

## ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 13 D'OCTUBRE DE 2021

### Acta núm. 36

A Vilanova i la Geltrú, quan són les 9.30 hores del dia 13 d'octubre de 2021, sota la presidència de la primera tinenta d'alcaldia, Blanca Albà Pujol es reuneixen a la videoconferència per Teams els senyors/es:

M Blanca Alba Pujol	JxC
Marta Jofra Sora	CUP
Enric Garriga Ubia	CUP
Antoni Palacios Asensio	JxC
Francesc Xavier Serra Albet	ERC

### **Secretari General**

Sr. Isidre Martí Sardà

Per efectuar una sessió ordinària de la Junta de Govern Local en primera convocatòria.

Excusen la seva assistència la Sra. Olga Arnau Sanabra, la Sra. Maria Merce Mateo Olivares i el Sr. Jordi Medina Alsina

D'acord amb l'article 13 del ROF assisteix també a la sessió el Sr. Jaume Aliaga Huguet

## **ORDRE DEL DIA**

---

**1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs**  
**Número: 35/2021/eJGL**

APROVAR L'ACTA NÚMERO 35 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 05 D'OCTUBRE DE 2021.

**2. Secretaria General. Assessoria Jurídica**  
**Número: 128/2020/eUES.**

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 128/2020-eUES PER REALITZACIÓ FAVORABLES DE MESURES EN BENEFICI DE LA COMUNITAT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 18/01/2020.

**3. Secretaria General. Assessoria Jurídica**  
**Número: 214/2020/eUES.**

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE RECURS DE REPOSICIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 214/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 15/07/2020.

**4. Secretaria General. Assessoria Jurídica**  
**Número: 87/2021/eUES.**

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 87/2021-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 08/01/2021.

**5. Secretaria General. Assessoria Jurídica**  
**Número: 223/2021/eUES.**

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 223/2021-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 06/03/2021.

**6. Secretaria General. Assessoria Jurídica**

**Número: 227/2021/eUES.**

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 227/2021-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 05/03/2021.

**7. Secretaria General. Contractació i Patrimoni**

**Número: 390/2020/eCONT.**

APROVAR LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DELS SERVEIS D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA DEL SIAD I EL SAI AL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

**8. Secretaria General. Contractació i Patrimoni**

**Número: 87/2021/eCONT.**

IMPOSAR UNA PENALITAT A L'EMPRESA NOVELEC GARPE, SL PER LA NO FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS PER ALS SERVEIS DE MANTENIMENT DE LA UNITAT DE SERVEIS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

**9. Secretaria General. Contractació i Patrimoni**

**Número: 155/2021/eCONT.**

IMPOSAR PENALITATS A LES EMPRESSES EXTERNA SERVICIOS GENERALES DE EMPRESA, SL I BARNA PORTERS, SL DERIVADES DE LA LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE CONSERGERIA DE CAP DE SETMANA DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

**10. Secretaria General. Contractació i Patrimoni**

**Número: 212/2020/eCONT.**

APROVAR LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DEL SOFTWARE EQUALIMENT PER A LA GESTIÓ DEL BANC DE QUEVIURES (Núm. Exp. 039/2018-CONT)

**11. Secretaria General. Contractació i Patrimoni**

**Número: 282/2021/eCONT.**

DECLARAR DESERTS ELS LOTS 2, 6 I 7 DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PELS DIFERENTS SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS PEL MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LA FIRA DE NOVEMBRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

**12. Intervenció.**

**Número: 89/2021/eINT.**

APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

**13. Cultura.**

**Número: 1051/2021/eSUB.**

APROVAR LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PREVISTA AL PRESSUPOST DE L'ANY 2021 PER A L'ASSOCIACIÓ COLLA DE CASTELLERS ELS BORDEGASSOS DE VILANOVA

**14. Mercats Municipals. Número: 9/2021/eMER.**

APROVAR L'AUTORITZACIÓ PER A LA CESSIÓ DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE LA PARADA NÚM. 16 DEL MERCAT DEL CENTRE

**Punts entrats per urgència**

---

**15. Cultura**

**Número: 635/2021/eAJT**

ACCEPTAR LA PROPOSTA PROVISIONAL DE CONCESSIÓ D'AJUTS PER A LES ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES DE LA PROGRAMACIÓ PROFESSIONAL ESTABLE DE DETERMINATS EQUIPAMENTS ESCÈNICS I MUSICALS

**16. Cultura**

**Número: 636/2021/eAJT**

ACCEPTAR LA PROPOSTA PROVISIONAL DE SUBVENCIÓ EN ESPÈCIE PER A L'ADQUISICIÓ DE NOVETATS EDITORIALS EN CATALÀ O EN OCCITÀ DESTINADES A LES BIBLIOTEQUES DEL SISTEMA DE LECTURA PÚBLICA DE CATALUNYA PER A L'ANY 2021



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

## **17. Cultura**

**Número: 720/2021/eAJT**

ACCEPTAR LA PROPOSTA PROVISIONAL DE CONCESSIÓ D'AJUTS PER A L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES I DE DIARIS DESTINATS A BIBLIOTEQUES DEL SISTEMA DE LECTURA PÚBLICA DE CATALUNYA

### **PRECS I PREGUNTES.**

*Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.*

## **DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ**

---

La presidenta de la Junta de Govern Local dona inici a la sessió a les 9.30 h seguint l'ordre del dia.

### **1. Secretaria General. Servei de Fe Pública i Cartipàs** **Número: 35/2021/eJGL**

APROVAR L'ACTA NÚMERO 35 CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 05 D'OCTUBRE DE 2021

La Junta de Govern Local, aprova l'acta per unanimitat dels seus membres presents

### **2. Secretaria General. Assessoria Jurídica** **Número: 128/2020/eUES.**

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'ARXIU D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 128/2020-eUES PER REALITZACIÓ FAVORABLES DE MESURES EN BENEFICI DE LA COMUNITAT PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 18/01/2020.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent

### **ACORD**

**PRIMER.** IMPOSAR a la persona titular del DNI 4802115-E la sanció de tres-cents euros (300 €) per infracció de l'article 45 de l'ordenança de Mesures per a fomentar el Civisme i la Convivència a Vilanova i la Geltrú, segons consta a l'expedient.

**SEGON.** DEIXAR SENSE EFECTE l'execució de la sanció econòmica imposada a la persona titular del DNI 4802115-E per haver-ne realitzat la part infractora la mesura alternativa en benefici de la comunitat com a compensació al pagament de la sanció econòmica imposada.

**TERCER.** ARXIVAR el present expedient administratiu sancionador.

**QUART.** NOTIFICAR aquesta resolució a la part responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen

## **CINQUÈ. PEU DE RECURS**

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

### **3. Secretaria General. Assessoria Jurídica** **Número: 214/2020/eUES.**

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ DE RECURS DE REPOSICIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 214/2020-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 15/07/2020.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

#### **ACORD**

**PRIMER.** DESESTIMAR el recurs de reposició presentat per la persona titular del 48186428W, per haver constatada a tenor de l'informe de l'agent actuant, l'autoria del fets per part del recurrent.

**SEGON.** NOTIFICAR aquesta resolució a la part responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen

### **TERCER. PEU DE RECURS**

L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

#### **4. Secretaria General. Assessoria Jurídica** **Número: 87/2021/eUES.**

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 87/2021-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 08/01/2021.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

#### **ACORD**

**PRIMER.** ESTIMAR totalment les al·legacions presentades per la persona titular del DNI ES037669379W.

**SEGON.** ORDENAR l'arxiu del present expedient sancionador.

**TERCER.** NOTIFICAR aquesta resolució a la part responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen

#### **QUART. PEU DE RECURS**

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el



termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

##### **5. Secretaria General. Assessoria Jurídica** **Número: 223/2021/eUES.**

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 223/2021-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 06/03/2021.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

#### **ACORD**

**PRIMER.** ESTIMAR totalment les al·legacions presentades per la persona titular del DNI ES052425165T.

**SEGON.** ORDENAR l'arxiu del present expedient sancionador.

**TERCER.** NOTIFICAR aquesta resolució a la part interessada, fent-li saber els recursos que l'assisteixen

#### **QUART.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de

sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

**6. Secretaria General. Assessoria Jurídica**  
**Número: 227/2021/eUES.**

APROVAR L'ACORD DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR AMB REFERÈNCIA 227/2021-eUES PER INFRACCIÓ DE L'ORDENANÇA DE MESURES PER A FOMENTAR EL CIVISME I LA CONVIVÈNCIA A VILANOVA I LA GELTRÚ, EN DATA 05/03/2021.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

**ACORD**

**PRIMER.** ESTIMAR totalment les al·legacions presentades per la persona titular del NIE ESX4526230Z.

**SEGON.** ORDENAR l'arxiu del present expedient sancionador.

**TERCER.** NOTIFICAR aquesta resolució a la part responsable, fent-li saber els recursos que l'assisteixen

**QUART. PEU DE RECURS**

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

**7. Secretaria General. Contractació i Patrimoni**  
**Número: 390/2020/eCONT.**

APROVAR LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DELS SERVEIS D'ATENCIÓ PSICOLÒGICA DEL SIAD I EL SAI AL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent

**ACORD**

**PRIMER.** PRORROGAR per mutu acord de les parts el contracte dels serveis d'atenció psicològica del SIAD i el SAI al municipi de Vilanova i la Geltrú, amb MARTA ESPELT REMACHA, NIF 77120099H, per un període d'un any més, des de l'1 de gener de 2022 i fins el 31 de desembre de 2022, per un import anual de DINOU MIL QUATRE-CENTS QUARANTA EUROS (19.440,00€) exempts d'IVA.

**SEGON.** L'obligació econòmica derivada de la realització d'aquest servei es contraurà amb càrrec a l'aplicació continuadora en el pressupost de 2022 de l'aplicació 08,3272,2279903 (GESTIÓ DEL CONFLICTE: ESPAI D'EQUITAT) del pressupost vigent, i, a les diferents aplicacions que s'habilitin en els propers exercicis econòmics que afectin a la durada del contracte.

L'autorització o realització del contracte es subordina a l'existència de crèdit en cada exercici pressupostari.

**TERCER.** NOTIFICAR aquest acord a MARTA ESPELT REMACHA i publicar la pròrroga del contracte al Perfil del Contractant i al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

**QUART.** APROVAR la minuta de la pròrroga del contracte que s'adjunta com a annex.

**CINQUÈ.** FACULTAR a l'Alcaldeessa perquè en nom de la Corporació signi quants documents siguin necessaris per a executar el present acord.

**SISÈ.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

*Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.*

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

## **8. Secretaria General. Contractació i Patrimoni**

**Número: 87/2021/eCONT.**

IMPOSAR UNA PENALITAT A L'EMPRESA NOVELEC GARPE, SL PER LA NO FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS PER ALS SERVEIS DE MANTENIMENT DE LA UNITAT DE SERVEIS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

### **ACORD**

**PRIMER.** IMPOSAR una penalitat per import de 2.941,98 euros, corresponent al 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, del lot adjudicat (98.066,12€), a l'empresa NOVELEC GARPE, SL, en concepte de penalitat, d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP sense perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

El pagament es podrà efectuar al Servei Municipal de Recaptació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en el seu horari d'atenció, d'acord amb allò establert en l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. Si la notificació de la present resolució té lloc entre els dies 1 i 15 del mes, el termini de pagament serà fins al dia 20 del mes següent, o l'immediat hàbil posterior; en cas que la notificació s'efectuï entre els dies 16 i l'últim del mes, el termini serà fins al dia 5 del segon mes posterior a la data de recepció, o l'immediat hàbil posterior.

**SEGON.** NOTIFICAR la present resolució a l'empresa NOVELEC GARPE, SL.

**TERCER.** PUBLICAR la present resolució al Perfil del Contractant.

**QUART.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

**9. Secretaria General. Contractació i Patrimoni**  
**Número: 155/2021/eCONT.**

IMPOSAR PENALITATS A LES EMPRESES EXTERNA SERVICIOS GENERALES DE EMPRESA, SL I BARNA PORTERS, SL DERIVADES DE LA LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE CONSERGERIA DE CAP DE SETMANA DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent

## ACORD

**PRIMER.** IMPOSAR una penalitat per import de 2.065 € (DOS MIL SEIXANTA-CINC EUROS), corresponent al 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs (68.833,80 €), a les empreses EXTERNA SERVICIOS GENERALES DE EMPRESA, SL, NIF B70061577 i BARNA PORTERS, SL, NIF B61443628, en concepte de penalitat, d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP sense perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

El pagament es pot efectuar al Servei Municipal de Recaptació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en el seu horari d'atenció, d'acord amb allò establert en l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. Així, si la notificació té lloc entre els dies 1 i 15 del mes el termini de pagament serà fins al dia 20 del mes següent, o l'immediat hàbil posterior; en cas que la notificació s'efectuï entre els dies 16 i l'últim del mes, el termini serà fins al dia 5 del segon mes posterior a la data de recepció, o l'immediat hàbil posterior.

**SEGON.** NOTIFICAR la present resolució a les empreses EXTERNA SERVICIOS GENERALES DE EMPRESA, SL i BARNA PORTERS, SL.

**TERCER.** PUBLICAR la present resolució al Perfil del Contractant.

### QUART. PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

**10. Secretaria General. Contractació i Patrimoni**  
**Número: 212/2020/eCONT.**

APROVAR LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DEL SOFTWARE EQUALIMENT PER A LA GESTIÓ DEL BANC DE QUEVIURES (Núm. Exp. 039/2018-CONT)

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent

**ACORD**

**PRIMER.-** PRORROGAR per mutu acord de les parts amb DISTRICTE DIGITAL, SL, amb NIF B62785449, el contracte del servei de manteniment del software eQualiment per a la gestió del banc de queviures de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per un any més, de l'1 de desembre de 2021 al 30 de novembre de 2022, per un import anual de 4.416,00 € de base imposable més 927,36 € corresponent al 21% d'IVA que fan un total de 5.343,36 € (CINC MIL TRES-CENTS QUARANTA-TRES MIL EUROS AMB TRENTA-SIS CÈNTIMS D'EURO).

**SEGON.-** L'obligació econòmica derivada de la realització d'aquest servei es contraurà amb càrrec a la partida pressupostaria 35.2313.2269900 del pressupost vigent i a les diferents aplicacions que s'habilitin en els propers exercicis econòmics que afectin a la durada del contracte.

La quantitat prevista pel 2021, a partir del mes de desembre és de 445,28,-€, IVA inclòs.

La quantitat prevista pel 2022 serà de 4.898,08,- €, IVA inclòs.

L'autorització o realització del contracte es subordina a l'existència de crèdit en cada exercici pressupostari.

**TERCER.-** NOTIFICAR l'adjudicació a DISTRICTE DIGITAL, S.L. i publicar al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

**QUART.-** APROVAR la minuta de la segona pròrroga del contracte que s'adjunta com a Annex.

**CINQUÈ.-** FACULTAR a l'Alcaldeessa perquè en nom de la Corporació signi quants documents siguin necessaris per a executar el present acord.

## **SISÈ.- PEU DE RECURS**

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

## **11. Secretaria General. Contractació i Patrimoni**

**Número: 282/2021/eCONT.**

DECLARAR DESERTS ELS LOTS 2, 6 I 7 DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PELS DIFERENTS SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS PEL MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LA FIRA DE NOVEMBRE DE VILANOVA I LA GELTRÚ

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent

### **ACORD**

**PRIMER.** DECLARAR deserts els lots 2, 6 i 7 de la per no haver-se presentat ofertes a la licitació en el termini establert en l'anunci de licitació.

**SEGON.** ANUL·LAR parcialment l'autorització de despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 10.4311.2279901 del pressupost de 2021, efectuada en l'operació comptable A/220210/15643 per la quantitat de 61.378,33€, corresponent als tres lots esmentats en el punt anterior.



**TERCER.-** PUBLICAR la present resolució al Perfil del Contractant i al Diari Oficial de la Unió Europea i comunicar les dades de la declaració de licitació deserta al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

**QUART.-** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

**12. Intervenció.**

**Número: 89/2021/eINT.**

**APROVAR LA RELACIÓ JUSTIFICATIVA DE FACTURES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL**

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

**ACORD**

**PRIMER.** APROVAR la relació de factures número F/2021/24.

**Factures inferiors a 10.000€**

Orgànica	N. d'entrada	Data	N. de document	Import total	Tercer	Nom
02	F/2021/52 52	23/09/202 1	21002231	153,67	B4385054 4	ESPAI TOT PER L'OFICINA, S.L.
02	F/2021/52 49	23/09/202 1	21002229	185,13	B4385054 4	ESPAI TOT PER L'OFICINA, S.L.
02	F/2021/52	23/09/202	21002230	185,13	B4385054	ESPAI TOT PER

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE  
Vilanova i la Geltrú

	51	1			4	L'OFICINA, S.L.
02	F/2021/45 06	12/08/202 1	FB21120522	284,78	A4305838 7	BUNZL DISTRIBUTION SPAIN, S.A.
02	F/2021/52 89	28/09/202 1	F21- 4987	298,53	A5870734 0	SET- PRAT PAPER DISTRIBUCIONS, S.A.
02	F/2021/51 16	14/09/202 1	23819	378,26	U6633204 0	UTE RICOH ESPAÑA, SLU - SISTEMAS DIGITALES DE CATALUNYA, S.L.
02	F/2021/52 00	20/09/202 1	23857	409,91	U6633204 0	UTE RICOH ESPAÑA, SLU - SISTEMAS DIGITALES DE CATALUNYA, S.L.
02	F/2021/52 48	23/09/202 1	21002228	461,01	B4385054 4	ESPAI TOT PER L'OFICINA, S.L.
02	F/2021/52 01	20/09/202 1	23858	465,51	U6633204 0	UTE RICOH ESPAÑA, SLU - SISTEMAS DIGITALES DE CATALUNYA, S.L.
02	F/2021/45 56	23/08/202 1	210006331	1.019,67	B4385054 4	ESPAI TOT PER L'OFICINA, S.L.
<b>Total 02</b>				3.841,60		
05	F/2021/52 74	25/09/202 1	FC21 FC2101283	16,60	B5984009 0	FERRETERIA OLIVELLA, S.L.
05	F/2021/52 50	23/09/202 1	21002227	661,27	B4385054 4	ESPAI TOT PER L'OFICINA, S.L.
<b>Total 05</b>				677,87		
06	F/2021/52 03	20/09/202 1	23860	51,65	U6633204 0	UTE RICOH ESPAÑA, SLU - SISTEMAS DIGITALES DE CATALUNYA, S.L.
06	F/2021/52 45	22/09/202 1	a21 215	60,23	B6210826 1	FERRETERIA ALMIRALL, S.L.
06	F/2021/52 11	21/09/202 1	F21 343	1.425,38	B6047272 7	FUSTERIA ARA, S.L.
<b>Total 06</b>				1.537,26		
08	F/2021/52 66	24/09/202 1	707	686,64	37280016 Y	ELISABETH DOMENECH PONS
08	F/2021/52 84	28/09/202 1	2021 19	1.620,00	77120099 H	MARTA ESPELT REMACHA
<b>Total 08</b>				2.306,64		
09	F/2021/52 44	22/09/202 1	A21 214	4,01	B6210826 1	FERRETERIA ALMIRALL, S.L.
09	F/2021/49 70	14/09/202 1	A-2021/00088139	31,45	A6361085 1	COMPANYIA D'AIGUES DE VILANOVA I LA GELTRU, S.A.M.
09	F/2021/51 73	17/09/202 1	TS21/2918	104,54	J6263943 0	TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.
09	F/2021/51 74	17/09/202 1	TS21/2929	104,54	J6263943 0	TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE  
Vilanova i la Geltrú

09	F/2021/51 61	15/09/202 1	001/2021	302,50	47999621 R	SERGIO RIPOLL ARMERO
09	F/2021/52 06	20/09/202 1	21- 6001	1.449,16	46321482 B	JOAN RAICH JOVE
<b>Total 09</b>				1.996,20		
10	F/2021/52 29	22/09/202 1	F210484.1	0,10	B6046263 7	GRAFQUES FERPALA, S.L.
10	F/2021/52 37	22/09/202 1	104001688	57,32	A0860836 6	CASA ROSET, S.A.
10	F/2021/52 38	22/09/202 1	FC21 FC2101646	82,80	B5984009 0	FERRETERIA OLIVELLA, S.L.
10	F/2021/52 43	22/09/202 1	A21 213	127,39	B6210826 1	FERRETERIA ALMIRALL, S.L.
10	F/2021/45 47	19/08/202 1	BC21/1087	605,00	B4312053 4	AMBIENT, SERVEI DE CONTROL DE PLAGUES
10	F/2021/52 28	22/09/202 1	F210518	1.452,00	B6046263 7	GRAFQUES FERPALA, S.L.
10	F/2021/52 78	27/09/202 1	Emit- 0027	2.420,00	A6149072 8	ESCOLA DE GOLF PORTAL DEL ROC, S.A.
10	F/2021/52 10	21/09/202 1	0970131837	6.749,90	A2879106 9	KONE ELEVADORES, S.A.
<b>Total 10</b>				11.494,5 1		
21	F/2021/52 24	22/09/202 1	8431	1.206,37	B5575387 5	INFORDISA 2.0, S.L.
21	F/2021/37 84	12/07/202 1	843478380	4.036,56	B8208017 7	RICOH ESPAÑA, SLU
<b>Total 21</b>				5.242,93		
22	F/2021/52 30	22/09/202 1	2021-10797	10,01	B1758080 4	GIROCOPI, SL
<b>Total 22</b>				10,01		
31	F/2021/52 64	24/09/202 1	2021282	217,80	F5817552 2	CARTONATGES EL TIGRE, S.C.C.L.
31	F/2021/52 73	24/09/202 1	41	400,00	G4390501 7	ZONAGRALLA AGRUPACIÓ MUSICAL
31	F/2021/52 63	24/09/202 1	i13/2021	605,00	G6500928 4	MUSEU DE MATEMATIQUES DE CATALUNYA
31	F/2021/52 65	24/09/202 1	2021189	1.300,51	37098204 D	RAFAEL GARCIA CABELLO
<b>Total 31</b>				2.523,31		
32	F/2021/51 79	17/09/202 1	TS21/2915	209,09	J6263943 0	TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.
<b>Total 32</b>				209,09		
33	F/2021/51 09	14/09/202 1	23813	3,91	U6633204 0	UTE RICOH ESPAÑA, SLU - SISTEMAS DIGITALES DE CATALUNYA, S.L.
33	F/2021/51 93	20/09/202 1	23849	51,65	U6633204 0	UTE RICOH ESPAÑA, SLU - SISTEMAS DIGITALES DE CATALUNYA, S.L.
33	F/2021/52	22/09/202	A-9354	52,59	52423397	SERGIO MARTINEZ

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE  
Vilanova i la Geltrú

	40		1			A	SALMERON
33	F/2021/52 88	28/09/202 1	181	120,00	B1240165 9	DAVIMA MOTORS, S.L.	
33	F/2021/52 87	28/09/202 1	180	150,00	B1240165 9	DAVIMA MOTORS, S.L.	
33	F/2021/52 91	28/09/202 1	A/20210010832	218,40	S5800004 C	EADOP GENERALITAT DE CATALUNYA	
33	F/2021/52 95	28/09/202 1	1136	242,00	B4393488 4	DASO HYGIENIC S.L.	
33	F/2021/51 80	17/09/202 1	TS21/2916	313,63	J6263943 0	TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.	
33	F/2021/51 89	20/09/202 1	A/20210010599	327,60	S5800004 C	EADOP GENERALITAT DE CATALUNYA	
33	F/2021/52 72	24/09/202 1	406	350,00	B6534890 6	AMBUMEDIC SERVICE, SL	
33	F/2021/52 96	28/09/202 1	1135	387,20	B4393488 4	DASO HYGIENIC S.L.	
33	F/2021/52 20	21/09/202 1	FC21 FC2101642	414,50	B5984009 0	FERRETERIA OLIVELLA, S.L.	
33	F/2021/51 53	16/09/202 1	21- 5999	430,76	46321482 B	JOAN RAICH JOVE	
33	F/2021/52 05	20/09/202 1	21- 6000	450,12	46321482 B	JOAN RAICH JOVE	
33	F/2021/52 71	24/09/202 1	405	730,00	B6534890 6	AMBUMEDIC SERVICE, SL	
33	F/2021/52 36	22/09/202 1	TS21/2947	1.100,66	J6263943 0	TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.	
<b>Total 33</b>				5.343,02			
35	F/2021/47 21	01/09/202 1	2500832438	5,67	A8106919 7	KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS SPAIN, S.A.	
35	F/2021/50 02	14/09/202 1	A-2021/00099045	8,42	A6361085 1	COMPANYIA D'AIGUES DE VILANOVA I LA GELTRU, S.A.M.	
35	F/2021/42 46	02/08/202 1	2500818294	11,35	A8106919 7	KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS SPAIN, S.A.	
35	F/2021/49 99	14/09/202 1	A-2021/00094927	35,18	A6361085 1	COMPANYIA D'AIGUES DE VILANOVA I LA GELTRU, S.A.M.	
35	F/2021/47 22	01/09/202 1	2500841999	38,48	A8106919 7	KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS SPAIN, S.A.	
35	F/2021/51 82	17/09/202 1	TS21/2920	313,63	J6263943 0	TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.	
35	F/2021/52 08	20/09/202 1	30-30313584-1459 325906	596,95	A0875327 9	ELECTRO CALBET, S.A	
<b>Total 35</b>				1.009,68			
40	F/2021/51 97	20/09/202 1	23854	51,65	U6633204 0	UTE RICOH ESPAÑA, SLU - SISTEMAS	

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE  
Vilanova i la Geltrú

						DIGITALES DE CATALUNYA, S.L.
40	F/2021/51 55	16/09/202 1	2021-135	1.076,90	B1768632 0	AXIOMA CONSULTORS ACUSTICS SL
<b>Total 40</b>				1.128,55		
42	F/2021/48 74	05/09/202 1	FE2132136322163 5	19,46	A0843109 0	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.
42	F/2021/45 75	23/08/202 1	A-2021/00086907	56,95	A6361085 1	COMPANYIA D'AIGUES DE VILANOVA I LA GELTRU, S.A.M.
42	F/2021/51 67	17/09/202 1	00.24.28.121012	85,99	E5972275 1	COMUNITAT DE REGANTS DEL PANTA DE FOIX
42	F/2021/51 83	17/09/202 1	TS21/2926	104,54	J6263943 0	TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.
42	F/2021/40 32	22/07/202 1	A/20210008636	218,40	S5800004 C	EADOP GENERALITAT DE CATALUNYA
42	F/2021/40 95	27/07/202 1	A/20210008756	218,40	S5800004 C	EADOP GENERALITAT DE CATALUNYA
42	F/2021/44 64	09/08/202 1	TS21/2571	860,12	J6263943 0	TRESSAT SEGURETAT, S.C.P.
42	F/2021/30 67	02/06/202 1	21 467	1.172,49	B6146181 0	SM SISTEMAS MEDIOAMBIENTAL ES, SL
42	F/2021/42 72	02/08/202 1	21128	1.361,25	B6545175 9	GESTIO DE RESIDUS I BIODIVERSITAT, S.L.
42	F/2021/52 41	22/09/202 1	21140	1.361,25	B6545175 9	GESTIO DE RESIDUS I BIODIVERSITAT, S.L.
42	F/2021/28 97	27/05/202 1	18	2.117,50	43508342 R	VITTORIO ADOLF PEDROCCHI RIUS
42	F/2021/39 94	20/07/202 1	21 607	2.422,87	B6146181 0	SM SISTEMAS MEDIOAMBIENTAL ES, SL
42	F/2021/42 71	02/08/202 1	21 637	2.422,87	B6146181 0	SM SISTEMAS MEDIOAMBIENTAL ES, SL
<b>Total 42</b>				12.422,0 9		
52	F/2021/52 35	22/09/202 1	150221	188,55	B1794449 7	SALTOKI REUS, SLU
52	F/2021/52 42	23/09/202 1	FTC651 45	302,50	A5883840 0	AUTOTALLER JJ, S.A.
52	F/2021/52 25	22/09/202 1	FTC259-298 44	1.752,50	A5883840 0	AUTOTALLER JJ, S.A.
52	F/2021/52 90	28/09/202 1	145	3.487,22	B6521151 8	SERVEIS GLOBALS DEL GARRAF, S.L.
<b>Total 52</b>				5.730,77		

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

53	F/2021/47 55	02/09/202 1	Z50002430821000 001	5.095,39	A2876069 2	VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTAL ES, S.A.
<b>Total 53</b>				5.095,39		
54	F/2021/52 23	16/08/202 1	21-001-PA	668,00	36559588 F	ANTONI ROIG MORENO
<b>Total 54</b>				668,00		
MULTIPLICACI Ó	F/2021/42 47	02/08/202 1	2500829427	74,39	A8106919 7	KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS SPAIN, S.A.
MULTIPLICACI Ó	F/2021/50 57	14/09/202 1	A-2021/00086782	245,96	A6361085 1	COMPANYIA D'AIGUES DE VILANOVA I LA GELTRU, S.A.M.
MULTIPLICACI Ó	F/2021/47 18	01/09/202 1	17921	445,28	B6278544 9	DISTRICTE DIGITAL, S.L.
MULTIPLICACI Ó	F/2021/48 23	03/09/202 1	183 210831183000185	574,18	A8029266 7	ALD AUTOMOTIVE SAU
<b>Total MULTIPLICACI Ó</b>				1.339,81		
<b>Total general</b>				<b>62.576,7 3</b>		

### **Factures entre 10.001€ i 50.000€**

Orgànica	N. d'entrada	Data	N. de document	Import total	Tercer	Nom
33	F/2021/5270	24/09/2021	MA2021 168	15.922,04	B60206703	INSTAL.LACION S REQUEJO, S.L.
33	F/2021/5269	24/09/2021	MA2021 169	20.182,46	B60206703	INSTAL.LACION S REQUEJO, S.L.
<b>Total 33</b>				36.104,50		
<b>Total general</b>				<b>36.104,50</b>		

### **Factures superiors a 50.001€**

Orgànica	N. d'entrada	Data	N. de document	Import total	Tercer	Nom
53	F/2021/475 6	02/09/202 1	Z500024308210000 02	624.244,9 6	A2876069 2	VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTAL ES, S.A.
<b>Total 53</b>				624.244,9 6		
<b>Total general</b>				<b>624.244,9 6</b>		

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.

### **Resum total facturació**

	<b>Import</b>	<b>Recompte</b>
Factures inferiors a 10.000€	62.576,73 €	87
Factures entre 10.001€ i 50.000€	36.104,50 €	2
Factures superiors a 50.001€	624.244,96 €	1
<b>TOTAL</b>	<b>722.926,19 €</b>	<b>90</b>

**SEGON.** COMPTABILITZAR la relació de factures número F/2021/24.

**TERCER.** ORDENAR que s'efectuïn els tràmits administratius necessaris per al pagament de dites despeses.

### **QUART.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

### **13. Cultura.**

**Número: 1051/2021/eSUB.**

APROVAR LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PREVISTA AL PRESSUPOST DE L'ANY 2021 PER A L'ASSOCIACIÓ COLLA DE CASTELLERS ELS BORDEGASSOS DE VILANOVA

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

*Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.*

## ACORD

**PRIMER.-** CONCEDIR una subvenció per import de 31.807,00 euros a l'entitat Associació Colla de Castellers Els Bordegassos de Vilanova amb NIF G-5913756-2, en concepte de subvenció nominativa 2021, per col·laborar en el finançament de les despeses derivades de l'activitat presentada per l'entitat.

**SEGON.-** AUTORITZAR i DISPOSAR una despesa de 31.807,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 31.3341.48926 (Subvenció Bordegassos de Vilanova).

El pagament es realitzarà de la següent manera: una bestreta del 50% en el moment de l'aprovació del present acord i el restant 50% tan bon punt s'hagi justificat favorablement l'import total de la subvenció (d'acord amb les condicions establertes al punt TERCER).

**TERCER.-** APROVAR les condicions a les quals queda subjecta la present subvenció i que es concreten en els punts següents:

L'ASSOCIACIÓ COLLA DE CASTELLERS ELS BORDEGASSOS DE VILANOVA es compromet a:

1. Organitzar activitats per promoure la cultura popular i tradicional de la ciutat. A més a més de tots els actes complementaris que consten en el projecte presentat, tot promovent el món casteller, tant a Vilanova i la Geltrú i comarques, com a fora d'elles.
2. Continuar mantenint Vilanova i la Geltrú com una plaça castellera important i millorar la qualitat castellera, de forma que augmenti l'interès tant dels vilanovins i vilanovines com dels afeccionats en general per veure i participar dels castells.
3. Disposar dels corresponents permisos municipals.
4. Enviar a la Regidoria de Cultura les necessitats d'infraestructura per a poder preveure el muntatge de les activitats, com a mínim un mes abans.
5. Fer-se responsable de les remuneracions, cotitzacions socials i fiscals del seu personal contractat.
6. Acreditar documentalment en qualsevol moment en que ho sol·liciti l'Ajuntament, que està al corrent de totes les seves obligacions fiscals, així com al compliment de les obligacions de la legislació vigent.
7. Que la quantia de l'aportació efectuada per l'Ajuntament no superi el cost total dels projectes desenvolupats per l'entitat.
8. Aportar la documentació requerida per a la justificació de la subvenció. Tenir arxivats i a disposició de l'Ajuntament, tots els documents originals justificatius de les obligacions referides.
9. Participar en aquelles propostes adreçades al sector associatiu de la ciutat,



organitzades des de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Col·laborar, en la mesura de les seves possibilitats, i a petició de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en aquells actes on es demani la seva col·laboració.

10. Fer constar de forma específica, en tota la seva difusió, la col·laboració de l'Ajuntament, amb el text següent: "amb el suport de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú" conjuntament amb el seu logotip, seguint el llibre d'estil.
11. Informar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i, en concret, a la Regidoria de Cultura, de totes les activitats que organitza amb la intenció de col·laborar en l'agenda cultural de la ciutat.
12. Procurar que la seva activitat sociocultural sigui d'integració en el barri en què està establerta, per a tota mena de persones, sense distinció de salut, sexe, raça, etc.
13. Mantenir el recull i catalogació de l'arxiu de l'entitat.
14. Vetllar en tot moment per mantenir i incrementar la qualitat de la formació dels membres de l'associació.
15. L'entitat té seu pròpia, la qual és indispensable per a poder mantenir la seva activitat castellera i en la qual també hi desenvolupen projectes adreçats a la població vilanovina en el marc d'un compromís mutu de treball vers la millora de la qualitat de vida i pel bé comú. La posaran a disposició dels col·lectius, entitats o persones que ho necessitin, sempre i quan ambdues parts arribin a acords d'utilització. Així mateix, posaran el local social de l'entitat a disposició de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per desenvolupar actes culturals, sempre sota acord previ i previst amb suficient antelació.

Sens perjudici de les obligacions anteriorment mencionades, el beneficiari també haurà de complir les condicions establertes en la Llei 38/2003, General de Subvencions, així com en l'Ordenança General Reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament.

La forma de pagament de l'import de la subvenció serà la següent:

- 50% del total de la subvenció concedida: un cop redactada la resolució i aprovada per la Junta de Govern Local.
- 50% restant de la subvenció: es farà efectiva un cop l'entitat hagi justificat correctament l'aplicació del 100% de l'import de la subvenció.

Quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb el deute del beneficiari, prèvia sol·licitud d'aquest.

Justificació del compliment de l'activitat subvencionada.

Per percebre la totalitat de la subvenció atorgada, caldrà justificar que la subvenció s'ha invertit en la finalitat per a la qual fou concedida mitjançant la presentació, en el termini de 3 mesos després de la finalització de l'activitat i

fins a 31 de gener de l'exercici següent al de la convocatòria, com a màxim, de la documentació següent:

- SOL·LICITUD DE PAGAMENT de l'import justificat, signada per la persona que ostenti la representació de l'entitat.
- MEMÒRIA D'ACTIVITATS: detall de les activitats realitzades a cadascun dels programes subvencionats, indicant-ne el funcionament, la participació, l'assoliment dels objectius i propostes de millora. També s'ha d'incloure un exemplar de tota la documentació i difusió editada per l'activitat subvencionada, en la qual haurà de figurar la col·laboració de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- MEMÒRIA ECONÒMICA: relació de justificants econòmics en un full resum, que s'acompanyarà de l'original o la còpia compulsada de les factures o documents de valor probatori de les despeses efectuades amb motiu de l'activitat objecte de subvenció, per un import mínim de la subvenció concedida.

Aquests documents hauran de tenir les característiques següents:

- La data haurà de correspondre a la temporada en què s'ha dut a terme l'activitat subvencionada.
- Hauran de complir la resta dels requisits tècnics i formals exigits per la normativa fiscal (NIF i nom del proveïdor, data, quantia, concepte, IVA, import total, etc.).
- Hauran d'estar efectivament pagades.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, s'atorgarà un termini de 15 dies per a la seva esmena. L'incompliment en termini de l'obligació de justificació o la justificació insuficient comportarà el desistiment per part del beneficiari de la subvenció concedida o el reintegrament de la quantitat indegudament percebuda.

Aquesta subvenció serà incompatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats. Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb els ingressos que s'obtinguin i el dels recursos propis que es destinaran a l'activitat, no podrà superar el cost total de l'activitat que es desenvolupi. Si se supera aquest cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació de la subvenció atorgada.

**QUART.-** NOTIFICAR aquest acord a l'entitat Associació Colla de Castellers Els Bordegassos de Vilanova i COMUNICAR-HO a la intervenció municipal per al seu coneixement i als efectes oportuns.

*Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.*

#### **CINQUÈ.- PEU DE RECURS**

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

#### **14. Mercats Municipals. Número: 9/2021/eMER.**

**APROVAR L'AUTORITZACIÓ PER A LA CESSIÓ DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE LA PARADA NÚM. 16 DEL MERCAT DEL CENTRE**

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent

#### **ACORD**

**PRIMER.** RENUNCIAR a l'exercici dels drets de tempteig i retracte, en favor de l'Ajuntament, establerts a l'article 35 del Reglament del mercats municipals, sobre la transmissió de la parada núm. 16 del Mercat del Centre.

**SEGON.** AUTORITZAR la cessió de la concessió administrativa de la parada núm. 16 del Mercat del Centre a favor de MARCOS FERNANDEZ HEREDIA, amb les mateixes condicions que l'anterior adjudicatari per la durada establerta en l'article 15, ap.c) del Reglament de mercats municipals. En aquest cas, la data de finalització de la concessió, serà fins al 4 de maig de 2065.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**TERCER.** REQUERIR als actuals concessionaris PERE JAUME OLIVELLA BERTRAN i MONTSERRAT OLIVELLA BERTRAN, d'acord amb el que es disposa a l'Ordenança fiscal núm. 17 de la Taxa per prestació de serveis de mercats, art.7è, punt 2, apartat a), el percentatge major de les quantitats següents: el pagament del 10 % de l'import del valor declarat 30.000 euros (trenta mil euros), o el de referència, calculat a raó de 5.624,00€ per metre lineal de la parada 16 (8,3 m/l) que en aquest cas, la quantitat a pagar serà de 4.667,92€ (quatre mil sis-cents seixanta-set euros amb noranta-dos cèntims).

**QUART.** REQUERIR al nou concessionari, MARCOS FERNANDEZ HEREDIA, d'acord amb el que es disposa a l'Ordenança fiscal núm. 17 de la Taxa per prestació de serveis de mercats, art.7è, punt 1, un únic pagament en concepte de Permís de venda de 100,00€ per metre lineal (8,3 m/l), ascendint l'import total a 830,00€ (vuit-cents trenta euros) així com acceptar complir amb les normes del Reglament dels Mercats Municipals i les disposicions de l'Ajuntament que siguin aplicables.

**CINQUÈ.** COMUNICAR al cedent que disposa d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, per justificar el pagament dels drets establerts en l'ordenança fiscal sobre la cessió i altres que corresponguin a la Hisenda Pública. De no produir-se la justificació en aquest termini, s'entendrà per no produïda la cessió.

**SISÈ.** REQUERIR a la cessionària, perquè en el termini a 15 dies amb posterioritat a la notificació del present acord, acrediti el compliment dels requisits establerts a l'article 21 del Reglament de Mercats. L'acreditació del compliment d'aquests requisits donarà dret a l'exercici de l'activitat de venda.

**SETÈ.** NOTIFICAR aquest acord als interessats, així com al Departament de Gestió Tributària i Intervenció.

**VUITÈ.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

“Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la

desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

## **Urgència**

---

PRÈVIA DECLARACIÓ D'URGÈNCIA, essent per assentiment unànim dels assistents, s'acorda incloure en l'Ordre del Dia els punts següents.

El secretari fa constar, en relació amb aquest punt, que no ha pogut ser objecte d'estudi pormenoritzat i, per tant, la impossibilitat d'exercir l'assessorament jurídic de conformitat amb el RD 128/2018, de 16 de març, i a l'efecte del que disposa l'article 92.2 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, llevat dels casos en què porti incorporat l'informe jurídic

### **15. Cultura.**

**Número: 635/2021/eAJT.**

ACCEPTAR LA PROPOSTA PROVISIONAL DE CONCESSIÓ D'AJUTS PER A LES ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES DE LA PROGRAMACIÓ PROFESSIONAL ESTABLE DE DETERMINATS EQUIPAMENTS ESCÈNICS I MUSICALS

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

### **ACORD**

**PRIMER.** ACCEPTAR la concessió de l'ajut econòmic de 14.798,55 euros (catorze mil set-cents noranta-vuit euros amb cinquanta-cinc cèntims) de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de la Generalitat de Catalunya, corresponent al recurs amb codi BDNS 573718, "Subvenció a les activitats complementàries de la programació professional estable de determinats equipaments escènics i musicals per a l'any 2021" CLT058 per a l'exercici 2021.

**SEGON.** - NOTIFICAR el present acord a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de la Generalitat de Catalunya.

### **TERCER.** - PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhauereix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

*Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.*

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

## **16. Cultura.**

**Número: 636/2021/eAJT.**

### **ACCEPTAR LA PROPOSTA PROVISIONAL DE SUBVENCIONS EN ESPÈCIE PER A L'ADQUISICIÓ DE NOVETATS EDITORIALS EN CATALÀ O EN OCCITÀ DESTINADES A LES BIBLIOTEQUES DEL SISTEMA DE LECTURA PÚBLICA DE CATALUNYA PER A L'ANY 2021**

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

#### **ACORD**

**PRIMER.** - ACCEPTAR la concessió de l'ajut econòmic de 6.963,00 euros (sis mil nou-cents seixanta-tres euros) de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de la Generalitat de Catalunya, corresponent al recurs amb codi BDNS 575215, "Subvenció en espècie per a l'adquisició de novetats editorials en català o occità destinades a les biblioteques del sistema de lectura pública de Catalunya per a l'any 2021", dins de la 2a convocatòria CLT063 per a l'exercici 2021.

**SEGON.** - NOTIFICAR el present acord a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de la Generalitat de Catalunya.

#### **TERCER.** - PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós

*Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.*

Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

## **18. Promoció Econòmica i Projecció de Ciutat.** **Número: 1058/2021/eSUB.**

APROVAR EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'ASSOCIACIÓ ESTACIÓ NÀUTICA DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA DINAMITZACIÓ DEL COMERÇ DE LA CIUTAT, AFECTAT PER LA PANDÈMIA DE LA COVID19, I LA REGULACIÓ DE LA CONCESSIÓ I L'EXECUCIÓ D'UNA SUBVENCIÓ EXTRAORDINÀRIA A CÀRREC DEL PRESSUPOST MUNICIPAL 2021.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels seus membres presents, aprova l'acord següent:

### **ACORD**

**PRIMER.** APROVAR el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'Associació Estació Nàutica de Vilanova i la Geltrú, NIF G62834874 per a la dinamització del comerç de la ciutat, afectat per la pandèmia de la COVID19, amb el text que consta a l'annex.

**SEGON.** AUTORITZAR I DISPOSAR una despesa de CENT VINT MIL EUROS 120.000,00€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 10.4320.48300 del pressupost de despeses i RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ de pagament a l'entitat Estació Nàutica Vilanova i la Geltrú, amb NIF G62834874, a la signatura del present conveni.

**TERCER.** DISPOSAR la publicació del conveni al BOPB i també la inscripció al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya i a l'Espai de Transparència Municipal.

**QUART.** FACULTAR l'alcaldeessa per a la signatura de tota la documentació que sigui necessària per a la formalització del present acord.



**CINQUÈ.** NOTIFICAR aquest acord a l'Associació Estació Nàutica de Vilanova i la Geltrú

### **SISÈ.** PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhauereix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

### **Precs i preguntes**

---

Sense precs i preguntes

Complert l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 9:39 hores, de la que s'estén acta que firma la presidenta amb mi, el secretari general.