

Ordenança fiscal núm. 1

ORDENANÇA FISCAL GENERAL DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ

TÍTOL I.- Principis Generals

Article 1.- Naturalesa de l'Ordenança

La present Ordenança Fiscal, dictada a l'empara de l'article 106.2 de la Llei 7/1985 reguladora de les Bases del Règim Local i del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, conté les disposicions generals de gestió, inspecció i recaptació aplicables en aquest Municipi, sense perjudici de l'aplicació de la Llei General Tributària i altres normes concordants.

TÍTOL II.- Gestió liquidatòria

Article 2.- Adreça Fiscal

1.- El domicili fiscal serà únic:

A) Per a les persones físiques, el de la seva residència habitual, llevat dels supòsits que per escrit, i de manera expressa, declarin un altre domicili a efectes fiscals.

B) Per a les persones jurídiques, el de la seva seu social, llevat dels supòsits que per escrit, i de manera expressa, declarin un altre domicili a efectes fiscals.

2.- Els canvis de domicili s'hauran de comunicar per escrit a l'Ajuntament, sense que el canvi tingui efectes fins que no es faci aquesta declaració.

En el cas de persones físiques, aquesta declaració podrà ser substituïda per la declaració de variació de dades al Padró Municipal d'habitants.

Quan no sigui possible efectuar les notificacions per desconeixement o incorrecció de les dades del domicili de l'obligat al pagament, i es localitzi una altra adreça, ja sigui en via de gestió liquidatòria o de recaptació, es procedirà a rectificar d'ofici les dades que hi hagi en els registres municipals i es continuarà el procediment en la fase on es trobi.

3.- A efectes de l'eficàcia de les notificacions es considerarà subsistent l'última adreça declarada.

Article 3.- Exempcions i bonificacions

Ordenança Fiscal General - OF N° 1

1.- No s'atorgaran altres exempcions, bonificacions o reduccions de quotes que les expressament autoritzades per la Llei o les Ordenances Municipals.

2.- La sol·licitud de beneficis fiscals s'haurà de presentar dintre del termini establert per la declaració tributària corresponent perquè l'atorgament del benefici fiscal tingui efectes des de la data de realització del fet imposable. Si la sol·licitud del benefici fiscal es posterior a aquest termini només gaudiran del benefici fiscal les quotes meritades amb posterioritat, sense que això suposi l'ampliació del termini de gaudiment.

3.- Per poder gaudir dels beneficis fiscals establerts a les Ordenances Fiscals municipals és condició indispensable no tenir cap deute, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent amb l'Ajuntament.

4.- Quan els beneficis fiscals s'estableixin en funció de la capacitat econòmica del subjecte passiu, les condicions generals de referència seran:

A) El barem d'ingressos bruts familiars no podrà superar els límits següents:

- | | |
|--|---|
| - Unitats familiars d'1 a 3 membres :
IPREM | Ingressos totals inferiors o iguals a 3,5 |
| - Unitats familiars de 4 membres :
IPREM | Ingressos totals inferiors o iguals a 4 |
| - Unitats familiars de 5 membres :
IPREM | Ingressos totals inferiors o iguals a 4,5 |
| - Unitats familiars de 6 membres :
IPREM | Ingressos totals inferiors o iguals a 5 |
| - Unitats familiars de 7 membres :
IPREM | Ingressos totals inferiors o iguals a 5,5 |
| - Unitats familiars de més de 7 membres :
IPREM | Ingressos totals inferiors o iguals a 6 |
- IPREM: Indicador Públic de Renda a Efectes Múltiples, article 2 del RDLlei 3/2004, en còmput anual.

S'entendrà per ingressos bruts familiars la suma dels ingressos anuals de cadascun dels membres de la unitat familiar.

B) Ni el subjecte passiu ni els altres membres de la unitat familiar no hauran de posseir cap altre immoble excepte l'habitatge habitual que inclou una plaça d'aparcament.

C) Tots els membres de la unitat familiar hauran d'estar empadronats a Vilanova i la Geltrú.

D) L'Ajuntament establirà per acord de la Junta de Govern Local el procediment i els requisits documentals necessaris per acollir-se a les esmentades condicions generals.



Ordenança Fiscal General - OF N° 1

E) A cada Ordenança fiscal podrà regular-se, si s'escau, les condicions específiques complementàries per acollir-se als beneficis fiscals per capacitat econòmica.

Article 4.- Quantia mínima liquidacions

No es practican liquidacions per deutes inferior a TRES (3) EUROS.

Article 5.- Padrons

1.- Es gestionaran per mitjà de padró o matrícula els tributs amb fets imposables continuats en el temps.

2.- Una vegada confeccionat el padró o matrícula és sotmetrà a l'aprovació de la Junta de Govern Local.

Els padrons aprovats s'exposaran al públic, per un termini mínim de QUINZE DIES naturals, a la Secció de Gestió Tributària, on es podran consultar i ser objecte de reclamacions. L'anunci d'exposició es farà per Edicte d'Alcaldia publicat al Butlletí Oficial de la Província i al taulell d'anuncis de l'Ajuntament. Aquest Edicte tindrà els efectes de notificació col·lectiva de les liquidacions incloses al padró o matrícula a que es refereix l'article 102.3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

3.- Contra les liquidacions incloses en el padró o matrícula es podrà formular Recurs de Reposició davant de l'Alcalde fins a un mes després de la finalització del termini voluntari d'ingrés del padró o matrícula corresponent.

TÍTOL III.- Gestió recaptatòria

Article 6.- Competència

1.- La gestió recaptatòria de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es realitza per gestió directa del mateix Ajuntament, per mitjà del Servei Municipal de Recaptació.

2.- Podran col·laborar en la recaptació dels ingressos municipals les entitats de dipòsit legalment autoritzades, que disposen d'oficina oberta al públic en aquest terme municipal.

Article 7.- Rebuts de padró



Ordenança Fiscal General - OF N° 1

1.- Sense perjudici del que s'estableix a l'article 10,3 pels rebuts domiciliats, els deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva gestionats mitjançant padró o matrícula tindran un termini d'ingrés únic per padró o matrícula que serà fixat per Edicte d'Alcaldia, publicat al Butlletí Oficial de la Província i al taulell d'anuncis de l'Ajuntament amb anterioritat al seu començament, sense que en cap cas pugui ser inferior a DOS MESOS.

2.- No obstant la notificació col·lectiva dels rebuts de padró, per l'Ajuntament s'enviarà a tots els obligats al pagament un 'Avis de Pagament' que inclourà totes les dades de la liquidació. Cas de no rebre'n aquest avis, s'haurà de demanar un duplicat a les oficines del Servei Municipal de Recaptació. En qualsevol cas, la manca d'aquest avis no suposa cap ampliació del termini voluntari d'ingrés.

Article 8.- Mitjans de pagament

1.- El pagament dels deutes tributaris o no tributaris es farà per qualsevol dels mitjans següents:

- a) Diner de curs legal
- b) Xec certificat o conformat per l'entitat de dipòsit
- c) Transferència bancària
- d) Gir postal

2.- En els supòsits dels apartats b), c) i d) la data del xec, d'ordenació de la transferència o de realització del gir haurà de ser anterior a la finalització del termini voluntari d'ingrés. Cas que sigui posterior a aquesta data i la quantitat ingressada no cobreixi la totalitat del deute a que es refereix l'article 58 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, es realitzarà un cobrament parcial, comunicant al deutor l'import del deute pendent de pagament.

Article 9.- Ajornaments i fraccionaments

1.- Per l'Ajuntament de Vilanova es concediran ajornaments i fraccionaments, a sol·licitud de l'interessat i dintre del termini voluntari d'ingrés, d'acord amb els següents criteris:

	Fins a 3 mesos (sense interessos)	Mes de 3 mesos (amb interessos)
<u>LIQUIDACIONS</u>		
Liquidacions per Taxes i Preus Públics originades per sol·licitud llicències	De 1.250 a 3.000 Euros	Mes de 3.000 Euros
Liquidacions per Multes i sancions	De 1.250 a 3.000 Euros	Mes de 3.000 Euros



Ordenança Fiscal General - OF N° 1

Contribucions Especials i Quotes Urbanístiques *	De 1.250 a 3.000 Euros	Mes de 3.000 Euros
* Aquestes liquidacions es fraccionaran segons l'execució de l'obra i/o finançament complementari		
Endarreriments IBI	De 300 a 900 Euros	Mes de 900 Euros Màxim 1 any
Altres Liquidacions	De 300 a 3.000 Euros	Mes de 3.000 Euros
Autoliquidacions	-----	-----
<u>PADRONS</u>		
Rebut de Padrons	-----	-----

A l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica, la gestió del qual està delegada a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, es podran concedir ajornaments i fraccionaments, sense interessos, dintre del període voluntari de pagament sempre que el termini no excedeixi del 31 de desembre de l'exercici d'acreditament.

2.- Dintre del període de constrenyiment pel pagament dels deutes pendents es podran concedir terminis mensuals si la situació econòmic-financera, apreciada pels tècnics de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, impedeix fer el pagament en un únic termini, amb els períodes màxims següents:

Deutes fins 1.500 €	màxim 15 mesos
Deutes més 1.500 €	màxim 24 mesos

3.- Dintre del període de constrenyiment no s'exigirà constitució de garantia quan l'import del principal de l'expedient sigui inferior a 6.000 € i els terminis proposats per al pagament no superin els 24 mesos.

Article 10.- Domiciliacions

1.- Els deutors podran domiciliar el pagament dels rebuts de padró de venciment periòdic en comptes o llibretes d'entitats financeres.

La sol·licitud de domiciliació s'haurà de tramitar, com a mínim, amb dos mesos d'antelació a l'inici del termini voluntari d'ingrés del padró corresponent.

2.- Les domiciliacions tindran validesa per temps indefinit llevats els supòsits d'anul·lació per l'interessat, rebuig per l'entitat financera o decisió raonada de l'Ajuntament.

3.- Els rebuts dels padrons de l'Impost sobre Béns Immobles, de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, de la Taxa per recollida d'escombraries, i de la Taxa per ocupació de la via pública, gaudiran de un fraccionament i ajornament del deute pel fet de la domiciliació del pagament. Les fraccions i els terminis d'ingrés es fixaran a l'edicta de cobrament regulat a l'article 7,1 d'aquesta Ordenança.

Ordenança Fiscal General - OF N° 1

Article 11.- Responsables Subsidiaris

En els supòsits legalment establerts en que hagi responsables subsidiaris dels deutes pendents de pagament, una vegada que el deutor principal hagi estat declarat fallit, es seguirà el procediment següent:

- A) Pel Tresorer de l'Ajuntament es realitzarà proposta de derivació de responsabilitat amb indicació dels deutes incloses, obligat principal declarat fallit, dades del responsable i fonament de la responsabilitat.
- B) A la vista de la proposta del Tresorer es dictarà per l'Alcalde l'acte de tràmit d'inici de l'expedient de derivació, amb termini d'al·legacions de deu dies.
- C) Una vegada presentades les al·legacions, o transcorregut el termini sense presentar-les, es dictarà per l'Alcalde l'acte administratiu de derivació de responsabilitat.

Article 12.- Crèdits incobrables

1.- Són crèdits incobrables aquells que no es poden fer efectius en el procediment de recaptació per resultar insolvents els obligats a efectuar el pagament i la resta de responsables, si n'hi ha.

2.- Quant s'hagin declarat insolvents els obligats al pagament i els responsables, si n'hi ha, es declararan provisionalment extingits els deutes, en tant no es produeixi la seva rehabilitació dintre del termini de prescripció. Cas que pel servei de recaptació es tingui coneixement de la solvència sobrevinguda dels obligat o responsables es procedirà a la rehabilitació dels crèdits no cobrats mitjançant resolució d'alcaldia, a proposta del servei de recaptació, que serà notificada al deutor o responsable.

3.- Declarat insolvent un deutor, els crèdits que contra aquest tinguin venciment posterior a la corresponent declaració, es consideraran vençuts i seran donats de baixa per referència a l'esmentada declaració, sempre que no existeixin altres obligats al pagament.

Article 13.- Procediment declaració crèdits incobrables

El procediment per formular les propostes de declaració de crèdits incobrables s'hauran d'ajustar a les condicions següents:

- a) Expedients per deutes acumulats de quantia inferior a 65 Euros, sempre que tots els deutes tinguin una antiguitat superior als dos anys, comptats des del moment de la proposta d'insolvència, i que concorren alguna d'aquestes circumstàncies.



Ordenança Fiscal General - OF N° 1

- Inexistència de notificacions a l'expedient per resultar el deutor desconegut, sempre que no consti altra adreça ni al padró d'habitants ni al fitxer municipal de contribuents.
- Absència de NIF, identificació incompleta a les dades del subjecte passiu o impossibilitat de determinació de l'objecte tributari del crèdit.

S'haurà de justificar documentalment a l'expedient:

- * Inexistència de notificacions al deutor.
- * Absència d'altres dades del subjecte passiu al padró d'habitants i al fitxer municipal de contribuents.
- * Impossibilitat de concretar l'objecte tributari del crèdit.
- * Embarg negatiu o parcial de diners en entitats de dipòsit.

- b) Expedients per deutes acumulats de quantia superior a 65 Euros, i inferior a 350 Euros, sempre que tots els deutes tinguin una antiguitat superior als dos anys, comptats des del moment de la proposta d'insolvència, que només es coneguin bens immobles per realitzar, i que es consideri desproporcionat l'embargament d'aquests bens.

S'haurà de justificar documentalment a l'expedient:

- * Embarg negatiu o parcial de diners en entitats de dipòsit.
- * Embarg negatiu de sous, salaris o pensions.
- * Absència de vehicles donats d'alta al padró de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, acreditada per certificació a proposta del negociat de vehicles.
- * Absència d'activitats al padró de l'impost sobre activitats econòmiques, acreditada per certificació a proposta del servei d'inspecció.
- * Informe del Tresorer on es justifiqui la desproporció de l'actuació d'embargament de bens immobles en relació a la quantia i l'antiguitat del deute.

- c) Resta d'expedients.

S'haurà de justificar documentalment a l'expedient:

- * Embarg negatiu o parcial de diners en entitats de dipòsit.
- * Embarg negatiu de sous, salaris o pensions.
- * Inexistència de bens immobles al Municipi, acreditada per diligència de l'agent executiu una vegada consultat el registre de la propietat.
- * Absència de vehicles donats d'alta al padró de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, acreditada per certificació a proposta del negociat de vehicles.
- * Absència d'activitats al padró de l'impost sobre activitats econòmiques, acreditada per certificació a proposta del servei d'inspecció.

Ordenança Fiscal General - OF N° 1

TÍTOL IV.- Inspecció Municipal. Infraccions i sancions

Article 14.- Fonts

1.- Les facultats, funcions, actuacions de la inspecció i el règim d'infraccions i sancions aplicables, es regiran per:

- a) Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
- b) Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària i altres lleis estatals reguladores d'aquesta matèria.
- c) Per les disposicions dictades en desenvolupament d'aquestes lleis; en particular, el Reial decret 939/1986 que aprova el Reglament general de la inspecció dels tributs, i pel Reial Decret 2063/2004, de 15 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general del règim sancionador tributari.
- d) Per la present Ordenança i restants normes interpretatives i aclaridores que pugui dictar aquest Ajuntament.

2.- En tot cas, tindrà caràcter supletori la Llei reguladora de les bases del règim local, normes de desenvolupament, la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment administratiu comú, i altres normes de dret administratiu sempre que no siguin de directa aplicació.

Article 15.- Col·laboració amb altres administracions

La inspecció dels tributs locals col·laborarà amb la inspecció estatal i d'altres administracions, sense perjudici de les formules que estableixi la normativa corresponent.

Article 16.- Personal de la Inspecció

1.- Les actuacions derivades de les funcions inspectores les realitzaran funcionaris que ocupin els corresponents llocs de treball amb competència per a la inspecció dels tributs i preus públics municipals. En tot cas, les actuacions preparatòries o d'obtenció de dades amb transcendència tributària es poden atribuir a uns altres treballadors de l'Ajuntament que no tinguin la categoria de funcionaris.

2.- Els funcionaris que ocupin llocs de treball que suposin l'atribució de funcions pròpies de la Inspecció municipal, estaran investits, des de la seva presa de possessió, dels drets, prerrogatives i consideracions i restaran subjectes als deures propis de la seva condició específica de personal d'inspecció. Tot això, segons es recull als articles 6 i 7 del Reglament general de la inspecció dels tributs.

Ordenança Fiscal General - OF N° 1

Article 17.- Liquidacions tributàries derivades de les actes

1.- Si de les actes que documentin els resultats de les actuacions de comprovació i investigació es deriven actes administratius de liquidació, aquests actes es realitzaran per l'òrgan que, d'acord amb la Llei reguladora de les hisendes locals, tingui atribuïda la competència per liquidar els tributs municipals, prenent-se a l'efecte les dades contingudes a la proposta de liquidació formulada per a la Inspecció.

2.- Les actes de liquidació a què es refereix el paràgraf 1 d'aquest article gaudiran de la presumpció de legalitat, conforme a l'article 8 de la Llei general tributària.

Contra les liquidacions així practicades podrà interposar-se un recurs contenciós-administratiu, previ el recurs de reposició, davant l'òrgan que l'hagués dictat.

Article 18.- Competència sancionadora

Les sancions tributàries seran acordades i imposades per l'alcalde.

Article 19.- Sancions

1.- Les infraccions tributàries es classificaran, graduaran i sancionaran segons allò que disposen els articles 191 i següents de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària i altres normes concordants i de desenvolupament en aquesta matèria.

En concret, a títol exemplificatiu, es fixen els següents imports i percentatges:

<u>Infracció</u>	<u>Sanció</u>
a) Manca d'atenció als requeriments:	
- No atendre 1er. requeriment.....	150 €
- No atendre 2on. requeriment.....	300 €
- No atendre 3er. requeriment.....	600 €
b) Manca de declaració d'alta a l'IAE:	50%
c) Manca d'autoliquidació amb ingrés per llicència d'obertura d'establiments:	50%
d) Manca d'autoliquidació amb ingrés per llicències urbanístiques i per Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres:	50%
e) Manca d'autoliquidació amb ingrés per l'Impost sobre	

Ordenança Fiscal General - OF N° 1

l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana: 50%

2.- Així mateix, s'exigiran interessos de demora pel temps transcorregut des de la finalització del termini d'ingrés voluntari fins al dia que es sancionin les infraccions.

Article 20.- Condonació de sancions

Les sancions tributàries solament poden ser condonades de manera gracieble, deferència que ha de ser concedida discrecionalment per la Junta de Govern Local mitjançant un acord singular. A aquest efecte cal una sol·licitud prèvia dels subjectes infractors o responsables i que renunciïn expressament a l'exercici de qualsevol acció d'impugnació corresponent a l'acte administratiu.

Article 21.- Imposició de multes i sancions

1.- La imposició de multes pecuniàries fixes, quan no es realitzi com a conseqüència de diligència estesa per la Inspecció, es realitzarà mitjançant una moció de la Secció de Rendes i Exaccions o del titular de la unitat administrativa en que es tramiti l'expedient de què derivi la sanció.

A partir d'aquesta moció, l'alcalde dictarà acte administratiu de proposta de sanció, que es comunicarà al subjecte infractor a fi i efecte de donar-li audiència per un termini de quinze dies, per tal que presenti les al·legacions que consideri oportunes.

A la vista de les al·legacions, o transcorregut el termini sense contestació, l'alcalde adoptarà l'acte d'imposició de la sanció.

2.- La imposició de multes pecuniàries proporcionals, quan no es realitzi com a conseqüència d'un acte d'inspecció, s'efectuarà mitjançant un expedient independent que, en tot cas, haurà d'ajustar-se als principis de contradicció i d'audiència a l'interessat.

3.- La imposició de sancions, conseqüència de diligències i actes de la Inspecció, s'ajustarà a l'establert al Reglament general de la inspecció dels tributs.

A aquest efecte, correspon a la Inspecció Municipal la proposta de sanció i liquidació.

TÍTOL V.- Recursos



Ordenança Fiscal General - OF N° 1

Article 22.- Recurs de Reposició

1.- Contra els actes de la Corporació sobre aplicació i efectivitat dels tributs i preus públics locals es podrà presentar, davant el mateix òrgan que els va dictar, Recurs de Reposició, previ al contenciós-administratiu.

2.- El termini d'interposició del Recurs de Reposició serà d'un mes, a comptar:

- A) En el cas d'actes subjectes a notificació individual, des del dia de la notificació.
- B) En el cas d'actes susceptibles de notificació col·lectiva, des de la data de finalització del termini d'exposició pública.
- C) En el cas de rebuts de padró notificats col·lectivament per Edictes, des de la data de finalització del termini voluntari d'ingrés.

3.- La interposició del recurs de reposició no aturarà l'acció administrativa pel cobrament, llevat el supòsit de que l'interessat sol·liciti, dintre del termini d'interposició del recurs, la suspensió de l'executivitat de l'acte administratiu impugnat. Aquesta sol·licitud s'haurà d'acompanyar de garantia que cobreixi la totalitat del deute tributari, amb indicació expressa d'incloure les quantitats que puguin meritarse per interessos de demora.

Disposició Addicional

Les modificacions produïdes per les Lleis de pressupostos de l'Estat o altres normes de rang legal que afectin qualsevol element dels tributs municipals, seran d'aplicació automàtica sense necessitat de modificar l'ordenança respectiva.

Disposicions Finals

Primera.- La categoria fiscal de les vies públiques del Municipi s'estableix a l'Annex I d'aquesta Ordenança com part integrant de la mateixa.

Segona.- La present Ordenança entrarà en vigor el dia 1 de gener de 1997 i es mantindrà en vigor fins que s'esdevingui la seva modificació o derogació expressa.

* * * * *