



Identificació de l'expedient

Núm. Exp.: 8/2021/eJGL

NÚM.: 08
ÒRGAN: Junta de Govern Local
SESSIÓ: Ordinària
DATA: 23 de febrer de 2021
HORA: 09:30
DOCUMENT: Acta

A Vilanova i la Geltrú, a la Videoconferència Teams, 1^a convocatòria. Presideix la Sessió la Sra. Olga Arnau Sanabra.

ASSISTENTS

Sra. Olga Arnau Sanabra
Grup Municipal d'ERC
Alcaldessa

Sr. Enric Garriga Ubia
Grup Municipal de la CUP
Regidor de Cooperació, Participació, Salut, Memòria històrica i Economia social i solidària

Sra. M Blanca Alba Pujol
Grup Municipal JxC
Primera tinència d'Alcaldia. Regidora de Seguretat i Protecció ciutadana, Esports i Gent gran

Sr. Antoni Palacios Asensio
Grup Municipal JxC
Regidor de Mobilitat i Projectes i Obres d'espai urbà

Sr. Francesc Xavier Serra Albet
Grup Municipal ERC
Regidor d'Urbanisme, Habitatge i Projectes i Obres d'Urbanisme

Sr. Jordi Medina Alsina
Grup Municipal d'ERC
Portaveu del govern. Tercera tinència d'Alcaldia. Regidor de Promoció Econòmica, Projecte de Ciutat i Patrimoni

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Sr. Isidre Marti Sarda
Secretari General

Sr. Cesar Rodriguez Sola
Interventor Municipal

Excusen la seva absència els regidors/es:

Sra. Adelaida Moya Taules
Grup Municipal d'ERC
Quarta tinència d'Alcaldia. Regidora de Recursos Humans i Cultura

Sra. Marta Jofra Sora
Grup municipal de la CUP
Segona tinència d'Alcaldia. Regidora d'Espai públic i Medi ambient

D'acord amb l'article 13 del ROF assisteix també a la sessió:

Sr. Jaume Carnicer Mas
Grup Municipal JxC
Regidor de Producció 1r Sector i Mercats Municipals



ORDRE DEL DIA

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs
Número 7/2021/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 7 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 16 DE FEBRER DE 2021

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 25/2020/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 39/2021 DE DATA 4 DE FEBRER DE 2021 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 10 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 355/2019 E INTERPOSAT PER AMM (139/2020/ESJ). DESESTIMA EL RECURS

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 55/2020/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 25/2021 DE DATA 4 DE FEBRER DE 2021 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 12 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 462/2019 2B INTERPOSAT PER MPOC (140/2020/ESJ). ESTIMA EL RECURS

4. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 56/2020/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 51/2021 DE DATA 4 DE FEBRER DE 2021 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 14 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 41/2020 B INTERPOSAT PER AAR (64/19-REC // 32/2020/ESJ). DESESTIMA EL RECURS

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 20/2021/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 303/2020, DE 9 DE DESEMBRE DE 2020, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 13 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT 384/2019 C INTERPOSAT PER ALS (EXP. 1943/2018-REC // 137/2020/ESJ)

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 56/2020/eSJ.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 51/2021 DE DATA 4 DE FEBRER DE 2021 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 14 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 41/2020 B INTERPOSAT PER AAR (64/19-REC // 32/2020/ESJ). DESESTIMA EL RECURS



7. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 1/2021/eSJ.

[DECLARAR EL DESISTIMENT DE L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER JOSEP COROLEU CANTONADA CARRER JARDÍ, EL DIA 27 DE DESEMBRE DE 2020.]

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 6/2021/eSJ.

[DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA PLAÇA LLARGA A L'ALÇADA DEL PONT DEL NIN, PER UNA TACA LLISCANT, EL DIA 5 D'OCTUBRE DE 2017.]

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 6/2021/eSJ.

[DECLARAR EL DESISTIMENT DE L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS SOFERTS A LA PARADA 2 DEL MERCAT CENTRAL, EL DIA 19 DE SETEMBRE DE 2020.]

10. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 9/2021/eSJ.

[DECLARAR EL DESISTIMENT DE L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA EN MOTO AL CARRER DE L'AIGUA AMB EL CARRER PARE GARÍ, EL DIA 24 D'AGOST DE 2020.]

11. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 217/2020/eUES.

[APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 217/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 11/08/2020.]

12. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 226/2020/eUES.

[APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 226/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 14/08/2020.]



13. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 280/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 280/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 01/10/2020. |

14. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 290/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 290/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 19/10/2020. |

15. Secretaria General. Assessoria Jurídica.
Número: 309/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 000309/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 27/10/2020. |

16. Secretaria General. Assessoria Jurídica.
Número: 314/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 314/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 31/10/2020. |

17. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 316/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 316/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 28/10/2020. |

18. Secretaria General. Contractació i Patrimoni
Número: 202/2020/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PEL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE TRES CASETES METÀLIQUES PREFABRICADES AMB DIFERENTS EQUIPAMENTS DE SERVEIS SANITARIS |



19. Secretaria General. Contractació i Patrimoni
Número: 28/2021/eCONT.

[APROVAR LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DELS SERVEIS D'ASSESSORIA JURÍDICA DE LES REGIDORIES DE CONVIVÈNCIA I EQUITAT I SERVEIS SOCIALS (Núm. exp. 004/2019-CONT)]

20. Secretaria General. Contractació i Patrimoni
Número: 31/2021/eCONT.

[APROVAR LA PRÒRROGA DEL LOT 1 i LOT 2 DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA I CONTROL DE MERCATS DE PETIT FORMAT I DELS MERCAT NO SEDENTARI DE MAR DEL MUNCICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ (Núm. exp. 006/2019-CONT).]

21. Secretaria General. Contractació i Patrimoni
Número: 41/2021/eCONT.

[APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PEL LOT 2 DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE LA ROBA D'UNIFORMITAT DE LA POLICIA LOCAL I DELS TREBALLADORS DE LA GRUA MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ]

22. Intervenció.
Número: 12/2021/eINT.

[APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL]

23. Llicències i Disciplina.
Número: 365/2020/eOBR.

[APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER IGR, PER A FER LES OBRES PER A REFORMAR I FER EL CANVI D'ÚS DE LOCAL A DOS HABITATGES EN PB, aL C. JARDI, 81 BXS 1 i BXS 2 (Exp. 365/2020/eOBR)]

24. Llicències i Disciplina.
Número: 1097/2020/eOBR.

[APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER CLS, PER A FER EL CANVI D'ÚS DE LOCAL A HABITATGE, AL C. JOSEP ANSELM CLAVÉ, 24 BX 01 (Exp. 1097/2020/eOBR)]



25. Llicències i Disciplina.
Número: 1125/2020/eOBR.

[DENEGAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER M. MGM, ON DEMANA LLICÈNCIA PER A MODIFICAR EL PROJECTE DE LA LLICÈNCIA D'OBRES 1065/2019-OBR (ENDERROCAR COS CONSTRUÏT A LA COBERTA, CANVIAR LA COBERTA INCLINADA PER PLANTA TRANSITABLE I REHABILITAR L'ESCALA D'ACCÉS CONCEDIDA PER LA JGL DE L'11 DE FEBRER DE 2020), CONSISTENT EN TAPIAR DEFINITIVAMENT UNA ANTIGA FINESTRA, REUBICAR LA PORTA D'ACCÉS A LA PLANTA PRIMERA, CONVERTIR L'ACTUAL PORTA EN UNA FINESTRA I IMPERMEABILITZAR LA COBERTA PLANA A LA AV. EDUARD TOLDRÀ, 12 (Exp. 1125/2020/eOBR).]

26. Mercats Municipals.
Número: 8/2020/eMER.

[APROVAR L'AUTORITZACIÓ PER A LA CESSIÓ DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE LA PARADA NÚM. 30 DEL MERCAT DEL CENTRE]

Expedients entrats per urgència

27. Acció Social
Número: 801/2020/eAJT

APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DEL PAGAMENT A JUSTIFICAR D'AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL DEL DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL

28. Acció Social
Número: 130/2021/eAJT

APROVAR L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 25.000€ DE L'APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA D'AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL DEL PRESSUPOST 2021

PRECS I PREGUNTES



DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

La presidenta de la Junta de Govern Local dona inici a la sessió a les 9.30 h seguint els punts de l'ordre del dia

1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs Número 7/2021/eJGL

APROVAR L'ACTA NÚMERO 7 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 16 DE FEBRER DE 2021

La Junta de Govern Local, aprova l'acta per unanimitat dels seus membres presents

2. Secretaria General. Assessoria Jurídica. Número: 25/2020/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 39/2021 DE DATA 4 DE FEBRER DE 2021 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 10 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 355/2019 E INTERPOSAT PER AMM (139/2020/ESJ). DESESTIMA EL RECURS

Es dona compte a la Junta de Govern Local de la sentència recaiguda en el següent procediment:

Òrgan jurisdiccional :	JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 10 DE BARCELONA
Núm. procediment :	Abreujat 355/2019 E
Núm. i data sentència:	39/2021, de 4 de febrer de 2021
Part actora :	AMM
Part demandada :	Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
Lletrat:	RVG
Objecte del procediment :	Desestimació de la reclamació patrimonial per danys per caiguda a la rambla Principal amb carrer Sant Joan, el dia 13 de febrer de 2017 (95/17-REC // 139/2020/esj)
Decisió :	DESESTIMAR el recurs contenciós administratiu. Sense condemna a costes.
Fermesa :	Contra aquesta resolució no s'hi pot interposar cap recurs ordinari.
Acords:	1. Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

|||

3. Secretaria General. Assessoria Jurídica
Número: 55/2020/eSEC.

DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 25/2021 DE DATA 4 DE FEBRER DE 2021 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 12 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 462/2019 2B INTERPOSAT PER MPOC (140/2020/ESJ). ESTIMA EL RECURS |

Es dona compte a la Junta de Govern Local de la sentència recaiguda en el següent procediment:

Òrgan jurisdiccional : JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 12 DE BARCELONA

Núm. procediment : Abreujat 462/2019 2B

Núm. i data sentència: 25/2021, de 4 de febrer de 2021

Part actora : MPOC

Part demandada : Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

Lletrat: RVG

Objecte del procediment : Desestimació de la reclamació patrimonial per danys per caiguda al carrer Josep Coroleu (pàrquing), el dia 10 de novembre de 2018 (43/19-REC // 140/2020/esj)

Decisió : **ESTIMAR el recurs contenciós administratiu.**

CONDEMNAR a l'ajuntament i a la societat SERVEIS D'APARCAMENTS DE VILANOVA, SAM a indemnitzar a l'actora en la suma de 5416.31 euros, més interessos legals des de la data de la reclamació administrativa.

Sense condemna a costes.

Fermesa : Contra aquesta resolució no s'hi pot interposar cap recurs ordinari.

Acords: 1. Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme. |

||||



4. Secretaria General. Assessoria Jurídica **Número: 56/2020/eSEC.**

[DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 51/2021 DE DATA 4 DE FEBRER DE 2021 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 14 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 41/2020 B INTERPOSAT PER AAR (64/19-REC // 32/2020/ESJ). DESESTIMA EL RECURS]

[Es dona compte a la Junta de Govern Local de la sentència recaiguda en el següent procediment:

Òrgan jurisdiccional : JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 14 DE BARCELONA

Núm. procediment : Abreujat 41/2020 B

Núm. i data sentència: 51/2021, de 4 de febrer de 2021

Part actora : AAR

Part demandada : Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

Lletrat: RVG

Objecte del procediment : Desestimació per silenci administratiu de la reclamació patrimonial per danys al vehicle al carrer Joan Oliver, el dia 5 de desembre de 2018 (64/19-REC // 32/2020/esj)

Decisió : **DESESTIMAR el recurs contenciós administratiu.**

Sense condemna a costes.

Fermesa : Contra aquesta resolució no s'hi pot interposar cap recurs ordinari.

Acords: 1. Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme.]

5. Secretaria General. Assessoria Jurídica. **Número: 20/2021/eSEC.**

[DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 303/2020, DE 9 DE DESEMBRE DE 2020, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 13 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT 384/2019 C INTERPOSAT PER ALS (EXP. 1943/2018-REC // 137/2020/ESJ)]

[Es dona compte a la Junta de Govern Local de la sentència recaiguda en el següent procediment:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Òrgan jurisdiccional : JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº 13 DE BARCELONA

Núm. procediment : Abreujat 384/2019 C

Núm. i data interlocutòria: 303/2020, de 9 de desembre de 2020

Part actora : ALS

Part demandada : Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

Lletrat: RVG

Objecte del procediment : Desestimació per silenci administratiu de la reclamació patrimonial per danys al vehicle del reclamant al carrer Molí de Vent Colom de Vilanova i la Geltrú, per la caiguda d'un arbre.

Decisió : **ESTIMAR el recurs contenciós administratiu.**

INDEMNITZAR en la quantitat de 936 € al més interessos, al reclamant

CONDEMNAR a costes a la part demandada.

Fermesa : Aquesta resolució és ferma i contra ella no s'hi pot interposar cap recurs.

Acords: 1. Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme.]

6. Secretaria General. Assessoria Jurídica. Número: 56/2020/eSJ.

[DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 51/2021 DE DATA 4 DE FEBRER DE 2021 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº 14 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 41/2020 B INTERPOSAT PER AAR (64/19-REC // 32/2020/ESJ). DESESTIMA EL RECURS]

[Es dona compte a la Junta de Govern Local de la sentència recaiguda en el següent procediment:

Òrgan jurisdiccional : JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº 14 DE BARCELONA

Núm. procediment : Abreujat 41/2020 B

Núm. i data sentència: 51/2021, de 4 de febrer de 2021

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Part actora : AAR

Part demandada : Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

Lletrat: RVG

Objecte del procediment : Desestimació per silenci administratiu de la reclamació patrimonial per danys al vehicle al carrer Joan Oliver, el dia 5 de desembre de 2018 (64/19-REC // 32/2020/esj)

Decisió : **DESESTIMAR el recurs contenciós administratiu.**

Sense condemna a costes.

Fermesa : Contra aquesta resolució no s'hi pot interposar cap recurs ordinari.

Acords: 1. Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme. |

|||
|||
7. Secretaria General. Assessoria Jurídica.
Número: 1/2021/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER JOSEP COROLEU CANTONADA CARRER JARDÍ, EL DIA 27 DE DESEMBRE DE 2020. |

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD |

|||
PRIMER. Declarar el desistiment de la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la senyora amb DNI 35046466 D, contra aquest Ajuntament.

SEGON. Notificar el present acord a la part interessada.

TERCER. *“Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:*

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.”

Aquest Ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

8. Secretaria General. Assessoria Jurídica. **Número: 6/2021/eSJ.**

DESESTIMAR L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA PLAÇA LLARGA A L'ALÇADA DEL PONT DEL NIN, PER UNA TACA LLISCANT, EL DIA 5 D'OCTUBRE DE 2017

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Desestimar la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per l'advocat Sr. CBB, en representació de la senyora amb DNI 77250612 Y, contra l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

SEGON. Comunicar aquest acord a la part interessada.

TERCER. “Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.”

9. Secretaria General. Assessoria Jurídica.
Número: 6/2021/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS SOFERTS A LA PARADA 2 DEL MERCAT CENTRAL, EL DIA 19 DE SETEMBRE DE 2020

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Declarar el desistiment de la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la senyora amb DNI 52421964 L, contra aquest Ajuntament.

SEGON. Notificar el present acord a la part interessada.

TERCER. “Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.”

Aquest Ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

10. Secretaria General. Assessoria Jurídica.
Número: 9/2021/eSJ.

DECLARAR EL DESISTIMENT DE L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA EN MOTO AL CARRER DE L'AIGUA AMB EL CARRER PARE GARÍ, EL DIA 24 D'AGOST DE 2020

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Declarar el desistiment de la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la senyora amb DNI 52218355 Y, en representació de la seva filla, amb DNI 46999787 T contra aquest Ajuntament.

SEGON. Notificar el present acord a la part interessada.

TERCER. *“Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:*

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.”

Aquest Ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



11. Secretaria General. Assessoria Jurídica.
Número: 217/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 217/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 11/08/2020.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Deixar sense efecte la carta de pagament amb el descompte del 30% aplicat a la societat titular del NIF B67131375.

SEGON. IMPOSAR a la societat titular del NIF B67131375 la sanció de multa de trescents euros (300 €) per infracció de l'article 25.1 de l'Ordenança de de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, segons consta a l'expedient.

TERCER. REQUERIR a la societat titular del NIF B67131375, per tal que s'ingressi a la caixa de l'Ajuntament l'import de la sanció imposada, en el termini de 20 dies hàbils a comptar des del dia següent d'haver rebut la notificació d'aquesta proposta.

QUART. NOTIFICAR aquesta resolució al responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen.

CINQUÈ. PEU DE RECURSOS

"Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la publicació de l'acte.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



12. Secretaria General. Assessoria Jurídica.
Número: 226/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 226/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 14/08/2020.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER: DESESTIMAR totalment les al·legacions presentades per l'establiment titular del CIF B64511934 per considerar acreditada la responsabilitat dels fets.

SEGON: IMPOSAR a l'establiment titular del CIF B64511934 la sanció de cent cinquanta euros (150 €) per infracció de l'article 25.1 de l'Ordenança Municipal de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, segons consta a l'expedient.

TERCER. REQUERIR l'establiment titular del CIF B64511934, perquè faci efectiu el pagament de la sanció imposada. A aquests efectes, s'adjunta document de pagament, que conté les condicions i terminis per complir el requeriment. La manca de pagament de la sanció dins el termini assenyalat donarà lloc al seu cobrament a través del procediment administratiu de constreyniment.

QUART. NOTIFICAR aquesta resolució al responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen.

CINQUÈ. PEU DE RECURSOS

"Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la publicació de l'acte.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.



També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

13. Secretaria General. Assessoria Jurídica.
Número: 280/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 280/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 01/10/2020.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER: ESTIMAR totalment les al·legacions presentades per la persona titular del DNI 47635454Q, per no haver quedat acreditada la responsabilitat dels fets.

SEGON: ORDENAR l'arxiu del present expedient sancionador.

TERCER: NOTIFICAR aquesta resolució al responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen.

QUART. PEU DE RECURSOS

“Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la publicació de l'acte.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



14. Secretaria General. Assessoria Jurídica.
Número: 290/2020/eUES.

[APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 290/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 19/10/2020.]

[La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER: ESTIMAR totalment les al·legacions presentades per la persona titular del DNI 37589649J, per manca de responsabilitat en els fets.

SEGON: ORDENAR l'arxiu del present expedient sancionador.

TERCER. NOTIFICAR aquesta resolució a la part interessada, fent-li saber els recursos que l'assisteixen

QUART. PEU DE RECURSOS

“Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.]

15. Secretaria General. Assessoria Jurídica.
Número: 309/2020/eUES.

[APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 000309/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 27/10/2020.]

[La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:



ACORD

PRIMER: IMPOSAR a la societat titular del NIF A08099459 la sanció de multa de tres-cents euros (300 €) per infracció de l'article 25.1 de l'Ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, segons consta a l'expedient.

SEGON: REQUERIR la persona titular del NIF A08099459, per tal que s'ingressi a la caixa de l'Ajuntament l'import de la sanció imposada, en el termini de 20 dies hàbils a comptar des del dia següent d'haver rebut la notificació d'aquesta proposta.

TERCER: NOTIFICAR aquesta resolució al responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen.

QUART. PEU DE RECURSOS

“Contra aquest acte, que exhauereix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la publicació de l'acte.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

16. Secretaria General. Assessoria Jurídica. Número: 314/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 314/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 31/10/2020.



La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. DEIXAR SENSE EFECTE la sanció de tres-cents euros proposada en la proposta de resolució de data 21/01/2021.

SEGON. IMPOSAR a la persona titular del DNI 52212958Z la sanció de multa de cent cinquanta euros (150 €) per infracció de l'article 25.1 de l'Ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, segons consta a l'expedient.

TERCER. REQUERIR la persona titular del DNI 52212958Z, per tal que s'ingressi a la caixa de l'Ajuntament l'import de la sanció imposada, en el termini de 20 dies hàbils a comptar des del dia següent d'haver rebut la notificació d'aquesta proposta.

QUART. NOTIFICAR aquesta resolució a la part responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen

CINQUÈ. PEU DE RECURSOS

“Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.”



17. Secretaria General. Assessoria Jurídica.
Número: 316/2020/eUES.

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 316/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 28/10/2020.]

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. IMPOSAR a la persona titular del DNI 52422634E la sanció de multa de cent cinquanta euros (150 €) per infracció de l'article 25.1 de l'Ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, segons consta a l'expedient.

SEGON: REQUERIR la persona titular del DNI 52422634E, perquè faci efectiu el pagament de la sanció imposada. A aquests efectes, s'adjunta document de pagament, que conté les condicions i terminis per complir el requeriment.

La manca de pagament de la sanció dins el termini assenyalat donarà lloc al seu cobrament a través del procediment administratiu de constreyniment.

TERCER. NOTIFICAR aquesta resolució a la part responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen

QUART. PEU DE RECURSOS

"Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent."]

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



||
18. Secretaria General. Contractació i Patrimoni
Número: 202/2020/eCONT.

APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PEL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE TRES CASETES METÀLIQUES PREFABRICADES AMB DIFERENTS EQUIPAMENTS DE SERVEIS SANITARIS

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar la devolució de la garantia definitiva a nom de ALQUIBALAT, SL, amb NIF B31585318, per import de 1.227,98€ (MIL DOS-CENTS VINT-I-SET EUROS AMB NORANTA-VUIT CÈNTIMS D'EURO), referent al contracte de subministrament i instal·lació de tres casetes metàl·liques prefabricades amb diferents equipaments de serveis sanitaris, dipositades mitjançant transferència bancària en data 2 d'octubre de 2020 i consignades a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú amb la referència 32020003427, i el número d'operació 320200006993.

SEGON. Notificar a l'empresa ALQUIBALAT, SL, amb NIF B31585318 la present resolució.

TERCER. Publicar la present resolució al Perfil del Contractant.

QUART. Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.



19. Secretaria General. Contractació i Patrimoni
Número: 28/2021/eCONT.

APROVAR LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DELS SERVEIS D'ASSESSORIA JURÍDICA DE LES REGIDORIES DE CONVIVÈNCIA I EQUITAT I SERVEIS SOCIALS (Núm. exp. 004/2019-CONT)

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. PRORROGAR per mutu acord de les parts el contracte dels serveis d'assessoria jurídica de les regidories de Convivència i Equitat i Serveis Socials, amb EDP, NIF 37280016Y, per un any més, des de l'1 de maig de 2021 i fins el 30 d'abril de 2022, per un import anual de 9.016,92,-€ més 1.893,55,-€ que corresponen el 21% d'IVA, que fan un total de 10.910,47,-€ (DEU MIL NOU-CENTS DEU EUROS AMB QUARANTA-SET CÈNTIMS D'EURO).

SEGON. L'obligació econòmica derivada de la realització d'aquest servei es contraurà amb càrrec a les aplicacions pressupostaries del pressupost vigent, i a les diferents aplicacions que s'habilitin en els propers exercicis econòmics que afectin a la durada de la pròrroga, distribuïdes de la següent manera:

- Convivència i Equitat: Gestió de conflictes: Espai d'Equitat 08.3272.2279903: l'import total és de 7.553,32 €.
Per l'any 2021 l'import serà de 4.806,66 €.
Per l'any 2022 l'import serà de 2.746,66 €.
- Serveis Socials. Accions socials 35.2313.2269900: l'import total és de 3.357,15 €.
Per l'any 2021 l'import serà de 2.136,37 €.
Per l'any 2022 l'import serà de 1.220,78 €.

L'autorització o realització del contracte es subordina a l'existència de crèdit en cada exercici pressupostari.

TERCER. Notificar l'acord a EDP i publicar la pròrroga del contracte al Perfil del Contractant i al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

QUART. Aprovar la minuta de pròrroga del contracte que s'adjunta com a Annex.

CINQUÈ. Facultar a l'Alcaldessa perquè en nom de la Corporació signi quants documents siguin necessaris per a executar el present acord.

SISÈ. Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:



Secretaria General

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

20. Secretaria General. Contractació i Patrimoni **Número: 31/2021/eCONT.**

[APROVAR LA PRÒRROGA DEL LOT 1 i LOT 2 DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA I CONTROL DE MERCATS DE PETIT FORMAT I DELS MERCAT NO SEDENTARI DE MAR DEL MUNCICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ (Núm. exp. 006/2019-CONT).]

[La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

[**PRIMER.** PRORROGAR per mutu acord de les parts el LOT 1 i el LOT 2 del contracte del servei de vigilància i control de mercats de petit format i del mercat no sedentari de Mar del municipi de Vilanova i la Geltrú, amb VIGILANCIA Y SISTEMAS, SL, amb NIF B61304937, per un període d'un any més, per un import anual total de 14.848,00 €, més 3.118,08 € corresponent al 21% d'IVA que fan un total de 17.966,08 € (DISET MIL NOU-CENTS SEIXANTA-SIS MIL EUROS AMB VUIT CÈNTIMS D'EURO), distribuït per lots de la següent manera:

- LOT 1: Control de Mercats de petit format: 2.867,20 €, més 602,11 € corresponents al 21% d'IVA que fan un total de 3.469,31 €.
- LOT 2: Control Mercat no sedentari de Mar: 11.980,80 €, més 2.515,97 € corresponents al 21% d'IVA que fan un total de 14.496,77 €.

La despesa prevista per al 2021, tenint en compte que la pròrroga del contracte serà a partir del mes d'abril, serà de 13.474,56 € (TRETZE MIL QUATRE-CENTS SETANTA-QUATRE EUROS AMB CINQUANTA-SIS CÈNTIMS D'EURO).

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



La despesa prevista per al 2022, serà de 4.491,52 € (NOU-CENTS SEIXANTA-DOS EUROS AMB SEIXANTA-UN CÈNTIMS D'EURO).

SEGON. L'obligació econòmica derivada de la realització d'aquest servei es contraurà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost 2021 i a les aplicacions de la resta d'exercicis econòmics que s'habilitin a tal efecte fins a la finalització de la pròrroga, distribuïdes de següent manera:

- **10.4312.2120201 Manteniment mercadals:**

Any 2021: 2.150,40 €, més 451,58 € corresponent al 21% d'IVA, fan un total de 2.601,98 €.

Any 2022: 716,80 €, més 150,53 € corresponents al 21% d'IVA, fan un total de 867,33 €.

- **10.4311.2279902 Fires i mercats petit format:**

Any 2021: 8.985,60 €, més 1.886,98 corresponents al 21% d'IVA, fan un total de 10.872,58 €.

Any 2022: 2.995,20 €, més 628,99 corresponents al 21% d'IVA, fan un total de 3.624,19 €.

L'autorització i compromís de la resta de la despesa per als exercicis següents, se subordinarà al crèdit que pels esmentats exercicis es consignin en el pressupost corresponent.

TERCER. Notificar la pròrroga a VIGILANCIA Y SISTEMAS, SL i publicar la pròrroga del contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

QUART. Aprovar la minuta de la pròrroga del contracte que s'adjunta com a Annex.

CINQUÈ. Facultar a l'Alcaldessa perquè en nom de la Corporació signi quants documents siguin necessaris per a executar el present acord.

SISÈ. Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.



Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

ANNEX (MINUTA CONTRACTE)

ADDENDA LOT 1 I LOT 2 DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA I CONTROL DE MERCATS DE PETIT FORMAT I DEL MERCAT NO SEDENTARI DE MAR DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Exp. 006/2019-CONT REUNITES

D'una part l'Ajuntament de VILANOVA I LA GELTRÚ, per acord de la Junta de Govern Local de data ___ de _____ de 2021 i en ús de les facultats atorgades en l'esmentat acord, l'Alcaldessa-Presidenta OLGA ARNAU SANABRA, assistida en aquest acte pel Secretari General de la Corporació, ISIDRE MARTÍ SARDÀ.

D'altra part, VIGILANCIA Y SISTEMAS, SL (en endavant el contractista), amb CIF B61304937 i domicili a la plaça Soler i Carbonell 28, 02, 08800 de Vilanova i la Geltrú, i en el seu nom i representació el/la Sr./Sra. _____, major d'edat amb DNI _____.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal per a la celebració del present contracte de serveis que es portarà a efecte de conformitat amb els documents acceptats pel contractista.

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

- I. L'expedient número 006/2019-CONT relatiu a la contractació del servei per al de vigilància i control de mercats de petit format i del mercat no sedentari de Mar del municipi de Vilanova i la Geltrú.*
- II. En data 16 d'abril de 2019 la Junta de Govern Local va prendre l'acord d'adjudicar a VIGILANCIA Y SISTEMAS, SL el lot 1 i el lot 2 del contracte del servei de vigilància i control de mercats de petit format i del mercat no sedentari de Mar del municipi de Vilanova i la Geltrú, per un període de dos anys, prorrogable 3 anys més, per un import anual total de 17.966,08 €, distribuït per lots de la següent manera:*
 - LOT 1: Control de Mercats de petit format: 2.867,20 €, més 602,11 € corresponents al 21% d'IVA que fan un total de 3.469,31 €.*
 - LOT 2: Control Mercat no sedentari de Mar: 11.980,80 €, més 2.515,97 € corresponents al 21% d'IVA que fan un total de 14.496,77 €.*
- III. En data 17 d'abril de 2019 es van signar els contracte entre les parts pel període de 2 anys.*

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



- IV. *La Tècnica de grau mig de Promoció Econòmica, Sra. Olga López Roig, en data 22 de gener de 2021 ha emès un informe on es considera la necessitat que el servei es continuï duent a terme per no comptar l'Ajuntament amb mitjans propis corresponents i que segueix existint la necessitat de comptar amb el servei de vigilància i control de mercats de petit format i del mercat no sedentari de Mar del municipi de Vilanova i la Geltrú. Informa de la satisfacció del servei envers l'execució del contracte durant els dos primers anys, i es proposa la pròrroga del mateix per un any més (de l'1 d'abril de 2021 fins al 31 de març de 2022).*
- V. *Per l'acord de la Junta de Govern Local de data ____ de ____ de 2021 s'ha de prorrogar el contracte per un any més, de l'1 d'abril de 2021 al 31 de març de 2022..*

CLÀUSULES

Primera.- *Les parts prorroguen per mutu acord el LOT 1 i el LOT 2 del contracte del servei de vigilància i control de mercats de petit format i del mercat no sedentari de Mar del municipi de Vilanova i la Geltrú, amb VIGILANCIA Y SISTEMAS, SL, per un període d'un any més, de l'1 d'abril de 2021 al 31 de març de 2022, per un import anual de de 17.966,08 €, distribuït per lots de la següent manera:*

- *LOT 1: Control de Mercats de petit format: 2.867,20 €, més 602,11 € corresponents al 21% d'IVA que fan un total de 3.469,31 €.*
- *LOT 2: Control Mercat no sedentari de Mar: 11.980,80 €, més 2.515,97 corresponents al 21% d'IVA que fan un total de 14.496,77 €.*

Segona.- *Es mantenen inalterades, i per tant segueixen essent d'aplicació, la resta de clàusules i obligacions subscrites al contracte inicial entre les parts, que no es vegin expressament modificades per la present novació.*

En prova de conformitat amb el contingut del present contracte, ambdues parts el signen digitalment a un sol efecte i sense unitat d'acte.

El Secretari General
Isidre Martí Sardà

L'Alcalde
Olga Arnau Sanabra

Per part de VIGILANCIA Y SISTEMAS, SL

21. Secretaria General. Contractació i Patrimoni
Número: 41/2021/eCONT.

[APROVAR LA DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PEL LOT 2 DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE LA ROBA D'UNIFORMITAT DE LA POLICIA LOCAL I DELS TREBALLADORS DE LA GRUA MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ]



La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER.- Aprovar la devolució de la garantia definitiva a nom de SAGRES, SL, amb NIF B36028991, per import de 1.075,00€ (MIL SETANTA-CINC EUROS), referent al lot 2 del contracte de subministrament de la roba d'uniformitat de la Policia Local i dels treballadors de la grua municipal, dipositades mitjançant aval bancari en data 19 de juliol de 2017 i consignades a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú amb la referència 3201700002589, i el número d'operació 320170006321.

SEGON.- Notificar a l'empresa de SAGRES, SL, amb NIF B36028991, la present resolució.

TERCER.- Publicar la present resolució al Perfil del Contractant.

QUART. Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent. |

||

22. Intervenció.

Número: 12/2021/eINT.

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:



ACORD

PRIMER: Aprovar les relacions de factures número F/2020/39 i F/2021/1.

Relació F/2020/39

Factures inferiors a 10.000€

Orgànica	N. d'entrada	Data	N. de document	Import total	Tercer	Nom
42	F/2020/5009	21/09/2020	QT 2020/QT/000155	750,00	G63122402	XARXA DE CUSTODIA DEL TERRITORI
42	F/2020/5010	21/09/2020	QT 2020/QT/000108	750,00	G63122402	XARXA DE CUSTODIA DEL TERRITORI
42	F/2020/7595	31/12/2020	APORTACIO 2020	2.000,0 0	G66226119	ADF GARRAF
42	F/2020/7596	31/12/2020	202007775	4.265,0 0	P0800000B	DIPUTACIO DE BARCELONA
42 Total				7.765,0 0		
Total general				7.765,0 0		

Factures entre 10.001€ i 50.000€

Orgànica	N. d'entrada	Data	N. de document	Import total	Tercer	Nom
35	F/2020/6782	10/12/2020	315/2020	14.410,23	P5800020 I	CONSELL COMARCAL DEL GARRAF
35 Total				14.410,23		
Total general				14.410,23		

Resum total facturació F/2020/39

	Imports	Recompte
Factures inferiors a 10.000€	7.765 €	4
Factures entre 10.001€ i 50.000€	14.410,23 €	1
TOTAL	22.175,23 €	5

Relació F/2021/1

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Factures inferiors a 10.000€

Orgànica	N. d'entrada	Data	N. de document	Import total	Tercer	Nom
02	F/2021/436	16/01/2021	FC21 FC2100004	50,89	B59840090	FERRETERIA OLIVELLA, S.L.
02	F/2021/482	21/01/2021	7135	193,20	B17944497	SALTOKI REUS, SLU
02	F/2021/556	28/01/2021	0210039	263,66	B08898785	NOUCLIMA, S.L.
02	F/2021/604	01/02/2021	MA 2021 34	307,78	B67138503	QTM FACILITY, S.L.
02	F/2021/603	01/02/2021	MA 2021 35	433,07	B67138503	QTM FACILITY, S.L.
02	F/2021/554	28/01/2021	30-313584-1459 324915	434,75	A08753279	ELECTRO CALBET, S.A
02 Total				1.683,35		
03	F/2021/795	09/02/2021	03-21	2.904,00	47632937Y	JORDI CABA ORRIOLS
03 Total				2.904,00		
06	F/2021/585	28/01/2021	021/965	22,40	B62553078	SUMINISTROS LARI, S.L. - BIGMAT
06	F/2021/489	21/01/2021	FC21 FC2100019	40,47	B59840090	FERRETERIA OLIVELLA, S.L.
06	F/2021/623	02/02/2021	A/20210000781	327,60	S5800004C	EADOP GENERALITAT DE CATALUNYA
06	F/2021/779	01/02/2021	A21 22	1.100,88	B62108261	FERRETERIA ALMIRALL, S.L.
06 Total				1.491,35		
09	F/2021/573	29/01/2021	30-313584-1459 324945	59,94	A08753279	ELECTRO CALBET, S.A
09	F/2021/538	26/01/2021	TS21/319	65,51	J62639430	TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.
09 Total				125,45		
10	F/2021/442	18/01/2021	6434	8,22	B17944497	SALTOKI REUS, SLU
10	F/2021/490	21/01/2021	FC21 FC2100020	48,88	B59840090	FERRETERIA OLIVELLA, S.L.
10	F/2021/584	28/01/2021	021/627	123,18	B62553078	SUMINISTROS LARI, S.L. - BIGMAT
10	F/2021/437	18/01/2021	6418	124,22	B17944497	SALTOKI REUS, SLU
10	F/2021/794	09/02/2021	TS21/603	130,03	J62639430	TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.
10	F/2021/41	04/01/2021	FA2101 38369	181,50	B65328932	ANXANET OPERADOR DE XARXES
10	F/2021/443	18/01/2021	6435	205,68	B17944497	SALTOKI REUS, SLU
10	F/2021/435	16/01/2021	FC21 FC2100003	420,02	B59840090	FERRETERIA OLIVELLA, S.L.
10	F/2021/493	21/01/2021	Emit- 148	484,00	B86798949	NKE CAD SYSTEMS, S.L.
10	F/2021/655	02/02/2021	2121211	605,15	B65258188	GERMANS HOMS LLOGUER DE MAQUINARIA

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



						1852, S.L.
10 Total				2.330,88		
22	F/2021/755	05/02/2021	FAC21-000001361	981,11	A25074220	ILERDA SERVEIS, S.A
22 Total				981,11		
31	F/2021/423	15/01/2021	21-00010	150,95	B60983111	TOUR SERVEIS PROFESSIONALS DE SONORITZACIO I ILLUMINACIO
31	F/2021/478	21/01/2021	7131	208,42	B17944497	SALTOKI REUS, SLU
31	F/2021/471	19/01/2021	45685	266,20	B62201421	UNMON, S.L. SERVEIS EDUCATIUS I DE LLEURE
31	F/2021/472	19/01/2021	45686	363,00	B62201421	UNMON, S.L. SERVEIS EDUCATIUS I DE LLEURE
31	F/2021/555	28/01/2021	FA2101 029615	2.117,50	B63160683	INGENIERIA Y SUMINISTROS PROFESIONALES S, S.L. - ADQA
31	F/2021/439	18/01/2021	2021 2	2.420,00	J67248484	FOLKILIKES SCP
31 Total				5.526,07		
33	F/2021/459	19/01/2021	FC21 FC2100005	149,25	B59840090	FERRETERIA OLIVELLA, S.L.
33	F/2021/566	21/01/2021	92068	377,31	J59835553	PINTURES GARRAF, S.C.P.
33	F/2021/685	03/02/2021	R01/130	453,57	B08593543	ROCA GOMEZ, S.L.
33	F/2021/441	18/01/2021	6433	473,11	B17944497	SALTOKI REUS, SLU
33 Total				1.453,24		
34	F/2021/586	28/01/2021	021/966	188,76	B62553078	SUMINISTROS LARI, S.L. - BIGMAT
34 Total				188,76		
35	F/2021/488	21/01/2021	FC21 FC2100018	18,30	B59840090	FERRETERIA OLIVELLA, S.L.
35	F/2021/479	21/01/2021	7132	48,24	B17944497	SALTOKI REUS, SLU
35	F/2021/773	07/02/2021	7110397190	80,83	A79206223	LYRECO ESPAÑA, S.A.
35 Total				147,37		
42	F/2021/777	01/02/2021	A21 20	2,40	B62108261	FERRETERIA ALMIRALL, S.L.
42 Total				2,40		
43	F/2021/483	21/01/2021	7136	47,57	B17944497	SALTOKI REUS, SLU
43 Total				47,57		
52	F/2021/583	28/01/2021	021/967	6,66	B62553078	SUMINISTROS LARI, S.L. - BIGMAT
52	F/2021/667	02/02/2021	F 2100183	9,20	F08863268	MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION DEL GARRAF

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



52 Total				15,86		
53	F/2021/461	19/01/2021	FC21 FC2100007	33,57	B59840090	FERRETERIA OLIVELLA, S.L.
53	F/2021/477	21/01/2021	7130	34,85	B17944497	SALTOKI REUS, SLU
53	F/2021/549	27/01/2021	2021 8	3.564,66	B65606717	BOXWEDL SOLUCIONES PLASTICAS SL
53	F/2021/753	05/02/2021	R02/4	4.185,50	B08593543	ROCA GOMEZ, S.L.
53 Total				7.818,58		
54	F/2021/460	19/01/2021	FC21 FC2100006	8,75	B59840090	FERRETERIA OLIVELLA, S.L.
54	F/2021/778	01/02/2021	A21 23	51,50	B62108261	FERRETERIA ALMIRALL, S.L.
54	F/2021/569	21/01/2021	92069	158,18	J59835553	PINTURES GARRAF, S.C.P.
54	F/2021/480	21/01/2021	7133	652,01	B17944497	SALTOKI REUS, SLU
54 Total				870,44		
Total general				25.586,43		

Resum total facturació F/2021/1

	Imports	Recompte
Factures inferiors a 10.000€	25.586,43 €	50
TOTAL	25.586,43 €	50

Resum relacions comptables

Relacions comptables	Imports
F/2020/39	22.175,23 €
F/2021/1	25.586,43 €
TOTAL	47.761,66 €

SEGON: Comptabilitzar les relacions de factures número F/2020/39 i F/2021/1.

TERCER: Ordenar que s'efectuïn els tràmits administratius necessaris per al pagament de dites despeses.

QUART: Peu de recurs

“Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació. Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.” |

23. Llicències i Disciplina. **Número: 365/2020/eOBR.**

APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER IGR, PER A FER LES OBRES PER A REFORMAR I FER EL CANVI D'ÚS DE LOCAL A DOS HABITATGES EN PB, aL C. JARDI, 81 BXS 1 i BXS 2 (Exp. 365/2020/eOBR) |

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER- CONCEDIR la llicència d'obres sol·licitada per IGR, va sol·licitar llicència d'obres per a PER A REFORMAR I FER EL CANVI D'ÚS DE LOCAL A DOS HABITATGES EN PB, AL C. JARDI, 81 BXS 1 i BXS 2 (Exp. 365/2020/eOBR) d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables, amb les següents condicions particulars i generals:

CONDICIONS PARTICULARS DE L' OBRA

1. En cas que el sector disposi de xarxa de clavegueram separatiu caldrà que l'edificació contempli la connexió de les aigües pluvials i les residuals a les corresponents xarxes. En cas que el sector no disposi de xarxa de clavegueram separatiu, l'edificació haurà de contemplar interiorment la separació de la recollida d'aigües pluvials respecte de la residuals i aquestes hauran de ser coincidents en la mateixa arqueta per a la seva connexió a la xarxa de clavegueram.
2. Un cop finalitzades les obres caldrà tramitar al departament de Llicències Urbanístiques de l'Ajuntament la comunicació de la primera ocupació, aportant entre d'altra documentació el certificat final d'obra signat per la direcció facultativa i visat pel col·legi professional.
3. Cal complir amb allò que disposa l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic.
4. Aquesta llicència no inclou la instal·lació de tirants o ancoratges de mur pantalla que ocupin l'espai públic, els quals hauran de ser autoritzats mitjançant la corresponent sol·licitud d'ocupació i afectació de la via pública.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



5. Prèviament a l'execució de les obres, és condició necessària i imprescindible haver obtingut la corresponent llicència d'ocupació i afectació de la via pública. Com a requisit necessari per a l'atorgament de dita llicència, el Pla de Seguretat i Salut en el treball que s'integri en aquest expedient de llicència d'obres s'haurà de comunicar al Departament de Serveis Viaris de l'Ajuntament als efectes de coordinar la seva implantació, fent especial atenció, per tal de poder concedir l'esmentada llicència, a l'afectació i desviacions provisionals del trànsit de vehicles o de vianants, l'afectació de parades d'autobús, l'afectació de jardins, tala, trasllat a viver o reposició d'arbres, la restricció d'accés a guals, l'afectació de quioscs i bústies. La mateixa comunicació i coordinació es seguirà en el cas de modificacions sobre el Pla durant el transcurs de l'obra.
6. L'execució d'obres sense disposar de la llicència d'ocupació i afectació de la via pública està tipificada com a infracció administrativa a l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic, i pot ser objecte de sanció d'acord amb aquesta, sense perjudici que l'Ajuntament pugui també suspendre les obres fins que s'hagi obtingut el títol habilitant, i fins i tot de la possibilitat de resoldre la present llicència d'obres per incompliment d'aquestes condicions, d'acord a l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
7. Es recomana que els materials a utilitzar no siguin de PVC sinó d'altres que no continguin clor en el procés de fabricació.
8. Quan com a conseqüència de diferents alçades, retirades, profunditat edificable o d'altres causes puguin quedar mitgeres al descobert s'hauran d'acabar amb materials de façana. En qualsevol cas les mitgeres tindran un acabat digne i adequat a l'entorn.
9. Tal com estableix l'Ordenança reguladora d'instal·lacions tècniques pròpies dels edificis i construccions, els elements tècnics d'instal·lacions hauran d'estar integrats arquitectònicament en l'edifici, no podran alterar la composició arquitectònica de les façanes i no hauran de provocar un impacte visual significatiu.
10. L'execució de l'obra queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer obres d'edificació, enderroc i reforma, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la present llicència d'obres, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

CONDICIONS GENERALS OBRES MAJORS (edificació, reforma i enderroc)

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

2. Si davant la façana del solar no hi hagués la voravia reglamentaria, el propietari haurà de construir-la, així com reparar els paviments o instal·lacions que ocasionalment s'hagin pogut malmetre.
3. En els edificis on hi ha locals comercials, caldrà instal·lar un conducte d'evacuació de fums, gasos, etc. que anirà del local fins a sobresortir 3 metres per damunt de la part més alta de l'edifici. També li serà d'aplicació a la planta soterrani.
4. Per a poder utilitzar una grua caldrà haver obtingut prèviament la corresponent llicència, amb l'aportació del full Gr-1 del Departament d'Indústria i Energia.
5. El propietari, el promotor, el constructor o els tècnics directors hauran de comparèixer a les citacions que se'ls facin, per tal de facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament. Tot això sense perjudici de l'obligació de presentar el certificat final de l'obra, per part de l'arquitecte director, sense el qual no es podran obtenir la llicència de primera ocupació i les cèdules d'habitabilitat.
6. S'haurà de col·locar en un lloc visible de l'obra un rètol en el qual consti la data de la llicència, nom i cognoms del constructor, del promotor i de les empreses que intervinguin en l'obra, així com el de l'arquitecte i aparellador que la dirigeixen.
7. Les obres hauran d'iniciar-se dintre dels sis mesos que segueixen a la recepció de l'escrit en el que es comunica la concessió de la llicència. Hauran de finalitzar-se als divuit mesos del seu inici, com a màxim, sense que es puguin paraitzar durant un període superior als sis mesos. Si no es complissin els terminis abans esmentats, la llicència es considerarà caducada. Podran concedir-se pròrrogues segons el tipus d'obra o per un període de sis mesos a partir de la caducitat de la llicència inicial. Aquesta pròrroga es sol·licitarà com a màxim un mes abans de finalitzar el període de validesa de la llicència inicial. (Art.296 del Pla General d'Ordenació Urbanística de Vilanova i la Geltrú)
8. Les terres i les runes sobrants caldrà dipositar-les a un abocador autoritzat de gestió de residus, complint amb la normativa vigent en aquesta matèria i presentar els comprovants a l'Ajuntament conforme s'han dipositat aquestes runes.
9. No s'entendrà concedida la llicència fins al moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'Ajuntament.

SEGON.- NOTIFICAR aquest acord al sol·licitant de la llicència

TERCER.- Peu de recurs:

"Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació. Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.”]

24. Llicències i Disciplina. Número: 1097/2020/eOBR.

[APROVAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER CLS, PER A FER EL CANVI D'ÚS DE LOCAL A HABITATGE, AL C. JOSEP ANSELM CLAVÉ, 24 BX 01 (Exp. 1097/2020/eOBR)]

[La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

[**PRIMER-** CONCEDIR la llicència d'obres sol·licitada per CLS, va sol·licitar llicència d'obres per a FER EL CANVI D'ÚS DE LOCAL A HABITATGE, AL C. JOSEP ANSELM CLAVÉ, 24 BX 01 (Exp. 1097/2020/eOBR) d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables, amb les següents condicions particulars i generals:

CONDICIONS PARTICULARS DE L' OBRA

1. Abans de l'inici de l'obra cal aportar el full d'assumeix de coordinador de seguretat i salut.
2. En cas que el sector disposi de xarxa de clavegueram separatiu caldrà que l'edificació contempli la connexió de les aigües pluvials i les residuals a les corresponents xarxes. En cas que el sector no disposi de xarxa de claveguera separatiu l'edificació haurà de contemplar interiorment la separació de la recollida d'aigües pluvials respecte de la residuals i aquestes hauran de ser coincidents en la mateixa arqueta per a la seva connexió a la xarxa de clavegueram.
3. Un cop finalitzades les obres caldrà tramitar al departament de Llicències Urbanístiques de l'Ajuntament la comunicació de la primera ocupació, aportant entre d'altra documentació el certificat final d'obra signat per la direcció facultativa i visat pel col·legi professional.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



4. Cal complir amb allò que disposa l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic.
5. Aquesta llicència no inclou la instal·lació de tirants o ancoratges de mur pantalla que ocupin l'espai públic, els quals hauran de ser autoritzats mitjançant la corresponent sol·licitud d'ocupació i afectació de la via pública.
6. Prèviament a l'execució de les obres, és condició necessària i imprescindible haver obtingut la corresponent llicència d'ocupació i afectació de la via pública. Com a requisit necessari per a l'atorgament de dita llicència, el Pla de Seguretat i Salut en el treball que s'integri en aquest expedient de llicència d'obres s'haurà de comunicar al Departament de Serveis Viaris de l'Ajuntament als efectes de coordinar la seva implantació, fent especial atenció, per tal de poder concedir l'esmentada llicència, a l'afectació i desviacions provisionals del trànsit de vehicles o de vianants, l'afectació de parades d'autobús, l'afectació de jardins, tala, trasllat a viver o reposició d'arbres, la restricció d'accés a quals, l'afectació de quioscs i bústies.

La mateixa comunicació i coordinació es seguirà en el cas de modificacions sobre el Pla durant el transcurs de l'obra.

7. L'execució d'obres sense disposar de la llicència d'ocupació i afectació de la via pública està tipificada com a infracció administrativa a l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic, i pot ser objecte de sanció d'acord amb aquesta, sense perjudici que l'Ajuntament pugui també suspendre les obres fins que s'hagi obtingut el títol habilitant, i fins i tot de la possibilitat de resoldre la present llicència d'obres per incompliment d'aquestes condicions, d'acord a l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
8. Es recomana que els materials a utilitzar no siguin de PVC sinó d'altres que no continguin clor en el procés de fabricació.
9. Quan com a conseqüència de diferents alçades, retirades, profunditat edificable o d'altres causes puguin quedar mitgeres al descobert s'hauran d'acabar amb materials de façana. En qualsevol cas les mitgeres tindran un acabat digne i adequat a l'entorn.
10. Tal com estableix l'Ordenança reguladora d'instal·lacions tècniques pròpies dels edificis i construccions, els elements tècnics d'instal·lacions hauran d'estar integrats arquitectònicament en l'edifici, no podran alterar la composició arquitectònica de les façanes i no hauran de provocar un impacte visual significatiu.
11. L'execució de l'obra queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer obres d'edificació, enderroc i reforma, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



resolució de la present llicència d'obres, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

CONDICIONS GENERALS OBRES MAJORS (edificació, reforma i enderroc)

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.
2. Si davant la façana del solar no hi hagués la voravia reglamentaria, el propietari haurà de construir-la, així com reparar els paviments o instal·lacions que ocasionalment s'hagin pogut malmetre.
3. En els edificis on hi ha locals comercials, caldrà instal·lar un conducte d'evacuació de fums, gasos, etc. que anirà del local fins a sobresortir 3 metres per damunt de la part més alta de l'edifici. També li serà d'aplicació a la planta soterrani.
4. Per a poder utilitzar una grua caldrà haver obtingut prèviament la corresponent llicència, amb l'aportació del full Gr-1 del Departament d'Indústria i Energia.
5. El propietari, el promotor, el constructor o els tècnics directors hauran de comparèixer a les citacions que se'ls facin, per tal de facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament. Tot això sense perjudici de l'obligació de presentar el certificat final de l'obra, per part de l'arquitecte director, sense el qual no es podran obtenir la llicència de primera ocupació i les cèdules d'habitabilitat.
6. S'haurà de col·locar en un lloc visible de l'obra un rètol en el qual consti la data de la llicència, nom i cognoms del constructor, del promotor i de les empreses que intervinguin en l'obra, així com el de l'arquitecte i aparellador que la dirigeixen.
7. Les obres hauran d'iniciar-se dintre dels sis mesos que segueixen a la recepció de l'escrit en el que es comunica la concessió de la llicència. Hauran de finalitzar-se als divuit mesos del seu inici, com a màxim, sense que es puguin paraitzar durant un període superior als sis mesos. Si no es complissin els terminis abans esmentats, la llicència es considerarà caducada. Podran concedir-se pròrrogues segons el tipus d'obra o per un període de sis mesos a partir de la caducitat de la llicència inicial. Aquesta pròrroga es sol·licitarà com a màxim un mes abans de finalitzar el període de validesa de la llicència inicial. (Art.296 del Pla General d'Ordenació Urbanística de Vilanova i la Geltrú)
8. Les terres i les runes sobrants caldrà dipositar-les a un abocador autoritzat de gestió de residus, complint amb la normativa vigent en aquesta matèria i presentar els comprovants a l'Ajuntament conforme s'han dipositat aquestes runes.
9. No s'entendrà concedida la llicència fins al moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'Ajuntament.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



SEGON.- NOTIFICAR aquest acord al sol·licitant de la llicència

TERCER.- Peu de recurs:

“Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació. Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.”]

|||
25. Llicències i Disciplina.
Número: 1125/2020/eOBR.

|||
DENEGAR LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PRESENTADA PER MMGM, ON DEMANA LLICÈNCIA PER A MODIFICAR EL PROJECTE DE LA LLICÈNCIA D'OBRES 1065/2019-OBR (ENDERROCAR COS CONSTRUÏT A LA COBERTA, CANVIAR LA COBERTA INCLINADA PER PLANTA TRANSITABLE I REHABILITAR L'ESCALA D'ACCÉS CONCEDIDA PER LA JGL DE L'11 DE FEBRER DE 2020), CONSISTENT EN TAPIAR DEFINITIVAMENT UNA ANTIGA FINESTRA, REUBICAR LA PORTA D'ACCÉS A LA PLANTA PRIMERA, CONVERTIR L'ACTUAL PORTA EN UNA FINESTRA I IMPERMEABILITZAR LA COBERTA PLANA A LA AV. EDUARD TOLDRÀ, 12 (Exp. 1125/2020/eOBR).]

|||
La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

|||
ACORD

|||
PRIMER.- DENEGAR la llicència sol·licitada per MMGM, va sol·licitar llicència per a fer obres de MODIFICAR EL PROJECTE DE LA LLICÈNCIA D'OBRES 1065/2019-OBR (ENDERROCAR COS CONSTRUÏT A LA COBERTA, CANVIAR LA COBERTA INCLINADA PER PLANTA TRANSITABLE I REHABILITAR L'ESCALA D'ACCÉS CONCEDIDA PER LA JGL DE L'11 DE FEBRER DE 2020), CONSISTENT EN TAPIAR DEFINITIVAMENT UNA ANTIGA FINESTRA, REUBICAR LA PORTA D'ACCÉS A LA



PLANTA PRIMERA, CONVERTIR L'ACTUAL PORTA EN UNA FINESTRA I IMPERMEABILITZAR LA COBERTA PLANA A LA AV. EDUARD TOLDRÀ, 12 (Exp. 1125/2020/eOBR), d'acord amb la documentació presentada i amb l'informe tècnic desfavorable que figura incorporat a l'expedient.

SEGON.- NOTIFICAR aquest acord al sol·licitant.

TERCER.- Peu de recurs:

"Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent."

26. Mercats Municipals. **Número: 8/2020/eMER.**

APROVAR L'AUTORITZACIÓ PER A LA CESSIÓ DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE LA PARADA NÚM. 30 DEL MERCAT DEL CENTRE

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER. Renunciar a l'exercici dels drets de tempteig i retracte, en favor de l'Ajuntament, establerts a l'article 35 del Reglament del mercats municipals, sobre la transmissió de la parada núm. 30 del Mercat del Centre.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



SEGON. Autoritzar la cessió de la concessió administrativa de la parada núm. 30 del Mercat del Centre a favor de RSA, amb les mateixes condicions que l'anterior adjudicatari, i desenvolupant l'activitat de *Vins, caves i licors*, per la durada establerta en l'article 15, ap.c) del Reglament de mercats municipals; en aquest cas, la data de finalització de la concessió, serà fins al 4 de maig de 2065.

TERCER. Requerir a l'actual concessionari DYNAMIQUE ATLAS, d'acord amb el que es disposa a l'Ordenança fiscal núm. 17 de la Taxa per prestació de serveis de mercats, art.7è, punt 2, apartat a), el percentatge major de les quantitats següents: el pagament del 10 % de l'import del valor declarat 8.000 euros (vuit mil euros), o el de referència, calculat a raó de 5.624,00€ per metre lineal de la parada 30 (8,3 m/l) que en aquest cas, la quantitat a pagar serà de 4.667,92€ (quatre mil sis-cents seixanta-set euros amb noranta-dos cèntims).

QUART. Requerir al nou concessionari, RSA, d'acord amb el que es disposa a l'Ordenança fiscal núm. 17 de la Taxa per prestació de serveis de mercats, art.7è, punt 1, un únic pagament en concepte de Permís de venda de 100,00€ per metre lineal (8,3 m/l), ascendint l'import total a 830€ (vuit-cents trenta euros) així com acceptar complir amb les normes del Reglament dels Mercats Municipals i les disposicions de l'Ajuntament que siguin aplicables.

CINQUÈ. Comunicar al cedent que disposa d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, per justificar el pagament dels drets establerts en l'ordenança fiscal sobre la cessió i altres que corresponguin a la Hisenda Pública. De no produir-se la justificació en aquest termini, s'entendrà per no produïda la cessió.

SISÈ. Requerir a la cessionària, perquè en el termini a 15 dies amb posterioritat a la notificació del present acord, acrediti el compliment dels requisits establerts a l'article 21 del Reglament de Mercats. L'acreditació del compliment d'aquests requisits donarà dret a l'exercici de l'activitat de venda.

SETÈ. Notificar aquest acord als interessats, així com al Departament de Gestió Tributària i Intervenció.

VUITÈ. Peu de recurs

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

"Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el



termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.]

Proposicions urgents

PRÈVIA DECLARACIÓ D'URGÈNCIA, essent per assentiment unànime dels assistents, s'acorda incloure en l'Ordre del Dia els punts següents.

El secretari fa constar, en relació amb aquest punt, que no ha pogut ser objecte d'estudi pormenoritzat i, per tant, la impossibilitat d'exercir l'assessorament jurídic de conformitat amb el RD 128/2018, de 16 de març, i a l'efecte del que disposa l'article 92.2 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, llevat dels casos en què porti incorporat l'informe jurídic.

26. Acció Social.

Número: 130/2021/eAJT.

APROVAR L'OPERACIÓ DE PAGAMENT A JUSTIFICAR DE 25.000€ DE L'APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA D'AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL DEL PRESSUPOST 2021

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER.- Aprovar l'atorgament d'un pagament a justificar a nom de BDG, amb número de NIF 44185320C, per import de 25.000 €, en concepte de despeses a justificar referents a AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL.

SEGON.- Autoritzar el càrrec de l'import de l'esmentat pagament a l'aplicació de despeses 35.2313.48003 Ajuts d'Urgència social.

L'habilitat del pagament a justificar s'obliga a justificar aquest en el termini màxim de tres mesos des de la data del seu atorgament.

TERCER.- Peu de recurs

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent. |

|

27. Acció Social.

Número: 801/2020/eAJT.

APROVAR LA JUSTIFICACIÓ DEL PAGAMENT A JUSTIFICAR D'AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL DEL DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

ACORD

PRIMER.- Aprovar la justificació del pagament a justificar de la regidoria d'ACCIÓ SOCIAL per un import de 24.995'35 € (import gastat) a nom de l'habilitada BDG.

SEGON.- Aprovar el compte justificatiu 220210000546 del pagament a justificar de la regidoria d'ACCIÓ SOCIAL.

TERCER.- Aprovar la devolució de l'import 4'65 € no justificat del pagament a justificar de la regidoria d'ACCIÓ SOCIAL mitjançant transferència bancària al compte corrent ES3700810050170001267035.

QUART.- Peu de recurs

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



Secretaria General

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.
Podeu copiar l'enllaç tantes vegades com documents es vol afegir. |

||

Precs i preguntes

Sense prec i preguntes

Complet l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 9:39 hores, de la que s'estén acta que firma la presidenta amb mi, el secretari general.