



Identificació de l'expedient

Núm.Exp. 443/2021/eSUB

CONVOCATÒRIA

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES ALS INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA PARTICIPACIÓ I INCLUSIÓ EN ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU 2021

1. INDICACIÓ DE L'APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES I DIARI OFICIAL ON S'HA PUBLICAT

Per acord de Ple Municipal de data 1 de març de 2021, van ser aprovades provisionalment les "Bases reguladores de les subvencions destinades a infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú per a la participació i inclusió en activitats d'educació en el lleure".

Aquestes Bases reguladores van ser objecte de publicació al Butlletí de la Província de Barcelona en data 9 de març de 2021.

2. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Regular les subvencions econòmiques destinades als infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú per a la participació i inclusió en les activitats d'educació en el lleure d'estiu organitzades per les entitats col·laboradores en les següents tipologies:

- Tipus 1: activitats d'educació en el lleure a l'estiu per a infants, adolescents i/o joves menors de 18 anys.
- Tipus 2: menjador d'aquells infants, adolescents i/o joves menors de 18 anys que realitzen activitats de lleure a l'estiu.
- Tipus 3: monitoratge de suport per infants, adolescents i joves menors de 21 anys amb discapacitat reconeguda que realitzen activitats de lleure.

3. REQUISITS DE LES PERSONES SOL·LICITANTS

3.1 Requisits generals. Els criteris que se seguiran per a l'atorgament de les subvencions seran els següents:

1. Que el pare/mare o tutor legal del beneficiari/a disposi de NIF o NIE vigent (en el supòsit que siguin concedides, aquestes ho seran a nom del pare, mare o tutor legal que realitzi la sol·licitud de la subvenció).

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



2. Empadronades a Vilanova i la Geltrú, llevat dels casos emparats en la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.
3. Que s'inscriguin en una activitat d'educació en el lleure organitzada per una entitat col·laboradora del programa d'activitats d'estiu 2021, i inclosa en el llibret d'activitats d'estiu publicat per l'Ajuntament.
4. Que la persona sol·licitant i la resta de membres de la unitat de convivència (familiar) no tinguin cap deute, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament.

Amb la presentació de la sol·licitud es **DECLARA**:

- Que totes les dades requerides figuren en la sol·licitud, que són absolutament certes i que es poden demostrar amb documents.
- Que està al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.
Que la persona és coneixedora de les condicions de la convocatòria.

I **AUTORITZA** que:

- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui consultar les dades que siguin necessàries per tal de comprovar-ne la veracitat.
- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ingressi els diners, en cas de que es concedeixi la subvenció sol·licitada, directament a l'entitat organitzadora de l'activitat d'estiu.
- La Regidoria d'Infància i Joventut pugui demanar els informes necessaris sobre la situació familiar a Acció Social de l'Ajuntament.
- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en cas que convingui, faci cessió de dades a l'entitat organitzadora de l'activitat d'estiu, i en el cas de les subvencions de tipus 3, al centre educatiu on assisteix l'infant o jove beneficiari per tal de coordinar la valoració del tipus de monitoratge de suport necessari, quan sigui estrictament necessari.

3.2 Requisits de les persones beneficiàries dels tipus 1 i 2 (activitats de lleure i menjador):

1. Que siguin menors de 18 anys.
2. Que les persones que formen part de la unitat de convivència no posseïxin cap immoble, excepte l'habitatge habitual que inclou una plaça d'aparcament.

S'entén per unitat de convivència el conjunt de persones que conviuen en un habitatge i tenen relació de parentiu entre elles.

3. No superar els llindars màxims de renda de la unitat de convivència (familiar) publicats en la present convocatòria. La renda s'obté de la suma dels ingressos nets (comptant pagues extres) de tota la unitat de convivència dividit per dotze i tenint en compte el nombre de persones que conformen la unitat de convivència segons el quadre següent (llevat dels casos emparats al Títol V de la Llei 14/2010 de 27 de maig,

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència que tindran un tractament especial):

Llindars de renda de la unitat de convivència	
Persones	Ingressos màxims/mes
2	<853,68€
3	<1.138,24€
4	<1.422,80€
5	<1.707,36€
6	<1.991,92€
+ de 6	<2.276,48€

3.3 Requisits de les persones beneficiàries del tipus 3 (monitoratge de suport):

- Que les persones beneficiàries de les subvencions siguin menors de 21 anys.
- Que la persona beneficiària tingui reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33%. Excepcionalment, en cas de que no disposi de valoració i estigui en seguiment d'un servei especialitzat públic: Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (CDIAP), Centre de Recursos Educatius per a Deficients Auditius (CREDA), Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil (CSMIJ), i Equip d'Assessorament i Orientació Psicopedagògica (EAP) podrà aportar un informe emès per aquest servei indicant el tipus de suport que requereix.

4. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS, DOCUMENTACIÓ, TERMINI DE PRESENTACIÓ

4.1. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Amb la presentació de la sol·licitud s'entendrà implícita l'acceptació d'aquesta convocatòria i de la resta de normativa que resulti d'aplicació.

Per formalitzar la petició, atès que es tracta d'un procediment de concurrència competitiva, les persones sol·licitants hauran de presentar les seves sol·licituds seguint el procediment, la documentació i el termini establert.

Les sol·licituds es poden presentar: en línia mitjançant el Servei de Tramitació Avançada, STA, o, en el cas que aquesta opció no sigui possible, es podrà sol·licitar cita prèvia al TOC, Regidoria d'Infància i Joventut, carrer de Sant Sebastià, 11, trucant al telèfon 93 814 00 00 extensions 3034 i 2544 o per correu electrònic a infancia@vilanova.cat o per WhatsApp 681 28 21 66.

4.2. TERMINIS DE PRESENTACIÓ

- TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

del 3 al 14 de maig 2021 (ambdós inclosos)

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



• PUBLICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ PROVISIONAL DE LES SUBVENCIONS:
2 de juny de 2021

• PERÍODE DE RECLAMACIONS:
3 al 16 de juny de 2021

• PUBLICACIÓ RESOLUCIÓ RECLAMACIONS:
23 de juny de 2021

Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini no serà admesa a tràmit.

El termini màxim per resoldre i notificar les sol·licituds presentades serà de sis mesos a comptar des de la data en que la sol·licitud hagi tingut entrada a l'Ajuntament.

4.3. DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR

a) Per a les subvencions Tipus 1 i 2 (activitats d'estiu i menjador):

- **Imprès de la sol·licitud de la subvenció** degudament complimentat.
- **Preinscripció en una activitat d'educació en el lleure** inclosa en el Llibret d'activitats d'estiu publicat per l'Ajuntament (aquest document serà facilitat per qui organitza l'activitat)
- **Acreditació de la Situació socioeconòmica de la unitat de convivència**

(familiar):

Ingressos econòmics, documentació que acredita la situació laboral i els ingressos de la unitat de convivència (familiar):

TREBALLADOR/A FIX	Les dues últimes nòmines
TREBALLADOR/A EVENTUAL	Les dues últimes nòmines i contracte de treball
AUTÒNOM/A	Entregar un d'aquests documents Certificat d'imputacions de l'IRPF 2020 darrer trimestre; o declaració de renda 2020 o declaració de renda 2019, si no es disposa de la del 2020 i no hi ha canvis de situació econòmica
ATUR AMB PRESTACIÓ	Certificat de OTG (oficina de treball Generalitat) que acrediti situació d'atur, amb indicació de l'import
ATUR SENSE PRESTACIÓ ECONÒMICA	Targeta de demanda de treball OTG Informe de vida laboral (901 50 20 50)
	En cas de no poder-ho acreditar: declaració jurada

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



ESTUDIANT+ 16 ANYS	Informe de vida laboral (901 50 20 50)
PENSIONISTA	Resum dels ingressos anuals, amb l'import emès per l'INSS (Institut Nacional de la Seguretat Social: Rbla. principal, núm. 86)
PENSIONISTA, DERIVADA DE LA SEVA DISCAPACITAT	Resum dels ingressos anuals, amb l'import o bé, en cas de no cobrar pensió, certificat on s'especifiqui aquest fet emesos per l'INSS (Institut Nacional de la Seguretat Social: Rbla. principal, núm. 86)
DIVORCI O SEPARACIÓ DELS PROGENITORS	Resolució judicial i conveni regulador. En cas d'incompliment de pagament de la pensió d'aliments caldrà aportar la reclamació (còpia de la denúncia o de la demanda judicial)
ALTRES INGRESSOS	Document que acrediti els ingressos o declaració jurada d'ingressos de la unitat de convivència

- Despeses d'habitatge:** els dos darrers rebuts pagats hipoteca o lloguer o declaració responsable de la despesa de l'habitatge.
- Certificat del grau de discapacitat de la persona sol·licitant o familiars:** o la resolució de qualificació del grau de dependència: dictàmens emesos pel Departament de Treball, Afers Socials i Família (igual o major a 33%)
 - Famílies nombroses, monoparentals:** El carnet corresponent emès pel Departament de Treball, Afers Socials i Família Generalitat de Catalunya.
- Violència de gènere:** Acreditació de la situació mitjançant sentència o ordre de protecció vigent o altre document establert per disposició legal.
- Altres situacions** recollides a la normativa Llei 5/2008, de 24 d'abril del dret de les dones a eradicar la violència masclista i Títol V de la Llei 14/2010, de 7 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.

b) Per a les subvencions Tipus 3 (monitoratge de suport):

- **Imprès de la sol·licitud de la subvenció** degudament complimentat.
- **Preinscripció en una activitat d'educació en el lleure** inclosa en el Llibret d'activitats d'estiu publicat per l'Ajuntament (aquest document serà facilitat per qui organitza l'activitat)
- **Certificat del grau de discapacitat de la persona beneficiària** o la resolució de qualificació del grau de dependència: dictàmens emesos pel Departament de Treball, Afers Socials i Família (igual o major a 33%). Excepcionalment, en cas de que no disposi de valoració i estigui en seguiment d'un servei especialitzat públic: Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (CDIAP), Centre de Recursos Educatius per a Deficients Auditius (CREDA), Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil (CSMIJ), i Equip d'Assessorament i Orientació Psicopedagògica (EAP) podrà aportar un informe emès per aquest servei indicant el tipus de suport que requereix.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



5. IMPORT GLOBAL DE LES SUBVENCIONS

L'import màxim destinat a la concessió de les subvencions previstes en aquesta convocatòria és de **Cent tres mil sis cents seixanta euros (103.660,00 €)** amb càrrec a la partida 09.3278.48203 Beques activitats d'estiu de l'exercici 2021. Es dotarà cada modalitat de subvenció de la següent manera:

- **Tipus 1:** activitats d'educació en el lleure durant l'estiu dels infants, adolescents i joves menors de 18 anys: un màxim de quaranta nou mil dos cents cinc euros (**49.205 €**).
- **Tipus 2:** menjador d'aquells infants, adolescents i joves menors de 18 anys que realitzen aquestes activitats de lleure a l'estiu: un màxim de disset mil vuit cents cinquanta euros (**17.850 €**).
- **Tipus 3:** monitoratge de suport per infants, adolescents i joves menors de 21 anys amb diversitat funcional igual o superior al 33% que realitzen aquestes activitats: un màxim de trenta-sis mil sis cents cinc euros (**36.605 €**).

L'eficàcia d'aquest acord en relació a la disponibilitat pressupostària per l'exercici 2021 restarà condicionada a l'existència de la corresponent dotació pressupostària.

6. CRITERIS PER A LA VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I LA CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS

- La quantitat econòmica atorgada a cada sol·licitud estarà en funció del nombre de sol·licituds estimades i del total de recursos disponibles. Per tenir dret a la subvenció caldrà obtenir una puntuació en els criteris de selecció de **com a mínim 1 punt**.
- La persona sol·licitant es compromet a mantenir una entrevista personal amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, si així es requereix.
- L'obtenció de la subvenció pel mateix concepte en anys anteriors no generarà cap dret per a l'obtenció de la subvenció en l'actual convocatòria i no podrà al·legar-se com a precedent.

a) Pels Tipus 1 i 2 (activitat de lleure i menjador):

La subvenció serà per una sola activitat d'educació en el lleure d'estiu, amb una durada màxima de subvenció de 4 setmanes.

Puntuació dels criteris de selecció:

A. Ingressos: renda per unitat de convivència (familiar).

Descripció: La renda s'obté de la suma dels ingressos nets (comptant pagues extres) de tota la unitat de convivència (familiar) dividit per dotze i tenint en compte el nombre de persones que conformen la unitat de convivència (familiar) segons el quadre següent:



PUNTS MÀXIMS				
Persones	Ingressos màxims/mes	Igual o Inferior a 33% 3 punts	Mes de 33% i inferior o igual al 65% 2 punts	Igual o Superior a 66% 1 punt
2	<853,68€	281,71 €	de 281,72 € a 554,89 €	de 554,90 € a 853,68 €
3	<1.138,24€	375,62 €	de 375,63 € a 739,86 €	de 739,87 € a 1.138,24 €
4	<1.422,80€	469,52 €	de 469,53 € a € 924,82	de 924,83 € a 1.422,80 €
5	<1.707,36€	563,43 €	de 563,44 € a 1.109,78 €	de 1.109,79 € a 1.707,36 €
6	<1.991,92€	657,33 €	de 657,34 € a 1.294,75 €	de 1.294,76 € a 1.991,92 €
+ de 6	<2.276,48€	751,24 €	de 751,25 € a 1.479,71 €	de 1.479,72 € a 2.276,48 €

B. Habitatge: % despeses habitatge fins a un màxim de 569,12€/ mes respecte els ingressos de la unitat de convivència (familiar).

Descripció: Despeses derivades del lloguer o préstec hipotecari per a l'adquisició de l'habitatge.

0%	29,99%	1 punt
30%	39,99%	2 punts
40%	49,99%	3 punts
50%	< 50%	4 punts

C. Grau de diversitat funcional física, psíquica i/o sensorial igual o superior al 33%.

Descripció: Discapacitat física (motòrica i no motòrica);

Discapacitat intel·lectual (lleu, moderada, greu, profund)

Discapacitat sensorial (auditiva i/o visual)

Infant, adolescent o jove sol·licitant de la subvenció	2 punts
Persona de la unitat de convivència	1 punt

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



D. Família.

Descripció: Tipologia de famílies: o **família nombrosa**, o **família monoparental**, o **acolliment familiar**.

Família Nombrosa	1 punt
Família nombrosa especial	2 punts
Família Monoparental	1 punt
Família Monoparental especial	2 punts
Infant/adolescent en acolliment	1 punt

E. Violència de gènere.

Descripció: persones víctimes de violències masclistes.

Violència de gènere	1 punt
---------------------	---------------

F. Situació social: seguiment serveis socials municipals

Descripció: situació social que comporta un grau de risc o de vulnerabilitat per l'infant i/o adolescent degudament acreditada pels Serveis Socials Bàsics.

En situació de seguiment per part dels serveis socials	1 punt
Grau de risc de la situació sociofamiliar lleu o moderat	2 punts
Grau de risc de la situació sociofamiliar excepcionalment greu	4 punts

La puntuació és acumulativa, les sol·licituds obtindran la puntuació total resultant de la suma de la puntuació dels diferents criteris.

L'import de les subvencions per als Tipus 1 i 2 (activitats de lleure i menjador) s'establirà segons el barem següent:

Punts mínims	Punts màxims	Percentatge que correspon
1	3	25%
4	6	50%
7	8 o més	75%

En aquells casos que des d'Acció Social de l'Ajuntament s'informi d'una situació sociofamiliar excepcionalment greu i s'indiqui la necessitat s'atorgarà el 100% del cost de l'activitat d'estiu i del menjador.



IMPORT TOTAL MÀXIM DE SUBVENCIÓ

Subvenció per a activitats d'estiu	260€ IVA inclòs
Subvencions per a menjador activitat estiu	150€ IVA inclòs

b) Pel Tipus 3 (monitoratge de suport):

La subvenció serà per a un màxim de dues activitats d'educació en el lleure d'estiu, amb una durada màxima de subvenció de 5 setmanes.

Es podrà valorar:

- Suport total: la persona beneficiària requereix d'un/a monitor/a acompanyant en exclusiva durant l'activitat.
- Suport parcial: la persona beneficiària pot incloure's en el grup amb una disminució de la ràtio monitor/a-participants. El/la monitor/a donarà suport a l'infant compartint l'atenció amb la resta, sense exclusivitat.

L'import de les subvencions s'establirà de la següent forma	Suport total: 279€/setmana
	Suport parcial: 180€/setmana

7. CRITERIS GENERALS D'EXCLUSIÓ

7.1. L'incompliment de qualsevol disposició d'aquesta normativa **donarà lloc a la revocació de la subvenció concedida**. Les dades justificatives aportades podran ser sotmeses a constatació. En el cas que es comprovi que les esmentades dades no concorden amb la realitat, es perdrà el dret a la subvenció en aquesta convocatòria, i en el cas d'haver estat percebuda, comportarà l'obligatorietat de retornar-ne l'import.

7.2. El no compliment d'algun dels requisits imprescindibles.

7.3. La presentació de la sol·licitud fora del termini establert

7.4. La no presentació de tota la documentació requerida en el termini establert

8. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ, AVALUACIÓ I ATORGAMENT DE LES SUBVENCIIONS

Totes les sol·licituds de subvenció seran informades per una comissió avaluadora constituïda com a, com a mínim, per el/la cap del servei, un membre del personal tècnic i un membre del personal administratiu. Aquesta comissió examinarà els compliment dels requisits de les persones beneficiàries, demanarà els informes que estimi necessaris, establirà l'ordre de prelación de les sol·licituds d'acord amb la puntuació obtinguda. Emetrà el seu informe al personal responsable de la tramitació administrativa del departament, el qual redactarà un esborrany de proposta de resolució de les concessions de subvenció.

I finalment, serà la Junta de Govern Local l'òrgan qui aprovarà la concessió i/o la denegació de les subvencions.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



9. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIADES

Les persones a les que s'hagi atorgat una subvenció tindran les següents obligacions:

- a) Complir les condicions establertes en les bases reguladores i en la convocatòria.
- b) Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga l'ajut en els termes i terminis indicats en la convocatòria i en l'acord d'atorgament.
- c) Notificar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes, mitjançant la presentació d'un informe per escrit amb justificació de les causes que l'originen.

10. EFECTES DE L'INCOMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIADES

L'incompliment de qualsevol de les obligacions de la persona beneficiada establerta en aquesta convocatòria i en la normativa d'aplicació donarà dret a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la **revocació de la subvenció concedida**. Prèvia audiència de la persona beneficiada, sense dret a que aquesta rebi indemnització, i sens perjudici dels drets a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

Això no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials de l'activitat o programa subvencionat, de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

11. IMPORT I FORMA DE PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

El pagament es farà directament a les entitats organitzadores de les activitats d'estiu que hagin fet el tràmit i siguin considerades entitats col·laboradores per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú complint tots els requisits i obligacions establertes.

Els imports concedits s'abonaran a les entitats col·laboradores de la manera següent:

- **El 60% del total** del import concedit: un cop aprovada la resolució de concessió per la Junta de Govern Local.
- L'altre **40% de l'import**: és farà efectiu un cop l'entitat col·laboradora hagi justificat correctament la participació.

12. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS COL·LABORADORES

Les entitats col·laboradores hauran de complir i respectar les obligacions recollides a les "Bases reguladores de les subvencions destinades a infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú per a la participació i inclusió en activitats d'educació en el lleure", aprovades pel Ple de la corporació l'1 de març de 2021.



13. REGIM JURÍDIC

Aquesta convocatòria té naturalesa en l'Ordenança General Reguladora de la concessió de subvencions d'aquest ajuntament, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007 i modificat l'article 5 del Ple de 13 de març de 2017.

També està subjecta al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

14. DENEGACIÓ, MODIFICACIÓ, SUSPENSÍO I EXTINCIÓ DELS AJUTS

L'incompliment de qualsevol de les obligacions de la persona beneficiària de la subvenció, establertes en les bases, en aquesta convocatòria i en la normativa d'aplicació donarà dret a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la revocació de la subvenció concedida i/o exigència de responsabilitat, prèvia audiència, sense dret a que aquest rebí indemnització, i sens perjudici dels drets a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

Això, no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials de l'activitat, de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

Denegació: Podran ser denegades les sol·licituds que, tot i complir amb els requisits establerts, puguin concórrer en alguna de les següents circumstàncies:

- dificultar la tasca tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades
- qualsevol altre motiu que, atenent a les circumstàncies i prèvia valoració del personal tècnic de referència, estimin la seva denegació de forma motivada
- si s'han exhaurit els recursos disponibles per a aquesta línia de subvenció

Extinció: Es procedirà a l'extinció de les prestacions per alguna de les següents causes:

- compliment del termini en les prestacions de durada determinada.
- per renúncia o desistiment de la persona beneficiada a la prestació econòmica.
- desaparició de totes o d'alguna de les circumstàncies, general o específiques, que van donar lloc a la seva concessió.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Revocació: Les subvencions podran ser revocades per alguna de les següents causes:

- incompliment de compromisos i obligacions per part de la persona beneficiada
- falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació empreses per part dels tècnics municipals.
- quan la persona beneficiada ho sigui simultàniament d'una altra prestació amb la mateixa finalitat i ho hagi amagat en la sol·licitud de subvenció.
- altres causes de caràcter greu imputables a les persones beneficiades no contemplades en els apartats anteriors.

La revocació de la prestació donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per part de la persona beneficiada. En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrents, es podran establir formes de devolució fraccionada.

15. REGIM D'INCOMPATIBILITATS

Amb caràcter general les subvencions previstes en les seves bases i en la present convocatòria no són compatibles amb qualsevol altra de les concedides per altres administracions pel mateix concepte. Alhora, sota cap concepte, les subvencions que es percebin pels serveis no poden superar la quantia i finalitat d'aquest.

Pel seu caràcter extraordinari, finalista i no periòdic serà incompatible la concessió de subvencions amb el gaudi gratuït de serveis que cobreixin les mateixes necessitats, resultant compatibles únicament quan presentin diferent naturalesa i atenguin aquesta finalitat. Igualment seran incompatibles amb les subvencions concedides per altres entitats, que siguin de la mateixa naturalesa, abast, quantia i/o finalitat.

16. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS I CONFIDENCIALITAT DE LES CONCEDIDES

Dins el marc establert per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i de les disposicions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 es garanteix la confidencialitat en relació a les peticions efectuades en l'àmbit de l'ens local on es faci la petició, així com de qualsevol de les seves dades personals i familiars facilitades, essent utilitzables les mateixes, estrictament, per a les finalitats per a les quals han estat facilitades.

Les dades personals esmentades seran guardades i custodiades amb la més estricta confidencialitat i en cap cas seran tractades per a una finalitat diferent de la pròpia del contingut d'aquesta convocatòria. Tampoc es comunicaran a tercers, llevat de les excepcions previstes anteriorment en aquesta mateixa convocatòria i els supòsits legalment previstos.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



17. PUBLICACIÓ

Es notificarà al Servei d'Intervenció per tal que enviï les dades estructurades, el text complet i l'extracte de la present convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), de conformitat amb allò que estableixen els articles 14.2 i 14.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 124.2 del ROAS, per tal de donar publicitat a la mateixa.

RESUM DELS TERMINIS DE LA CONVOCATÒRIA

Termini	Del 3 al 14 de maig de 2021
Lloc presentació sol·licitud	En línia i presencial, amb cita prèvia, al TOC, Regidoria d'Infància i Joventut
Horari	Atenció telefònica: 93 8140000 extensions 3034 i 2544, de dilluns a divendres de 10 a 14 h. Correu electrònic: infancia@vilanova.cat WhatsApp: 681 28 21 66 Presencial, amb cita prèvia: de dilluns a divendres matins i tardes
Documentació	1. Sol·licitud específica de la subvenció 2. Justificant de la inscripció a l'activitat d'estiu emès per l'entitat organitzadora de l'activitat 3. Acreditació dels requisits
Publicació de la resolució provisional de les subvencions	2 de juny de 2021
Període per aportar documentació o reclamacions	Del 3 al 16 de juny de 2021
Publicació resolució reclamacions	23 de juny de 2021