



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**ACTA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 7  
DE JULIOL DE 2015**

Acta núm. 25

ASSISTENTS:

NEUS LLOVERAS MASSANA  
JUAN LUIS RUIZ LÓPEZ  
GLÒRIA GARCIA PRIETO  
TERESA LLORENS CARBONELL  
ARIADNA LLORENS GARCIA  
GERARD LLOBET SÁNCHEZ

**SECRETARI GENERAL**  
ISIDRE MARTÍ SARDÀ

**INTERVENTOR**  
CÈSAR RODRÍGUEZ SOLÀ

Assisteix a la mateixa reunió els Srs. GERARD FIGUERAS ALBÀ, JOAN MARTORELL MASÓ, JOAN GIRIBET DE SEBASTIAN, i les Sres. BLANCA ALBÀ PUJOL, GISELA VARGAS REYES i la Sra. NÚRIA BLANES MELÉNDEZ (Comunicació) d'acord amb l'art. 113 del ROF.

La reunió s'efectua en primera convocatòria.

I després de llegir els expedients que l'integren i els dictàmens de les comissions respectives, s'adopten els acords següents:

**ALCALDIA-PRESIDÈNCIA**

SECRETARIA GENERAL

- <sup>1</sup>  
**1. FE PÚBLICA. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE DIA 30 DE JUNY DE 2015.**

S'aprova per unanimitat dels assistents l'acta de la sessió ordinària de dia 30 de juny de 2015.

- 2. SERVEIS JURÍDICS. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA COMPAREIXENÇA I DESIGNA LLETRAT AL RECURS ORDINARI**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**193/2015-B, INTERPOSAT PER BETON CATALAN, SA, DAVANT DEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 5 DE BARCELONA.**

S'acorda per unanimitat dels assistents.

**“PRIMER.** Comparèixer davant del **Jutjat contenciós administratiu número 5 de Barcelona** en qualitat d'administració demandada, en el **procediment, recurs ordinari 193/2015-B** interposat per **BETON CATALAN, SA**, per **quantia import de 3.000 euros.**

**SEGON.** Designar a **MILÀ ADVOCATS, SLP**, (el lletrat, Sr. Miquel Àngel Pigem de las Heras) per a que assumeixi la representació i la defensa jurídica de l'Ajuntament en l'esmentat procés. Aquesta representació i defensa s'entendrà als ulteriors recursos o impugnacions que contra la resolució d'aquest procediment se'n puguin interposar.

**TERCER.** Designar El procurador dels Tribunals, Sr. Ivo Ranera Cahís (Ranera Cahis Procuradors) pel cas de ser necessària la seva intervenció en el procediment.

**QUART.** L'import de la contractació que és pagarà amb càrrec a la partida de **Defensa Jurídica número 07.9203.22799**, atindrà als següents criteris un cop es determini la quantia del procediment:

- Quantia del procediment fins a 6.000 €: 700 €.
- De 6.001 a 18.000€: 1.050€.
- De 18.001 a 30.000€: 1.400€.
- De 30.001 a 60.000€: 1.750€.
- Més de 60.001€: 2.100€.
- Procediments de quantia indeterminada: 1.050€.

En quant a la forma de pagament, la mateixa s'efectuarà de conformitat amb allò establert als Criteris Orientadors de l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de Barcelona, de la següent forma:

Estudi i període de controvèrsia: 60%.

Per la fase probatòria: 20%.

Per l'assistència a vista o formulació de conclusions escrites: 20%.

**CINQUÈ.** Notificar el present Acord al lletrat i procurador designats a l'acord Segon i Tercer anteriors, així com al Cap dels Serveis Jurídics Administratius d'Urbanisme, Sr. Tomás Bonilla Núñez, als efectes que prestin l'assessorament necessari i preparin l'expedient administratiu i la documentació pertinent per a la correcta defensa jurídica del lletrat designat.”



## **SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA**

### INTERVENCIÓ

#### **3. HISENDA. APROVAR LA RELACIÓ DE FACTURES.**

S'aprova per unanimitat dels assistents aprovar la relació de factures número F/2015/19, per un import de TRES-CENTS CINQUANTA-DOS MIL VUIT-CENTS SEIXANTA-VUIT EUROS AMB QUATRE CÈNTIMS (352.868,04€).

#### **4. TRESORERIA. DESESTIMACIÓ D'AL·LEGACIONS I PROPOSTA DE DECLARACIÓ DE NUL·LITAT DE PLE DRET DE L'ADJUDICACIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 15 DE NOVEMBRE DE 2011 EFECTUADA A FAVOR DE LA SOCIETAT PISAN, SL, PER ACTUALITZACIÓ DADES CADASTRALS DEL MUNICIPI.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Desestimar les al·legacions presentades per la societat Piñol Sanjaume, SL, (PISAN) en data 18 de maig de 2015 a l'expedient de revisió d'ofici per declarar la nul·litat de l'acord d'adjudicació contractual de 15 de novembre de 2011 per procedir a l'actualització de les dades cadastrals del municipi, a favor de l'empresa PISAN, SL.

**SEGON.** Proposar la declaració de nul·litat de ple dret de l'acord de la Junta de Govern Local de 15 de novembre de 2011 i demanar dictamen preceptiu a la Comissió Jurídica Assessora via Direcció General d'Administració Local de la Generalitat d'acord amb el que disposa l'article 72 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en relació amb l'article 102 de la LRJPAC.

**TERCER.** Aprovar la suspensió de la tramitació de l'expedient durant el termini de sol·licitud del dictamen de la Comissió Jurídica Assessora.

**QUART.** Comunicar el present acord a la societat PISAN, SL.

**CINQUÉ.** Remetre còpia de l'expedient foliat i diligenciat al Conseller de Governació de la Generalitat als efectes de sol·licitar dictamen preceptiu a la Comissió Jurídica Assessora.”

## **POLÍTIQUES DE CIUTADANIA**

#### **5. CULTURA. APROVACIÓ, SI ESCAU DEL PROGRAMA D'ACTES I PRESSUPOST DE LA FESTA MAJOR 2015.**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Aprovar el pressupost de **DOS-CENTS DEU MIL EUROS (210.000 €)** i les activitats programades pels **Pabordes 2015** amb motiu de la celebració de la **FESTA MAJOR 2015** i que figuren com annex I al present acord, i que tindran lloc a la nostra ciutat del 12 de juliol al 6 d'agost de 2015.

<b>DESPESES</b>	<b>AJUNTAMENT</b>	<b>PABORDES</b>	<b>TOTAL</b>
1 Actes	61.986,00	23.300,00	85.286,00
2 Despeses Grallers	15.500,00	900,00	16.400,00
3 Despeses Pirotècnia	36.614,00	0,00	36.614,00
4 Despeses Infraestructura i personal	19.000,00	7.000,00	26.000,00
5 Despeses Comunicació i publicitat	4.000,00	6.400,00	10.400,00
6 Despeses Varis	2.900,00	32.400,00	35.300,00
<b>TOTAL</b>	<b>140.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>210.000,00</b>

<b>INGRESSOS AL PRESSUPOST</b>	<b>AJUNTAMENT</b>	<b>PABORDES</b>	<b>TOTAL</b>
1 Aportació municipal	140.000,00	0,00	140.000,00
2 Ingressos Pabordes 2015	0,00	70.000,00	70.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>140.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>210.000,00</b>

**SEGON.** Destinar la quantitat de **CENT QUARANTA MIL EUROS (140.000 €)**, per a la realització dels actes de la FESTA MAJOR 2015. L'esmentada quantitat anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 31.3380.2260904 (Cultura Popular i Tradicional) del pressupost de despeses de 2015.

**TERCER.** L'aprovació d'aquesta programació no suposa atorgar cap dret a les entitats, empreses i al artistes que hi apareixen. Per la realització de cadascuna de les activitats previstes s'hauran de signar els contractes o convenis que corresponguin.

**QUART.** Cadascuna d'aquestes activitats haurà de desenvolupar-se de conformitat amb allò que estableix la legislació vigent, especialment pel que fa al compliment de la normativa en matèria de seguretat, salut i prevenció de riscos i, si escau, hauran d'obtenir les autoritzacions o llicències que siguin preceptives amb caràcter previ a la seva realització. El departament de Cultura de l'Ajuntament serà l'encarregat de la supervisió d'aquestes activitats i es coordinarà amb els altres departaments de l'Ajuntament per tal d'assegurar i comprovar l'efectiu compliment de la normativa d'aplicació.

**CINQUÈ.** Per decret de l'alcalde o de la regidora delegada en matèria de cultura es podrà variar el contingut d'aquesta programació, quan així es consideri convenient per a l'interès públic.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**SISÈ.** Autoritzar la disposició de la quantitat de **TRENTA MIL EUROS (30.000€)**, a l'habilitat del departament de Cultura, en concepte de Pagaments a Justificar. Aquesta quantitat és part integrant de l'aportació municipal de 140.000,00 € i s'ha d'utilitzar per a fer front a les despeses que requereixin un pagament inajornable.

**SETÈ.** Facultar l'Il.lma. Sra. Alcaldessa, o en el seu lloc a la Sra. regidora de Cultura per a la signatura de quanta documentació sigui necessària per a la formalització i execució del present acord.”

### **PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ I INNÒVACIÓ**

6. **PROMOCIÓ ECONÒMICA I PROJECCIÓ EXTERIOR. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI DE COMERÇ, ARTESANIA I MODA DE CATALUNYA, ORGANISME ADSCRIT AL DEPARTAMENT D'EMPRESA I OCUPACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I L'ASSOCIACIÓ TOT COMERÇ PER A LA CONSOLIDACIÓ DEL CENTRE COMERCIAL “A CEL OBERT” (CCCO).**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER. Aprovar** el conveni de col·laboració entre el Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya, organisme adscrit al Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'Associació Tot Comerç (Viu Comerç) de Vilanova i la Geltrú per a la consolidació del centre comercial a Cel Obert (CCCO).

**SEGON.** Facultar l'alcaldeessa per a la signatura d'aquest conveni i altra documentació relacionada.

**TERCER.** Notificar aquest acord als interessats.”

7. **PROMOCIÓ ECONÒMICA I PROJECCIÓ EXTERIOR. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI DE COMERÇ, ARTESANIA I MODA DE CATALUNYA, ORGANISME ADSCRIT AL DEPARTAMENT D'EMPRESA I OCUPACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, L'AJUNTAMENT VILANOVA I LA GELTRÚ I L'ASSOCIACIÓ ESTACIÓ NÀUTICA VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA CONSOLIDACIÓ DEL CENTRE COMERCIAL “A CEL OBERT (CCCO).**

S'aprova per unanimitat dels assistents.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

“**PRIMER. Aprovar** el conveni de col·laboració entre el Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya, organisme adscrit al Departament d’Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya, l’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l’Associació Estació Nàutica Vilanova i la Geltrú per a la consolidació del centre comercial a Cel Obert (CCCO)

**SEGON.** Facultar l’alcaldessa per a la signatura d’aquest conveni i altra documentació relacionada.

**TERCER.** Notificar aquest acord als interessats.”

8. **PROMOCIÓ ECONÒMICA I PROJECCIÓ EXTERIOR. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI DE COMERÇ, ARTESANIA I MODA DE CATALUNYA, ORGANISME ADSCRIT AL DEPARTAMENT D’EMPRESA I OCUPACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, L’AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I EL GREMI D’HOTELERIA I RESTAURACIÓ DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA CONSOLIDACIÓ DEL CENTRE COMERCIAL “A CEL OBERT” (CCCO)**

S’aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER. Aprovar** el conveni de col·laboració entre el Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya, organisme adscrit al Departament d’Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya, l’Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i el Gremi d’Hoteleria i Restauració de Vilanova i la Geltrú per a la consolidació del centre comercial a Cel Obert (CCCO).

**SEGON.** Facultar l’alcaldessa per a la signatura d’aquest conveni i altra documentació relacionada.

**TERCER.** Notificar aquest acord als interessats.”

#### **TERRITORI I ESPAI URBÀ**

9. **URBANISME. APROVAR LA CERTIFICACIÓ D’OBRES NÚM. 3 A FAVOR DE TECNISTEEL CONSTRUCCIONES METÁLICAS, SL, PER OBRES DE CONSTRUCCIÓ PISTA POLIESPORTIVA EXTERIOR COBERTA ADJUNTA AL PAVELLÓ POLIESPORTIU DEL GARRAF. LOT I.”**

S’aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Aprovar la certificació d’obres núm. 3, corresponent a treballs efectuats els mesos de febrer, març, abril i maig de 2015, a favor de l’empresa **TECNISTEEL CONSTRUCCIONES METÁLICAS, SL**, amb CIF: B-23717556 i



domicili al carrer de Ruíz de Alda, núm. 23, 1r. D 23620 Mengíbar (Jaén) per les obres de “**Construcció pista poliesportiva exterior coberta adjunta al pavelló poliesportiu del Garraf corresponent al LOT I**, per un import de cent vuit mil dos-cents noranta-nou euros amb vint-i-sis cèntims (108.299,26€) més vint-i-dos mil set-cents quaranta-dos euros amb vuitanta-quatre cèntims (22.742,84€) corresponent al 21 per cent de l’IVA fan un total de CENT TRENTA-UN MIL QUARANTA-DOS EUROS AMB DEU CÈNTIMS (131.042,10€).

**SEGON.** Aquest import es farà efectiu amb càrrec a la partida 33,342,62204 del vigent Pressupost Municipal.”

**10. URBANISME. ATORGAR LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER LA SRA. AMB NIF: 39 669 866-H, PER A DIVISIÓ HORIZONTAL DE L’EDIFICI PLURIFAMILIAR DE PB+1PP, AMB 2 HABITATGES I REPARACIÓ D’UN SOSTRE DE L’EDIFICI, SITUAT AL CARRER DE BILBAO, NÚM. 7. (363/2015)**

S’aprova per unanimitat dels assistents CONCEDIR la llicència sol·licitada per la Sra. NIF: 39 669 866-H, per a divisió horitzontal de l’edifici de PB+1PP, amb 2 habitatges i per a reparar un sostre de l’edifici, situat al carrer de Bilbao, núm. 7, d’acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables.

**11. URBANISME. ATORGAR LLICÈNCIA SOL·LICITADA PER REFORMES I REHABILITACIONS GRUP 3, SL, PER A FER INSTAL·LACIÓ DE PLATAFORMA ELEVADORA PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA AL CARRER DE LLEIDA, NÚM. 17. (404/2015)**

S’aprova per unanimitat dels assistents CONCEDIR la llicència d’obres sol·licitada per REFORMES I REHABILITACIONS GRUP 3, SL, amb NIF: B-6213868-0, per a fer instal·lació de plataforma elevadora per a persones amb mobilitat reduïda, al carrer de Lleida, núm. 17, (Exp.000404/2015-OBR) d’acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables.

**12. URBANISME. ATORGAR LLICÈNCIA SOL·LICITADA PEL SR. AMB NIF: 25 855-135-F, PER A FER REFORÇ ESTRUCTURAL A LOCAL DE LA PLANTA BAIXA DE L’EDIFICI SENSE ÚS, AL CARRER DE LA UNIÓ, NÚM. 44, BXS. (535/2015)**

S’aprova per unanimitat dels assistents CONCEDIR la llicència d’obres sol·licitada pel Sr. amb NIF: 25 855 135-F, per a fer reforç estructural a local de la planta baixa sense ús, situat al carrer de la Unió, núm. 44, (Exp.000535/2015-OBR), d’acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**13. URBANISME. ATORGAR L·LICÈNCIA SOL·LICITADA PER FUNDACIÓ CLARISSES DE LA DIVINA PROVIDÈNCIA DE VILANOVA, PER A CANVIAR EL FORJAT DEL SOSTRE DE LA CUINA DEL COL·LEGI DE LA DIVINA PROVIDÈNCIA AFECTAT PER TÈRMITS, AL CARRER DE LA PROVIDÈNCIA, NÚM. 1. (635/2015)**

S'aprova per unanimitat dels assistents CONCEDIR la llicència d'obres sol·licitada per FUNDACIÓ CLARISSES DE LA DIVINA PROVIDÈNCIA DE VILANOVA, NIF: G-6614426-2, per a canviar el forjat del sostre de la cuina del col·legi DIVINA PROVIDÈNCIA afectat per tèrmits, situat al carrer de la Providència, núm. 1, (Exp.000635/2015-OBR) d'acord amb la documentació presentada i amb els informes tècnic i jurídic favorables.

**14. URBANISME. ATORGAR L·LICÈNCIA SOL·LICITADA PER RED GROUP CAFE & RESTAURANT, SL, PER A INSTAL·LAR BAR-RESTAURANT AMB VENDA DE PA A L'AVINGUDA D'EDUARD TOLDRÀ, NÚM. 22, ESC. A BXS.1A. (166/2015-ACT)**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Atorgar la llicència municipal a RED GROUP CAFE & RESTAURANT, SL, per a la instal·lació d'un bar restaurant amb venda de pa a l'avinguda d'Eduard Toldrà, núm. 22, esc. A, bxs. 01.

**SEGON.** Condicions de la llicència:

- Compliment de les condicions de l'informe del servei de prevenció i extinció d'incendis de data 19 de maig de 2015 (document adjunt).
- Compliment del Codi Tècnic d'Edificació: DB SI i DB SUA.
- Compliment del Reglament electrotècnic de baixa tensió, haurà de disposar de la legalització de la instal·lació elèctrica emesa pel departament d'indústria de la Generalitat.
- Compliment de l'ordenança reguladora del soroll i les vibracions.
- Compliment de l'Ordenança reguladora dels establiments musicals i de restauració de pública concurrència.
- Compliment del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Compliment de l'Ordenança municipal reguladora de les instal·lacions en els edificis.
- Compliment de la normativa d'accessibilitat.
- Compliment de la normativa sanitària vigent que li és d'aplicació.
- Compliment de la Llei 3/2010, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis.
- Compliment de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, pel que fa referència a la retolació comercial.





**TERCER.** Prèviament a l'exercici de l'activitat s'ha presentar la documentació següent:

- Declaració responsable de disposar la pòlissa d'assegurances.
- Fotocòpia de la documentació que acrediti la legalització de la instal·lació elèctrica emesa pel departament d'indústria de la Generalitat.
- Certificació del tècnic/a director/a de l'execució de les instal·lacions on es faci constar que totes les instal·lacions s'han executat d'acord al projecte presentat i que compleixen amb la normativa que li són d'aplicació.
- Una vegada finalitzada la instal·lació d'insonorització caldrà presentar un certificat emès pel projectista o instal·lador que no se superen els valors límit d'immissió que hi són d'aplicació, tant de l'interior de l'establiment com de les terrasses exteriors.
- En el cas que es volgués disposar de música, caldrà sol·licitar la corresponent autorització municipal i el local haurà de complir amb les condicions de seguretat i insonorització vigents en el moment que ho sol·liciti. (Decret 112/10, annex I). L'incompliment d'aquest condicionant comportarà l'inici de l'expedient sancionador corresponent amb la revocació de la llicència atorgada.
- Certificat de solidesa de la terrassa exterior tenint en compte que al soterrani hi ha l'aparcament dels edificis.
- Inspecció favorable emesa per una ECA pel que fa referència a incendis, tal com estableix la Llei 3/2010.
- Declaració responsable sanitària.

**QUART.** Atenent al Títol VIII, Sistema de Control, de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, l'establiment haurà de dur a terme els controls que s'estableixen a continuació i en els terminis especificats.

#### Control ambiental inicial

El control inicial l'ha de dur a terme una entitat col·laboradora de l'administració ambiental, llevat els casos que l'ajuntament encomani els controls inicials als serveis tècnics municipals.

El control inicial s'ha de fer durant el període de posada en marxa de l'activitat, aquest període es considerarà com a període de **funcionament en proves. La data d'inici d'aquest període s'inicia en el moment que s'acorda amb l'administració la data en que es portarà a terme el control, i no pot superar el termini d'un mes.**

Finit el període de posada en marxa de l'activitat, si no s'ha dut a terme el control inicial de l'activitat o ha tingut un resultat desfavorable, el funcionament de l'activitat ha de cessar.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

La llicència ambiental caduca quan l'activitat no se sotmet a un control inicial en el termini establert per la llicència ambiental.

Control ambiental periòdic

L'establiment haurà d'efectuar els controls periòdics, si s'escau, segons estableix la normativa vigent.

**CINQUÈ.** La llicència ambiental caduca quan l'activitat no se sotmet a un control inicial en el termini establert per la llicència ambiental.

**SISÈ.** El cessament definitiu o temporal de les activitats en règim de llicència ambiental s'ha de comunicar a l'administració competent.

**SETÈ.** Cal notificar aquesta resolució en la forma prevista a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.”

**15. URBANISME. DONAR COMPTE DE LES LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES APROVADES PER DECRET PER DELEGACIÓ D'ALCALDIA.**

Els assistents es donen per assabentats de la relació de llicències aprovades per decret.

**LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES**

1. Sol·licitud presentada per FUNDACIÓN DE LOS FERROCARRILES ESPAÑOLES, per a sanejar l'oxidació i pintar els tres dipòsits d'aigua al Museu del Ferrocarril, situat a l'avinguda del Ferrocarril, núm. 1. (482/2015)
2. Sol·licitud presentada per COMUNITAT DE PROPIETARIS, per a reforçar l'estructura de l'edifici amb injecció de resina als pilars, al carrer d'Alexandre de Cabanyes, núm. 26-32, Esc. I bx.1a. (550/2015).
3. Sol·licitud presentada per PROSERQUATRE VILANOVA, SL, per a fer reparació de canonada d'aigua de la vorera de la comunitat, situat al carrer d'Olèrdola, núm. 45. (552/2015)
4. Sol·licitud presentada per a construir piscina al carrer de la Creu del Garí, núm. 17B. (606/2015)
5. Sol·licitud presentada per COMUNITAT DE PROPIETARIS, per a canviar envà pluvial a la rambla d'Exposició, núm. 51. (458/2015)
6. Sol·licitud presentada per ENDESA DISTRIBUCIÓ ELÈCTRICA, per a obrir rasa de 10 m per a connexió de línia de baixa tensió al carrer del Gas, núm. 11. (632/2015)



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

7. Sol·licitud presentada per GAS NATURAL SDG, SA, per a obrir rasa de 9 m per a fer connexió de servei de gas a la rambla de Sant Jordi, núm. 22. (500/2015)
8. Sol·licitud presentada per GAS NATURAL SDG, SA, per a obrir una rasa d'1 m per a reparar fuga a la xarxa de subministrament de gas al carrer de la Llibertat, núm. 113. (628/2015)
9. Deixar en suspens la tramitació de la sol·licitud presentada per GAS NATURAL SDG, SA, per a obrir rasa d'1m per a connexió de servei de gas, al carrer de l'Urgell, núm. 7. (464/2015)
10. Deixar en suspens la tramitació de la sol·licitud presentada per GAS NATURAL SDG, SA, per a obrir rasa d'1m per a connexió de servei de gas, al carrer del Fraig, núm. 62. (466/2015)
11. Deixar en suspens la tramitació de la sol·licitud presentada per GAS NATURAL SDG, SA, per a obrir rasa d'1m per a connexió de servei de gas, al carrer de la Falç, núm. 19. (497/2015)
12. Deixar en suspens la tramitació de la sol·licitud presentada per GAS NATURAL SDG, SA, per a obrir rasa de 9 m per a connexió de servei de gas a la rambla de Sant Jordi, núm. 22. (500/2015)
13. Deixar en suspens la tramitació de la sol·licitud presentada per GAS NATURAL SDG, SA, per a obrir rasa d'1m per a reparar una fuga a la xarxa de subministrament de gas, al carrer de l'Oreneta, núm. 56. (581/2015)

### **OBRES D'ADEQUACIÓ DE LOCALS COMERCIALS**

1. Sol·licitud presentada per DISTRIBUIDORA INTERNACIONAL DE ALIMENTACIÓN, SA, per a reformar el supermercat, situat a la ronda d'Europa, núm. 39. (551/2015)

### **Obres per adequació i instal·lacions de locals**

1. Sol·licitud presentada per fer obres d'adequació de local per instal·lar un bar a l'avinguda del Garraf, núm. 12, bxs. 2. (exp. obres 489/2015)

### **16 URBANISME. DONAR COMPTE DE LA RELACIÓ DE COMUNICACIONS PRÈVIES I DECLARACIONS RESPONSABLES PRESENTADES PER L'INTERESSAT.**

Els assistents es donen per assabentats de la relació de comunicacions prèvies i declaracions responsables presentades per l'interessat.

### **ACTIVITATS**

#### **Innòcues**



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

1. Declaració responsable presentada per KIWITEL, SL, per instal·lar una botiga de telefonia mòbil (Orange) al carrer de Josep Coroleu, núm. 70, bxs. (exp. act 210/2015)
2. Règim comunicat de INDUSHOES, SL, per canvi de nom de l'activitat de sabateria a la Rambla Principal, núm. 70, bxs. (exp. act 207/2015).
3. Règim comunicat de CLUB KARATE CASTAÑEDA, per canvi de nom del gimnàs del carrer de Cuba, núm. 22. (exp. act 196/2015).

### **URGÈNCIA**

PRÈVIA DECLARACIÓ D'URGÈNCIA, essent per assentiment unànime dels assistents, s'acorda incloure en l'Ordre del Dia el següent assumpte:

El secretari fa constar en relació a aquests punts que no ha pogut ser objecte d'estudi permenoritzat i, per tant, la impossibilitat d'exercir l'assessorament jurídic de conformitat amb l'article 3.d) del RD 1174/1987, de 18 de setembre i als efectes d'allò que disposa l'article 92.2 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, llevat els casos en que porti incorporat l'informe jurídic.

### **SERVEIS CENTRALS, SEGURETAT I HISENDA**

- 17. RECURSOS HUMANS. ENCÀRREC DE GESTIÓ DE TASQUES DE SECRETARIA DEL PORTAVEU DEL GOVERN, PRESIDENT DE L'ÀREA DE NOVA GOVERNANÇA I COMUNICACIÓ, I REGIDOR-DELEGAT DE COMUNICACIÓ, PARTICIPACIÓ I AGERMANAMENT, COOPERACIÓ, GOVERN OBERT I DESCENTRALITZACIÓ.**

S'aprova per unanimitat dels assistents.

“**PRIMER.** Efectuar l'encàrrec de gestió a l'empresa VNG Aparcaments, societat anònima municipal, per tal que coadjuvi en les tasques de secretaria del Portaveu del Govern, President de l'àrea de nova Governança i Comunicació, i del regidor-delegat de Comunicació, Participació i Agermanament, Cooperació, Govern Obert i Descentralització consistents en les comeses següents:

Coordinar i organitzar els compromisos del regidor i assistir-lo, així com donar suport administratiu en el seu àmbit d'actuació.

- Gestionar, organitzar i administrar l'agenda:
  - Programa, coordinar i actualitzar l'agenda, institucional i personal del regidor.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

- Organitzar i programar reunions, prestar assistència durant les visites i actes externs als que assisteixi.
  - Atendre les peticions de visita i organitzar la correspondència i trucades adreçades al regidor.
  - Atendre i analitzar les consultes, queixes i/o suggeriments adreçades al regidor i resoldre aquelles per a les que està facultat.
- Realitzar tasques administratives:
    - Redactar documents de caràcter administratiu
    - Transcriure i copiar documents.
    - Realitzar tasques de comunicació amb altres organismes i institucions
    - Arxivar i classificar documents i correspondència.
  - Col·laborar en la preparació i desenvolupament d'activitats de suport logística de celebració d'actes i esdeveniments organitzats per la regidoria:
    - Col·laborar en el desenvolupament de funcions protocol·làries de l'àmbit.
    - Col·laborar en la preparació i organització d'actes: confeccionar.

**SEGON.** Les obligacions a càrrec de VNG Aparcaments que comporta l'encàrrec de gestió són la realització de les tasques definides en l'apartat primer del present acord. L'Ajuntament realitzarà una assignació econòmica anual de 32.326,88€, que seran de 16.164,00€ pel pressupost 2015, a càrrec de l'aplicació 03,9201,2250000 *Encàrrec de gestió*, finançada prèvia modificació de pressupost mitjançant transferència de l'aplicació 20,9310,12000 *Sous i salaris*, per un import de 16.164,00 euros.

**TERCER.** L'Ajuntament es compromet a realitzar les actuacions necessàries i a donar les autoritzacions corresponents, per tal que VNG Aparcaments pugui realitzar l'activitat encarregada.

**QUART.** Per poder constatar el degut compliment de l'encàrrec de gestió, les parts convenen en implementar un sistema de seguiment consistent en dotar, a les persones encarregades d'acomplir l'encàrrec de gestió, de les eines necessàries pròpies de l'Ajuntament, en el camp de les tecnologies de la informació i comunicació. Per facilitar l'acompliment de l'encàrrec l'Ajuntament cedirà un espai, ordinador, telèfon, extensió telefònica i donarà accés a les aplicacions de control horari, correu electrònic, internet municipal, a utilitzar per el personal que designi VNG Aparcaments per realitzar aquest encàrrec.

**CINQUÈ.** La durada de l'encàrrec de gestió serà indefinida. Podrà ser finalitzada per acord municipal.

**SISÈ.** Facultar l'alcaldeessa perquè en nom de la Corporació signi quants documents siguin necessaris per a la formalització del present acord.



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

**SETÈ.** Publicar el present acord en el BOP de Barcelona.

**VUITÈ.** Sotmetre, el present acord, a condició suspensiva de la seva efectivitat a la seva aprovació pel Ple de la Corporació.”

Complert l'objecte de la convocatòria, s'aixeca la sessió a les 9:45 hores, de la que s'estén la present acta que firma la presidenta amb mi, el secretari general.

Neus Lloveras Massana

Isidre Martí Sardà