



Mesures per a la gestió de la crisi sanitària, social i econòmica causada per la COVID-19

Actualitzat a 28/4/2020



Índex:

1. [MESURES D'ATENCIÓ A LES PERSONES, EN ESPECIAL A LA VULNERABILITAT](#)
2. [MESURES PER FACILITAR EL PAGAMENT D'IMPOSTOS I TAXES](#)
3. [MESURES DE SUPORT A L'ACTIVITAT ECONÒMICA, L'EMPRESA I L'OCUPACIÓ](#)
4. [MESURES PER FACILITAR LA CONNECTIVITAT EN L'EDUCACIÓ](#)
5. [MESURES D'ATENCIÓ A LA CIUTADANIA](#)
6. [MESURES COMUNICATIVES I DE TRANSPARÈNCIA](#)
7. [MESURES SANITÀRIES I DE SEGURETAT CIUTADANA](#)
8. [MESURES DE NETEJA I DESINFECCIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC](#)
9. [MESURES DE TRANSPORT I MOBILITAT](#)
10. [MESURES PER MANTENIR L'ACTIVITAT DE LA CIUTAT EN CONFINAMENT](#)
11. [MESURES PER A CANVIS DE DATA D'ACTIVITAT I AGENDA DE CIUTAT](#)
12. [MESURES D'ORGANITZACIÓ MUNICIPAL](#)



1. MESURES D'ATENCIÓ A LES PERSONES, ESPECIALMENT A LA VULNERABILITAT

Un dels efectes més negatius de la crisi de la COVID recaurà en el benestar de les persones, especialment en aquelles més vulnerables. Per tal de pal·liar la seva situació econòmica i garantir la igualtat d'oportunitats s'han adoptat un seguit de mesures com són:

- Elaboració d'un pla de xoc econòmic i social. Creació d'una comissió d'estudi del pressupost municipal, per preveure la necessitat de modificacions pressupostàries per desenvolupar el pla.
- Exploració i recull dels indicadors municipals per part de VNG Inclusió, per quantificar l'impacte social i econòmic de la Covid-19 a Vilanova i la Geltrú.
- Increment dels lots d'aliments destinats a les famílies amb menors, usuàries de l'Economat.
Aquest increment també es fa a l'estiu, mentre les famílies amb infants que tenen beca menjador no disposen de la targeta moneder, que facilita el Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat.
- Repartiment de les targetes moneder de les beques menjador.
- Increment del nombre d'usuaris atesos per a la cobertura de necessitats bàsiques d'alimentació des de l'Economat i reforç del repartiment dels lots d'aliments des de la Creu Roja.
- Adaptació del funcionament de l'Economat, del menjador social i de l'Espai Sopem per adaptar-lo a les mesures de seguretat i protecció de la COVID-19 i increment del nombre d'usuaris que s'hi atenen.
- Revisió i reforç periòdic dels serveis de 1a acollida i atenció telefònica d'Acció Social.
- Obertura d'un espai per al confinament voluntari de les persones sense llar, al pavelló de la plaça de les Casernes.
- Trasllet al pavelló de la plaça de les Casernes del servei de dutxes i adaptació a les mesures de seguretat i protecció de la COVID-19.
- Increment de les trucades a persones en situació de vulnerabilitat.
- Coordinació entre la xarxa de centres oberts de la ciutat i Acció Social per canalitzar l'atenció de les necessitats bàsiques de les famílies més vulnerables a través de contacte virtual. També s'han fet arribar a totes les famílies usuàries dels centres oberts, tot un seguit d'eines i recursos per a la bona atenció i entreteniment educatiu dels infants.
- Coordinació i gestió de peticions sobre aspectes de salut i abastiments dels centres i pisos tutelats que atenen als joves migrats sols. Participació de la xarxa de seguiment de les residències.



- Ampliació del Servei d'atenció ciutadana, via telemàtica, específica del Servei d'Intermediació en Deutes de l'Habitatge (SIDH).
- Servei d'atenció online urgent en habitatge per la COVID-19 en suport a l'aplicació del RDLL 11/2020 de mesures urgents complementàries en l'àmbit social i econòmic.
- Línia d'ajuts específics per a llogaters/es de la Borsa de Lloguer Social que no puguin fer front al pagament de la renda.
- Tramitació dels ajuts al lloguer específics per a persones majors de 65 anys.
- Trucades de seguiment i acompanyament a les persones grans, majors de 70 anys, se'ls ofereix suport de voluntariat i també mascaretes.
- Reestructuració del Servei d'Atenció Domiciliària i tancament preventiu del Centre de Dia.
- Actualització de les mesures de prevenció i protecció restringint protocols en tots els serveis d'AISSA.
- Reforç dels recursos destinats a les dones víctimes de la violència masclista. Difusió dels telèfons d'atenció mitjançant xarxes socials i cartells als establiments d'alimentació i farmàcies.
- Difusió del Servei de Mediació i Facilitació de Relacions, per oferir suport i assessorament en les situacions de conflicte causades pel confinament.
- Creació de la xarxa de voluntaris: Xarxa Ciutadana de Suport. Coordinació de la xarxa de voluntaris de les entitats amb les necessitats que es van detectant i garantint la protecció d'aquests voluntaris. Suport i seguiment des del Punt del Voluntariat Social – Oficina d'Entitats.
- Creació i difusió d'un document d'auto-organització per a veïns perquè cada bloc/comunitat de veïns organitzi el suport mutu.
- Coordinació personal voluntari i empreses que fan aportacions de teixits i materials per a la confecció de mascaretes.



2. MESURES PER FACILITAR EL PAGAMENT DE D'IMPOSTOS I TAXES

L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ha impulsat un seguit de mesures que pretenen alleugerir la pressió econòmica i financera de la ciutadania.

- Moratòria en el cobrament dels rebuts de lloguer mensual del parc d'habitatge públic municipal.
- Ajornament fins al juny dels rebuts domiciliats en la modalitat de fraccionament. L'Ajuntament estudiarà la manera de recuperar els imports d'aquests tres mesos, oferint facilitats als contribuents.
- Ampliació del termini de pagament de l'IBI Urbana (de l'1 de maig a l'1 de setembre) En cas que estigui domiciliat, el primer termini es cobrarà l'1 de juliol (25%).
- Ampliació del termini de pagament de l'IBI rústica, (de l'1 de maig a l'1 de setembre). En cas que estigui domiciliat, el primer termini es cobrarà l'1 de setembre (50%)
- Pròrroga del termini voluntari de pagament de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica, fins el 2 de juny de 2020.
- Nova pròrroga de del termini voluntari de pagament de la taxa de guals, fins al 3 de juliol de 2020.
- Ampliació del termini de pagament del rebut de la brossa (particulars) del 4 de maig al'1 de setembre. En cas que estigui domiciliat el primer rebut (50%) es cobrarà l'1 de setembre.
- Nous terminis rebut de la brossa (establiments), de l'1 de setembre al 2 de novembre. En cas que estigui domiciliat, el primer rebut (50%) es cobrarà l'1 d'octubre.
- Nous terminis per l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), de l'1 de setembre al 2 de novembre. En cas que estigui domiciliat, el primer rebut (50%) es cobrarà l'1 d'octubre.
- Nous terminis la Taxa d'Ocupació Via pública, de l'1 de setembre al 2 de novembre. En cas que estigui domiciliat, el primer rebut (50%) es cobrarà l'1 d'octubre.
- Escoles municipals (llars d'infants, EMAID i Escola de Música): no es cobra la quota d'abril. Un cop restablert el funcionament, es produirà l'AJUST DE LES QUOTES de menjador, tallers i extraescolars.

S'està estudiant:

- Modificació del calendari fiscal amb el pagament del impostos IVTM i les taxes de guals.
- Exempció d'una part de la taxa d'ocupació de terrasses.



- Exempció d'una part de la taxa de recollida de la brossa de les empreses i establiments comercials corresponent.

Mesures de la Companyia d'Aigües:

- Ampliació dels terminis de pagament, sense recàrrecs, a tots els abonats i abonades mentre duri l'estat d'alarma.
- Opció de pagaments alternatius per als abonats i abonades que desitgin pagar rebuts pendents mentre duri l'estat d'alarma, a través de l'Oficina Virtual.
- Opció d'ajornar i/o fraccionar el deute a tots els abonats i abonades, prèvia sol·licitud a la Companyia.
- Possibilitat de facilitar la lectura per part de l'abonat o abonada, per evitar lectures estimades, contactant per telèfon, per correu electrònic o mitjançant l'Oficina Virtual amb la Companyia d'Aigües.
- Facilitar l'ajornament o el fraccionament dels deutes generats, per empreses i autònoms que hagin vist afectada la seva activitat durant aquest període de confinament, prèvia sol·licitud.
- Suspensió de la gestió de talls de subministrament per falta de pagament.
- Aplicació de tarifa especials per abonats vulnerables:
 - Baixos Ingressos i baixos ingressos extra bonificat
- Fons social destinat a pobresa energètica de 18.000,00 €
- Increment de serveis no presencials d'atenció al client per a la gestió de tràmits, amb assessorament personalitzat en la gestió d'altres a l'Oficina Virtual.



3. MESURES DE SUPORT A L'ACTIVITAT ECONÒMICA, L'EMPRESA I L'OCUPACIÓ

La represa de l'activitat econòmica a la ciutat serà clau per recuperar-se dels efectes de la crisi per la COVID19. Per això, des de l'Ajuntament s'impulsaran, promouran i es donaran suport a aquelles mesures tant pròpies com dels mateixos gremis, empresariat, emprenedors, etc., per impulsar la recuperació de l'economia local.

- Servei gratuït i telemàtic de consultoria per al teixit empresarial local: Autònoms, PIMES i emprenedors.
- Reforç d'informació a la web, xarxes socials i APP Vilanova Plus, referent a suport a empreses i autònoms en la crisi de la COVID-19.
- En curs, la creació i posada en marxa d'una plataforma de formació on-line.
- Creació de grups de treball, vinculant els agents econòmics de la ciutat, per impulsar mesures de reactivació econòmica. Inicialment s'han activat grups vinculats a turisme, formació i tecnologia, amb previsió de crear-ne més.
- Disseny, redacció i desenvolupament del Pla de Dinamització Econòmica de la ciutat per tal d'enfortir i incentivar el consum i el reinici de l'activitat econòmica de Vilanova i la Geltrú.
- Impuls, dins del Pla de Dinamització Econòmica, de campanyes de projecció de la ciutat; de la gastronomia, el producte local i la restauració; de la dinamització del comerç local. Així mateix, reformulació de la Nit del Comerç i el Turisme i reorientació d'esdeveniments com la Nit de la Gastronomia, la Fira de Novembre o la campanya de Nadal.
- Suport a la campanya de venda online del comerç local, slowshopping.cat.
- Suport a la campanya de servei de restauració a domicili.
- Impuls de la campanya de repartiment a domicili dels Mercats Municipals i la campanya de promoció del producte de proximitat #delmercatacasa.
- Ajust dels horaris dels Mercats Municipals i limitació aforament. Distribució de mascaretes als paradistes i als usuaris i usuàries.
- Ajust els mercats ambulants reduint-los només a parades de productes frescos, reubicació parades per garantir distàncies mínimes, obligació mesures de protecció.
- Manteniment online dels serveis del Club de la feina i la Borsa de Treball i d'Orientació i Ocupació a col·lectius específics.
- Creació de vídeos i material online per a poder oferir tallers per facilitar la cerca de feina.



- Seguiment online i tutorització dels diferents programes del SOC que s'ofereixen des de l'IMET.
- Generació de material online per als alumnes de l'EFAV.

4. MESURES EN EDUCACIÓ, PER FACILITAR LA CONNECTIVITAT I ALTRES

La crisi de la COVID-19 pot accentuar les desigualtats entre els infants i joves. Per tal de garantir la igualtat d'oportunitats, s'organitzen i impulsen accions per tal que tot l'alumnat pugui seguir i acabar satisfactòriament el curs escolar.

- Recollida, posada a punt i distribució de dispositius mòbils perquè els infants i joves que ho necessitin puguin seguir la seva escolaritat a distància.
- Coordinació amb Departament d'Educació, centres educatius i associacions de famílies per minimitzar l'esclatxa digital.
- Articulació dels mecanismes per fer arribar connectivitat a les famílies que han identificat els centre escolars i que no ha cobert el Departament i compra de kits de connectivitat a una empresa local.
- Vehiculació de recursos educatius provinents del Departament d'Educació i la Diputació de Barcelona, o també generat per diferents professionals de la ciutat i per les llars d'infants municipals.
- Creació de l'edició virtual de la Zona E. L'edició presencial ha quedat anul·lada.
- Elaboració Ban de l'Alcaldessa als infants i joves de Vilanova i la Geltrú en col·laboració amb EMAID.
- Desenvolupament de classes online a l'Escola Conservatori Municipal de Música i a l'Escola Municipal d'Art i Disseny.



5. MESURES D'ATENCIÓ A LA CIUTADANIA

Per tal de continuar donant servei i resposta a les demandes de la ciutadania, els serveis d'atenció al públic es mantenen de manera telefònica i telemàtica.

- OAC. Oficina d'Atenció Ciutadana
- OMIC. Oficina Municipal d'Informació al Consumidor
- Oficina Local de l'Habitatge
- Oficines Municipals de Turisme
- Oficina Jove Garraf
- Acció Social
- Servei de Llicències i disciplina urbanística
- Servei de Medi Ambient (Centre de Resilència Can Pahissa)
- Companyia Municipal d'Aigües de Vilanova i la Geltrú
- Informació i atenció a les dones i persones LGTBI
- Telèfon ajuda a les víctimes de violència masclista

6. MESURES COMUNICATIVES I DE TRANSPARÈNCIA

8

Atendre les necessitats d'informació a la ciutadania és un objectiu prioritari d'Ajuntament. Per això, s'han reforçat tots els canals de comunicació municipal.

- Creació d'un [espai específic al web municipal](#) amb tota la informació d'interès en relació a la crisi de la COVID-19: decrets aprovats, mesures de suport a la ciutadania, informació sobre els serveis municipals, entre d'altres. Igualment, adaptació i actualització als espais de la web www.vilanova.cat, amb les afectacions en àmbits com la cultura, l'educació, l'empresa, etc.
- Promoció d'espais de resposta directa del govern municipal als dubtes de la ciutadania, com una audiència pública o una sessió d'Instagram Live amb l'alcalde, aprofitant les plataformes de videoconferència i les xarxes socials.
- Emissió d'un informatiu diari a la ràdio municipal, Canal Blau Ràdio, des de l'inici de la crisi pel coronavirus.
- Increment d'informació a les xarxes socials, amb informacions pròpies o d'altres institucions i entitats, i atenció a l'increment de demandes d'informació i dubtes de la ciutadania.
- Creació d'un canal de Telegram de l'Ajuntament, per reforçar la difusió instantània de mesures i recomanacions.



- Publicació d'una mitjana de 10 notes de premsa setmanals relacionades amb la gestió municipal sobre el coronavirus.
- Increment de la relació directa amb els mitjans de comunicació locals i corresponsals, per afavorir la major divulgació de la informació d'interès, sigui facilitant dades o gestionant entrevistes i declaracions.
- Organització de rodes de premsa telemàtiques amb presència de mitjans de comunicació i retransmeses en directe per Canal Blau.
- Elaboració de cartells i rètols informatius i d'avís, per a equipaments municipals, comerços i espai públic de la ciutat.
- Suport comunicatiu a les accions solidàries i de servei d'entitats i col·lectius, com el Col·lectiu de psicòlogues voluntàries de Vilanova i la Geltrú, l'Associació Autisme amb Futur, o el col·lectiu de "Makers" del Penedès i Garraf, entre d'altres.
- Elaboració de continguts en format vídeo i recull d'imatges per transmetre també missatges d'agraïment a la col·laboració ciutadana.
- Impuls de l'APP Vilanova Plus, amb informació d'interès relativa a la crisi de la COVID-19.

7. MESURES SANITÀRIES I DE PROTECCIÓ CIUTADANA

La protecció de la ciutadania, a través del confinament als domicilis i l'adopció de mesures sanitàries, ha estat i és un dels aspectes en què es dediquen més esforços, per tal frenar els contagis.

- Assessorament i presa de decisions sobre salut pública i salut dels treballadors i treballadores municipals. Seguiment de l'aplicació de les instruccions de salut pública i de la Conselleria de Salut.
- Elaboració de documents, protocols i recomanacions per a la població, sobre mesures higièniques i ús de mascaretes, entre d'altres.
- Treball conjunt de coordinació de mesures preventives, amb el Departament de Salut, el Consorci Sanitari Alt Penedès-Garraf i els Centres d'Atenció Primària.
- Habilitació del pavelló Isaac Gálvez per si és necessari habilitar-lo com a espai hospitalari.
- Coordinació del "Moviment Maker contra el Coronavirus", per la fabricació de material sanitari destinat als quatre centres del Penedès.



- Reestructuració del torns de treball de la Policia Local, per la protecció dels propis efectius.
- Controls diaris de la Policia Local sobre el confinament, a persones, vehicles i establiments, informant i sancionant l'incompliment. Reforç d'informació sobre la necessitat de quedar-se a casa a les persones que circulen pel carrer.
- Controls perimetrals a diversos punts de la ciutat per evitar desplaçaments a l'exterior o entrades a la ciutat de no residents, especialment durant els caps de setmana i Setmana Santa.
- Coordinació de les tasques de control del confinament amb altres forces de seguretat, Bombers i Protecció Civil.

8. MESURES DE NETEJA, DESINFECCIÓ I CURA DE L'ESPAI PÚBLIC

Per tal de protegir les persones que treballen a l'espai públic ha calgut establir un sistema de serveis mínims de la neteja viària, garantint la recollida de residus diària i la desinfecció dels espais de més concurrència.

10

- Suspensió dels serveis de la deixalleria fixa, deixalleria mòbil i recollida concertada de mobles i voluminosos, durant l'estat d'alarma.
- Recollida de residus: recollida dels contenidors de totes les fraccions amb la freqüència habitual; recollida, quan es doni el cas, dels voluminosos que els ciutadans dipositen a l'entorn dels contenidors, malgrat el servei està fora de funcionament.
- Serveis mínims neteja viària: buidat de papereres i escombrat de carrers amb una freqüència setmanal.
- Desinfecció de la via pública amb dilució d'hipoclorit sòdic: mitjançant neteja mecànica o manual dels entorns de mercats, supermercats, botigues d'alimentació, centres sanitaris, farmàcies, estació de tren, estació d'autobusos, parada de taxis. I complementat amb polvorització amb motxilla de baranes, mobiliari urbà, polsadors de semàfors, etc. Desinfecció de diferents espais de La Plataforma. Desinfecció dels contenidors.
- Suspensió del contracte del servei de jardineria: el personal està a disposició de l'Ajuntament per si sorgeixen serveis urgents, però roman a casa.
- Tornos de guàrdia de la Unitat de Serveis Municipals per atendre tasques urgents, com el transport de materials de protecció, reparacions urgents i d'altres.



9. MESURES DE MOBILITAT I TRANSPORT PÚBLIC

Les persones que han de treballar han de tenir garantides unes mesures de mobilitat i de transport públic segures. Com a criteri general, s'ha reduït la freqüència del transport urbà i s'ha limitat l'aforament a un terç dels vehicles.

- Gratuïtat de tots els aparcaments de les zones blaves al municipi, mentre duri l'estat d'alarma i fins a nou avís.
- Gratuïtat de l'aparcament de l'Hospital Comarcal Sant Camil, fins a nou avís.
- Reducció de la freqüència del bus urbà i limitació d'aforament. Anul·lació total de les línies urbanes en diumenge i festius.
- Reducció freqüència bus interurbà línies Vilanova/Sitges i línies Vilanova/Vilafranca en 1/3 i de les línies Vilanova/Barcelona.
- Adaptació del servei, amb un sol passatger per vehicle i torns de funcionament garantint el 25% del servei, d'acord amb l'associació de professionals.
- Reducció d'un 66% l'oferta habitual de Rodalies Renfe.

10. MESURES PER MANTENIR L'ACTIVITAT DE LA CIUTAT MALGRAT EL CONFINAMENT

- Campanya online per donar a conèixer les col·leccions dels Museus i dinamitzar les xarxes socials. Realització d'actes en streaming.
- Campanya online de VilanovaTurisme #vngdesdelamevafinestra
- Iniciativa Música als Balcons, de l'ECMM, en què cada dia es toca un fragment d'alguna partitura emblemàtica.
- Creació de continguts esportius per realitzar aquests dies a casa, per a totes les edats, per difondre a les xarxes socials municipals.
- Campanya #joemquedoacasa amb esportistes i clubs locals.
- Recopilació de recursos per consumir cultura a través de les xarxes.



- Activació de recursos de les biblioteques municipals a través de les xarxes. Promoció d'un carnet d'usuari virtual temporal, que permet l'accés als fons de les biblioteques i a tota la oferta que contenen tant de literatura, com de música o cinema. Preparació de la celebració de Sant Jordi de manera virtual, amb lectures dels autors locals els dies prèvies i altres actes pel propi dia 23 d'abril.
- Comunicació, a través de xarxes socials de l'Oficina Jove, dels serveis i vies d'accés a l'abast dels joves per a resoldre els seus dubtes i sobre eines virtuals que els poden ser d'interès en aquests moments.

11. MESURES PER A CANVIS DE DATA D'ACTIVITATS I AGENDA DECIUTAT

- Nit dels Museus: passa del 16 de maig al dissabte 14 de novembre (dins dels actes de la Fira).
- Premis Roig Toqués: previsió al març de 2021, coincidint amb els actes del centenari del naixement de Francesc Roig Toqués.
- Cancel·lació de la Nit de la Gastronomia, prevista inicialment el 7 de maig.
- Cancel·lació del Mercat Noucentista, previst inicialment el 17 de maig.
- Cancel·lació de totes les fires i mercats de petit format. Brocanters i Mercat del paper.
- Cancel·lació del Mercat d'artesanía de Setmana Santa.
- Reprogramació dels espectacles de la temporada Escena del Teatre Principal, Auditori Eduard Toldrà i CAC La Sala, afectats per l'estat d'alarma. No s'ha anul·lat cap dels contractes previstos. Es busquen dates alternatives per no perjudicar, encara més, la situació econòmica dels professionals que treballen en el sector de la cultura.
- Treball de nou calendari, conjuntament amb els organitzadors, dels festivals que se celebren a la ciutat durant l'estiu.
- Seguiment del calendari cultural de la ciutat per establir nous escenaris d'actuació en funció del desconfinament. En contacte amb els diversos actors (Pabordes, entitats, etc.).
- Reestructuració de tot el calendari esportiu (pendent de les competicions federades).



12. MESURES D'ORGANITZACIÓ MUNICIPAL

- Constitució del Comitè de Seguiment de la COVID-19, format per representants polítics i tècnics, i de la Comissió Tècnica de Seguiment, destinada específicament a gestió tècnica.
- Creació d'un grup de coordinació entre les persones responsables de llars, pisos tutelats i residències, direccions dels CAP i CAPI, i personal polític i tècnic d'Infància i Joventut, Salut i Dependència.
- Tancament d'oficines d'atenció al públic de l'Ajuntament a nivell presencial i adaptació per atendre per telèfon, correu electrònic o vídeo conferència.

Mesures prèvies a la Declaració de l'Estat d'Alarma:

- Elaboració i aprovació del Protocol de Control de Riscos Higièncics amb Criteris d'Actuació davant del Coronavirus (elaborat per la Unitat de Prevenció de Recursos Humans i aprovat pel Comitè de Seguretat i Salut).
- Elaboració i aprovació del Pla de Contingència amb mesures organitzatives generals, mapes de riscos per a aquells serveis considerats de risc, amb la proposta preventiva d'actuacions a dur a terme i una proposta reactiva pel cas que hi hagués algun positiu en la plantilla dels citats serveis.
- Planificació i adquisició d'EPI necessaris per a la protecció del personal. En concret:
 - Gel desinfectant de mans.
 - Mascaretes per a aquells serveis d'atenció a persones de risc.
 - Productes per a la neteja de l'espai de treball.
- Mesures organitzatives per a limitar l'exposició al contagi, garantir la distància de seguretat i preservar els equips:
 - Oferir el teletreball en tots aquells llocs de treball que sigui possible.
 - En aquells llocs de treball on no és possible el teletreball (per la naturalesa del lloc o per impossibilitat o mancances tècniques), establiment de torns diferenciats i separats per a limitar el contacte entre el personal i garantir un mínim de dos grups de treball sense interrelació entre ells.
 - Marcatges físics de la distància de seguretat en els llocs d'atenció al públic.
- Davant d'un cas confirmat de contagi de COVID-19 a un treballador ubicat a dependències municipals, i davant la manca d'informació en aquell moment respecte als riscos assumits i a la possibilitat de contagi de la resta de personal d'aquelles dependències, es va ordenar el tancament immediat al públic de les dependències i la reclusió del personal al seu domicili fins que es va determinar que no existia risc de contagi ateses les circumstàncies concurrents. En aquest cas, es va fer una neteja especial de l'espai a efectes de tranquil·litzar la plantilla.



Mesures posteriors a la declaració d'Estat d'alarma:

- Tancament de tots aquells serveis no essencials, garantint l'atenció al ciutadà mitjançant telèfon o mitjans telemàtics.
- Organització en teletreball de tots aquells treballadors i treballadores que no fos estrictament necessària la seva presència física.
- Increment de les mesures tècniques informàtiques per a garantir el teletreball en el màxim de casos possibles, mitjançant l'adquisició de llicències per al teletreball i amb el suport dels serveis informàtics de l'Ajuntament. Entre d'altres, s'ha habilitat accés de correu corporatiu online, instal·lació d'app per permetre signatura amb mòbil, accés a altres aplicacions de gestió municipal i disposició de l'app Teamps per al treball en equip a distància.
- Suport a les empreses externes que presten serveis a l'Ajuntament (neteja, recepció, neteja viària, jardineria, etc.), per a la implementació de mesures de seguretat pels seus treballadors, aplicant els mateixos criteris que al personal propi.
- Generació de grups de treball independents:
 - Per a la gestió i coordinació en l'elaboració de mascaretes, bates i barrets de protecció per part de la ciutadania.
 - Elaboració d'un Pla Formatiu On-line d'urgència per a garantir que, totes aquelles treballadores i treballadors que no poden dur a terme les seves tasques mitjançant teletreball, aprofitin la seva jornada per a fer formació orientada als respectius llocs de treball.
 - Preparació de mesures i protocols a seguir per a la reincorporació del personal, un cop finalitzat l'estat d'alarma i, per tant, el confinament domiciliari, per tal de garantir una tornada segura i confortable de la plantilla al seu lloc de treball.
- Organització dels plens municipals, comissions informatives, juntes de govern i junta de portaveus amb sistemes telemàtics.
- Redirecció de telefonia fixa i mòbil en diversos serveis municipals, així com als CAP.
- Habilitació d'ordinadors portàtils a diversos serveis municipals, per realitzar teletreball.