

ANUNCI

El Consell d'administració de la societat Informació i Comunicació de Vilanova i la Geltrú, SAM, en sessió celebrada el 28 de juny de 2022 va aprovar la proposta de les bases per a la designació de gerent de l'entitat Informació i Comunicació de Vilanova i la Geltrú, SAM.

El Text de la proposta és el que es transcriu a continuació:

APROVACIÓ DE LES BASES PER A LA DESIGNACIÓ DE GERENT D'INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM

Antecedents

Vist que a final del present any es produirà la jubilació de l'actual gerent d'ICVSAM Atès la necessitat de dotar a la companyia d'una gerència.

Normativa aplicable

1. Llei reguladora de les bases del Règim Local 7/1985.
2. Text Refós que aprova l'estatut bàsic de l'empleat públic.
3. Reial decret 1382/1985, d'1 d'agost, pel qual es regula la relació laboral de caràcter especial del personal d'alta direcció.
4. Estatuts d'ICVSAM

Per tot l'anterior, es proposa al consell d'administració l'adopció del següent :

ACORD

PRIMER.- APROVAR les bases per a la designació de gerent d'ICVSAM que consten com annex.

SEGON.- PUBLICAR al BOP i DOGC.

Annex

BASES PER A LA DESIGNACIÓ DE GERENT D'INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ VILANOVA I LA GELTRÚ, SAM

1. NORMES GENERALS. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

- L'objecte d'aquesta convocatòria és la designació del lloc de treball de gerència de la societat "Informació i Comunicació de Vilanova i la Geltrú, Societat Anònima Municipal" (ICVSAM), entitat que gestiona els mitjans públics Canal Blau TV i Canal Blau Ràdio respectant els principis de mèrit, capacitat i idoneïtat de l'aspirant.
- Tipus de contracte: contracte laboral d'alta direcció regulat pel Reial decret 1382/1985, d'1 d'agost, pel qual es regula la relació laboral de caràcter especial del personal d'alta direcció, podent-se establir un període de prova.
- Retribució anual bruta: 48.570,28€.
- Les funcions principals assignades al lloc de treball són:
 - a) Assumir i dirigir les tasques de gerència d'ICVSAM (coordinació del personal, comptabilitat, fiscalitat, elaboració i seguiment de pressupostos, tresoreria, promoció de patrocinis, publicitat i ingressos, etc.).
 - b) Portar a terme les tasques de gestió necessàries per al correcte funcionament dels mitjans de comunicació gestionats.
 - c) Proposar les línies editorials i planificar i donar conformitat als continguts de la programació dels mitjans audiovisuals gestionats per ICVSAM.
 - d) Proposar les graelles de programació de les temporades, així com també de programacions especials.
 - e) Coordinar l'execució de les resolucions del consell d'administració d'ICVSAM, realitzar els informes requerits en matèria pressupostària, de personal, de contractes de serveis, etc.
 - f) Coordinar les relacions amb la Xarxa de Televisions Locals, i altres entitats relacionades, així com la relació amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i amb el seu Departament de Comunicació.
 - g) Promoure la innovació, la transformació i la generació de valor públic, així com fomentar la participació del seu equip en aquests projectes.
 - h) Vetllar per l'aplicació i compliment de la normativa vigent en matèria de transparència, protecció de dades i de condicions de treball i salut, així com, en general, aquella normativa que afecti al normal desenvolupament de les funcions assignades als llocs de treball que formen part del seu àmbit.
 - i) La direcció de la gestió ordinària de l'empresa, impulsant, i coordinant els recursos, actuacions i programes assignats a l'empresa i fent complir els acords i objectius de la Presidència, del Consell d'Administració i de la Junta General.



- j) Dirigir al personal de la societat, i representar a la societat en les relacions amb els diferents òrgans civils i administratius.
- k) Les que la societat gestora o l'administració titular li encomanin per una millor gestió dels serveis de comunicació.

2. REQUISITS I COMPETÈNCIES DELS/DE LES ASPIRANTS

2.1 Per participar en aquest procés de designació, els/les aspirants hauran de complir els següents requisits:

- a) Titulació acadèmica de grau universitari o equivalent en l'àmbit de la comunicació i/o acreditar experiència professional d'almenys 5 anys en la gerència, la direcció o el periodisme a l'àmbit de la comunicació audiovisual.
- b) Llengua catalana: coneixement corresponent al nivell de suficiència de català (nivell C1).

3. PRESENTACIÓ I ADMISSIÓ DE SOL·LICITUDS

- Les persones interessades presentaran sol·licitud mitjançant tràmit en línia de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú [sol·licitud genèrica \(https://seuelectronica.vilanova.cat/ofertes_de_treball\)](https://seuelectronica.vilanova.cat/ofertes_de_treball) o bé al Registre de l'Ajuntament (pl. de la Vila, 8), o en qualsevol de les altres modalitats establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques. Les sol·licituds es presentaran a partir de l'endemà de la darrera publicació de l'anunci de la convocatòria al BOP o al DOGC i **dins el termini de 20 dies hàbils**.
-
- A la sol·licitud, caldrà indicar la referència "GERÈNCIA ICVSAM" i adjuntar la següent documentació:
 - [Sol·licitud per prendre part en el procés de designació de la plaça \(https://seuelectronica.vilanova.cat/ofertes_de_treball\)](https://seuelectronica.vilanova.cat/ofertes_de_treball)
 - Còpia del DNI.
 - Currículum vitae.
 - Rebut del pagament dels drets d'examen 26,90€ (exempció de pagament per l'acreditació d'una discapacitat igual o superior al 33% i bonificació del 50% de la taxa a les persones que acreditin la condició d'aturats degudament inscrits en el Servei d'Ocupació), mitjançant transferència al compte de Banc de Sabadell ES8200810050140001151718.
 - Informe de vida laboral emès per la Tresoreria de la Seguretat Social.
 - Còpia dels documents que acreditin els requisits indicats al punt 2.1 (en cas de no disposar de certificat de nivell C1 de català, l'acreditació d'aquest requisit es podrà posposar fins a la celebració de la prova corresponent).



- Còpia dels documents que acreditin els mèrits valorables indicats al punt 4.4.
- Seran excloses del procés les persones que no acreditin els requisits indicats a l'apartat 2.1, així com les que presentin la seva sol·licitud fora del termini previst o sense donar compliment a les condicions establertes en aquestes bases. Quan la documentació que acompanyi a la sol·licitud presenti deficiències es requerirà a la persona interessada per tal que les esmeni en el termini màxim de 10 dies hàbils.

La manca d'esmena donarà lloc a l'exclusió del/de la candidat/a del procés de selecció.

- Un cop transcorregut el període de presentació de sol·licituds la llista de persones admeses i excloses es farà pública al web municipal vilanova.cat, atorgant un termini de 10 dies hàbils per esmenar.

4. VALORACIÓ DE LES PERSONES CANDIDATES

- La valoració de les candidatures es realitzarà mitjançant les fases que es detallen a continuació:

4.1 CONEIXEMENT DE LA LLENGUA CATALANA

- a) Constarà d'un exercici corresponent al nivell C1 de català. Quedaran exempts d'aquest exercici els aspirants que hagin presentat el certificat de suficiència de català (nivell C1) de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent.
- b) Aquest exercici es qualificarà d'apte o no apte.

4.2 PRESENTACIÓ D'UN PROJECTE SOBRE EL MODEL DE MITJANS AUDIOVISUALS PÚBLICS A VILANOVA I LA GELTRÚ

- a) El projecte tindrà les següents característiques:
 - Extensió màxima de 40 pàgines, en Arial 11, a doble espai.
 - Format PDF o imprès en paper, degudament signat per l'autor.
 - Inclourà les imatges, gràfics o enllaços necessaris per complementar el contingut i millorar-ne la comprensió.
- b) Contingut del projecte:
 - Respondrà al títol: **Canal Blau. Cap on han d'anar els mitjans audiovisuals públics de Vilanova i la Geltrú?**
 - El contingut del projecte haurà de fer un plantejament sobre el model de televisió i ràdio locals dels propers anys. Aquest model ha de preveure, com a mínim, el paper que han de tenir els continguts informatius, la programació divulgativa i la comunicació digital, tenint en compte que la ràdio té un abast local i la televisió, comarcal.
 - El model plantejat ha de recollir els valors propis dels mitjans de comunicació públics locals, com són: vocació de servei públic; garantia d'universalitat,



independència, excel·lència, pluralitat i innovació; capacitat de generar opinió pública i debat; foment de la participació de la societat i de la cohesió social; reflex de les realitats locals diverses.

- Així mateix, es valorarà que el projecte incorpori propostes que afavoreixin l'apropament de la ciutadania als mitjans audiovisuals locals. Per exemple: participació en l'elaboració de continguts, nova programació divulgativa, espais de formació en creació de continguts audiovisuals, etc.
- c) El projecte s'haurà de presentar preferentment mitjançant el tràmit en línia de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú [sol·licitud genèrica](#)

(https://seuelectronica.vilanova.cat/ofertes_de_treball), o bé al Registre de l'Ajuntament (pl. de la Vila, 8). El termini de presentació serà fins al **divendres 26 d'agost de 2022**, inclòs. S'haurà d'indicar la referència "PROJECTE GERÈNCIA ICVSAM".

- d) No s'admetran els treballs presentats fora del termini, la no presentació comportarà el resultat de no apte.
- e) El projecte es valorarà amb un màxim de 50 punts sobre 100.
- f) Els aspirants hauran d'obtenir 25 o més punts en la valoració d'aquesta prova, per tal de passar a la fase següent.

4.3 PRESENTACIÓ ORAL DEL PROJECTE

- a) Les persones aspirants seran citades a exposar el seu projecte oralment davant el tribunal i dels membres del consell d'administració. Es disposarà d'un temps màxim de 30 minuts.
- b) Per a l'exposició oral, es deixarà a elecció de l'aspirant l'ús de suports documentals i gràfics.
- c) Es valorarà la fluïdesa en l'exposició, la capacitat de síntesi i la claredat en l'exposició dels trets principals del projecte presentat.
- d) La presentació es valorarà amb un màxim de 25 punts sobre 100.

4.4 VALORACIÓ DE MÈRITS

- Els mèrits acreditats es valoraran amb una puntuació màxima de 10 punts sobre 100, d'acord amb els següents criteris:
 - a) Experiència professional. Fins a un màxim de 5 punts segons els criteris següents:
 - Haver desenvolupat un càrrec de direcció/gerència de mitjans de comunicació públics o privats, o bé a l'administració pública, a raó de 0.5 punts per cada any de servei amb un màxim de 2 punts (descomptant l'experiència acreditada com a requisit al punt 2.1, si s'ha donat el cas).
 - Haver dirigit i/o produït projectes audiovisuals professionals, a raó de 0.5 punts per cada projecte completat, fins un màxim de 1 punts.
 - Tenir experiència superior a 5 anys com a periodista o tècnic de comunicació, bé en mitjans o en gabinets/departaments de comunicació, a raó de 0,5 punts per any treballat fins un màxim de 2 punts.



- b) Formació complementària. Fins a un màxim de 4 punts segons els criteris següents:
 - Comptar amb graus o equivalent, postgraus, màsters o doctorats en qualsevol dels àmbits de la comunicació o bé de la gerència i direcció d'empreses, per raó d'1 punt per cadascun, fins un màxim de 3 punts.
 - Haver assolit cicles formatiu en l'àmbit de la comunicació, a raó de 0,25 punts per CFGM o equivalent, 0,50 punts CFGS o equivalent, fins un màxim d'1 punt.
- c) Haver rebut premis o altres reconeixements derivats de la tasca professional vinculada a l'àmbit de la comunicació, 1 punt.

4.5 ENTREVISTA

- a) Consistirà en una conversa, en la qual es tractarà sobre:
 - Capacitat de l'aspirant per a la direcció i motivació de grups de treball, gestió d'equips i relacions interpersonals.
 - Experiència professional en mitjans de comunicació.
 - Coneixement de la realitat social, econòmica, cultural i institucional de la ciutat de Vilanova i la Geltrú i de la comarca del Garraf, així com coneixement del panorama de mitjans de comunicació local i comarcal.
 - b) L'entrevista es valorarà amb un màxim de 15 punts sobre 100.
- Els aspirants hauran de comparèixer a les diferents proves proveïts del DNI, passaport o permís de conduir. La manca de presentació d'aquest document determinarà l'exclusió automàtica de l'aspirant del procediment selectiu.

5. NOMENAMENT DE L'ASPIRANT DESIGNAT/ADA

- Un cop finalitzades les fases de valoració dels/les aspirants, el tribunal elaborarà un informe en què s'acordi, de manera motivada segons aquestes bases, la persona que es proposa per ocupar el lloc de gerent d'ICVSAM. El nom de la persona seleccionada es farà públic al web municipal www.vilanova.cat.
- La proposta del tribunal no generarà cap dret a favor de la persona candidata proposada, atès que el nomenament definitiu s'ha de tramitar de conformitat amb el que indiquen els estatuts de la societat.
- El Consell d'Administració d'ICVSAM validarà la proposta emesa pel tribunal i l'elevarà a aprovació de la Junta General de la societat.
- La Junta General d'ICVSAM, en cas d'aprovar la proposta de candidatura, procedirà al nomenament del càrrec.



6. CONSTITUCIÓ DEL TRIBUNAL

- La valoració de les persones candidates ha de respondre als principis de mèrit i capacitat, establint la idoneïtat del/de la candidat/a per mitjà de l'adequació del seu perfil professional al lloc de treball a desenvolupar.
- A tal efecte es designarà per part del Consell d'Administració d'ICVSAM un tribunal integrat pels següents membres, que disposaran de vot i veu, llevat del/de la secretari/a:
 - a) Presidència: Jordi Martí Bosquet, actual gerent d'ICVSAM.
 - b) Vocals:
 - Jordi Palacios de las Heras, director de Gestió del Talent i les Persones de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
 - Mercè Grau Ferrer, cap del Departament de Comunicació de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
 - Xavier Capdevila Julià, periodista i professor de Periodisme a la Universitat Ramon Llull (fins 2020).
 - Marc Melillas Esquirol, conseller delegat de la Xarxa Audiovisual Local.
 - Vicenç Morando Tarrés, coordinador de Ràdio Maricel de Sitges.
 - c) Secretaria: Joan Manel Ferrera Izquierdo, vicesecretari de l'Ajuntament i secretari del Consell d'Administració d'ICVSAM.
- Per tal que el tribunal es pugui declarar constituït per exercir la tasca encomanada, cal que hi siguin presents almenys 3 dels seus membres.

Vilanova i la Geltrú, 28 de juny de 2022

Olga Arnau Sanabra
La presidenta