.

V. Atès que amb la voluntat de garantir la representació plenària dels diferents grups municipals en el si dels òrgans col·legiats dels diferents ens locals es fa necessari establir el sistema del vot ponderat en la presa d’acords dels seus òrgans de govern i adequar el nombre de membres del Consorci de servei a les persones.

VI. Atès que segons el més amunt dit cal modificar els articles dels referits estatuts en el següent sentit:

A. MODIFICACIÓ DELS ARTS. 18 I 20 DELS ESTATUTS DE LA SOCIETAT INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ (ICVSAM)[1]

Article 18.

El Consell d’Administració es reunirà tantes vegades l’any com estableix la legislació en vigor i tants cops com sigui convocat pel President del Consell d’Administració o qui faci les seves funcions. També serà convocat el Consell mitjançant sol·licitud escrita de la tercera part com a mínim del nombre de components del Consell de la Societat, sol·licitud que haurà d’incloure necessàriament el punt a tractar en la reunió i la justificació de la sol·licitud.

[1] Les modificacions i insercions indicades estan ressaltades en negreta

El president, si considera adient per als fins de la societat la sol·licitud presentada, convocarà reunió del Consell dins el termini de deus dies hàbils a comptar des de la rebuda de l'esmentat prec i autoritzarà l'ordre del dia en els punts interessats junt amb els que ell estimi oportú introduir en l'ordre del dia.

El Consell serà vàlidament constituït quan concorrin a la reunió la meitat més un dels seus components. Els acords s'adoptaran ***mitjançant el sistema de vot ponderat segons representació dels grups municipals en la Junta General i*** *per les majories previstes a l'article 248 de la Llei de Societats de Capital. El president tindrà vot de qualitat en cas d'empat i podrà convocar a les reunions del Consell, a fi d'assessorar, tota classe de persones, ja siguin funcionaris públics, de la pròpia societat o estranyes, que podran assistir a les reunions a fi d'expressar la seva opinió o la raó de ciència, amb veu però mancats de vot.*

Article 20.

La Junta General nomenarà, a proposta del Consell d'Administració, el director o gerent que reuneixi les condicions legals. En l'acord de nomenament es faran constar les atribucions que se li confereixin, la seva remuneració, els terminis i causes de finiment de les seves funcions i tot allò necessari per atorgar al seu favor poders de representació de la societat amb les facultats que siguin oportunes per a la seva comesa, ***entre els quals s'inclou la competència per a la subscripció dels contractes administratius fins els límits previstos en cada moment per a la contractació menor en la legislació vigent de contractació del Sector Públic.***

B. MODIFICACIÓ DELS ARTS. 14, 18 I 20 DELS ESTATUTS DE LA SOCIETAT COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM

Article 14.

El Consell d'Administració és l'òrgan social, de gestió, administració i representació de la societat, que té totes les competències que per mandat legal o previstes en aquests estatuts, no corresponguin a la Junta General o a la Gerència, format per 9 (nou) membres designats per la Junta General, ***entre les quals s'inclou la competència per aprovar tots aquells contractes públics i privats sens perjudici de les atribucions del gerent en aquesta matèria.***

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Article 18.

El Consell d'Administració es reunirà tantes vegades l'any com estableixi la legislació en vigor i tants cops com sigui convocat pel president del Consell d'Administració o qui faci les seves funcions, També serà convocat el Consell mitjançant sol·licitud escrita de la tercera part com a mínim del nombre de components del Consell de la Societat, sol·licitud que haurà d'incloure necessàriament el punt a tractar en la reunió i la justificació de la sol·licitud.

El president, si considera adient per als fins de la societat la sol·licitud presentada, convocarà reunió del Consell dins el termini de deus dies hàbils a comptar des de la rebuda de l'esmentat prec i autoritzarà l'ordre del dia en els punt interessants junt amb els que ell estimi oportú introduir en l'ordre del dia.

El Consell serà vàlidament constituït quan concorrin a la reunió la meitat més un dels seus components. Els acords s'adoptaran ***mitjançant el sistema de vot ponderat segons representació dels grups municipals en la Junta General*** *i per les majories previstes a l'article 248 de la Llei de Societats de Capital. El president tindrà vot de qualitat en cas d'empat i podrà convocar a les reunions del Consell, a fi d'assessorar, tota classe de persones, ja siguin funcionaris públics, de la pròpia societat o alienes, que podrà assistir a les reunions a fi d'expressar la seva opinió o la raó de ciència, amb veu però mancats de vot.*

Article 20.

La Junta General nomenarà, a proposta del Consell d'Administració, el director o gerent que reuneixi les condicions legals. En l'acord de nomenament es faran constar les atribucions que se li confereixin, la seva remuneració, els terminis i causes de finiment de les seves funcions i tot allò necessari per atorgar al seu favor poders de representació de la societat amb les facultats que siguin oportunes per a la seva comesa ***entre els quals s'inclou la competència per a la subscripció dels contractes administratius fins els límits previstos en cada moment per a la contractació menor en la legislació vigent de contractació del Sector Públic.***

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

C. MODIFICACIÓ DELS ARTS. 14, 18 I 20 DELS ESTATUTS DE LA SOCIETAT SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM

Article 14.

El Consell d'Administració és l'òrgan social, de gestió, administració i representació de la societat, que té totes les competències que per mandat legal o previstes en aquests estatuts, no corresponguin a la Junta General o a la Gerència, format per 9 (nou) membres designats per la Junta General, ***entre les quals s'inclou la competència per aprovar tots aquells contractes públics i privats sens perjudici de les atribucions del gerent en aquesta matèria.***

Article 18.

El Consell d'Administració es reunirà tantes vegades l'any com estableixi la legislació en vigor i tants cops com sigui convocat pel president del Consell d'Administració o qui faci les seves funcions, També serà convocat el Consell mitjançant sol·licitud escrita de la tercera part com a mínim del nombre de components del Consell de la Societat, sol·licitud que haurà d'incloure necessàriament el punt a tractar en la reunió i la justificació de la sol·licitud.

El president, si considera adient per als fins de la societat la sol·licitud presentada, convocarà reunió del Consell dins el termini de deus dies hàbils a comptar des de la rebuda de l'esmentat prec i autoritzarà l'ordre del dia en els punt interessants junt amb els que ell estimi oportú introduir en l'ordre del dia.

El Consell serà vàlidament constituït quan concorrin a la reunió la meitat més un dels seus components. Els acords s'adoptaran ***pel sistema de vot ponderat segons representació dels grups municipals en la Junta General*** *per les majories previstes a l'article 248 de la Llei de Societats de Capital. El president tindrà vot de qualitat en cas d'empat i podrà convocar a les reunions del Consell, a fi d'assessorar, tota classe de persones, ja siguin funcionaris públics, de la pròpia societat o alienes, que podrà assistir a les reunions a fi d'expressar la seva opinió o la raó de ciència, amb veu però mancats de vot.*

Article 20.

La Junta General nomenarà, a proposta del Consell d'Administració, el director o gerent que reuneixi les condicions legals. En l'acord de nomenament es faran constar les atribucions que se li confereixin, la seva remuneració, els

terminis i causes de finiment de les seves funcions i tot allò necessari per atorgar al seu favor poders de representació de la societat amb les facultats que siguin oportunes per a la seva comesa ***entre els quals s'inclou la competència per a la subscripció dels contractes administratius fins els límits previstos en cada moment per a la contractació menor en la legislació vigent de contractació del Sector Públic.***

D. MODIFICACIÓ DELS ARTICLES 17, 23 I 26 DELS ESTATUTS DE LA SOCIETAT PROMOCIÓ INDUSTRIAL VILANOVA SAM (PIVSAM)

Article 17.- El Consell d'Administració.

El Consell d'Administració és l'òrgan social de gestió, administració i representació de la societat i té totes les competències que per mandat legal no corresponen a la Junta General, ***entre les quals s'inclou la competència per aprovar tots aquells contractes públics i privats*** sens perjudici de la delegació en la Gerència. Li recau el poder de representació, tret el que disposa l'article 20 d'aquests estatuts.

Article 23.- Acords del Consell.

El Consell està vàlidament constituït quan concorren a la reunió la meitat més un dels consellers que formen aquest òrgan de la societat.

Després de mitja hora de la fixada en la convocatòria per a la reunió del Consell d'Administració, aquest es considerarà reunit en segona convocatòria. Els acords del Consell s'adopten vàlidament ***pel sistema de vot ponderat segons representació dels grups municipals en la Junta General*** amb el vot favorable de la majoria absoluta dels consellers assistents o representats a la reunió. La representació només serà vàlida si es delega en un altre conseller. En cas d'empat, decideix el vot de qualitat de qui presideixi el Consell

Article 26.- Competències del Gerent.

Les competències del gerent són les següents:

a) Exercir l'alta direcció de les activitats empresarials de la societat, sota la dependència orgànica directa del Consell d'Administració.

b) Exercir la direcció,en el sentit més ampli, incloent l'acomiadament, del personal de l'empresa, tant tècnic com administratiu, auxiliar o subaltern i la contractació del mateix en tota contractació no indefinida.

c) S***ubscripció dels contractes administratius fins els límits previstos en cada moment per a la contractació menor en la legislació vigent de contractació del Sector Públic***

d) Elaborar materialment els pressupostos d'ingressos i de despeses de l'exercici i presentar-los al Consell d'Administració per a la seva tramesa posterior a la Junta General de la societat.

e) Proposar al Consell totes les actuacions i operacions empresarials que estimi necessàries o convenients per a la millora de la gestió empresarial per part de la societat.

f) Amb la limitació atorgada pels poders del Gerent:

- Contractar amb terceres persones els serveis d'assistència tècnica i d'assessorament externs que l'empresa necessiti, sempre dins dels límits dels pressupostos aprovats per la Junta General.

- Operar amb la tota classe d'entitats financeres, estant facultat per firmar qualsevol mena de contracta financer, sigui préstec, compte de crèdit, leasing o altres de tot tipus, obertures i cancel·lació de comptes, xecs i demés ordres de pagament.

g) Organitzar i dirigir els diferents serveis comercials, tècnics i administratius de l'empresa i determinar-ne l'estructura de personal, funcional i material.

h) Totes les altres competències que delegui el Consell d'Administració en aquest òrgan de la societat, per acord exprés.

E. <u>MODIFICACIÓ DELS ARTS. 8, 9, 11, 15 I 20 DELS ESTATUTS DE L'ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL LOCAL NEAPOLIS</u>

Art. 8

Composició

El Consell d'Administració tindrà la composició següent:

a) **Presidència: La persona titular de la Presidència de l'Ajuntament o regidor en qui hagi delegat.**

b) **Vocals: Fins a 8 representants municipals designats pel Ple de l'Ajuntament.**

Article 9

Competències

1. Correspon al Consell d'Administració:

a) Aprovar la memòria de la gestió anual realitzada.
b) Proposar i elevar al Ple de l'Ajuntament, per a la seva aprovació, la previsió anual d'ingressos i despeses.
c) Proposar i elevar al Ple de l'Ajuntament, per a la seva aprovació, els comptes anuals.
d) Proposar la modificació dels Estatuts de l'Entitat, amb caràcter previ a la seva elevació a l'Ajuntament, per a la seva aprovació.
e) Ser informat de les actuacions de la resta d'òrgans i de la gestió ordinària de l'Entitat, i efectuar-ne el seguiment.
f) Aprovar el reglament de règim intern.
g) Acceptar o refusar les donacions, herències i deixes a favor de l'Entitat.
h) Proposar a l'Ajuntament la creació o participació en societats mercantils i entitats d'altre tipus com fundacions, associacions o altres persones jurídiques sense ànim de lucre, nacionals o estrangeres, en tots els casos quan això sigui convenient per a la consecució de les finalitats assignades, i sempre, en tots els casos, prèvia autorització del Ple de l'Auntament.
i) Adoptar els acords de proposta en relació amb l'exercici de competències reservades al Ple de l'Ajuntament.
j) Dictar les normes de funcionament del mateix consell en allò no previst en els presents Estatuts i en la normativa de règim local sobre òrgans col·legiats.
k) Aprovar el pla general i anual i el programa d'actuació de l'Entitat i les seves modificacions, que haurà de ser ratificat pel Ple de l'Ajuntament.
l) L'aprovació de les ordenances fiscals que afectin l'Entitat i la proposta d'ordenances sectorials relacionades amb les competències, facultats i funcions de l'Entitat, per a la seva posterior aprovació pel Ple de l'Ajuntament.
m) Aprovar les propostes dels estats de previsió d'ingressos i despeses, plantilla de personal, catàleg de lloc de treball i conveni col·lectiu, i elevar-lo a l'òrgan municipal competent per a la seva aprovació definitiva.

n) Aprovar l'inventari de béns i drets, tant propis com adscrits, el qual haurà de ser emès anualment a la Regidoria, òrgan o organisme a la qual estigui adscrita l'Entitat.
o) ***Aprovar tots aquells contractes públics i privats sens perjudici de les atribucions del gerent en aquesta matèria***
p) Aprovar els criteris generals d'actuació en matèria de personal de l'Entitat, d'acord amb els principis establerts en la normativa laboral i pressupostària vigent, i les propostes de retribució que li sotmetin el/la president/a de l'Entitat, dins de les normes relatives a la determinació i modificació de condicions retributives del personal que, respecte d'això, aprovi l'Ajuntament.
q) Aprovar, a proposta de la Presidència, l'estructura organitzativa de l'Entitat i el nomenament i cessament de la persona que ocupi la Direcció-Gerència i la Secretaria del Consell i el personal al qual s'encomani la direcció de les unitats orgàniques de l'Entitat.
r) L'aprovació de la plantilla, catàlegs de llocs de treball, l'oferta pública d'ocupació i les seves bases, en aquest cas per al personal funcionari, d'acord amb la previsió d'ingressos i despeses.
s) Aprovar els expedients per a l'alteració de la qualificació jurídica i per a l'atermenament, en ambdós casos dels béns propis.
t) L'adquisició, alienació o gravamen dels béns i drets propietat de l'Entitat, així com la alienació de béns patrimonials, quan el seu valor no superi el milió d'euros.
u) Exercir aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies de l'Entitat, la Llei 7/1985 atribueixi al Ple de l'Ajuntament amb el caràcter de delegables i no hagin estat reservades per al mateix Ple o assignades a un altre òrgan.

2. Les competències relacionades anteriorment s'exerciran sense perjudici de les potestats de tutela de l'ajuntament previstes a l'art. 24 i 25 d'aquests Estatuts.

3. Els actes del Consell d'Administració, en exercici de les potestats administratives i competències i funcions que té atribuïdes, no posen fi a la via administrativa.

Art. 11

Competències.

1. Competències de la Presidència:

a) Representar l'Entitat en els actes que ho requereixin i subscriure, en l'esmentada qualitat, qualsevol tipus de documents que siguin necessaris per a la consecució de les seves finalitats.
b) Exercir la direcció superior i orientació de les línies d'actuació de l'Entitat.
c) Formar l'ordre del dia i convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions dels òrgans col·legiats, dirigir les deliberacions i dirimir els empats amb vot de qualitat.
d) Exercir tot tipus d'accions, recursos i peticions en defensa dels drets i interessos de l'Entitat davant de qualsevol autoritat o tribunal de qualsevol jurisdicció.
e) Formular la proposta en relació amb l'exercici de competències reservades a òrgans de l'Ajuntament, diferents del Ple.
f) Exercir l'alta inspecció de tots els serveis i la vigilància del desenvolupament de la seva activitat.
g) Proposar el nomenament i el cessament de la persona que ocupi la Direcció-Gerència.
h) Vetllar pel compliment dels fins de l'Entitat, del que disposin aquests Estatuts i llurs normes de desenvolupament.
i) Proposar al Consell d'Administració l'estructura organitzativa.
j) Proposar al Consell d'Administració el nomenament i cessament de la persona que desenvolupi les funcions de Secretaria del Consell i del personal al qual s'encomani la direcció de les unitat orgàniques de l'Entitat.
k) Resoldre les reclamacions en matèria de responsabilitat patrimonial i les reclamacions prèvia a la via civil i laboral.
ll) Desenvolupar la gestió econòmica, disposar de recursos econòmics fins a un màxim de 12 milions d'euros, i ordenar pagaments, sense perjudici de les atribucions de la Direcció-Gerència en aquesta matèria. Si es supera l'abans esmentat import, serà preceptiu l'acord favorable de la Presidència de l'Ajuntament.
l) Aprovar les bases per a la selecció de personal laboral i la contractació del personal fix.
m) Aprovar la formalització d'emprèstits, crèdits, avals, o altres garanties o qualsevol altre instrument financer al servei de les seves finalitats, sempre que no superin els 6 milions d'euros, sent en aquest cas necessària l'aprovació per part del Ple de l'Ajuntament.
n) Exercir aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies de l'Entitat, la Llei 7/1985 atribueixi a la Presidència amb el caràcter de delegable i no hagin estat reservades a la Presidència de l'Ajuntament o assignades a cap altre òrgan de l'Entitat. Per tant, la competència residual correspondrà a la Presidència de l'Entitat.

Es suprimeix l'actual 11.1.l) relatiu a les competències en matèria de contractació.

2. Excepcionalment, en els casos de necessitat urgent que no admetin demora, podrà adoptar les decisions reservades a la competència del Consell d'Administració que siguin susceptibles de delegació, restant obligada a informar al Consell, en la seva primera reunió, dels acords adoptats, a fi que siguin ratificats.

3. La Presidència podrà delegar les funcions previstes a l'apartat 1, a excepció de: a), b), c) i e).

4. Els actes de la Presidència dictats en exercici de les potestats administratives que tingui atribuïdes, no posen fi a la via administrativa.

Article 15

1. Competències (gerent):

a) Executar i fer complir els actes dels òrgans de govern i adoptar les disposicions particulars que exigeix el seu millor compliment.
b) Organitzar, dirigir, administrar i inspeccionar el programes i serveis de l'Entitat de conformitat amb les directrius dels òrgans de govern, en els seus aspectes econòmics, administratius, de gestió i de producció.
c) Elaborar, per presentar al Consell d'Administració, la previsió d'ingressos i despeses de l'exercici i els comptes anuals.
d) Preparar el pla anual d'objectius i fixar-ne els indicadors de seguiment i control.
e) Adoptar les disposicions de règim intern necessàries per al funcionament de l'Entitat, proposar la instrucció d'expedients disciplinaris i exercir el control del personal.
f) La subscripció dels contractes administratius fins els límits previstos en cada moment per a la contractació menor en la legislació vigent de contractació del Sector Públic.
g) L'obertura i cancel·lació de tota mena de comptes corrents.
h) Exercir les funcions de cap de personal, sota l'alta direcció de la Presidència i a tal efecte podrà nomenar el personal interí, laboral o funcionari, en els casos de suplència o vinculats amb programes temporals i contractar les suplències en cas de vacances o altres substitucions del personal, així com les altres competències en matèria de personal que no estigui reservades a cap altre òrgan de l'Entitat.
i) Aplicar el règim disciplinari al personal laboral, llevat de l'acomiadament, que correspondrà a la Presidència de l'Entitat i, per al personal

funcionari, elevar les actuacions a l'òrgan corresponent de l'Ajuntament, en cas de separació del servei.

j) Resoldre els supòsits d'excedència o altres situacions previstes en la legislació laboral vigent o elevar les actuacions a l'òrgan competent de l'Ajuntament en el cas de personal funcionari.
k) Aprovar les despeses no atribuïdes a altres òrgans.
l) Atorgar els permisos i llicències referides al personal laboral i funcionari de l'Entitat.
m) Desenvolupar l'estructura organitzativa i de personal d'acord amb els criteris generals establerts pel Consell d'Administració.
n) Exercir les accions i recursos judicials o administratius que corresponguin a l'Entitat en defensa dels seus drets i interessos, amb caràcter ordinari o urgent, sense perjudici de la ratificació posterior per part del Consell d'Administració.
o) Exercir la potestat de recaptació dels ingressos de dret públic atribuïts a l'Entitat.
p) Qualsevol altra que li deleguin els òrgans de govern.

2. Els actes de la Direcció-Gerència dictats en l'exercici de les seves potestats o potestats administratives que tingui atribuïdes, no posen fi a la via administrativa.

Article 20

Adopció d'acords dels òrgans col·legiats de govern

1. Els acords seran adoptats **pel sistema de vot ponderat segons la representació dels diferents grups municipals en el Ple** per majoria simple dels membres presents, entenent com a tal que es produeix quan els vots a favor superen els vots en contra.

2. Quan es produeixi empat, es repetirà la votació i, si se'n torna a produir, decidirà la Presidència amb el seu vot de qualitat.

3. El vot podrà ser afirmatiu o negatiu. Els membres de l'òrgan també podran abstenir-se de votar.

F. MODIFICACIÓ DELS ARTS. 6, 7, 10, 12, 15, 18 I 28 DELS ESTATUTS DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE PATRIMONI "VICTOR BALAGUER" (OAPVB)

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Art. 6

El govern, administració i màxima direcció de l'Organisme Autònom, estarà a càrrec dels següents òrgans:

- Junta de Patrons o Consell Rector
- President
- Vice-president
- Gerent

Art. 7

1. **La Junta de Patrons-Consell Rector, estarà integrada nou (9) membres, entre els qual hi haurà un president/presidenta que serà l'Alcalde/essa de la ciutat, un vicepresident que serà el president/a de l'àrea o regidor dels serveis a la qual estigui adscrita l'organisme autònom, un representant de la Generalitat de Catalunya, un representant de la Diputació de Barcelona, un representant de l'Associació Amics de la Biblioteca Museu Victor Balaguer i 4 persones el perfil i la trajectòria de les quals estiguin relacionades amb les competències i finalitats de l'organisme autònom i que seran nomenades pel Ple de l'Ajuntament a proposta de la Comissió Informativa a la qual estigui adscrit l'Organisme.**

2. El secretari serà el de la Corporació municipal o funcionari en qui delegui.

Art. 10

Seran funcions del president, delegables en tot cas en el vice-president:

a) Formar l'ordre del dia, convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions de la Junta de Patrons-Consell Rector.

b) Exercir la representació de la institució davant de qualsevol autoritat, organisme i Vetllar per l'elaboració del Programa anual d'Actuació recollint les aportacions dels directors dels diferents serveis i del gerent.

c) Aplicar el règim de premis i sancions a l'esmentat personal, i assignar el personal als llocs de treball.

d) Contractar tota classe d'obres i serveis de durada inferior a un any, que tinguin un crèdit específic i nominatiu al pressupost.
e) particulars.

f) Ordenar les despeses i pagaments.

g) Obrir i cancel·lar tota classe de comptes corrents i d'estalvis, així com signar, conjuntament amb l'interventor i el/ la Tresorer, els talons, xecs i ordres de disposició dels expressats comptes.

h) Exercir, en cas d'urgència, qualsevol classe d'acció legal que sigui necessària per a la defensa dels interessos de la institució.

i) Adoptar totes les altres resolucions que siguin necessáriés per a la gestió i administració dels interessos de la institució i que no correspongui fer-ho a d'altre òrgan de govern i administració.

j) Vetllar pel correcte desenvolupament del Programa d'Actuació anual i l'aplicació dels acords de la Junta de Patrons-Consell Rector. Coordinant-se amb altres Institucions, Organismes o Serveis Municipals.

Art. 12

1) El gerent serà un funcionari de carrera o laboral de les administracions públiques o un professional del sector privat, titulars superiors en ambdós casos, i més de 5 anys, d'exercici professional en el segon. Per a la selecció del gerent es podrà emprar qualsevol sistema de selecció admès en dret.

2) Correspondrà al gerent l'exercici de les següents funcions:

   a) Elaborar la proposta del programa anual d'actuació i la memòria de gestió de l'exercici.
   b) Proposar mesures per a millorar l'organització i funcionament de la institució.
   c) Dirigir i inspeccionar els diferents serveis i seccions.
   d) ***Subscriure dels contractes administratius fins els límits previstos en cada moment per a la contractació menor en la legislació vigent de contractació del Sector Públic***
   e) Executar els acords de la Junta de Patrons-Consell Rector i les resolucions del president.
   f) Elaborar el projecte de les plantilles de personal i creació de nous llocs de treball.
   g) Preparar tota classe d'actes i contractes.
   h) Dirigir, inspeccionar i adoptar les mesures escaients per al millor funcionament dels diferents serveis i seccions
   i) Qualsevol altra que se li pugui encarregar expressament.

Es surprimeix l'actual punt 12.2.j)

3) El gerent informarà de les decisions presses en l'exercici dels assumptes de la seva competència al Consell Rector en la sessió immediatament següent.

Art. 15

1. L'interventor de l'Ajuntament serà l'assessor econòmic i financer de la institució i fiscalitzarà la gestió econòmica de l'organisme autònom

2. **La funció de Tresoreria estarà a càrrec del/a Tresorer/a de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.**

Art. 18

Els acords de la Junta de Patrons-Consell Rector s'adoptaran per la majoria simple dels membres presents. En cas d'empat, es repetirà la votació, i, si es torna a produir, decidirà el president amb el seu vot de qualitat.

Art. 28

Tots els fons de l'Organisme Autònom s'ingressaran en comptes oberts en una caixa d'estalvis o entitat bancària. Per al moviment d'aquests fons, serà preceptiva la signatura del president, la de l'interventor i el/la Tresorer/a de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

G. MODIFICACIÓ DELS ARTS. 7, 8, 9 10, 13 I 17, I INCORPORACIÓ DE L'ART. 10 BIS DELS ESTATUTS DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL (IMET)

Article 7. El govern i l'administració de l'Institut.

El govern i l'administració de l'IMET s'exercirà per dos tipus d'òrgans, els òrgans de govern i els òrgans de direcció i administració.

a) Òrgans de Govern bàsics:
   - El Consell Rector
   - El/la president/a
   - El/la vicepresident/a

b) Òrgans de Govern complementaris:
- **Junta General Consultiva**

L'IMET, per acord del seu Consell Rector, podrà complementar la precedent organització bàsica amb la creació **d'altres** òrgans d'estudi, informe, consulta i/o participació que consideri necessaris en cada moment, tant siguin de duració determinada, com de caràcter estable i duració indefinida. L'acord de creació d'aquests òrgans complementaris haurà de determinar la corresponent composició, denominació i règim jurídic.

c) Òrgans de Direcció i Administració:
- El/la gerent/a
- 'adjunt/a a Gerència de nomenament facultatiu

Article 8.

El Consell Rector. Composició.

1) **El Consell Rector està integrat per 9 membres designats pel Ple de la corporació.**

2) El/la president/a serà l'alcalde/ssa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, podent delegar funcions de la Presidència en el/la vicepresident/a que ha de ser un/a regidor/a de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

3) Actuaran com a secretari/ària i interventor/a del Consell Rector les persones que ho siguin de l'Organisme Autònom.

Article 9.

Atribucions del Consell Rector.

Les atribucions del Consell Rector seran les següents:

a) Aprovar, anualment, les línies de treball i el programa d'actuacions de l'exercici.

b) Aprovar, anualment, l'organigrama del centre i els seus recursos humans fixos de plantilla.

c) Designar el/la gerent/a i l'adjunt/a a Gerència.

d) Aprovar el pressupost anual i les seves possibles modificacions d'acord amb les bases d'execució del pressupost i el compte general en els termes que fixa la llei.

e) Aprovar els expedients de contractació sens perjudici de les competències conferides al gerent/a.

f) Aprovar la memòria anual.

g) Aprovar els lloguers, taxes o preus públics que siguin necessaris per la realització de les funcions pròpies de l'Organisme.

h) Aprovar el conveni col·lectiu dels treballadors de l'Organisme Autònom.

i) Aprovar el reglament de règim intern.

j) Fer el seguiment de les línies de treball, avaluant la seva qualitat i valorant el resultat del seu treball.

k) Els acords que s'adoptin en relació a les atribucions a què fan referència els paràgrafs b), c), d), e) i f) de l'apartat anterior, no tindran eficàcia mentre no siguin ratificats per l'Ajuntament.

Article 10.

Règim de funcionament del Consell Rector.

El Consell Rector es reunirà, en sessió ordinària, un cop cada quatre mesos i, en sessió extraordinària, quan ho cregui necessari el/la president/a o se sol·liciti, mitjançant escrit raonat, per la tercera part dels membres que integren el Consell.

El quòrum per a la vàlida constitució del Consell Rector és d'un terç dels membres de dret que l'integren. No es podrà realitzar cap sessió sense l'assistència del/de la president/a i del/de la secretari/ària, o de les persones que legalment el substitueixin.

Als efectes de formar quòrum de constitució es computaran a més a mes dels presents, els membres del consell representats en la forma requerida pels presents estatuts.

Els acords del Consell Rector s'adoptaran **pel sistema de vot ponderat segons representació dels grups municipals en el Ple de la Corporació**

per la majoria simple dels membres presents. En cas d'empat, es repetirà la votació, i si es reprodueix, decidirà el/la president/a amb vot de qualitat.

Tot membre del Consell Rector pot fer-se representar en les sessions que celebri aquest òrgan per un altre membre del Consell Rector, el qual exercirà per delegació el dret d'assistència als efectes dels quòrum de vàlida constitució i de majories en la votació, així com el dret de vot que correspongui al representat amb els requisits següents.

a) La representació haurà de fer-se constar per escrit abans de la celebració de la reunió i desprès d'efectuada la convocatòria de la sessió.
b) La representació serà sempre nominativa i revocable
c) Cap membre podrà representar a més d'un membre del Consell

Pel que fa al règim de sessions, en allò que no està previst als presents estatuts, s'aplicarà la legislació de règim local.

Art. 10 bis)

La Junta General Consultiva. Funcions i composició.

La Junta General Consultiva és un òrgan assessor que tindrà funcions consultives i deliberatives sobre les qüestions d'interès general relacionades amb l'àmbit de l' educació, la formació i el treball a determinar pel Consell Rector, amb l' objectiu d'impulsar les politiques necessàries per assolir els objectius de l'Institut.

La Junta General Consultiva està integrada per un president i pels vocals, que en cap cas ultrapassaran el nombre de 24 (nou dels quals ho seran els membres del consell rector) entre els quals es nomenarà el/la vicepresident/a, pel el secretari, l'interventor de l'organisme, el/la gerent/a de l'Organisme Autònom i un/una representant dels treballadors/res del centre. Aquestes quatre últimes figures assistiran al Consell, amb veu però sense vot.

Article 13.

El/La gerent/a. Naturalesa jurídica i atribucions.

1) El/La gerent/a és el màxim òrgan administratiu unipersonal de direcció de l'IMET, té caràcter executiu.

2) Per a la selecció del/de la gerent/a es podrà emprar qualsevol sistema de selecció admesa en dret, i haurà de complir els requeriments legalment establerts. El/La gerent/a tindrà les funcions següents:

   a) Executar els acords adoptats pel Consell Rector i les resolucions del/de la president/a o del/de la vicepresidenta, responsabilitzant-se del seu compliment.

   b) Elaborar el Programa d'actuació, preparar el projecte de pressupost anual i la Memòria de la Gestió de l'Organisme Autònom, documents que seran sotmesos a l'aprovació del Consell Rector.

   c) Tenir cura de tots els centres, àrees, departaments, serveis i seccions de l'organisme autònom, establint la coordinació necessària entre totes ells, amb l'objecte d'obtenir el millor funcionament de l'Organisme Autònom.

   d) Contractar, pels mitjans legals establerts en cada cas, el personal necessari per cobrir les vacants que es produeixin a l'estructura fixa aprovada, així com les de caràcter temporal necessàries per cobrir projectes, baixes, treballs de caràcter extraordinari o suplències. Actuarà de cap de Personal, aplicant el règim de drets i deures regulats en el conveni col·lectiu i/o pacte de condicions vigents, assignant el personal als seus llocs de treball.

   e) Adquirir, disposar i alienar béns mobles, fins a un valor que no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost, ni 250.000 euros.

   f) ***Subscriure dels contractes administratius fins els límits previstos en cada moment per a la contractació menor en la legislació vigent de contractació del Sector Públic***

Es suprimeix l'actual punt 13.2.g)

Article 17.

1) Actuarà com a interventor/a de l'IMET, exercint les funcions pròpies d'aquest càrrec relatives al control intern de la gestió econòmica, direcció i coordinació de la comptabilitat i assessorament econòmic financer, l'interventor/a general de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú o funcionari/ària en qui delegui.

2) L'interventor/a de l'Ajuntament serà l'assessor/a econòmic/a i financer/a de l'organisme autònom i fiscalitzarà la gestió econòmica de l'Organisme Autònom.

3) **Actuarà com a tresorer/a de l'Organisme Autònom, exercint les funcions pròpies d'aquest càrrec relatives a la tresoreria i a la recaptació, el/la tresorer/a de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú o funcionari/ària en qui delegui.**

4) Els fons de l'Organisme Autònom seran custodiats pel/per la tresorer/a, bé directament, bé a través de comptes corrents bancaris oberts a nom de l'Entitat.

5) **Per la disposició de fons de l'Organisme Autònom seran exigibles les signatures del/de la tresorer/a, de l'interventor/a i del/de la gerent/a.**

H. MODIFICACIÓ DELS ART. 8 I 14 DELS ESTATUTS DEL CONSORCI DE SERVEIS A LES PERSONES

Secció 1
La Junta de Govern

Article 8
Composició

8.1. La Junta de Govern, òrgan superior del Consorci, està formada pels membres següents, nomenats i substituïts lliurement per les entitats consorciades:

a) 7 representants de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
b) 2 representants de la Fundació Hospital Comarcal Sant Antoni Abat.
c) 1 representant del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, designat d'acord amb els seus estatuts.
d) 1 representant de la Universitat Politècnica de Catalunya.

(…)

Article 14
Adopció d'acords

14.1. Els acords de la Junta de Govern s'adoptaran **pel sistema de vot ponderat d'acord amb la representació dels diferents grups municipals en el ple** i pel vot de la majoria dels membres que es trobin presents en el moment de la votació, sempre que aquests siguin almenys

la meitat més un dels membres en exercici del càrrec i hagin estat tots convocats degudament. En cas d'empat decidirà el vot de qualitat del president o la presidenta.

14.2. S'exceptuen del règim previst en l'apartat anterior els acords relatius a l'admissió de nous membres en el Consorci, a la creació d'organismes instrumentals i a la cessió de la gestió a d'altres entitats externes de les finalitats específiques assenyalades en l'article 2.2. que requeriran per a la seva vàlida adopció el vot favorable de les dues terceres parts dels membres de la Junta en l'exercici del càrrec.

14.3. Els acords de dissolució o liquidació del Consorci i qualssevol altres que comportin noves aportacions econòmiques, així com la modificació dels seus Estatuts, requeriran, a més de la majoria qualificada a què es refereix l'apartat anterior, la ratificació de les entitats respectives que l'integren.

Fonaments jurídics

- Llei 27 /2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració Local.
- Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.
- Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** APROVAR INICIALMENT la modificació dels estatuts de les societats municipals, organismes autònoms, empreses públiques i altres ens en el sentit indicat en la part expositiva.

SEGON. SOTMETRE aquest acord a informació pública durant un termini de 30 dies, mitjançant la seva publicació en el BOP i en el tauler d'edictes de l'Ajuntament. En el cas que no es presentin al·legacions es considerarà aprovat definitivament. El text definitiu dels Estatuts respectius s'haurà de publicar al BOP i una referència al DOGC, així com al tauler d'edictes

municipal. Un cop aprovats definitivament, es procedirà a fer les tramitacions oportunes per a la seva inscripció en el registre mercantil.

TERCER. DISPOSAR que aquestes modificacions restaran aprovades definitivament en el cas que no es presentin al·legacions en el període d'informació pública.

QUART. NOTIFICAR el present acord als interessats."

Per a l'aprovació d'aquest acord es requereix majoria qualificada.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (2) i Som VNG (2) = 19 vots
Abstencions: CUP = 5 vots

4. <u>SECRETARIA GENERAL. NOMENAMENT DELS REPRESENTANTS MUNICIPALS ALS ORGANISMES MUNICIPALS I ALTRES ENTITATS.</u>

Relació de fets

I. Un cop celebrades les Eleccions Municipals convocades mitjançant Reial Decret 233/2015 , de data 30 de març, el passat dia 24 de maig, i constituït el nou Ajuntament, es fa necessari procedir al nomenament dels representants municipals en les societats municipals, entitats públiques empresarials i òrgans col·legiats dels diferents organisme autònoms municipals, en compliment d'allò que disposa l'article 38.c) del Reglament Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

II. D'acord amb els que estableixen els Estatuts vigents de cada un dels ens públics sobre la designació dels membres dels òrgans decisoris.

Fonaments de dret

- Reglament Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

– Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**Primer.** DESIGNAR els representants de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú que composaran els diferents òrgans de decisió dels següents organismes, societats i ens públics:

ÀREA D'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

➢ FUNERÀRIA VILANOVA, SA

Consell d'Administració

2 representants Ajuntament:

- **Neus Lloveras Massana**
- **Glòria Garcia Prieto**

➢ XARXA RETOS, RED DE TERRITORIOS SOCIALMENTE RESPONSABLES

- **Neus Lloveras Massana**
- **Carles Anson Massich (tècnic)**

➢ ASSOCIACIÓ DE MUNICIPIS PER LA INDEPENDÈNCIA

Assemblea

- **Neus Lloveras Massana (titular)**
- **Ariadna Llorens García (suplent)**

Consell executiu

- **Neus Lloveras Massana**

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS

Assemblea

- **Neus Lloveras Massana**

- FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

Assemblea

- **Neus Lloveras Massana**

ÀREA DE NOVA GOVERNANÇA I COMUNICACIÓ

- INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM (ICVSAM)

El consell d'administració el nomena la Junta General (Ple) de la SAM:

- 1 president: **Neus Lloveras Massana** (Alcaldessa)
- 1 vicepresident: **Juan Luis Ruiz**
- 1 representant de cada grup polític (en total 7)

GRUP MUNICIPAL DE CIU:
Titular: **Orlando Palacios Martínez**
Suplent: **Jordi Ortiz Domènech**

GRUP MUNICIPAL PSC:
Titular: **Laura Pàrraga Castro**
Suplent: **Gerard Llobet Sánchez**

GRUP MUNICIPAL DE LA CUP:
Titular: **Miguel Ángel González Ayala**
Suplent: **Josep M. Domènech Gibert**

GRUP MUNICIPAL D'ERC:
Titular: **Josep Tomàs Álvaro i Juncosa**
Suplent: **Josep M. Martorell i Masó**

GRUP MUNICIPAL DE C's:
Titular: **Juan Alberto Isern Claur**
Suplent: **María Teresa Castejón Gimeno**

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

GRUP MUNICIPAL DE SOM VNG:
Titular: **Maria Lluïsa Gasulla Pesas**
Suplent: **Raquel García Alonso**

GRUP MUNICIPAL DEL PP:
Titular: **José María Baños Gil**
Suplent: **Carlos Remacha López**

- CONSORCI PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI DE TELEVISIÓ DIGITAL LOCAL PÚBLICA DEL GARRAF

Ple

- 10 representants Ajuntament (**regidors**)

(El Ple del Consorci escollirà president d'entre els alcaldes membres del Ple)

- **Neus Lloveras Massana**
- **Juan Luis Ruiz López**
- **Ariadna Llorens García**
- 1 representant de cada grup municipal (en total 7)

GRUP MUNICIPAL DE CIU:
Titular: **Gerard Figueras Albà**
Suplent: **Joan Giribet de Sebastián**

GRUP MUNICIPAL PSC:
Titular: **Gerard Llobet Sánchez**
Suplent: **Juan Luis Ruiz López**

GRUP MUNICIPAL DE LA CUP:
Titular: **Josep Asensio Albà**
Suplent: **Raimon Ràfols Florenciano**

GRUP MUNICIPAL D'ERC:
Titular: **Jordi Medina Alsina**
Suplent: **Queti Vinyals i Florenciano**

GRUP MUNICIPAL DE C´S:
Titular: **Francisco Álvarez Marín**
Suplent: **Carmen Reina Padilla**

GRUP MUNICIPAL DE SOM VNG:
Titular: **Enver Aznar Méndez**
Suplent: **Deborah Edith Zimmerman Mileguir**

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

GRUP MUNICIPAL DEL PP:
Titular: **Carlos Remacha López**

- ASSOCIACIÓ DEL FONS CATALÀ DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT

Assemblea General

- **Juan Luis Ruiz López**

- CONSELL MUNICIPAL DE COOPERACIÓ

Membres de la CI de Polítiques de Ciutadania que ho desitgin.

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ

- ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL LOCAL "NEÀPOLIS"

Consell administració

- 1 presidenta **Neus Lloveras i Massana**
- 1 vicepresidenta: **Ariadna Llorens García**
- 1 representant de cada grup polític (en total 7)

GRUP MUNICIPAL DE CIU:
Titular: **Gerard Figueras Albà**
Suplent: **Joan Giribet de Sebastián**

GRUP MUNICIPAL PSC:
Titular: **Joan Martorell Masó**
Suplent: **Juan Luis Ruiz López**

GRUP MUNICIPAL DE LA CUP:
Titular: **Josep Asensio Albà**
Suplent: **Raimon Ràfols Florenciano**

GRUP MUNICIPAL D'ERC:
Titular: **Queti Vinyals i Florenciano**
Suplent: **Adelaida Moya i Taulés**

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

GRUP MUNICIPAL DE C's:
Titular: **Carmen Reina Padilla**
Suplent: **Francisco Álvarez Marín**

GRUP MUNICIPAL DE SOM VNG:
Titular: **Deborah Edith Zimmerman Mileguir**
Suplent: **Enver Aznar Méndez**

GRUP MUNICIPAL DEL PP:
Titular: **Carlos Remacha López**

- PROMOCIÓ INDUSTRIAL VILANOVA, SAM (PIVSAM)

El consell d'administració el nomena la Junta General de la SAM:

- 1 presidenta: **Neus Lloveras Massana**
- 1 vicepresident: **Gerard Figueras Albà**
- 1 representant de cada grup polític (en total 7)

GRUP MUNICIPAL DE CIU:
Titular: **Jordi Ortiz Domènech**
Suplent: **Joan Giribet de Sebastián**

GRUP MUNICIPAL PSC:
Titular: **Joaquin López López**
Suplent: **Miguel Ángel Iglesias Montouto**

GRUP MUNICIPAL DE LA CUP:
Titular: **Marta Guinda Camps**
Suplent: **Marc Font Rimbau**

GRUP MUNICIPAL D'ERC:
Titular: **Francesc Xavier Serra Albet**
Suplent: **Josep Tomàs Álvaro Juncosa**

GRUP MUNICIPAL DE C's:
Titular: **Javier Peña Arribas**
Suplent: **Eladio García Lodeiro**

GRUP MUNICIPAL DE SOM VNG:
Titular: **Jordi Griera i Roig**
Suplent: **Cèsar Aragón Cao**

GRUP MUNICIPAL DEL PP:
Titular: **José María Baños Gil**
Suplent: **Carlos Remacha López**

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- AGÈNCIA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC DEL GARRAF (NODE)

Consell Plenari

- **Neus Lloveras Massana**

- CONSORCI XARXA LOCAL DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, FORMACIÓ I OCUPACIÓ DE CATALUNYA

Consell General

- **Gerard Figueras Albà**

- XARXA LOCAL DE CONSUM

Assemblea General

- **Gerard Figueras Albà**

ÀREA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

- ORGANISME AUTÒNOM DE PATRIMONI "VÍCTOR BALAGUER"

Junta de Patrons o Consell Rector

- 1 presidenta: **Neus Lloveras Massana**
- 1 vicepresidenta: **Teresa Llorens Carbonell**
- 1 representant de la Generalitat de Catalunya
- 1 representant de la Diputació de Barcelona
- 1 representant de l'associació Amics de la Biblioteca Museu Víctor Balaguer
- 4 persones el perfil i la trajectòria de les quals estiguin relacionades amb les competències i finalitats de l'organisme autònom.
  - **Albert Solé**
  - **Judith Barbacil**
  - **Bernat Deltell Milà**
  - **Xavier López Soler**

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

➢ INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL (IMET)

Consell Rector:

- 1 presidenta: **Neus Lloveras Massana**
- 1 vicepresident: **Joan Martorell Masó**
- 1 representant de cada grup polític (en total 7)

GRUP MUNICIPAL DE CIU:
Titular: **Ariadna Llorens García**
Suplent: **Blanca Albà Pujol**

GRUP MUNICIPAL PSC:
Titular:**Teresa Llorens Carbonell**
Suplent: **Gisela Vargas Reyes**

GRUP MUNICIPAL DE LA CUP:
Titular: **Berta Belaskoain Comaposada**
Suplent: **Raimon Ràfols Florenciano**

GRUP MUNICIPAL D'ERC:
Titular:**Olga Arnau Sanabra**
Suplent: **Jordi Medina i Alsina**

GRUP MUNICIPAL DE C's:
Titular: **Carmen Reina Padilla**
Suplent: **Francisco Álvarez Marín**

GRUP MUNICIPAL DE SOM VNG:
Titular: **Deborah Edith Zimmerman Mileguir**
Suplent: **Enver Aznar Méndez**

GRUP MUNICIPAL DEL PP:
Titular: **Carlos Remacha López**

Es crea una **Junta General Consultiva** formada per **25** membres: un/a president/a més els vocals, que en cap cas ultrapassin el nombre de 24 (9 dels quals ho seran els membres del consell rector) entre els que es nomenarà un/a vicepresident/a.

➢ MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF

Ple i Comissió Permanent:

- **Neus Lloveras Massana (titular)**

- **Ariadna Llorens García (suplent)**
- **Joan Martorell i Masó (suplent)**

➢ CONSORCI DE SERVEIS A LES PERSONES

Junta de Govern

- *7 representants (regidors) amb vot ponderat*
- 2 membres Fundació Privada Sant Antoni Abat (1 vot cadascú)
- 1 UPC (1 vot)
- 1 Consorci Hospitalari de Catalunya (1 vot)

Junta de Govern:

GRUP MUNICIPAL DE CIU:
Titular: **Blanca Albà Pujol**
Suplent: **Glòria García Prieto**

GRUP MUNICIPAL DE PSC:
Titular: **Gisela Vargas Reyes**
Suplent: **Teresa Llorens Carbonell**

GRUP MUNICIPAL DE LA CUP:
Titular: **Josep M. Domènech Gibert**
Suplent: **Berta Belaskoain Comaposada**

GRUP MUNICIPAL D'ERC:
Titular: **Adelaida Moya i Taulés**
Suplent: **Olga Arnau i Sanabra**

GRUP MUNICIPAL DE C's:
Titular: **Carmen Reina Padilla**
Suplent: **Francisco Álvarez Marín**

GRUP MUNICIPAL DE SOM VNG:
Titular: **Enver Aznar Méndez**
Suplent: **Deborah Edith Zimmerman Mileguir**

GRUP MUNICIPAL DEL PP:
Titular: **Carlos Remacha López**

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- CONSORCI DEL GOVERN TERRITORIAL DE SALUT DEL GARRAF

Consell Rector

- **Neus Lloveras Massana** (titular)
- **Gisela Vargas Reyes** (suplent)

- CONSORCI SANITARI DEL GARRAF

Consell Rector

- **Neus Lloveras Massana**

- CONSORCI DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA

- **Teresa Llorens Carbonell**

- CONSORCI TRANSVERSAL XARXA D'ACTIVITATS CULTURALS

Consell Directiu

- **Teresa Llorens Carbonell**

- XARXA LOCAL PER A LA DIVERSITAT I LA CIUTADANIA

Ple

- **Teresa Llorens Carbonell**

- XARXA LOCAL DE PREVENCIÓ DE LES DROGODEPENDÈNCIES

- **Gisela Vargas Reyes**
- **Neus Pijoan Gallego (tècnica Salut)**

- FUNDACIÓ PRIVADA SANT ANTONI ABAT

- **Neus Lloveras Massana**
- **Juan Luis Ruiz López**

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- FUNDACIÓ CLUB PATÍ VILANOVA

  - **Neus Lloveras Massana**

- CONSELL ESPORTIU DEL GARRAF

Assemblea General

  - **Blanca Albà Pujol**

- TAULA DE SALUT MENTAL DEL GARRAF

  - 1 representant regidoria Serveis Socials
  - 1 representant regidoria Salut

- CONSELL MUNICIPAL DE CULTURA

Membres de la CI de Polítiques de Ciutadania que ho desitgin.

- CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL

Tots els membres del Consell Rector de l'IMET.

ÀREA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

- COMPANYIA D'AIGÜES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM

El Consell d'Administració el nomena la Junta General (Ple) de la SAM

  - 1 president: **Neus Lloveras Massana**
  - 1 vicepresident: **Joan Giribet de Sebastián**
  - 1 representant de cada grup polític (en total 7)

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

GRUP MUNICIPAL DE CIU:
Titular: **Glòria García Prieto**
Suplent: **Blanca Albà Pujol**

GRUP MUNICIPAL PSC:
Titular: **Miguel Ángel Iglesias Montouto**
Suplent: **Emilio José Montero Linero**

GRUP MUNICIPAL DE LA CUP:
Titular: **Helga Rovira Borrell**
Suplent: **Sergi García Ferrer**

GRUP MUNICIPAL D'ERC:
Titular: **Josep M. Martorell i Masó**
Suplent: **Max Villalonga i Martínez**

GRUP MUNICIPAL DE C's:
Titular: **Diego Alba Doblas**
Suplent: **Mónica Muñoz Puigcerver**

GRUP MUNICIPAL DE SOM VNG:
Titular: **Juan Ramírez León**
Suplent: **M. del Carmen Mendoza Pérez**

GRUP MUNICIPAL DEL PP:
Titular: **Carmen María Rodríguez Martínez**
Suplent: **Carlos Remacha López**

- SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM

El Consell d'Administració el nomena la Junta General de la SAM

- 1 presidenta: **Neus Lloveras Massana**
- 1 vicepresident: **Joan Giribet de Sebastián**
- 1 representant de cada grup polític (en total 7)

GRUP MUNICIPAL DE CIU:
Titular: **Glòria García Prieto**
Suplent: **Blanca Albà Pujol**

GRUP MUNICIPAL PSC:
Titular: **Emilio José Montero Linero**
Suplent: **Joaquin López López**

GRUP MUNICIPAL DE LA CUP:
Titular: **Pau Ortiz de Urbina Ribé**
Suplent: **Marta Jofra Sora**

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

GRUP MUNICIPAL D'ERC:
Titular: **Max Villalonga i Martínez**
Suplent: **Francesc Xavier Serra Albet**

GRUP MUNICIPAL DE C's:
Titular: **Eladio García Lodeiro**
Suplent: **María Jesús Martí Peña**

GRUP MUNICIPAL DE SOM VNG:
Titular: **Montserrat Aldoma Villalba**
Suplent: **Maria Antònia Martorell Monjo**

GRUP MUNICIPAL DEL PP:
Titular: **Carmen María Rodríguez Martínez**
Suplent: **Carlos Remacha López**

- CONSORCI DELS COLLS I MIRALPEIX-COSTA DEL GARRAF

Consell Rector:

- **Gerard Llobet Sánchez**
- **Joan Giribet de Sebastián**

- CONSORCI PER A LA GESTIÓ INTEGRAL D'AIGÜES DE CATALUNYA

Junta Rectora

3 representants dels Ajuntaments (regidors):

- **Neus Lloveras Massana**
- **Joan Giribet de Sebastián**
- **Glòria García Prieto**

- MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL PENEDÈS-GARRAF

Representant al Ple

- **Neus Lloveras Massana** (titular)
- **Glòria García Prieto** (suplent)
- **Joan Giribet de Sebastián** (suplent)

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- XARXA DE PARCS NATURALS

Consell Coordinador

- **Gerard Llobet Sánchez**

- XARXA DE CIUTATS I POBLES CAP A LA SOSTENIBILITAT

- **Gerard Llobet Sánchez**

- XARXA DE SERVEIS LOCALS D'HABITATGE

- **Gerard Llobet Sánchez**
- **Griselda Fernández Madrid** (tècnica)

- ASSOCIACIÓ DE L'AGRUPACIÓ DE MUNICIPIS AMB TRANSPORT URBÀ

Assemblea General

Titular: **Joan Giribet de Sebastián**
Suplent: **Glòria García Prieto**

- COMUNITAT DE REGANTS DEL PANTÀ DE FOIX

Sindicat de la Comunitat

- **Gerard Llobet Sánchez**

- CONSELL MUNICIPAL DE MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT

Membres de la CI de Territori i Espai Urbà que ho desitgin.

- CONSELL MUNICIPAL DE MOBILITAT

Membres de la CI de Territori i Espai Urbà que ho desitgin.

- CONSELL ASSESSOR BAIX A MAR

Membres de la CI de Territori i Espai Urbà que ho desitgin.

Segon. NOTIFICAR a tots els interessats i els organismes, societats i ens públics esmentats."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), C's (2) i Som VNG (2) = 15 vots
Abstencions: CUP (5) i ERC (4) = 9 vots

5. SECRETARIA GENERAL. NOMENAMENT DELS REPRESENTANTS MUNICIPALS ALS CONSELLS ESCOLARS DELS CENTRES EDUCATIUS. ***EXP. 224/2015-SEC***

Relació de fets

Atès que en el passat Ple del 29 de juny de 2015 es va aprovar el nou cartipàs de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Vista la necessitat de nomenar als representants municipals en els diversos consells escolars dels centres educatius de Vilanova i la Geltrú.

Fonaments de dret

Atesa la normativa educativa en relació a la composició dels consells escolars de centre:

. Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació
. Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres
. Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació
. Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.

Vist que la regulació de la composició dels consells escolars en els centres privats concertats, l'estableix l'article 56 de la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, amb l'última modificació introduïda per l'apartat dos de la disposició final segona de la Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, de millora de la qualitat educativa i

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Atesa la recomanació del Departament d'Ensenyament perquè els centres incorporin un representant de l'Ajuntament del seu terme municipal, per afavorir la participació de l'Administració local en la vida del centre.

Vista la proposta del regidor d'Educació, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**Primer.** Nomenar com a representants municipals a diversos consells escolars, les següents persones:

SR. JOAN MARTORELL MASÓ	ESCOLA L'ARAGAI
SR. GERARD LLOBET SÁNCHEZ	ESCOLA ARJAU
SR. JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ	ESCOLA CANIGÓ
SRA. BLANCA ALBÀ PUJOL	ESCOLA COSSETÀNIA
SR. JOAN GIRIBET DE SEBASTIÁN	ESCOLA GINESTA
SR. JOAN GIRIBET DE SEBASTIÁN	ESCOLA LLEBETX
SRA. GISELA VARGAS REYES	ESCOLA EL MARGALLÓ
SR. JOAN MARTORELL MASÓ	ESCOLA POMPEU FABRA
SR. JOAN MARTORELL MASÓ	ESCOLA SANT JORDI
SRA. GISELA VARGAS REYES	ESCOLA ÍTACA
SRA. GISELA VARGAS REYES	ESCOLA VOLERANY
SR. JOAN GIRIBET DE SEBASTIÁN	INSTITUT MANUEL DE CABANYES
SRA. ARIADNA LLORENS GARCíA	INSTITUT JOAQUÍM MIR
SR. JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ	INSTITUT DOLORS MALLAFRÉ
SR. GERARD LLOBET SÁNCHEZ	INSTITUT BAIX A MAR
SRA. BLANCA ALBÀ PUJOL	INSTITUT F.X. LLUCH I RAFECAS
SR. JOAN MARTORELL MASÓ	ESCOLA D'ADULTS T. MAÑÉ
SRA. TERESA LLORENS CARBONELL	ESCOLA MPAL D'ART
SRA. TERESA LLORENS CARBONELL	ESCOLA MPAL MÚSICA I CONSERVATORI M. M.
SR. JOAN MARTORELL MASÓ	ESCOLA OFICIAL D'IDIOMES (EOI)
SRA. ARIADNA LLORENS GARCíA	LLAR D'INFANTS LA BALDUFA
SRA. GLÒRIA GARCíA PRIETO	LLAR D'INFANTS L'ESCATERET
SR. JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ	LLAR D'INFANTS EL DRAC
SR. GERARD FIGUERAS ALBÀ	LLAR D'INFANTS EL GAVOT

Segon. S'acorda nomenar com a representants municipals als consells escolars dels centres concertats que manifestin la voluntat de comptar amb la presència d'un representant de l'ajuntament:

SR. GERARD LLOBET SÁNCHEZ	ESCOLA LA PAU
SRA. GLÒRIA GARCIA PRIETO	ESCOLA EL CIM
SRA. GLÒRIA GARCíA PRIETO	ESCOLA DIVINA PROVIDÈNCIA
SR. GERARD FIGUERAS ALBÀ	ESCOLA STA. TERESA DE JESÚS
SRA. BLANCA ALBÀ PUJOL	ESCOLA SANT BONAVENTURA
SRA. ARIADNA LLORENS GARCíA	ESCOLA PIA

Tercer. S'acorda nomenar, si s'escau, en un proper Ple, un segon representant a cadascun dels centres esmentats, que actuarà com a suplent i de forma indistinta al/la regidor/a designat/da.

Quart. Delegar per part de l'Alcaldessa, Sra. Neus Lloveras Massana al regidor d'educació, Sr. Joan Martorell Masó la presidència del Consell Escolar Municipal de Vilanova i la Geltrú i de l'Oficina Municipal d'Escolarització de Vilanova i la Geltrú (OME).

Cinquè. Els representants municipals als consells escolars de centre ho seran fins a la fi de l'actual mandat.

Sisè. Comunicar aquest acord als presidents dels consells escolars dels centres educatius de Vilanova i la Geltrú."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4) i Som VNG (2) = 17 vots
Abstencions: CUP (5) i C's (2) = 7 vots

6. SECRETARIA GENERAL. NOMENAMENT DEL REPRESENTANT MUNICIPAL A LES ENTITATS URBANÍSTIQUES COL·LABORADORES. *EXP. 216/2015-SEC*

Un cop celebrades les Eleccions Locals convocades mitjançant Reial decret 233/2015, de data 30 de març, el passat dia 24 de maig, i constituït el nou Ajuntament, es fa necessari procedir al nomenament dels representants municipals en els òrgans col·legiats que siguin de la competència del Ple, en compliment d'allò que disposa l'article 38.c) del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

De conformitat amb els articles 190.4 i 205.1 a), punt 4t del Reglament de la Llei d'urbanisme (aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol), en relació amb l'article 130.6 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, i la lletra c) de la delegació de caràcter específic del Decret d'Alcaldia de data 13 de juliol de 2015.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** Nomenar el Sr. GERARD LLOBET SÁNCHEZ, cinquè tinent d'Alcaldia i regidor d'Urbanisme, Habitatge i Medi Ambient, com a representant municipal en les entitats urbanístiques col·laboradores següents:

- Junta de Compensació del Polígon 1 de la UA 7 del Racó de Santa Llúcia de Vilanova i la Geltrú.

- Junta de Compensació del Pla parcial urbanístic del sector industrial 2.16 Masia d'en Notari de Vilanova i la Geltrú.

- Junta de Compensació del Polígon Sant Jordi I de Vilanova i la Geltrú.

- Junta de Compensació del sector La Carrerada.

SEGON. El regidor delegat podrà anar acompanyat a les sessions de les Juntes de Compensació per un tècnic municipal, en funció dels temes que es tractin a les sessions en qüestió. Aquest tècnic podrà assistir individualment a dites sessions, prèvia autorització expressa i per escrit del regidor, en els casos d'absència o impossibilitat d'aquest, en tots dos casos amb veu però sense vot.

TERCER. Comunicar aquest acord al regidor afectat, a les diferents entitats i al Registre d'Entitats Urbanístiques de la Generalitat de Catalunya per al seu coneixement i efectes."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4) i Som VNG (2) = 17 vots
Abstencions: CUP (5) i C's (2) = 7 vots

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA

7. <u>RECURSOS HUMANS. CONVALIDACIÓ DE L'ACORD DE JGL DE 07.07.2015, RELATIU A L'ENCÀRREC DE GESTIÓ DE TASQUES DE SECRETARIA DEL PRIMER TINENT D'ALCALDE.</u> *EXP. 355/2015-RH*

Relació de fets

En la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de dia 7 de juliol de 2015 va aprovar-se l'acord el qual es transcriu a continuació:

"Relació de fets

1. Per Decret d'Alcaldia 152/2015, de 16 de juny de 2015 es va nomenar al Sr. Juan Luis Ruiz López Primer Tinent d'Alcalde del l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú del present mandat.

2. Per Decret d'Alcaldia 158/2015, de 19 de juny de 2015 d'organització àrees, serveis, ens autònoms i organismes supramunicipals, es va crear l'Àrea de nova governança i comunicació, i es va designar la presidència al Sr. Juan Luis Ruiz López.

3. Per Decret d'Alcaldia 159/2015, de 19 de juny de 2015 es va nomenar al Sr. Juan Luis Ruiz López Regidor-delegat de Comunicació, Participació i Agermanament, Cooperació, Govern Obert i Descentralització.

4. Per Acord del Ple Municipal de 29 de juny de 2015 de constitució dels grups municipals, designació de portaveus i composició de la Junta de Potaveus es va disposar que el Sr. Juan Luis Ruiz López es vocal de la Junta de Portaveus i portaveu del Govern.

Fonaments de dret

La nova organització municipal ha incrementat el nombre de regidors en vers el mandat anterior, això suposa un increment de tasques de control agenda, actes i de suport administratiu dels diferents Regidors. En alguns casos aquestes tasques, actualment, no poden ser assumides per el personal propi de l'Ajuntament, per aquest motiu es considera necessari efectuar l'encàrrec de gestió d'aquestes funcions a l'empresa municipal VNG Aparcaments.

Per tot això, la Junta de Govern Local **ACORDA:**

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

PRIMER.- Efectuar l'encàrrec de gestió a l'empresa VNG Aparcaments, societat anònima municipal, per tal que coadjuvi en les tasques de secretaria del Portaveu del Govern, President de l'Àrea de nova governança i comunicació, i del Regidor-delegat de Comunicació, Participació i Agermanament, Cooperació, Govern Obert i Descentralització consistents en les comeses següents:

Coordinar i organitzar els compromisos del Regidor i assistir-lo, així com donar suport administratiu en el seu àmbit d'actuació.

- Gestionar, organitzar i administrar l'agenda:
  - Programa, coordinar i actualitzar l'agenda, institucional i personal del Regidor.
  - Organitzar i programar reunions , prestar assistència durant les visites i actes externs als que assisteixi.
  - Atendre les peticions de visita i organitzar la correspondència i trucades adreçades al Regidor.
  - Atendre i analitzar les consultes, queixes i/o suggeriments adreçades al Regidor i resoldre aquelles per a les que està facultat.

- Realitzar tasques administratives:
  - Redactar documents de caràcter administratiu
  - Transcriure i copiar documents.
  - Realitzar tasques de comunicació amb altres organismes i institucions
  - Arxivar i classificar documents i correspondència.

- Col·laborar en la preparació i desenvolupament d'activitats de suport logística de celebració d'actes i esdeveniments organitzats per la regidoria.
  - Col·laborar en el desenvolupament de funcions protocol·làries de l'àmbit.
  - Col·laborar en la preparació i organització d'actes: confeccionar

SEGON.- Les obligacions a càrrec de VNG Aparcaments que comporta l'encàrrec de gestió són la realització de les tasques definides en l'apartat primer del present acord. L'Ajuntament realitzarà una assignació econòmica anual de 32.326,88€, que seran de 16.164,00€ pel pressupost 2015, a càrrec de l'aplicació 03,9201,2250000 *Encàrrec de gestió*, finançada prèvia modificació de pressupost mitjançant transferència de l'aplicació 20,9310,12000 *Sous i salaris*, per un import de 16.164,00 euros.

TERCER.- L'Ajuntament es compromet a realitzar les actuacions necessàries i a donar les autoritzacions corresponents, per tal que VNG Aparcaments pugui realitzar l'activitat encarregada.

QUART.- Per poder constatar el degut compliment de l'encàrrec de gestió, les parts convenen en implementar un sistema de seguiment consistent en dotar, a les persones encarregades d'acomplir l'encàrrec de gestió, de les eines necessàries pròpies de l'Ajuntament, en el camp de les tecnologies de la informació i comunicació. Per facilitar l'acompliment de l'encàrrec l'Ajuntament cedirà un espai, ordinador, telèfon, extensió telefònica i donarà accés a les aplicacions de control horari, correu electrònic, internet municipal, a utilitzar per el personal que designi VNG Aparcaments per realitzar aquest encàrrec.

CINQUÈ.- La durada de l'encàrrec de gestió serà indefinida. Podrà ser finalitzada per acord municipal.

SISÈ.- Facultar a l'alcaldessa perquè en nom de la Corporació signi quants documents siguin necessaris per a la formalització del present acord.

SETÈ.- Publicar el present acord en el BOP de Barcelona.

VUITÈ.- Sotmetre, el present acord, a condició suspensiva de la seva efectivitat a la seva aprovació pel Ple de la Corporació. "

Per tot això, s' **ACORDA :**

Convalidar l'acord de la Junta de Govern Local de data 7 de juliol de 2015, expedient 000355/2015-RH, relatiu a l'encàrrec de gestió de tasques de secretaria.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5) i C's (2) = 13 vots
Vots en contra: CUP (5) i ERC (4) = 9 vots
Abstencions: Som VNG = 2 vots

8. <u>RECURSOS HUMANS. CONVALIDACIÓ DEL DECRET DE CONVOCATÒRIA PÚBLICA D'AUXILIAR TÈCNIC DE PROMOCIÓ ECONÒMICA.</u> ***EXP. 210/2015-RH***

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Relació de fets

1. En data 18 de maig de 2015, el Regidor Delegat d'Hisenda, Recursos Humans i Organització Interna, va dictar decret el qual es transcriu a continuació:

"***Identificació de l'expedient***
Núm.Exp. 000210/2015-RH

Relació de fets

La Regidoria de Promoció Econòmica i Turisme ha informat de la necessitat de personal per cobrir i atendre les diferents Oficines d'Informació Turística i la Botiga de VNG durant la Campanya 2015.

Fonaments de dret

1. Article 21.1.h del capítol II de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local, referent a les atribucions del president de la Corporació.

2. Decret de l'alcaldessa de data 15 de juny de 2011, de delegació de competències en el Sr. Miquel Àngel Gargallo Serrano, regidor d'Hisenda, Recursos Humans i Organització Interna.

3. Article 11 de la llei 7/2007, de 12 d'abril de l'Estatut de l'empleat públic.

4. Per poder donar resposta a les necessitats de la Regidora de Promoció Econòmica i Turisme procedeix realitzar una contractació laboral temporal per obra o servei determinat durant 6 mesos, amb una jornada laboral del 75% (28 hores i 8 minuts setmanals), per poder garantir el funcionament de l'Oficina Municipal de Turisme i la Botiga de VNG, en tots els seus punts d'Informació. Aquesta situació justifica aquesta contractació, que es pot entendre compresa en el que estableix l'article 21.2 de la Llei 36/2014, de 26 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2015, que preveu la contractació de personal temporal en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables que és considerin prioritaris o que afectin el funcionament dels serveis públics essencials.

   Atès que el foment i gestió del Turisme, és molt important per la ciutat i que el Servei de Promoció Econòmica i Turisme és un servei públic

essencial de caràcter propi de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, caldrà cobrir la necessitat temporal de personal.

5. Realitzar una convocatòria pública per realitzar la selecció per cobrir temporalment el lloc de treball d'Auxiliar Tècnic/a de Turisme C2.

6. La persona que resulti seleccionada serà adscrita al lloc de treball de Tècnic Auxiliar de Promoció Econòmica i Turisme C2-16 amb 151 punts i amb les condicions següents:

   - Contracte laboral temporal d'obra o servei determinat per la Campanya Turística 2015, de 6 mesos.

   - Jornada laboral de 28 hores i 8 minuts setmanals a distribuir segons necessitats del servei, en torns de matí i tarda i treball en caps de setmana i festius.

   - Sou brut mensual aproximat de 1.175,73€, segons conveni col·lectiu vigent.

7. Viabilitat Econòmica: El Cost brut aproximat d'aquesta contractació serà de 15.552,55€, que es consignarà al pressupost de despeses municipals de la forma següent:

   - 11.664,41 € es cobriran amb l'estalvi de la jubilació anticipada d'un Arquitecte Tècnic a partir del 24 de juny de 2015.

   - 3.888,14€ es cobriran amb la transferència del Capítol II del Servei de Promoció Econòmica i Turisme de la partida 10.4320.2260202 que faran al Capítol I del mateix servei a la partida 10.4300.12000 per 2.614,77€ i la partida 10.4300.16000 per 1.273,37€.

El cost d'aquesta contractació temporal no suposa cap increment del pressupost vigent de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Per tot això, **RESOLC :**

PRIMER.- Declarar que el Servei de Promoció Econòmica i Turisme és un servei públic essencial de caràcter propi de l'Ajuntament i que la necessitat de dotar personal per cobrir la campanya turística 2015, és excepcional.

SEGON.- Realitzar una convocatòria pública per seleccionar la persona que haurà de cobrir temporalment el lloc de treball d'Auxiliar Tècnic/a de Promoció Econòmica i Turisme C2.

TERCER.- Per atendre la situació excepcional correspondrà contractar temporalment a la persona que resulti seleccionada, mitjançant la convocatòria pública, i adscriure-la al lloc de treball d'Auxiliar Tècnic/a de Promoció Econòmica i Turisme C2-16 amb 151 punts, amb les condicions establertes en el 5è Fonament de Dret.

QUART.- Viabilitat Econòmica : El Cost brut aproximat d'aquesta contractació serà de 15.552,55€, que es consignarà al pressupost de despeses municipals tal com s'estableix al fonament de dret 6è. El cost d'aquesta contractació temporal no suposa cap increment del pressupost vigent de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

CINQUÈ.- El present decret s'haurà de ratificar pel Ple de la Corporació. Ho mana i signa el regidor delegat, davant meu, el secretari."

2. D'acord amb l'article 21.dos de la Llei 22/2013, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2014, procedeix ratificar el decret de data 18 de maig de 2015 del regidor d'Hisenda, Recursos Humans i Organització Interna, relatiu a la realització d'una convocatòria pública per seleccionar la persona que haurà de cobrir temporalment el lloc de treball d'Auxiliar Tècnic/a de Promoció Econòmica i Turisme C2, atès que es tracta d'un cas excepcional per cobrir una necessitat urgent i inajornable que és considera prioritària i que afecta el funcionament dels serveis públics essencials.

Per tot això, s' **ACORDA:**

ÚNIC.- Convalidar el decret del regidor d'Hisenda, Recursos Humans i Organització Interna 000210/2015-RH de data 18 de maig de 2015.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (2) i Som VNG (2) = 13 vots
Abstencions: CUP = 5vots

9. <u>RECURSOS HUMANS. CONVALIDACIÓ DEL DECRET DE CONTRACTACIÓ D'UN AUXILIAR ADMINISTRATIU DE LA UNITAT D'EXPEDIENTS SANCIONADORS.</u> ***EXP. 215/2015-RH***

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Relació de fets

1. En data 11 de maig de 2015, el Regidor Delegat d'Hisenda, Recursos Humans i Organització Interna, va dictar Decret el qual es transcriu a continuació :

   "Identificador de l'expedient
   Núm.exp.: 000215/2015-RH

   Relació de fets

   1. La treballadora de la Unitat d'Expedients Sancionadors amb DNI 46.741.703-E està de baixa per incapacitat transitòria des del dia 21 de gener de 2015.

   2. L'adjunt a Secretaria informa que la baixa laboral de la treballadora amb DNI 46.741.703-E es preveu de llarga durada i que el servei de la Unitat d'Expedients Sancionadors i en concret la gestió administrativa d'aquests tipus d'expedients s'ha de considerar de caràcter públic, prioritari i essencial per a cobrir necessitats urgents i inajornables.

   3. La Sra. XXX és la persona integrant de la borsa de treball d'Auxiliars Administratius vigent que va resultar del procés de selecció per a cobrir 3 auxiliars administratius i que va garantir el compliment dels principis d'igualtat, mèrit, capacitat i oportunitat, la qual li correspondria realitzar la substitució, atès que la persona que està per davant ha renunciat a la mateixa.

   Fonaments de dret

   1. Article 21.1.h del capítol II de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local, referent a les atribucions del president de la Corporació.

   2. Decret de l'alcaldessa de data 15 de juny de 2011, de delegació de competències en el Sr. Miquel Àngel Gargallo Serrano, regidor d'Hisenda, Recursos Humans i Organització Interna.

   3. Article 11 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

4. Capítol I i II del Reial decret legislatiu 1/1995, de 24 de març, del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

5. Segons informa l'adjunt a Secretaria, és necessari substituir a la treballadora amb DNI 46.741.703-E fins la seva reincorporació atès que la gestió administrativa dels expedients sancionadors s'ha de considerar com prioritària i inajornable ja que tenen per objecte l'exercici de la potestat sancionadora, en aquest cas, en matèria de trànsit. Per tant, com es considera un servei de caràcter públic, prioritari i essencial per a cobrir unes necessitats urgents i inajornables, d'acord amb la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2015, correspon contractar a la Sra. XXX, com a Auxiliar Administrativa C2-16, fins la incorporació de la treballadora amb DNI 46.741.703-E, amb un contracte de treball temporal de substitució (410) a temps complert i la següent estructura salarial anual:

Sou base	8.378,58€
Complement destí	4.899,02€
Complement específic	8.661,18€
Total	**21.938,78€**

6. Viabilitat econòmica: El cost d'aquesta contractació anirà a càrrec del capítol I del Pressupost Municipal vigent i serà de 1.828,23€ bruts mensuals de sou brut més 595,09€ de Seguretat Social aproximadament. A data 30 d'abril de 2015, l'estalvi total de la treballadora amb DNI 46741703E ha estat de 4.387,47€ i l'estalvi mensual que es genera és d'aproximadament 1.206,11€. Així doncs, aquesta contractació no té increment de capítol I fins el 5è mes des de què comenci a fer la substitució atès que s'ha produït un estalvi amb la baixa d'IT de la treballadora amb DNI 46741703E des del mes de gener. A partir del cinquè mes tindrà un cost de 1.217,21€ i anirà a càrrec del capítol I el qual contempla una partida per assumir les possibles substitucions urgents i inajornables que es produïssin.

Per tot això, **RESOLC :**

PRIMER.- Declarar que la Unitat d'Expedients Sancionadors de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és un servei públic essencial de caràcter propi de l'Ajuntament i que la necessitat de substituir a la treballadora municipal que està en situació de baixa per incapacitat transitòria, és excepcional.

SEGON.- Per atendre la situació excepcional, correspondrà contractar la Sra. XXX, com a Auxiliar Administrativa C2-16, fins la incorporació de la treballadora amb DNI 46.741.703-E, amb un contracte de treball temporal de substitució (410) a temps complert, d'acord amb el fonament de dret número 5.

TERCER.- Viabilitat econòmica: El cost d'aquesta contractació anirà a càrrec del capítol I del Pressupost Municipal vigent i serà de 1.828,23€ bruts mensuals de sou brut més 595,09€ de Seguretat Social aproximadament, d'acord amb el fonament de dret número 6.

QUART.- Elevar la present resolució al Ple de la Corporació, als efectes de la seva ratificació.

Ho mana i signa el regidor delegat, davant meu, el secretari."

2. D'acord amb la Llei de Pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2015, procedeix convalidar el decret de data 11 de maig de 2015 del regidor d'Hisenda, Recursos Humans i Organització Interna, relatiu a la contractació de la Sra. XXX, com a Auxiliar Administrativa C2-16, fins la incorporació de la treballadora amb DNI 46.741.703-E, atès que es tracta d'un cas excepcional per cobrir una necessitat urgent i inajornable que és considera prioritària i que afecta el funcionament dels serveis públics essencials.

Per tot això, s' **ACORDA:**

"**PRIMER.** Declarar que la Unitat d'Expedients Sancionadors de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és un servei públic essencial de caràcter propi de l'Ajuntament i que la necessitat de substituir a la treballadora municipal que està en situació de baixa per incapacitat transitòria, és excepcional.

SEGON. Convalidar el decret de regidor d'Hisenda, Recursos Humans i Organització Interna de data 11 de maig de 2015, relatiu a la contractació de la Sra. XXX, com a Auxiliar Administrativa C2-16, fins a la incorporació de la treballadora amb DNI 46.741.703-E."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (2) i Som VNG (2) = 19 vots
Abstencions: CUP = 5 vots

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

10. INTERVENCIÓ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 6/2015.

Antecedents

La Base 31 d'execució del pressupost vigent estableix:

Base 31.- Fons de contingència. Es destinarà, quan procedeixi, a atendre necessitats de caràcter no discrecional i no previstes en pressupost que puguin aparèixer al llarg de l'any. En concret atendrà les despeses extraordinàries no previstes durant l'exercici, com per exemple sentències judicials, honoraris, indemnitzacions per responsabilitat civil i altres conceptes similars, així com aquelles despeses que per resolució raonada de l'Alcaldia calgui disposar per a fer front a necessitats socials urgents o perquè siguin imprescindibles per a la bona prestació dels serveis públics.

Atès que cal fer front a despeses relatives a indemnitzacions per responsabilitat civil, així com a honoraris de professionals derivats de processos judicials no previstos en el pressupost municipal i que poden ser objecte de finançament amb una transferència de consignació de l'aplicació Fons de Contingència.

Atès que aquesta proposta de modificació de crèdits del pressupost es realitza entre dues aplicacions de diferent número de programa, és el Ple municipal l'òrgan competent per la seva aprovació.

Regulació jurídica

- RDL 2/2004 de 5 de març, d'aprovació del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals.
- Bases d'execució Pressupost municipal 2015.

Per tot això, vist l'Informe d'Intervenció, i presentat l'expedient a la Comissió Informativa corresponent, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 6/2015, corresponent a transferències de crèdit, per un import total de 59.742 euros.

SEGON. Exposar al públic el present acord per un termini de 15 dies a efectes de suggeriments i reclamacions. Si no se'n produïssin s'entendrà

definitivament aprovat l'expedient i es publicarà un resum del Pressupost modificat en el Butlletí Oficial de la Província."

Expedient 6A/2015

PROPOSTA MODIFICACIÓ PRESSUPOST VIGENT

Justificació de la modificació

TRANSFERÈNCIA PARTIDA DEL FONS DE CONTINGÈNCIA

Proposta de la modificació

- Transferències d'import entre aplicacions de despeses

Aplicació de despesa	Concepte d'origen	Import	Aplicació de despesa	Concepte de destí	Import
20.9290.50000	Fons de Contingència	16.242,00 €	07.9203.22799	Defensa Jurídica	16.242,00 €
	Total	16.242,00 €		Total	16.242,00 €

Expedient 6B/2015

PROPOSTA MODIFICACIÓ PRESSUPOST VIGENT

Justificació de la modificació

HONORARIS EXECUCIÓ SENTÈNCIA

Proposta de la modificació

- Transferències d'import entre aplicacions de despeses

Aplicació de despesa	Concepte d'origen	Import	Aplicació de despesa	Concepte de destí	Import
20.9290.50000	Fons de Contingència	3.500,00 €	20.9290.22604	Execució de Sentències	3.500,00 €
	Total	3.500,00 €		Total	3.500,00 €

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Expedient 6C/2015

PROPOSTA MODIFICACIÓ PRESSUPOST VIGENT

Justificació de la modificació

MODIFICACIÓ PARTIDA D'INDEMNITZACIONS I SINISTRES (RESPONSABILITAT PATRIMONIAL)

Proposta de la modificació

- Transferències d'import entre aplicacions de despeses

Aplicació de despesa	Concepte d'origen	Import	Aplicació de despesa	Concepte de destí	Import
20.9290.50000	Fons de Contingència	40.000,00 €	53.1530.22604	Indemnitzacions i Sinistres a la via pública	40.000,00 €
	Total	40.000,00 €		Total	40.000,00 €

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 2 de C's i 2 de Som VNG).

11. INTERVENCIÓ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 16/2015.

Antecedents

Vist que existeix la necessitat d'incrementar determinades aplicacions de despeses que no es poden compensar amb la vinculació jurídica de crèdits, cal promoure una modificació del pressupost suplementant la consignació de les partides deficitàries. Aquestes corresponen a sis conceptes: 1) Capítol 1 per necessitats de la nova estructura de la corporació municipal, 2) Manteniment d'escoles municipals, en el sentit de preveure una dotació per les

substitucions de professionals d'aquestes escoles, 3) Previsió de pagament dels cànons de costes atès que l'Ajuntament té convenis d'ajornaments meritats aquest any que corresponen a exercicis anteriors, 4) Previsió de major import de subvencions a entitats culturals, 5) Manteniment de programari per contractació de formació per a la posada en marxa de nous aplicatius, i 6) Encomana de gestió a ICVSAM per a la realització de programes audiovisuals de promoció de la ciutat.

Aquests suplements de despeses es financen per una banda amb una disminució de la partida corresponent al servei de la Diputació de Barcelona com a contraprestació de la gestió recaptatòria, atesa la rebaixa de la taxa d'acord amb la publicació de la modificació Ordenança fiscal reguladora corresponent publicada al BOPB el 29 de maig del 2015, i per altra banda amb l' import satisfet per l'Ajuntament de Sitges per fer front a les despeses derivades de la sentència judicial segons conveni subscrit entre Consorci Teledigital, ICVSAM i Ajuntament de Sitges del 2 de setembre de 2013. Així mateix es transfereix un escreix de consignació de la partida corresponent a la subvenció als grups municipals.

Fonaments de dret

- RDL 2/2004 de 5 de març, d'aprovació del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals.
- Bases d'execució Pressupost municipal 2015

Per tot això, vist l'Informe d'Intervenció, i presentat l'expedient a la Comissió Informativa corresponent, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** Aprovar l'expedient número 16/2015, de modificació de crèdits del pressupost vigent, per un import total de 268.625,00 euros, segons el detall següent:

MODIFICACIONS DE CRÈDITS EXP. 16/2015

Partida	Concepte	Pressupost
MAJOR DESPESA		
	Suplements de crèdits	
01,9120,10000	Retribució membres Corporació	11.582,00
01,9120,11000	Retribucions personal de suport	78.866,00
03,9201,225000	Encàrrec gestió ICVSAM	40.000,00

20,9320,20901	Cànon platges (exercicis anteriors)	50.000,00
21,9204,21602	Manteniment programari	13.177,00
31,3341,48901	Conveni entitats	5.000,00
32,3201,21201	Manteniment escoles municipals	70.000,00
	Total suplements	**268.625,00**
	Total major despesa	**268.625,00**

FINANÇAMENT

Generació d'ingressos

20,47005	Compensació sentència ICVSAM	56.625,00
	Total generació ingressos	**56.625,00**

Baixes de crèdits

01,9120,48000	Subvenció grups municipals	7.000,00
20,9320,25000	Serveis recaptació Diputació	205.000,00
	Total baixes de crèdits	**212.000,00**
	Total finançament	**268.625,00**

SEGON. Exposar al públic el present acord per un termini de 15 dies a efectes de suggeriments i reclamacions. Si no se'n produïssin s'entendrà definitivament aprovat l'expedient i es publicarà un resum del Pressupost modificat en el Butlletí Oficial de la Província."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (2) i Som VNG (2) = 19 vots
Vots en contra: CUP = 5 vots

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

COMISSIÓ INFORMATIVA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

ÀREA DE NOVA GOVERNANÇA I COMUNICACIÓ

12. COMUNICACIÓ. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI QUE REGULA L'ENCÀRREC DE GESTIÓ A EPEL NEÀPOLIS PER A LA POSADA EN MARXA, LA GESTIÓ I L'EXECUCIÓ DE LA LÍNIA ESTRATÈGICA 4 PROMOCIÓ ECONÒMICA, PROGRAMA 4.1. SECTOR DE LA CREATIVITAT I CONCRETAMENT, L'ACCIÓ L.4.1.1 CLÚSTER DE LA CREATIVITAT DEL PROGRAMA ANUAL D'ACTUACIONS, INVERSIONS I FINANÇAMENT D'EPEL NEÀPOLIS 2015. ***EXP. 35/2015-PRE***

Relació de fets

1. El Consell d'Administració l'EPEL Neàpolis va aprovar al 23 de febrer de 2015 el Programa Anual d'Actuacions, Inversions i Finançament per a l'any 2015, el qual estableix les línies d'accions estratègiques que pretenen projectar i posicionar aquest servei municipal com a eina activa de l'activitat econòmica de la ciutat, la cerca de nous models de finançament i endegar noves propostes que donin suport a les polítiques municipals en relació a la societat del coneixement, la promoció econòmica i la implantació de la tecnologia Smart City a la nostra ciutat.
2. Les Bases de la Governabilitat de Vilanova i la Geltrú 2015-2019, publicades als diferents mitjans de comunicació locals i comarcals, que serviran de document inicial per a desenvolupar el Pla d'Actuació Municipal 2015-2019, estableix, com una de les línies generals la "Calendarització i impuls del Pla de Desenvolupament Econòmic i Social del Garraf i del Pla Estratègic d'Activitat Econòmica de Vilanova i la Geltrú."
3. La Regidoria de Comunicació, dins el marc de les Bases de la Governabilitat descrites al paràgraf anterior, vol oferir a les empreses i a possibles emprenedors locals del sector de la societat del coneixement la possibilitat de promocionar-se aprofitant el Clúster de la Creativitat que ofereix EPEL Neàpolis i aportant la quantitat de 20.000 € (vint mil euros) per a la posada en marxa d'aquesta línia d'actuació de l'empresa municipal, per desenvolupar nous projectes amb la marca de la innovació i la tecnologia, amb clara orientació estratègica en els sectors media.
4. Vist l'informe tècnic de la Cap de Servei en el qual informa favorablement a l'encomana de gestió a EPEL Neàpolis objecte d'aquesta proposta.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Fonaments de dret

Vist allò que disposa l'art. 15 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú relatiu a l'encomana de gestió.

Vist allò que disposa els articles 6.2 i 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya en relació a la titularitat i exercici de les competències i les encomanes de gestió respectivament.

Vist allò que disposa els articles 3 i 8 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic en relació a l'àmbit subjectiu i els contractes de gestió de serveis públics respectivament.

D'acord amb les facultats que reconeix el Decret d'Alcaldia, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** Aprovar l'encàrrec de gestió a EPEL NEÀPOLIS, amb CIF Q-0801572-I per a la posada en marxa, la gestió i l'execució de la línia estratègica 4 de Promoció Econòmica, Programa 4.1 Sector de la Creativitat i concretament l'acció "L.4.1.1. Clúster de la Creativitat" del programa anual d'actuacions, inversions i finançament d'EPEL Neàpolis 2015.

SEGON. Aprovar el conveni entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i EPEL Neàpolis que regula l'encàrrec de gestió a què fa referència el punt PRIMER que consta a l'Annex.

TERCER. Dotar econòmicament l'encàrrec de gestió del punt PRIMER de 20.000 € (vint mil euros) amb càrrec a la partida 03.9201.2260201 Promoció Exterior de la Ciutat.

QUART. Facultar l'Alcaldessa i el regidor de Comunicació a la signatura de quanta documentació sigui necessària per a fer efectiu aquest acord."

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

CONVENI QUE REGULA L'ENCÀRREC DE GESTIÓ A EPEL NEÀPOLIS PER A LA POSADA EN MARXA, GESTIÓ I EXECUCIÓ DE LA LÍNIA ESTRATÈGICA 4 DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, PROGRAMA 4.1 SECTOR DE LA CREATIVITAT I CONCRETAMENT L'ACCIÓ "L.4.1.1. CLÚSTER DE LA CREATIVITAT" DEL PROGRAMA ANUAL D'ACTUACIONS, INVERSIONS I FINANÇAMENT D'EPEL NEÀPOLIS 2015

Vilanova i la Geltrú, xxx de xxx de 2015.

REUNITS

D'una banda la Sra. Neus Lloveras Massana, alcaldessa de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i el Sr. Juan Luis Ruiz López, regidor de Comunicació, autoritzats per acord de Ple de la Corporació de data xxx, assistits pel Secretari General, el Sr. Isidre Martí i Sardà.

I per altra banda la Sra. Ariadna Llorens Garcia, en qualitat de vicepresidenta d'EPEL Neàpolis, autoritzada per acord del xxx, de data xxx.

Reconeixent-se mútuament capacitat per a contractar i obligar-se per aquest conveni,

MANIFESTEN

I. Des de la seva posada en funcionament, EPEL Neàpolis ha estat un veritable laboratori (living lab) d'una innovadora forma de treballar, que permet que diferents professionals independents, provinents de sectors multidisciplinaris sobre una base de la tecnologia i la informació (TIC), comparteixin un mateix espai on poden, a més, establir col·laboracions, fer networking, intercanviar experiències i consells o desenvolupar projectes conjunts. Aquesta experiència ha creat un veritable ecosistema econòmic de futur, especialment a través de projectes col·laboratius com els espais de cowork.

II. Dins les línies de treball aprovades al seu Programa Anual d'Actuacions, Inversions i Finançament 2015, la promoció econòmica de la ciutat de Vilanova i la Geltrú té diversos sectors i, dins el sector de la creativitat es vol engegar el Clúster de la Creativitat, orientat als sectors de les TIC, els Media i la Creació.

III. Les Bases de la Governabilitat de Vilanova i la Geltrú 2015-2019, publicades als diferents mitjans de comunicació locals i comarcals, que serviran de document inicial per a desenvolupar el Pla d'Actuació Municipal 2015-2019, estableix, com una de les línies generals la "Calendarització i impuls del Pla de Desenvolupament Econòmic i Social del Garraf i del Pla Estratègic d'Activitat Econòmica de Vilanova i la Geltrú."

IV. La regidoria de Comunicació, dins el marc de les Bases de la Governabilitat descrites al paràgraf anterior, vol oferir a les empreses i a possibles emprenedors locals del sector de la societat del coneixement la possibilitat de promocionar-se aprofitant el Clúster de la Creativitat que ofereix EPEL.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

CLÀUSULES

Clàusula 1: OBJECTE I DEFINICIÓ

L'objecte d'aquest conveni és regular els termes en què EPEL Neàpolis la posada en marxa, la gestió i l'execució de la línia 4 de Promoció Econòmica, Programa 4.1 Sector de la Creativitat i, concretament, l'acció L.4.1.1 Clúster de la Creativitat del programa Anual d'Actuacions, Inversions i Finançament d'EPEL Neàpolis 2015 (endavant FAIL 2015), aprovat pel seu Consell d'Administració el 23 de febrer de 2015 orientat a desenvolupar nous projectes amb la marca de la innovació i la tecnologia, amb clara orientació estratègica en els sectors media per a treballar amb la filosofia del cowork.

Clàusula 2: INICI I DURADA DE L'ENCOMANA

L'inici del conveni s'estableix a la data de la seva signatura, sens perjudici de que es fixa la del dia en que s'aprova el present conveni, als efectes formals, com a data d'inici de les tasques de posada en marxa, gestió i execució del projecte esmentat fins al 31 de desembre de 2015.

Clàusula 3: OBLIGACIONS D'EPEL NEÀPOLIS EN RELACIÓ AMB L'ENCOMADA DE GESTIÓ

Les obligacions d'EPEL Neàpolis en relació amb la comanda seran les següents:

- Cessió dels espais necessaris per a ubicar les empreses que realitzaran les seves activitats d'acord amb les especificitats del Clúster de la Creativitat
- L'aplicació dels preus públics de l'Ordenança Fiscal núm. 29 que s'adequi a l'activitat objecte d'aquest conveni.
- Presentació de la memòria justificativa de la posada en marxa de l'acció objecte d'aquest conveni.

Clàusula 4: OBLIGACIONS I DRETS DE L'AJUNTAMENT

Els drets i obligacions de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú quan a l'encomana de gestió venen referits a les prescripcions establertes en aquest conveni, i inclourà també:

1. Satisfer a EPEL Neàpolis la quantitat de 20.000 € IVA inclòs (vint mil euros) corresponents a la posada en marxa, gestió i execució de l'acció L.4.1.1 Clúster de la Creativitat del FAIL 2015, d'acord amb els termes que es recull en aquest conveni.

2. Vetllar pel correcte desenvolupament de l'objecte d'aquest conveni.

Clàusula 5: SUBCONTRACTACIÓ

L'Ajuntament autoritza a EPEL Neàpolis que, perquè pugui efectuar la subcontractació de part dels serveis encomanats, i en especial els serveis de consultoria assessorament i de tots aquells que no pugui assumir personalment o en

els que les especificitats tècniques dels mateixos requereixin de la intervenció d'altres professionals. Aquesta subcontractació s'haurà de fer, en tot cas, mitjançant els procediments legalment establerts a la normativa de contractació i a les pròpies Instruccions Internes de Contractació d'EPEL Neàpolis.

Clàusula 6: COORDINACIÓ ENTRE EPEL NEÀPOLIS I L'AJUNTAMENT I SEGUIMENT DEL CONVENI

Es crearà una comissió tècnica que farà un seguiment del compliment del present conveni.

Clàusula 7: RÈGIM ECONÒMIC

L'Ajuntament, a través de la regidoria de Comunicació, aportarà a EPEL Neàpolis la quantitat de 20.000 €, amb càrrec a la partida 03.9201.2229900 Relacions mitjans que es destinarà a l'execució del projecte objecte del present conveni.

A fi i efecte d'assegurar més eficàcia en la gestió econòmica i administrativa, si s'escau, podran compensar-se les posicions de tresoreria deutora i creditora que mantinguin ambdues entitats.

Clàusula 8: EXTINCIÓ DE LA COMANDA DE GESTIÓ

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

a) Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.

b) Per resolució, d'acord amb la Clàusula 2.

c) Per avinença de les parts signatàries.

d) Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels convenis administratius.

Clàusula 9: PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Ambdues parts s'obliguen a complir, en referència amb l'objecte del present conveni, la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i la resta de normativa vigent en aquesta matèria.

En aquest sentit, es cediran les dades necessàries per a que EPEL Neàpolis pugui dur a terme les tasques encomanades en aquest document.

Clàusula 10: JURISDICCIÓ COMPETENT

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Clàusula 11: MARC LEGAL

1. Les clàusules integrants d'aquest instrument, juntament amb la Normativa General anteriorment esmentada, constitueixen la llei del present conveni.

2. Règim jurídic general d'aquest conveni:

Aquest conveni té naturalesa administrativa, si bé, resta exclòs de l'àmbit del Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic aprovat pel RDL 3/2011, de 14 de novembre, segons allò establert al seu article 4.1.n).

Clàusula 12: RESPONSABILITAT ENFRONT TERCERS

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a l'ens executor material de les actuacions.

I en prova de conformitat ho signen per triplicat exemplar i a un sol efecte a la ciutat i data designades a l'encapçalament.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5) i C's (2) = 13 vots
Vots en contra: CUP (5) i Som VNG (2) = 7 vots
Abstencions: ERC = 4 vots

ÀREA DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

13. CULTURA. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES CANDIDATURES A PABORDES I PABORDESSES 2016. *EXP. 125/2015-CUL*

I.- Per acord del Ple de l'Ajuntament celebrat el passat 28 de juliol de 2014, s'aprovà el document *Pabordes de la Festa Major. Normes de funcionament i protocol* on descriu, en l'apartat 2, el Sistema electiu dels Pabordes de Festa Major.

II.- Seguint el citat sistema, el 8 de juliol varen ser escollits 3 Pabordes en un acte obert de votació de les entitats. Les normes de funcionament preveuen que, en cas de no poder-ne escollir els 4 pabordes procedents de les entitats, sigui la Junta de Portaveus qui esculli els 3 pabordes representants de la ciutadania i, a més, els que siguin necessaris fins a completar l'equip de 7 pabordes.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

III.- Així doncs, la Junta de Portaveus de l'Ajuntament, en sessió celebrada el passat 22 de juliol de 2015, va seleccionar els quatre candidats que ha de designar l'Ajuntament, que són els membres especificats en l'apartat segon del present acord.

IV.- Vist l'informe favorable presentat pels tècnics de la Regidoria de Cultura relatiu a nomenament dels PABORDES i PABORDESSES 2016, i de conformitat amb allò que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu Comú; la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; les normes de funcionament de la Comissió de Festes de l'any 1997; el Reglament de funcionament i protocol del Pabordes de la Festa Major, aprovat pel Ple de l'Ajuntament el 4 d'abril de 2011, i demés normativa concordant.

Atès que aquest tema va ser tractar en la Comissió Informativa del 20 de juliol passat, i vista la proposta de la regidora de Cultura, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** Aprovar les candidatures proposades per l'assemblea d'entitats per a l'elecció de Pabordes i Pabordesses 2016 que es relacionen a continuació:

. Sr. RAMON BAU LLOSA
. Sr. JAUME INGLÉS SANTOS
. Sra. BEATRIZ PARDO GONZÁLEZ

SEGON. Aprovar les candidatures proposades per la Junta de Portaveus de l'Ajuntament que es relacionen a continuació:

. Sr. JOEL LUNA I NÚÑEZ
. Sra. MAITE MASPONS BIARNES
. Sr. ALEIX PASCUAL GIL
. Sra. ESTER PUNTIJOCH LOZANO

TERCER. Nomenar com a com a **PABORDES I PABORDESSES DE LA FESTA MAJOR 2016** el col·lectiu format pels set membres elegits d'acord amb els apartats primer i segon d'aquest acord, i que són:

. Sr. RAMON BAU LLOSA
. Sr. JAUME INGLÉS SANTOS
. Sra. BEATRIZ PARDO GONZÁLEZ

. Sr. JOEL LUNA I NÚÑEZ
. Sra. MAITE MASPONS BIARNES
. Sr. ALEIX PASCUAL GIL
. Sra. ESTER PUNTIJOCH LOZANO."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4) i Som VNG (2) = 17 vots
Abstencions: CUP (5) i C's (2) = 7 vots

14. CULTURA. CONVALIDAR L'ACORD D'ATORGAMENT DELS PREMIS ROIG I TOQUÉS 2015. ***EXP. 118/2015-CUL***

Relació de fets

El dia 12 de maig de 2015 es va reunir el Jurat del Premi Francesc Roig i Toqués i va acordar atorgar el VI PREMI ROIG I TOQUÉS al MUSEU DE LA PESCA DE PALAMÓS, reconegut internacionalment pel seu propòsit de conservar, investigar i difondre una part del patrimoni marítim mediterrani. També es va acordar atorgar el I PREMI ROIG I TOQUÉS ÀMBIT LOCAL al Sr. EDUARD ESCOLAR, reconeixent la seva trajectòria en el món de la pesca i la seva contribució a la ciutat amb accions relacionades amb el mar i la platja de Vilanova i la Geltrú.

Fonaments de dret

Les bases del Premi Francesc Roig i Toqués, aprovades per acord del Ple de la Corporació en data 6 de maig de 2013, estableixen que el seu objecte és el reconeixement a la dedicació d'un projecte o trajectòria de tipus cívic, cultural o científic de l'àmbit de la Mediterrània que ha contribuït al coneixement i divulgació d'algun aspecte relatiu al mar.

Dites bases disposen que durant el mes de maig es reuneix el Jurat del Premi per valorar les candidatures presentades i elaborar una proposta de candidat a l'obtenció del premi, que elevarà al Ple de l'Ajuntament.

La Junta de Portaveus de data 26 de maig de 2015, va acordar que el Ple Municipal ratifiqués l'atorgament del premis acordats pel Jurat.

És per això que, a proposta de la Regidoria de Cultura, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** Ratificar l'atorgament del VI PREMI ROIG I TOQUÉS al **MUSEU DE LA PESCA DE PALAMÓS**, reconegut internacionalment pel seu propòsit de conservar, investigar i difondre una part del patrimoni marítim mediterrani.

SEGON. Ratificar l'atorgament del I PREMI ROIG I TOQUÉS ÀMBIT LOCAL al Sr. EDUARD ESCOLAR, reconeixent la seva trajectòria en el món de la pesca i la seva contribució a la ciutat amb accions relacionades amb el mar i la platja de Vilanova i la Geltrú."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 2 de C's i 2 de Som VNG).

15. CULTURA. APROVACIÓ SI S'ESCAU, DEL NOU PROTOCOL DELS BALLS I ENTREMESOS PARTICIPANTS EN ELS CERCAVILES DE LA FESTA MAJOR DE LA MARE DE DÉU DE LES NEUS. ***EXP. 124/2015-CUL***

I.- Per acord del Ple de l'Ajuntament celebrat el passat 28 de juliol de 2014, s'aprovà el document *Pabordes de la Festa Major. Normes de funcionament i protocol* on es descriu, en l'apartat 3, la Incorporació de nous elements al protocol de la Festa Major de la Mare de Déu de les Neus.

II.- Seguint el citat procediment, s'incorpora el Ball d'Enveja a la cercavila de la vigília, després que la seva sol·licitud fos aprovada per la Comissió de Protocol de la Festa Major.

III.- Vist l'informe favorable presentat pels tècnics de la Regidoria de Cultura relatiu a la modificació del Protocol dels Balls i Entremesos participants en els cercaviles de la Festa Major de la Mare de Déu de les Neus, en el que s'incorpora el Ball d'Enveja com a nou ball de la cercavila de la vigília, i de conformitat amb allò que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu Comú; la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; les normes de funcionament de la Comissió de Festes de l'any 1997, i demés normativa concordant.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Atès que aquest tema va ser tractar en la Comissió Informativa del 20 de juliol passat, i vista la proposta de la regidora de Cultura, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

ÚNIC.- Aprovar el nou *Protocol dels balls i Entremesos participants en les cercaviles de la festa Major de la Mare de Déu de les Neus. Juliol 2015,* annexat.

PROTOCOL DELS BALLS I ENTREMESOS PARTICIPANTS EN LES CERCAVILES DE LA FESTA MAJOR DE LA MARE DE DÉU DE LES NEUS

Índex

Preàmbul

1. Actes inclosos en el Protocol de festa Major

    1.1. Dia 4 d'agost, al matí. Convit a la festa i Dotze morterets
    1.2. Dia 4 d'agost al migdia. Cercavila lliure
    1.3. Dia 4 d'agost, a la tarda. Cercavila de la Vigília de la Mare de Déu de les Neus
    1.4. Dia 5 d'agost, a primera hora del matí
    1.5. Dia 5 d'agost, al matí. Cercavila d'Anada a Ofici
    1.6. Dia 5 d'agost, al migdia. Cercavila de Sortida d'Ofici
    1.7. Dia 5 d'agost, a la tarda. Exhibició de Balls populars
    1.8. Dia 5 d'agost, al vespre. Cercavila del Vot del Poble
    1.9. Dia 5 d'agost, a la nit. Vot del Poble
    1.10 Modificacions de les cercaviles
    1.10. Balls i entremesos forasters convidats

2. Comissió de Protocol de la Festa Major

    2.1. Atribucions, composició i funcionament
    2.2. Elecció dels 5 membres de la comissió
    2.3. Incidències
    2.4. Reelecció

3.- Incorporació de nous elements al protocol de la Festa Major de la Mare de Déu de les Neus

    3.1. Sol·licituds i resolució
    3.2. Aprovació de les sol·licituds

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

3.3. Requisits i valoracions

4.- Recomanacions

5.- Modificacions i ampliacions d'aquest document

6.- Aplicació del present document

Preàmbul

El Protocol dels Balls i Entremesos participants en les cercaviles de la Festa Major de la Mare de Déu de les Neus descriu el cerimonial per a les colles, balls i entremesos de Vilanova i la Geltrú que hi participen, en el qual queden estipulats tots aquells punts que afecten a aquests elements dins el context de les festes populars de la ciutat. Aquest document és, doncs, una eina reguladora, i una guia per a tots aquells aspectes relatius als elements que conformen el tronc tradicional de la festa a la ciutat.

Arran del procés participatiu sobre el model d'organització i gestió de la Festa Major, iniciat durant el mes d'abril de 2012 i finalitzat el mes de juny de 2014, es conclou una modificació en l'elecció de la comissió de protocol, respecte el definit al 2011, i el transforma en un procés més transparent i obert, a través de la presentació de candidatures. Aquesta modificació queda palesa en el present document, així com les modificacions proposades per l'actual Comissió de Protocol de la Festa Major i consensuades amb les colles participants.

1.- Actes inclosos en el Protocol de Festa Major

S'entén per "Cercavila de la Festa Major de (la Mare de Déu de) les Neus" els actes que transcorren al carrer on hi participen les colles, balls, entremesos i figures populars que participen en les manifestacions cíviques i religioses de la ciutat, i que, a la vegada, són considerats manifestacions de la cultura popular i tradicional local.

Totes les colles, balls, entremesos i figures que formen la "Cercavila de la Festa Major de les Neus", actuen conjuntament en el marc de la festa de la ciutat.

A més de les cercaviles, s'inclou en el Protocol els altres actes del tronc tradicional de la ciutat.

1.1. Dia 4 d'agost, al matí
Convit a la festa i els Dotze morterets
Un cop han entrat els Regidors i Pabordes es llegeix el Convit a la Festa, a càrrec d'un convidador escollit per la regidoria de Cultura. A les dotze en punt es llencen els dotze morterets que donen inici a la Festa Major.

1.2. Dia 4 d'agost, al migdia
Cercavila lliure
Els dotze morterets donen el tret de sortida de les colles, balls i entremesos.

Recorregut
des de la pl. de la Vila cap a l'av. de Francesc Macià i fins a la rambla Principal. Un cop feta aquesta sortida, les colles, balls i entremesos es distribuiran lliurament per la ciutat, en l'anomenada cercavila d'anar per les cases.

Ordre de sortida
01- Ball de diables de Vilanova i la Geltrú
02- Ball de diables petits
03- Drac de Vilanova
04- Drac gran de la Geltrú
05- Drac petit de la Geltrú
06- Carpa Juanita i Porró
07- Mulasses
08- Ball de Nans
09- Gegants petits

Els altres balls i colles d'aquesta sortida, sortiran coincidint en l'ordre del sorteig d'acord amb les colles i entitats participants mitjançant els sistemes acordats entre elles, els organitzadors (els Pabordes) i la regidoria de Cultura.

1.3. Dia 4 d'agost, a la tarda
Cercavila de la Vigília de la Mare de Déu de les Neus
Cercavila de balls, entremesos i músics. Finalitza amb l'actuació castellera a la plaça de la Vila. Els entremesos que es quedaran al patí de la Casa de la Vila, en finalitzar la cercavila de Festa Major són:
Gegants petits
Gegants de la Geltrú
Gegants grossos
Drac de Vilanova i la Geltrú
Mulassa

Recorregut
Sortida des de la pl. de les Casernes, pl. Llarga, c. dels Mercaders, pl. de les Cols, c. de Sant Gregori, pl. de les Neus, rambla Principal, c. de Colom, c. de Sant Sebastià i pl. de la Vila

Ordre de sortida
01- Ball de diables de Vilanova i la Geltrú
02- Ball de diables Petits
03- Drac de Vilanova i la Geltrú
04 Drac gran de la Geltrú
05- Drac petit de la Geltrú
06- Ball de diables La Collada-Sis camins
07- Diablesses de la Geltrú
08- Ball d'Enveja

09- Carpa Juanita i Porró
10- Ball d'En Serrallonga
11- Mulassa petita (la Cabreta)
12- Mulassa mitjana (la Presumida)
13- Mulassa
14- Ball de nans
15- Gegants petits
16- Gegants de la Geltrú
17- Gegants grossos
18- Ball de Cotonines
19- Ball de cercolets
20- Ball de pastorets
21- Ball de panderos
22- Ball de bastons. Colla jove de noies
23- Ball de bastons. Colla jove de nois
24- Ball de cintes
25- Ball de bastons. Colla gran de dones
26- Ball de gitanes
27- Ball de bastons. Colla gran d'homes
28- Ball de valencians
29- Moixiganga de la Geltrú
30- Falcons de Vilanova
31- Castellers. Bordegassos de Vilanova
32- Banda de música

1.4. Dia 5 d'agost, a primera hora del matí
Matinades
Matinades pels carrers de la ciutat a càrrec dels grallers que acompanyen les colles, balls i entremesos.

1.5. Dia 5 d'agost, al matí
Cercavila d'Anada a Ofici
Recorregut
Sortida des de davant de la porta principal de la Casa de la Vila, c. dels Caputxins, c. del Comerç, pl. de Pau Casals, c. de l'església i pl. de sant Antoni.

Ordre de sortida
01- Ball de diables de Vilanova i la Geltrú
02- Ball de diables Petits
03- Drac de Vilanova i la Geltrú
04- Drac gran de la Geltrú
05- Drac petit de la Geltrú
06- Carpa Juanita i Porró
07- Ball d'En Serrallonga
08- Mulassa petita (la Cabreta)
09- Mulassa mitjana (la Presumida)
10- Mulassa
11- Ball de Nans
12- Gegants petits

13- Gegants de la Geltrú
14- Gegants grossos
15- Ball de cotonines
16- Ball de cercolets
17- Ball de pastorets
18- Ball de panderos
19- Ball de bastons. Colla jove de noies
20- Ball de bastons. Colla jove de nois
21- Ball de cintes
22- Ball de bastons. Colla gran de dones
23- Ball de gitanes
24- Ball de bastons. Colla gran d'homes
25- Ball de valencians
26- Moixiganga de la Geltrú
27- Falcons de Vilanova
28- Castellers. Bordegassos de Vilanova
29- Ministrers
30- Corporació Municipal i els Pabordes
31- Banda de música

Acte final
Quan la Corporació Municipal surt de davant de la Rectoria, els balls blancs i figures comencen la seva actuació, i les colles de Falcons, Castellers, Valencians i Moixiganga munten les seves figures de salutació. Finalitza la seva actuació quan tota la Corporació Municipal és a l'església.

1.6. Dia 5 d'agost, al migdia
Cercavila de Sortida d'Ofici
Recorregut
Sortida des de la pl. de les Neus, rambla Principal, av. de Francesc Macià fins arribar a la pl. de la Vila.

Ordre de sortida
01- Ministrers
02- Corporació Municipal i els Pabordes
03- Balls, entremesos i colles participants en el mateix ordre de la Cercavila d'Anada d'Ofici, excepte la colla dels Bordegassos de Vilanova que es mou darrera la Banda de música i tanca la cercavila.

Els entremesos que es quedaran al patí de la Casa de la Vila, en finalitzar la cercavila son:
Gegants petits
Gegants de la Geltrú
Gegants grossos
Drac de Vilanova i la Geltrú
Mulassa

1.7. Dia 5 d'agost, a la tarda
Exhibició de Balls Populars
L'ordre d'actuació dels balls segueix el sorteig de l'ordre de la cercavila lliure, alternant les colles i balls participants per evitar que es duguin a terme actuacions o coreografies similars una darrera l'altra.

1.8. Dia 5 d'agost, al vespre
Cercavila del Vot del Poble
Recorregut
Sortida de davant de la porta principal de la Casa de la Vila, c. de Sant Sebastià, pl. Soler i Gustems (dels Carros), c. de la Llibertat, c. de Tetuan, rambla Principal i pl. de les Neus.

Ordre de sortida
01- Ball de diables de Vilanova i la Geltrú
02- Ball de diables Petits
03- Drac de Vilanova i la Geltrú
04- Drac gran de la Geltrú
05- Drac petit de la Geltrú
06- Carpa Juanita i Porró
07- Ball d'En Serrallonga
08- Mulassa petita (la Cabreta)
09- Mulassa mitjana (la Presumida)
10- Mulassa
11- Ball de Nans
12- Gegants petits
13- Gegants de la Geltrú
14- Gegants grossos
15- Ball de cotonines
16- Ball de cercolets
17- Ball de pastorets
18- Ball de panderos
19- Ball de cintes
20- Ball de gitanes
21- Ball de bastons. Colla jove de noies
22- Ball de bastons. Colla jove de nois
23- Ball de bastons. Colla gran de dones
24- Ball de bastons. Colla gran d'homes
25- Ball de valencians
26- Moixiganga de la Geltrú
27- Falcons de Vilanova
28- Bordegassos de Vilanova
29- Ministrers
30- Corporació Municipal i Pabordes
31- Banda de Música

1.9. Dia 5 d'agost, a la nit
Vot del Poble
Els balls comencen la seva actuació quan l'Alcalde/ssa de la ciutat acaba el seu parlament, quan ha efectuat el Vot del Poble i s'ha iniciat el castell de focs.

Ubicació de les colles, balls i entremesos, a la plaça de les Neus

1. Arribada de tots els balls i entremesos a la plaça de les Neus. Es situen en la ubicació que se'ls ha designat i comunicat des de Pabordes i/o la regidoria de Cultura.
2. Una vegada les autoritats han arribat a l'escenari es realitzen els parlaments del rector de St. Antoni Abat i de l'Alcalde/ssa.
3. Apagada dels llums de la Plaça i inici de la ballada conjunta i del castell de focs.

1.10. Modificacions de les cercaviles
En cas de força major i/o actuació urbanística en qualsevol de les places i carrers per on passen les cercaviles abans esmentades, els organitzadors de la festa (els Pabordes) de mutu acord amb la regidoria de Cultura, podran modificar-los provisionalment i un cop desapareguda la causa de la modificació, es tornarà al recorregut habitual.

1.11. Balls i entremesos forasters convidats
Els Pabordes, organitzadors de la Festa Major, consultaran a la regidoria de Cultura i a la Comissió de Protocol l'aprovació i supervisió de la incorporació de colles, balls, entremesos i figures convidats. La Comissió, de mutu acord amb la regidoria, els ubicarà al lloc més idoni de la Cercavila de la Vigília; segons les seves característiques i sempre d'acord amb les colles o balls als que afecti la seva incorporació.

2.-Comissió de Protocol de la Festa Major

2.1. Atribucions, composició i funcionament
La Comissió de Protocol de la Festa Major (a partir d'ara simplement Comissió) és l'encarregada de vetllar per la qualitat, idoneïtat i correcta execució dels elements que participen en les cercaviles i actes tradicionals de la Festa Major, definits en el Protocol dels Balls i Entremesos participants en les cercaviles de la Festa Major de la Mare de Déu de les Neus, aprovat pel Ple Municipal.

La Comissió és composada per 5 membres nomenats pel Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a proposta de la Junta de Portaveus del mateix Ajuntament.

Dins les seves tasques, es demana a la Comissió que assessori a la regidoria de Cultura en tots aquells temes relacionats amb els actes i aspectes propis del tronc tradicional de la Festa Major.

La Comissió es reuneix, almenys, un cop l'any per valorar el seguiment del Protocol i, sempre que ho consideri convenient, emetrà un informe que dirigirà a la regidoria de Cultura i als Pabordes (coordinadors de la Festa Major) amb les seves opinions i recomanacions respecte al Protocol de Festa Major. En cas de creure oportuna una modificació o ampliació del Protocol, es consensua entre la Comissió i la regidoria de Cultura i es presenta al Ple Municipal per la seva aprovació.

La Comissió també ha d'atendre les sol·licituds d'incorporació de nous elements al Protocol, rebudes mitjançant instància per la regidoria de Cultura. Després del seu estudi, la Comissió resolt la petició que les eleva a la regidoria de Cultura per la seva comunicació al sol·licitant i, en cas de necessitat de modificació del Protocol, al Ple Municipal. Així mateix, la Comissió pot recomanar la retirada de qualsevol colla o element que deixi de tenir qualitat o idoneïtat requerides, o deixi de complir les característiques i recomanacions que s'esmenten en el Protocol.

La Comissió de Protocol serà presentada als Pabordes en actiu, a efecte d'informar-los i coordinar-se amb ells en la vessant tradicional de la festa i perquè tinguin coneixement del Protocol de Festa Major que els afecten com a coordinadors dels actes de la Festa.

2.2. Elecció dels 5 membres de la comissió
Pot optar a ser membre d'aquesta Comissió qualsevol ciutadà de Vilanova i la Geltrú, major de 18 anys, que presenti candidatura, mitjançant els mecanismes administratius que preveu el propi Ajuntament (Carpeta Ciutadana i/o Oficina d'Atenció Ciutadana). La candidatura ha de presentar el seu coneixement sobre la cultura popular de la nostra ciutat i forana i el perquè creu ser persona idònia per formar part de la comissió.

Les candidatures són estudiades per la Junta de Portaveus i es valora principalment el coneixement de la festa per sobre d'altres consideracions. No és criteri determinant participar o haver participat en els balls o entremesos de la ciutat i sí el perfil més tècnic de la candidatura. Un cop estudiades les candidatures, i havent desestimat les no vàlides, la Junta de Portaveus les eleva al Ple municipal. El Ple municipal ratifica els 5 membres de la Comissió escollits i la llista de membres suplents, formada per aquelles candidatures vàlides i no escollides i que és reservada per cobrir les baixes produïdes durant el mandat de la Comissió. El treball dels cinc membres de la Comissió és efectiu el següent dia de la ratificació.

2.3. Incidències
La durada del càrrec de membre de la Comissió és de 5 anys. En cas de dimissió, absència continuada o deixadesa en les seves tasques, un membre pot ser substituït per un altre candidat suplent.

En cas que no es rebi cap candidatura en la convocatòria d'elecció de la comissió de protocol, el regidor/a de Cultura escull la comissió o els membres que faltin.

2..4. Reelecció
Els membres de la comissió poden tornar a presentar-se a la reelecció de la comissió, immediatament del seu mandat.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

3.- Incorporació de nous elements al Protocol de la Festa Major de la Mare de Déu de les Neus

3.1. Sol·licituds i resolució
Les sol·licituds d'incorporació de noves colles, balls i entremesos al protocol de la Festa Major es farà mitjançant escrit dirigit a la regidoria de Cultura de l'Ajuntament que el vehicularà a la Comissió de Protocol de Festa Major per al seu estudi, aprovació o denegació. Es podran presentar les sol·licituds entre el dia 1 setembre de l'any en curs fins al dia 1 de maig de l'any següent.

La Comissió disposarà d'un màxim de trenta dies naturals a partir de la data de presentació de la sol·licitud, després haurà d'emetre el dictamen que cregui adequat i el comunicarà a la regidoria de Cultura, per tal de que s'executin els tràmits oportuns.

3.2. Aprovació de les sol·licituds
En cas de ser aprovada la sol·licitud es presentarà la proposta d'incorporació de la nova colla o element al ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per la seva ratificació definitiva. En qualsevol dels dos casos, (aprovació o denegació) el dictamen serà comunicat per escrit al sol·licitant.

3.3. Requisits i valoracions
Per tal d'aprovar la incorporació d'una colla o element al present protocol de la Festa Major, la Comissió valorarà principalment les següents característiques:

- Que la nova colla o element s'adapti als costums i tradicions de Vilanova i la Geltrú i la seva àrea històrico-geogràfica i cultural.

- Que la seva presentació i execució sigui d'una qualitat mínima exigible.

- Que sigui o incorpori algun element novedós o actualment inexistent en la Festa Major de la ciutat.

- Que sigui algun element, ball o entremès històric i/o recuperat.

- Que no impliqui la repetició exacta d'altres colles o elements ja existents.

- Que es pugui constatar la continuïtat i estabilitat organitzativa de la nova colla o element a incorporar.

- Que la nova colla o element sigui integrador dels diversos sectors socials i geogràfics de la ciutat.

4.- Recomanacions
- Cal que el vestuari dels components dels balls, entremesos i figures així com els instruments que s'utilitzin segueixin els costums locals.

- Els integrants de les cercaviles han de mantenir l'ordre de les mateixes i col·laborar en el seu bon desenvolupament.

- El vestuari dels músics que acompanyen les colles, balls i entremesos ha d'estar d'acord amb l'entorn festiu en el qual s'integren i mantenir una correcció mínima.

- Cap dels participants, durant els actes descrits en aquest protocol, han de mostrar cap actitud partidista ni antidemocràtica (racista, xenòfob, etc).

- Els entremesos i gegants que són propietat de la Vila, hauran de comunicar a la regidoria de Cultura, amb una antelació de set dies, les seves sortides fora de la Ciutat.

- Cal comunicar totes les reparacions o modificacions dels entremesos i gegants a la regidoria de Cultura, la qual ho farà saber a la Comissió per tal que aquesta pugui vetllar pel manteniment de formes i estil. Aquesta comunicació es podrà fer per escrit i/o per mitjans digitals.

- Per a les seves actuacions, els entremesos i balls de foc, comunicaran als Pabordes de la Festa Major el tipus d'elements pirotècnics que utilitzaran, per tal d'evitar combinacions i/o usos perillosos.

5.- Modificacions i ampliacions del present document
Donat que el present document es una reglamentació complerta de tot el que fa referència a l'àmbit més popular de la Festa Major, s'hi podran afegir propostes o fer modificacions que hauran de ser proposades a la Comissió, de la mateixa manera que s'estableix al punt 3. La mateixa Comissió també té potestat per informar a la regidoria de Cultura amb modificacions i/o ampliacions o reduccions.

Així com les incorporacions de nous elements seran aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, tal i com descriu el punt 3.2, les altres variacions seran sotmeses al dictamen de la Junta de Portaveus, afegides si s'escau, i s'aprovaran pel Ple quan el Protocol es presenti per aprovar una nova incorporació.

6.- Aplicació del present document
El present document serà d'aplicació a partir de la seva ratificació pel Ple Municipal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i no tindrà efectes retroactius des de la seva data d'aprovació.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (2) i Som VNG (2) = 15 vots
Abstencions: CUP = 5 vots

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

16. <u>SERVEIS SOCIALS. APROVACIÓ, SI ESCAU, D'UNA SUBVENCIÓ EXTRAORDINÀRIA A LA MENSA DEL COR PER A LA GESTIÓ D'AJUTS ALS MENJADORS DELS CASALS D'ESTIU.</u> *EXP. 337/2015-SSO*

Relació de fets

El projecte de la MENSA DEL COR treballa gestionant ajuts adreçats a infants amb vulnerabilitat alimentària, en forma de beca als menjadors escolars, amb l'objectiu d'assegurar un menú diari a infants que hagin pogut quedar exclosos del sistema de beques i ajuts de les administracions.

Durant el mes de juliol aquesta necessitat també es fa palesa en els menjadors dels casals d'estiu, i els únics ajuts disponibles són els que gestiona la MENSA DEL COR.

Avaluada des de la Regidoria de Serveis Socials aquesta necessitat, es considera necessari que l'ajuntament faci una aportació a la Parròquia de Sant Joan Baptista, amb l'objectiu que la MENSA DEL COR gestioni ajuts per als àpats dels casals d'estiu dels infants que ho necessitin.

S'adjunta informe de la cap de servei de Serveis Socials i l'informe de fiscalització favorable de l'Interventor.

Fonaments de dret

De conformitat amb allò que estableixen la Llei 7/1985, de bases del règim local, el Decret legislatiu 2/2003, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim Local de Catalunya i l'article 17 i 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** Aprovar una subvenció extraordinària de VUIT MIL EUROS (**8.000€**) destinada a la MENSA DEL COR, per a la gestió d'ajuts als menjadors dels casals d'estiu 2015 dels infants amb vulnerabilitat alimentària.

SEGON. Aquesta despesa serà amb càrrec a la partida 35.2311.48002 (Ajuts infància) del pressupost de despeses vigent, i es farà efectiva a nom de la Parròquia de Sant Joan Baptista."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 2 de C's i 2 de Som VNG).

17. SERVEIS SOCIALS. CONVALIDACIÓ DE L'ACORD DE LA JGL AMB RELACIÓ A LA CAMPANYA DE SUPORT ALIMENTARI A INFANTS AMB VULNERABILITAT ALIMENTÀRIA PER A L'ESTIU 2015. *EXP. 249/2015-SSO.*

Vista la proposta de la Comissió Informativa de Polítiques de Ciutadania, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

RATIFICAR l'acord de la Junta de Govern Local de data 12 de maig de 2015, pel qual s'aprova la campanya de suport alimentari a infants amb vulnerabilitat alimentària per a l'estiu 2015, el qual literalment diu:

"APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CAMPANYA DE SUPORT ALIMENTARI A INFANTS AMB VULNERABILITAT ALIMENTÀRIA PER A L'ESTIU 2015

Relació de fets

Els anys 2013 i 2014 el Consell Comarcal del Garraf ha organitzat i coordinat, amb el suport tècnic de les àrees de Serveis Socials dels ajuntaments de la comarca, Càritas i Creu Roja, la Campanya de suport alimentari adreçat als infants amb vulnerabilitat alimentària de la comarca del Garraf.

L'objectiu d'aquesta campanya és garantir aliments frescos a aquests infants i, per a l'any 2015, el Consell Comarcal del Garraf proposa de nou als ajuntaments la col·laboració per portar a terme l'actuació a tota la comarca, per mitjà del conveni que s'adjunta.

Aquesta actuació ha estat acordada per la *Taula de treball tècnica sobre les beques de menjador i suport alimentari a infants amb vulnerabilitat alimentària al Garraf*, seguint el mateix criteri de donar cobertura durant el període de vacances escolars, entre el 23 de juny i el 14 de setembre.

Tali com queda recollit en el conveni, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú proposa destinar un màxim de 40.000€ als quals s'han d'afegir els 20.000€ que el Consell Comarcal del Garraf destina també a Vilanova i la Geltrú.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

El Consell Comarcal del Garraf adjudicarà la compra d'aliments a un proveïdor i les famílies beneficiàries podran bescanviar els tiquets que els pertoquin en funció del nombre de fills a l'establiment que resulti proveïdor.

S'adjunta informe emès per la cap de servei de Serveis Socials.

Fonaments de dret

Vist allò que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

D'acord amb les facultats que reconeix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, al seu article 22.

Per tot això, la Junta de Govern Local **ACORDA:**

Primer. Aprovar l'acord marc en relació a la campanya de suport alimentari a infants amb vulnerabilitat alimentària per a l'estiu de 2015, que es transcriu a continuació:

ACORD MARC EN RELACIÓ AMB LA CAMPANYA DE SUPORT ALIMENTARI A INFANTS AMB VULNERABILITAT ALIMENTÀRIA

Vilanova i la Geltrú,

Reunits:

D'una banda, xxxxxxxxxxxxxxxxxxx, actuant amb nom i representació del Consell Comarcal del Garraf.

D'altra, la Il·lma. Sra. Neus Lloveras Massana, alcaldessa, actuant amb nom i representació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

D'altra, l'Il·lm. Sr. Miquel Forns i fusté, alcalde, actuant amb nom i representació de l'Ajuntament de Sitges.

D'altra, la Il·lma. Sra. Rosa Huguet i Sugranyes, alcaldessa, actuant amb nom i representació de l'Ajuntament de Canyelles.

D'altra, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, alcaldessa, actuant amb nom i representació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

D'altra, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, alcaldessa, actuant amb nom i representació de l'Ajuntament de Cubelles.

D'altra, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, alcalde, actuant amb nom i representació de l'Ajuntament d'Olivella.

D'altra, el Sr. XXX, director, actuant amb nom i representació de Càritas Diocesana de Sant Feliu.

I, d'altra banda, el Sr. XXX, president, actuant amb nom i representació de Creu Roja Espanyola a Barcelona,

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Exposem:

A l'estiu de l'any 2013 (mesos d'agost i setembre), el Consell Comarcal del Garraf, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i Càrites vam portar a terme una Campanya de suport alimentari adreçat als infants amb vulnerabilitat alimentària del Garraf i vam comptar amb el suport tècnic de totes les àrees de Serveis Socials dels ajuntaments de la comarca.

El Ple del Consell Comarcal del Garraf, en sessió ordinària de data 20 de març de 2014, va aprovar la creació de la *Taula de Treball tècnica sobre les beques de menjador i suport alimentari a infants amb vulnerabilitat alimentària al Garraf* que té com a objectiu facilitar la participació i col·laboració dels centres educatius, ajuntaments, Consell Comarcal del Garraf, EAP-Garraf, Càritas i Creu Roja en la gestió del sistema d'atorgament d'aliments (beques o altres mecanismes) que garanteixin una bona alimentació als infants de la comarca.

En aquest sentit, i en el marc de la *Taula de Treball tècnica sobre les beques de menjador i suport alimentari a infants amb vulnerabilitat alimentària al Garraf* el Consell Comarcal del Garraf s'ha adreçat a les regidories de Serveis Socials dels corresponents ajuntaments, els quals són coneixedors de la situació d'aquests infants, ja que han valorat les seves sol·licituds d'ajut per a beques de menjador al llarg del curs. Per altra banda, són coneixedors de les situacions de risc social als seus municipis.

El Consell Comarcal del Garraf, Càritas, Creu Roja i els ajuntaments de la Comarca del Garraf a través de les seves Àrees de Serveis Socials hem volgut treballar plegats amb la finalitat d'abordar i detectar situacions de possible vulnerabilitat dels infants pel que fa a l'alimentació.

Val a recordar que al llarg del curs escolar els nens/es reben beques i altres serveis de suport alimentari atorgats per part del Consell Comarcal del Garraf, Càritas, Creu Roja i/o serveis socials de tots els ajuntaments de la comarca

El Consell Comarcal del Garraf i tots els implicats són conscients de la situació que es pot crear en algunes llars del país en el període de vacances atès que en el marc de la *Taula de treball per a una bona alimentació infantil al Garraf* s'ha posat de relleu aquesta situació.

La Diputació de Barcelona, excepcionalment, dona suport a la Campanya de suport alimentari de la comarca del Garraf.

El Consell Comarcal del Garraf i totes les parts implicades han considerat la possibilitat de canalitzar ajudes a les famílies i concretar el **SUPORT ALIMENTARI A INFANTS AMB VULNERABILITAT ALIMENTÀRIA,** d'acord amb les consideracions dels equips de Serveis Socials de la Comarca del Garraf amb l'objectiu d'establir els mecanismes més adequats per a afrontar aquestes situacions i tenint en compte, per altra banda, les diferents situacions organitzatives de les famílies durant els períodes de vacances.

El marc de treball que hom ha contrastat com a més efectiu per a la globalitat de la comarca del Garraf i atès el treball que es realitza al llarg de l'any entre Serveis Socials dels ajuntaments de la comarca, Creu Roja i Càritas s'ha conclòs que el

suport es realitzi de forma coordinada entre els ajuntaments, Creu Roja, Càritas i el Consell Comarcal del Garraf.

El Consell d'Alcaldies celebrat el 14 de març de 2014, va concloure que els ajuntaments de la comarcal del Garraf i el Consell Comarcal del Garraf es comprometen a posar en les seves prioritats les accions a favor de la lluita contra la pobresa infantil i la vulnerabilitat alimentària. En aquest sentit es considera conjuntament que cal abordar aquesta problemàtica recolzant la *Taula tècnica de treball sobre les beques de menjador i el suport alimentari a infants amb vulnerabilitat alimentària del Garraf* i aportant recursos tècnics i econòmics per a fer front a aquesta situació.

Objecte de la campanya

Atès que durant els mesos de vacances els infants poden estar en situacions de possible vulnerabilitat pel que fa a l'alimentació, des del Consell Comarcal del Garraf amb la col·laboració de Càritas, Creu Roja i d'acord amb els ajuntaments de la comarca del Garraf, es vol donar continuïtat a la campanya iniciada al curs 2013.

La campanya respon a l'atorgament d'ajuts als infants amb risc social amb l'objectiu d'ajudar a garantir un àpat equilibrat al dia durant els períodes de vacances escolars.

El Consell Comarcal del Garraf té delegades les competències d'ensenyament i entre d'altres matèries gestiona els ajuts de menjador escolar durant l'any. Durant el curs, els nens/es amb situacions de risc social tenen un ajut que garanteix la qualitat de la seva alimentació.

D'altra banda, des dels Serveis Socials dels ajuntaments de la comarca es garanteix l'alimentació infantil dels infants, que poden estar en una situació de vulnerabilitat alimentària, a través de recursos propis, del banc d'aliments de Càritas, Creu Roja i d'altres administracions o entitats.

Els centres educatius durant el curs escolar són fonamentals en la detecció de situacions de possible risc social i a la vegada contenidors d'aquestes situacions.

Seguint l'acord pres a la T*aula tècnica de treball sobre les beques de menjador i el suport alimentari a infants amb vulnerabilitat alimentària del Garraf* el perfil dels infants a atendre és el que tot seguit queda recollit:

1. Famílies amb fills/es menors d'edat en possible situació de vulnerabilitat alimentaria.
2. Infants de famílies valorades amb dificultats socials pels equips de serveis socials, Càrites i Creu Roja.
3. Infants de famílies on s'han hagut de gestionar ajuts de suport en l'alimentació.

Proposta de cooperació i treball en xarxa (institucions i entitats col·laboradores)

La col·laboració en aquesta campanya per part de les institucions i entitats implicades es relaciona tot seguit:

L'Àrea de Serveis a les Persones del Consell Comarcal del Garraf que gestiona de forma habitual les beques de menjador, lidera i coordina aquest projecte i pauta mecanismes de gestió i execució d'acord amb la coordinació i intercanvi d'impressions de totes les institucions i entitats implicades atès que els uneix un objectiu comú: donar suport a nens/es amb dificultats alimentària durant els períodes de vacances escolars.

Seguint les pautes de treball en xarxa i de cooperació amb la resta d'entitats i administracions el Consell Comarcal del Garraf farà l'adjudicació de l'establiment que ha de subministrar els aliments frescos (carn, peix, làctics, fruites i verdures) per a les famílies amb infants amb vulnerabilitat alimentària. L'adjudicació es farà mitjançant procediment negociat sense publicitat i tramitació urgent per tots aquells ajuntaments que no tingui un procediment propi.

Tots els equips de **Serveis Socials dels ajuntaments de la comarca i les entitats col·laboradores (Càrites i Creu Roja)** facilitaran el seu coneixement en relació a la situació de les famílies de cada un dels municipis. Val a recordar que, els seus membres han participat a la *Taula de treball per a una bona alimentació infantil al Garraf ,* i que al llarg de l'any són coneixedors de la realitat social del seu municipi.

La Diputació de Barcelona des de l'Àrea d'Atenció a les Persones es volen garantir uns majors benestar, qualitat de vida i cohesió social, afavorint els serveis a les persones en tot el seu cicle vital. Amb aquesta finalitat, la prioritat essencial és l'assistència als ajuntaments i la millora constant dels serveis a través d'un suport econòmic, tècnic, tecnològic i formatiu. És per tot això que, la Diputació de Barcelona vol sumar esforços amb les administracions de la comarca del Garraf per reforçar econòmicament la Campanya de suport alimentari als infants amb vulnerabilitat alimentària.

Finançament

Hom considera que cal abordar el finançament de la Campanya de suport alimentari a infants amb vulnerabilitat alimentària a partir de l'anàlisi tècnic elaborat pels equips de Serveis Socials dels ajuntaments de la comarca i de les entitats col·laboradores i de l'estudi econòmic i pressupostari dels implicats.

Val a considerar, en allò que fa referència al finançament que alguns ajuntaments han considerat adherir-se a aquesta Campanya en l'anàlisi de les necessitats socials del seu municipi i faran programes específics i propis per als infants de cada un dels municipis. No obstant, el Consell Comarcal del Garraf opera d'acord amb aquestes dades i amb la disponibilitat econòmica pròpia.

Cadascuna de les parts implicades ha fet estudi econòmic i concreció de les possibilitats d'atorgament del suport econòmic en el projecte comarcal o en el projecte propi. L'atorgament estarà condicionat per la capacitat econòmica del Consell Comarcal del Garraf i de la resta dels operadors.

En relació al projecte gestionat pel Consell Comarcal del Garraf els atorgaments econòmics es relacionen a continuació:

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Administració/entitat	Programa comarcal Campanya suport alimentari
Consell Comarcal del Garraf	20.000 €
Ajuntament de Cubelles	10.000 €
Ajuntament de Vilanova i la Geltrú	40.000 €
Diputació de Barcelona	20.000 €
Total	**90.000 €**

Així mateix, es deixa constància documentada que els ajuntaments amb projectes propis i segons l'acord aprovat en el Consell d'alcaldies dediquen una assignació econòmica per dur a terme accions pròpies en relació al suport alimentari per a infants i que tot seguit es relaciona:

Administració/entitat	Accions pròpies dels municipis
Ajuntament de Canyelles	6.000 €
Ajuntament d'Olivella	2.000 €
Ajuntament de Sant Pere de Ribes	20.000 €
Ajuntament de Sitges	15.000 €
Creu Roja	6.229.50 €
Càritas	6.000 € (Programa pro-infància Ajuts en espècie)

L'assignació econòmica, abans esmentada, i que destina cadascuna de les entitats/administracions a la Campanya de suport alimentari, coordinada pel Consell Comarcal del Garraf, serà transferida al Consell Comarcal del Garraf amb la finalitat que procedeixi, en nom de la resta d'entitats i administracions, a l'adjudicació de la compra dels aliments a un establiment. La transferència es farà el 50% de l'assignació a la signatura de l'acord marc i l'import restant a calcular al final de la campanya, amb el recompte del total de tiquets utilitzats per part de les famílies beneficiàries.

Les aportacions econòmiques dels ajuntaments esmentats caldrà que es realitzi al Consell Comarcal del Garraf d'acord amb el que queda expressat en l'apartat de "Cooperació i Treball en xarxa" i en el benentès que el Consell Comarcal procedirà a l'adjudicació, per procediment negociat sense publicitat, a la contractació d'un establiment per a la compra d'aliments frescos destinats a famílies amb infants amb vulnerabilitat alimentària.

L'assignació econòmica aportada per cada ajuntament serà destinada íntegrament als infants del seu municipi. L'aportació del Consell Comarcal del Garraf i Diputació de Barcelona, es distribuirà als municipis en relació al nombre de població:

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Població	Municipis		Assignació per municipi
Menor de 5.000 habitants	Canyelles i Olivella	5% del pressupost	2.000 €
Entre 5.000 i 20.000 habitants	Cubelles	10% del pressupost	4.000 €
Entre 20.000 i 50.000 habitants	Sant Pere de Ribes i Sitges	15% del pressupost	6.000 €
Més de 50.000 habitants	Vilanova i la Geltrú	50% del pressupost	20.000 €

I, com a prova de conformitat, les parts signen aquest protocol.

****

Segon. Destinar a aquesta campanya fins a 40.000 € (quaranta mil), amb càrrec a la partida pressupostària 35.2313.2269900 del pressupost de despeses vigent.

Tercer. Fer efectiu aquest import al Consell Comarcal de la forma següent: el 50%, 20.000€ (vint mil) a la signatura de l'acord marc; l'import restant a calcular al final de la campanya amb el recompte del total de tiquets utilitzats per les famílies beneficiàries.

Quart. Comunicar aquest acord al Consell Comarcal del Garraf.

Cinquè. Autoritzar l'alcaldessa per a la signatura de la documentació necessària per a l'efectivitat d'aquest acord.

Sisè. Ratificar aquest acord en el proper Ple municipal."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 2 de C's i 2 de Som VNG).

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

18. <u>SERVEIS SOCIALS. CONVALIDACIÓ DE L'ACORD DE LA JGL DE 19.05.2015 EN RELACIÓ AMB LA PROPOSTA PER PRESENTAR-SE A LA CONVOCATÒRIA PER PRORROGAR LA SUBVENCIÓ DESTINADA AL PROGRAMA D'AODL PER AL PERÍODE 2015-2016, PER A LA CONTINUACIÓ DEL PROJECTE "SERVEI PRELABORAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ", ADSCRIT A LA REGIDORIA DE SERVEIS SOCIALS.</u> *EXP. 264/2015-SSO*

Vista la proposta de la Comissió Informativa de Polítiques de Ciutadania, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

RATIFICAR l'acord de la Junta de Govern Local, en sessió ordinària del dia 19 de maig de 2015, pel qual es sol·licita al Servei d'Ocupació de Catalunya del Departament del Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb la RESOLUCIÓ EMO/744/2015, de 16 d'abril, la prorroga de la subvenció en el marc de la contractació d'agents d'ocupació i desenvolupament local, el qual literalment diu:

"APROVACIÓ SI ESCAU DE LA PROPOSTA PER PRESENTAR-SE A LA CONVOCATORIA PER PRORROGAR LA SUBVENCIÓ DESTINADA AL PROGRAMA D'AODL PEL PERIODE 2015-2016 PER LA CONTINUACIÓ DEL PROJECTE "SERVEI PRELABORAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ" ADSCRIT A LA REGIDORIA DE SERVEIS SOCIALS.

Relació de fets

Vista l'ordre EMO/207/2013, de 2 de setembre, per la qual es va obrir la convocatòria per a la concessió de les subvencions destinades al Programa d'agents d 'ocupació i desenvolupament local (AODL) per a l'any 2013.

Vist que l'Ajuntament va estar interessat en participar en aquesta convocatòria.

Atès que en data 12 de desembre de 2013, es va rebre la notificació de la resolució atorgant a l'Ajuntament la subvenció corresponent per la contractació de Marta Andreu Solà com agent d'ocupació i desenvolupament local per un període de 12 mesos a contar a partir del dia 18 de desembre de 2013. Pel projecte "Servei Prelaboral de Vng" adscrit a la regidoria de Serveis Socials.

Vist que en l'ORDRE EMO/258/2014, de 5 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades als programes de suport al desenvolupament local i s'obre la convocatòria per a l'any 2014, així com la pròrroga de la contractació dels agents d'AODL.

Atès que en data 17 de desembre de 2014, es va rebre la notificació de la resolució atorgant a l'Ajuntament la subvenció corresponent per la pròrroga de Marta Andreu

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Solà com a agent d'ocupació i desenvolupament local per un període de 12 mesos a contar del 18 de desembre del 2014.

Vist que en la RESOLUCIÓ EMO/744/2015, de 16 d'abril, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2015 per a la concessió de subvencions per a les pròrrogues dels Agents d'Ocupació i Desenvolupament Local per el període 2015-2016.

És per això, que des de la regidoria de Serveis Socials, es valora molt positivament la feina realitzada per Marta Andreu Solà com responsable del projecte "Servei Prelaboral de Vng" i per tant sol·licitarà la pròrroga de la seva contractació per el proper any 2016. El treball fet fins ara des d'aquest servei posa de manifest la necessitat de donar continuïtat a aquest recurs per tal de treballar de manera amplia l'inserció laboral en aquells col·lectius amb especials dificultats.

S'adjunta informe emès per la Cap de Servei de Serveis Socials.

Fonaments de dret

Vist allò que disposa el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Així com la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, en tot el que tingui consideració de bàsic.

Vist la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques catalanes.

I la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 14 de gener.

Vist l'ordre EMO/258/2014, de 5 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades als programes de suport al desenvolupament local i s'obre la convocatòria per a l'any 2014.

Vist que en la RESOLUCIÓ EMO/744/2015, de 16 d'abril, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2015 per a la concessió de subvencions per a les pròrrogues dels Agents d'Ocupació i Desenvolupament Local per el període 2015-2016.

Per tot això la Junta de Govern Local **ACORDA:**

PRIMER. Sol·licitar al Servei d'Ocupació de Catalunya del Departament del Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb la resolució EMO/744/2015, de 16 d'abril, la prorroga de la subvenció en el marc de la contractació d'agents d'ocupació i desenvolupament local.

SEGON. Aprovar el Pla de treball, de l'AODL per la continuació del projecte "Servei Prelaboral de Vilanova i la Geltrú" adscrit a la regidoria de Serveis Socials, detallat a l'annex 1 del present acord.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

TERCER. Imputar els costos corresponents a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú de la manera següent :

1 treballador AODL A2-20 Grup de cotització 02

- Cost salarial brut (12 mesos + pagues extraordinàries) 27.372,92 €.€/treballador:
- Cost Seguretat social empresa 8.964,63 €/treballador.

Concepte	**Cost Total**	**Subvenció sol·licitada**	**Aportació Municipal**
Sous i Seguretat social	36.337.55 €	**27.045,55 €**	9.292 €
Total	36.337.55 €	**27.045,55 €**	9.292 €

L'Ajuntament es compromet a dotar les partides pressupostàries necessàries per fer front als costos generats pel Programa de suport al Desenvolupament local específicament en el Programa d'agents d'ocupació i desenvolupament local (AODL) en el Pressupost Municipal 2016.

Els costos de sous, indemnització i seguretat social estaran consignats en partides de la Regidoria d'Hisenda, Recursos Humans i Organització Interna.
El costos de formació i materials necessaris per tirar endavant els projectes es consignaran a Partides pressupostaries de la Regidoria de Serveis Socials.

QUART. Proposar per a la pròrroga com AODL a la Sra. XXX, com la persona que actualment està liderant el "Servei Prelaboral de Vilanova i la Geltrú".

CINQUÈ. Adscriure funcionalment l'AODL Sra. XXX a la Regidoria de Serveis Socials.

SISÈ. Facultar al representant legal de l'entitat perquè en nom de la corporació signi quants documents siguin necessaris per a la formalització del present acord i per formular la sol·licitud al Servei d'Ocupació de Catalunya de la subvenció en el marc del Programa Treball i Formació (EMO/744/2015, de 16 d'abril) i fins i tot per modificar i concretar els programes per desenvolupar el treball de caràcter públic i interès social per al municipi de Vilanova i la Geltrú.

SETÈ. El present acord s'haurà de ratificar al Ple de la corporació.

VUITÈ. Transmetre el present acord al Servei d'Ocupació de Catalunya del Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 2 de C's i 2 de Som VNG).

19. IMET. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DEL PUNT 2 DE L'ANNEX 10 – SERVEIS IMET- DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 29.

Relació de fets

1. L'apartat 2 del número 1 (Formació Aeronàutica) de l'Annex 10 (Serveis IMET) de l'Ordenança Fiscal número 29 (Ordenança reguladora dels Preus Públics municipals), fa referència i regula els preus públics de la formació teòrica i pràctica per hora, que regeixen la Formació Aeronàutica que s'imparteix a l'EFAV –Escola de Formació Aeronàutica de Vilanova i la Geltrú-.

2. Atesa la voluntat de millorar el nombre d'oportunitats que tenen els alumnes per a aprovar cadascun dels mòduls, donat que la regulació actual dóna solament dret a dos exàmens i a l'avaluació pràctica del mòdul.

3. A la regulació del Preus Públics d'aquests ensenyaments pel proper curs 2015-2016, es proposa afegir dos nous preus a l'indicat apartat 2 del número 1 (Formació Aeronàutica) de l'Annex 10 (Serveis IMET) de l'Ordenança Fiscal número 29 (Ordenança reguladora dels Preus Públics municipals) que es refereixen a:

- Repeticions de formació presencial d'un mòdul, amb dret a dos exàmens o a l'avaluació pràctica del mòdul.
- Classes individualitzades per assolir el 90,00% d'assistència d'un mòdul (requisit establert per l'Agència Europea de Seguridad Aérea – EASA).

Fonaments de dret

Vist allò que disposa la Llei 7/1985 de 2 d'abril de bases del Règim Local.
Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

Vist l'informe d'Intervenció i la proposta del president de la Comissió Informativa de l'Àrea de Polítiques de Ciutadania, una vegada informat a la Comissió Informativa de l'Àrea de 20 de juliol de 2015, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ACORD

"**PRIMER.** Aprovar provisionalment la modificació de l'apartat 2 del número 1 (Formació Aeronàutica) de l'Annex 10 (Serveis IMET) de l'Ordenança Fiscal número 29 (Ordenança reguladora dels Preus Públics municipals), per al text següent:

1.- FORMACIÓ AERONAÙTICA
(...)

2) PREU HORES DE FORMACIÓ TEÒRICA I PRÀCTICA

***2.1**. El preu hora del mòdul de la primera matriculació sorgeix de multiplicar 4,47€ pel nombre d'hores del mòdul. Aquest pagament dóna dret a dos exàmens o a l'avaluació pràctica del mòdul.*

***2.2.** En el cas que l'alumne/a repeteixi la formació presencial d'un mòdul, es podrà matricular sempre i quan l'EFAV disposi de plaça lliure o que organitzi un nou grup. En aquest cas, el preu hora del mòdul serà de 9,00 € pel número d'hores del mòdul. Aquest pagament dóna dret a dos exàmens o a l'avaluació pràctica del mòdul.*

***2.3.** En el cas que l'alumne/a no assoleixi el 90,00% d'assistència d'un mòdul (requisit establert per l'Agència Europea de Seguridad Aérea – EASA) però n'hagi obtingut, com a mínim, un 80,00% podrà sol·licitar fer classes individualitzades per tal de poder arribar al 90%. En aquest cas el preu hora del mòdul serà de 40,00 € per cada hora de classe.*

SEGON. Exposar al públic l'acord precedent al tauler d'edictes de l'Ajuntament durant trenta dies a comptar des del següent al de la publicació del corresponent anunci en el "Butlletí Oficial de la Província" i també en un diari de gran difusió de la província. En aquest termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar-hi els suggeriments i les reclamacions escaients. Transcorregut el període indicat sense haver-se'n formulat cap, l'acord adoptat restarà aprovat definitivament.

TERCER. En cas de no haver-se produït reclamacions, publicar al "Butlletí Oficial de la Província" l'acord definitiu i el text íntegre de la modificació de l'Ordenança, que entrarà en vigor el dia següent a la publicació de l'edicte definitiu, i regirà mentre no s'acordi la seva modificació o derogació."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 24 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 2 de C's i 2 de Som VNG).

COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ

20. PROMOCIÓ ECONÒMICA I PROJECCIÓ EXTERIOR. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE PREUS I DESCOMPTES A APLICAR A LA FIRA DE NOVEMBRE 2015. ***EXP.163/2015-DES***

Relació de fets

1. Atès que l'Ajuntament té encomanada la gestió de la Fira de Novembre a l'empresa municipal PIVSAM segons conveni signat en data 9 d'octubre de 2014.

2. Atès que la clàusula 7 dedicada al Règim econòmic estableix: "l'Ajuntament com a titular de l'organització de la fira, aprovarà anualment els preus a aplicar als expositors de la fira"

3. Pel que fa a l'edició de 2015 es proposa:

Respecte el preus:

- Conservar els preus aplicats el 2014 pels estands i modificar els preus aplicats a les parades d'artesania d'elaboració pròpia o revenda unificat a 159,41€ per parada.

I per tal de fomentar la participació dels expositors es proposa:

- Continuar amb l'aplicació d'un descompte del 10% per a expositors locals. Aquesta mesura ha tingut una molt bona acollida en les darreres edicions.
- Continuar amb l'aplicació d'un descompte del 5% del preu dels estands i espais lliures per als expositors que contractin i paguin un 20% abans del 31 de juliol. Aquest incentiu ajuda també a la planificació i previsió firal.

Detall dels preus i proposta de modificació:

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ESTAND TIPUS	PREUS 2014	PROPOSTA PREUS 2015
Estand de promoció 4x3 amb tarima	1.017,72 €	1.017,72 €
Estand de promoció de 3 x 3	763,29 €	763,29 €
Estand de promoció de 5 x 5 sense tarima	2.120,25 €	2.120,25 €
Estand de venda 4x3 amb tarima	1.182,72 €	1.182,72 €
Estand de venda de 3x3	887,04 €	887,04 €
Estand d'entitat 2x2	256,08 €	256,08 €
Estand institucions 4x3	879,12 €	879,12 €
Estand de cotxes 4x3	879,12 €	879,12 €
Estand de cotxes 3x3	659,34 €	659,34 €
Espai lliure automoció	9,13 €	9,13 €
Espai lliure comercial	45,32 €	45,32 €
Parades artesans elaboració pròpia 3 m.l.	134,44 €	159,41 €
Parades revenedors 3 m.l.	184,37 €	159,41 €

Fonaments de dret

Vist allò que disposa la Llei 7/1985 de 2 d' abril de bases del Règim Local.

Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Decret 179/1995 de 13 de juny, Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER. Aprovar inicialment** els preus dels estands per a la Fira de Novembre de 2015 següents:

ESTAND TIPUS	PREUS 2015
Estand de promoció 4x3 amb tarima	1.017,72 €
Estand de promoció de 3 x 3	763,29 €
Estand de promoció de 5 x 5 sense tarima	2.120,25 €
Estand de venda 4x3 amb tarima	1.182,72 €

Estand de venda de 3x3	887,04 €
Estand d'entitat 2x2	256,08 €
Estand institucions 4x3	879,12 €
Estand de cotxes 4x3	879,12 €
Estand de cotxes 3x3	659,34 €
Espai lliure automoció	9,13 €
Espai lliure comercial	45,32 €
Parades artesans elaboració pròpia 3 m.l.	159,41 €
Parades revenedors 3 m.l.	159,41 €

SEGON. Aprovar els descomptes següents per a la Fira de Novembre 2015:

- Aplicació d'un descompte del 10% per a expositors locals.

- Aplicació d'un descompte del 5% del preu dels estands i espais lliures per als expositors que contractin i paguin un 20% abans del 31 de juliol.

TERCER. Exposar al públic el present acord per un termini de trenta dies a efectes de suggeriments i reclamacions. Si no se'n produïssin s'entendrà aprovat definitivament.

QUART. Incorporar aquests preus a l'annex que correspongui de l'Ordenança de preus públics vigent.

CINQUÈ. Notificar aquest acord al cap del Servei de Promoció Econòmica i Projecció Exterior, a Intervenció i a l'empresa PIVSAM."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), C's (2) i PP (1) = 14 vots
Abstencions: CUP (5), ERC (4) i Som VNG (2) = 11 vots

COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

ÀREA DE TERRITORI I ESPAI URBÀ

21. URBANISME. APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL PER A LA REGULACIÓ ESPECÍFICA DE LES CONDICIONS TÈCNIQUES I D'EMPLAÇAMENT DELS LOCALS I ASSOCIACIONS DE CÀNNABIS.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Relació de fets

I.- Tal i com figura àmpliament exposat al Preàmbul de la proposta d'ordenança municipal referida, arrel de l'aparició dels clubs de fumadors en el nostre estat, han proliferat les peticions d'autorització municipal per a l'habilitació de locals per usos associatius de consumidors de substàncies que generen dependència, com és el cas del cànnabis.

L'any 1948, l'Organització Mundial de la Salut (OMS) va arribar a la conclusió de que el consum de cànnabis suposava un perill des de qualsevol punt de vista, ja sigui físic, mental o social, essent el seu principi actiu el tetrahidrocannabiol (THC) quina concentració varia segons les parts de la planta, però que majoritàriament es consumeix mitjançat la inhalació del fum produït per la marihuana i l'haixix.

Segons els estudis més recents efectuats per diversos científics de la Unitat de Conductes Additives del Servei de Psiquiatria de l'Hospital de Sant Pau i l'Hospital Clínic, el consum de cànnabis de forma aguda i crònica produeix efectes físics perjudicials per a la salut. En el sistema cardiovascular causa taquicàrdia dosi-dependent, hipotensió ortostàtica i augmenta el risc d'infart de miocardi en subjectes joves. En el sistema respiratori produeix broncodilació, irritació de les vies respiratòries i major prevalença de bronquitis. A nivell immunitari hi ha disminució de les defenses anti-tumorals, alteració dels macròfags i inhibició de la immunitat cel·lular. Els cannabinoides alteren les hormones sexuals i l'eix HHA. A nivell cognitiu, les alteracions causades per consum agut tendeixen a remetre i el consum continuat ha estat vinculat a alteracions en el processament d'informacions complexes dificultant els processos d'aprenentatge. Es considera acreditada la relació entre l'ús de cànnabis i l'aparició de patologies psiquiàtriques, especialment l'aparició de l'esquizofrènia.

Resulta evident, doncs, que el consum continuat produeix significatives afectacions físiques i cognitives en la conducta de les persones, essent palès que estem davant d'una conducta amb evident risc per a la salut física i mental de les persones.

Segons el que disposa la Llei 20/1985, de 25 de juliol, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència, correspon a les administracions públiques i, en concret, als ens locals el desenvolupament d'accions d'informació i d'educació sanitària de la població, impulsant accions socials preventives en relació a les dependències.

Tot i que a Espanya no existeix una penalització del seu consum, encara que si de la seva venda i cultiu, resulta evident que existeix una important

demanda de consum i que el tràfic en el mercat negre no garanteix ni la qualitat del producte ni la reducció del seu consum.

La determinació sobre la legalitat de l'activitat que es desenvolupa dins dels clubs de fumadors de cànnabis no pertoca a l'àmbit competencial urbanístic dels ens locals, ja que es tracta d'una matèria de coneixement de les autoritats: sanitàries, en quan a l'eventual regulació del seu consum; i policials, en quan a l'eventual conducta punitiva que comporta el seu consum en l'àmbit privat (sigui per que es produeix un tràfic en petites dosis, sigui per que el producte s'obté del cultiu il·legal).

No obstant i mentre els organismes departamentals competents procedeixen a valorar l'eventual presentació de mocions o propostes de llei a les instàncies competents, resulta evident que des de l'àmbit local els Ajuntaments tenen una responsabilitat, d'ordre i vigilància respecte de conductes com les desenvolupades en l'àmbit dels clubs de fumadors de cànnabis, que no poden defugir, sota l'escut de la jerarquia normativa competent per l'abordament de qüestions d'ordre públic, ja que són masses les repercussions que l'obertura d'aquests locals poden produir sobre un teixit social ja prou sensibilitzat respecte de les conductes de risc.

Tanmateix, els clubs de fumadors constituïts a l'empara de la Disposició Addicional Novena de la Llei 28/2005, modificada per la Llei 42/2010, del tabac, estan constituïts sota la forma legal de les associacions, essent aquest un dret fonamental consagrat a l'art. 22 de la Constitució Espanyola i objecte d'una especial protecció, dins del nostre ordenament jurídic, havent manifestat el propi Tribunal Constitucional en diverses ocasions que no procedeix admetre davant del dret d'associació més restriccions que les necessàries dins d'una societat democràtica per a la seguretat pública, la defensa de l'ordre i la prevenció dels delictes, la protecció de la salut o de la moral o la protecció dels drets i llibertats aliens. No obstant, segons la pròpia sentència del TC Núm. 173/1998, de 23 de juliol, entre d'altres, aquesta concepció de la llibertat d'associació conté al menys dos límits a la possible intervenció de l'estat en la creació i funcionament de les associacions i que només de forma excepcional i justificada s'estableixi l'obligatorietat de la seva adscripció.

Per tant, en cap cas no es pot pretendre mitjançant l'elaboració d'una ordenança com aquesta l'assoliment d'un objectiu consistent en la prohibició o impossibilitat de desenvolupament del referit dret d'associació, tot i que sí és factible la seva delimitació territorial i funcional per tal de fer-la compatible amb la resta d'activitats i usos.

En aquest sentit, els ens locals estan dotats de competències en matèria urbanística i d'activitats, per tal d'intervenir a través d'aquests àmbits en la

protecció dels sectors socials més febles o sensibles a conductes potencialment perilloses, regulant i delimitant l'àmbit en el qual es pot desenvolupar aquesta activitat, així com en la prevenció d'eventuals molèsties o immissions que l'exercici de determinades activitats de concurrència nombrosa, encara que sigui en l'àmbit estrictament privatiu de les associacions de cànnabis, poden produir.

Paral·lelament a la regulació continguda en la relació a l'ús i la seva potencial perillositat en relació a les conductes que del mateix se'n deriven, la present normativa pretén abordar alguns aspectes problemàtics produïts pel propi exercici de l'activitat associativa en base a la pròpia naturalesa dels locals a on aquesta s'hi desenvolupa.

Per la mateixa naturalesa de l'activitat i dels fonaments estatutaris de les associacions, es pot afirmar sense cap mena de dubte que aquestes necessiten comptar amb locals de característiques suficients com per acollir a un elevat volum de socis que les faci viables a nivell de gestió.

La pròpia Federació d'associacions Cannàbiques que acull a més de 35 associacions i federacions territorials de tota Espanya, entre elles a l'Associació de Federacions Cannàbiques de Catalunya, ha publicat un Codi de Bones Conductes a on aconsella als seus associats que per tal de garantir el bon funcionament de l'associació no convé comptar amb més de 655 persones associades o sòcies degustadores. Per tant, resulta del tot evident que les característiques necessàries per tal de condicionar un local per a l'exercici d'una activitat de consum de cànnabis, requereixen un dimensionament que cal regular adequadament.

En aquest sentit, no hi ha dubte que en aquests establiments hi ha raons imperioses d'interès general (objectius de salut pública, protecció del consumidors-associats i protecció de l'entorn urbà) que justifiquen la tramitació de l'obertura de l'activitat segons la regulació normativa que contempli les instal·lacions corresponents.

II.- El Pla General d'Ordenació municipal de Vilanova i la Geltrú es va aprovar definitivament el 29 de juny de 2001, publicat en el DOGC el 2 d'agost de 2001. La regulació d'usos, continguda al Capítol 2n del seu Títol II, els classifica per la seva funció en l'article 33. Entre els 21 usos classificats s'inclouen l'Ús Recreatiu (11) **i l'Ús Socio-Cultural (13)**, el primer comprèn les activitats relacionades amb el lleure, el temps lliure i l'esbarjo, i el segon comprèn les activitats culturals i de relació social i religiosa.

A l'article 34 es fa la classificació per la seva naturalesa:

1. Per la seva naturalesa, els usos es divideixen en públics, col·lectius i privats.

2. Es consideren d'ús públic els usos que es desenvolupen en terrenys o instal·lacions de propietat pública, siguin gestionats per l'Administració o per particulars.

3. Es considera d'ús privat el que es desenvolupa en béns de propietat particular.

4. Es considera **ús col·lectiu** aquell de caràcter privat, relacionat amb un grup de persones quina relació es defineix normalment pel pagament de quotes, preus o taxes, o pertinença a alguna societat, agrupació o associació.

A l'article 40 (Definició dels paràmetres reguladors o d'aplicació amb caràcter general a totes les zones), es defineixen els conceptes que determinaran el grau de compatibilitat de cada ús o activitat amb els predominants de cada zona urbanística o s'ubiquen, i entre ells, la concreció d'aquests paràmetres per cada ús i la seva aplicació en cada zona serà duta a terme pel Pla Especial d'usos, **o per ordenança municipal** en casos concrets, excepte quan quedin ja prou concretats per la present Normativa, i també, dintre del seu sector, pels Plans Especials i Parcials.

Vistes les definicions anteriors del PGO sobre l'Ús Socio-Cultural i l'Ús Col·lectiu, és dins d'aquestes tipologies d'ús on cal emmarcar els Locals de clubs i Associacions de cànnabis, que en els darrers anys han proliferat al nostre municipi, al igual que a la resta de Catalunya i que han desenvolupat diversos models organitzatius per a la gestió de la provisió, la possessió i el consum de cànnabis, basant-se en el criteri del model de consum compartit, en base als requisits exigits per la jurisprudència del Tribunal Suprem.

III.- Mitjançant Resolució SLT/32/2015, de 15 de gener (DOGC núm. 6799, de 29-01-2015), s'han aprovat determinats criteris en matèria de salut pública per orientar les associacions cannàbiques i els seus clubs socials i les condicions de l'exercici de la seva activitat per als ajuntaments de Catalunya.

D'acord amb l'exposició de motius de dita Resolució, els clubs socials de cànnabis són associacions sense ànim de lucre que s'autoproveeixen de cànnabis i en distribueixen entre els seus socis, tots ells majors d'edat, els quals consumeixen aquesta substància **en un àmbit privat** amb finalitats terapèutiques i/o lúdiques, de manera que es redueixen així els danys sobre la salut associats al mercat clandestí i a determinats usos del cànnabis.

Per tal de protegir, promoure i millorar la salut de la ciutadania mitjançant una política orientada a minimitzar els danys del consum del cànnabis i, així

mateix, impulsar la deguda informació, educació i prevenció sobre les conseqüències i els efectes perjudicials vinculats al consum d'aquesta substància, escau establir criteris en matèria de salut pública per orientar les associacions cannàbiques i els seus clubs socials i també establir les condicions de l'exercici de la seva activitat per als ajuntaments de Catalunya.

Segons la referida exposició de motius, amb aquests criteris es pretén impulsar, a través de l'Agència de Salut Pública de Catalunya, la informació i l'assessorament dels associats per tal de reduir els riscs i els danys vinculats al consum del cànnabis; la formació de les persones encarregades de la dispensació d'aquesta substància amb l'objectiu assenyalat; la detecció precoç, el seguiment i la derivació de determinats consums que generen riscs i/o danys a la salut dels consumidors de la substància; la prohibició del consum d'altres drogues o begudes alcohòliques i la limitació de la venda i consum de tabac i productes del tabac d'acord amb la normativa vigent, per tal de no fomentar el consum del cànnabis i el d'altres substàncies addictives a la vegada; la limitació de la ubicació d'aquests clubs **a una distància mínima dels centres sanitaris i dels educatius** per tal d'evitar la promoció del consum entre determinats col·lectius especialment vulnerables (col·lectius que, a més de respecte als referits centres sanitaris i educatius, també han de ser objecte de protecció dins l'àmbit dels **equipaments esportius** del nostre municipi considerant l'important afluència d'infants i menors dins d'aquest tipus de centres, a criteri raonat d'aquest ajuntament segons els informes emesos al respecte incorporats a l'expedient de la present ordenança); la limitació horària i de tota mena de publicitat de les associacions o dels seus establiments o locals, i també el compliment de les condicions de salubritat dels locals d'acord amb la normativa vigent i el respecte a les normes mediambientals i, especialment, al descans dels veïns.

Aquests criteris han estat objecte d'informe favorable del Consell Assessor de Salut Pública, com a òrgan assessor del Departament de Salut sobre aspectes tècnics i científics de la salut pública, adscrit a la Secretaria de Salut Pública, en la sessió plenària de 27 de novembre de 2014; compten amb el consens de les federacions representatives dels clubs cannàbics; n'han estat degudament informades les entitats municipalistes, i han estat presentats a la Comissió de Salut del Parlament el 6 de novembre de 2014.

IV.- Per tot l'exposat la present ordenança, recollint les determinacions aplicables contingudes en el Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú, així com els criteris que contempla la Resolució SLT/32/2015, de 15 de gener, es composa de quatre capítols que aborden, per una banda, la regulació de l'ús de l'activitat objecte de la present ordenança amb la definició de la mateixa, delimitació de l'àmbit afectat; per una altra, l'establiment de distàncies entre locals destinats a la mateixa activitat i entre activitats d'especial

sensibilitat i la que és objecte de regulació, així com els paràmetres de càlcul d'aquesta distància; la regulació dels paràmetres tècnics necessaris per a la implantació de la activitat regulada i documentació preceptiva per tal d'exercir l'activitat; i per últim, els criteris de desenvolupament de l'activitat atenent als preceptes regulatoris continguts a l'esmentada Resolució SLT/32/2015, de 15 de gener, a la Llei 28/2005, de 26 de desembre de mesures sanitàries enfront el tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament i la publicitat dels productes del tabac, modificada per la Llei 42/2010.

V.- Com a antecedents previs a la tramitació d'aquesta ordenança, cal dir que en data 27 de novembre de 2013 es va publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona l'acord de la Junta de Govern Local de 19 de novembre de 2013, que acordava el següent:

> "**PRIMER.- Suspendre l'atorgament de les llicències d'edificació, reforma i rehabilitació de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, destinades a clubs i associacions de cànnabis, o d'altres substàncies tòxiques, estupefaents o psicotròpiques legalment permeses i no constitutives d'infracció penal,** amb la finalitat d'estudiar-ne la formació o la reforma de l'instrument de planejament pertinent (Pla Especial), per regular les condicions urbanístiques d'emplaçament (ubicacions, accessos, distàncies amb altres usos o establiments i/o altres determinacions d'aquests usos i activitats, etc.) en aquelles zones i sectors del municipi on estigui admesa aquesta tipologia d'usos, en l'àmbit que es grafia en el plànol de delimitació de l'àmbit subjecte a suspensió de les esmentades llicències, incorporat a l'expedient.
>
> Tot això a l'empara de l'establert a l'article 73.1 del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya (modificat per la Llei 3/2012, del 22 de febrer), i de conformitat amb els requisits formals i procedimentals previstos legalment.
>
> Els efectes d'aquesta suspensió de llicències no poden durar més d'un any. No obstant això, la seva durada serà de dos anys en cas d'acumulació amb el supòsit d'aprovació inicial de l'instrument de planejament. Un cop exhaurits els efectes de l'acord de suspensió, no se'n pot adoptar cap de nou, per al mateix àmbit i per a idèntica finalitat, fins que no hauran transcorregut tres anys des de la data d'exhauriment dels efectes (art. 74 TRLUC).

SEGON.- Publicar el present acord en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en un diari de major difusió de la població, en la pàgina web i en el tauler d'anuncis d'aquesta Corporació.

L'expedient restarà a disposició de qualsevol interessat en la Regidoria d'Urbanisme, Obres i Habitatge, carrer Josep Llanza 1-7, 08800 de Vilanova i la Geltrú (Barcelona).

TERCER.- Encarregar a la Regidoria d'Urbanisme, Obres i Habitatge que, en el termini d'un any, elabori l'instrument de planejament pertinent (Pla Especial), que reguli les condicions d'emplaçament dels clubs i associacions de cànnabis, o d'altres substàncies tòxiques, estupefaents o psicotròpiques legalment permeses i no constitutives d'infracció penal, al terme municipal de Vilanova i la Geltrú."

Aquest acord va estar vigent i aplicable des de la data de la seva publicació al BOP.

A la part expositiva (relació de fets) d'aquest acord de suspensió, figuren les següents motivacions i justificacions:

"**I.-** En els darrers anys han proliferat al nostre municipi, al igual que a la resta de Catalunya, els anomenats clubs o associacions de cànnabis, que han desenvolupat diversos models organitzatius per a la gestió de la provisió, la possessió i el consum de cànnabis, basant-se en el criteri del model de consum compartit, en base als requisits exigits per la jurisprudència del Tribunal Suprem.

No obstant, en l'actualitat no es disposa a Catalunya d'un marc legal clar que reguli específicament el funcionament d'aquest tipus d'activitat, malgrat des de la Subdirecció General de Drogodependències del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya estan desenvolupant diverses línies d'intervenció **amb l'objectiu de regular el funcionament dels anomenats clubs socials de cànnabis**, tal i com es manifesta en l'informe de l'Agència de Salut Pública de Catalunya incorporat a l'expedient.

II.- Juntament amb aquesta manca actual d'ordenació normativa específica, cal posar de relleu també les possibles conseqüències negatives que d'un inadequat desenvolupament d'aquest tipus d'activitat es poden repercutir sobre la seguretat ciutadana, la convivència social o la salut pública, a la vista dels diferents informes del Cap de Servei de Seguretat i Protecció Ciutadana, el

Cap del Servei de Salut Pública i la Cap d'Àrea de Serveis Socials i Convivència i Equitat, incorporats a l'expedient.

III.- En conseqüència, tot plegat justifica la conveniència d'ajustar l'actual regulació que fixa el PGOU pel que fa a l'ús socio-cultural per tal de no permetre aquest tipus d'implantacions associatives sense establir cap tipus de limitació. Per portar a terme aquest ajust, caldrà la redacció de l'instrument de planejament que es consideri adient (Pla Especial). Aquesta figura urbanística haurà de **regular les condicions urbanístiques d'emplaçament (ubicacions, accessos, distàncies amb altres usos o establiments i/o altres determinacions d'aquests usos i activitats, etc.), dels clubs i associacions de cànnabis, o d'altres substàncies tòxiques, estupefaents o psicotròpiques legalment permeses i no constitutives d'infracció penal, amb l'objectiu de minimitzar, des d'una perspectiva urbanística, el possible impacte ciutadà que la creixent proliferació d'aquestes activitats pugui representar per al nostre municipi, en aquelles zones i sectors del municipi on estigui admesa aquesta tipologia d'usos.**

I amb aquesta finalitat, resulta justificat acordar la suspensió de l'atorgament de les llicències d'edificació, reforma i rehabilitació de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, destinades a clubs i associacions de cànnabis, o d'altres substàncies tòxiques, estupefaents o psicotròpiques legalment permeses i no constitutives d'infracció penal."

Abans del transcurs màxim de l'any de suspensió acordat, en data 18 de novembre de 2014 la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament va **aprovar inicialment el Pla Especial d'usos i condicions d'emplaçament dels clubs i associacions de cànnabis o d'altres substàncies tòxiques, estupefaents o psicotròpiques legalment permeses**, incorporat a l'expedient. Com a conseqüència de dit acord, va acordar també **suspendre l'atorgament de qualsevol tipus de llicències** d'edificació, reforma i rehabilitació de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, destinades a clubs i associacions de cànnabis, o d'altres substàncies tòxiques, estupefaents o psicotròpiques legalment permeses, dins l'àmbit delimitat en el plànol annexat al referit document urbanístic. Aquest nou termini de suspensió és d'un any des de la publicació de dit acord de suspensió, segons el que estableix l'article 74 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost (TRLUC). L'acord es va publicar al BOP de data 1 de desembre de 2014.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

En relació a aquest instrument urbanístic i seguit el tràmit corresponent, la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona va adoptar en data 18 de desembre de 2014 l'acord de retornar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú l'expedient de Pla especial d'usos i condicions d'emplaçament dels clubs i associacions de cànnabis o d'altres substàncies tòxiques, estupefaents o psicotròpiques legalment permeses, promogut i tramès per l'Ajuntament, per tal com no és procedent emetre l'informe previst a l'article 87 del Text refós de la Llei d'urbanisme, ja que aquest Pla especial no s'inclou en cap dels supòsits previstos l'article 81.1 de la Llei d'Urbanisme, d'aprovació definitiva per part dels ajuntaments. En dit acord la CTUB indicava, entre d'altres, que d'acord amb l'exposat a la seva part valorativa, la regulació dels requeriments tècnics proposats per a aquest tipus d'activitat **s'ha de fixar en el marc d'una ordenança municipal**, i que per abordar aquesta activitat des d'un punt de vista urbanístic es considera necessari **comptar amb un marc jurídic a Catalunya que li doni un suport legal** (quelcom que es va produir posteriorment mitjançant l'anteriorment referida resolució SLT/32/2015, de 15 de gener, mitjançant la qual s'aprovaven determinats criteris en matèria de salut pública per orientar les associacions cannàbiques i els seus clubs socials i les condicions de l'exercici de la seva activitat per als ajuntaments de Catalunya).

Contra dit acord, l'Ajuntament va presentar en data 23 de gener de 2015 el requeriment previ que preveu l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa, que ha estat estimat en part mitjançant resolució del Conseller de Territori i Sostenibilitat de data 29 de juny de 2015, en el sentit d'acceptar que l'elecció de l'instrument de regulació dels usos i condicions d'emplaçament d'aquestes activitats correspon a la corporació municipal, en el benentès que si opta per la tramitació d'un pla especial, aquest haurà de ser aprovat inicial i provisionalment per l'esmentada corporació i definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona. No obstant, no analitza la resta de qüestions plantejades que incideixen en el fons de l'assumpte per quant eventualment correspondrà la seva valoració a la CTUB una vegada aprovat provisionalment el document.

És per tal motiu que, davant la possibilitat reconeguda expressament per dita resolució del Conseller de Territori i Sostenibilitat per optar entre un pla especial d'usos o una ordenança municipal, pel fet d'incorporar condicions tècniques a més de les d'emplaçament s'estima com més adequada la regulació de l'activitat de club i associació de cànnabis **en el marc d'una ordenança municipal**, i que per abordar aquesta activitat des d'un punt de vista urbanístic, s'ha comptat amb el marc jurídic a Catalunya que li dona suport, com és la reiterada **resolució SLT/32/2015, de 15 de gener**, mitjançant la qual s'aproven determinats criteris en matèria de salut pública per

orientar les associacions cannàbiques i els seus clubs socials i les condicions de l'exercici de la seva activitat per als ajuntaments de Catalunya.

VI.- Vistos els informes municipals justificatius corresponents incorporats a l'expedient i el text d'ordenança per a la regulació específica de les condicions tècniques i d'emplaçament dels locals de clubs i associacions de cànnabis, informat favorablement per la Comissió Informativa de Territori i Espai Urbà, exercint prèviament les funcions de Comissió d'estudi previstes a l'article 62 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.

Fonaments de dret

I.- D'acord amb les competències municipals en matèria d'urbanisme, medi ambient urbà i protecció de la salubritat pública (articles 25.2 a), b) i j) de la Llei de Bases de Règim Local).

II.- Correspon als municipis, entre d'altres, les potestats reglamentàries i d'autoorganització. Dins l'àmbit de la seva competència, i en l'exercici de l'activitat d'intervenció dels ens locals, aquests podran aprovar ordenances i reglaments (arts. (arts. 4.1 a) i 84.1 a) de la Llei de Bases de Règim Local, i 8.1 a) i 178 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril).

Aquestes ordenances tenen la naturalesa d'ordenança municipal, als efectes de llur aprovació i modificació, que es regeixen per la legislació aplicable en matèria de règim local.

III.- L'aprovació de les ordenances i reglaments locals s'ha d'ajustar al procediment previst a l'article 178 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en desplegament de l'article 49 de la Llei de Bases de Règim Local), i requereix l'informe previ de secretari i interventor en els supòsits que contempla l'article 179 de dit text refós.

Els articles 60 a 66 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals (aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny), desenvolupen el procediment establert per a l'aprovació de les ordenances i reglaments.

IV.- L'òrgan municipal competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació inicial de la present ordenança és el Ple de l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 22.2 d) de la Llei de Bases de Règim Local. En el present cas, s'aprova per majoria simple (art. 65.2 ROAS).

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Per tot l'exposat, vista la proposta de l'esmentada ordenança, l'informe jurídic i els altres informes municipals justificatius corresponents incorporats a l'expedient, i de conformitat amb l'art. 25.1 de la Llei de Bases de Règim Local, i els articles 66.1 i 66.2 del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i vista la proposta de la Comissió Informativa de Territori i Espai Urbà, havent exercit prèviament les funcions de Comissió d'estudi previstes a l'article 62 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** Aprovar inicialment la proposta d'ordenança municipal per a la regulació específica de les condicions tècniques i d'emplaçament dels locals de clubs i associacions de cànnabis.

SEGON. Publicar el present acord en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal, en el tauler d'edictes de la Corporació i en la web municipal d'aquest Ajuntament, i sotmetre'l a informació pública, juntament amb el text íntegre de la proposta d'ordenança, pel termini de TRENTA (30) DIES HÀBILS, d'acord amb l'article 63.2 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals (aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny), durant el qual es podran presentar reclamacions i al·legacions.

El termini d'informació pública començarà a comptar des de l'endemà de la darrera de les publicacions oficials abans esmentades.

L'expedient restarà a disposició de qualsevol persona interessada en el Servei de llicències i disciplina de la regidoria d'urbanisme obres i habitatge, ubicat al carrer Llança, 7 primer pis, 08800 de Vilanova i la Geltrú (Barcelona).

TERCER. Disposar que en el supòsit que no es presentin reclamacions o al·legacions, s'entendrà definitivament aprovada l'ordenança, un cop transcorregut el termini d'informació pública, sense cap tràmit ulterior (art. 65.1 ROAS). En cas contrari, caldrà adoptar un acord exprés pel Ple de l'Ajuntament, per aprovar-la definitivament.

Un cop aprovada definitivament, l'ordenança es publicarà de la forma següent:

a) Al tauler d'edictes i al BOP: el text dels acords plenaris adoptats, així com el text íntegre de l'ordenança.
b) Al DOGC: la referència del BOP on s'hagi fet la publicació municipal anteriorment esmentada."

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ORDENANÇA MUNICIPAL PER A LA REGULACIÓ ESPECÍFICA DE LES CONDICIONS TÈCNIQUES I D'EMPLAÇAMENT DELS LOCALS DE CLUBS I ASSOCIACIONS DE CÀNNABIS

PREÀMBUL

I.- Arran de l'aparició dels clubs de fumadors en el nostre estat, han proliferat les peticions d'autorització municipal per a l'habilitació de locals per usos associatius de consumidors de substàncies que generen dependència, com és el cas del cànnabis.

L'any 1948, l'Organització Mundial de la Salut (OMS) va arribar a la conclusió de que el consum de cànnabis suposava un perill des de qualsevol punt de vista, ja sigui físic, mental o social, essent el seu principi actiu el tetrahidrocannabiol (THC) quina concentració varia segons les parts de la planta, però que majoritàriament es consumeix mitjançat la inhalació del fum produït per la marihuana i l'haixix.

Segons els estudis mes recents efectuats per diversos científics de la Unitat de Conductes Additives del Servei de Psiquiatria de l'Hospital de Sant Pau i l'Hospital Clínic, el consum de cànnabis de forma aguda i crònica produeix efectes físics perjudicials per a la salut. En el sistema cardiovascular causa taquicàrdia dosi-dependent, hipotensió ortostàtica i augmenta el risc d'infart de miocardi en subjectes joves. En el sistema respiratori produeix broncodilació, irritació de les vies respiratòries i major prevalença de bronquitis. A nivell immunitari hi ha disminució de les defenses anti-tumorals, alteració dels macròfags i inhibició de la immunitat cel·lular. Els cannabinoides alteren les hormones sexuals i l'eix HHA. A nivell cognitiu, les alteracions causades per consum agut tendeixen a remetre i el consum continuat ha estat vinculat a alteracions en el processament d'informacions complexes dificultant els processos d'aprenentatge. Es considera acreditada la relació entre l'ús de cànnabis i l'aparició de patologies psiquiàtriques, especialment l'aparició de l'esquizofrènia.

Resulta evident, doncs, que el consum continuat produeix significatives afectacions físiques i cognitives en la conducta de les persones, essent palès que estem davant d'una conducta amb evident risc per a la salut física i mental de les persones.

Segons el que disposa la Llei 20/1985, de 25 de juliol, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència, correspon a les administracions públiques i, en concret, als ens locals el desenvolupament d'accions d'informació i d'educació sanitària de la població, impulsant accions socials preventives en relació a les dependències.

Tot i que a Espanya no existeix una penalització del seu consum, encara que si de la seva venda i cultiu, resulta evident que existeix una important demanda de consum i que el tràfic en el mercat negre no garanteix ni la qualitat del producte ni la reducció del seu consum.

La determinació sobre la legalitat de l'activitat que es desenvolupa dins dels clubs de fumadors de cànnabis no pertoca a l'àmbit competencial urbanístic dels ens locals, ja que es tracta d'una matèria de coneixement de les autoritats: sanitàries, en quan a l'eventual regulació del seu consum; i policials, en quan a l'eventual conducta punitiva que comporta el seu consum en l'àmbit privat (sigui per que es produeix un tràfic en petites dosis, sigui per que el producte s'obté del cultiu il·legal).

No obstant i mentre els organismes departamentals competents procedeixen a valorar l'eventual presentació de mocions o propostes de llei a les instàncies competents, resulta evident que des de l'àmbit local els Ajuntaments tenen una responsabilitat, d'ordre i vigilància respecte de conductes com les desenvolupades en l'àmbit dels clubs de fumadors de cànnabis, que no poden defugir, sota l'escut de la jerarquia normativa competent per l'abordament de qüestions d'ordre públic, ja que són masses les repercussions que l'obertura d'aquests locals poden produir sobre un teixit social ja prou sensibilitzat respecte de les conductes de risc.

Tanmateix, els clubs de fumadors constituïts a l'empara de la Disposició Addicional Novena de la Llei 28/2005, modificada per la Llei 42/2010, del tabac, estan constituïts sota la forma legal de les associacions, essent aquest un dret fonamental consagrat a l'art. 22 de la Constitució Espanyola i objecte d'una especial protecció, dins del nostre ordenament jurídic, havent manifestat el propi Tribunal Constitucional en diverses ocasions que no procedeix admetre davant del dret d'associació més restriccions que les necessàries dins d'una societat democràtica per a la seguretat pública, la defensa de l'ordre i la prevenció dels delictes, la protecció de la salut o de la moral o la protecció dels drets i llibertats aliens. No obstant, segons la pròpia sentència del TC Núm. 173/1998, de 23 de juliol, entre d'altres, aquesta concepció de la llibertat d'associació conté al menys dos límits a la possible intervenció de l'estat en la creació i funcionament de les associacions i que només de forma excepcional i justificada s'estableixi l'obligatorietat de la seva adscripció.

Per tant, en cap cas no es pot pretendre mitjançant l'elaboració d'una ordenança com aquesta l'assoliment d'un objectiu consistent en la prohibició o impossibilitat de desenvolupament del referit dret d'associació, tot i que sí és factible la seva delimitació territorial i funcional per tal de fer-la compatible amb la resta d'activitats i usos.

En aquest sentit, els ens locals estan dotats de competències en matèria urbanística i d'activitats, per tal d'intervenir a través d'aquests àmbits en la protecció dels sectors socials més febles o sensibles a conductes potencialment perilloses, regulant i delimitant l'àmbit en el qual es pot desenvolupar aquesta activitat, així com en la prevenció d'eventuals molèsties o immissions que l'exercici de determinades activitats de concurrència nombrosa, encara que sigui en l'àmbit estrictament privatiu de les associacions de consumidors de cànnabis, poden produir.

Paral·lelament a la regulació continguda en la relació a l'ús i la seva potencial perillositat en relació a les conductes que del mateix se'n deriven, la present normativa pretén abordar alguns aspectes problemàtics produïts pel propi exercici de

l'activitat associativa en base a la pròpia naturalesa dels locals a on aquesta s'hi desenvolupa.

Per la mateixa naturalesa de l'activitat i dels fonaments estatutaris de les associacions, es pot afirmar sense cap mena de dubte que aquestes necessiten comptar amb locals de característiques suficients com per acollir a un elevat volum de socis que les faci viables a nivell de gestió.

La pròpia Federació d'associacions Cannàbiques que acull a més de 35 associacions i federacions territorials de tota Espanya, entre elles a l'Associació de Federacions Cannàbiques de Catalunya, ha publicat un Codi de Bones Conductes a on aconsella als seus associats que per tal de garantir el bon funcionament de l'associació no convé comptar amb més de 655 persones associades o sòcies degustadores. Per tant, resulta del tot evident que les característiques necessàries per tal de condicionar un local per a l'exercici d'una activitat de consum de cànnabis, requereixen un dimensionament que cal regular adequadament.

En aquest sentit, no hi ha dubte que en aquests establiments hi ha raons imperioses d'interès general (objectius de salut pública, protecció del consumidors-associats i protecció de l'entorn urbà) que justifiquen la tramitació de l'obertura de l'activitat segons la regulació normativa que contempli les instal·lacions corresponents.

II.- El Pla General d'Ordenació municipal de Vilanova i la Geltrú es va aprovar definitivament el 29 de juny de 2001, publicat en el DOGC el 2 d'agost de 2001. La regulació d'usos, continguda al Capítol 2n del seu Títol II, els classifica per la seva funció en l'article 33. Entre els 21 usos classificats s'inclouen l'Ús Recreatiu (11) **i l'Ús Socio-Cultural (13)**, el primer comprèn les activitats relacionades amb el lleure, el temps lliure i l'esbarjo, i el segon comprèn les activitats culturals i de relació social i religiosa.

A l'article 34 es fa la classificació per la seva naturalesa:

5. Per la seva naturalesa, els usos es divideixen en públics, col·lectius i privats.

6. Es consideren d'ús públic els usos que es desenvolupen en terrenys o instal·lacions de propietat pública, siguin gestionats per l'Administració o per particulars.

7. Es considera d'ús privat el que es desenvolupa en béns de propietat particular.

8. Es considera **ús col·lectiu** aquell de caràcter privat, relacionat amb un grup de persones quina relació es defineix normalment pel pagament de quotes, preus o taxes, o pertinença a alguna societat, agrupació o associació.

A l'article 40 (Definició dels paràmetres reguladors o d'aplicació amb caràcter general a totes les zones), es defineixen els conceptes que determinaran el grau de compatibilitat de cada ús o activitat amb els predominants de cada zona urbanística o s'ubiquen, i entre ells, la concreció d'aquests paràmetres per cada ús i la seva

aplicació en cada zona serà duta a terme pel Pla Especial d'usos, **o per ordenança municipal** en casos concrets, excepte quan quedin ja prou concretats per la present Normativa, i també, dintre del seu sector, pels Plans Especials i Parcials.

Vistes les definicions anteriors del PGO sobre l'Ús Socio-Cultural i l'Ús Col·lectiu, és dins d'aquestes tipologies d'ús on cal emmarcar els Locals de clubs i Associacions de cànnabis, que en els darrers anys han proliferat al nostre municipi, al igual que a la resta de Catalunya i que han desenvolupat diversos models organitzatius per a la gestió de la provisió, la possessió i el consum de cànnabis, basant-se en el criteri del model de consum compartit, en base als requisits exigits per la jurisprudència del Tribunal Suprem.

III.- Mitjançant Resolució SLT/32/2015, de 15 de gener (DOGC núm. 6799, de 29-01-2015), s'han aprovat determinats criteris en matèria de salut pública per orientar les associacions cannàbiques i els seus clubs socials i les condicions de l'exercici de la seva activitat per als ajuntaments de Catalunya.

D'acord amb l'exposició de motius de dita Resolució, els clubs socials de cànnabis són associacions sense ànim de lucre que s'autoproveeixen de cànnabis i en distribueixen entre els seus socis, tots ells majors d'edat, els quals consumeixen aquesta substància **en un àmbit privat** amb finalitats terapèutiques i/o lúdiques, de manera que es redueixen així els danys sobre la salut associats al mercat clandestí i a determinats usos del cànnabis.

Per tal de protegir, promoure i millorar la salut de la ciutadania mitjançant una política orientada a minimitzar els danys del consum del cànnabis i, així mateix, impulsar la deguda informació, educació i prevenció sobre les conseqüències i els efectes perjudicials vinculats al consum d'aquesta substància, escau establir criteris en matèria de salut pública per orientar les associacions cannàbiques i els seus clubs socials i també establir les condicions de l'exercici de la seva activitat per als ajuntaments de Catalunya.

Segons la referida exposició de motius, amb aquests criteris es pretén impulsar, a través de l'Agència de Salut Pública de Catalunya, la informació i l'assessorament dels associats per tal de reduir els riscs i els danys vinculats al consum del cànnabis; la formació de les persones encarregades de la dispensació d'aquesta substància amb l'objectiu assenyalat; la detecció precoç, el seguiment i la derivació de determinats consums que generen riscs i/o danys a la salut dels consumidors de la substància; la prohibició del consum d'altres drogues o begudes alcohòliques i la limitació de la venda i consum de tabac i productes del tabac d'acord amb la normativa vigent, per tal de no fomentar el consum del cànnabis i el d'altres substàncies addictives a la vegada; la limitació de la ubicació d'aquests clubs a una distància mínima dels centres sanitaris i dels educatius per tal d'evitar la promoció del consum entre determinats col·lectius especialment vulnerables (col·lectius que, a més de respecte als referits centres sanitaris i educatius, també han de ser objecte de protecció dins l'àmbit dels equipaments esportius del nostre municipi considerant l'important afluència d'infants i menors dins d'aquest tipus de centres, a criteri raonat d'aquest ajuntament segons els informes emesos al respecte incorporats a l'expedient

de la present ordenança); la limitació horària i de tota mena de publicitat de les associacions o dels seus establiments o locals, i també el compliment de les condicions de salubritat dels locals d'acord amb la normativa vigent i el respecte a les normes mediambientals i, especialment, al descans dels veïns.

Aquests criteris han estat objecte d'informe favorable del Consell Assessor de Salut Pública, com a òrgan assessor del Departament de Salut sobre aspectes tècnics i científics de la salut pública, adscrit a la Secretaria de Salut Pública, en la sessió plenària de 27 de novembre de 2014; compten amb el consens de les federacions representatives dels clubs cannàbics; n'han estat degudament informades les entitats municipalistes, i han estat presentats a la Comissió de Salut del Parlament el 6 de novembre de 2014.

IV.- Per tot l'exposat la present ordenança, recollint les determinacions aplicables contingudes en el Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú, així com els criteris que contempla la Resolució SLT/32/2015, de 15 de gener, es composa de quatre capítols que aborden, per una banda, la regulació de l'ús de l'activitat objecte de la present ordenança amb la definició de la mateixa, delimitació de l'àmbit afectat; per una altra, l'establiment de distàncies entre locals destinats a la mateixa activitat i entre activitats d'especial sensibilitat i la que és objecte de regulació, així com els paràmetres de càlcul d'aquesta distància; la regulació dels paràmetres tècnics necessaris per a la implantació de la activitat regulada i documentació preceptiva per tal d'exercir l'activitat; i per últim, els criteris de desenvolupament de l'activitat atenent als preceptes regulatoris continguts a l'esmentada Resolució SLT/32/2015, de 15 de gener, a la Llei 28/2005, de 26 de desembre de mesures sanitàries enfront el tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament i la publicitat dels productes del tabac, modificada per la Llei 42/2010.

CAPÍTOL I.- OBJECTE, ÀMBIT I REGULACIÓ D'USOS.

Article 1. Objecte.

És objecte d'aquesta Ordenança:

a) La regulació de l'activitat de clubs i Associacions de cànnabis, dins de l'ús Socio-Cultural (13) previst al vigent Pla General d'Ordenació de Vilanova i la Geltrú aprovat definitivament el 29 de juny de 2001 i publicat en el DOGC el 2 d'agost de 2001 (en endavant, PGO), establint l'àmbit o zones de compatibilitat d'aquesta activitat i les condicions de l'emplaçament.

b) Determinar les condicions de l'emplaçament a partir de l'establiment d'un règim de distàncies respecte de qualsevol sòl o edifici qualificat pel PGO pels específics sistemes d'Equipaments previstos expressament en aquesta ordenança.

c) Garantir que els locals destinats a local social i punt de trobada dels clubs i Associacions de cànnabis reuneixen les condicions mínimes necessàries per evitar tot tipus de molèsties al veïnat.

d) Garantir que els locals destinats a local social i punt de trobada dels clubs i Associacions de cànnabis reuneixen les condicions mínimes necessàries de seguretat, salubritat i higiene per a les persones usuàries.

e) Garantir que l'activitat sigui desenvolupada per Associacions d'usuaris degudament inscrites en els registres públics, i especialment al Registre Municipal d'Entitats.

f) Establir les condicions en que s'ha de desenvolupar aquesta activitat.

g) Establir mesures de col·laboració amb l'administració per a la prevenció del consum de cànnabis.

Article 2. Àmbit d'aplicació.

L'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança coincideix amb aquelles zones i sectors del municipi on està admès l'ús Socio-Cultural d'acord amb les Normes urbanístiques del PGO de Vilanova i la Geltrú, i les normatives del planejament derivat redactat en desenvolupament d'aquell, compresos en el Sol Urbà i Urbanitzable.

Article 3. Regulació de l'ús.

1. Està admès l'ús Socio-Cultural en la modalitat de clubs i Associacions de cànnabis en tots els sòls classificats jurídicament, d'acord amb el Pla general d'Ordenació Municipal, com a **Sòl Urbà**, i en els sòls classificats jurídicament com a **Sòl Urbanitzable en sectors amb planejament derivat aprovat definitivament** abans del 19 de novembre de 2013, data en que la Junta de Govern Local de Vilanova i la Geltrú va acordar la suspensió de l'atorgament de llicències d'edificació, reforma i rehabilitació de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, destinades a clubs i associacions de cànnabis, o d'altres substàncies tòxiques, estupefaents o psicotròpiques legalment permeses i no constitutives d'infracció penal.

2. En els sòls classificats jurídicament com a Sòl Urbanitzable de desenvolupament residencial (clau 14a a 14i) i de desenvolupament industrial, terciari i de serveis (clau 15b, 15c i 15d), en **sectors sense planejament derivat aprovat definitivament abans de la vigència del present Pla Especial** on genèricament s'admet l'ús Socio-Cultural, segons l'article 177.1 de les normes urbanístiques del PGO, serà el planejament derivat el que, en la definició de les determinacions i paràmetres urbanístics del sector, i en la regulació específica del règim d'usos, inclourà la compatibilitat o no de l'ús Socio-Cultural en la modalitat de clubs i Associacions de cànnabis, i en el seu cas, en quines condicions, paràmetres i situació. Tot això també d'acord amb l'article 177.1 que determina, en relació als usos de caràcter general, que el corresponent Pla Parcial podrà completar i/o matisar.

3. Està prohibit l'ús Socio-Cultural en la modalitat de clubs i Associacions de cànnabis en tots els sòls classificats jurídicament com a **Sòl no Urbanitzable**, d'acord amb el Pla general d'Ordenació Municipal.

CAPÍTOL II.- CONDICIONS DE L'EMPLAÇAMENT.

Article 4. Criteris d'emplaçament.

1. L'ús de clubs i Associacions de cànnabis, a efectes urbanístics i ambientals, es considera una modalitat de **l'ús socio-cultural**, pel que es podrà implantar en els àmbits i/o locals en els que aquesta ordenança autoritza la implantació d'aquesta modalitat d'ús dins de les zones en que el planejament general i derivat admet l'ús socio-cultural, i haurà de complir les condicions tècniques exigibles a aquest ús.

2. En tot cas, es prohibeix l'obertura d'una activitat d'aquest tipus a menys de 250 metres de qualsevol sòl o edifici qualificat pel PGO pels següents sistemes d'Equipaments:

- Sistema d'equipaments col·lectius (clau E): Només pels supòsits d'usos previstos a la lletra a) de l'article 92 PGO (sanitari-assistencial), així com aquells sòls assenyalats en el plànol annex a aquesta ordenança en color vermell, donada la seva vocació d'equipament de barri (preferentment, sanitari-assistencial, educatiu i/o esportiu).

- Sistema d'espais esportius (clau G).

- Sistema d'equipament educatiu (clau H).

En el plànol annex a la present ordenança figuren representats gràficament aquests criteris d'emplaçament i distàncies relatius als esmentats sistemes d'equipaments.

3. Així mateix, es prohibeix l'obertura d'una activitat d'aquest tipus en qualsevol dels llocs on està prohibit fumar (centres i galeries comercials, instal·lacions esportives, etc.).

4. Es fixa una distància mínima entre locals destinats a aquesta activitat de 500 metres.

Article 5.- Còmput de distàncies i mesuraments.

Per mesurar les distàncies mínimes per a la implantació dels establiments regulats en la present ordenança entre sí, es calcularà mesurant la línia recta imaginària que va des del punt mig de les portes d'accés principal d'un i altre establiment, sense tenir en compte l'alçada de les edificacions. S'entendrà per punt mig de les façanes d'accés el situat en la intersecció entre la façana de l'edificació o recinte, i la projecció ortogonal des d'aquest al centre de la façana d'accés.

Les distàncies mínimes per a la implantació dels establiments regulats en la present ordenança, entre aquests i els sistemes d'equipaments especificats en l'article 4 de la present ordenança, es calcularà des de qualsevol punt del perímetre exterior de

l'àmbit qualificat de Sistema d'Equipament considerant a tal efecte el perímetre real i el perímetre teòric equidistant.

CAPÍTOL III.- CONDICIONANTS TÈCNICS PER A L'ADMISSIÓ DE L'OBERTURA DE L'ACTIVITAT.

Article. 6.- Sol·licitud de llicència/règim de comunicació d'activitat i d'obra.

Amb independència de les autoritzacions que siguin exigibles per altres Administracions públiques en el marc de les seves competències, l'obertura d'un local amb destinació a club o Associació de cànnabis està subjecta a llicència municipal o règim de comunicació prèvia, pel que fa a les obres d'adequació del local, d'acord amb la normativa sectorial que sigui aplicable.

El certificat de compatibilitat urbanística és incorporat d'ofici a la sol·licitud presentada.

Per tal de garantir un correcte funcionament de l'activitat es preveu regular la renovació de l'habilitació de manera periòdica segons els següents requisits:

1. La llicència o comunicació prèvia específica té una validesa màxima de 5 anys. Transcorregut aquest termini cal tramitar una nova habilitació per poder seguir prestant l'activitat, d'acord amb els requisits i els tràmits que es prevegin normativament.

2. Cal també demanar nova habilitació en el supòsit que variïn les circumstàncies que van determinar l'atorgament.

Article 7. Documentació i tràmits relatius a la tramitació i procediment.

Estan sotmeses al règim de comunicació prèvia les activitats amb un aforament fins a 150 persones i estan sotmeses al règim de llicència municipal les activitats amb un aforament superior a 150 persones. Aquests requisits d'aforament podran variar en funció d'altres criteris diferents que al respecte s'estableixin legalment amb posterioritat a l'entrada en vigor de la present ordenança.

La sol·licitud de llicència municipal o comunicació prèvia, segons sigui el cas, es formalitza mitjançant la presentació d'una instància acompanyada de la documentació necessària per justificar el compliment de les condicions dels articles següents, i si s'escau, d'acord amb el que s'estableixi a la normativa sectorial que sigui aplicable.

Article 8.- Condicions específiques per al desenvolupament de l'activitat.

En locals a on es pretengui desenvolupar l'activitat de club o Associació de cànnabis s'haurà de presentar un projecte tècnic que acrediti l'acompliment dels següents paràmetres:

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Soroll:

L'activitat queda classificada en el Grup IV amb un nivell d'emissió inferior o igual a 84 dB(A) d'acord amb l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions i s'haurà de justificar el compliment de la mateixa, així com del Decret 176/2009, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos.

En el cas que l'activitat treballi en la franja d'horari nocturn haurà de complir els nivells d'aïllament establerts en l'annex 8 de l'ordenança de soroll i vibracions per les activitats de restauració.

En tot cas, l'aïllament que s'haurà d'acreditar serà el necessari per garantir a l'habitatge més afectat un nivell de soroll igual o inferior al valor límit d'immissió permès en ambient interior establerts en l'annex 4 de l'ordenança reguladora del soroll i les vibracions.

Cal comprovar les exigències de l'aïllament acústic al soroll aeri mitjançant mesures in situ d'acord amb el document bàsic DB-HR Protecció contra el soroll del Codi Tècnic de l'Edificació i la metodologia establerta a la norma UNE-EN ISO 140-4 o qualsevol altra que la substitueixi i avaluada segons la norma UNE-EN ISO 717-1 o qualsevol altra que la substitueixi, en un rang de freqüències mínim de 100 Hz a 5 kHz.

En cas que disposin d'equip de reproducció sonora, el nivell LAeq,60s ha de ser inferior o igual a 75 dB(A) a 1 metre de la font.

L'Ajuntament pot exigir si ho considera oportú la instal·lació d'un limitador-enregistrador o altres mecanismes similars, per garantir que no es superen els nivells d'immissió a l'interior del local. La instal·lació d'un limitador-enregistrador no ha de substituir en cap cas l'aïllament mínim que ha de tenir l'establiment.

En tot cas caldrà presentar certificat acústic amb mesures "in situ", emès per tècnic competent que certifiqui l'aïllament projectat o el nivell de soroll igual o inferior al valor límit d'immissió permès en l'ambient interior des de l'habitatge més afectat.

Mesures d'accessibilitat:

Es donarà compliment a les condicions d'accessibilitat per a l'ús de restauració o de pública concurrència, segons el DB-SUA 9 - Accessibilitat del Codi Tècnic de l'Edificació TE, el Decret 135/1995, de promoció de l'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques i d'aprovació del Codi d'accessibilitat i els criteris de les Taules d'accessibilitat a les Activitats a Catalunya, Llei d'accessibilitat 13/2014, del 30 d'octubre, o qualsevol normativa que l'ampliï o substitueixi.

Renovació d'aire:

No es poden llençar a l'exterior, fums, bafs, gasos, vapors o aire amb substàncies en suspensió o a temperatura diferent que l'ambient per les façanes i els patis de qualsevol tipus. Cal disposar d'un sistema d'extracció forçada fins a coberta.

Els recintes on es generin fums i/o olors han d'estar tancats i amb depressió respecte la resta de l'activitat, en cas de disposar de finestres aquestes no podran ésser practicables. La ventilació d'aquests recintes s'ha de fer per xemeneia conduïda fins a la coberta de l'edifici amb dispositius de filtració i absorció adequats.

Les sortides d'expulsió han d'estar ubicades a la coberta de l'edifici separades 3m com a mínim, de qualsevol element d'entrada d'aire de ventilació (presa d'aire, obertura d'admissió, porta exterior i finestra) i dels espais on pugui haver persones de forma habitual tals com terrasses, galeries, miradors, balcons, etc. L'alçada de les xemeneies haurà de sobrepassar en 1 m l'alçada de tota edificació situada dins d'un cercle de radi d'influència de 10m i amb centre a la xemeneia.

Cambres higièniques:

Han de disposar de serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter següent:

- Fins a 50 persones d'aforament autoritzat: 1 lavabo i 2 cabines.
- Entre 51 i 150 persones d'aforament autoritzat: 2 lavabos i 4 cabines.
- Entre 151 i 300 persones d'aforament autoritzat: 2 lavabos i 6 cabines.
- Entre 301 i 500 persones d'aforament autoritzat: 4 lavabos i 8 cabines.
- Més de 500 persones d'aforament autoritzat: 4 lavabos i 12 cabines, i el mateix per a cada fracció de 500 persones més d'aforament autoritzat.

Els serveis s'han d'instal·lar diferenciats entre homes i dones i han de complir els requisits següents: han d'estar allunyats i separats de la sala, ventilats i ben il·luminats; han de disposar de llums de senyalització i d'emergència i les parets han de tenir un mínim de dos metres des del sòl de material impermeable.

Alçada lliure

Totes les dependencies destinades a presencia permanent de persones tindran una alçada mínima lliure de 2,80 m. La resta de dependencies (lavabos, passadissos, magatzems, etc.) tindran una alçada mínima de 2,20m.

Prevenció i seguretat en matèria d'incendis

Es donarà compliment al DB-SI "Seguridad en caso de incendio" del Codi Tècnic de l'Edificació per a l'ús de pública concurrència i als aclariments publicats per la Dirección General de Arquitectura, Vivienda y Suelo del Ministerio de Fomento i la Direcció General de Prevenció, Extinció d'incendis i Salvaments de la Generalitat de Catalunya .

Horari:

No podrà obrir més de 8 hores diàries, i amb hora de obertura a partir de les 11 hores del mati i un horari límit de tancament les 22hores, i els divendres i dissabtes les 24h).

Art. 9.- Altra documentació:

S'haurà d'aportar certificat o documentació acreditativa de que l'entitat es troba degudament inscrita en el Registre d'Associacions de la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.

CAPÍTOL IV.- ALTRES CONDICIONANTS PER A L'EXERCICI DE L'ACTIVITAT.

Article 10. Altres condicions.

1. L'entrada i permanència en el local serà únicament i exclusivament per les persones associades.
2. Es prohibeix terminantment l'ocupació o ús de l'espai públic adjacent al local mitjançant cadires, taules, tendals, etc.
3. Els usuaris del local seran els responsables de mantenir l'exterior del local i les seves immediacions en les degudes condicions d'higiene evitant l'abandonament d'objectes o escombraries derivades de l'activitat.
4. En cap cas es permetrà l'entrada de menors de 18 anys.
5. Ser consumidor habitual de cànnabis.
6. Mesures de control d'accés al club.
7. Compliment dels criteris i condicions establerts per la secretaria de Salut Pública i/o per la subdirecció General de Drogodependència de l'Agència de salut Pública de Catalunya.

Article 11. Prohibició de publicitat i de qualsevol altra activitat impròpia.

1. Amb caràcter general, es prohibeix la realització d'activitats que no tinguin relació amb les activitats pròpies d'un club o Associació de cànnabis.
2. A tal efecte no es permetrà la venda o comercialització de cap mena de producte de consum o béns, quedant prohibida la venda o subministrament de begudes, menjars o qualsevol altre producte.
3. No podrà realitzar-se cap mena publicitat de l'activitat, promoció o patrocini a l'exterior del local.
4. No es podrà fer, en cap cas, publicitat referida al consum de cànnabis ni promoció del seu consum.

Article 12. Manual de bones pràctiques i protocol per a la convivència.

1. L'Ajuntament, a través de les Regidories competents en materia de seguretat, salut i serveis socials, en col·laboració amb les Associacions d'usuaris, degudament inscrites en el Registre Municipal d'Associacions, elaborarà un manual o guia de bones pràctiques.

2. Així mateix, també elaboraran de forma conjunta un protocol per a la convivència amb objecte de canalitzar d'una manera adequada la resolució dels conflictes que puguin sorgir amb ocasió del desenvolupament de l'activitat.

Article 13. Reducció de riscos i participació.

1. Les associacions cannàbiques promouran el consum responsable i incorporaran el model de reducció de riscos com a eina per a la prevenció i la gestió de possibles consums problemàtics.

2. Les associacions cannàbiques, acompanyades per altres agents competents, hauran de dissenyar i posar en marxa programes de reducció de riscos adreçats als seus socis.

3. Les associacions cannàbiques hauran de desenvolupar com a mínim dues accions preventives a l'any. Aquestes accions hauran de ser desenvolupades en coordinació amb el Programa de prevenció del consum de drogues de l'A*juntament de* Vilanova i la Geltrú.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA.

1. Els incompliments de les previsions establertes en aquesta ordenança podran donar lloc al tancament de l'activitat, tramitació de règims sancionadors, ordres d'execució, d'altres mesures cautelars i d'execució forçosa, revocacions o declaracions sense efecte dels títols habilitants corresponents (llicència municipal o règim de comunicació prèvia), en funció del que s'estableixi a la legislació, normativa sectorial i/o ordenances municipals que resultin d'aplicació segons el supòsit de què es tracti.

2. Sens perjudici de l'apartat anterior, l'incompliment de l'article 10 apartat 4 de la present ordenança, relatiu a què en cap cas es permetrà l'entrada en el local de menors de 18 anys, comportarà per aquest sol fet la tramitació de procediment per a la revocació o declaració sense efecte del títol habilitant corresponent, i conseqüent tancament de l'activitat, prèvia audiència a l'interessat.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA.

Queden derogades totes aquelles disposicions contingudes a les ordenances municipals de Vilanova i la Geltrú que contradiguin la present Ordenança.

DISPOSICIÓ FINAL.

Aquesta Ordenança entrarà en vigor a partir dels quinze dies hàbils posteriors a la seva publicació íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de conformitat amb l'article 70.2 de la Llei 7/85 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (2) i PP (1) = 18 vots
Vots en contra: CUP (5) i Som VNG (2) = 7 vots

22. HABITATGE. CONVALIDACIÓ L'ACORD DE LA JGL DE DATA 19 DE MAIG DE 2015, D'APROVACIÓ DE L'ADDENDA RELATIVA A L'APORTACIÓ ECONÒMICA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PER A L'EXERCICI 2015, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ SUBSCRIT ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER AL FUNCIONAMENT D'UN SERVEI D'INTERMEDIACIÓ PELS DEUTES D'HABITATGE (SIDH) I DEL SERVEI D'ATENCIÓ CIUTADANA (SAC).

Relació de fets

Vist que la Junta de Govern Local de data 19 de maig de 2015 va prendre l'acord d'aprovar l'addenda relativa a l'aportació econòmica de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2015, del conveni de col·laboració subscrit entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per al funcionament d'un Servei d'Intermediació pels Deutes de l'Habitatge (SIDH) i d'un Servei d'Atenció Ciutadana (SAC).

Atès que un dels punts d'aquest acord diu que ha de ser ratificat pel Ple de la Corporació.

Aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

ÚNIC. RATIFICAR l'acord de la Junta de Govern Local de data 19 de maig de 2015, que diu literalment el següent:

*"**PRIMER.** Aprovar l'addenda relativa a l'aportació econòmica de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2015, del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per al funcionament d'un Servei d'Intermediació pels Deutes de l'Habitatge (SIDH) i del Servei d'atenció ciutadana (SAC), que s'adjunta a aquesta proposta.*

***SEGON.** Sotmetre a ratificació pel Ple municipal el present acord.*

***TERCER.** Notificar a la Diputació de Barcelona el present acord."*

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Diputació Barcelona | Mancomunitat de Catalunya | Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

ADDENDA RELATIVA A L'APORTACIÓ ECONÒMICA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PER A L'EXERCICI 2015, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ SUBSCRIT ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER AL FUNCIONAMENT D'UN SERVEI D'INTERMEDIACIÓ PELS DEUTES DE L'HABITATGE (SIDH) I DEL SERVEI D'ATENCIÓ CIUTADANA (SAC)

Dades identificatives	
Codi XGL	-------
Ens destinatari	Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
NIF	P0830800I
Actuació	Aportació econòmica de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2014 en el marc del conveni subscrit amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per al funcionament d'un Servei d'Intermediació pels Deutes de l'Habitatge (SIDH) i del Servei d'Atenció Ciutadana (SAC)
Aportació de la Diputació	8.500,- €
Centre gestor	Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats

ENTITATS QUE INTERVENEN

Diputació de Barcelona - Il·lm. Sr. Joaquim Ferrer i Tamayo, Vicepresident 3r i President delegat de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona, i facultat d'acord amb la Refosa 1/2015, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 5/15, de data 8 de gener de 2015, i modificada per Decret de la Presidència núm. 29/15, de data 13 de gener de 2015 (publicats al BOPB de 13 i 22 de gener de 2015, respectivament), assistit pel Sr. Francesc Bartoll Huerta, Secretari delegat, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la Corporació núm. 12577/13, de data 16 de desembre de 2013 (BOPB de 20.01.14).

Ajuntament de Vilanova i la Geltrú - Il·lma. Sra. Maria Neus L'overas Massana, Alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, degudament facultada per aquest acte, assistida pel Secretari de la Corporació, Sr. Isidre Martí Sardà.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Diputació Barcelona | Mancomunitat de Catalunya | Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

I. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i la Diputació de Barcelona, van acordar l'establiment d'un Servei d'intermediació pels Deutes de l'Habitatge (SIDH) i d'un Servei d'Atenció Ciutadana (SAC), formalitzat mitjançant conveni de data 29 de juliol de 2013.

II. Tal com s'indica en el punt 3.2. del pacte tercer "Compromisos entre las parts", del citat conveni, la Diputació de Barcelona es compromet a realitzar una aportació econòmica anual, subjecta a disponibilitat pressupostària, per a la realització de les actuacions que es concreten en el pacte segon "Actuacions objecte del conveni".

III. De conformitat amb el que prescriu el punt 8.2 del pacte vuità "Vigència del conveni", l'aportació econòmica anual s'haurà de formalitzar de mutu acord, mitjançant una addenda al conveni matriu on, prèvia aprovació per l'òrgan competent de cadascuna de les parts, s'especificarà l'import que cada any aportarà la Diputació de Barcelona. En la citada addenda també es farà constar:

- La forma de pagament.
- El període d'execució de la despesa
- La forma de justificació, als efectes de fer efectiva l'aportació
- D'altres especificacions que les parts considerin oportú establir.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a la subscripció d'aquest document, formalitzen aquesta addenda, que es regirà pels següents:

PACTES

Primer.- Establir una aportació econòmica de la Diputació de Barcelona per a l'exercici 2015, per un import de vuit mil cinc-cents euros (8.500,-€), en el marc del conveni subscrit entre aquesta Corporació i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per a l'establiment d'un Servei d'Intermediació pels Deutes de l'Habitatge (SIDH) i d'un Servei d'Atenció Ciutadana (SAC), d'acord amb les prescripcions següents:

- La Diputació de Barcelona farà efectiva la citada aportació econòmica de vuit mil cinc-cents euros (8.500,-€), per a l'anualitat 2015, amb càrrec a l'aplicació G/50300/15100/46280 del vigent pressupost de la Corporació, la qual serà transferida a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Diputació Barcelona

Mancomunitat de Catalunya

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

El pagament d'aquesta aportació econòmica es realitzarà contra la presentació de la justificació de les despeses descrites en el pacte 3.1 del conveni matriu i d'acord amb els terminis d'execució i justificació establerts en el paràgraf següent.

- **Es** podran justificar les despeses generades dins del període comprés entre l'1 d'abril de 2015 i el 31 de desembre de 2015.

  El destinatari disposarà com a màxim fins el 31 de març de 2016 per a trametre a la Diputació la justificació de les actuacions objecte del citat ajut.

  El procediment de justificació de les despeses es farà efectiu de conformitat amb les prescripcions del pacte cinquè del conveni matriu.

Segon.- Mantenir la resta de pactes previstos en l'esmentat conveni.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen la present addenda, per duplicat, en el lloc i data que s'assenyalen.

Vilanova i la Geltrú,	Barcelona,
Per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú	Per la Diputació de Barcelona
L'Alcaldessa	El Vicepresident 3r i President delegat de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat
Marie Neus Lloveras Massana	Joaquim Ferrer i Tamayo
El Secretari	El Secretari delegat
Isidre Martí Sardà	Francesc Bartoll Huerta

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 vots de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 2 de C's, 2 de Som VNG i 1 del PP).

23. MOBILITAT. APROVACIÓ INICIAL DEL PLA DE MOBILITAT URBANA SOSTENIBLE.

Relació de fets

1. La Llei 9/2003, de 13 de juny, de la mobilitat, reconeix als municipis la iniciativa per a l'impuls i la implementació d'un model de mobilitat, la qual cosa inclou la redacció i aprovació d'un Pla de Mobilitat Urbana, consistent en la configuració d'estratègies de mobilitat sostenible als municipis de Catalunya, seguint un procés de participació ciutadana.

2. En data 15 de gener de 2013, es va signar un conveni entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i la Diputació de Barcelona per a l'elaboració del Pla de Mobilitat Urbana i Sostenible de la ciutat (en endavant PMUS).

3. En data 28 d'octubre de 2013, la Diputació de Barcelona va aprovar la contractació de la col·laboració en la redacció de l'estudi, diagnosi i planificació relativa a la redacció del PMUS a l'empresa Assessoria d'Infraestructures i Mobilitat, SL.

4. En desembre de 2013, es va començar la redacció del PMUS.

5. El Document inicial estratègic i la memòria del PMUS han estat sotmesos al tràmit previst en l'article 19.2 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'Avaluació Ambiental, i segons el qual la Direcció General de Polítiques Ambientals ha valorat que l'estructura i contingut s'ajusta als requeriments de la pròpia Llei 21/2013 i de la Llei 6/2009, de 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes.

Fonaments de dret

D'acord amb les competències previstes en el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova Text Refós de la Llei Municipal de Règim local de Catalunya, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

"**PRIMER.** Aprovar inicialment el Pla de Mobilitat Urbana i Sostenible de Vilanova i la Geltrú (PMUS), amb l'Estudi Ambiental Estratègic (EAU) inclòs.

SEGON. Sotmetre el PMUS amb l'EAE inclòs, previ anunci al DOGC, al tràmit d'informació pública pel termini de quaranta-cinc dies, comptats des de l'endemà a la publicació, per tal que els/les interessats/interessades, puguin presentar les al·legacions, reclamacions o suggeriments que s'estimin adients, en el seu cas, contra Dictamen esmentat, de conformitat amb l'art.52 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i l'art.86 de la llei 30/92, de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment.

TERCER. Notificar el present acord, i el contingut del PMUS amb l'EAE inclòs, a les administracions públiques i al públic interessat, d'acord amb l'article 22 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre i que inclourà com a mínim les administracions i entitats incloses a continuació: Direcció General de Polítiques Ambientals, Autoritat del Transport Metropolità, Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat Terrestre, Direcció General de Transports i Mobilitat, Agència de Residus de Catalunya, Direcció General de Qualitat Ambiental, Ajuntament de Cubelles, Ajuntament de Sitges, Ajuntament de Castellet i la Gornal, Consell Comarcal del Garraf, Ajuntament de Canyelles, Ajuntament de Sant Pere de Ribes, l'Oficina Tècnica d'Avaluació i Gestió Ambiental, DIBA, Catalunya Camina, Ecologistes en Acció de Catalunya, Fundació Mobilitat Sostenible i Segura, Bicicleta Club de Catalunya, Fundació RACC, Agrupació Catalana d'Enginyeries i Consultories Mediambientals, Col·legi d'Ambientòlegs de Catalunya, Associació Catalana de Municipis i Comarques, Col·legi d'Arquitectes de Catalunya, Federació de Municipis de Catalunya, Col·legi de Geògrafs de Catalunya, Associació per a la Promoció del Transport Públic, Col·legi d'Enginyers de Camins, Canals i Ports, Agrupació per a la Protecció del Medi Ambient de Vilanova i la Geltrú, Col·legi d'Enginyers Industrials de Catalunya i Comissió de Medi Ambient de l'Escola Universitària Politècnica de Vilanova i la Geltrú perquè siguin consultats.

QUART. Resoltes les al·legacions, reclamacions o suggeriments notificar el present acord, i el contingut revisat del PMUS amb l'EAE inclòs, a la Direcció General de Polítiques Ambientals i a l'Autoritat del Transport Metropolità perquè emetin el corresponent informe, d'acord amb l'article 23 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, i l'article 5 de la Llei 9/2003, de 13 de juny, de la mobilitat."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (2), Som VNG (2) i PP (1) = 20 vots
Abstencions: CUP = 5 vots

24. MOBILITAT. CONVALIDACIÓ DE L'ACORD DE JGL DE L'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL COST DEL TRANSPORT COL·LECTIU URBÀ DE L'ANY 2014.

Relació de fets

Vist que la Junta de Govern Local de 19 de maig de 2015 va prendre l'acord d'aprovar la liquidació del cost del servei públic de transport col·lectiu urbà de l'any 2014.

Atès que un dels punts d'aquest acord diu que ha de ser ratificat pel Ple de la corporació.

Aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

ÚNIC. RATIFICAR l'acord de la Junta de Govern Local de19/05/2015, que diu literalment el següent:

"**PRIMER.** APROVAR la liquidació del cost del servei públic de transport col·lectiu urbà de viatgers prestat per l'empresa concessionària TRANSPORTS CIUTAT COMTAL, SA, corresponent al període de l'1 de gener de 2014 al 31 de desembre de 2014, per un import de 461.387,66 € a càrrec de l'aplicació 54.440.22300 Transport urbà de viatgers del pressupost de l'any 2015.

Aquest import s'obté de la següent fórmula del plec de condicions:

Subvenció = (C – I) ± G = (1.925.937,51 – 528.429,53) + 7.319,68 = 1.404.827,66 €

L'import dels pagaments a compte de l'any 2014 ja aprovats és de 943.440,00 €.

Subvenció – 943.440,00 = 461.387,66 €

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Així doncs, la subvenció a liquidar corresponent a l'exercici 2015 és: 461.387,66 €.

SEGON. APROVAR una actualització de la subvenció mensual amb caràcter d'aportació base de 86.551,00 €/mes, amb efectes des de l'1 de gener de 2015, el que suposa un import anual de 1.038.612,00 €, a càrrec de l'aplicació 54.440.22300 del pressupost vigent.

TERCER. APROVAR el pressupost anual de l'any 2015:

		Pressupost 2015
COST DEL SERVEI sense IVA (C)		**1.949.967,93 €**
a)	COST DE COTXERES, MATERIAL MÒBIL I ALTRES EQUIPAMENTS (Cm)	**59.000,75 €**
a1	**Costos no revisables**	
	Amortització - finançament de la inversió en instal·lacions	
	Amortització - finançament en material mòbil	57.200,75 €
	Amortització - finançament en altres equips i instal·lacions necessàries	1.800,00 €
b)	COST D'OPERACIÓ (Co)	**1.679.260,50 €**
b1	**Costos revisables segon X (Clàusula 3)**	
	Total cost empresa personal de conducció-percepció	877.286,21 €
	Personal no directe (excloent personal de conducció-percepció taller)	63.589,99 €
b2	**Costos revisables segon Y (Clàusula 3)**	
	Combustible	424.621,60 €
b3	**Costos revisables segon M (Clàusula 3)**	
	Assegurances	52.660,66 €
b4	**Costos revisbles segon K (Clàusula 3)**	
	Pneumàtics	16.430,43 €
b5	**costos revisables segon Z (Clàusula 3)**	
	Vestuari personal	4.764,00 €
	Manteniment i reparacions del material mòbil (incloent mà d'obra de taller)	113.771,25 €
	Billetatge i comercialització dels títols de transports	12.876,11 €
	Neteja de flota i instal·lacions	38.541,78 €
	Vigilància de cotxeres	2.542,19 €
	Estimació de despeses generals	7.625,57 €
	Lubricants i greixos	10.967,73 €
	Lloguer de cotxeres	31.341,07 €
	Serveis professionals exteriors	22.241,92 €

c)	ALTRES DESPESES A JUSTIFICAR	**84.138,68 €**
c1	**Costos revisables segon Z (Clàusula 3)**	
	Repercussió càlcul anual ISC	11.327,92 €
	Audit extern mensual de les variables definitòries del servei	14.518,83 €
	Estudi de mobilitat residents (quinquennal)	0,00 €
	Estudi de mobilitat no residents (quinquennal)	0,00 €
	Trenet turístic	7.914,12 €
c2	**Costos no revisables**	
	Repercussió elaboració Plec de condicions i execució Estudis Mobilitat	0,00 €
	Despeses de promoció i de control del servei (3% sobre Co)	50.377,81 €
	IVA no compensable de l'exercici	0,00 €
	Altres despeses derivades d'accions no previstes a l'exercici	0,00 €
d)	COST EN CONCEPTE DE BENEFICI EMPRESARIAL	**127.568,00 €**
	7,0 % sobre Cm+Co+Ca coma a BENEFICI EMPRESARIAL	127.568,00 €
	Cost total	**1.949.967,93 €**
	Km totals	**490.153,50 €**
	Cost per Km	**3,9783 €**

QUART. Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària del servei de transport públic col·lectiu urbà de viatgers, Transports Ciutat Comtal, SA.

CINQUÈ. Ratificar aquest acord pel proper Ple ordinari, condicionant l'eficàcia de l'acord a la ratificació."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 vots de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 2 de C's, 2 de Som VNG i 1 del PP).

25. SERVEIS VIARIS. APROVACIÓ, SI ESCAU, LES FESTES LOCALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, PER A L'ANY 2016.

Relació de fets

L'ordre EMO/168/2015, de 25 de maig, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals per a l'any 2016, ordena que, a més de les festes

esmentades, es fixaran dues festes locals retribuïdes i no recuperables, a proposta dels ajuntaments.

Cada any, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú estableix les dues festes locals per a la ciutat, d'acord amb el què sol·licita el Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya.

Fonaments de dret

Primer. Vist allò que disposa l'Ordre EMO/168/2015, de 25 de maig, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals per a l'any 2016, ordena que, a més de les festes esmentades, es fixaran dues festes locals retribuïdes i no recuperables tenim en compte el següent:

a) L'acord de l'Ajuntament ha de ser adoptat pel Ple, tal com estableix l'article 46 del Reial Decret 2001/1983, de 28 de juliol.
b) Els dies proposats no podem escaure's en diumenge ni coincidir amb cap dels dies festius que s'indiquen a l'Ordre EMO/168/2015, de 25 de maig, publicada al DOGC núm.6888, de 9 de juny de 2015.

Segon. D'acord amb les facultats que reconeix el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** Establir com a FESTES LOCALS, retribuïdes i no recuperables, de Vilanova i la Geltrú per a l'any 2016, **el dilluns 8 de febrer de 2016**, en substitució del diumenge 17 de gener, festivitat de Sant Antoni Abat i **el divendres dia 5 d'agost de 2016,** festivitat de la Mare de Déu de les Neus, les quals seran publicades en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler edictal per a les administracions públiques.

SEGON. Donar trasllat de l'acord de Ple al Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya amb anterioritat al 30 de setembre de 2015.

TERCER. Publicar l'acord sobre les festes locals de Vilanova i la Geltrú per a l'any 2016 en el DOGC i el corresponent edicte en el tauler edictal al BOE."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 vots de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 2 de C's, 2 de Som VNG i 1 del PP).

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

26. <u>SERVEIS VIARIS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA REVISIÓ DE PREUS DEL CÀNON CORRESPONENT A L'ANY 2014, DEL SERVEI DE MANTENIMENT I NETEJA DELS PARCS I JARDINS AL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ, ZONA A.</u>

Antecedents

I. En data 30 de desembre de 2014, el Sr. XXX, en representació de CESPA, Compañía Española de Servicios Públicos Auxiliares, S.A., amb NIF A-82741067, empresa concessionària del contracte de Serveis de manteniment i neteja dels parcs i jardins de Vilanova i la Geltrú, Zona A, va sol·licitar, d'acord amb l'establert en els Plecs de condicions, que l'Ajuntament procedeixi a la revisió de preus del cànon per al període de <u>l'1 de gener de 2013 al 31 de desembre de 2013</u>.

Fonaments de dret

I. La clàusula 3.2 del Plec de Clàusules administratives particulars corresponent al contracte del servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, zona A, referent a la revisió de preus del contracte, estableix el següent:

"Els preus adjudicats poden ser objecte de revisió quan així consti en el quadre-caràtula de característiques. Si així consta en aquest quadre-caràtula, els preus adjudicats poden ser objecte de revisió sempre i quan hagués transcorregut un any des del començament de l'execució del contracte.

En el supòsit que s'actualitzin els preus, cal que:

- L'adjudicatari ho sol·liciti raonadament a l'òrgan de contractació, en el termini dels 30 dies naturals anteriors a la finalització de la corresponent anualitat i/o pròrroga del contracte.

- Les variacions proposades en l'import dels preus i altres condicions econòmiques estiguin justificades a fi de mantenir l'equilibri econòmic financer del contracte, la qual cosa ha de ser acordada per ambdues parts. En cap cas l'increment pot superar el 85% de l'IPC estatal de l'any immediatament anterior, publicat per l'Institut Nacional d'Estadística o l'òrgan que el substitueixi.

- Quan la clàusula de revisió s'apliqui sobre períodes de temps en què el contractista hagi incorregut en mora i sens perjudici de les penalitats que

siguin procedents, els índexs de preus que s'han de tenir en compte són els que haurien correspost a les dates establertes en el contracte per a la realització de la prestació dins el termini escaient, llevat que els corresponents al període real d'execució produeixin un coeficient inferior, cas en què s'han d'aplicar aquests últims."

III. En data 27 de desembre de 2010, es va signar el contracte inicial entre les parts.

IV. A tenor de l'article 78.3 "Sistema de revisió de preus" de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, per remissió de la Disposició Transitòria Primera del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, estableix el següent:

"Quan l'índex de referència que s'adopti sigui l'Índex de Preus al Consum elaborat pel Institut Nacional d'Estadística o qualsevol dels índexs dels grups, subgrups, classes o subclasses que en ell s'integren, la revisió no podrà superar el 85 per cent de variació experimentada per l'índex adoptat"

V. Segons l'esmentada Llei, el preu del contracte establert durant l'exercici 2014 seria subjecte a revisió de preus amb una aplicació de l'IPC del:

- Revisió 2014: 85% s/ 0,3% (IPC Estatal) = 0,255%

VI. D'acord amb aquestes dades, la revisió de preus del contracte del servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, zona A, de l'any 2014, és la següent:

- Increment del contracte 2014 segons revisió del 0,255%:
Preu contracte gener 2013 : 2.210.245,66 €
Preu contracte gener 2014 : 2.215.804,52 €
Diferència : **5.558,86 €** (iva inclòs)

D'acord amb les competències previstes en el Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** APROVAR l'increment de l'import del contracte del servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi de Vilanova i la Geltrú, zona A, de l'any 2014, pels imports següents:

- Increment del contracte 2014 segons revisió del 0,255%:
Preu contracte gener 2013 : 2.210.245,66 €
Preu contracte gener 2014 : 2.215.804,52 €
Diferència : **5.558,86 €** (iva inclòs)

SEGON. Notificar l'acord de regularització de preus a la COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE SERVICIOS PÚBLICOS AUXILIARES (CESPA), S.A., amb NIF A-82741067, empresa concessionària del contracte de Serveis de manteniment i neteja dels parcs i jardins de Vilanova i la Geltrú, Zona A."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (2) i PP (1) = 18 vots
Vots en contra: Som VNG = 2 vots
Abstencions: CUP = 5 vots

PROPOSICIONS DE L'ALCALDIA

27. ESPORTS. CONVALIDACIÓ DE L'ACORD DE LA JGL DE 19.05.2015, D'ATORGAMENT D'UN AJUT ECONÒMIC ALS CENTRES DE LA CIUTAT PER A LA NATACIÓ ESCOLAR PER AL CURS 2014-2015.

Aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

ÚNIC. Ratificar l'acord de la Junta de Govern Local de 19 de maig de 2015, pel qual s'atorga un ajut econòmic als centres de la ciutat, per a la natació escolar, curs 2014-15, el qual es transcriu literalment a continuació:

"Relació de fets

I.- Atès que es voluntat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú que tots els infants de la ciutat en edat escolar aprenguin a nedar.

II.- Atès que aquest aprenentatge es vincula per mitja de les instal·lacions adequades per tal objectiu que disposa la concessió municipal AIE Parc del Garraf.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

III.- Atès que la majoria de centres contemplen dins del projecte educatiu l'ensenyament de la natació dins de l'horari escolar.

IV.- Atès que l'Ajuntament vol alleugerar la càrrega que té el cost d'aquest aprenentatge que considera bàsic, per al qual destina una quantitat de recursos econòmics del pressupost de la Regidoria d'Esports.

V.- Atès que la justificació de l'ajut econòmic estarà subjecte a la llei general de subvencions de l'any 2003 i per l'ordenança municipal de subvencions.

VI.- Aquesta es vincula per via de subvenció extraordinària ja que no es convoca públicament a ser restringida a un col·lectiu definit i limitat com són els col·legis i les AMPAS a les quals s'informa és de la Regidoria d'Esports i d'Ensenyament.

Fonaments de dret

De conformitat amb allò que estableixen els articles 21, 22 i 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local, els articles 51 i 52 del Decret Legislatiu 2/2003, general de subvencions, el Decret 179/1995, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya i l'Ordenança municipal reguladora de les subvencions.

Per tot això la Junta de Govern Local **ACORDA:**

"**PRIMER.** Atorgar un ajut econòmic als centres de la ciutat que així ho han demanat, que els ajudi a sufragar una part de les despeses que els ocasiona l'ensenyament de la natació als escolars del centre dins l'horari lectiu per al curs escolar 2014-15, segons el detall :

- APMA ESCOLA COSSETÀNIA	**820'80€**
- CEIP GINESTA	**1.527'57€**
- AMPA CEIP ÍTACA	**876'24€**
- ESCOLA LA PAU	**1.417'23€**
- AMPA ESCOLA PASIFAE	**239'85€**
- AMPA ESCOLA POMPEU FABRA	**1.157'13€**
- AMPA SANT JORDI	**1.341'90€**
- ESCOLA VOLERANY	**1.203'84€**
- ESCOLA PIA	**438'12€**
-ESCOLA EL CIM	**3.841'29€**
- COL·LEGI SANTA TERESA DE JESÚS	**959'40€**
- AMPA ESCOLA CANIGÓ	**828'27€**
Total	*14.651'64€*

SEGON. Aquestes quantitats aniran a càrrec de la partida 33.3410.48100 Beques, del vigent pressupost ordinari de la Regidoria d'Esports.

TERCER. El proper curs escolar 2015-16 l'ajut econòmic es farà directament pel gestor del servei de natació escolar i serà aquest el que cobrarà de l'Ajuntament la diferència publicada a les ordenances fiscals.

QUART. Ratificar pel Ple el present acord."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 vots de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 2 de C's, 2 de Som VNG i 1 del PP).

28. PROJECTES I OBRES. APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DEL PROJECTE D'ADEQUACIÓ PARCIAL DE L'AMPLIACIÓ DE LA CASA CONSISTORIAL, 1a. FASE. ***EXP. 39/2015-PUR***

Antecedents de fet

I. Atès que s'ha redactat per part del Servei de Projectes Municipal el projecte **"Adequació parcial de l'ampliació de la Casa Consistorial. 1a Fase"** que conté l'Estudi de Seguretat i Salut, el qual una vegada ha estat informat procedeix efectuar la seva aprovació i tramitació.

II. Atès que s'ha de justificar davant la Diputació de Barcelona, dins les Meses de Concertació del Pla "Xarxa de Governs Locals 2012-2015" del Servei d'equipaments i Espai Públic, l'aprovació de l'esmentat projecte par a l'atorgament d'un canvi de destinació d'una subvenció per a destinar-la a aquesta obra.

Fonaments de dret

I. El projecte compleix la normativa urbanística i les prescripcions tècniques que hi són aplicables i reuneix els requisits que exigeixen els articles 123 del RDL 3/2011 de 14 de novembre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del Sector Públic i els articles 24 a 33 del Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals de Catalunya.

II. El projecte compleix la normativa d'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

III. Vist l'infome emès per part del Servei de supervisió de projectes als efectes de l'article 125 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

IV. Atès que el procediment d'aprovació dels projectes d'obres locals requereix segons l'article 37 i 38 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, (ROAS) aprovat per Decret 179/1995 de 13 de juny, la seva aprovació inicial i l'obertura d'un tràmit d'informació pública per un període mínim de trenta dies.

V. D'acord amb l'article 22ñ de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan no estiguin previstos en els pressupostos correspon al Ple de la Corporació.

Per tot l'exposat i d'acord amb les competències que atorga a l'alcalde l'article 53 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril) i el Decret de delegació d'atribucions de l'alcaldessa a la Junta de Govern Local de data 22 de juny de 2015, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER. Aprovar inicialment** el projecte bàsic i executiu d'**"Adequació parcial de l'ampliació de la Casa Consistorial. 1a Fase"** de Vilanova i la Geltrú, que conté l'Estudi de Seguretat i Salut, redactat per part dels tècnics municipals Sr. XXXX i Sra. XXX, amb un pressupost de tres-cents setanta-un mil vuit-cents noranta-sis euros amb noranta-tres cèntims (371.896,93€) sense IVA, més setanta-vuit mil noranta-vuit euros amb trenta –sis cèntims (78.098,36€) del 21 per cent de l'IVA fan un pressupost per contracte de quatre-cents quaranta-nou mil nou-cents noranta-cinc euros amb vint-i-nou cèntims **(449.995,29 €)** amb l'IVA inclòs .

SEGON. La licitació de les obres resta supeditada a l'existència d'una partida d'inversions en el pressupost municipal amb consignació adequada i suficient d'acord amb l' import del projecte, finançada amb una aportació finalista de la Diputació de Barcelona, un cop concedit el canvi de destí corresponent.

TERCER. SOTMETRE el projecte esmentat a informació pública per un període de trenta dies, a comptar des de la publicació de l'anunci corresponent al BOP."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), ERC (4), C's (2), Som VNG (2) i PP (1) = 20 vots
Abstencions: CUP = 5 vots

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIO

SECRETARIA GENERAL

29. DONAR COMPTE DELS DECRETS DE DELEGACIÓ ESPECÍFICA D'ATRIBUCIONS AL REGIDORS DEL GOVERN MUNICIPAL. *EXP. 217/2015-SEC*

Vistos els decrets de l'Alcaldia pels quals delega algunes de les seves atribucions en els diferents regidors del govern municipal.

Atès que és preceptiu que es doni compte d'aquestes delegacions en la primera sessió plenària que tingui lloc.

Per tot això,

ES DÓNA COMPTE al Ple de l'Ajuntament dels Decrets de l'Alcaldia que es transcriuen a continuació:

"***DECRET de data 7 de juliol de 2015***

DELEGACIONS A FAVOR DE LA REGIDORA-DELEGADA
EN MATÈRIA DE RECURSOS HUMANS, SEGURETAT I HISENDA

Identificació de l'expedient
Núm.exp.: 000191/2015-SEC

Relació de fets

Atès que és voluntat de l'alcaldessa delegar en els regidors i regidores municipals algunes de les seves atribucions.

Atès el Decret d'Alcaldia amb núm. d'expedient 159/2015-SEC, de 19 de juny de 2015, de nomenament dels/les presidents/es de les àrees i de regidors

delegats, que estableix de forma genèrica els àmbits i facultats delegades i remet a un decret posterior la concreció de les delegacions específiques dels diferents regidors

Atès que l'art. 44 del ROF disposa que totes les delegacions hauran de contenir l'àmbit dels assumptes als quals fa referència la delegació i les facultats que es deleguen, així com les condicions específiques d'exercici de les mateixes.

Fonaments de dret

- Art. 56 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Art. 23.4 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Art. 43 i ss. del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals.
- Art. 46 i següents del Reglament Orgànic Municipal.
- Art. 13 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Per tot això,

R E S O L C :

Primer. DISPOSAR que la delegació general de gestió i resolució efectuada en el Decret d'Alcaldia núm. 159/2015, a favor de la segona tinenta d'Alcaldia i presidenta de l'Àrea de Serveis Centrals, Seguretat i Hisenda, Sra. **GLÒRIA GARCÍA I PRIETO**, comprèn, entre d'altres, la direcció i gestió política, així com la signatura dels documents de tràmit o definitius que siguin necessaris per a l'exercici de la delegació en l'àmbit funcional de les regidories de **Recursos Humans, Seguretat i Hisenda** i especialment les facultats que a continuació s'indiquen:

AMB CARÀCTER GENÈRIC

a) El seguiment i l'avaluació política de les actuacions i els programes de l'Administració municipal en l'àmbit de les competències delegades.

b) La presentació i la defensa davant del Ple municipal de la política i les propostes d'acord corresponents a l'àmbit de gestió delegada.

c) Les relacions amb els òrgans representatius de les administracions públiques, les institucions, les associacions i qualsevol altre tipus d'organització per raó de l'àmbit de la gestió delegada.

d) La facultat d'efectuar propostes d'acord i dictàmens dirigits als òrgans municipals competents en relació amb els procediments, activitats i serveis assignats a la respectiva Àrea o Regidoria de Govern.

e) La facultat de dictar resolucions en els procediments per a l'exercici de les competències delegades a l'Alcaldia, que s'anomenaran "*Decrets de la regidora-delegada*" i que s'incorporaran al Llibre electrònic de Decrets dictades per delegació, si bé la resolució dels recursos que s'interposin en via administrativa contra aquests actes dictats en exercici de les facultats delegades serà competència de l'Alcaldia.

f) La facultat per a ordenar la publicació, execució i compliment de les resolucions de la respectiva Àrea o Regidoria de Govern, per mitjà de signatura presencial i electrònica dels documents, escrits, notificacions, trasllats, publicacions, anuncis, edictes, etc., sens perjudici de les funcions atribuïdes al secretari general.

g) L'aprovació dels expedients de contractació, llevat dels contractes d'obres, quan la seva quantia no excedeixi dels límits previstos en cada moment per a la contractació menor en el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

h) L'aprovació dels actes de reconeixement i liquidació de les obligacions derivades dels compromisos de despesa legalment adquirits en relació amb les matèries assignades a les regidories corresponents.

i) La incoació dels procediments sancionadors relacionats amb l'àmbit de la seva competència.

j) La incoació i admissió a tràmit dels procediments en relació amb la revisió d'ofici del actes nuls i la declaració de lesivitat dels actes anul·lables.

k) L'aprovació dels actes administratius de tràmit en els procediments d'atorgament de les subvencions a persones físiques i jurídiques destinats al foment de l'activitat en matèries pròpies de l'Àrea i d'acord amb el que preveuen les bases de la convocatòria.

l) L'aprovació dels actes administratius de tramitació de les sol·licituds de subvencions a organismes, institucions, ens públics o privats destinades a les matèries delegades a l'Àrea o Regidoria de Govern, sempre que la normativa reguladora de la subvenció no exigeixi l'acord d'altre òrgan municipal. Aquesta facultat comprèn la resolució per formalitzar la sol·licitud i la proposta d'acceptació o renúncia a l'òrgan competent. Així mateix, correspon als regidors de l'Àrea la facultat per a tramitar i resoldre els procediments de justificació i reintegrament total o parcial de la subvenció.

m) L'aprovació dels actes administratius que s'hagin de dictar per a l'execució material de les sentències i interlocutòries un cop disposada la seva execució per l'òrgan municipal competent.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

EN MATÈRIA DE PERSONAL

a) Efectuar les convocatòries derivades de l'oferta pública d'ocupació, de conformitat amb les bases aprovades per la corporació, tant per a l'accés a la funció pública com per a la provisió de llocs de treball subjectes a la legislació laboral.

b) Efectuar les convocatòries, de conformitat amb les bases aprovades per la corporació, per a la provisió de llocs de treball assignats per al seu exercici per funcionaris.

c) Nomenar el tribunal de selecció del personal funcionari.

d) Nomenar els funcionaris de carrera i atorgar els nomenaments del personal interí, de conformitat amb les propostes del tribunal qualificador o de l'òrgan de selecció, en virtut de les proves selectives convocades per accedir a places de la plantilla de funcionaris o a llocs de treball subjectes a la legislació laboral.

e) Seleccionar, mitjançant convocatòria pública, nomenar i destituir funcionaris interins per a llocs de treball inclosos en la plantilla de personal, amb dotació pressupostària suficient i amb observança de les normes reguladores de l'oferta pública d'ocupació.

f) Nomenar personal interí i contractar personal laboral en casos de màxima urgència.

g) Contractar personal laboral no permanent mitjançant convocatòria pública, nomenar i destituir funcionaris interins per a llocs de treball inclosos en la plantilla de personal, amb dotació pressupostària suficient i amb observança de les normes reguladores de l'oferta pública d'ocupació.

h) Efectuar l'adscripció i la remoció del personal funcionari als llocs de treball reservats per al seu exercici per aquell personal, sempre que la provisió d'aquests llocs no estigui reservada a concurs, la resolució del qual correspon al Ple de la corporació.

i) Efectuar l'adscripció i la remoció del personal laboral als llocs de treball reservats per al seu exercici per aquest personal, de conformitat amb les normes reguladores de les relacions laborals.

j) Disposar el trasllat en comissió de serveis d'un funcionari a qualsevol altre lloc de treball de l'entitat local.

k) Efectuar l'assignació individualitzada de les gratificacions, d'acord amb les normes estatals reguladores de les retribucions del personal al servei de les entitats locals.

l) Efectuar l'adscripció accidental al personal funcionari de llocs de treball la provisió dels quals correspon efectuar mitjançant concurs que ha de resoldre el Ple de la corporació o l'òrgan corporatiu màxim de l'entitat local.

m) Declarar i resoldre totes les situacions administratives del personal funcionari i laboral.

n) Aplicar el règim de llicències, permisos, jornada de treball i horaris.

o) Dictar, en cas de vaga, el decret de serveis mínims corresponent.

p) Incoar els expedients disciplinaris.

q) Ordenar la instrucció d'expedients disciplinaris d'acord amb el procediment establert, sens perjudici de les atribucions de caràcter sancionador reservades al Ple de la corporació.

r) Efectuar l'assignació individualitzada del complement de productivitat i de les gratificacions, d'acord amb les normes estatals reguladores de les retribucions del personal al servei de les entitats locals.

s) Determinar l'horari dels diferents serveis i del personal adscrit en aquests, així com també la distribució de la jornada.

t) Autoritzar l'exercici d'un segon lloc de treball de caràcter públic al personal dependent de l'entitat local.

EN MATÈRIA D'HISENDA

a) Aprovació del actes administratius d'ordenació de pagament ("P") i el pagament material ("T") de qualsevol tipus d'operació pressupostària o extrapressupostària.

b) Aprovació dels expedients de modificació pressupostària la competència dels quals no tingui atribuïda el Ple municipal.

c) Aprovació d'operacions de Tresoreria, amb els imports límit a partir dels quals sigui competent el Ple municipal.

d) Aprovació, constitució i cancel·lació de bestretes de caixa fixa i pagaments a justificar amb nomenament d'habilitats, així com l'aprovació dels comptes que rendeixen aquests i, en el seu cas, l'ordenació de la reposició de fons no justificats.

e) Aprovació de padrons anuals i de liquidacions d'ingressos de dret públic o d'ingrés privat i, en general, el reconeixement de drets provinents de recursos propis, de conformitat amb les corresponents ordenances i acords municipals.

f) Aprovació d'expedients d'ajornament i fraccionament d'ingressos.

g) Aprovació del calendari fiscal de tributs i altres ingressos locals, amb la fixació dels períodes i dates de cobrament.

h) Aprovació i nomenament de les entitats col·laboradores per a la gestió de cobrament de tot tipus de recursos municipals.

i) Aprovació d'expedients de baixes de crèdits.

j) Publicacions per edicte en butlletins oficials d'actes de gestió i recaptació tributàries.

k) Reconeixement de beneficis fiscals d'acord amb les ordenances fiscals municipals vigents.

Segon. Aquesta delegació, de conformitat amb el que disposa l'article 44 del ROF, tindrà efecte des del dia següent al de la data de notificació d'aquest Decret a la regidora a la qual es confereix la delegació, i tindrà caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'avocació d'aquesta Alcaldia.

Tanmateix, les resolucions que s'adoptin per delegació, s'entendran dictades per aquesta Alcaldia com a titular de la competència originària, a la qual s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació.

En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels regidors i regidores delegats, assumirà directament i automàticament les seves competències aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària, entenent-se a aquests efectes exercitada la potestat d'avocació, en base a la present resolució, sense necessitat d'una nova expressa en aquest sentit, sempre que així es notifiqui als interessats en l'expedient.

Tercer. Les competències delegades s'hauran d'exercir d'acord amb el que preveuen els articles 44 i següents del ROM i en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades pels seus titulars en un altre òrgan o regidor. En el text de les resolucions adoptades pels regidors i regidores en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància expressament.

Quart. Ordenar la publicació d'aquest decret al Butlletí Oficial de la Província, al Tauler d'edictes municipal i donar-ne compte al Ple en la primera sessió que tingui lloc, així com als portaveus dels grups municipals."

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

"***DECRET de data 13 de juliol de 2015***

DELEGACIONS A FAVOR DE LA REGIDORA-DELEGADA D'INNOVACIÓ, RELACIONS AMB MANCOMUNITAT TEGAR I TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ (TIC)

Identificació de l'expedient
Núm.exp.: 000208/2015-SEC

Relació de fets

Atès que és voluntat de l'alcaldessa delegar en els regidors i regidores municipals algunes de les seves atribucions.

Atès el Decret d'Alcaldia amb núm. d'expedient 159/2015-SEC, de 19 de juny de 2015, de nomenament dels/les presidents/es de les Àrees i de regidors delegats, que estableix de forma genèrica els àmbits i facultats delegades i remet a un decret posterior la concreció de les delegacions específiques dels diferents regidors.

Atès que l'art. 44 del ROF disposa que totes les delegacions hauran de contenir l'àmbit dels assumptes als qual fa referència la delegació i les facultats que es deleguen, així com les condicions específiques d'exercici de les mateixes.

Fonaments de dret

- Art. 56 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Art. 23.4 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Art. 43 i ss. del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals.
- Art. 46 i següents del Reglament Orgànic Municipal.
- Art. 13 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Per tot això,

R E S O L C :

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

"**Primer.** DISPOSAR que la delegació general de gestió i resolució efectuada en el Decret d'Alcaldia amb núm. d'expedient 159/2015-SEC, a favor de la quarta tinenta d'Alcaldia, **Sra. ARIADNA LLORENS I GARCÍA**, comprèn, entre d'altres, la direcció i gestió política, així com la signatura dels documents de tràmit o definitius que siguin necessaris per a l'exercici de la delegació en l'àmbit funcional de les regidories **d'Innovació, relacions amb Mancomunitat TEGAR i Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC)**, i especialment les facultats que a continuació s'indiquen:

AMB CARÀCTER GENÈRIC:

a) El seguiment i l'avaluació política de les actuacions i els programes de l'Administració municipal en l'àmbit de les competències delegades.

b) La presentació i la defensa davant del Ple municipal de la política i les propostes d'acord corresponents a l'àmbit de gestió delegada.

c) Les relacions amb els òrgans representatius de les administracions públiques, les institucions, les associacions i qualsevol altre tipus d'organització per raó de l'àmbit de la gestió delegada.

d) La facultat d'efectuar propostes d'acord i dictàmens dirigits als òrgan municipals competents en relació amb els procediments, activitats i serveis assignats a la respectiva Àrea o Regidoria de Govern.

e) La facultat de dictar resolucions en els procediments per a l'exercici de les competències delegades a l'Alcaldia, que s'anomenaran *"Decrets de la regidora-delegada"*, sens perjudici de les funcions atribuïdes al secretari general o per delegació d'aquest al/la secretari/ària de la Comissió Informativa Permanent en la que es trobi adscrita la Regidoria corresponent, i que s'incorporaran al Llibre electrònic de Decrets dictats per delegació, si bé la resolució dels recursos que s'interposin en via administrativa contra aquests actes dictats en exercici de les facultats delegades serà competència de l'Alcaldia.

f) La facultat per a ordenar la publicació, execució i compliment de les resolucions de la respectiva Àrea o Regidoria de Govern, per mitjà de signatura presencial i electrònica dels documents, escrits, notificacions, trasllats, publicacions, anuncis, edictes, etc., sens perjudici de les funcions atribuïdes al secretari general o per delegació d'aquest al/la secretari/ària de la Comissió Informativa Permanent en la que es trobi adscrita la Regidoria corresponent.

g) L'aprovació dels expedients de contractació, llevat dels contractes d'obres, quan la seva quantia no excedeixi dels límits previstos en cada moment per a la contractació menor en el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

h) L'aprovació dels actes de reconeixement i liquidació de les obligacions derivades dels compromisos de despesa legalment adquirits en relació amb les matèries assignades a les regidories corresponents.

i) La incoació dels procediments sancionadors relacionats amb l'àmbit de la seva competència.

j) La incoació i admissió a tràmit dels procediments en relació amb la revisió d'ofici del actes nuls i la declaració de lesivitat dels actes anul·lables.

k) L'aprovació dels actes administratius de tràmit en els procediments d'atorgament de les subvencions a persones físiques i jurídiques destinats al foment de l'activitat en matèries pròpies de l'Àrea i d'acord amb el que preveuen les bases de la convocatòria.

l) L'aprovació dels actes administratius de tramitació de les sol·licituds de subvencions a organismes, institucions, ens públics o privats destinades a les matèries delegades a l'Àrea o Regidoria de Govern, sempre que la normativa reguladora de la subvenció no exigeixi l'acord d'altre òrgan municipal. Aquesta facultat comprèn la resolució per formalitzar la sol·licitud i la proposta d'acceptació o renúncia a l'òrgan competent. Així mateix, correspon als regidors de l'Àrea la facultat per a tramitar i resoldre els procediments de justificació i reintegrament total o parcial de la subvenció.

m) L'aprovació dels actes administratius que s'hagin de dictar per a l'execució material de les sentències i interlocutòries un cop disposada la seva execució per l'òrgan municipal competent.

EN MATÈRIA DE TIC:

a) Aprovar la baixa de l'inventari TIC de maquinari en desús per a la seva donació o per manca de funcionament.

b) Emissió de nous certificats digitals per al personal de l'Ajuntament i la seva revocació.

Segon. Aquesta delegació, de conformitat amb el que disposa l'article 44 del ROF, tindrà efecte des del dia següent al de la data de notificació d'aquest decret a la regidora a la qual es confereix la delegació, i tindrà caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'avocació d'aquesta Alcaldia.

Tanmateix, les resolucions que s'adoptin per delegació s'entendran dictades per aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària, a la qual s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels regidors i regidores delegats, assumirà directament i automàticament les seves competències aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària, entenent-se a aquests efectes exercitada la potestat d'avocació, en base a la present resolució, sense necessitat d'una nova expressa en aquest sentit, sempre que així es notifiqui als interessats en l'expedient.

Tercer. Les competències delegades s'hauran d'exercir d'acord amb el que preveuen els articles 44 i següents del ROM, i en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades pels seus titulars en un altre òrgan o regidor. En el text de les resolucions adoptades pels regidors i regidores en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància expressament.

Quart. Ordenar la publicació d'aquest decret al Butlletí Oficial de la Província, al Tauler d'edictes municipal i donar-ne compte al Ple en la primera sessió que tingui lloc, així com als portaveus dels grups municipals."

"***DECRET de data 13 de juliol de 2015***

DELEGACIONS A FAVOR DE LA REGIDORA-DELEGADA
EN MATÈRIA DE JOVENTUT, GENT GRAN, INFÀNCIA,
ADOLESCÈNCIA I ESPORTS

Identificació de l'expedient
Núm.exp.: 000209/2015-SEC

Relació de fets

Atès que és voluntat de l'alcaldessa delegar en els regidors i regidores municipals algunes de les seves atribucions.

Atès el Decret d'Alcaldia amb núm. d'expedient 159/2015-SEC, de 19 de juny de 2015, de nomenament dels/les presidents/es de les Àrees i de regidors delegats, que estableix de forma genèrica els àmbits i facultats delegades i remet a un decret posterior la concreció de les delegacions específiques dels diferents regidors.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Atès que l'art. 44 del ROF disposa que totes les delegacions hauran de contenir l'àmbit dels assumptes als qual fa referència la delegació i les facultats que es deleguen, així com les condicions específiques d'exercici de les mateixes.

Fonaments de dret

- Art. 56 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Art. 23.4 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Art. 43 i ss. del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals.
- Art. 46 i següents del Reglament Orgànic Municipal.
- Art. 13 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Art. 55 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

Per tot això,

R E S O L C :

"**Primer.** DISPOSAR que la delegació general de gestió i resolució efectuada en el Decret d'Alcaldia amb núm. d'expedient 159/2015-SEC, a favor de la regidora **Sra. BLANCA ALBÀ PUJOL**, comprèn, entre d'altres, la direcció i gestió política, així com la signatura dels documents de tràmit o definitius que siguin necessaris per a l'exercici de la delegació en l'àmbit funcional de les regidories de **Joventut, Gent Gran, Infància, Adolescència i Esports**, i especialment les facultats que a continuació s'indiquen:

AMB CARÀCTER GENÈRIC:

a) El seguiment i l'avaluació política de les actuacions i els programes de l'Administració municipal en l'àmbit de les competències delegades.

b) La presentació i la defensa davant del Ple municipal de la política i les propostes d'acord corresponents a l'àmbit de gestió delegada.

c) Les relacions amb els òrgans representatius de les administracions públiques, les institucions, les associacions i qualsevol altre tipus d'organització per raó de l'àmbit de la gestió delegada.

d) La facultat d'efectuar propostes d'acord i dictàmens dirigits als òrgan municipals competents en relació amb els procediments, activitats i serveis assignats a la respectiva Àrea o Regidoria de Govern.

e) La facultat de dictar resolucions en els procediments per a l'exercici de les competències delegades a l'Alcaldia, que s'anomenaran *"Decrets de la regidora-delegada",* sens perjudici de les funcions atribuïdes al secretari general o per delegació d'aquest al/la secretari/ària de la Comissió Informativa Permanent en la que es trobi adscrita la Regidoria corresponent, i que s'incorporaran al Llibre electrònic de Decrets dictats per delegació, si bé la resolució dels recursos que s'interposin en via administrativa contra aquests actes dictats en exercici de les facultats delegades serà competència de l'Alcaldia.

f) La facultat per a ordenar la publicació, execució i compliment de les resolucions de la respectiva Àrea o Regidoria de Govern, per mitjà de signatura presencial i electrònica dels documents, escrits, notificacions, trasllats, publicacions, anuncis, edictes, etc., sens perjudici de les funcions atribuïdes al secretari general o per delegació d'aquest al/la secretari/ària de la Comissió Informativa Permanent en la que es trobi adscrita la Regidoria corresponent.

g) L'aprovació dels expedients de contractació, llevat dels contractes d'obres, quan la seva quantia no excedeixi dels límits previstos en cada moment per a la contractació menor en el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

h) L'aprovació dels actes de reconeixement i liquidació de les obligacions derivades dels compromisos de despesa legalment adquirits en relació amb les matèries assignades a les regidories corresponents.

i) La incoació dels procediments sancionadors relacionats amb l'àmbit de la seva competència.

j) La incoació i admissió a tràmit dels procediments en relació amb la revisió d'ofici del actes nuls i la declaració de lesivitat dels actes anul·lables.

k) L'aprovació dels actes administratius de tràmit en els procediments d'atorgament de les subvencions a persones físiques i jurídiques destinats al foment de l'activitat en matèries pròpies de l'Àrea i d'acord amb el que preveuen les bases de la convocatòria.

l) L'aprovació dels actes administratius de tramitació de les sol·licituds de subvencions a organismes, institucions, ens públics o privats destinades a les matèries delegades a l'Àrea o Regidoria de Govern, sempre que la normativa reguladora de la subvenció no exigeixi l'acord d'altre òrgan municipal. Aquesta facultat comprèn la resolució per formalitzar la sol·licitud i la proposta d'acceptació o renúncia a l'òrgan competent. Així mateix,

correspon als regidors de l'Àrea la facultat per a tramitar i resoldre els procediments de justificació i reintegrament total o parcial de la subvenció.

m) L'aprovació dels actes administratius que s'hagin de dictar per a l'execució material de les sentències i interlocutòries un cop disposada la seva execució per l'òrgan municipal competent.

EN MATÈRIA DE GENT GRAN:

a) Resolucions administratives derivades del reconeixement dels establiments col·laboradors del Carnet Actiu.

Segon. Aquesta delegació, de conformitat amb el que disposa l'article 44 del ROF, tindrà efecte des del dia següent al de la data de notificació d'aquest decret a la regidora a la qual es confereix la delegació, i tindrà caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'avocació d'aquesta Alcaldia.

Tanmateix, les resolucions que s'adoptin per delegació s'entendran dictades per aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària, a la qual s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació.

En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels regidors i regidores delegats, assumirà directament i automàticament les seves competències aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària, entenent-se a aquests efectes exercitada la potestat d'avocació, en base a la present resolució, sense necessitat d'una nova expressa en aquest sentit, sempre que així es notifiqui als interessats en l'expedient.

Tercer. Les competències delegades s'hauran d'exercir d'acord amb el que preveuen els articles 44 i següents del ROM, i en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades pels seus titulars en un altre òrgan o regidor. En el text de les resolucions adoptades pels regidors i regidores en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància expressament.

Quart. Ordenar la publicació d'aquest decret al Butlletí Oficial de la Província, al Tauler d'edictes municipal i donar-ne compte al Ple en la primera sessió que tingui lloc, així com als portaveus dels grups municipals."

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

"***DECRET de data 13 de juliol de 2015***

DELEGACIONS A FAVOR DEL REGIDOR DELEGAT
DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I PROJECCIÓ EXTERIOR

Identificació de l'expedient
Núm.exp.: 000211/2015-SEC

Relació de fets

Atès que és voluntat de l'alcaldessa delegar en els regidors i regidores municipals algunes de les seves atribucions.

Atès el Decret d'Alcaldia amb núm. d'expedient 159/2015-SEC, de 19 de juny de 2015, de nomenament dels/les presidents/es de les Àrees i de regidors delegats, que estableix de forma genèrica els àmbits i facultats delegades i remet a un decret posterior la concreció de les delegacions específiques dels diferents regidors.

Atès que l'art. 44 del ROF disposa que totes les delegacions hauran de contenir l'àmbit dels assumptes als qual fa referència la delegació i les facultats que es deleguen, així com les condicions específiques d'exercici de les mateixes.

Fonaments de dret

- Art. 56 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Art. 23.4 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Art. 43 i ss. del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals.
- Art. 46 i següents del Reglament Orgànic Municipal.
- Art. 13 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Per tot això,

R E S O L C :

"**Primer.** DISPOSAR que la delegació general de gestió i resolució efectuada en el Decret d'Alcaldia amb núm. d'expedient 159/2015-SEC, a favor del

president de l'Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació i Innovació, **Sr. GERARD MARTÍ FIGUERAS I ALBÀ**, comprèn, entre d'altres, la direcció i gestió política, així com la signatura dels documents de tràmit o definitius que siguin necessaris per a l'exercici de la delegació en l'àmbit funcional de les regidories de **Promoció Econòmica i Projecció Exterior**, i especialment les facultats que a continuació s'indiquen:

a) El seguiment i l'avaluació política de les actuacions i els programes de l'Administració municipal en l'àmbit de les competències delegades.

b) La presentació i la defensa davant del Ple municipal de la política i les propostes d'acord corresponents a l'àmbit de gestió delegada.

c) Les relacions amb els òrgans representatius de les administracions públiques, les institucions, les associacions i qualsevol altre tipus d'organització per raó de l'àmbit de la gestió delegada.

d) La facultat d'efectuar propostes d'acord i dictàmens dirigits als òrgan municipals competents en relació amb els procediments, activitats i serveis assignats a la respectiva Àrea o Regidoria de Govern.

e) La facultat de dictar resolucions en els procediments per a l'exercici de les competències delegades a l'Alcaldia, que s'anomenaran *"Decrets del regidor-delegat"*, sens perjudici de les funcions atribuïdes al secretari general o per delegació d'aquest al/la secretari/ària de la Comissió Informativa Permanent en la que es trobi adscrita la Regidoria corresponent, i que s'incorporaran al Llibre electrònic de Decrets dictats per delegació, si bé la resolució dels recursos que s'interposin en via administrativa contra aquests actes dictats en exercici de les facultats delegades serà competència de l'Alcaldia.

f) La facultat per a ordenar la publicació, execució i compliment de les resolucions de la respectiva Àrea o Regidoria de Govern, per mitjà de signatura presencial i electrònica dels documents, escrits, notificacions, trasllats, publicacions, anuncis, edictes, etc., sens perjudici de les funcions atribuïdes al secretari general o per delegació d'aquest al/la secretari/ària de la Comissió Informativa Permanent en la que es trobi adscrita la Regidoria corresponent.

g) L'aprovació dels expedients de contractació, llevat dels contractes d'obres, quan la seva quantia no excedeixi dels límits previstos en cada moment per a la contractació menor en el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

h) L'aprovació dels actes de reconeixement i liquidació de les obligacions derivades dels compromisos de despesa legalment adquirits en relació amb les matèries assignades a les regidories corresponents.

i) La incoació dels procediments sancionadors relacionats amb l'àmbit de la seva competència.

j) La incoació i admissió a tràmit dels procediments en relació amb la revisió d'ofici del actes nuls i la declaració de lesivitat dels actes anul·lables.

k) L'aprovació dels actes administratius de tràmit en els procediments d'atorgament de les subvencions a persones físiques i jurídiques destinats al foment de l'activitat en matèries pròpies de l'Àrea i d'acord amb el que preveuen les bases de la convocatòria.

l) L'aprovació dels actes administratius de tramitació de les sol·licituds de subvencions a organismes, institucions, ens públics o privats destinades a les matèries delegades a l'Àrea o Regidoria de Govern, sempre que la normativa reguladora de la subvenció no exigeixi l'acord d'altre òrgan municipal. Aquesta facultat comprèn la resolució per formalitzar la sol·licitud i la proposta d'acceptació o renúncia a l'òrgan competent. Així mateix, correspon als regidors de l'Àrea la facultat per a tramitar i resoldre els procediments de justificació i reintegrament total o parcial de la subvenció.

m) L'aprovació dels actes administratius que s'hagin de dictar per a l'execució material de les sentències i interlocutòries, un cop disposada la seva execució per l'òrgan municipal competent.

Segon. Aquesta delegació, de conformitat amb el que disposa l'article 44 del ROF, tindrà efecte des del dia següent al de la data de notificació d'aquest decret al regidor al qual es confereix la delegació, i tindrà caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'avocació d'aquesta Alcaldia.

Tanmateix, les resolucions que s'adoptin per delegació s'entendran dictades per aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària, a la qual s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació.

En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels regidors i regidores delegats, assumirà directament i automàticament les seves competències aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària, entenent-se a aquests efectes exercitada la potestat d'avocació, en base a la present resolució, sense necessitat d'una nova expressa en aquest sentit, sempre que així es notifiqui als interessats en l'expedient.

Tercer. Les competències delegades s'hauran d'exercir d'acord amb el que preveuen els articles 44 i següents del ROM, i en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades pels seus titulars en un altre òrgan o regidor. En el text de les resolucions adoptades pels regidors i regidores en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància expressament.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Quart. Ordenar la publicació d'aquest decret al Butlletí Oficial de la Província, al Tauler d'edictes municipal i donar-ne compte al Ple en la primera sessió que tingui lloc, així com als portaveus dels grups municipals."

"***DECRET de data 13 de juliol de 2015***

DELEGACIONS A FAVOR DEL REGIDOR DELEGAT
D'URBANISME, HABITATGE I MEDI AMBIENT

Identificació de l'expedient
Núm.exp.: 000203/2015-SEC

Relació de fets

Atès que és voluntat de l'alcaldessa delegar en els regidors i regidores municipals algunes de les seves atribucions.

Atès el Decret d'Alcaldia amb núm. d'expedient 159/2015-SEC, de 19 de juny de 2015, de nomenament dels/les presidents/es de les àrees i de regidors delegats, que estableix de forma genèrica els àmbits i facultats delegades i remet a un decret posterior la concreció de les delegacions específiques dels diferents regidors

Atès que l'art. 44 del ROF disposa que totes les delegacions hauran de contenir l'àmbit dels assumptes als quals fa referència la delegació i les facultats que es deleguen, així com les condicions específiques d'exercici de les mateixes.

Fonaments de dret

- Art. 56 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Art. 23.4 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Art. 43 i ss. del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals.
- Art. 46 i següents del Reglament Orgànic Municipal.

- Art. 13 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Per tot això,

R E S O L C :

"**Primer.** DISPOSAR que la delegació general de gestió i resolució efectuada en el Decret d'Alcaldia amb núm. d'expedient 159/2015-SEC, a favor del cinquè tinent d'Alcaldia, **Sr. GERARD LLOBET I SÁNCHEZ**, comprèn, entre d'altres, la direcció i gestió política, així com la signatura dels documents de tràmit o definitius que siguin necessaris per a l'exercici de la delegació en l'àmbit funcional de les regidories **d'Urbanisme, Habitatge i Medi Ambient**, i especialment les facultats que a continuació s'indiquen:

AMB CARÀCTER GENÈRIC:

a) El seguiment i l'avaluació política de les actuacions i els programes de l'Administració municipal en l'àmbit de les competències delegades.

b) La presentació i la defensa davant del Ple municipal de la política i les propostes d'acord corresponents a l'àmbit de gestió delegada.

c) Les relacions amb els òrgans representatius de les administracions públiques, les institucions, les associacions i qualsevol altre tipus d'organització per raó de l'àmbit de la gestió delegada.

d) La facultat d'efectuar propostes d'acord i dictàmens dirigits als òrgans municipals competents en relació amb els procediments, activitats i serveis assignats a la respectiva Àrea o Regidoria de Govern.

e) La facultat de dictar resolucions en els procediments per a l'exercici de les competències delegades a l'Alcaldia, que s'anomenaran "Decrets del regidor-delegat", sens perjudici de les funcions atribuïdes al secretari general o per delegació d'aquest al/la secretari/ària de la Comissió Informativa Permanent en la que es trobi adscrita la Regidoria corresponent i que s'incorporaran al Llibre electrònic de Decrets dictades per delegació, si bé la resolució dels recursos que s'interposin en via administrativa contra aquests actes dictats en exercici de les facultats delegades serà competència de l'Alcaldia.

f) La facultat per a ordenar la publicació, execució i compliment de les resolucions de la respectiva Àrea o Regidoria de Govern, per mitjà de signatura presencial i electrònica dels documents, escrits, notificacions, trasllats, publicacions, anuncis, edictes, etc., sens perjudici de les funcions atribuïdes al secretari general o per delegació d'aquest al/la secretari/ària

de la Comissió Informativa Permanent en la que es trobi adscrita la Regidoria corresponent.

g) L'aprovació dels expedients de contractació, llevat dels contractes d'obres, quan la seva quantia no excedeixi dels límits previstos en cada moment per a la contractació menor en el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

h) L'aprovació dels actes de reconeixement i liquidació de les obligacions derivades dels compromisos de despesa legalment adquirits en relació amb les matèries assignades a les regidories corresponents.

i) La incoació dels procediments sancionadors relacionats amb l'àmbit de la seva competència.

j) La incoació i admissió a tràmit dels procediments en relació amb la revisió d'ofici del actes nuls i la declaració de lesivitat dels actes anul·lables.

k) L'aprovació dels actes administratius de tràmit en els procediments d'atorgament de les subvencions a persones físiques i jurídiques destinats al foment de l'activitat en matèries pròpies de l'àrea i d'acord amb el que preveuen les bases de la convocatòria.

l) L'aprovació dels actes administratius de tramitació de les sol·licituds de subvencions a organismes, institucions, ens públics o privats destinades a les matèries delegades a l'Àrea o Regidoria de Govern, sempre que la normativa reguladora de la subvenció no exigeixi l'acord d'altre òrgan municipal. Aquesta facultat comprèn la resolució per formalitzar la sol·licitud i la proposta d'acceptació o renúncia a l'òrgan competent. Així mateix, correspon als regidors de l'Àrea la facultat per a tramitar i resoldre els procediments de justificació i de reintegrament total o parcial de la subvenció.

m) L'aprovació dels actes administratius que s'hagin de dictar per a l'execució material de les sentències i interlocutòries, un cop disposada la seva execució per l'òrgan municipal competent.

EN MATÈRIA D'URBANISME:

a) L'atorgament de llicències urbanístiques menors i els acords relatius a les modificacions, pròrrogues i declaracions de caducitat d'aquestes.

b) L'atorgament de llicències de divisió horitzontal i parcel·lació i les declaracions d'innecessarietat de divisió de propietat horitzontal i de parcel·lació.

c) L'atorgament de llicències de parcel·lació.

d) Les autoritzacions que enervin els efectes de les comunicacions de primera ocupació per no ajustar-se a la legalitat.

e) Ordenar l'expedició i donar el vistiplau dels certificats d'aprofitament urbanístic, de compatibilitat d'ús, de legalitat i antiguitat, i els relatius a llicències d'activitats.

f) Ordenar l'expedició i donar el vistiplau dels certificats corresponents a les informacions urbanístiques a què fa referència l'article 3 i l'article 4 del RDL 2/2008, de 20 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl, i l'article 8.4 del DL 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

g) Dictar ordres d'execució relacionades amb l'activitat urbanística, d'acord amb allò que disposa l'article 197 del DL 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

h) Imposar multes coercitives, en els supòsits i termes fixats en l'article 225 del DL 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, i d'acord amb els articles 95, 96 i 99 de la Llei 30/1992, de 28 de novembre, (LRJAP-PAC).

i) Instar la inspecció urbanística, d'acord amb l'article 201 del DL 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

j) Acreditacions, si escau, dels assabentats de comunicacions prèvies corresponents a activitats innòcues i a activitats catalogades en l'Annex III de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, així com resoldre, si escau, els assabentats de comunicacions de canvis de titularitat corresponents a aquestes mateixes categories d'activitats.

k) Acreditacions, si escau, dels assabentats de comunicacions de canvi de titularitat corresponents a activitats catalogades en l'Annex II de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

l) Acreditacions, si escau, dels assabentats de comunicacions prèvies corresponents a establiments públics, espectacles i activitats recreatives sotmeses a aquest règim, segons l'art. 124 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, així com resoldre els assabentats de comunicacions de canvis de titularitat inherents a aquest règim.

m) Acreditacions, si escau, dels assabentats de comunicacions de canvi de titularitat corresponents a establiments públics, espectacles i activitats recreatives sotmeses al règim de llicència municipal.

n) Resoldre els procediments de l'àmbit d'aquesta delegació per desistiment, renúncia o impossibilitat material de la seva continuació per causa

sobrevinguda, d'acord amb l'art. 87 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, (LRJAP-PAC), així com resoldre la seva inadmissió a tràmit, d'acord amb l'art. 89.4, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre (LRJAP-PAC), segons l'art. 7 del Decret 21/2003, de 21 de gener, sobre el dret de petició davant les Administracions públiques catalanes, i segons el que disposa l'art. 8 de la Llei Orgànica 4/2001, de 12 de novembre, reguladora del dret de petició.

o) Instar l'acció inspectora de les activitats regulades per la Llei 20/2009, de 4 de desembre, d'acord amb el seu art. 74 i següents i concordants, així com exercir l'acció inspectora dels establiments públics, espectacles i activitats recreatives, regulats per la Llei 11/2009, de 6 de juliol, d'acord amb el seu art. 44 i següents i concordants, així com d'acord amb l'art. 140 i següents i concordants, del Decret 112/2010, de 31 d'agost.

p) Incoar i resoldre els procediments de suspensió d'obres, requeriments de legalització i de restauració de la realitat física alterada, en el marc dels procediments de protecció de la legalitat urbanística previstos als articles 199 i següents del DL 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

q) Adoptar mesures cautelars en matèria d'urbanisme i activitats (tals com tancaments, precintes, retirada de materials, etc.) i en el marc de la legislació aplicable.

r) Advertiments previs en relació amb la disciplina urbanística i d'activitats.

EN MATÈRIA D'HABITATGE:

a) Dictar ordres d'execució relacionades amb la matèria d'habitatge, especialment d'acord amb la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge i restant legislació concordant.

b) Imposar multes coercitives en els supòsits i termes fixats a la legislació en matèria d'habitatge, especialment d'acord amb la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.

c) Instar la inspecció en matèria d'habitatge, especialment d'acord amb la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.

d) Adoptar mesures cautelars en matèria d'habitatge, per a la seguretat de les persones i l'edificació, en el marc de la legislació aplicable.

e) Advertiments previs en relació amb la disciplina d'habitatge.

EN MATÈRIA DE MEDI AMBIENT:

a) L'atorgament de llicències d'horts urbans ecològics.

b) Requeriments per alteracions del medi natural (arranjament de parcel·les, abocaments il·legals, tales d'arbres, ferrovellers, etc.).

c) Requeriments i/o peticions d'informació a empreses o fàbriques per incompliment de la legislació ambiental.

d) Respostes a les sol·licituds i/o peticions ciutadanes en matèria de medi ambient.

e) Convocatòries del Consell Medi Ambient i de consells participatius d'associacions de veïns, per assumptes relacionats amb la matèria de medi ambient en els supòsits que el regidor sigui el president.

f) Dictar ordres d'execució relacionades amb la matèria de medi ambient.

g) Imposar multes coercitives en els supòsits i termes fixats a la legislació en matèria de medi ambient.

h) Instar la inspecció en matèria de medi ambient.

i) Adoptar mesures cautelars en matèria de medi ambient en el marc de la legislació aplicable.

j) Advertiments previs en relació amb la disciplina de medi ambient.

k) Dictar ordres d'execució relacionades amb la matèria de medi ambient.

l) Requeriments amb relació a incompliments derivats del Text refós de l'Ordenança municipal sobre tinença d'animals.

m) Incoació d'expedients administratius d'inspecció, vigilància i sancionadors dels animals de companyia, els relatius al cens d'animals de companyia, els derivats de recollir i controlar els animals de companyia abandonats o perduts i els animals salvatges urbans, dels nuclis zoològics amb animals de companyia (especialment de venda, guarda, recollida i cria) i, si escau, el comís dels mateixos.

n) Incoació d'expedients administratius relatius a l'ordenació, amb informe previ del departament competent en matèria de sanitat animal, l'aïllament o comís dels animals de companyia si s'ha diagnosticat, sota criteri veterinari, que pateixen malalties transmissibles a les persones i sancionadors en aquest àmbit.

o) Incoació i resolució d'expedients administratius d'atorgament de llicències municipals per a la tinença i/o conducció de gossos potencialment perillosos.

p) Incoació i proposta de resolució d'expedients de multes coercitives en matèria de protecció dels animals i potencialment perillosos.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Segon. Aquesta delegació, de conformitat amb el que disposa l'article 44 del ROF, tindrà efecte des del dia següent al de la data de notificació d'aquest decret al regidor al qual es confereix la delegació, i tindrà caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'avocació d'aquesta Alcaldia.

Tanmateix, les resolucions que s'adoptin per delegació, s'entendran dictades per aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària, a la qual s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació.

En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels regidors i regidores delegats, assumirà directament i automàticament les seves competències aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària, entenent-se a aquests efectes exercitada la potestat d'avocació, en base a la present resolució, sense necessitat d'una nova expressa en aquest sentit, sempre que així es notifiqui als interessats en l'expedient.

Tercer. Les competències delegades s'hauran d'exercir d'acord amb el que preveuen els articles 44 i següents del ROM, i en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades pels seus titulars en un altre òrgan o regidor. En el text de les resolucions adoptades pels regidors i regidores en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància expressament.

Quart. Ordenar la publicació d'aquest decret al Butlletí Oficial de la Província, al Tauler d'edictes municipal i donar-ne compte al Ple en la primera sessió que tingui lloc, així com als portaveus dels grups municipals."

"***DECRET de data 13 de juliol de 2015***

DELEGACIONS A FAVOR DE LA REGIDORA-DELEGADA
DE SERVEIS SOCIALS I SALUT

Identificació de l'expedient
Núm.exp.: 000207/2015-SEC

Relació de fets

Atès que és voluntat de l'alcaldessa delegar en els regidors i regidores municipals algunes de les seves atribucions.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Atès el Decret d'Alcaldia amb núm. d'expedient 159/2015-SEC, de 19 de juny de 2015, de nomenament dels/les presidents/es de les Àrees i de regidors delegats, que estableix de forma genèrica els àmbits i facultats delegades i remet a un decret posterior la concreció de les delegacions específiques dels diferents regidors/ores-delegats/ades.

Atès que l'art. 44 del ROF disposa que totes les delegacions hauran de contenir l'àmbit dels assumptes als qual fa referència la delegació i les facultats que es deleguen, així com les condicions específiques d'exercici de les mateixes.

Fonaments de dret

- Art. 56 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Art. 23.4 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Art. 43 i ss. del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals.
- Art. 46 i següents del Reglament Orgànic Municipal.
- Art. 13 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Per tot això,

R E S O L C :

"**Primer.** DISPOSAR que la delegació general de gestió i resolució efectuada en el Decret d'Alcaldia amb núm. d'expedient 159/2015-SEC, a favor de la regidora delegada, **Sra. GISELA VARGAS REYES**, comprèn, entre d'altres, la direcció i gestió política així com la signatura dels documents de tràmit o definitius que siguin necessaris per a l'exercici de la delegació en l'àmbit funcional de les regidories de **Serveis Socials i Salut**, i especialment les facultats que a continuació s'indiquen:

AMB CARÀCTER GENÈRIC:

a) El seguiment i l'avaluació política de les actuacions i els programes de l'Administració municipal en l'àmbit de les competències delegades.

b) La presentació i la defensa davant del Ple municipal de la política i les propostes d'acord corresponents a l'àmbit de gestió delegada.

c) Les relacions amb els òrgans representatius de les administracions públiques, les institucions, les associacions i qualsevol altre tipus d'organització per raó de l'àmbit de la gestió delegada.

d) La facultat d'efectuar propostes d'acord i dictàmens dirigits als òrgan municipals competents en relació amb els procediments, activitats i serveis assignats a la respectiva Àrea o Regidoria de Govern.

e) La facultat de dictar resolucions en els procediments per a l'exercici de les competències delegades a l'Alcaldia que s'anomenaran *"Decrets de la regidora-delegada",* sens perjudici de les funcions atribuïdes al secretari general o per delegació d'aquest al/la secretari/ària de la Comissió Informativa Permanent en la que es trobi adscrita la Regidoria corresponent, i que s'incorporaran al Llibre electrònic de Decrets dictats per delegació, si bé la resolució dels recursos que s'interposin en via administrativa contra aquests actes dictats en exercici de les facultats delegades serà competència de l'Alcaldia.

f) La facultat per a ordenar la publicació, execució i compliment de les resolucions de la respectiva Àrea o Regidoria de Govern, per mitjà de signatura presencial i electrònica dels documents, escrits, notificacions, trasllats, publicacions, anuncis, edictes, etc., sens perjudici de les funcions atribuïdes al secretari general o per delegació d'aquest al/la secretari/ària de la Comissió Informativa Permanent en la que es trobi adscrita la Regidoria corresponent.

g) L'aprovació dels expedients de contractació, llevat dels contractes d'obres, quan la seva quantia no excedeixi dels límits previstos en cada moment per a la contractació menor en el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

h) L'aprovació dels actes de reconeixement i liquidació de les obligacions derivades dels compromisos de despesa legalment adquirits en relació amb les matèries assignades a les regidories corresponents.

i) La incoació dels procediments sancionadors relacionats amb l'àmbit de la seva competència.

j) La incoació i admissió a tràmit dels procediments en relació a la revisió d'ofici del actes nuls i la declaració de lesivitat dels actes anul·lables.

k) L'aprovació dels actes administratius de tràmit en els procediments d'atorgament de les subvencions a persones físiques i jurídiques destinats al foment de l'activitat en matèries pròpies de l'Àrea i d'acord amb el que preveuen les bases de la convocatòria.

l) L'aprovació dels actes administratius de tramitació de les sol·licituds de subvencions a organismes, institucions, ens públics o privats, destinades a les matèries delegades a l'Àrea o Regidoria de Govern, sempre que la normativa reguladora de la subvenció no exigeixi l'acord d'altre òrgan

municipal. Aquesta facultat comprèn la resolució per formalitzar la sol·licitud i la proposta d'acceptació o renúncia a l'òrgan competent. Així mateix, correspon als regidors de l'Àrea la facultat per a tramitar i resoldre els procediments de justificació i reintegrament total o parcial de la subvenció.

m) L'aprovació dels actes administratius que s'hagin de dictar per a l'execució material de les sentències i interlocutòries un cop disposada la seva execució per l'òrgan municipal competent.

EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS:

a) Resolucions administratives que tinguin per objecte l'atorgament d'ajuts econòmics d'urgència que no corresponguin a altre òrgan.

b) Resolucions administratives que tinguin per objecte l'atorgament de beques que no corresponguin cap a altre òrgan.

EN MATÈRIA DE SALUT:

a) Resolucions administratives ordenant mesures correctores per al compliment de la normativa en matèria de seguretat alimentària i salut i medi.

b) Resolucions administratives de suspensió de l'exercici d'activitats que incompleixen la normativa en matèria de seguretat alimentària i salut i medi.

c) Resolucions administratives imposant multes coercitives en els expedients derivats en matèria de seguretat alimentària, salut i medi.

d) Resolucions administratives de provisió de comercialització, retirada del mercat i/o destrucció en expedients derivats en matèria de seguretat alimentària, salut i medi.

Segon. Aquesta delegació, de conformitat amb el que disposa l'article 44 del ROF, tindrà efecte des del dia següent al de la data de notificació d'aquest decret a la regidora a la qual es confereix la delegació, i tindrà caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'avocació d'aquesta Alcaldia.

Tanmateix, les resolucions que s'adoptin per delegació s'entendran dictades per aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària, a la qual s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació.

En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels regidors i regidores delegats, assumirà directament i automàticament les seves competències aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària,

entenent-se a aquests efectes exercitada la potestat d'avocació, en base a la present resolució, sense necessitat d'una nova expressa en aquest sentit, sempre que així es notifiqui als interessats en l'expedient.

Tercer. Les competències delegades s'hauran d'exercir d'acord amb el que preveuen els articles 44 i següents del ROM, i en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades pels seus titulars en un altre òrgan o regidor. En el text de les resolucions adoptades pels regidors i regidores en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància expressament.

Quart. Ordenar la publicació d'aquest decret al Butlletí Oficial de la Província, al Tauler d'edictes municipal i donar-ne compte al Ple en la primera sessió que tingui lloc, així com als portaveus dels grups municipals."

"***DECRET de data 13 de juliol de 2015***

DELEGACIONS A FAVOR DEL REGIDOR DELEGAT
DE MOBILITAT, SERVEIS VIARIS, PROJECTES I OBRES

Identificació de l'expedient
Núm.exp.: 000204/2015-SEC

Relació de fets

Atès que és voluntat de l'alcaldessa delegar en els regidors i regidores municipals algunes de les seves atribucions.

Atès el Decret d'Alcaldia amb núm. d'expedient 159/2015-SEC, de 19 de juny de 2015, de nomenament dels/les presidents/es de les àrees i de regidors delegats, que estableix de forma genèrica els àmbits i facultats delegades i remet a un decret posterior la concreció de les delegacions específiques dels diferents regidors.

Atès que l'art. 44 del ROF disposa que totes les delegacions hauran de contenir l'àmbit dels assumptes als quals fa referència la delegació i les facultats que es deleguen, així com les condicions específiques d'exercici de les mateixes.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Fonaments de dret

- Art. 56 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Art. 23.4 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Art. 43 i ss. del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals.
- Art. 46 i següents del Reglament Orgànic Municipal.
- Art. 13 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Per tot això,

R E S O L C :

"**Primer.** DISPOSAR que la delegació general de gestió i resolució efectuada en el Decret d'Alcaldia amb núm. d'expedient 159/2015-SEC, a favor del regidor de Mobilitat, Serveis Viaris i Projectes i Obres, Sr. **JOAN GIRIBET DE SEBASTIÁN**, comprèn, entre d'altres, la direcció i la gestió política, així com la signatura dels documents de tràmit o definitius que siguin necessaris per a l'exercici de la delegació en l'àmbit funcional de les regidories de **Mobilitat, Serveis Viaris, Projectes i Obres**, i especialment les facultats que a continuació s'indiquen:

AMB CARÀCTER GENÈRIC:

a) El seguiment i l'avaluació política de les actuacions i els programes de l'Administració municipal en l'àmbit de les competències delegades.

b) La presentació i la defensa davant del Ple municipal de la política i les propostes d'acord corresponents a l'àmbit de gestió delegada.

c) Les relacions amb els òrgans representatius de les administracions públiques, les institucions, les associacions i qualsevol altre tipus d'organització per raó de l'àmbit de la gestió delegada.

d) La facultat d'efectuar propostes d'acord i dictàmens dirigits als òrgans municipals competents en relació amb els procediments, activitats i serveis assignats a la respectiva Àrea o Regidoria de Govern.

e) La facultat de dictar resolucions en els procediments per a l'exercici de les competències delegades a l'Alcaldia que s'anomenaran *"Decrets del regidor-delegat",* sens perjudici de les funcions atribuïdes al secretari general o per delegació d'aquest al/la secretari/ària de la Comissió

Informativa Permanent en la que es trobi adscrita la Regidoria corresponent, i que s'incorporaran al Llibre electrònic de Decrets dictats per delegació, si bé la resolució dels recursos que s'interposin en via administrativa contra aquests actes dictats en exercici de les facultats delegades serà competència de l'Alcaldia.

f) La facultat per a ordenar la publicació, execució i compliment de les resolucions de la respectiva Àrea o Regidoria de Govern, per mitjà de signatura presencial i electrònica dels documents, escrits, notificacions, trasllats, publicacions, anuncis, edictes, etc., sens perjudici de les funcions atribuïdes al secretari general o per delegació d'aquest al/la secretari/ària de la Comissió Informativa Permanent en la que es trobi adscrita la Regidoria corresponent.

g) L'aprovació dels expedients de contractació, llevat dels contractes d'obres, quan la seva quantia no excedeixi dels límits previstos en cada moment per a la contractació menor en el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

h) L'aprovació dels actes de reconeixement i liquidació de les obligacions derivades dels compromisos de despesa legalment adquirits en relació amb les matèries assignades a les regidories corresponents.

i) La incoació dels procediments sancionadors relacionats amb l'àmbit de la seva competència.

j) La incoació i admissió a tràmit dels procediments en relació amb la revisió d'ofici del actes nuls i la declaració de lesivitat dels actes anul·lables.

k) L'aprovació dels actes administratius de tràmit en els procediments d'atorgament de les subvencions a persones físiques i jurídiques destinats al foment de l'activitat en matèries pròpies de l'Àrea, i d'acord amb el que preveuen les bases de la convocatòria.

l) L'aprovació dels actes administratius de tramitació de les sol·licituds de subvencions a organismes, institucions, ens públics o privats, destinades a les matèries delegades a l'Àrea o Regidoria de Govern, sempre que la normativa reguladora de la subvenció no exigeixi l'acord d'altre òrgan municipal. Aquesta facultat comprèn la resolució per formalitzar la sol·licitud i la proposta d'acceptació o renúncia a l'òrgan competent. Així mateix, correspon als regidors de l'Àrea la facultat per a tramitar i resoldre els procediments de justificació i reintegrament total o parcial de la subvenció.

m) L'aprovació dels actes administratius que s'hagin de dictar per a l'execució material de les sentències i interlocutòries un cop disposada la seva execució per l'òrgan municipal competent.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

EN MATÈRIA DE MOBILITAT:

a) Aprovar la creació d'aparcaments i dels actes administratius que hi estiguin relacionats.

b) Atorgar les autoritzacions relacionades amb les infraestructures de Mobilitat (talls de carrer, ocupacions a la via pública relacionades amb obres, activitats i mudances, etc.).

c) Atorgar les llicències d'accés de vehicles als locals, guals, canvis de titularitat i estacionament regulat.

d) Atorgar les autoritzacions dels estacionaments especials.

e) Autoritzar les parades del bus urbà, interurbà i del trenet turístic.

f) Atorgar les targetes blaves d'estacionament per a minusvàlids.

g) Aprovar les transmissions i modificacions de llicències de taxi.

h) Aprovar la compra dels tiquets d'abonament del bus urbà.

i) Instrucció d'expedients de senyalització viària, manteniment i control de la xarxa semafòrica de la ciutat, així com dels actes de control de trànsit amb càmeres fotogràfiques.

j) Els actes administratius que s'hagin de dictar per a la gestió i control dels Mupis.

EN MATÈRIA DE VIA PÚBLICA:

a) Atorgament de les llicències d'armes d'aire comprimit.

b) Organització i gestió de la brigada municipal.

c) Actes de tramitació i resolució dels expedients relatius a sinistres als edificis municipals.

d) Actes de tramitació i resolució relatius a sinistres dels vehicles municipals.

e) Ordenar la instrucció i gestió dels expedients administratius de danys al patrimoni municipal.

f) Autoritzar les ocupacions a precari en domini públic amb terrasses no superiors a un any.

EN MATÈRIA DE PROJECTES I OBRES:

a) Aprovar els expedients de contractació dels contractes d'obres quan la seva quantia no excedeixi dels límits previstos en cada moment per a la

contractació menor en el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

b) Aprovació del Pla de Seguretat i Salut de les obres.

c) Nomenar els tècnics de direcció facultativa de les obres.

d) Ordenar els actes administratius relacionats amb les Actes de replanteig i les Actes de Recepció de les obres.

Segon. Aquesta delegació, de conformitat amb el que disposa l'article 44 del ROF, tindrà efecte des del dia següent al de la data de notificació d'aquest decret al regidor al qual es confereix la delegació, i tindrà caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'avocació d'aquesta Alcaldia.

Tanmateix, les resolucions que s'adoptin per delegació, s'entendran dictades per aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària, a la qual s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació.

En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels regidors i regidores delegats, assumirà directament i automàticament les seves competències aquesta Alcaldia com a titular de la competència originària, entenent-se a aquests efectes exercitada la potestat d'avocació, en base a la present resolució, sense necessitat d'una nova expressa en aquest sentit, sempre que així es notifiqui als interessats en l'expedient.

Tercer. Les competències delegades s'hauran d'exercir d'acord amb el que preveuen els articles 44 i següents del ROM, i en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades pels seus titulars en un altre òrgan o regidor. En el text de les resolucions adoptades pels regidors i regidores en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància expressament.

Quart. Ordenar la publicació d'aquest decret al Butlletí Oficial de la Província, al Tauler d'edictes municipal i donar-ne compte al Ple en la primera sessió que tingui lloc, així com als portaveus dels grups municipals."

"DECRET de data 13 de juliol de 2015

DELEGACIONS A FAVOR DEL REGIDOR-DELEGAT
EN MATÈRIA DE COMUNICACIÓ, PARTICIPACIÓ, AGERMANAMENTS,
COOPERACIÓ, GOVERN OBERT I DESCENTRALITZACIÓ

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Identificació de l'expedient
Núm.exp.: 000212/2015-SEC

Relació de fets

Atès que és voluntat de l'alcaldessa delegar en els regidors i regidores municipals algunes de les seves atribucions.

Atès el Decret d'Alcaldia amb núm. d'expedient 159/2015-SEC, de 19 de juny de 2015, de nomenament dels/les presidents/es de les Àrees i de regidors delegats, que estableix de forma genèrica els àmbits i facultats delegades i remet a un decret posterior la concreció de les delegacions específiques dels diferents regidors.

Atès que l'art. 44 del ROF disposa que totes les delegacions hauran de contenir l'àmbit dels assumptes als quals fa referència la delegació i les facultats que es deleguen, així com les condicions específiques d'exercici de les mateixes.

Fonaments de dret

- Art. 56 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Art. 23.4 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Art. 43 i ss. del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals.
- Art. 46 i següents del Reglament Orgànic Municipal.
- Art. 13 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Art. 55 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Per tot això,

R E S O L C :

"**Primer.** DISPOSAR que la delegació general de gestió i resolució efectuada en el Decret d'Alcaldia amb núm. d'expedient 159/2015-SEC, a favor del primer tinent d'alcalde i president de l'Àrea de Nova Governança i Comunicació, **Sr. JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ**, comprèn, entre d'altres, la

direcció i gestió política, així com la signatura dels documents de tràmit o definitius que siguin necessaris per a l'exercici de la delegació en l'àmbit funcional de les regidories de **Comunicació, Participació, Agermanaments, Cooperació, Govern Obert i Descentralització**, i especialment les facultats que a continuació s'indiquen:

AMB CARÀCTER GENÈRIC:

a) El seguiment i l'avaluació política de les actuacions i els programes de l'Administració municipal en l'àmbit de les competències delegades.

b) La presentació i la defensa davant del Ple municipal de la política i les propostes d'acord corresponents a l'àmbit de gestió delegada.

c) Les relacions amb els òrgans representatius de les administracions públiques, les institucions, les associacions i qualsevol altre tipus d'organització per raó de l'àmbit de la gestió delegada.

d) La facultat d'efectuar propostes d'acord i dictàmens dirigits als òrgans municipals competents en relació amb els procediments, activitats i serveis assignats a la respectiva Àrea o Regidoria de Govern.

e) La facultat de dictar resolucions en els procediments per a l'exercici de les competències delegades a l'Alcaldia, que s'anomenaran *"Decrets del regidor-delegat",* sens perjudici de les funcions atribuïdes al secretari general o per delegació d'aquest al/la secretari/ària de la Comissió Informativa Permanent en la que es trobi adscrita la Regidoria corresponent, i que s'incorporaran al Llibre electrònic de Decrets dictats per delegació, si bé la resolució dels recursos que s'interposin en via administrativa contra aquests actes dictats en exercici de les facultats delegades serà competència de l'Alcaldia.

f) La facultat per a ordenar la publicació, execució i compliment de les resolucions de la respectiva Àrea o Regidoria de Govern, per mitjà de signatura presencial i electrònica dels documents, escrits, notificacions, trasllats, publicacions, anuncis, edictes, etc., sens perjudici de les funcions atribuïdes al secretari general o per delegació d'aquest al/la secretari/ària de la Comissió Informativa Permanent en la que es trobi adscrita la Regidoria corresponent.

g) L'aprovació dels expedients de contractació, llevat dels contractes d'obres, quan la seva quantia no excedeixi dels límits previstos en cada moment per a la contractació menor en el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

h) L'aprovació dels actes de reconeixement i liquidació de les obligacions derivades dels compromisos de despesa legalment adquirits en relació amb les matèries assignades a les regidories corresponents.

i) La incoació dels procediments sancionadors relacionats amb l'àmbit de la seva competència.

j) La incoació i admissió a tràmit dels procediments en relació amb la revisió d'ofici del actes nuls i la declaració de lesivitat dels actes anul·lables.

k) L'aprovació dels actes administratius de tràmit en els procediments d'atorgament de les subvencions a persones físiques i jurídiques destinats al foment de l'activitat en matèries pròpies de l'Àrea i d'acord amb el que preveuen les bases de la convocatòria.

l) L'aprovació dels actes administratius de tramitació de les sol·licituds de subvencions a organismes, institucions, ens públics o privats destinades a les matèries delegades a l'Àrea o Regidoria de Govern, sempre que la normativa reguladora de la subvenció no exigeixi l'acord d'altre òrgan municipal. Aquesta facultat comprèn la resolució per formalitzar la sol·licitud i la proposta d'acceptació o renúncia a l'òrgan competent. Així mateix, correspon als regidors de l'Àrea la facultat per a tramitar i resoldre els procediments de justificació i reintegrament total o parcial de la subvenció.

m) L'aprovació dels actes administratius que s'hagin de dictar per a l'execució material de les sentències i interlocutòries un cop disposada la seva execució per l'òrgan municipal competent.

EN MATÈRIA DE PARTICIPACIÓ I AGERMANAMENTS:

a) Resolucions administratives d'autorització d'ocupació i de les activitats de gran format als espais municipals organitzats per les entitats.

Segon. Aquesta delegació, de conformitat amb el que disposa l'article 44 del ROF, tindrà efecte des del dia següent al de la data de notificació d'aquest decret al regidor al qual es confereix la delegació, i tindrà caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'avocació d'aquesta Alcaldia.

Tanmateix, les resolucions que s'adoptin per delegació s'entendran dictades per aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària, a la qual s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació.

En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels regidors i regidores delegats, assumirà directament i automàticament les seves competències aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària, entenent-se a aquests efectes exercitada la potestat d'avocació, en base a la

present resolució, sense necessitat d'una nova expressa en aquest sentit, sempre que així es notifiqui als interessats en l'expedient.

Tercer. Les competències delegades s'hauran d'exercir d'acord amb el que preveuen els articles 44 i següents del ROM, i en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades pels seus titulars en un altre òrgan o regidor. En el text de les resolucions adoptades pels regidors i regidores en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància expressament.

Quart. Ordenar la publicació d'aquest decret al Butlletí Oficial de la Província, al Tauler d'edictes municipal i donar-ne compte al Ple en la primera sessió que tingui lloc, així com als portaveus dels grups municipals."

"***DECRET de data 14 de juliol de 2015***

DELEGACIONS A FAVOR DEL REGIDOR-DELEGAT
D'EDUCACIÓ I OCUPACIÓ

Identificació de l'expedient
Núm.exp.: 000210/2015-SEC

Relació de fets

Atès que és voluntat de l'alcaldessa delegar en els regidors i regidores municipals algunes de les seves atribucions.

Atès el Decret d'Alcaldia amb núm. d'expedient 159/2015-SEC, de 19 de juny de 2015, de nomenament dels/les presidents/es de les Àrees i de regidors delegats, que estableix de forma genèrica els àmbits i facultats delegades i remet a un decret posterior la concreció de les delegacions específiques dels diferents regidors/es-delegats/ades.

Atès que l'art. 44 del ROF disposa que totes les delegacions hauran de contenir l'àmbit dels assumptes als qual fa referència la delegació i les facultats que es deleguen, així com les condicions específiques d'exercici de les mateixes.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Fonaments de dret

- Art. 56 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Art. 23.4 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Art. 43 i ss. del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals.
- Art. 46 i següents del Reglament Orgànic Municipal.
- Art. 13 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Per tot això,

R E S O L C :

"**Primer.** DISPOSAR que la delegació general de gestió i resolució efectuada en el Decret d'Alcaldia amb núm. d'expedient 159/2015-SEC, a favor del regidor delegat **Sr. JOAN MARTORELL I MASÓ,** comprèn, entre d'altres, la direcció i gestió política, així com la signatura dels documents de tràmit o definitius que siguin necessaris per a l'exercici de la delegació en l'àmbit funcional de les regidories **d'Educació i Ocupació**, i especialment les facultats que a continuació s'indiquen:

a) El seguiment i l'avaluació política de les actuacions i els programes de l'Administració municipal en l'àmbit de les competències delegades.

b) La presentació i la defensa davant del Ple municipal de la política i les propostes d'acord corresponents a l'àmbit de gestió delegada.

c) Les relacions amb els òrgans representatius de les administracions públiques, les institucions, les associacions i qualsevol altre tipus d'organització per raó de l'àmbit de la gestió delegada.

d) La facultat d'efectuar propostes d'acord i dictàmens dirigits als òrgans municipals competents en relació amb els procediments, activitats i serveis assignats a la respectiva Àrea o Regidoria de Govern.

e) La facultat de dictar resolucions en els procediments per a l'exercici de les competències delegades a l'Alcaldia, que s'anomenaran *"Decrets del regidor-delegat"*, sens perjudici de les funcions atribuïdes al secretari general o per delegació d'aquest al/la secretari/ària de la Comissió Informativa Permanent en la que es trobi adscrita la Regidoria corresponent, i que s'incorporaran al Llibre electrònic de Decrets dictats per delegació, si bé la resolució dels recursos que s'interposin en via

administrativa contra aquests actes dictats en exercici de les facultats delegades serà competència de l'Alcaldia.

f) La facultat per a ordenar la publicació, execució i compliment de les resolucions de la respectiva Àrea o Regidoria de Govern, per mitjà de signatura presencial i electrònica dels documents, escrits, notificacions, trasllats, publicacions, anuncis, edictes, etc., sens perjudici de les funcions atribuïdes al secretari general o per delegació d'aquest al/la secretari/ària de la Comissió Informativa Permanent en la que es trobi adscrita la Regidoria corresponent.

g) L'aprovació dels expedients de contractació, llevat dels contractes d'obres, quan la seva quantia no excedeixi dels límits previstos en cada moment per a la contractació menor en el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

h) L'aprovació dels actes de reconeixement i liquidació de les obligacions derivades dels compromisos de despesa legalment adquirits en relació amb les matèries assignades a les regidories corresponents.

i) La incoació dels procediments sancionadors relacionats amb l'àmbit de la seva competència.

j) La incoació i admissió a tràmit dels procediments en relació amb la revisió d'ofici del actes nuls i la declaració de lesivitat dels actes anul·lables.

k) L'aprovació dels actes administratius de tràmit en els procediments d'atorgament de les subvencions a persones físiques i jurídiques destinats al foment de l'activitat en matèries pròpies de l'Àrea i d'acord amb el que preveuen les bases de la convocatòria.

l) L'aprovació dels actes administratius de tramitació de les sol·licituds de subvencions a organismes, institucions, ens públics o privats, destinades a les matèries delegades a l'Àrea o Regidoria de Govern, sempre que la normativa reguladora de la subvenció no exigeixi l'acord d'altre òrgan municipal. Aquesta facultat comprèn la resolució per formalitzar la sol·licitud i la proposta d'acceptació o renúncia a l'òrgan competent. Així mateix, correspon als regidors de l'Àrea la facultat per a tramitar i resoldre els procediments de justificació i reintegrament total o parcial de la subvenció.

m) L'aprovació dels actes administratius que s'hagin de dictar per a l'execució material de les sentències i interlocutòries, un cop disposada la seva execució per l'òrgan municipal competent.

Segon. Aquesta delegació, de conformitat amb el que disposa l'article 44 del ROF, tindrà efecte des del dia següent al de la data de notificació d'aquest decret al regidor al qual es confereix la delegació, i tindrà caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'avocació d'aquesta Alcaldia.

Tanmateix, les resolucions que s'adoptin per delegació, s'entendran dictades per aquesta Alcaldia com a titular de la competència originària, a la qual s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació.

En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels regidors i regidores delegats, assumirà directament i automàticament les seves competències aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària, entenent-se a aquests efectes exercitada la potestat d'avocació, en base a la present resolució, sense necessitat d'una nova expressa en aquest sentit, sempre que així es notifiqui als interessats en l'expedient.

Tercer. Les competències delegades s'hauran d'exercir d'acord amb el que preveuen els articles 44 i següents del ROM, i en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades pels seus titulars en un altre òrgan o regidor. En el text de les resolucions adoptades pels regidors i regidores en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància expressament.

Quart. Ordenar la publicació d'aquest decret al Butlletí Oficial de la Província, al Tauler d'edictes municipal i donar-ne compte al Ple en la primera sessió que tingui lloc, així com als portaveus dels grups municipals."

"***DECRET de data 14 de juliol de 2015***

DELEGACIONS A FAVOR DE LA REGIDORA-DELEGADA
EN MATÈRIA DE CULTURA, CONVIVÈNCIA I EQUITAT

Identificació de l'expedient
Núm.exp.: 000213/2015-SEC

Relació de fets

Atès que és voluntat de l'alcaldessa delegar en els regidors i regidores municipals algunes de les seves atribucions.

Atès el Decret d'Alcaldia amb núm. d'expedient 159/2015-SEC, de 19 de juny de 2015, de nomenament dels/les presidents/es de les Àrees i de regidors delegats, que estableix de forma genèrica els àmbits i facultats delegades i

remet a un decret posterior la concreció de les delegacions específiques dels diferents regidors

Atès que l'art. 44 del ROF disposa que totes les delegacions hauran de contenir l'àmbit dels assumptes als quals fa referència la delegació i les facultats que es deleguen, així com les condicions específiques d'exercici de les mateixes.

Fonaments de dret

- Art. 56 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Art. 23.4 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Art. 43 i ss. del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals.
- Art. 46 i següents del Reglament Orgànic Municipal.
- Art. 13 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Per tot això,

R E S O L C :

"**Primer.** DISPOSAR que la delegació general de gestió i resolució efectuada en el Decret d'Alcaldia amb núm. d'expedient 159/2015-SEC, a favor de la tercera tinenta d'Alcaldia i presidenta de l'Àrea de Polítiques de Ciutadania, **Sra. TERESA LLORENS I CARBONELL**, comprèn, entre d'altres, la direcció i gestió política, així com la signatura dels documents de tràmit o definitius que siguin necessaris per a l'exercici de la delegació en l'àmbit funcional de les regidories de **Cultura, Convivència i Equitat**, i especialment les facultats que a continuació s'indiquen:

a) El seguiment i l'avaluació política de les actuacions i els programes de l'Administració municipal en l'àmbit de les competències delegades.

b) La presentació i la defensa davant del Ple municipal de la política i les propostes d'acord corresponents a l'àmbit de gestió delegada.

c) Les relacions amb els òrgans representatius de les administracions públiques, les institucions, les associacions i qualsevol altre tipus d'organització per raó de l'àmbit de la gestió delegada.

d) La facultat d'efectuar propostes d'acord i dictàmens dirigits als òrgans municipals competents en relació amb els procediments, activitats i serveis assignats a la respectiva Àrea o Regidoria de Govern.

e) La facultat de dictar resolucions en els procediments per a l'exercici de les competències delegades a l'Alcaldia, que s'anomenaran "*Decrets de la regidora-delegada*" i que s'incorporaran al Llibre electrònic de Decrets dictats per delegació, si bé la resolució dels recursos que s'interposin en via administrativa contra aquests actes dictats en exercici de les facultats delegades serà competència de l'Alcaldia.

f) La facultat per a ordenar la publicació, execució i compliment de les resolucions de la respectiva Àrea o Regidoria de Govern, per mitjà de signatura presencial i electrònica dels documents, escrits, notificacions, trasllats, publicacions, anuncis, edictes, etc., sens perjudici de les funcions atribuïdes al secretari general.

g) L'aprovació dels expedients de contractació, llevat dels contractes d'obres, quan la seva quantia no excedeixi dels límits previstos en cada moment per a la contractació menor en el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

h) L'aprovació dels actes de reconeixement i liquidació de les obligacions derivades dels compromisos de despesa legalment adquirits en relació amb les matèries assignades a les regidories corresponents.

i) La incoació dels procediments sancionadors relacionats amb l'àmbit de la seva competència.

j) La incoació i admissió a tràmit dels procediments en relació amb la revisió d'ofici del actes nuls i la declaració de lesivitat dels actes anul·lables.

k) L'aprovació dels actes administratius de tràmit en els procediments d'atorgament de les subvencions a persones físiques i jurídiques destinats al foment de l'activitat en matèries pròpies de l'Àrea i d'acord amb el que preveuen les bases de la convocatòria.

l) L'aprovació dels actes administratius de tramitació de les sol·licituds de subvencions a organismes, institucions, ens públics o privats destinades a les matèries delegades a l'Àrea o Regidoria de Govern, sempre que la normativa reguladora de la subvenció no exigeixi l'acord d'altre òrgan municipal. Aquesta facultat comprèn la resolució per formalitzar la sol·licitud i la proposta d'acceptació o renúncia a l'òrgan competent. Així mateix,

correspon als regidors de l'Àrea la facultat per a tramitar i resoldre els procediments de justificació i reintegrament total o parcial de la subvenció.

m) L'aprovació dels actes administratius que s'hagin de dictar per a l'execució material de les sentències i interlocutòries, un cop disposada la seva execució per l'òrgan municipal competent.

Segon. Aquesta delegació, de conformitat amb el que disposa l'article 44 del ROF, tindrà efecte des del dia següent al de la data de notificació d'aquest decret a la regidora a la qual es confereix la delegació, i tindrà caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'avocació d'aquesta Alcaldia.

Tanmateix, les resolucions que s'adoptin per delegació s'entendran dictades per aquesta Alcaldia com a titular de la competència originària, a la qual s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació.

En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels regidors i regidores delegats, assumirà directament i automàticament les seves competències aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària, entenent-se a aquests efectes exercitada la potestat d'avocació, en base a la present resolució, sense necessitat d'una nova expressa en aquest sentit, sempre que així es notifiqui als interessats en l'expedient.

Tercer. Les competències delegades s'hauran d'exercir d'acord amb el que preveuen els articles 44 i següents del ROM, i en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades pels seus titulars en un altre òrgan o regidor. En el text de les resolucions adoptades pels regidors i regidores en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància expressament.

Quart. Ordenar la publicació d'aquest decret al Butlletí Oficial de la Província, al Tauler d'edictes municipal i donar-ne compte al Ple en la primera sessió que tingui lloc, així com als portaveus dels grups municipals."

El Ple es dóna per assabentat dels Decrets.

30. <u>INTERVENCIÓ. DONAR COMPTE DELS EXPEDIENTS DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 4, 5, 9, 11, 12, 13, 19 I 20 DEL 2015, APROVATS PER DECRET.</u>

Ateses les atribucions que confereixen a aquesta Alcaldia l´article 21 de la Llei 7/1085, de 2 d´abril, reguladora de les bases de règim local, i concordants del Decret legislatiu 2/2003, el Decret d´Alcaldia de data 15 de juny de 2011,

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

núm. Exp. 32/2011-SEC, pel qual es deleguen les atribucions d´Hisenda, Recursos Humans i Organització Interna i el Decret d´Alcaldia de data 7 de juliol de 2015, núm. Exp. 191/2015-SEC, pel qual es deleguen les atribucions en matèria de Recursos Humans, Seguretat i Hisenda

Es **DÓNA COMPTE** al Ple de la Corporació dels Decrets següents:

DECRET 2015/16 DEL REGIDOR DELEGAT de 20 de maig de 2015

Codi de verificació del firmadoc
CS302-BINTG-6HZAZ

Vista la proposta de modificació de crèdits diligenciades per l´Interventor d´aquest Ajuntament, d´acord amb el que preveu la legislació vigent sobre les hisendes locals i les bases d´execució del pressupost vigent,

RESOLC

Aprovar el present expedient de modificació de crèdits número 4/2015, corresponent a transferències de crèdits, per import de 191.539,43 euros."

Expedient 4/2015

PROPOSTA MODIFICACIÓ PRESSUPOST VIGENT

Justificació de la modificació

DESGLOSSAMENT PARTIDES DELS PROJECTES OCUPACIÓ DIBA 2015

Proposta de la modificació

- Transferències d'import entre aplicacions de despeses

Aplicació de despesa	Concepte d'origen	Import	Aplicació de despesa	Concepte de destí	Import
04.2410.14	Projectes ocup. DIBA 2015	182.089,43 €	04.2410.160 02	Seg. Soc. Proj. Ocup. DIBA 2015	166.060,61 €
	Sous i salaris	9.450,00 €	04.9202.120 00	Sous i salaris	16.028,82 €
			04.9202.226 060	Formació EMO 221/2014	9.450,00 €
	Total	191.539,43 €		Total	191.539,43 €

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

DECRET 2015/15 DEL REGIDOR DELEGAT de 20 de maig de 2015

Codi de verificació del firmadoc
BBKHG-DDK28-YK0NA

Vista la proposta de modificació de crèdits diligenciades per l´Interventor d´aquest Ajuntament, d´acord amb el que preveu la legislació vigent sobre les hisendes locals i les bases d´execució del pressupost vigent.

RESOLC

Aprovar el present expedient de modificació de crèdits número 5/2015, corresponent a transferències de crèdits, per import de 15.552,55 euros."

Expedient 5/2015

PROPOSTA MODIFICACIÓ PRESSUPOST VIGENT

Justificació de la modificació

Dotar de partida al Capítol I de Promoció Econòmica per a la contractació del 75% de la jornada laboral per un període de 6 mesos d'una auxiliar de turisme per atendre l'Oficina Municipal de Turisme.

Proposta de la modificació

- Transferències d'import entre aplicacions de despeses

Aplicació de despesa	Concepte d'origen	Import	Aplicació de despesa	Concepte de destí	Import
40.1500.12 000	Sous i salaris	8.803,33 €	10.4300.12000	Sous i salaris	11.418,10 €
40.1500.16 000	Seg. Social	2.861,08 €	10.4300.16000	Seg. Social	4.134,45 €
10.4320.22 6020	Turisme i Comerç	3.888,14 €			
	Total	15.552,55 €		Total	15.552,55 €

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

DECRET DE L'ALCALDESSA de 9 de juliol de 2015

Identificació de l'expedient
Núm.exp.: 000060/2015-INT

Relació de fets

1.- Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria de Recursos Humans que figura a l'expedient.

2.- Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1.- RD Legislatiu 2/2004 de 5 de març, text refós de la llei reguladora d'hisendes locals (art. 172 i ss).
2.- RD 500/1990 de 20 d'abril (art. 34 i ss.).
3.- Bases d'execució del pressupost.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 9/2015, corresponent a transferències de crèdit, per un import total de 125.828,54 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent."

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

PROPOSTA MODIFICACIÓ PRESSUPOST VIGENT

Justificació de la modificació:

Resolució expedients de valoració de llocs de treball

Proposta de la modificació:

Transferències entre aplicacions.

Aplicació de despesa	concepte d´origen	Import	Aplicació de despesa	concepte d´origen	Import
04.9202.15002	Requalificacions	39.285,63	08.3270.12000	Convivència i equitat	4.253,04
04.9202.1600004	Seg. Soc. Requalificacions	3.006,68	08.3270.16000	Seg. Soc. Convivència	1.382,24
33.3400.12000	Esports	36.086,45	40.1500.12000	Urbanisme	874,80
52.1530.12000	Unitat de Serveis	15.334,82	40.1500.16000	Seg. Soc. Urbanisme	284,31
52.1530.16000	Seg. Soc. Unitat de serv.	3.136,66	53.1530.12000	Serveis viaris	7.443,66
40.1500.12000	Urbanisme	28.978,30	53.1530.16000	Seg. Soc. Serveis viaris	2.600,13
			03.9201.12000	Comunicació i premsa	1.749,60
			03.9201.16000	Seg. Soc. Comunicació	568,62
			05.1300.12000	Seguretat i protec. ciutad.	70.322,14
			05.1300.16000	Seg. Soc. Seguretat	34.158,56
			42.1700.12000	Medi Ambient	1.619,69
			42.1700.16000	Seg. Soc. Medi Ambient	571,75
	TOTAL	125.828,54			125.828,54

Vilannova i la Geltru, 29 de maig de 2015.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

DECRET DE L'ALCALDESSA de 9 de juliol de 2015

Identificació de l'expedient
Núm.exp.: 000061/2015-INT

Relació de fets

1.- Vistes les propostes de modificacions de crèdits del pressupost municipal presentades per les Regidories de Promoció Econòmica, de Medi Ambient i de Participació i Cooperació que figura a l'expedient.
2.- Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1.- RD Legislatiu 2/2004 de 5 de març, text refós de la llei reguladora d'hisendes locals (art. 172 i ss)
2.- RD 500/1990 de 20 d'abril (art. 34 i ss.).
3.- Bases d'execució del pressupost.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 11/2015, corresponent a transferències de crèdit per un import total de 18.500,- euros i per generació de crèdit per un import total de 10.705,- €

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent.

Expedient 11A/2015

PROPOSTA MODIFICACIÓ PRESSUPOST VIGENT

Justificació de la modificació

Atès que el programa de colònies controlades de gats persegueix controlar la població de gats i tendir a la disminució del número d'exemplars, adoptant unes pautes de manteniment de la colònia per part dels alimentadors. Atès que en JGL de data 3 de març de 2015 es va aprovar el Conveni entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i la Mancomunitat Penedès Garraf per a la gestió d'aquestes colònies al carrer, mitjançant el qual l'Ajuntament assigna una despesa màxima de 4.000 euros, de la partida "Acció Medi Ambient".

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Proposta de la modificació

- Transferències d'import entre aplicacions de despeses

Aplicació de despesa	Concepte d'origen	Import	Aplicació de despesa	Concepte de destí	Import
4217222279900	Acció Medi Ambient	4.000,00 €	42172046300	Mancomunitat	4.000,00 €
	Total	4.000,00 €		Total	4.000,00 €

Expedient 11B/2015

PROPOSTA MODIFICACIÓ PRESSUPOST VIGENT

Justificació de la modificació

Per tal de poder importar les despeses del projecte Re@cciona de la Regidoria de Participació cal una modificació del Capítol II provinent de la partida de Capítol IV i de l'ingrés de la subvenció rebuda de la Diputació per aquest projecte.

Proposta de la modificació

- Transferències d'import entre aplicacions de despeses

Aplicació de despesa	Concepte d'origen	Import	Aplicació de despesa	Concepte de destí	Import
06.9242.48003	Cooperació i Solidaritat	11.500,00 €	0692432269902	Despeses gestió cooperació	11.500,00 €
	Total	11.500,00 €		Total	11.500,00 €

- Majors o noves despeses per concessió de subvenció no prevista en pressupost

Aplicació d'ingrés	Concepte d'ingrés	Import	Aplicació de despesa	Concepte de despesa	Import
01.46108	Diputació altres projectes	10.705,00 €	06.92432269 902	Despeses gestió cooperació	10.705,00 €
	Total	10.705,00 €		Total	10.705,00 €

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Expedient 11C/2015

PROPOSTA MODIFICACIÓ PRESSUPOST VIGENT

Justificació de la modificació

Les entitats econòmiques de la ciutat i l'Ajuntament estan treballant en un projecte que amb el nom de Vilanova Turisme pretén un treball conjunt mitjançant l'elaboració d'un pla d'accions a desenvolupar de forma anual. Cal dotar econòmicament el projecte i és per això que es destinen al mateix 6.000 €. Tanmateix es modifica l'acord de Junta de Govern Local de data 17.03.2015 quant a les quantitats assignades a subvencions, corresponent a la Promoció Econòmica la quantitat de 88.000 €.

Proposta de la modificació

- Transferències d'import entre aplicacions de despeses

Aplicació de despesa	**Concepte d'origen**	**Import**	**Aplicació de despesa**	**Concepte de destí**	**Import**
10.4320.226020	Accions Promoció Econòmica	3.000,00 €	10.4300.48200	Subvencions i convenis	3.000,00 €
	Total	3.000,00 €		Total	3.000,00 €

DECRET DE L'ALCALDESSA de 9 de juliol de 2015

Identificació de l'expedient
Núm.exp.: 000062/2015-INT

Relació de fets

1. Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria d´Esports que figura a l'expedient.
2. Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1.- RD Legislatiu 2/2004 de 5 de març, text refós de la llei reguladora d'hisendes locals (art. 172 i ss)
2.- RD 500/1990 de 20 d'abril (art. 34 i ss.)
3.- Bases d'execució del pressupost

Per tot això, **RESOLC:**

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

PRIMER.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 12/2015, corresponent a transferències de crèdit, per un import total de 114.000,- euros.

SEGON.- Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent.

Expedient 12/2015

PROPOSTA MODIFICACIÓ PRESSUPOST VIGENT

Justificació de la modificació

Creació d'una partida nova al Capítol IV per a la individualització del comptador de subministrament elèctric del Parc del Garraf.

Proposta de la modificació

- Transferències d'import entre aplicacions de despeses

Aplicació de despesa	Concepte d'origen	Import	Aplicació de despesa	Concepte de destí	Import
33.3420.22 19900	Subministraments instal·lacions esportives pròpies	40.000,00 €	33.3420.2 219901	Subministraments instal·lacions esportives Parc del Garraf	40.000,00 €
33.3420.22 19901	Subministraments instal·lacions esportives Parc del Garraf	74.000,00 €	33.3410.4 8105	Pagaments Parc del Garraf	74.000,00 €
	Total	114.000,00 €		Total	114.000,00 €

DECRET DE L'ALCALDESSA de 9 de juliol de 2015

Identificació de l'expedient
Núm.exp.: 000063/2015-INT

Relació de fets

1.- Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria d'Urbanisme i Territori que figura a l'expedient.
2.- Vist l'informe d'Intervenció.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Fonaments de dret

1.- RD Legislatiu 2/2004 de 5 de març, text refós de la llei reguladora d'hisendes locals (art. 172 i ss)
2.- RD 500/1990 de 20 d'abril (art. 34 i ss.)
3.- Bases d'execució del pressupost

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 13/2015, corresponent a generació de crèdit, per un import total de 66.381,94 euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent.

Expedient 13/2015

PROPOSTA MODIFICACIÓ PRESSUPOST VIGENT

Justificació de la modificació

MANTENIMENT EDIFICIS

Proposta de la modificació

- Majors o noves despeses per concessió de subvenció no prevista en pressupost

Aplicació d'ingrés	Concepte d'ingrés	Import	Aplicació de despesa	Concepte de despesa	Import
40.45083	Generalitat PUOSC	66.381,94 €	40.1500.2269905	Manteniment edificis	66.381,94 €
	Total	66.381,94 €		Total	66.381,94 €

DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA de 13 de juliol de 2015

Identificació de l'expedient
Núm.exp.: 000770/2015-SVI

Relació de fets

Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria de Serveis Viaris que figura a l'expedient.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1.- RD Legislatiu 2/2004 de 5 de març, text refós de la llei reguladora d'hisendes locals (art. 172 i ss)
2.- RD 500/1990 de 20 d'abril (art. 34 i ss.)
3.- Bases d'execució del pressupost

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 19/2015, corresponent a transferències de crèdit, per un import total de 5.000,- euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent.

Expedient 19/2015

PROPOSTA MODIFICACIÓ PRESSUPOST VIGENT

Justificació de la modificació

Modificació del crèdit de la gestió dels títols de transport de l'ATM pels estancs.

Proposta de la modificació

- Transferències d'import entre aplicacions de despeses

Aplicació de despesa	Concepte d'origen	Import	Aplicació de despesa	Concepte de destí	Import
54.4411.48	Subvenció transport pensionistes	5.000,00 €	54.411.2279901	Gestió Carnets de transport	5.000,00 €
	Total	5.000,00 €		Total	5.000,00 €

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

DECRET DE LA REGIDORA DELEGADA de 13 de juliol de 2015

Identificació de l'expedient
Núm.exp.: 000352/2015-SSO

Relació de fets

Vista la proposta de modificació de crèdits del pressupost municipal presentada per la Regidoria de Serveis Socials que figura a l'expedient.

Vist l'informe d'Intervenció.

Fonaments de dret

1.- RD Legislatiu 2/2004 de 5 de març, text refós de la llei reguladora d'hisendes locals (art. 172 i ss)
2.- RD 500/1990 de 20 d'abril (art. 34 i ss.)
3.- Bases d'execució del pressupost

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits del pressupost municipal núm. 20/2015, corresponent a generació de crèdit, per un import total de 30.000,- euros.

SEGON. Donar compte al Ple municipal, d'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent.

Expedient 20/2015

PROPOSTA MODIFICACIÓ PRESSUPOST VIGENT

Justificació de la modificació

El Sr. Miquel Àngel Casals Salvador, director de l'oficina 0024 de La Caixa, lliura un donatiu de 30.000 € a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú perquè sigui destinat a programes de suport a l'alimentació infantil, formalitzant-se la donació en un document de data 21 de maig.

Proposta de la modificació

- Majors o noves despeses per concessió de subvenció no prevista en pressupost

Aplicació d'ingrés	Concepte d'ingrés	Import	Aplicació de despesa	Concepte de despesa	Import
35.47004	Altres aportacions	30.000,00 €	35.2313.2269900	Accions socials	30.000,00 €
	Total	30.000,00 €		Total	30.000,00 €

El Ple es dóna per assabentat.

31. <u>TRESORERIA. DONAR COMPTE DE L'INFORME DE TRESORERIA REFERENT AL QUE DISPOSA LA LLEI 3/2004, DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT, SEGON TRIMESTRE 2015.</u> *EXP. 49/2015-TRE*

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, preveu en els articles quart i cinquè, un procediment de tramitació, informació i publicitat de les obligacions pendents de pagament per tal de donar compliment als terminis de pagament previstos a la mateixa Llei.

Aquest procediment es basa en un informe trimestral de la tresorera municipal sobre les factures pendents de pagament que hagin superat els terminis que dicta la llei. L'informe s'ha de presentar al Ple municipal i donar-hi publicitat.

Una vegada presentat a la Comissió informativa de l'àrea de serveis centrals, seguretat i hisenda en data 20 de juliol del 2015 i en compliment d'aquestes previsions normatives

Per tot això,

ES DÓNA COMPTE al Ple municipal de l'Informe de la tresorera (annex I) corresponent al **segon trimestre del 2015 de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, l'Organisme Autònom de Patrimoni Víctor Balaguer i l'Institut Municipal d'Educació i Treball**, d'acord amb el que disposen els articles 4 i 5 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Annex I

I N F O R M E 3/2015

PILAR TENA CASABON, TRESORERA DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ,

INFORMA:

L'article 4.3 la Llei 15/2010 de 5 de juliol de mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, estableix l'obligació del Tresorer de l'Ajuntament de realitzar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis de pagament fixats a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (segons redacció donada per la mateixa Llei 15/2010) amb el nombre i la quantia global de les obligacions pendents de pagament en que s'estiguin incomplint aquests terminis de pagament.

D'acord amb l'exposat, qui subscriu informa que l'estat de les obligacions pendents de pagament comptabilitzades corresponents al **segon trimestre** natural de 2015, segons la informació resultant dels programes comptables, en que s'estiguin incomplint aquests terminis de pagament és:

- Per l'**Ajuntament de Vilanova i la Geltrú**

Data Informació	Nombre factures	Import
08/07/2015	1.391	7.876.574,45 €

- Per l'**Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET)**

Data Informació	Nombre factures	Import
02/07/2015	6	355.082,90 €

- Per l'**Organisme Autònom de Patrimoni Víctor Balaguer**

Data Informació	Nombre Factures	Import
08/07/2015	88	46.162,30 €

El Ple es dóna per assabentat de l'informe.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

MOCIONS

Grup Municipal d'ERC

32. MOCIÓ SOBRE L'EXERCICI DE LA SOBIRANIA FISCAL.

Catalunya pateix dins l'Estat espanyol un espoli fiscal continuat que, sumat a l'espoli interessat de les grans corporacions financeres i el frau fiscal centrat en grans empreses i fortunes que pateix el nostre poble, afecta i agreuja la retallada de prestacions socials bàsiques com la sanitat, els serveis socials i l'educació, perjudica l'economia del nostre país i fa encara més pregona la crisi econòmica que colpeix Catalunya amb especial virulència.

Simultàniament a aquest espoli fiscal, l'Estat espanyol ha demostrat una absoluta deslleialtat amb les institucions catalanes, amb la Generalitat i els Ajuntaments, en no satisfer-los una gran quantitat de deutes contrets, pressupostats i que la pròpia legislació espanyola reconeix.

L'espoli fiscal i els deutes de l'Estat amb Catalunya s'han mantingut al llarg d'aquests anys, fins i tot mentre s'augmentava la càrrega fiscal que, en aquests moments, és homologable a la dels països rics d'Europa, mentre es reben unes prestacions socials molt allunyades de les mitjanes europees.

Davant d'aquesta clamorosa situació, és del tot just que els ajuntaments catalans passin de la denúncia a aplicar mesures que permetin pal·liar aquest greuge, i posar les bases per a una solució definitiva.

Per aconseguir l'objectiu de posar fi a l'espoli fiscal és imprescindible que tots els impostos que actualment paguen les institucions i els ciutadans del nostre país es liquidin a l'Agència Tributària de Catalunya, en lloc de fer-ho a l'Agència Tributària espanyola.

Els Ajuntaments catalans, com a institució més propera a la ciutadania i compromesa amb les dificultats socials que comporta l'espoli fiscal, podem i hem de contribuir a l'objectiu de posar fi a aquest espoli que pateix Catalunya, exercint la sobirania fiscal i ingressant a l'Agència Tributària de Catalunya els impostos que fins ara ingressàvem a l'Agència Tributària espanyola.

Aquest és un acte completament legal, com ha quedat demostrat a partir dels ajuntaments que ja exerceixen la Sobirania Fiscal. I té la cobertura d'entitats municipalistes com l'Assemblea de Municipis per la Independència o l'Associació Catalana de Municipis i Comarques. De fet, des d'aquestes

entitats, l'ACM i l'AMI, s'ha volgut evidenciar recentment la voluntat d'ampliar i consolidar la dimensió de la campanya iniciada fa uns mesos per tal que el món municipal exerceixi la sobirania fiscal, i ha iniciat la campanya "Paguem a Catalunya".

Per tots aquests motius es proposa al Ple municipal l'adopció de l'acord següent:

"**PRIMER.** Demanar a l'alcaldessa, amb la corresponsabilitat de tots els electes que mostrin conformitat en aquest punt, que exerceixin la sobirania fiscal i ingressin els pagaments que hagi d'efectuar l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú corresponents a l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF) i també en cas d'haver-n'hi, els corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), a l'Agència Tributària de Catalunya.

SEGON. Adreçar aquells ciutadans o empreses de Vilanova i la Geltrú que vulguin acollir-se a aquesta pràctica a les plataformes, entitats o associacions que donin assessorament en aquest tema per tal que puguin exercir la sobirania fiscal.

TERCER. Instar el Parlament de Catalunya i el Govern de la Generalitat de Catalunya a continuar treballant coordinadament amb les associacions municipalistes de Catalunya per la consolidació de la hisenda pròpia.

QUART. Notificar el present acord a l'Associació de Municipis per la Independència i a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques."

*Es vota la moció, la qual **ES DESESTIMA** amb el resultat següent:*

Vots a favor: CUP (5) i ERC (4) = 9 vots
Vots en contra: CiU (6), PSC (5), C's (2) i PP (1) = 14 vots
Abstencions: Som VNG = 2 vots

33. MOCIÓ SOBRE LA CREACIÓ D'UN MAPA ESCOLAR DE VILANOVA I LA GELTRÚ QUE PERMETI LA PLANIFICACIÓ DE PLACES ESCOLARS A LA CIUTAT.

En els darrers anys hi ha hagut una baixada demogràfica significativa pel que fa al nombre de naixements a la ciutat i pel retorn de moltes famílies als seus països d'origen. Aquests fets han determinat que s'hagi fet efectiu definitivament el tancament de l'Escola Pasífae, així com el tancament d'una línia de P-3 a l'Escola Ítaca durant el darrer curs escolar.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

D'altra banda, fa relativament pocs anys, la nostra ciutat es va trobar que per una manca de planificació, faltaven places i centres escolars, sobretot en les etapes d'infantil i de primària. Es va haver de fer un esforç per reclamar, en poc temps, nous centres, que van haver d'iniciar la seva activitat en aules prefabricades, com va ser el cas de l'Ítaca i del Volerany, dues escoles que estan plenament consolidades i cadascuna amb un projecte educatiu propi.

En pocs anys ens trobarem que aquest volum de demanda de les places educatives a primària que vam tenir anys enrere tindrà el seu reflex a secundària. Ens podríem trobar de nou en una situació similar a la que ja hem exposat.

Una ciutat com Vilanova i la Geltrú no pot estar sotmesa a la incertesa que provoquen aquesta mena de situacions, que obliguen les administracions a actuar amb una certa improvisació. L'educació pública és un pilar irrenunciable per a qualsevol societat i una ciutat com la nostra ha de tenir unes estructures educatives sòlides i ben planificades.

En aquest marc pensem que és necessari elaborar un mapa escolar que tingui en compte les necessitats globals de la ciutat (en tots els cicles educatius), els projectes educatius de cada centre, la previsió demogràfica (contemplant aspectes com la matrícula viva, que fa incomprensible l'augment de les ràtios mentre es tanquen línies), el reforç comunitari que pugui necessitar cada centre, etc., amb l'objectiu que la planificació educativa de la ciutat tingui una base sòlida i a llarg termini.

Per això proposem al Ple Municipal l'adopció del següent

ACORD

"**PRIMER.** Crear una comissió encarregada d'elaborar un mapa escolar de Vilanova i la Geltrú en què es reflecteixi clarament el projecte educatiu de la ciutat, així com la previsió de l'oferta de places escolars, tant a infantil, com a primària i secundària, de cara als cursos immediats i futurs.

SEGON. Aquesta comissió l'hauran d'integrar, com a mínim, les direccions de tots els centres de la ciutat, tant escoles com instituts, el regidor d'Ensenyament més el personal de la Regidoria que es consideri necessari per aplicar el que es consensuï en la comissió.

TERCER. Informar a la Comissió Informativa corresponent dels resultats d'aquesta comissió."

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

PROPOSTA DE TRANSACCIÓ:

"**PRIMER.** Incorporar als objectius de la comissió del Consell Escolar Municipal (CEM) anomenada "Grup de treball sobre planificació escolar de Vilanova i la Geltrú", que es va reunir per primer cop el 29 d'abril de 2015 a proposta de la Regidoria d'Educació i el CEM, l'estudi de la previsió de l'oferta de places escolars de secundària de cara als cursos immediats i futurs, per tal de tenir un mapa educatiu de ciutat equilibrat, que tingui en compte els diferents projectes educatius de centre.

SEGON. Tornar a obrir la possibilitat d'incorporar a la comissió del Consell Escolar Municipal anomenada "Grup de treball sobre planificació escolar de Vilanova i la Geltrú" les direccions de tots els centres de la ciutat, tant escoles com instituts, que ho creguin oportú.

TERCER. Informar a la Comissió Informativa corresponent dels resultats d'aquesta comissió."

S'accepta la proposta de transacció.

Es vota la moció amb la transacció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), CUP (5), ERC (4), C's (2) i PP (1) = 23 vots
Abstencions: Som VNG = 2 vots

L'acord adoptat és el següent:

En els darrers anys hi ha hagut una baixada demogràfica significativa pel que fa al nombre de naixements a la ciutat i pel retorn de moltes famílies als seus països d'origen. Aquests fets han determinat que s'hagi fet efectiu definitivament el tancament de l'Escola Pasífae, així com el tancament d'una línia de P-3 a l'Escola Ítaca durant el darrer curs escolar.

D'altra banda, fa relativament pocs anys, la nostra ciutat es va trobar que per una manca de planificació, faltaven places i centres escolars, sobretot en les etapes d'infantil i de primària. Es va haver de fer un esforç per reclamar, en poc temps, nous centres, que van haver d'iniciar la seva activitat en aules prefabricades, com va ser el cas de l'Ítaca i del Volerany, dues escoles que estan plenament consolidades i cadascuna amb un projecte educatiu propi.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

En pocs anys ens trobarem que aquest volum de demanda de les places educatives a primària que vam tenir anys enrere tindrà el seu reflex a secundària. Ens podríem trobar de nou en una situació similar a la que ja hem exposat.

Una ciutat com Vilanova i la Geltrú no pot estar sotmesa a la incertesa que provoquen aquesta mena de situacions, que obliguen les administracions a actuar amb una certa improvisació. L'educació pública és un pilar irrenunciable per a qualsevol societat i una ciutat com la nostra ha de tenir unes estructures educatives sòlides i ben planificades.

En aquest marc pensem que és necessari elaborar un mapa escolar que tingui en compte les necessitats globals de la ciutat (en tots els cicles educatius), els projectes educatius de cada centre, la previsió demogràfica (contemplant aspectes com la matrícula viva, que fa incomprensible l'augment de les ràtios mentre es tanquen línies), el reforç comunitari que pugui necessitar cada centre, etc., amb l'objectiu que la planificació educativa de la ciutat tingui una base sòlida i a llarg termini.

Per això aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** Incorporar als objectius de la comissió del Consell Escolar Municipal (CEM) anomenada "Grup de treball sobre planificació escolar de Vilanova i la Geltrú", que es va reunir per primer cop el 29 d'abril de 2015 a proposta de la Regidoria d'Educació i el CEM, l'estudi de la previsió de l'oferta de places escolars de secundària de cara als cursos immediats i futurs, per tal de tenir un mapa educatiu de ciutat equilibrat, que tingui en compte els diferents projectes educatius de centre.

SEGON. Tornar a obrir la possibilitat d'incorporar a la comissió del Consell Escolar Municipal anomenada "Grup de treball sobre planificació escolar de Vilanova i la Geltrú" les direccions de tots els centres de la ciutat, tant escoles com instituts, que ho creguin oportú.

TERCER. Informar a la Comissió Informativa corresponent dels resultats d'aquesta comissió."

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Grup Municipal de Ciutadans C's

34. MOCIÓ SOBRE LES DELEGACIONS DE L'ALCALDESSA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.

ES RETIRA LA MOCIÓ

El passat 22 de juny, l'alcaldessa de la ciutat va decretar les competències delegades a la Junta de Govern Local (en endavant JGL).

En aquest Decret s'inclou com a competències de la JGL, entre d'altres, les següents:

b) Aprovar els instruments de planejament derivat i de desenvolupament del planejament general, no atribuïts expressament al Ple, així com els instruments de gestió urbanística i els projectes d'urbanització (a títol enunciatiu: Formulació i aprovació inicial dels Plans Parcials urbanístics, Plans Especials urbanístics, Plans Especials de Millora Urbana, Estudis de Detall). Resolució dels expedients de constitució, modificació o extinció d'entitats urbanístiques col·laboradores i resolució dels expedients de gestió urbanística relacionats (aprovació del compte de liquidació provisional i definitiu).

c) L'aprovació dels projectes d'obres i de serveis, quan l'Alcaldia sigui competent per a la seva contractació o concessió i estiguin previstos al pressupost.

e) Aprovar l'oferta pública d'ocupació, d'acord amb el pressupost i la plantilla orgànica aprovats pel Ple de l'Ajuntament; aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal i per als concursos de provisió de llocs de treball, i distribuir les retribucions complementàries que no siguin fixes i periòdiques. Aprovar la permuta dels càrrecs dels funcionaris que els ocupin en propietat, i imposar sancions al personal al servei de la Corporació.

f) Les competències que atribueix la legislació reguladora de la contractació pública a l'Alcaldia com a òrgan de contractació en relació amb les contractacions i concessions d'obres, de subministrament, de serveis, de gestió de serveis públics, els contractes administratius especials i els contractes privats, quan el seu import no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual, quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats

no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada, i sempre que no existeixi delegació específica a favor d'un/a regidor/a o correspongui adoptar-les a un altre òrgan per aplicació de les bases d'execució del pressupost.

g) Aprovació dels convenis de col·laboració o cooperació interadministrativa, els convenis amb persones físiques o jurídiques públiques o privades i demés convenis, negocis i contractes exclosos de l'àmbit d'aplicació de la legislació de contractació pública, sempre que siguin de la competència de l'Alcaldia i la legislació sectorial no atribueixi aquesta competència a un altre òrgan.

h) L'adjudicació de concessions sobre els béns de la corporació i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial, quan el seu valor no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor no superi el percentatge ni la quantia indicats i no hagin estat declarats de valor històric o artístic.

j) Aprovació de les bases, la convocatòria i l'atorgament de les llicències d'ocupació del domini públic municipal, en els casos en què hi hagi concurrència pública.

l) Aprovar l'atorgament de les subvencions en els termes fixats per a cada exercici a les Bases d'Execució del Pressupost i, en el seu cas, a les bases de la corresponent convocatòria. Aprovar qualsevol altre acte administratiu definitiu que sigui necessari per a l'execució de les competències en matèria de subvencions, competència de l'Alcaldia que no hagi estat objecte de delegació en cap regidor o regidora.

El Grup Municipal de Ciutadans de Vilanova i la Geltrú creiem que són matèries prou importants i sensibles com perquè es decideixin al Ple Municipal, ja que d'aquesta manera es donaria més legitimitat democràtica, més transparència i poder debatre totes les circumstàncies que es poguessin donar en cada un dels temes a aprovar, tal com ja vàrem expressar al Ple del Cartipàs.

Igualment, conscients que en algun moment es pot donar algun cas específic en el que s'haguessin de decidir alguns dels temes relacionats de forma urgent, creiem que aquestes excepcions s'haurien de justificar degudament amb informe previ del Tècnic responsable de la matèria que correspongui.

És per aquesta exposició de motius que el Grup Municipal de Ciutadans de Vilanova i la Geltrú proposa aquest

ACORD

"**PRIMER.** Instar l'alcaldessa de la ciutat a emetre un nou Decret en el que es deleguin els punts anteriorment esmentats al Ple municipal.

SEGON. Incloure en aquest Decret, com a única possibilitat d'aprovació prèvia la justificació de la urgència previ informe dels serveis tècnics."

35. MOCIÓ A FAVOR DEL CASTELLÀ I DEL BILINGÜISME.

Mediante esta moción, el grupo Municipal Ciutadans-Vilanova i la Geltrú C's quiere manifestarse a favor del castellano y el bilingüismo, Ley 1/1998, de 7 de Enero, art. 4, los derechos lingüísticos, ya que en una sociedad democrática avanzada, como es Vilanova i la Geltrú, se deben defender y garantizar los derechos de la ciudadanía, siendo esto lo que pretendemos con los derechos lingüísticos: DEFENDERLOS Y GARANTIZARLOS. Estatuto de Autonomía de Cataluña, Ley Orgánica 6/2006, de 19 de Julio, art. 6.2: "El catalán es la lengua oficial de Cataluña. También lo es el castellano, que es la lengua oficial del Estado español. Todas las personas tienen derecho a utilizar las dos lenguas oficiales y los ciudadanos de Cataluña el derecho y el deber de conocerlas. Los poderes públicos de Cataluña deben establecer las medidas necesarias para facilitar el ejercicio de estos derechos y el cumplimiento de este deber. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 32, no puede haber discriminación por el uso de una u otra lengua."

Teniendo en cuenta lo expuesto, proponemos al Pleno aprobar los siguientes puntos:

ACUERDO

"**PRIMERO.** Instar al Gobierno municipal de Vilanova i la Geltrú a que tome las medidas necesarias para que el castellano, junto con el catalán, sean lenguas de servicio a los ciudadanos y de relación con las administraciones públicas. Éstas deben disponer de cualquier impreso y documento redactado en las dos lenguas oficiales de Cataluña, que son el CATALÁN y el CASTELLANO, indistintamente. (Estatuto de Autonomía de Cataluña, art. 33)

SEGUNDO. Instar al Gobierno municipal de Vilanova i la Geltrú a que, aún sabiendo que los topónimos de Cataluña tienen como única forma oficial la lengua catalana y debido a la gran afluencia de turistas que acogemos en

nuestro municipio, tome las medidas necesarias para que ciertas rotulaciones en los servicios públicos, además de en la respectiva lengua propia, sean escritas, también, en castellano, para hacer una estancia más cómoda al turista."

El objetivo de esta moción es que se respete la elección lingüística de la ciudadanía de Vilanova i la Geltrú y que la relación de los ciudadanos con la administración y el conjunto de servicios públicos se puedan desarrollar, también, perfectamente en castellano, sin que esto implique un perjuicio discriminatorio al ciudadano. (Ley 1/1998, de 7 de enero, art. 10.1.2)."

*Es vota la moció, la qual **ES DESESTIMA** amb el resultat següent:*

Vots a favor: C's (2) i PP (1) = 3 vots
Vots en contra: CiU (6), PSC (5), CUP (5), ERC (4) i Som VNG (2) = 22 vots

Grup Municipal de CiU

36. MOCIÓ DE VNG PER LA INDEPENDÈNCIA, PRESENTADA PER CIU I AMB EL SUPORT D'ERC, PER A LA INSTAL·LACIÓ DE SENYERES AL BALCÓ DE L'AJUNTAMENT I A LES ALTRES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS DE LA PLAÇA DE LA VILA.

El passat 24 de maig vam ser cridats a les urnes per escollir els nostres representants a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Malgrat que es tractava d'unes eleccions municipals, el procés sobiranista que viu el nostre país era un dels elements importants en els programes de les formacions polítiques que donen suport a la consecució de la Independència de Catalunya. Aquestes forces polítiques es van comprometre a afavorir i impulsar el procés per a la creació d'un nou Estat des de l'Ajuntament i les institucions que en depenen per a la seva formació, el consell comarcal i la diputació.

El resultat de les eleccions va ser clar en aquest sentit. Les forces polítiques que donen suport al procés d'Independència van obtenir una clara majoria al consistori, 15 regidors dels 25 que constitueixen el Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Les eleccions al Parlament per al proper 27 de setembre, que tindran un caràcter plebiscitari, són fonamentals per assolir la Independència del nostre país i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, com a institució més propera a la ciutadania i com a garant de la seva voluntat, ha de contribuir a la culminació exitosa d'aquest procés, tal com s'hi van comprometre les forces que en formen part de manera majoritària.

Atès que la població de Vilanova i la Geltrú majoritàriament va donar suport en les eleccions del passat 24 de maig a les forces que defensen la Independència de Catalunya.

Atès que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú forma part de l'Associació de Municipis per la Independència des de la seva creació.

Atès que les eleccions anunciades per al 27 de setembre tindran caràcter plebiscitari i poden representar, per tant, un pas definitiu cap a l'objectiu de la Independència.

Atès que la visibilització de la voluntat conjunta de societat civil i institucions és bàsica per arribar a un final satisfactori del procés.

Atès que la senyera estelada simbolitza la lluita de Catalunya i del conjunt dels Països Catalans per la seva llibertat.

Vista la petició de l'Associació VNG per la Independència, aquest Ple de l'Ajuntament

ACORDA

"Desplegar senyeres estelades al balcó de l'Ajuntament i a les dependències municipals de la Plaça de la Vila, com a mostra del compromís dels ciutadans de la nostra ciutat amb la lluita per la Independència de Catalunya, i mantenir-les-hi fins a la consecució d'aquest objectiu."

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), CUP (5) i ERC (4) = 15 vots
Vots en contra: PSC (5), C's (2) i PP (1) = 8 vots
Abstencions: Som VNG = 2 vots

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Grups Municipals del PSC i CiU

37. MOCIÓ DE SUPORT AL CORRELLENGUA 2015.

Atesa la necessitat d'assolir la plena normalització de la llengua catalana arreu del territori, convertint-la en la llengua vehicular i comuna de la nostra societat i en l'element d'integració de les persones nouvingudes.

Atesa la marginació que rep el català per part de les institucions estatals, cada cop més recentralitzadores. Des de la Sentència del Tribunal Constitucional de 2010, que menysprea la llengua i la nació catalanes, fins a la Llei Wert, que dinamita els fonaments del nostre sistema educatiu.

Atès el desig d'una gran majoria del poble català d'assolir l'estat propi, que ens obrirà un futur de més llibertat i de millores socials, polítiques, econòmiques i lingüístiques.

Atesa la consolidació que després de 19 anys està assolint la iniciativa cívica del Correllengua gràcies al suport d'ajuntaments, consells comarcals, associacions i societat civil en general.

Atesa la voluntat de la Coordinadora d'Associacions per la Llengua Catalana (CAL), organitzadora del Correllengua, de ratificar i augmentar aquest suport i arribar a tots els municipis i comarques de parla catalana.

Atès el compromís amb la llengua catalana que sempre ha caracteritzat aquest municipi.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** Donar suport al Correllengua 2015, com a instrument reivindicatiu de la societat a favor de la plena normalització en l'ús social de la llengua arreu dels territoris de parla catalana i a favor de la seva unitat.

SEGON. Donar suport a les entitats i grups del municipi interessats en organitzar el Correllengua i aportar la infraestructura i l'ajuda necessària per al bon desenvolupament de les activitats programades.

TERCER. Fer pública aquesta iniciativa i estendre-la a tots els àmbits que siguin propis d'aquesta Corporació.

QUART. Donar suport a les iniciatives de voluntariat promogudes per la CAL i encaminades a facilitar l'apropiació i l'ús del català oral entre persones i col·lectius, especialment entre la població nouvinguda."

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), CUP (5), ERC (4) i Som VNG (2) = 22 vots
Vots en contra: C's (2) i PP (1) = 3 vots

Grup Municipal de la CUP

38. MOCIÓ PER A LA CELEBRACIÓ DE DEBATS CIUTADANS SOBRE EL FUTUR COL·LECTIU DEL POBLE CATALÀ.

ES RETIRA LA MOCIÓ

Si bé el debat entorn al dret a l'autodeterminació dels pobles i l'encaix de Catalunya i els Països Catalans dins l'Estat espanyol ha estat molt present en la història contemporània del nostre territori, en els darrers anys aquest debat s'ha mostrat més viu que mai, amb múltiples visions, debats i mobilitzacions.

La societat catalana, doncs, viu temps d'ebullició d'idees, de forts debats sobre el seu futur col·lectiu que no podem defugir, ans al contrari, hem d'afrontar des de la democràcia el debat constructiu i la confrontació d'idees. I fer-ho és el millor símptoma d'una societat madura, moderna, crítica, autocrítica i que es preocupa pel futur i pel benestar de la seva gent.

Com és sabut, el proper 27 de setembre hi ha convocades unes eleccions al Parlament de Catalunya que, tot i l'enfoc que li vulguin donar els diferents partits i organitzacions, a ningú se li escapa que tenen un significat i un rerefons que traspassa el d'unes meres eleccions a un parlament autonòmic, ja que hi ha sobre la taula tot un debat sobre el futur a curt i mitjà termini del nostre poble, el dret a esdevenir subjecte polític, el dret a decidir el nostre propi futur -demanda que és compartida per un ampli ventall de la població- i dotar-nos o no dels instruments necessaris per a poder fer front a reptes i necessitats polítiques, econòmiques, socials i democràtiques.

Des de la CUP proposem al Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú que la institució municipal organitzi entre l'1 de setembre i l'11 del mateix mes (abans que comenci la campanya electoral), un cicle de debats ciutadans entorn aquest debat abans exposat. Debats que comptin amb personalitats rellevants dins la nostra societat, amb representants dels agents econòmics, socials, polítics i culturals que mostrin la pluralitat del país i del debat. Proposem que aquests debats siguin oberts a tota la ciutadania i col·lectius de la ciutat, fomentant així la reflexió, el contrast d'idees i arguments.

Per tot això, la CUP demana al Ple municipal l'adopció del següent

ACORD

"**PRIMER.** Que l'Ajuntament organitzi un cicle de debats entorn el futur col·lectiu de poble català, oberts a la ciutadania i que comptin amb representants de la pluralitat d'agents econòmics, socials, polítics i culturals del país i del debat.

SEGON. Que se celebrin en els espais adequats que permetin l'assistència i la participació del màxim de vilanovins i vilanovines possible, i que es difonguin des de tots els mitjans a l'abast de la institució municipal.

TERCER. Que aquest cicle se celebri abans de l'inici de la campanya electoral per a les eleccions al Parlament de Catalunya del proper 27 de setembre."

39. MOCIÓ PER A UNA AUDITORIA DEL DEUTE.

ES RETIRA LA MOCIÓ

Des de la CUP creiem que l'alternativa a l'estafa que s'ha anomenat crisi és augmentar la democràcia, en lloc de reduir-la. Ampliar els àmbits col·lectius de decisió en tots aquells aspectes que ens afecten. Per desgràcia, molt sovint des de les pròpies institucions públiques, governades per forces que prediquen la llibertat de mercat, mentre aprofiten el seu poder per afavorir grans empreses i corporacions bancàries, es privatitzen els serveis més bàsics, reduint així la capacitat de moltes persones per construir-se un futur digne.

A la mercè d'uns dictats llunyans i d'unes polítiques contràries a les classes treballadores, l'endeutament, públic i privat, ha anat augmentant. Com s'està veient a Grècia, el deute és el mecanisme que fa agenollar les democràcies i els ciutadans davant del poder econòmic d'unes institucions que ningú ha escollit, com són l'FMI o el Banc Central. A escala local, el deute també

estreny els pressupostos i redueix la capacitat d'intervenció just en el moment que els vilanovins ho passen pitjor.

Amb l'objectiu de situar Vilanova i la Geltrú del costat dels municipis que afronten el debat democràtic amb totes les conseqüències, la moció que presentem pretén fer una radiografia precisa de l'endeutament de la Corporació. Entendre i connectar tots els aspectes, totes les cares d'un problema que no és exclusiu de la nostra ciutat, però que amb aquest exercici seguirà l'exemple d'altres experiències servirà, per una banda, per al necessari control social de la despesa pública i, per l'altra, ens dóna una eina més per empoderar-nos davant la retallada de drets, de serveis i, en definitiva, de democràcia.

Per tots aquests motius, la CUP de Vilanova i la Geltrú proposa l'adopció del següent

ACORD

"**PRIMER.** Crear una Comissió de Treball per a l'Auditoria del Deute (en endavant, la Comissió), les principals característiques de la qual són:

- L'objecte de la Comissió és estudiar al detall el deute municipal.
- Seran integrants de la Comissió les persones designades pels grups polítics del Ple, així com els tècnics d'Hisenda, l'interventor i els funcionaris de la Corporació que siguin necessaris. Aquesta Comissió estarà oberta a la participació de les entitats de la ciutat que ho sol·licitin, així com de persones a títol individual. Els integrants de la Comissió podran designar assessors per tal d'ajudar la Comissió en l'acompliment del seu objecte.

SEGON. L'Ajuntament facilitarà als membres i assessors de la Comissió l'accés lliure a tota la documentació necessària per al desenvolupament de la seva activitat, sense menystenir el compliment de la protecció de dades que estableix la llei LOPD.

TERCER. Al llarg del mes de setembre de 2015 es farà una convocatòria pública i oberta oferint la possibilitat de conèixer i participar del projecte a tots els vilanovins i vilanovines. Aquesta reunió servirà per constituir la Comissió i designar els membres que la constitueixin. Servirà, així mateix, per acordar la metodologia i el calendari de treball de la Comissió.

QUART. A les reunions de la Comissió podran assistir-hi també els assessors. Es podrà sol·licitar la presència de les persones que es creguin adients per tractar d'esclarir la informació, prèvia petició de compareixença per part dels integrants de la Comissió.

CINQUÈ. En un màxim de sis mesos després de la primera convocatòria, la Comissió redactarà un informe amb les conclusions derivades de la seva tasca. Aquest informe es farà públic per tots els mitjans que estiguin a l'abast de la Corporació, inclosos els mitjans de comunicació de ràdio i televisió municipals, la web municipal, les xarxes socials, etc. També es dedicarà una Audiència Pública a l'explicació i exposició de les conclusions per part dels integrants de la Comissió.

SISÈ. El Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, partint d'aquestes conclusions, debatrà i aprovarà un Protocol de seguiment i control del deute i el presentarà en públic a través dels mateixos mitjans exposats en el punt anterior."

40. MOCIÓ PER A L'ADHESIÓ A LA CAMPANYA CONTRA EL DECRET D'AUTOCONSUM ELÈCTRIC APROVAT PEL GOVERN CENTRAL.

Atès que diverses organitzacions de consumidors, sectorials i ambientals han demanat la signatura de milers de ciutadans a les al·legacions al projecte de Reial Decret d'autoconsum elèctric presentat pel Govern el passat 5 de juny.

Atès que l'autoconsum elèctric és un instrument clau per reduir la dependència energètica exterior, generar energia elèctrica de forma respectuosa amb el medi ambient i descentralitzada, incrementar l'eficiència energètica, millorar l'eficàcia de les empreses, crear ocupació i fomentar l'economia local. Molt més quan a dia d'avui no requereix de cap subvenció pública per desenvolupar-se en el nostre país. Per tant, qualsevol normativa reguladora de l'autoconsum hauria de tenir com a principal objectiu afavorir-lo.

Atès que el projecte de Reial Decret desincentiva totalment la pràctica de l'autoconsum a casa nostra i vulnera les Directives Europees d'Eficiència Energètica i de Foment de les Energies Renovables, en imposar un peatge per l'energia autoconsumida, o "impost al sol" que resulta injust, innecessari i discriminatori.

Atès que el projecte de RD prohibeix que els consumidors acollits a tarifa regulada (Preu Voluntari del Petit Consumidor o bo social) puguin tenir una instal·lació d'autoconsum, la qual cosa impedeix que l'autoconsum es converteixi en una eina de lluita contra la pobresa energètica, un problema que afecta més de set milions de persones al nostre país i la solució hauria de ser prioritària per al Govern.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Atès que el text del Projecte de Reial Decret viola flagrantment els principis de bon govern comunitaris (Llibre Blanc sobre la Governança Europea), que exigeixen als desenvolupaments normatius que garanteixin transparència, participació pública i rendiment de comptes, ja que la complexitat del text té el poder d'acomplexar i, amb això, dissuadir la ciutadania d'exercir el seu legítim dret.

Atès que el Projecte de Reial Decret d'autoconsum promet promoure però, en la realitat, fa inviable l'autoabastiment energètic i s'esforça a mantenir el control absolut de les grans empreses elèctriques sobre el sistema.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú s'adhereix a la campanya contra el decret d'autoconsum elèctric proposat pel govern central.

SEGON. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú s'adreçarà al govern de l'Estat, demanant la retirada del projecte de Reial Decret i l'obertura d'un diàleg amb els sectors afectats, començant pels consumidors, a fi d'elaborar una nova proposta de Reial Decret que realment promogui l'autoconsum.

TERCER. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú traslladarà els presents acords als promotors de la campanya.

QUART. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es compromet a difondre i donar suport a la producció i l'autoconsum d'energies renovables com a mecanisme de mitigació (reducció d'emissions) del canvi climàtic, i a fomentar la generació d'energia distribuïda, que consisteix a generar energia el més proper al lloc de consum, evitant les pèrdues que es produeixen a la xarxa de distribució.

CINQUÈ. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es compromet a continuar facilitant a les famílies en situació de pobresa energètica les eines necessàries per assolir condicions de confort a la llar i evitar el tall de subministraments energètics."

Es vota la moció, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (6), PSC (5), CUP (5), ERC (4), C's (2) i Som VNG (2) = 24 vots
Abstencions: PP = 1 vot

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Grup Municipal de SOM VNG

41. MOCIÓ PER A L'INCREMENT DELS RECURSOS ECONÒMICS I HUMANS DESTINATS A UN DESENVOLUPAMENT EFECTIU I SUFICIENT DEL "PLA LOCAL DE L'HABITATGE DE VILANOVA I LA GELTRÚ 2013-2018", I PER UN NOU "ESTUDI D'ANÀLISI I DIAGNOSI DE L'HABITATGE A VILANOVA I LA GELTRÚ".

Vilanova i la Geltrú pateix un greu problema d'habitatge en el que nombroses famílies en situació de risc es veuen obligades per mandat legal a abandonar les vivendes on han residit durant anys, el seu sostre, que forma part també del sostre que sosté la societat vilanovina.

Tal i com es pot percebre per part de tota la població de la ciutat, l'Ajuntament ha desatès aquesta problemàtica. Nombroses mobilitzacions per part de diverses entitats per impedir desnonaments i la solidaritat ciutadana dels funcionaris de justícia, entre d'altres actors implicats que treballen a Vilanova i la Geltrú amb motiu de la passivitat del govern municipal, requereixen un gir social en la política de l'Ajuntament que comenci per l'habitatge.

Celebrem que tots els partits i candidatures incloguin dins el seu programa electoral la solució a la greu problemàtica de l'habitatge. Instem en aquesta moció a la seva solució inclusiva.

El "Pla Local de l'Habitatge de Vilanova i la Geltrú 2013-2018", aprovat en Ple l'1 de juliol del 2013, ha demostrat ser ineficaç i insuficient. És més, es pot entendre aquest fracàs si tenim en compte que aquest Pla es va basar en un "Estudi d'Anàlisi i Diagnosi de l'Habitatge a Vilanova i la Geltrú" elaborat al novembre del 2010. No cal que ens estenguem explicant que, òbviament, la conjuntura pel que fa a la vivenda ha canviat i ho ha fet a pitjor.

Per tots aquests motius es proposa al Ple Municipal l'adopció del següent

ACORD

"**PRIMER.** L'elaboració d'un nou i actualitzat estudi d'anàlisi i diagnosi de l'habitatge a Vilanova i la Geltrú abans que finalitzi el present any 2015, amb la participació de tots els grups municipals que s'hi vulguin adherir i també de totes les entitats, sindicats de treballadors/ores i moviments socials de defensa de la vivenda que ho demanin.

SEGON. El compromís ferm i decidit per part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú d'elaborar un nou Pla Local d'Habitatge, amb la participació de tots els grups municipals que s'hi vulguin adherir i també de totes les entitats, sindicats de treballadors i treballadores i moviments socials de defensa de la vivenda que ho demanin.

TERCER. Un increment del pressupost i dels recursos humans destinats a un desenvolupament efectiu i suficient del Pla Local de l'Habitatge de Vilanova i la Geltrú 2013-2018, a l'espera d'un nou Pla més efectiu. Aquest increment ha de permetre cobrir l'import dels lloguers d'aquelles persones que ho puguin fer per estar en una situació de risc d'exclusió social mentre es cerca una solució.

QUART. La investigació i l'elaboració d'una llista amb els 50 casos més urgents de persones que estan a punt de perdre una vivenda per incapacitat de pagament, amb l'objectiu que l'Ajuntament pugui cobrir aquest pagament mentre es cerca una solució digna.

CINQUÈ. El compromís ferm i decidit de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú de posicionar-se al costat dels seus habitants negant-se a treballar amb entitats financeres que hagin ordenat desnonaments."

PROPOSTA DE TRANSACCIÓ:

"**PRIMER.** Elaborar anualment un Pla d'actuació concret i avaluable, mitjançant una comissió de seguiment d'habitatge amb presència política i tècnica, a definir entre els grups municipals, que prioritzarà les accions. Aquesta comissió també serà l'encarregada de cercar el mecanisme de participació en matèria d'habitatge, obert a la presència de tots els actors, entitats i associacions que treballen en aquest camp i que permeti coordinar les accions en grups de treball específics sobre qüestions com els desnonaments, habitatges desocupats, actuacions preventives, entre d'altres.

SEGON. Desplegar els objectius del Pla Local d'Habitatge, mitjançant accions que prioritzin les necessitats en l'àmbit de l'habitatge social, segons acordi anualment la comissió de seguiment d'habitatge, a partir del procés d'avaluació. Aquesta comissió també formarà part dels treballs específics sobre necessitats d'habitatge del futur POUM.

TERCER. Continuar dotant de recursos suficients les partides destinades a cobrir problemàtiques de lloguer i a les emergències habitacionals de Vilanova i la Geltrú, així com a fer difusió dels serveis i recursos d'habitatge que es

posen a disposició de la ciutadania, especialment entre aquelles persones en una situació de risc d'exclusió social mentre es cerca una solució.

QUART. La investigació i l'elaboració d'una llista amb els 50 casos més urgents de persones que estan a punt de perdre una vivenda per incapacitat de pagament, amb l'objectiu que l'Ajuntament pugui cobrir aquest pagament mentre es cerca una solució digna.

CINQUÈ. El compromís ferm i decidit de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú de posicionar-se al costat dels seus habitants negant-se a treballar amb entitats financeres que hagin ordenat desnonaments."

Es vota la moció amb la transacció, amb una votació separada dels punts:

Votació punts 1, 2, 3, i 4: *S'aproven per unanimitat dels presents, amb un total de 25 vots (6 de CiU, 5 del PSC, 5 de la CUP, 4 d'ERC, 2 de C's, 2 de Som VNG i 1 del PP).*

Votació punt 5: *Es desestima amb el resultat següent:*

Vots a favor: CUP (5) i Som VNG (2) = 7 vots
Vots en contra: CiU (6), PSC (5), C's (2) i PP (1) = 14 vots
Abstencions: ERC = 4 vots

Per tant, ***L'ACORD ADOPTAT ÉS EL SEGÜENT:***

Vilanova i la Geltrú pateix un greu problema d'habitatge en el que nombroses famílies en situació de risc es veuen obligades per mandat legal a abandonar les vivendes on han residit durant anys, el seu sostre, que forma part també del sostre que sosté la societat vilanovina.

Tal i com es pot percebre per part de tota la població de la ciutat, l'Ajuntament ha desatès aquesta problemàtica. Nombroses mobilitzacions per part de diverses entitats per impedir desnonaments i la solidaritat ciutadana dels funcionaris de justícia, entre d'altres actors implicats que treballen a Vilanova i la Geltrú amb motiu de la passivitat del govern municipal, requereixen un gir social en la política de l'Ajuntament que comenci per l'habitatge.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Celebrem que tots els partits i candidatures incloguin dins el seu programa electoral la solució a la greu problemàtica de l'habitatge. Instem en aquesta moció a la seva solució inclusiva.

El "Pla Local de l'Habitatge de Vilanova i la Geltrú 2013-2018", aprovat en Ple l'1 de juliol del 2013, ha demostrat ser ineficaç i insuficient. És més, es pot entendre aquest fracàs si tenim en compte que aquest Pla es va basar en un "Estudi d'Anàlisi i Diagnosi de l'Habitatge a Vilanova i la Geltrú" elaborat al novembre del 2010. No cal que ens estenguem explicant que, òbviament, la conjuntura pel que fa a la vivenda ha canviat i ho ha fet a pitjor.

Per tots aquests motius aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** Elaborar anualment un Pla d'actuació concret i avaluable, mitjançant una comissió de seguiment d'habitatge amb presència política i tècnica, a definir entre els grups municipals, que prioritzarà les accions. Aquesta comissió també serà l'encarregada de cercar el mecanisme de participació en matèria d'habitatge, obert a la presència de tots els actors, entitats i associacions que treballen en aquest camp i que permeti coordinar les accions en grups de treball específics sobre qüestions com els desnonaments, habitatges desocupats, actuacions preventives, entre d'altres.

SEGON. Desplegar els objectius del Pla Local d'Habitatge, mitjançant accions que prioritzin les necessitats en l'àmbit de l'habitatge social, segons acordi anualment la comissió de seguiment d'habitatge, a partir del procés d'avaluació. Aquesta comissió també formarà part dels treballs específics sobre necessitats d'habitatge del futur POUM.

TERCER. Continuar dotant de recursos suficients les partides destinades a cobrir problemàtiques de lloguer i a les emergències habitacionals de Vilanova i la Geltrú, així com a fer difusió dels serveis i recursos d'habitatge que es posen a disposició de la ciutadania, especialment entre aquelles persones en una situació de risc d'exclusió social mentre es cerca una solució.

QUART. La investigació i l'elaboració d'una llista amb els 50 casos més urgents de persones que estan a punt de perdre una vivenda per incapacitat de pagament, amb l'objectiu que l'Ajuntament pugui cobrir aquest pagament mentre es cerca una solució digna."

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

PREGUNTES

42. PREGUNTA DEL GRUP MUNICIPAL DE LA CUP.

Pregunta sobre les conclusions de la Comissió d'Investigació del cas IMET.

Complert l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 23:15 hores, de la qual s'estén la present acta que firma la presidenta amb mi, el secretari general.