



BASES DE SUPORT A PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és definir el conjunt de condicions i el procediment que cal seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a projectes de cooperació al desenvolupament amb països del Sud.

2. Beneficiaris

Poden ser beneficiaris d'aquestes subvencions les entitats o ONGD, sense afany de lucre, que reuneixi els requisits següents:

- a) Estar legalment constituïda i inscrita al Registre Municipal d'Entitats d'aquest Ajuntament amb anterioritat d'almenys un any a aquell en el qual se sol·licita la subvenció.
- b) Disposar de seu social o delegació a la ciutat de Vilanova i la Geltrú.
- c) Que en els seus estatuts consti que entre les seves finalitats hi ha la realització d'activitats i projectes de cooperació i solidaritat amb els països del Sud. Si en els estatuts de l'Entitat no consta aquesta finalitat, es podrà presentar l'acord adoptat per assemblea relatiu a la voluntat de realitzar projectes de cooperació al desenvolupament.
- d) Haver justificat les subvencions concedides anteriorment, dins del termini marcat en la convocatòria, així com estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Hisenda Local.

3. Requisits del projecte

Els projectes que es presentin han de complir els següents requisits:

- a) Que tingui per finalitat la cooperació al desenvolupament.
- b) Que a la sol·licitud del projecte presentat consti la previsió de finançament de la totalitat dels recursos econòmics externs per a la realització del projecte.



- c) Que hi hagi coherència amb els objectius establerts i l'acció proposada i claredat en la formulació del projecte i el pressupost presentat.
- d) Que hi hagi una relació proporcional entre els mitjans humans i materials necessaris per realitzar el projecte i assolir els resultats esperats.
- e) Serà requisit indispensable per rebre ajuts, subvencions o signar convenis que les entitats interessades compleixin la llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, tal i com estableix el reglament per a l'ús de la llengua catalana de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú aprovat pel Ple Municipal el dia 19 de gener de 2009

4. Import de les subvencions

4.1. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú no subvencionarà més del 75% del total de cost del projecte.

4.2. Com a mínim un 10% del cost del projecte ha de ser finançat amb recursos provinents de la ONGD que demana la subvenció, o bé de la contrapart.

4.3. Com a màxim el 10% dels recursos rebuts de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es podran destinar a costos indirectes, entenent-se com a tals aquells que són propis del funcionament regular de l'entitat i de la seva contrapart i s'hauran d'imputar durant el període d'execució.

4.4. L'import de la subvenció es calcularà multiplicant el total dels punts obtinguts pel preu de cada punt.

4.5. Si l'import sol·licitat pel projecte resulta ser inferior a la quantitat que li correspon per puntuació, es concedirà com a màxim l'import sol·licitat.

5. Sol·licituds i documentació

5.1. El termini per a la presentació de les sol·licituds, serà de 20 dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la publicació d'aquestes bases al BOP

5.2. L'import de la partida pressupostària destinada a subvencions s'establirà en l'acord de la convocatòria anual.

5.3. Les sol·licituds s'han de presentar a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (pl. de la Vila, 8, 08800, Vilanova i la Geltrú) mitjançant el model normalitzat que es facilita a l'Oficina d'Atenció Ciutadana i a través de la pàgina web de l'ajuntament (<http://www.vilanova.cat>)

Sempre que sigui possible, la sol·licitud de subvenció també s'haurà de presentar en format electrònic a la Regidoria de Cooperació i Solidaritat de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú, sense que això tregui de l'obligatorietat de presentar la sol·licitud per registre.



5.4. En cas que la documentació de les sol·licituds sigui incorrecta o incompleta es notificarà a l'entitat interessada. **Aquesta tindrà 10 dies naturals després de la notificació per a la presentació de la documentació requerida.** Si en aquest període no ha esmenat l'error o la mancança, s'arxivarà la sol·licitud.

5.5. Les entitats sol·licitants podran demanar subvenció per a un únic projecte de cooperació al desenvolupament per convocatòria i cal adjuntar-hi la documentació següent:

- Formulari del projecte (annex 1)
- Còpia dels estatuts de l'entitat (només si s'han produït modificacions recents i aquestes no haguessin estat notificades a l'Ajuntament). En el cas d'altres entitats ciutadanes que no siguin ONGDs, cal presentar l'acord de l'entitat concretant la voluntat d'engegar l'acció de cooperació al desenvolupament.
- Còpia dels estatuts de la contrapart (si aquesta documentació ja s'ha presentat anteriorment la contrapart continua essent la mateixa i no s'han produït canvis en els seus estatuts, no cal tornar-los a presentar)
- Memòria d'activitats i balanç econòmic de l'entitat sol·licitant corresponents a l'exercici anterior al de la convocatòria.
- Resum de les activitats de sensibilització realitzades a Vilanova i la Geltrú durant l'any anterior a la convocatòria.
- Memòria narrativa de les activitats que realitza la contrapart així com un breu resum de la memòria econòmica recent de la contrapart.
- Si l'entitat pertany a la Federació Catalana d'ONGD, o a xarxes similars, document que ho acrediti. O bé documentació probatòria de la voluntat de l'entitat de regir-se pel Codi Ètic de la Federació Catalana d'ONG per al
- Desenvolupament (No caldrà tornar a presentar aquesta documentació si ja s'ha presentat anteriorment)
- Full de transferència bancària (Annex 2)

5.6 La presentació de la sol·licitud de subvenció significa la plena acceptació d'aquestes bases.

6. Criteris de valoració:

6.1. Per a la valoració de les sol·licituds es tindran en compte els criteris següents:

En relació a l'entitat: (màxim 20 punts)



- a) Accions de sensibilització realitzades en el municipi de Vilanova i la Geltrú durant l'any anterior a la convocatòria. S'acreditarà amb la presentació d'una breu memòria de les activitats realitzades per l'entitat a Vilanova i la Geltrú. **(Fins a 9 punts)**
- b) Assistència i participació en les activitats promogudes pel Consell Municipal de Cooperació i Solidaritat de l' Ajuntament de Vilanova i la Geltrú **(Fins a 9 punts)**
- c) Es valorarà que l'entitat pertanyi a la Federació Catalana d'ONGD o xarxes similars. Per aquelles que no pertanyin a cap xarxa es tindrà en compte que en el seus estatuts consti que es regiran pel codi ètic i de conducta de la Federació Catalana d'ONGD o altres xarxes similars. **(Fins a 2 punts).**

En relació al projecte de cooperació al desenvolupament: (màxim 80 punts)

Les característiques que han de reunir els projectes de cooperació són les següents:

- a) Han de generar canvis cap a estructures justes que permetin el dret de les persones a una vida digna, tot intentant eradicar la pobresa al món.
- b) S'han de desenvolupar amb la participació directa i continuada dels beneficiaris en el sentit que siguin subjectes actius i protagonistes en el procés de canvi de la seva pròpia realitat social.
- c) Han de generar i impulsar dinàmiques que, aprofitant els recursos materials de les comunitats beneficiàries, contribueixin a la millora de la qualitat de vida.
- d) Han de ser promoguts per organitzacions socials dels països del Sud i fonamentar-se en l'equitat i el desenvolupament sostenible.

Els criteris que es tindran en compte per a la valoració dels projectes de **cooperació al desenvolupament** són els següents:

La finalitat. El projecte ha d'anar orientat a eradicar la pobresa i a fer possible la consecució dels objectius del mil·lenni, però des d'una visió no assistencial i s'í constructiva de recursos propis. **(Fins a 8 punts).**

La contrapart local. Els projectes han ser formulats per les organitzacions socials dels països del Sud que, com a contraparts, ofereixin garanties suficients per aconseguir els objectius previstos. Es valorarà tan el tipus d'activitats de la contrapart així com l'experiència i capacitat de l'entitat per obtenir recursos (Caldrà presentar els estatuts i una memòria narrativa i econòmica recent de la contrapart). **(Fins a 10 punts)**



El marc geogràfic i justificació del projecte. Descripció del context socioeconòmic i polític del lloc on es desenvoluparà el projecte. Es valorarà la participació de la contrapart en la identificació del problema. **(Fins a 3 punts)**

Coherència del projecte, la relació entre els objectius plantejats i els resultats esperats, les activitats proposades, els recursos necessaris i el cronograma previst. **(Fins a 25 punts)**

Viabilitat del projecte, la capacitat dels beneficiaris de poder assolir la continuïtat del projecte. un cop finalitzat el suport extern. **(Fins a 14 punts)**

Mecanismes i informes de seguiment que permetin avaluar l'avenç del projecte. **(Fins a 9 punts)**

La participació i implicació de les persones a les quals va dirigit el projecte
(Fins a 8 punts)

El treball continuat i la presència de l'ONGD en el mateix país. **(Fins a 3 punts)**

Per a poder rebre la subvenció s'haurà d'haver obtingut almenys 50 punts, dels quals com a mínim :

- 4 siguin provinents de **la finalitat** del projecte
- 5 siguin provinents de **la contrapart** del projecte
- 12,5 siguin provinents de **la coherència** del projecte
- 10 siguin provinents de **la viabilitat** del projecte

El valor de cada punt es calcularà a partir de dividir la quantitat total del pressupost destinat a subvencionar projectes de cooperació entre la suma dels punts totals obtinguts una vegada efectuada la valoració de tots els projectes.

7. Resolució de la convocatòria

Les resolucions seran dictades i notificades als interessats en el termini màxim de tres mesos comptats des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.



8. Forma de pagament

El pagament de les subvencions atorgades es realitzarà en un sol termini un cop aquesta hagi estat concedida, i es farà efectiu en el termini màxim de 45 dies a partir de la resolució.

9. Obligacions de les entitats beneficiàries

Les entitats que hagin rebut la subvenció es comprometen a:

- a) Complir les condicions establertes en aquestes bases reguladores
- b) Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga el suport en els terminis indicats en la convocatòria.
- c) Aportar informació gràfica o material audiovisual per tal que l'Ajuntament pugui fer difusió del projecte, a l'igual que el permís per publicar les fotografies i el nom de la persona autora.
- d) Facilitar, previ requeriment per escrit, la informació que sigui necessària per a la comprovació de l'efectivitat de la subvenció.
- e) Participar en les activitats de difusió i sensibilització del projecte.
- f) Notificar per escrit a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes en aquestes bases mitjançant la presentació d'un informe per escrit, tan bon punt es produeixi, i s'han de justificar les causes que l'originen
- g) Comunicar per escrit les modificacions relatives a l'entitat sol·licitant, com un canvi en els mitjans humans, un canvi d'adreça o qualsevol altra modificació que tingui transcendència per al seguiment del projecte.
- h) Incloure en tota informació i publicitat que es faci del projecte subvencionat, sigui quin sigui el mitjà de difusió escollit o el lloc de realització, el logotip de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú . Així mateix, l'entitat beneficiària caldrà que faci constar en tot el material editat que aquest ha estat subvencionat per l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú .
- i) Comunicar per escrit a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació.



10. Justificació de la subvenció

10.1. Una vegada rebuda la subvenció, l'entitat haurà d'executar i justificar la subvenció en el termini màxim de 14 mesos a partir de la data de transferència dels fons concedits.

10.2. A la justificació s'hi adjuntarà:

- a) Una memòria d'actuació justificativa amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, d'acord amb les condicions imposades en la concessió de la subvenció
- b) Les factures originals o altres documents de valor probatori equivalent per l'import de la subvenció rebuda.

Abans que acabi l'any, es presentarà un breu informe de l'avenç del projecte així com la justificació de la transferència de l'import de la subvenció concedida a la contrapart. Si aquesta documentació no s'ha presentat dins del termini, l'entitat no podrà accedir a la nova subvenció.

10.3. Si la documentació presentada no compleix els requisits, es notificarà a l'entitat, per tal que en un termini de 10 dies naturals pugui esmenar-la. Si aquesta esmena no es produeix hi haurà penalització per a les sol·licituds dels tres anys següents.