



## **Ordenança fiscal núm. 1**

### **ORDENANÇA FISCAL GENERAL DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ**

#### **SECCIÓ I.- DISPOSICIONS GENERALS**

##### **Article 1.- Objecte**

1. La present Ordenança general, dictada a l'empara del que preveuen l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, els articles 11, 12.2 i 15.3 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), i la Disposició adicional quarta, apartat 3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, conté normes comunes, tant substantives com de procediment, que es consideraran part integrant de les Ordenances fiscals i dels Reglaments interiors que es puguin dictar relatius a la gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic municipals.

2. Aquesta Ordenança es dicta per a:

- a) Desplegar allò que es preveu a la Llei general tributària en aquells aspectes referents als procediments tributaris de gestió, inspecció i recaptació, portats a terme per aquest Ajuntament.
- b) Regular aquells aspectes procedimentals que puguin millorar i simplificar la gestió, de possible determinació per l'Ajuntament.
- c) Regular aquells aspectes comuns a diverses ordenances fiscals i evitar-ne així la reiteració.
- d) Regular les matèries que necessitin concreció o desenvolupament per part de l'Ajuntament.
- e) Informar als ciutadans de les normes i procediments el coneixement dels quals pugui facilitar el compliment de les seves obligacions tributàries.

##### **Article 2.- Àmbit d'aplicació**

1. La present ordenança s'aplicarà a la gestió dels ingressos de Dret públic la titularitat dels quals correspon a l'Ajuntament o als seus Organismes Autònoms.

2. Quan l'Ajuntament hagi delegat en la Diputació de Barcelona la gestió i/o la recaptació dels ingressos, les actuacions que ha de dur a terme l'Organisme de Gestió Tributària es regiran per la seva pròpia normativa, constituïda pels Estatuts, el Reglament Orgànic i Funcional, i l'Ordenança General de Gestió, Liquidació, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic Municipals.

No obstant, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.



3. Per decret de l'Alcaldia es podran dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquesta Ordenança i de les Ordenances reguladores de cada ingrés.

## **SECCIÓ II.- PROCEDIMENT**

### **Article 3.- Aspectes generals**

1. La tramitació d'expedients estarà guiada per criteris de racionalitat i eficàcia, i es procurarà també simplificar els tràmits que hagi de realitzar la ciutadania i facilitar-li l'accés a la informació administrativa.

2. L'Alcalde podrà delegar l'exercici de competències i la signatura de resolucions administratives, llevat els supòsits en què legalment s'hagi prohibit la delegació.

3. S'impulsarà l'aplicació de tècniques i mitjans electrònics, informàtics i telemàtics per a la tramitació d'expedients administratius, per tal de millorar l'eficiència de les comunicacions de la ciutadania amb l'Ajuntament.

Quan es tracti de relacions amb la ciutadania derivades de l'exercici de les funcions de gestió i recaptació delegades en la Diputació de Barcelona, els interessats que disposin de certificat digital, clau concertada o altres mitjans reconeguts com acreditatius de la seva identitat, podran fer per Internet consultes i tràmits personalitzats en les condicions previstes per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

4. Es poden fer actuacions automatitzades per a constatar la concurrència dels requisits que estableix l'ordenament jurídic, declarar les conseqüències previstes, adoptar les resolucions i comunicar o certificar les dades, els actes, les resolucions o els acords que constin en els sistemes d'informació de l'ORGT, mitjançant la utilització dels sistema de signatura amb certificat d'aplicació corporativa.

### **Article 4.- Comunicacions informatives i consultes tributàries**

1. Els diferents serveis de l'Ajuntament informaran els contribuents que ho sol·licitin dels criteris administratius existents per a l'aplicació de la normativa tributària.

2. Les sol·licituds formulades verbalment, es respondran d'igual forma. En els casos en què la sol·licitud es formulés per escrit, es procurarà que el contribuent expressi amb claredat els antecedents i circumstàncies del cas, així com els dubtes que li susciti la normativa tributària aplicable.

3. Les consultes tributàries escrites que es formulin abans de la finalització del termini establert per a la presentació de declaracions, autoliquidacions o el compliment d'altres obligacions tributàries, s'hauran de contestar en el termini de sis mesos des de la presentació.

4. La contestació a les consultes tributàries escrites tindrà efectes vinculants per a l'Ajuntament. Els criteris expressats en l'esmentada contestació s'aplicaran al consultant i a altres obligats tributaris, sempre que existeixi identitat entre els fets i circumstàncies objecte de consulta i els que van ser tractats en la contestació susdita.



5. Si la sol·licitud d'informació es refereix a una matèria reglamentada a les Ordenances, o en circulars internes municipals, o bé es tracta d'una qüestió la resposta de la qual es dedueix indubitablement de la normativa vigent, el Servei receptor de la consulta podrà formular la resposta. En altre cas, es respondrà des de la Secretaria de l'Ajuntament.

6. Per a garantir la confidencialitat de la informació, es requerirà del contribuent la seva deguda identificació mitjançant presentació del NIF quan es tracta de compareixença personal. Quan l'interessat es relacioni amb l'Administració per mitjans telemàtics, podrà identificar-se utilitzant el certificat digital que acrediti la seva identitat.

7. Si s'actua per mitjà de representant, aquest haurà d'acreditar la seva condició de tal, en els termes previstos a l'article 46 de la Llei general tributària. En tot cas, es presumirà concedida la representació quan es tracti d'actes de mer tràmit.

#### **Article 5.- Accés a la informació pública, arxius i documents**

1. Els ciutadans tenen dret a accedir a la informació pública, arxius i registres en els termes establerts a la Constitució, a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, a la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, a la Llei del Parlament de Catalunya 10/2001, de 13 de juliol d'arxius i documents i a la normativa sobre transparència.

2. Perquè sigui autoritzada la consulta caldrà que es formuli petició individualitzada especificant els documents que es desitja consultar.

La consulta haurà de ser sol·licitada per l'interessat i no podrà afectar la intimitat de terceres persones. Quan el compliment d'aquests requisits resulti dubtós per als responsables dels Serveis, caldrà que la Secretaria informi (per escrit o verbalment) sobre la procedència de la consulta i valori que aquests documents no contenen dades referents a la intimitat de persones diferents del consultant.

#### **Article 6.- Dret a l'obtenció de còpia dels documents que obren a l'expedient**

1. Les peticions de còpies hauran de realitzar-se pel contribuent o el seu representant, per escrit.

2. L'obtenció de còpies facilitades per l'Ajuntament requerirà el pagament previ de la taxa establerta per expedició i reproducció de documents.

3. Quan les necessitats del servei ho permetin, es complimentarà la petició del contribuent en el mateix dia. Si es tracta d'un número elevat de còpies, o quan altre fet impedeixi complir el termini anterior, s'informarà al sol·licitant de la data en què podrà recollir les còpies sol·licitades. En circumstàncies especials, aquest termini no excedirà de 10 dies naturals.

El moment per a sol·licitar còpies és el termini durant el qual s'ha concedit tràmit d'audiència o, en defecte d'aquest, en el d'al·legacions posterior a la proposta de resolució.

4. Per diligència incorporada en l'expedient, es farà constar el número dels folis dels quals s'ha expedit còpia i la seva recepció pel contribuent.



5. Els contribuents no tindran dret a obtenir còpia d'aquells documents que, figurant a l'expedient, afectin a interessos de tercers o a la intimitat d'altres persones. La resolució que denegui la sol·licitud de còpia de documents obrants a l'expedient haurà de motivar-se.

Quan es susciti qualsevol dubte en relació amb els anteriors extrems, es consultarà a la Secretaria.

#### **Article 7.- Identificació dels responsables de la tramitació dels procediments**

Les sol·licituds dels contribuents relatives a la identificació dels responsables de la tramitació o resolució dels procediments, es dirigiran a l'Alcaldia.

#### **Article 8.- Al·legacions i tràmit d'audiència a l'interessat**

1. Quan els contribuents formulin al·legacions i presentin documents abans del tràmit d'audiència, es tindran en compte uns i altres en redactar la corresponent proposta de resolució, fent expressa menció de les circumstàncies de la seva aportació en els antecedents d'aquesta.

2. En els procediments d'inspecció es donarà audiència a l'interessat en els terminis previstos en la Llei general tributària i en el Reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.

En el procediment de gestió, es donarà tràmit d'audiència quan, per a l'adopció de la resolució administrativa, es tinguin en compte fets o dades diferents dels aportats per altres administracions o per l'interessat.

3. Especialment, podrà prescindir-se del tràmit d'audiència quan es tracti de rectificar errors aritmètics deduïts dels fets i documents presentats pel contribuent, així com en el supòsit de liquidació dels recàrrecs dels articles 27 i 28 de la Llei general tributària.

En les resolucions dictades en aquells procediments en què no hagi resultat necessari tràmit d'audiència, es farà constar el motiu legal de la no realització.

Amb caràcter general, el termini d'audiència serà de 10 dies.

#### **Article 9.- Registres**

1. Podran presentar-se pels interessats escrits adreçats a l'Ajuntament per qualsevol dels mitjans següents:

- a) En el Registre General Municipal.
- b) En qualsevol registre de l'Administració estatal o autonòmica, de les Diputacions, Cabildos i Consells Insulars, o dels Ajuntaments de Municipis a què es refereix l'article 121 de la Llei 7/1985.
- c) En les oficines de Correus.
- d) En les representacions diplomàtiques i oficines consulars d'Espanya en l'estranger.

2. Quan, per aplicació de les Ordenances Fiscals, s'hagués de satisfer alguna taxa amb motiu de la presentació de sol·licituds i escrits adreçats a l'Administració, la quota



## **Ordenança Fiscal General - OF N° 1**

---

corresponent es podrà fer efectiva en les oficines municipals, en el moment de presentació d'aquells.

**3.** A l'efecte del còmput de terminis per a dictar resolució s'entendrà data de presentació del corresponent escrit la data de recepció en el registre municipal.

Registrat un document, se li anotarà la data en què s'inscriu i el número d'ordre que li hagi correspost.

L'encarregat del registre, una vegada efectuada la inscripció, procedirà a distribuir els documents entre els departaments o òrgans competents per a la seva oportuna tramitació.

Amb referència als assentaments en els llibres del registre, podran expedir-se certificacions autoritzades pel Secretari.

**4.** Quan l'Ajuntament creï el Registre Informàtic, els documents rebuts per via telemàtica s'hi registraran sempre que compleixin els requisits establerts en la corresponent resolució administrativa.

**5.** Els escrits d'al·legacions, recursos, o altre contingut administratiu, que es presentin a les oficines de l'ORGT, relatius a ingressos la gestió dels quals s'hagi delegat en aquest Organisme, podran remetre's des del Registre receptor a l'Ajuntament mitjançant imatge escanejada i degudament compulsada la integritat del document.

Concorrent les condicions de validesa del document electrònic per produir els mateixos efectes que el document manuscrit, no caldrà remetre els documents originals en suport paper.

### **Article 10.- Còmput de terminis**

**1.** Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalin per hores, s'entén que aquestes són hàbils. Són hàbils totes les hores del dia que formen part d'un dia hàbil.

Els terminis expressats per hores es computaran d'hora en hora i de minut en minut des de l'hora i minut en que tingui lloc la notificació o publicació de l'acte de que es tracti i no podrà tenir una duració superior a vint-i-quatre hores, ja que aleshores es comptaran per dies.

Quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que són hàbils, i s'exclouen del còmput els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.

Quan els terminis es fixin per dies naturals, es farà constar a les notificacions.

En els procediments d'aplicació dels tributs, si el venciment de qualsevol termini coincideix amb un dia inhàbil, es traslladarà el susdit venciment al primer dia hàbil següent.

**2.** Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu. Si en el mes de venciment no hagués dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entendrà que el termini finalitza l'últim dia del mes.

**3.** Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.



## **Ordenança Fiscal General - OF N° 1**

---

4. Els terminis expressats en dies es comptaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu.
5. Els terminis per a resoldre es computaran a partir del dia de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada en el Registre Municipal.
6. Excepcionalment, d'ofici o a petició dels interessats, es podrà concedir una ampliació de terminis que no excedeixi de la meitat d'aquests.
7. Respecte als terminis, en aquells procediments corresponents a ingressos de dret públic d'aquest Ajuntament tramitats per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, s'estarà al que disposi la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació d'ingressos de dret públic.

### **Article 11.- Tramitació d'expedients**

1. Dels escrits que es presentin a les oficines municipals, els interessats podran exigir el corresponent rebut; s'admetrà com a tal una còpia en què figuri la data de presentació.
2. Si les sol·licituds no reuneixen tots els requisits exigits per la normativa vigent, es requerirà l'interessat perquè en un termini de deu dies esmeni les anomalies, i se li indicarà que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva petició.
3. Quan es requereixi a un interessat l'aportació de la documentació necessària per a la continuïtat del procediment iniciat a instància de part, transcorreguts més de tres mesos sense que s'hagi produït el compliment del requeriment de l'Administració, es produirà la caducitat del procediment, de la qual cosa s'advertirà l'interessat.
4. Els tràmits no essencials per a la continuïtat del procediment que s'han de complimentar per part dels interessats, hauran de realitzar-se en el termini de 10 dies a partir de la notificació del corresponent acte.
5. Als interessats que no compleixin el que disposa l'apartat anterior, se'ls podrà declarar decaiguts en el seu dret al tràmit corresponent continuant amb el procediment; d'altra banda s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà els seus efectes legals, si es produeix abans o dins del dia que es notifiqui la resolució en la que es tingui per transcorregut el termini.
6. En particular, la notificació d'actuacions de gestió i recaptació dels ingressos municipals que hagi de practicar l'ORGT s'efectuarà en la forma prevista en la seva Ordenança General.

### **Article 12.- Obligació de resoldre**

1. L'Ajuntament està obligat a resoldre totes les qüestions que es plantegin en els procediments tributaris, així com a notificar dita resolució expressa. S'exceptua aquest deure de resoldre expressament en els casos següents:
  - En els procediments relatius a l'exercici de drets que només han de ser objecte de comunicació per l'obligat tributari.



**Ordenança Fiscal General - OF N° 1**

---

- Quan es produeixi la caducitat, la pèrdua sobrevinguda de l'objecte del procediment, la renúncia o el desistiment dels interessats.

El termini màxim de duració dels procediments serà de 6 mesos, excepte que la normativa aplicable fixi un termini diferent.

2. S'assenyalen en concret els següents terminis, d'interès particular:

- a) El recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, es resoldrà en el termini d'un mes. Quan no hagi recaigut resolució en termini, s'entendrà desestimada la sol·licitud.
- b) La concessió de beneficis fiscals en els tributs locals es resoldrà en el termini màxim de sis mesos. Si en aquest termini no ha recaigut resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

3. En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, el venciment del termini màxim fixat per a la seva resolució sense haver-se dictat i notificat acord exprés, legitima l'interessat per entendre estimada o desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, segons procedeixi i sense perjudici de la resolució que l'Administració ha de dictar.

4. Els terminis a què fan referència els apartats anteriors, tindran únicament els efectes expressats en aquest article, i pel que fa a les previsions establertes a l'article 26.4 de la Llei general tributària, s'estarà al que es disposa a l'article 21 d'aquesta ordenança.

### **SECCIÓ III.- NORMES SOBRE GESTIÓ**

#### **SUBSECCIÓ I.- GESTIÓ LIQUIDATÒRIA**

##### **Article 13.- Adreça Fiscal**

1. El domicili fiscal serà únic:

- A) Per a les persones físiques, el de la seva residència habitual, llevat dels supòsits que per escrit, i de manera expressa, declarin un altre domicili a efectes fiscals.
- B) Per a les persones jurídiques, el de la seva seu social, llevat dels supòsits que per escrit, i de manera expressa, declarin un altre domicili a efectes fiscals.

2. Els canvis de domicili s'hauran de comunicar per escrit a l'Ajuntament, sense que el canvi tingui efectes fins que no es faci aquesta declaració.

En el cas de persones físiques, aquesta declaració podrà ser substituïda per la declaració de variació de dades al Padró Municipal d'habitants.

Quan no sigui possible efectuar les notificacions per desconeixement o incorrecció de les dades del domicili de l'obligat al pagament, i es localitzi una altra adreça, ja sigui en via de gestió liquidatòria o de recaptació, es procedirà a rectificar d'ofici les dades que hi hagi en els registres municipals i es continuarà el procediment en la fase on es trobi.

3. A efectes de l'eficàcia de les notificacions es considerarà subsistent l'última adreça declarada.

##### **Article 14.- Calendari fiscal**



1. Quan es tracti d'ingressos la gestió i/o recaptació dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, correspondrà a l'ORGT l'aprovació del calendari fiscal i la seva publicació en el BOP i també en la seva seu electrònica.

La consulta telemàtica dels períodes de cobrança dels tributs municipals serà possible al llarg de tot l'exercici, mitjançant accés a la seu electrònica de l'Ajuntament.

2. Així mateix, es distribuirà un fulletó informatiu del calendari fiscal i, quan calgui, es divulgarà a través dels mitjans de comunicació municipals.

3. Anualment, en el calendari de cobrament, que es publica al Butlletí Oficial de la Província, s'inclouran les dates en què es farà el càrrec dels rebuts de cobrament periòdic domiciliats.

En el cas que l'Ajuntament ho aprovi, els obligats tributaris que tinguin domiciliat el pagament dels rebuts de venciment periòdic gaudiran d'un fraccionament del deute en dos, tres o quatre terminis. Les dades de càrrec en compte de cada termini figuraran en el calendari de cobrament anual

#### **Article 15.- Exposició pública de padrons**

1. El termini d'exposició pública dels padrons serà de vint dies naturals, comptats a partir de deu dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària.

Aquest tràmit d'informació pública es realitza mitjançant anunci publicat en el Butlletí oficial de la província i per mitjans electrònics amb la publicació a la seu electrònica de l'Ajuntament o de l'ORGT segons qui hagi aprovat el padró corresponent.

2. Les variacions dels deutes i altres elements tributaris originades per l'aplicació de modificacions introduïdes en la llei i les ordenances fiscals reguladores dels tributs, o resultants de les declaracions d'alteració reglamentàries que hagi de presentar el subjecte passiu, seran notificades col·lectivament, a l'empara d'allò que preveu l'article 102 de la Llei general tributària i disposició addicional 14 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

3. Contra l'exposició pública dels padrons i de les liquidacions que porten incorporades, es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini d'exposició pública dels corresponents padrons.

4. El recurs de reposició es presentarà davant l'òrgan que ha aprovat el corresponent padró.

#### **Article 16.- Pràctica de liquidacions**

Per raons de cost i eficàcia, no es practican liquidacions quan resultin quotes inferiors a 3 euros, excepte en el cas de l'impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica, taxes i preus públics.

#### **Article 17.- Presentació de declaracions**

1. L'Ajuntament establirà els circuits per a conèixer de l'existència de fets imposables que originen la meritació dels tributs municipals.





2. Sense perjudici del previst en el punt anterior, els subjectes passius estan obligats a presentar les declaracions previstes legalment.
3. La manca de presentació de declaracions de forma completa i correcta, necessàries perquè l'Ajuntament pugui practicar la liquidació d'aquells tributs que no s'exigeixen pel procediment d'autoliquidació, constitueix infracció tributària, excepte que l'interessat regularitzi la seva situació sense requeriment de l'Administració.
4. La infracció tributària prevista a l'apartat anterior pot ser lleu, greu o molt greu, conforme al que estableix l'article 192 de la Llei General Tributària.

## **SUBSECCIÓ II.- NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES**

### **Article 18.- Notificació de les liquidacions de venciment singular i altres actes de gestió, liquidació, recaptació i inspecció**

1. Les notificacions es practicaran preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan l'interessat resulti obligat a rebre-les per aquesta via.
2. Els interessats que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques, podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Administració Pública la seva voluntat.
3. La notificació es practicarà per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la recepció, així com de la data, la identitat del receptor i el contingut de l'acte notificat.
4. La pràctica de notificacions s'ajustarà al que estableixen la Llei General Tributària i per la normativa de desenvolupament; supletòriament, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. Quan la notificació es practiqui en paper, si ningú es fes càrrec de la notificació, es farà constar aquesta circumstància en l'expedient, junt amb el dia i hora en que es va intentar la notificació, intent que s'haurà de repetir per una sola vegada i en un hora diferent dins dels tres dies següents. En cas que el primer intent de notificació s'hagi realitzat abans de les quinze hores, el segon intent s'haurà de realitzar després de les quinze hores i a l'inrevés, deixant, en tot cas, un marge de diferència de tres hores entre ambdós intents.
6. Les notificacions per mitjans electrònics s'entendran practicades en el moment en que es produeixi l'accés al seu contingut. La notificació s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'hagi accedit al seu contingut.
7. Quan la notificació no ha estat rebuda personalment es citarà a l'interessat o el seu representant amb l'objecte de dur a terme la notificació per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran, per una sola vegada per cadascú dels interessats, al Butlletí oficial de l'Estat. En la publicació constarà la relació de notificacions pendents, amb indicació del subjecte passiu, obligat tributari o representant, procediment que les motiva, òrgan responsable de la seva tramitació, i lloc i termini on s'ha de comparèixer per ser notificat. En tot cas, la compareixença es produirà en el termini de quinze dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al BOE. Quan transcorregut el termini indicat no s'hagués comparegut, la notificació s'entendrà



produïda a tots els efectes legals des del dia següent al del venciment del termini per comparèixer.

**8.** La notificació corresponent a la resta d'actuacions de gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic es practicarà conforme a les previsions contingudes als apartats 3, 4, 5 i 6.

**9.** Quan es tracti de notificacions relatives a ingressos la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, s'hi practicaran segons allò previst a la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic Municipals.

**10.** Quan l'interessat hagués estat notificat per diferents vies, es prendrà com a data de notificació, la produïda en primer lloc, als efectes d'entendres notificada.

**11.** Quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic per rebut, mitjançant les corresponents Ordenances Fiscals, no serà necessària la notificació individual de les liquidacions resultants, excepte en els supòsits establerts a l'apartat 3 de l'article 102 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributaria.

### **SUBSECCIÓ III.- CONCESSIÓ DE BENEFICIS FISCALS**

#### **Article 19.- Sol·licitud**

**1.** La concessió o denegació de beneficis fiscals es competència de l'Alcaldia.

**2.** Quan els beneficis fiscals es refereixin a tributs la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, correspondrà a l'òrgan competent de l'ORGT resoldre sobre la seva concessió.

**3.** Excepte previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa hauran de ser sol·licitats.

**4.** La sol·licitud es formularà del mode i en els terminis fixats legalment o en les ordenances fiscals.

Sinó es preveu cap termini en la llei o en les ordenances fiscals:

a) En el cas de liquidacions d'alta en un padró, la sol·licitud del benefici fiscal s'haurà de presentar dintre del període voluntari d'ingrés, adjuntant els documents que l'acreditin.

b) En els tributs de venciment periòdic, un cop incorporats al padró, la sol·licitud del benefici fiscal s'haurà de presentar dintre de l'exercici pel qual es pretén la seva aplicació.

**5.** L'acord de concessió o denegació dels beneficis fiscals de caràcter pregat s'adoptarà en el termini de sis mesos comptats des de la data d'aquella sol·licitud. Si no es dicta resolució en aquest termini, la sol·licitud formulada s'entendrà desestimada.

No caldrà que l'interessat porti la documentació acreditativa dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'Administració gestora del tribut pugui consultar i verificar



telemàticament les dades declarades i consti el consentiment de l'interessat perquè es realitzi l'esmentada consulta.

6. No s'admetrà l'analogia per estendre més enllà dels seus termes estrictes l'àmbit del fet imposable o el de les exempcions, bonificacions i altres beneficis tributaris.

7. Per poder gaudir dels beneficis fiscals establerts a les Ordenances Fiscals municipals és condició indispensable no tenir cap deute pendent amb l'Ajuntament, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat. En el cas de deutes ajornats o fraccionats, s'haurà d'estar al corrent de pagament dels terminis de l'ajornament o fraccionament.

### **Article 20.- Col·lectius d'interès social**

A efectes de concessió de beneficis fiscals en els tributs i preus públics municipals s'entendrà per col·lectius d'interès social els següents:

#### 1) Gent Gran

S'entendrà per gent gran:

- a) Les persones d'edat igual o superior a 65 anys jubilades o pensionistes.
- b) Les persones d'edat igual o superior a 60 anys beneficiàries d'alguna prestació per jubilació de la seguretat social u organisme semblant.
- c) Les persones vídues d'edat igual o superior a 60 anys.

L'acreditació d'aquestes situacions es realitzarà pels següents mitjans:

- En el cas a) amb la comunicació de l'INSS u organisme equivalent.
- En el cas b) amb la comunicació de l'administració que efectuï el pagament, on consti que la persona ha accedit a la Pensió com a Jubilada/ada.
- En el cas c) amb el llibre de família o, cas de ser perceptor de pensió de viduïtat, amb la comunicació de l'administració que efectuï el pagament de la pensió.

#### 2) Persones amb discapacitat

S'entendrà per persona amb discapacitat aquella que acrediti una discapacitat reconeguda igual o superior al 33% segons l'administració corresponent.

L'acreditació documental haurà de realitzar-se mitjançant una valoració mèdica realitzada pels Centres d'Atenció al Disminuït (CAD) de la Generalitat de Catalunya. Tanmateix, l'acreditació també podrà portar-se a terme mitjançant altres informes mèdics emesos per Tribunals Mèdics d'altres Administracions Públiques diferents de la Generalitat de Catalunya, sempre que als mateixos hi constin, al menys, els següents aspectes:

- Percentatge (%) de discapacitat igual o superior al 33%.
- Afecció o malaltia que es pateix.
- Si la persona necessita assistència de tercera persona.
- Si la persona té la mobilitat reduïda.

#### 3) Famílies Monoparentals

Tindran la consideració de família monoparental aquelles famílies que acreditin la situació de família monoparental amb el títol emès a aquest efecte per la Generalitat de Catalunya.

#### 4) Família nombrosa

Tindran la consideració de família nombrosa aquelles famílies que acreditin ser posseïdores del Títol de família nombrosa expedit per la Secretari de Polítiques



Familiars i drets de la ciutadania del Departament d'Acció Social i Ciutadania de la Generalitat de Catalunya o altres Delegacions Territorials.

## Article 21.- Tarifació Social i Barems de capacitat econòmica

1. L'establiment a les Ordenances Fiscals de beneficis fiscals en funció de la capacitat econòmica del subjecte passiu i la inclusió de la Tarifació Social, requereix el compliment de les condicions generals següents:

- Tots els membres de la unitat familiar hauran d'estar empadronats a Vilanova i la Geltrú amb una antiguitat mínima de 6 mesos al moment de formular la petició del benefici fiscal.
- Ni el subjecte passiu ni els altres membres de la unitat familiar no hauran de posseir cap altre immoble excepte l'habitatge habitual. No s'incompleix aquest requisit si el conjunt dels membres de la unitat familiar posseeixen fins a dos places d'aparcament i/o un traster sempre que siguin d'ús directe i exclusiu de la mateixa unitat familiar.  
En els casos de separació o divorci de parelles que posseeixin dos habitatges, quan per sentència judicial s'atribueixi l'ús de cada immoble a cadascun d'ells, es considerarà que el/la sol·licitant només posseeix aquell habitatge del qual en té l'ús per sentència judicial.
- La posició integral de saldos bancaris i/o altres actius financers del conjunt dels membres de la unitat familiar no ha de superar els 15.000,00 €.

2. Es fixa el quadre general de llindars de renda i categories:

Categoria	A	B		C		D		E
Núm. membres família (1)	llindar renda (2)	llindar renda (2)		llindar renda (2)		llindar renda (2)		llindar renda (2)
	menor o =	de	a	de	a	de	a	més de
1	9.000,00 €	9.000,00 €	10.500,00 €	10.500,00 €	12.000,00 €	12.000,00 €	16.000,00 €	16.000,00 €
2	10.500,00 €	10.500,00 €	12.500,00 €	12.500,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €	22.500,00 €	22.500,00 €
3	14.000,00 €	14.000,00 €	16.500,00 €	16.500,00 €	19.500,00 €	19.500,00 €	29.600,00 €	29.600,00 €
4 o mes	16.500,00 €	16.500,00 €	19.500,00 €	19.500,00 €	23.000,00 €	23.000,00 €	35.000,00 €	35.000,00 €

(1) Persones residents a l'habitatge familiar d'acord amb les dades del padró d'habitants

(2) Límit que no han de superar els ingressos bruts anuals de la unitat familiar

De forma excepcional i justificada, aquells contribuents i residents que, superant els límits previstos en el quadre anterior, puguin acreditar documentalment la seva manca de capacitat econòmica, hauran d'adreçar la seva petició i la documentació justificativa a l'Ajuntament, per tal de valorar les demandes presentades i emetre, si s'escau, informe favorable a la concessió de l'exempció.

Cas d'existir altres condicions específiques per tenir dret a la concessió del benefici fiscal aquestes es recolliran a l'Ordenança fiscal reguladora del tribut o preu públic concret.

3. Per gaudir dels beneficis fiscals per capacitat econòmica que puguin establir-se a les Ordenances Fiscals, els interessats hauran d'adreçar la seva sol·licitud a l'Ajuntament, autoritzant la consulta de les seves dades fiscals vigents que disposa



l'Agència Tributària u altres organisme públics o privats, el qual resoldrà d'acord amb la petició formulada, a partir dels nivells de renda obtinguts pel sol·licitant i les persones residents en el seu habitatge així com qualsevol altre documentació que sigui necessari per verificar el seu nivell de renda.

4. Quan un ciutadà ja gaudeixi de bonificació per raó de capacitat econòmica concedida en el marc d'aquesta ordenança, podrà estendre els seus efectes a l'aplicació en altres tributs o preus públics que també prevegin el mateix règim de beneficis fiscals per raó de capacitat econòmica.

5. La unitat familiar no podrà superar l'import de 1.000,00 € per persona i any pel conjunt de beneficis fiscals per raó de capacitat econòmica.

#### **SUBSECCIÓ IV.- PROCEDIMENT DE REVISIÓ**

##### **Article 22.- Recursos administratius**

1. Contra els actes d'aplicació i efectivitat dels ingressos de dret públic municipals, només podrà interposar-se recurs de reposició davant l'òrgan que dictà l'acte administratiu que es reclama.

2. El recurs de reposició s'entendrà desestimat si no ha estat resolt en el termini d'un mes comptat des de la data d'interposició.

3. Als efectes de la no exigència d'interessos de demora a que fa referència l'article 26.4 de la Llei General Tributària, s'entendrà que l'Ajuntament ha incomplert el termini màxim de resolució del recurs de reposició quan hagi transcorregut el termini d'un any des de la seva interposició, sense que hagi recaigut resolució expressa.

Aquest termini s'estableix a l'empara de la Disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei General Tributària, i en paritat amb el que preveu dita Llei per a la resolució de les reclamacions econòmic-administratives.

4. Contra la desestimació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:

- a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent a la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició.
- b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats des del dia següent a aquell en què hagi d'entendre's desestimat el recurs de reposició.

5. El termini per a interposar recurs contenciós administratiu contra l'aprovació o la modificació de les Ordenances Fiscals serà de dos mesos comptats des del dia següent a la data de publicació de la seva aprovació definitiva.

##### **Article 23.- Revisió d'ofici**

1. El Ple de l'Ajuntament podrà declarar, previ dictamen favorable de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, la nul·litat dels actes de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic en els quals concorrin motius de nul·litat de ple dret, en els termes establerts a l'article 217 de la Llei General Tributària.

2. El procediment de nul·litat a què es refereix l'apartat anterior podrà iniciar-se:



- a) Per acord de l'òrgan que dictà l'acte.
- b) A instància de l'interessat.

En el procediment s'haurà de concedir audiència a aquells a favor dels quals va reconèixer drets l'acte que es pretén anul·lar.

#### **Article 24.- Declaració de lesivitat**

1. En altres casos, diferents del previst a l'article anterior i dels que es refereix l'article 220 de la Llei General Tributària, l'Ajuntament només podrà anul·lar els seus actes declaratius de drets si els declara lesius per a l'interès públic.

2. La declaració de lesivitat correspon al Ple de l'Ajuntament.

3. En el termini de dos mesos des del dia següent a la declaració de lesivitat, s'haurà d'interposar el corresponent recurs contenciós administratiu.

#### **Article 25.- Revocació d'actes i rectificació d'errors**

1. L'Ajuntament podrà revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixen manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afectin una situació jurídica particular posin de manifest la improcedència de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió als interessats.

El procediment de revocació s'iniciarà exclusivament d'ofici, sens perjudici que els interessats puguin promoure la seva iniciació per l'Ajuntament, mitjançant un escrit que dirigiran a l'òrgan que va dictar l'acte.

La revocació serà possible mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció.

2. Es rectificaran en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat, els errors materials, de fet i els aritmètics, sempre que no hagin transcorregut quatre anys des que es va dictar l'acte objecte de rectificació.

Tramitat l'expedient en què es justifiqui la necessitat de procedir a la rectificació, el servei competent formularà proposta d'acord rectificatori, que, haurà de ser aprovada pel mateix òrgan que va dictar l'acte objecte de rectificació.

### **SUBSECCIÓ V.- SUSPENSÍO DEL PROCEDIMENT**

#### **Article 26.- Suspensió per interposició de recursos**

1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida; això no obstant, la interposició del recurs no aturarà l'acció administrativa per a la cobrança llevat que l'interessat sol·liciti la suspensió del procediment, supòsit en què serà indispensable aportar una garantia que cobreixi el total del deute, els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que resultin procedents en el moment en què es procedeixi a l'execució.

2. No obstant el que es disposa al punt anterior, l'òrgan competent per resoldre el recurs podrà suspendre, d'ofici o a sol·licitud del recurrent, l'execució de l'acte recorregut quan concorri alguna de les circumstàncies següents:

- a) Que l'execució pugui causar perjudicis d'impossible o difícil reparació.



b) Que la impugnació es fonamenti en una causa de nul·litat de ple dret.

3. Si la impugnació afecta un acte censal relatiu a un tribut de gestió compartida, no se suspèn en cap cas, per aquest fet, el procediment de cobrament de la liquidació que pugui practicar-se. Això sense perjudici que, si la resolució que es dicta en matèria censal afecta el resultat de la liquidació abonada, es realitzi la devolució d'ingressos corresponent.

4. Quan hagi estat resolt el recurs de reposició interposat en període voluntari en sentit desestimatori es notificarà a l'interessat concedint-li termini per pagar en període voluntari, en els termes següents:

- Si la resolució es notifica en la primera quinzena del mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 20 del mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.
- Si la resolució es notifica entre els dies 16 i últim de cada mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 5 del segon mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.

5. Quan de la resolució del recurs es derivi l'obligació de modificar la liquidació, el deute resultant podrà ser satisfet en els mateixos terminis establerts en el punt anterior.

6. Quan l'Ajuntament conegui de la desestimació d'un recurs contenciós administratiu contra una liquidació que es troba en període de pagament voluntari, haurà de notificar el deute resultant comprensiu del principal més els interessos de demora acreditats en el període de suspensió i concedir període per efectuar el pagament, determinat segons el previst al punt 4.

Quan el deute suspès es trobés en via de constrenyiment, abans de continuar les actuacions executives contra el patrimoni del deutor, se li requerirà el pagament del deute suspès més els interessos de demora acreditats durant els temps de la suspensió.

7. Quan l'execució de l'acte hagués estat suspesa, un cop conclosa la via administrativa, els òrgans de recaptació no iniciaran o, en el seu cas, reiniciaran les actuacions del procediment de constrenyiment mentre no finalitzi el termini per interposar el recurs contenciós administratiu, sempre que la vigència i eficàcia de la caució aportada es mantingui fins llavors. Si durant aquest termini l'interessat comunicués a aquest òrgan la interposició del recurs amb petició de suspensió i oferiment de caució per garantir el pagament del deute, es mantindrà la paralització del procediment en tant conservi la seva vigència i eficàcia la garantia aportada en via administrativa.

El procediment es reiniciarà o suspèndrà a resultes de la decisió que adopti l'òrgan judicial.

8. Es podrà concedir la suspensió parcial quan la impugnació afecti només a elements tributaris clarament individualitzats, la incidència dels quals en la determinació del deute tributari resulti quantificable.

En aquest cas, l'import de la garantia només haurà de cobrir el deute suspès.

### **Article 27.- Altres supòsits de suspensió**

1. Dins del procediment recaptatori, es poden originar altres supòsits de suspensió quan s'hagi sol·licitat ajornament dels deutes, o s'hagi interposat terceria de domini.



2. Caldrà paralitzar el procediment quan l'interessat ho sol·liciti si demostra l'existència d'alguna de les circumstàncies següents:

- a) Que ha existit error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute.
- b) Que el deute ha estat ingressat, condonat, compensat, suspès o ajornat.

3. Fins que la liquidació del deute tributari executat sigui ferma en via administrativa i judicial, no es podrà procedir a l'alienació dels béns i drets embargats en el curs del procediment de constrenyiment, llevat que es tractés de supòsits de força major, béns peribles, béns en què existeixi un risc de pèrdua imminent de valor o quan el contribuent sol·liciti de forma expressa la seva alienació.

4. Quan la recaptació dels ingressos municipals hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona la suspensió i si escau paralització del procediment, correspondrà a l'ORGT.

### **Article 28.- Garanties**

1. La garantia a dipositar per obtenir la suspensió del procediment serà de la següent quantia:

- a) Si el deute es troba en període voluntari de pagament, la suma del principal (quota inicialment liquidada), els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que procedirien en cas d'execució de la garantia.
- b) Si el deute es troba en període executiu de pagament, la suma del deute total existent en el moment de sol·licitar la suspensió i els interessos de demora que generi la suspensió.

2. Les garanties necessàries per tal d'obtenir la suspensió automàtica, seran exclusivament les següents:

- a) Diner de curs legal.
- b) Aval o fiança de caràcter solidari prestat per entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.
- c) Altres mitjans que es considerin suficients, quan es provi les dificultats per aportar la garantia en qualsevol de les formes ressenyades. La suficiència de la garantia en aquest cas haurà de ser valorada per la Tresoreria.

3. En casos molt qualificats i excepcionals, podrà acordar-se per l'Alcaldia, a instància de part, la suspensió del procediment sense prestació de cap garantia, quan el recurrent al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.

4. Respecte a les garanties que hauran de prestar-se en els supòsits d'ajornaments i fraccionaments de pagament, serà d'aplicació el que preveu l'article 35 d'aquesta Ordenança.

## **SUBSECCIÓ VI.- DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS**

### **Article 29.- Iniciació de l'expedient**

1. Amb caràcter general, el procediment s'iniciarà a instància de l'interessat, qui haurà de fonamentar el seu dret i aportar el comprovant d'haver satisfet el deute.





2. Si la recaptació del recurs origen de la devolució que es sol·licita ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, la sol·licitud es formularà per escrit o personalment a qualsevol de les oficines de l'ORGT.
3. Podrà acordar-se d'ofici la devolució en els supòsits següents:
  - a) Quan després d'haver-se satisfet una liquidació tributària, aquesta sigui anul·lada.
  - b) Quan es verifiqui la duplicitat del pagament.

### **Article 30.- Quantia de la devolució**

1. Quan es dicti acte administratiu d'anul·lació, total o parcial, d'una liquidació que havia estat ingressada, es reconeixerà d'ofici el dret de l'interessat a percebre interessos de demora, sempre que es tracti d'un ingrés indegut.

La base de càlcul serà l'import ingressat indegudament; conseqüentment, en supòsits d'anul·lació parcial de la liquidació, els interessos de demora s'acreditaran en raó a la part de liquidació anul·lada.

2. El còmput del període de demora en tot cas comprendrà el temps transcorregut des del dia en què es va fer l'ingrés fins la data en què es fa la proposta de pagament.

3. S'aplicarà el tipus d'interès vigent al llarg del període segons el que preveu l'Article 26.6 de la Llei general tributària. Conseqüentment, si s'hagués modificat caldrà periodificar i aplicar a cada any o fracció el tipus d'interès de demora fixat per a l'exercici per la Llei de pressupostos de l'Estat.

4. Quan es declari indegut l'ingrés pel concepte de recàrrec de constrenyiment bé perquè s'ha anul·lat la liquidació de la quota o bé perquè no resultava procedent exigir el recàrrec, es tornarà el recàrrec i es liquidaran interessos de demora sobre aqueixa quantia.

5. En particular, i als efectes del que s'estableix als articles 31 i 224.1 de la Llei general tributària, tenen la condició d'ingressos deguts els efectuat com a conseqüència d'aplicar els valors cadastrals determinats per la Gerència del Cadastre, segons la llei reguladora del Cadastre Immobiliari.

Sense perjudici del que disposa aquest apartat, quan el valor cadastral s'anul·li per un procediment de rectificació d'errades materials, es tornarà l'import ingressat incrementat amb els corresponents interessos de demora.

### **Article 31.- Reintegrament del cost de les garanties**

1. Els expedients de reintegrament del cost de les garanties dipositades per suspendre un procediment mentre resta pendent de resolució un recurs, en via administrativa o judicial, s'iniciaran a instància de l'interessat.

Amb el reintegrament dels cost de les garanties que en el seu cas resulti procedent, s'abonarà l'interès legal vigent que s'hagi meritat des de la data acreditada en què s'hagués incorregut en els costos esmentats fins la data en què s'ordini el pagament.

2. Les dades necessàries que haurà de facilitar el contribuent perquè puguin resoldre's adequadament aquestes sol·licituds, així com per efectuar, en el seu cas, el reintegrament que correspongui, seran les següents:



- a) Nom i cognoms o denominació social, si es tracta de persona jurídica, número d'identificació fiscal, i domicili de l'interessat.
- b) Resolució, administrativa o judicial, per la qual es declara improcedent total o parcialment l'acte administratiu impugnat l'execució del qual es va suspendre, així com testimoni o certificació acreditativa de la fermesa d'aquella.
- c) Cost de les garanties el reintegrament de les quals es sol·licita, adjuntant com documents acreditatius en el supòsit d'aval atorgats per entitats de dipòsit o societats de garantia recíproca, certificació de l'entitat avalista de les comissions efectivament percebudes per formalització i manteniment de l'aval.
- d) Declaració expressa del mitjà escollit pel qual hagi d'efectuar-se el reintegrament, podent optar per:
  - Transferència bancària, indicant el número de codi IBAN i les dades identificatives de l'Entitat de crèdit o bancària.
  - Xec nominatiu.
  - Compensació en els termes previstos en el Reglament General de Recaptació.

**3.** Si l'escrit d'iniciació no reuneix les dades expressades o no adjuntés la documentació precisa, es requerirà l'interessat per a la seva esmena en un termini de deu dies.

**4.** Els pagaments realitzats per l'ORGT pels conceptes de devolució d'ingressos indeguts i d'indemnització per costos d'aval es faran per compte d'aquest Ajuntament quan es refereixin als ingressos de titularitat municipal.

El seu import degudament justificat, serà aplicat en el primer comunicat comptable que es trameti amb posterioritat a la materialització del pagament.

## **SECCIÓ IV.- RECAPTACIÓ**

### **Article 32.- Mitjans de pagament**

**1.** El pagament dels deutes tributaris o no tributaris es farà per qualsevol dels mitjans següents:

- a) Diner de curs legal
- b) Xec certificat o conformat per l'entitat de dipòsit
- c) Transferència bancària
- d) Gir postal
- e) Targeta de crèdit o de dèbit
- f) Pagament per internet

**2.** En els supòsits dels apartats b), c) i d) la data del xec, d'ordenació de la transferència o de realització del gir haurà de ser anterior a la finalització del termini voluntari d'ingrés. Cas que sigui posterior a aquesta data i la quantitat ingressada no cobreixi la totalitat del deute a que es refereix l'article 58 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, es realitzarà un cobrament parcial, comunicant al deutor l'import del deute pendent de pagament.

### **Article 33.- Òrgans de recaptació i obligats al pagament**

**1.** La gestió recaptatòria dels crèdits tributaris i qualssevol altres de dret públic que hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona la portaran a terme els serveis centrals i perifèrics de l'ORGT, i correspondrà als òrgans i al personal que hi és adscrit



**Ordenança Fiscal General - OF N° 1**

---

l'exercici de competències i funcions segons el que es preveu en el seu Reglament orgànic i funcional.

2. La tramitació dels expedients de recaptació, quan correspongui a l'ORGT, es farà segons el que preveu la seva Ordenança General.

3. Estan obligats al pagament com a deutors principals, entre d'altres:

- a) Els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituïts.
- b) Els successors.
- c) Els infractors, per les sancions pecuniàries.

4. Si els deutors principals, referits al punt anterior, no compleixen la seva obligació, estaran obligats al pagament els subjectes següents:

- a) Els responsables solidaris.
- b) Els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallits dels deutors principals.

**Article 34.- Responsables solidaris i subsidiaris**

1. En els supòsits de responsabilitat solidària previstos per les lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que el deutor principal hagi satisfet el deute, se'n podrà reclamar als responsables solidaris el pagament.

2. Respondran solidàriament del deute tributari les persones següents o entitats:

- a) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció.
- b) Els partícips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, en proporció a les seves respectives participacions.
- c) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries concretes per l'anterior titular i derivades del seu exercici.

S'exceptuen de responsabilitat:

- Les adquisicions efectuades en un procediment concursal.
- Les adquisicions d'elements aïllats, llevat que les esmentades adquisicions, realitzades per una o diverses persones o entitats, permetin continuar l'explotació o activitat.

3. Igualment, també seran responsables solidaris del pagament del deute tributari pendent, fins l'import del valor dels béns o drets que s'haguessin pogut embargar o alienar, les següents persones i entitats:

- a) Les que siguin causants o col·laborin en l'ocultació o transmissió de béns o drets de l'obligat al pagament amb la finalitat d'impedir l'actuació de l'Administració tributària.
- b) Les que, per culpa o negligència, incompleixin les ordres d'embargament.
- c) Les que, amb coneixement de l'embargament, la mesura cautelar o la constitució de la garantia, col·laborin o consentin en l'aixecament dels béns o drets embargats o d'aquells béns o drets sobre els que s'hagués constituït la mesura cautelar o la garantia.
- d) Les persones o entitats dipositàries dels béns del deutor que, un cop rebuda la notificació de l'embargament, col·laborin o consentin en l'aixecament d'aquests.



4. Respondran subsidiàriament del deute tributari, els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries fins els límits següents:

- a) Quan s'ha comès infraccions tributàries respondran del deute tributari pendent i de les sancions.
- b) En supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries meritades, que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin adoptat acords o pres mesures causants de la manca de pagament.
- c) Els adquirents de béns afectes per llei al pagament del deute tributari.

5. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la Llei general tributària.

6. Els procediments de derivació de responsabilitat que hagin de tramitar-se per tal d'exigir als responsables determinats en aquest article, i en els següents, el pagament dels tributs, es tramitaran per l'ORGT, quan es tracti d'ingressos la recaptació dels quals s'ha delegat en la Diputació.

#### **Article 35.- Successors en els deutes tributaris**

1. A la mort dels obligats tributaris, les obligacions tributàries pendents es transmetran als hereus i legataris, amb les limitacions resultants de la legislació civil, pel que fa a l'adquisició de l'herència.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data de mort del causant, encara que no estiguin liquidats.

No es transmetran les sancions.

2. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades es transmetran als socis, copartícips o cotitulars, que quedaran obligats solidàriament fins els límits següents:

- a) Quan no existeixi limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents.
- b) Quan legalment s'hagi limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que els correspongui i les altres percepcions patrimonials rebudes pels mateixos en els dos anys anteriors a la data de la dissolució que minorin el patrimoni social que hagués hagut de respondre d'aquestes obligacions.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats.

3. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils i entitats amb personalitat jurídica, en supòsits d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmetran a les persones o entitats que succeeixin, o siguin beneficiàries de l'operació. Aquesta previsió també serà aplicable a qualsevol supòsit de cessió global de l'actiu i passiu d'una societat mercantil o d'una entitat amb personalitat jurídica.

4. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, en cas de dissolució de les mateixes, es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partícips o cotitulars de dites entitats.



5. Les sancions que procedeixin per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats 2, 3, 4 del present article s'exigiran als successors d'aquelles, fins al límit del valor de la quota de liquidació que els correspongui.

### **Article 36.- Domiciliacions**

1. Els obligats tributaris podran domiciliar el pagament dels rebuts de padró de venciment periòdic en comptes o llibretes d'entitats financeres, gaudint d'un fraccionament del deute en dos, tres o quatre terminis.

2. La sol·licitud de domiciliació s'haurà de tramitar, com a mínim, amb dos mesos d'antelació a l'inici del termini voluntari d'ingrés del padró corresponent.

3. Les domiciliacions tindran validesa per temps indefinit llevat dels supòsits d'anul·lació per l'interessat, rebuig per l'entitat financera o decisió raonada de l'Ajuntament.

### **Article 37.- Ajornaments i fraccionaments**

1. Quan s'hagi delegat la recaptació dels ingressos en la Diputació de Barcelona la concessió i denegació dels ajornaments i fraccionaments correspondrà a l'ORGT qui actuarà segons allò previst a la seva Ordenança General.

2. Els rebuts de padró de venciment periòdic domiciliats es regiran per allò disposat en l'article anterior.

3. Llevats dels supòsits regulats en el número 1 i 2 del present article, els ajornaments i fraccionaments es regiran per allò que disposa els números següents.

4. No seran ajornables ni fraccionables:

- a) Els rebuts de padró.
- b) Les autoliquidacions, llevat de les relatives a l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana derivat de transmissions a títol gratuït.
- c) Taxes per ocupació del domini públic.
- d) Els preus públics.
- e) Els deutes tributaris que, d'acord amb la legislació concursal, tinguin la consideració de crèdits contra la massa. En aquest cas, les sol·licituds d'ajornament o fraccionament que es presentin seran objecte d'inadmissió.
- f) Per raons de cost i eficàcia, els deutes d'import per principal inferior a 60 euros.

5. Correspondrà al Tresorer/a l'apreciació de la situació econòmic financera de l'obligat al pagament, en relació a la possibilitat de satisfer els debits.

6. Els criteris generals de concessió d'ajornaments i fraccionaments son:

- a) Els deutes d'import principal inferior a 1.500 euros es podran ajornar per un període màxim de 18 mesos.
- b) El pagament dels deutes d'import principal comprès entre 1.500 euros i 5.000 euros pot ser ajornat o fraccionat fins a un termini de 24 mesos.
- c) Si l'import principal excedeix de 5.000 euros, el termini concedit pot ser de fins a 36 mesos.



7. Excepcionalment, sempre que existeixen raons econòmiques o d'altra índole que ho justifiquin i que el Tresorer/a consideri que és viable el compliment del fraccionament d'acord amb les dades econòmic-financeres que haurà d'aportar el sol·licitant, es podran concedir ajornaments o fraccionaments per períodes superiors o pels deutes referits al punt 4.

8. Amb caràcter general, la concessió de l'ajornament de pagament requerirà que el sol·licitant domiciliï el pagament del deute, o de les successives fraccions. A tal efecte, en la sol·licitud haurà de constar l'ordre de domiciliació bancària, indicant el número de compte i les dades identificatives de l'entitat de crèdit que hagi d'efectuar el càrrec en compte. Excepcionalment, es podrà concedir l'ajornament o fraccionament sense domiciliació.

9. El procediment per a la concessió del fraccionament i/o ajornament serà:

- a) La sol·licitud es presentarà al registre de l'Ajuntament.
- b) Serà necessari detallar la garantia que s'ofereix quan sigui preceptiva o, si escau, la impossibilitat de constituir fiançament i també fonamentar les dificultats de tresoreria.
- c) La resolució de les peticions sobre ajornaments o fraccionaments és competència de l'alcaldia i serà notificada a l'interessat.
- d) Contra la resolució de les peticions d'ajornament o fraccionament de pagament, podrà interposar-se recurs de reposició davant l'òrgan competent, en el termini d'un mes comptat des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.
- e) L'import de l'ajornament o fraccionament es comptarà d'acord als criteris següents:
  - i) Si la sol·licitud es presenta en període voluntari d'ingrés, el fraccionament i/o ajornament es concedirà per l'import del principal més els interessos de demora sobre el deute aplaçat.
  - ii) Si la sol·licitud es presenta en període executiu, quan encara no s'ha notificat la provisió de constrenyiment i, per tant, el recàrrec executiu és del 5% es concedirà el fraccionament/ajornament per l'import principal més el 5% del recàrrec executiu més els interessos de demora derivats del mateix.
  - iii) Si la sol·licitud es presenta en període executiu, quan s'ha notificat la provisió de constrenyiment, però no han transcorregut els terminis de pagament establerts a l'article 62.5 de la LGT, es concedirà el fraccionament/ajornament per l'import principal més el 10% del recàrrec de constrenyiment reduït més els interessos de demora derivats del mateix.
  - iv) Si la sol·licitud es presenta en període executiu, quan han transcorregut els terminis de pagament establerts a l'article 62.5 de la LGT, es concedirà el fraccionament/ajornament per l'import principal més el 20% de recàrrec de constrenyiment ordinari més els interessos de demora derivats del mateix.

10. Interessos de l'ajornament

- a) Les quantitats del pagament de les quals s'ajorni, exclos, si escau, el recàrrec de constrenyiment, acreditaran interessos de demora pel temps que duri l'ajornament al tipus fixat en la Llei de pressupostos generals de l'Estat.
- b) En l'aplicació de la lletra a) es tindran en compte aquestes regles:
  - i) El temps d'ajornament es computa des del venciment del període voluntari i fins al final del termini concedit.



- ii) En cas de fraccionament, es computaran els interessos acreditats per cada fracció des del venciment del període voluntari fins al venciment del termini concedit, i s'hauran de satisfer juntament amb aquesta fracció. Cas que el fraccionament o ajornament sigui superior a l'any i, per tant, es desconeixi el tipus d'interès aplicable, es calcularà aquest en base al tipus vigent i posteriorment es regularitzarà si s'hagués modificat el tipus d'interès aplicable. Si s'ha ordenat la domiciliació a que es refereix l'apartat 8, el càrrec per l'import del deute o de cada fracció s'efectuarà per l'import exacte, resultant d'aplicar el tipus d'interès vigent en l'exercici de venciment de la fracció.
- iii) Si arribat el venciment del deute ajornat o fraccionat no es realitza el pagament s'anul·larà la liquidació d'interessos de demora, la qual es practicarà en el moment del pagament i es prendrà com a base de càlcul el principal.
- iv) A l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica, la gestió del qual està delegada a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, es podran concedir ajornaments i fraccionaments, sense interessos, dintre del període voluntari de pagament sempre que el termini no excedeixi del 31 de desembre de l'exercici d'acreditació.

#### **11. Efectes de la falta de pagament.**

- a) En els ajornaments, la falta de pagament al seu venciment de les quantitats ajornades determinarà:
  - i) Si el deute es trobava en període voluntari en el moment en que es va concedir l'ajornament, la seva immediata exigibilitat en període executiu. S'exigirà el principal del deute, els interessos de demora meritats a partir del dia següent al del venciment del termini d'ingrés en període voluntari fins la data del venciment del termini concedit i el recàrrec del període executiu sobre la suma d'ambdós conceptes. El recàrrec s'aplicarà sobre el principal del deute. Cas de no efectuar-se el pagament en els terminis fixats en l'article 62.LGT, es procedirà a executar la garantia. En cas d'inexistència o insuficiència de fiança, es continuarà el procediment de constreyniment per a la realització del deute.
  - ii) Si el deute es trobava en període executiu, es procedirà a executar la garantia i, en cas d'inexistència o insuficiència de fiança es continuarà el procediment de constreyniment per a la realització del deute.
- b) En els fraccionaments la falta de pagament d'un termini determinarà:
  - i) Si el deute es trobava en període voluntari, l'exigibilitat en via de constreyniment de les quantitats vençudes, extrem que serà notificat al subjecte passiu, a qui es concedirà els terminis de pagament dels deutes en període executiu. Si s'incomplís l'obligació de pagar en aquest termini, es consideraran vençuts els restants terminis, que s'exigiran també en via de constreyniment.
  - ii) Si el deute es trobava en període executiu, continuarà el procediment de constreyniment per a execució del deute impagat.
- c) En els fraccionaments de pagament en què s'hagin constituït garanties parcials i independents per cadascun dels terminis es procedirà així:
  - i) Quan el fraccionament hagi estat sol·licitat en període voluntari, l'incompliment del pagament d'una fracció determinarà l'exigència per la via de constreyniment només d'aquesta fracció i dels seus interessos de demora,



## Ordenança Fiscal General - OF N° 1

---

amb el corresponent recàrrec del període executiu sobre la suma d'ambdós conceptes, i es procedirà a executar la respectiva garantia.

- ii) Quan el fraccionament hagi estat sol·licitat en període executiu, s'executarà la garantia corresponent a la fracció impagada més els interessos de demora produïts.
- iii) En tots dos casos, la resta del fraccionament subsistirà en els termes en què es van concedir.

### 12. Garanties i recursos.

- a) No s'exigirà constitució de garantia quan l'import principal de l'expedient sigui inferior a 18.000 euros.
- b) S'acceptaran les garanties següents:
  - i) Aval solidari d'entitats de dipòsit que cobreixi l'import del deute i dels interessos de demora que originin l'ajornament més un 25% de la suma d'ambdues partides. El termini d'aquest aval haurà d'excedir en sis mesos, com a mínim, del termini concedits i estarà degudament intervingut.
  - ii) Qualsevol altres que es considerin suficients.
- c) En els supòsits de veritable necessitat, diferents dels contemplats a l'apartat a) es podrà dispensar d'aportar garantia si el President/a de l'Ajuntament ho aprova.
- d) Quan s'hagi realitzat anotació preventiva d'embargament en registre públic de béns de valor suficient, a judici del Tresorer/a, es considerarà garantit el deute i no serà necessari aportar una nova garantia.
- e) L'obligat al pagament podrà sol·licitar l'adopció de mesures cautelars per constituir la garantia, mitjançant l'anotació preventiva d'embargament de béns que li pertanyin.
- f) L'acord de concessió especificarà, si s'escau, la garantia que el sol·licitant haurà d'aportar.
- g) La garantia s'haurà d'aportar en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la notificació de l'acord de concessió. Transcorregut aquest termini sense formalitzar la garantia, s'exigirà immediatament per la via de constreyniment el deute amb els seus interessos i els recàrrecs corresponents del període executiu, sempre que hagi conclòs el període reglamentari d'ingrés. Si l'ajornament s'hagués sol·licitat en període executiu, es continuarà el procediment de constreyniment.

### Article 38.- Termini de pagament avançat

Per a l'exercici 2017 s'estableix un termini de pagament avançat dels rebuts de venciment periòdic, Impost sobre Béns Immobles, Taxa d'Escombraries Domiciliàries, Impost sobre Activitats Econòmiques i Taxa d'Escombraries Industrials, d'acord amb les condicions següents:

#### 1. Càlcul de l'import a avançar:

El càlcul de la quota a satisfer per aquesta modalitat de pagament avançat és realitzarà a partir dels rebuts de venciment periòdic girats a l'exercici 2016, amb la quota actualitzada d'acord amb les previsions per a la fixació dels deutes tributaris de les Ordenances Fiscals vigents a l'exercici 2017, amb aplicació d'una bonificació del 5% del deute.

#### 2. Termini d'ingrés:





## Ordenança Fiscal General - OF N° 1

---

Els deutes calculats segons l'exposat al punt anterior s'hauran de satisfer abans del 3 de febrer de 2017.

### 3. Procediment:

Els contribuents que vulguin acollir-se a aquesta modalitat de pagament hauran de tramitar la seva sol·licitud fins el dia 3 de febrer de 2017.

### 4. Regularització:

En el moment d'elaborar els padrons de venciment periòdic respecte als quals existeixen contribuents que s'hagin acollit a aquesta modalitat de pagament, l'Ajuntament realitzarà el càlcul de les quotes a satisfer descomptant la quantitat ingressada mitjançant el pagament avançat més el 5% de bonificació no ingressat. Cas que després d'aquest descompte resultés encara una quota diferencial a ingressar, es generarà un rebut complementari sense bonificació que es podrà ingressar en els terminis i modalitats fixades pel pagament dels rebuts de padró no avançats.

Cas que com a conseqüència de la realització de pagaments avançats, junta amb el 5% de bonificació no ingressat, resultés una quantitat ingressada en excés respecte a les resultants del procés de regularització, es tramitarà d'ofici per l'Ajuntament la corresponent devolució d'ingressos indeguts.

### 5. Incompliment:

Si el sol·licitant incorregués en l'impagament del rebut o rebuts pels que hagi manifestat la seva voluntat d'acollir-se a aquesta modalitat de pagament avançat, aquest restarà sense cap efecte, amb la conseqüència de la pèrdua del termini avançat, recuperant-se el termini normal de pagament, amb la data de venciment del període voluntari ordinari corresponent a cada tipus d'ingrés i amb el càlcul de la quota sense la bonificació del 5%.

### 6. Afectacions normatives:

Les previsions contingudes en aquest article tenen l'abast específicament regulat en el mateix i, per tant, la resta de qüestions no contemplades expressament es regiran per la normativa reguladora del tribut respectiu.

Especialment, es fa constar que el termini d'impugnació del rebut o rebuts acollits a aquest sistema no es veurà afectat i es regirà per les previsions generals de la present Ordenança i resta de legislació aplicable.

## Article 39.-Compte corrent tributari

Amb la finalitat de facilitar el pagament en període voluntari dels deutes de cobrament periòdic als obligats tributaris, s'estableix un règim especial de pagament que s'anomena "compte corrent tributari" i que es regeix per les normes següents:

1. El compte corrent tributari s'aplicarà única i exclusivament als tributs de cobrament periòdic següents: Taxa de guals, Taxa d'escombraries, Impost sobre béns immobles i Impost sobre activitats econòmiques.
2. No podran ser inclosos dins d'un mateix compte corrent tributari tributs liquidats a nom de diferents obligats tributaris.
3. Els tributs meritats durant l'exercici, inclosos en el compte corrent tributari, es mantindran en voluntària durant el període de cobrament del compte corrent tributari, sempre que es compleixin tots els requisits establerts.
4. Requisits:



**Ordenança Fiscal General - OF N° 1**

---

- a) La sol·licitud només la podrà presentar el titular dels rebuts. En altre cas, caldrà acreditar la representació i aportar fotocòpia del NIF del titular dels rebuts.
  - b) La sol·licitud s'haurà de presentar abans del dia 15 de febrer de l'exercici en el qual s'hagi d'aplicar.
  - c) El sol·licitant no pot tenir deutes pendents en via executiva, llevat que estiguin fraccionats, ajornats o suspesos i es compleixin els terminis concedits.
  - d) L'import de les quotes resultants del compte corrent tributari no podrà ser inferior a 30€ mensuals.
  - e) El pagament de les quotes mensuals es realitzarà mitjançant domiciliació bancària, la qual es facilitarà en el moment de presentar la sol·licitud.
5. Els pagaments dels tributs acollits al compte corrent tributari es realitzarà en onze quotes mensuals, abans de l'acabament de l'exercici.
6. Incompliment:  
La manca de pagament de qualsevol de les quotes comportarà l'anul·lació del compte corrent tributari.
- L'Ajuntament regularitzarà automàticament els pagaments realitzats aplicant-los als deutes liquidats fins a la data de l'incompliment per ordre de major a menor antiguitat, determinant-se aquesta per la data de venciment del període voluntari fixat per a cadascun.
- En el supòsit que els deutes existents fins a la data d'incompliment fossin coberts pels pagaments realitzats, produint-se un sobrant, aquest es retornarà d'ofici a l'interessat. Sinó resulten coberts la totalitat dels deutes existents s'iniciarà la via executiva per al seu cobrament.

**Article 40.- Prescripció**

1. Prescriuran als quatre anys:
  - a) El dret de l'Administració per determinar el deute tributari, mitjançant l'oportuna liquidació.
  - b) L'acció per exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats i autoliquidats.
  - c) L'acció per imposar sancions tributàries.
  - d) El dret a la devolució d'ingressos i el reembossament del cost de les garanties.
2. La prescripció establerta a l'apartat anterior no afectarà al dret de l'Administració per realitzar comprovacions i investigacions conforme al disposat a l'article 115 de la Llei general tributaria, llevat de l'establert a l'apartat segon de l'article 66 del mateix text normatiu.
3. El termini de prescripció dels deutes no tributaris es determinarà d'acord amb la normativa particular que en reguli la gestió del corresponent ingrés.
4. El termini de prescripció s'interromprà en els casos i termes previstos a l'article 68 de la Llei General Tributària.
5. Produïda la interrupció, s'iniciarà de nou el còmput del termini de prescripció a partir de la data de l'última actuació de l'obligat al pagament o de l'Administració. Interromput el termini de prescripció, la interrupció afecta tots els obligats al pagament.
6. La prescripció guanyada extingeix el deute.



#### **Article 41.- Compensació**

1. Podran compensar-se els deutes a favor de l'Ajuntament que es trobin en fase de gestió recaptatòria, tant en voluntària com en executiva, amb les obligacions reconegudes per part d'aquell i a favor del deutor.
2. Es compensaran d'ofici durant el termini d'ingrés en període voluntari les quantitats a ingressar i a retornar que resultin de l'execució de la resolució a que fa referència l'article 225.3 de la Llei general tributària.
3. Quan la compensació afecti deutes en període voluntari, serà necessari que la sol·liciti el deutor.
4. Quan els deutes es trobin en període executiu, l'Alcaldia pot ordenar la compensació, que es practicarà d'ofici i serà notificada al deutor.

#### **Article 42- Situació d'insolvència**

1. Són crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallits els obligats al pagament, o per concórrer en els béns coneguts del deutor circumstàncies que els fan inembargables.
2. Quan el procediment recaptatori s'hagi tramitat per l'ORGT, correspondrà al mateix formular proposta de crèdits incobrables, d'acord amb els criteris reflectits en la seva Ordenança General.
3. L'aprovació de la declaració de crèdits incobrables és competència de l'Ajuntament. Quan es tracti d'ingressos de dret públic recaptats per l'ORGT, aquesta competència pot ser delegada en l'Organisme gestor.
4. Quan s'hagi delegat en l'ORGT la competència per aprovar la declaració de crèdits incobrables, aquest procedirà aplicant els criteris de la seva Ordenança general de Gestió, Inspecció i Recaptació; en tot cas, restaran a disposició de l'Ajuntament les justificacions (en paper o electròniques) de les actuacions dutes a terme en ordre a assolir la realització del crèdit.
5. En particular, pel que respecta a la recaptació de multes de trànsit, quan s'hagi delegat la competència per aprovar la declaració de crèdits incobrables, s'adoptarà el corresponent acord quan:
  - a) L'import del deute sigui igual o inferior a 100,00 EUR i hagi estat infructuós l'embarcament de fons.
  - b) L'import del deute sigui superior a 100,00 EUR i inferior a 1.000,00 EUR i hagin estat infructuosos els intents d'embarcament de fons, de crèdits, valors i drets realitzables a curt termini (quan l'import del deute sigui igual o inferior a 300,00 euros) i de salaris.
  - c) Essent l'import del deute igual o superior a 1.000,00 EUR, no han tingut resultat positiu les actuacions d'embarcament de vehicles o béns immobles.
6. Quan s'hagin declarat fallits els obligats al pagament i els responsables, es declararan provisionalment extingits els deutes, i podran ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute restarà definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquell termini.



### **Article 43.- Execució forçosa**

1. Amb caràcter general i a l'efecte de respectar el principi de proporcionalitat entre l'import del deute i els mitjans utilitzats per al seu cobrament, quan calgui procedir a l'execució forçosa dels béns i drets del deutor, per deutes inferiors a 1.000,00 EUR, per l'òrgan responsable de la recaptació només s'ordenaran les actuacions d'embarg següents:

- a) Deutes de quantia igual o inferior a 100,00 EUR:
  - Embarg de diner efectiu o en comptes obertes en entitats de crèdit.
- b) Deutes de quantia superior a 100,00 EUR i inferior a 1.000,00 EUR:
  - Embarg de diner efectiu o en comptes obertes en entitats de crèdit.
  - Crèdits, valors i drets realitzables a l'acte, o a curt termini.
  - Sous, salaris i pensions.

2. Als efectes de determinar la quantia a què es refereix el punt anterior, es computaran tots els deutes d'un contribuent que resten pendents de pagament.

3. Amb caràcter general, quan el resultat de les actuacions d'embarg referides al punt 1 sigui negatiu, es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable. Pel que fa a les multes de trànsit, s'aplicarà el previst a l'apartat 4 de l'article anterior.

4. Quan la quantia total del deute d'un contribuent sigui igual o superior a 1.000,00 EUR, es podrà ordenar l'embarg dels béns i drets previstos a l'article 169 de la Llei General Tributaria, preservant l'ordre establert a l'esmentat precepte.

5. No obstant el previst al punt 4, quan s'hagués d'embargar un bé el valor del qual és molt superior a la quantia del deute, es consultarà al Tresorer/a de l'Ajuntament i s'actuarà tenint en compte les seves indicacions.

6. A sol·licitud del deutor es podrà alterar l'ordre d'embargament si els béns que designi garanteixen amb la mateixa eficàcia el cobrament del deute que aquells altres béns que preferentment haguessin de ser travats i no causi perjudici a tercers.

7. En els casos de procediments d'execució forçosa on no s'hagin adjudicat en subhasta pública i posterior venda mitjançant adjudicació directa béns propietat dels deutors, correspondrà al Tresorer/a municipal fer la proposta a l'Alcalde d'adjudicació de béns a favor de l'Ajuntament, de conformitat a allò establert en els articles 108 i següents del Reglament general de recaptació.

Quan el procediment recaptatori s'hagi tramitat per l'ORGT, un cop ultimades les actuacions, aquest elevarà l'expedient a l'Ajuntament a fi que per part del Tresorer/a municipal pugui formular a l'Alcalde la proposta d'adjudicació de béns.

8. Si l'adjudicació dels béns a què es refereix l'apartat anterior no resulta d'interès per a l'Ajuntament, es procedirà a la data comptable dels valors objecte de l'expedient per a quina recaptació es tramità la subhasta.

Sens perjudici de la possible rehabilitació de l'expedient cas que es modifiquessin les circumstàncies relatives al deutor i l'entorn econòmic general.

## **SECCIÓ V.- INSPECCIÓ**



#### **Article 44.- La inspecció tributària**

1. El Departament d'inspecció tributària portarà a terme actuacions de comprovació i, si escau, investigació de la situació tributària dels obligats tributaris per qualsevol dels tributs que integren el sistema tributari local. L'exercici d'aquestes funcions comporta regularitzar, si cal fer-ho, la situació tributària dels obligats mitjançant la pràctica d'una o més liquidacions.

2. En l'exercici d'aquestes funcions administratives, li correspon realitzar les actuacions següents:

- a) Investigar els supòsits de fet de les obligacions tributàries per cercar els que siguin ignorats per l'Administració tributària local.
- b) Comprovar la veracitat i l'exactitud de les declaracions que els obligats tributaris hagin presentat.
- c) Comprovar que s'han ingressat efectivament els deutes tributaris que figurin als documents d'ingrés.
- d) Practicar les liquidacions tributàries que es derivin de les actuacions de comprovació i investigació.
- e) Verificar el compliment dels requisits exigits per a obtenir beneficis o incentius fiscals i devolucions tributàries o per a gaudir-ne.
- f) Informar els obligats tributaris sobre el contingut i naturalesa de les actuacions inspectores que s'iniciïn, sobre els drets i deures que els hi pertocin, sobre les normes fiscals en general i sobre l'abast de les obligacions i drets que se'n derivin.
- g) Totes les altres actuacions que dimanin dels particulars procediments de comprovació de tributs locals que la normativa estableixi en cada cas, procurant amb cura especial la inclusió correcta en els censos dels subjectes passius que hi han de figurar.
- h) Recercar la informació necessària perquè els òrgans de l'Administració tributària local puguin portar a terme les seves funcions.
- i) Comprovar el valor dels drets, rendes, productes, béns, patrimonis, empreses i d'altres elements quan sigui necessari per a determinar les obligacions tributàries.
- j) Realitzar actuacions de comprovació limitada en els termes que estableixen els articles 136 a 140 de la Llei general tributària.

3. Si en el curs de les seves actuacions la Inspecció dels Tributs constata que els obligats tributaris són responsables de fets o omissions constitutius d'infraccions tributàries, aplicarà el règim sancionador establert en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen, especialment el Reglament general del règim sancionador tributari, en la mesura que sigui d'aplicació.

4. Les funcions d'inspecció referides al paràgraf 2, circumscrites a cada tribut en particular i podran ser delegades en la Diputació de Barcelona, quan aquesta Administració hagi assumit la possibilitat de dur-les a terme.

#### **Article 45.- Personal inspector**

1. Les actuacions de comprovació i investigació a què es refereix l'article anterior seran realitzades pels funcionaris del Departament d'inspecció o altres funcionaris i empleats públics de l'Ajuntament, sota la immediata supervisió de qui tingui el



## **Ordenança Fiscal General - OF N° 1**

---

comandament de les actuacions, qui dirigirà, impulsarà i coordinarà el desenvolupament, amb la preceptiva autorització de l'Alcalde.

2. Això no obstant, podran encomanar-se actuacions merament preparatòries o de comprovació o prova de fets o circumstàncies amb transcendència tributària a altres empleats públics que no tinguin la condició de funcionaris.

3. Els funcionaris que duguin a terme funcions d'Inspecció seran considerats agents de l'autoritat i hauran d'acreditar la seva condició, si així se'ls demana, fora de les oficines. Les autoritats públiques hauran de prestar-los la protecció i l'auxili necessaris per a l'exercici d'aquestes funcions.

4. Els funcionaris de la Inspecció actuaran sempre amb la màxima consideració i hauran de guardar sigil rigorós i observar secret estricte sobre els assumptes que coneguin per raó del seu càrrec. La infracció d'aquests deures constituirà, en tot cas, falta administrativa greu.

5. L'Alcaldia proveirà el personal inspector d'un carnet o una altra identificació que l'acrediti per a l'exercici del seu treball.

### **Article 46.- Classes d'actuacions**

1. Les actuacions inspectores podran ser:

- a) De comprovació i investigació.
- b) D'obtenció d'informació amb transcendència tributària.
- c) De valoració.
- d) D'informe i assessorament.

2. L'abast i el contingut d'aquestes actuacions es troben definits en el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals, en la Llei general tributària i en les disposicions dictades per a desenvolupar-les, tal com disposa l'article 12.1 de la primera de les normes citades.

3. L'exercici de les funcions pròpies de la Inspecció s'adequarà al corresponent Pla de control tributari aprovat per l'Alcalde.

### **Article 47.- Lloc i temps de les actuacions**

1. Les actuacions de comprovació i investigació podran desenvolupar-se indistintament, segons decideixi la Inspecció:

- a) Al lloc on el subjecte passiu tingui el domicili fiscal, o en aquell on el representant de l'obligat tributari tingui el domicili, despatx o oficina.
- b) Al lloc on es realitzin total o parcialment les activitats gravades.
- c) Al lloc on hi hagi alguna prova, encara que sigui parcial, del fet imposable o del pressupost de fet de l'obligació tributària.
- d) A les oficines de l'Ajuntament, quan els antecedents o elements sobre els quals hagin de realitzar-se puguin ser-hi examinats.

2. Al final de cada actuació, la Inspecció determinarà el lloc, data i hora on es reprendrà la pròxima, cosa que es farà constar en la corresponent comunicació o diligència.



3. Les actuacions que es desenvolupin a les oficines municipals respectaran preferentment l'horari d'obertura al públic i, en tot, cas, la jornada de treball vigent. Si es fan als locals dels interessats hauran de respectar la jornada laboral d'oficina de l'activitat que s'hi realitzi, sense perjudici de convenir, de mutu acord, que es facin en altres hores o dies.

4. En casos excepcionals, quan hi hagi un perill cert de desaparició d'elements de prova o quan l'expedient s'hagi d'enllestir amb una celeritat especial, l'Alcalde podrà autoritzar que les actuacions inspectores es duguin a terme fora de la jornada laboral esmentada.

#### **Article 48.- Iniciació i desenvolupament del procediment d'inspecció**

1. El procediment d'inspecció s'iniciarà:

- a) D'ofici.
- b) A petició de l'obligat tributari, perquè tinguin caràcter general respecte del tribut i, si fos el cas, períodes afectats, les actuacions de caràcter parcial en curs. La petició s'haurà de formular dins dels 15 dies comptadors des de la notificació d'inici d'actuacions i haurà de ser atesa en el termini dels sis mesos següents a la sol·licitud.

2. Les actuacions inspectores es podran iniciar mitjançant comunicació notificada degudament a l'obligat tributari perquè es personi al lloc, data i hora que s'hi assenyala i tingui a disposició del personal inspector o aporti la documentació i els altres antecedents que s'hi demanen, o personant-se la Inspecció sense prèvia notificació en les empreses, oficines, dependències, instal·lacions o magatzems d'aquell, i es desenvoluparan amb l'abast, les facultats i els efectes que estableixen la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-la.

3. Les actuacions del procediment d'inspecció tindran caràcter general en relació a l'obligació tributària i període comprovat, o caràcter parcial si no afecten la totalitat dels elements d'aquesta obligació i així s'adverteix en la comunicació d'inici d'actuacions o en la de modificació de les ja iniciades. En aquest últim cas, si s'haguessin acabat amb una liquidació provisional, els fets regularitzats en l'actuació no podran tornar a ser objecte d'un nou procediment.

4. Els obligats tributaris amb capacitat d'obrar podran actuar per mitjà de representant, que haurà d'acreditar degudament aquesta condició per qualsevol mitjà vàlid en Dret que en deixi constància fidedigna. En aquest cas, les actuacions corresponents s'entendran realitzades amb l'obligat tributari, fins que aquest no revoqui de manera fefaent la representació i n'hagi assabentat a la Inspecció.

5. El personal inspector podrà entrar a les finques, als locals de negoci i a qualsevol lloc on es desenvolupin activitats sotmeses a gravamen, existeixin béns subjectes a tributació, es produeixin fets imposables o supòsits de fet de les obligacions tributàries o n'existeixi alguna prova, quan es consideri necessari per a la pràctica de l'actuació inspectora. Si es tracta del domicili constitucionalment protegit d'un obligat tributari, caldrà el seu consentiment previ o, si no ho dóna, l'oportuna autorització judicial.



6. En el desenvolupament de les funcions de comprovació i investigació, la Inspecció qualificarà els fets, actes o negocis realitzats per l'obligat tributari amb independència de la qualificació prèvia que aquest els hagués donat.

7. En el decurs de la comprovació s'haurà d'examinar si han concorregut o no en els períodes afectats les condicions o els requisits exigits al seu moment per a concedir o reconèixer qualsevol benefici fiscal. Si s'acredités que no ha estat així, la Inspecció podrà regularitzar la situació de l'obligat tributari sense necessitat de procedir a la revisió prèvia de l'acte originari de concessió o reconeixement.

8. Les actuacions d'Inspecció dels tributs es documentaran en diligències, comunicacions, informes, actes i la resta de documents en què s'incloguin actes de liquidació i altres acords resolutoris. Les actes són els documents públics que estén la Inspecció amb la finalitat de recollir-hi els resultats de les seves actuacions, proposant-hi, a més, la regularització que escaigui o declarant-hi que la situació tributària de l'obligat és correcta.

Les actes fan prova dels fets que motiven la seva formalització, llevat que s'acrediti el contrari; si els obligats tributaris accepten els fets recollits, aquests es presumeixen certs i només podran rectificar-se mitjançant prova d'haver incorregut en un error de fet.

9. Als efectes del procediment d'inspecció, s'ha d'entendre que les referències a l'inspector en cap que es fan en la normativa estatal d'aplicació directa ho són a l'òrgan municipal que exerceixi aquesta funció i, en altre cas, a l'Alcalde.

#### **Article 49.- Terminació de les actuacions inspectores**

1. Les actuacions inspectores hauran de prosseguir fins enllestir-les, en un termini màxim de 18 mesos comptadors des de la notificació del seu inici fins que s'hagi d'entendre notificat l'acte administratiu resultant d'aquestes, o de 27 mesos si l'import net de la xifra de negocis de l'obligat tributari és igual o superior al requerit per a auditar els seus comptes, i s'informarà d'aquest termini en la comunicació d'inici d'actuacions. No obstant això, aquest termini es podrà suspendre perllongar motivadament per les circumstàncies previstes als paràgrafs 4t i 5è de l'article 150 de la Llei general tributaria.

2. Les actuacions inspectores es donaran per acabades quan, a judici de la Inspecció, s'hagin obtingut les dades i les proves necessàries per a fonamentar-hi la regularització que calgui o per a considerar correcta la situació tributària de l'obligat. Tot just en aquest moment es notificarà l'inici del tràmit d'audiència previ a la formalització de les actes i, a més, es podrà fixar a la mateixa notificació el lloc, data i hora per a estendre-les.

3. Les actes d'inspecció seran de conformitat, de disconformitat o amb acord. Si l'obligat tributari o el seu representant no compareixen el dia assenyalat o es neguen a rebre-les o a subscriure-les, s'han d'estendre actes de disconformitat. La negativa a signar-les es considerarà un refús de la notificació i en cas d'incompareixença el termini es comptarà fins la data que s'hagi fet un intent de notificació que contingui el text íntegre de la resolució.





4. Les actes que estengui la inspecció tributària municipal tindran el contingut, tramitació i efectes que estableixen els articles 153, 155, 156 i 157 de la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-los.

5. En qualsevol cas, i amb caràcter previ a la formalització de les actes de conformitat o disconformitat, es donarà audiència a l'obligat tributari perquè pugui al·legar tot allò que convingui al seu dret en relació amb la proposta de regularització que es vagi a formular.

6. L'autorització per subscriure un acta amb acord s'ha d'atorgar amb caràcter previ o simultani per l'òrgan competent per a liquidar o, en altre cas, per l'Alcalde.

## **SECCIÓ VI.- RÈGIM SANCIONADOR**

### **SUBSECCIÓ I.- DISPOSICIONS GENERALS**

#### **Article 50.- Disposicions generals sobre infraccions i sancions tributàries**

1. En matèria de tributs locals serà d'aplicació el règim d'infraccions i sancions regulat en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupin i complementin, especialment el Reglament general del règim sancionador tributari (RD 2063/2004, de 15 d'octubre).

2. Seran subjectes infractors les persones físiques o jurídiques i les entitats esmentades al paràgraf 4 de l'article 35 de la Llei general tributària que realitzin els fets tipificats com a infraccions en les lleis, en el ben entès que l'Administració hagi acreditat prèviament la seva responsabilitat en les accions o omissions imputades; si en una infracció tributària concorre més d'un subjecte infractor, tots quedaran obligats solidàriament al pagament de la sanció.

Qualsevol subjecte infractor tindrà la consideració de deutor principal.

3. Els obligats tributaris quedaran exempts de responsabilitat pels fets constitutius d'infracció tributària quan hagin estat realitzats pels qui no tinguin capacitat d'obrar en l'ordre tributari, quan hi concorri força major, quan derivin d'una decisió col·lectiva per als que no hi eren a la reunió on es va adoptar o per als que haguessin salvat el seu vot, quan adequin la seva actuació als criteris manifestats per l'Administració tributària competent en publicacions, comunicacions i contestacions a consultes tributàries, ja siguin pròpies o d'altres obligats, sempre que, en aquest últim cas, hi hagi una igualtat substancial entre les seves circumstàncies i les que va plantejar l'altre obligat, o quan siguin imputables a deficiències tècniques dels programes informàtics facilitats per l'Administració tributària mateixa.

4. No s'imposaran sancions per infraccions tributàries a qui regularitzi voluntàriament la seva situació abans que se li hagi comunicat l'inici d'un procediment de gestió o inspecció tributàries. Si l'ingrés es fa amb posterioritat a la comunicació, tindrà caràcter d'acompte de la liquidació que procedeixi i no minvarà les sancions que calgui imposar.

5. Les sancions tributàries no es transmetran als hereus i legataris de les persones físiques infractores. Sí es trametran però, als successors de les societats i entitats dissoltes, en els termes establerts a l'article 40 de la Llei general tributària.

6. El règim sancionador ara vigent serà d'aplicació a les infraccions comeses abans de la seva entrada en vigor i a les sancions que es van imposar amb la regulació



precedent, sempre que resulti més favorable per al subjecte infractor i que la sanció imposada encara no sigui ferma.

### **Article 51.- Concepte i classes d'infraccions i sancions tributàries**

1. Són infraccions tributàries les accions i omissions doloses o culposes amb qualsevol grau de negligència que estiguin tipificades i sancionades en la Llei general tributària, en el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals o en una altra llei.

2. Cada infracció tributària es qualificarà de forma unitària com a lleu, greu o molt greu i, si li correspon una multa proporcional, s'aplicarà sobre la totalitat de la base de la sanció que en cada cas correspongui. La base de la sanció serà, en general, l'import de la quantitat a ingressar resultant de la regularització practicada, excepte les parts d'aquest import regularitzat que es derivin de conductes no sancionables.

3. S'entendrà que hi ha ocultació de dades a l'Administració tributària local quan no es presentin declaracions, s'hi incloguin fets o operacions inexistents o amb imports falsos o s'hi ometin totalment o parcialment operacions, ingressos, rendes, productes, béns o qualsevol altra dada que incideixi en la determinació del deute tributari, sempre que la incidència del deute tributari derivat de l'ocultació en relació amb la base de la sanció sigui superior al 10%.

Es consideren mitjans fraudulents les anomalies substancials en la comptabilitat o altres registres obligatoris, l'ús de factures o justificants falsos o falsejats o la utilització de persones o entitats interposades.

4. Llevat que la Llei general tributària estableixi una sanció pecuniària fixa o assenyali un percentatge sancionador particular, cada infracció tributària es sancionarà:

- a) Si és lleu, mitjançant la imposició d'una sanció del 50% sobre la base de la sanció.
- b) Si és greu, mitjançant la imposició d'una sanció mínima del 50% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'apujar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i perjudici econòmic per a la Hisenda municipal, sense que ultrapassi el 100%.
- c) Si és molt greu, mitjançant la imposició d'una sanció mínima del 100% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'apujar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i perjudici econòmic per a la Hisenda municipal, sense que ultrapassi el 150%.
- d) Si escau, s'imposaran també les sancions no pecuniàries de caràcter accessori quan es donin els supòsits establerts a l'article 186 de la Llei general tributària.

5. Les sancions tributàries es graduaran exclusivament conforme als criteris següents, recollits en l'article 187 de la Llei general tributària, si hi resulten aplicables:

- a) Comissió repetida d'infraccions tributàries.
- b) Perjudici econòmic per a la Hisenda local.
- c) Incompliment substancial de l'obligació de facturació o documentació.
- d) Acord o conformitat de l'interessat, que es pressuposarà en els procediments de gestió si no interposa recurs de reposició o reclamació econòmica administrativa contra la liquidació resultant, o signa un acta amb acord o de conformitat en un procediment d'inspecció.

Els criteris de graduació s'han d'aplicar simultàniament.



**6.** Els criteris de graduació assenyalats als apartats a) i b) del paràgraf precedent s'aplicaran d'aquesta manera:

- Comissió repetida d'infraccions tributàries.  
Si el subjecte infractor hagués estat sancionat dins dels quatre anys anteriors a l'actual infracció, mitjançant resolució ferma en via administrativa, per una infracció lleu de la mateixa naturalesa, l'increment serà de cinc punts percentuals; quan la infracció que es pren com a antecedent hagués estat greu, l'increment serà de quinze punts percentuals, i si fos molt greu, l'increment serà de vint-i-cinc punts percentuals. A aquestes efectes, es consideraran de la mateixa naturalesa les infraccions tipificades al mateix article de la Llei general tributària, llevat que es tracti d'infraccions per deixar d'ingressar el deute que resultaria d'un autoliquidació correcta, declarar incorrectament o obtenir indegudament devolucions tributàries, supòsit en què totes tres es consideraran de la mateixa naturalesa.
- Perjudici econòmic per a la Hisenda pública local.  
Es determinarà, en percentatge, la relació existent entre la base de la sanció, per un cantó, i la quantia total que s'hagués hagut d'ingressar en l'autoliquidació, la que es derivi d'una declaració acurada del tribut o l'import de la devolució obtinguda inicialment, per un altre. Si el resultat representa un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 25%, superior al 25% i inferior o igual al 50%, superior al 50% i inferior o igual al 75%, o superior al 75%, respectivament, s'afegiran deu, quinze, vint o vint-i-cinc punts percentuals.

**7.** Les sancions establertes al paràgraf 4t anterior es reduiran en un 30% del seu import quan l'obligat tributari hagi prestat el seu acord o conformitat a la proposta de regularització que se li formuli, o en un 50% si la regularització s'ha dut a terme mitjançant un acta amb acord. Nogensmenys, aquesta reducció per conformitat només serà aplicable quan la infracció consisteixi en:

- a) Deixar d'ingressar el deute tributari que resultaria d'una autoliquidació correcta.
- b) Incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris per practicar liquidacions.
- c) Obtenir indegudament devolucions.
- d) Sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals.
- e) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.

Aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat si interposa recurs contenciós administratiu contra la regularització o la sanció contingudes en un acta amb acord, si no ingressa en període voluntari, o en els terminis fixats en l'acord d'ajornament o fraccionament demanat en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució els deutes tributaris derivats d'aquest tipus d'actes o, en els supòsits de conformitat, si interposa recurs o reclamació contra la regularització.

**8.** A més d'això, qualsevol sanció, excepte les que es derivin d'un acta amb acord, es reduirà en un 25% si s'ingressa l'import restant en període voluntari o en els o terminis fixats a l'acord d'ajornament o fraccionament demanant en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució, i no s'interposa recurs o reclamació contra la liquidació o la sanció. Si se n'interposés, aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat.

**9.** La mort del subjecte infractor extingeix la responsabilitat per les infraccions que hagi pogut cometre. També s'extingeix si s'ultrapassa el termini de prescripció per imposar



les sancions corresponents, que serà de quatre anys comptadors des que es van cometre les infraccions corresponents.

Aquest termini de prescripció s'interromprà per qualsevol acció de l'Administració tributària de què tingui coneixement l'interessat, dirigida a la imposició d'una sanció o a la regularització d'una situació de la qual pugui derivar-se'n una.

## **SUBSECCIÓ II.- CLASSIFICACIÓ DE LES INFRACCIONS I SANCIONS TRIBUTÀRIES**

### **Article 52.- Infracció tributària per deixar d'ingressar el deute tributari que hagués de resultar d'una autoliquidació**

1. Constitueix infracció tributària deixar d'ingressar dins del termini establert en la normativa de cada tribut local la totalitat o una part del deute que resultaria de l'autoliquidació correcta, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració o s'hagués presentat l'autoliquidació sense efectuar l'ingrés que se'n derivi.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que disposen els paràgrafs següents.

3. La base de la sanció serà la quantia no ingressada a l'autoliquidació com a conseqüència de la comissió de la infracció.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 EUR o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 EUR i hi hagi ocultació. La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

- a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
- b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas com a molt greu.

### **Article 53.- Infracció tributària per incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o els documents necessaris per a practicar liquidacions**

1. Constitueix infracció tributària incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris perquè l'Administració tributària local pugui liquidar adequadament els tributs que no s'exigeixen per autoliquidació, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als paràgrafs següents.



3. La base de la sanció serà la quantia de la liquidació quan no s'hagués presentat declaració, o la diferència entre la quantia que resulta de l'adequada liquidació del tribut i la que es derivaria de les dades declarades.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 EUR o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 EUR i hi hagi ocultació. La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

- a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
- b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas com a molt greu.

#### **Article 54.- Infracció tributària per obtenir indegudament devolucions**

1. Constitueix infracció tributària obtenir indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als paràgrafs següents.

3. La base de la sanció serà la quantitat retornada indegudament com a conseqüència de la comissió de la infracció.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 EUR o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 EUR i hi hagi ocultació. La infracció tributària també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

- a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
- b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas com a molt greu.

#### **Article 55.- Infracció tributària per sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals**

1. Constitueix infracció tributària sol·licitar indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut mitjançant l'omissió de dades rellevants o la inclusió de dades falses en autoliquidacions, comunicacions de dades o sol·licituds, sense que les devolucions s'hagin obtingut.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà greu, la base de la sanció serà la quantitat sol·licitada indegudament i la sanció consistirà en una multa pecuniària proporcional del 15%.



**Article 56.- Infracció tributària per presentar incorrectament autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic o contestacions a requeriments individualitzats d'informació**

1. Constitueix infracció tributària presentar de forma incompleta, inexacta o amb dades falses autoliquidacions o declaracions, sempre que no s'hagi produït perjudici econòmic a la Hisenda pública local, o contestacions a requeriments individualitzats d'informació.

2. La infracció prevista en aquest article serà greu i es sancionarà d'acord amb el que disposen els paràgrafs següents.

3. Si es presenten autoliquidacions o declaracions incompletes, inexactes o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 EUR.

4. Si es presenten declaracions censals incompletes, inexactes o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 250 EUR.

5. Tractant-se de requeriments individualitzats o de declaracions exigides amb caràcter general en compliment de l'obligació de subministrament d'informació recollida als articles 93 i 94 de la Llei general tributària, que hagin estat contestats o presentades de forma incompleta, inexacta o amb dades falses, la sanció consistirà en:

- a) Quan les dades no estiguin expressades en magnituds monetàries, multa pecuniària fixa de 200 EUR per cada dada -o conjunt de dades- omesa, inexacta o falsa referida a una mateixa persona o entitat.
- b) Quan les dades estiguin expressades en unitats monetàries, multa pecuniària proporcional de fins el 2% de l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament, amb un mínim de 500 EUR.

6. Les sancions a què es refereix el paràgraf 5è es graduaran incrementant la quantia resultant en un 100% en el cas de comissió repetida d'infraccions tributàries.

**Article 57.- Infracció tributària per resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local**

1. Constitueix infracció tributària la resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local.

S'entén produïda aquesta circumstància quan el subjecte infractor, degudament notificat a l'efecte, hagués realitzat actuacions que tendeixin a dilatar, entorpir o impedir les actuacions de l'Administració tributària en relació amb el compliment de les seves obligacions.

Entre d'altres, constitueixen resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local les conductes següents:

- a) No facilitar l'examen de documents, informes, antecedents, llibres, registres, fitxers, factures, justificants i assentaments de comptabilitat principal o auxiliar, programes i arxius informàtics, sistemes operatius i de control i qualsevol altra dada amb transcendència tributària.
- b) No atendre algun requeriment degudament notificat.



## **Ordenança Fiscal General - OF N° 1**

---

- c) La incompareixença, llevat causa justificada, en el lloc, data i hora que s'haguessin assenyalat.
- d) Negar o impedir indegudament l'entrada o permanència en finques o locals als funcionaris de l'Administració tributària local o el reconeixement de locals, màquines, instal·lacions i explotacions relacionats amb les obligacions tributàries.
- e) Les coaccions als funcionaris de l'Administració tributària local.

**2.** La infracció prevista en aquest article serà greu.

**3.** La sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 EUR, tret que a la infracció imputada concorrin les circumstàncies previstes als paràgrafs 4t, 5è, 6è o 8è de l'article 203 de la Llei general tributària; en aquest cas, s'aplicarà la multa pecuniària que assenyalen aquests apartats.

### **Article 58.- Altres infraccions tributàries**

**1.** També es consideraran infraccions tributàries:

- a) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.
- b) Imputar incorrectament deduccions, bonificacions i pagaments a compte o no imputar bases imposables, rendes o resultats per les entitats sotmeses a un règim d'imputació de rendes.
- c) No presentar en termini autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic.
- d) Incomplir l'obligació de comunicar el domicili fiscal i els canvis que s'hi produeixin.
- e) Incomplir obligacions comptables, registrals, de facturació o documentació.
- f) Incomplir les obligacions relatives a la utilització del número d'identificació fiscal o d'altres números o codis establerts per la normativa tributària.

**2.** Tots aquests incompliments es qualificaran i sancionaran, respectivament, tal com disposen els articles 195 a 202 de la Llei general tributària.

### **Article 59.- Normes generals del procediment sancionador**

**1.** El procediment sancionador en l'àmbit tributari local es duu a terme tenint en compte les normes especials de la Llei general tributària sobre potestat sancionadora, el Reglament general del règim sancionador tributari i les normes reguladores del procediment sancionador en matèria administrativa.

**2.** El procediment sancionador en matèria tributària es tramitarà de forma separada als d'aplicació dels tributs, llevat que es tracti d'actes amb acord o que l'obligat hagi renunciat expressament a la tramitació separada. Si s'hagués enllestit un procediment d'aplicació dels tributs iniciat mitjançant declaració o un procediment de verificació de dades, comprovació limitada o inspecció, no es podrà incoar cap expedient sancionador respecte de la persona o entitat que hagués estat objecte d'aquests procediments quan hagi transcorregut un termini de tres mesos des que s'hagués notificat o s'entengués notificada la liquidació o resolució derivada dels mateixos.



3. El procediment sancionador en matèria tributària s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant notificació de l'acord de l'òrgan competent, que a falta de designació expressa serà el mateix que tingui atribuïda la competència per a resoldre'l. Aquesta notificació d'inici de l'expedient recollirà la identificació de la persona o entitat presumptament responsable, la conducta que motiva la incoació del procediment, la seva possible qualificació i les sancions que li poguessin correspondre, l'òrgan competent per a resoldre el procediment, la identificació de l'instructor i la indicació del dret a formular-hi al·legacions i a l'audiència en el procediment, així com la manera i els terminis per exercir-los.

4. El procediment sancionador en matèria tributària es desenvoluparà d'acord amb les normes especials sobre actuacions i procediments tributaris recollides a l'article 99 de la Llei general tributària, les normes sobre la seva instrucció que estableix l'article 210 de la llei esmentada i les disposicions concordants del Reglament general del règim sancionador tributari.

5. El procediment sancionador ha de concloure sempre mitjançant resolució o per caducitat, en un termini de sis mesos comptadors des de la notificació d'inici del procediment fins la notificació de la resolució que calgui dictar. A aquest respecte, n'hi ha prou amb acreditar que s'ha fet un intent de notificació que conté el text íntegre de la resolució. Si s'hagués ultrapassat aquest termini, la caducitat impedeix l'inici d'un procediment nou.

6. L'expedient s'iniciarà a proposta del funcionari que hagi dut a terme les actuacions de gestió, inspecció o recaptació, respectivament, amb autorització de l'inspector en cap o de l'òrgan competent per a dictar els actes administratius que posen fi als procediments corresponents, i serà instruït pel funcionari que es designi a aquest efecte.

7. L'òrgan competent per acordar i imposar sancions tributàries és l'Alcalde o l'òrgan en què delegui.

8. Contra l'acord d'imposició de les sancions només podrà interposar-se recurs de reposició davant de l'Alcaldia, previ al contenciós administratiu. No obstant això, les sancions que derivin d'actes amb acord no podran ser impugnades en via administrativa.

9. L'acte de resolució del procediment sancionador podrà ser objecte de recurs independent, llevat que s'hagi impugnat també el deute tributari, cas en què s'acumularan ambdós recursos. La interposició d'un recurs contra les sancions impedeix executar-les fins que siguin fermes en via administrativa, sense necessitat d'aportar cap garantia per aconseguir-ne la paralització.

#### **Article 60.- Procediment sancionador abreujat**

1. No obstant el que es disposa al paràgraf 3r de l'article anterior, si al temps d'iniciar-se l'expedient sancionador es troben en poder de l'òrgan competent tots els elements que permeten formular la proposta d'imposició de sanció, aquesta proposta s'incorporarà a l'acord d'iniciació.





2. Aquest acord es notificarà a l'interessat, indicant-li que es posa de manifest l'expedient i concedint-li un termini de 15 dies perquè al·legui tot allò que consideri convenient i presenti els justificants, documents i proves que consideri oportuns.

3. A més, a l'acord d'iniciació se l'advertirà expressament que si no formula al·legacions ni aporta nous documents o uns altres elements de prova, es podrà dictar la resolució d'acord amb la proposta susdita.

## **SECCIÓ VII.- INTERESSOS DE DEMORA**

### **Article 61.- Liquidació d'interessos de demora**

1. D'acord amb l'article 26 de la Llei general tributària, s'exigiran interessos de demora quan acabi el termini de pagament en període voluntari d'un deute resultant d'una liquidació practicada per l'Administració o de l'import d'una sanció sense que l'ingrés s'hagi efectuat, quan finalitzi el termini establert per a la presentació d'una autoliquidació o declaració sense que s'hagués presentat o ho hagi estat de forma incorrecta, quan es suspengui l'execució de l'acte administratiu, quan s'iniciï el període executiu, llevat dels supòsits que s'hi contemplan, o quan l'obligat tributari hagi obtingut una devolució improcedent.

2. L'interès de demora serà exigible durant el temps que s'estengui el retard de l'obligat. No obstant això, no s'exigiran interessos de demora pel temps que transcorri fins l'acabament del termini de pagament en període voluntari obert per la notificació de la resolució que posi fi a la via administrativa en un recurs contra una sanció tributària.

3. Els òrgans d'inspecció dels tributs inclouran els interessos de demora en les propostes de liquidació consignades en les actes i en les liquidacions tributàries que practiquin, tenint en compte les especialitats següents:

- a) En el cas d'actes amb acord, els interessos de demora es calcularan fins el dia en què hagi d'entendre's dictada la liquidació per transcurts del termini establert legalment.
- b) En el cas d'actes de conformitat, els interessos de demora es liquidaran fins el dia en què hagi d'entendre's dictada la liquidació per transcurts del termini establert legalment, llevat que abans d'això es notifiqui acord confirmant la proposta de liquidació, supòsit en el qual la data final serà la del acord que aprova la liquidació.
- c) En el cas d'actes de disconformitat, els interessos de demora es liquidaran provisionalment fins el dia que acabi el termini per formular al·legacions, i definitivament fins la data en què es practiqui la liquidació corresponent.

## **DISPOSICIONS ADDICIONALS**

### **Primera.- Beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals**

Els beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals d'aquest municipi i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan es prevegi la seva concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a la ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.



**Ordenança Fiscal General - OF N° 1**

---

Així mateix, la quantia i abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del corresponent tribut vigent per a l'exercici que es tracti.

**Segona.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors**

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

**DISPOSICIONS FINALS**

**Primera.-** S'autoritza l'Alcaldia per a dictar totes les instruccions que siguin necessàries per al desenvolupament i l'aplicació de la present ordenança.

**Segona.-** La categoria fiscal de les vies públiques del Municipi s'estableix a l'Annex I d'aquesta Ordenança com part integrant de la mateixa.

\* \* \* \* \*