



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**ACTA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL  
DEL DIA 19 D'ABRIL DE 2016**

Acta núm. 16

ASSISTENTS:

NEUS LLOVERAS MASSANA  
JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ  
GLÒRIA GARCÍA PRIETO  
TERESA LLORENS I CARBONELL  
ARIADNA LLORENS I GARCÍA  
GERARD LLOBET I SÁNCHEZ  
JOAN GIRIBET DE SEBASTIAN

**SECRETARI**  
ISIDRE MARTÍ SARDÀ

**INTERVENTOR**  
CÉSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

Assisteix a la mateixa reunió la regidora Sra. BLANCA ALBÀ PUJOL i el Sr. DAVID MONTES MUÑOZ i la Sra. NÚRIA BLANES MELÉNDEZ (Comunicació) d'acord amb l'art. 113 del ROF.

La reunió s'efectua en primera convocatòria.

I després de llegir els expedients que l'integren i els dictàmens de les comissions respectives, s'adopten els acords següents:

**ALCALDIA-PRESIDÈNCIA**

SECRETARIA GENERAL

**1. FE PÚBLICA I CARTIPÀS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 12 D'ABRIL DE 2016.**

S'aprova l'acta de la sessió ordinària de dia 12 d'abril de 2016 per unanimitat dels assistents.

**2. SERVEIS JURÍDICS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB LA MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL PENEDÈS-GARRAF, D'ASSESSORAMENT EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA.**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**“PRIMER.-** APROVAR la signatura del conveni entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i la Mancomunitat Intermunicipal Penedès Garraf d'Assessorament en matèria de contractació pública que s'adjunta com a ANNEX III.

**SEGON.-** APROVAR la fitxa/extracte del conveni, que s'adjunta com a ANNEX I, per tal de facilitar la publicació de les dades.

**TERCER.-** PUBLICAR el present conveni al DOGG, segons el model adjunt com a ANNEX II.

**QUART.-** Notificar a Secretaria General, per tal que es publiqui en el registre de Convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat i en el Portal de Transparència de l'Ajuntament.

**CINQUÈ.-** NOTIFICAR els acords precedents a la Mancomunitat Intermunicipal Penedès-Garraf i a l'interessat, Sr. Fermín Ortega Vázquez.

**SISÈ.-** Facultar l'alcaldeessa o regidora en qui aquesta delegui per a la signatura de tota la documentació que sigui necessària per a la formalització del present acord.

**SETÈ.-** Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent. En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**VUITÈ.-** Declarar que aquest Ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels seus organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

**3. SERVEIS JURÍDICS. DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA NÚM. 114/2016 DE DATA 17 DE MARÇ DE 2016 DEL JUTJAT CONTENCIÓS**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**ADMINISTRATIU NÚMERO 3 DE BARCELONA, DICTADA AL PROCEDIMENT  
ABREUJAT NÚM. 263/2014-F. EXP. 000112/2016-SEC**

Es dóna compte a la Junta de Govern Local de la sentència recaiguda en el següent procediment:

Òrgan jurisdiccional : JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 3 DE BARCELONA.

Núm. procediment : Abreujat núm. 263/2014-F

Núm. i data sentència: Núm. 114/2016 de 31 de març de 2016

Part actora : Sr. XXXX (treballador municipal)

Part demandada : AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Lletrat: Santiago Sáenz Hernáiz i altres

Objecte del procediment : Decret de la Regidoria de Hisenda, Recursos Humans i Organització de data 8-4-2014 que desestimava el recurs de reposició interposat contra la desestimació de la petició de gaudir del permís de lactància de 19 dies de forma compactada

Decisió : SENTÈNCIA ESTIMATÒRIA  
Anul·la resolució recorreguda i condemna a l'Ajuntament a abonar al treballador recurrent l'equivalent a 19 dies de descans (1.900€) en concepte de lactància, més els interessos legals  
També imposa a l'Ajuntament les costes judicials

Fermesa : La resolució judicial és ferma. Contra la sentència es pot interposar cap recurs ordinari

Acords: 1. Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme.

**4. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD  
D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT 25/15-REC DE RECLAMACIÓ DE  
RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL SOTERRANI DE LA**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**COMUNITAT PEL FILTRACIONS D'AIGUA DE REG, EN DATA 24 DE FEBRER DE 2014.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**PRIMER.** Declarar incoat l'expedient de Reclamació per Responsabilitat Patrimonial de l'Administració núm. 000025/2015-REC instat per ANA MARIA TARRAGO BARBADILLO, en representació de la COMUNIDAD DE PROPIETARIS PARKING C. BRUC, 60, pels danys causat en el soterrani de la comunitat, reclamant com a rescabament una suma de 587,58 Euros.

**SEGON.** NOMENAR les següents persones com a instructor/a i secretari/ària de l'expedient:

**Instructor/a**

Nom: DOLORS MOYANO CAMPAÑA  
Correu electrònic: dmoyano@vilanova.cat  
Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4114

**Secretari/ària**

Nom: BLANCA PERIBÁÑEZ I ROMAGOSA  
Correu electrònic :bperibanez@vilanova.cat  
Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4098

Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

**TERCER.** COMUNICAR a la persona interessada

*Data de presentació de la sol·licitud a l'efecte del còmput dels terminis legals 24/2/14*

*Termini màxim de resolució expressa del procediment per part de l'Ajuntament SIS MESOS*

*Caràcter del silenci administratiu en cas de manca de resolució i/o de notificació de l'expedient en el termini establert NEGATIU*

**QUART.** COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d'accés a l'expedient i a conèixer, en tot moment, l'estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los amb l'original, i la devolució d'aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l'expedient.

**CINQUÈ.** Donar trasllat del present acord a la part interessada.

**SISÈ.** Concedir a la part interessada el termini de deu dies a comptar a partir del següent al de la recepció del present acord, per aportar quantes al·legacions, documents o informacions que estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents pel reconeixement del mateixos.

**SETÈ.** L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separatament.

Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**VUITÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

**5. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT 40/15-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA AL CARRER JOSEP ANSELM CLAVÉ, PER ENSOPEGAR AMB LA PROTECCIÓ DEL CARRIL BICI, EN DATA 23 DE MARÇ DE 2015.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Declarar incoat l'expedient de Reclamació per Responsabilitat Patrimonial de l'Administració núm. 000040/2015-REC instat per la interessada, pels danys causats en la caiguda, i havent de valorar-los econòmicament.

**SEGON.** NOMENAR les següents persones com a instructor/a i secretari/ària de l'expedient:

***Instructor/a***

*Nom: DOLORS MOYANO CAMPAÑA  
Correu electrònic: dmoyano@vilanova.cat  
Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4114*

***Secretari/ària***

*Nom: BLANCA PERIBÁÑEZ I ROMAGOSA  
Correu electrònic :bperibanez@vilanova.cat  
Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4098*

Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

**TERCER.** COMUNICAR a la persona interessada

*Data de presentació de la sol·licitud a l'efecte del còmput dels terminis legals 30/3/15*

*Termini màxim de resolució expressa del procediment per part de l'Ajuntament SIS MESOS*

*Caràcter del silenci administratiu en cas de manca de resolució i/o de notificació de l'expedient en el termini establert NEGATIU*

**QUART.** COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d'accés a l'expedient i a conèixer, en tot moment, l'estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los amb l'original, i la devolució d'aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l'expedient.

**CINQUÈ.** Donar trasllat del present acord a la part interessada.

**SISÈ.** Concedir a la part interessada el termini de deu dies a comptar a partir del següent al de la recepció del present acord, per aportar quantes al·legacions,



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

documents o informacions que estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents pel reconeixement del mateixos.

**SETÈ.** L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separatament.

Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

**VUITÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

**6. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT 71/15-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA A LES REIXES DE L'ESCOCELL D'UN ARBRE A LA PL. MEDITERRÀNIA, EL DIA 24 DE MAIG DE 2015.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Declarar incoat l'expedient de Reclamació per Responsabilitat Patrimonial de l'Administració núm. 000071/15-REC instat per l'interessat, pels danys causat, trobant-se encara de baixa i no podent valorar econòmicament els danys.

**SEGON.** SUSPENDRE l'expedient fins que l'interessat comuniqui l'estabilització de les lesions.

**TERCER.** NOMENAR les següents persones com a instructor/a i secretari/ària de l'expedient:

***Instructor/a***

*Nom: DOLORS MOYANO CAMPAÑA*

*Correu electrònic: dmoyano@vilanova.cat*

*Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4114*

***Secretari/ària***

*Nom: BLANCA PERIBÁÑEZ I ROMAGOSA*

*Correu electrònic :bperibanez@vilanova.cat*

*Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4098*

Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

**QUART.** COMUNICAR a la persona interessada

*Data de presentació de la sol·licitud a l'efecte del còmput dels terminis legals 15/6/15*

*Termini màxim de resolució expressa del procediment per part de l'Ajuntament SIS MESOS*

*Caràcter del silenci administratiu en cas de manca de resolució i/o de notificació de l'expedient en el termini establert NEGATIU*



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**CINQUÈ.** COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d'accés a l'expedient i a conèixer, en tot moment, l'estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los amb l'original, i la devolució d'aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l'expedient.

**SISÈ.** Donar trasllat del present acord a la part interessada.

**SETÈ.** Concedir a la part interessada el termini de deu dies a comptar a partir del següent al de la recepció del present acord, per aportar quantes al·legacions, documents o informacions que estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents pel reconeixement del mateixos.

**VUITÈ.** L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separatament.

Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

**NOVÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

**7. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT 111/15-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS CAUSATS AL LOCAL OCUPAT PER L'EMPRESA HODONENS, SL, COM A CONSEQÜÈNCIA D'UNES FILTRACIONS D'AIGUA I HUMITATS PER AVARIA EN EL TRAM DEL COL·LECTOR QUE CONNECTA LA CANONADA GENERAL DE LA COMUNITAT DE PROPIETARIS DE LA PL. DE LES NEUS, 9-10, EL DIA 11 DE SETEMBRE DE 2014.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Declarar incoat l'expedient de Reclamació per Responsabilitat Patrimonial de l'Administració núm. 000111/2015-REC instat per JOSEP CASTELLANOS LLAUGER, en representació de REALE SEGUROS GENERALES, SA per danys causats al local ocupat per l'empresa HODONENS, SL com a conseqüència d'unes filtracions d'aigua i humitats per avaria en el tram del col·lector que connecta la canonada general de la comunitat de propietaris de la PL. NEUS, 9-10, el dia 11 de setembre de 2014, reclamant com a rescabament una suma de 1500 Euros (MIL CINC-CENTS EUROS).

**SEGON.** NOMENAR les següents persones com a instructor/a i secretari/ària de l'expedient:

|  |
|--|
|  |
|--|



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**Instructor/a**

Nom: DOLORS MOYANO CAMPAÑA  
Correu electrònic: dmoyano@vilanova.cat  
Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4114

**Secretari/ària**

Nom: BLANCA PERIBÁÑEZ I ROMAGOSA  
Correu electrònic :bperibanez@vilanova.cat  
Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4098

Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

**TERCER. COMUNICAR a la persona interessada**

|                                                                                                                                  |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <i>Data de presentació de la sol·licitud a l'efecte del còmput dels terminis legals</i>                                          | 10/9/15   |
| <i>Termini màxim de resolució expressa del procediment per part de l'Ajuntament</i>                                              | SIS MESOS |
| <i>Caràcter del silenci administratiu en cas de manca de resolució i/o de notificació de l'expedient en el termini establert</i> | NEGATIU   |

**QUART. COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d'accés a l'expedient i a conèixer, en tot moment, l'estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los amb l'original, i la devolució d'aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l'expedient.**

**CINQUÈ.** Donar trasllat del present acord a la part interessada.

**SISÈ.** Concedir a la part interessada el termini de deu dies a comptar a partir del següent al de la recepció del present acord, per aportar quantes al·legacions, documents o informacions que estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents pel reconeixement del mateixos.

**SETÈ.** L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separatament.

Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

**VUITÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a





AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents. “

**8. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT 112/15-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A LA BARANA DEL PARQUING DE VNG AL CARRER DR. FLEMING, CAUSATS PER LA CAIGUDA D'UN ARBRE, EL DIA 27 DE JULIOL DE 2015.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Declarar incoat l'expedient de Reclamació per Responsabilitat Patrimonial de l'Administració núm. 000112/2015-REC instat per AGUSTI MELICH FREXEDES, en representació de l'interessat pels danys a la barana del pàrquing de VNG al carrer Doctor Fleming, causats per la caiguda d'un arbre el dia 27 de juliol de 2015, reclamant com a rescabament una suma de 1060 Euros (MIL SEIXANTA-EUROS)

**SEGON.** NOMENAR les següents persones com a instructor/a i secretari/ària de l'expedient:

|                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Instructor/a</b><br>Nom: DOLORS MOYANO CAMPAÑA<br>Correu electrònic: dmoyano@vilanova.cat<br>Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4114            |
| <b>Secretari/ària</b><br>Nom: BLANCA PERIBÁÑEZ I ROMAGOSA<br>Correu electrònic :bperibanez@vilanova.cat<br>Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4098 |

Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

**TERCER.** COMUNICAR a la persona interessada

|                                                                                                                                  |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <i>Data de presentació de la sol·licitud a l'efecte del còmput dels terminis legals</i>                                          | 21/9/15   |
| <i>Termini màxim de resolució expressa del procediment per part de l'Ajuntament</i>                                              | SIS MESOS |
| <i>Caràcter del silenci administratiu en cas de manca de resolució i/o de notificació de l'expedient en el termini establert</i> | NEGATIU   |



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**QUART.** COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d'accés a l'expedient i a conèixer, en tot moment, l'estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los amb l'original, i la devolució d'aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l'expedient.

**CINQUÈ.** Donar trasllat del present acord a la part interessada.

**SISÈ.** Concedir a la part interessada el termini de deu dies a comptar a partir del següent al de la recepció del present acord, per aportar quantes al·legacions, documents o informacions que estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents pel reconeixement del mateixos.

**SETÈ.** L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separatament.

Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

**VUITÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

**9. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT 115/15-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL SEU VEHICLE QUAN ESTACIONAVA A LA RBLA. JOAN BAPTISTA PIRELLI, 86-88, PEL MAL ESTAT DEL CANTÓ DE LA VORERA, EL DA 12 DE SETEMBRE DE 2015.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Declarar incoat l'expedient de Reclamació per Responsabilitat Patrimonial de l'Administració núm. 000115/2015-REC instat per la interessada, pels danys al seu vehicle quan estacionava a la rambla Joan Baptista Pirelli, 86-88, pel mal estat del cantó de la vorera, el dia 12 de setembre de 2015, reclamant com a rescabament una suma de 100,30 Euros (CENT EUROS AMB TRENTA CÈNTIMS D'EURO).

**SEGON.** NOMENAR les següents persones com a instructor/a i secretari/ària de l'expedient:

**Instructor/a**  
Nom: DOLORS MOYANO CAMPAÑA  
Correu electrònic: dmoyano@vilanova.cat  
Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4114



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**Secretari/ària**

Nom: BLANCA PERIBÁÑEZ I ROMAGOSA  
Correu electrònic :bperibanez@vilanova.cat  
Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4098

Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

**TERCER. COMUNICAR a la persona interessada**

|                                                                                                                                  |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <i>Data de presentació de la sol·licitud a l'efecte del còmput dels terminis legals</i>                                          | 29/9/15   |
| <i>Termini màxim de resolució expressa del procediment per part de l'Ajuntament</i>                                              | SIS MESOS |
| <i>Caràcter del silenci administratiu en cas de manca de resolució i/o de notificació de l'expedient en el termini establert</i> | NEGATIU   |

**QUART. COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d'accés a l'expedient i a conèixer, en tot moment, l'estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los amb l'original, i la devolució d'aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l'expedient.**

**CINQUÈ.** Donar trasllat del present acord a la part interessada.

**SISÈ.** Concedir a la part interessada el termini de deu dies a comptar a partir del següent al de la recepció del present acord, per aportar quantes alegacions, documents o informacions que estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents pel reconeixement del mateixos.

**SETÈ.** L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separatament.  
Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

**VUITÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents. “

**10. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT 124/15-REC DE RECLAMACIÓ DE**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS OCACIONATS PER CAIGUDA AL CARRER PAR GARÍ AMB CARRER TARONGER, PER L'EXISTÈNCIA DE RESTES D'UN SENYAL VERTICAL A LA VORERA, EL DIA 5 DE SETEMBRE DE 2015.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**PRIMER.** Declarar incoat l'expedient de Reclamació per Responsabilitat Patrimonial de l'Administració núm.000124/2015-REC instat per la interessada, representada per l'advocat Sr. ANTONIO ESCUSA ANDRES, pels danys ocasionats per caiguda al carrer Pare Garí amb carrer Taronger, per l'existència de restes d'un senyal vertical a la vorera, el dia 5 de setembre de 2015, reclamant com a rescabament una suma de 3000 Euros (TRES MIL EUROS).

**SEGON.** NOMENAR les següents persones com a instructor/a i secretari/ària de l'expedient:

**Instructor/a**

Nom: DOLORS MOYANO CAMPAÑA  
Correu electrònic: dmoyano@vilanova.cat  
Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4114

**Secretari/ària**

Nom: BLANCA PERIBÁÑEZ I ROMAGOSA  
Correu electrònic :bperibanez@vilanova.cat  
Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4098

Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

**TERCER.** COMUNICAR a la persona interessada

|                                                                                                                                  |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <i>Data de presentació de la sol·licitud a l'efecte del còmput dels terminis legals</i>                                          | 8/10/15   |
| <i>Termini màxim de resolució expressa del procediment per part de l'Ajuntament</i>                                              | SIS MESOS |
| <i>Caràcter del silenci administratiu en cas de manca de resolució i/o de notificació de l'expedient en el termini establert</i> | NEGATIU   |

**QUART.** COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d'accés a l'expedient i a conèixer, en tot moment, l'estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los amb l'original, i la devolució d'aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l'expedient.

**CINQUÈ.** Donar trasllat del present acord a la part interessada.



**SISÈ.** Concedir a la part interessada el termini de deu dies a comptar a partir del següent al de la recepció del present acord, per aportar quantes al·legacions, documents o informacions que estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents pel reconeixement del mateixos.

**SETÈ.** L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separatament.

Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

**VUITÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents. “

**11. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT 149/15-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS CAUSATS AL VEHICLE AUDI A4 AMB MATRÍCULA 5288-DVY CAUSATS PER L'ESTAT DE LA CALÇADA AL VOLTANT D'UNA TAPA DE REGISTRE AL CARRER JOAN LLAVERÍAS AMB CARRER FRANCESC MACIÀ, EL DIA 18 DE NOVEMBRE DE 2015.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Declarar incoat l'expedient de Reclamació per Responsabilitat Patrimonial de l'Administració núm. 000149/2015-REC instat per Sra. XXXX, representant a l'interessat pels danys causats al seu vehicle AUDI A4, amb matrícula 5288-DVY causats per l'estat de la calçada al voltant d'una tapa de registre al carrer Joan Llaverías amb carrer Francesc Macià, el dia 18 de novembre de 2015, reclamant com a rescabament una suma de 944,49 Euros (NOU-CENTS QUARANTA-QUATRE EUROS AMB QUARANTA-NOU CÈNTIMS D'EURO).

**SEGON.** NOMENAR les següents persones com a instructor/a i secretari/ària de l'expedient:

***Instructor/a***

*Nom: DOLORS MOYANO CAMPAÑA  
Correu electrònic: dmoyano@vilanova.cat  
Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4114*

***Secretari/ària***

*Nom: BLANCA PERIBÁÑEZ I ROMAGOSA  
Correu electrònic :bperibanez@vilanova.cat  
Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4098*



Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

**TERCER.** COMUNICAR a la persona interessada.

|                                                                                                                                  |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <i>Data de presentació de la sol·licitud a l'efecte del còmput dels terminis legals</i>                                          | 19/11/15  |
| <i>Termini màxim de resolució expressa del procediment per part de l'Ajuntament</i>                                              | SIS MESOS |
| <i>Caràcter del silenci administratiu en cas de manca de resolució i/o de notificació de l'expedient en el termini establert</i> | NEGATIU   |

**QUART.** COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d'accés a l'expedient i a conèixer, en tot moment, l'estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los amb l'original, i la devolució d'aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l'expedient.

**CINQUÈ.** Donar trasllat del present acord a la part interessada.

**SISÈ.** Concedir a la part interessada el termini de deu dies a comptar a partir del següent al de la recepció del present acord, per aportar quantes alegacions, documents o informacions que estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents pel reconeixement del mateixos.

**SETÈ.** L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separatament.

Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

**VUITÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents. “

**12. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT 12/16-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER NO HAVER FET LA RECOLLIDA DE LES RESTES DE PODA AL CAMÍ MAS ROQUER I NO HAVER POGUT TREURE EL COTXE PER ACOMPANYAR A LA SEVA MARE I HA HAGUT DE FER SERVIR EL SERVEI DE TAXI, EN DATA 13 DE GENER DE 2016.**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**“PRIMER.** Declarar incoat l'expedient de Reclamació per Responsabilitat Patrimonial de l'Administració núm. 000012/2016-REC instat per Sra. XXXX, per no haver fet la recollida de les restes de poda al CAMI MAS ROQUER, i no haver pogut treure el cotxe per acompanyar a la seva mare i ha hagut de fer servir el servei de taxi, en data 13 de gener de 2016, reclamant com a rescabament una suma de 12,80 euros (DOTZE EUROS AMB VUITANTA CÈNTIMS D'EURO).

**SEGON.** NOMENAR les següents persones com a instructor/a i secretari/ària de l'expedient:

**Instructor/a**

Nom: DOLORS MOYANO CAMPAÑA  
Correu electrònic: dmoyano@vilanova.cat  
Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4114

**Secretari/ària**

Nom: BLANCA PERIBÁÑEZ I ROMAGOSA  
Correu electrònic :bperibanez@vilanova.cat  
Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4098

Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

**TERCER.** COMUNICAR a la persona interessada

*Data de presentació de la sol·licitud a l'efecte del còmput dels terminis legals 3/2/16*  
*Termini màxim de resolució expressa del procediment per part de l'Ajuntament SIS MESOS*  
*Caràcter del silenci administratiu en cas de manca de resolució i/o de notificació de l'expedient en el termini establert NEGATIU*

**QUART.** COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d'accés a l'expedient i a conèixer, en tot moment, l'estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los amb l'original, i la devolució d'aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l'expedient.

**CINQUÈ.** Donar trasllat del present acord a la part interessada.

**SISÈ.** Concedir a la part interessada el termini de deu dies a comptar a partir del següent al de la recepció del present acord, per aportar quantes al·legacions, documents o informacions que estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents pel reconeixement del mateixos.

**SETÈ.** L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separatament.  
Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

**VUITÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes





AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

**13. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD D'INCOACIÓ D'EXPEDIENT 36/16-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A L'IMMOBLE DEL C. CALÇ COM A CONSEQÜÈNCIA DEL TRENCAMENT D'UNA CANONADA MUNICIPAL D'ABASTAMENT D'AIGUA, EL DIA 22 D'AGOST DE 2015.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Declarar incoat l'expedient de Reclamació per Responsabilitat Patrimonial de l'Administració núm. 000036/16-REC instat per Sra. XXXX, pels danys causats a l'immoble del C. CALÇ, com a conseqüència del trencament d'una canonada municipal d'abastament d'aigua, en data 22 d'agost de 2016, reclamant com a rescabament una suma de 12386,47 Euros (DOTZE MIL TRES-CENTS VUITANTA-SIS EUROS AMB QUARANTA-SET CÈNTIMS D'EURO).

**SEGON.** NOMENAR les següents persones com a instructor/a i secretari/ària de l'expedient:

***Instructor/a***

*Nom: DOLORS MOYANO CAMPAÑA  
Correu electrònic: dmoyano@vilanova.cat  
Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4114*

***Secretari/ària***

*Nom: BLANCA PERIBÁÑEZ I ROMAGOSA  
Correu electrònic :bperibanez@vilanova.cat  
Telèfon: 93 814 00 00 ext. 4098*

Aquests nomenaments podran ser recusats per la persona o persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

**TERCER.** COMUNICAR a la persona interessada

*Data de presentació de la sol·licitud a l'efecte del còmput dels terminis legals 2/3/16*

*Termini màxim de resolució expressa del procediment per part de l'Ajuntament SIS MESOS*

*Caràcter del silenci administratiu en cas de manca de resolució i/o de notificació de l'expedient en el termini establert NEGATIU*

**QUART.** COMUNICAR a la persona interessada el seu dret d'accés a l'expedient i a conèixer, en tot moment, l'estat de tramitació del procediment i obtenir còpies dels documents; així com obtenir còpia segellada dels documents que presenti, aportant-los amb l'original, i la devolució d'aquests, a no ser que els originals hagin de romandre a l'expedient.

**CINQUÈ.** Donar trasllat del present acord a la part interessada.

**SISÈ.** Concedir a la part interessada el termini de deu dies a comptar a partir del següent al de la recepció del present acord, per aportar quantes al·legacions, documents o informacions que estimi convenient al seu dret i proposi quantes proves siguin pertinents pel reconeixement del mateixos.





**SETÈ.** L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separatament.

Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

**VUITÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

**14. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ PER DESISTIMENT D'EXPEDIENT 42/13-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE MERCEDES 320 MATRÍCULA 0082-FYN, CAUSATS PER LA RETIRADA AMB LA GRUA MUNICIPAL AL CARRER LLIBERTAT, 28, EN DATA 12 D'ABRIL DE 2013.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Tenir per desistida la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la part interessada contra aquest Ajuntament en data 25 d'abril de 2013.

**SEGON.** Notificar el present acord a la part interessada.

**TERCER.** Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

**QUART.** En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**CINQUÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**15. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ PER DESISTIMENT D'EXPEDIENT 82/15-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA SOFERTA A LA RBLA. DEL CASTELL COM A CONSEQÜÈNCIA D'UNES OBRES REALITZADES PER L'EMPRESA CANALITZACIONS ALTEGA, SCP, EN DATA 10 DE JUNY DE 2015.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Tenir per desistida la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la interessada contra aquest Ajuntament en data 1 de juliol de 2015, doncs la responsabilitat civil en aquest cas recau contra la mercantil CANALITZACIONS ALTEGA, SCP.

**SEGON.** Notificar el present acord a la part interessada.

**TERCER.** Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

**QUART.** En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**CINQUÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

**16. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ DESESTIMATÒRIA D'EXPEDIENT 17/14-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA SOFERTA DURANT LA SEVA PARTICIPACIÓ A LES COMPARSES, DONAT EL MAL ESTAT DE LA CALÇADA DAVANT DEL PAS DE VIANANTS DEL CARRER HAVANA AMB RBLA. SALVADOR SAMÀ, EN DATA 2 DE MARÇ DE 2014.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**“PRIMER.** Desestimar la reclamació presentada per la part interessada contra l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

**SEGON.** Comunicar el present acord als interessats.

**TERCER.** Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

**QUART.** En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**CINQUÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

**17. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ DESESTIMATÒRIA D'EXPEDIENT 106/14-REC DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA SOFERTA AL CARRER DUC DE LA VICTÒRIA AMB C. RAVAL DE SANTA MAGDALENA COM A CONSEQÜÈNCIA DEL MAL ESTAT DE LA VORERA EN DATA 5 DE NOVEMBRE DE 2014.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**“PRIMER.** Desestimar la reclamació de Responsabilitat Patrimonial de l'Administració núm. 000106/2014-REC, formulada pel advocat, Sr. ORIOL EDO ARCAS contra l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

**SEGON.** Comunicar el present acord als interessats.

**TERCER.** Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.



**QUART.** En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**CINQUÈ.** Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

La Sra. Glòria Garcia Prieto abandona la Sala a les 09:15 hores.

**18. CONTRACTACIÓ. APROVACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE LA GESTIÓ DEL SERVEI DE RETIRADA DE VEHICLES DECLARATS FORA D'ÚS UBICATS AL DIPÒSIT MUNICIPAL DE VEHICLES DE VILANOVA I LA GELTRÚ. EXP. NÚM. 033/2015-CONT.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**“PRIMER.-** Adjudicar a l'empresa FRAGNOR, SL amb CIF B-48435994, el contracte del servei de retirada de vehicles declarats fora d'ús ubicats al dipòsit municipal de vehicles de Vilanova i la Geltrú, per un període de 2 anys prorrogables, anualment, fins a dos anys més, pels següents preus unitaris:

| <b>Tipus de vehicle</b>      | <b>Preu adjudicat</b> |
|------------------------------|-----------------------|
| Bicicletes                   | 6,00 € + IVA          |
| Ciclomotors i motocicletes   | 20,00 € + IVA         |
| Turismes                     | 118,00 € + IVA        |
| Autocars, camions i tractors | 350,00 € + IVA        |

El preu per a la prestació del servei s'entén inclòs en el propi benefici econòmic que suposarà a l'adjudicatari el desballestament del vehicle i, si s'escau, la posterior venda de ferralla, sense que hi hagi cap prestació econòmica per l'Ajuntament. L'adjudicatari, en contraprestació, haurà d'abonar a l'Ajuntament els preus unitaris que s'adjudiquin.

**SEGON.-** Notificar l'adjudicació a l'empresa FRAGNOR, SL i a la resta de licitadors, publicar l'adjudicació al Perfil del Contractant i requerir a l'adjudicatari perquè en un màxim de quinze (15) dies hàbils, a comptar del següent en què es rebí la notificació de l'adjudicació, formalitzi el contracte.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**TERCER.-** Aprovar la minuta del corresponent contracte que s'adjunta com a Annex 1.

**QUART.-** Facultar a l'Alcaldessa perquè en nom de la Corporació signi quants documents siguin necessaris per a executar el present acord.

**CINQUÈ.-** Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**SISÈ.-** Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

**19. CONTRACTACIÓ. APROVACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE LA CONCESSIÓ DE DOMINI PÚBLIC PER A L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR DEL COMPLEX MUNICIPAL DE FUTBOL DE VILANOVA I LA GELTRÚ. EXP. NÚM. 031/2015-CONT.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**PRIMER.-** Adjudicar al Sr. ANTONIO MORILLAS MORCILLO amb NIF 38052598-H, el contracte de la concessió de domini públic per a l'explotació del servei de bar del Complex Municipal de Futbol de Vilanova i la Geltrú, per un període de 2 anys, prorrogables fins a dos anys més per períodes anuals, per un cànon anual de 8.005,00 € (VUIT MIL CINC EUROS) (no s'aplica IVA).

**SEGON.-** Notificar l'adjudicació al Sr. ANTONIO MORILLAS MORCILLO i a la resta de licitadors, publicar l'adjudicació al Perfil del Contractant i requerir a l'adjudicatari perquè en un màxim de quinze (15) dies hàbils, a comptar del següent en què es rebí la notificació de l'adjudicació, formalitzi el contracte.

**TERCER.-** Aprovar la minuta del corresponent contracte que s'adjunta com a Annex 1.

**QUART.-** Facultar a l'Alcaldessa perquè en nom de la Corporació signi quants documents siguin necessaris per a executar el present acord.



**CINQUÈ.-** Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**SISÈ.-** Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

**20. CONTRACTACIÓ. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ AL PÚBLIC I SERVEIS COMPLEMENTARIS A L'ORGANISME AUTÒNOM DE PATRIMONI VÍCTOR BALAGUER. EXP. NÚM. 010/2016-CONT.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**PRIMER.-** Aprovar l'expedient de contractació de conformitat amb el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, i obertura del procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, i el plec de clàusules administratives particulars i tècniques per a la contractació del servei d'atenció al públic i serveis complementaris a l'Organisme Autònom de Patrimoni Víctor Balaguer.

**SEGON.-** Convocar licitació pel procediment obert subjecte a regulació harmonitzada d'acord amb els articles 157 a 161 del TRLCSP, per un període de dos anys prorrogables, any a any, fins a dos anys més amb un pressupost anual de 95.586,80 € de base imposable i 20.073,23 € d'IVA, que fan un total de **115.660,03 €** (CENT QUINZE MIL SIS-CENTS SEIXANTA EUROS AMB TRES CÈNTIMS).

**TERCER.-** L'obligació econòmica derivada de la realització d'aquest servei es contraurà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 333.22710 del pressupost del 2016 de l'OAPVB i a les aplicacions de la resta d'exercicis econòmics que s'habilitin a tal efecte fins a la finalització del contracte i de les pròrrogues, a raó de mesos vençuts.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

QUART.- Publicar l'anunci de licitació de la manera prevista a l'article 142 i concordants del TRLCSP."

**21. CONTRACTACIÓ. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS DE VILANOVA I LA GELTRÚ. EXP. NUM. 003/2016-CONT**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

"PRIMER.- Aprovar l'expedient de contractació de conformitat amb el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, i obertura del procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, i el plec de clàusules administratives particulars i tècniques per a la contractació del servei de manteniment i conservació de les instal·lacions esportives municipals de Vilanova i la Geltrú.

SEGON.- Convocar licitació pel procediment obert subjecte a regulació harmonitzada d'acord amb els articles 157 a 161 del TRLCSP, per un període d'1 any prorrogable un any més amb un pressupost anual de 174.472,00 € de base imposable i 36.639,12 € d'IVA, que fan un total de **211.111,12 €** (DOS-CENTS ONZE MIL CENT ONZE EUROS AMB DOTZE CÈNTIMS).

TERCER.- L'obligació econòmica derivada de la realització d'aquest servei es contraurà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 33.3420.2279900 del pressupost del 2016 i a les aplicacions de la resta d'exercicis econòmics que s'habilitin a tal efecte fins a la finalització del contracte i de la pròrroga, a raó de mesos vençuts.

QUART.- Publicar l'anunci de licitació de la manera prevista a l'article 142 i concordants del TRLCSP."

**SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA**

**RECURSOS HUMANS**

**22. APROVAR EL PLA LOCAL OCUPACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ 2016 I ACCEPTAR L'AJUT DE SUPORT INTEGRAL AL FOMENT DE L'OCUPACIÓ DEL "PROGRAMA COMPLEMENTARI DE FOMENT DE L'OCUPACIÓ I DE SUPORT A LA INTEGRACIÓ SOCIAL" DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.





AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**“Primer.-** Aprovar la creació d'un Pla Local d'Ocupació 2016 amb l'ajut del finançament de la Diputació de Barcelona (Direcció de Serveis de Cooperació Local) per dur a terme actuacions i projectes encaminades a donar impuls als serveis que es fan més necessaris pels efectes de la crisi econòmica, a fomentar el creixement econòmic de la ciutat i a cobrir les necessitats més urgents i inajornables que afecten a l'interès general dels ciutadans de Vilanova i la Geltrú, amb el manteniment d'equipament, espais públics i edificis municipals. Annexat com a document 1 al present acord

**Segon.-** El Pla Local d'Ocupació 2016 tindrà com objectiu prorrogar projectes endegats en plans locals anteriors i nous projectes que impulsaran l'activitat turística de la ciutat, els servei de l'Oficina Local d'Habitatge, reforçaran el Servei de Llicències d'Activitats, la Policia Local i el manteniment de la ciutat i dels edificis públics municipals.

**Tercer.-** Les persones beneficiaries del Pla d'Ocupació Local 2016 seran les següents:

- Les persones prorrogades dels projectes endegats en els Plans Locals d'Ocupació anteriors.
- Les persones beneficiaries de noves contractacions, pels nous projectes, seran persones desocupades, inscrites al Servei d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació, podent estar-ho també a un Servei Local d'Ocupació, que no hagin treballat a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en els darrers 6 mesos, i han d'estar inscrites com a demandants d'ocupació al menys, durant el mes anterior a la contractació, a més de no cotitzar a cap dels règims de la Seguretat Social.

**Quart.-** El detall de les actuacions, la descripció dels perfils professionals de les contractacions, així com el pla de treball de cada projecte a realitzar es desenvolupa en el Projecte Pla Local d'Ocupació 2016, annexat com a document 1 al present acord.

**Cinquè.-** Viabilitat Econòmica: el Pla Local d'Ocupació 2016 estarà subvencionat per l'ajut de la Diputació de Barcelona (Direcció de Serveis de Cooperació Local) “Programa complementari de Foment de l'ocupació i de suport a la integració social” per la línia de suport a plans locals l'ocupació per un import de 429.020,72€ . El detall de despeses és el següent:

| <b>Conceptes</b>                        | <b>Despesa subvencionada</b> | <b>Despesa a càrrec ajuntament</b> | <b>Total despeses</b> |
|-----------------------------------------|------------------------------|------------------------------------|-----------------------|
| Sous, productivitat i seguretat social) | 420.892,35€                  |                                    | 420.892,35€           |
| Complements variables conveni           | 4.000,00€                    |                                    | 4.000,00€             |
| Indemnització                           | 4.128,37€                    |                                    | 4.128,37€             |
| Fons Social                             |                              | 2.000€                             | 2.000,00€             |
| Vestuari professional i EPI's USM       |                              | 465€                               | 465,00€               |





AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

|                                             |                    |                  |                    |
|---------------------------------------------|--------------------|------------------|--------------------|
| Vestuari professional i EPI's Policia Local |                    | 1.600€           | 1.600,00€          |
| Revisió Mèdica Oficis                       |                    | 150€             | 150,00€            |
| Revisió Mèdica Policia Local                |                    | 300€             | 300,00€            |
| Despeses selecció personal                  |                    | 2.500€           | 2.500,00€          |
| <b>Total</b>                                | <b>429.020,72€</b> | <b>7.015,00€</b> | <b>436.035,72€</b> |

- El cost econòmic dels sous, seguretat social, paga productivitat, indemnització i complements variables segons conveni col·lectiu, s'aplicaran a una partida específica només pels treballadors contractats en el marc del Pla Local d'Ocupació 2016 subvencionat per la Diputació de Barcelona. Per aquest motiu caldrà efectuar una modificació de crèdit del pressupost 2016 que contemplin l'ingrés de la subvenció i la despesa de les contractacions per un import de 429.020,72€. Tots aquests conceptes hauran de ser efectius com a màxim el 31 de desembre de 2016.
- El cost econòmic del Fons Social s'aplicarà a la partida 04.2210.16204 del Pressupost 2016, com a la resta de treballadors municipals.
- El vestuari professional i EPI'S del personal adscrit a la USM s'aplicarà a les partida 52.1530.22104 del pressupost vigent.
- El vestuari i EPI'S de la Policia Local s'aplicarà a la partida 05.1301.22000 d'Unitat Administrativa del pressupost vigent.
- El cost de la revisió mèdica del personal d'ofici s'aplicarà a la partida 04.9202.21300 de manteniment material de prevenció del pressupost vigent.
- El cost de la revisió mèdica dels agents de la policia local s'aplicarà a la partida 05.1301.22000 d'Unitat administrativa de la Policia Local.
- El cost de les despeses derivades del processos de selecció s'aplicaran a les partides de despeses varies de cada Servei que realitzi les actuacions del Pla d'Ocupació.

**Sisè.-** Acceptar l'ajut atorgat a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú de 429.020,72€ per la Diputació de Barcelona en el marc del Programa complementaria de foment de l'ocupació i de suport a la integració social”.

**Vuitè.-** Distribuir l'ajut atorgat per la Diputació de Barcelona, íntegrament a la Línia (1) de suport integral al foment de l'ocupació, í específicament en la modalitat de suport als plans locals d'ocupació. El pla de treball previst per aquesta línia i modalitat està explicat en l'annex 1 Projecte del Pla Local d'Ocupació 2016.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**Novè.-** Sol·licitar a la Diputació de Barcelona un avançament de l'ajut per l'import total acceptat de 429.020,72€ per la Línia (1) de suport integral al foment de l'ocupació, i específicament en la modalitat de suport als plans locals d'ocupació.

**Desè.** Facultar a l'alcaldeessa perquè en nom de la corporació signi quants documents siguin necessaris per a la formalització del present acord.”

## **SEGURETAT I PROTECCIÓ CIUTADANA**

### **23. APROVACIÓ SI ESCAU DE LA PRORROGA DEL CONVENI ENTRE EL CEM PARC DEL GARRAF I CMES ESPORTIU LA PISCINA I EL COL·LECTIU DE LA POLICIA LOCAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ. EXP. NÚM. 063/2016-POL**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Aprovar la renovació del Conveni de Col·laboració entre CEM Parc del Garraf, CMES Esportiu La Piscina i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Les despeses derivades d'aquest conveni no superaran l'import màxim previst de 8.250€ i aniran a càrrec de la partida pressupostària 05.1301.22000 Unitat Administrativa.

**SEGON.** Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**TERCER.** Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

**QUART.** Notificar el present acord a totes les persones interessades.”

## **NOVA GOVERNANÇA I COMUNICACIÓ**

### **24. PARTICIPACIÓ. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE DONAR D'ALTA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ L'ENTITAT 450, ASSOCIACIÓ KALHO-DANCE. EXP. NÚM. 000345/2015-PAR.**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**“Primer.-** Inscriure al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Vilanova i la Geltrú l'entitat:

450 ASSOCIACIÓ KALHO-DANCE

**Segon.-** Donar trasllat del present acord a l'esmentada entitat.

***Tercer.-** Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.*

*En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.*

***Quart.-** Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”*

**25. PARTICIPACIÓ. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE DONAR D'ALTA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ L'ENTITAT 451, ASSOCIACIÓ FUTBOL SALA “CIUTAT DE VILANOVA”. EXP. NÚM. 000346/2015-PAR.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**“Primer.-** Inscriure al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Vilanova i la Geltrú l'entitat:

451 ASSOCIACIÓ FUTBOL SALA “CIUTAT DE VILANOVA”

**Segon.-** Donar trasllat del present acord a l'esmentada entitat.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**Tercer.-** Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**Quart.-** Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

**26. PARTICIPACIÓ. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE DONAR D'ALTA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS DE VILANOVA I LA GELTRÚ L'ENTITAT 452, ASSOCIACIÓ CAT-FOGNI, EXP. NÚM. 000347/2015-PAR.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**Primer.-** Inscriure al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Vilanova i la Geltrú l'entitat:

452 ASSOCIACIÓ CAT-FOGNI

**Segon.-** Donar trasllat del present acord a l'esmentada entitat.

**Tercer.-** Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**Quart.-** Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

**27. PARTICIPACIÓ. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE DONAR D'ALTA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS DE VILANOVA I LA**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**GELTRÚ L'ENTITAT 453, CLUB NOU DE FUTBOL BASE VILANOVA 2015.**  
**EXP. NÚM. 000337/2015-PAR.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**“Primer.-** Inscriure al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Vilanova i la Geltrú l'entitat:

453 CLUB NOU DE FUTBOL BASE VILANOVA 2015

**Segon.-** Donar trasllat del present acord a l'esmentada entitat.

**Tercer.-** *Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.*

*En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.*

**Quart.-** *Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.*

## **POLÍTIQUES DE CIUTADANIA**

**28. GENT GRAN. APROVACIÓ SI ESCAU DE L'APORTACIÓ ECONÒMICA**  
**SEGONS EL CONVENI DE CESSIÓ DEL CASAL D'AVIS DE LA FUNDACIÓ**  
**PINNAE A L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ. EXP. NÚM.**  
**000096/2016-PAR.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

**“PRIMER.** Aprovar el pagament del conveni de cessió del Casal d'Avis de la Fundació Pinnae a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a favor de la Fundació Especial Pinnae amb N.I.F. G08169807 per import de 990,00 euros + 21% IVA mensuals, que comportarà un total per l'any 2016 de 14.374,80 euros, amb càrrec a la partida 06.9240.2279904- Llicència Casal Municipal.

**SEGON.** Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**TERCER.** Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents. “

## **PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNOVACIÓ**

### **29. PROMOCIÓ ECONÒMICA. APROVACIÓ SI ESCAU DE L'ORGANITZACIÓ DURANT L'ANY 2016 DE FIRA MERCATS DE PETIT FORMAT, DELS CRITERIS PER A L'ORDENACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I ENCARREGAR A L'EMPRESA PROMOCIÓ INDUSTRIAL VILANOVA (PIVSAM) LA SEVA GESTIÓ. EXP. NÚM. 000063/2016-DES.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER. Aprovar** l'organització durant l'any 2016 dels següents fira mercats de petit format:

#### **MERCAT DE BROCANTERS, COL·LECCIONISME, ART I ARTESANIA**

##### CARACTERÍSTIQUES DEL MERCAT

##### **Mercat d'Alimentació Artesanal o Km 0**

Producte: productes Km 0, productes d'elaboració artesanal

Calendari: Primer diumenge de cada mes

Lloc: Rambla de la Pau, al voltant del monument a Macià

Horari: de 10 a 20h

Núm. de parades: 20

##### **Mercat d'Artesania d'elaboració pròpia**

Producte: artesania elaborada pels mateixos artesans que estan a les parades

Calendari: Segon diumenge de cada mes

Lloc: Rambla de la Pau, al voltant del monument a Macià

Horari: de 10 a 20h

Núm. de parades: 20



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

### **Mercat de brocanters**

Producte: Peces i articles de col·leccionisme

Calendari: Tercer diumenge de cada mes

Lloc: Rambla de la Pau, al voltant del monument a Macià

Horari: de 10 a 20h

Núm. de parades: 15

### **Mercat d'Artesania i productes comprats a tercer per a petit regal**

Producte: productes variats i artesania ètnica no propis

Calendari: Quart diumenge de cada mes

Lloc: Rambla de la Pau, al voltant del monument a Macià

Horari: de 10 a 20h

Núm. de parades: 20

Calendari:

Juny: 5, 12, 19 i 26

Juliol: 3, 10, 17 i 24

Agost ; 7, 14, 21 i 28

Setembre: 4, 11, 18 i 25

Octubre: 2, 9, 16 i 23

Novembre: 6, 13, 20 i 27

Desembre: 4, 11, 18 i 25

Total dies: 28

## **MERCAT D'ARTESANIA D'ESTIU**

CARACTERÍSTIQUES DEL MERCAT

### **Mercat d'Artesania d'elaboració pròpia i de productes per a petit regal**

Producte: artesania elaborada pels mateixos artesans que estan a les parades i/o productes variats i artesania ètnica no pròpia.

Lloc: Passeig del Carme.

Horari: de 18,00 h a 24,00 h.

Nº de parades: 20

Dies de mercat:

TOTAL DIES: 58 . 1r. Període adicional 8 dies. 2n. període adicional 14 dies.

Calendari:

Juny : 17, 18, 19 23, 24, 25 i 26

Juliol : 1, 2, 3, 8, 9, 10, 15, 16, 17, 18 al 31

Agost: 1 al 28,

Total dies: 58

## **MERCAT D'ARTESANIA DE NADAL I REIS 2016-2017**

CARACTERÍSTIQUES DEL MERCAT:

### **Mercat de Santa Llúcia**

Producte: Productes ornamentals i de decoració nadalenca.





AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

Lloc: Rambla Principal (entre carrer Tetuan i carrer Almirall Colom i entre rambla Josep Tomàs Ventosa i carrer Cuba)

Calendari: 2 al 8 de desembre

Horari: de 10.00 a 21.00 h

Nombre de parades : 27

Total dies: 7

**Mercat d'artesanía i petit regal**

Producte: artesanía elaborada pels mateixos artesans que estan a les parades i/o productes variats i artesanía ètnica no pròpia

Calendari : Desembre: 9 al 31- Gener: 1 al 5 (2017)

Opcionals: 25, 26 de desembre i 1 de gener

Lloc: Rambla Principal (entre C. Tetuan i C. Almirall Colom) i Rambla Principal (entre Rambla Josep Tomàs Ventosa i C. Cuba)

Horari: de 10:00 a 21.00 h

Nombre de parades: 27

Total dies: 28

La organització es reserva el dret de modificar la ubicació i el nombre de parades per causes d'interès públic.

**SEGON.** Aprovar les bases d'atorgament de les autoritzacions municipals per a la venda en les fires mercats municipals de petit format i les condicions per al seu exercici que es recullen en el document annex.

**TERCER.** Convocar el concurs per a l'adjudicació de les autoritzacions per a la venda en les fires mercats de petit format per a l'any 2016. Les persones interessades podran presentar les seves sol·licituds al registre de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, plaça de la Vila núm. 8, en el termini màxim de 15 dies a partir de l'endemà de la seva publicació al BOP, per a les fires-mercats D'ARTESANIA D'ESTIU i per a les fires mercats de BROCANTERS, COL·LECCIONISME, ART I ARTESANIA. I fins el dilluns 12 de setembre per a la fira-mercat de NADAL I REIS 2017.

**QUART. Encarregar** la gestió d'aquestes fires mercats de petit format organitzats durant l'any 2016 a l'empresa PROMOCIÓ INDUSTRIAL VILANOVA SAM (PIVSAM), i que es regularà segons el conveni d'encomana de gestió dels mercadals aprovat per la Junta de Govern local en data 27 de maig de 2014 i ratificat pel Ple en data 7 de juliol de 2014. Per a aquesta activitat es preveuen uns ingressos estimats de 41.380 euros que cobreixen les despeses de l'encomana de gestió. En qualsevol cas l'Ajuntament no assumirà cap més altre pagament per a aquest concepte.

**CINQUÈ. Sol·licitar a** l'empresa PROMOCIÓ INDUSTRIAL VILANOVA SAM (PIVSAM) que presenti anualment una liquidació d'encàrrec de gestió que es comptabilitzarà com a extra pressupostari.

**SISÈ. Ratificar** aquest acord pel proper Ple.

**SETÈ. Autoritzar** l'alcaldeessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a la signatura i formalització dels documents adients en relació amb els punts anteriors.





AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**VUITÈ.** Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent. En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en que el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**NOVÈ.** Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

## **TERRITORI I ESPAI URBÀ**

### **30. URBANISME. SOL·LICITUD PRESENTADA PER SOCIETAT CULTURAL LA GRAN PENYA, PER A INSTAL·LAR ASCENSOR A LA RAMBLA PRINCIPAL 52. (219/2016)**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“PRIMER- **CONCEDIR** la llicència d'obres sol·licitada per SOCIETAT CULTURAL LA GRAN PENYA, per a INSTAL·LAR ASCENSOR A L'EDIFICI, a la rambla Principal, 52, (Exp.000219/2016-OBR) d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables, amb les següents condicions particulars i generals:

1. Es recomana eliminar el graó d'entrada per tal de millorar l'accessibilitat de l'edifici.
2. Cal complir amb allò que disposa l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic.
3. Prèviament a l'execució de les obres, és condició necessària i imprescindible haver obtingut la corresponent llicència d'ocupació i afectació de la via pública. Com a requisit necessari per a l'atorgament de dita llicència, el Pla de Seguretat i Salut en el treball que s'integri en aquest expedient de llicència d'obres s'haurà de comunicar al Departament de Serveis Viaris de l'Ajuntament als efectes de coordinar la seva implantació, fent especial atenció, per tal de poder concedir l'esmentada llicència, a l'afectació i desviacions provisionals del trànsit de vehicles o de vianants, l'afectació de parades d'autobús, l'afectació de jardins, tala, trasllat a viver o reposició d'arbres, la restricció d'accés a guals, l'afectació de quioscs i bústies.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

La mateixa comunicació i coordinació es seguirà en el cas de modificacions sobre el Pla durant el transcurs de l'obra.

4. L'execució d'obres sense disposar de la llicència d'ocupació i afectació de la via pública està tipificada com a infracció administrativa a l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic, i pot ser objecte de sanció d'acord amb aquesta, sense perjudici que l'Ajuntament pugui també suspendre les obres fins que s'hagi obtingut el títol habilitant, i fins i tot de la possibilitat de resoldre la present llicència d'obres per incompliment d'aquestes condicions, d'acord a l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

5. Es recomana que els materials a utilitzar no siguin de PVC sinó d'altres que no continguin clor en el procés de fabricació.

6. Quan com a conseqüència de diferents alçades, retirades, profunditat edificable o d'altres causes puguin quedar mitgeres al descobert s'hauran d'acabar amb materials de façana. En qualsevol cas les mitgeres tindran un acabat digne i adequat a l'entorn.

7. Tal com estableix l'Ordenança municipal reguladora de la instal·lació d'aparells de climatització, ventilació, antenes i altres aparells i instal·lacions a l'exterior dels edificis, aquests hauran de disposar de les canalitzacions adequades i integrades arquitectònicament per evitar la disposició de cables i conduccions vistos per façana.

8. L'execució de l'obra queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer obres d'edificació, enderroc i reforma, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la present llicència d'obres, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

### **CONDICIONS GENERALS OBRES MAJORS (edificació, reforma i enderroc)**

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.

2. Si davant la façana del solar no hi hagués la voravia reglamentària, el propietari haurà de construir-la, així com reparar els paviments o instal·lacions que ocasionalment s'hagin pogut malmetre.

3. En els edificis on hi ha locals comercials, caldrà instal·lar un conducte d'evacuació de fums, gasos, etc. que anirà del local fins a sobresortir 3 metres per damunt de la part més alta de l'edifici. També li serà d'aplicació a la planta soterrani.

4. Per a poder utilitzar una grua caldrà haver obtingut prèviament la corresponent llicència, amb l'aportació del full Gr-1 del Departament d'Indústria i Energia.

5. El propietari, el promotor, el constructor o els tècnics directors hauran de comparèixer a les citacions que se'ls facin, per tal de facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament. Tot això sense perjudici de l'obligació de presentar el certificat final de



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

l'obra, per part de l'arquitecte director, sense el qual no es podran obtenir la llicència de primera ocupació i les cèdules d'habitabilitat.

6. S'haurà de col·locar en un lloc visible de l'obra un rètol en el qual consti la data de la llicència, nom i cognoms del constructor, del promotor i de les empreses que intervinguin en l'obra, així com el de l'arquitecte i aparellador que la dirigeixen.

7. Les obres hauran d'iniciar-se dintre dels sis mesos que segueixen a la recepció de l'escrit en el que es comunica la concessió de la llicència. Hauran de finalitzar-se als divuit mesos del seu inici, com a màxim, sense que es puguin paraitzar durant un període superior als sis mesos. Si no es complissin els terminis abans esmentats, la llicència es considerarà caducada. Podran concedir-se pròrrogues segons el tipus d'obra o per un període de sis mesos a partir de la caducitat de la llicència inicial. Aquesta pròrroga es sol·licitarà com a màxim un mes abans de finalitzar el període de validesa de la llicència inicial. (Art.296 del Pla General d'Ordenació Urbanística de Vilanova i la Geltrú)

8. Les terres i les runes sobrants caldrà dipositar-les a un abocador autoritzat de gestió de residus, complint amb la normativa vigent en aquesta matèria i presentar els comprovants a l'Ajuntament conforme s'han dipositat aquestes runes.

9. No s'entendrà concedida la llicència fins al moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'Ajuntament.

**SEGON.- NOTIFICAR** aquest acord al sol·licitant de la llicència

**TERCER.- COMUNICAR** que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

**QUART.- DECLARAR** que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant la Junta de Govern Local en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent. En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat."

**31. URBANISME. SOL·LICITUD PRESENTADA PER SRA.XXXX, PER A ENDERROCAR DOS HABITATGES UNIFAMILIARS ENTRE MITGERES DE PB+1PP, SITUAT AL CARRER CORREU, 67 I 69. (282/2016)**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“PRIMER- **CONCEDIR** la llicència d'obres sol·licitada per Sra. XXXX per a ENDERROCAR DOS HABITATGES UNIFAMILIARS ENTRE MITGERES DE PB+1PP, situats al carrer Correu, 67 i 69, (Exp.000282/2016-OBR) d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables, amb les següents condicions particulars i generals:

1. Cas que durant el procés d'enderroc es detecti la existència de materials que tinguin amiant o asbest en la seva composició, caldrà gestionar els mateixos d'acord amb la normativa sectorial d'aplicació i caldrà portar-los a abocador autoritzat.
2. Abans de començar les obres s'haurà de presentar a aquest Ajuntament còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil del contractista.
3. Cal complir amb allò que disposa l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic.
4. Prèviament a l'execució de les obres, és condició necessària i imprescindible haver obtingut la corresponent llicència d'ocupació i afectació de la via pública. Com a requisit necessari per a l'atorgament de dita llicència, el Pla de Seguretat i Salut en el treball que s'integri en aquest expedient de llicència d'obres s'haurà de comunicar al Departament de Serveis Viaris de l'Ajuntament als efectes de coordinar la seva implantació, fent especial atenció, per tal de poder concedir l'esmentada llicència, a l'afectació i desviacions provisionals del trànsit de vehicles o de vianants, l'afectació de parades d'autobús, l'afectació de jardins, tala, trasllat a viver o reposició d'arbres, la restricció d'accés a guals, l'afectació de quioscs i bústies.

La mateixa comunicació i coordinació es seguirà en el cas de modificacions sobre el Pla durant el transcurs de l'obra.

5. L'execució d'obres sense disposar de la llicència d'ocupació i afectació de la via pública està tipificada com a infracció administrativa a l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic, i pot ser objecte de sanció d'acord amb aquesta, sense perjudici que l'Ajuntament pugui també suspendre les obres fins que s'hagi obtingut el títol habilitant, i fins i tot de la possibilitat de resoldre la present llicència d'obres per incompliment d'aquestes condicions, d'acord a l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

6. Es recomana que els materials a utilitzar no siguin de PVC sinó d'altres que no continguin clor en el procés de fabricació.

7. Quan com a conseqüència de diferents alçades, retirades, profunditat edificable o d'altres causes puguin quedar mitgeres al descobert s'hauran d'acabar amb materials de façana. En qualsevol cas les mitgeres tindran un acabat digne i adequat a l'entorn.

8. Tal com estableix l'Ordenança municipal reguladora de la instal·lació d'aparells de climatització, ventilació, antenes i altres aparells i instal·lacions a l'exterior dels edificis, aquests hauran de disposar de les canalitzacions adequades i integrades arquitectònicament per evitar la disposició de cables i conduccions vistos per façana.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

9. L'execució de l'obra queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer obres d'edificació, enderroc i reforma, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la present llicència d'obres, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

**CONDICIONS GENERALS OBRES MAJORS (edificació, reforma i enderroc)**

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.

2. Si davant la façana del solar no hi hagués la voravia reglamentaria, el propietari haurà de construir-la, així com reparar els paviments o instal·lacions que ocasionalment s'hagin pogut malmetre.

3. En els edificis on hi ha locals comercials, caldrà instal·lar un conducte d'evacuació de fums, gasos, etc. que anirà del local fins a sobresortir 3 metres per damunt de la part més alta de l'edifici. També li serà d'aplicació a la planta soterrani.

4. Per a poder utilitzar una grua caldrà haver obtingut prèviament la corresponent llicència, amb l'aportació del full Gr-1 del Departament d'Indústria i Energia.

5. El propietari, el promotor, el constructor o els tècnics directors hauran de comparèixer a les citacions que se'ls facin, per tal de facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament. Tot això sense perjudici de l'obligació de presentar el certificat final de l'obra, per part de l'arquitecte director, sense el qual no es podran obtenir la llicència de primera ocupació i les cèdules d'habitabilitat.

6. S'haurà de col·locar en un lloc visible de l'obra un rètol en el qual consti la data de la llicència, nom i cognoms del constructor, del promotor i de les empreses que intervinguin en l'obra, així com el de l'arquitecte i aparellador que la dirigeixen.

7. Les obres hauran d'iniciar-se dintre dels sis mesos que segueixen a la recepció de l'escrit en el que es comunica la concessió de la llicència. Hauran de finalitzar-se als divuit mesos del seu inici, com a màxim, sense que es puguin paraitzar durant un període superior als sis mesos. Si no es complissin els terminis abans esmentats, la llicència es considerarà caducada. Podran concedir-se pròrrogues segons el tipus d'obra o per un període de sis mesos a partir de la caducitat de la llicència inicial. Aquesta pròrroga es sol·licitarà com a màxim un mes abans de finalitzar el període de validesa de la llicència inicial. (Art.296 del Pla General d'Ordenació Urbanística de Vilanova i la Geltrú)

8. Les terres i les runes sobrants caldrà dipositar-les a un abocador autoritzat de gestió de residus, complint amb la normativa vigent en aquesta matèria i presentar els comprovants a l'Ajuntament conforme s'han dipositat aquestes runes.

9. No s'entendrà concedida la llicència fins al moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'Ajuntament.

**SEGON.- NOTIFICAR** aquest acord al sol·licitant de la llicència



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

TERCER.- **COMUNICAR** que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

QUART.- **DECLARAR** que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant la Junta de Govern Local en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent. En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.”

**32. SOL·LICITUD PRESENTADA PER SR. XXXX, PER A REFORMA INTERIOR D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES, AL CARRER RAVALET, 11 (1203/2015).**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“PRIMER- **CONCEDIR** la llicència d'obres sol·licitada per Sr. XXXX, per a REFORMA INTERIOR D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES, situat al carrer Ravalet, 11, (Exp.001203/2015-OBR) d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables, amb les següents condicions particulars i generals:

1. Cal complir amb allò que disposa l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic.
2. Prèviament a l'execució de les obres, és condició necessària i imprescindible haver obtingut la corresponent llicència d'ocupació i afectació de la via pública. Com a requisit necessari per a l'atorgament de dita llicència, el Pla de Seguretat i Salut en el treball que s'integri en aquest expedient de llicència d'obres s'haurà de comunicar al Departament de Serveis Viaris de l'Ajuntament als efectes de coordinar la seva implantació, fent especial atenció, per tal de poder concedir l'esmentada llicència, a l'afectació i desviacions provisionals del trànsit de vehicles o de vianants, l'afectació de parades d'autobús, l'afectació de jardins, tala, trasllat a viver o reposició d'arbres, la restricció d'accés a guals, l'afectació de quioscs i bústies.

La mateixa comunicació i coordinació es seguirà en el cas de modificacions sobre el Pla durant el transcurs de l'obra.





AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

3. L'execució d'obres sense disposar de la llicència d'ocupació i afectació de la via pública està tipificada com a infracció administrativa a l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic, i pot ser objecte de sanció d'acord amb aquesta, sense perjudici que l'Ajuntament pugui també suspendre les obres fins que s'hagi obtingut el títol habilitant, i fins i tot de la possibilitat de resoldre la present llicència d'obres per incompliment d'aquestes condicions, d'acord a l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
4. Es recomana que els materials a utilitzar no siguin de PVC sinó d'altres que no continguin clor en el procés de fabricació.
5. Quan com a conseqüència de diferents alçades, retirades, profunditat edificable o d'altres causes puguin quedar mitgeres al descobert s'hauran d'acabar amb materials de façana. En qualsevol cas les mitgeres tindran un acabat digne i adequat a l'entorn.
6. Tal com estableix l'Ordenança municipal reguladora de la instal·lació d'aparells de climatització, ventilació, antenes i altres aparells i instal·lacions a l'exterior dels edificis, aquests hauran de disposar de les canalitzacions adequades i integrades arquitectònicament per evitar la disposició de cables i conduccions vistos per façana.
7. L'execució de l'obra queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer obres d'edificació, enderroc i reforma, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la present llicència d'obres, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

### **CONDICIONS GENERALS OBRES MAJORS (edificació, reforma i enderroc)**

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.
2. Si davant la façana del solar no hi hagués la voravia reglamentària, el propietari haurà de construir-la, així com reparar els paviments o instal·lacions que ocasionalment s'hagin pogut malmetre.
3. En els edificis on hi ha locals comercials, caldrà instal·lar un conducte d'evacuació de fums, gasos, etc. que anirà del local fins a sobresortir 3 metres per damunt de la part més alta de l'edifici. També li serà d'aplicació a la planta soterrani.
4. Per a poder utilitzar una grua caldrà haver obtingut prèviament la corresponent llicència, amb l'aportació del full Gr-1 del Departament d'Indústria i Energia.
5. El propietari, el promotor, el constructor o els tècnics directors hauran de comparèixer a les citacions que se'ls facin, per tal de facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament. Tot això sense perjudici de l'obligació de presentar el certificat final de l'obra, per part de l'arquitecte director, sense el qual no es podran obtenir la llicència de primera ocupació i les cèdules d'habitabilitat.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

6. S'haurà de col·locar en un lloc visible de l'obra un rètol en el qual consti la data de la llicència, nom i cognoms del constructor, del promotor i de les empreses que intervinguin en l'obra, així com el de l'arquitecte i aparellador que la dirigeixen.

7. Les obres hauran d'iniciar-se dintre dels sis mesos que segueixen a la recepció de l'escrit en el que es comunica la concessió de la llicència. Hauran de finalitzar-se als divuit mesos del seu inici, com a màxim, sense que es puguin paraitzar durant un període superior als sis mesos. Si no es complissin els terminis abans esmentats, la llicència es considerarà caducada. Podran concedir-se pròrrogues segons el tipus d'obra o per un període de sis mesos a partir de la caducitat de la llicència inicial. Aquesta pròrroga es sol·licitarà com a màxim un mes abans de finalitzar el període de validesa de la llicència inicial. (Art.296 del Pla General d'Ordenació Urbanística de Vilanova i la Geltrú)

9. Les terres i les runes sobrants caldrà dipositar-les a un abocador autoritzat de gestió de residus, complint amb la normativa vigent en aquesta matèria i presentar els comprovants a l'Ajuntament conforme s'han dipositat aquestes runes.

9. No s'entendrà concedida la llicència fins al moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'Ajuntament.

SEGON.- **NOTIFICAR** aquest acord al sol·licitant de la llicència.

TERCER.- **COMUNICAR** que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

QUART.- **DECLARAR** que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant la Junta de Govern Local en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent. En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat."

**33. URBANISME. SOL·LICITUD PRESENTADA PER PARRÒQUIA DE LA INMACULADA CONCEPCIÓ, PER A REHABILITAR LA COBERTA DE LA NAU CENTRAL DE L'ESGLÉSIA DE MAR. (252/2016)**

S'aprova per unanimitat dels assistents.





AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

“PRIMER- **CONCEDIR** la llicència d'obres sol·licitada per PARROQUIA DE LA INMACULADA CONCEPCION, per a REHABILITAR LA COBERTA DE LA NAU CENTRAL DE L'ESGLÉSIA DE MAR, a la plaça de la Immaculada Concepció (Exp.000252/2016-OBR), d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables, amb les següents condicions particulars i generals:

1. Cal complir amb allò que disposa l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic.
2. Prèviament a l'execució de les obres, és condició necessària i imprescindible haver obtingut la corresponent llicència d'ocupació i afectació de la via pública. Com a requisit necessari per a l'atorgament de dita llicència, el Pla de Seguretat i Salut en el treball que s'integri en aquest expedient de llicència d'obres s'haurà de comunicar al Departament de Serveis Viaris de l'Ajuntament als efectes de coordinar la seva implantació, fent especial atenció, per tal de poder concedir l'esmentada llicència, a l'afectació i desviacions provisionals del trànsit de vehicles o de vianants, l'afectació de parades d'autobús, l'afectació de jardins, tala, trasllat a viver o reposició d'arbres, la restricció d'accés a guals, l'afectació de quioscs i bústies.

La mateixa comunicació i coordinació es seguirà en el cas de modificacions sobre el Pla durant el transcurs de l'obra.

3. L'execució d'obres sense disposar de la llicència d'ocupació i afectació de la via pública està tipificada com a infracció administrativa a l'ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic, i pot ser objecte de sanció d'acord amb aquesta, sense perjudici que l'Ajuntament pugui també suspendre les obres fins que s'hagi obtingut el títol habilitant, i fins i tot de la possibilitat de resoldre la present llicència d'obres per incompliment d'aquestes condicions, d'acord a l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
4. Es recomana que els materials a utilitzar no siguin de PVC sinó d'altres que no continguin clor en el procés de fabricació.
5. Quan com a conseqüència de diferents alçades, retirades, profunditat edificable o d'altres causes puguin quedar mitgeres al descobert s'hauran d'acabar amb materials de façana. En qualsevol cas les mitgeres tindran un acabat digne i adequat a l'entorn.
6. Tal com estableix l'Ordenança municipal reguladora de la instal·lació d'aparells de climatització, ventilació, antenes i altres aparells i instal·lacions a l'exterior dels edificis, aquests hauran de disposar de les canalitzacions adequades i integrades arquitectònicament per evitar la disposició de cables i conduccions vistos per façana.
7. L'execució de l'obra queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer obres d'edificació, enderroc i reforma, que es detallen a continuació. L'incompliment d'algun d'aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la present llicència d'obres, d'acord amb l'article 88.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

**CONDICIONS GENERALS OBRES MAJORS (edificació, reforma i enderroc)**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.
2. Si davant la façana del solar no hi hagués la voravia reglamentaria, el propietari haurà de construir-la, així com reparar els paviments o instal·lacions que ocasionalment s'hagin pogut malmetre.
3. En els edificis on hi ha locals comercials, caldrà instal·lar un conducte d'evacuació de fums, gasos, etc. que anirà del local fins a sobresortir 3 metres per damunt de la part més alta de l'edifici. També li serà d'aplicació a la planta soterrani.
4. Per a poder utilitzar una grua caldrà haver obtingut prèviament la corresponent llicència, amb l'aportació del full Gr-1 del Departament d'Indústria i Energia.
5. El propietari, el promotor, el constructor o els tècnics directors hauran de comparèixer a les citacions que se'ls facin, per tal de facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament. Tot això sense perjudici de l'obligació de presentar el certificat final de l'obra, per part de l'arquitecte director, sense el qual no es podran obtenir la llicència de primera ocupació i les cèdules d'habitabilitat.
6. S'haurà de col·locar en un lloc visible de l'obra un rètol en el qual consti la data de la llicència, nom i cognoms del constructor, del promotor i de les empreses que intervinguin en l'obra, així com el de l'arquitecte i aparellador que la dirigeixen.
7. Les obres hauran d'iniciar-se dintre dels sis mesos que segueixen a la recepció de l'escrit en el que es comunica la concessió de la llicència. Hauran de finalitzar-se als divuit mesos del seu inici, com a màxim, sense que es puguin paralitzar durant un període superior als sis mesos. Si no es complissin els terminis abans esmentats, la llicència es considerarà caducada. Podran concedir-se pròrrogues segons el tipus d'obra o per un període de sis mesos a partir de la caducitat de la llicència inicial. Aquesta pròrroga es sol·licitarà com a màxim un mes abans de finalitzar el període de validesa de la llicència inicial. (Art.296 del Pla General d'Ordenació Urbanística de Vilanova i la Geltrú)
8. Les terres i les runes sobrants caldrà dipositar-les a un abocador autoritzat de gestió de residus, complint amb la normativa vigent en aquesta matèria i presentar els comprovants a l'Ajuntament conforme s'han dipositat aquestes runes.
9. No s'entendrà concedida la llicència fins al moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'Ajuntament.

**SEGON.- NOTIFICAR** aquest acord al sol·licitant de la llicència

**TERCER.- COMUNICAR** que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

QUART.- **DECLARAR** que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant la Junta de Govern Local en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent. En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.”

**34. DONAR COMPTE DE LA RELACIÓ DE COMUNICACIONS PRÈVIES I DECLARACIONS RESPONSABLES PRESENTADES PER L'INTERESSAT.**

Es dóna compte a la Junta de Govern Local de la relació de comunicacions prèvies i declaracions responsables presentades per l'interessat.

**OBRES**

1. Comunicació presentada per JANÉ SERRANO, SL, per a reformar cuina i bany, eliminar dues portes, renovar instal·lació elèctrica, posar parquet i pintar el pis, al carrer Sant Sebastià, 7 2n. (179/2016)
2. Comunicació presentada per Sra. XXXX, per a canviar paviment de la cuina i el bany, al carrer Torre d'Enveja, 25 4t.2a. (180/2016)
3. Comunicació presentada per Sr. XXXX, per a canviar banyera per plat de dutxa al carrer Montmell, 4 3r.2a. (181/2016)
4. Comunicació presentada per Sr. XXXX, per a reformar bany i cuina i canviar paviment de tot l'habitatge, al carrer de l'Aigua, 131 (183/2016)
5. Comunicació presentada per Sr. XXXX, per a canviar banyera per plat de dutxa al carrer Doctor Zamenhof, 29 bx. 2a (200/2016)
6. Comunicació presentada per Sr. XXXX, per a canviar banyera per plat de dutxa al carrer Ramon Marquet, 1 (204/2016)
7. Comunicació presentada per Sr. XXXX, per a reformar la cuina al carrer Xoriguer, 5 4t. (207/2016)
8. Comunicació presentada per STUDIO GATTO, SL, per a reformar la cuina al carrer Doctor Zamenhof, 31 b 5è 2a. (208/2016)



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

9. Comunicació presentada per COMUNITAT DE PROPIETARIS, per a canviar paviment a la plaça Adarró, 4 (209/2016)
10. Comunicació presentada per COPAIGUA, SCC, per a impermeabilitzar amb pintura el badalot de l'escala, al carrer Doctor Zamenhof, 31 (210/2016)
11. Comunicació presentada per Sra. XXXX, per a canviar banyera per plat de dutxa al carrer Canàries, 2 3r.1a. (211/2016)
12. Comunicació presentada per Sra. XXXX, per a reformar el bany i fer regates per instal·lació elèctrica a la rambla Salvador Samà, 62-64 2n.2a. (215/2016)
13. Comunicació presentada per Sr. XXXX, per a canviar banyera per plat de dutxa a l'avinguda Francesc Macià, 125 2n.2a. (216/2016)
14. Comunicació presentada per Sr. XXXX, per a reformar bany i lavabo i col·loca parquet, la rambla de la Pau, 61 ent. B (218/2016)
15. Comunicació presentada per Sr. XXXX, per a canviar paviment i pintar habitatge al carrer Sant Joan, 24 1r. (220/2016)
16. Comunicació presentada per Sr. XXXX, per a canviar paviment i reparar humitats, al carrer Sant Gervasi, 27 (221/2016)
17. Comunicació presentada per FEYREL GESTIÓN Y SERVICIOS, SL, per a canviar banyera per plat de dutxa a l'avinguda de Cubelles, 27 4t.1a. (223/2016)
18. Comunicació presentada per Sra. XXXX, per a canviar banyera per plat de dutxa, al carrer Canàries, 16 1r.1a. (228/2016)
19. Comunicació presentada per Sra. XXXX, per a reformar bany i cuina al carrer Col·legi, 17 (231/2016)
20. Comunicació presentada per Sr. XXXX, per a reformar la cuina al carrer Ca l'Escoda, 12 1r.1a (234/2016)
21. Comunicació presentada per Sr. XXXX, per a reformar bany i cuina al carrer Sant Francesc, 13 (236/2016)
22. Comunicació presentada per ACTIUS CANALS BIOSCA, SL, per a reformar cuina i bany al carrer Marcel·lina Jacas, 22 (237/2016)

## **ACTIVITATS**

### **Innòcues**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

1. Declaració responsable presentada per Sr. XXXX per canviar de nom una activitat de venda d'articles de regal a la rambla Principal, 72. (124/16)
2. Declaració responsable presentada per Sra. XXXX per instal·lar una consulta quiropràctica a la plaça Soler i Gustems, 23, 1er. (120/16)
3. Declaració responsable presentada per INNOVIA COPTALIA, SA, per instal·lar un magatzem al carrer Vilanoveta, 15. (112/16)
4. Declaració responsable presentada per Sr. XXXX per instal·lar una oficina, venda i exposició de mobles de cuina i bany a l'avinguda Eduard Toldrà, 58. (311/15)
5. Comunicació prèvia presentada per Sra. XXXX per instal·lar una activitat de venda de roba laboral i magatzem de maquinària, al carrer Josep Anselm Clavé, 54. (activitat existent)

### **REPAR**

1. Comunicació prèvia presentada per Sr. XXXX per canviar de nom el restaurant situat a la rambla de la Pau, 71. (121/16)
2. Comunicació prèvia presentada per Sra. XXXX per canviar de nom un bar a la rambla Exposició, 35. (123/16)

### **URGÈNCIA**

PRÈVIA DECLARACIÓ D'URGÈNCIA, essent per assentiment unànime dels assistents, s'acorda incloure en l'Ordre del Dia el següent assumpte:

El secretari fa constar en relació a aquest punt que no ha pogut ser objecte d'estudi pormenoritzat i, per tant, la impossibilitat d'exercir l'assessorament jurídic de conformitat amb l'article 3.d) del RD 1174/1987 de 18 de setembre i als efectes d'allò que disposa l'article 92.2 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, llevat els casos en que porti incorporat l'informe jurídic.

### **POLÍTIQUES DE LA CIUTADANIA**

#### **35. CULTURA. PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE LA DATA DE FI DE CONTRACTE DE LA PRIMERA FASE DEL SERVEI D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE MUSEOGRÀFIC DE L'ESPAI FAR ADJUDICAT A L'EMPRESA EXPOMON PRODUCCIONS I MUNTATGES, S.L.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**“PRIMER.-** Modificar la data de fi de contracte de l'empresa EXPOMON PRODUCCIONS I MUNTATGES S.L, establint com a data de fi de contracte el 10 de juny, per tal de poder finalitzar la primera fase de l'execució del projecte museogràfic de l'Espai Far.

**SEGON.-** Notificar aquest acord a l'interessat, EXPOMON PRODUCCIONS I MUNTATGES S.L.

**TERCER.-** Declarar que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

**QUART.-** Comunicar que aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.”

Complet l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 09:27 hores, de la que s'estén la present acta que firma la presidenta amb mi, el secretari general.

Neus Lloveras Massana

Isidre Martí Sardà