



**DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER A SOL-LICITAR LLICÈNCIA D'OBRES PER A
L' ADEQUACIÓ D'UN LOCAL PER A EXERCIR UNA ACTIVITAT SOTMESA A
REGIM DE COMUNICACIÓ SEGONS LPCAA I LEPAR**

PER A TOTES LES SOL-LICITUDS

1. Full de sol·licitud.
2. Fotocòpies del NIF o CIF.
3. Document signat pel titular de la llicència on autoritzi al seu representant per a la tramitació de la llicència.
4. Rebut de l'IBI de l'edifici o solar objecte de la llicència.
5. Autoliquidació.
6. En el cas d'afectació de la via pública és necessari sol·licitar la llicència corresponent.

OBRES MENORS D'ADEQUACIÓ DE LOCAL PER A EXERCIR UNA ACTIVITAT

- Reforma i distribució interior, amb modificació d'envans i elements estructurals.
- Insonoritzacions d'establiments.

Documentació a presentar:

1. Projecte d'obres amb estudi de seguretat i salut, visat i signat per un tècnic competent i la propietat.
2. Full d'assumeix del tècnic competent.
3. Fotografies.

Documentació a presentar en el cas d'activitats sotmeses a Règim de Comunicació segons LPCAA i LEPAR:

4. Projecte d'instal·lacions referent a la instal·lació de l'activitat visat i signat per un tècnic competent i la propietat.
5. En els establiments que així ho requereixi la normativa vigent serà necessari, també, el projecte o estudi acústic de la insonorització del local.

OBRA MAJOR (OBRA NOVA I REHABILITACIÓ COMPLERTA EN LOCALS PER A EXERCIR UNA ACTIVITAT)

1. Projecte bàsic i executiu, visat i signat per la propietat (2 còpies)
2. Estudi bàsic de seguretat i salut o bé estudi de seguretat i salut visat (1 còpia)
3. Compliment del decret 201/1994 de 26 de juliol, regulador dels enderrocs i d'altres residus de la construcció.
4. Documentació tècnica que especifiqui les mesures aplicades per tal de complir amb l'Ordenança municipal d'estalvi d'aigua.
5. Full d'assumeix del director de l'obra visat pel col·legi professional.
6. Full d'assumeix del director d'execució de l'obra visat pel col·legi professional.
7. Full del programa de control de qualitat visat.
8. Full del coordinador de seguretat.
9. Full d'estadística.
10. Còpia de la sol·licitud de connexió de servei de clavegueram a la Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú.
11. Nomenament del contractista del Gremi de constructors del Garraf.
12. Fotografies de la parcel·la a edificar o de la façana de l'edifici a rehabilitar.

Documentació a presentar en el cas d'activitats sotmeses a Règim de Comunicació segons LPCAA i LEPAR:

13. Projecte d'instal·lacions referent a l'activitat signat per un tècnic competent (2 còpies)
14. En els establiments que així ho requereixi la normativa vigent serà necessari, també, el projecte o estudi acústic de la insonorització del local.

OBRES MENORS DE MANTENIMENT LOCAL PER A EXERCIR UNA ACTIVITAT

- Obres de reforma menor que no comportin ni actuacions estructurals ni redistribucions dels espais existents. (prèvia consulta al departament de Llicències)

Documentació a presentar:

1. Descripció i justificació de les obres.
2. Justificació conforme no han hagut canvis amb la distribució de l'establiment.
3. Pressupost.
4. Fotografies del local.

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Una vegada la llicència d'obres estigui atorgada i les obres acabades s'ha de presentar la documentació de Règim de Comunicació d'obertura d'activitats.- Les activitats classificades en l'annex I i II, segons la LPCAA i la LEPAR, la documentació referent al projecte d'instal·lacions i d'insonorització es presentarà junt amb la documentació de sol·licitud de llicència municipal d'activitats . El tràmit de sol·licitud de llicència d'obres i sol·licitud de llicència d'activitats serà simultani.- Compliment de la normativa sanitària en les activitats que hi puguin estar sotmeses. (informació al departament de Salut de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, al carrer del Marquesat de Marianao, 2, telèfon 93 814 00 00)- Les activitats que estiguin sotmeses a la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis, resten sotmeses al control preventiu de l'Administració de la Generalitat, i per tant serà necessari tramitar-lo abans de presentar el Règim de Comunicació d'obertura de l'activitat. |
|---|