AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

El debat d'aquest Ple es troba recollit a la gravació de la sessió plenària que va efectuar Canal Blau. Hi podeu accedir seguint l'enllaç següent:

http://www.canalblau.cat/ple-de-vilanova-i-la-geltru-05-05-2014/

Per trobar més fàcilment el debat de cada punt, hem incorporat els minutatges en l'ordre del dia que hi ha a l'acta, a continuació dels assistents.

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 5 DE MAIG DE 2014

Acta núm. 7

A Vilanova i la Geltrú, quan són les 18:00 hores del dia 5 de maig de 2014, sota la presidència de la senyora alcaldessa, NEUS LLOVERAS I MASSANA (CiU), es reuneixen al saló de sessions de la Casa de la Vila les persones següents:

GERARD MARTÍ FIGUERAS I ALBÀ	(CiU)
ARIADNA LLORENS I GARCÍA	(CiU)
GLÒRIA GARCÍA I PRIETO	(CiU)
MIQUEL ÀNGEL GARGALLO SERRANO	(CiU)
MARIA JOSEP RIBA HUGUET	(CiU)
JOAN GIRIBET DE SEBASTIÁN	(CiU)
BLANCA ALBÀ I PUJOL	(CiU)
JOAN IGNASI ELENA GARCÍA	(PSC)
JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ	(PSC)
JOAN MARTORELL MASÓ	(PSC)
XAVIER CARBONELL I CIRAUQUI	(PSC)
GERARD LLOBET SÁNCHEZ	(PSC)
MIGUEL ÁNGEL IGLESIAS MONTOUTO	(PSC)
GISELA VARGAS REYES	(PSC)
CARMEN MARÍA RODRÍGUEZ MARTÍNEZ	(PP)
MARC FONT I RIMBAU	(CUP)
MARTA RIUS GALLART	(CUP)
RAIMON RÀFOLS FLORENCIANO	(CUP)
IOLANDA SÁNCHEZ ALCARAZ	(ICV)
FRANCISCO ÁLVAREZ MARÍN	(REGIDOR NO ADSCRIT)

SECRETARI GENERAL
ISIDRE MARTÍ I SARDÀ

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

INTERVENTOR
CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

per efectuar una sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament en primera convocatòria.

El Sr. FRANCESC XAVIER SÁNCHEZ VERA (CiU), el Sr. ORIOL ESCALAS NOLLA (PSC), el Sr. SANTIAGO RODRÍGUEZ SERRA (PP) i el Sr. MANEL CLAVER ROSO (ICV) no assisteixen.

El Sr. XAVIER CARBONELL I CIRAUQUI s'incorpora a la sessió a les 20.30 hores, quan s'està tractant el punt número 22 de l'ordre del dia.

El Sr. GERARD FIGUERAS I ALBÀ abandona la sessió quan són les 22.30 hores, després de la votació del punt 33 i just abans de començar el punt 26 de l'ordre del dia.

Els punts de l'ordre del dia són els següents:

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 8 d'abril de 2013. (0:04)
2. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 7 d'abril de 2014. (0:05)
3. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió extraordinària del dia 14 d'abril de 2014. (0:05)

DICTÀMENS:

<u>COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS A LES PERSONES</u>

Alcaldia

4. Proposta de nomenament de nou representant municipal a l'EPEL Neàpolis. (0:05)
5. Proposta de modificació puntual de la composició i atribucions de les comissions informatives de caràcter estable. (0:06)
6. Aprovació, si escau, de l'actualització dels models tipus de plecs de clàusules administratives generals de contractació de caràcter estàndard aplicables als contractes de serveis, de subministraments, d'obres i instal·lacions, de concessió d'obra pública, a d'altres contractes

administratius i als privats, adequat al text de la Llei de contractes del sector públic. (0:09)

7. Ratificació del Decret pel qual s'aprova el resultat del sorteig dels membres de les meses electorals corresponents a les eleccions al Parlament europeu. (0:12)

Recursos Humans i Organització Interna

8. Ratificació dels pactes i de l'annex als pactes de la Mesa General de Negociació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú del dia 1 d'abril de 2014 i 9 d'abril de 2014, respectivament. (0:13)

Serveis Socials

9. Aprovació, si escau, del conveni de cooperació interadministrativa entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i el Consell Comarcal del Garraf relatiu al servei de transport adaptat per a persones amb mobilitat reduïda. (0:21)
10. Aprovació, si escau, del conveni de concessió administrativa sobre bé demanial entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'Associació Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç del Garraf. (0:23)
11. Ratificació de la proposta d'adhesió a la Mesa de Salut Mental del Garraf. (0:29)

<u>COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROMOCIÓ DE LA CIUTAT</u>

Promoció Econòmica i Turisme

12. Aprovació, si escau, del conveni entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, el Consell Comarcal del Garraf i Sitback Produccions, SL, per a la celebració del "Vida Festival Internacional de Vilanova i la Geltrú". (0:30)
13. Aprovació, si escau, del conveni entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'ADEG. (1:18)
14. Aprovació, si escau, del conveni entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'Associació Formativa Temps de Vi. (1:24)

Cultura

15. Aprovació, si escau, de la designació de la Sala de Comissions de la planta noble de l'edifici de l'Ajuntament com a Sala Pau Roig i Estradé. (1:33)

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS A LA CIUTAT

Urbanisme, Obres i Habitatge

16. Ratificació del Decret de l'Alcaldessa d'inadmissió a tràmit de la instància presentada per Ninglee, SL, mitjançant la qual presenta full d'apreuament i sol·licita tenir per iniciat expedient d'expropiació de la seva finca per ministeri de la Llei. (1:36)
17. Aprovació definitiva de la Modificació puntual de l'article 42 i altres normes urbanístiques del Pla de millora urbana del Nucli Antic de Vilanova i la Geltrú. (1:45)

Serveis Viaris i Mobilitat

18. Aprovació, si escau, de l'adhesió al conveni de col·laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya i la societat Ecovidrio. (1:47)
19. Aprovació, si escau, de la baixa i separació del consorci CONGIAC. (1:49)
20. Autorització, si escau, a la Companyia d'Aigües per a la transmissió de les accions de les que resulta ser titular, a l'empresa GIACSA. (1:49)
21. Aprovació, si escau, de la contractació del servei de manteniment de mobiliari, abalisament i megafonia de les platges de Vilanova i la Geltrú. (2:08)

PROPOSICIONS DE L'ALCALDIA

Hisenda

22. Aprovació, si escau, de les tarifes de FUNERÀRIA VILANOVA, SA, per a l'any 2014. (2:14)
23. Aprovació provisional modificació Ordenança reguladora dels Preus Públics municipals. (2:23)

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ

Hisenda

24. Donar compte del Decret d'Alcaldia 000007/2014 INT relatiu a la liquidació dels pressupostos de l'exercici 2013 de l'Ajuntament, OAP Biblioteca Museu Víctor Balaguer i O.A. Institut Municipal d'Educació i Treball (IMET). (2:27)

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

MOCIONS

Grup Municipal de CiU

25. Moció de l'associació de dones Joudour wa Afak al voltant dels temes d'estrangeria a la nostra ciutat i al país. (2:55)
26. Moció d'adhesió a la commemoració del centenari de la Mancomunitat de Catalunya. (3:51)

Grup Municipal del PP

27. Moció per demanar a la Comissió de Nomenclàtor d'atorgar el nom d'un carrer de la ciutat a Adolfo Suárez González. (4:04)
28. Moció sobre l'ordenació de la cruïlla entre la ronda Ibèrica i el carrer del Doctor Zamenhof. (4:12)

Grup Municipal de la CUP

29. Moció per habilitar zones wifi a la ciutat. (4:17)
30. Moció en suport a la Plataforma en defensa de l'Ebre (PDE) i a la lluita pels cabals ambientals. (4:17)

Grup municipal del PSC

31. Moció sobre la millora del transport públic als polígons industrials del terme municipal de Vilanova i la Geltrú. (4:25)
32. Moció sobre les rodalies del Camp de Tarragona i la connexió amb el Garraf. (4:33)

Grups municipals de la CUP, d'ICV i del PSC

33. Moció de GarrafCoopera i de la Plataforma en defensa de l'Ortoll-Sant Gervasi, en pro de la conservació patrimonial i natural de l'Ortoll-Sant Gervasi-Darró-La Millera i de la recuperació i neteja de la zona per a la ciutadania. (3:12)

PREGUNTES

34. Pregunta del grup municipal del PP: (4:36)

    - Sobre l'ordenació del passeig Marítim de la ciutat.

35. Preguntes del grup municipal de la CUP: (4:36)

- Sobre la possibilitat de consulta pública dels pressupostos i la presentació d'al·legacions.
- Sobre l'equipament de la plaça del Port.

PRECS (4:41)

1. **APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 8 D'ABRIL DE 2013.**

S'aprova l'esborrany de l'acta per unanimitat dels presents (8 vots de CiU, 6 vots del PSC, 1 vot del PP, 3 vots de la CUP, 1 vot d'ICV i el vot del Sr. Francisco Álvarez Marín).

2. **APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 7 D'ABRIL DE 2014.**

S'aprova l'esborrany de l'acta per unanimitat dels presents (8 vots de CiU, 6 vots del PSC, 1 vot del PP, 3 vots de la CUP, 1 vot d'ICV i el vot del Sr. Francisco Álvarez Marín).

3. **APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL DIA 14 D'ABRIL DE 2014.**

S'acorda esmenar un error en l'esborrany de l'acta de la sessió extraordinària del Ple de 14 d'abril de 2014, en el sentit que indica l'informe d'Intervenció que es transcriu a continuació:

INFORME D'INTERVENCIÓ

De rectificació error material en les xifres del Pressupost consolidat 2014

Advertit error aritmètic en la proposta d'aprovació del Pressupost 2014 en el sentit que el sumatori d'algunes de les xifres consolidades és erroni, i atès que tant el Pressupost de l'Ajuntament com cadascun dels Pressupostos de la resta d'entitats municipals són correctes, es proposa la rectificació de l'error del pressupost consolidat, que quedaria amb les quantitats següents.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

i) Pressupost Consolidat.

INGRESSOS

CAPÍTOLS		*EUROS*
I	Impostos directes	30.364.200,00
II	Impostos indirectes	100.000,00
III	Taxes i altres ingressos	27.332.554,00
IV	Transferències corrents	21.694.714,00
V	Ingressos patrimonials	359.927,00
VI	Alienació d'inversions	355.330,00
VII	Transferències de capital	1.182.000,00
VIII	Actius financers	101.000,00
IX	Préstecs rebuts	0,00
	TOTAL INGRESSOS	**81.489.725,00**

DESPESES

CAPÍTOLS		*EUROS*
I	Despeses personal	31.736.790,00
II	Despeses corrents	33.243.354,00
III	Despeses financeres	4.042.565,00
IV	Transferències corrents	4.759.139,00
VI	Inversions reals	1.627.398,00
VII	Transferències de capital	0,00
VIII	Actius financers	101.000,00
IX	Amortització de préstecs	5.685.092,00
	TOTAL DESPESES	**81.195.338,00**

Incorpori's el present informe a l'expedient d'aprovació del Pressupost 2014, actualment en tràmit d'exposició pública, per tal de rectificar els errors aritmètics esmentats, substituint l'apartat **i) Pressupost consolidat** de la Proposta d'acord segons les xifres consignades més amunt.

S'aprova l'esborrany de l'acta per unanimitat dels presents (8 vots de CiU, 6 vots del PSC, 1 vot del PP, 3 vots de la CUP, 1 vot d'ICV i el vot del Sr. Francisco Álvarez Marín).

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS A LES PERSONES

4. ALCALDIA. PROPOSTA DE NOMENAMENT DE NOU REPRESENTANT MUNICIPAL A L'EPEL NEÀPOLIS.

Vist l'escrit presentat pel senyor Xavier Pineda Buendía, de data 28 d'abril de 2014, en el qual posa en coneixement d'aquest Ajuntament el seu cessament com a membre del Consell d'Administració de l'EPEL Neàpolis.

Vist que en l'escrit presentat pel portaveu del Grup Municipal del PP en data 31 de març de 2014, es proposa el nomenament el Sr. JOSÉ MARÍA BAÑOS GIL en substitució del Sr. Xavier Pineda.

Atès l'article 8 b) dels Estatuts de l'EPEL Neàpolis, que diu textualment, amb relació a la composició del Consell d'Administració:

"Vocals:

Fins a 15 membres designats pel Ple de l'Ajuntament, que podran ser regidors o no, però garantint en tot moment una majoria de regidors."

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

"**NOMENAR** el Sr. JOSÉ MARÍA BAÑOS GIL com a representant municipal a l'Entitat Pública Empresarial Local NEÀPOLIS, en substitució del Sr. XAVIER PINEDA BUENDÍA."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (8), PP (1), ICV (1) = 10 vots
Abstencions: PSC (6), CUP (3) i Sr. Francisco Álvarez = 10 vots

5. ALCALDIA. PROPOSTA DE MODIFICACIÓ PUNTUAL DE LA COMPOSICIÓ I ATRIBUCIONS DE LES COMISSIONS INFORMATIVES DE CARÀCTER ESTABLE.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Antecedents

I. Per acord del Ple extraordinari de l'Ajuntament de 4 de juliol de 2011 es van constituir les comissions informatives municipals de caràcter estable, la seva composició i competències.

II. En data 30 de març de 2012, per acord del Ple de l'Ajuntament, es va ratificar el Decret d'Alcaldia pel qual es modificaven les competències atribuïdes a les comissions informatives de caràcter estable, en el sentit de traspassar les competències de Participació i Agermanaments de la Comissió Informativa de Serveis a la Ciutat a la Comissió Informativa de Serveis a les Persones i introduir-hi la nova competència de Responsabilitat Social Corporativa.

III. Per acord Plenari de 4 de març de 2013, les competències atribuïdes a les Comissions Informatives de caràcter estable van tornar a ser modificades, en el sentit d'atribuir a la Comissió Informativa de Serveis a les Persones les competències pròpies del Servei d'Equitat, Gent Gran, Infància i Adolescència, que formaven part de la Comissió Informativa de Societat del Coneixement i Serveis Personals Sectorials.

IV. L'1 de juliol de 2013, un nou acord del Ple de l'Ajuntament va efectuar una redefinició formal del contingut de les atribucions de les Comissions Informatives en base a les regidories i els serveis municipals, incorporant també els ens, les organitzacions supramunicipals i els contractes adscrits a cada comissió informativa.

V. Per acord del Ple de l'Ajuntament de 9 de setembre de 2013, es va ratificar el Decret de l'Alcaldia pel qual es s'adscrivia la Regidoria d'Esports, anteriorment adscrita a la Comissió Informativa de Serveis a les Persones, a la Comissió Informativa de Promoció de la Ciutat. Es va canviar la composició dels vocals d'aquesta última comissió, substituint a la Sra. Glòria García per la Sra. Blanca Albà, i es van nomenar nous secretaris. En el decret es van reflectir també els lletrats de referència de cadascuna de les Comissions Informatives.

VI. En data 31 de març de 2014, el Sr. Francisco Álvarez va presentar una instància en la que declarava que abandonava el grup municipal del PP per continuar amb les seves funcions com a regidor no adscrit, de la qual es va donar compte en la sessió ordinària del Ple de 7 d'abril de 2014.

VII. Vist l'Informe emès per la Secretaria General de l'Ajuntament, en el qual es considera que el regidor no adscrit té dret a formar part de totes les comissions informatives municipals de caràcter estable en què així ho manifesti.

VIII. Atès que en data 23 d'abril de 2014 el Sr. Francisco Álvarez ha comunicat la seva voluntat de formar part de totes les comissions informatives municipals de caràcter estable.

Fonaments de dret

De conformitat amb el que disposa l'article 20 de la Llei 7/1985, de bases del règim local, l'article 60 del Decret Legislatiu 2/2003, que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 38 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, article 11 del Reglament Orgànic Municipal i demés legislació concordant, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD

"**PRIMER.** Modificar puntualment la composició de les Comissions Informatives de caràcter estable de l'Ajuntament (C.I. Serveis a les persones, C.I. Serveis a la Ciutat, C.I. Promoció de la Ciutat, C.I. Societat del Coneixement i Serveis Personals Sectorials), així com també la composició de la Comissió Especial de Comptes, per tal d'incorporar com a membre de les mateixes al regidor no adscrit a cap grup polític municipal. Passaran a tenir la composició següent:

3 regidors/ores de CIU
3 regidors/ores de PSC-PM
1 regidor/ora del PP
1 regidor/ora de la CUP-PA
1 regidor/a d'ICV-E
1 regidor no adscrit

SEGON. De conformitat amb l'acord del Ple de 4 de juliol de 2011, independentment del nombre de regidors/ores a cada comissió, cadascun d'ells tindrà el vot ponderat derivat de la proporció representativa al Ple del seu grup municipal. El regidor/a designat inicialment com a membre de la comissió informativa podrà ser substituït de forma automàtica per qualsevol altre membre del grup municipal al qual pertanyi.

TERCER. Comunicar el present acord a tots es membres de les comissions informatives i als caps dels serveis municipals."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (8) i Sr. Francisco Álvarez = 9 vots
Abstencions: PSC (6), PP (1), CUP (3) i ICV (1) = 11 vots

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

6. **ALCALDIA. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTUALITZACIÓ DELS MODELS TIPUS DE PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES GENERALS DE CONTRACTACIÓ DE CARÀCTER ESTÀNDARD APLICABLES ALS CONTRACTES DE SERVEIS, DE SUBMINISTRAMENTS, D'OBRES I INSTAL·LACIONS, DE CONCESSIÓ D'OBRA PÚBLICA, A D'ALTRES CONTRACTES ADMINISTRATIUS I ALS PRIVATS, ADEQUAT AL TEXT DE LA LLEI DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC.**

Relació de fets

1. Atès que el 30 d'octubre de 2007 es va aprovar la Llei 30/2007, de contractes del sector públic, que transposava la normativa europea en matèria de contractes del sector públic.
2. Atès que aquesta normativa ha sofert diverses modificacions fins que la Disposició final trenta-dosena de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'economia sostenible, autoritzà el Govern a elaborar un text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), el qual va ser aprovar pel RD Legislatiu 3/2011, de 4 de novembre.
3. Atès que les variacions introduïdes en la Llei 30/2007 havien estat molt significatives, algunes tan rellevants com la refosa en un sol acte de l'adjudicació provisional i la definitiva (Llei 34/2010), o el nou règim de modificació dels contractes, en el sentit de restringir les seves possibilitats (Llei 2/2011). Aquestes variacions fan necessària l'elaboració d'uns nous Plecs adaptats a la normativa vigent.
4. Atès que dins les competències de la Diputació de Barcelona hi ha la relativa a l'assistència i cooperació jurídica i tècnica als municipis i que aquests PCAG, redactats amb caràcter estàndard, s'han tramitat en base a aquesta competència.
5. Atès que la Diputació de Barcelona, d'acord amb el que estableix la TRLCSP va sol·licitar a la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya l'emissió d'un dictamen sobre la conveniència i articulat dels esmentats plecs (Dictamen 318/13).
6. Atès que la tramitació dels PCAG s'han de tramitar com les ordenances municipals i que cal una aprovació inicial, juntament amb l'informe facultatiu de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, i que aquests tràmits ja els ha realitzat la Diputació de Barcelona amb l'aprovació els Plecs de Clàusules Administratives amb caràcter estàndard.

Fonaments de dret

Vist allò l'art. 66 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre i l'art. 277.1 i 278.2 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Atès allò que estableix l'art 36 de la Llei de bases de règim local pel que fa a les competències de la Diputació de Barcelona.

Atès allò que disposa el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic pel que fa a la tramitació dels Plecs de Clàusules Administratives Generals i Particulars.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

PRIMER. APROVAR INICIALMENT el Plec de clàusules administratives generals de contractació de caràcter estàndard aplicables als contractes de serveis, de subministraments, d'obres i instal·lacions, de concessió d'obra pública, a d'altres contractes administratius i als privats, elaborat per la Diputació de Barcelona (annex I).

SEGON. PUBLICAR al DOGC, al BOP, en un dels mitjans de comunicació escrita, al tauler d'edictes de la corporació i al Perfil del Contractant de la corporació.

TERCER. SOTMETRE el Plec de Clàusules administratives generals de contractació de caràcter estàndard aplicables als contractes de serveis, de subministraments, d'obres i instal·lacions, de concessió d'obra pública, a d'altres contractes administratius i als privats, aprovats a l'acord primer, A INFORMACIÓ PÚBLICA per un període de 30 dies hàbils, durant els quals es poden formular les al·legacions pertinents. Si durant el termini per a formular al·legacions no se'n presenta cap, considerar aprovat definitivament el Plec de Clàusules Administratives Generals.

QUART. APROVAR, amb caràcter intern, el model tipus de Plec de Clàusules Administratives Particulars aplicables als contractes de subministraments de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i dels seus organismes dependents, adaptats als procediments oberts i als negociats sense publicitat (annex II).

CINQUÈ. APROVAR, amb caràcter intern, el model tipus de Plec Clàusules Administratives Particulars aplicables als contractes de serveis de l'Ajuntament

de Vilanova i la Geltrú i dels seus organismes dependents, adaptats als procediments oberts i als negociats sense publicitat (annex III).

SISÈ. APROVAR, amb caràcter intern, el model tipus de Plec de Clàusules Administratives Particulars aplicables als contractes d'obres de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i dels seus organismes dependents, adaptats als procediments oberts i als negociats sense publicitat (annex IV).

ANNEX I

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES GENERALS DE CONTRACTACIÓ DE CARÀCTER ESTÀNDARD APLICABLES ALS CONTRACTES DE SERVEIS, DE SUBMINISTRAMENTS, D'OBRES I INSTAL·LACIONS, DE CONCESSIÓ D'OBRA PÚBLICA, A ALTRES CONTRACTES ADMINISTRATIUS I ALS PRIVATS ELABORAT PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

ÍNDEX:

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte, tipologia de contractacions, determinacions del Plec, i procediment i jurisdicció aplicables.

Clàusula 2. Àmbit d'aplicació del Plec.

Clàusula 3. Normativa general i supletorietat.

Clàusula 4. Efectes de les modificacions legislatives.

Clàusula 5. Exercici de les atribucions per contractar.

Clàusula 6. Prerrogatives de la Corporació.

Clàusula 7. Resolució presumpta, recurs especial i mesures provisionals.

TÍTOL II. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

Secció 1a. Determinacions comunes a tots els tipus contractuals.

Clàusula 8. Documentació preparatòria integrant de l'expedient.

Clàusula 9. Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Clàusula 10. Contractes menors.

Clàusula 11. Garantia provisional.

Clàusula 12. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions més avantatjoses.

Clàusula 13. Documentació a presentar a les licitacions.

Clàusula 14. Terminis per a la presentació de proposicions.

Clàusula 15. Mesa de contractació.

Clàusula 16. Informació als licitadors.

Clàusula 17. Obertura i examen de proposicions.

Clàusula 18. Requeriment previ per a l'adjudicació.

Clàusula 19. Garantia definitiva.

Clàusula 20. Procediment aplicable als concursos de projectes.

Clàusula 21. Racionalització tècnica de la contractació local.

Clàusula 22. Formalització del contracte.

Secció 2a. Determinacions específiques relatives al contracte d'obres i instal·lacions.

Clàusula 22. Actuacions prèvies a l'aprovació de l'expedient.

Clàusula 23. Documentació preparatòria integrant de l'expedient.

Clàusula 24. Avantprojecte, bases tècniques i presentació del projecte per l'empresari.

Clàusula 25. Elaboració, supervisió i aprovació del projecte, i responsabilitat dels seus autors.

TÍTOL III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Capítol I. Règim d'execució del contracte i de les seves incidències.

Secció 1a. Determinacions comunes a tots els tipus contractuals.

Clàusula 26. Règim d'execució del contracte.

Clàusula 27. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

Clàusula 28. Facultats d'inspecció i vigilància de la Corporació i responsable del contracte.

Clàusula 29. Personal d'interlocució tècnica del contractista.

Clàusula 30. Resolució d'incidències tècniques.

Clàusula 31. Condicions especials d'execució del contracte.

Clàusula 32. Règim de penalitzacions per incompliment.

Secció 2a. Determinacions específiques relatives al contracte d'obres i instal·lacions.

Clàusula 33. Principi de risc i ventura i força major.

Clàusula 34. Inici del termini d'execució.

Clàusula 35. Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

Clàusula 36. Programa de Treball.

Clàusula 37. Avís previ i informació a l'autoritat laboral.

Clàusula 38. Subcontractació.

Clàusula 39. Direcció facultativa de l'obra.

Clàusula 40. Delegació i personal d'obra del contractista.

Clàusula 41. Llibre d'Ordres i Assistències.

Clàusula 42. Llibre d'Incidències.

Clàusula 43. Llibre de Subcontractació.

Capítol II. Drets i obligacions de les parts.

Secció 1a. Determinacions comunes a tots els tipus contractuals.

Clàusula 44. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista.

Clàusula 45. Informació sobre condicions de subrogació en contractes de treball.

Clàusula 46. Confidencialitat de la informació.

Clàusula 47. Propietat dels treballs realitzats per a la Corporació i dels elements utilitzats en la realització.

Clàusula 48. Assistència a la Corporació.

Clàusula 49. Responsabilitats i indemnitzacions per compte del contractista.

Secció 2a. Determinacions específiques relatives al contracte d'obres i instal·lacions.

Clàusula 50. Legalització de les instal·lacions.

Clàusula 51. Assaigs i anàlisis dels materials i unitats d'obra.

Clàusula 52. Transport i aplec dels materials d'obra.

Clàusula 53. Instal·lacions auxiliars i provisionals.

Clàusula 54. Senyalització de les obres.

Clàusula 55. Reposició de servituds omeses en el projecte.

Clàusula 56. Objectes trobats i materials procedents de les obres.

Secció 3a. Determinacions específiques relatives a altres tipus de contractes.

Clàusula 57. Programa de treball en els contractes de serveis.

Clàusula 58. Execució del contracte de subministrament.

Capítol III. Modificacions del contracte.

Secció 1a. Determinacions comunes a tots els tipus contractuals.

Clàusula 59. Modificació del contracte.

Clàusula 60. Pròrrogues del contracte i variacions en el seu termini d'execució.

Secció 2a. Determinacions específiques relatives al contracte d'obres i instal·lacions.

Clàusula 61. Modificacions previstes.

Clàusula 62. Modificacions no previstes.

Clàusula 63. Expedient de modificació del projecte i del contracte.

Clàusula 64. Obres accessòries a les del projecte principal.

Capítol IV. Règim econòmic del contracte.

Secció 1a. Determinacions comunes a tots els tipus contractuals.

Clàusula 65. Pressupost del contracte.

Clàusula 66. Revisió i adequació de preus.

Clàusula 67. Transmissió de drets de cobrament.

Clàusula 68. Interès de demora.

Secció 2a. Determinacions específiques relatives al contracte d'obres i instal·lacions.

Clàusula 69. Certificacions i abonaments al contractista de les obres executades.

Clàusula 70. Certificacions i abonaments de les revisions de preus.

Clàusula 71. Acomptes per operacions preparatòries.

Clàusula 72. Abonament de partides alçades.

Secció 3a. Determinacions específiques relatives a altres tipus de contractes.

Clàusula 73. Règim econòmic i forma de pagament en el contracte de serveis.

Clàusula 74. Especialitats del preu en els contractes de subministrament.

Capítol V. Resolució del contracte.

Secció 1a. Determinacions comunes a tots els tipus contractuals.

Clàusula 75. Causes i efectes generals de resolució del contracte.

Secció 2a. Determinacions específiques relatives a diversos tipus contractuals.

Clàusula 76. Causes i efectes específics de resolució del contracte d'obres.

Clàusula 77. Causes i efectes específics de resolució del contracte de serveis.

Clàusula 78. Causes i efectes específics de resolució del contracte de subministrament.

Clàusula 79. Causes i efectes específics de resolució del contracte de gestió de serveis públics.

Clàusula 80. Causes i efectes específics de resolució del contracte de concessió d'obra pública.

Capítol VI. Conclusió del contracte, recepcions, termini de garantia i liquidació.

Secció 1a. Determinacions comunes a tots els tipus contractuals.

Clàusula 81. Extinció, recepció, termini de garantia i liquidació del contracte.

Clàusula 82. Devolució o cancel·lació de la garantia.

Secció 2a. Determinacions específiques relatives al contracte d'obres i instal·lacions.

Clàusula 83. Recepció de l'obra.

Clàusula 84. Termini de garantia.

Clàusula 85. Certificació final.

Clàusula 86. Liquidació del contracte.

DAU

Règim contractual de les entitats públiques empresarials i societats mercantils locals.

DDU

Derogació normativa.

DFU

Entrada en vigor.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Clàusula 1.- Objecte, tipologia de contractacions, determinacions del Plec, i procediment i jurisdicció aplicables.

1. Aquest Plec conté les determinacions jurídiques, econòmiques i administratives que s'han d'aplicar a les contractacions que la Corporació acordi establir d'entre les categories contractuals següents:

a) de serveis;

b) de subministraments;

c) d'obres i instal·lacions;

d) de concessió d'obra pública;

e) de gestió de serveis públics, de col·laboració entre els sectors públic i privat, de

caire administratiu especial, i dels privats.

2. En les disposicions referides a aquests tipus de contractacions es distingeix entre les generals (Títol I), les relatives a l'expedient de contractació (Títol II) i les relatives a l'execució del contracte (Títol III).

3. Seran d'aplicació al contracte les normes relatives al procediment administratiu i de la jurisdicció contenciosa administrativa, sotmetent-se als Tribunals del domicili de la Corporació que fossin competents per conèixer de les qüestions que se suscitin, llevat dels efectes, compliment i extinció dels contractes privats, que es sotmetran a la jurisdicció civil.

Clàusula 2.- Àmbit d'aplicació del Plec.

1. Aquest Plec General serà d'aplicació a les relacions contractuals establertes per la Corporació i els seus Organismes Autònoms en l'àmbit material definit a la clàusula 1, sens perjudici del què estableix la Disposició Addicional Única en matèria de règim contractual de les entitats públiques empresarials i societats mercantils locals.

2. Els Consorcis participats per la Corporació que no tinguin atribuïda estatutàriament la potestat reglamentària s'hi podran adherir.

3. Les mencions fetes a la Corporació o a l'Entitat s'entendran referides també als seus Organismes Autònoms, i consorcis participats per ella que s'hi hagin adherit.

Clàusula 3.- Normativa general i supletorietat.

1. Amb caràcter general, constitueixen normativa i prescripcions aplicables al procediment de formació i d'aprovació de l'expedient, licitació, negociació, adjudicació, formalització i execució dels contractes administratius regits pel present Plec, a més de les disposicions d'aquest, les establertes en:

a) els Plecs de Clàusules Administratives i de Prescripcions Tècniques Particulars que s'estableixin per a cada expedient, i la normativa sectorial específica a la qual aquests es remetin per raó de la matèria en cada cas;

b) la Directriu 2004/18/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 31 de març, sobre coordinació dels procediments d'adjudicació dels contractes públics d'obres, de subministrament i de serveis, així com la resta de la normativa comunitària aplicable;

c) el Text refós de la llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (en endavant, TRLCSP), les normes reglamentàries en matèria de contractació i la resta de disposicions que les despleguin, modifiquin o afectin**;**

d) la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i les disposicions que la despleguin, modifiquin o afectin, així com la normativa autonòmica de desplegament que, en el marc d'aquella, sigui vigent**;**

e) la normativa de contractació del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), aprovat per Decret núm. 179/1995, de 13 de juny, la normativa concordant i la resta de la regulació específica de la Generalitat de Catalunya**;**

f) la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i llurs normatives concordants i de desplegament.

g) els acords i les resolucions sobre el règim d'atribució de competències, les Bases d'Execució del Pressupost i les Ordenances i els Reglaments de la Corporació**;**

h) la Llei estatal 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, les disposicions que la despleguin i la resta de la normativa general sobre seguretat i salut en el treball, la de protecció mediambiental i la d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes, així com la resta de normativa aplicable.

2. En relació amb els contractes d'obres i instal·lacions, els de concessió d'obra pública i en els de gestió de serveis públics que comprenguin execució d'obres, a més de la normativa expressada a l'apartat 1, també són aplicables les disposicions establertes a:

a) la Llei autonòmica 3/2007, de 4 de juliol, de l'obra pública.

b) el Títol I del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), aprovat per Decret de la Generalitat de Catalunya 179/1995, de 13 de juny.

c) la Llei estatal 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció, i les disposicions que la despleguin.

d) el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres en construcció, i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, així com la resta de la normativa general sobre seguretat i salut en el treball, la de protecció mediambiental i la d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes, i la resta de normativa aplicable.

e) sens perjudici de l'observança de la normativa general referida a les lletres anteriors, i en tot allò que no estigui específicament previst en el present Plec, serà supletòria la Llei 38/1999, de 5 de novembre, de l'edificació.

3. En relació amb els contractes de gestió de serveis públics que no comprenguin execució d'obres, a més de la normativa expressada als apartats anteriors, també són aplicables les disposicions establertes als Títols V i VI del Reglament d'obres, activitats i serveis de Catalunya (ROAS), aprovat per Decret de la Generalitat de Catalunya 179/1995, de 13 de juny, així com la legislació local aplicable i la d'àmbit sectorial corresponent, i les disposicions especials del respectiu servei en la mesura que no s'oposin a la normativa general.

4. En tot allò no previst a les anteriors, seran aplicables les restants normes de Dret administratiu, i, en darrer terme, les de Dret privat.

Clàusula 4.- Efectes de les modificacions legislatives.

Les prescripcions d'aquest Plec que incorporen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat i/o l'autonòmica d'aplicació als ens locals catalans i de les normes reglamentàries que respectivament les despleguin s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi la seva revisió.

Clàusula 5.- Exercici de les atribucions per contractar.

1. Les atribucions per a la contractació i la seva execució seran exercides pels òrgans corporatius de conformitat amb les resolucions o acords dictats en exercici de la potestat d'autoorganització de la Corporació.

2. Les adaptacions en matèria pressupostària es palesaran per mitjà de les Bases d'Execució del Pressupost de cada exercici, sempre, emperò, d'acord amb el que estableix aquest Plec i la resta de disposicions de caràcter general.

Clàusula 6.- Prerrogatives de la Corporació.

1. Corresponen a l'òrgan de contractació les prerrogatives de direcció, interpretació, modificació, suspensió i resolució del contracte en la forma i condicions que preveu la legislació aplicable.

2. Els actes que els òrgans competents de la Corporació adoptin respecte a la interpretació dels termes del contracte, així com a la de les clàusules del present Plec i de les dels Plecs de Clàusules Administratives i de Prescripcions Tècniques Particulars que el regulin, seran immediatament executius, sens perjudici dels recursos que procedeixin.

Clàusula 7.- Resolució presumpta, recurs especial i mesures provisionals.

1. Les peticions que presenti el contractista, o si escau altres possibles interessats, que no siguin objecte de consideració específica en aquest clausulat i a la normativa aplicable, s'entendran desestimades si transcorreguts tres mesos des de la seva presentació no hagués recaigut resolució expressa.

2. L'assenyalament de terminis que consta a les clàusules als efectes de determinar que una petició, a manca de resolució expressa, s'entengui estimada o desestimada, s'efectua sens perjudici de la possible ampliació dels dits terminis en virtut de la pròrroga que es pugui decretar o acordar, que haurà de ser notificada als interessats. En aquest darrer supòsit els dits efectes relatius a la virtualitat presumpta sobre estimació o desestimació de les sol·licituds inherents a l'absència de resolució expressa quedaran referits a la data en què expiri l'ampliació disposada.

3. Les previsions dels dos apartats anteriors s'entenen sens perjudici de la possibilitat d'interposició del recurs especial en matèria de contractació previ al recurs contenciós administratiu, o de la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, segons el règim i amb els efectes que s'estableixen a la normativa general de contractació.

TÍTOL II. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ.

Secció 1a. Determinacions comunes a tots els tipus contractuals.

Clàusula 8.- Documentació preparatòria integrant de l'expedient.

1. Els expedients de contractació han de contenir:

a) Els Plecs de Prescripcions Tècniques i de Clàusules Administratives Particulars que han de regir el contracte, quina exigència serà suplerta per la d'un document descriptiu de les necessitats i requisits de la contractació en cas que el procediment d'adjudicació escollit sigui el de diàleg competitiu.

b) El certificat o document que acrediti l'existència de crèdit pressupostari i la fiscalització de la Intervenció en els termes previstos a les Bases d'Execució.

c) La justificació de la necessitat del contracte i idoneïtat de l'objecte, característiques i import calculat de la contractació, del procediment escollit, dels criteris d'adjudicació o aspectes de negociació escollits, i de la resta d'aspectes que requereixi la normativa general vigent.

2. La resolució d'aprovació de l'expedient de contractació comprendrà la de la despesa corresponent i la dels Plecs de Prescripcions Tècniques i de Clàusules Administratives Particulars o bé del document descriptiu substitutori quan escaigui segons l'establert a l'efecte.

Clàusula 9.- Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Els plecs de clàusules administratives particulars (en endavant, "Clàusules Particulars") podran incloure noves clàusules per desplegar el Plec de Clàusules Administratives Generals, sempre que no el contradiguin, així com aquelles que autoritzin les disposicions generals.

Clàusula 10.- Contractes menors.

1. De conformitat amb la normativa general de contractació, els contractes menors, podent tenir aquesta consideració els contractes d'obres, de serveis, de subministraments i altres contractes, es definiran per la quantia legalment establerta.

2. La tramitació de l'expedient del contracte menor sols exigirà l'aprovació de la despesa i la incorporació de la factura, o bé el comprovant o rebut corresponent en els casos de subministraments i serveis quina prestació s'acrediti en els usos del tràfic comercial per aquest medi, que han de reunir els requisits establerts a la legislació vigent, tot això sens perjudici del què estableixin les Bases d'execució del pressupost de la Corporació.

3. Els contractes menors no podran tenir una durada superior a un any, ni ésser objecte de pròrroga ni de revisió de preus.

4. En els contractes menors no s'exigirà la constitució de la garantia, llevat que es disposi altrament.

5. En els contractes menors no s'hi incorporaran plecs de clàusules administratives, però en els casos en què resulti necessari es consignaran les

prescripcions oportunes per a la correcta execució del contracte, sens perjudici de les especialitats que s'estableixen per al contracte menor d'obres a la clàusula 24.

Clàusula 11.- Garantia provisional.

1. Amb caràcter general, no es constituirà garantia provisional en els procediments oberts, restringits o negociats, llevat que les Clàusules Particulars disposin altrament en funció de les circumstàncies concurrents, que hauran d'haver-se justificat suficientment a l'expedient.

2. La garantia provisional no podrà ser superior al 3% del pressupost de licitació o bé del pressupost estimatiu de licitació quan el contracte es determini en funció de preus unitaris, exclòs l'IVA en ambdós casos.

Clàusula 12.- Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions més avantatjoses.

1. En cas d'igualació de proposicions més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els criteris de preferència que s'indiquen a la normativa general de contractació i els altres que es detallen segons l'ordre de prelació, subsidiari del què puguin preveure les Clàusules Particulars, següent:

1r) A favor de les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitats superior al 2% i en funció del percentatge.

2n) A favor de les proposicions d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, segons els criteris i requisits establerts a la normativa general de contractació.

3r) A favor de les proposicions d'empreses sense ànim de lucre, en els supòsits i d'acord amb els criteris i requisits establerts a la normativa general de contractació.

4t) A favor de les proposicions d'empreses o les entitats reconegudes com a Organitzacions de Comerç Just, quan en els productes objecte del contracte existeixi una alternativa en aquest sentit.

5è) A favor de les proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica o professional, compleixin les directrius i mesures que es determinin tendents a promoure la igualtat efectiva entre dones i homes en el mercat de treball, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

6è) A favor de les proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica o professional, compleixin

els requisits que es determinin a la Llei 10/2010, de 7 de maig, d'acollida de persones immigrades.

7è) A favor de la proposició que comprengui l'oferta econòmica més baixa.

2. En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

Clàusula 13.- Documentació a presentar a les licitacions.

1. La documentació a presentar pels licitadors serà la que es determini a les Clàusules Particulars corresponents, que, com a mínim, comprendrà l'establerta a la normativa general de contractació.

2. Les propostes econòmiques i tècniques s'ajustaran al model i previsions establerts a les Clàusules Particulars, i aniran sempre acompanyades, en sobre a part, de la documentació administrativa legalment necessària per procedir a la seva qualificació prèvia per part de la Mesa de contractació.

La documentació que acrediti la representació i facultats del licitador que resulti proposat com a adjudicatari haurà de ser validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Corporació prèviament a l'adjudicació del contracte, sens perjudici de les responsabilitats de tot tipus en què aquell hagi pogut incórrer relatives a la validesa d'aquest document en la data final del termini per a la presentació de proposicions. En cas de concórrer aquesta manca de validesa, serà considerada per la Corporació com a retirada injustificada de l'oferta i es procedirà, en conseqüència, a la confiscació de la garantia provisional constituïda, si escau.

Clàusula 14.- Terminis per a la presentació de proposicions.

Els terminis mínims per a la presentació de proposicions seran els que per a cada tipus de contracte assenyala la normativa general de contractació, computant-se per dies naturals, si bé en el cas que el termini finalitzi en dissabte, diumenge o festiu s'entendrà ajornat fins al primer dia laborable següent.

Clàusula 15.- Mesa de contractació.

1. De conformitat amb la normativa general, la Mesa de contractació serà presidida per un/a membre electe/a o un/a funcionari/a de la Corporació, i en formaran part com a vocals el/la secretari/a o, si escau, el/la titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor/a, o funcionaris delegats que els substitueixin, així com aquelles altres persones que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de l'Entitat, o membres electes d'aquesta, sense que el seu número sigui, en total, inferior a tres. Actuarà com a secretari/a un/a funcionari/a de la Corporació. El personal eventual no pot formar part en cap cas de la Mesa de contractació.

2. Es determinarà per decret de la Presidència de la Corporació la configuració concreta de la Mesa de Contractació, de la qual se'n donarà l'oportuna publicitat al perfil del contractant així com, a més, al Butlletí oficial de la província quan tingui caràcter permanent.

Clàusula 16.- Informació als licitadors.

Les empreses interessades en la licitació podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i/o sobre la documentació complementària de la licitació fins a 9 dies naturals abans de què finalitzi el termini fixat per a la recepció de les ofertes, d'acord amb els termes del règim informatiu establert a la normativa general de contractació.

Clàusula 17.- Obertura i examen de proposicions.

1. La Mesa es reunirà en acte no públic per procedir a la qualificació de la documentació administrativa exigida a la normativa general de contractació, presentada en temps i forma, i si observés defectes materials en la documentació presentada podrà concedir, si ho estima convenient, un termini màxim de tres dies hàbils per tal que el licitador esmeni l'error.

Així mateix, a l'efecte de verificar l'eventual concurrència de prohibicions per contractar, l'òrgan de contractació i la mesa de contractació podran requerir a l'empresari la presentació de documents complementaris als que ha presentat, o bé aclariments sobre aquests, que haurà de complimentar en el termini màxim de cinc dies.

2. L'obertura de les proposicions es celebrarà en un termini màxim d'un mes a comptar des de la data d'exhauriment del termini per presentar les ofertes, en el lloc, dia i hora que s'hagi assenyalat en cada cas, constituint-se a aquests efectes la Mesa de contractació.

En cas que les Clàusules Particulars hagin establert criteris d'adjudicació quina quantificació depengui d'un judici de valor, la documentació relativa a aquests criteris s'haurà de presentar en sobre independent de la resta de la proposició i serà objecte de valoració amb anterioritat a la dels criteris quantificables de forma automàtica, tot procedint-se a l'obertura d'aquest sobre en un termini no superior a set dies a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa.

La documentació administrativa presentada i, si escau, la relativa als criteris d'adjudicació quina quantificació depengui d'un judici de valor, no poden incloure cap informació que permeti conèixer amb anterioritat a la seva obertura el contingut de la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació determinarà l'exclusió de la licitació.

L'obertura de les proposicions es farà sempre i en tot cas en un o varis actes públics llevat que es prevegi que en la licitació puguin emprar-se medis electrònics. Quan el dia assenyalat sigui dissabte, diumenge o festiu, s'entendrà ajornat fins al primer dia laborable següent, si no es fixés una altra data.

3. La Mesa procedirà prèviament a donar compte del resultat de la qualificació de la documentació presentada. Obertes les proposicions, la manca de signatura de

compromís sobre aquestes es podrà considerar per la Mesa com a error subsanable, previ examen i conclusió favorable sobre la coherència tècnica i econòmica globals de l'oferta presentada pel licitador. En aquest cas se l'atorgarà un termini màxim de subsanació de tres dies hàbils si no se'l pogués requerir en el mateix acte a què es ratifiqui expressament en la seva oferta en la deguda forma omesa, tot advertint-lo de què l'omissió de fer-ho es considerarà retirada injustificada de l'oferta.

A l'efecte de verificar aspectes dubtosos en les proposicions que puguin incidir en la seva consistència o viabilitat, la Mesa de contractació, d'acord amb la normativa general de contractació, podrà requerir a l'empresari els aclariments que consideri necessaris al respecte, que haurà de complimentar en el termini addicional màxim de cinc dies.

En cas de discordança entre les expressions dineràries de l'oferta en lletres i números prevaldrà la xifra consignada en lletres, llevat que es tracti d'un error manifest en l'expressió d'aquesta, havent-se, en aquest darrer cas, de desestimar la proposició per la Mesa motivadament.

En cas de discordança en el contingut d'una mateixa proposició econòmica i/o tècnica entre llurs respectives expressions en el format en paper i en altres formats prevaldrà l'expressió consignada en el format que dugui la signatura del licitador; en cas que ambdós estiguin signats, prevaldrà el format en paper.

4. Quan l'adjudicació resulti de l'aplicació de dos o més criteris, la Corporació haurà d'establir a les Clàusules Particulars els paràmetres objectius que permetin apreciar per a cadascun dels criteris si la proposició global del licitador no pot ser complerta com a conseqüència d'una oferta desproporcionada o anormal. L'absència de previsió d'aquests paràmetres determinarà que no es pugui efectuar la ponderació per apreciar si una proposició pot ser considerada com a oferta anormalment baixa.

Clàusula 18.- Requeriment previ per a l'adjudicació.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que, dins del termini de deu dies hàbils o bé en el termini superior que permeti la legislació autonòmica de desplegament, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa aquesta acreditació, així com la de l'efectiva disposició dels medis que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte i la d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent, en la modalitat que s'hagués establert, i presenti també els documents que acreditin la validació, per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Corporació, de la documentació en què s'atorguin els poders de representació i les facultats vigents del licitador.

En cas de no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se en aquest cas a recaptar la mateixa documentació al licitador següent segons l'ordre en què hagin restat classificades les ofertes.

Clàusula 19.- Garantia definitiva.

1. La quantia de la garantia definitiva serà per regla general del 5% de l'import d'adjudicació del contracte o del pressupost estimat del contracte, IVA exclòs, llevat que les Clàusules Particulars n'excloguin la possibilitat motivadament i sempre que sigui legalment possible.

2. Aquesta regla general s'excepcionarà en casos especials, i, en particular, en cas d'adjudicació a ofertes incurses en presumpció de baixa anormal o desproporcionada, casos en els quals l'òrgan de contractació podrà establir a les Clàusules Particulars que, a més de la garantia definitiva, se'n presti una de complementària de fins a un 5% de l'import d'adjudicació del contracte, podent assolir la garantia total un 10% del preu del contracte.

3. En els termes legalment previstos, les Clàusules Particulars podran preveure que la garantia definitiva en els contractes es constitueixi mitjançant retenció de preu, així com que l'acreditació de l'esmentada constitució pugui efectuar-se mitjançant medis electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 20.- Procediment aplicable als concursos de projectes.

1. Les primes de participació o pagaments als participants en aquest tipus de concursos per part de la Corporació no pressuposen cap dret dels corresponents guanyadors d'aquells a l'adjudicació d'un contracte per a l'elaboració dels projectes premiats. La continuïtat contractual del concurs ha d'estar prevista expressament a les condicions d'aquest. Si aquest fos el cas, es podrà preveure l'adjudicació del contracte mitjançant procediment negociat sense publicitat al qual s'haurà d'invitar a tots els guanyadors del concurs, en cas d'ésser varis.

2. Correspon a la Corporació en exclusiva l'explotació econòmica dels drets de propietat intel·lectual sobre els projectes contractats i/o que hagin estat objecte de primes de participació o de pagaments als participants com a conseqüència del procediment especial referit a l'apartat anterior, en els termes de la clàusula 48 del present Plec.

Clàusula 21.- Racionalització tècnica de la contractació local.

La Corporació podrà, per a racionalitzar i ordenar l'adjudicació dels contractes, concloure acords marc, articular sistemes dinàmics, o centralitzar la contractació d'obres, serveis i subministraments en serveis especialitzats, d'acord amb el que disposa la normativa general de contractació.

Clàusula 22.- Formalització del contracte.

1. El contracte es perfeccionarà mitjançant la seva formalització en els terminis previstos a la normativa general en funció de si aquell és harmonitzat o no.

2. Si el contracte no pogués formalitzar-se en el termini indicat per causes imputables a l'adjudicatari, la Corporació podrà procedir a endegar les actuacions següents:

a) Deixar sense efecte l'adjudicació i acordar la confiscació a l'adjudicatari, sobre la garantia definitiva, de l'import de la garantia provisional que s'hagués exigit si escaigués.

b) Requerir la documentació referida a la clàusula 18 al licitador següent segons l'ordre en què hagin restat classificades les ofertes, als efectes de procedir a una nova adjudicació. Altrament, el procediment restarà desert.

3. Si les causes de la no formalització fossin imputables a la Corporació, es rescabalarà al contractista pels danys i perjudicis que pogués ocasionar-li la demora.

4. El contracte que es formalitzi ajustarà el seu contingut al de les respectives Prescripcions Tècniques, Clàusules Particulars i respectiva documentació annexa, les quals es consideren part integrant del contracte, al qual s'adjuntaran i hauran de ser signats pel contractista.

5. En virtut de la formalització, la Corporació i el contractista restaran obligats al compliment del contracte. En particular, el contractista restarà obligat al pagament de l'import dels anuncis i de les altres despeses que s'ocasionin amb motiu dels tràmits preparatoris, del procediment d'adjudicació que s'hagi seguit, i de la formalització del contracte.

Secció 2a. Determinacions específiques relatives al contracte d'obres i instal·lacions.

Clàusula 23.- Actuacions prèvies a l'aprovació de l'expedient.

L'aprovació de l'expedient de contractació i posterior adjudicació del contracte d'obres requereixen singularment la prèvia elaboració, supervisió, si escau, aprovació i replanteig del projecte corresponent, en els termes establerts a la normativa general de contractació.

Clàusula 24.- Documentació preparatòria integrant de l'expedient.

1. Els expedients de contractació d'obres han de contenir, a més dels documents previstos a la clàusula 8, els següents:

a) El projecte, i resolució aprovatòria d'aquest.

b) L'acta de replanteig previ del projecte, amb la certificació sobre la viabilitat del projecte i disponibilitat dels terrenys necessaris per al normal desenvolupament del contracte, llevat, en el darrer cas, de les excepcions previstes legalment.

2. Per excepció, no seran d'aplicació les previsions contingudes a l'apartat anterior en els supòsits següents:

a) Els d'elaboració prèvia d'avantprojecte, bases tècniques, i presentació del projecte per l'empresari.

b) Els expedients de contractes menors d'obres, en els quals, a més dels documents establerts a les determinacions generals per als contractes menors, haurà d'afegir-s'hi el pressupost de les obres, sens perjudici de què

hagi d'existir el projecte o demés documentació exigible quan ho requereixin normes específiques i d'haver-se de sol·licitar l'informe de supervisió del propi projecte exigit per la normativa general de contractació per a quan el treball afecti l'estabilitat, seguretat o estanqueïtat de l'obra.

3. L'aprovació de l'expedient de contractació requerirà que el projecte hagi estat aprovat definitivament.

Clàusula 25.- Avantprojecte, bases tècniques i presentació del projecte per l'empresari.

1. El contingut de la documentació de l'avantprojecte, determinada per la normativa general de contractació i la d'obres pròpia dels ens locals catalans, serà el suficient per tal que se'n puguin conèixer els criteris de l'òrgan que l'aprovi sobre els extrems fonamentals i les condicions bàsiques per elaborar el projecte o projectes parcials en què eventualment es pugui descomposar aquell.

2. La Corporació podrà també elaborar unes bases tècniques per a l'execució d'obres que no requereixin projecte segons les determinacions prèvies del present Plec i sens perjudici de la documentació que s'hi exigeix. Aquestes bases han de definir i valorar les obres amb la precisió convenient per a la seva realització.

3. L'aprovació de l'avantprojecte i de les bases tècniques correspondrà a l'òrgan que tingui atribuïda la competència per aprovar els projectes, d'acord amb el règim propi de delegacions i atribucions de competències de la Corporació.

L'acord d'aprovació comprendrà, si escau, l'autorització de la redacció del projecte o projectes que s'hi indiquin, que hauran de ser objecte de contractació i execució independents.

4. La Corporació podrà també acordar l'elaboració d'un avantprojecte o estudi previ informatiu de l'obra quan concorrin circumstàncies especials determinades per la magnitud, la complexitat, el llarg termini d'execució o la possibilitat de diverses solucions.

5. La contractació conjunta de l'elaboració del projecte i l'execució de les obres corresponents tindrà caràcter excepcional, i requerirà en tot cas la redacció prèvia per la Corporació de l'avantprojecte o de les bases tècniques, tot això en els supòsits i amb l'observança dels requeriments fixats a la normativa general de contractació.

En aquest cas, l'execució restarà condicionada a la supervisió, aprovació i replanteig del projecte per l'òrgan de contractació.

Clàusula 26.- Elaboració, supervisió i aprovació del projecte, i responsabilitat dels seus autors.

1. El projecte, amb el contingut documental mínim que en cada cas estableixi la normativa general de contractació, la sectorial que escaigui i la d'obres pròpia dels ens locals catalans, podrà ser elaborat per tècnics de la pròpia Corporació que estiguin en possessió de la titulació adequada per raó del tipus d'obra de què es tracti, o per equips multidisciplinars designats per la Corporació i composats per tècnics competents amb la

titulació requerida per intervenir en l'aspecte que correspongui, o bé podrà ser encarregat a professionals aliens mitjançant contracte de serveis per a la seva elaboració íntegra o bé en col·laboració amb la Corporació i sota la seva supervisió.

2. L'aprovació del projecte correspondrà a l'òrgan unipersonal o al col·legiat representatiu en aplicació de les previsions d'atribució competencial contingudes a la normativa de règim local aplicable, sens perjudici de les delegacions en altres òrgans corporatius conferides en exercici de la potestat d'autoorganització, s'ajustarà al procediment previst a la normativa d'obres pròpia dels ens locals catalans i portarà implícita la declaració d'utilitat pública i la necessitat d'ocupació dels terrenys i els edificis que hi són compresos, a l'efecte d'expropiació forçosa.

3. Quan l'elaboració íntegra del projecte hagi estat contractada per la Corporació mitjançant la modalitat de serveis, el seu autor o autors respondran dels danys i perjudicis que durant l'execució o l'explotació de les obres es puguin causar tant a la Corporació o al personal depenent d'ella com a tercers o els seus béns a conseqüència de defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions o infraccions de preceptes normatius en el projecte, en els termes previstos a la normativa general de contractació. En el supòsit que la prestació es dugués a terme en col·laboració amb la Corporació i sota la seva supervisió, les responsabilitats es limitaran a l'àmbit de la col·laboració.

4. Els autors dels avantprojectes, estudis informatius o previs respondran en els mateixos termes de l'apartat anterior.

5. Els professionals aliens als serveis tècnics de la pròpia Corporació que realitzin el projecte hauran de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, a l'aportació de la qual estarà condicionada la signatura del contracte de serveis corresponent; alternativament, el professional aportarà el projecte amb el visat col·legial corresponent.

6. Abans de l'aprovació dels esmentats projectes elaborats per tècnics aliens a la Corporació, en els supòsits en què el contracte d'obres sigui igual o superior a 350.000 euros o bé es tracti d'obres que afectin l'estabilitat, seguretat i estanquitat de l'obra, els serveis tècnics de la Corporació promotors de l'obra hauran d'emetre un informe de supervisió del projecte en els termes establerts a la normativa general de contractació.

TÍTOL III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

Capítol I. Règim d'execució del contracte i de les seves incidències.

Secció 1a. Determinacions comunes a tots els tipus contractuals.

Clàusula 27.- Règim d'execució del contracte.

1. El contracte s'executarà de conformitat amb els termes definits a les seves clàusules, a les pròpies del present Plec de Clàusules Generals, a les Clàusules Particulars i a les Prescripcions Tècniques, i d'acord amb les instruccions que la Corporació doni al contractista per a la interpretació d'unes i altres.

2. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes o documentació que l'integren, o de la normativa aplicable a tot allò que s'ha pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

3. L'execució del contracte es realitzarà a risc d'una major onerositat i ventura d'un major benefici del contractista, sens perjudici del què pugui establir-se a les clàusules de repartiment de riscos dels contractes de col·laboració entre el sector públic i el privat.

Clàusula 28.- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

1. El contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs per a la seva execució, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, en base a la informació facilitada per la Corporació, en tots els casos en els quals l'execució suposi la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de la Corporació i en funció del risc que comporti.

Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació a la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

2. En tot cas, durant l'execució del contracte el contractista haurà de complir aquesta planificació i les obligacions previstes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball.

La Corporació arbitrarà els medis de coordinació escaients per verificar el compliment d'aquestes obligacions, en funció del risc que comporti la concurrència empresarial. Aquests medis es determinaran en els plecs particulars o en altres documents anàlegs, en els termes que preveu l'esmentada normativa.

Clàusula 29.- Facultats d'inspecció i vigilància de la Corporació i responsable del contracte.

1. Correspon a la Corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista, i, a tal efecte, l'òrgan de contractació podrà nomenar un responsable del contracte en els termes de la normativa general de contractació.

El responsable del contracte no podrà en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en el procés de contractació com a licitador. En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital ostentin una participació superior al 10% o en siguin administradors el responsable del contracte o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal.

En defecte de designació expressa del responsable del contracte a les Clàusules Particulars, s'entén que les seves funcions les exerceix el o la Cap del servei o centre promotor de la contractació.

2. Si el contractista, o persones contractades per ell, incorren en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, l'òrgan de contractació podrà exigir l'adopció de mesures concretes per aconseguir o restablir la bona execució del que s'hagués pactat.

Clàusula 30.- Personal d'interlocució tècnica del contractista.

El contractista designarà persona o persones amb competència tècnica i capacitat suficients per disposar sobre totes les qüestions relatives a l'execució i bona marxa del contracte i també als efectes d'interlocució tècnica en la relació del contractista amb el Servei de la Corporació promotor de la contractació.

Clàusula 31.- Resolució d'incidències tècniques.

1. Les incidències que se suscitin en l'execució del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació mitjançant expedient contradictori amb les actuacions preceptuades a la normativa general de contractació.

2. Les esmentades resolucions o acords de l'òrgan de contractació seran immediatament executius, sens perjudici dels recursos que siguin procedents.

Clàusula 32.- Condicions especials d'execució del contracte.

1. En els termes legalment establerts, l'òrgan de contractació podrà establir condicions especials d'execució del contracte, sempre que siguin compatibles amb el dret comunitari i s'indiquin en l'anunci de licitació i en les Clàusules Particulars, que podran referir-se, en especial, a consideracions de tipus mediambiental o social.

2. Les Clàusules Particulars podran establir penalitats per al cas d'incompliment de les condicions especials d'execució en els termes de la clàusula següent.

3. Serà causa de resolució del contracte l'incompliment de les condicions especials d'execució quan les Clàusules Particulars els hagin atribuït el caràcter d'obligacions essencials. En cas contrari, l'incompliment es podrà considerar infracció greu constitutiva de prohibició de contractar amb el sector públic sempre que així s'hagi definit a les Clàusules Particulars i concorri dol, culpa o negligència de l'empresari, en els termes previstos a la normativa general de contractació i la que la desplegui.

Clàusula 33.- Règim de penalitzacions per incompliment.

1. Les Clàusules Particulars o el contracte podran preveure penalitats per als supòsits següents:

a) per compliment defectuós de la seva prestació o d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució del contracte que s'haguessin establert.

b) per incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides al contracte.

c) per demora del contractista en l'obligació de complir el contracte dins del termini total o dels parcials fixats per a la seva realització o execució successiva, respectivament.

d) per la infracció de les condicions establertes per a la subcontractació.

e) per incompliment dels criteris d'adjudicació que han permès ser adjudicatari del contracte.

f) per incompliment dels compromisos d'adscripció dels mitjans personals o materials.

2. Les penalitats seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment i el seu import no podrà depassar el 10% del pressupost del contracte en els supòsits dels incompliments descrits a les lletres a), b), e) i f) de l'apartat anterior.

L'incompliment de les condicions establertes a la normativa de contractació i a les Clàusules Particulars per a la subcontractació podrà donar lloc, en tot cas, a la imposició al contractista d'una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte.

Les Clàusules Particulars determinaran amb concreció els supòsits, abast i procediment per a l'exercici d'aquestes penalitats mitjançant una tramitació que garanteixi la no indefensió del contractista.

3. Quan el contractista hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, la Corporació podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats que s'haguessin establert a l'efecte en les Clàusules Particulars.

4. Quan el contractista hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total per causes imputables a ell, la Corporació podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries en proporció de 0,20 euros per cada 1000 euros del preu del contracte. Les Clàusules Particulars podran preveure unes penalitats distintes a les esmentades quan es motivi la seva necessitat en l'expedient per a la correcta execució del contracte ateses les especials característiques d'aquest.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

5. Quan el contractista hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials per causes imputables a ell, l'òrgan de contractació estarà també facultat per resoldre aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats si així s'hagués previst a les Clàusules Particulars o bé quan la demora en el compliment els terminis parcials faci presumir raonablement la impossibilitat de compliment del termini total.

6. En el contracte de gestió de serveis públics s'aplicaran les sancions que s'hagin previst a les Clàusules Particulars. En el cas que no s'haguessin previst, s'entendran d'aplicació les previsions dels apartats anteriors.

Secció 2a. Determinacions específiques relatives al contracte d'obres i instal·lacions.

Clàusula 34.- Principi de risc i ventura i força major.

1. L'execució del contracte es realitzarà a risc d'una major onerositat i ventura d'un major benefici del contractista, llevat dels supòsits de força major en els termes establerts a l'apartat següent.

2. El contractista tindrà dret a ser indemnitzat per la Corporació pels danys i perjudicis que se li haguessin produït com a conseqüència dels efectes catastròfics esdevinguts per causa de força major, concorrent aquesta en els supòsits que resultin de la normativa general i, en la mesura en què aquesta es remet a l'analogia, en aquells fets independents del cercle propi de l'activitat del contractista que no s'haguessin pogut preveure o que, tot i essent previsibles o previstos, fossin inevitables**.** El seu exercici resta sotmès a les determinacions següents:

a) L'expedient s'iniciarà a instància del contractista mitjançant comunicació a la Direcció de l'obra en un termini de 20 dies a comptar des de la data final de l'esdeveniment, s'instruirà per aquesta amb audiència del contractista, i es resoldrà per l'òrgan de contractació.

b) Aquest dret està condicionat a què no existeixi actuació imprudent per part del contractista davant el fet constitutiu de força major causant dels danys. En aquest sentit, haurà d'acreditar en l'expedient que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar, si això fos possible, que els treballs realitzats i l'equip adscrit poguessin sofrir danys pels esdeveniments causants, i, en la valoració dels danys causats, es tindrà en compte l'adopció d'aquestes mesures i precaucions, amb la finalitat de segregar de la valoració els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes prèvies o immediates després d'esdevenir el fet causa dels danys.

c) Si, presentada sol·licitud d'indemnització per causa de força major, transcorreguessin tres mesos sense haver recaigut resolució expressa, s'entendrà desestimada la petició.

Clàusula 35.- Inici del termini d'execució.

El termini d'execució de l'obra que s'hagi determinat a les Clàusules Particulars es comptarà des de la data de formalització de l'acta de comprovació del replanteig, si ja ha estat notificada l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball elaborat pel contractista. En cas contrari, l'inici de les obres es comptarà des de la data de l'esmentada notificació.

Sens perjudici de l'anterior previsió, en cas de formalitzar-se una acta d'inici d'obres, el termini d'execució començarà a comptar a partir de la seva signatura.

Clàusula 36.- Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

1. El contractista, una vegada formalitzat el contracte, estarà obligat a elaborar un

Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de seguretat i salut o, si escau, de l'estudi bàsic, en el qual s'han d'analitzar, estudiar, desenvolupar i complementar les previsions contingudes a l'estudi o estudi bàsic, en els termes que preveu la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en els treballs d'execució d'obres.

2. En cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració d'aquest Pla, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent en matèria de seguretat i salut que consideri oportú, sense que aquesta possibilitat pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

3. En tot cas, durant l'execució dels treballs el contractista restarà obligat al compliment dels principis generals aplicables a l'execució de l'obra previstos a la normativa general esmentada al primer apartat, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria per part de la Direcció facultativa i dels serveis de la Corporació promotors de les obres.

4. Quan no s'estableixi expressament un termini menor a les Clàusules Particulars, el contractista haurà de lliurar a la Corporació cinc exemplars del Pla de Seguretat i Salut en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des de la formalització del contracte. El Pla haurà de ser informat pel Tècnic competent en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra i pel tècnic responsable de la unitat orgànica promotora de les obres, i elevat per la persona responsable d'aquesta unitat a l'òrgan de contractació per a la seva aprovació. En cas que el Pla no obtingués la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista per a què en un nou termini de deu dies hàbils realitzi les esmenes que, per raó de defectes o omissions, se li facin avinents, esmenes a quina realització estarà condicionada l'aprovació del Pla.

Clàusula 37.- Programa de treball.

Les Clàusules Particulars podran establir que el contractista presenti un programa de treball d'acord amb les condicions, continguts i procediments que s'estableixin a la normativa general de contractació. Aquest programa serà obligatori sempre que les obres tinguin caràcter pluriennal.

La Corporació resoldrà sobre el programa dins dels quinze dies següents al de la seva presentació, transcorreguts els quals sense que hagués recaigut resolució expressa al respecte s'entendrà aprovat.

Clàusula 38.- **Informació a l'autoritat laboral.**

1. El contractista haurà de comunicar l'obertura del centre de treball a l'autoritat laboral abans de l'inici dels treballs i haurà d'incloure el pla de seguretat i salut.

2. El pla de seguretat i salut haurà d'estar a disposició permanent de la Inspecció de Treball i Seguretat Social, així com dels tècnics responsables en matèria de seguretat i salut.

Clàusula 39.- Subcontractació.

1. El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació d'acord amb els requisits i condicions establerts a la normativa general de contractació, llevat que el contracte o les Clàusules Particulars disposin altrament o que es dedueixi que aquell, per la seva naturalesa i condicions, ha de ser executat directament pel contractista.

2. El primer i segon subcontractistes podran subcontractar l'execució dels treballs que haguessin contractat, amb els requisits i condicions establerts a l'article 5 de la Llei 32/2006.

El tercer subcontractista ja no podrà subcontractar els treballs que hagués contractat, tot això sens perjudici del què disposa l'apartat 3 de l'article 5 de la Llei 32/2006.

Clàusula 40.- Direcció facultativa de l'obra.

1. La Corporació designarà per escrit la persona o persones facultatives titulars de la Direcció de l'obra, amb titulació adient i suficient, d'entre el personal tècnic de la pròpia Entitat, les quals seran a més representants d'aquesta davant el contractista. No obstant això, podrà designar també a d'altres tècnics aliens a la Corporació, mitjançant contracte a tal efecte, en quin cas la representació correspondrà al/a la Cap o a un/a tècnic/a designat/da del Servei promotor de les obres, sens perjudici de les funcions pròpies de la Direcció.

2. L'exercici de la Direcció de l'obra comporta la comprovació i la vigilància de la seva correcta execució, amb totes les facultats que la normativa general li confereix per a aquesta finalitat. També comportarà la responsabilitat de la vigilància sobre la seguretat i salut durant l'execució de l'obra si la Corporació no designa un tècnic específicament competent en aquesta matèria.

La persona o persones titulars de la Direcció facultativa són responsables de la direcció de l'obra, amb independència de què comptin amb col·laboradors, i assumeixen davant la Corporació la responsabilitat final de l'execució del projecte, amb tots els requeriments implícits en el paràgraf anterior.

3. La Corporació designarà per escrit un/a coordinador/a en matèria de seguretat i salut, que estarà integrat en la direcció facultativa. Aquesta persona tindrà la titulació adient i suficient d'entre el personal tècnic de la pròpia Entitat. No obstant això, també podrà designar a un/a tècnic/a aliè/na a la Corporació, mitjançant contracte a tal efecte. Quan no sigui necessària la designació del/de la coordinador/a per tractar-se d'obres amb projecte en les què no concorri més d'una empresa, les funcions que se li atribueixin seran assumides per la direcció facultativa; en el supòsit d'obres sense projecte, correspondran al/a la tècnic/a que es designi si escau.

4. La coordinació en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra haurà de desenvolupar les funcions previstes a la normativa de seguretat i salut a les obres en construcció.

En el supòsit d'obres que no siguin susceptibles de projecte, aquestes funcions correspondran al/a la tècnic/a que, si escau, es designi.

5. Els contractes de serveis que tinguin per objecte la vigilància, supervisió, control i direcció de les obres o instal·lacions corresponents no podran adjudicar-se a l'empresa contractista de l'execució de les obres ni a les empreses a ella vinculades en el sentit que són definides a la normativa general de contractació.

6. Els professionals aliens als serveis tècnics de la pròpia Corporació que assumeixin la Direcció facultativa de l'obra o bé la Coordinació en matèria de seguretat i salut en el treball/tècnic en prevenció de riscos laborals hauran de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, a l'aportació de la qual estarà condicionada la signatura dels contractes de serveis respectius.

Clàusula 41.- Delegació i personal d'obra del contractista.

1. El contractista estarà representat permanentment a l'obra per persona o persones amb competència tècnica i capacitat suficients per disposar sobre totes les qüestions relatives a la seva execució i bona marxa, així com també als efectes d'interlocució tècnica en la relació del contractista amb el Servei promotor. Les Clàusules Particulars podran fixar la capacitat o titulació que ha de tenir el/la Cap d'Obra que designi el contractista en funció de les característiques, naturalesa i volum de les obres. El contractista, assabentat de la o les persones designades per a la Direcció de les obres, els comunicarà en el termini de 15 dies naturals a comptar des de la formalització del contracte la persona designada com a Cap d'Obra i una persona substituta degudament habilitada a suplir aquell/a a tots els efectes durant les seves absències a l'obra.

2. La Corporació es reserva el dret de fer retirar de l'obra aquells empleats del contractista quines actituds, a criteri de la Direcció de l'obra, siguin perjudicials per a la bona marxa dels treballs. El contractista està obligat a substituir immediatament aquest personal en rebre la corresponent notificació.

Clàusula 42.- Llibre d'Ordres i Assistències.

1. Adjudicada l'obra i amb anterioritat a la data en què tingui lloc la comprovació del replanteig, la Corporació lliurarà al contractista una còpia autoritzada dels documents contractuals i del Projecte així com un llibre amb fulls numerats per triplicat i segellat en tots els fulls. L'esmentat llibre, que es denominarà "Llibre d'Ordres i Assistències", restarà a disposició de la Direcció de l'obra, i servirà per recollir en ell totes les ordres que dicti aquesta, així com incidències i comunicacions que tant la Direcció de l'obra com el contractista puguin formular.

Qualsevol ordre, comunicació o incidència d'execució d'obra es documentarà per triplicat i es conservarà l'original en el propi Llibre i cadascuna de les còpies seran respectivament per al Director i el Cap d'Obra. Tota anotació realitzada per qualsevol de les parts haurà de ser lliurada a l'altra.

Totes les anotacions que es realitzin al Llibre d'Ordres i Assistències obliguen a les parts al seu coneixement als efectes escaients.

L'esmentat Llibre d'Ordres i Assistències s'obrirà en la data de l'acta de comprovació del replanteig i es tancarà en la de l'acta formal de recepció.

Tant els documents contractuals com el Llibre d'Ordres i Assistències hauran d'ésser custodiats pel contractista i un cop efectuada la recepció seran lliurats a la Corporació.

2. Alternativament al suport expressat a l'apartat anterior i en funció dels medis tècnics de què disposi el contractista, la Corporació podrà establir a les Clàusules Particulars que les comunicacions que conformen l'objecte del Llibre d'Ordres i Assistències es realitzin per mitjans telemàtics, a quin efecte es lliurarà al contractista una clau d'accés a un fitxer informàtic *ad hoc* en el sistema corporatiu de correu electrònic. Aquest fitxer tindrà la mateixa validesa en relació a la funció, títol, disseny, contingut i efectes que l'establerta per la normativa general de contractació per al Llibre d'Ordres i Assistències en el suport en paper.

Clàusula 43.- Llibre d'incidències.

1. En cada obra existirà, amb la finalitat de control i seguiment del Pla de seguretat i salut, un Llibre d'Incidències que constarà de folis per quadruplicat.

2. El Llibre d'incidències serà facilitat per la Corporació, tot i que el/la coordinador/a en matèria de seguretat i salut en fase d'execució sigui aliè/na a aquesta Entitat.

3. El Llibre d'incidències s'haurà de mantenir sempre a l'obra i estarà en poder del/de la coordinador/a de seguretat i salut. Hi tindran accés la Direcció facultativa, els contractistes i subcontractistes i els treballadors autònoms, així com el responsable del contracte i les persones i/o òrgans amb responsabilitats en matèria de prevenció en les empreses intervinents a l'obra i representants dels treballadors.

4. Efectuada una anotació al Llibre d'Incidències, el/la coordinador/a en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra haurà de notificar-la al contractista afectat i als representants dels treballadors d'aquest.

En el cas que l'anotació suposi una reiteració d'una advertència o observació anterior anotada en aquest llibre, s'haurà de remetre una còpia a la Inspecció de Treball i Seguretat Social en el termini de 24 hores.

5. Sens perjudici de l'establert en els apartats anteriors, i en funció de les Clàusules Particulars, les incidències podran restar reflectides a les actes de les reunions que es celebrin amb la Direcció facultativa i el responsable del contracte o, si no està designat, la representació de la Corporació, per tal de solucionar les eventualitats que ho requereixin. Aquestes actes s'estendran per triplicat exemplar, hauran de ser signades per la Direcció facultativa i un exemplar s'haurà d'incorporar a l'expedient.

Clàusula 44.- Llibre de Subcontractació.

1. Cada contractista, amb caràcter previ a la subcontractació amb un subcontractista o treballador autònom de part de l'obra que tingui contractada, haurà d'obtenir un Llibre de Sucontractació habilitat que s'ajusti a la normativa aplicable.

2. El Llibre de Subcontractació serà habilitat mitjançant la diligència oportuna per part de l'autoritat laboral abans de l'inici de l'obra.

Especialment hi han de constar les dades identificatives de l'obra. Els fulls destinats a les anotacions necessàries han de ser deu, estar numerats correlativament i estar

segellats per l'empresa constructora titular del llibre. Cadascun dels deu fulls ha de ser duplicat d'una manera autocopiadora.

3. El contractista haurà de conservar el Llibre de Subcontractació a l'obra fins la complerta finalització de la mateixa, designant una persona per a la seva conservació i cumplimentació durant els treballs (normalment serà el cap d'obra). El nom i dades d'aquesta persona es comunicaran al servei promotor de l'Entitat.

Així mateix, l'haurà de conservar durant els cinc anys posteriors a la finalització de la seva participació en l'obra.

4. En cada subcontractació, el contractista haurà de comunicar la subcontractació anotada al coordinador de seguretat i salut, amb l'objecte de què aquest disposi de la informació.

Capítol II. Drets i obligacions de les parts.

Secció 1a. Determinacions comunes a tots els tipus contractuals.

Clàusula 45.- Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

1. El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2. El contractista adoptarà, a més, totes les mesures necessàries per evitar la contaminació química o física de la natura o els espais urbans i suburbans que es pogués derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.

El contractista resta obligat a la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envasatge, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats per la Corporació.

3. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, restarà subjecte al règim de responsabilitats empresarials establert a la normativa general sobre infraccions i sancions en l'ordre social i la resta que resulti d'aplicació.

4. Sens perjudici d'això, la Corporació podrà requerir al contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

5. La naturalesa de la contractació exclou qualsevulla vinculació laboral o funcionarial entre el personal del contractista, o de llurs subcontractistes, i la Corporació.

Clàusula 46.- Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

1. Quan hagi d'operar la subrogació laboral de conformitat amb la normativa vigent o el conveni col·lectiu aplicable en cada cas, o perquè així s'hagi previst a les Clàusules Particulars, l'òrgan de contractació haurà de facilitar als licitadors, en les Clàusules Particulars o com a documentació complementaria, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors afectats per tal de permetre l'avaluació dels costos laborals d'aquella.

2. Als efectes de l'apartat anterior, el contractista empleador haurà de facilitar a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest, la informació sobre les condicions dels contractes laborals dels seus treballadors.

Clàusula 47.- Confidencialitat de la informació.

1. El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte i a la qual se l'hagués conferit aquest caràcter a les Clàusules Particulars o en el propi contracte o, àdhuc en cas d'imprevisió, quan per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquesta obligació tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència, llevat que les Clàusules Particulars o el contracte n'estableixin un termini superior.

2. Fins a l'exhauriment del termini esmentat, el contractista no podrà utilitzar per a si ni proporcionar a tercers cap dada dels treballs contractats, ni publicar, totalment o parcialment, el contingut d'aquests sense autorització escrita de la Corporació. En tot cas el contractista serà responsable dels danys i perjudicis que es derivin de l'incompliment d'aquesta obligació.

Transcorreguts tres mesos des de la sol·licitud de l'expressada autorització sense que hagués recaigut resolució expressa, s'entendrà estimada la petició.

Clàusula 48.- Propietat dels treballs realitzats per a la Corporació i dels elements utilitzats en la seva realització.

1. Els treballs que es realitzin en qualsevol de les seves fases seran propietat de la Corporació i, en conseqüència, aquesta podrà demanar en qualsevol moment els lliuraments de part de l'estudi o servei realitzat, sempre que no sigui incompatible amb el programa definitiu d'elaboració i no afecti el correcte desenvolupament dels treballs.

2. El contractista cedeix, en tot cas, a aquesta Corporació tots els drets d'explotació econòmica de la propietat intel·lectual sobre l'objecte del contracte, sens perjudici dels drets previs d'aquesta naturalesa que poguessin existir, en els contractes que tinguin per objecte la creació d'obres literàries, artístiques, científiques o tècniques i llurs eventuals productes derivats, així com en els de col·laboració d'empreses externes en les prestacions de serveis, subministraments o desenvolupaments que siguin requerits en aquesta creació per part dels serveis tècnics de la pròpia Corporació, i també en els projectes contractats i/o que hagin estat objecte de primes de participació o de pagaments als participants com a conseqüència del procediment especial aplicable als concursos de projectes referit a la clàusula 20 del present Plec, cessió que s'efectua en els termes següents:

- La cessió és en exclusiva i abasta els drets d'explotació de reproducció, comunicació pública, distribució i transformació.
- La cessió comprèn totes les modalitats d'utilització o medis de difusió existents per a cadascun dels quatre drets d'explotació, inclosos l'emmagatzemament digital en suport electrònic i la posta a disposició interactiva en línia en tota mena de xarxes telemàtiques.
- L'àmbit temporal de la cessió abastarà tot el temps que tardi l'obra en passar al domini públic, i el seu àmbit territorial és mundial.

3. El contractista garanteix a la Corporació l'originalitat dels resultats del seu treball així com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre l'objecte del contracte com a conseqüència de les seves relacions contractuals prèvies, simultànies o posteriors de caire laboral o bé amb les entitats de gestió de drets d'explotació o tot altre tercer, essent al seu càrrec el pagament dels eventuals drets i rescabalaments per aquestes circumstàncies o qualsevulla altra reclamació al respecte.

4. El contractista tindrà l'obligació de proporcionar a la Corporació totes les dades, càlculs, processos i procediments emprats durant l'elaboració de l'estudi o en la prestació del servei, incloent en aquest darrer cas la presentació de la documentació econòmica relativa a l'explotació del servei. Restaran, tanmateix, exceptuats de presentació aquells treballs o serveis el caràcter confidencial dels quals s'hagi fet constar en l'oferta i s'hagi recollit en el document de formalització del contracte.

5. El contractista haurà d'obtenir les llicències, cessions, permisos i autoritzacions necessàries dels titulars dels drets previs de propietat intel·lectual i/o industrial corresponents per a la utilització de creacions literàries, artístiques i/o científiques i tècniques, o de materials, procediments i equips per a la realització de la prestació contractada, essent al seu càrrec el pagament dels drets i indemnitzacions per aquests conceptes.

Clàusula 49.- Assistència a la Corporació.

1. El contractista facilitarà a la Corporació, sense cap despesa addicional, els serveis professionals que aquesta consideri necessaris per al correcte desenvolupament i compliment de la prestació a la que resulti obligat. Aquesta obligació es mantindrà, com a mínim, durant el període de garantia del contracte, ultra el qual es podrà perllongar pel temps que s'especifiqui a la documentació contractual com a necessari en funció de la naturalesa i grau de complexitat tècniques de les prestacions contractades.

2. A més, i sempre que així s'especifiqui a les Clàusules Particulars, podran preveure's altres modalitats de prestacions complementàries, com ara gestions davant d'organismes públics, l'emissió d'informes sobre modificacions de l'estudi presentat o servei prestat, o altres d'anàlogues.

Clàusula 50.- Responsabilitats i indemnitzacions per compte del contractista.

1. El contractista, en el marc de l'ordenament jurídic i de les previsions dels apartats següents, haurà de reparar o reposar al seu càrrec tots els serveis públics o privats danyats com a conseqüència de l'execució del contracte.

2. Serà per compte del contractista reparar, restablint-ne les condicions primitives, o compensar adequadament, indemnitzant tots els danys i perjudicis directes o indirectes que s'originin als béns o els serveis de tercers, públics o privats, així com els que es causin a la Corporació en els seus béns i serveis públics o al personal depenent d'ella, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, llevat que aquells s'hagin produït com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de la Corporació o, per als contractes de gestió de serveis públics, per causes imputables a la pròpia Corporació d'acord amb l'establert a la normativa general de contractació.

3. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a la Corporació o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. El contractista deduirà aquesta responsabilitat mitjançant la indemnització dels danys que s'originin a tercers, als béns de la Corporació o al personal depenent d'ella, com a conseqüència dels incompliments, o de les omissions indegudes, relatius a la *lex artis* de la respectiva professió, ofici o especialitat.

4. El contractista serà responsable de tota reclamació relativa a la propietat industrial i comercial dels materials, procediment i equips utilitzats en l'estudi o serveis així com dels subministraments que efectuï, i haurà d'indemnitzar a la Corporació tots els danys i perjudicis que per a aquesta puguin derivar-se de la interposició de reclamacions, incloses les despeses derivades de les que eventualment puguin adreçar-se contra ella.

5. El contractista serà responsable de tota reclamació relativa a la titularitat dels drets morals o econòmics de propietat intel·lectual sobre els continguts d'obres literàries, artístiques, científiques i tècniques que s'utilitzin directament o indirectament en l'execució del contracte. Aquesta responsabilitat del contractista comprèn tot tipus de creació protegida o protegible per la normativa general de propietat intel·lectual, expressada, reproduïda, distribuïda, comunicada públicament i/o transformada per qualsevol medi o suport, tangible o intangible, actualment conegut o que s'inventi en el futur, i aquell haurà d'indemnitzar a la Corporació tots els danys i perjudicis que per a aquesta puguin derivar-se de la interposició de reclamacions, incloses les despeses derivades de les que eventualment puguin adreçar-se contra ella.

6. Els subcontractistes restaran obligats sols davant el contractista principal, d'acord amb la normativa general de contractació, i no tindran en cap cas acció directa contra la Corporació contractant per les obligacions contretes amb ells per part del contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Secció 2a. Determinacions específiques relatives als contractes d'obres i instal·lacions.

Clàusula 51.- Legalització de les instal·lacions.

El contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels Serveis Territorials de la Generalitat competents en matèria d'Indústria, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les ementades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats, etc.) són a

càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació. Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de les obres seran obtinguts pel contractista i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals, i tributs locals.

Les Clàusules Particulars hauran de preveure el termini per al compliment d'aquesta obligació. Als efectes del compliment del termini d'execució, no es computaran els endarreriments no imputables al contractista en la tramitació de la legalització.

Clàusula 52.- Assaigs i anàlisis de materials i d'unitats d'obra.

1. Els materials que s'utilitzin a les obres hauran d'ésser aprovats per la Direcció de l'obra, raó per la qual els que es proposin per part del contractista per utilitzar a l'obra hauran de ser examinats i, si la Direcció ho considera oportú, també assajats abans de la seva acceptació. En conseqüència, el contractista està obligat a informar a la Direcció de l'obra sobre la procedència dels materials que es vagin a fer servir amb l'anticipació necessària al dia previst de la seva utilització, per tal que puguin ésser realitzats, si escau, els assaigs pertinents.

2. Les despeses que originin les proves, anàlisis i assaigs seran per compte del contractista, fins a un import màxim de l'1,5 per 100 del pressupost de licitació de l'obra que se li hagi adjudicat, tret que s'indiqui un altre percentatge a les Clàusules Particulars, entenent-se que aquest límit es refereix a la despesa total de les exigides i no a cada una de les proves, anàlisis o assaigs a verificar.

Clàusula 53.- Transport i aplec dels materials de l'obra.

Els materials per a l'execució de les obres hauran de transportar-se i aplegar-se pel contractista d'acord amb les especificacions, normes, reglamentacions tècniques o instruccions que siguin aplicables a cadascun d'ells, o, en tot cas, segons la pràctica de la bona construcció.

Clàusula 54.- Instal·lacions auxiliars i provisionals.

1. El contractista resta obligat a construir i retirar a la fi de les obres tots els edificis auxiliars per oficines, magatzems, coberts i instal.lacions que siguin necessàries per a la seva execució.

2. La localització dels abocadors de materials residuals i les despeses corresponents de transport i utilització són per compte i a càrrec del contractista.

3. El contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la llicència municipal respecte a la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió, tot això d'acord amb el que disposa la normativa aplicable reguladora dels enderrocs i altres residus de la construcció.

Clàusula 55.- Senyalització de les obres.

1. En el Pla de Seguretat i Salut en el treball s'establirà a càrrec del contractista tota la senyalització necessària en aquest aspecte durant el desenvolupament de les obres. S'utilitzaran a aquest efecte els corresponents senyals vigents establerts pels òrgans autonòmics, estatals o pels organismes internacionals que en siguin competents.

2. Addicionalment, la Corporació, si ho estima convenient, podrà exigir al contractista que instal·li al seu càrrec un cartell informatiu de les obres, d'acord amb el que s'especifiqui a les Clàusules Particulars.

Clàusula 56.- Reposició de servituds omeses en el projecte.

Les servituds que el contractista hagi de reposar i que no estiguin previstes en el pressupost del projecte li seran abonades als preus unitaris que figurin en aquest, i, si no hi hagués preus unitaris de possible aplicació, es fixaran en la forma prevista per a les modificacions del contracte.

Clàusula 57.- Objectes trobats i materials procedents de les obres.

El contractista serà responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de les obres en les excavacions i demolicions practicades, i haurà de donar immediatament compte de les troballes a la Direcció de l'obra, col·locar-les sota la seva custòdia i respondre en l'endemig per les sostraccions o desperfectes que pugui ocasionar-hi el personal depenent d'ell o qualsevol tercer.

Secció 3a. Determinacions específiques relatives a altres tipus de contractes.

Clàusula 58.- Programa de treball en els contractes de serveis.

El contractista, en els contractes de serveis de tracte successiu, i quan així s'estableixi expressament a les Clàusules Particulars, estarà obligat a presentar un programa de treball.

La Corporació resoldrà sobre el programa dintre dels quinze dies següents al de la seva presentació, transcorreguts els quals sense que hagués recaigut resolució expressa al respecte s'entendrà aprovat.

Clàusula 59.- Execució del contracte de subministrament.

La Corporació i el contractista es sotmetran a les prescripcions referides a les qüestions següents:

1. Inspecció del subministrament:

La Corporació podrà establir, segons la naturalesa dels béns objecte del contracte, les proves, anàlisis o assaigs que estimi pertinents, a efectes de la inspecció dels béns, el que, en cada cas, haurà d'especificar-se a les Clàusules Particulars.

2. Medis d'identificació i conservació:

L'empresari està obligat a utilitzar les classes i mides d'embalatges, senyalitzacions i retolaments que la Corporació pogués exigir, essent necessari per a això que el detall d'aquests conceptes s'especifiqui a les Clàusules Particulars.

3. Proves, anàlisis i assaigs:

Les despeses que originin les proves, anàlisis i assaigs seran per compte de l'empresari, fins a un import màxim d'un 1 per 100 del pressupost de licitació del subministrament que se li hagi adjudicat, tret que s'indiqui un altre percentatge a les Clàusules Particulars, entenent-se que aquest límit es refereix a la despesa total de les exigides i no a cada una de les proves, anàlisis o assaigs a verificar.

L'òrgan de contractació fixarà, en cada cas, la quantitat, el format, les dimensions i altres característiques que han de reunir les mostres i provetes per a assaigs i anàlisis, en cas de no existir disposició general a l'efecte ni trobar-se establertes les esmentades dades a les Clàusules Particulars.

4. Característiques dels béns objecte del subministrament:

Els béns a lliurar per l'empresari en compliment del que s'ha pactat hauran de complir totes les normes de caràcter general establertes i**,** en concret**,** les específiques que s'estableixin a les Clàusules Particulars.

5. Responsabilitat de l'empresari:

L'empresari respondrà de la qualitat dels béns subministrats i de les faltes de conformitat que puguin esdevenir-se en el termini de dos anys a comptar des del lliurament, en els termes de la normativa en matèria de defensa dels consumidors i usuaris, i només restarà exempt de responsabilitat quan els vicis que s'observin s'hagin produït com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de la Corporació o com a conseqüència dels vicis del projecte elaborat per ella mateixa en els contractes de subministrament de fabricació d'acord amb l'establert a la normativa general en matèria de contractació.

Capítol III. Modificacions del contracte.

Secció 1a. Determinacions comunes a tots els tipus de contractes.

Clàusula 60.- Modificació del contracte.

1. Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació sols podrà introduir modificacions en ell per raons d'interès públic quan se n'hagi previst expressament la possibilitat a les Clàusules Particulars o a l'anunci de licitació o bé en els casos i amb els límits establerts a la normativa general de contractació, modificacions que seran obligatòries per al contractista.

Els supòsits de modificacions previstes a la documentació que regeix la licitació hauran de definir-se i detallar-se amb l'abast i tots els requeriments exigits per la normativa general de contractació.

Els supòsits de modificacions no previstes a la documentació que regeix la licitació que puguin produir-se per les circumstàncies taxades a la normativa general de contractació no poden alterar les condicions essencials de la licitació i adjudicació del contracte, i hauran de limitar-se a introduir les variacions estrictament indispensables per respondre a la causa objectiva que les faci necessàries.

2. La modificació del contracte s'haurà de formalitzar en els termes de la normativa general de contractació, havent-hi de constar la novació modificativa del contracte, i, en allò que escaigui, el reajustament del preu, dels terminis d'execució i de l'import de la garantia definitiva del contracte.

3. Les anteriors previsions s'entenen sens perjudici de les especialitats que estableix la normativa general de contractació per a la modificació dels contractes de gestió de serveis públics, els de concessió d'obres públiques i els d'obres i instal·lacions, així com també, en relació amb aquests últims, de les determinacions específiques que estableix aquest plec a la secció 2a. del present capítol.

Clàusula 61.- Pròrrogues del contracte i variacions en el seu termini d'execució.

1. El contracte o les Clàusules Particulars podran preveure una o vàries pròrrogues sempre que les seves característiques romanguin inalterables durant el període de durada d'aquelles i que la concurrència per a la seva adjudicació hagi estat realitzada tenint en compte la durada màxima del contracte, incloent els períodes de pròrroga.

La pròrroga del contracte s'acordarà motivadament abans de la seva finalització per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per al contractista, llevat que el contracte o les Clàusules Particulars prevegin altrament de forma expressa, sense que pugui produir-se pel consentiment tàcit de les parts.

Tanmateix, en els contractes de serveis la pròrroga requerirà el mutu acord de les parts.

2. El termini d'execució del contracte sols serà perllongat per aquelles causes justificades no imputables al contractista que, a judici de la Corporació, impedeixin complir el seu objecte dins del termini previst.

3. Seran causa de força major, que podran incidir en el termini d'execució del contracte, les que amb tal caràcter resultin de la legislació vigent.

4. L'òrgan de contractació, en cada cas a instància del contractista i amb l'informe previ del Servei promotor de la contractació, determinarà l'abast de la pròrroga que es concedeixi en el termini d'execució del contracte, en els termes previstos a la normativa general.

Transcorregut un mes des que el contractista hagués sol·licitat la pròrroga del termini d'execució sense haver recaigut resolució expressa, s'entendrà estimada la petició.

Secció 2a. Determinacions específiques relatives als contractes d'obres i instal·lacions.

Clàusula 62.- Modificacions previstes.

1. Seran obligatòries per al contractista les modificacions en els elements que integren el contracte d'obres que s'acordin de conformitat amb el que estableix la normativa general de contractació.

En cas que la modificació suposi supressió o reducció d'unitats d'obra, el contractista no tindrà dret a reclamar cap rescabalament.

2. Sols podran introduir-se variacions obligatòries per al contractista sense prèvia aprovació quan consisteixin en l'alteració del número d'unitats d'obra realment executades sobre les previstes en els amidaments del projecte, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu primitiu del contracte, IVA exclòs.

Clàusula 63.- Modificacions no previstes.

1. Quan les modificacions suposin la introducció d'unitats d'obra o classes de fàbrica no compreses en el projecte o quines característiques siguin diferents de les que s'hi inclouen, els preus que els siguin aplicables seran fixats per l'òrgan de contractació a proposta de la Direcció de l'obra i tenint en compte les observacions que hi formuli el contractista en tràmit d'audiència prèvia per un termini mínim de tres dies hàbils, havent-se de basar una i altres, en tot allò que hi resulti d'aplicació, en els costos elementals fixats en la descomposició dels preus unitaris integrats en el contracte.

2. Si el contractista no acceptés els preus fixats en els termes de l'apartat anterior, l'òrgan de contractació podrà contractar les unitats d'obra o classes de fàbrica de referència amb un altre empresari pels mateixos preus o bé executar-les directament.

Clàusula 64.- Expedient de modificació del projecte i del contracte.

1. Quan la Direcció de l'obra consideri necessària una modificació del projecte sol·licitarà autorització a l'òrgan de contractació per tal d'iniciar l'expedient corresponent, quina tramitació tindrà caràcter d'urgència i comprendrà les actuacions següents:

a) Proposta tècnica motivada de modificació del projecte per la Direcció de l'obra, on figuri l'import aproximat de la modificació així com la descripció bàsica de les obres a realitzar.

b) Redacció de la modificació del projecte i la seva aprovació tècnica mitjançant informe del Servei promotor, així com l'aprovació de l'expedient per l'òrgan de contractació.

c) Audiència del contractista i del redactor del projecte, per un termini mínim de tres dies hàbils.

d) Informes preceptius:

d.1) informes de la Secretaria General i de la Intervenció General de la Corporació;

d.2) informe de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat, en cas que l'import de les modificacions proposades, aïllada o conjuntament, sigui superior al 10% del preu primitiu del contracte i aquest fos igual o superior a 6.000.000'**-** EUR;

d.3) els altres que determinin les lleis.

e) Aprovació de l'expedient d'execució de l'obra per l'òrgan de contractació, així com del pressupost addicional líquid.

f) Si escau, replanteig del projecte modificat i la seva comprovació.

2. La conformitat per part del contractista als nous preus i a la seva eventual repercussió sobre el termini d'execució del contracte serà condició necessària per tal de poder començar els treballs corresponents a les unitats noves.

3. Si la necessitat d'introduir modificacions en el projecte es dedueix com a conseqüència de la comprovació del replanteig, la Direcció de l'obra ho farà constar en l'acta que reflecteix aquesta, suspendrà la iniciació de les obres i elaborarà una estimació raonada de l'import de les modificacions esmentades, que sotmetrà a l'òrgan de contractació en el termini de quinze dies a comptar des del dia següent al de la signatura de l'acta. Si aquest decideix iniciar la modificació del projecte, es tramitarà d'acord a les previsions de l'apartat primer, i s'acordarà la suspensió temporal, total o parcial de l'obra, i, en aquest darrer cas, la iniciació dels treballs en aquelles parts no afectades per les modificacions previstes en el projecte.

4. Les previsions dels apartats anteriors, així com el canvi de l'origen o procedència dels materials naturals previstos a la memòria o, si escau, a les Prescripcions Tècniques, es tramitaran també com a modificacions contractuals d'acord amb les previsions de la normativa general en matèria de contractació.

5. El Pla de Seguretat i Salut previst a la clàusula 36 d'aquest Plec haurà de ser modificat en tota la mesura que ho necessiti la modificació del projecte, així com la introducció de noves unitats d'obra, o, si escau, la del contracte.

Clàusula 65.- Obres accessòries a les del projecte principal.

Les obres accessòries no incloses en el projecte inicial ni necessàries, sinó simplement convenients, per a l'adequació de l'obra principal a la seva finalitat, però que la Corporació estimi procedent executar, hauran de ser objecte de contractació independent de la que regeix aquella.

Capítol IV. Règim econòmic del contracte.

Secció 1a. Determinacions comunes a tots els tipus de contractes.

Clàusula 66.- Pressupost del contracte.

1. El pressupost de licitació constituirà la xifra màxima a la qual hauran d'ajustar-se o millorar les seves proposicions econòmiques els oferents i vindrà expressat a les Clàusules Particulars en lletres i números en la unitat monetària de compte euro.

En tot cas s'indicarà com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

2. Dins el límit màxim del pressupost de licitació**,** l'oferta dels empresaris s'entendrà en tot cas comprensiva de la totalitat del contracte i portarà implícita:

- **a)** L'import dels treballs accessoris o auxiliars, inclosos dietes, transports, emmagatzematge i/o altres.
- **b)** Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball, incloent-hi en particular totes les derivades de

l'elaboració i aplicació de la planificació preventiva en cas de concurrència empresarial, i els honoraris corresponents.

c) Les despeses corresponents al control de qualitat.

d) L'import de les càrregues laborals de tot ordre i de tots els eventuals augments que s'hi produeixin en el decurs del termini d'execució del contracte com a conseqüència de la negociació col·lectiva.

3. En totes les ofertes dels empresaris haurà d'indicar-se, com a partida independent, l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA); en cas de no constar com a partida independent, es sumarà d'ofici a l'import ofertat el percentatge de l'IVA que correspongui.

4. El càlcul del valor estimat, que s'aplicarà en els supòsits previstos a la normativa general de contractació, haurà de tenir en compte qualsevol forma d'opció eventual, l'eventual pròrroga del contracte i la totalitat de les modificacions previstes, amb exclusió de l'import de l'IVA.

5. D'acord amb la normativa general de contractació, totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupost o equivalents s'entendran sempre referides sense IVA, sens perjudici de les excepcions que l'esmentada normativa estableix.

Clàusula 67.- Revisió i adequació de preus.

1. La revisió de preus en els contractes de la Corporació tindrà lloc d'acord amb els termes establerts a la normativa general de contractació llevat que la seva improcedència s'hagués previst expressament en les Clàusules Particulars o pactat en el contracte, quan s'hagués executat, al menys, en un 20% del seu import i hagués transcorregut un any des de la seva formalització.

Per excepció, en els contractes de gestió de serveis públics la revisió podrà tenir lloc una vegada transcorregut el primer any d'execució del contracte, sense que sigui necessari haver executat el 20% de la prestació.

2. Per a l'aplicació del sistema, els índexs i les fórmules de revisió de preus es seguiran les previsions de la normativa general de contractació.

3. Quan l'objecte i la naturalesa del contracte ho permetin, les Clàusules Particulars o el contracte podran incloure clàusules de variació de preus en funció del compliment de determinats objectius de terminis o de rendiment, així com penalitzacions per incompliment de clàusules contractuals, havent de determinar amb precisió els supòsits en què es produiran aquestes variacions i les regles per a la seva determinació.

Clàusula 68.- Transmissió dels drets de cobrament

1. El contractistes que tinguin drets de cobrament davant de la Corporació podran cedir-los conforme a dret.

2. Per a que aquesta cessió tingui plena eficàcia enfront la Corporació serà requisit imprescindible que l'acord de cessió es notifiqui fefaentment a aquesta per part del contractista.

3. Una vegada la Corporació tingui coneixement de la transmissió d'aquest dret, el manament de pagament haurà de ser expedit a favor del cessionari, indicant també el nom del cedent.

4. Els manaments de pagament a nom del contractista tindran efectes alliberatoris per a la Corporació mentre aquesta no tingui coneixement fefaent de la cessió.

5. El que preveuen els apartats anteriors s'entén sens perjudici de les determinacions contingudes en la normativa procedimental que pogués dictar la Corporació en relació amb les cessions de crèdit.

Clàusula 69.- Interès de demora.

1. Quan els pagaments de les factures no es realitzin dins del termini legalment previst, a comptar des de la data de l'aprovació de les certificacions d'obres o la dels documents que acreditin la conformitat dels béns lliurats o els serveis prestats amb allò disposat en el contracte, i sens perjudici del què procedeixi sobre la resolució del contracte per causa de l'esmentat retard, la Corporació abonarà al contractista, a partir del compliment del dit termini, l'interès de demora i el rescabalament pels costos de cobrament en els termes previstos a la normativa vigent per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

D'acord amb la normativa general de contractació, per a què s'esdevingui l'inici del còmput del termini per a la generació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre de factures habilitat a l'efecte, en temps i forma, en el termini de trenta dies naturals a comptar des de la data de lliurament efectiu dels béns o la prestació del servei. Si el contractista incomplís aquest termini la generació d'interessos no s'iniciarà fins que hagin transcorregut trenta dies a comptar des de la data de presentació de la factura en el registre corresponent.

2. Sens perjudici del què estableixin les normes tributàries i de la Seguretat Social, els acomptes que procedeixin per l'execució del contracte sols podran ser objecte d'embargament en els supòsits següents:

a) Per al pagament dels salaris meritats pel personal del contractista en l'execució del contracte i de les quotes socials que se'n derivin.

b) Per al pagament de les obligacions contretes pel contractista amb els subcontractistes i subministradors referides a l'execució del contracte.

Secció 2a. Determinacions específiques relatives als contractes d'obres i instal·lacions.

Clàusula 70.- Certificacions i abonaments al contractista de les obres executades.

1. Dins dels deu dies següents del termini al que correspon la relació valorada mensual, salvant que les Clàusules Particulars estableixin una altra freqüència en l'expedició en funció de la natura i característiques de l'obra a executar, la Direcció de

l'obra expedirà la certificació als efectes de pagament i, en la mateixa data d'expedició, lliurarà una còpia de la certificació i de la relació valorada, amb justificant de recepció, al contractista, el qual haurà d'expedir i registrar d'immediat la factura corresponent.

2. Els abonaments al contractista resultants de les certificacions expedides tenen el concepte d'acomptes, subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en l'amidament final i sense suposar de cap manera aprovació i recepció de les obres que corresponguin.

Clàusula 71.- Certificacions i abonaments de les revisions de preus.

Les certificacions de revisió de preus es tramitaran com qualsevol certificació ordinària, imputant-se a l'anualitat contreta pel contracte, o com a certificació anticipada si l'esmentada anualitat està exhaurida. Es realitzaran simultàniament amb la que correspongui a l'obra executada en l'esmentat període i s'entendran amb base als últims índexs vigents que s'hagin publicat al BOE si els corresponents al mes a què es refereix la certificació d'obra no ho han estat.

Clàusula 72.- Acomptes per operacions preparatòries.

El contractista podrà percebre acomptes per a les operacions preparatòries realitzades, com ara aplec de materials i instal.lacions o equips de maquinària pesant adscrits a l'obra, amb l'objectiu d'afavorir el finançament inicial d'aquesta, sempre i quan s'hagi previst a les Clàusules Particulars i prèvia constitució, en tot cas, per part d'aquell, de la garantia dels esmentats pagaments mitjançant la prestació d'un aval específic pel seu import.

Clàusula 73.- Abonament de partides alçades.

Les partides alçades s'abonaran d'acord amb el que s'assenyali en el plec de prescripcions tècniques i a les Clàusules Particulars i, en defecte de previsió en aquests, en la forma establerta en el tractament normatiu de les partides alçades a justificar i de les partides alçades d'abonament íntegre.

Secció 3a. Determinacions específiques relatives a altres tipus de contractes.

Clàusula 74.- Règim econòmic i forma de pagament en els contractes de serveis.

1. El règim econòmic serà el que resulti de la documentació contractual.

2. L'abonament del preu s'efectuarà en les condicions que s'indiquin a les Clàusules Particulars, i el pagament de quantitats exigirà la prèvia realització, total o parcial, pel contractista de les prestacions que constitueixin l'objecte del contracte.

3. En els contractes de tracte successiu l'abonament s'efectuarà sobre les certificacions o documents acreditatius de la prestació que s'hagin expedit prenent com a base les valoracions realitzades pel Servei promotor en els períodes que fixin

les Clàusules Particulars dins els marges establerts per la normativa general de contractació.

Clàusula 75.- Especialitats del preu en el contracte de subministraments.

1. El contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per la Corporació d'acord amb les condicions estipulades al contracte.

2. Quan raons tècniques o econòmiques motivades a l'expedient ho aconsellin, la Corporació podrà establir a les Clàusules Particulars que el pagament del preu total dels béns a subministrar consisteixi part en diner i part en el lliurament d'altres béns de la mateixa classe sense que, en cap cas, l'import d'aquests no pugui superar el 50 % del preu total, d'acord amb les previsions de la normativa general de contractació.

Capítol V. Resolució del contracte

Secció 1a. Determinacions comunes a tots els tipus de contractes.

Clàusula 76.- Causes i efectes generals de resolució del contracte.

1. De conformitat amb la normativa general de contractació, i amb els efectes que per a cada supòsit s'hi determinen, són causes generals de resolució del contracte les següents:

a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sens perjudici del què disposa la normativa general de contractació per als casos de successió del contractista.

b) La declaració de concurs o la d'insolvència en qualsevol procediment**.**

c) El mutu acord entre la Corporació i el contractista.

d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista i l'incompliment del termini de quinze dies hàbils per iniciar l'execució a comptar des de la formalització en els expedients de tramitació urgent.

e) La manca de pagament per part de la Corporació en el termini de sis mesos o bé l'inferior que la Generalitat de Catalunya determini si escau en aplicació de l'establert a la normativa general de contractació.

f) L'incompliment de les demés obligacions contractuals essencials qualificades com a tals als plecs o al contracte.

g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats o la possibilitat certa de producció d'una lesió greu a l'interès públic de continuar-se executant la prestació en aquells termes, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb l'establert a la normativa general de contractació.

h) Les que s'estableixin expressament al propi plec de clàusules generals, a les Clàusules Particulars o al contracte, o altres que estableixi la normativa

general.

2. En els contractes de gestió de serveis públics no són d'aplicació les causes detallades a les lletres d) i e) de l'anterior apartat, tot això d'acord amb la normativa general de contractació.

3. L'aplicació i els efectes de les causes generals de resolució es regeixen per l'establert a la normativa general de contractació.

Secció 2a. Determinacions específiques relatives a diversos tipus contractuals.

Clàusula 77.- Causes i efectes específics de resolució del contracte d'obres.

1. Les causes específiques de resolució dels contractes d'obres, segons la normativa general de contractació, són:

a) La demora en la comprovació del replanteig.

b) La suspensió de la iniciació de les obres per un termini superior a sis mesos per part de la Corporació.

c) El desistiment o la suspensió de les obres per un termini superior a vuit mesos acordat per la Corporació.

2. Els efectes de la resolució per les causes específiques assenyalades són els següents:

a) La resolució del contracte donarà lloc en tot cas a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades d'acord amb el projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista, en els termes establerts a la normativa general.

b) En el supòsit de demora en la comprovació del replanteig, el contractista sols tindrà dret a una indemnització equivalent al 2% del preu de l'adjudicació.

c) En el supòsit de suspensió de la iniciació de les obres per termini superior a sis mesos per causa imputable a la Corporació, el contractista tindrà dret a percebre, per tots els conceptes, una indemnització del 3% del preu d'adjudicació.

d) En el supòsit de desistiment o suspensió de l'execució de les obres iniciades per termini superior a vuit mesos per part de la Corporació, el contractista tindrà dret al 6% del preu de les obres deixades de realitzar en concepte de benefici industrial, entenent-se per obres deixades de realitzar les que resultin de la diferència entre les reflexades en el contracte primitiu i les seves modificacions i les que s'haguessin executat fins a la data de notificació de la suspensió.

e) Quan les obres hagin de ser continuades per un altre empresari o per la pròpia Corporació, amb caràcter d'urgència, per motius de seguretat o per tal d'evitar la ruïna d'allò que s'hagués construït, l'òrgan de contractació, un cop hagi notificat al contractista la liquidació de les executades, podrà acordar la seva continuació, sens perjudici de què el contractista pugui impugnar la valoració

efectuada davant del propi òrgan de contractació, el qual resoldrà el que procedeixi dins el termini de quinze dies.

Clàusula 78.- Causes i efectes específics de resolució del contracte de serveis.

1. Les causes específiques de resolució dels contractes de serveis, segons la normativa general de contractació, són:

a) La suspensió, per causa imputable a la Corporació, de la iniciació del contracte per un termini superior a sis mesos a comptar des de la data que s'hi assenyala per al seu començament, llevat que les Clàusules Particulars fixin un termini menor.

b) El desistiment o la suspensió, acordat per la Corporació, del contracte per termini superior a un any, llevat que les Clàusules Particulars fixin un termini menor.

c) La resolució dels contractes complementaris, determinada per la del seu respectiu contracte principal.

2. Els efectes de la resolució per les causes específiques assenyalades són els següents:

a) El contractista té dret en tot cas a percebre el preu dels estudis, informes, projectes, treballs o serveis que hagi realitzat efectivament d'acord amb el contracte i hagin estat rebuts per la Corporació.

b) En el supòsit de suspensió de la iniciació del contracte per termini superior a sis mesos per causa imputable a la Corporació, el contractista sols té dret a una indemnització del 5% del seu preu.

c) En el supòsit de desistiment o suspensió de l'execució del contracte per termini superior a un any per part de la Corporació, el contractista tindrà dret al 10% del preu dels estudis, informes, projectes o treballs pendents de realitzar, en concepte de benefici deixat d'obtenir.

Clàusula 79.- Causes i efectes específics de resolució del contracte de subministrament.

1. Les causes específiques de resolució del contracte de subministrament, segons la normativa general de contractació, són:

a) La suspensió, per causa imputable a la Corporació, de la iniciació del contracte per un termini superior a sis mesos a comptar des de la data que s'hi assenyala per al seu començament, llevat que les Clàusules Particulars fixin un termini menor.

b) El desistiment o la suspensió, acordat per la Corporació, del contracte per termini superior a un any, llevat que les Clàusules Particulars fixin un termini menor.

2. Els efectes de la resolució per les causes específiques assenyalades són els següents:

a) En tot cas, la recíproca devolució dels béns i de l'import dels pagaments realitzats, i, quan això no fos possible o convenient per a la Corporació, aquesta haurà d'abonar el preu dels lliurats efectivament i rebuts de conformitat.

b) En el supòsit de suspensió de la iniciació del contracte per termini superior a sis mesos per causa imputable a la Corporació, el contractista sols tindrà dret a una indemnització del 3% del seu preu.

c) En el supòsit de desistiment o suspensió de l'execució del contracte per termini superior a un any per part de la Corporació, el contractista tindrà dret al 6% del preu dels lliuraments deixats de realitzar, en concepte de benefici industrial.

Clàusula 80.- Causes i efectes específics de resolució dels contractes de gestió de serveis públics.

1. Les causes específiques de resolució del contracte de gestió de serveis públics, segons la normativa general de contractació, són:

a) La demora superior a sis mesos per part de la Corporació en el lliurament al contractista de la contraprestació o dels medis auxiliars a què s'hagués obligat segons el contracte.

b) El rescat del servei per la Corporació.

c) La supressió del servei per raons d'interès públic.

d) La impossibilitat de l'explotació del servei com a conseqüència dels acords adoptats per la Corporació amb posterioritat al contracte.

2. Els efectes de la resolució per les causes específiques assenyalades són els següents:

a) La Corporació abonarà, en tot cas, al contractista el preu de les obres i instal·lacions executades per aquest que hagin de passar a propietat d'aquella, tenint en compte el seu estat i el temps que resti per a la reversió.

b) L'incompliment de les obligacions del contracte per una de les parts produirà els efectes establerts a les disposicions específiques del servei.

c) En el supòsit de demora superior a sis mesos per part de la Corporació, el contractista tindrà dret a l'abonament de l'interès de demora previst a la Llei per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en operacions comercials de les quantitats degudes o valors econòmics convinguts, a comptar des del venciment del termini previst per al seu lliurament, així com dels danys i perjudicis soferts.

d) En els supòsits de rescat, supressió o impossibilitat de l'explotació del servei, la Corporació indemnitzarà el contractista pels danys i perjudicis que se li causin, inclosos els guanys futurs que deixi de percebre. Per al càlcul d'aquesta indemnització es prendrà com a base els resultats de l'explotació a l'últim quinquenni i la pèrdua del valor de les obres i instal·lacions que no hagin de revertir a la Corporació, tenint en compte el seu grau d'amortització.

Clàusula 81.- Causes i efectes específics de resolució del contracte de concessió d'obra pública

1. Les causes específiques de resolució del contracte de gestió de serveis públics, segons la normativa general de contractació, són:

a) L'execució hipotecària declarada deserta o la impossibilitat d'iniciar el procediment d'execució hipotecària per falta d'interessats autoritzats a l'efecte en els casos en que així procedís, d'acord amb l'establert en la llei.

b) El segrest de la concessió per un termini superior a l'establert com a màxim sense que el contractista hagi garantit l'assumpció completa de les seves obligacions.

c) La demora superior a sis mesos per part de l'òrgan de contractació en el lliurament al concessionari de la contraprestació, dels terrenys o dels medis auxiliars a que es va obligar contractualment.

d) El rescat de l'explotació de l'obra pública per l'òrgan de contractació.

e) La supressió de l'explotació de l'obra pública per raons d'interès públic.

f) La impossibilitat de l'explotació de l'obra pública com a conseqüència d'acords adoptats per la Corporació amb posterioritat al contracte.

g) L'abandonament, la renúncia unilateral, així com l'incompliment pel concessionari de les seves obligacions essencials.

2. Els efectes de la resolució per les causes específiques assenyalades són, d'acord amb la normativa general de contractació, els següents:

a) La resolució del contracte donarà lloc en tot cas a l'abonament per part de la Corporació al concessionari de l'import de les inversions realitzades per raó de l'expropiació de terrenys, execució d'obres en construcció i adquisició de béns que siguin necessaris per a l'explotació de l'obra objecte de la concessió.

b) En el supòsit de demora superior a sis mesos per part de l'òrgan de contractació en el lliurament al concessionari de la contraprestació, dels terrenys o dels medis auxiliars a que es va obligar contractualment, el concessionari podrà optar per la resolució del contracte o per exigir l'abonament de l'interès legal de les quantitats degudes o els valors econòmics convinguts.

c) En els supòsits de rescat, supressió i impossibilitat de l'explotació de l'obra pública per causa d'acords administratius posteriors, la Corporació rescabalarà el concessionari pels danys i perjudicis irrogats, en una quantia que es determinarà tenint en compte els guanys futurs que el concessionari deixarà de percebre tenint en compte els resultats d'explotació en l'últim quinquenni quan sigui possible, i a la pèrdua del valor de les obres i instal·lacions que no hagin pogut ser lliurades a la Corporació tenint en compte llur grau d'amortització.

d) En el supòsit de resolució per causa imputable al concessionari, li serà incautada la fiança i haurà de rescabalar a la Corporació els danys i perjudicis ocasionats en el que excedeixi de l'import de la garantia incautada.

e) L'òrgan de contractació podrà acordar també, com a conseqüència de la resolució de la concessió, la resolució dels contractes atorgats pel concessionari per a l'aprofitament de les zones complementàries i la resolució dels contractes d'explotació comercial. A tal efecte, abonarà la indemnització que, si escau, correspongui, la qual anirà a càrrec del concessionari quan la resolució de la concessió hagi estat per causa imputable a aquest.

Capítol VI. Conclusió del contracte, recepcions, termini de garantia i liquidació.

Secció 1a. Determinacions comunes a tots els tipus contractuals.

Clàusula 82.- Extinció, recepció, termini de garantia i liquidació del contracte.

1. Els contractes s'extingeixen per compliment o bé per resolució, de conformitat amb la normativa general de contractació i la resta de la normativa aplicable.

2. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de la Corporació en els termes establerts a la normativa general de contractació i la resta de la normativa aplicable.

3. Les Clàusules Particulars fixaran un termini de garantia a comptar des de la data de recepció en sentit positiu o conformitat, llevat dels contractes de gestió de serveis públics i d'aquells altres en què no sigui necessari, en quin cas s'haurà de justificar a l'expedient. L'exhauriment d'aquest termini extingeix la responsabilitat del contractista, llevat que la normativa general de contractació o altres estableixin altres terminis.

Conclòs el termini de garantia contractual, el Servei promotor emetrà un informe i, si l'empresari està exempt de responsabilitat, s'iniciarà el tràmit per al retorn de la garantia.

4. La liquidació del contracte serà acordada, notificada al contractista i practicada en els termes establerts a la normativa general de contractació i la resta de la normativa aplicable.

Clàusula 83.- Devolució o cancel·lació de la garantia

Efectuada la liquidació, un cop transcorregut el termini de garantia i acomplerts els requisits legals, l'òrgan de contractació adoptarà resolució ordenant la devolució o cancel·lació de la garantia i la notificarà a l'interessat, tot això dins el termini de dos mesos des de l'acabament del termini de la garantia.

Secció 2a. Determinacions específiques relatives al contracte d'obres i instal·lacions.

Clàusula 84.- Recepció de l'obra.

1. Efectuades les prestacions convingudes o lliurades les obres, es procedirà, com a regla general, dins del mes següent, a l'acte formal i positiu de recepció o de la conformitat, del qual s'estendrà l'acta corresponent per triplicat i a un sol efecte, que

signaran la Direcció de l'obra, el contractista, acompanyat del seu facultatiu si ho creu oportú, i el responsable del contracte o el facultatiu representant de la Corporació. Un exemplar serà retirat per cadascun dels assistents a l'acte i el corresponent a la Corporació serà inclòs a l'expedient.

Si, per causes que li siguin imputables, el contractista no compleix la seva obligació d'assistir a la recepció de l'obra, el representant de la Corporació li remetrà un exemplar de l'acta per tal que formuli les al·legacions que consideri convenients en el termini de deu dies, sobre les que resoldrà l'òrgan de contractació.

2. Si les obres no es troben en estat de ser rebudes, es farà constar el sentit negatiu a l'acta de recepció i la Direcció assenyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions precises fixant un termini per reparar aquells. Si el contractista no hagués efectuat la reparació a l'acabament d'aquest termini podrà concedir-se-li un nou termini improrrogable o bé declarar resolt el contracte.

3. A l'acta de recepció s'ha de fixar la data per a la realització de l'amidament, acte al qual serà obligatòria l'assistència del contractista.

4. D'existir defectes reparables en l'acabament de les obres que no evitin el seu ús, es podran rebre les mateixes per la Corporació, fent-se constar en l'acta de recepció aquests defectes, que hauran d'ésser corregits pel contractista durant el termini que se li assenyali.

5. Podran fer-se recepcions parcials de part o parts de les obres quan siguin susceptibles de ser executades per fases que puguin ser lliurades a l'ús públic, segons l'establert a les Clàusules particulars, en quin cas haurà d'expedir-se la corresponent certificació a compte.

Clàusula 85.- Termini de garantia.

1. El termini de garantia, que començarà a comptar-se a partir de la data en que sigui formalitzada, en sentit positiu, la recepció de les obres i instal·lacions o, si escau, la conformitat, es fixarà a les Clàusules Particulars de cada contractació, i no podrà ser inferior a un any, llevat de casos especials.

2. En el cas de recepcions parcials, el termini de garantia de les parts rebudes començarà a comptar-se des de la data de la respectiva recepció.

3. Durant el termini de garantia, el contractista tindrà cura de la conservació i vigilància de les obres d'acord amb el que estableixi la documentació contractual i a les instruccions que li doni la Direcció de l'obra. Si no atengués aquesta obligació i donés lloc a risc o perill per a l'obra, la Corporació executarà directament i a càrrec d'aquell els treballs necessaris per tal d'evitar el dany**.**

Clàusula 86.- Certificació final.

En el termini de tres mesos a comptar des de la data de l'acta de recepció l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Clàusula 87.- Liquidació del contracte.

En el termini de 15 dies naturals anteriors al compliment del termini de garantia, la Direcció de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, informarà sobre l'estat de les obres. Si fos favorable o, en cas contrari, un cop reparat allò construït, es procedirà, en el termini d'un mes, a acordar i notificar la liquidació de les obligacions pendents en els termes establerts a la normativa general.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA.- Règim contractual de les entitats públiques empresarials i societats mercantils locals.

Les entitats públiques empresarials i societats mercantils dependents de la Corporació es regiran per llurs respectives instruccions de contractació i, en allò no previst en aquelles, per les disposicions d'aquest Plec i en els termes de la normativa general de contractació.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA.- Derogació normativa.

L'entrada en vigor del present Plec deixa sense efecte qualsevol altre plec, acord o resolució adoptats a l'empara de la legislació derogada per la normativa general de contractació vigent.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA.- Entrada en vigor.

El present Plec entrarà en vigor una vegada hagin estat complerts els requeriments establerts a la legislació, i publicats en el Butlletí Oficial de la Província els acords relatius a la seva aprovació definitiva i la remissió a la present publicació, completada amb la de les clàusules modificades, si així ha estat acordat per la Corporació.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ANNEX II

MODEL TIPUS DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLES ALS CONTRACTES DE SUBMINISTRAMENTS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I DELS SEUS ORGANISMES DEPENDENTS, ADAPTATS ALS PROCEDIMENTS OBERTS I ALS NEGOCIATS SENSE PUBLICITAT.

ÍNDEX

1) DADES GENÈRIQUES

1.1) Definició de l'objecte del contracte

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

1.3) Pressupost de licitació

1.4) Aplicacions pressupostàries

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

1.6) Valor estimat

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

1.8) Import màxim de les despeses de publicitat

1.9) Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

1.11) Criteris d'adjudicació / aspectes de negociació

1.12) Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

1.13) Termini per a l'adjudicació

1.14) Variants

1.15) Proposicions anormals o desproporcionades

1.16) Garantia provisional

1.17) Garantia definitiva

1.18) Drets i obligacions de les parts

1.19) Condicions especials d'execució

1.20) Modificació del contracte

1.21) Règim de pagament

1.22) Revisió de preus

1.23) Causes de resolució

1.24) Penalitats

1.25) Termini de recepció de les prestacions del contracte

1.26) Termini de garantia del contracte

1.27) Cessió

1.28) Subcontractació

1.29) Confidencialitat de la informació

1.30) Règim jurídic de la contractació

1.31) Domicili a efectes de notificacions

1.32) Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador proposat com a adjudicatari

1.33) Formalització del contracte

1.34) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

1.35) Assegurances

1.36) Lloc de prestació/lliurament

1.37) Responsable del contracte

1.38) Protecció de dades de caràcter personal

2) DADES ESPECÍFIQUES

2.1) Vigilància i examen que incumbeix a l'òrgan, respecte de la fase d'elaboració

2.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

2.3) Determinació de la garantia dels pagaments que es formalitzin amb anterioritat a la recepció total dels béns contractats

2.4) Possibilitat de pagament del preu per part de la Corporació/Organisme mitjançant el lliurament de béns de la mateixa naturalesa que el que s'adquireixen

2.5) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

1) DADES GENÈRIQUES:

1.1) <u>Definició de l'objecte del contracte</u>

És objecte del present Plec la contractació promoguda pel Servei/Organisme ..... de subministraments consistent en .....

El Codi CPV que correspon és .....

1.2) <u>Necessitat i idoneïtat del contracte</u>

Les necessitats administratives a satisfer, l'idoneïtat de l'objecte del contracte i la

justificació del procediment i *dels criteris d'adjudicació/aspectes de negociació* estan acreditats a l'expedient.

1.3) <u>Pressupost de licitació</u>

- El pressupost màxim de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de (*expressat en lletres i números*) ..... euros (IVA exclòs).

  Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

  El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos al Plec de Clàusules Administratives Generals de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú (en endavant PCAG).

  L'IVA que correspon aplicar és el .... % i ascendeix a la quantitat de ..... euros.

  (En cas que l'IVA a aplicar no sigui el tipus general o procedeixi una exempció, indicar la base jurídica).

- El pressupost màxim de licitació de la contractació, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat de (*expressat en lletres i números*) ..... euros (IVA exclòs)

  Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports següents:

Producte	Import preu unitari màxim IVA exclòs	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Total import preu unitari màxim IVA inclòs
	€			€
	€			€

  Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

  (En cas que l'IVA a aplicar no sigui el tipus general o procedeixi una exempció, indicar la base jurídica).

  Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació. S'exclourà al licitador l'oferta del qual ultrapassi el pressupost o qualsevol dels preus unitaris tipus de licitació.

  El pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat en base a les estimacions dels serveis a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'ajuntament de Vilanova i la

Geltrú/Organisme, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos al Plec de Clàusules Administratives Generals de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú (en endavant PCAG).

1.4) Aplicacions pressupostàries

- La despesa derivada d'aquesta contractació, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària ..... del vigent pressupost de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú /Organisme.
- La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les següents aplicacions del pressupost dels exercicis ..... *(Indicar aplicacions pressupostàries i import detallat per a cada exercici),* tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

Quant a la durada**:**

- El contracte tindrà una durada de ..... a comptar des de la formalització del contracte.
- El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de ..... a comptar des de l'inici del lliurament del bé.

  La data d'inici del lliurament del producte es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 26.1.g) del TRLCSP.

El termini de lliurament serà .....

Quant a la pròrroga**:**

- El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de .....

  La pròrroga serà obligatòria per al contractista**.**
- El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 88 i concordants del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP) aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, és de ..... IVA exclòs. (*expressat en lletres i números*).

Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

1.7) <u>Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació</u>

La contractació, que es tramitarà de forma *ordinària / urgent* i *està subjecta / no està subjecta* a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant:

- procediment obert i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 150 i 157 a 161 del TRLCSP.
- procediment obert i adjudicació mitjançant l'aplicació d'un criteri, el preu, en virtut d'allò que estableixen els articles 150 i 157 a 161 del TRLCSP, en estar perfectament definides tècnicament les prestacions que constitueixen el seu objecte, en els termes que consten en el Plec de Prescripcions Tècniques particulars, d'acord amb les previsions de l'article 150.3.f) TRLCSP.
- procediment negociat sense publicitat, en virtut d'allò que estableixen els articles 169 a 178 del TRLCSP.

1.8) <u>Import màxim de les despeses de publicitat</u>

- L'import màxim de les despeses de publicitat en diaris oficials de la licitació de la present contractació, que haurà d'abonar el contractista, serà de ..... euros.
- No és procedent.

1.9) <u>Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions</u>

- **PROCEDIMENT OBERT**

La documentació per prendre part en aquesta licitació es presentarà dins el termini que s'estableixi en l'anunci corresponent, en el Servei/Organisme .... (*adreça postal i electrònica, núm. de telèfon i de fax*), de dilluns a divendres laborables, de .... hores a .... hores, podent ésser també enviada per correu. En aquest cas, la documentació s'haurà de lliurar abans de …. hores a l'Oficina de Correus i dins del termini màxim establert a l'anunci corresponent, havent-se d'anunciar la seva tramesa mitjançant tèlex, telegrama o fax al dit Servei/Organisme el mateix dia de la seva presentació, sense ultrapassar, en aquest darrer cas, el termini esmentat per a la presentació de les proposicions. Transcorreguts deu dies des de la data esmentada sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, degudament signada, en *dos / tres* sobres *(en funció de si hi ha criteris que depenguin d'un judici de valor o no)*, en els termes següents:

<u>SOBRE NÚM. 1</u>

Portarà la menció **"Documentació administrativa per a la contractació de..... (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) ....., presentada per ...…......"** i haurà de contenir la documentació següent:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model següent

"En/Na..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm. .....), opta a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents *(si s'actua per representació)*; que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 54 a 84 TRLCSP;
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social;
- Que, de conformitat amb el que estableix l'article 151.2 del TRLCSP, autoritza l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

  ☐ SÍ ☐ NO
- Que disposa de la l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del present Plec i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/ materials descrits a la dita clàusula.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.32) del present Plec.

(*Lloc, data, signatura i segell*)."

b) Altres declaracions

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la composen

- En el supòsit que concorri exempció d'IVA, el licitador haurà de presentar declaració de què es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la dita exempció.
- En el supòsit que reuneixi algun/s dels criteris de preferència en els termes de la clàusula 1.12) del present Plec, el licitador haurà de presentar declaració consignant-los**.**
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

c) ☐ Resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional, d'acord amb allò que disposa la clàusula 1.16) del present Plec *(consignar només cas de ser exigida).*

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'article 146.5 TRLCSP.

En qualsevol cas els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.32) del present Plec.

SOBRE NÚM. 2 *(només en cas de criteris que depenguin d'un judici de valor)*

Portarà la menció **"Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor per a la contractació de ..... (consignar objecte del contracte i lots, si escau) ....., presentada per ....."** i haurà de contenir la documentació següent:

- Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor a tenir en compte, de conformitat amb la clàusula 1.11) del present Plec, numerada i indexada.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/enen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica dels criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE NÚM. *2 / 3 (numerar en funció de si hi ha sobre núm. 2 o no)*

Portarà la menció **"Proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica per a la contractació de**

..... (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) ....., presentada per ....." i haurà de contenir la documentació següent:

- La proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model següent:

"En/Na..... amb NIF núm. ....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ....., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau)*, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de ..... euros, IVA exclòs. (*La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres*).

L'import de l'IVA, al ..... %., és de ..... €.

(*Lloc, data, signatura i segell*)."

- En tractar-se de preus unitaris, la proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model següent:

"En/Na..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa....., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau)*....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament, amb els preus unitaris següents:

		OFERTA DE LICITADOR			
Producte	Preu unitari màxim IVA exclòs	Preu unitari ofertat IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofertat IVA inclòs
	€				
	€				

(*Lloc, data, signatura i segell*)."

- Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica a tenir en compte, de conformitat amb la clàusula 1.11) del present Plec, numerada i indexada.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

❑ PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

La documentació per prendre part en el procediment negociat sense publicitat es presentarà dins el termini que s'estableixi en la invitació corresponent, en el Servei/Organisme …… (*persona de contacte, adreça postal i electrònica, núm. de telèfon i de fax*).

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, degudament signada, en un sobre, dins del qual s'inclourà la documentació que es detalla a continuació:

El sobre portarà la menció **"Documentació del procediment negociat sense publicitat per a la contractació de..... (objecte del contracte *i lots, si escau*)....., presentada per ....."** i haurà de contenir la documentació següent:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model següent**:**

"En/Na..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. ..), opta a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents *(si s'actua per representació)*; que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 54 a 84 TRLCSP;

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social;

- Que, de conformitat amb el que estableix l'article 151.2 del TRLCSP, autoritza l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

☐ SÍ ☐ NO

- Que disposa de la l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del present Plec i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/ materials descrits a la dita clàusula.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.32) del present Plec.

(*Lloc, data, signatura i segell*)."

b) Proposició econòmica, d'acord amb el model següent:

- La proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model següent:

  "En/Na..... amb NIF núm. ....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ....., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau)*, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de ..... euros, IVA exclòs. (*La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres*).

  L'import de l'IVA, al .... %., és de ..... €.

  (*Lloc, data, signatura i segell*)."

- En tractar-se de preus unitaris, la proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model següent:

  "En/Na..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa....., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau)* ....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament, amb els preus unitaris següents:

		OFERTA DE LICITADOR			
Producte	Preu unitari màxim IVA exclòs	Preu unitari ofertat IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofertat IVA inclòs
	€				
	€				

(*Lloc, data, signatura i segell*)."

c) Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris.

- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran

de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la composen.

- En el supòsit que concorri exempció d'IVA, el licitador haurà de presentar declaració de què es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la dita exempció.
- En el supòsit que reuneixi algun/s dels criteris de preferència en els termes de la clàusula 1.12) del present Plec, el licitador haurà de presentar declaració consignant-los.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

d) Altra documentació:

- Documents relatius als aspectes econòmics i tècnics objecte de negociació, de conformitat amb la clàusula 1.11) del present Plec.

e) ☐ Resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional, d'acord amb allò que disposa la clàusula 1.16) del present Plec *(consignar només en cas de ser exigida)*.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'article 146.5 TRLCSP.

En qualsevol cas els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.32) del present Plec.

1.10) <u>Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments</u>

El licitador haurà de complir les condicions següents:

■ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- ❑ Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

  <u>Mínim exigit</u>:

  .....

  <u>Mitjà d'acreditació:</u>

  .....

- ❑ Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

Mínim exigit:

.....

Mitjà d'acreditació:

.....

- Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en què es disposi de les referències de dit volum de negocis.

  Mínim exigit:

  .....

  Mitjà d'acreditació:

  .....

Quan, per raons justificades, l'empresari no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

b) Solvència professional o tècnica:

- Relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

  Mínim exigit:

  .....

  Mitjà d'acreditació:

  .....

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels què es disposi per a l'execució del contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

  Mínim exigit:

  .....

  Mitjà d'acreditació:

  .....

- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures empleades per l'empresari per garantir la qualitat i els medis d'estudi i recerca de l'empresa.

Mínim exigit:

.....

Mitjà d'acreditació:

.....

- Control efectuat per l'entitat del sector públic contractant, o en el seu nom, per un organisme oficial competent de l'Estat en el qual l'empresari estigui establert, sempre que hi hagi acord amb aquest organisme, quan els productes a subministrar siguin complexes o quan, excepcionalment, hagin de respondre a un fi particular. Aquest control ha de versar sobre la capacitat de producció de l'empresari i, si fos necessari, sobre els mitjans d'estudi i recerca de què disposa, així com sobre les mesures adreçades a controlar la qualitat.

  Mínim exigit:

  .....

  Mitjà d'acreditació:

  .....

- Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar, l'autenticitat de les quals pugui certificar-se a petició de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú /Organisme.

  Mínim exigit:

  .....

  Mitjà d'acreditació:

  .....

- Certificats expedits pels instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acreditin la conformitat de productes perfectament detallada mitjançant referències a determinades especificacions o normes.

  Mínim exigit:

  .....

  Mitjà d'acreditació:

  .....

☐ Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

.....

☐ Adscriure, d'acord amb l'article 64.2 TRLCSP, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents

.....

1.11) <u>Criteris d'adjudicació / aspectes de negociació *(en procediment obert/negociat, segons el cas*)</u>

❑ PROCEDIMENT OBERT

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- Criteris que depenen d'un judici de valor (..... %)

  -.....fins a ..... punts

  -.....fins a ..... punts

  -.....fins a ..... punts

- Criteris avaluables de forma automàtica (.... %)

  - Preu ofertat.....fins a ..... punts

  S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost de licitació i la màxima puntuació a l'oferta més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes i de manera proporcional.

  -.....fins a ..... punts

  -.....fins a ..... punts

En tot cas, l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions econòmicament més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 151.3 TRLCSP.

❑ PROCEDIMENT NEGOCIAT

Els aspectes econòmics i tècnics objecte de negociació seran els següents:

- Preu ofertat
- .....
- .....

S'hauran de negociar les condicions d'execució i els termes de les ofertes respecte dels aspectes de negociació indicats. En el decurs de la negociació s'haurà de garantir, en particular, el compliment dels principis de no discriminació i d'igualtat de tracte de tots els licitadors

1.12) <u>Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions</u>

L'ordre de prelació en cas d'igualació de proposicions econòmicament més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius d'adjudicació serà:

- El previst al Plec de Clàusules Administratives Generals de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- El següent:

  -.....

  -.....

1.13) <u>Termini per a l'adjudicació</u>

- **PROCEDIMENT OBERT AMB MÉS D'UN CRITERI DE VALORACIÓ**

- L'adjudicació es realitzarà dins el termini de *2 mesos* a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.
- L'adjudicació es realitzarà dins el termini de ..... a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

- **PROCEDIMENT OBERT AMB UN ÚNIC CRITERI DE VALORACIÓ**

- L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 15 dies a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

- No és procedent

1.14) <u>Variants</u>

- Els licitadors podran presentar en les seves ofertes de manera clarament diferenciada les variants que puguin ser més convenients per a la realització de l'objecte del contracte, de conformitat amb les prescripcions següents ..... *(cal concretar sobre quins elements i en quines condicions s'autoritzen)*
- Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) <u>Proposicions anormals o desproporcionades</u>

- En l'adjudicació amb un únic criteri de valoració, es consideraran ofertes anormals o desproporcionades aquelles incloses en els supòsits previstos a l'article 85 del RGLCAP
- En l'adjudicació amb més d'un criteri de valoració:
  - per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormal o desproporcionada, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada, d'acord amb els paràmetres objectius per a cadascun dels criteris següents

    .....

- ❑ No és procedent**.**

1.16) <u>Garantia provisional</u>

- ❑ No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 103 TRLCSP.
- ❑ Per prendre part en aquesta licitació, s'haurà de constituir una garantia provisional per un import de ..... euros (*no superior al 3% del pressupost de licitació*), d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

  La garantia provisional serà retornada als interessats immediatament després de l'adjudicació del contracte.

1.17) <u>Garantia definitiva</u>

- ❑ La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació/*pressupost de licitació***.**

  La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 96.1 TRLCSP.

  ☐ A més, la garantia definitiva podrà instrumentar-se mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn (*consignar la forma i condicions de la retenció*).
- ❑ No s'exigeix la constitució de garantia definitiva, de conformitat amb allò que disposa l'article 95 del TRLCSP, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient**.**

1.18) <u>Drets i obligacions de les parts</u>

- ❑ Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.
- ❑ Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:
  - *El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació als seus subcontractistes (en cas de ser prevista la subcontractació) o subministradors en els termes de l'article 228 bis TRLCSP.*
  - *Altres*

1.19) <u>Condicions especials d'execució</u>

- ❑ Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen i el seu incompliment constituirà infracció greu en els termes d'allò que

disposa l'article 60.2.e) TRLCSP i sense perjudici d'allò que disposa la clàusula 1.23) del present Plec**.**

.....

- ❑ No és procedent.

1.20) <u>Modificació del contracte</u>

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en el Títol V del Llibre I del TRLCSP, d'acord amb l'article 219 del dit text legal**.**

- ❑ Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb

  a) Les condicions, l'abast i els límits següents:

  .....

  b) L'import següent:

  ☐ La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, en més o en menys, al .....% del pressupost de licitació.

  ☐ En haver-se formulat el pressupost màxim de licitació en termes de preus unitaris, la modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça, al ..... % del dit pressupost

- ❑ No es preveu la modificació del contracte.

1.21) <u>Règim de pagament</u>

El contractista presentarà factures *mensuals/trimestrals*... i el seu pagament es realitzarà per l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú /Organisme, en els terminis establerts en l'article 216.4 TRLCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels TC1 i TC2 del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació ..... (*consignar denominació centre gestor*).

1.22) <u>Revisió de preus</u>

- ❑ S'admet la revisió de preus de conformitat amb allò que preveu l'article 89.1 TRLCSP segons la fórmula/sistema següent:

  - ❑ *Quan hagi transcorregut un any des de la formalització del contracte i s'hagi executat, com a mínim, el 20% del seu import/pressupost de licitació, el preu*

es revisarà anualment de conformitat amb l'Índex General de Preus al Consum elaborat per l'Institut Nacional d'Estadística. En aquest cas, la revisió serà del ... % (fins a un màxim del 85%) de variació experimentada per l'índex adoptat.

- Altres

- No s'admet la revisió de preus, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

1.23) <u>Causes de resolució</u>

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 223 i 299 del TRLCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 60 del TRLCSP o als presents Plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula següent, referida a les penalitats.
- Altres *(consignar, en el seu cas*).

1.24) <u>Penalitats</u>

Cas que l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:
  - una penalitat diària en la proporció de 0,20 per cada 1.000 € del preu del contracte/pressupost del contracte.
  - Altres penalitats, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient, i que són les següents: *(cal motivar la necessitat a l'expedient i establir un barem proporcional al grau d'incompliment).*

    .....

- pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i/o per l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al .... %**,** sobre el pressupost del contracte, que hauran de ser proporcional al grau d'incompliment, en els termes següents:

  .....

1.25) <u>Termini de recepció de les prestacions del contracte</u>

- No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que

s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

- El termini especial de recepció serà ....., a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

1.26) <u>Termini de garantia del contracte</u>

- Es fixa un termini de garantia de ..... a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.
- Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

1.27) <u>Cessió</u>

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 226 del TRLCSP.

1.28) <u>Subcontractació</u>

- El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al ..... % (màxim 60%) de l'import d'adjudicació/pressupost de licitació, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 227 del TRLCSP.
- No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.
- En base a les raons tècniques que consten a l'expedient, el contractista podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al ….. % (superior a 60%) de l'import d'adjudicació/pressupost de licitació, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 227 del TRLCSP.

1.29) <u>Confidencialitat de la informació</u>

D'acord amb l'article 140.2 del TRLCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència**.**

De conformitat amb l'article 140.1 del TRLCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i

justificada, per aquests com a confidencial**.**

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

1.30) <u>Règim jurídic de la contractació</u>

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú, aprovat pel Ple de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú en sessió de data ..... i publicat en el BOPB de data ....., pel Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i la seva normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal aplicable.

1.31) <u>Domicili a efectes de notificacions</u>

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació serà el que figuri en el contracte corresponent.

1.32) <u>Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador proposat com a adjudicatari</u>

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 151.2 del TRLCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, (*cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).*

- Presentar els següents documents:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

   Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 58 i 72 del TRLCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 55 i 72 del TRLCSP.

b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que hagi autoritzat l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme per obtenir de forma directa la seva acreditació.

c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte *(consignar només en cas d'exigència de compromís d'adscripció)* en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.

d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible**.**

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restaran eximides de presentar la documentació referida – excepció de la referida a la garantia definitiva (*cas ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu),* a l'habilitació professional, la solvència econòmica i tècnica i l'adscripció de mitjans, en el seu cas, si no consta en el Registre de Licitadors-, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció i la declaració responsable de què les circumstàncies reflectides a la diligència no han experimentat cap variació.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, es procedirà en els termes assenyalats a l'article 151 TRLCSP.

1.33) <u>Formalització del contracte</u>

- El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 156 del TRLCSP.

  En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

  En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

- El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 156 del TRLCSP.

  En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

1.34) <u>Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista</u>

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

1.35) <u>Assegurances</u>

- El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de..... €.
- No és procedent.

1.36) <u>Lloc de prestació/lliurament</u>

El lloc fixat per al lliurament dels béns objecte del contracte és .....

1.37) <u>Responsable del contracte</u>

- Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 52 del TRLCSP, a .....

  El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

  En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.
- No es designa responsable del contracte, en els termes d'allò que preveu l'article 52 del TRLCSP.

1.38) <u>Protecció de dades de caràcter personal</u>

El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999,

de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme. En el cas que el personal vinculat a l'empresa contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

2) DADES ESPECÍFIQUES:

2.1) <u>Vigilància i examen que incumbeix a l'òrgan de contractació, respecte de la fase d'elaboració</u>

- La vigilància i l'examen a la fase d'elaboració s'exercirà pels mitjans següents**:**

  .....

- No és procedent.

2.2) <u>Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte</u>

L'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, pels mitjans següents:

.....

2.3) <u>Determinació de la garantia dels pagaments que es formalitzin amb anterioritat a la recepció total dels béns contractats</u>

- En el cas que es formalitzin pagaments amb anterioritat a la recepció total dels béns contractats, el contractista haurà de constituir una garantia complementària d'import ..... euros.
- No és procedent.

2.4) <u>Possibilitat de pagament del preu per part de la Corporació/Organisme mitjançant el lliurament de béns de la mateixa naturalesa que els que s'adquireixen</u>

- L'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme satisfarà el preu total dels béns de la manera següent:

  ..... euros, en diners.

  ..... euros, mitjançant el lliurament d'altres béns de la mateixa naturalesa.

- No és procedent.

2.5) <u>Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial</u>

- En suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme, i en funció del risc que comporta, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, en base a la informació facilitada per l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme.

  Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

  Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents medis de coordinació**.**

  - L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme i el contractista.
  - La celebració de reunions periòdiques entre l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme i el contractista.
  - Les reunions conjuntes dels comitès de seguretat i salut de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme i del contractista o en el seu defecte, amb els delegats de prevenció.
  - La impartició d'instruccions.
  - L'establiment conjunt de mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar els treballadors de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme i del contractista o de procediments o protocols d'actuació.
  - La presència al centre de treball dels recursos preventius de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme i del contractista.
  - La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

- No és procedent.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Vilanova i la Geltrú, xxxx de xxxx de 20xx

El Secretari General

L'Alcaldessa

Isidre Martí i Sardà

Neus Lloveras i Massana

El Contractista

xxxxx

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ANNEX III

MODEL TIPUS DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLES ALS CONTRACTES DE SERVEIS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I DELS SEUS ORGANISMES DEPENDENTS, ADAPTATS ALS PROCEDIMENTS OBERTS I ALS NEGOCIATS SENSE PUBLICITAT.

ÍNDEX

1) DADES GENÈRIQUES

1.1) Definició de l'objecte del contracte

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

1.3) Pressupost de licitació

1.4) Aplicacions pressupostàries

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

1.6) Valor estimat

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

1.8) Import màxim de les despeses de publicitat

1.9) Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

1.11) Criteris d'adjudicació / aspectes de negociació

1.12) Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

1.13) Termini per a l'adjudicació

1.14) Variants

1.15) Proposicions anormals o desproporcionades

1.16) Garantia provisional

1.17) Garantia definitiva

1.18) Drets i obligacions de les parts

1.19) Condicions especials d'execució

1.20) Modificació del contracte

1.21) Règim de pagament

1.22) Revisió de preus

1.23) Causes de resolució

1.24) Penalitats

1.25) Termini de recepció de les prestacions del contracte

1.26) Termini de garantia del contracte

1.27) Cessió

1.28) Subcontractació

1.29) Confidencialitat de la informació

1.30) Règim jurídic de la contractació

1.31) Domicili a efectes de notificacions

1.32) Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador proposat com a adjudicatari

1.33) Formalització del contracte

1.34) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

1.35) Assegurances

1.36) Lloc de prestació/lliurament

1.37) Responsable del contracte

1.38) Protecció de dades de caràcter personal

2) DADES ESPECÍFIQUES

2.1) Sistema de determinació del preu del contracte

2.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

2.3) Programa de treball

2.4) Criteris objectius per a l'elecció dels participants (en el concurs de projectes amb intervenció de Jurat)

2.5) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

2.6) Facultat de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

2.7) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

2.8) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

2.9) Indemnitzacions en cas de contractes d'elaboració de projectes

2.10) Propietat dels treballs

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

1) DADES GENÈRIQUES:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present Plec la contractació promoguda pel Servei/Organisme ..... de serveis consistent en .....

El Codi CPV que correspon és .....

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i *dels criteris d'adjudicació/aspectes de negociació* estan acreditats a l'expedient**.**

1.3) Pressupost de licitació

- El pressupost màxim de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de (*expressat en lletres i números*) ..... euros (IVA exclòs).

  Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

  El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos al Plec de Clàusules Administratives Generals de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú (en endavant PCAG).

  L'IVA que correspon aplicar és el ..... % i ascendeix a la quantitat de ..... euros.

  (En cas que l'IVA a aplicar no sigui el tipus general o procedeixi una exempció, indicar la base jurídica).

- El pressupost màxim de licitació de la contractació, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat de (*expressat en lletres i números*) …….. euros (IVA exclòs).

  Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports següents:

Servei	Import preu unitari màxim IVA exclòs	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Total import preu unitari màxim IVA inclòs
	€			€
	€			€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

(En cas que l'IVA a aplicar no sigui el tipus general o procedeixi una exempció, indicar la base jurídica).

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació. S'exclourà al licitador l'oferta del qual ultrapassi el pressupost o qualsevol dels preus unitaris tipus de licitació.

El pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat en base a les estimacions dels serveis a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos al Plec de Clàusules Administratives Generals de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú (en endavant PCAG).

1.4) <u>Aplicacions pressupostàries</u>

- La despesa derivada d'aquesta contractació, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària ..... del vigent pressupost de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme.
- La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les següents aplicacions del pressupost dels exercicis ..... *(Indicar aplicacions pressupostàries i import detallat per a cada exercici),* tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

1.5) <u>Durada del contracte i possibles pròrrogues</u>

Quant a la durada

- El contracte tindrà una durada de ..... a comptar des de la formalització del contracte.
- El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de ..... a comptar des de l'inici de la prestació del servei.

  La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 26.1.g) del TRLCSP.

Quant a la pròrroga:

- El contracte serà prorrogable de forma expressa, per mutu acord de les parts, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de .....
- El contracte no serà prorrogable.

1.6) <u>Valor estimat</u>

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 88 i concordants del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP) aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, és de ..... IVA exclòs. (*expressat en lletres i números*).

Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

1.7) <u>Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació</u>

La contractació, que es tramitarà de forma *ordinària / urgent* i *està subjecta / no està subjecta* a regulació harmonitzada (<indicar categoria - Annex II del TRLCSP ->), es durà a terme mitjançant:

- procediment obert i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 150 i 157 a 161 del TRLCSP.
- procediment obert i adjudicació mitjançant l'aplicació d'un criteri, el preu, en virtut d'allò que estableixen els articles 150 i 157 a 161 del TRLCSP, en estar perfectament definides tècnicament les prestacions que constitueixen el seu objecte, en els termes que consten en el Plec de Prescripcions Tècniques particulars, d'acord amb les previsions de l'article 150.3.g) TRLCSP.
- procediment negociat sense publicitat, en virtut d'allò que estableixen els articles 169 a 178 del TRLCSP.

1.8) <u>Import màxim de les despeses de publicitat</u>

- L'import màxim de les despeses de publicitat en diaris oficials de la licitació de la present contractació, que haurà d'abonar el contractista, serà de ..... euros.
- No és procedent.

1.9) <u>Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions</u>

- **PROCEDIMENT OBERT**

La documentació per prendre part en aquesta licitació es presentarà dins el termini que s'estableixi en l'anunci corresponent, en el Servei/Organisme .... (*adreça postal i electrònica, núm. de telèfon i de fax*), de dilluns a divendres laborables, de ... hores a ... hores, podent ésser també enviada per correu. En aquest cas, la documentació s'haurà de lliurar abans de … hores a l'Oficina de Correus i dins del termini màxim establert a l'anunci corresponent, havent-se d'anunciar la seva tramesa mitjançant tèlex, telegrama o fax al dit Servei/Organisme el mateix dia de la seva presentació, sense ultrapassar, en aquest darrer cas, el termini esmentat per a la presentació de les proposicions.

Transcorreguts deu dies des de la data esmentada sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, degudament signada, en *dos / tres* sobres *(en funció de si hi ha criteris que depenguin d'un judici de valor o no)*, en els termes següents:

SOBRE NÚM. 1

Portarà la menció **"Documentació administrativa per a la contractació de..... (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*)....., presentada per ...……..."** i haurà de contenir la documentació següent:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model següent**:**

"En/Na..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol ...../o document ....., CIF núm. ....., domiciliada a....., carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm. .....), opta a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents *(si s'actua per representació)*; que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 54 a 84 TRLCSP;
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social;
- Que, de conformitat amb el que estableix l'article 151.2 del TRLCSP, autoritza l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

  ☐ SÍ ☐ NO

- Que disposa de la l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del present Plec i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/ materials descrits a la dita clàusula.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.32) del present Plec.

(*Lloc, data, signatura i segell*)."

b) Altres declaracions**:**

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la composen**.**
- En el supòsit que concorri exempció d'IVA, el licitador haurà de presentar declaració de què es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la dita exempció.
- En el supòsit que reuneixi algun/s dels criteris de preferència en els termes de la clàusula 1.12) del present Plec, el licitador haurà de presentar declaració consignant-los**.**
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

c) ☐ Resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional, d'acord amb allò que disposa la clàusula 1.16) del present Plec *(consignar només cas de ser exigida).*

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'article 146.5 TRLCSP.

En qualsevol cas els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.32) del present Plec.

SOBRE NÚM. 2 *(només en cas de criteris que depenguin d'un judici de valor)*

Portarà la menció **"Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor per a la contractació de ..... (consignar objecte del contracte i lots, si escau) ....., presentada per .....……..."** i haurà de contenir la documentació següent:

- Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor a tenir en compte, de conformitat amb la clàusula 1.11) del present Plec, numerada i indexada.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/enen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica dels criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE NÚM. *2 / 3 (numerar en funció de si hi ha sobre núm. 2 o no)*

Portarà la menció **"Proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica per a la contractació de ..... (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) ....., presentada per .....……..."** i haurà de contenir la documentació següent:

- La proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model següent:

"En/Na..... amb NIF núm. ....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ....., domiciliada a ....., carrer ....., núm. ....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau)*, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de ..... euros, IVA exclòs. (*La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres*).

L'import de l'IVA, al .... %., és de ..... €.

(*Lloc, data, signatura i segell*)."

- En tractar-se de preus unitaris, la proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model següent:

"En/Na..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa....., CIF núm. ....., domiciliada a....., carrer ....., núm....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau)*....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament, amb els preus unitaris següents:

		OFERTA DE LICITADOR			
Servei	Preu unitari màxim IVA exclòs	Preu unitari ofertat IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofertat IVA inclòs
	€				

	€				

(*Lloc, data, signatura i segell*)."

- Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica a tenir en compte, de conformitat amb la clàusula 1.11) del present Plec, numerada i indexada.

❑ PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

La documentació per prendre part en el procediment negociat sense publicitat es presentarà dins el termini que s'estableixi en la invitació corresponent, en el Servei/Organisme …… (*persona de contacte, adreça postal i electrònica, núm. de telèfon i de fax*).

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, degudament signada, en un sobre, dins del qual s'inclourà la documentació que es detalla a continuació:

El sobre portarà la menció **"Documentació del procediment negociat sense publicitat per a la contractació de ..... (objecte del contracte *i lots, si escau*) ....., presentada per ....."** i haurà de contenir la documentació següent:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model següent**:**

"En/Na..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol ...../o document ....., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte .....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .....), opta a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents *(si s'actua per representació)*; que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 54 a 84 TRLCSP;

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social;

- Que, de conformitat amb el que estableix l'article 151.2 del TRLCSP, autoritza l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

☐ SÍ ☐ NO

- Que disposa de la l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del present Plec i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/ materials descrits a la dita clàusula.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.32) del present Plec.

(*Lloc, data, signatura i segell*)."

b) Proposició econòmica, d'acord amb el model següent:

- La proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model següent:

"En/Na..... amb NIF núm. ....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ....., domiciliada a ....., carrer ....., núm. ....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau)*, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de ..... euros, IVA exclòs. (*La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres*).

L'import de l'IVA, al .... %., és de ..... €.

(*Lloc, data, signatura i segell*)."

- En tractar-se de preus unitaris, la proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model següent:

"En/Na..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ....., domiciliada a....., carrer ....., núm....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau)*....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament, amb els preus unitaris següents:

		OFERTA DE LICITADOR			
Servei	Preu unitari màxim IVA exclòs	Preu unitari ofertat IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofertat IVA inclòs
	€				

	€				

(*Lloc, data, signatura i segell*)."

c) Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la composen**.**
- En el supòsit que concorri exempció d'IVA, el licitador haurà de presentar declaració de què es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la dita exempció.
- En el supòsit que reuneixi algun/s dels criteris de preferència en els termes de la clàusula 1.12) del present Plec, el licitador haurà de presentar declaració consignant-los**.**
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

d) Altra documentació:

- Documents relatius als aspectes econòmics i tècnics objecte de negociació, de conformitat amb la clàusula 1.11) del present Plec.

e) ☐ Resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional, d'acord amb allò que disposa la clàusula 1.16) del present Plec *(consignar només en cas de ser exigida)*.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'article 146.5 TRLCSP.

En qualsevol cas els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.32) del present Plec.

1.10) <u>Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments</u>

❑ CONTRACTES DE VALOR ESTIMAT IGUAL O SUPERIOR A 200.000 €, IVA EXCLÒS

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- ■ Estar classificat en els grups, subgrups i categories que tot seguit s'assenyalen:

  Grup: ..... Subgrup: ..... Categoria: .....

- ❑ Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

  .....

- ❑ Adscriure, d'acord amb l'article 64.2 TRLCSP, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents**:**

  .....

❑ CONTRACTES DE VALOR ESTIMAT INFERIOR A 200.000 €, IVA EXCLÒS

El licitador haurà de complir les condicions següents:

■ Disposar de la solvència següent:

c) Solvència econòmica i financera:

- ❑ Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

  Mínim exigit:

  .....

  Mitjà d'acreditació:

  .....

- ❑ Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

  Mínim exigit:

  .....

  Mitjà d'acreditació:

  .....

- ❑ Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en què es disposi de les referències de dit volum de negocis.

  Mínim exigit:

  .....

  Mitjà d'acreditació:

.....

Quan, per raons justificades, l'empresari no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

d) Solvència professional o tècnica:

- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

  Mínim exigit:

  .....

  Mitjà d'acreditació:

  .....

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

  Mínim exigit:

  .....

  Mitjà d'acreditació:

  .....

- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures empleades per l'empresari per garantir la qualitat i els medis d'estudi i recerca de l'empresa.

  Mínim exigit:

  .....

  Mitjà d'acreditació:

  .....

- Quan es tracti de serveis o treballs complexos o quan, excepcionalment, hagin de respondre a un fi especial, un control efectuat per l'òrgan de contractació o, en nombre d'aquest, per un organisme oficial o homologat competent de l'Estat en què estigui establert l'empresari, sempre que hi hagi acord de l'esmentat organisme. El control ha de versar sobre la capacitat tècnica de l'empresari i, si fos necessari, sobre els medis d'estudi i recerca de què disposi i sobre les mesures de control de la qualitat.

  Mínim exigit:

.....

Mitjà d'acreditació:

.....

- Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

  Mínim exigit:

  .....

  Mitjà d'acreditació:

  .....

- En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar en executar el contracte.

  Mínim exigit:

  .....

  Mitjà d'acreditació:

  .....

- Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

  Mínim exigit:

  .....

  Mitjà d'acreditació:

  .....

- Declaració indicant la maquinaria, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

  Mínim exigit:

  .....

  Mitjà d'acreditació:

  .....

- Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

  Mínim exigit:

  .....

  Mitjà d'acreditació:

  .....

☐ Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

.....

☐ Adscriure, d'acord amb l'article 64.2 TRLCSP, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents**:**

.....

1.11) <u>Criteris d'adjudicació / aspectes de negociació *(en procediment obert/negociat, segons el cas)*</u>

❑ **PROCEDIMENT OBERT**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

❑ Criteris que depenen d'un judici de valor (..... %)

-.....fins a ..... punts

-.....fins a ..... punts

-.....fins a ..... punts

❑ Criteris avaluables de forma automàtica (.... %)

- Preu ofertat.....fins a ..... punts

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost de licitació i la màxima puntuació a l'oferta més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes i de manera proporcional.

-.....fins a ..... punts

-.....fins a ..... punts

En tot cas, l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions econòmicament més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 151.3 TRLCSP.

❑ **PROCEDIMENT NEGOCIAT**

Els aspectes econòmics i tècnics objecte de negociació seran els següents:

- Preu ofertat
- .....
- .....

S'hauran de negociar les condicions d'execució i els termes de les ofertes respecte dels aspectes de negociació indicats. En el decurs de la negociació s'haurà de

garantir, en particular, el compliment dels principis de no discriminació i d'igualtat de tracte de tots els licitadors**.**

1.12) <u>Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions</u>

L'ordre de prelació en cas d'igualació de proposicions econòmicament més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius d'adjudicació serà:

- ❑ El previst al Plec de Clàusules Administratives Generals de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- ❑ El següent:

  -.....

  -.....

1.13) <u>Termini per a l'adjudicació</u>

❑ **PROCEDIMENT OBERT AMB MÉS D'UN CRITERI DE VALORACIÓ**

- ❑ L'adjudicació es realitzarà dins el termini de *2 mesos* a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.
- ❑ L'adjudicació es realitzarà dins el termini de ..... a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

❑ **PROCEDIMENT OBERT AMB UN ÚNIC CRITERI DE VALORACIÓ**

- ❑ L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 15 dies a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

❑ No és procedent**.**

1.14) <u>Variants</u>

- ❑ Els licitadors podran presentar en les seves ofertes de manera clarament diferenciada les variants que puguin ser més convenients per a la realització de l'objecte del contracte, de conformitat amb les prescripcions següents ..... *(cal concretar sobre quins elements i en quines condicions s'autoritzen)*.
- ❑ Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) <u>Proposicions anormals o desproporcionades</u>

- En l'adjudicació amb un únic criteri de valoració, es consideraran ofertes anormals o desproporcionades aquelles incloses en els supòsits previstos a l'article 85 del RGLCAP**.**
- En l'adjudicació amb més d'un criteri de valoració:
  - per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormal o desproporcionada, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada, d'acord amb els paràmetres objectius per a cadascun dels criteris següents**:**

    .....
  - No és procedent**.**

1.16) <u>Garantia provisional</u>

- No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 103 TRLCSP.
- Per prendre part en aquesta licitació, s'haurà de constituir una garantia provisional per un import de ..... euros (*no superior al 3% del pressupost de licitació*), d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

  La garantia provisional serà retornada als interessats immediatament després de l'adjudicació del contracte.

1.17) <u>Garantia definitiva</u>

- La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació/*pressupost de licitació***.**

  La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 96.1 TRLCSP.

  ☐ A més, la garantia definitiva podrà instrumentar-se mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn (*consignar la forma i condicions de la retenció*)**.**
- No s'exigeix la constitució de garantia definitiva, de conformitat amb allò que disposa l'article 95 del TRLCSP, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

1.18) <u>Drets i obligacions de les parts</u>

- Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.
- Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- *Cas que a la finalització del termini de vigència inicial o de les possibles pròrrogues no s'hagués formalitzat el nou contracte, el contractista s'obliga a continuar la prestació del servei fins a la nova contractació, d'acord amb l'article 235.a) del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS).*
- *El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació als seus subcontractistes (en cas de ser prevista la subcontractació) o subministradors en els termes de l'article 228 bis TRLCSP.*
- *Altres.*

1.19) <u>Condicions especials d'execució</u>

- ❑ Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen i el seu incompliment constituirà infracció greu en els termes d'allò que disposa l'article 60.2.e) TRLCSP i sense perjudici d'allò que disposa la clàusula 1.23) del present Plec

  .....

- ❑ No és procedent.

1.20) <u>Modificació del contracte</u>

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en el Títol V del Llibre I del TRLCSP, d'acord amb l'article 219 del dit text legal.

- ❑ Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb:

  c) Les condicions, l'abast i els límits següents:

  .....

  d) L'import següent:

  ☐ La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, en més o en menys, al .....% del pressupost de licitació.

  ☐ En haver-se formulat el pressupost màxim de licitació en termes de preus unitaris, la modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça, al ..... % del dit pressupost.

- ❑ No es preveu la modificació del contracte.

1.21) <u>Règim de pagament</u>

El contractista presentarà factures *mensuals/trimestrals*... i el seu pagament es realitzarà per l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme, en els terminis establerts en l'article 216.4 TRLCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels TC1 i TC2 del personal destinat a l'execució del contracte,

als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació ..... (*consignar denominació centre gestor*).

1.22) <u>Revisió de preus</u>

- ❑ S'admet la revisió de preus de conformitat amb allò que preveu l'article 89.1 TRLCSP segons la fórmula/sistema següent:
  - ❑ *Quan hagi transcorregut un any des de la formalització del contracte i s'hagi executat, com a mínim, el 20% del seu import/pressupost de licitació, el preu es revisarà anualment de conformitat amb l'Índex General de Preus al Consum elaborat per l'Institut Nacional d'Estadística. En aquest cas, la revisió serà del ... % (fins a un màxim del 85%) de variació experimentada per l'índex adoptat.*
  - ❑ Altres
- ❑ No s'admet la revisió de preus, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

1.23) <u>Causes de resolució</u>

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 223 i 308 del TRLCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 60 del TRLCSP o als presents Plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula següent, referida a les penalitats.
- Altres *(consignar, en el seu cas*).

1.24) <u>Penalitats</u>

Cas que l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- ❑ per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:
  - ❑ una penalitat diària en la proporció de 0,20 per cada 1.000 € del preu del contracte/pressupost del contracte.

- Altres penalitats, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient, i que són les següents: *(cal motivar la necessitat a l'expedient i establir un barem proporcional al grau d'incompliment).*

  .....

- pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i/o per l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al .... % sobre el pressupost del contracte, que hauran de ser proporcional al grau d'incompliment, en els termes següents:

  .....

1.25) <u>Termini de recepció de les prestacions del contracte</u>

- No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.
- El termini especial de recepció serà ....., a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

1.26) <u>Termini de garantia del contracte</u>

- Es fixa un termini de garantia de ..... a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.
- Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

1.27) <u>Cessió</u>

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 226 del TRLCSP.

1.28) <u>Subcontractació</u>

- El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al..... % (màxim 60%) de l'import d'adjudicació/pressupost de licitació, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 227 del TRLCSP.
- No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

- En base a les raons tècniques que consten a l'expedient, el contractista podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al ..... % (superior a 60%) de l'import d'adjudicació/pressupost de licitació, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 227 del TRLCSP.

1.29) <u>Confidencialitat de la informació</u>

D'acord amb l'article 140.2 del TRLCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència**.**

De conformitat amb l'article 140.1 del TRLCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial**.**

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

1.30) <u>Règim jurídic de la contractació</u>

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú, aprovat pel Ple de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú en sessió de data ..... i publicat en el BOPB de data ....., pel Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i la seva normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal aplicable.

1.31) <u>Domicili a efectes de notificacions</u>

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació serà el que figuri en el contracte corresponent.

1.32) <u>Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador proposat com a adjudicatari</u>

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 151.2 del TRLCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, (*cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).*

- Presentar els següents documents:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

   Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

   Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 58 i 72 del TRLCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

   La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 55 i 72 del TRLCSP.

b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que hagi autoritzat l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme per obtenir de forma directa la seva acreditació.

c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte *(consignar només en cas d'exigència de compromís d'adscripció)* en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.

d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible**.**

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restaran eximides de presentar la documentació referida – excepció de la referida a la garantia definitiva (*cas ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu),* a l'habilitació professional, la solvència econòmica i tècnica i l'adscripció de mitjans, en el seu cas, si no consta en el Registre de Licitadors-, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció i la declaració responsable de què les circumstàncies reflectides a la diligència no han experimentat cap variació.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, es procedirà en els termes assenyalats a l'article 151 TRLCSP.

1.33) Formalització del contracte

- El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 156 del TRLCSP.

  En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

  En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

- El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 156 del TRLCSP.

  En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

  Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

  En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

1.34) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

1.35) Assegurances

- El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de..... €.
- No és procedent.

1.36) Lloc de prestació/lliurament

El lloc fixat per a la prestació/lliurament dels serveis objecte del contracte és .....

1.37) Responsable del contracte

- Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 52 del TRLCSP, a .....

  El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

  En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

- No es designa responsable del contracte, en els termes d'allò que preveu l'article 52 del TRLCSP.

1.38) <u>Protecció de dades de caràcter personal</u>

El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme. En el cas que el personal vinculat a l'empresa contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

2) DADES ESPECÍFIQUES:

2.1) <u>Sistema de determinació del preu del contracte</u>

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a :

- Preus referits a components de la prestació
- Preus referits a unitats d'execució o de temps
- Aplicació d'honoraris professionals segons tarifa
- Un tant alçat en no haver estat possible o convenient la seva descomposició
- Una combinació de vàries de les modalitats anteriors

2.2) <u>Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte</u>

L'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, pels mitjans següents:

.....

2.3) <u>Programa de treball</u>

- El contractista haurà de presentar un programa de treball, d'acord amb les previsions establertes en el Plec General, en el qual s'indicaran els terminis i condicions ..... (*explicar en què consistirà el programa de treball*).
- Donades les característiques del contracte, s'exceptua el contractista de l'obligació de presentar un programa de treball, d'acord amb les previsions establertes en el PCAG.

2.4) <u>Criteris objectius per a l'elecció dels participants</u> [en el concurs de projectes amb intervenció de jurat]

- Els criteris objectius que es tindran en compte per a l'elecció dels participants en el concurs seran els següents:

  .....
- No és procedent.

2.5) <u>Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes</u>

- El contractista tindrà dret a percebre abonaments a compte per l'import de les operacions preparatòries de l'execució del contracte que estiguin compreses en el seu objecte, en les condicions següents:

  .....

  En aquest cas, el contractista haurà de prestar una garantia de .....
- No és procedent.

2.6) <u>Facultat de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei</u>

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscrigui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.7) <u>Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial</u>

- En suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme, i en funció del risc que comporta, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, en base a la informació facilitada per l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme.

  Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

  Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents medis de coordinació:

  - L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme i el contractista.
  - La celebració de reunions periòdiques entre l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme i el contractista.
  - Les reunions conjuntes dels comitès de seguretat i salut de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme i del contractista o en el seu defecte, amb els delegats de prevenció.
  - La impartició d'instruccions.
  - L'establiment conjunt de mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar els treballadors de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme i del contractista o de procediments o protocols d'actuació.
  - La presència al centre de treball dels recursos preventius de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme i del contractista.
  - La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

- No és procedent.

2.8) <u>Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball</u>

- Als efectes previstos a l'article 120 del TRLCSP, es fa constar que l'empresa ..... és l'actual contractista del servei de ..... a ....., que *existeix/no existeix* identitat d'objecte entre ambdues contractacions, que la nova contractació comporta transmissió de ..... i que les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats són ...../les que consten a la documentació complementària**.**
- No és procedent.

2.9) <u>Indemnitzacions en cas de contractes d'elaboració de projectes</u>

- En tractar-se d'un contracte d'elaboració de projecte, la desviació del pressupost d'execució de l'obra prevista al dit projecte superior al 20%, per excés o per defecte, donarà lloc al sistema d'indemnitzacions següent:

  - ....
  - ....

- No és procedent.

2.10) <u>Propietat dels treballs</u>

- Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme d'acord amb el PCAG.
- No és procedent.

Vilanova i la Geltrú, xxxx de xxxx de 20xx

El Secretari General	L'Alcaldessa
Isidre Martí i Sardà	Neus Lloveras i Massana

El Contractista

xxxxx

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ANNEX IV

ANNEX I AL DECRET REFERIT AL MODEL TIPUS DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLES ALS CONTRACTES D'OBRES DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I DELS SEUS ORGANISMES DEPENDENTS, ADAPTATS ALS PROCEDIMENTS OBERTS I ALS NEGOCIATS SENSE PUBLICITAT.

ÍNDEX

1) DADES GENÈRIQUES

1.1) Definició de l'objecte del contracte

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

1.3) Pressupost de licitació

1.4) Aplicacions pressupostàries

1.5) Termini d'execució

1.6) Valor estimat

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

1.8) Import màxim de les despeses de publicitat

1.9) Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

1.11) Criteris d'adjudicació / aspectes de negociació

1.12) Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

1.13) Termini per a l'adjudicació

1.14) Variants

1.15) Proposicions anormals o desproporcionades

1.16) Garantia provisional

1.17) Garantia definitiva

1.18) Drets i obligacions de les parts

1.19) Condicions especials d'execució

1.20) Modificació del contracte

1.21) Règim de pagament

1.22) Revisió de preus

1.23) Causes de resolució

1.24) Penalitats

1.25) Termini de recepció de les prestacions del contracte

1.26) Termini de garantia del contracte

1.27) Cessió

1.28) Subcontractació

1.29) Confidencialitat de la informació

1.30) Règim jurídic de la contractació

1.31) Domicili a efectes de notificacions

1.32) Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador proposat com a adjudicatari

1.33) Formalització del contracte

1.34) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

1.35) Assegurances

1.36) Lloc de prestació/lliurament

1.37) Responsable del contracte

1.38) Protecció de dades de caràcter personal

2) DADES ESPECÍFIQUES

2.1) Programa de treball

2.2) Acomptes, aplec de materials i d'equips de maquinària adscrites a les obres

2.3) Fiscalització i aprovació de la despesa en el supòsit de presentació del projecte de l'empresari

2.4) Direcció i instruccions per a l'execució i compliment del contracte

2.5) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitat d'obra

2.6) Pla de seguretat i salut

2.7) Acta de comprovació de replanteig

2.8) Inici d'obres

2.9) Legalització de les instal·lacions

2.10) Gestió dels residus

2.11) Senyalització de les obres

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

1) DADES GENÈRIQUES:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present Plec la contractació promoguda pel Servei/Organisme ..... d'obres consistent en …….....

El Codi CPV que correspon és .....

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i *dels criteris d'adjudicació/aspectes de negociació* estan acreditats a l'expedient**.**

1.3) Pressupost de licitació

- El pressupost màxim de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de (*expressat en lletres i números*) ..... euros (IVA exclòs).

  Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

  El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos al Plec de Clàusules Administratives Generals de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú (en endavant PCAG)**.**

  L'IVA que correspon aplicar és el ..... % i ascendeix a la quantitat de ..... euros.

  (En cas que l'IVA a aplicar no sigui el tipus general o procedeixi una exempció, indicar la base jurídica).

- El pressupost màxim de licitació de la contractació, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat de (*expressat en lletres i números*) ..... euros (IVA exclòs).

  Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports següents:

Obra	Import preu unitari màxim IVA exclòs	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Total import preu unitari màxim IVA inclòs
	€			€
	€			€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus

unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

(En cas que l'IVA a aplicar no sigui el tipus general o procedeixi una exempció, indicar la base jurídica).

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació. S'exclourà al licitador l'oferta del qual ultrapassi el pressupost o qualsevol dels preus unitaris tipus de licitació.

El pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat en base a les estimacions dels serveis a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos al Plec de Clàusules Administratives Generals de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú (en endavant PCAG).

1.4) <u>Aplicacions pressupostàries</u>

- La despesa derivada d'aquesta contractació, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària ..... del vigent pressupost de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme.
- La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les següents aplicacions del pressupost dels exercicis ..... *(Indicar aplicacions pressupostàries i import detallat per a cada exercici),* tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

1.5) <u>Termini d'execució</u>

El contracte tindrà un termini d'execució de....., a comptar des de .....

1.6) <u>Valor estimat</u>

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 88 i concordants del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP) aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, és de ..... IVA exclòs. (*expressat en lletres i números*).

Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

1.7) <u>Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació</u>

La contractació, que es tramitarà de forma *ordinària / urgent* i *està subjecta / no està subjecta* a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant:

- procediment obert i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 150 i 157 a 161 del TRLCSP.
- procediment obert i adjudicació mitjançant l'aplicació d'un criteri, el preu, en virtut d'allò que estableixen els articles 150 i 157 a 161 del TRLCSP.
- procediment negociat sense publicitat, en virtut d'allò que estableixen els articles 169 a 178 del TRLCSP.

1.8) <u>Import màxim de les despeses de publicitat</u>

- L'import màxim de les despeses de publicitat en diaris oficials de la licitació de la present contractació, que haurà d'abonar el contractista, serà de ..... euros.
- No és procedent.

1.9) <u>Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions</u>

- **PROCEDIMENT OBERT**

La documentació per prendre part en aquesta licitació es presentarà dins el termini que s'estableixi en l'anunci corresponent, en el Servei/Organisme .... (*adreça postal i electrònica, núm. de telèfon i de fax*), de dilluns a divendres laborables, de ..... hores a ..... hores, podent ésser també enviada per correu. En aquest cas, la documentació s'haurà de lliurar abans de .....… hores a l'Oficina de Correus i dins del termini màxim establert a l'anunci corresponent, havent-se d'anunciar la seva tramesa mitjançant tèlex, telegrama o fax al dit Servei/Organisme el mateix dia de la seva presentació, sense ultrapassar, en aquest darrer cas, el termini esmentat per a la presentació de les proposicions. Transcorreguts deu dies des de la data esmentada sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, degudament signada, en *dos / tres* sobres *(en funció de si hi ha criteris que depenguin d'un judici de valor o no)*, en els termes següents:

<u>SOBRE NÚM. 1</u>

Portarà la menció **"Documentació administrativa per a la contractació de..... (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*)....., presentada per ....."** i haurà de contenir la documentació següent:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model següent

"En/Na..... amb NIF núm. ....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari*

....., en data ..... i amb número de protocol ...../o document ....., CIF núm. ....., domiciliada a ....., carrer ....., núm. ....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm. .....), opta a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents *(si s'actua per representació)*; que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 54 a 84 TRLCSP;

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social;

- Que, de conformitat amb el que estableix l'article 151.2 del TRLCSP, autoritza l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

☐ SÍ ☐ NO

- Que disposa de la l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del present Plec i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/ materials descrits a la dita clàusula.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.32) del present Plec.

(*Lloc, data, signatura i segell*)."

b) Altres declaracions**:**

- Declaració responsable en què assegura la inscripció en el Registre d'empreses Acreditades de la Comunitat Autònoma on radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció.

- Declaració responsable en què assegura la disposició de recursos humans, en el seu nivell directiu i productiu, que compten amb la formació necessària en prevenció de riscos laborals, així com d'una organització preventiva adequada a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de

constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris.

- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la composen**.**
- En el supòsit que concorri exempció d'IVA, el licitador haurà de presentar declaració de què es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la dita exempció.
- En el supòsit que reuneixi algun/s dels criteris de preferència en els termes de la clàusula 1.12) del present Plec, el licitador haurà de presentar declaració consignant-los**.**
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

c) ☐ Resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional, d'acord amb allò que disposa la clàusula 1.16) del present Plec *(consignar només cas de ser exigida).*

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'article 146.5 TRLCSP.

En qualsevol cas els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.32) del present Plec.

SOBRE NÚM. 2 *(només en cas de criteris que depenguin d'un judici de valor)*

Portarà la menció **"Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor per a la contractació de ..... (consignar objecte del contracte i lots, si escau) ....., presentada per .....……..."** i haurà de contenir la documentació següent:

- Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor a tenir en compte, de conformitat amb la clàusula 1.11) del present Plec, numerada i indexada.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/enen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica dels criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE NÚM. *2 / 3 (numerar en funció de si hi ha sobre núm. 2 o no)*

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Portarà la menció **"Proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica per a la contractació de ..... (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) ....., presentada per .....…....…..."** i haurà de contenir la documentació següent:

- La proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model següent:

"En/Na....., amb NIF núm. ....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ....., domiciliada a ....., carrer ....., núm. ....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau)*, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de ..... euros, IVA exclòs. (*La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres*).

L'import de l'IVA, al ..... %., és de ..... €.

(*Lloc, data, signatura i segell*)."

- En tractar-se de preus unitaris, la proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model següent:

"En/Na....., amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa....., CIF núm. ....., domiciliada a....., carrer ....., núm....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau)*....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament, amb els preus unitaris següents:

		OFERTA DE LICITADOR			
Obra	Preu unitari màxim IVA exclòs	Preu unitari ofertat IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofertat IVA inclòs
	€				
	€				

(*Lloc, data, signatura i segell*)."

- Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica a tenir en compte, de conformitat amb la clàusula 1.11) del present Plec, numerada i indexada.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

❑ PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

La documentació per prendre part en el procediment negociat sense publicitat es presentarà dins el termini que s'estableixi en la invitació corresponent, en el Servei/Organisme ..... (*persona de contacte, adreça postal i electrònica, núm. de telèfon i de fax*).

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, degudament signada, en un sobre, dins del qual s'inclourà la documentació que es detalla a continuació:

El sobre portarà la menció **"Documentació del procediment negociat sense publicitat per a la contractació de..... (objecte del contracte *i lots, si escau*)....., presentada per ...….....…....."** i haurà de contenir la documentació següent:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model següent**:**

"En/Na....., amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol ...../o document ....., CIF núm. ....., domiciliada a ....., carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm. .....), opta a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents *(si s'actua per representació)*; que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 54 a 84 TRLCSP;

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social;

- Que, de conformitat amb el que estableix l'article 151.2 del TRLCSP, autoritza a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

☐ SÍ ☐ NO

- Que disposa de la l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del present Plec i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/ materials descrits a la dita clàusula.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a

aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.32) del present Plec.

(*Lloc, data, signatura i segell*)."

b) Proposició econòmica, d'acord amb el model següent:

- La proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model següent:

  "En/Na....., amb NIF núm. ....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ....., domiciliada a ....., carrer ....., núm. ....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau)*, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de ..... euros, IVA exclòs. (*La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres*).

  L'import de l'IVA, al ..... %., és de ..... €.

  (*Lloc, data, signatura i segell*)."

- En tractar-se de preus unitaris, la proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model següent:

  "En/Na....., amb NIF núm. ....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ....., domiciliada a....., carrer ....., núm....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau)*....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament, amb els preus unitaris següents:

		OFERTA DE LICITADOR			
Obra	Preu unitari màxim IVA exclòs	Preu unitari ofertat IVA exclòs	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofertat IVA inclòs
	€				
	€				

(*Lloc, data, signatura i segell*)."

c) Altres declaracions:

- Declaració responsable en què assegura la inscripció en el Registre d'empreses Acreditades de la Comunitat Autònoma on radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei

32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció.

- Declaració responsable en què assegura la disposició de recursos humans, en el seu nivell directiu i productiu, que compten amb la formació necessària en prevenció de riscos laborals, així com d'una organització preventiva adequada a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.
- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la composen.
- En el supòsit que concorri exempció d'IVA, el licitador haurà de presentar declaració de què es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la dita exempció.
- En el supòsit que reuneixi algun/s dels criteris de preferència en els termes de la clàusula 1.12) del present Plec, el licitador haurà de presentar declaració consignant-los.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

d) Altra documentació:

- Documents relatius als aspectes econòmics i tècnics objecte de negociació, de conformitat amb la clàusula 1.11) del present Plec.

e) ☐ Resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional, d'acord amb allò que disposa la clàusula 1.16) del present Plec *(consignar només en cas de ser exigida)*.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'article 146.5 TRLCSP.

En qualsevol cas els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.32) del present Plec.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- **CONTRACTES DE VALOR ESTIMAT IGUAL O SUPERIOR A 500.000 €, IVA EXCLÒS**

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- Estar classificat en els grups, subgrups i categories que tot seguit s'assenyalen**.**

  Grup: …… Subgrup: ……. Categoria: …….

- Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

  Inscripció en el Registre d'empreses Acreditades de la Comunitat Autònoma on radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció.

  .....

- Adscriure, d'acord amb l'article 64.2 TRLCSP, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents**:**

  .....

- **CONTRACTES DE VALOR ESTIMAT INFERIOR A 500.000 €, IVA EXCLÒS**

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- Disposar de la solvència següent:

- Solvència econòmica i financera:
  - Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

    <u>Mínim exigit</u>:

    .....

    <u>Mitjà d'acreditació:</u>

    .....

  - Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

    <u>Mínim exigit</u>:

    .....

    <u>Mitjà d'acreditació:</u>

    .....

  - Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit

com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en què es disposi de les referències de dit volum de negocis.

Mínim exigit:

.....

Mitjà d'acreditació:

.....

Quan, per raons justificades, l'empresari no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

- Solvència professional o tècnica:
  - Relació de les obres executades en el curs dels últims cinc anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van realitzar correctament; en el seu cas, els esmentats certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

    Mínim exigit:

    .....

    Mitjà d'acreditació:

    .....
  - Declaració indicant els tècnics o les unitats tècniques, estiguin o no integrades en l'empresa, dels què aquesta disposi per a la execució de les obres, especialment els responsables del control de qualitat, acompanyada dels documents acreditatius corresponents.

    Mínim exigit:

    .....

    Mitjà d'acreditació:

    .....
  - Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de les obres.

    Mínim exigit:

    .....

    Mitjà d'acreditació:

    .....
  - En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental

que l'empresari podrà aplicar en l'execució del contracte.

Mínim exigit:

.....

Mitjà d'acreditació:

.....

- ❑ Declaració sobre la plantilla mitja anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

  Mínim exigit:

  .....

  Mitjà d'acreditació:

  .....

- ❑ Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

  Mínim exigit:

  .....

  Mitjà d'acreditació:

  .....

☐ Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

Inscripció en el Registre d'empreses Acreditades de la Comunitat Autònoma on radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció.

.....

☐ Adscriure, d'acord amb l'article 64.2 TRLCSP, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents**:**

.....

1.11) <u>Criteris d'adjudicació / aspectes de negociació *(en procediment obert/negociat, segons el cas)*</u>

❑ **PROCEDIMENT OBERT**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- ❑ Criteris que depenen d'un judici de valor (..... %)

-.....fins a ..... punts

-.....fins a ..... punts

-.....fins a ..... punts

- Criteris avaluables de forma automàtica (.... %)

- Preu ofertat.....fins a ..... punts

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost de licitació i la màxima puntuació a l'oferta més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes i de manera proporcional.

-.....fins a ..... punts

-.....fins a ..... punts

En tot cas, l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions econòmicament més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 151.3 TRLCSP.

- **PROCEDIMENT NEGOCIAT**

Els aspectes econòmics i tècnics objecte de negociació seran els següents:

- Preu ofertat
- .....
- .....

S'hauran de negociar les condicions d'execució i els termes de les ofertes respecte dels aspectes de negociació indicats. En el decurs de la negociació s'haurà de garantir, en particular, el compliment dels principis de no discriminació i d'igualtat de tracte de tots els licitadors**.**

1.12) <u>Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions</u>

L'ordre de prelació en cas d'igualació de proposicions econòmicament més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius d'adjudicació serà:

- El previst al Plec de Clàusules Administratives Generals de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- El següent:

  -.....

  -.....

1.13) <u>Termini per a l'adjudicació</u>

- **PROCEDIMENT OBERT AMB MÉS D'UN CRITERI DE VALORACIÓ**

- L'adjudicació es realitzarà dins el termini de *2 mesos* a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.
- L'adjudicació es realitzarà dins el termini de ..... a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

- **PROCEDIMENT OBERT AMB UN ÚNIC CRITERI DE VALORACIÓ**

- L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 15 dies a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

- No és procedent

1.14) <u>Variants</u>

- Els licitadors podran presentar en les seves ofertes de manera clarament diferenciada les variants que puguin ser més convenients per a la realització de l'objecte del contracte, de conformitat amb les prescripcions següents ..... *(cal concretar sobre quins elements i en quines condicions s'autoritzen)*.
- Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) <u>Proposicions anormals o desproporcionades</u>

- En l'adjudicació amb un únic criteri de valoració, es consideraran ofertes anormals o desproporcionades aquelles incloses en els supòsits previstos a l'article 85 del RGLCAP.
- En l'adjudicació amb més d'un criteri de valoració:

  - per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormal o desproporcionada, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada, d'acord amb els paràmetres objectius per a cadascun dels criteris següents.

    .....

  - No és procedent**.**

1.16) <u>Garantia provisional</u>

- No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 103 TRLCSP.
- Per prendre part en aquesta licitació, s'haurà de constituir una garantia provisional per un import de ..... euros (*no superior al 3% del pressupost de licitació*), d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

  La garantia provisional serà retornada als interessats immediatament després de

l'adjudicació del contracte.

1.17) <u>Garantia definitiva</u>

- La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació/*pressupost de licitació***.**

  La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 96.1 TRLCSP.

  ☐ A més, la garantia definitiva podrà instrumentar-se mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn (*consignar la forma i condicions de la retenció*)**.**

1.18) <u>Drets i obligacions de les parts</u>

- Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.
- Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:
  - *El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació als seus subcontractistes (en cas de ser prevista la subcontractació) o subministradors en els termes de l'article 228 bis TRLCSP***.**
  - *Altres***.**

1.19) <u>Condicions especials d'execució</u>

- Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen i el seu incompliment constituirà infracció greu en els termes d'allò que disposa l'article 60.2.e) TRLCSP i sense perjudici d'allò que disposa la clàusula 1.23) del present Plec**.**

  .....
- No és procedent.

1.20) <u>Modificació del contracte</u>

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en el Títol V del Llibre I del TRLCSP, d'acord amb l'article 219 del dit text legal**.**

- Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb**:**

  e) Les condicions, l'abast i els límits següents:

.....

f) L'import següent:

☐ La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, en més o en menys, al .....% del pressupost de licitació.

☐ En haver-se formulat el pressupost màxim de licitació en termes de preus unitaris, la modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça, al ..... % del dit pressupost.

- ❑ No es preveu la modificació del contracte.

1.21) <u>Règim de pagament</u>

La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes del seu pagament i aquest es realitzarà per l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme, en els terminis establerts en l'article 216.4 TRLCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels TC1 i TC2 del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre General l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació ..... (*consignar denominació centre gestor*).

1.22) <u>Revisió de preus</u>

- ❑ S'admet la revisió de preus de conformitat amb allò que preveu l'article 89.1 TRLCSP segons la fórmula/sistema següent:
  - ❑ *Quan hagi transcorregut un any des de la formalització del contracte i s'hagi executat, com a mínim, el 20% del seu import/pressupost de licitació, el preu es revisarà anualment de conformitat amb l'Índex General de Preus al Consum elaborat per l'Institut Nacional d'Estadística. En aquest cas, la revisió serà del ... % (fins a un màxim del 85%) de variació experimentada per l'índex adoptat.*
  - ❑ Altres
- ❑ No s'admet la revisió de preus, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

1.23) <u>Causes de resolució</u>

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 223 i 237 del TRLCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 60 del TRLCSP o als

presents Plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

- L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula següent, referida a les penalitats.
- La no presentació, per part del contractista, del Pla de seguretat i salut en el Treball dins del termini establert en la clàusula 2.6) d'aquest Plec; així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes u omissions se li facin avinents dins del termini que estableix la mateixa clàusula.
- Altres *(consignar, en el seu cas*).

1.24) <u>Penalitats</u>

Cas que l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- ❑ per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:
  - ❑ una penalitat diària en la proporció de 0,20 per cada 1.000 € del preu del contracte/pressupost del contracte.
  - ❑ Altres penalitats, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient, i que són les següents: *(cal motivar la necessitat a l'expedient i establir un barem proporcional al grau d'incompliment).*

    .....
- ❑ pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i/o per l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al .... % sobre el pressupost del contracte, que hauran de ser proporcional al grau d'incompliment, en els termes següents:

  .....

1.25) <u>Termini de recepció de les prestacions del contracte</u>

- ❑ No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.
- ❑ El termini especial de recepció serà ....., a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

1.26) <u>Termini de garantia del contracte</u>

- ❑ Es fixa un termini de garantia de ....., a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada**.**
- ❑ Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les

característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient**.**

1.27) <u>Cessió</u>

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 226 del TRLCSP.

1.28) <u>Subcontractació</u>

- El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al..... % (màxim 60%) de l'import d'adjudicació/pressupost de licitació, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 227 del TRLCSP.

- No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

- En base a les raons tècniques que consten a l'expedient, el contractista podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al ….. % (superior al 60%) de l'import d'adjudicació, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 227 del TRLCSP així com les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

  El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laboral abans de l'inici de l'obra. En aquest Llibre el Cap d'obra o la persona designada expressament per l'empresa contractista, haurà de reflectir les subcontractacions realitzades en l'obra.

  Anotada la subcontractació en el Llibre, el Cap d'obra haurà de comunicar-la al coordinador de seguretat i salut d'acord amb el que es preveu en els articles 13 i següents del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

1.29) <u>Confidencialitat de la informació</u>

D'acord amb l'article 140.2 del TRLCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del

coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 140.1 del TRLCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

1.30) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel projecte, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú, aprovat pel Ple de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú en sessió de data ....., i publicat en el BOPB de data ....., pel Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i la seva normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal aplicable.

1.31) Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació serà el que figuri en el contracte corresponent.

1.32) Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 151.2 del TRLCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, (*llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).*

- Presentar els següents documents:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 58 i 72 del TRLCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 55 i 72 del TRLCSP.

b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que hagi autoritzat l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme per obtenir de forma directa la seva acreditació.

c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte *(consignar només en cas d'exigència de compromís d'adscripció)* en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.

d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible**.**

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restaran eximides de presentar la documentació referida – excepció de la referida a la garantia definitiva (*llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu),* a l'habilitació professional, la solvència econòmica i tècnica i l'adscripció de mitjans, en el seu cas, si no consta en el Registre de Licitadors-, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció i la declaració responsable de què les circumstàncies reflectides a la diligència no han experimentat cap variació.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, es procedirà en els termes assenyalats a l'article 151 TRLCSP.

1.33) <u>Formalització del contracte</u>

- El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 156 del TRLCSP.

  En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

  En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

- El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 156 del TRLCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

1.34) <u>Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista</u>

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

1.35) <u>Assegurances</u>

- El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de ..... €.
- No és procedent.

1.36) Lloc de prestació/lliurament

El lloc fixat per a la prestació/lliurament dels serveis objecte del contracte és .....

1.37) <u>Responsable del contracte</u>

- Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 52 del TRLCSP, a .....

  El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

  En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.
- No es designa responsable del contracte, en els termes d'allò que preveu l'article 52 del TRLCSP.

1.38) <u>Protecció de dades de caràcter personal</u>

El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la

normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme. En el cas que el personal vinculat a l'empresa contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

2) DADES ESPECÍFIQUES:

2.1) Programa de treball

- El contractista haurà de presentar un programa de treball, d'acord amb les previsions establertes en el Plec General, en el qual s'indicaran els terminis i condicions ..... (*explicar en què consistirà el programa de treball*).
- Donades les característiques del contracte, s'exceptua el contractista de l'obligació de presentar un programa de treball, d'acord amb les previsions establertes en el PCAG.

2.2) Acomptes, aplec de materials i d'equips de maquinària adscrits a les obres

- El contractista tindrà dret a percebre acomptes per les operacions preparatòries realitzades, d'acord amb el Plec General, per a les següents operacions:
  - Aplec de materials (*detallar les unitats d'obra i preu unitari de les quals siguin susceptibles d'abonament).*
  - Equips de maquinària *(detallar la relació dels que s'adscriuen a l'obra i la corresponent valoració).*

  .....

  En aquest cas, l'adjudicatari haurà de prestar una garantia de .....
- No és procedent.

2.3) Fiscalització i aprovació de la despesa en el supòsit de presentació del projecte per l'empresari

- En el supòsit de contractació conjunta de projecte i d'obra no es procedirà a la fiscalització de la despesa corresponent a l'obra i a la seva aprovació, ni a l'adquisició del compromís generat, sinó a partir del moment en què es conegui l'import i les condicions del contracte, d'acord amb la proposta seleccionada.
- No és procedent.

2.4) <u>Direcció i instruccions per a l'execució i compliment del contracte</u>

- El Delegat d'obra designat pel contractista, en compliment d'allò que preveu el Plec General, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en..... *(assenyalar el títol universitari, de formació professional o altre adient o experiència acreditada en .....)*.
- No és procedent.

2.5) <u>Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra</u>

- El director de les obres pot ordenar que es verifiquin els assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra que en cada cas resultin pertinents i les despeses que s'originin, seran a càrrec del contractista fins el límit de l'u i mig per cent (1,5%) de l'import del tipus de licitació. Les despeses que sobrepassin aquesta quantia s'atribuiran d'acord amb allò que preveu el Plec General.
- No és procedent.

<u>2.6) Pla de seguretat i salut</u>

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

El contractista haurà de presentar ..... exemplars, en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic responsable del Servei/Oficina promotor de les obres, i elevat pel Cap de servei/oficina a l'Òrgan de Contractació competent per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de ..... dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

2.7) Acta de comprovació de replanteig

Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

2.8) Inici d'obres

Una vegada notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de seguretat i salut en el Treball, el contractista i l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú/Organisme signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de ..... dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

2.9) Legalització de les instal·lacions

- Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació. Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.
- No és procedent.

2.10) Gestió dels residus

- Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la llicència municipal sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.
- No és procedent.

2.11) Senyalització de les obres

El contractista instal·larà al seu càrrec un cartell informatiu de les obres, d'acord amb les normes que s'adjunten com a annex al present Plec de clàusules.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (8), PSC (6), PP (1), ICV (1)
i Sr. Francisco Alvarez = 17 vots

Abstencions: CUP = 3 vots

7. ALCALDIA. RATIFICACIÓ, SI ESCAU, DEL DECRET PEL QUAL S'APROVA EL RESULTAT DEL SORTEIG DELS MEMBRES DE LES MESES ELECTORALS CORRESPONENTS A LES ELECCIONS AL PARLAMENT EUROPEU.

Aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

"**RATIFICAR** el Decret de l'alcaldessa de data 30 d'abril de 2014, el qual es transcriu literalment a continuació:

Identificació de l'expedient
000069/2014-EST

Relació de fets

Atès que en data 1 d'abril de 2014, s'ha publicat en el Butlletí Oficial de l'Estat, el Decret de convocatòria de diputats al Parlament Europeu.

Atès que en el Decret de convocatòria d'eleccions i en l'article sisè es disposa que les eleccions es regiran per la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral General i les disposicions reglamentaries reguladores dels processos electorals.

Fonaments de dret

Atès que els articles 26 i 27 i 101.2 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, modificats per la Llei orgànica 2/2011de 28 de gener disposen que la formació de les meses electorals és competència dels Ajuntaments, sota la supervisió de les Juntes Electorals de Zona . I per donar compliment al que disposen els esmentats articles, i la doctrina de la JUNTA ELECTORAL CENTRAL en relació a la designació dels membres de les meses electorals pel ple de la corporació.

Per tot això, **RESOLC:**

PRIMER. Aprovar el resultat del sorteig públic celebrat el dia 29 d'abril de 2014 a les 11 hores en aquest Ajuntament, de nomenament de membres de les meses electorals indicats a continuació:

Districte: 1 - Secció: 1 - Mesa: A

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	M. TERESA DURAN MATA
1r. VOCAL	MONTSERRAT ESPIDO LOPEZ
2n. VOCAL	M CARMEN DIAZ REINA

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

PRESIDENT/A 1r. SUPLENT SUPLENT	M CARMEN HERNANDO GARCIA
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT SUPLENT	CARMEN CELIA ANDERSON PLANAS
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	CARME ACEDO CABEZAS
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	MARIA DOLORES COSTA PARTERA
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	M DOLORES FENERO CEBRIAN
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	JOAQUIN GUERRA BUENO

Districte: 1 - Secció: 1 - Mesa: B

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	GABRIEL MARTINEZ MARTINEZ
1r. VOCAL	LUCRECIA RODRIGUEZ BARRONES
2n. VOCAL	JOSE LUIS RODRIGUEZ CALLERO
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT SUPLENT	MARTA SANCHEZ CARBONELL
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT SUPLENT	SILVIANA MARTI ABADIA
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	M ROSARIO PEREZ CUEVAS
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	AGUSTIN TORRES MARTINEZ
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	CARMEN RODRIGUEZ PINELL
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	FLORENTINO ORTIZ CALVO

Districte: 1 - Secció: 2 - Mesa: U

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	AMAIA TORRES SANCHEZ
1r. VOCAL	SILVIA MESA LAJAS
2n. VOCAL	M. FRANCISCA CASTRO MARIN
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT SUPLENT	ROSA MARIA ESCRIBANO BUENDIA
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT SUPLENT	FRANCESC PRATS VIDAL
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	M DOLORES HERNANDEZ SANCHEZ
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	SANTIAGO CANO FRANCO
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	EDUARDO ZURDO HERNANDEZ
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	BLANCA COLLADO DURAN

Districte: 1 - Secció: 3 - Mesa: A

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	LIDIA JUEZ JUEZ
1r. VOCAL	MARIA BELEN CALVO SOTO
2n. VOCAL	ANTONIO GOMEZ CALAF
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT SUPLENT	JAVIER CASTELLO LARRAURI
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT SUPLENT	MONTSERRAT GIRALT COLL
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	LOURDES ADMETLLA FERRER
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	ANNA MARIA ALBA MORERA
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	M BELEN FLORES MARTINEZ
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	XAVIER CABALLERO BASSA

Districte: 1 - Secció: 3 - Mesa: B

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	CONCEPCION RAMON ALFARO
1r. VOCAL	LUCIA MARTIN SERRANO
2n. VOCAL	SARAI QUESADA SILES
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT SUPLENT	LORENZO OLIA JUNCOSA

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

PRESIDENT/A 2n. SUPLENT SUPLENT	MARIA CARMEN RODRIGUEZ BARROSO
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	AGUSTINA MURILLO FLORES
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	FERNANDO TORRE PALOMINO
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	CATALINA TORO BLANCO
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	MARTA LARA LLAO

Districte: 1 - Secció: 4 - Mesa: U

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	ANDREA RIUS I IGLESIAS
1r. VOCAL	FELIX RAMIREZ GARCIA
2n. VOCAL	DANIEL LLUIS OLIVE MORROS
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT SUPLENT	SERGI FLORENCIANO ALMIRANTE
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	JORDI CAHISA HERRERO
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	ANTONIO RIBAS BARROS
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	CRISTINA PUIG VERDEJO
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	SERGI SALVO MARROQUIN
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	MARINA MALRAS VIÑALS

Districte: 1 - Secció: 5 - Mesa: U

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	GENARO NIETO FERNANDEZ
1r. VOCAL	JUAN ANDRES MALVAR
2n. VOCAL	CARLES APARICIO CUCURELLA
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	IGNASI ARTIGAS CUCURELLA
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	JOSEP GIBERT PINO
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	EDUARDO ARIAS GALAN
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	DANIEL RILO LORENTE
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	ANA MARIA ROJAS GARRIDO
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	IRENE FEIXA VINAIXA

Districte: 1 - Secció: 6 - Mesa: A

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	REMEI ESCUDERO FRANCH
1r. VOCAL	M GEMA FORMIGOS FERNANDEZ
2n. VOCAL	M JULIETA GALEANO ANDRADE
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	JORGE JORDAN JIMENEZ
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	M. TERESA HERNANDEZ BRAVO
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	JORDI CARBONELL SIMON
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	RAQUEL CASAS AGUSTI
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	JOSE FERRE PADROS
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	M NEUS CARBONELL ARTIGAS

Districte: 1 - Secció: 6 - Mesa: B

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	FRANCISCO OLIVERA SUAREZ
1r. VOCAL	M CRUZ VALERO TANARRO
2n. VOCAL	FRANCISCO SALDAÑA SERRANO
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	CONCEPCION PEREZ ARANA
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	NATALIA SOLE PUIG

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

1r. VOCAL 1r. SUPLENT	CARINA MIRET BAUSILI
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	JUANA MARIA REDONDO NUÑEZ
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	FRANCESC VILA BERNADO
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	PATRICIA MESTRES LOPEZ

Districte: 1 - Secció: 7 - Mesa: A

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	MARTA CUTILLAS CARRERAS
1r. VOCAL	MARIA SOLEDAD CASCAJOSA LIGERO
2n. VOCAL	MIREIA CISTERNAS VILLANUEVA
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	MARIA CANO RAMOS
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	SARA JARIOD SOLER
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	LAILA HAMAM GONELL
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	ANTONIA CRUZ MORON
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	REMEDIOS FUENTES DIAZ
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	CRISTINA GIL CUADRADO

Districte: 1 - Secció 7: - Mesa: B

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	NOELIA LOPEZ SEGADOR
1r. VOCAL	M DOLORES LINARES GARCIA
2n. VOCAL	FAUSTO NAVALES GARETA
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	MIGUEL RIO MARTINEZ
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	MERITXELL MAS OÑOS
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	ARTURO NAVARRO MARTIN
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	SONIA MERINO SANCHEZ
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	MARIA SANCHEZ PEREZ
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	NOELIA MARTINEZ RUIZ

Districte: 1 - Secció: 8 - Mesa: A

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	M ANGELES JIMENEZ CARRILLO
1r. VOCAL	JORDI ALSINA SOLER
2n. VOCAL	ANGEL HERNANDEZ HERNNDEZ
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	ARIANNE AGUADO ROJAS
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	MARC CANALES PERAL
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	MONTSERRAT GARCIA COLL
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	CANDIDA FUENTES OTAL
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	MARIA ISABEL FREIXEDES BAUTISTA
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	MARIA CANOVAS RUIZ

Districte: 1 - Secció: 8 - Mesa: B

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	MARTA MONTOLIU ALBET
1r. VOCAL	EVA PEREZ BAIL
2n. VOCAL	JULIO FERNANDO LAZO SAN MARTIN
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	MERCEDES MARCET RAVENTOS
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	MANUEL LAMARCA FORTUNY
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	JOSEP PAGES CARBONELL

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

1r. VOCAL 2n. SUPLENT	SERGIO ORTIGOSA VERDUGO
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	LAURENTINO SANTAMARIA GONZALEZ
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	MARIANO MARTINEZ LOPEZ

Districte: 1 - Secció: 9 - Mesa: A

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	JOAN CLARK NICOLAS
1r. VOCAL	ANTONIO GOMEZ GONZALEZ
2n. VOCAL	JUANA FRANCE FLORES
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	RICARDO DELMAS LJUNGBERG
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	MONICA JIMENEZ SANTOS
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	ANA ISABEL FERRER GARCIA
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	JORDI COMAS BARCELO
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	JUAN ANTONIO DIAZ
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	VANESSA CANO CASELLAS

Districte: 1 - Secció: 9 - Mesa: B

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	M JESUS LOPEZ ALARCON
1r. VOCAL	ALBERTO MAÑE QUINTANA
2n. VOCAL	MARIO POZZAN MAS
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	ISABEL OLMO DEL TRONC
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	ANTONIA ORTEGA PINTOR
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	LUIS MORCILLO GUTIERREZ
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	ANTONIO ROURE RIPOLL
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	ANTONIA REY GARCIA
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	PABLO MORENO CASTAÑEDA

Districte: 1 - Secció: 10 - Mesa: U

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	RAMON MONTAÑES ESTEBAN
1r. VOCAL	MARIA DOLORS MANCHA BARBERA
2n. VOCAL	LUIS ADRIAN SANCHEZ MONTAÑES
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	MARIA TRANSITO CARDADOR MORALES
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	IGNASI VALLS MASSANA
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	JOSE ALEJANDRO PEREZ DE ANDRES
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	ENRIQUE SANCHEZ CASADO
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	GUILLEM FRANCO ARIAS
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	RAUL BALLESTEROS DIEZ

Districte: 1 - Secció: 11 - Mesa: U

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	JORDI MESTRES GASSO
1r. VOCAL	RHIMOU ATRIH ACHIKHET
2n. VOCAL	AMAR ARBIB MOTROUS
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	MONTSERRAT MONTANER VIDIELLA
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	ENCARNACION LOPEZ SERRANO
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	DIEGO EMILIO DELGADO ALONSO
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	JOSUE SANCHEZ PEÑA

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

2n. VOCAL 1r. SUPLENT	JORGE RODRIGUEZ LEAL
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	EVA MARIA OLVERA POYATOS

Districte: 2 - Secció: 1 - Mesa: A

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	FRANCISCO CALVO BORREGO
1r. VOCAL	MARINA ILL CARBONELL
2n. VOCAL	MARIA DEL CARMEN CARDENAS GONZALEZ
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	HUDA GAFAR AWAD-YOUSIF
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	JOSEFA ECIJA RIBAS
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	MARINA AYLAGAS GARCIA
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	RICARDO GARRIGO MARTINEZ
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	MONTSERRAT ANDREU TORRES
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	XAVIER HIDALGO PUJANTE

Districte: 2 - Secció: 1 - Mesa: B

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	JOSE ANTONIO PELAEZ FERREIRA D'ALMEIDA
1r. VOCAL	SEBASTIAN MARTINEZ FERRES
2n. VOCAL	GEMMA MOLINA TARRUELLA
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	ALICIA MARTIN HUERTAS
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	EDUARDO ALFREDO MUÑOZ MAINES GAMIO
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	AITOR MONTES MARTINEZ
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	HEIDY ALEJANDRA MANCHOLA LINERO
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	DAVID LLOPART IBAÑEZ
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	MIREIA ROCA COBO

Districte: 2 - Secció: 2 - Mesa: A

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	JUAN JOSE BARRERA MORENO
1r. VOCAL	JULIANA GUTIERREZ PAEZ
2n. VOCAL	JOAN COLLELL XIRAU
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	JUAN ESTEVEZ CAMPAÑA
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	NOELIA GIRONES MONCLUS
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	MARIA MONTSERRAT ARCO JIMENEZ
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	RUTH GUINDA GARCIA
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	ADELA CONEJERO SANCHEZ
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	FERNANDO JAVIER ARIZA GARCIA

Districte: 2 - Secció: 2 - Mesa: B

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	MARCELO FABIAN TOBIO
1r. VOCAL	JAVIER NOEL BOU
2n. VOCAL	AZUCENA MIRO GARCIA
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	MARIA PILAR SIERRA VALENCIA
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	CARLOS VIGUER GOMEZ
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	MONTSERRAT MOLINE AGUSTIN
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	ALBERTO MASSANA VALLE
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	MARC RAMOS ARAGONES

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

2n. VOCAL 2n. SUPLENT	POL ROIG MARIN

Districte: 2 - Secció: 3 - Mesa: U

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	ELISABETH ANGUERA PRAT
1r. VOCAL	MARC CARASA CARDUS
2n. VOCAL	JOSEP ANTONI RUBIO AGUDO
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	CRISTINA BALASCH PANADERO
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	JULIA PARDO TERRAZAS
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	JESUS ROSARIO FERNANDEZ GARCIA
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	JOSE SOTO PEREZ
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	ANTONIO MARTIN GONZALEZ
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	JAVIER QUIROS LOPEZ

Districte: 2 - Secció: 4 - Mesa: A

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	JORDI BORRELL BLADE
1r. VOCAL	MAGDALENA BOS SERRA
2n. VOCAL	ANTONIO GARRIGA ALEMANY
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	CRISTINA JARDON GASCON
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	ISABEL MERCEDES CEBALLOS ARELLANO
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	SILVIA CAMPOS BELTRAN
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	CONCEPCION GARCIA PAJARON
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	M INMACULADA GOMEZ DIAZ
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	IDOIA GORROCHATEGUI BATET

Districte: 2 - Secció: 4 - Mesa: B

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	CARLES RUBIO CASTELLANO
1r. VOCAL	SHEILA ORRIT BRULL
2n. VOCAL	PILAR LAZARO ROMERO
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	FRANCISCO RUBIO FERNANDEZ
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	RUBEN TORO AREVALO
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	JORDI MESTRES PONS
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	SEGOLENE FRANCOLSE THIEBEAULD DE LA CROUEE
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	PRESENTACION MARTINEZ GONZALEZ
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	EDGAR RUIZ GARCIA

Districte: 2 - Secció: 5 - Mesa: U

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	MARCOS SANCHEZ ALVARO
1r. VOCAL	DOROTA KATARZYNA BIMEK
2n. VOCAL	MARINA COSTA QUIÑONERO
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	ANA CUADRADO SANCHEZ
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	JORDI CORTIELLA PIÑOL
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	MONTSERRAT CERVELLO AGUILA
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	RAFAEL PEREZ CASAS
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	MARIA CARMEN TEJERA GARCIA
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	ANA MARIA ORTIZ LOPEZ

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Districte: 2 - Secció: 6 - Mesa: A

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	M CRUZ FERNANDEZ GALLEGO
1r. VOCAL	M CARMEN FLORIDO LAMELA
2n. VOCAL	DAVID FLORES GUERRERO
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	ARACELI BIARNES CARRERAS
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	ANA MARIA HERNANDEZ RODRIGUEZ
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	M DOLORES FERNANDEZ DE LA CRUZ LUIS
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	ESTHER GIMENO CRIADO
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	NURIA FERNANDEZ MARTINEZ
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	JOSE JAÑEZ BARRIO

Districte: 2 - Secció: 6 - Mesa: B

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	JONATAN MARTIN MORALES
1r. VOCAL	JORGE PAREDES CAMPILLO
2n. VOCAL	PEDRO PEREZ GARCIA
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	NICOLAS MURGUIZUR BUSTOS
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	ANGEL ORTEGA TEROL
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	MARIA LOPEZ MIGUEL
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	ROLANDO SABIDO FLEITAS
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	FELICIANO MARIN MARTINEZ
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	JORDI MACIA MIR

Districte: 2 - Secció: 7 - Mesa: A

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	MARIA BEGOÑA IGLESIAS FERNANDEZ
1r. VOCAL	M CARMEN FREIXAS PIÑOL
2n. VOCAL	JUAN CERVELLO MARTINEZ
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	DAVID CUSO LOPEZ
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	ALEJANDRO CONTRERAS MENESES
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	EDUARDO BARRANCO PAGAN
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	CRISTIAN CARRILLO GUERRERO
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	PASTOR CRUZ HUAQUIPA
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	JAVIER GOMEZ BONET

Districte: 2 - Secció: 7 - Mesa: B

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	LIDIA VIDIELLA GRANELL
1r. VOCAL	ALEJANDRA RUIZ JIMENEZ
2n. VOCAL	ELISABETH REAL MESURADO
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	ADRIAN MARTINEZ RIOS
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	DELFIN ANTONIO PEIRO MAYMUS
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	VIVIANA VALVERDE FRANCO
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	JUAN JOSE SANTANA MENDEZ
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	FRANCISCO MARI RUIZ RAMOS
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	ANUNCIACION PACHO PEREZ

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Districte: 3 - Secció: 1 - Mesa:U

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	CARMEN CREMADES MIGUEL
1r. VOCAL	MARIO MANUEL CAMACHO FERNANDEZ
2n. VOCAL	BERNAT DELTELL MILA
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	CAROLINA MERCEDES MIGLIORELLI FALCONE
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	CRISTIAN SANCHEZ ORTEGA
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	ELOY ESCUDERO ALONSO
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	MONICA SOLER PIÑOL
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	MANUEL MAIRELES ALCALA
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	MARCEL GRIESBAUM RIGOL

Districte: 3 - Secció: 2 - Mesa:U

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	ANGEL RAYA SILES
1r. VOCAL	NAHIA BAREÑO PEINADO
2n. VOCAL	AITOR MORENO PEIRAT
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	BEATRIZ GONZALEZ REVUELTA
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	PATRICIA ALCANTARA RUIZ
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	RAQUEL VIDAL AGUDO
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	XAVIER PUJADAS ORTUÑO
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	ORIOL RIUDEUBAS PIÑOL
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	LAURA PEREZ ROJO

Districte: 3 - Secció 3 - Mesa: U

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	DANIEL TORBISCO PEREZ
1r. VOCAL	TEODORO BORREGA DIAZ
2n. VOCAL	M CRISTINA PASCUAL GAINZA
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	ESTHER RUIZ RIMBAU
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	JOSE MANUEL PEREIRA ALPUENTE
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	LAURA MONTSERRAT LLAO
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	MARIA FRANCISCA FORT BERNETE
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	JOSEFA JORNET MONTAGUT
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	JOSE DONATE HERNANDEZ

Districte: 3 - Secció: 4 - Mesa: A

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	YASMINA GIL PRADO
1r. VOCAL	GUADALUPE CORTES ROMAN
2n. VOCAL	MARIA DOLORES GARCIA SANTAELLA
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	LUCA BAZZI OTERO
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	JOSE CASTAÑO ORTUÑO
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	JOSE ANTONIO BELMONTE VIDAL
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	FRANCESC FERRER URREA
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	ANDREA BOTERO SUAREZ
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	LEANDRO ABELLAN SORRIBES

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Districte: 3 - Secció: 4 - Mesa: B

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	JAUME MARESMA SUROS
1r. VOCAL	PEDRO LOPEZ RENTERO
2n. VOCAL	DIEGO MOGOLLON JIMENEZ
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	MARTA PUERTA SALAZAR
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	MARIANO LOPEZ GARCIA
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	PILAR NUET VARELA
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	RAMON MORE VILASECA
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	EVANGELINA VICENTE VICENTE
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	JOSE VICENTE SALAZAR ABAD

Districte: 3 - Secció: 5 - Mesa: U

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	SERGIO HERRERO SANCHEZ
1r. VOCAL	REMEDIOS PERAN PARRA
2n. VOCAL	ROSER MAYNE SUAREZ
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	MARIA PERALES RUBIRA
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	FRANCISCO MIRANDA VIVAS
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	MARIA ROSA CREMADES MARTINEZ
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	DIEGO FLORES GOMEZ
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	JUAN ANTONIO SALAMANCA GUERRERO
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	NURIA BERGES CAÑIZ

Districte: 4 - Secció: 1 - Mesa: U

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	ANTONIO MOSTAZO JUAREZ
1r. VOCAL	ANTONIO HORCAJO NICOLAU
2n. VOCAL	JANIRA GARCIA MONTOYA
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	ROSER ARMENGOL SANTACREU
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	PAU PRAT ORRIOLS
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	SONIA AVILES PARDO
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	ELENA CUEVAS AVELLAN
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	LUCIA CUEVAS ABELLAN
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	JUDITH PEREZ MOSQUEDA

Districte: 4 - Secció: 2 - Mesa: U

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	RUBEN CAMAROS BENITO
1r. VOCAL	LAURA LLAHI RIBO
2n. VOCAL	M ASSUMPCIO GONZALEZ ESCOFET
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	CRISTINA PAMIES BOILLOS
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	MARGARITA DURAN CARBONELL
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	TRINIDAD CARBALLO ESPINOSA
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	ROSA HORTENCIA CAMPOS CORONEL
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	FRANCISCO JOSE PASTO ORTEGA
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	JOSE LASO CANDIL

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Districte: 4 - Secció: 3 - Mesa: U

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	PAU RION MOROOKA
1r. VOCAL	DAVID REQUERO ISABEL
2n. VOCAL	AMELIA AGUILAR IGARTUA
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	DIEGO MIGUEL CASTIGNANI SAN EMETERIO
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	EVA FUSTER BESALDUCH
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	MONTSERRAT FERRANDO ROVIRA
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	ENRIQUE LOPEZ MARTINEZ
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	M ANGELES FERRES CAMPILLO
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	M PILAR HERRERO SERRANOS

Districte: 4 - Secció: 4 - Mesa: A

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	IVAN AMOROS SANMARTI
1r. VOCAL	ABRAHAM DIAZ NEBRERA
2n. VOCAL	JOSE ANTONIO GONZALEZ MURILLO
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	ALEJANDRO GARCIA LUQUE
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	ANTONIO JIMENEZ PUJOL
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	MARGARITA HERNANDO ALCARAZ
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	SAMUEL BURGUETE GRACIA
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	ALEJANDRO ESTELLEZ CANO
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	ROSA MARIA ANDRADES MARQUEZ

Districte: 4 - Secció: 4 - Mesa: B

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	NOELIA LLERA PITARCH
1r. VOCAL	JUAN PEDRO TELLEZ CABALLERO
2n. VOCAL	VICTOR RUIZ VILLAR
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	PATRICIA MORENO LOPEZ
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	JULIA POVEDA ALIAGA
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	SALVADOR ROBERT BORRAS
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	MARIA FRANCE LAFOZ JOYA
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	MARIA ROCIO ZABALO FUENTE
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	PERE LAVID JIMENEZ

Districte: 4 - Secció: 5 - Mesa: A

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	DAVID ANDRES HERNAN GASPAR
1r. VOCAL	JESUS GRACIA VICTORIO
2n. VOCAL	M PILAR CONTRERAS LLANAS
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	JOAN ALMIRALL TUTUSAUS
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	FRANCISCO JAVI BERNAT COVACHO
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	ANA MARIA ESCALONA FERNANDEZ
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	XAVIER CABA LLEO
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	JORGE CATALA MARTIN
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	GERARDO FERRER PRADES

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Districte: 4 - Secció: 5 - Mesa: B

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	M PILAR TORRIJOS GOMEZ
1r. VOCAL	NURIA MONTESINOS RODRIGUEZ
2n. VOCAL	OLGA SERRA MUÑOZ
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	FRANCISCO JESU TENORIO MARTINEZ
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	CRISTINA MARQUEZ CASTELLANOS
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	MIREIA MONTESO BALLESTEROS
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	MANUEL RODRIGUEZ MORCILLO
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	ISABEL TEREÑEZ RUIZ
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	JORDI MONCHO ORTEGA

Districte: 4 - Secció: 6 - Mesa: A

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	JORDI JULBE LABRADOR
1r. VOCAL	M VINYET ALCOBERRO GUILLEN
2n. VOCAL	ANTONIO MANUEL ANDREU BAILLO
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	FABIAN ALVAREZ PUJOL
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	ANTONIO BOVE MARCO
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	MARGARITA CANO HERRERIA
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	MANUEL CHICO NIETO
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	M JESUS ANDREU BAILLO
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	MARC BORRELL OLIVA

Districte: 4 - Secció: 6 - Mesa: B

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	CARLOS MENJIBAR HERRERA
1r. VOCAL	ALBERT SOLER LLOPART
2n. VOCAL	JOSE MESTRES ESPINOSA
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	HAYAT REFFASSI AMRI
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	AXEL RUIZ JIMENEZ
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	ANTONI SANCHEZ IBAÑEZ
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	ELISA MARCOS PEREZ
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	MERCEDES PALOMARES GIL
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	ALBERT PEREZ SOLERA

Districte: 4 - Secció: 7 - Mesa: A

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	ANA JOAQUINA COBACHO GARCIA
1r. VOCAL	ANTONIO MANUEL CABALLERO CARVAJAL
2n. VOCAL	JESSICA CASTRO MORENO
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	ANA MARIA FERNANDEZ FERNANDEZ
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	ADRIA CARBAJO GAMEZ
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	EDUARDO BRAVO LOPEZ
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	M PILAR CRUCES RODRIGUEZ
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	JUDITH ALVAREZ MORENO
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	MARIA DEL SOL DIAZ OTERO

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Districte: 4 - Secció: 7 - Mesa: B

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	ROSA GUARDIA SANCHEZ
1r. VOCAL	EDUVIRGEN MARTINEZ AMADOR
2n. VOCAL	MARIA MILAGROS MONTELL ESCALERO
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	CARMEN GARCIA GOMEZ
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	RAUL IMBERNON EGEA
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	M CARMEN JIMENEZ GIMENEZ
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	DAVID GONZALEZ ALONSO
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	PEDRO ORTIZ IGLESIAS
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	M PILAR GARCIA ALVAREZ

Districte: 4 - Secció: 7 - Mesa: C

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	ENCARNACION RODRIGUEZ MENDOZA
1r. VOCAL	ANTONIA PAÑOS MARSAL
2n. VOCAL	JUAN ANTONIO PIEDRA LOPEZ
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	NURIA RUBI APARICIO
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	MARIA NIEVES RUIZ BERTRAN
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	AGUSTIN SANTOS DURAN
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	DAVID PADILLA CHICANO
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	RAQUEL MARIA SANTANA ZORRILLA
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	GUSTAVO MANUEL RODRIGUEZ BALOCCHI

Districte: 4 - Secció: 8 - Mesa: U

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	ROSER CAMPS GARCIA
1r. VOCAL	JOSE MARIA EGEA ROYO
2n. VOCAL	M ENGRACIA AGUILAR LLACH
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	MARIA DEL MAR MUÑOZ CABRERA
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	FRANCISCO JOSE GARCIA VILCHES
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	ZAIDA ALTERO CALDERON
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	VERONICA TORROELLA NOGUEIRA
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	M CLARA MENDES CARDOSO
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	MARC ANTONIO BORRELL

Districte: 4 - Secció: 9 - Mesa: U

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	CRISTINA SALES GRIFELL
1r. VOCAL	SILVIA VILLANUEVA VILAMAJO
2n. VOCAL	HELENA ARTIGAS PAREDES
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	ANA VANESSA SANCHEZ IBORRA
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	JUAN CARLOS MUÑOZ SALMERON
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	JUAN LIÑAN RAMIREZ
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	JUAN MARTINEZ RAMIREZ
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	M ANGELS GRIFELL TATJE
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	MARCELINA FERNANDEZ AVILES

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Districte: 4 - Secció: 10 - Mesa: A

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	ESTHER FERNANDEZ CRESPO
1r. VOCAL	ADRIA BLASCO GUIMERA
2n. VOCAL	PEDRO MIGUEL FERNANDEZ IGLESIAS
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	JONATHAN COBO PIMENTEL
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	MARIA ESTRUCH SORIANO
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	SANTIAGO COLL ESTAÑOL
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	FRANCISCO BUENO HUERTAS
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	BEGOÑA CARRERAS ARRIBAS
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	LORETO GABARRO ORUS

Districte: 4 - Secció: 10 - Mesa: B

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	BEATRIZ MIGUEL DE PEREZ
1r. VOCAL	HIPOLITA SECO ZAPATA
2n. VOCAL	MARIA MATEOS MARTIN
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	EVA MARIA MARTINEZ CHAVERO
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	MONICA MARTINEZ IBAÑEZ
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	MARIA LORENTE LORENTE
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	JUAN ANTONIO MURILLO LOPEZ
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	ALEJANDRO MINGORANCE PEREZ
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	PURIFICACION MORENO SALGHERO

Districte: 4 - Secció: 11 - Mesa: A

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	CECILIO IZQUIERDO BARJOLA
1r. VOCAL	ISABEL CUADRADO CARRASQUILLA
2n. VOCAL	NATALIA BERNAL TREMPS
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	CHAKIRA CORDERO QUIJANO
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	SUSANA HERRERO MARTINEZ
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	MARIA MERCE GRIFOLS GRIFOLS
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	JUANA GOMEZ SALDAÑA
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	M. JESUS DUEÑAS FRIAS
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	M PILAR GONZALEZ TAPIA

Districte: 4 - Secció: 11 - Mesa: B

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	MANUEL MORALES DOSSANTOS
1r. VOCAL	ANA MARIN LOPEZ
2n. VOCAL	EVA LANCETA SANS
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	JULIA MERCADE CERRATO
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	LAURA PAREJO GORDO
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	MARIA PILAR MAICAS PEREZ
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	MARC MELQUIADES LARA
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	FERNANDO JOSE MEDINA CABELLO
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	MILTON LIBARDO MACIA

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Districte: 4 - Secció: 12 - Mesa: U

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	M. TERESA MESTRES ESPLUGAS
1r. VOCAL	ARTURO ARJO CASTILLO
2n. VOCAL	CESAR PEDRO GARCIA
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	ROSARIO ABALOS MORAIRA
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	JAVIER RAVENTOS MARCOS
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	DAVID CARRASCO SILES
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	JESUS GRANERO MADRID
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	GERARD CASANOVAS SERRA
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	YOLANDA NAVARRO DOMINGUEZ

Districte: 4 - Secció: 13 - Mesa: U

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	ELIAS ANTOLINEZ EGEA
1r. VOCAL	CARMELO FRUCTUOSO RIBERA
2n. VOCAL	DAVID GRAU MIRABENT
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	ISRAEL MANZANO ESTRADA
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	FERRAN MURGA MARCET
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	JOSEFA HERNANDEZ ACEDO
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	LAURA GUINART MORTE
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	LILIANA DEL PILAR SAN MARTIN MORAN
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	RAUL HERNANDO HUETE

Districte: 4 - Secció: 14 - Mesa: A

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	ANA CARDOSO RODRIGUEZ
1r. VOCAL	FRANCISCO GARCIA AGUILAR
2n. VOCAL	JOAN DOMINGUEZ SANCHEZ
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	JOSE MARIA HARRIS PAPIOL
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	SERGIO GARCIA HERRERO
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	M PAZ ALARCON HARO
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	MONTSERRAT DIAZ MORENO
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	FRANCISCO BENAVIDES FERNANDEZ
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	FERMIN CALLE RAMOS

Districte: 4 - Secció: 14 - Mesa: B

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	PEDRO SEGURA GONZALEZ
1r. VOCAL	NURIA MIRANDA LAMO
2n. VOCAL	CRISTINA SADURNI MASSO
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	FRANCISCO PALOS GALVEZ
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	MONTSERRAT ORTIZ RIVAS
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	ANTONIA LOPEZ NICOLAS
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	JORDI MEDINA ALSINA
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	GORKA PUJOL MONTES
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	JUDIT TIENDA ALBA

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Districte: 4 - Secció: 15 - Mesa: A

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	CARLES FRANCO CASADESUS
1r. VOCAL	OLGA GALLEGO HERNANDEZ
2n. VOCAL	GREGORIO GARCIA GARCIA
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	MIREIA GONZALEZ CAPARROS
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	XAVIER GUASCH GISTAS
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	SILVIA PILAR BRIONES MORAN
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	CARLES CUADRAS ALVAREZ
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	LUIS FERNANDEZ ARAMBURU GONZALEZ
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	ANTONIO RAFAEL ACUÑA BARROSO

Districte: 4 - Secció: 15 - Mesa: B

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	SILVIA ANDREA SEJAS PARDO
1r. VOCAL	MAXIMO MATA BATLLE
2n. VOCAL	ANA MARIA LLEO ALBA
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	AIDA MUÑOZ ZOILO
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	JUAN SANTOS SANTOS
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	FRANCISCO JAVIER LACALLE GARCIA
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	ISABEL MARIN QUESADA
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	JUAN ERNESTO ROVIRA FONTANALS
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	ALMUDENA OTERO RAMIREZ

Districte: 4 - Secció: 16 - Mesa: U

Càrrec	Nom i cognoms
PRESIDENT/A	GASTON LUCAS FERNANDEZ QUINTEROS
1r. VOCAL	ANTONIO SOTO ORTIZ
2n. VOCAL	IMELDA ILDEFONSO CASIO
PRESIDENT/A 1r. SUPLENT	MARIO MARTINEZ MARIN
PRESIDENT/A 2n. SUPLENT	VANESA AGUILAR MORENO
1r. VOCAL 1r. SUPLENT	FRANCISCO JAVIER MESTRES PONS
1r. VOCAL 2n. SUPLENT	JORDI AGUILAR DIAZ
2n. VOCAL 1r. SUPLENT	CONSUELO PASAMONTES MARQUEZ
2n. VOCAL 2n. SUPLENT	MANUEL CORTES PLANTON

SEGON. En el supòsit que alguna de les persones designades com a membre de les meses electorals hagués d'estar substituït per causa legal, es procedirà al nomenament de nous electors d'acord amb el mateix mètode emprat per a la primera designació.

TERCER. Notificar la designació de membre de mesa als interessats i lliurament del Manual d'Instruccions sobre les seves funcions.

QUART. Comunicar a la Junta Electoral de Zona la composició de les Meses electorals.

CINQUÈ. Elevar proposta al Ple a efectes de la seva ratificació."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents (8 vots de CiU, 6 vots del PSC, 1 vot del PP, 3 vots de la CUP, 1 vot d'ICV i el vot del Sr. Francisco Álvarez).

8. RECURSOS HUMANS I ORGANITZACIÓ INTERNA. RATIFICACIÓ DELS PACTES I DE L'ANNEX ALS PACTES DE LA MESA GENERAL DE NEGOCIACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ DEL DIA 1 D'ABRIL DE 2014 I 9 D'ABRIL DE 2014, RESPECTIVAMENT.

Relació de fets

1. En data 1 d'abril de 2014, la Mesa General de Negociació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, es va reunir per a la negociació del Pressupost Municipal 2014 i es va signar un preacord que tindria validesa després de:

- Convocar una Assemblea Informativa General de Treballadors/es de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- Sotmetre el preacord a votació dels treballadors/es de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- L'informe favorable del Comitè d'Empresa i de la Junta de Personal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en funció dels resultats de la votació.
- L'aprovació per part del Ple Municipal dels Pressupostos de l'any 2014.

2. En data 9 d'abril de 2014 la Mesa General de Negociació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú , es va reunir i es va acordar que l'Ajuntament signaria un annex al preacord del dia 1 d'abril de 2014.

3. En data 7 d'abril de 2014 es va convocar una Assemblea Informativa General de Treballadors/es de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

4. En data 11 d'abril de 2014 es va sotmetre a votació el preacord i l'annex al preacord als treballadors/es de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

5. En data 14 d'abril de 2014, en sessió extraordinària, el Ple municipal va aprovar provisionalment el Pressupost Municipal de 2014.

6. En data 22 d'abril de 2014 la Junta de Personal i el Comitè d'Empresa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú fan un informe favorable amb relació al preacord i a l'annex al preacord signat el dia 1 d'abril i 9 d'abril de 2014, respectivament.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

7. En data 23 d'abril de 2014 s'ha celebrat reunió de la Mesa General de Negociació i s'ha acordat dur a ratificar pel Ple municipal els pactes signats el dia 1 d'abril de 2014 i l'annex de data 9 d'abril de 2014 i nomenar el Sr. Josep Gomariz Meseguer, adjunt a Secretaria, com la persona responsable de trametre i registrar a l'organisme competent de la Generalitat els pactes referenciats.

Per tot això, s'**ACORDA:**

"**PRIMER.** Ratificar els pactes i l'annex als pactes de la Mesa General de Negociació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, de data 1 d'abril de 2014 i 9 d'abril de 2014, respectivament, relatius al Pressupost municipal per a l'any 2014.

SEGON. Nomenar el Sr. Sr. Josep Gomariz Meseguer, adjunt a Secretaria, com la persona responsable de trametre i registrar a l'organisme competent de la Generalitat els pactes de data 1 d'abril de 2014 i l'annex de data 9 d'abril de 2014."

PACTES

Reunida la Mesa General de Negociació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú el dia 1 d'abril de 2014 a les 13.30 hores, a l'edifici de la Plaça de la Vila, per a la negociació del Pressupost Municipal 2014 i havent lliurat tota la documentació requerida en relació amb el projecte del pressupost de l'exercici 2014, més el projecte de plantilla i taula retributiva.

Assistents

Per part de l'Ajuntament:

Neus Lloveras Massana, alcaldessa
Miquel Àngel Gargallo Serrano, regidor d'Hisenda, Recursos Humans i Org. Interna
Francesc Torres Ferrando, director de Recursos Humans i Org. Interna

Per part de la representació sindical:

CCOO
Jordi Torrents Colado
Eva Hernández Clemente
Francesc Xavier Salar Mena
Antonio Soriano Jiménez
Júlia Salazar Abad
Blanca Cuatrecasas Sabater
José Ramos Ramírez

UGT

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Montse Alba Morante
Eva Bolaño Creus
Xavier Estivill Jornet

SFP
Josep Alarcó Martí
Josep Oriol Clarà Margalet

Ordre del dia

Pactes en relació amb el Pressupost municipal any 2014

ACORDS A ASSOLIR

1. FONS SOCIAL

L'Ajuntament es compromet a dotar la partida de fons social per a l'any 2014 amb 300.000 euros.

Resta pendent d'aplicació en futurs exercicis pressupostaris l'import que resulti de l'aplicació del Conveni-Pactes dels exercicis pendents.

2. PAGA DE PRODUCTIVITAT

La paga a abonar a l'exercici 2014 (que segons Conveni-Pactes és la de l'any anterior, o sigui el 2013), l'Ajuntament satisfarà el 75% del seu import el mes d'abril de 2014. Si per problemes de tresoreria no fos possible, com a data màxima s'abonarà el mes de maig de 2014.

Respecte el 25% restant es pagarà de la següent manera:

a) el primer trimestre de 2015 el 12,50%, més l'aportació acordada.
b) el primer trimestre de 2016 el 12,50%, més l'aportació acordada.

UGT i SFP no estan d'acord amb la proposta, ja que en els pactes de 29 de desembre de 2012 es contemplava que es pagaria el 100% l'any 2014 (la referent al 2013) i es considera inviable pagar el 137,50% els anys 2015 i 2016. A la proposta conjunta que han lliurat a l'Ajuntament s'ha indicat la manera com veurien correcte abonar-la.

3. PART MERITADA DE LA PAGA DE NADAL ABANS DE L'ENTRADA EN VIGOR DEL REIAL DECRET-LLEI 20/2012

L'Ajuntament efectuarà el pagament d'aquesta part de la paga de Nadal de 2012 en dos terminis:

a) durant el primer trimestre de l'any 2015 abonarà el 50%.
b) durant el primer trimestre de l'any 2016 abonarà l'altre 50%.

En cas que existeixi modificació legal, sentència judicial vinculant o proposta d'aplicació per part del govern central, el compromís anterior quedarà alterat i s'haurà d'adaptar a la disposició o criteri que hagi de ser aplicable en funció de la llei de la part meritada o de l'abonament de la totalitat de la paga extra.

UGT i SFP consideren que el propi decret que va anul·lar la paga de Nadal ja establia que aquesta es reintegraria l'any 2015 i que aquests diners haurien d'estar consignats.

Es remeten a la seva proposta efectuada conjuntament.

4. PLA DE PENSIONS

L'acord de 29 de desembre de 2012 reflecteix que els anys 2014, 2015, 2016, i 2017 l'import del pla de pensions serà d'un 0'75% (0,50%+0,25%) anual per satisfer els imports dels anys 2010 (0,50%) i 2011 (0,50%).

El 2014 no es farà l'aportació al pla de pensions que segons Conveni-Pactes seria del 0'50% del Capítol I, per aplicació de la Llei en relació amb la situació econòmica municipal.

Al tenir pendent el pagament durant l'any 2014, segons pactes de 29 de desembre de 2012, el 0'25% provinent de part del pla de pensions de 2010 i 2011, i que la llei no permet percebre ara, es pacta que aquest import es pagui incrementant un 0'08%, tant l'any 2015 com el 2016 i un 0,09% l'any 2017, sempre que ho permeti la llei, ja sigui de pressupostos, d'estabilitat pressupostària o altra.

Així doncs, de ser possible segons el paràgraf anterior, quedaria de la següent manera:

- 2015: 0,50% Conveni-Pactes + 0,25% endarreriments 2010 i 2011+ 0,08%* = 0,83%
- 2016: 0,50% Conveni-Pactes + 0,25% endarreriments 2010 i 2011+ 0,08%* = 0,83%
- 2017: 0,50% Conveni-Pactes + 0,25% endarreriments 2010 i 2011+ 0,09%* = 0,84%

* 0,25% dels endarreriments 2010 i 2011 a pagar l'any 2014

5. JORNADA LABORAL

L'Ajuntament, en el sistema de control horari aplicarà un abonament de 10 minuts no recuperables en el moment de fitxar, que es justifica pel temps que tarda l'equip informàtic en posar-se en funcionament. Tanmateix, si hi ha algun treballador que no fitxa pel sistema informàtic i per garantir el principi d'igualtat, també se li aplicarà aquesta mesura.

Pel col·lectiu que fitxa per ordinador i en els casos en què aquest hagi romàs obert durant les hores precedents a l'inici de la jornada i no quedi justificat, es perdrà el dret a l'abonament dels deu minuts no recuperables d'aquella jornada.

UGT considera favorable aquesta mesura per pal·liar les mancances informàtiques que hi ha a la casa, però creu que no té a veure amb les peticions de jornada laboral de 35 hores setmanals. Remarca que abans ja hi havia reconeguts 7 minuts per aquestes mancances informàtiques (5 a l'entrada i 2 a la sortida).

SFP considera que com a mínim aquest abonament hauria de ser de 15 minuts.

6. EXCEDÈNCIES

L'Ajuntament admet les següents peticions de reingrés efectuades, a partir de les dates que s'indiquen:

a) Treballador de la USM de nivell E a partir de l'1 de juliol de 2014.
b) Caporal Policia Local. En el supòsit que hi hagi informe del Cap de la Policia Local que expressi la necessitat de comptar amb aquest lloc de treball en l'organització, es produirà la seva reincorporació durant el primer trimestre de 2015.
c) Agent Policia Local. Tindrà lloc en data 1 de desembre de 2014.
d) Tècnic mig. Es produirà la seva reincorporació l'1 de gener de 2015 i ocuparà el lloc de treball que l'Ajuntament estimi més adequat.

7. HORES EXTRES I TREBALLS EXTRAORDINARIS

L'Ajuntament abonarà el 50% de l'import de les hores extraordinàries que es realitzin i el 50% restant es compensarà en temps de descans.

Aquesta mesura tindrà efectes des de l'1 de gener de 2014 fins al 31 de desembre de 2014.

També s'accepta pagar el 100% de les hores extraordinàries que s'hagin de fer els següents dies de 2014:

5 gener, vigília de Reis
16 gener, vigília de Sant Antoni
27 febrer, dijous gras
28 febrer, divendres de Carnaval
1 març, dissabte de Carnaval
2 març, Comparses
29 març, Volta ciclista
17 abril, dijous Sant
21 d'abril, dilluns de Pasqua
23 juny, vigília de Sant Joan
2 agost, dissabte (Festa Major)
4 agost, vigília de Festa Major
14 d'agost, vigília Assumpció
6 desembre, dia de la Constitució
31 desembre, cap d'any

Si les necessitats del servei ho aconsellen es poden assignar pel regidor de Recursos

Humans un màxim de cinc dies més per regidoria, previ informe del cap de servei i del regidor corresponent.

S'admet que de forma voluntària es pugui recuperar el 100% dels serveis extraordinaris en hores, sense cobrar, sempre que ho permetin les necessitats del servei.

SFP manifesta que manquen dies en relació amb els cinc de més com a conseqüència de la multitud d'actes imprevistos.

8. FORMACIÓ

L'Ajuntament, segons consta a la proposta de pressupostos municipals que presenta a la representació sindical, no destinarà cap partida econòmica i planteja realitzar els cursos gratuïts que ofereix la Diputació de Barcelona.

Es comptarà amb una dotació econòmica de 13.000 € que es finançarà a través del SOC, que servirà per a la formació obligatòria als plans d'ocupació.

L'Ajuntament facilitarà la realització de cursos gratuïts.

Aquests criteris seran d'aplicació als treballadors/es només per a l'any 2014.

9. UNIFORMITAT

L'Ajuntament només cobrirà les necessitats bàsiques o peces que es deteriorin i no es puguin reparar. Es farà la reposició quan sigui necessària, amb la màxima agilitat.

Es facilitarà la roba corresponent al personal de nova incorporació.

Aquest criteri serà aplicable a tots els treballadors/es només per a l'any 2014.

10. BESTRETES

L'Ajuntament no destinarà cap partida econòmica pel concepte de bestretes en el pressupost de 2014.

Aquest criteri serà aplicable a tots els treballadors/es només per a l'any 2014.

11. AVANÇAMENT DE PAGUES EXTRES

L'Ajuntament es compromet a estudiar els casos d'avançaments als treballadors en funció de la situació plantejada i la disponibilitat de tresoreria. Criteri aplicable només per al 2014.

12. VALORACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

L'Ajuntament destinarà a aquest concepte en el pressupost de 2014 la quantitat inicial de 82.000 €, més la part corresponent a la seguretat social. Si s'han de revisar llocs de treball amb un import superior es buscaran fórmules pressupostàries.

L'Ajuntament es compromet a tancar els 49 expedients de revisió pendents amb tota la celeritat possible, i com a màxim el 31 de desembre de 2014, fins a la revisió econòmica.

La promoció interna també s'intentarà fer dintre d'aquest termini, doncs el procés continuarà segons el protocol.

S'estableix el compromís de fer com a mínim tres reunions al mes.

SFP demana que es doni la resolució de tres expedients per cada reunió.

13. PROMOCIÓ INTERNA, OFERTA PÚBLICA I CONTRACTACIONS

S'acordaran, en seu de Mesa de negociació, les possibles promocions internes que no suposin variació de la massa salarial, segons valoració de llocs de treball i de decret d'Alcaldia.

L'Oferta Pública de Policies Locals Interins es farà el 2015, i els exàmens durant el primer trimestre de 2015. La Mesa es posarà d'acord sobre el nombre d'agents interins a contractar segons informe de necessitats del cap de la Policia Local.

També durant 2014 es valoraran altres prioritats per fer Oferta Pública el 2015, sempre en funció d'allò que permeti la Llei i el pressupost.

14. PLANS D'OCUPACIÓ I COL·LABORACIÓ SOCIAL

L'any 2014 la seva retribució s'ajustarà estrictament a l'import de la subvenció concedida per la Generalitat o altres Administracions.

Aquests treballadors tindran dret a fons social, vacances, assumptes propis, permisos, llicències i formació en riscos laborals així com a la part proporcional de la paga de productivitat, que s'ha de pagar, segons Conveni, l'any 2015.

15. ESTABILITAT LABORAL

L'Ajuntament durant l'exercici de 2014 es compromet a respectar el mateix compromís que consta en els pactes de desembre de 2012 per a l'exercici de 2013 i que és el següent:

Manteniment de tots els llocs de treball:

1. *Tota la plantilla funcionarial (funcionari de carrera)*
2. *Tota la plantilla laboral (contractació indefinida)*
3. *Personal contractat fins ocupar la plaça en propietat (laborals i funcionaris)*

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

16. MUNICIPALITZACIÓ

L'Ajuntament accepta la municipalització sempre que es compleixin els criteris tècnics i econòmics que marqui la llei i existeixi informe favorable d'intervenció i secretaria.

Qualsevol municipalització vindrà donada per un acord sindical que afavorirà l'estalvi municipal i per l'establiment d'una retribució progressiva que tendirà a l'equiparació en cas que les condicions laborals siguin inferiors.

En cas de ser superiors les retribucions, el pacte previ a la municipalització ha de comportar l'equiparació del salari al nivell del conveni municipal a partir del primer dia.

17. SERVEI A L'ADMINISTRACIÓ 25 ANYS

L'Ajuntament aplicarà a partir de l'any 2014 una fórmula per donar un tracte igualitari a aquests treballadors, la qual anirà lligada a la productivitat avaluada econòmicament i que sigui intercanviable per temps de descans. La concessió de la setmana es farà de forma immediata, sempre que ho permetin les necessitats del servei.

18. POLICIA LOCAL

L'Ajuntament expressa el compromís de tractar en comissió de seguiment de valoració de llocs de treball la revisió de les fitxes de la Policia local.

SFP demana la màxima celeritat per tractar les fitxes pendents.

CCOO diu que va complir l'acord signat en la Mesa de Negociació, va fer el treball i va entregar la documentació l'1 de juliol de 2013. Demana que l'Ajuntament entregui la documentació al respecte.

19. COMPROMISOS

En cas que es produeixi finalment la pròrroga del pressupost 2013 i si una vegada realitzats tots els ajustos possibles als capítols corresponents presentessin desequilibri pressupostari, les parts es comprometen a negociar noves mesures econòmiques a més de les aquí indicades o la definició de noves mesures per tal d'aconseguir l'equilibri pressupostari.

L'Ajuntament, en tot cas, es compromet a respectar el seu compromís d'estabilitat laboral expressat en la clàusula corresponent del present document.

Aquest document es signa com a preacord i no tindrà validesa fins a:

- Convocatòria d'una Assemblea informativa General de Treballadors/es de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- Votació secreta en urnes dels treballadors/es de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

- Informe favorable o desfavorable del Comitè d'Empresa i/o la Junta de Personal de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en funció dels resultats de la votació.
- L'aprovació per part del Ple Municipal de Pressupostos de l'any 2014.

SFP signa el present document no com a preacord sinó com a Acta de sessió de la Mesa General de Negociació, degut a les discrepàncies importants amb el contingut dels acords a assolir.

UGT diu que la signatura del present document implica que no està d'acord amb el conjunt del document, a excepció d'alguna part.

CCOO demana a l'equip de govern que la proposta de Pressupostos que ha de dur al Ple municipal l'ajorni fins que no es conegui l'opinió dels treballadors/es en votació.

ANNEX ALS PACTES

Reunida la Mesa General de Negociació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, el dia 9 d'abril de 2014 a les 11.00 hores, a l'edifici de la Plaça de la Vila, per a la negociació del Pressupost Municipal 2014, i es lliura en aquest acte als representants sindicals el Projecte de pressupost complet per a cada sindicat.

Assistents

Per part de l'Ajuntament:

Neus Lloveras Massana, alcaldessa
Glòria Garcia Prieto, segona tinenta d'alcalde i regidora de Serveis Viaris i Mobilitat
Miquel Àngel Gargallo Serrano, regidor d'Hisenda, Recursos Humans i Org. Interna
Francesc Torres Ferrando, director de Recursos Humans i Org. Interna

Per part de la representació sindical:

CCOO
Jordi Torrents Colado
Eva Hernández Clemente
Antonio Soriano Jiménez
Blanca Cuatrecasas Sabater
Francisco Caballero Moral

UGT
Montse Alba Morante
Eva Bolaño Creus

SFP
Josep Alarcó Martí
Antonio Tienda Jurado

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Ordre del dia

Annex als Pactes del dia 1 d'abril de 2014 amb relació al Pressupost municipal any 2014

Desenvolupament de la sessió

Els representants sindicals demanen una reunió amb el Govern en data 8 d'abril de 2014, d'acord amb la sol·licitud plantejada pels treballadors a l'Assemblea General de Treballadors realitzada el dilluns dia 7 d'abril, referent al pagament íntegre de la paga de productivitat i a la jornada laboral. L'Ajuntament exposa que no és possible en aquests moments atendre aquesta demanda a conseqüència del dèficit pressupostari, malgrat això es compromet a revisar durant la primera quinzena del mes d'octubre de 2014, conjuntament amb els representants sindicals, si es poden atendre aquestes peticions i a l'efecte proposa un acord complementari, annex al preacord signat el dia 1 d'abril de 2014.

El representant de SFP reitera el seu desacord amb el preacord inicial de data 1 d'abril de 2014.

ACORD

L'Ajuntament es compromet a revisar durant la primera quinzena del mes d'octubre de 2014, conjuntament amb els representants sindicals, els acords presos amb data 1 d'abril de 2014 en relació amb el pressupost municipal, segons l'estat d'execució del pressupost amb data 30 de setembre de 2014 i prioritzant la possibilitat d'arribar al 100% de la paga de productivitat i l'ampliació de la flexibilitat horària.

Finalitza la sessió a les 11.30 hores i es signa aquesta acta.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (8), PP (1) i Sr. Francisco Álvarez = 10 vots
Abstencions: PSC (6), CUP (3) i ICV (1) = 10 vots

9. SERVEIS SOCIALS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COOPERACIÓ INTERADMINISTRATIVA ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I EL CONSELL COMARCAL DEL GARRAF RELATIU AL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Relació de fets

El transport adaptat és un servei complementari de suport als serveis socials d'atenció especialitzada que té per objecte el trasllat a centres de serveis socials especialitzats d'atenció diürna de persones amb discapacitat i persones grans amb dependència que no poden fer ús del transport ordinari i que presenten dificultats de mobilitat (mobilitat reduïda) i/o necessitat d'acompanyant (barem d'acompanyant), sempre que tinguin reconeguda plaça en un servei social especialitzat de la xarxa pública.

El Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema Català de Serveis Socials, modificat pel Decret 176/2000, estableix com a requisits per a la prestació del servei que es disposi del personal necessari i que els vehicles utilitzats per a la prestació de transport adaptat compleixin la normativa tècnica específica aplicable.

El Consell Comarcal del Garraf gestiona el Servei de Transport Adaptat per a persones amb mobilitat reduïda de la comarca del Garraf en col·laboració amb l'Oficina Local de Creu Roja a Vilanova i la Geltrú, que garanteix el compliment de la normativa vigent en matèria de personal i de mitjans de transport, i d'acord amb les directrius del Contracte-Programa amb el Departament de Benestar i Família de la Generalitat de Catalunya.

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i el Consell Comarcal del Garraf manifesten la seva voluntat de col·laboració per tal d'optimitzar la gestió del servei de transport adaptat en el marc del territori de la comarca del Garraf i, en aquest sentit, acorden les bases de col·laboració recollides en el conveni de col·laboració que es transcriu al final d'aquesta proposta d'acord.

S'adjunta:

- Informe tècnic de la cap de servei de Serveis Socials amb la previsió del cost de transport adaptat dels usuaris corresponents a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a l'any 2014.
- Certificat de l'aprovació de l'esmentat conveni pel Ple del Consell Comarcal del Garraf.

Fonaments de dret

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, exerceix les competències que li són atribuïdes.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Llei 12/2007, de serveis socials, regula i ordena el sistema de serveis socials amb la finalitat de garantir-hi l'accés universal per a fer efectiva la justícia social i promoure el benestar del conjunt de la població.

El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, reafirma la competència municipal en transport adaptat, indicant que els municipis majors de 50.000 habitants i els que siguin capital de comarca han de prestar el servei de transport adaptat.

Per tot això, el Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** Aprovar el conveni de col·laboració interadministrativa entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i el Consell Comarcal del Garraf relatiu al servei de transport adaptat per a persones amb mobilitat reduïda, amb el següent text:

CONVENI DE COOPERACIÓ INTERADMINISTRATIVA ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I EL CONSELL COMARCAL DEL GARRAF RELATIU AL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA 2014

Vilanova i la Geltrú, de de 2014

REUNITS

D'una banda, l'Il·lm. Sr. Juan Luis Ruiz Lopez, president, actuant en nom i representació del Consell Comarcal del Garraf, fent ús de les facultats que li són reconegudes mitjançant l'article 13 del Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, que actua de conformitat amb l'acord del Ple del Consell Comarcal del Garraf de data 20 de juliol de 2011.

I de l'altra, la Il·lma. Sra. Neus Lloveras i Massana, actuant en nom i representació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb NIF núm. P-0830800-I, de conformitat amb Article 21.1.b) del capítol II de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, referent a les atribucions de la presidenta de la Corporació.

I assistits per la secretària del Consell Comarcal del Garraf, Sra. M. Isabel Garcia Giménez i pel Sr. Isidre Martí Sardà, secretari de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Ambdues parts, sota la representació amb què actuen, es reconeixen mútuament capacitat legal suficient per a contreure i obligar-se i de comú acord manifesten els següents

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ANTECEDENTS:

OBJECTE: Establir les bases de col·laboració i cooperació entre el Consell Comarcal del Garraf i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per a la gestió del transport adaptat que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ha de facilitar a les persones amb dependència o amb dificultats de mobilitat que es desplacen a l'Associació Espiga Penedès de Vilafranca del Penedès, a la Fundació Ave Maria i al Menjador social de Can Pahissa.

CARÀCTER: Voluntari. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i el Consell Comarcal del Garraf manifesten la voluntat d'optimitzar la gestió del servei de transport adaptat en el marc del territori de la comarca del Garraf.

NORMATIVA APLICABLE I ANTECEDENTS: El Consell Comarcal del Garraf, d'acord amb la Llei d'organització comarcal de Catalunya exerceix competències que li atribueixen les Lleis del Parlament i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, exerceix les competències que li són atribuïdes.

La Llei 12/2007, de serveis socials, regula i ordena el sistema de serveis socials amb la finalitat de garantir-hi l'accés universal per a fer efectiva la justícia social i promoure el benestar del conjunt de la població.

El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, reafirma la competència municipal en transport adaptat, indicant que els municipis majors de 50.000 habitants i els que siguin capital de comarca han de prestar el servei de transport adaptat.

El Consell Comarcal i els Ajuntaments de la comarca – en aquest cas de Vilanova i la Geltrú – han considerat un treball de cooperació que es planteja dins dels serveis i programes a realitzar d'acord amb el Contracte Programa del Departament de Benestar i Família, especialment el Protocol marc de Col·laboració per a la prestació del servei de transport adaptat per a persones amb mobilitat reduïda.

En data 12 de juny de 2012 el Consell Comarcal del Garraf va signar el **Contracte Programa 2012/2015 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Benestar Social i Família i el Consell Comarcal del Garraf, en matèria de Serveis Socials i altres programes relatius al Benestar Social i polítiques d'igualtat,** on s'especifiquen els serveis i programes que, coordinats des del Consell Comarcal, impacten a la comarca del Garraf. Entre d'altres programes s'hi contempla el servei de **Transport Adaptat**.

Així mateix, el juliol de 2013, tant el Consell Comarcal del Garraf com l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú van signar el **protocol addicional del Contracte programa per a la coordinació i la col·laboració entre el Departament de Benestar i Família i el Consell Comarcal del Garraf, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social**, subscrit l'any 2012.

La Llei 12/2007, de serveis socials, inclou el servei de transport adaptat al Catàleg de prestacions socials i el classifica com un servei social especialitzat de l'àmbit de persones amb discapacitat.

La Cartera de Serveis socials vigent aprovada pel Decret 142/2010, d'11 d'octubre, disposa que la prestació del servei de transport adaptat destinat a persones amb discapacitat s'ha ampliat a persones amb situació de dependència. També indica que el servei de transport adaptat és una prestació no garantida, únicament exigible en cas que existeixi crèdit pressupostari disponible.

El Decret 176/2000, de modificació del Decret 284/1996, de regulació del Sistema Català de Serveis Socials, el defineix com un sistema de transport adaptat al grau de discapacitat dels possibles usuaris, per tal de possibilitar el seu accés als serveis socials d'atenció especialitzada o aquells altres que permetin garantir la seva integració. Estableix com a requisits que cal disposar del personal necessari per al servei i que els vehicles utilitzats per a la prestació del transport adaptat han de complir en tot moment la normativa tècnica específica aplicable. Assenyala com a objectiu i funció del servei el trasllat de les persones amb discapacitat als serveis socials especialitzats, i com a destinataris del servei les persones amb discapacitat usuàries dels serveis socials especialitzats.

El Consell Comarcal del Garraf gestiona el Servei de Transport Adaptat per a persones amb mobilitat reduïda de la comarca del Garraf, amb la col·laboració del Departament de Benestar i Família de la Generalitat de Catalunya, vetllant per la seva òptima prestació i d'acord amb les pautes establertes en el Contracte-programa esmentat anteriorment.

El Consell Comarcal del Garraf executa aquest servei a la comarca del Garraf –a nivell instrumental– amb conveni de col·laboració amb l'Oficina Local de Creu Roja a Vilanova i la Geltrú, per a la prestació del servei de transport adaptat per a persones amb mobilitat reduïda, que garanteix el compliment de la normativa vigent en matèria del personal i dels mitjans de transport.

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, d'acord amb els antecedents expressats anteriorment, reconeixent la seva obligatorietat de prestar el servei de transport adaptat i amb la seva voluntat de cooperació amb altres administracions i voluntat de servei a les persones amb mobilitat reduïda, vol participar de la gestió del transport adaptat comarcal amb la finalitat que ciutadans/es del seu municipi, atesos als serveis especialitzats, que queden especificats a l'ANNEX I, en siguin beneficiaris.

Per esguard de tot això, els sotasignats han arribat als següents:

ACORDS

PRIMER: OBLIGACIONS DEL CONSELL COMARCAL DEL GARRAF

1.1 El Consell Comarcal del Garraf, conjuntament amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, planificarà, organitzarà i adjudicarà les rutes del servei de transport adaptat per al desplaçament dels seus ciutadans/es als diversos serveis especialitzats situats dins

i fora de la comarca del Garraf, en el marc del que el Ple del Consell Comarcal del Garraf acordi.

1.2 L'annex I recull l'horari, calendari i recorregut de les rutes del servei de transport adaptat vigent en el moment de la signatura del present conveni de cooperació, i per tant el seu contingut variarà en funció de les altes i baixes en el servei.

1.3 El Consell Comarcal del Garraf exigirà a l'empresa que realitzi el servei de transport adaptat l'acompliment de les rutes, calendari i horaris pactats.

SEGON: OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

2.1 L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú traslladarà la llista de persones beneficiàries del servei de transport adaptat al Consell Comarcal del Garraf i serà actualitzada sempre que es produeixi alguna variació.

2.2 En cas que no sigui necessària la prestació del servei amb una temporalitat superior a un mes o de forma definitiva, l'Ajuntament ho comunicarà al Consell Comarcal del Garraf amb 24 hores d'antelació, com a mínim. Les incidències inferiors a un mes de prestació del servei seran comunicades directament per part de la persona usuària o la seva família a l'empresa adjudicatària i/o al Consell Comarcal del Garraf.

2.3 L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú abonarà mensualment al Consell Comarcal del Garraf les factures corresponents al cost del servei prestat un cop descomptada l'aportació de les persones usuàries i/o els centres, de conformitat amb allò establert a la clàusula 4.3 següent.

TERCER.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Ambdues institucions s'obliguen a que el tractament de dades de caràcter personal que es faci en el marc d'aquest conveni haurà de respectar allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), així com la normativa que la desenvolupa.

QUART.- FINANÇAMENT I GESTIÓ ECONÒMICA

4.1 El Servei de Transport Adaptat per a persones amb mobilitat reduïda corresponent a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, es finançarà amb les aportacions de les persones usuàries i/o dels centres d'acord amb les taxes aprovades pel Ple del Consell Comarcal del Garraf i l'aportació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

4.2 L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es reserva el dret a aprovar les seves pròpies taxes del servei de transport adaptat, moment a partir del qual el Consell Comarcal del Garraf deixarà de cobrar les quotes del servei als usuaris residents a Vilanova i la Geltrú i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú abonarà la totalitat del cost del servei al Consell Comarcal del Garraf.

4.3 El Consell Comarcal del Garraf facturarà mensualment l'import del servei a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú d'acord amb l'ANNEX II. Les factures estaran exemptes del cobrament de l'Impost del Valor Afegit (IVA) segons l'article 20.8 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

CINQUÈ.- VIGÈNCIA

El present conveni entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2014 fins el 31 d'agost de 2014, essent prorrogable pels períodes que s'estimi convenient previ acord de les dues parts.

Durant aquest període, es preveu fer dues reunions de seguiment per a valorar el funcionament del servei.

SISÈ.- APROVACIÓ

El present conveni de cooperació interadmnistrativa és aprovat pels òrgans corresponents de les dues administracions.

SETÈ.- INCOMPLIMENT

L'incompliment de qualsevol de les clàusules de l'apartat 5, pot donar lloc a la resolució d'aquest conveni de cooperació interadministrativa.

VUITÈ.- EXTINCIÓ

El conveni es pot extingir per mutu acord, o per la denúncia i incompliment per part de qualsevol de les dues administracions que l'hagin subscrit.

I, en prova de conformitat, el signen en tres exemplars.

ANNEX I

Furgoneta VOLKSWAGEN, model LT 35, matrícula **8680 BYS (T-11)**, condicionada per a 4 cadires de rodes, amb plataforma elevadora i amb capacitat per a 7 viatgers, inclòs el conductor i l'acompanyant.

CAN PAHISSA	11.447.01 €	
C/Vilafranca 34 1r	VNG	
C/Coroleu 35 1r	VNG	10'55h
C/Aigua 113 3r 4a	VNG	11'00h
C/Jardí 24 2n 4a	VNG	11'05h
C/Recreo 53 3r 2a	VNG	11'10h
Av. F. Macià 131 1r 2a	VNG	11'15h
C/Castellet 32 1r 1a	VNG	11'15h
CAN PAHISSA	VNG	11'20h
SEGON VIATGE		
C/Olivella 5b 1	VNG	11'30h

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Pg. Marítim esc B 7è 2a	VNG	11'35h
	VNG	11'40h

Furgoneta FORD TRANSIT, **matrícula 5373 CCG (T-10)**, condicionada per a 4 cadires de rodes, amb plataforma elevadora i amb capacitat per a 9 viatgers, inclosos el conductor i l'acompanyant, propietat del Consell Comarcal del Garraf.

ESPIGA VILAFRANCA	29.747.65 €	
c. Ibiza-Urb. Califònia	Canyelles	17'21h
c. Sant Isidre, 123 Urb. Solana	Cubelles	17'38h
c. Francesc Macià, 138	VNG	17'51h
c. Aigua, 73	VNG	17'59h
c. Fuensanta, 43	VNG	18'10h
c. Jaume Balmes, 78	Sant Pere de Ribes	18'17h
c. Metres Mesies, 3	Sant Pere de Ribes	18'20h

Furgoneta MERCEDES BENZ, model Sprinter 413 CDI, matrícula **6631 BRY (T-18)**, condicionada per a conductor més 15 viatgers, transformable en 5 places per a cadires de rodes, existint la possibilitat de diferents combinacions del nombre de viatgers en seient/cadira de rodes.

Ateses les característiques dels usuaris, s'han de recollir i acompanyar al domicili particular.

Ave María (SITGES)				
DILLUNS MATÍ		**DII**	**Dv**	3.467,58 €
(C/Àncora.Estació Ferrocarril)	VNG	11'00h	16'20h	
(C/Àncora.Estació Ferrocarril)	VNG	11'00h	16'20h	
(C/Josep Coroleu)	VNG	11'10h	16'10h	
(Ronda Ibèrica)	VNG	11'20h	16'00h	
(Ronda Ibèrica)	VNG	11'20h	16'00h	
Fundació Ave Maria	Sitges	11'40h		
Can Pahissa				9.927.81 €
(Passeig del Carme, 28)	VNG	15'28h		
(C/Olivella, 5)	VNG	15'35h		
(C/Castellet, 32)	VNG	15'37h		
(C/Francesc Macià, 32)	VNG	15'39h		
(C/Jardí, 72)		15'45h		
(C/Recreo, 53)		15'50h		
(C/Aigua, 115)		15'55h		
(C/Josep Coroleu, 35)		16'00h		
(Av.Vilafranca, 34)		16'10h		

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ANNEX II

Es procedirà a facturar mensualment, d'acord amb la clàusula 9a del conveni, la part proporcional del total del cost de les rutes del servei de transport adaptat que utilitzen el ciutadans/nes de Vilanova i la Geltrú.

Resum de la previsió de l'aportació econòmica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú Període gener-agost 2014

Ruta	Usuaris	Cost Total ruta	Cost ruta VNG	Aportació Usuaris/centre	Aportació Ajunt. VNG
Associació Espiga Penedès	2 centre de dia 2 residència	49.626,78 €	14.179,08 €	1.619,10 €	12.599,98 €
Can Pahissa	9 usuaris	14.249,88 €	14.249,88 €	0,00 €	14.249,88 €
Fundació Ave María	5 usuaris	2.311,72 €	2.311,72 €	276,00 €	2.035,72 €
TOTALS	**18 usuaris**	**66.188,38 €**	**30.740,68 €**	**1.895,10 €**	**28.845,58 €**

SEGON. Destinar fins a 50.000 € per fer front al pagament de les despeses de transport adaptat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú durant l'any 2014. Aquesta quantitat serà amb càrrec a la partida 35.231.2279903 del pressupost de despeses vigent.

TERCER. El pagament dels imports mensuals que resultin, es farà prèvia presentació de les corresponents factures del Consell Comarcal del Garraf.

QUART. Facultar l'alcaldessa per a la signatura de la documentació necessària."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents (8 vots de CiU, 6 vots del PSC, 1 vot del PP, 3 vots de la CUP, 1 vot d'ICV i el vot del Sr. Francisco Álvarez).

10. SERVEIS SOCIALS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA SOBRE BÉ DEMANIAL ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'ASSOCIACIÓ CENTRE DE DESENVOLUPAMENT INFANTIL I ATENCIÓ PRECOÇ DEL GARRAF.

Relació de fets

L'Associació Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç del Garraf és una entitat d'abast supracomarcal, les funcions de la qual són:

a) Prevenció, detecció, valoració diagnòstica i tractament precoç als nens de zero a sis anys, amb servei ambulatori.
b) Servei d'orientació als pares a nivell individual i col·lectiu.
c) Coordinació amb altres organismes públics i privats relacionats amb la infància: llars d'infants, EAP, escoles, equips sanitaris, serveis socials i altres.
d) Formació del grup: jornades, seminaris de reciclatge en atenció precoç.
e) Coordinació i col·laboració amb altres entitats amb la finalitat d'intercanviar experiències de treball en el camp de l'atenció precoç.
f) Sensibilització i divulgació de temes relacionats amb l'atenció precoç.
g) Atenció de continuïtat quan no ho cobreixi l'administració pública."

Es tracta d'una entitat sense afany de lucre que, segons l'article 4t. dels seus Estatuts, ha de destinar les possibles rendes a la conservació del seu objecte social sense que en cap cas es puguin repartir beneficis entre els seus associats.

Aquesta entitat col·labora des de la seva creació amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a través d'activitats de sensibilització i d'atenció a la petita infància, tant a nivell individual, com grupal.

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'Associació d'Estimulació Precoç Garraf i Penedès van signar en data 24 d'abril de 1995 un Conveni mitjançant el qual l'Ajuntament cedia a aquesta l'ús de la planta baixa i primera de l'edifici situat al col·legi Canigó, d'una extensió de 282,64 m^2.

En data 16 de març de 2010 es va signar un nou Conveni entre les parts, segons el qual es procedia a la constitució d'una concessió administrativa demanial de 420 m² de superfície del local en la planta altell on es troba el Centre Cívic de la Geltrú, ubicat al carrer de Cristòfol Raventós, 1 i 1B i plaça de l'Associació dels Alumnes Obrers d'aquest municipi, inscrit amb el núm. 291 en el llibre d'inventari municipal.

En l'actualitat, atenent l'increment de la demanda de serveis i l'augment d'activitat i professionals treballant a l'entitat, així com amb l'objectiu de reorganitzar i optimitzar la seva feina agrupant l'activitat en un sol local, l'Associació Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç del Garraf ha sol·licitat ampliar l'espai existent al Centre Cívic de la Geltrú en 223 m² més. L'Ajuntament, amb aquesta cessió d'espais, recupera els espais cedits l'any 95 i ubicats al carrer Canigó, i per altra banda dóna utilitat a uns locals fora d'activitat, a la vegada que dóna suport a una associació amb una activitat important i ajustada a les necessitats de la infància de la ciutat i de la comarca del Garraf.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Atès l'informe favorable de la cap de Servei de Serveis Socials i que s'adjunta a l'expedient.

Fonaments de dret

De conformitat amb allò que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local; el Decret legislatiu 2/2003, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de bases del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, dels serveis socials de Catalunya i demés normativa concordant.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** Aprovar el conveni de concessió administrativa d'un espai de 663 m² situat al carrer de Cristòfol Raventós, 1 i 1B i Plaça de l'Associació dels Alumnes Obrers per dur a terme l'activitat d'atenció a la primera infància amb trastorns de desenvolupament de la comarca, mentre aquesta entitat sigui concessionària d'aquest servei per part la Conselleria de Benestar Social i Família de la Generalitat, o altra competent, amb el següent text:

CONVENI DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA SOBRE BÉ DEMANIAL ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'ASSOCIACIÓ CENTRE DE DESENVOLUPAMENT INFANTIL I ATENCIÓ PRECOÇ DEL GARRAF

Vilanova i la Geltrú, de de 2014.

REUNITS:

D'una part, la Il·lma. Sra. Alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, Sra. Neus Lloveras i Masana autoritzada per a aquest acte per acord de Ple de l'Ajuntament de data [***] i assistida en aquest acte pel Sr. Isidre Marti i Sardà, secretari general d'aquesta Corporació.

I d'altra part, la Sra. Aurora Baena Tejada, major d'edat, actuant en nom i representació, en qualitat de presidenta, de l'entitat ASSOCIACIÓ CENTRE DE DESENVOLUPAMENT INFANTIL I ATENCIÓ PRECOÇ DEL GARRAF (en endavant, l'ASSOCIACIÓ), amb CIF G-08992216, i amb adreça al carrer de Cristòfol Raventós 1B d'aquest municipi, segons acredita amb la presentació dels poders atorgats a tal efecte i que s'adjunten a l'expedient del present Conveni.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ANTECEDENTS:

I. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'Associació d'Estimulació Precoç Garraf i Penedès van signar en data 24 d'abril de 1995 un Conveni mitjançant el qual l'Ajuntament cedia a aquesta l'ús de la planta baixa i primera de l'edifici situat al col·legi Canigó, d'una extensió de 282,64 m^2.

Ambdues parts van pactar, entre d'altres, que aquesta cessió d'ús es mantindria vigent mentre els serveis que presta l'ASSOCIACIÓ, o altres que pugui prestar, es facin dintre dels objectius pel quals es va crear aquesta, i que estan recollits en els seus estatuts actuals, és a dir, l'atenció a la primera infància amb trastorns de desenvolupament. En el moment que es doni un canvi de contingut o forma de prestar aquest servei, l'Ajuntament podrà donar per resolt aquest conveni, donant lloc al desallotjament de l'associació.

Posteriorment, mitjançant Decret d'Alcaldia de 16 de febrer de 1996, es va acceptar el nou nom de l'antiga associació, denominada actualment CENTRE DE DESENVOLUPAMENT INFANTIL I ATENCIÓ PRECOÇ DEL GARRAF, com a titular del conveni signat el dia 24 d'abril de 1995 amb aquest ajuntament.

II. En data 24 de setembre de 2009 (Registre d'entrada núm. 22402), l'ASSOCIACIÓ va presentar davant aquest Ajuntament un escrit en el qual comunica que el divendres 18 de setembre va tenir lloc l'Assemblea Extraordinària de la Junta Directiva de dita associació, en la qual es va prendre la decisió sobre la nova instal·lació per a l'ampliació del servei. L'Ajuntament col·labora novament en donar suport addicional a l'activitat d'atenció precoç amb la cessió d'ús d'un nou establiment, donant a escollir entre dues opcions:

- Local de planta baixa de 340 m^2, situat a la Ronda Ibèrica, xamfrà amb rambla Sant Jordi.

- Local en 1a planta d'uns 400 m^2 (part dreta del local), situat a la Pl. Alumnes Obrers, a l'edifici del Centre Cívic de la Geltrú, amb entrada pel carrer Cristòfol Raventós.

Segons consta en dit escrit, la Junta es va pronunciar per aquesta darrera opció, per motius de superfície, ubicació i disponibilitat de serveis de transport públic propers, així com per descartar-se possibles impediments i problemàtiques en l'adaptació del local, com també pel que fa a les possibles afectacions dels establiments propers per les obres d'adequació.

III. Posteriorment, i com a conseqüència de l'anterior escrit, en data 14 d'octubre de 2009 (Registre d'entrada núm. 24104), la Sra. Aurora Baena Tejada, presidenta de l'ASSOCIACIÓ, va presentar un escrit en el qual posava de manifest que per a l'activitat pública que el servei presta a la població i per problemàtica d'espai degut a l'increment d'usuaris atesos en els darrers anys, es planteja ampliar les instal·lacions i oferir una millor qualitat del servei d'atenció precoç.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Segons les trobades realitzades amb l'Ajuntament i visitats diferents locals de la ciutat, es planteja la possibilitat de fer ús de l'estatge situat al C/ Cristòfol Raventós, a una part (dreta) de la primera planta on es troba ubicat el Centre Cívic de la Geltrú.

Per tot això sol·licita l'elaboració de conveni entre ambdues parts on quedi constància de la cessió d'ús de la instal·lació.

IV. Que en el llibre d'inventari municipal hi consta inscrit amb el núm. 291 el Centre Cívic de la Geltrú, ubicat al carrer Cristòfol Raventós, 1 i 1B i plaça de l'Associació dels Alumnes Obrers, i que consta d'una planta altell de 857 m^2 i la planta baixa de 1043 m^2 (Finca inscrita al Registre de la Propietat d'aquest municipi, amb el núm. 58779, en el tom 2450, llibre 1380, full 65, inscripció 3a).

Naturalesa del domini: **Béns de domini públic.**
Ús: **Equipament col·lectiu.**

V. En data 16 de març de 2010, es va signar un nou Conveni entre les parts segons el qual es procedia a la constitució d'una concessió administrativa demanial de **420 m² de superfície** del local en la planta altell on es troba el Centre Cívic de la Geltrú, ubicat al carrer de Cristòfol Raventós, 1 i 1B i plaça de l'Associació dels Alumnes Obrers d'aquest municipi, inscrit amb el núm. 291 en el llibre d'inventari municipal.

VI. Que, a data d'avui, i per tal de reorganitzar els espais concedits, ampliant l'espai existent al Centre Cívic de la Geltrú, i resolent la concessió sobre l'espai existent al carrer Canigó, núm. 2, ambdues parts tenen interès en resoldre de mutu acord els precitats convenis, i formalitzar un nou conveni que modifiqui la concessió administrativa demanial i clarifiqui els drets i obligacions de les parts a la citada concessió.

VII. D'acord amb l'art. 93.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, podrà acordar-se l'atorgament directe de **concessions sobre béns de domini públic** en els supòsits previstos a l'article 137.4 de dita llei, i l'apartat b) de dit article contempla com un d'aquests supòsits quan el beneficiari sigui una entitat sense ànim de lucre declarada d'utilitat pública. Així mateix, l'apartat c) també ho permet quan l'immoble resulti necessari per donar compliment a una funció de servei públic o a la realització d'una finalitat d'interès general, per persona diferent de les previstes en els paràgrafs a) i b) de dit article 137.4.

VII. Les concessions administratives sobre el domini públic resten regulades, així mateix, pels articles 61 i següents del Reglament de Patrimoni dels ens locals.

VIII. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, com a capital de comarca, manifesta la seva voluntat de mantenir la ubicació del Servei d'Atenció Precoç a la ciutat, malgrat el seu abast supramunicipal.

Posats de comú acord l'entitat esmentada i aquesta Corporació per a la concessió administrativa demanial de la part del local descrita als antecedents anteriors, i

reconeixent-se mútua capacitat per contractar i obligar-se ambdues parts convenen els següents

PACTES:

PRIMER.- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú convé a favor de l'entitat ASSOCIACIÓ CENTRE DE DESENVOLUPAMENT INFANTIL I ATENCIÓ PRECOÇ DEL GARRAF (en endavant, l'ASSOCIACIÓ), la constitució d'una concessió administrativa demanial de **643 m² de superfície** del local en la planta altell on es troba el Centre Cívic de la Geltrú, ubicat al carrer de Cristòfol Raventós, 1 i 1B i plaça de l'Associació dels Alumnes Obrers d'aquest municipi, inscrit amb el núm. 291 en el llibre d'inventari municipal.

S'adjunten com a annex al present conveni **plànols** del referit immoble acotant la superfície objecte de concessió.

La present concessió no està subjecte al pagament de cap cànon ni taxa, havent-se de fer càrrec el concessionari únicament d'aquelles despeses de subministrament i les derivades de l'ús de l'espai conforme al seu destí, així com les despeses ordinàries de la comunitat de veïns que corresponguin per la total superfície ocupada. Tot això, de conformitat amb allò establert a la clàusula CINC del present Conveni.

La present concessió extingeix totes les formalitzades fins al moment per part de l'Ajuntament a favor de l'ASSOCIACIÓ, tant en relació amb l'espai concedit situat al mateix lloc que el concedit en aquest acte, com en relació amb l'espai situat a la planta baixa i primera del Col·legi Canigó.

En aquest segon cas (Col·legi Canigó), es mantindrà el Conveni vigent fins al moment, de forma transitòria, fins al transcurs d'UN (1) MES a comptar des de la finalització de les obres de l'espai previstes al present conveni.

SEGON.- La concessió s'efectua perquè l'ASSOCIACIÓ pugui desenvolupar els serveis que presta en l'actualitat, o altres que pugui prestar, dintre dels objectius pel quals es va crear aquesta, i que estan recollits en els seus estatuts actuals, és a dir, l'atenció a la primera infància amb trastorns de desenvolupament, i en tot cas com a titular de la concessió del servei d'atenció a la primera infància amb trastorns de desenvolupament, efectuada pel Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat o altre que correspongui.

L'ASSOCIACIÓ ha d'establir les garanties suficients per tal d'assegurar el bon ús dels béns i/o les instal·lacions.

TERCER.- La concessió administrativa començarà a comptar a partir de la data d'atorgament del present conveni i s'estableix per un termini màxim de **VINT (20) ANYS** amb possibilitat de 3 pròrrogues trianuals. Transcorregut aquest termini es produirà la reversió de les obres i instal·lacions que hi hagin en l'immoble, de tal manera que el que s'hagi construït passarà a ser propietat de l'Ajuntament sense que aquest hagi de satisfer cap indemnització.

Pel que fa al venciment del termini principal i del de cadascuna de les eventuals pròrrogues, s'entendrà prorrogat el conveni, si no hi ha manifestació en contra –per qualsevulla de les dues parts- amb un termini de preavís d'un any a la data de venciment.

L'extinció de la concessió per decurs del termini o per altres causes previstes en el present conveni, provocarà la de tota classe de drets reals o personals imposats pel concessionari, i a aquest efecte s'inscriurà al Registre de la Propietat, si s'escau.

QUART.- La concessió es fa a títol gratuït atesa la finalitat d'interès general que presta la dita ASSOCIACIÓ.

CINQUÈ.- Les despeses de llum, aigua, electricitat, gas i neteja que s'originin per l'ASSOCIACIÓ, aniran a càrrec d'aquesta. Tanmateix, també aniran a càrrec de la concessionària les despeses ordinàries derivades de la Comunitat de Propietaris, segons el percentatge de l'immoble cedit a l'ASSOCIACIÓ que corresponguin per la total superfície ocupada.

L'ASSOCIACIÓ assumeix les despeses de conservació i manteniment de la superfície del local objecte de concessió, comprometent-se a utilitzar-lo segons la seva naturalesa.

Així mateix, l'ASSOCIACIÓ comptarà amb una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura suficient, que haurà de mantenir al corrent en tot moment.

També haurà de tenir vigent durant tot el temps de duració de la concessió una assegurança de danys a l'immoble comprensiva del seu continent i del contingut, referits a la part objecte de concessió i a valor real actualitzable, sempre que l'assegurança general de l'Ajuntament no la contingui.

La vigència de les assegurances s'hauran d'acreditar a l'Ajuntament en el moment que aquest ho requereixi per simple requeriment.

L'Ajuntament quedarà exclòs en tot cas de responsabilitat civil subsidiària per delicte o altre supòsit, atès que l'entitat titular de la concessió no està en situació de dependència de l'Ajuntament.

SISÈ.- L'ASSOCIACIÓ s'obliga a posar en coneixement de l'Ajuntament qualsevol desperfecte que afecti als elements estructurals de l'immoble objecte de concessió, per tal que sigui reparat al més aviat possible. Sense l'autorització de l'Ajuntament l'associació no podrà modificar cap element constructiu de l'edifici, procurant que els usuaris del servei utilitzin les instal·lacions sense que les mateixes siguin deteriorades.

SETÈ.- L'ASSOCIACIÓ podrà dur a terme en la superfície concedida, al seu càrrec, aquelles obres de reforma i adequació, necessàries i/o convenients per a la correcta prestació dels serveis d'atenció precoç, prèvia aprovació per part de l'Ajuntament del projecte corresponent, i l'atorgament posterior a favor de l'ASSOCIACIÓ de les corresponents llicències municipals d'activitats i d'obres, corrent del seu càrrec les

despeses que s'originin per l'obtenció de dites autoritzacions, i amb compliment de les normatives vigents i de regulació d'aquest tipus d'activitat per al seu correcte desenvolupament, entre d'altres:

- Ordre de 15 de juliol de 1987, de desplegament de les normes d'autorització administrativa de serveis i establiments de serveis socials i de funcionament del Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials, fixades al Decret 27/1987, de 28 de gener.

- Decret 135/1995, de 24 de març, de desplegament de la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, i d'aprovació del Codi d'accessibilitat.

- Decret 261/2003, de 21 d'octubre, pel qual es regulen els serveis d'atenció precoç.

En relació amb les taxes i impostos que es meritin amb ocasió de la realització de les obres d'adequació del local a què fa referència el pacte PRIMER del present conveni, l'Ajuntament declara la corresponent exempció, si bé l'ASSOCIACIÓ vindrà obligada a tramitar els corresponents expedients de llicència d'obres i de llicència d'activitats, en garantia del compliment de la normativa aplicable, mitjançant la presentació dels corresponents projecte d'obres i projecte d'activitats, que hauran de ser aprovats per l'Ajuntament com a requisit indispensable per a exercir l'activitat, si bé amb plena exempció de tributs d'aquestes operacions.

En cas de finalització de la concessió abans del termini previst de vint anys, per produir-se el supòsit de resultar adjudicatari del servei d'atenció a la primera infància amb trastorns de desenvolupament una altra persona o entitat, l'ASSOCIACIÓ tindrà dret a reemborsament de la part de la inversió d'obra efectuada, que no pugui ser retirada i que no s'hagi amortitzat segons les normes que regulen les amortitzacions de béns a efectes tributaris, que es satisfarà en tot cas per part de la nova persona o entitat adjudicatària que passi a utilitzar el local.

En cap cas serà a càrrec de l'Ajuntament aquesta indemnització.

VUITÈ.- D'acord amb el que disposa el Reglament de Patrimoni dels Ens locals, aquest local no podrà destinar-se a cap altre ús que no sigui el propi dels serveis d'atenció precoç que desenvolupa l'ASSOCIACIÓ, i s'haurà de mantenir el destí previst durant els vint (20) anys, i possibles pròrrogues, que s'estableixen com a termini de la concessió.

Demostrada la no destinació del local a l'ús previst, n'hi haurà prou amb l'acta de constatació de fets pels serveis municipals, notificada en forma legal, perquè aquest immoble reverteixi automàticament de ple dret al patrimoni d'aquest Ajuntament.

NOVÈ.- L'Ajuntament podrà inspeccionar en tot moment el local objecte de concessió, i també les instal·lacions i/o construccions, i les condicions de seguretat, salubritat, sanejament i manteniment del mateix.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

DESÈ.- D'acord amb l'article 69 del Reglament de patrimoni dels ens locals, el present document administratiu de concessió es podrà formalitzar mitjançant escriptura pública. Totes les despeses, drets i impostos que s'originin per l'atorgament de l'escriptura de concessió, així com les inscripcions registrals corresponents en el Registre de la propietat, aniran a càrrec de l'ASSOCIACIÓ.

ONZÈ.- No es podrà transmetre la concessió administrativa a tercers sense la prèvia autorització de l'Ajuntament, que en aquest cas és qui cedeix aquest dret, restant expressament exclosa qualsevol tipus de subrogació.

Qualsevol transformació, escissió o canvi en la titularitat haurà de ser expressament comunicada per escrit a aquesta Corporació, que podrà decidir sobre la resolució de la concessió que motiva aquest conveni.

DOTZÈ.- La present concessió administrativa s'extingirà pel transcurs del seu termini, per a la resta de supòsits regulats a l'article 70 del Reglament de patrimoni dels ens locals i l'article 100 de la Llei del patrimoni de les administracions públiques, així com per la circumstància que l'associació deixi de ser concessionària del servei d'atenció a la primera infància amb trastorns de desenvolupament per part de la Conselleria de Benestar social i Família de la Generalitat, o altra competent.

En cas de convocatòria del contracte del servei d'atenció a la primera infància amb trastorns de desenvolupament per l'administració competent, en la qual es requereix a les entitats licitadores que acreditin disposar d'un local per a desenvolupar les seves activitats, l'Ajuntament posarà a disposició el local objecte del present instrument de les entitats que participin en la licitació i el cedirà a la que resulti adjudicatària, amb obligació d'abandonar-lo la titular anterior en cas de no resultar escollida per a prestar el servei.

TRETZÈ.- En tot allò que no estigui previst expressament en el present conveni, serà d'aplicació supletòria l'establert al Reglament de patrimoni dels ens locals, la Llei de patrimoni de les administracions públiques i la restant legislació administrativa i de dret local que sigui aplicable.

CATORZÈ.- Els termes i condicions establerts en el present conveni podran ser revisats, ampliats i/o modificats per acord d'ambdues parts a petició de qualsevol d'aquestes, o per derivar-se obligacions sobrevingudes, en especial les referents a l'aplicació de la normativa que resulti aplicable.

I perquè consti i en prova de conformitat, signen el present conveni ambdues parts per duplicat exemplar i a un sol efecte al lloc i data indicats a l'encapçalament.

SEGON. Facultar l'alcaldessa per a la signatura de la documentació necessària."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents (8 vots de CiU, 6 vots del PSC, 1 vot del PP, 3 vots de la CUP, 1 vot d'ICV i el vot del Sr. Francisco Álvarez).

11. SERVEIS SOCIALS. RATIFICACIÓ DE LA PROPOSTA D'ADHESIÓ A LA MESA DE SALUT MENTAL DEL GARRAF.

A proposta de la Comissió Informativa de l'Àrea de Serveis a les Persones, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**RATIFICAR** l'acord de la Junta de Govern Local, en sessió ordinària del dia 29 d'abril de 2014 pel qual s'aprova l'adhesió a la taula de Salut Mental del Garraf, el qual literalment diu:

"**APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ADHESIÓ A LA TAULA DE SALUT MENTAL DEL GARRAF**

Relació de fets

I. La Taula de Salut Mental del Garraf és un espai que propicia poder treballar amb tots els agents del territori de forma transversal, fent una detecció immediata dels canvis existents i permetent focalitzar una actuació concreta i eficaç. Per poder dur-ho a terme els propis agents decideixen quins són els objectius a treballar i la metodologia emprada.

II. La constitució de la Taula es promou des de l'Associació de Familiars i Afectats per Malalties Mentals del Garraf (AFAMMG) i des de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. El projecte sorgeix a finals de l'any 2012 de la necessitat d'identificar quines són les mancances del territori i d'afavorir l'aplicació de les polítiques estratègiques marcades pel Pla de Salut, pel Pla Director de Salut Mental i Addiccions i pel Pla Integral de Catalunya.

III. El seu principal objectiu és potenciar al màxim la participació activa de les persones afectades en una gestió compartida i amb la implicació de tots els agents comarcals que hi participen.

IV. La Taula de Salut Mental del Garraf és també una de les accions que integren el Pla Local d'Inclusió Social de Vilanova i la Geltrú.

S'adjunta l'informe emès per la coordinadora de l'àrea de Serveis a les Persones.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Fonaments de dret

Vist allò que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

D'acord amb les facultats que reconeix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, al seu article 22.

Per tot això, la Junta de Govern Local acorda:

ACORD

PRIMER. Adherir-se a la Taula de Salut Mental del Garraf en els termes continguts en el document amb el següent text:

DOCUMENT D'ADHESIÓ A LA TAULA DE SALUT MENTAL DEL GARRAF

Introducció

Els problemes de salut mental són un conjunt de trastorns de diferent naturalesa i presentació clínica, que tenen en comú criteris de gravetat i persistència en el temps, amb tendència al deteriorament i a l'alteració de les relacions personals, familiars i socials de la persona que els pateix i que necessiten una atenció integral per tal d'ajudar a la rehabilitació de la persona i millorar la seva qualitat de vida.

Marc conceptual i competencial

La Taula de Salut Mental del Garraf és un espai que propicia poder treballar amb tots els agents del territori de forma transversal, fent una detecció immediata dels canvis existents i permetent focalitzar una actuació concreta i eficaç. Per poder dur-ho a terme els propis agents decideixen quins són els objectius a treballar i la metodologia emprada.

La constitució de la Taula es promou des de l'Associació de Familiars i Afectats per Malalties Mentals del Garraf (AFAMMG) i des de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. El projecte sorgeix a finals de l'any 2012 de la necessitat d'identificar quines són les mancances del territori i d'afavorir l'aplicació de les polítiques estratègiques marcades pel Pla de Salut, pel Pla Director de Salut Mental i Addiccions i pel Pla Integral de Catalunya. El seu principal objectiu és potenciar al màxim la participació activa de les persones afectades en una gestió compartida i amb la implicació de tots els agents comarcals que hi participen.

La Taula de Salut Mental del Garraf és també una de les accions que integren el Pla Local d'Inclusió Social de Vilanova i la Geltrú.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Objectius generals

- Implicació i participació amb els compromís del tots els agents comarcals.
- Articular espais de treball a nivell comarcal.
- Promoure activitats i línies d'intervenció específiques en cadascun dels municipis, adreçades a la prevenció dels trastorns mentals.
- Enfortir i potenciar el treball en xarxa i transversal, coordinant tots els agents implicats en salut mental del territori.

Objectius específics

Des de la Taula del Garraf s'establiran objectius específics per al territori, de durada anual o bianual, en el marc dels objectius generals.

Composició de la Taula

La Taula queda constituïda amb representants de:

- Regidoria de Serveis Socials i Regidoria de Salut de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
- Regidoria de Serveis Socials i Salut de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes
- Regidoria de Serveis Socials i Salut de l'Ajuntament de Sitges
- Consell Comarcal del Garraf
- CSMA (Centre de Salut Mental Adults)
- CSMIJ (Centre de Salut Mental Infanto-Juvenil)
- Hospital de Dia i SRC (Servei de Rehabilitació Comunitària)
- Club Social del Garraf, ATRA ASSOCIACIÓ
- Residència Llar Pàdua i Pisos Tutelats, ATRA CLÍNIC
- IMET (Institut Municipal d'Educació i Treball) – Projecte Matí
- CASD (Centre d'Atenció i Seguiment de les Drogodependències)
- AFAMMG (Associació de Familiars i Afectats per Malalties Mentals del Garraf)
- Entitat Tutelar del Garraf, fundació privada

Línies de treball de la Taula

- Treball de sensibilització i prevenció
- Lluita contra l'estigma
- Revisió de protocols i circuits
- Grups de treball de casos complexos
- Implicar i comprometre les administracions en l'aplicació de les solucions proposades
- Altres que es determinin en el si de la taula tècnica.

Els i les membres que constitueixen la Taula, representats pels agents comarcals implicats en l'atenció a la salut mental del territori, es reuniran bimensualment per tal d'identificar les necessitats, marcar les prioritats, definir els objectius específics i vetllar pel compliment dels compromisos adquirits.

Per tot el que s'ha exposat, les entitats sotasignades prenen els següents

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ACORDS

PRIMER.- Adherir-se a la Taula de Salut Mental del Garraf en els termes continguts en aquest document.

SEGON.- Expressar el compromís ferm de participar activament en els seus òrgans i de contribuir a fer possibles les propostes que s'hi impulsin, d'acord amb els objectius generals esmentats, i amb els específics que es determinin anualment.

TERCER.- Donar suport a la Taula en les accions que proposi, d'acord amb els objectius generals i amb els específics.

QUART.- Difondre l'esperit de la Taula, i incorporar i assumir en la pròpia organització sotasignada els objectius de sensibilització, prevenció i lluita contra l'estigma.

Serveis, entitats i institucions integrants de la TAULA DE SALUT MENTAL DEL GARRAF:

- Ajuntament de Sant Pere de Ribes
- Ajuntament de Sitges
- Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
- ATRA ASSOCIACIÓ
- ATRA CLÍNIC
- Associació de Familiars i Afectats per Malalties
- Mentals del Garraf
- Centre d'Atenció i Seguiment a les Drogodependències (CASD)
- Consell Comarcal del Garraf
- Centre Salut Mental Infanto-Juvenil de l'Hospital Sant Joan de Déu
- Entitat Tutelar del Garraf, fundació privada
- Serveis de Salut Mental Adults del Garraf. Parc Sanitari Sant Joan de Déu

SEGON. Facultar l'alcaldessa per a la signatura de la documentació necessària.

TERCER. El present acord s'haurà de ratificar al Ple de la Corporació."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents (8 vots de CiU, 6 vots del PSC, 1 vot del PP, 3 vots de la CUP, 1 vot d'ICV i el vot del Sr. Francisco Álvarez).

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

COMISSIÓ INFORMATIVA DE PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

12. PROMOCIÓ ECONÒMICA I TURISME. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EL CONSELL COMARCAL DEL GARRAF I SITBACK PRODUCCIONS, SL, PER A LA CELEBRACIÓ DEL "VIDA FESTIVAL INTERNACIONAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ".

Relació de fets

Atès que durant els últims deu anys l'Associació La Medusa, ha vingut organitzant amb la col·laboració de l'Ajuntament el festival de música Faraday, en l'espai del Molí de Mar, convertint-se en un referent en la música del nostre país a la vegada que ha estat un important element de promoció de la nostra ciutat.

Aquest any 2014 es vol donar un pas endavant i pretén convertir el festival Faraday en tot un referent internacional de la música al nostre país.

A tal fi s'ha constituït la societat Sitback Produccions, SL, hereva de l'associació La Medusa, per organitzar el festival rebatejat amb el nom de VIDA Festival Internacional de Vilanova i la Geltrú.

Aquest festival es durà a terme a les instal·lacions exteriors de la Masia d'en Cabanyes i el Molí de Mar, emplaçaments que pel seu entorn i per les seves característiques, ubicació, connexions, superfície, etc., permeten encabir un esdeveniment com aquest.

L'Ajuntament, junt amb el Consell Comarcal, consideren aquesta activitat com un esdeveniment cultural de caràcter musical amb projecció internacional, que enforteix el conjunt d'actes, actuacions i celebracions del calendari festiu, cultural i estival de Vilanova i la Geltrú, i que en paral·lel pot comportar una important repercussió positiva per a d'altres sectors del municipi (hotels, restaurants, etc.).

Es tracta, doncs, d'una iniciativa que enriqueix, cobreix i aporta una major varietat cultural al municipi, motiu pel qual aquest Ajuntament, junt amb el Consell Comarcal, volen col·laborar facilitant l'ús d'espais municipals necessaris per dur a terme el VIDA Festival Internacional de Vilanova i la Geltrú.

Tot plegat, contribuint positivament i activament en fomentar i vetllar per l'interés públic dels ciutadans en la cultura i el lleure, sota la base de les competències municipals pròpies que aquest Ajuntament ostenta d'acord amb l'article 66.3 n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 25.2 m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Es compleixen tots els requisits establerts en el document de donació de data 14 de maig de 1975, a favor de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú dels béns que componen la finca de la Masia d'en Cabanyes, on es preveu realitzar el festival, així com tots els usos que aquest document indica i també es compleixen els acords del document de data 31 de juliol de 1998, de cessió d'ús a favor del Consell Comarcal del Garraf de l'esmentada finca.

Fonaments de dret

Vist allò que disposa l'article 88 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

I l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local i article 66 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

I els articles 22 i concordants de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel que fa a la concessió directa de subvencions.

I l'article 118 i ss. del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

I l'Ordenança municipal reguladora de subvencions, publicada al BOPB de 20 de març de 2007.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER. Aprovar** el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament, el Consell Comarcal del Garraf i Sitback Produccions, SL, per a la celebració del VIDA Festival Internacional de Vilanova i la Geltrú. Com a contraprestació l'Ajuntament farà una aportació econòmica de DIVUIT MIL VUIT-CENTS SET EUROS (18.807 €), amb càrrec a la partida10.430.2260201 Accions Promoció Econòmica, dins de les accions de promoció de ciutat, en concepte d'esponsorització, promoció i difusió de la marca de ciutat "Vilanova i la Geltrú.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Porta al Mediterrani", entesa dins del context d'un esdeveniment de gran repercussió mediàtica, tal com s'especifica en el conveni adjunt.

SEGON. Facultar l'alcaldessa per a la signatura dels documents necessaris per a l'execució del conveni."

CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EL CONSELL COMARCAL DEL GARRAF I SITBACK PRODUCCIONS, SL, PER A LA CELEBRACIÓ DEL "VIDA FESTIVAL INTERNACIONAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ".

A Vilanova i la Geltrú, a l'Ajuntament, essent el dia xxxxxxxx, es reuneixen,

D'una part, la Il·lustríssima senyora NEUS LLOVERAS I MASSANA, alcaldessa de l'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, en representació d'aquest i assistida pel senyor ISIDRE MARTÍ SARDÀ, secretari d'aquesta corporació, facultats per a aquest acte per acord xxxxxxx de data xxxx

D'altra part, el senyor JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ, en qualitat de president del Consell Comarcal del Garraf, amb CIF número P5800020I, assistit per la senyora MARIA ISABEL GARCIA GIMÉNEZ, degudament autoritzats per a aquest acte.

D'altra part, el senyor DANIEL POVEDA FERNÁNDEZ, en qualitat d'administrador únic de l'empresa SITBACK PRODUCCIONS, SL, amb el CIF B66014218, segons document notarial de data 5 d'abril de 2013.

MANIFESTEN

Durant els últims deu anys l'Associació La Medusa ha vingut organitzant, amb la col·laboració de l'Ajuntament, el festival de música Faraday en l'espai del Molí de Mar, convertint-se en un referent en la música del nostre país, a la vegada que ha estat un important element de promoció de la nostra ciutat.

Aquest any 2014 es vol donar un pas endavant i pretén convertir el festival Faraday en tot un referent internacional de la música al nostre país. A tal fi s'ha constituït la societat Sitback Produccions, hereva de l'associació Medusa per organitzar el festival rebatejat amb el nom de VIDA Festival Internacional de Vilanova i la Geltrú.

Aquest festival es durà a terme en les instal·lacions exteriors de la Masia d'en Cabanyes i Molí de Mar, emplaçaments que pel seu entorn i per les seves característiques, ubicació, connexions, superfície, etc., permeten encabir un esdeveniment com aquest.

L'Ajuntament, junt amb el Consell Comarcal, consideren aquesta activitat com un esdeveniment cultural de caràcter musical amb projecció internacional, que enforteix el conjunt d'actes, actuacions i celebracions del calendari festiu, cultural i estival de

Vilanova i la Geltrú, i que en paral·lel pot comportar una important repercussió positiva per a d'altres sectors del municipi (hotels, restaurants, etc.).

Es tracta, doncs, d'una iniciativa que enriqueix, cobreix i aporta una major varietat cultural al municipi, motiu pel qual aquest Ajuntament, juntament amb el Consell Comarcal, volen col·laborar facilitant l'ús d'espais municipals necessaris per dur a terme el VIDA Festival Internacional de Vilanova i la Geltrú.

Tot plegat, contribuint positiva i activament en fomentar i vetllar per l'interés públic dels ciutadans en la cultura i el lleure, sota la base de les competències municipals pròpies que aquest Ajuntament ostenta, d'acord amb l'article 66.3 n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 25.2 m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Es compleixen tots els requisits establerts en el document de donació de data 14 de maig de 1975 a favor de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú dels béns que componen la finca de la Masia d'en Cabanyes, on es preveu realitzar el festival, així com tots els usos que aquest document indica, i també es compleixen els acords del document de data 31 de juliol de 1998, de cessió d'ús a favor del Consell Comarcal del Garraf de l'esmentada finca.

En virtut de tot el que precedeix, les parts signatàries, reconeixent-se mútuament plena capacitat per a aquests actes i posades de mutu acord, formalitzen el següent conveni segons els següents

PACTES

Primer- Sitback Produccions, SL, es compromet a organitzar i a portar a terme el VIDA Festival Internacional de Vilanova i la Geltrú, els dies 3, 4, 5 i 6 de juliol del 2014 en els espais municipals de la Masia d'en Cabanyes i el Molí de Mar, així com en altres espais del municipi.

Segon- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i el Consell Comarcal del Garraf consideren aquesta activitat com una iniciativa que enriqueix, cobreix i aporta una major varietat cultural al municipi, d'acord amb el que es fonamenta als antecedents del present conveni, i volen col·laborar facilitant l'ús d'espais municipals adequats per a tal fi.

Per això, es comprometen a facilitar l'espai de la Masia d'en Cabanyes, el Molí de Mar així com la Zona esportiva, per celebrar-hi el Vida Festival durant els dies necessaris per al muntatge, celebració del festival i desmuntatge. Pel que fa l'edició de 2014:

- Masia en Cabanyes: del dimecres 25 de juny fins al dijous 10 de juliol, ambdós inclosos.
- Molí de Mar: del 2 al 4 de juliol, ambdós inclosos.
- Zona esportiva més espais annexos al Camp de futbol Municipal, del dilluns 30 de juny al dimecres 9 de juliol, ambdós inclosos.

En les successives edicions, la cessió dels espais es produirà durant els mateixos dies amb anterioritat i posterioritat a les dates del festival.

Pel que fa als compromisos que assumirà l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a la celebració dels actes de publica concurrència del Vida Festival dins dels espais abans esmentats, són els següents:

- Cessió gratuïta de l'ús de l'espai de la Masia d'en Cabanyes, juntament amb el Consell Comarcal que és el titular de la seva gestió, per fer els diferents concerts i esdeveniments de pública concurrència programats dins del festival, segons acord entre Sitback Produccions, SL, i el Consell Comarcal del Garraf. L'espai estarà degudament condicionat per a la realització del festival.
- Cessió gratuïta de l'ús de l'espai del Molí de Mar per dur a terme els concerts i esdeveniments de pública concurrència programats dins del festival.
- Cessió gratuïta de la zona esportiva situada entre l'estadi de futbol i el Pavelló del Garraf, per a la instal·lació de la zona d'acampada del festival. Dins d'aquesta cessió gratuïta s'inclou també cedir l'ús dels vestuaris.
- Fer una aportació econòmica de **18.807 €**, amb càrrec a la partida de Promoció econòmica dins de les accions de Promoció de Ciutat, en concepte d'esponsorització, promoció i difusió de la marca de ciutat "Vilanova i la Geltrú. Porta al Mediterrani", entesa dins del context d'un esdeveniment de gran repercussió mediàtica (el logotip de la marca serà facilitat pel Servei de Comunicació i Premsa).

Tercer- El Consell Comarcal del Garraf, com a administració gestora de l'espai de la Masia d'en Cabanyes en virtut del conveni signat amb l'Ajuntament el 31 de juliol de 1998, considera també aquest esdeveniment com una activitat que contribueix positivament i activament en enriquir, cobrir i aportar una major varietat cultural al municipi, per la qual cosa cedirà a Sitback Produccions, SL, els espais que envolten l'edifici per a la celebració del festival, així com la pròpia Masia per a tasques exclusives de producció amb les condicions que estableixi el propi Consell Comarcal, per la qual cosa signaran un conveni propi.

Quart- Sitback Produccions, SL, haurà de complir amb els requisits i condicions previstos als articles 108 i següents i concordants del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives (aprovat pel Decret 112/2010, de 31 d'agost) pel que fa al desenvolupament d'espectacles públics o activitats recreatives de caràcter extraordinari, als efectes de poder disposar de la preceptiva llicència municipal, prèvia a l'inici del festival, en els termes previstos en els esmentats preceptes i prèvia tramitació del procediment administratiu corresponent, així com acreditar el compliment de la normativa que li resulti d'aplicació prevista en l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions, en especial el seu article 16, aplicable entre d'altres als espectacles musicals a la via pública o en altres àmbits d'ús públic o privat a l'aire lliure.

Així, en compliment amb la normativa abans assenyalada, Sitback Produccions, SL, haurà de disposar del preceptiu Estudi Acústic que exigeix l'article 111 g) del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, havent de complir amb les

condicions i requeriments que a tal efecte es puguin determinar per l'Ajuntament, així com les que es derivin de l'ordenança de soroll i vibracions vigent en el municipi.

A més, Sitback Produccions, SL, es compromet a fer un seguiment continu i permanent dels nivells d'immissió acústica indicats a l'estudi acústic, per garantir el compliment de l'article 16 de l'Ordenança municipal del soroll i les vibracions, tot instal·lant un limitador enregistrador, instal·lat i validat per una EPCA, i aplicant les condicions i mesures correctores que es desprenguin de l'estudi acústic presentat.

Per donar compliment als articles 108 i següents i concordants del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives (aprovat pel Decret 112/2010, de 31 d'agost) pel que fa al desenvolupament d'espectacles públics o activitats recreatives de caràcter extraordinari haurà de:

- Disposar del personal de vigilància i control d'accés.
- Disposar de serveis automàtics de control d'aforament.
- Disposar dels serveis de seguretat i dels dispositius d'assistència sanitària.
- Haver contractat la pòlissa de responsabilitat civil.
- Acreditar la disponibilitat de l'establiment o de l'espai on es realitza.
- En el cas de servir aliments, acreditar el compliment de la normativa sanitària.
- Acreditar la legalització de la instal·lació elèctrica, i generadors.
- Per dur a terme les activitats de pública concurrència programades en el VIDA FESTIVAL caldrà disposar dels següents informes favorables:
    - Informe favorable del servei de prevenció i extinció d'incendis de la Generalitat.
    - Informe favorable de la mobilitat i seguretat (Mossos).
    - Informe acústic que acrediti el compliment de l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions, garantint els nivells establerts en l'article 16, realitzat "in situ" durant les actuacions.

- Així com també haurà de disposar de totes les certificacions pel que fa a l'estabilitat de les estructures (escenaris, etc).

Sitback Produccions, SL, haurà de disposar d'un Estudi d'Avaluació de la Mobilitat Generada (EAMG) del festival. Aquest estudi es tramitarà conjuntament amb el projecte, se sotmetrà a informació pública i, posteriorment, a informe de l'Autoritat del Transport Metropolità. Les actuacions que contingui l'EAMG i no previstes en el present conveni les assumirà Sitback Produccions.

Sitback Produccions, SL, haurà de disposar d'un Pla d'Autoprotecció en funció de l'aforament màxim previst en l'esdeveniment, el qual haurà de ser validat per Protecció Civil i inserit en la plataforma Hermes.

Sitback Produccions, SL, haurà de redactar i presentar els projectes que es requereixin per a la tramitació de la llicència extraordinària a què estan subjectes les activitats de pública concurrència del VIDA FESTIVAL.

Caldrà presentar i tramitar llicència extraordinària per a les instal·lacions:

- del recinte i les instal·lacions de la Masia d'en Cabanyes.
- del recinte i de les instal·lacions del Molí de Mar.
- del recinte de la zona d'acampada situada en la Zona esportiva.

Sitback Produccions, SL, haurà d'obtenir tots aquells permisos que siguin necessaris per assolir aquesta legalització en el temps i forma adequada, tenint en compte la qualificació de bé cultural d'interès nacional (BCIN) de què gaudeix la Masia d'en Cabanyes i el seu entorn de protecció.

Sitback Produccions, SL, haurà de presentar tota la documentació i donar compliment dels requisits preceptius regulats en la normativa vigent sobre espectacles i activitats recreatives, aquesta serà comprovada pels tècnics municipals en el marc del procediment d'atorgament de la llicència corresponent, sense la qual Sitback Produccions, SL, no podrà dur a terme el festival ni cap de les seves activitats.

Sitback Produccions, SL, és el responsable de la direcció i gestió del festival, i durà a terme les següents accions segons llista no exhaustiva que es detalla a continuació, per garantir el desenvolupament del festival amb les adequades garanties de seguretat, mobilitat i accessibilitat. Per aquest motiu es nomenarà un únic responsable o persona de contacte amb l'Ajuntament que:

- Haurà de facilitar tot el personal necessari i incloure el que exigeixi els grups que actuaran al Festival.
- Disposarà de regidor d'espai i de personal qualificat en infraestructures (so i llum).
- Disposarà d'un electricista professional per a la connexió, desconnexió, proves i concert.
- Disposarà de personal per a la càrrega i descàrrega de material dels grups i so/llum.
- Contractarà els guardes de seguretat i/o vigilants jurats necessaris per donar compliment al pla d'autoprotecció i d'evacuació als efectes de garantir a la vigilància de tot el Festival.
- Disposarà d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil suficient per a la cobertura de les eventuals responsabilitats civils, penals i en general de tot ordre, que poguessin derivar-se del muntatge/desmuntatge i desenvolupament de tot tipus d'actes relacionats amb el Festival, com a mínim per l'import que assenyala la normativa aplicable.
- L'assegurança de pluja en cas que es requereixi.
- Disposarà dels generador/s o estació transformadora mòbil necessària per garantir l'abastament elèctric necessari en cada una de les instal·lacions.
- Garantirà la neteja dels espais i de la recollida dels residus generats en cada un dels recintes utilitzats en el festival. En el cas del Molí de Mar, especialment, tenint cura de l'interior de la casa (sala de formació, cuina i menjador), així com dels jardins. En aquest sentit el festival vetllarà per la màxima separació i classificació de les deixalles que es produeixin. Caldrà tenir en compte aquesta qüestió de cara a habilitar els vehicles adequats per a cadascuna de les fraccions.
- Assumirà el cost del servei especial d'autobusos llançadera per garantir la mobilitat dels assistents als diferents recintes del Festival.
- Assumirà el cost de l'adquisició i instal·lació dels aparca-bicis que consideri necessaris l'organització.

- També seran a càrrec seu els costos de:
    - Lloguer WC químics (quantitat que anirà en funció dels projectes d'activitats dels diferents espais).
    - Neteja del clavegueram del Molí de Mar.
    - Adquisició de mobiliari d'oficina.
    - Lloguer de carretilles elevadores i cistelles.
    - Serveis de lampisteria.
    - Instal·lació d'extintors homologats requerits en el pla d'autoprotecció.

- Disposarà del personal de vigilància necessari, tant per a les tasques de muntatge, desmuntatge, així com en el transcurs de tot el festival per garantir la seguretat de tots els recintes del festival, incloses les àrees d'aparcament habilitades específiques per al festival.
- Assumirà el cost dels serveis d'un hospital mòbil de campanya a la Masia d'en Cabanyes i ambulàncies a les diverses seus, segons dictamini el pla d'autoprotecció.
- Assumirà el cost de la instal·lació dels provisionals elèctrics per procedir a la il·luminació de la zona d'acampada
- Assumirà la instal.lació i retirada de la senyalització de tipus informatiu especial pel festival així com la senyalització per a la ubicació de les places d'aparcament i bicicletes.
- Assumirà el cost de neteja de la zona esportiva, del Molí de Mar i de la Masia Cabanyes.
- Assumirà el cost de la impressió, col·locació i retirada de banderoles per a la ciutat.
- Assumirà totes les despeses que es puguin derivar per garantir el correcte desenvolupament del festival.
- Sitback Produccions, SL, farà constar en qualsevol tipus de material (cartells, programes de mà, anuncis, etc) editat per Sitback Produccions, SL, amb motiu del Vida Festival 2014, la col·laboració de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, amb la inserció del logotip municipal, així com també el logotip de la Masia d'en Cabanyes.
- Facilitarà a l'Ajuntament una prova del cartell promocional del concert i de tota aquella difusió que se'n faci.
- Estar disponibles, tant l'organització com els artistes, per a la difusió mitjançant la premsa.
- Sitback Produccions, SL, facilitarà en els actes de promoció i difusió del festival, tant en els previs com mentre duri l'esdeveniment, un punt d'informació sobre la ciutat de Vilanova i la Geltrú i les seves activitats, així com informació que es pugui facilitar mitjançant els seus mitjans digitals.
- Sitback Produccions, SL, facilitarà 20 acreditacions a l'Ajuntament i 5 acreditacions al Consell Comarcal del Garraf, per raons protocol·làries.
- Pagar els drets de la SGAE dels concerts.
- Complirà amb els requeriments tècnics establerts en les llicències d'activitat de cada un dels espais utilitats, amb els plans d'autoprotecció, així com els condicionats imposats pels Bombers de la Generalitat.
- Garantirà l'aforament màxim permès en cada un dels espais.
- Vetllarà per deixar lliures de pas els espais de circulació cap a les sortides d'emergència.

- Instal·larà tota la retolació d'evacuació per garantir els circuits i sortides d'emergència.
- Serà responsable de tots i cada un d'aquests espais: Masia d'en Cabanyes, Molí de Mar i zona d'acampada (Parc Esportiu) durant els dies necessaris pel muntatge i desmuntatge de les instal·lacions, així com en el transcurs de tots els concerts.
- El Festival seguirà el següent horari durant el divendres i el dissabte: Obrirà portes el dijous dia 3 al Molí de Mar per a la festa inaugural de 19:00h a 01:00h. Els dies 4 i 5 a la Masia d'en Cabanyes es celebraran les activitats centrals del Festival i ambdós dies obriran portes a les 17:30h fins a les 5:30h (acabament de la música) i a les 6:00h (tancament del recinte).
- Del 2 al 6 de juliol es produiran les proves de so i llum als diferents recintes. Els horaris es dissenyaran segons les necessitats que plantegi la producció tècnica del festival, garantint en tot moment les molèsties mínimes en el veïnat dels diferents recintes.

Cinquè- Comissió de seguiment del conveni:

Es crearà una Comissió de Seguiment del Conveni, la qual tindrà cura de coordinar i fer el seguiment dels pactes que integren el present conveni, així com recollir altres propostes o iniciatives.

La Comissió estarà integrada per:

- Els regidors de Promoció Econòmica i de Cultura de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú o a qui deleguin.
- El representant del Consell Comarcal del Garraf.
- El representant responsable d'organitzar el Festival.
- Dos tècnics de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Aquesta Comissió serà convocada per les regidories de Promoció Econòmica i Cultura quan es cregui oportú.

Sisè- Modificacions del conveni

Les modificacions del conveni requeriran la seva prèvia aprovació per les dues parts. Les modificacions pactades s'adjuntaran com a annex del present conveni.

Setè- Incompliment del conveni

L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que es susciti a propòsit del mateix, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpta de la dita sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

Es considerarà que hi ha hagut desestimació presumpta quan hagin transcorregut tres mesos des de la presentació de la sol·licitud sense que hagi estat notificada la resposta expressa.

Si s'escau, l'Ajuntament podrà aplicar, en via administrativa, qualsevol de les mesures cautelars previstes en la legislació vigent.

Vuitè- Causes d'extinció del conveni

El present conveni s'extingirà:

1) Per compliment del seu objecte o expiració del seu termini.
2) Per resolució, ocasionada per:
   a) incompliment, de conformitat amb el pacte setè.
   b) avinença de les parts signatàries.
   c) qualsevol de les altres causes previstes en la llei susceptibles de determinar la resolució dels convenis i contractes administratius.

Novè- Marc normatiu del conveni

Els pactes integrants d'aquest instrument constitueixen la llei del present conveni.

Desè- Jurisdicció competent

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Onzè- Responsabilitat enfront tercers

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a l'entitat o empresa executora material de les actuacions, en el cas que no quedi assumit per l'assegurança de responsabilitat civil corresponent.

Dotzè- Vigència del conveni

Aquest conveni tindrà la vigència de la durada de l'esdeveniment a partir de la data de la seva signatura. Això no obstant, en el cas que l'empresa promotora del festival manifesti l'interés en organitzar-lo en edicions successives i en els mateixos emplaçaments es podrà renovar, fet que serà objecte de la redacció d'un nou conveni entre les parts.

Així mateix, tant l'Ajuntament com el Consell Comarcal del Garraf, es comprometen a no autoritzar la producció d'altres festivals de gran format i de la mateixa tipologia al recinte de la Masia d'en Cabanyes en el termini màxim de cinc anys.

I en prova de conformitat, els atorgants signen aquest conveni en el lloc i data assenyalats al començament.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (8), PSC (6), PP (1), ICV (1) i Sr. Francisco Álvarez = 17 vots
Vots en contra: CUP = 3 vots

13. PROMOCIÓ ECONÒMICA I TURISME. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'ADEG.

Relació de fets

Atès que l'ADEG és una organització empresarial de base associativa, de règim assembleari i lliure afiliació, que representa el conjunt de l'empresariat del seu àmbit intercomarcal, que és independent i té un caire multisectorial i plural.

Atès que l'ADEG té com a objectiu fonamental el foment de l'activitat econòmica i el desenvolupament del teixit empresarial de l'entorn.

Atès que la Regidoria de Promoció Econòmica i Turisme i l'ADEG treballen conjuntament, de manera habitual, en projectes diversos amb l'objectiu comú d'aconseguir el progrés del territori, el manteniment de l'activitat econòmica i la captació de noves activitats i inversions.

Amb l'objectiu de donar visibilitat, de deixar constància i de planificar adequadament totes les col·laboracions entre l'ADEG i la Regidoria de Promoció Econòmica i Turisme, ambdues parts subscriuen aquest conveni.

Fonaments de dret

Vist allò que disposa l'art. 22 Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.

Així com l'art. 52 Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Així com la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Així com el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Així com l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions (BOPB de 20/3/2007).

Així com l'art. 88 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú.

Així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment administratiu de les administracions públiques catalanes.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER. Aprovar** el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'Associació d'Empresari de Garraf, Alt Penedès i Baix Penedès.

SEGON. Fer el pagament de SIS MIL EUROS (6.000 €) a l'Associació d'Empresaris del Garraf, Alt Penedès i Baix Penedès, amb el CIF G58519992, amb càrrec a la partida 10.430.48200, Subvencions i convenis.

TERCER. Facultar l'alcaldessa i el regidor de Promoció Econòmica i Turisme per a la signatura del conveni i de quanta documentació sigui necessària a l'efecte.

QUART. Notificar aquest acord als interessats."

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, I L'ASSOCIACIÓ D'EMPRESARIS DEL GARRAF, ALT PENEDÈS I BAIX PENEDÈS

A Vilanova i la Geltrú, a l'Ajuntament, essent el dia xxxxxxxx, es reuneixen,

D'una part, la Il·lustríssima senyora NEUS LLOVERAS I MASSANA, alcaldessa de l'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ, en representació d'aquest i en companyia del senyor GERARD FIGUERAS I ALBÀ, regidor de Promoció Econòmica i Turisme i assistits pel senyor ISIDRE MARTÍ SARDÀ, secretari d'aquesta corporació, facultats per a aquest acte per acord xxxxxxx de data xxxx

De l'altra part, JORDI SOLÉ TUYÀ, en qualitat de president de l'ASSOCIACIÓ D'EMPRESARIS DEL GARRAF, ALT PENEDÈS I BAIX PENEDÈS (en endavant ADEG), amb domicili al carrer Àncora, 3, de Vilanova i la Geltrú, amb el CIF G58519992, degudament autoritzat per a aquest acte.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

MANIFESTEN

I.- L'ADEG és una organització empresarial de base associativa, de règim assembleari i lliure afiliació, que representa el conjunt de l'empresariat del seu àmbit intercomarcal.

L'associació és independent i té un caire multisectorial i plural.

L'ADEG té com a objectiu fonamental el foment de l'activitat econòmica i el desenvolupament del teixit empresarial de l'entorn.

II.- La regidoria de Promoció Econòmica i Turisme i l'ADEG treballen conjuntament, de manera habitual, en projectes diversos, amb l'objectiu comú d'aconseguir el progrés del territori, el manteniment de l'activitat econòmica i la captació de noves activitats i inversions.

III.- Amb l'objectiu de donar visibilitat, de deixar constància i de planificar adequadament totes les col·laboracions entre l'ADEG i la Regidoria de Promoció Econòmica i Turisme, ambdues parts subscriuen aquest conveni, en base als següents:

PACTES

Primer.- La Regidoria de Promoció Econòmica i Turisme de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, gestionarà les peticions que l'ADEG faci de les instal·lacions del **Molí de Mar**, per a la realització de cursos, trobades i jornades formatives, ja siguin de l'Escola de Direcció d'Empresa o d'altres seccions de l'ADEG. La utilització d'aquest espai no tindrà cost per a l'ADEG, sempre que no es generin despeses extraordinàries (neteja, consergeria...). La utilització de l'Aula de Formació suposa per a les entitats una despesa de 50 €/dia.

Segon.- L'ADEG col·laborarà en els actes complementaris de la Fira de Novembre de Vilanova i la Geltrú, organitzant la sessió d'obertura (**Pòrtic de la Fira**), en la línia de sessions magistrals a càrrec d'experts de reconegut prestigi dels darrers anys.

Tercer.- L'ADEG i la Regidoria de Promoció Econòmica i Turisme treballaran conjuntament en el desenvolupament de **Plans, estudis i projectes d'activitat econòmica a Vilanova i la Geltrú**, que contemplin tots els sectors econòmics i socials. Ho faran desplegant, a partir de les conclusions que es desprenen de les diferents sessions de treball realitzades, els eixos, accions, organitzacions responsables i mecanismes de control pertinents de cadascuna d'elles. Totes les actuacions quedaran degudament calendaritzades, per tal d'assegurar el seu desenvolupament en el termini marcat.

Quart.- La Regidoria de Promoció Econòmica i Turisme farà difusió del servei d'assessorament gratuït de l'ADEG, que realitza amb la seva borsa d'experts i que abasta qüestions jurídiques, laborals, fiscals, financeres, de màrqueting, de comunicació, d'interiorisme, immersió en el mercat local, comerç electrònic i, en general, totes aquelles consultes de **primer nivell** (que no requereixin gestions

posteriors per part de l'expert, i estiguin limitades a orientació teòric pràctica). La Regidoria de Promoció Econòmica i Turisme posarà a disposició de l'ADEG, de manera puntual, i en base a les necessitats que es generin, un espai de les seves dependències on poder prestar el seu assessorament als interessats, quan així es consideri oportú.

Els interessats hauran de demanar cita prèviament.

Cinquè.- La Regidoria de Promoció Econòmica i Turisme seguirà recolzant el projecte del **Fòrum Local d'Inversors de l'ADEG**, al qual es podran presentar iniciatives que arribin al Servei d'Atenció Econòmica, i es valorin interessants per les dues parts.

Sisè.- A més dels acords descrits en el present document, la Regidoria de Promoció Econòmica i Turisme i l'ADEG podran ampliar la seva col·laboració, sempre que així ho decideixin de mutu acord.

Si es considera oportú, les actuacions objecte de treball conjunt no contemplades en aquest conveni quedaran recollides en annexos d'aquest document marc.

Setè.- La Regidoria de Promoció Econòmica i Turisme farà aportacions econòmiques a l'ADEG per subvencionar les seves activitats, que es quantificaran cada any en el pressupost corresponent amb càrrec al capítol 2 del pressupost de Promoció Econòmica. Per a l'any 2014, aquesta serà de 6.000 €.

Vuitè.- La vigència d'aquest conveni s'inicia en la data de la seva signatura i la seva durada s'estableix en 5 anys. Podrà ser renovat de manera automàtica, per anualitats, si cap de les dues parts el denuncia.

Novè.- Qualsevulla de les parts podrà denunciar el present conveni, notificant-li amatentment a l'altra part amb un previ avís de trenta dies d'anticipació a la seva efectivitat.

Desè.- Les causes d'extinció d'aquest conveni són:

a) Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.
b) Per avinença de les parts signatàries.
c) Per incompliment essencial de les clàusules establertes en aquest conveni.
d) Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels convenis i contractes administratius.

Onzè. La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-ne, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I, en prova de conformitat, els atorgants signen aquest conveni en el lloc i data assenyalats al començament.

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents (8 vots de CiU, 6 vots del PSC, 1 vot del PP, 3 vots de la CUP, 1 vot d'ICV i el vot del Sr. Francisco Álvarez).

14. PROMOCIÓ ECONÒMICA I TURISME. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'ASSOCIACIÓ FORMATIVA TEMPS DE VI.

Relació de fets

Atès que és voluntat de l'Ajuntament contribuir a la consolidació de la Fira Temps de Vi, promoguda per l'entitat local Associació formativa Temps de Vi.

Atès que mitjançant aquest esdeveniment firal es pretén el posicionament de la ciutat en el sector vitivinícola, convertint-se en un pol d'atracció per a visitants i ciutadania, alhora que en un element dinamitzador de l'economia local.

Vist que l'èxit assolit en les edicions precedents, respecte els visitants i el nombre i qualitat dels expositors, avala la voluntat d'oferir continuïtat al suport d'aquesta Fira.

L'Ajuntament es constitueix en coorganitzador de la fira "Temps de Vi", juntament amb l'Associació formativa Temps de Vi, que es celebrarà els dies 30 i 31 de maig i 1 de juny a la rambla Principal i a tal fi es signarà un conveni entre ambdues parts.

Fonaments de dret

Vist allò que disposa l'art. 22 Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.

Així com l'art. 52 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Així com la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Així com el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

Així com l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions (BOPB de 20/3/2007).

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Així com l'art. 88 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú.

Així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment administratiu de les administracions públiques catalanes.

Es proposa al Ple de la corporació l'adopció del següent

ACORD

"**PRIMER. Aprovar** el conveni entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'Associació Formativa Temps de Vi per a la celebració de la fira "Temps de Vi" els dies 30 i 31 de maig i 1 de juny de 2014 a la rambla Principal.

SEGON. Fer el pagament de DOTZE MIL EUROS (12.000 €) a l'Associació Formativa Temps de Vi, amb el CIF G65758070, per a l'organització de la fira "Temps de Vi", amb càrrec a la partida 10.430.482000 Subvencions i convenis.

TERCER. Facultar l'alcaldessa i el regidor de Promoció Econòmica i Turisme per a la signatura del conveni i de quanta documentació sigui necessària a l'efecte.

QUART. Notificar l'acord als interessats."

CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'ASSOCIACIÓ FORMATIVA TEMPS DE VI PER A LA CELEBRACIÓ DE LA FIRA "TEMPS DE VI"

Vilanova i la Geltrú, XXXXXXXX de 2014

REUNITS

D'una part, la Il·lustríssima senyora Neus Lloveras Massana, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en representació d'aquest i en companyia del senyor Gerard Figueras Albà, regidor de Promoció Econòmica i Turisme i assistits pel senyor Isidre Martí i Sardà, secretari d'aquesta Corporació, facultats per a aquest acte per acord de xxxxxxxx de data xxxxxxxxxx .

I de l'altra part, els senyors Òscar Villagarcia Nicolau, en qualitat de president, amb el NIF xxxxxxxxxx i Carles Carbonell Bravo, en qualitat de tresorer amb el NIF xxxxxxxxxx, en representació de **l'Associació Formativa Temps de Vi,** organitzadora de la Fira Temps de vi, amb CIF G65758087, i amb domicili al carrer

de la Fassina 7, de Vilanova i la Geltrú, inscrita al Registre d'Associacions (Dept. Justícia de la Generalitat de Catalunya amb el núm. 49.817 i al Registre Municipal d'Entitats de Vilanova i la Geltrú amb el núm. 376.

PREÀMBUL

La ciutat té una llarga dinàmica en l'organització i promoció de fires, festes, congressos i esdeveniments diversos que, a més d'atendre els objectius propis del sector organitzador o promotor, actuen com a elements de projecció i promoció de la ciutat. Aquestes activitats sempre comporten una dinamització econòmica necessària, i un seguiment per part de la ciutadania que referma la seva idoneïtat, constituint un àmbit important respecte el desenvolupament i promoció de Vilanova i la Geltrú.

L'actual Pla d'Actuació Municipal contempla expressament el suport a iniciatives firals privades per part de l'Ajuntament. En aquest sentit, l'any 2012 va sorgir una nova proposta des de **l'Associació Formativa Temps de Vi**, amb la intencionalitat de fusionar el vi, l'art i la cultura concretada en la proposta de la fira **Temps de Vi.**

L'Ajuntament i l'entitat van signar un conveni de col·laboració que recollia la voluntat municipal de participar en la consolidació de l'esmentada fira, establint amb **l'Associació Formativa Temps de Vi,** una forma pautada de col·laboració conveniada. Aquest nou conveni referma aquesta voluntat de continuïtat en futures edicions, reforçada pel gran èxit de participació que va obtenir la fira entre els diversos sectors implicats, especialment l'empresarial, essent molt visitada per la ciutadania, pròpia i de fora.

MANIFESTEN

I. Que la realització de **Temps de Vi, *la terra del vi i del mar a Vilanova***, és una iniciativa útil per al posicionament de la ciutat en el sector vitivinícola, un pol d'atracció per a visitants i ciutadania, i un element dinamitzador de l'economia local.

II. Que en el desenvolupament i consolidació d'aquest tipus d'activitats és indispensable la intervenció dels agents econòmics i l'administració local.

III. Que amb la consolidació d'aquest esdeveniment firal a la ciutat es cerca exercir una influència i lideratge territorial en aquest àmbit.

IV. Que aquesta actuació de lideratge i dinamització té com algunes de les principals premisses la qualitat i la dinamització econòmica i la generació d'ocupació.

V. Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú té la voluntat de participar en la consolidació de la fira **Temps de Vi, la terra del vi i del mar a Vilanova** establint amb l'Associació Formativa Temps de Vi, una forma pautada de col·laboració via convenis anuals i constituir-se en coorganitzador de la fira.

VI. En virtut de tot el que precedeix, ambdues parts, reconeixent-se mútuament plena capacitat per a aquests actes i posades de mutu acord, formalitzen el següent

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

conveni segons els següents

PACTES

PRIMER. L'**Associació Formativa Temps de Vi** es compromet a coorganitzar la fira **Temps de Vi**, que tindrà lloc a la ciutat els dies 30 i 31 de maig, i 1 de juny de 2014, segons els acords continguts en el present conveni.

L'**Associació Formativa Temps de Vi** lliurarà, com a màxim, un mes abans de la Fira a la Regidoria de Promoció Econòmica, un programa detallat i degudament pressupostat de continguts, plànol d'ocupació i relació d'activitats que es duran a terme durant la fira.

Un cop finalitzada la fira, en el termini màxim de dos mesos, lliurarà a la Regidoria una memòria detallada que inclogui també informació econòmica de la mateixa.

L'associació s'obliga a subscriure una pòlissa d'assegurances per fer front a les responsabilitats que es puguin derivar de l'organització de la Fira, per un import de 300.000 €.

SEGON. En tota la publicitat de la fira **Temps de Vi**, es farà constar l'*Ajuntament de Vilanova i la Geltrú* com a col·laborador preferent, juntament amb el seu logotip i el logotip promocional de la ciutat, així com també els logotips d'altres entitats o administracions designades per l'Ajuntament amb les quals aquest tingui relació administrativa.

TERCER. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a través de la Regidoria de Promoció Econòmica i Turisme, es compromet a participar a la Fira **Temps de Vi** amb una aportació econòmica de DOTZE MIL EUROS (12.000€) que es destinaran a:

- Promoció i difusió de la marca de ciutat "Vilanova i la Geltrú. Porta del Mediterrani" en la pàgina web de promoció, així com tot el material de promoció i difusió de la fira (el logotip serà facilitat per l'Ajuntament).
- Senyalització de tot el recinte firal.
- Vigilància del recinte firal.
- Recollida selectiva.
- Activitats de dinamització i difusió de la mateixa que reforcin la seva singularitat.
- I qualsevol altra despesa necessària i degudament justificada per al bon desenvolupament de l'esdeveniment.

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en qualitat de coorganitzador, aportarà suport tècnic a l'organització de la mateixa a través dels tècnics de la Regidoria de Promoció Econòmica, que seran els interlocutors entre l'Associació i l'Ajuntament, i facilitarà la tramitació dels permisos municipals corresponents, així com les infraestructures i serveis municipals per contribuir a l'òptim desenvolupament de la mateixa.

QUART. Comissió de seguiment del conveni:

I. Es crea una Comissió de seguiment del conveni, la qual tindrà cura de coordinar i

fer el seguiment dels pactes que integren el present document, així com recollir altres propostes o iniciatives.

II. La Comissió estarà integrada pel regidor i el cap de Servei de la Regidoria de Promoció Econòmica i Turisme o persones en qui deleguin, i dos representants de **l'Associació Formativa Temps de Vi.**

III. Aquesta Comissió es reunirà les vegades que siguin necessàries per tal de garantir un seguiment exhaustiu de la fira (en totes les seves etapes). Es podrà convocar de forma extraordinària sempre que així es consideri i sigui requerit a l'efecte per alguna de les dues parts.

CINQUÈ. El present conveni serà vigent fins al 31 de desembre de l'any 2014.

SISÈ. Les causes d'extinció d'aquest conveni són:

a) Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.
b) Per desavinença de les parts signatàries.
c) Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels convenis administratius.

SETÈ. El marc normatiu d'aquest conveni és:

I. Els pactes integrants d'aquest instrument, juntament amb la Normativa General anteriorment esmentada, constitueixen la llei del present conveni.

II. Règim jurídic general d'aquest conveni: aquest conveni té naturalesa administrativa, si bé resta exclòs de l'àmbit del Text refòs de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per RDL 3/2011, de 14 de novembre, segons allò establert al seu article 4.1.d).

VUITÈ. La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

NOVÈ. La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni, correspon a l'entitat executora material de les actuacions.

I, en prova de conformitat, els atorgants signen aquest conveni per duplicat en el lloc i data que s'assenyalen a l'encapçalament.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (8), PSC (6), PP (1), ICV (1)
i Sr. Francisco Álvarez = 17 vots
Abstencions: CUP = 3 vots

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

15. CULTURA. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA DESIGNACIÓ DE LA SALA DE COMISSIONS DE LA PLANTA NOBLE DE L'EDIFICI DE L'AJUNTAMENT COM A SALA PAU ROIG I ESTRADÉ.

Relació de fets

Aquest any es commemora el centenari del naixement del pintor vilanoví Pau Roig i Estradé. Per aquest motiu s'ha constituït un Grup de treball que coordinarà tots els actes organitzats per celebrar aquest esdeveniment.

Aquest Grup de treball ha proposat a la Comissió Informativa de Promoció de la Ciutat la designació de la Sala de Comissions de la planta noble de l'edifici de l'Ajuntament com a Sala Pau Roig i Estradé, tota vegada que aquest espai està decorat amb set grans plafons de format quadrat i quatre de rectangular que ocupen gairebé la totalitat de les seves parets i són obra seva. Aquest conjunt d'obres és, des del punt de vista artístic, el més important de Pau Roig.

Fonaments jurídics

El Reglament sobre honors i distincions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, aprovat en data 18 de març de 1996, preveu l'atorgament a ciutadans o entitats que siguin mereixedors d'un reconeixement especial i que hagin contribuït a augmentar el prestigi de la ciutat d'honors, distincions i nomenaments honorífics, i en regula la seva concessió.

Els articles 23 i 24 del citat Reglament sobre honors i distincions disposa que els altres honors es concediran pel reconeixement d'uns fets o mèrits especials, a una persona o entitat, sigui nacional o estrangera, només a títol pòstum i podran consistir en la designació d'una via pública, espai públic o instal·lació municipal amb el seu nom.

L'article 31 del Reglament sobre honors i distincions abans esmentat fixa el procediment de concessió d'altres honors, on es requerirà el vot favorable de les dues terceres parts dels regidors, a proposta de l'Alcaldia o qualsevol comissió informativa.

La Comissió Informativa de l'Àrea de Promoció de la Ciutat va prendre en consideració la proposta formulada pel Grup de treball del Centenari Pau Roig Estradé en la sessió del dia 28 d'abril de 2014.

És per això que aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

ACORD

"**ÚNIC.** Designar la Sala de Comissions de la planta noble de l'edifici de l'Ajuntament com a Sala Pau Roig i Estradé, tota vegada que aquest espai recull el conjunt d'obres més important de pintor vilanoví Pau Roig i Estradé des del punt de vista artístic."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents (8 vots de CiU, 6 vots del PSC, 1 vot del PP, 3 vots de la CUP, 1 vot d'ICV i el vot del Sr. Francisco Álvarez).

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS A LA CIUTAT

16. URBANISME, OBRES I HABITATGE. RATIFICACIÓ DEL DECRET DE L'ALCALDESSA D'INADMISSIÓ A TRÀMIT DE LA INSTÀNCIA PRESENTADA PER NINGLEE, SL, MITJANÇANT LA QUAL PRESENTA FULL D'APREUAMENT I SOL·LICITA TENIR PER INICIAT EXPEDIENT D'EXPROPIACIÓ DE LA SEVA FINCA PER MINISTERI DE LA LLEI.

Relació de fets

I.- En data 22 de març de 2014 (registre d'entrada núm. 2014008445), el Sr. Pablo Salvador Gasull, en qualitat d'administrador de la societat NINGLEE SL, ha presentat instància mitjançant la qual, en síntesi, presenta full d'apreuament i sol·licita tenir per iniciat per ministeri de la Llei l'expedient d'expropiació de la finca de la seva propietat, inscrita en el Registre de la Propietat de Vilanova i la Geltrú, volum 70, llibre 34, full 226, finca registral 2316.

II.- D'acord amb l'informe jurídic que s'incorpora a l'expedient, la **Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme** (publicada al DOGC 6077, de 29-02-2012), va incorporar una **Disposició Final Tercera** segons la qual, a partir de l'entrada en vigor d'aquesta Llei (l'endemà d'haver estat publicada al DOGC), el còmput dels terminis per a advertir l'administració competent, per a presentar el full d'apreuament corresponent i per a adreçar-se al Jurat d'Expropiació de Catalunya perquè fixi el preu just establert per l'art. 114.1 i 2 del Text refós de la Llei d'urbanisme resten suspesos fins al 31 de desembre de 2013.

Posteriorment, en data 22 de gener de 2014, el Ple del Parlament de Catalunya va aprovar la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2014, així com la **Llei 2/2014, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic**, coneguda com a *"llei d'acompanyament"* de dits pressupostos.

Tant la Llei de pressupostos com aquesta Llei d'acompanyament han estat publicades en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de Catalunya de data **30 de gener de 2014**, i segons la seva **disposició final tretzena, entra en vigor l'endemà de dita publicació**, és a dir, el 31-01-2014 (llevat els determinats supòsits que contempla aquesta mateixa disposició, però que no tenen cap efecte en relació amb el present assumpte.

L'art. 167 apartat 4t d'aquesta Llei 2/2014, del 27 de gener, ha introduït la següent modificació del Decret legislatiu 1/2010:

> 4. **Es modifica la disposició final tercera** de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del Text refós de la Llei d'urbanisme, que resta redactada de la manera següent:
>
> **"Tercera. Suspensió d'eficàcia temporal de l'article 114.**
>
> El còmput dels terminis per a advertir l'administració competent, per a presentar el full d'apreuament corresponent i per a adreçar-se al Jurat d'Expropiació de Catalunya perquè fixi el preu just, establerts per l'article 114.1 i 2 del Text refós de la Llei d'urbanisme, **resta suspès fins al 31 de desembre de 2014."**

En conseqüència, la tramitació dels expedients expropiatoris per ministeri de la llei ha quedat **novament suspesa fins el 31 de desembre de 2014**.

Aquesta disposició final tercera resulta de plena aplicació al supòsit objecte de la present resolució. Així mateix, en cap moment anterior a la instància de data 22 de març de 2014 (registre d'entrada núm. 2014008445), no ha estat presentat formalment davant aquest Ajuntament el corresponent full d'apreuament.

En aquest mateix sentit, d'acord amb la **Disposició Transitòria Tercera, apartat 3** de la Llei 3/2012, l'article 114 del Text refós de la Llei d'urbanisme, en la redacció d'aquesta llei, s'aplica als expedients que, quan aquesta va entrar en vigor (01-03-2012), les persones interessades **encara no hagin presentat el full d'apreuament** corresponent, com és el cas.

III.- en data **21 de maig de 2010** (registre d'entrada núm. 2010012269) la societat NINGLEE SL va presentar en l'Ajuntament escrit interessant **l'inici de l'expedient d'expropiació per ministeri de la llei per a la fixació del preu just** de la finca ressenyada, **advertint expressament a l'Ajuntament**, en cas de desacord sobre el dit preu, del propòsit d'iniciar l'expedient de **determinació del preu just** de l'expropiació de la finca d'acord amb els

tràmits legalment establerts. El referit escrit no va ser contestat expressament per l'Ajuntament.

En la data de presentació de dit escrit, la legislació vigent era el **Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme,** i que va estar en vigor fins el dia 6 d'agost de 2010, data en què va entrar en vigor el DL 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

En **l'article 108** de dit DL 1/2005 es regulava la iniciació d'un expedient expropiatori per ministeri de la llei, el qual presentava el següent redactat literal:

"**Article 108**

Iniciació d'un expedient expropiatori per ministeri de la llei

1. **Un cop transcorreguts <u>cinc anys</u> des de l'entrada en vigor del pla d'ordenació urbanística municipal, en cas que no disposi de programa d'actuació urbanística municipal,** o un cop exhaurit el termini establert pel programa o l'agenda, si no s'ha iniciat el procediment d'expropiació dels terrenys reservats per a sistemes urbanístics que, en virtut de les determinacions del pla, hagin d'ésser necessàriament de titularitat pública i que no estiguin inclosos, a l'efecte de llur gestió, en un polígon d'actuació urbanística o en un sector de planejament urbanístic, **les persones titulars dels béns poden advertir l'administració competent de llur propòsit d'iniciar l'expedient d'apreuament**. Si transcorre un any des de la formulació de l'advertiment i l'administració no hi ha donat resposta, l'inici de l'expedient d'apreuament es produeix per ministeri de la llei; a aquest efecte, les persones propietàries poden presentar el full d'apreuament corresponent i, si transcorren tres mesos i l'administració no l'accepta, es poden dirigir al Jurat d'Expropiació de Catalunya, la resolució del qual per a fixar l'apreuament exhaureix la via administrativa.
2. A l'efecte del que estableix l'apartat 1, s'entén que la valoració es refereix al moment de la iniciació de l'expedient d'apreuament per ministeri de la llei i que els interessos de demora s'acrediten des de la presentació del full d'apreuament per les persones propietàries.
3. Les determinacions d'aquest article s'apliquen també als béns i els drets inclosos en polígons d'actuació urbanística o en sectors de planejament urbanístic en què el sistema d'actuació sigui el d'expropiació.
4. El que estableixen els apartats 1, 2 i 3 no s'aplica a:
   a) Els propietaris o propietàries de terrenys classificats com a sòl no urbanitzable.
   b) Els propietaris o propietàries de terrenys classificats com a sòl urbanitzable, si en el moment de l'afectació els terrenys es dediquen a l'explotació agrícola, ramadera, forestal o cinegètica o,

en general, a activitats pròpies de llur naturalesa rústica i compatibles amb la classificació i l'afectació esmentades fins a l'execució de les determinacions del planejament urbanístic.

c) Els propietaris o propietàries que, d'acord amb l'article 53, hagin obtingut l'autorització per a l'ús o l'obra provisionals.

5. Si abans de transcórrer els terminis establerts per l'apartat 1 s'ha aprovat inicialment una modificació o una revisió del planejament urbanístic que comporta la inclusió dels sistemes en polígons d'actuació o en sectors de planejament, als efectes de llur gestió, els dits terminis resten interromputs i subjectes a l'aprovació definitiva. El còmput dels terminis es reprèn si transcorre un any sense haver-se produït la publicació de l'aprovació definitiva."

L'esmentada Llei 3/2012, del 22 de febrer va modificar **l'art. 114 del TRLUC** en la seva totalitat, el qual regula **l'expedient expropiatori per ministeri de la llei**, amb el següent redactat actual:

"**Article 114**

Iniciació d'un expedient expropiatori per ministeri de la llei.

1. **Un cop transcorreguts** dos anys des que s'hagi exhaurit el termini establert pel programa d'actuació urbanística o l'agenda de les actuacions que cal desenvolupar, o **cinc anys des que hagi entrat en vigor el pla d'ordenació urbanística municipal quan aquest no estableix el termini per a l'execució de l'actuació urbanística corresponent,** si no s'ha iniciat el procediment d'expropiació dels terrenys reservats per a sistemes urbanístics que, en virtut de les determinacions del pla d'ordenació urbanística municipal, hagin d'ésser necessàriament de titularitat pública i que no estiguin inclosos, a l'efecte de llur gestió, en un polígon d'actuació urbanística o en un sector de planejament urbanístic, els titulars dels béns poden advertir l'administració competent en la matèria de llur propòsit d'iniciar l'expedient d'apreuament.

2. Si l'administració que pertoqui no inicia l'expedient d'expropiació en el termini de dos anys posteriors a l'advertiment formulat de conformitat amb l'apartat 1, els titulars dels béns poden presentar el full d'apreuament corresponent, moment en què l'expedient d'expropiació s'inicia per ministeri de la llei i al qual s'entén referida llur valoració. Si transcorren tres mesos sense que l'administració accepti la valoració, els titulars dels béns es poden adreçar al Jurat d'Expropiació de Catalunya perquè fixi el preu just, la resolució del qual exhaureix la via administrativa. Un cop determinat el preu just, s'ha de pagar la quantitat que resulti en el termini màxim de sis mesos. Aquesta quantitat merita interessos per demora a favor de la persona expropiada des del moment en què hagi transcorregut el termini esmentat i fins que s'hagi pagat.

3. Les determinacions d'aquest article s'apliquen també en el cas de terrenys inclosos en polígons d'actuació urbanística o en sectors de planejament urbanístic en què el sistema d'actuació sigui el d'expropiació.
4. El que estableixen els apartats 1, 2 i 3 no s'aplica a:
   a) Els terrenys classificats com a sòl no urbanitzable o com a sòl urbanitzable no delimitat.
   b) Els terrenys classificats com a sòl urbanitzable delimitat, si es dediquen a l'explotació agrícola, ramadera, forestal o cinegètica o, en general, a activitats pròpies de llur naturalesa rústica i compatibles amb la classificació i l'afectació esmentades fins a l'execució de les determinacions del planejament urbanístic.
   c) Els terrenys sobre els quals s'ha obtingut l'autorització per a l'ús o l'obra provisionals, d'acord amb l'article 53.
   d) Els terrenys on hi hagi construccions o instal·lacions en ús o susceptibles d'ésser utilitzades, sia per a ús propi o per a obtenir-ne un rendiment econòmic.
   e) Els terrenys reservats per a sistemes generals que han d'ésser executats mitjançant el projecte sectorial pertinent.
5. El còmput dels terminis per a advertir l'administració que pertoqui, per a presentar el full d'apreuament corresponent i per a adreçar-se al Jurat d'Expropiació de Catalunya perquè fixi el preu just establerts pels apartats 1 i 2 resta suspès si els òrgans competents per a l'aprovació inicial d'una figura de planejament urbanístic adopten l'acord pertinent de conformitat amb els articles 73 i 74. En els àmbits afectats per aquest acord, la suspensió també comporta la dels procediments d'apreuament instats davant el Jurat d'Expropiació de Catalunya d'acord amb la condició segona de l'apartat 2. El còmput dels terminis i la tramitació dels expedients d'expropiació per ministeri de la llei iniciats es reprenen si transcorre el termini de suspensió acordat sense que s'hagi produït la publicació a efectes de l'executivitat de la figura de planejament urbanístic tramitada. Si la publicació es fa abans que el Jurat d'Expropiació de Catalunya fixi el preu just dels béns i la nova figura de planejament no en determina l'expropiació, els expedients d'expropiació per ministeri de la llei iniciats resten sense objecte. En aquest cas, la resolució que posi fi al procediment corresponent ha de manifestar aquestes circumstàncies i ordenar l'arxivament de les actuacions, sense que es produeixi l'expropiació dels béns."

IV.- La qualificació i règim jurídic de l'esmentada finca és la que resulta de la Interlocutòria del Tribunal Superior de Justícia de data 29 d'octubre de 2009, dictada en tràmits d'execució forçosa de la Sentència núm. 644 de 27 de setembre de 2004 i recollida per acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona de data 17 de desembre de 2009. És a dir, **interior d'illa**

destinat a verd públic, sistema d'espais lliures locals-parc urbà, i sistema d'expropiació clau F.

Als efectes de la seva executivitat (és a dir, de l'entrada en vigor i eficàcia d'aquesta nova previsió urbanística respecte a la finca de referència), mitjançant Edicte del Director General d'Urbanisme del Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya va publicar la part dispositiva de la Interlocutòria esmentada, en el DOGC núm. 5549, de 20 de gener de 2010.

En conseqüència, d'acord amb l'informe jurídic incorporat a l'expedient **no es pot considerar com a admissible, i per tant no té efectes legals, l'advertiment formulat per l'interessat en data 21 de maig de 2010**, atès que quan el va presentar encara no havien transcorregut els **5 anys** previstos en l'aleshores vigent art. 108 apartat 1 del Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, ja que l'entrada en vigor de la nova qualificació i règim jurídic de la finca com a interior d'illa destinat a verd públic, sistema d'espais lliures locals-parc urbà, i sistema d'expropiació clau F, en realitat es va produir el dia **20 de gener de 2010**, que va ser la data de publicació en el DOGC núm. 5549 de la part dispositiva de la Interlocutòria del TSJC per part del director general d'Urbanisme del Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya.

En aquest mateix sentit també resultaria d'aplicació la Disposició Transitòria Tercera, apartat 3 de la Llei 3/2012, segons la qual l'art. 114 TRLUC, en la redacció d'aquesta llei s'aplica als expedients que, quan aquesta va entrar en vigor (**01-03-2012**), les persones interessades **encara no hagin presentat el full d'apreuament** corresponent. I l'actual apartat 1 de l'art. 114 continua mantenint el mateix termini de **5 anys** que la legislació anterior en aquells supòsits, com el present, en què el planejament no estableix un termini concret per a l'execució de l'actuació urbanística corresponent (es determina el sistema d'expropiació, però sense fixació de termini específic per a la seva execució).

El fet que l'Ajuntament no hagués contestat expressament en el seu moment a l'escrit d'advertiment de data 21 de maig de 2010 permet la seva consideració, segons l'informe jurídic, com a **desestimació presumpta per silenci administratiu** de la petició formulada, a l'empara de l'article 5.2 del Text refós de la Llei d'urbanisme (segons el qual en cap cas no es poden considerar adquirides per silenci administratiu facultats urbanístiques que contravinguin aquesta llei o al planejament urbanístic), en relació amb l'article 43 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

D'altra banda, el present cas no seria d'aplicació a cap dels supòsits previstos en l'apartat 4t de l'actual art. 114 TRLUC (anterior art. 108.4 del DL 1/2005).

I tampoc resultaria procedent considerar com a retroactiva la nova qualificació i règim jurídic de la finca a l'any d'entrada en vigor de la revisió del PGOU en el seu conjunt (agost de 2001), tota vegada que la pròpia Sentència de 27 de setembre de 2004 contemplava que les administracions urbanístiques competents podien optar per diferents alternatives d'ordenació, i la que va acabar fixant el TSJC ho va ser en tràmits d'execució forçosa de la sentència degut a esdeveniments posteriors (inactivitat o manca de concreció per part de les administracions en els terminis concedits), i en conseqüència no traslladables a períodes anteriors.

De fet, en base a l'anteriorment dit, encara no hauria transcorregut el termini de 5 anys des de la publicació al DOGC de la part dispositiva de la Interlocutòria del TSJC, moment que esdevindrà el **20 de gener de 2015.**

Seria, doncs, a partir d'aquesta data, sempre que no es prorrogui la moratòria prevista actualment a la llei, quan en base a les argumentacions ressenyades l'interessat podria presentar davant aquest Ajuntament l'escrit d'advertiment de llur propòsit d'iniciar l'expedient d'apreuament, d'acord amb l'apartat 1 de l'actual art. 114 TRLUC, ja previst a l'art. 108.1 del DL 1/2005.

V.- Per tot l'exposat, en data 8 d'abril de 2014 es va dictar Decret d'Alcaldia d'inadmissió a tràmit de la instància presentada per Ninglee, SL, en data 22 de març de 2014, que se sotmet a ratificació del Ple de l'Ajuntament en aplicació de l'article 3.4 del Reglament de la Llei d'Expropiació Forçosa.

Fonaments de Dret

1.- Disposició final tercera de la Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del Text refós de la Llei d'urbanisme, en la seva redacció donada per l'article 167.4 de la Llei 2/2014, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.

2.- Disposició Transitòria Tercera, apartat 3 de la referida Llei 3/2012, del 22 de febrer.

3.- Article 108 del Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

4.- Article 114 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, en la seva redacció donada per la Llei 3/2012, del 22 de febrer.

5.- Article 5.2 del Text refós de la Llei d'urbanisme, en relació amb l'article 43 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

6.- Article 3.4 del Reglament de la Llei d'expropiació forçosa.

Per tot això, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** Ratificar el Decret de l'Alcaldessa de data 8 d'abril de 2014, d'inadmissió a tràmit de la instància presentada per NINGLEE, SL, en data 22 de març de 2014 (registre d'entrada núm. 2014008445), mitjançant la qual presenta full d'apreuament i sol·licita tenir per iniciat expedient d'expropiació per ministeri de la llei, de la finca de la seva propietat (inscrita en el Registre de la Propietat de Vilanova i la Geltrú, volum 70, llibre 34, full 226, finca registral 2316), en aplicació i a l'empara dels fonaments de dret que figuren a la part expositiva de la present resolució.

En conseqüència, l'interessat podrà retirar la documentació que acompanya a la instància presentada, si així ho considera convenient.

SEGON. Notificar aquest Decret a l'empresa NINGLEE, SL, amb expressió dels recursos que siguin escaients."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents (8 vots de CiU, 6 vots del PSC, 1 vot del PP, 3 vots de la CUP, 1 vot d'ICV i el vot del Sr. Francisco Álvarez).

17. URBANISME, OBRES I HABITATGE. APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DE L'ARTICLE 42 I ALTRES NORMES URBANÍSTIQUES DEL PLA DE MILLORA URBANA DEL NUCLI ANTIC DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

Relació de fets

I. En data 5 d'octubre de 2010, per acord de Junta de Govern Local es va aprovar inicialment la Modificació puntual de l'article 42 i altres normes urbanístiques del Pla de Millora Urbana del Nucli Antic de Vilanova i la Geltrú, segons document redactat pel Sr. Amador Ferrer Aixalà, arquitecte, segons encàrrec de 21 d'octubre de 2009.

L'objecte de dita modificació puntual és, en síntesi, precisar el contingut i l'aplicació de l'article 42 de les normes urbanístiques, mantenint l'objecte de la protecció pretesa però limitant-la als elements significatius amb relació als valors genèricament enumerats en el citat article, examinant de forma particularitzada cada una de les parcel·les incloses en la categoria de "Cases i jardins privats protegits" i assenyalades als plànols d'ordenació amb un asterisc (*), i al mateix temps procedint a la rectificació d'errades materials i redactats més precisos, a

efectes de la seva interpretació i aplicació en la concessió de llicències urbanístiques, d'altres articles de les normes urbanístiques del Pla de Millora Urbana del Nucli Antic.

En funció del mateix acord es va procedir a la seva exposició pública pel termini d'un mes, i es va sol·licitar informe a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona. Durant el termini d'exposició pública no es van presentar al·legacions.

La Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, en sessió de 16 de desembre de 2010, acordà emetre informe desfavorable, fins a donar-se l'assabentat al Pla de Millora Urbana que es proposa modificar, mitjançant l'aportació d'un text refós que incorporés les prescripcions que s'indiquen en el dit acord.

II. En data 23 de gener de 2012, el Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va aprovar la verificació del Text refós del referit Pla de Millora Urbana, el qual incorpora les prescripcions contingudes en l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona de 16 de desembre de 2010.

Posteriorment, en data 8 de març de 2012 la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona donà l'assabentat a l'aprovació definitiva del Pla de Millora Urbana del Nucli Antic de Vilanova i la Geltrú, en incorporar mitjançant text refós a títol informatiu les determinacions regulades a la Modificació puntual del Pla General d'ordenació urbana en relació a l'àmbit del nucli antic (que es va tramitar simultàniament i fou aprovada definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona en data 5 de novembre de 2009), publicant-se l'acord corresponent al BOP de 2 d'abril de 2012.

En aquest sentit, es va donar per complerta la condició de l'acord de la CTUB de 16 de desembre de 2010 sobre la present modificació puntual.

III. En data 10 de desembre de 2013, el Cap de Servei d'Urbanisme va emetre informe en base als antecedents exposats i al contingut documental d'aquesta modificació puntual, als efectes de la petició d'informe a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, i en el seu cas, per a prosseguir la tramitació de la Modificació puntual de l'article 42 i altres normes urbanístiques del Pla de Millora Urbana del Nucli Antic de Vilanova i la Geltrú.

Segons dit informe, com a resultat d'un posterior anàlisi del document, es detectaren algunes errades materials i imprecisions o mancances gràfiques i escrites, que s'han esmenat en el document, tractant-se d'esmenes que no representen canvis substancials sobre el document inicialment aprovat.

L'esmentat informe va ser traslladat a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona en data 13 de gener de 2014, als efectes de l'article 87 del Text refós

de la Llei d'Urbanisme.

IV. Una vegada efectuades les corresponents valoracions del document, en virtut de les quals es tracta d'ajustos i aclariments de la normativa, que en cap cas suposen un canvi substancial respecte els objectius del Pla de millora ja valorat per aquesta Comissió, la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona va adoptar en data 12 de març de 2014 l'acord d'emetre informe favorable a l'efecte de l'article 87 del TRLUC sobre la modificació puntual de l'article 42 i altres normes urbanístiques del Pla de millora urbana del nucli antic de Vilanova i la Geltrú, promogut i tramès per l'Ajuntament.

Fonaments de dret

1. La present modificació de PMU s'ha sotmès al procediment de tramitació previst a l'article 85 del Text refós de la Llei d'urbanisme (aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost; en endavant, TRLUC), d'acord amb l'article 96 del mateix Text refós.

2. L'òrgan municipal competent per a l'adopció de l'acord d'aprovació definitiva de dita modificació de Pla és el Ple de l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 22.2 c) de la Llei de bases de règim local, així com l'article 81.1 b) del TRLUC, en tant que es tracta de la modificació d'un Pla de Millora Urbana promogut d'acord amb les determinacions del PGOM d'aquest municipi.

3. D'acord amb l'art. 114.3 k) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el referit acord requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

Per tot l'exposat, vist el document de Modificació puntual de l'article 42 i altres normes urbanístiques del Pla de Millora Urbana del Nucli Antic de Vilanova i la Geltrú, redactat per l'arquitecte Sr. Amador Ferrer Aixalà, i d'acord amb l'informe favorable de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, així com els informes tècnic i jurídic incorporats a l'expedient, i de conformitat amb el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme i el Reglament que la desenvolupa, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** Aprovar definitivament la modificació puntual de l'article 42 i altres normes urbanístiques del Pla de Millora Urbana del Nucli Antic de Vilanova i la Geltrú, segons document redactat per l'arquitecte Sr. Amador Ferrer Aixalà.

SEGON. Publicar el present acord i les normes urbanístiques d'aquest instrument de planejament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per a la seva executivitat, així com en la web municipal d'aquest Ajuntament i garantir l'accés telemàtic al contingut íntegre d'aquest instrument de planejament, d'acord amb els articles 106.1 i 107.1 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

TERCER. Trametre el present acord, juntament amb una còpia de l'expedient administratiu complet, un exemplar del document de modificació puntual del referit Pla de Millora Urbana, degudament diligenciats, així com una còpia del dit document en suport informàtic a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, en el termini d'un (1) mes des de la data del present acord i com a condició per a la publicació d'aquest acord d'aprovació definitiva, als efectes de l'establert als articles 88 i 107.5 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme

QUART. Els drets de consulta i informació es podran exercir per mitjà de la web municipal d'aquest Ajuntament o a la Regidoria d'Urbanisme, Obres i Habitatge, carrer de Josep Llanza, 1-7, 1a planta, de dilluns a divendres, de 9:30 a 14:00 hores."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents (8 vots de CiU, 6 vots del PSC, 1 vot del PP, 3 vots de la CUP, 1 vot d'ICV i el vot del Sr. Francisco Álvarez).

18. SERVEIS VIARIS I MOBILITAT. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ADHESIÓ AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA I LA SOCIETAT ECOVIDRIO.

Relació de fets

I. En data 2 d'abril de 2014 es va signar un conveni de col·laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya i la Societat Ecovidrio.

II. Aquest conveni té per objecte regular el funcionament del Sistema Integrat de Gestió d'envasos i residus d'envasos de vidre, gestionat per ECOVIDRIO a Catalunya, amb la finalitat de garantir el compliment de la Llei 11/1997, de 24 d'abril, reguladora d'envasos i residus d'envasos, i optimitzar la gestió d'aquesta fracció i el seu finançament, per tal de garantir la seva viabilitat tècnica.

Per a això s'estableixen i regulen els compromisos de l'Agència de Residus de

Catalunya (ARC), de les Entitats Locals adherides i d'ECOVIDRIO respecte al funcionament del Sistema Integrat de Gestió (SIG) a Catalunya.

III. En els termes establerts en el present conveni, ECOVIDRIO es compromet, en l'àmbit geogràfic de Catalunya, a responsabilitzar-se de la gestió dels envasos posats al mercat pels agents econòmics adherits i del finançament del SIG; assumir els objectius de reducció, reciclatge i valorització fixats al programa de gestió de residus vigent en cada moment; transferir a l'ARC i als Ens Locals adherits les quantitats econòmiques que corresponguin a tots els costos específics ocasionats per la gestió a favor del reciclatge dels envasos de vidre usats posats en el mercat a través del SIG; garantir el reciclatge i la valoració del vidre recuperat; col·laborar en la promoció d'actuacions de reutilització; col·laborar en el disseny i finançar els costos de les campanyes d'informació i sensibilització ciutadana en l'àmbit local; i impulsar la recollida selectiva en els canals HORECA.

IV. Pel que fa als compromisos de l'ARC, corresponen a la promoció i foment de la implantació d'actuacions per afavorir la reutilització, la recollida selectiva i la recuperació d'envasos de vidre, tant a nivell nacional com local; col·laborar en les campanyes de comunicació d'àmbit català i local; garantir la participació dels Ens Locals en el seguiment i control del grau de compliment dels objectius fixats; fomentar mecanismes que facilitin les actuacions de reducció de la generació d'envasos de vidre usats per part dels diferents agents implicats, i adoptant plans i programes de prevenció.

V. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, com a Ens Local amb la voluntat d'adherir-se al present conveni i participar en el SIG, es compromet a fer-se càrrec de la recollida selectiva i/o recuperació dels envasos de vidre per fer el lliurament a les plantes de gestió de vidre que en cada cas correspongui.

Per l'esmentada recollida i transport d'aquests envasos de vidre l'Ajuntament serà compensat econòmicament per ECOVIDRIO pels costos addicionals que, en cada cas, hagin efectivament de suportar atenent els imports previstos en el conveni.

Tanmateix, l'Ajuntament es compromet a l'acceptació de les condicions establertes en el conveni pel que fa a les característiques de la seva participació, la designació dels emplaçaments idonis per a la col·locació dels contenidors de recollida selectiva d'envasos de vidre a la via pública, el lliurament dels envasos de vidre a les plantes de recuperació que es designin, l'emissió de factures a ECOVIDRIO dels materials recollits fent esmenes de les seves característiques, subministrar a ECOVIDRIO tota la informació que preveu el conveni i participar en el desenvolupament de les campanyes de comunicació al seu àmbit territorial acordades per la Comissió de Seguiment.

Fonaments de dret

1. En aplicació al que disposa el Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus i el Programa de gestió de residus vigent en cada moment.

2. La Llei 11/1997, de 24 d'abril, reguladora d'envasos i residus d'envasos, incorpora a l'ordenament jurídic estatal les prescripcions de la Directiva 94/1962 CE que estableix la responsabilitat dels productors i distribuïdors d'envasos en la gestió dels residus que generen com a conseqüència de la seva posada al mercat.

Per tant, a proposta de la Comissió Informativa de l'Àrea de Serveis a la Ciutat, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** Aprovar l'adhesió al Conveni de col·laboració signat en data 2 d'abril de 2014 entre l'Agència de Residus de Catalunya i la societat ECOVIDRIO Societat Anònima, corresponent al període 2013-2018; amb l'objecte de regular el funcionament del Sistema Integrat de Gestió d'envasos de vidre a Catalunya i amb l'objectiu de garantir el compliment de la Llei 11/1997, de 24 d'abril, reguladora d'envasos i residus d'envasos de vidre.

SEGON. Notificar l'acord d'adhesió al Conveni de col·laboració a l'Agència de Residus de Catalunya."

Es vota la proposta, la qual s'aprova per unanimitat dels presents (8 vots de CiU, 6 vots del PSC, 1 vot del PP, 3 vots de la CUP, 1 vot d'ICV i el vot del Sr. Francisco Álvarez).

19. SERVEIS VIARIS I MOBILITAT. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA BAIXA I SEPARACIÓ DEL CONSORCI CONGIAC.

Relació de fets

El 5 de novembre de 1997 es creà una Associació d'Interès Econòmic (AIE), formada per Societats Municipals Catalanes que gestionen el cicle integral de l'aigua. Aquesta Associació s'anomena GIAC (Gestió Integral d'Aigües de Catalunya).

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Per potenciar el model de la gestió pública en l'àmbit dels municipis de Catalunya, l'any 2005, l'AIE es complementa amb la creació d'un Consorci que s'anomena CONGIAC i que és una entitat pública de base associativa i caràcter local que agrupa els diversos ajuntaments implicats molt directament en el cicle integral de l'aigua i el medi ambient, a través de les seves empreses municipals.

Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, com a empresa de capital íntegrament municipal amb objectius que s'engloben en la gestió del cicle integral de l'aigua, i interessada en participar del model que propugna el GIAC i dels seus avantatges, va demanar i li va ser acceptada la integració com a membre de GIAC AIE, al gener de 2007. Així mateix, es va realitzar i acceptar en les mateixes dates l'entrada de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú al CONGIAC.

GIAC AIE va realitzar una ampliació de capital i es va transformar en GIACSA al 2008.

L'aportació econòmica per part de la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, que va ser autoritzada per acord del Ple municipal, va ser de 22.344 euros.

GIACSA ha tingut entre el 2008 i el 2012 uns resultats econòmics i de millores que han repercutit en la gestió i altres, i han resultat globalment positius per a la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, en la seva relació amb GIACSA.

A partir de 2012 la situació econòmica general repercuteix en l'activitat de GIACSA de forma negativa i es redueixen molt els resultats, sent clarament previsible que en l'horitzó dels propers anys es poden produir resultats negatius, de forma que amb aquestes perspectives de resultats, la Companyia d'Aigües no podria mantenir l'interès que ha tingut fins ara en continuar dins del grup d'empreses GIACSA.

Pel mateix motiu la presència de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú dins del CONGIAC, resulta econòmicament poc procedent i per això seria convenient la sol·licitud de baixa d'aquesta entitat.

Vist que a més la nova llei de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, recentment aprovada, acota molt mes l'activitat dels ens de segon nivell amb capital integrament públic, com és el cas de GIACSA, la presidenta del Consell d'Administració el 22 de gener de 2014 va prendre la resolució següent:

"Resolc iniciar l'expedient de baixa de la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú com a soci del grup d'empreses Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, SA (GIACSA).

Resolc iniciar de l'expedient de baixa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú com a membre del Consorci per la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, SA (CONGIAC).

Donar compte de la resolució al proper Consell d'Administració."

L'anterior resolució es va notificar seguidament tant a GIACSA com a CONGIAC i al Consell d'Administració de la Companyia d'Aigües, en sessió del 6 de febrer de 2014.

En sessió de 3 d'abril de 2014, la Junta General de GIACSA va prendre el següent acord:

"S'acorda, condicionat a la presa dels acords adients de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i de la Companyia d'Aigües, renunciar al dret d'adquisició preferent sobre les accions de la pròpia societat que ostenta el soci Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú."

En sessió del 3 d'abril de 2014, la Junta Rectora de CONGIAC va prendre els següents acords:

"Aprovar, condicionat a la presa dels acords adients de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i de la Companyia d'Aigües, la separació del Consorci de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i aprovar la liquidació parcial de la seva separació segons s'especifica, amb un saldo de 10.756,69 a favor de CONGIAC"

"Adquirir, condicionat a la presa dels acords adients de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i de la Companyia d'Aigües, a la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú les 28 accions que ostenta sobre el capital de la societat instrumental d'aquest consorci denominada Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, SA, al preu de 944,43 € cada acció, per un import total per tota la operació de 26.444,12 €.

Ordenar que es notifiqui a la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú l'anterior acord a efectes de la seva acceptació, si s'escau, i un cop manifestada la seva acceptació, es notifiqui

també al consell d'administració de Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, SA, als efectes de la seva circularització a la resta d'accionistes per a l'exercici del seu dret d'adquisició preferent o en el seu defecte el de la societat."

Fonaments de dret

De conformitat amb allò que es preveu a l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local; a l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 26 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i demés normativa concordant, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció de l'acord següent:

ACORD

"**PRIMER.** Donar-se de baixa i separar-se del Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, SA (CONGIAC), i aprovar inicialment la separació de l'Ajuntament d'aquest consorci i aprovar la liquidació parcial de la seva separació, amb un saldo de 10.756,69 € a favor de CONGIAC, sense perjudici que aquesta quantitat es pugui determinar amb més exactitud en el moment de la separació definitiva.

SEGON. Sotmetre el present acord a informació pública per un termini de 30 dies, mitjançant anunci que s'inserirà al Butlletí Oficial de la Província, al DOGC i al tauler d'anuncis de la Corporació. Simultàniament es donarà audiència als interessats. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagin presentat reclamacions o suggeriments, l'acord del Ple esdevindrà definitiu. En cas que es presentin al·legacions, el Ple de la corporació s'haurà de pronunciar sobre aquestes i acordarà allò que estimi oportú.

TERCER. Notificar el present acord al Consorci per la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, SA (CONGIAC), perquè el prengui en consideració a tots els efectes legals."

Es vota la proposta, la qual ***queda desestimada****, ja que requereix majoria absoluta per a la seva aprovació.*

El resultat de la votació és aquest:

Vots a favor: CiU (8), PP (1) i Sr. Francisco Álvarez = 10 vots
Abstencions: PSC (6), CUP (3) i ICV (1) = 10 vots

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

20. SERVEIS VIARIS I MOBILITAT. AUTORITZACIÓ, SI ESCAU, A LA COMPANYIA D'AIGÜES PER A LA TRANSMISSIÓ DE LES ACCIONS DE LES QUE RESULTA SER TITULAR, A L'EMPRESA GIACSA.

Relació de fets

El 5 de novembre de 1997 es creà una Associació d'Interès Econòmic (AIE), formada per Societats Municipals Catalanes que gestionen el cicle integral de l'aigua. Aquesta Associació s'anomena GIAC (Gestió Integral d'Aigües de Catalunya).

Per potenciar el model de la gestió pública en l'àmbit dels municipis de Catalunya, l'any 2005 l'AIE es complementa amb la creació d'un Consorci que s'anomena CONGIAC i que és una entitat pública de base associativa i caràcter local que agrupa els diversos ajuntaments implicats molt directament en el cicle integral de l'aigua i el medi ambient, a través de les seves empreses municipals.

Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, com a empresa de capital íntegrament municipal, amb objectius que s'engloben en la gestió del cicle integral de l'aigua i interessada en participar del model que propugna el GIAC i dels seus avantatges, va demanar i li va ser acceptada la integració com a membre de GIAC AIE al gener de 2007. Així mateix, es va realitzar i acceptar en les mateixes dates l'entrada de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú al CONGIAC.

GIAC AIE va realitzar una ampliació de capital i es va transformar en GIACSA al 2008.

L'aportació econòmica per part de la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, que va ser autoritzada per acord del Ple municipal, va ser de 22.344 euros.

GIACSA ha tingut entre el 2008 i el 2012 uns resultats econòmics i de millores que han repercutit en la gestió i altres, i han resultat globalment positius per a la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú en la seva relació amb GIACSA.

A partir de 2012 la situació econòmica general repercuteix en l'activitat de GIACSA de forma negativa i es redueixen molt els resultats, sent clarament previsible que en l'horitzó dels propers anys es poden produir resultats negatius, de forma que amb aquestes perspectives de resultats la Companyia d'Aigües no podria mantenir l'interès que ha tingut fins ara en continuar dins del grup d'empreses GIACSA.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Pel mateix motiu, la presència de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú dins del CONGIAC, resulta econòmicament poc procedent i per això seria convenient la sol·licitud de baixa d'aquesta entitat.

Vist que a més la nova llei de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, recentment aprovada, acota molt mes l'activitat dels ens de segon nivell amb capital íntegrament públic, com es el cas de GIACSA, la presidenta del Consell d'Administració el 22 de gener de 3014, va prendre la resolució següent:

> ***"Resolc iniciar de l'expedient de baixa de la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú com a soci del grup d'empreses Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, SA (GIAC SA).***
>
> ***Resolc iniciar l'expedient de baixa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú com a membre del Consorci per la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, SA (CONGIAC).***
>
> ***Donar compte de la resolució al proper Consell d'Administració."***

L'anterior resolució es va notificar seguidament tant a GIACSA com a CONGIAC i al Consell d'Administració de la Companyia d'Aigües, en sessió del 6 de febrer de 2014.

En sessió de 3 d'abril de 2014, la Junta General de GIACSA va prendre el següent acord:

> ***"S'acorda, condicionat a la presa dels acords adients de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i de la Companyia d'Aigües, renunciar al dret d'adquisició preferent sobre les accions de la pròpia societat que ostenta el soci Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú."***

En sessió del 3 d'abril de 2014, la Junta Rectora de CONGIAC va prendre els següents acords:

> ***"Aprovar, condicionat a la presa dels acords adients de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i de la Companyia d'Aigües, la separació del Consorci de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i aprovar la liquidació parcial de la seva separació segons s'especifica, amb un saldo de 10.756,69 a favor de CONGIAC.***

Adquirir, condicionat a la presa dels acords adients de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i de la Companyia d'Aigües, a la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú les 28 accions que ostenta sobre el capital de la societat instrumental d'aquest consorci, denominada Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, SA, al preu de 944,43 € cada acció, per un import total per tota l'operació de 26.444,12 €.

Ordenar que es notifiqui a la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú l'anterior acord a efectes de la seva acceptació, si s'escau i, un cop manifestada la seva acceptació, que es notifiqui també al consell d'administració de Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, SA, als efectes de la seva circularització a la resta d'accionistes per a l'exercici del seu dret d'adquisició preferent o en el seu defecte el de la societat."

Fonaments de dret

Acord plenari autoritzant la Companyia a la subscripció de 28 accions del capital resultant de la liquidació de GIAC AIE.

Per tot això, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció de l'acord següent:

ACORD

"**PRIMER.** Autoritzar la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú perquè manifesti a l'empresa GESTIÓ INTEGRAL D'AIGÜES DE CATALUNYA, SOCIETAT ANÒNIMA, la voluntat de transmetre les 28 accions que ostenta la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú sobre el capital de la societat instrumental denominada GESTIÓ INTEGRAL D'AIGÜES DE CATALUNYA, SOCIETAT ANÒNIMA, al preu de 944,43 euros per cada acció, per un import total per a tota l'operació de 26.440,12 €.

SEGON. Acceptar els acords presos el dia 3 d'abril de 2014 per la Junta General de GIACSA i per la Junta rectora del CONGIAC i, per tant, acceptar que aquest últim organisme adquireixi pel preu esmentat les accions abans esmentades."

*Aquest punt **es retira** de l'ordre del dia.*

21. <u>SERVEIS VIARIS I MOBILITAT. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE</u>

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

MOBILIARI, ABALISAMENT I MEGAFONIA DE LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

Relació de fets

I. Vist l''expedient número 029/2013-CONT relatiu a la contractació del servei de manteniment del mobiliari, abalisament i megafonia de les platges de Vilanova i la Geltrú.

II. Atès que el Ple Municipal de data 10 de març de 2014 va aprovar els plecs de prescripcions tècniques i administratives particulars que regeixen l'esmentada contractació, amb un pressupost anual de 90.060,00 € de base imposable, més 18.912,60 € d'IVA, que fan un total de **108.972,60 €**.

III. Vistes les ofertes presentades per RECOLTE SERVICIOS Y MEDIOAMBIENTE, SAU; ANFOR 2011, SL i SERVEIS MARÍTIMS I COSTERS DE LA MEDITERRÀNIA, SL (SEMAC) i vistos els informes de data 16 d'abril i 22 d'abril de 2014 emesos pel cap de servei de Serveis Viaris, Mobilitat i Manteniment Ciutat, Sr. Jordi Campamà Pujol, en els quals s'especifiquen les característiques i avantatges de la proposició de SERVEIS MARÍTIMS I COSTERS DE LA MEDITERRÀNIA, SL (SEMAC) que han estat determinants perquè la seva oferta hagi estat la preferent respecte a la dels altres candidats, que són les següents:

Serveis Marítims i Costers de la Mediterrània, SL (Semac)

Proposta econòmica: 84.145,00 € anuals.

Les tasques encomanades es realitzaran de dilluns a divendres durant 8 hores diàries en jornada laboral partida durant la temporada de bany, i de 3 dies a la setmana en el mateix horari entre dilluns i divendres, amb un equip d'un oficial de 1ª i un ajudant, amb un vehicle pick-up dotat de tot el material i la maquinària necessària per poder atendre les incidències que es donin.

Durant dues setmanes abans de la temporada i dues després de la temporada, la jornada de treball serà de 8 hores diàries, en jornada partida, de dilluns a divendres, i els equips estaran formats per: 2 oficials de primera, que segons les necessitats es podrà incrementar el número, 2 ajudants que segons les necessitats es podrà incrementar el número, 1 xofer de camió grua i 1 maquinista.

A més posen a disposició de l'Ajuntament per les tasques encomanades i propietat de l'empresa els mitjans auxiliars: retroexcavadora, camions plomes, carretons elevadors, vehicles 4 X 4 per a desplaçaments sobre sorra amb remolc, furgonetes de gran capacitat, grups electrògens, bombes d'acovardiment i escales de mà.

Extensa explicació a detall de cada un dels protocols a seguir en cada una de les actuacions pel muntatges, desmuntatge i manteniment de cada tipus del mobiliari que s'instal·la en les platges.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

A primera hora del matí fent una inspecció de la totalitat de les platges per detectar totes aquelles incidències que es donin i registrar-les en un programa informàtic. A partir d'aquest registre es començaran a realitzar les operacions de reparació per ordre de prioritats marcat pel responsable de l'equip; aquesta ve determinada per: si existeix risc de dany als usuaris, molèsties que aquesta pugui causar, ... Després de corregida la incidència, aquesta quedarà registrada en l'esmentat programa informàtic.

Durant el manteniment del servei l'equip destinat constarà de mòbil per a emergències les 24 h. del dia

Pel que fa a les boies de l'abalisament i els canals, s'efectuarà una batimetria (estudi del fons marí que determina el tipus d'elements que el componen, profunditat, ...) per determinar el tipus d'ancoratge més idoni i la llargària de les cadenes que uneixen l'ancoratge amb les boies.

Un cop realitzada la batimetria i amb el material correctament tractat per a la seva instal·lació es procedirà al muntatge. Es farà una inspecció ocular diària i setmanalment es procedirà al manteniment per un equip de submarinistes professionals que farà tasques de comprovació i correcció. L'equip disposa d'un telèfon mòbil les 24 hores del dia per a emergències.

Detallen les tasques de muntatge, desmuntatge i manteniment i es comprometen a que els terminis de muntatge i desmuntatge serà d'un dia cada un d'ells.

L'empresa contracta una assegurança de responsabilitat civil per cobrir els possibles danys que els materials instal·lats poguessin fer als banyistes o embarcacions per un import de 2.000.000 €

L'empresa disposa d'embarcacions de treball amb totes les certificacions i amb el personal qualificat.

Allà on sigui possible la instal·lació de morts de formigó i coincideixin amb zona de posidònia oceànica , SEMAC instal·larà ancoratges ecològics de baix impacte.

Pel que fa al muntatge, desmuntatge i manteniment de la megafonia expliquen de manera detallada els protocols a seguir en tot moment.

L'empresa està certificada amb les certificacions ISO 14001: 2004, ISO 9001:2008 i BS OHSAS 18001: 2007 i procedirà en aquests serveis segons les certificacions de l'empresa.

L'empresa té un contracte amb l'empresa GRIÑO, SA, per a la gestió dels residus, que seran emmagatzemats en bidons per separat segons la tipologia de residu.

Els grillons i les cadenes utilitzats per l'abalisament i els canals seran de d'acer galvanitzat (no s'oxiden)

Els morts de l'ancoratge al fons marí seran de formigó armat, però allà on sigui factible s'instal·laran ancoratges ecològics helicoïdals, i en fons de roca s'instal·laran unes varetes d'acer inoxidable farcides d'una resina especial.

Aquestes varetes són anticontaminació ja que són absorbents per garantir que en cas de qualsevol vessament sigui recollit immediatament, ja que faciliten la contenció i absorció d'hidrocarburs.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

SEMAC és empresa certificada amb les ISO 9001, 14001 i 1800, i aquest fet és una garantia de qualitat i seguretat de les feines i productes que utilitzem en el desenvolupament de les nostres tasques.

Aplicació de sistemes de hidroneteja, recollida i transport de residus a abocador autoritzat.

Dintre dels processos de treball emprem el de gestió correcta dels diferents residus i la separació d'aquests mitjançant un circuit tancat d'aigua a pressió i filtres per al triatge.

Contracte amb l'empresa GRIÑO, SA, que fa la formació del personal sobre mesures de gestió mediambiental.

Es disposa de bidons per a la recollida selectiva senyalitzats i que seran periòdicament retirats per l'empresa GRIÑO, SA.

Millora en l'arranjament de l'estacionament de la platja del Far 15.000 €

Restabliment de les platges amb moviments de sorra 2.800 €

En cas de superar l'import dels 10.000 € destinats a materials de substitució, l'empresa assumirà fins a 3.000 € de cost en concepte de material. 3.000 €

En cas de necessitat es posarà personal addicional per escurçar el temps del muntatge i desmuntatge. 3.000 €

Operaris amb telèfons mòbils amb sistema GECOR incorporat i operatiu. 3.000 €

Serveis en cas d'emergència amb temps de resposta de 2 hores, amb un telèfon mòbil durant 24 hores. 6.000 €

Aportació de làmines de fusta tractades amb autoclau i el seu muntatge per a les passarel·les d'accessibilitat a les platges que estiguin trencades 5.000 €

Informe fotogràfic de l'estat de les platges. 340 €

Presenta declaració responsable amb la que declara que l'empresa són 48 treballadors dels quals 14 són contractats indefinits. I 9 treballadors del total de la plantilla són majors de 45 anys.

Presenta declaració responsable amb la que es compromet a aplicar un 10% en les millores salarials, respecte del que marca el conveni col·lectiu d'aplicació en cada cas, al personal destinat a l'execució del contracte.

Presenta declaració responsable amb la que diu que l'empresa disposa i aplica un codi ètic i de bones pràctiques.

Puntuació:

- Proposta econòmica	*30,00 punts*
- Millora pressupost material	*10,00 punts*
- Millora mobiliari	*12,00 punts*
- Memòria servei	*26,00 punts*

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

- Millores servei	*9,00 punts*
- Responsabilitat social	*7,00 punts*
- TOTAL	*94 PUNTS*

Recolte Servicios y Medioambiente, SAU

Proposta econòmica: 89.904,09 € anuals.

Les tasques encomanades seran realitzades de dilluns a divendres per un equip d'un oficial de 1ª de la construcció amb coneixements de fusteria, electricitat i lampisteria, i un peó de la construcció, amb un vehicle pick-up.

Pel muntatge i desmuntatge es llogarà: un camió grua caixa oberta i una retroexcavadora.

Previ la instal·lació de tot el mobiliari, les balises i la megafonia fer un repàs per tal que tot es trobi en bones condicions.

Instal·lar tot el mobiliari, balises i megafonia de les platges.

Realitzar totes les connexions que calguin segons les indicacions municipals.

Inspecció diària de tots els equipaments i mobiliari per tal de detectar les incidències i registrar-les en el programa informàtic propietat de l'Ajuntament, i en cas que la incidència afecti al manteniment poder solucionar-ho de la millor forma i en el mínim temps possible, gràcies a l'equip que treballarà matí i tarda.

Una vegada resolta la incidència, tancar-la en el programa.

Realitzar possibles trasllats o reorganitzar el mobiliari de les platges per tal d'oferir un millor servei o per canvis tècnics.

Una vegada acabada la temporada alta, es portarà a terme el desmuntatge i retirada de tot el material, mobiliari, balises i megafonia i es portarà a les dependències que correspongui segons el cas.

Realitzar totes les desconnexions de tot el que es va instal·lar a principi de la temporada.

Realitzar el manteniment preventiu de tot el mobiliari, balises i megafonia durant la temporada hivernal per tal de tenir-ho en condicions òptimes per a la temporada següent.

Amb freqüència setmanal en temporada baixa mantenir de forma adequada el mobiliari que queda instal·lat tot l'any en les platges.

Possibilitat d'ús lúdic de la franja costanera i qualitat dels serveis que s'hi despleguin.

Pel que fa a la megafonia, en cas d'avaria, l'empresa resoldrà substituir l'element avariat i aportar la mà d'obra necessària per a la restitució total del servei.

En cas d'avaries no crítiques de la megafonia, l'empresa es compromet a resoldre-les en un temps inferior a les 72 hores i de 24 hores en cas d'avaries crítiques.

Pel que fa a les boies de l'abalisament i canals es farà una inspecció ocular diàriament i quinzenalment una revisió a fons.

S'aplicaran les mesures de bones pràctiques mediambientals pròpies de l'empresa i a la certificació empresarial de la norma ISO 14001:2004.

1.Canviar les bombetes de 60 W per bombetes de baix consum 15 W
2.Vàlvules de cisternes de doble servei amb la qual cosa s'estalvia la meitat del consum d'aigua (de 6 a 3 l. per cada descàrrega).
3.Per a la realització de contrapesos s'utilitzaran anelles d'acer inoxidable i el ciment que s'utilitzarà serà produit per CEMEX que té com a principal característica que és lliure de crom VI.
4.Ruixadors amb airejadors que permet l'estalvi d'aigua.
5.El vehicle 4 X 4 adscrit al servei admet combustible biodièsel, emissions de Co2 194g/km.
L'empresa utilitza productes amb etiqueta ecològica europea, ja que és el sistema de certificació que garanteix que es compleixin els requisits mediambientals. Els envasos dels productes de neteja són reciclables i els que tinguin la màxima quantitat de producte per evitar la generació d'envasos.

Els operaris rebran formació sobre les diferents tipologies de residus que es generen fruit de les activitats encomanades i com actuar per tal de gestionar els residus de forma adequada.

Els residus que es generin s'aniran emmagatzemant en l'interior de la caixa oberta del vehicle i al finalitzar la jornada s'anirà a la deixalleria municipal a dipositar aquests en el contenidor que li correspongui.

En cas que es generés una gran quantitat d'algun residu objecte del contracte, es realitzarà la recuperació del residu a través de transportista i gestor autoritzat per a cada activitat.

Es proposa la renovació de tots els vinils dels cartells informatius de les platges, que integra d'entre altres: els que informen dels serveis de les platges, els de prohibició d'animals en les platges, els que es posen a l'hivern informant que no hi ha servei de socorrisme i el que informa sobre la prohibició de pesca i recollida de mol·luscs 4.000 €

Pintar i adquisició de les boies i material que falta a l'inici del contracte 900 €

Tauleta dotada de targeta telefònica amb servei de dades per poder in-situ transmetre i rebre ordres de treball seguint el software propi de l'Ajuntament 1.000 €

L'empresa presenta una declaració jurada on diu que la plantilla a data 7/04/2014 és de 441 treballadors i que el 78% té contracte indefinit i el 22% té contracte eventual.

Presenta un contracte de compromís de subcontractació amb l'empresa d'inserció laboral FORMACIÓ I TREBALL D'INSERCIÓ, SLU, per al muntatge, desmuntatge i manteniment del material i mobiliari de les platges de Vilanova en cas de ser l'empresa contractada.

Presenta una declaració jurada on diu que l'empresa es regeix pel conveni col·lectiu del treball de la insdústria de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona, i que com a millora l'empresa oferirà un 0,5 % de millora salarial respecte als acords que es desprenen de les taules salarials.

Dins la política de l'empresa s'està treballant per, en el termini d'un any, presentar no només la redacció i aplicació de la redacció, sinó també la certificació per part d'una ECA.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Puntuació:

- Proposta econòmica	*28,08 punts*
- Millora pressupost material	*10,00 punts*
- Millora mobiliari	*12,00 punts*
- Memòria servei	*20,00 punts*
- Millores servei	*3,00 punts*
- Responsabilitat social	*6,00 punts*
- TOTAL	*79,08 PUNTS*

Anfor 2011, SL

Proposta econòmica: 86.457,60 € anuals.

Muntatge. Dies abans del dissabte del diumenge de rams s'haurà d'instal·lar tot el material de les platges en el lloc corresponent per tal que el dissabte esmentat tot estigui col·locat per al seu ús, tret de la megafonia i l'abalisament, que haurà d'estar muntat i en funcionament el dia 15 de maig.

Desmuntatge. El dia 1 d'octubre s'haurà de començar a desmuntar tot el material, mobiliari, balises i megafonia que indiquin els serveis tècnics municipals que està instal·lat en les platges, de manera que el dia 15 d'octubre estigui tot retirat de les platges.

Hivernatge. Des del moment que es retira el material i mobiliari de la platja, l'empresa haurà d'emmagatzemar tot segons els criteris que marca el plec tècnic.

Cada equip de treball estarà format per un oficial i un peó amb capacitat per a realitzar qualsevol de les tasques necessàries per garantir el correcte estat de totes les infraestructures de les platges. Pel que fa a l'abalisament i canals l'empresa disposarà del personal professional amb capacitat legal per a poder efectuar les tasques encomanades, així com el personal professional en el camp de les telecomunicacions per poder efectuar les tasques de la megafonia.

Presenta una relació dels treballs a realitzar amb detall.

Els treballs es realitzaran per una parella d'operaris (oficial i peó). Si en un moment donat es necessita suport per realitzar els treballs, ampliarem les parelles o operaris necessaris fins a cobrir els serveis a realitzar i millorar el servei.

El muntatge i desmuntatge de l'abalisament seran realitzats per un submarinista i un patró.

Les tasques corresponents a la megafonia seran realitzades pel nostre equip d'operaris amb la freqüència que correspongui legalment.

Previstes bombetes tubulars que tenen adquirida l'etiqueta de baix consum amb un 80% d'estalvi d'energia amb un voltatge de 14 W.

Ruixadors de dutxes i renta-peus amb economitzador, tenen incorporat un regulador de cabdal automàtic.

Tots els vehicles que proposem consumeixen carburant diesel.

Els productes de neteja que utilitzem en les seves característiques indiquen que tenen la certificació ISO 14001:2004, cosa que acrediten el seu compromís i respecte amb el medi ambient.

L'empresa utilitza la deixalleria per dipositar els residus en els corresponents contenidors per al seu correcte reciclatge.

Aporta el certificat de gestió de residus de l'abocador controlat i certificat GRUP ROCA.

Certificat de gestió de residus derivats de l'amiant en l'abocador de classe III ATLAS MEDIAMBIENTAL.

L'empresa justifica que donada l'actual situació econòmica provocada per la crisi no l'hi ha estat possible assegurar una estabilitat de la plantilla, però que en cas de resultar contractats per efectuar el servei, contractarà a un senyor de 54 anys, major dels 45 i que actualment es troba en situació d'atur.

Puntuació:	
- Proposta econòmica	*29,20 punts*
- Millora pressupost material	*1,67 punts*
- Millora mobiliari	*10,00 punts*
- Memòria servei	*13,00 punts*
- Millores servei	*0,00 punts*
- Responsabilitat social	*1,00 punts*
- TOTAL	*54,87 PUNTS*

IV. Atès que el 22 d'abril de 2014 es fa fer el requeriment a l'empresa SERVEIS MARÍTIMS I COSTERS DE LA MEDITERRÀNIA, SL (SEMAC) i que en el termini de 5 dies hàbils (tramitació d'urgència) ha presentat la documentació preceptiva, ha constituït la garantia definitiva, que puja la quantitat de 4.207,25 €, i ha fet l'ingrés de l'import de l'anunci de licitació.

Fonaments de dret

Per tot això, i d'acord amb les competències previstes al Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** Adjudicar a l'empresa SERVEIS MARÍTIMS I COSTERS DE LA MEDITERRÀNIA, SL (SEMAC), amb CIF B-43670405, el contracte del servei de manteniment del mobiliari, abalisament i megafonia de les platges de Vilanova i la Geltrú, per un termini 4 anys, amb possibilitat de pròrroga per dos anys més per períodes anuals, pel procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

amb tramitació d'urgència d'acord amb l'establert a l'article 112 del TRLCSP, per un import anual de 84.145,00 € (VUITANTA-QUATRE MIL CENT QUARANTA-CINC EUROS) de base imposable, més 17.670,45 € d'IVA, que fan un total de **101.815,45 €** (CENT UN MIL VUIT-CENTS QUINZE EUROS AMB QUARANTA-CINC CÈNTIMS).

La despesa econòmica prevista per a l'exercici del 2014 dependrà de la data d'inici del contracte i serà, aproximadament, de 49.084,58 € (més IVA), preveient que el contracte s'iniciarà el l'1 de juny de 2014.

SEGON. L'obligació econòmica derivada de la realització d'aquest servei es contraurà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 53.162.22799 del pressupost del 2014 i a les de la resta d'exercicis econòmics que equivalguin a la mateixa, fins a la finalització del contracte i de les pròrrogues, a raó de mesos vençuts.

TERCER. Notificar l'adjudicació a l'empresa SERVEIS MARÍTIMS I COSTERS DE LA MEDITERRÀNIA, SL (SEMAC) i a la resta de licitadors, publicar l'adjudicació al Perfil del Contractant i requerir l'adjudicatari perquè passats quinze (15) dies hàbils, a comptar del següent en què es rebi la notificació de l'adjudicació, formalitzi el contracte.

QUART. Aprovar la minuta del corresponent contracte que s'adjunta com a Annex 1.

CINQUÈ. Facultar l'alcaldessa perquè en nom de la Corporació signi quants documents siguin necessaris per a executar el present acord."

ANNEX 1 (MINUTA CONTRACTE)

CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DEL MOBILIARI, ABALISAMENT I MEGAFONIA DE LES PLATGES DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Exp. 029/2013-CONT

A Vilanova i la Geltrú, __ de _____ de 2014

REUNITS

D'una part, l'Ajuntament de VILANOVA I LA GELTRÚ, per acord del Ple Municipal en sessió ordinària de data __ de _____ de 2014, i en ús de les facultats atorgades en l'esmentat acord, l'alcaldessa-presidenta NEUS LLOVERAS MASSANA, assistida en aquest acte pel secretari general de la Corporació, ISIDRE MARTÍ SARDÀ.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

D'altra part, l'empresa SERVEIS MARÍTIMS I COSTERS DE LA MEDITERRÀNIA, SL (SEMAC) (en endavant el contractista), amb CIF B-43670405 i domicili al Polígon Industrial Riu Clar, carrer Carbó, 7, nau 1 i 2, 43006 Tarragona, i en el seu nom i representació el Sr. Agustí Sánchez Izquierdo, major d'edat i amb DNI xxxxxxxxxxxx.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal per a la celebració del present contracte de serveis que es portarà a efecte de conformitat amb els documents acceptats pel contractista.

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

I. El Ple Municipal, en sessió ordinària de data 10 de març de 2014, va aprovar l'expedient de contractació, el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques per a la contractació del servei de manteniment del mobiliari, megafonia i abalisament de les platges de Vilanova i la Geltrú, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, per un import anual de 90.060,00 € de base imposable. Així mateix, va aprovar publicar l'anunci de licitació de la manera prevista a l'article 142 i concordants del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

II. Per Decret d'Alcaldia de data 31 de març de 2014 es va declarar la urgència del procediment de licitació.

III. L'acte de la qualificació de la documentació administrativa es va efectuar el 9 d'abril de 2014 i el d'obertura de les pliques dels criteris subjectius es va efectuar el dia 14 d'abril de 2014.

IV. Com a conseqüència de la qualificació de la documentació administrativa prèvia, es qualifica correctament la documentació administrativa sobre personalitat, garantia i requisits de les empreses RECOLTE SERVICIOS Y MEDIOAMBIENTE, SAU, ANFOR 2011, SL i SERVEIS MARÍTIMS I COSTERS DE LA MEDITERRÀNIA, SL (SEMAC).

V. El cap del Servei de Serveis Viaris, Mobilitat i Manteniment Ciutat, Sr. Jordi Campamà Pujol, elaborà un informe de data 22 d'abril de 2014 amb la següent proposta d'adjudicació: adjudicar el contracte del servei de manteniment del mobiliari, abalisament i megafonia de les platges de Vilanova i la Geltrú a l'empresa SERVEIS MARÍTIMS I COSTERS DE LA MEDITERRÀNIA, SL (SEMAC).

VI. D'acord amb les competències previstes al Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril), el Ple Municipal, en sessió ordinària de data 5 de maig de 2014, va acordar adjudicar el contracte del servei de manteniment del mobiliari, abalisament i megafonia de les platges de Vilanova i la Geltrú a l'empresa SERVEIS MARÍTIMS I COSTERS DE LA MEDITERRÀNIA, SL (SEMAC)

amb les condicions que s'assenyalen en el Plec de Clàusules Administratives i el Plec de Prescripcions Tècniques per un import anual de 84.145,00 € (VUITANTA-QUATRE MIL CENT QUARANTA-CINC EUROS) de base imposable més 17.670,45 € d'IVA, que fan un total de **101.815,45 €** (CENT UN MIL VUIT-CENTS QUINZE EUROS AMB QUARANTA-CINC CÈNTIMS).

VII. L'obligació econòmica derivada de la realització d'aquest servei es contraurà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 53.162.22799 del pressupost del 2014 i a les de la resta d'exercicis econòmics que equivalguin a la mateixa, fins a la finalització del contracte i de la pròrroga, a raó de mesos vençuts.

Amb aquests antecedents i d'acord amb l'article 156 del TRLCSP aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i l'article 71 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, les parts contractants procedeixen a atorgar el present contracte de serveis en base a les següents:

CLÀUSULES

Primera.- SERVEIS MARÍTIMS I COSTERS DE LA MEDITERRÀNIA, SL (SEMAC) (en endavant, també, el contractista), es compromet a efectuar el servei corresponent al contracte del manteniment del mobiliari, abalisament i megafonia de les platges de Vilanova i la Geltrú, amb subjecció a les clàusules del present contracte, al contingut del document d'adjudicació, i a les prescripcions de la resta de documentació tècnica i administrativa que integra l'expedient administratiu (Plec de Prescripcions Tècniques i Plec de Clàusules Administratives Particulars).

Segona.- El contractista s'obliga a executar el servei adjudicat pel preu de **101.815,45 €** anuals (CENT UN MIL VUIT-CENTS QUINZE EUROS AMB QUARANTA-CINC CÈNTIMS) quantitat que inclou totes les despeses necessàries i impostos.

Tercera.- La durada màxima del present contracte serà de 4 anys a partir de l'1 de juny de 2014, i es podrà prorrogar anualment fins a dos anys més.

Quarta.- Amb caràcter previ a l'inici de l'execució del contracte, el contractista designarà un interlocutor que el representi davant l'Ajuntament per fer un seguiment de les condicions en què es realitza el servei i per a responsabilitzar-se de totes les incidències que puguin sorgir.

Cinquena.- El contractista s'obliga a gestionar el servei d'acord amb allò establert al Plec de clàusules administratives particulars, al Plec de prescripcions tècniques i al contingut del document d'adjudicació que integra l'expedient, i resta obligat, també, a prestar el servei d'acord amb la memòria tècnica presentada a la seva oferta de licitació i assumint les millores tècniques incloses a la mateixa.

Sisena.- El contractista respondrà davant terceres persones i del propi Ajuntament, de qualsevol responsabilitat que es pugui derivar del lliurament o realització de l'objecte del contracte, exonerant la part contractant de qualsevol responsabilitat. A tal efecte, es compromet a subscriure i mantenir vigent qualsevol assegurança que sigui necessària per a dur a terme la seva activitat derivada del present contracte, amb cobertura suficient per a respondre de qualsevol eventualitat.

Setena.- El contractista resta obligat a satisfer tots els impostos, contribucions i taxes que gravin directament o indirectament el contracte i la seva execució, així com a acomplir totes les obligacions laborals i de seguretat social que puguin ser-li exigibles.

Vuitena.- Per a respondre de totes les obligacions que el contractista ha assumit, aquest ha constituït una garantia a favor de l'Ajuntament per import de 4.207,25 €, dipositats a la Tresoreria d'aquest Ajuntament.

Un cop finalitzat el termini de garantia previst i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, l'Ajuntament retornarà la garantia al contractista.

Novena.- En cas d'incompliment per part del contractista d'alguna de les obligacions que ha assumit en virtut de la documentació esmentada a la clàusula cinquena, serà sancionat amb les penalitats que estableix la legislació vigent i la citada documentació, sense perjudici de la reclamació per danys i perjudicis que contra ell es pogués formular.

Desena.- En tot allò que no s'hagi pactat serà d'aplicació el que disposa el TRLCSP aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre; el Reglament general que desenvolupa la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre; el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP, i el plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques que van regir la licitació.

Onzena.- El contractista no podrà, sota cap concepte i per cap motiu, subcontractar cap tasca del present contracte de forma global ni parcial, ni acordar la seva cessió a un tercer, sense autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Dotzena.- El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte que, per la seva pròpia naturalesa, hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des de la finalització del contracte, excepte que s'estableixi un termini més ampli o, per la seva pròpia naturalesa, procedeixi augmentar aquest termini.

D'acord amb allò que estableix la Disposició Addicional vint-i-sisena del TRLCSP, el tractament de dades de caràcter personal que es faci en el contracte, així com en tots aquells regulats pel TRLCSP, haurà de respectar allò que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), així com la normativa que la desenvolupa.

Tretzena.- Corresponen a l'òrgan de contractació, dintre dels límits i amb subjecció als requisits i efectes establerts a la normativa vigent, les prerrogatives de direcció, interpretació, modificació, resolució de contractes i determinació dels efectes d'aquesta, sent preceptiva l'audiència al contractista en el corresponent expedient.

Els actes que els òrgans competents de la Corporació adoptin respecte a la interpretació dels termes del contracte, així com a la de les clàusules del present plec, seran immediatament executius, sens perjudici dels recursos que procedeixin.

Catorzena.- Les discrepàncies de caràcter tècnic que sorgeixin entre les parts en ordre a la manca de qualitat dels treballs executats o la seva subjecció als plecs i prescripcions tècniques aplicables, seran resoltes prèvia audiència del contractista per un termini de 10 dies per formular al·legacions. La resolució que s'adopti resoldrà les discrepàncies i serà complerta per les parts, sense perjudici d'exercir les accions que procedeixin davant els Tribunals competents per a la resolució definitiva del problema.

Quinzena.- De conformitat amb allò establert a l'article 21 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, serà competent l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu per a resoldre qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, acompliment o extinció dels contractes.

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (8), PSC (6), PP (1)
i Sr. Francisco Alvarez = 17 vots
Abstencions: CUP = 3 vots

PROPOSICIONS DE L'ALCALDIA

22. HISENDA. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES TARIFES DE FUNERÀRIA VILANOVA, SA, PER A L'ANY 2014.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

D'acord amb l'article 37.3 dels estatuts de l'Empresa Mixta Funerària Vilanova, SA, l'òrgan d'administració de la societat ha de sotmetre a aprovació de l'Ajuntament les tarifes i preus dels seus serveis.

L'empresa ha sol·licitat un increment general de tarifes del 2%, argumentant per una banda l'increment dels salaris del personal i la dels subministraments. Per altra banda informa del decrement del 8% en la facturació del darrer any per diversos motius: descens del nombre de serveis en un 4,5%, així com del preu mitjà del servei en un 3,7%. La previsió durant aquest any és que continuï aquest descens a causa de la crisi econòmica i de la consolidació del tanatori de Sitges com a referent comarcal, atès que es pot oferir un servei integral de vetlla i incineració.

Per tot això aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

"Aprovar la proposta de tarifes de serveis funeraris presentada per l'empresa mixta Funerària Vilanova, SA, que s'adjunta, amb vigència durant el present any 2014."

TARIFES 2013 PROPOSTA DE TARIFES 2014			
Descripció	**TARIFA 2013**	**+ IPC 2%**	**TARIFA 2014**
SERVEIS PER A ADULTS			
Beneficència	0,00	0,00	0,00
Nº 5 / EPSILON 200	237,88	4,76	242,64
Nº 5 / EPSILON 200 amb zenc i vàlvula	519,09	10,38	529,47
Nº 7 / EPSILON 400	441,75	8,83	450,58
Nº 7 / EPSILON 400 amb zenc i vàlvula	722,94	14,46	737,40
Nº 8 / EPSILON 500	509,43	10,19	519,62
Nº 8 / EPSILON 500 amb zenc i vàlvula	790,61	15,81	806,43
Nº 9 / EPSILON 600	713,76	14,28	728,03
Nº 9 / EPSILON 600 amb zenc i vàlvula	994,95	19,90	1.014,85
Nº 10 / VEGA 100/110	957,14	19,14	976,28
Nº 10 / VEGA 100/110 amb zenc i vàlvula	1.238,32	24,77	1.263,09
Nº 11 / VEGA 200/220/230/290	1.249,75	25,00	1.274,75
Nº 11 / VEGA 200/220/230 amb zenc i vàlvula	1.530,95	30,62	1.561,57
Nº 12 / VEGA 320/390	1.646,23	32,92	1.679,16
Nº 12 / VEGA 320 amb zenc i vàlvula	1.927,42	38,55	1.965,97
Nº 13 / VEGA 400	2.086,39	41,73	2.128,11
Nº 13 / VEGA 400 amb zenc i vàlvula	2.367,57	47,35	2.414,92

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Nº 14 / TEIDE 100/110/190	2.500,27	50,01	2.550,27
Nº 14 / TEIDE 100/110 amb zenc i vàlvula	2.781,46	55,63	2.837,09
Nº 15 / TEIDE 200	3.519,11	70,38	3.589,49
Nº 15 / TEIDE 200 amb zenc i vàlvula	3.800,31	76,01	3.876,32
Nº 16 / TEIDE 300/310/390	4.853,83	97,08	4.950,91
Nº 16 / TEIDE 300/310 amb zenc i vàlvula	5.135,01	102,70	5.237,72
Nº 17 / PLATINUM 100	6.220,57	124,41	6.344,99
Nº 17 / PLATINUM 100 amb zenc i vàlvula	6.501,76	130,04	6.631,79
Nº 18 / PLATINUM 200	7.608,05	152,16	7.760,22
Nº 18 / PLATINUM 200 amb zenc i vàlvula	7.889,25	157,78	8.047,03
Nº 19 / PLATINUM 300	9.517,71	190,35	9.708,06

SERVEIS PER A INFANTS			
SERVEI Nº 21	112,90	2,26	115,16
SERVEI Nº 21 amb zenc i vàlvula	388,57	7,77	396,34
SERVEI Nº 23	246,12	4,92	251,04
SERVEI Nº 23 amb zenc i vàlvula	516,98	10,34	527,32
SERVEI Nº 25	380,33	7,61	387,93
SERVEI Nº 25 amb zenc i vàlvula	648,56	12,97	661,53
SERVEI Nº 27	1.348,64	26,97	1.375,61
SERVEI Nº 27 amb zenc i vàlvula	2.089,07	41,78	2.130,85

Descripció	TARIFA 2013	+ IPC 2%	TARIFA 2014
ORATORI			
ÚS ORATORI AMB DECORACIÓ FLORAL	86,93	1,74	88,67
ÚS ORATORI	54,32	1,09	55,40
DONATIU SERVEI RELIGIÓS	64,58	1,29	65,87
RECORDATORIS PER UNITAT	0,45	0,01	0,46
RECORDATORIS AMB FOTO PER UNITAT	0,83	0,02	0,85

CAPELLES AMB SALES DE VETLLA			
SALA DE VETLLA	301,40	6,03	307,43
SALA DE VETLLA MAGNA	592,30	11,85	604,15
SALA DE VETLLA CONFORT	374,42	7,49	381,90
SALA DE VETLLA MAGNA CONFORT	690,75	13,81	704,56
ÚS DIPÒSIT	121,69	2,43	124,13

LLIBRES DE SIGNATURES

LLIBRES DE SIGNATURES	0,00	0,00	0,00
LLIBRE DE SIGNATURES COLOR	36,78	0,74	37,51
LLIBRE DE SIGNATURES PELL COLOR	86,08	1,72	87,80

SERVEI COTXES ACOMPANYAMENT			
COTXE ACOMPANYAMENT LOCAL	71,27	1,43	72,69
COTXE ACOMPANYAMENT EXTERN	152,21	3,04	155,26

FURGONS			
FURGÓ RECOLLIDA LOCAL	105,18	2,10	107,29
FURGÓ RECOLLIDA CIUTAT JUDICIAL	166,28	3,33	169,61
FURGÓ ORIGEN CEMENTIRI COMARCA	136,29	2,73	139,01
FURGÓ ORIGEN VELATORI COMARCA	136,29	2,73	139,01
FURGÓ ORIGEN CEMENTIRI FORA COMARCA	209,17	4,18	213,35
FURGÓ ORIGEN VELATORI FORA COMARCA	204,86	4,10	208,96
FURGÓ VELATORI A CEMENTIRI COLINDANT	105,18	2,10	107,29
FURGÓ VELATORI A CEMENTIRI COMARCA	136,29	2,73	139,01
FURGÓ VELATORI A CEMENTIRI FORA COMARCA	204,86	4,10	208,96
FURGÓ TRASLLAT INTERNACIONAL (PER KM)	1,27	0,03	1,30
FURGÓ DE TRASLLAT NACIONAL (PER KM)	1,13	0,02	1,15
COTXE DE CORONES	67,09	1,34	68,44
FURGÓ A L'AEROPORT	289,75	5,79	295,54
FURGÓ RECOLLIDA NOCTURN	162,26	3,25	165,50

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (8) i ICV (1) = 9 vots
Vots en contra: PSC (7) i Sr. Francisco Álvarez = 8 vots
Abstencions: PP (1) i CUP (3) = 4 vots

23. <u>HISENDA. APROVACIÓ PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA REGULADORA DELS PREUS PÚBLICS MUNICIPALS.</u>

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Al mes de desembre de 2013 es van aprovar definitivament les modificacions de les Ordenances Fiscals i de l'Ordenança reguladora dels Preus Públics municipals per a l'exercici 2014.

Dintre d'aquests canvis no es va incloure el de les escoles municipals, ja que les seves tarifes es corresponen no amb l'any natural sinó amb el curs escolar (setembre a juny) i les vigents al curs 2013-2014 es van aprovar pel Ple al mes de juny de 2013.

Per al curs 2014-2015, encara que no es preveu increments de tarifa, s'han de realitzar algunes adaptacions a la regulació de l'Escola d'Art, les Llars d'Infants i la Formació Aeronàutica.

Per altra banda, també s'incorporen modificacions als preus d'utilització de les instal·lacions de l'Esportiu La Piscina i el Complex esportiu municipal Parc del Garraf, dintre del procés de viabilitat de les instal·lacions.

Vist l'informe d'Intervenció, així com els estudis elaborats, una vegada dictaminat a la Comissió Informativa de l'Àrea en data 28 d'abril de 2014, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** Aprovar provisionalment les modificacions de l'Annex 1 de l'Ordenança reguladora dels Preus Públics municipals que tot seguit s'especifiquen:

OF Nº 29 Annex 1 - Ensenyaments de règim especial a les escoles municipals

2. ESCOLA MUNICIPAL D'ART I DISSENY

Es dóna nova redacció:

Programa	Matrícula	Quota mensual	Quota Hora	Matrícula reduïda	Quota mensual Reduïda	Quota Hora Reduïda
CICLES FORMATIUS (GRAU MITJÀ I GRAU SUPERIOR)	180,00 €	180,00 €	---	150,00 €	150,00 €	---
1 mòdul / Unitat formativa teòrica solta CFGM o CFGS	180,00 €	---	1,00 €	150,00 €	---	0,75 €
1 mòdul / Unitat formativa pràctica solta CFGM o CFGS	180,00 €	---	1,50 €	150,00 €	---	1,25 €
Obra o Projecte final	180,00 €	---	1,75 €	150,00 €	---	1,50 €
CURS PREPARATORI	115,00 €	115,00 €	---	90,00 €	90,00 €	---

TALLERS • 2 hores setmanals	100,00 €	31,80 €	---	100,00 €	21,60 €	---
• 3 hores setmanals	100,00 €	48,00 €	---	100,00 €	32,70 €	---
• 4 hores setmanals	100,00 €	62,50 €	---	100,00 €	42,60 €	---

Notes comunes:

1) Gaudiran de tarifes reduïdes les persones empadronades a Vilanova i la Geltrú amb sis mesos antiguitat al moment de formalitzar la matrícula.
2) La tarifa mensual s'haurà de satisfer de la manera següent:
   a. Cicles formatius: durant 5 mesos
   b. Curs Preparatori i Tallers: durant 9 mesos
3) La matrícula es considera reserva de plaça, i amb aquesta consideració no es retorna l'import pagat (llevat que l'alumne/a no aconsegueixi plaça).
4) L'import de les quotes per 1 Mòdul (Unitats formatives) i per l'Obra o Projecte final s'han d'abonar al mes de setembre.
5) Els obligats al pagament que compleixen les condicions establertes a l'article 24.1 de l'Ordenança Fiscal General gaudiran de bonificació a les quotes mensuals reduïdes (no es bonifiquen les matrícules) en els percentatges següents en funció del llindar de renda especificat:

% Bonificació	20%	15%		10%		5%		0%
Núm. membres família	llindar renda	llindar renda		llindar renda		llindar renda		llindar renda
	menor o =	de	a	de	a	de	a	mes de
1	9.000	9.000	10.500	10.500	12.000	12.000	16.000	16.000
2	10.500	10.500	12.500	12.500	15.000	15.000	22.500	22.500
3	14.000	14.000	16.500	16.500	19.500	19.500	29.600	29.600
4 o mes	16.500	16.500	19.500	19.500	23.000	23.000	35.000	35.000

3. LLARS D'INFANTS MUNICIPALS

Es dóna nova redacció a la Nota Comuna 9) i es suprimeix la Nota Comuna 10):

9) Els obligats al pagament que compleixen la totalitat de les condicions establertes a l'article 24.1 de l'Ordenança Fiscal General gaudiran d'una bonificació del 50% a les quotes, sempre que el llindar de renda de la unitat familiar no superi els límits següents:

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Núm. membres família (1)	llindar renda (2)
1	16.000,00 €
2	22.500,00 €
3	29.600,00 €
4 o més	35.000,00 €

(1) Persones residents a l'habitatge familiar d'acord amb les dades del padró d'habitants
(2) Límit que no han de superar els ingressos bruts anuals de la unitat familiar

SEGON. Aprovar provisionalment les modificacions de l'Annex 2 de l'Ordenança reguladora dels Preus Públics municipals que tot seguit s'especifiquen:

OF Nº 29 Annex 2 - Utilització de les instal·lacions esportives municipals per a la pràctica de l'esport i com espais polivalents

Es dóna nova redacció al Número 5):

5) ABONAMENTS ESPORTIU LA PISCINA i COMPLEX ESPORTIU MUNICIPAL PARC DEL GARRAF:

Abonaments Mensuals per utilització d'ambdues instal·lacions amb els mateix abonament:

	Matrícula	Tot el dia	Matins i caps de setmana	Migdia (**)
Adults	46,28	39,04	30,05	31,08
Infantils	42,04	19,83	---	---
Majors de 60 anys	42,04	28,93	21,78	---
Pensionistes	42,04	37,60	28,93	---
PAFES	---	20,66	---	---
CE VNG Esportista	---	20,66	---	---
Segon familiar	42,04	30,17	---	---
Tercer familiar	42,04	9,84	---	---
Quart familiar	---	4,96	---	---
Bono aturats + 1 any	---	20,66	---	---
Tarifa Plana cap de família	(*)	86,71	---	---
Quota empreses	---	22,31	---	---
Quota Agents Policials	---	20.66	---	---
Baixa temporal	---	13,46	---	---

Quotes low cost / promocionals:	Tot el dia	Matins	Vespre	Migdia (**)
Low Cost / promocionals	---	24,79	28,93	28,93
Low Cost Aturat /promocionals	28,93	---	---	---
Low Cost Jove / promocionals	28,93	---	---	---

Les quotes low cost / promocionals únicament seran vigents durant el període de l'oferta, acabada aquesta els usuaris passaran a la quota general contractada.

(*) La matrícula ha satisfer és la individual per cadascú dels integrants de la família.
(**) Tarifa aplicable només al Complex esportiu La Piscina.

Abonaments antics (tarifa piscina)	Matrícula	Tot el dia
Antics + 60 anys	No accessible	20,66
Antics	No accessible	22,31
Natació	No accessible	19,01
Natació infantil	No accessible	11,57
Natació T. Plana	No accessible	22,31

Aquestes modalitats d'abonament no són accessibles a noves persones i s'extingiran en el moment que no existeixen cap persona antiga abonada en la modalitat d'abonament.

Tarifes sense IVA

TERCER. Aprovar provisionalment les modificacions de l'Annex 10 de l'Ordenança reguladora dels Preus Públics municipals que tot seguit s'especifiquen:

OF Nº 29 Annex 10 - Formació Aeronàutica

Es dóna nova redacció al Número 1 de l'apartat 'Bonificacions als preus públics':

1) Els obligats al pagament que compleixen la totalitat de les condicions establertes a l'article 24.1 de l'Ordenança Fiscal General gaudiran d'una bonificació segons els percentatges següents:

Categoria (1)	A	B	C	D	E
Percentatge Bonificació	17%	11%	8%	5%	0%

(1) Categoria segons Llindars de renda regulats a l'article 24.2 de l'Ordenança Fiscal General

La bonificació prevista en aquest número és incompatible amb les previstes en els números 2) i 3) següents. Cas de complir les condicions per gaudir de més d'una de les tres bonificacions el beneficiari n'haurà de triar només una.

QUART. Exposar al públic els acords precedents al tauler d'edictes de l'Ajuntament durant trenta dies a comptar des del següent al de la publicació del corresponent anunci en el "Butlletí Oficial de la Província" i també en un diari de gran difusió de la província. En aquest termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar-hi els suggeriments i les reclamacions escaients. Transcorregut el període indicat sense haver-se'n formulat cap, l'acord adoptat restarà aprovat definitivament.

CINQUÈ. En cas de no haver-se produït reclamacions, publicar al "Butlletí Oficial de la Província" els acords definitius i el text íntegre de les modificacions de l'Ordenança reguladora dels Preus Públics municipals, les quals entraran en vigor:

- Acords Primer i Tercer: Curs 2014-2015.
- Acord Segon: 1 de juliol de 2014.

Una vegada entrin en vigor, les modificacions definitivament aprovades regiran mentre no s'acordi la seva modificació o derogació."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (8), ICV (1) i Sr. Francisco Álvarez = 10 vots
Abstencions: PSC (7), PP (1) i CUP (3) = 11 vots

CONTROL DELS ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ

24. HISENDA. DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA 000007/2014 INT RELATIU A LA LIQUIDACIÓ DELS PRESSUPOSTOS DE L'EXERCICI 2013 DE L'AJUNTAMENT, OAP BIBLIOTECA MUSEU VÍCTOR BALAGUER I O.A. INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ I TREBALL (IMET).

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Es dóna compte del Decret d'Alcaldia 000007/2014-INT, de 25 de març de 2014, d'aprovació de la liquidació dels pressupostos de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i dels seus Organismes Autònoms, i que es transcriu literalment a continuació:

Fonaments de dret

L'article 191, apartat 3, del RDL2/2004, Text refós de la Llei d'hisendes locals, em confereix l'aprovació de la liquidació dels pressupostos de l'entitat i dels seus OO.AA., previ informe de la Intervenció.

Per tot això, **RESOLC:**

Aprovar la liquidació del Pressupost de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i els seus OO.AA. corresponent a l'exercici 2013, d'acord amb les dades següents,

Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

Deutors per ingressos de l'exercici corrent	12.839.715,99
Deutors per ingressos d'exercicis tancats	29.426.433,23
Deutors per operacions no pressupostàries	761.090,03
Provisió per a saldos de dubtós cobrament	-7.141.329,00
Ingressos pendents d'aplicació	-228.030,44
Total deutors a finals de l'exercici	**35.657.879,81**
Creditors per despeses de l'exercici corrent	12.139.169,81
Creditors per despeses d'exercicis tancats	2.812.264,59
Creditors per operacions no pressupostàries	14.939.406,21
Pagaments realitzats pendents d'aplicació	0,00
Total creditors a finals de l'exercici	**29.890.840,61**
Fons líquids a tresoreria a finals de l'exercici	1.470.847,92
Romanent líquid de tresoreria	**7.237.887,00**
Romanent per a despeses amb finançament afectat	-2.346.549,51
Romanent disponible per a despeses generals	**4.891.337,61**

O.A. IMET Institut Municipal d'Educació i Treball

Deutors per ingressos de l'exercici corrent	1.459.611,90
Deutors per ingressos d'exercicis tancats	978.956,67
Deutors per operacions no pressupostàries	5.192,45
Provisió per a saldos de dubtós cobrament	0,00
Ingressos pendents d'aplicació	0,00
Total deutors a finals de l'exercici	**2.443.761,02**

Creditors per despeses de l'exercici corrent	448.743,36
Creditors per despeses d'exercicis tancats	221.129,58
Creditors per operacions no pressupostàries	2.851.102,83
Pagaments realitzats pendents d'aplicació	0,00
Total creditors a finals de l'exercici	**3.520.975,77**
Fons líquids a tresoreria a finals de l'exercici	256.797,93
Romanent líquid de tresoreria	**-820.416,82**
Romanent per a despeses amb finançament afectat	0,00
Romanent disponible per a despeses generals	**-820.416,82**

O.A. de Patrimoni Víctor Balaguer

Deutors per ingressos de l'exercici corrent	103.536,95
Deutors per ingressos d'exercicis tancats	44.429,52
Deutors per operacions no pressupostàries	6.709,22
Provisió per a saldos de dubtós cobrament	0,00
Ingressos pendents d'aplicació	0,00
Total deutors a finals de l'exercici	**154.675,69**
Creditors per despeses de l'exercici corrent	82.807,07
Creditors per despeses d'exercicis tancats	24.052,90
Creditors per operacions no pressupostàries	30.521,91
Pagaments realitzats pendents d'aplicació	0,00
Total creditors a finals de l'exercici	**137.381,88**
Fons líquids a tresoreria a finals de l'exercici	48.049,35
Romanent líquid de tresoreria	**65.343,16**
Romanent per a despeses amb finançament afectat	0,00
Romanent disponible per a despeses generals	**65.343,16**

No es fa cap votació, ja que es tracta de donar compte.

MOCIONS

GRUP MUNICIPAL DE CIU

25. MOCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ DE DONES JOUDOUR WA AFAK, AL VOLTANT DELS TEMES D'ESTRANGERIA A LA NOSTRA CIUTAT I AL PAÍS.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

L'actual situació que s'està vivint al país té una gran repercussió en la vida de totes les persones que habitem les ciutats i els pobles de Catalunya. Però tot resulta molt més difícil si ets una persona immigrant extracomunitària.

La nostra continuïtat com a ciutadanes i ciutadans depèn de tot un seguit de qüestions alienes a nosaltres i de difícil consecució, com són tenir una feina no precària, que la persona o empresa que ens contracti tingui antiguitat, un fons important de diners i manca de deutes, o tenir uns recursos econòmics propis tan importants que si els tinguéssim deixaríem d'esser immigrants, és a dir persones que es desplacen a un altre país a la recerca de feina, i passaríem a ésser rendistes.

Nosaltres estàvem aquí quan es necessitava mà d'obra, hem comprat o llogat habitatges, hem obert comptes bancaris, hem portat les nostres filles i fills a l'escola, al metge, a les ludoteques, esplais,… i hem après i intercanviat idiomes, festes, moments bons i moments dolents, com el que estem passant ara, però en el nostre lloc amb la por i l'angoixa de quedar-nos en situació d'irregular i ésser tractades i tractats com a delinqüents i amb la inseguretat d'haver de marxar d'una terra que considerem ja part de nosaltres com és Catalunya.

No és de justícia que a nosaltres se'ns demanin unes condicions de feina i econòmiques que no es poden garantir per a cap treballadora o treballador independentment d'on siguin o d'on vinguin.

La reagrupació familiar crea un estat de dependència cap a la parella que en molts casos amaga casos de maltractament i que no es denuncien per por que el/la cònjuge no renovi el permís de residència de la persona reagrupada i que en la majoria dels casos són dones.

Les persones immigrants estimem i respectem els països d'acollida, però també mantenim els lligams amb el nostre país d'origen, on deixem família i amistats, majoritàriament mares i pares grans o familiars malalts, per això sovint ens veiem en la necessitat de viatjar per atendre'ls, dur-los al metge, gestionar documents, patrimoni, etc.

Aquestes absències per a nosaltres són punibles, doncs ens retiren les prestacions socials, siguin del caire que siguin. Aleshores els viatges tenen un cost altíssim on cal afegir al preu del viatge la pèrdua econòmica que ens representa, doncs les persones que depenem d'alguns subsidis no tenim vacances ni dies de lliure elecció, com les persones que treballen.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Per tot això cal modificar les diferents reglamentacions per poder modificar alhora els permisos de residència i treball a la nova situació que vivim, ja difícil i no agreujar-la sol·licitant condicions desmesurades atesa la situació.

Per tot això, a proposta del grup municipal de Convergència i Unió, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** Instar el Parlament de Catalunya a que admeti a tràmit els informes d'arrelament sense necessitat que vagin vinculats a qüestions econòmiques.

SEGON. Que el Parlament de Catalunya insti el Congrés de Diputats a flexibilitzar les condicions per sol·licitar la modificació d'expedient, el que entenem com a permís de residència.

TERCER. Que el permís de residència vagi acompanyat del corresponent permís de treball, doncs ja sabem totes i tots que la varietat i urgència amb què es plantegen les ofertes de treball no permeten fer gestions que endarrereixin la disponibilitat de la treballadora i del treballador.

QUART. Que les i els membres de famílies que hagin accedit al país per mitjà del reagrupament familiar puguin sol·licitar el permís de residència individual i desvinculat de la parella.

CINQUÈ. Revisar les taxes que la gestió de tots aquests expedients implica i que no estan a l'abast de tothom.

SISÈ. Demanar que l'Ajuntament gestioni les propostes de reagrupament aplicant bonificacions a la taxa segons la renda econòmica de la persona sol·licitant.

SETÈ. Demanar que l'Ajuntament insti la Generalitat per a fer gratuïts els tràmits d'arrelament.

VUITÈ. Que les administracions públiques que gestionen les prestacions socials deixin de castigar els viatges que s'efectuen per causa major, prèvia justificació dels mateixos.

NOVÈ. Traslladar aquesta moció al Consell Comarcal del Garraf i a la resta d'ajuntaments de la comarca per tal que la puguin presentar, i aprovar si s'escau, en els seus Plens."

Es vota la moció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents (8 vots de CiU, 7 vots del PSC, 1 vot del PP, 3 vots de la CUP, 1 vot d'ICV i el vot del Sr. Francisco Álvarez).

26. MOCIÓ D'ADHESIÓ A LA COMMEMORACIÓ DEL CENTENARI DE LA MANCOMUNITAT DE CATALUNYA.

El 18 de desembre de 1913 s'aprovà el Reial Decret que facultava les Diputacions Provincials a mancomunar-se. Els dies 20, 22 i 23 del mes de desembre es reuniren a l'antic Palau de la Generalitat la junta de delegats de les quatre diputacions catalanes per tal de redactar l'estatut de la Mancomunitat de Catalunya.

El 8 de gener de 1914 els delegats de les quatre diputacions catalanes, encapçalats pels respectius presidents, van subscriure el projecte d'estatut de la mancomunitat i el 6 d'abril de 1914 es va constituir la Mancomunitat de Catalunya, fruit de la unió de les quatre diputacions i va ser escollit com a president de l'Assemblea de la Mancomunitat de Catalunya el president de la Diputació de Barcelona, Enric Prat de la Riba, que s'erigia com a veritable inspirador de tot aquell procés.

La institució naixia com a resultat de la suma de capacitats i esforços de les diputacions catalanes i amb la voluntat de servei a les expectatives de major reconeixement polític de Catalunya i com a instrument de modernització de les estructures existents i absents –des de les viàries fins a les educatives i culturals.

En un període de temps certament breu es van realitzar accions concretes per a la millora de la qualitat de vida i pel benestar de la ciutadania, al temps que es posaren les primeres pedres d'institucions culturals, científiques i acadèmiques que han estès la seva actuació fins als nostres dies.

La Mancomunitat de Catalunya va significar una gran aportació al progrés social, econòmic i nacional del nostre país i de la seva gent, al mateix temps que posà les bases per a estructures i institucions culturals, científiques i educatives que perviuen en el temps, entre d'altres, l'Institut d'Estudis Catalans, la Biblioteca de Catalunya, l'Escola Superior de Belles Arts, l'Escola Industrial o l'Escola del Treball.

Aquest any 2014 es compleixen 100 anys des del naixement de la Mancomunitat i és per això que la Diputació impulsa la commemoració d'aquesta data tan important, i vol traslladar a la societat l'evidència de la feina feta per aquesta singular institució.

Sense la Mancomunitat, sense en Prat de la Riba, en Puig i Cadafalch i tanta altra gent, la Catalunya actual no seria pas la mateixa. Sense ells i el seu esperit i el seu treball no seríem on som. Perquè certament la gent de la Mancomunitat sabien el que es feien, com si s'haguessin avançat cent anys en el temps. Com si fos avui mateix, Prat de la Riba escrivia el 1917:

"No hem fet la Mancomunitat per a tenir una Diputació més gran, ni per a donar a l'ànima catalana un petit cos d'administració subordinada, secundària: una província. Tots, anant més o menys enllà, qui deturant-se aviat, qui veient lluny encara el terme del seu ideal, tots volem per a Catalunya un cos d'Estat, tots sentim que la voluntat popular catalana exigeix imperiosament, més o menys accentuades o atenuades, formes d'Estat".

Per tot això, a proposta del grup municipal de Convergència i Unió, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** Adherir-se a la commemoració del centenari de la Mancomunitat de Catalunya, tot fent extensiva aquesta adhesió a la comunitat veïnal per tal de participar-ne i programar-ne actes, si s'escau.

SEGON. Notificar el present acord a la Diputació de Barcelona per al seu coneixement i efectes."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (7), PSC (7), PP (1), CUP (3) i ICV (1) = 19 vots
Vots en contra: Sr. Francisco Álvarez = 1 vot

GRUP MUNICIPAL DEL PP

27. MOCIÓ PER DEMANAR A LA COMISSIÓ DE NOMENCLÀTOR D'ATORGAR EL NOM D'UN CARRER DE LA CIUTAT A ADOLFO SUÁREZ GONZÁLEZ.

Adolfo Suárez va ser el primer president del Govern de la democràcia contemporània espanyola. Un home clau de la transició espanyola, del pas de la dictadura a la democràcia, des que va ser nomenat pel Rei president del Govern, l'any 1976, i reinstaurant la Generalitat de Catalunya.

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Va ser un home d'Estat, como ho demostra la seva trajectòria plena de fites polítiques.

El seu va ser el tercer govern de la monarquia i el primer de la democràcia. Al llarg dels seus governs es varen signar el Pactes de la Moncloa, els Estatuts d'Autonomia de Catalunya, el País Basc i Galícia i es va arribar al consens polític necessari perque les Corts d'aquella legislatura aprovessin la Constitució Espanyola.

A més, se'l recorda com l'home de la concòrdia i del consens, que va saber unir una Espanya dividida per l'herència de la dictadura. Ell creia, en la seva obsessió pel projecte democràtic, que devien tenir cabuda totes les idees polítiques, perquè això era un símbol de llibertat.

Va governar al llarg de més de quatre anys –des del 15 de juny de 1977 fins al 29 de gener de 1981- i va haver d'afrontar el cop d'Estat del 23 de febrer de 1981, en un moment que la nova democràcia encara era dèbil.

L'any 1991 va abandonar la política activa per dedicar-se a la seva família.

Malauradament, els seus darrers anys van estar determinats per la malaltia, primer la dels seus familiars més propers, la seva esposa i la seva filla, i finalment la d'ell mateix, que va patir alzehimer, malaltia que va afrontar amb dignitat fins al darrer moment.

Amb motiu del seu traspàs el passat 23 de març, el grup municipal del Partit Popular de Vilanova i la Geltrú creu convenient, com a títol pòstum, que Vilanova i la Geltrú li dediqui un carrer al primer president de la Democràcia espanyola.

És per aquest motiu que, a proposta del grup municipal del Partit Popular de Catalunya, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"Traslladar a la Comissió de Nomenclàtor la proposta d'atorgar el nom d'un carrer de la ciutat a Adolfo Suárez González, que permeti recordar als ciutadans qui va liderar el procés que va permetre que avui tots puguem representar els ciutadans des de la pluralitat política."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (7), PSC (7), PP (1)
i Sr. Francisco Álvarez = 16 vots
Vots en contra: CUP = 3 vots
Abstencions: ICV = 1 vot

28. MOCIÓ SOBRE L'ORDENACIÓ DE LA CRUÏLLA ENTRE LA RONDA IBÈRICA I EL CARRER DEL DOCTOR ZAMENHOF.

Al llarg dels darrers anys, el grup municipal del Partit Popular hem demanat en vàries ocasions i formats alguna actuació municipal a la cruïlla que forma la ronda Ibèrica amb el carrer del Doctor Zamenhof, sense gaire èxit, atès que tot i les bones voluntats expressades, la problemàtica continua sense cap mena d'actuació municipal.

En aquest sentit, cal recordar que aquesta cruïlla s'ha convertit en un aparcament desordenat i improvisat, sovint de camions. L'absència de voreres a ambdós costats de la ronda i la disposició d'espais amples, així com també l'absència d'un espai alternatiu i adequat per a l'estacionament de camions, ha propiciat aquest costum.

Tot i que l'estacionament a la vora nord de la ronda no comporta massa problemes, a la vora sud sí, ja que en no estar pavimentada la vorera l'estacionament de vehicles pesats malmet el sòl i impedeix la normal circulació de vianants, provoca que quan plou s'entolli de forma considerable, fent encara més impracticable l'ús de l'espai pels vianants.

És per aquest motiu que el grup municipal del Partit Popular de Catalunya proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció de l'acord següent:

ACORD

"**PRIMER.** Ordenar la cruïlla del carrer del Doctor Zamenhof amb la ronda Ibèrica, delimitant-ne els seus usos.

SEGON. Estudiar el lloc adequat de la zona nord de la ciutat per habilitar un estacionament per camions, que permeti alliberar les vores de la ronda Ibèrica entre el carrer del Doctor Zamenhof i la cruïlla amb la carretera de l'Arboç.

TERCER. Adequar el paviment de la vorera sud de la ronda Ibèrica per a la circulació de vianants i de bicicletes.

QUART. Presentar en el termini de dos mesos una proposta a la Comissió Informativa de Serveis a la Ciutat."

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

*Aquesta moció **es retira** de l'ordre del dia.*

GRUP MUNICIPAL DE LA CUP

29. MOCIÓ PER HABILITAR ZONES WIFI A LA CIUTAT.

El lliure accés a la informació hauria de ser un dret bàsic i fonamental de la ciutadania. Malauradament, però, a l'Estat espanyol patim les tarifes més elevades de telefonia i internet de tota la Unió Europea, fet que obliga a moltes famílies a suprimir despeses per poder arribar a final de mes, i més ara en plena crisi capitalista.

Per garantir aquest dret a la informació, el lliure accés a la xarxa és imprescindible en ple segle XXI. Vilanova i la Geltrú, que destaca i vol destacar pel seu compromís en el desenvolupament de les noves tecnologies, necessita bastir una xarxa d'espais amb la possibilitat d'accedir gratuïtament a internet, especialment en les zones amb més afluència de persones, com poden ser parcs, platges i places del municipi. Aquest fet, a més, potencia el caràcter mediterrani i de vida al carrer que caracteritza la nostra ciutat i el nostre país, essent també un servei més de qualitat cap a la ciutadania i persones que ens visiten.

És en aquest sentit que la CUP proposa estudiar la implantació gradual d'una xarxa pública de punts d'accés Wi-Fi a internet en diferents espais públics del municipi, en especial parcs, platges i places. Entenem que aquesta proposta implica inversió, però entenem que es pot fer gradualment i que cobreix una necessitat bàsica de la nostra comunitat. A tall d'exemple, espais que podrien comptar amb aquest servei podrien ser la platja del Far, el parc de Ribes Roges o el parc de Baix a Mar a la zona marítima o altres espais de la vila com la rambla Sant Jordi, el parc Samà, els jardins Francesc Macià o el parc de la Quadra d'Enveja, zones sense habitatges propers, evitant així possibles conflictes.

En aquest context, i per tal de fer aquesta proposta una realitat que ja existeix en molts racons del planeta, si cal es poden estudiar mecanismes com la necessitat de donar-se d'alta gratuïtament al servei o pagar una mínima quota anual de caràcter simbòlic.

Per tot això, el grup municipal de la CUP proposa al Ple municipal l'adopció dels següent

ACORD

"En el termini de tres mesos, la regidoria responsable de noves tecnologies elaborarà una proposta d'implantació de zones Wi-Fi en espais de la ciutat de Vilanova i la Geltrú, posant especial èmfasi en parcs, places i platges. La proposta ha de valorar els requeriments tècnics, econòmics i jurídics, amb l'objectiu que aquest servei pugui ser una realitat abans de finalitzar el 2014."

Aquesta moció ***es retira*** *de l'ordre del dia.*

30. MOCIÓ EN SUPORT A LA PLATAFORMA EN DEFENSA DE L'EBRE (PDE) I A LA LLUITA PELS CABALS AMBIENTALS.

El passat 28 de febrer de 2014, el ministre d'Agricultura, Alimentació i Medi Ambient, Miguel Arias Cañete, portava al *Consejo de Ministros del Gobierno de España* el Reial Decret 129/2014, de 28 de febrer, pel qual s'aprova el Pla hidrològic de la part espanyola de la Demarcació Hidrogràfica de l'Ebre, que representa l'enèsim atac a l'ecosistema que té com a eix vertebrador el riu Ebre i que desemboca en el segon delta més important de l'Europa occidental, el Delta de l'Ebre. Aquesta aprovació ens torna a les pitjors èpoques transvasistes i fa inviable la sostenibilitat i el manteniment del tram final del riu i el delta. És per això que, una vegada més, la societat civil organitzada, en aquest cas la Plataforma en Defensa de l'Ebre, ha aixecat un crit d'alarma. Un moviment social que des dels anys 90 porta lluitant pel riu Ebre i els transvasaments que aquest pateix i que tant l'any 2004, amb el *Plan Hidrológico Nacional (PHN)*, com l'any 2008, amb la "sequera del tripartit", va aglutinar la societat i el món científic sota una lluita que ha aconseguit canviar la visió de la gestió de l'aigua en l'anomenada Nova Cultura de l'Aigua (NCA).

L'any 2007, la Comissió per la sostenibilitat de les Terres de l'Ebre, va aprovar, segons criteris científics, uns cabals ambientals que garantien les funcions ambientals. Aquesta proposta va ser aprovada pel Parlament de Catalunya per una amplíssima majoria. Alhora, dita proposta, que mai no ha estat debatuda pel govern espanyol ni per la *Confederación Hidrográfica del Ebro (CHE)*, es va basar en criteris tècnics i científics per tal de fer compatibles tots els usos, tant ambientals, com socials, com econòmics. En canvi, la proposta feta pel Ministeri respon als criteris del repartiment de l'aigua per a interessos polítics i econòmics dels dirigents de les comunitats de regants, i no per a la pagesia com sempre ens volen vendre. La construcció de 35 pantans més, quan l'Estat espanyol és el segon estat amb més pantans per habitant del món, i un augment del 50% del regadiu (445.000 hectàrees més) a una pagesia envellida i arraconada per les pròpies administracions, és un despropòsit que només respon a la necessitat de mobilitzar formigó i obrir

la porta a la venda d'aigua per a altres negocis més rendibles que no pas la pagesia.

L'aprovació d'aquest Pla s'ha fet d'esquena al sentit comú, amb processos participatius sense cap sentit ni rigor científic i sense atendre les al·legacions presentades pel moviment social, les entitats ambientalistes o el propi govern català. A més a més, s'ha fet tan tard que la Comissió Europea ja preveu sancionar l'Estat espanyol una vegada més. I un cop més no es parla ni de gestió dels sediments que el delta necessita per a no enfonsar-se i que es queden retinguts als pantans de la conca de l'Ebre, ni de la salinitat que poden patir els arrossars que sustenten una bona part de l'agricultura de la zona.

La PDE, com ja va fer amb el PHN, ja ha començat la lluita legal contra el Pla de la Conca de l'Ebre, que faran arribar a la Comissió Europea per tal que els criteris científics siguin atesos. Per un altre costat, el moviment social ja ha anunciat mobilitzacions ciutadanes com la del proper 30 de març a Sant Jaume i Deltebre, al cor del delta.

Per tot això, a proposta del grup municipal de la CUP, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** Donar suport a la Plataforma en Defensa de l'Ebre en tot allò que sigui necessari per tal d'organitzar actes i convocatòries de mobilització que li siguin necessàries.

SEGON. Manifestar al Ministeri d'Agricultura, Alimentació i Medi Ambient el rebuig de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú al Pla hidrològic de la Demarcació Hidrogràfica de l'Ebre, aprovat pel Consell de Ministres el passat 28 de febrer de 2014.

TERCER. Ratificar que, com marca la Directiva Marc de l'Aigua, l'aigua és un patrimoni que no pot estar en mans d'interessos privats.

QUART. Fer arribar aquests acords a la Plataforma en Defensa de l'Ebre, C/Enric d'Ossó, 23, Tortosa, 43500 i al *Ministerio de Agricultura Alimentación y Medio Ambiente*."

Es vota la proposta, la qual s'aprova amb el resultat següent:

Vots a favor: CiU (7), PSC (7), CUP (3) i ICV (1) = 18 vots
Vots en contra: PP (1) i Sr. Francisco Álvarez = 2 vots

AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

GRUP MUNICIPAL DEL PSC

31. MOCIÓ SOBRE LA MILLORA DEL TRANSPORT PÚBLIC ALS POLÍGONS INDUSTRIALS DEL TERME MUNICIPAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

Una de les millores importants a treballar és el servei del transport públic col·lectiu als polígons, on en general hi ha un dèficit d'accessibilitat tot i els esforços d'algunes empreses i de les administracions locals. Així, recentment el Pacte Industrial de la Regió Metropolitana ha elaborat un estudi per conèixer l'oferta de la que disposen els treballadors/es per accedir als polígons i proposar actuacions i recomanacions de millora.

L'accessibilitat del transport públic col·lectiu als polígons de la nostra ciutat és millorable. A tall d'exemple cal destacar l'inexistent servei que tenen polígons com La Plana, que afecta a un número molt important de treballadors/es.

Sabem de la dificultat econòmica que comporta oferir aquet servei a tots els polígons, però creiem que no deixa de ser una inversió important i de futur per a la nostra ciutat, tant a nivell de l'ús que farien els usuaris treballadors/es d'aquests polígons, com pel servei que caldria oferir a les actuals empreses instal·lades a la nostra ciutat.

Cal destacar la importància que polígons ben accessibles poden ser més atractius a per les noves empreses interessades en establir-se al territori, afavorint la competitivitat de la indústria, proporcionant l'accessibilitat a un mercat de treball més ampli, i contribuint a la sostenibilitat del territori.

Per tot això, el grup municipal del PSC proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció de l'acord següent:

ACORD

"**PRIMER.** Incorporar, com a mesura d'estudi i implementació en la primera fase del Pla de mobilitat, l'oferta del servei de transport públic a aquells polígons amb un potencial número d'usuaris que no disposin del servei.

SEGON. Millorar la freqüència de pas de tots els polígons amb la intenció de cobrir els torns partits de les empreses.

TERCER. Treballar per millorar altres formes d'accessibilitat, com carrils bici als polígons, tractant de disposar d'una xarxa molt més àmplia i d'accessos a peu millor delimitats."

Es vota la moció, amb la transacció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents (7 vots de CiU, 7 vots del PSC, 1 vot del PP, 3 vots de la CUP, 1 vot d'ICV i el vot del Sr. Francisco Álvarez).

El text aprovat és el següent:

"**PRIMER.** Incorporar, com a mesura d'estudi i implementació en la primera fase del Pla de mobilitat, l'oferta del servei de transport públic a aquells polígons amb un potencial número d'usuaris que no disposin del servei.

SEGON. Millorar la freqüència de pas de tots els polígons amb la intenció de cobrir els torns partits de les empreses, després d'avaluar la resposta d'aquestes.

TERCER. Treballar per millorar altres formes d'accessibilitat, com carrils bici als polígons, tractant de disposar d'una xarxa molt més àmplia i d'accessos a peu millor delimitats."

32. MOCIÓ SOBRE LES RODALIES DEL CAMP DE TARRAGONA I LA CONNEXIÓ AMB EL GARRAF.

L'any 2008 es va aprovar el Pla de Transports de Viatgers de Catalunya 2008–2012. En aquell moment es van fer al·legacions des de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, sol·licitant que el futur nucli de Rodalies a Tarragona contemplés una connexió directa i sense transbordament des de Vilanova i la Geltrú. També es va demanar que es potenciés la xarxa de trens Regionals des de l'estació de Vilanova. Aquesta petició també va ser formulada per altres administracions, pel Consell Comarcal del Garraf i per entitats com l'Associació per a la Promoció del Transport Públic.

La implantació de les Rodalies de Tarragona i Girona s'ha començat a realitzar a partir del passat mes de març. En el cas de Girona, la RG1 enllaça de forma directa L'Hospitalet de Llobregat amb Figueres a través del Maresme, i s'han reforçat serveis regionals entre Sants i Portbou. Al Camp de Tarragona, tot i que també s'han reforçat alguns serveis regionals directes entre les principals ciutats i Barcelona, el servei de Rodalies s'ha configurat amb la creació de les línies RT1 entre Reus i Tarragona i la RT2 entre l'Arboç i

Cambrils, acotant-se per tant a un àmbit marcat per una divisió provincial caducada i no per les necessitats del territori, un exemple és que aquestes Rodalies de Tarragona tampoc han contemplat el litoral del Baix Penedès.

Les connexions de la comarca del Garraf amb el Camp de Tarragona en transport públic han estat sempre deficitàries. Accedir a Tarragona hauria de poder-se realitzar de forma directa i sense la necessitat de fer transbordaments a l'estació de Sant Vicenç de Calders, per tant, amb una línia de Rodalies de Tarragona fins a Vilanova i la Geltrú o Sitges, a través del litoral del Baix Penedès i Garraf, o bé perllongant serveis de la R2sud directament fins a Tarragona. El mateix hauria de passar amb la línia d'interior, amb el perllongament de la RT2 -que incomprensiblement finalitza el recorregut a l'Arboç- fins a Vilafranca, fet que permetria donar a les comarques del Penedès unes millors connexions ferroviàries per a la seva ciutadania i per a visitants que utilitzen el transport públic, a més de connectar les dues xarxes de Rodalies en punts i enclavaments que permeten una millor combinació ferroviària i amb la resta de transports públics com autobusos intermunicipals.

Per tot això, el grup municipal del PSC proposa al Ple de l'Ajuntament l'adpció de l'acord següent:

ACORD

"**PRIMER.** El Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú sol·licita que es revisi la configuració de les Rodalies de Tarragona, ampliant-la amb parades a Cubelles, Vilanova i la Geltrú i Sitges, o bé estudiant el perllongament de serveis de la R2 sud fins a Tarragona.

SEGON. Sol·licitar al Departament de Territori i Sostenibilitat que estudiï l'opció més viable per connectar les rodalies de Tarragona amb els municipis costaners del Baix Penedès i del Garraf, i a presentar-la públicament, amb un calendari d'implantació, que contempli també actuacions per a millorar freqüències amb trens Regionals.

TERCER. Traslladar aquests acords als Ajuntaments de Sitges, Cubelles, Cunit i Calafell, al Consell Comarcal del Garraf i al Departament de Territori i Sostenibilitat."

Es vota la moció, amb la transacció, la qual s'aprova per unanimitat dels presents (7 vots de CiU, 7 vots del PSC, 1 vot del PP, 3 vots de la CUP, 1 vot d'ICV i el vot del Sr. Francisco Álvarez).

El text aprovat és el següent:

"**PRIMER.** El Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú sol·licita que es revisi la configuració de les Rodalies de Tarragona, ampliant-la amb parades a Calafell, Cunit, Cubelles, Vilanova i la Geltrú i Sitges, o bé estudiant el perllongament de serveis de la R2 sud fins a Tarragona.

SEGON. Sol·licitar al Departament de Territori i Sostenibilitat que estudiï l'opció més viable per connectar les rodalies de Tarragona amb els municipis costaners del Baix Penedès i del Garraf, i a presentar-la públicament, amb un calendari d'implantació, que contempli també actuacions per a millorar freqüències amb trens Regionals.

TERCER. Traslladar aquests acords als Ajuntaments de Sitges, Cubelles, Cunit i Calafell, al Consell Comarcal del Garraf, al Consell Comarcal del Baix Penedès i al Departament de Territori i Sostenibilitat."

GRUPS MUNICIPALS DE LA CUP, D'ICV I DEL PSC

33. MOCIÓ DE GARRAFCOOPERA I DE LA PLATAFORMA EN DEFENSA DE L'ORTOLL-SANT GERVASI, EN PRO DE LA CONSERVACIÓ PATRIMONIAL I NATURAL DE L'ORTOLL-SANT GERVASI-DARRÓ-LA MILLERA I DE LA RECUPERACIÓ I NETEJA DE LA ZONA PER A LA CIUTADANIA.

La ciutat de Vilanova i la Geltrú conserva encara uns espais naturals i arqueològics d'una gran riquesa patrimonial i paisatgística important per a la seva conservació i recuperació per la ciutadania.

Durant els últims anys aquests espais han estat abandonats per les administracions competents; tanmateix la seva conservació i recuperació ha estat reivindicada per associacions cíviques i conservacionistes sense cap intervenció de la municipalitat, que no fos asfaltar camins o proposar noves construccions de vies públiques amb la voluntat de continuar obrint espais naturals per a la circulació de vehicles.

Els últims informes sobre sostenibilitat aconsellen i requereixen urgentment un canvi de política mediambiental per fer possible la sostenibilitat humana,

lligant-la a la sostenibilitat ambiental i al desenvolupament de noves formes d'aprofitament ecològic dels entorns naturals i patrimonials no construïts.

La Unió Europea, amb el seu programa LIFE i els programes de reducció de residus abocats a la natura, ha plantejat –dintre del marc de la Setmana Europea de Prevenció de Residus- una jornada anual de neteja per fer visible el greu problema que es deriva de la seva generació.

La producció insostenible i el patró de consum de les nostres societats, la minsa estratègia de gestió dels residus i la manca de sensibilització de part de la nostra societat, ha ocasionat seriosos danys al nostre entorn natural més immediat. Aquesta situació està causant una destrucció contínua, sistemàtica i gairebé oculta al nostre entorn, que es posa de manifest en el progressiu deteriorament de l'entorn i el més que evident canvi climàtic.

Les associacions promotores d'aquesta moció pretenem canviar el curs dels fets i aprofitant aquesta campanya europea volem que el municipi posi a la nostra disposició el suport econòmic i logístic per a poder realitzar en el marc de la campanya *Let's Clean Up Europe* (Netegem Europa), una jornada de conscienciació i neteja d'aquest entorn natural proper. Pretenem que aquesta acció es porti a terme el 18 de maig i per això la presentem amb suficient antelació al Ple, però una setmana més tard que a la resta d'Europa.

Les associacions signants formem part activa de la conservació, denúncia, recuperació i conscienciació de la societat vilanovina. Des de fa anys hem explicat la riquesa patrimonial i natural, hem recuperat i estem recuperant indrets, camins, marges, la flora i la fauna en la mesura de les nostres capacitats i possibilitats.

La nostra acció serà una oportunitat immillorable per a donar a conèixer l'entorn natural a una població poc informada, prendre consciència dels residus abocats des de fa anys, posar en valor l'entorn, les tasques de reconstrucció i conservació fetes fins ara per a propiciar un canvi de tendència en la degradació que estan patint els marges de les nostres rieres, els camins -alguns d'ells de més de 400 anys d'antiguitat-, la flora, la fauna i les restes patrimonials de construcció de pedra seca i arqueològiques i altres indrets a protegir. Volem, a més, recuperar aquesta zona com a lloc de passeig i esbarjo amb l'objectiu de gaudir de la natura per a moltes persones de la ciutat i arreu.

Volem assolir la declaració de Parc Natural que reforça l'objectiu de conservació enfront de la protecció merament urbanística. Tanmateix, això no implica que quedin derogats tots els instruments urbanístics o territorials amb incidència sobre aquest territori vilanoví, com és el cas del Pla d'Ordenació

Urbanística Municipal (POUM), les qualificacions urbanístiques o Plans Especials del PGM o possibles elaboracions i aplicacions de PEPC (Pla Especial d'Ordenació i Protecció del Medi Natural) vigents.

A banda dels recursos econòmics que aportaria, aquesta incorporació reforçaria una gestió del Parc, atès que la Generalitat és l'administració ambiental de Catalunya d'acord amb l'Estatut d'autonomia de Catalunya, amb competències no sols sobre la gestió d'espais naturals i d'hàbitats protegits situats a Catalunya, sinó també sobre la vigilància, el control, la protecció, la prevenció integral i la col·laboració en la gestió del medi ambient.

Altres aspectes que reforcen la gestió d'un parc és la protecció penal davant de conductes il·lícites i d'infraccions administratives; la declaració d'utilitat pública i drets d'adquisició preferent de tots els terrenys afectats a efectes d'expropiació, no solament de les obres i actuacions previstes; i la possibilitat que l'òrgan de gestió del parc natural emeti informe preceptiu previ a l'atorgament d'autoritzacions necessàries per a l'execució de qualsevol pla, obra, moviment de terres o explotacions naturals, a l'interior o a l'exterior de l'espai protegit i que puguin afectar-lo.

Davant d'aquesta fita important, a la que la Unió Europea i la pròpia Generalitat de Catalunya han donat suport, i a proposta de les associacions Plataforma Ortoll-Sant Gervasi i GarrafCoopera, aquest Ple de l'Ajuntament acorda:

ACORD

"**PRIMER.** Garantir el suport del municipi a la preparació de la jornada de neteja amb la provisió a les associacions organitzadores dels recursos necessaris per al seu desenvolupament.

SEGON. Recolzar i donar suport polític a la jornada amb el suport a la campanya de comunicació.

TERCER. Donar suport logístic a la recollida de residus i a la neteja, proporcionant el personal tècnic i de neteja suficient, així com els materials necessaris per a aquesta recollida: guants, utensilis de neteja, bosses d'escombraries específiques per tipus de material i la recollida posterior de la brossa recollida. Proporcionar un vehicle per a la recollida d'objectes i runes grans.

QUART. Assignar una partida pressupostària per sufragar les despeses d'entrepans i begudes a les persones participants.

CINQUÈ. Preparar amb les associacions convocants una altra jornada de neteja i conscienciació per a la tardor, acompanyant-la de la cura i conservació de les nostres platges i entorns naturals costaners.

SISÈ. Institucionalitzar un dia a l'any com a dia municipal de la neteja i recuperació del patrimoni natural vilanoví.

SETÈ. Assolir el compromís d'estudiar la possible qualificació com a Parc Natural de de les zones anomenades Llera del Torrent de Sant Joan, Ortoll i Xalet Ortoll, Sant Gervasi, Adarró, Turó del Sèu, Els Dos Molins, Aragai, Santa Llúcia, el Prat de Vilanova i la Millera, per tal de delimitar definitivament un espai de superfície protegida.

VUITÈ. Impulsar la creació d'un Consorci constituït per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona per tal de connectar-lo al Parc del Garraf i del Foix pel peu de la Talaia i el torrent de Santa Maria.

NOVÈ. Elaborar un inventari de camins comarcal exhaustiu que reculli la totalitat dels camins existents, inclosos els camins ramaders, senders i corriols, tot seguint els criteris, prescripcions i ordenament legislatiu vigent que tingui en compte el patrimoni natural, cultural i històric de la comarca. Que un cop redactat, tramitat i aprovat aquest nou inventari de camins, es faci una proposta de Pla de camins amb uns criteris clars, orientat a la preservació del patrimoni natural, cultural i històric, a la delimitació del patrimoni públic i a la regulació dels usos existents, fent possible que tots ells hi tinguin cabuda, sense prioritzar el trànsit rodat. Aquest nou Pla haurà d'incorporar el principi de cautela i precaució, ja que les actuacions proposades es fan en el medi natural, i haurà d'anar acompanyat d'un informe de sostenibilitat ambiental, per avaluar-ne les repercussions sobre el medi ambient."

Es vota la moció, amb votació separada dels punts. Finalment queda aprovada en la seva totalitat amb el resultat següent:

VOTACIÓ PUNTS 7 i 8:

Vots a favor: CiU (8), PSC (7), CUP (3), ICV (1)
i Sr. Francisco Álvarez = 20 vots
Vot en contra: PP = 1 vot

VOTACIÓ PUNTS 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 9:

S'aprova per unanimitat (8 vots de CiU, 7 vots del PSC, 1 vot del PP, 3 vots de la CUP, 1 vot d'ICV i el vot del Sr. Francisco Álvarez).

34. PREGUNTA DEL GRUP MUNICIPAL DEL PP:

- Sobre l'ordenació del passeig Marítim de la ciutat.

35. PREGUNTES DEL GRUP MUNICIPAL DE LA CUP:

- Sobre la possibilitat de consulta pública dels pressupostos i la presentació d'al·legacions.
- Sobre l'equipament de la plaça del Port.

S'aixeca la sessió a les 23.10 hores, de la qual s'estén la present acta que firma la presidenta amb mi, el secretari general.