



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

**ACTA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 25 D'ABRIL
DE 2017**

Acta núm. 16

Assistents:

NEUS LLOVERAS I MASSANA
JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ
GLÒRIA GARCÍA LÓPEZ
TERESA LLORENS I CARBONELL
GERARD LLOBET I SÁNCHEZ
JOAN GIRIBET DE SEBASTIAN
GISELA VARGAS I REYES
BLANCA ALBÀ PUJOL

SECRETARI GENERAL
MARCEL·LÍ PONS DUAT

INTERVENTOR
CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

Assisteix a la mateixa reunió la Sra. NÚRIA BLANES MELÉNDEZ (Comunicació) i la Sra. ROSA LUCAS BIZARRO (Secretaria) d'acord amb l'art. 113 del ROF.

La reunió s'efectua en primera convocatòria.

I després de llegir els expedients que l'integren i els dictàmens de les comissions respectives, s'adopten els acords següents:

ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

SECRETARIA GENERAL

1. FE PÚBLICA I CARTIPÀS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 18 D'ABRIL DE 2017.

S'aprova l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de 18 d'abril de 2017.

2. UNITAT D'EXPEDIENTS SANCIONADORS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACORD DE DECLARACIÓ DE CADUCITAT D'EXPEDIENT SANCIONADOR A LA PERSONA MENOR D'EDAT TITULAR DEL DNI XXXX, REPRESENTAT



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

PER LA SEVA MARE TITULAR DEL NIE XXXX, PER LA CONDUCCIÓ D'UN GOS QUE ANAVA SOLT PER LA VIA PÚBLICA. EXP. NÚM. 000040/2016-UES.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER. DECLARAR LA CADUCITAT** per haver passat el termini de 6 mesos des de l'inici de l'expedient sense notificar la resolució de l'expedient sancionador incoat a nom de la persona menor d'edat titular del DNI XXXX, representat per la seva mare titular del NIE XXXX, sens perjudici de la possibilitat de tornar a incoar expedient sancionador en cas de que els fets no hagin prescrit.

SEGON. NOTIFICAR aquesta resolució a la part responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen.”

3. **UNITAT D'EXPEDIENTS SANCIONADORS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACORD DE DECLARACIÓ DE CADUCITAT D'EXPEDIENT SANCIONADOR A LA PERSONA TITULAR DEL DNI XXXX, PER TINENÇA DE DOS GOSSOS AL BALCÓ DEL SEU DOMICILI AFECTANT AMB LES SEVES DEPOSICIONS I ORINES ALS PISOS VEÏNS I A LA VIA PÚBLICA. EXP. NÚM. 000069/2016-UES.**

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER: DECLARAR LA CADUCITAT** per haver passat el termini de 6 mesos des de l'inici de l'expedient sense notificar la resolució de l'expedient sancionador incoat a nom de la persona titular del DNI XXXX, sens perjudici de la possibilitat de tornar a incoar expedient sancionador en cas de que els fets no hagin prescrit.

SEGON. NOTIFICAR aquesta resolució a la part responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen.”

4. **RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ PER DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS A UNA JAQUETA PER NO ESTAR SENYALITZAT UN BANC PÚBLIC ACABAT DE PINTAR, A LA PLAÇA DE LA VILA, EL DIA 3 DE MARÇ DE 2017. EXP. NÚM. 26/17-REC.**

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

“**PRIMER.** Tenir per desistida la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la senyora amb DNI XXXX contra aquest Ajuntament, per no aportar la documentació requerida en el temps establert.

SEGON. Notificar el present acord a la part interessada.”

5. **RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ PER DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA ZONA DE TAXIS DE LA PLAÇA EDUARD MARISTANY, EL PASSAT 14 DE FEBRER DE 2017. EXP. NÚM. 31/17-REC.**

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Tenir per desistida la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la senyora amb DNI XXXX per no presentar la documentació requerida en el termini establert.

SEGON. Notificar el present acord a la part interessada.”

6. **RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ PER DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER FRANCESC MACIÀ, 127, EL DIA 31 D'OCTUBRE DE 2016. EXP. NÚM. 32/17-REC.**

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Tenir per desistida la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada pel senyor amb DNI XXXX contra aquest Ajuntament per no haver aportat la documentació requerida en el termini establert.

SEGON. Notificar el present acord a la part interessada.”

7. **RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ PER DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA AL CARRER PUIGCERDÀ, A L'ALÇADA DEL NÚMERO 3, EL DIA 15 DE GENER DE 2017. EXP. NÚM. 33/17-REC.**



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Tenir per desistida la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la senyora amb NIF XXXX contra aquest Ajuntament.

SEGON. Notificar el present acord a la part interessada.”

8. RESPONSABILITAT PATRIMONIAL. APROVACIÓ SI S'ESCAU DE L'ACORD DE RESOLUCIÓ PER DESISTIMENT DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER DANYS PER CAIGUDA A LA PLAÇA DE LES CASERNES, A L'ALÇADA DEL CARRER OLESA, EL DIA 17 DE GENER DE 2017. EXP. NÚM. 34/17-REC.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Tenir per desistida la reclamació per responsabilitat patrimonial formulada per la senyora amb DNI XXXX contra aquest Ajuntament per no aportar la documentació requerida en el termini establert.

SEGON. Notificar el present acord a la part interessada.”

SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA

INTERVENCIÓ

9. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA RELACIÓ DE FACTURES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL NÚMERO F/2017/7. EXP. NÚM. 7/2017/eINT.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**PRIMER.** Aprovar la relació de factures número F/2017/7.

SEGON. Comptabilitzar la relació de factures número F/2017/7.

TERCER. Ordenar que s'efectuïn els tràmits administratius necessaris per al pagament de dites despeses.”



POLÍTIQUES DE CIUTADANIA

SERVEIS SOCIALS

10. APROVACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ I DISPOSICIÓ DE LA DESPESA DELS ENCÀRRECS DE GESTIÓ VIGENTS AL CONSORCI DE SERVEIS A LES PERSONES DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER ALS MESOS D'ABRIL I MAIG DE 2017. EXP. NUM. 000047/2017-SSO.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“**Primer.** Autoritzar i disposar la despesa de **131.333,33€**, corresponent als mesos d'abril i maig de 2017, dels encàrrecs de gestió següents:

- Per al desenvolupament, recerca i gestió del catàleg de recursos necessaris per desenvolupar el programa de mesures educatives i prestacions en benefici de la comunitat: partida 35.2311.2500000 **7.166,67€**
- Per al desenvolupament i gestió de l'atenció a la dependència, i la coordinació de programes de serveis socials: partida 35.2313.2500400 **108.166,67€**
- Per a la gestió del programa de professionals de referència per a persones amb dependència: partida 35.2312.2500100..... **7.666,673€**
- Per a la gestió del Pla Local d'Inclusió Social de Vilanova i la Geltrú: partida 35.2313.2500200 **8.333,32€**

Segon. L'import autoritzat en el punt primer es farà efectiu en dos pagaments mensuals de **65.666,67€**, corresponents als mesos d'abril i maig de 2017, prèvia presentació de les factures corresponents.

Tercer. Notificar aquest acord al Consorci de Serveis a les Persones.”

PRÈVIA DECLARACIÓ D'URGÈNCIA, essent per assentiment unànim dels assistents, s'acorda incloure en l'Ordre del Dia el següent assumpte:

El secretari fa constar en relació a aquests punts que no han pogut ser objecte d'estudi pormenoritzat i, per tant, la impossibilitat d'exercir l'assessorament jurídic de conformitat amb l'article 3.d) del RD 1174/1987 de 18 de setembre i als efectes d'allò que disposa l'article 92.2 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, llevat els casos en que porti incorporat l'informe jurídic.

URGÈNCIA

ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

SECRETARIA GENERAL



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

11. PATRIMONI. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL DOCUMENT DE CESSIÓ TEMPORAL D'UN LOCAL MUNICIPAL UBICAT AL CENTRE CÍVIC DE LA GELTRÚ, PL. DELS ALUMNES OBRERS, S/N, A L'AGÈNCIA ESTATAL D'ADMINISTRACIÓ TRIBUTÀRIA (ADMINISTRACIÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ) PER LA CAMPANYA DE LA DECLARACIÓ DE LA RENDA 2016. EXP. NÚM. 000015/2017-PAT.

La Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents adopta el següent:

ACORD

“PRIMER.- Aprovar la cessió temporal a l'AEAT Administració de Vilanova i la Geltrú, d'un local municipal en planta baixa, ubicat al Centre Cívic de la Geltrú, Plaça dels Alumnes Obrers s/n, per destinar-lo a oficina d'atenció al contribuent durant la campanya de la Renda 2016, del dia 26 d'abril al 7 de juliol de 2017, ambdós inclosos, d'acord amb el Conveni que s'adjunta.

SEGON.- Es disposarà la seva publicació en el DOGC i en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, d'acord amb el que estableixen els arts. 14 Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern a les entitats locals i 18.4 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls a l'activitat econòmica.

TERCER.- Aprovar la *fitxa/extracte* del conveni per tal de facilitar la publicació de les dades

Descripció: CESSIÓ TEMPORAL DE LOCAL MUNICIPAL PER LA CAMPANYA DE LA DECLARACIÓ DE LA RENTA 2016
Data: 18/04/2017
Signataris: A.E.A.T I AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ
Objecte: La col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Agència Tributària per cessió d'un local municipal que permeti la correcta atenció als contribuents durant la campanya de la renda 2016, a realitzar del 27 d'abril al 7 de juliol de 2017
Drets i Obligacions: Compromisos de la l'A.E.A.T L'A.E.AT es compromet a:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

a) Las actuaciones de adecuación, acondicionamiento y arreglos del local las llevará a cabo la AEAT a su cargo. Previa obtención, si es el caso, de aquellas licencias y permisos que requiera el uso del bien o la actividad a realizar sobre el mismo.

b) La Agencia Tributaria durante el plazo de vigencia de la cesión de los locales se hará cargo de su limpieza. El Ayuntamiento facturará a la AEAT **700,00€** (en concepto de gastos de electricidad, aire acondicionado, agua y alarmas), que la AEAT pagará por transferencia a la cuenta designada al efecto por el Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú.

c) Así mismo, la AEAT se compromete al copago, si fuera necesario, de la facturación por la asistencia (reparación) de urgencia que se pueda requerir durante el periodo de la cesión. Este copago se sumaría al pago que ha de realizar la Agencia Tributaria al Ayuntamiento.

d) La actividad que se desarrolle en el espacio del cual se autoriza el uso privativo deberá ajustarse en todo momento a la normativa general y sectorial que le sea de aplicación, ya sea esta de ámbito municipal o superior, y a los compromisos adquiridos en virtud del presente documento, durante el plazo de su vigencia.

e) En particular, deberán cumplirse las condiciones que se establezcan en las licencias o autorizaciones municipales (de obras, actividades u otras) que, en su caso, sean necesarias.

f) La responsabilidad de la AEAT, en el ejercicio de su actividad, está amparada por la normativa vigente en materia de responsabilidad patrimonial de la Administración.

Por su parte, el Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú no asume ningún tipo de responsabilidad que pudiera derivarse de la implantación, ejercicio y desmontaje de la actividad que la AEAT desarrolle en dicho espacio.

g) La AEAT acepta la posible revocación unilateral de la cesión, sin derecho a indemnizaciones, por razones de interés público en los supuestos previstos en el apartado 4º del artículo 92 de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas.

h) Una vez finalizado el plazo de vigencia de la cesión, el local deberá ser desocupado en perfectas condiciones de conservación, limpieza y mantenimiento, corriendo a cargo de la AEAT el coste que estas actuaciones pudieran ocasionar.

Compromisos de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

a) El uso y ocupación temporal del local en planta baja de propiedad municipal sito en la plaça de l'Associació d'Alumnes Obrers, s/n, inscrito en el Inventario de Bienes Inmuebles con el número **número 291**, para destinarlo a oficina de atención al contribuyente durante la próxima campaña de la declaración de Renta 2016, con carácter a precario y gratuito.

b) La cesión de uso del local municipal implica autorización para instalar los



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

elementos de mobiliario y equipos informáticos necesarios para la correcta atención al ciudadano.

c) El personal de la Agencia Tributaria que ocupe los locales podrá utilizar los servicios sanitarios ubicados en la misma planta donde se ubica el espacio objeto de esta cesión.

d) Por su parte, el Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú no asume ningún tipo de responsabilidad que pudiera derivarse de la implantación, ejercicio y desmontaje de la actividad que la AEAT desarrolle en dicho espacio.

e) El Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú se reserva la potestad de inspeccionar en cualquier momento la actividad y las instalaciones. Llegado el caso, esta actividad de inspección será permitida y facilitada por la AEAT.

Vigència:

del 26 d'abril fins el 7 de juliol de 2017

DOCUMENTO DE CESIÓN TEMPORAL DE LOCAL MUNICIPAL PARA LA CAMPAÑA DE LA DECLARACIÓN DE LA RENTA 2016

En Vilanova i la Geltrú, a 18 d' abril de 2017

REUNIDOS:

D^a Neus Lloveras i Massana, Alcaldesa-Presidenta del Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú.

Y de otra parte, D. David Barroso Sala, Delegado de Planificación y Control de la Delegación Especial de la AEAT de Cataluña (Q2826000H)

EXPONEN:

Que en fecha dieciseis de febrero de 2017 (registro de entrada núm. 2017005260) se ha presentado en el Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú un escrito del Administrador de la AEAT de Vilanova i la Geltrú, mediante el cual se solicita la posibilidad de la cesión de un local municipal que permita la correcta atención a los contribuyentes durante la campaña de renta 2016, a realizar durante los meses de mayo y junio de 2017, teniendo en cuenta las necesidades actuales de la AEAT de Vilanova i la Geltrú, ya que los espacios disponibles de la citada Administración no permiten por el momento la instalación de puestos adicionales.

a) Que el Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú es propietario del local en planta baja sito en la plaça de l'Associació d'Alumnes Obrers, s/n , el cual figura inscrito en el Inventario de Bienes Inmuebles con el número 291, calificado como bien de dominio público.

b) Que de acuerdo con el artículo 3.1 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público, las administraciones públicas deberán respetar en su actuación y relaciones los principios de cooperación, colaboración y coordinación entre las



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

administracions públiques, (apartado k) así como los principios de buena fe, confianza legítima y lealtad institucional (apartado e). Asimismo, y de acuerdo con el punto 2 de dicho artículo, las Administraciones Públicas se relacionaran entre sí (...) garantizando la protección de los datos de carácter personal, y facilitarán preferentemente la prestación conjunta de Servicios a los interesados.

- c) Que como ejemplo de la excelente colaboración interadministrativa que existe entre el Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú y la AEAT, ambas partes muestran su acuerdo a que el Ayuntamiento pondrá temporalmente a disposición de la Administración de la AEAT de Vilanova i la Geltrú el mencionado local municipal, para destinarlo a oficina de atención al contribuyente durante la próxima campaña de la declaración de Renta 2016, para lo cual se formaliza el presente documento, a los efectos de concretar la ubicación del local y las condiciones de la cesión y la colaboración entre ambas administraciones.
- d) Que en ejecución de lo antedicho, así como a la vista de lo establecido en los artículos 85.3 y 92 de la Ley 33/2003, del Patrimonio de las Administraciones Públicas y 57 del Decreto 336/1988, por el cuál se aprueba el Reglamento de Patrimonio de los entes locales, ambas partes establecen los siguientes:

PACTOS Y CONDICIONES

Primero. – La Alcaldesa-Presidenta del Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú, en nombre y representación de dicha Corporación, del Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú, cede y autoriza a la Agencia Tributaria, que acepta, el uso y ocupación temporal del local en planta baja de propiedad municipal sito en la plaça de l'Associació d'Alumnes Obrers, s/n, inscrito en el Inventario de Bienes Inmuebles con el número **número 291**, para destinarlo a oficina de atención al contribuyente durante la próxima campaña de la declaración de Renta 2016, con carácter a precario y gratuito.

Segundo.- El periodo temporal al que se refiere dicha cesión abarcará desde el día 26 de abril hasta el próximo 7 de julio de 2017, ambos inclusive.

Tercero.- La cesión de uso del local municipal implica autorización para instalar los elementos de mobiliario y equipos informáticos necesarios para la correcta atención al ciudadano.

Las actuaciones de adecuación, acondicionamiento y arreglos del local las llevará a cabo la AEAT a su cargo.

Previa obtención, si es el caso, de aquellas licencias y permisos que requiera el uso del bien o la actividad a realizar sobre el mismo.

Cuarto.- El personal de la Agencia Tributaria que ocupe los locales podrá utilizar los servicios sanitarios ubicados en la misma planta donde se ubica el espacio objeto de esta cesión.

Quinto.- La Agencia Tributaria durante el plazo de vigencia de la cesión de los locales se hará cargo de su limpieza. El Ayuntamiento facturará a la AEAT **700,00 €** (en concepto de gastos de electricidad, aire acondicionado, agua y alarmas), que la AEAT



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

pagará por transferencia a la cuenta designada al efecto por el Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú.

Así mismo, la AEAT se compromete al copago, si fuera necesario, de la facturación por la asistencia (reparación) de urgencia que se pueda requerir durante el periodo de la cesión. Este copago se sumaría al pago que ha de realizar la Agencia Tributaria al Ayuntamiento.

Sexto.- La actividad que se desarrolle en el espacio del cual se autoriza el uso privativo deberá ajustarse en todo momento a la normativa general y sectorial que le sea de aplicación, ya sea esta de ámbito municipal o superior, y a los compromisos adquiridos en virtud del presente documento, durante el plazo de su vigencia.

En particular, deberán cumplirse las condiciones que se establezcan en las licencias o autorizaciones municipales (de obras, actividades u otras) que, en su caso, sean necesarias.

Una vez finalizado el plazo de vigencia de la cesión, el local deberá ser desocupado en perfectas condiciones de conservación, limpieza y mantenimiento, corriendo a cargo de la AEAT el coste que estas actuaciones pudieran ocasionar.

Séptimo.- La responsabilidad de la AEAT, en el ejercicio de su actividad, está amparada por la normativa vigente en materia de responsabilidad patrimonial de la Administración.

Por su parte, el Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú no asume ningún tipo de responsabilidad que pudiera derivarse de la implantación, ejercicio y desmontaje de la actividad que la AEAT desarrolle en dicho espacio.

Octavo.- La AEAT acepta la posible revocación unilateral de la cesión, sin derecho a indemnizaciones, por razones de interés público en los supuestos previstos en el apartado 4º del artículo 92 de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas.

Noveno.- El Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú se reserva la potestad de inspeccionar en cualquier momento la actividad y las instalaciones. Llegado el caso, esta actividad de inspección será permitida y facilitada por la AEAT.

Y, para que así conste, y a los efectos procedentes, firman por duplicado el presente documento en el lugar y fecha indicados en el encabezamiento.

La Alcaldesa del
Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú

Delegado de Planificación y Control de la
Delegación Especial de la AEAT de
Cataluña

QUART.- NOTIFICAR el present acord als interessats.”



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Complert l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 9.23 hores, de la que s'estén la present acta que firma la presidenta amb mi, el secretari general

Neus Lloveras Massana

Marcel·lí Pons Duat