



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

**ACTA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL
DE 16 D'ABRIL DE 2019**

Acta núm. 16

Assistents:

NEUS LLOVERAS I MASSANA
OLGA ARNAU SANABRA
GLÒRIA GARCIA PRIETO
ADELAIDA MOYA TAULÉS
JOAN GIRIBET DE SEBASTIAN
F. XAVIER SERRA ALBET

SECRETARI
JOSEP GOMARIZ MESEGUER

INTERVENTOR
CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

La reunió s'efectua en primera convocatòria

I després de llegir els expedients que l'integren i els dictàmens de les comissions respectives, s'adopten els acords següents:

SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA

SECRETARIA GENERAL

1. **FE PÚBLICA. APROVAR L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 09 D'ABRIL DE 2019**

S'aprova l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 09 d'abril de 2019

2. **CONTRACTACIÓ. ACORDAR L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA I CONTROL DE MERCATS DE PETIT FORMAT I DEL MERCAT NO SEDENTARI DE MAR. NÚM. EXP. 000006/2019-CONT.**

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.**- Adjudicar el contacte del servei de vigilància i control de mercats de petit format i del mercat no sedentari de Mar de Vilanova i la Geltrú de la següent manera:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

a. Lot 1: Control de Mercats de petit format, a Vigilancia y Sistemas, SL, per un període de dos anys, amb possibilitat de prorrogar tres anys més per períodes anuals, i un preu anual de 2.867,20€ (DOS MIL VUIT-CENTS SEIXANTA-SET EUROS AMB VINT CÈNTIMS D'EURO), més 602,11€ (SIS-CENTS DOS EUROS AMB ONZE CÈNTIMS), corresponent al 21% d'IVA, que fan un total de 3.469,31€ (TRES MIL QUATRE-CENTS SEIXANT-NOU EUROS AMB TRENTA-UN CÈNTIMS D'EURO).

b. Lot 2: Control Mercat no sedentari de Mar a Vigilancia y Sistemas, SL, per un període de dos anys, amb possibilitat de prorrogar tres anys més per períodes anuals, i un preu anual de 11.980,80 € (ONZE MIL NOU-CENTS VUITANTA EUROS AMB VUITANTA CÈNTIMS D'EURO), més 2.515,97 € (DOS MIL CINC-CENTS QUINZE EUROS AMB NORANTA-SET CÈNTIMS D'EURO), corresponent al 21% d'IVA, que fan un total de 14.496,77€ (CATORZE MIL QUATRE-CENTS NORANTA-SIS EUROS AMB SETANTA SET CÈNTIMS D'EURO).

La despesa prevista, preveient l'inici del contracte l'abril de 2019, és com segueix:

a. Lot 1:

ANY	BASE	IVA (21%)	TOTAL
2019	2.150,40€	451,58€	2.601,98€
2020	2.867,20€	602,11€	3.469,31€
2021	716,80€	150,53€	867,33€

b. Lot 2.

ANY	BASE	IVA (21%)	TOTAL
2019	8.985,60€	1.886,98€	10.872,58€
2020	11.980,80€	2.515,97€	14.496,77€
2021	2.995,20€	628,99€	3.624,19€

SEGON.- L'obligació econòmica derivada de la realització d'aquest servei es contraurà amb càrrec a la partida pressupostaria 10.4312.2120202 del pressupost vigent i a les diferents aplicacions que s'habilitin en els propers exercicis econòmics que afectin a la durada del contracte.

Per als propers exercicis econòmics que afectin a la durada del contracte, aquest es finançarà amb càrrec a les diferents aplicacions pressupostàries que s'habilitin.

L'autorització o realització del contracte es subordina a l'existència de crèdit en cada exercici pressupostari.

TERCER.- Notificar l'adjudicació a l'empresa licitadora per tal que formalitzi el contracte en el termini no superior a 15 dies hàbils següents a aquell en què rebí la notificació de l'adjudicació del contracte.

QUART.- Publicar l'adjudicació del contracte al Perfil del Contractant i comunicar la formalització del contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

CINQUÈ.- Nomenar responsable del contracte, tal i com preveu la clàusula 30 del Plec de clàusules administratives particulars a la Cap de Servei de Promoció Econòmica.



SISÈ.- Aprovar les minuts del corresponent contracte que s'adjunten com a Annex 1.

SETÈ.- Facultar a l'Alcaldessa perquè en nom de la Corporació signi quants documents siguin necessaris per a executar el present acord.”.

3. CONTRACTACIÓ. ACORDAR L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT RÈNTING I AMB OPCIÓ DE COMPRA, D'UNA MÀQUINA MANIPULADORA TELESCÒPICA PER ALS SERVEIS MUNICIPALS. NÚM. EXP. 00007/2019-CONT

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.-** Adjudicar el contracte del subministrament, mitjançant rènting i amb opció de compra, d'una màquina manipuladora telescòpica per als Serveis Municipals de Vilanova i la Geltrú, per un període de cinc anys, per un preu total de SETANTA-SET MIL SET-CENTS SETANTA-CINC EUROS (77.775,00€) més SETZE MIL TRES-CENTS TRENTA-DOS EUROS AMB SETANTA CINC CÈNTIMS D'EURO (16.332,75€), que fan un total de NORANTA-QUATRE MIL CENT SET EUROS AMB SETANTA-CINC CÈNTIMS D'EURO (94.107,75€); i una opció de compra, que inclou l'IVA, de SETZE MIL EUROS (16.000,00€)*.

El preu anual és de QUINZE MIL CINC-CENTS CINQUANTA-CINC EUROS (15.555,00€), més TRES MIL DOS-CENTS SEIXANTA-SIS EUROS AMB CINQUANTA-CINC CÈNTIMS D'EURO (3.266,55€) corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de DIVUIT MIL VUIT-CENTS VINT-I-UN EUROS AMB CINQUANTA-CINC CÈNTIMS (18.821,55€).

La previsió de despesa, preveient l'inici del contracte l'abril de 2019, és la següent:

ANY	BASE	IVA (21%)	TOTAL
2019	11.666,25€	2.449,91€	14.116,16€
2020	15.555,00€	3.266,55€	18.821,55€
2021	15.555,00€	3.266,55€	18.821,55€
2022	15.555,00€	3.266,55€	18.821,55€
2023	15.555,00€	3.266,55€	18.821,55€
2024 *	3.888,75€	816,64€	4.705,39€

SEGON.- L'obligació econòmica derivada de la realització d'aquest servei es contraurà amb càrrec a la partida pressupostaria 53.1530.21401 del pressupost vigent i a les diferents aplicacions que s'habilitin en els propers exercicis econòmics que afectin a la durada del contracte.

Per als propers exercicis econòmics que afectin a la durada del contracte, aquest es finançarà amb càrrec a les diferents aplicacions pressupostàries que s'habilitin.

L'autorització o realització del contracte es subordina a l'existència de crèdit en cada exercici pressupostari.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

TERCER.- Notificar l'adjudicació a l'empresa licitadora per tal que formalitzi el contracte en el termini no superior a 15 dies hàbils següents a aquell en què rebí la notificació de l'adjudicació del contracte.

QUART.- Publicar l'adjudicació del contracte al Perfil del Contractant i comunicar la formalització del contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

CINQUÈ.- Nomenar responsable del contracte, tal i com preveu la clàusula 29 del Plec de clàusules administratives particulars a la Cap de Servei de Serveis Viaris i Mobilitat.

SISÈ.- Aprovar les minuts del corresponent contracte que s'adjunten com a Annex 1.

SETÈ.- Facultar a l'Alcaldessa perquè en nom de la Corporació signi quants documents siguin necessaris per a executar el present acord.”.

4. CONTRACTACIÓ. ACORDAR L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSESSORIA JURÍDICA DE LES REGIDORIES DE CONVIVÈNCIA I EQUITAT I SERVEIS SOCIALS. NÚM. EXP. 000004/2019-CONT.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.-** Adjudicar a **E. D. P., NIF XXXXXX**, el contracte de serveis d'assessoria jurídica de les regidories de convivència i equitat i Serveis Socials, per un període dos anys, des de l'1 de maig de 2019 i fins el 30 d'abril de 2021, amb la possibilitat de dues pròrrogues d'un any cadascuna d'elles, per un import anual de 9.016,92,-€ més 1.893,55,-€ que corresponen el 21% d'IVA, que fan un total de 10.910,47,-€ (DEU MIL NOU-CENTS DEU EUROS AMB QUARANTA-SET CÈNTIMS D'EURO).

SEGON.- L'obligació econòmica derivada de la realització d'aquest servei es contraurà amb càrrec a les aplicacions pressupostaries següents:

- Convivència i Equitat. Partida Pla Equitat 08.3272.2279903
- Serveis Socials. Partida Programes de suport 35.2313.2279900

del pressupost vigent, i, a les diferents aplicacions que s'habilitin en els propers exercicis econòmics que afectin a la durada del contracte.

La quantitat prevista pel 2019, en previsió que es produeixi l'inici del contracte l'1 de maig de 2019 és de 819,72 € (x7 mesos)= 5.738,04 € + 1.204,98 € (IVA 21%) = 6.943,03 €. D'aquest import previst per al 2019 s'imputarà 305,19 € (x7 mesos)= 2.136,37 € amb càrrec a la partida 35.2313.2279900 per a la despesa dels equips de Serveis Socials, i, 686,66 € (x7 mesos)= 4.806,66 € amb càrrec a la partida 08.3272.2279903 per a la despesa de l'equip de Convivència i Equitat.

Per a l'any 2020; 9.016,92,00 € + 1.893,55 € (IVA 21%) = 10.910,47 €. D'aquest import previst per al 2020 s'imputarà 3.357,15 € amb càrrec a la partida 35.2313.2279900 per a la despesa dels equips de Serveis Socials, i, 7.553,32 € amb càrrec a la partida 08.3272.2279903 per a la despesa de l'equip de Convivència i Equitat.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Per a l'any 2021; 819,72 € (x4 mesos)= 3.278,88 € + 688,56 € (IVA 21%) = 3.967,44 €. D'aquest import previst per al 2021 s'imputarà 305,19 € (x4 mesos)= 1.220,78 € amb càrrec a la partida 35.2313.2279900 per a la despesa dels equips de Serveis Socials, i, 686,66 € (x4 mesos)= 2.746,66 € amb càrrec a la partida 08.3272.2279903 per a la despesa de l'equip de Convivència i Equitat.

L'autorització o realització del contracte es subordina a l'existència de crèdit en cada exercici pressupostari.

TERCER.- Notificar l'adjudicació a E. D. P. i assenyalar que d'acord amb allò establert a l'art. 153.3 de la LCS, la formalització del mateix s'haurà de produir en el termini de quinze dies hàbils posteriors a la notificació d'adjudicació als licitadors.

QUART.- Publicar l'adjudicació del contracte al Perfil del Contractant i al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

CINQUÈ.- Nomenar responsable del contracte, tal i com es preveu a la clàusula 31 del Plec de Clàusules Administratives particulars, a la Cap de Convivència i Equitat, Sra. R. A. F..

SISÈ.- Aprovar la minuta del corresponent contracte que s'adjunta com a Annex 1.

SETÈ.- Facultar a l'Alcaldessa perquè en nom de la Corporació signi quants documents siguin necessaris per a executar el present acord.”.

5. SERVEIS JURÍDICS. DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 67/2019 DE 14/3/19, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU N° 4 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 288/2016 D, INTERPOSAT PER LIBERTY SEGUROS, COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS, SA, I J. A. E. A., CONTRA UNA DESESTIMACIÓ PER SILENCI ADMINISTRATIU DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PEL SINISTRE DE DATA 24/8/15 A L'AVINGUDA PRAT DE VILANOVA AL CAURE UNA BRANCA D'UN ARBRE SOBRE EL VEHICLE AMB MATRÍCULA 5687 FWC. (EXP. 146/15-REC). NÚM. EXP. 000138/2017-SEC

“Es dona compte a la Junta de Govern Local de la sentència recaiguda en el següent procediment:

Òrgan jurisdiccional : JUTJAT CONTENCIÓS-ADMINISTRATIU NÚM. 4

Núm. procediment : 288/2016 D

Núm. i data de la resolució: Sentència 67/2019, de 14 de març de 2019

Part recurrent : Liberty Compañía de Seguros y Reaseguros, SA, i J. A. E. A.

Lletrat: J. S. i V.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Objecte del procediment : Contra la desestimació per silenci administratiu de la reclamació de responsabilitat patrimonial pel sinistre ocorregut en data 24/8/15 a l'avinguda Prat de Vilanova, al caure una branca d'un arbre sobre el vehicle amb matrícula 5687 FWC.
- Decisió : SENTÈNCIA ESTIMATÒRIA PARCIAL. S'anul·la i es deixa sense efecte la resolució impugnada i es reconeix el dret a ser indemnitzat el Sr. J. A. E.t A. amb un import de 240 euros, i a Liberty Seguros amb un import de 605.22 euros.
No imposa costes a cap de les parts.
- Fermesa : No es pot interposar cap recurs ordinari.
- Acords: 1. Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme.”.

6. **SERVEIS JURÍDICS. DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA 15/2019, DE 23/1/19, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU Nº 7 DE BARCELONA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 266/2015 C, INTERPOSAT PER BETON CATALAN, SA, CONTRA UN DECRET DE 13/5/18 PEL QUAL S'ACORDA INTERPOSAR MULTA COERCITIVA DE 3.000 EUROS, PER NO HAVER COMPLERT AMB L'ORDRE D'EXECUCIÓ DICTADA MITJANÇANT DECRET D'ALCALDIA DE 26/4/13, CONSISTENT EN LES ACTUACIONS DE TRASLLAT DE LES SITGES I DE MÉS PREEXISTÈNCIES VINCULADES A AQUESTES, SITUADES A LES ACTUALS PARCEL·LES LP1, LP2 I LP3 DEL SECTOR MASIA D'EN BARRERES II, PER QUANTIA DE 3.000 EUROS. NÚM. EXP. 000345/2015-S**

“Es dona compte a la Junta de Govern Local de la sentència recaiguda en el següent procediment:

- Òrgan jurisdiccional : JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 7 DE BARCELONA.
- Núm. procediment : Abreujat núm. 266/2015 C
- Núm. i data sentència: 23 de gener de 2019
- Part actora : BETON CATALAN, SA
- Part demandada : AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ
- Lletrat: M. À. P. H. (Milà Advocats)
- Objecte del procediment : Decret de 13/5/18 pel qual s'acorda interposar multa coercitiva de 3000 euros per no haver complert amb l'ordre d'execució dictada mitjançant decret d'alcaldia de 26/4/13, consistent en les actuacions de trasllat de les sitges i de més preexistències vinculades a aquestes, situades a les



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

actuals parcel·les lp1, lp2 i lp3 del sector Masia d'en Barreres II, per quantia de 3000 euros.

- Decisió : DESESTIMAR recurs contenciós administratiu
Imposició de costes a la part recurrent amb un límit de 100 euros.
- Fermesa : Contra aquesta resolució no s'hi pot interposar cap recurs ordinari.
- Acords: 1. Que la Junta de Govern Local es doni per assabentada i conforme.”.

7. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. ESTIMAR LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS AL VEHICLE 3598 BSR PEL MAL ESTAT DE LA CALÇADA A L'AVINGUDA RIU FOIX, EL DIA 2 DE MAIG DE 2018. IMPORT: 360.81 EUROS. NÚM. EXP. 000151/2018-REC

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Declarar la procedència de la indemnització al senyor amb DNI XXXXXX, en la quantitat de TRES-CENTS SEIXANTA EUROS AMB VUITANTA-UN CÈNTIMS D'EURO (360.81 €) pels danys soferts, els quals aniran a càrrec de la companyia asseguradora ZURICH INSURANCE PLC.

SEGON. Comunicar aquest acord a la part interessada i a la companyia asseguradora.”.

8. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. DECLARAR EL DESISTIMENT DE LA RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL C. PROVIDÈNCIA, PEL MAL ESTAT DE L'ASFALT, EL DIA 8 DE MAIG DE 2017. IMPORT: 300 EUROS. NÚM. EXP. 000068/2017-REC

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Declarar el desistiment de la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la senyora amb DNI XXXXXX contra aquest Ajuntament.

SEGON. Notificar el present acord a la part interessada.”.

INTERVENCIÓ

9. APROVAR LA RELACIÓ DE FACTURES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL NÚMERO F/2019/11. NÚM. EXP. 39/2019-EINT.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:



ACORD

“**PRIMER.** Aprovar la relació de factures número 2019/11

SEGON. Comptabilitzar la relació de factures número 2019/11

TERCER. Ordenar que s’efectuïn els tràmits administratius necessaris per al pagament de dites despeses.”

TRESORERIA

10. GESTIÓ TRIBUTÀRIA. DESESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA LA DESESTIMACIÓ DE RECTIFICACIÓ DE L’IIVTNU NÚMERO 202586158. NÚM. EXP. 000728/2018-GES

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“Desestimar el Recurs de Reposició interposat per N. M. E., amb NIF XXXXXX, i J.M. C., en NIF XXXXXX, contra el decret de la Regidora delegada de data 31-01-2019 que desestimava la rectificació de l’autoliquidació de l’Impost sobre l’Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana número 202586158.”.

11. GESTIÓ TRIBUTÀRIA. DESESTIMAR DEL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA LA DESESTIMACIÓ D’APLICAR TARIFA REDUÏDA A LA PRESTACIÓ PATRIMONIAL PER SUBMINISTRAMENT D’AIGUA. NÚM. EXP.497/2019/EGES

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“Desestimar el Recurs de Reposició interposat contra la desestimació d’aplicar la tarifa reduïda a la Prestació Patrimonial per Subministrament d’Aigua, en relació a la finca del carrer Mèlies 50.”.

12. GESTIÓ TRIBUTÀRIA. DENEGAR LA SUBVENCIÓ ICIO-TXUR (CERTIFICACIÓ ENERGÈTICA). NÚM. EXP. 62/2019/ESUB

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“Desestimar la sol·licitud de M. I. L. M., amb NIF XXXXXX, de concessió de la subvenció de la quota de l’Impost sobre Construccions i la Taxa Llicències Urbanístiques per la realització d’una construcció que ha obtingut certificació energètica de categoria B, per haver-se presentat fora de termini.”.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

13. GESTIÓ TRIIBUTÀRIA. INADMETRE EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA LA LIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA I ESTIMAR EL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT CONTRA LA LIQUIDACIÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES DE LA FINCA AMB REFERÈNCIA CADASTRAL 2458221-CF9625N-0001-IR. NUM. EXP. 000461/2019-GES

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“a) Inadmetre el Recurs de Reposició interposat contra la liquidació de l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana per extemporaneïtat.

b) Estimar el Recurs de Reposició interposat contra la liquidació de l'Impost sobre Béns Immobles:

b.1) Notificar la liquidació de l'Impost sobre Béns Immobles que consta en l'apartat 2.B) dels Fonaments de Dret.

b.2) Reconèixer el dret a la devolució de 1.503,93€.

c) Compensar la quantitat a retornar, 1.503,93€, amb l'import pendent de pagament del Pla de pagament, de data 31-07-2017, de la liquidació 201985835.

d) Requerir perquè acudeixi al Servei Municipal de Recaptació a formalitzar un nou Pla de pagament per les quantitats pendents.”.

COMUNICACIÓ I TIC

14. APROVAR LA SEGONA PRÒRROGA DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ DE DATA 6 DE JUNY DE 2016, RESPECTE AL BLOC 2 A INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ DE VILANOVA, SAM PER DESENVOLUPAR ACCIONS EN MATÈRIA DE COMUNICACIÓ I PREMSA. NÚM. EXP. 000021/2016-PRE

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Aprovar la segona pròrroga de l'encàrrec de gestió del Bloc 2 relativa a la realització d'accions de comunicació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú que consta a l'apartat 1 de la relació de fets de la present resolució a l'empresa municipal INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ VILANOVA, SAM amb CIF A62584792 per import de 15.3110 € de base imposable, 3.173,10 € d'IVA, essent el total de 18.283,10 € amb càrrec a la partida 03.9201.2260200 Publicitat i difusió activitats municipals i el període anual que es prorroga el comprés entre l'1 de gener de 2019 i el 31 de desembre de 2019.

SEGON. Donar compte al Ple de la present resolució.

TERCER. Disposar la publicació en el BOP i en el DOGC i en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat dels convenis i encàrrecs de gestió i les



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

seves modificacions que s'aprovin per part de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú, d'acord amb el que estableixen els arts. 14 de la Llei 1/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern a les entitats locals i 18.4 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

QUART. Notificar l'acord a les persones interessades.”.

RSC

15. APROVAR LA PRESENTACIÓ A LA CONVOCATÒRIA DE PLANS D'INTEGRITAT PER A AJUNTAMENTS DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS (ACM) I LA FUNDACIÓ TRANSPARÈNCIA I BON GOVERN LOCAL. NÚM. EXP. 398/2019-EAJT

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

Primer.- Presentar-se a la convocatòria de plans d'integritat per a ajuntaments de l'Associació Catalana de Municipis (ACM) i la Fundació Transparència i Bon Govern Local, amb l'assessorament de l'Oficina Antifrau de Catalunya dins el subgrup de municipis de més de 50.000 habitants i d'acord amb el document - memòria que s'adjunta

Segon.- Traslladar aquest acord a l'ACM dins el termini i les condicions que s'estableixen en la convocatòria”

CONVOCATÒRIA DE PLANS D'INTEGRITAT PER A AJUNTAMENTS

BREU MEMÒRIA DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Coincidim plenament i totalment amb l'esperit i la voluntat recollida en la convocatòria de l'ACM a través de la Fundació Transparència i Bon Govern Local i per aquest motiu volem expressar el nostre ferm compromís de col·laborar decididament en el desplegament de polítiques i sistemes d'integritat al nostre país. Considerem que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ja ha iniciat des de fa uns anys aquest camí, fet que considerem queda demostrat en la breu memòria que tot seguit exposem.

Atenent al fet que es demana la presentació d'una breu memòria que raoni l'interès per presentar-se a la convocatòria i el compromís en participar en el projecte, adjuntem l'acord de la Junta de Govern Local que referma i garanteix aquesta voluntat, així com una breu descripció d'algunes de les actuacions desplegades pel nostre ajuntament amb enllaços on es pot ampliar la informació.

ANTECEDENTS

L'any 1998 l'OCDE va redactar una recomanació sobre la millora de la conducta ètica al servei públic i uns quants anys més tard, el 2017 a proposta del Comitè de Governança Pública del mateix organisme, en va fer una [actualització](#) on estableix la definició següent:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

La integritat pública es refereix a l'alineació conscient i l'adhesió a valors, principis i normes ètiques compartides per mantenir i prioritzar l'interès públic per sobre dels interessos privats en el sector públic.

En aquesta recomanació es reconeix que *la integritat és una pedra angular del sistema global de bona governança i que l'orientació actualitzada en matèria d'integritat pública haurà de fomentar, en conseqüència, la congruència amb altres elements clau de la governança pública.*

Amb totes les contradiccions que el desplegament d'una política en aquest sentit comporta en el marc d'una administració pública, l'octubre de 2011, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú crea la Unitat de [Responsabilitat Social Corporativa](#), essent el primer ajuntament català en constituir una unitat d'aquestes característiques.

Aquesta voluntat municipal queda recollida amb el fet que un dels 10 objectius estratègics del PAM 2011-2015 expressa clarament aquest compromís:

Construir una administració moderna, accessible i propera a la ciutadania, de qualitat i eficient, basada en la transparència i en criteris de responsabilitat social

Un dels primers treballs que es duu a terme des de la unitat, és la de treballar de la mà de tot el personal municipal, els valors que han de definir l'organització. Fruit d'aquest intens treball és el núvol de valors que mostrem tot seguit:



Podeu consultar més informació a la [Memòria 2011 – 2013](#)

LES MESURES IMPLANTADES

Conscients que la voluntat d'avançar i treballar en el desplegament d'un sistema d'integritat institucional comporta un canvi de model que ha de significar forçosament l'establiment d'un conjunt de principis i objectius que ajudin a definir un marc de conducta que orienti les polítiques públiques, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es posa a treballar en la redacció d'un [CODI D'ÈTICA I BON GOVERN](#) i d'unes [normes de funcionament intern que en regularan la seva comissió de seguiment](#). Un codi que es pensa no només d'aplicació per als càrrecs electes sinó per a tot el personal vinculat tant a l'ajuntament com als ens i organismes dependents.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Durant el segon semestre de 2012 es treballa l'esmentat codi de forma participativa amb tot el personal de l'organització i l'abril de 2013, se sotmet a l'aprovació del Ple ([punt 3, pàg 6](#)) que l'aprova per majoria.

Ja en aquell moment, força abans de l'aprovació de la llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'ajuntament era plenament conscient que l'aprovació d'un codi d'ètica i Bon Govern no podia quedar-se en la mera formulació i aprovació d'una declaració de principis i que calia assegurar-ne la seva difusió, desplegament, formació i compliment i per aquest motiu, establia la creació d'una Comissió amb independència i plena autonomia de l'àmbit polític que en fes un seguiment i en garantís la seva execució i actualització. ([consulteu la guia ràpida per a conèixer el codi](#))

Aquesta voluntat d'independència queda clarament demostrada amb la composició dels membres que conformen la comissió:

Aquesta comissió està formada per set membres, tres dels quals ho són amb caràcter fix en funció del seu càrrec, i quatre més ho són variables i es renoven cada dos anys:

Els tres amb caràcter fix són:

- El responsable de la unitat de Responsabilitat Social Corporativa, que a més, fa les funcions de secretari de la comissió.
- El director de Recursos Humans.
- La defensora de la Ciutadania.

I els quatre variables, són:

- Una persona vinculada als sindicats municipals.
- Una persona escollida entre els treballadors i treballadores municipals.
- Una persona vinculada als serveis Jurídics de l'Ajuntament.
- Un ciutadà/na escollida per sorteig.

Durant aquests sis anys d'existència del codi i de la comissió s'han abordat i redactat diverses qüestions d'interès, bé sigui proposades per persones concretes o bé per iniciativa de la pròpia comissió.

Tanmateix durant aquests anys, el codi ha sofert algunes modificacions i actualitzacions i en la seva darrera actualització aprovada pel ple de juny de 2016 (vegeu-ne la seva publicació al [BOP](#)) es defineix en el seu punt primer que

... aquest document té per objecte establir un marc d'integritat institucional que reculli els principis, criteris i instruments que permetin incrementar els nivells de transparència en la gestió pública, el comportament ètic del seu personal i la millora de les relacions i la confiança entre la ciutadania i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Aquest codi de caràcter general, també inclou i dóna resposta a l'obligació d'aprovar un codi de principis ètics i regles de conducta, establerta



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

als articles 54 i 55 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

Podeu consultar i ampliar el que aquí es comenta accedint a l'apartat web municipal d'[ÈTICA I BON GOVERN](#) on es publica tota aquesta informació.

Amb tot, un marc d'integritat ha d'anar molt més enllà del desplegament d'un codi d'ètica i bon govern i ha de contemplar tanmateix mecanismes de transparència, rendició de comptes i participació de totes les parts interessades.

En aquesta línia, des de la posada en marxa de la unitat de RSC, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va començar a treballar en la publicació d'indicadors de transparència que actualment es troben publicats a través del portal [AOC](#), però que, abans també de la publicació de la Llei 19/2014, ja van rebre el reconeixement de [la ONG Transparència Internacional](#) i del Laboratori de Periodisme i Comunicació per a la ciutadania Plural de la Universitat Autònoma de Barcelona a través del seu mapa [Infoparticipa](#)

Tanmateix, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú disposa de diverses eines de rendició de comptes a través del seu portal de [Govern Obert](#) vinculades a la [gestió pressupostària](#) o al seguiment del [Pla d'Actuació Municipal](#) on es visualitza informació sobre totes i cadascuna de les actuacions recollides, indicadors, enllaços vinculats i les propostes i els cometaris de la ciutadania sobre les mateixes.

Un dels darrers projectes que s'han posat en marxa més recentment i que va en aquesta mateixa línia, és el portal [Participa Vilanova](#) que permet a la ciutadania decidir sobre una part dels pressupostos municipals.

EL FUTUR

Coneixedors que el camí encetat és de no retorn i que ens resta encara molta feina per fer, la voluntat d'aquest consistori és anar consolidant els projectes encetats i anar incorporant-ne de nous que vagin en la línia de consolidar els principis ètics recollits en el codi i el desplegament d'accions de Bon Govern (a través, entre d'altres de la visibilització de [bones pràctiques](#) per exemple).

Per altra banda cal aprofundir en un treball d'interiorització dels valors de l'organització a través de la implicació, formació i sensibilització de tot el personal. És en aquest sentit, que l'any 2015 i més recentment el març de 2019, s'han realitzat unes jornades de treball intern adreçades a tot el personal municipal sota el nom de REPENSEM L'AJUNTAMENT i JORNADA D'INNOVACIÓ PÚBLICA respectivament, on hi ha participat un bon nombre de treballadores i treballadors públics amb la voluntat de definir i identificar les millores que caldria aplicar per tal d'avançar en eficiència i per una millora contínua dels serveis públics.

Conscients que ens resta encara molta feina per fer i convençuts que la iniciativa de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Fundació Transparència i Bon Govern Local pot ser l'espurna que activi i reforci la sensibilització i implementació de les mesures necessàries per encarar amb les màximes garanties una política d'integritat al nostre municipi i que perfectament podria replicar-se i estendre's arreu del nostre país, presentem aquest breu



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

document i ens posem a la disposició de la comissió de seguiment per aclarir tots aquells dubtes o qüestions que considerin.

Vilanova i la Geltrú, abril de 2019.”.

RECURSOS HUMANS

16. APROVAR LA CONVOCATÒRIA I L'OFERTA DE TREBALL PER A LA SELECCIÓ DE DIFERENTS LLOCS DE TREBALL LABORALS TEMPORALS I LES BASES REGULADORES DEL CONCURS OPOSICIÓ UNA PLAÇA DE FUNCIONARI/ÀRIA DE CARRERA. NÚM. EXP. 138/2019/ERH

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD:

“PRIMER.- Aprovar la convocatòria i l'Oferta de Treball del procés de selecció d'un lloc de treball laboral temporal de Tècnic/a Mitjà/ana de Promoció Econòmica.

SEGON.- Aprovar la convocatòria i l'Oferta de Treball del procés de selecció d'un lloc de treball laboral temporal de Tècnic/a Mitjà/ana de l'Oficina Local d'Habitatge.

TERCER.- Aprovar la convocatòria i les bases reguladores del concurs oposició de lliure concurrència, d'una plaça de funcionari/ària de carrera, en el càrrec de Tècnic/a de grau Mitjà/ana, de l'Escala de l'Administració Especial, subescala tècnica.

QUART.- Publicar la convocatòria i les ofertes de treball anteriors al web municipal i a les xarxes socials.

CINQUÈ.- Publicar la convocatòria i les bases reguladores del concurs oposició d'una plaça de funcionari/ària en el Diari Oficial de la Generalitat i el Butlletí Oficial de la Província.

SISÈ.- Viabilitat econòmica:

a) La viabilitat econòmica de l'oferta de treball del Tècnic/a Mitjà de Promoció Econòmica queda coberta amb la jubilació al mes de desembre de 2018 del Cap de Servei de Promoció Econòmica, com ja es va justificar en l'aprovació anterior d'aquesta oferta de treball.

b) La viabilitat econòmica de l'oferta de treball del Tècnic/a Mitjà/ana de OLH, queda coberta amb la IT i propera jubilació de l'actual ocupant del lloc de treball.

c) La viabilitat econòmica de la convocatòria de la plaça de funcionari/ària de carrera com a Tècnic/a Mitjà/ana (OLH), està consignat a les partides pressupostàries del Capítol I, atès que la plaça està coberta interinament des de fa varis anys.”.



ATENCIÓ A LA CIUTADANIA

17. **ESTADÍSTICA I PADRÓ. RATIFICAR EL SORTEJOS PER A L'ELECCIÓ DELS MEMBRES DE LES MESES ELECTORALS QUE HAGIN DE SUBSTITUIR A LES PERSONES EN LES QUE NO S'HA POGUT NOTIFICAR EL SEU NOMENAMENT, O BÉ, LA JUNTA ELECTORAL DE ZONA HA ACCEPTAT LES SEVES AL·LEGACIONS QUE PARTICIPARAN EN LES ELECCIONS GENERALS DEL 28 D'ABRIL DE 2019. NÚM. EXP. 54/2019/EEST**

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Ratificar el sortejos per a l'elecció dels membres de les meses electorals que hagin de substituir a les persones en les que no s'ha pogut notificar el seu nomenament, o bé, la Junta Electoral de Zona ha acceptat les seves al·legacions que participaran en les eleccions Generals del 28 d'abril de 2019, donant com a resultat el següent.

Sorteig del 10 d'abril de 2019

ANNEX 1

Sorteig del 12 d'abril de 2019

ANNEX 2

SEGON. En el supòsit d'estimar-se alguna causa d'exclusió en relació a les persones designades per formar per de les meses s'efectuarà nomenament a favor de la persona següent de la llista que tingui els requisits legals establerts.

TERCER. Facultar l'alcaldeessa per a la realització dels actes necessaris per a l'execució del present acord.”.

POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

JOVENTUT

18. **APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL GARRAF I ELS AJUNTAMENTS DE CANYELLES, CUBELLES, OLIVELLA, SANT PERE DE RIBES, SITGES I VILANOVA I LA GELTRÚ, PER AL PROGRAMA REFERENT D'OCUPACIÓ JUVENIL CORRESPONENT A LA CONVOCATÒRIA 2018 I DESENVOLUPAMENT 2019. NÚM. EXP. 369/2019/eAJT**

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER:** Aprovar el "Conveni de col·laboració interadministrativa entre el Consell Comarcal del Garraf i els ajuntaments de Canyelles, Cubelles, Olivella, Sant Pere de



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Ribes, Sitges i Vilanova i la Geltrú per al Programa Referent d'Ocupació Juvenil corresponent a la convocatòria 2018 i desenvolupament 2019" que s'adjunta com annex I d'aquesta proposta.

SEGON. L'import d'aquest conveni equivalent a 5.786,84 €, es farà efectiu amb càrrec a la partida 09.3278.2269900 Oficina Jove del vigent pressupost municipal.

TERCER. Publicar aquest conveni en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al web, al Registre de Convenis de cooperació i col·laboració de la Generalitat i al portal de Transparència.

QUART. Aprovar la fitxa/extracte del conveni per tal de facilitar la publicació de les dades:

<p>Descripció</p> <p>Conveni de col·laboració interadministrativa entre el Consell Comarcal del Garraf i els ajuntaments de Canyelles, Cubelles, Olivella, Sant Pere de Ribes, Sitges i Vilanova i la Geltrú per al Programa Referent d'Ocupació Juvenil corresponent a la convocatòria 2018 i desenvolupament 2019</p>
<p>Signataris:</p> <p>Els/les alcaldes/ses i secretaris/àries de la comarca del Garraf i la Presidenta i secretari del Consell Comarcal del Garraf</p>
<p>Objecte:</p> <p>L'objecte d'aquest Conveni és establir els termes de col·laboració entre el Consell Comarcal del Garraf, en la seva qualitat d'entitat beneficiària, i els ajuntaments de Canyelles, Cubelles, Olivella, Sant Pere de Ribes, Sitges i Vilanova i la Geltrú en el marc del Programa referent d'ocupació juvenil i d'acord amb la descripció de les actuacions, els terminis d'execució i el seguiment que proposen les bases del programa del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.</p>
<p>Drets i obligacions:</p> <p>Obligacions del Consell Comarcal del Garraf</p> <p>Sol·licitar i gestionar la subvenció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per al Programa Referent d'ocupació juvenil, en la convocatòria de l'any 2018.</p> <p>Executar d'acord amb l'ANNEX i amb l'apartat de finançament la contractació d'una persona tècnica Referent d'ocupació juvenil per un període de 12 mesos i a jornada completa, encarregada de desenvolupar les actuacions del projecte.</p> <p>Complir la normativa de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, les seves disposicions de desenvolupament o complementàries i quantes altres normes, legals o convencionals, continguin prescripcions relatives a l'àmbit i l'abast d'aplicació d'aquest conveni.</p> <p>Complir la normativa que es desprèn de l'atorgament del Servei Públic d'ocupació de Catalunya en relació: a) control i seguiment de les actuacions i b) difusió i publicitat i d'acord amb el que queda establert en l'ANNEX.</p> <p>Obligacions dels ajuntaments</p>



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Acollir a les dependències municipals a la persona Referent d'ocupació juvenil en el desenvolupament de les actuacions directes d'informació, orientació i acompanyament als i les joves, a més de facilitar les actuacions desenvolupades amb agents del territori.

Coordinar-se amb el Consell Comarcal del Garraf, quan aquest ho requereixi, per tal de respondre a les accions de verificació, control i seguiment del Servei Públic d'ocupació de Catalunya, d'acord amb les bases reguladores de l'Ordre TSF/200/2018 i els aspectes tècnics recollits a l'ANNEX.

Assumir les despeses relacionades amb la contractació de la persona Referent d'ocupació juvenil i amb les seves funcions que no estiguin cobertes per la subvenció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, segons els imports detallats a l'ANNEX d'aquest conveni.

Complir la normativa de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, les seves disposicions de desenvolupament o complementàries i quantes altres normes, legals o convencionals, continguin prescripcions relatives a l'àmbit i l'abast d'aplicació d'aquest conveni.

Col·laborar amb el Consell Comarcal del Garraf en relació les actuacions que ha de desenvolupar davant del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de difusió i publicitat i d'acord amb el que queda establert en l'ANNEX.

Vigència:

La vigència del present conveni és d'un any, del 31 de desembre de 2018 fins el 30 de desembre de 2019, d'acord amb el que preveu l'article 49.h de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

En el cas de d'extinció anticipada, i en el cas d'actuacions pendents de finalitzar, serà la comissió de seguiment establerta anteriorment qui determinarà de quina forma es finalitzen.

Finalitzat l'esmentat termini es podrà prorrogar, per acord exprés, fins a un termini addicional de quatre anys més.

CINQUÈ.-Notificar aquets acord a l'interessat/ada.

SISÈ.-Facultar a l'Alcalde/a per a la signatura del conveni i quanta documentació relacionada.”.

19. APROVAR LA CONVOCATÒRIA SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES ALS INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA PARTICIPACIÓ EN ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU 2019. NÚM .EXP. 61/2019/EJOV

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:



ACORD

“Primer.- Aprovar la convocatòria pública per a l’atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva destinades als infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú per a la participació d’activitats d’educació en el lleure durant l’estiu 2019, en el marc de les Bases reguladores aprovades pel Ple en data de 18 de març de 2019 i publicades al BOPB del passat 27 de març de 2019. (S’adjunta text de la convocatòria com ANNEX 1, en català i castellà) per les següents línies de subvenció:

1. Subvencionar les activitats d’educació en el lleure durant l’estiu dels infants, adolescents i joves menors de 18 anys.
2. Subvencionar el menjador d’aquells infants, adolescents i joves menors de 18 anys que realitzen aquestes activitats de lleure a l’estiu i que es trobin en una situació de vulnerabilitat alimentària justificada pels serveis socials municipals.
3. Subvencionar una part del cost del monitoratge de suport per infants, adolescents i joves menors de 21 anys amb diversitat funcional igual o superior al 33% que realitzen aquestes activitats.

Segon.- Autoritzar la despesa que es destinarà a aquestes actuacions de la següent manera:

- **Seixanta mil euros (60.000 €)** amb càrrec a la **partida 09.3278.48203** del pressupost de despeses vigent.

Es dotarà cada línia de subvenció de la següent manera:

1. Subvencionar les **activitats d’educació en el lleure** a l’estiu dels infants, adolescents i joves menors de 18 anys. **Un màxim de trenta cinc mil euros (35.000€)** amb càrrec a la **partida 09.3278.48203**
2. Subvencionar el **menjador** d’aquells infants, adolescents i joves menors de 18 anys que realitzen aquestes activitats de lleure a l’estiu i que es trobin en una situació de **vulnerabilitat alimentària**. **Un màxim de deu mil euros (10.000 €)** amb càrrec a la **partida 09.3278.48203**.
3. Subvencionar una part del cost del **monitoratge de suport** per infants, adolescents i joves menors de 21 anys amb discapacitat que realitzen aquestes activitats. **Un màxim de quinze mil euros (15.000 €)** amb càrrec a la **partida 09.3278.48203**.

Tercer.- Establir que el termini per a la presentació de sol·licituds començarà el dia 6 de maig de 2019 i finalitzarà el 17 de maig de 2019.

Quart.- Aprovar els extractes de la present convocatòria per tal de publicar-la en la BDNS (s’adjunten com ANNEX 2, en català i castellà)

Cinquè.- Aquesta convocatòria es farà pública a la seu electrònica de l’Ajuntament i també al Butlletí oficial de la Província de Barcelona a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.



20. APROVAR LA PROPOSTA DE RECTIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A INFANTS I ADOLESCENTS AMB DIVERSITAT FUNCIONAL PER A LA SEVA INCLUSIÓ EN ACTIVITATS EXTRAESCOLARS (CURS 2018-2019). NÚM. EXP. 794/2018/ESUB

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**Rectificar** l’acord segon relatiu a l’import màxim de 40.000 € amb càrrec a la partida 09.3278.48204 Ajuts d’Infància destinat a la concessió de les subvencions previstes en la Convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva a destinades a infants i adolescents amb diversitat funcional per a la seva inclusió en activitats extraescolars curs 2018-2019, aprovada per Junta de Govern Local el dia 27 de novembre de 2018 i deixar sense efecte 20.000,00 € de l’esmentada partida.”.

SALUT

21. APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L’AJUNTAMENT I LA CREU ROJA A CATALUNYA PER A LA PROMOCIÓ, DIFUSIÓ I IMPLANTACIÓ DEL RECURS ASSISTENCIAL LOPE – LOCALITZACIÓ DE PERSONES NÚM. EXP. 217/2019/EAJT

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD:

“**PRIMER.** Aprovar el conveni de col·laboració entre l’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i la Creu Roja a Catalunya per a la promoció, difusió i implantació del recurs assistencial LOPE – Localitzador de Persones (conveni amb privats), que s’adjunta com annex I.

SEGON. Publicar aquest conveni al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al web, al Registre de Convenis de cooperació i col·laboració de la Generalitat i al portal de Transparència.

TERCER. Aprovar la fitxa del conveni, que s’adjunta com annex II.

QUART. Notificar aquets acord a l’interessat/ada.”.

SERVEIS SOCIALS

22. ACCEPTAR EL FONS DE PRESTACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, AMB EL CODI 19/Y/265615 “SUPERVISIÓ D’EQUIPS DE SERVEIS SOCIALS BÀSICS DE MUNICIPIS DE MÉS DE 20.000”, PER A L’ANY 2019, PER UN IMPORT DE 3831,00€ D’ACORD AMB LES CONDICIONS I TERMES QUE S’HI EXPRESSEN. NÚM. EXP. 394/2019-EAJT

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:



ACORD

“**PRIMER.** Acceptar el fons de prestació de la Diputació de Barcelona, amb el codi 19/Y/265615 “Supervisió d’equips de Serveis Socials Bàsics de municipis de més de 20.000”, per a l’any 2019, per un import de 3831,00€ d’acord amb les condicions i termes que s’hi expressen.

SEGON. Tramitar l’acceptació al Portal de Tràmits de la Diputació amb el model de document normalitzat.”.

TERRITORI I ESPAI URBÀ

URBANISME I HABITATGE

23. L·LICÈNCIES I DISCIPLINA. APROVAR LA SOL·LICITUD DE L·LICÈNCIA PRESENTADA PER F. A. A., PER A FER DIVISIÓ HORIZONTAL DE L'EDIFICI ENTRE MITGERES DE PB+1PP AMB UN LOCAL A LA PB I UN HABITATGE EN 1PP A PL. SOLER I CARBONELL, 12. NÚM. EXP. 000033/2019-OBR

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD:

“**PRIMER- CONCEDIR** la llicència sol·licitada per F. A. A., NIF XXXXXX, per a FER DIVISIÓ HORIZONTAL DE L'EDIFICI ENTRE MITGERES DE PB+1PP amb un local a la PB i un habitatge en 1PP, a PL. SOLER I CARBONELL, 12, d’acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables amb les següents condicions particulars i generals:

1. Després de la divisió horitzontal la descripció de l’edifici és la següent:
 1. ENTITAT 1: local de 68,84 m² construïts i magatzem de 21,68 m² construïts, desenvolupats en planta baixa amb façana a la plaça Soler Carbonell.
 2. ENTITAT 2: habitatge de 71,56 m² construïts desenvolupats en planta primera, amb façana a la plaça Soler Carbonell.
2. Les connexions a les xarxes de serveis que s’hagin de modificar a conseqüència de la variació de parcel·lació aniran a càrrec del propietari.
3. La llicència queda condicionada al compliment dels requeriments generals per fer parcel·lacions i divisions horitzontals, que es detallen a continuació. L’incompliment d’algun d’aquests requeriments pot donar lloc a la resolució de la llicència, d’acord amb l’article 88.1 del Reglament d’obres, activitats i serveis dels ens locals.



CONDICIONS GENERALS DE PARCEL·LACIONS I DIVISIONS HORIZONTALS

1. Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de la propietat i sense perjudici del de tercer, segons l'article 73 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com dels drets de servitud, de llums i vistes regulats per la jurisdicció civil. Les llicències urbanístiques no exclouen els seus beneficiaris de les responsabilitats civils o penals en l'exercici de les seves activitats.

2. No s'entendrà concedida la llicència fins el moment en què no es faci efectiu l'import de la taxa i impost de construcció en el Departament de Recaptació de l'ajuntament.

SEGON.- **NOTIFICAR** aquest acord al sol·licitant de la llicència.”.

24. L·LICÈNCIES I DISCIPLINA. DONAR COMPTE A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE LA RELACIÓ DE L·LICÈNCIES APROVADES PER DECRET. NUM. EXP. D190416.

“ACTIVITATS

DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBERTURA

- 1- Declaració responsable d'obertura presentada per COESTECNIC, SLP, per instal·lar una oficina tècnica d'enginyeria al carrer d'Immaculada Concepció, 13, bxs. (284/18-eact)
- 2- Declaració responsable d'obertura presentada per R. N. M. A. per instal·lar un centre de quiromassatge i estètica a la ronda Ibèrica, 75, bxs. (296/18-eact)

COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBERTURA

- 3- Comunicació prèvia d'obertura presentada per XENULUA, SL, per una modificació no substancial, justificació acústica, del bar situat al Parc de Ribes Roges. (103/19-eact)
- 4- Comunicació prèvia d'obertura presentada per AMJAD BCN, SL, per instal·lar un bar al carrer del Bruc, 60, bxs.2. (activitat existent)(97/19-eact)
- 5- Comunicació prèvia d'obertura presentada per SOC JO 1942, SCP, per una modificació no substancial, del bar restaurant, situat al passeig del Carme, 46. (318/18-eact)

COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBERTURA PER CANVI DE TITULARITAT

- 6- Comunicació prèvia d'obertura presentada per LEROY MERLIN ESPAÑA, SL, per canviar de nom l'activitat de venda de mobles i productes de temporada, (carpa), a la ronda Europa, 46. (107/19-eact).”.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

25. L·LICÈNCIES I DISCIPLINA. DONAR COMPTE A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE LA RELACIÓ DE COMUNICACIONS PRÈVIES I DECLARACIONS RESPONSABLES PRESENTADES PER L'INTERESSAT. NÚM. EXP. C190416.

“LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES

1. Sol·licitud presentada per PARROQUIA SANTA MARIA DE LA GELTRU, per arranjar la teulada inclinada de la sagristia de l'església, a la Pl. Assumpció (000368/2019-OBR)
2. Id. per COM. PROP. C. FRANCESC IVERN, 4, per acabar les obres que no s'han pogut realitzar dins del termini, al C. Francesc Ivern, 4 (000375/2019-OBR)
3. Id. per ORANGES ESPAÑA COMUNICACIONES FIJAS, SLU, per a obrir rasa de 6M per desplegament de fibra òptica, al C. Canaries, 25-27 (001082/2018-OBR)
4. Id. per J.T. B., per a fer instal·lació interior de gas, al C. Barcelona, 53 (000423/2019-OBR)

OBRES PER DUR A TERME UNA ACTIVITAT

1. Sol·licitud presentada per MARC PEREZ VALS, per fer obres d'adequació d'un local per instal·lar un bar a la rambla de la Pau, 4. (129/19-OBR).”.

Complet l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 09.25 hores, de la que s'estén la present acta que firma la presidenta amb mi, el secretari.

Neus Lloveras i Massana

Josep Gomariz Meseguer